



CONDICIONES TÉCNICAS

**SERVICIO DE ANÁLISIS ESTRUCTURAL DE PLATAFORMAS OFFHSORE Y ESTUDIOS
ESPECIALES - LOTE Z-69**

**PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.
GERENCIA DEPARTAMENTO EXPLORACIÓN y PRODUCCIÓN**

FEBRERO 2024

CONDICIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO

SERVICIO DE ANÁLISIS ESTRUCTURAL DE PLATAFORMAS OFFSHORE Y ESTUDIOS ESPECIALES - LOTE Z-69

I. GENERALIDADES

1.1. OBJETO

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el Servicio de Análisis estructural de plataformas Offshore y estudios especiales – Lote Z-69, con la finalidad de cumplir con lo establecido en el Contrato de Licencia para la Explotación de Hidrocarburos en el Lote Z-69.

El servicio consiste en el análisis del estado actual referido a desgastes por corrosión, anomalías estructurales (abolladuras, fisura, flexiones y actualización de cargas) ante cargas como los Equipos de Facilidades de Producción, con los equipos de Well Service/WorkOver, en concordancia con la norma API 2SIM (2014) y API RP 2A WSD (2014) y manual de integridad. Además, se requiere realizar estudios para determinar la Salud Estructural de plataformas, se realizará el monitoreo vía satélite por triangulación, para determinar las características dinámicas de las plataformas.

1.2. ÍTEMS:

No aplica.

1.3. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

- ☐ Suma alzada
☒ Precios Unitarios
☐ Costos reembolsables
☐ Mixto

De acuerdo con el formato de propuesta económica del **Apéndice 2**.

1.4. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

Reservado en Soles. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

1.5. TIPO DE ACTIVIDAD

- (.....) Intermediación laboral
(.....) Tercerización
(.....) Consultoría/ Asesoría
(...X....) Servicios Generales

1.6. CLASIFICACIÓN DEL RIESGO ÁREA Vs. ACTIVIDAD (Según Tabla 3 del PRO01-390)

(.....)	Bajo
(...X...)	Medio
(.....)	Alto
(.....)	No Aplica

1.7. SUBCONTRATACIÓN

(....) SÍ (..X..) NO

Conforme al Artículo 70 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ, durante la ejecución contractual se reserva el derecho de autorizar los porcentajes de subcontratación de prestaciones.

1.8. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

- La administración del servicio estará a cargo del personal designado por la Gerencia Dpto. Exploración y Producción y la conformidad del servicio será aprobada por el Jefe de Operaciones del Lote Z-69.
- El plazo para la conformidad de la prestación será de Diez (10) días calendario. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del servicio.

1.9. CAUSALES DE RESOLUCION

El Contrato podrá ser resuelto de conformidad con lo indicado en el artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.

El Contrato podrá resolverse por terminación anticipada.

PETROPERÚ podrá resolver el Contrato sin expresión de causa.

En atención a lo dispuesto en el presente numeral, la resolución del contrato no otorgará derecho a ninguna de las Partes, para exigir a la otra indemnización, compensación y/o pago alguno por conceptos tales como lucro cesante o pérdida de ganancias.

En caso PETROPERÚ resuelva el contrato, se reconocerá el costo del servicio brindado hasta el momento de la resolución.

1.10. VISITA TÉCNICA OPCIONAL DURANTE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

() SÍ (X) NO

1.11. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

Tal como se señala en el artículo 66 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ solo se suspenderá el plazo cuando se produzcan eventos no atribuibles a las partes que originen la paralización de la ejecución de prestaciones. Las partes pueden acordar por escrito la suspensión del plazo de ejecución contractual hasta la culminación de dicho evento, sin que ello suponga el reconocimiento de algún gasto y/o costo, salvo aquellos que resulten necesarios para viabilizar la suspensión. Reiniciado el plazo de ejecución,

corresponde a PETROPERU comunicar al CONTRATISTA la modificación de las fechas de ejecución, respetando los términos en los que se acordó la suspensión.

