

FORMATO										
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)										
1. DATOS GENERALES										
1.1		FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		18 DE DICIEMBRE DEL 2024						
1.2		ÁREA USUARIA		OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y EQUIPOS MECÁNICOS, QUIEN CONSOLIDA LOS REQUERIMIENTOS DE COMBUSTIBLE PARA LAS SIGUIENTES ÁREAS: -SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICAS Y ÁREAS VERDES. -SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA. -SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL. -SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL. -SUB GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES. -SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL. -SUB GERENCIA DE SERVICIOS GENERALES Y EQUIPOS MECÁNICOS. -GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL. -GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS. -GERENCIA MUNICIPAL. -UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO.						
1.3		DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		"SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DIESEL B5 S-50 y GASOHOL REGULAR PARA ABASTECER A LAS UNIDADES VEHICULARES Y OTROS EQUIPOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA PARA EL AÑO 2025"						
1.4		ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		XX						
1.5		Nº DE REFERENCIA DEL PAC		40						
1.6		PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				
				Documento que declaró la viabilidad		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO										
2.1		DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N°0631-2024-JRLLC/OSYEM/OGA-MPC		Fecha de recepción		5/12/2024	
2.2		MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	XXXXXXXXXX	De oficio	XXXXXXXX	Con motivo de observaciones	XXXXXXXX	
				Fecha de la tercera versión	XXXXXXXXXX	De oficio	XXXXXXXX	Con motivo de observaciones	XXXXXXXX	
				Fecha de la cuarta versión	XXXXXXXXXX	De oficio	XXXXXXXX	Con motivo de observaciones	XXXXXXXX	
				Fecha de la quinta versión	XXXXXXXXXX	De oficio	XXXXXXXX	Con motivo de observaciones	XXXXXXXX	
2.3		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X		
				De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Los bienes alimenticios objeto de la contratacion se encuentran vinculados entre si.				
2.4				SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	X	NO		
2.5				SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X	
						Documento de aprobación de la estandarización		XXXXXX	Fecha de aprobación	XXXXXX
2.6				SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X	

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	XXXXXX	Fecha de inicio de vigencia	XXXXXX
--	--	--------	-----------------------------	--------

2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
--------------------------	--

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/12/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/12/2024
--	------------	---	------------

3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.			
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.			
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.			
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.			
4				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			