1.12. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

EL CONTRATISTA deberá cumplir con la Política Corporativa de Seguridad de la Información de PETROPERÚ. Para tal efecto, PETROPERÚ le entregará un ejemplar del mismo. Asimismo, EL CONTRATISTA deberá guardar confidencialidad y reserva de la información a la que acceda en virtud del presente Servicio y reportar de inmediato cualquier irregularidad de seguridad de la información detectada.

EL CONTRATISTA deberá mantener en estricta confidencialidad toda la información recibida de PETROPERÚ o generada como consecuencia de la ejecución del presente Servicio. Asimismo, se obliga a utilizar dicha información únicamente para el cumplimiento de las obligaciones a su cargo, salvo que medie autorización expresa dada por escrito por el representante autorizado de PETROPERÚ. Para tal efecto, EL CONTRATISTA deberá suscribir un Compromiso de Confidencialidad.

En particular, EL CONTRATISTA se obliga a lo siguiente:

- Hacer de conocimiento de su personal y representantes que accedan a la información, respecto del contenido del carácter confidencial de la información y respecto de las obligaciones del CONTRATISTA respecto de su uso y conservación.
- Tomar las medidas que resulten necesarias para impedir que la información confidencial sea conocida por o revelada a terceros o utilizada para fines distintos a los que son materia de este contrato.
- La información confidencial sólo podrá ser divulgada a terceras personas, previo consentimiento expreso y escrito de PETROPERÚ.
- Informar inmediatamente sobre cualquier desvío, pérdida o robo de la información que recibe, así como a tomar las medidas correctivas del caso y asumir las responsabilidades a las que se diera lugar.
- Devolver toda la información que obre en su poder, a requerimiento de PETROPERÚ, incluyendo cualquier copia que se haya producido para el trabajo que se va a realizar.
- Indemnizar a PETROPERÚ en caso de que el incumplimiento de alguno de los compromisos expresados en este documento genere algún daño o perjuicio.

La obligación de confidencialidad subsistirá aún durante el plazo de cinco (5) años después de finalizada la vigencia del contrato y su incumplimiento hará responsable a EL CONTRATISTA de los daños y perjuicios que pudiera ocasionar a PETROPERÚ.

La obligación de confidencialidad que asume EL CONTRATISTA no alcanza a aquella información que: a) Sea de dominio público; b) Se encuentre en poder del Estudio por otros medios, o le hubiera sido comunicada por terceras personas o; c) Por mandato de la ley o por medio de mandato judicial deba ser divulgada o presentada a las autoridades.

En ese supuesto, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a PETROPERÚ de este hecho con al menos tres (3) días de anticipación con la finalidad que esta última pueda oponer a dicho requerimiento las defensas de ley que considere oportunas.

1.13. COMPROMISO DEL CONTRATISTA DE TOLERANCIA CERO AL ACOSO U HOSTIGAMIENTO SEXUAL

PETROPERU practica y promueve el ejercicio de tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual en cualquiera de sus formas, con la finalidad de garantizar un ambiente libre de acoso, hostigamiento, discriminación y violencia, así como promover un lugar de trabajo saludable y seguro que permita el bienestar físico y mental de sus trabajadores. A efectos de trasladar nuestro compromiso de tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual a los contratistas de PETROPERU, EL CONTRATISTA deberá presentar, para el inicio del servicio, una Declaración Jurada adhiriéndose a esta iniciativa y al estricto cumplimiento de la Ley N° 29742 “Ley de Prevención y sanción del hostigamiento sexual”. Ver [Apéndice N°11](#).

II. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

2.1. Experiencia de la empresa

El Postor deberá acreditar experiencia en el Servicio de Análisis estructural de plataformas Offshore y estudios especiales por un monto mínimo acumulado de US\$ 50,000.00, o su equivalente en moneda nacional. Los servicios podrán tener una antigüedad no mayor a los últimos cinco (05) años contados desde la fecha de presentación de propuestas hacia atrás.

La experiencia del postor será acreditada de cualquiera de las siguientes formas:

- Copia de los contratos suscritos y la respectiva conformidad de culminación de la prestación de cada uno de los Servicios, donde se especifique claramente el periodo de ejecución y el monto ejecutado; en caso algún contrato culminado que no cuente con la respectiva conformidad de culminación, no se considerará válido.
- Copia simple de facturas y/u otros comprobantes de pago debidamente cancelados.

La cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago (Facturas), se acreditará documental y fehacientemente, para lo cual bastará con adjuntar voucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado, o que la cancelación por parte de la entidad bancaria o de la institución a cargo del cumplimiento de dicha prestación conste en el mismo comprobante. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes.

Es responsabilidad del postor distinguir adecuada y detalladamente el alcance (características esenciales) del Contrato y/o comprobantes de pago presentados para la evaluación, para ello, de ser necesario debe adjuntar a su Contrato y/o comprobantes de pagos presentados, las condiciones técnicas, condiciones específicas, valorización, u otro documento que detalle las prestaciones desarrolladas. Asimismo, en caso EL POSTOR requiera acreditar contratos que incluyan otros servicios y que no se pueda diferenciar en el mismo, EL POSTOR deberá presentar el presupuesto y/o desagregado que muestre el detalle indicado para cada prestación. De no ser así, dicho contrato no será tomado en cuenta durante la evaluación de las propuestas.

Para facilitar la evaluación, de preferencia, el CONTRATISTA llenará el [Apéndice N°3](#).

III. GARANTÍAS Y PÓLIZAS

3.1 **GARANTÍAS**

(X) SÍ

(...) NO

3.1.1 GARANTIAS POST-SERVICIO

La CONTRATISTA deberá brindar una garantía de 12 meses, después de la última conformidad del servicio emitido por PETROPERÚ.

La garantía procederá en el caso que PETROPERÚ ubique observaciones y/o inconsistencias en los informes de análisis estructural, por el cual la CONTRATISTA deberá actualizar el informe con costo cero (0) para PETROPERÚ.

3.2 **SEGUROS**

(X) SÍ

(....) NO

El Contratista es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato las siguientes pólizas:

3.2.1 **SEGURO DE VIDA LEY**

De acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo N° 009-2020-TR que aprobó el decreto de Urgencia N° 044-2019, las empresas se encuentran obligadas a la contratación del seguro de Vida Ley para todo el personal en planilla desde el primer día de relación laboral. Se establece, además, que el empleador estará obligado a contratar la póliza del seguro de vida con una empresa de seguros supervisada por la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones – SBS.

Las coberturas mínimas a contratar son:

- Muerte Natural del trabajador
- Muerte accidental del trabajador
- Invalidez total y permanente del trabajador a consecuencia de accidente

3.2.2 **SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO**

Durante la vigencia del Contrato y las Órdenes de Servicio, **LA CONTRATISTA** será responsable de contratar y mantener vigente para cualesquiera de sus empleados y obreros, el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), tanto en la cobertura de salud (ESSALUD o EPS) como en la cobertura de pensión por invalidez, sobrevivencia y sepelio (ONP o Empresas de Seguro debidamente acreditadas, toda vez que **LA CONTRATISTA** preste servicios en las operaciones de **PETROPERÚ**, debido a que la actividad desarrollada por ésta es considerada de Riesgo de acuerdo al Anexo N° 5 del D.S. N° 009-97-SA y otra legislación aplicable.

Sin embargo, se obliga a reintegrar a **PETROPERÚ** toda suma de dinero que ésta deba abonar por cuenta de **LA CONTRATISTA**, cuando, por omisión de **LA CONTRATISTA**, **PETROPERÚ** tenga que realizar la contratación –aunque por cuenta de **LA CONTRATISTA**–, del SCTR para el personal de ésta que deba estar cubierto por el referido seguro.

LA CONTRATISTA expresamente autoriza a **PETROPERÚ** a descontar de su facturación los montos que sean necesarios para que **PETROPERÚ** pueda resarcirse de los pagos efectuados en los casos señalados en los supuestos anteriores.

DISPOSICIONES GENERALES PARA LAS PÓLIZAS DE SEGUROS:

- Las pólizas de seguros deberán contratarse en compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- Entregar a PETROPERÚ S.A. copia de las pólizas de seguros y comprobantes que certifiquen el pago de la prima de seguro.
- En el supuesto caso que las pólizas de seguros sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, el Contratista asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a PETROPERÚ S.A. y a su personal.
- En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por el Contratista. PETROPERÚ S.A., su personal y terceros afectados, serán íntegramente indemnizados.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales, a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias y adicionales no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños ocasionados a PETROPERÚ S.A. y/o a cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.

IV. DOCUMENTOS FORMALIZACION CONTRACTUAL

4.1 DOCUMENTOS FORMALIZACION CONTRACTUAL

- Declaración jurada de cumplimiento del alcance del servicio (**Apéndice N°4**).

CASS

- Documentación que acredite la formación y experiencia del Supervisor CASS, de acuerdo al perfil establecido en el numeral 1.5.6. del Apéndice 1.
- Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente (**Apéndice N°5**).
- Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, según la ley 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ (**Apéndice N°6**).

V. FACTURACIÓN, FORMA DE PAGO Y SUSPENSIÓN DE PAGOS

5.1 FACTURACIÓN

Las valorizaciones se presentarán después de ejecutada la respectiva prestación las partidas listadas en el Apéndice 2 correspondientes Servicio de Análisis estructural de plataformas Offshore y estudios especiales.

Los comprobantes de pago deberán enviarse a través de la Plataforma de Mesa de Partes Virtual, para más información revisar el enlace: <https://scdp.petroperu.com.pe/mpv/>. Sólo las empresas extranjeras pueden enviar sus comunicaciones a la dirección de correo mesadeparteshvirtual@petroperu.com.pe, hasta que se implemente la opción correspondiente en la plataforma de Mesa de Partes Virtual.

Los comprobantes de pago deberán estar acompañadas de:

- Para el caso de pagos parciales: Copia del Contrato u Orden de Trabajo a Terceros (OTT), la valorización aprobada y/u otros documentos que sustenten la ejecución del servicio.
- Para el caso del pago final: Contrato u Orden de Trabajo de Terceros (OTT) original, la valorización final aprobada, el acta de conformidad de recepción, acta de liquidación y/u otros documentos que sustenten el término del servicio.

Solo se recibirán los comprobantes de pago que cumplan con los siguientes requisitos:

- Razón Social: **PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A.**
- Número de R.U.C.: **20100128218**
- Nombre del Servicio
- Número del Contrato u OTT
- Número de HES

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.

Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

5.2 FORMA DE PAGO

Los comprobantes de pago serán pagados a los Sesenta (60) días calendario.

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a) Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- b) Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

5.3 SUSPENSIÓN DE PAGOS

PETROPERÚ se reserva el derecho de suspender los plazos previstos en las Condiciones Técnicas para efectuar los pagos a su cargo, cuando el CONTRATISTA haya ignorado requerimientos escritos hechos formalmente por PETROPERÚ sobre aspectos del servicio de obligatorio cumplimiento para el CONTRATISTA y, cuando no se hayan solucionado dichas solicitudes, habiendo PETROPERÚ acreditado dichos incumplimientos fehacientemente. Tal suspensión cesará una vez PETROPERÚ verifique que el CONTRATISTA ha cumplido con todos los requerimientos formulados, no pudiendo negarse a levantar la suspensión por motivos que carezcan de racionalidad técnica, legal y/o comercial.

VI. DESCRIPCION DE ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO / OBRA

6.1 NORMATIVA TECNICA

La contratación del Servicio responde a la siguiente normativa vigente:

- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y sus modificatorias

- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 043-2007-EM, que aprueba el Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos y modifica diversas disposiciones.
- DS N° 032-2004-EM “Reglamento de las Actividades de Exploración y Explotación de Hidrocarburos”
- API RP 2A WSD – 2014 “Recommended Practice for Planning, Designing and Constructing Fixed Offshore Platforms-Working Stress Design”.
- API 2SIM, “Structural Integrity Management of Fixed Offshore Structures”, First Edition, November 2014
- Instituto Americano de la Construcción del Acero, "Especificación para el Diseño, Fabricación y Construcción de Acero Estructural para Edificios.
- Decreto Supremo N° 42-F, Reglamento de Seguridad Industrial.

6.2 LUGAR DE EJECUCIÓN

Para el servicio de los análisis estructurales de plataformas offshore NO está previsto visitas en campo.

En caso de que PETROPERÚ requiera que un (01) representante técnico especialista en análisis estructural para el sustento ante PETROPERÚ o ante los ENTES REGULADORES EN PERU esta será mediante Teleconferencia.

Los análisis estructurales serán elaborados en las oficinas de la CONTRATISTA y tendrán como hito de inicio (01) kick off meeting. El KOM, las revisiones en el proceso de ejecución, aclaraciones y cierre serán mediante reuniones teleconferencia. LA CONTRATISTA deberá dar las facilidades técnicas de comunicación, para las coordinaciones Teleconferencia. En caso LA CONTRATISTA requiera reuniones presenciales será a costo suya.

Para los trabajos de salud estructural será necesario la visita en campo por 04 días (1 día por plataforma), para la toma de datos de los GPS y captura de las propiedades dinámicas estructurales.

6.3 PLAZO DE EJECUCIÓN:

El inicio del servicio se formalizará con la suscripción del Acta de Inicio del Servicio, o el documento que haga de este, y culminará con la ejecución total de los servicios detallados en el Apéndice 1. El servicio será ejecutado en un plazo estimado de tres (03) meses.

6.4 ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO

El CONTRATISTA, por sus propios medios, con plena autonomía económica, administrativa y directiva deberá proporcionar el Servicio de Análisis estructural de plataformas Offshore y estudios especiales – Lote Z-69.

Mayores detalles del servicio en el [Apéndice N°1](#).

6.5 CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

EL CONTRATISTA para el inicio del servicio deberá presentar la siguiente documentación:

- Cuando corresponda la visita a campo: Documentos para la autorización de ingreso de personal a campo establecidos en el [Apéndice N°8](#).
- Cuando corresponda la visita a campo: Documentos para la autorización de ingreso de vehículos a campo establecidos en el [Apéndice N°9](#).

- Documentos que acreditan la experiencia del personal indicado en el numeral 1.5 del Apéndice N° 1.

6.6 ENTREGABLES

EL CONTRATISTA remitirá los entregables establecidos en el numeral 1.4 del **Apéndice N° 1**, los cuales hacen referencia al listado de estructuras referenciales que se comparte. PETROPERÚ podrá actualizar el listado de estructuras involucradas en el servicio de acuerdo a sus necesidades.

Item	Campo	Plataforma	Edad (años)	Prof agua (ft)	Salud Estructural
1	PEÑA NEGRA	M	54	93	
2	PEÑA NEGRA	TT	38	373	Si
3	PEÑA NEGRA	PN8	38	373	Si
4	PEÑA NEGRA	FF	50	120	

El CONTRATISTA deberá presentar los entregables en pdf debidamente firmados y los archivos en versión editables (Word, Excel, entre otros).

6.7 PENALIDADES

PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final, en la liquidación final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento del CONTRATISTA.

En caso las penalidades acumulen el 10% del monto contractual total, el Administrador de Contrato evaluará resolver el contrato; sin perjuicio de ello, aun cuando se decida no resolver el contrato, se seguirán aplicando las penalidades.

6.7.1 Penalidad por retraso

En caso de retraso injustificado o retrabajo en la ejecución del servicio, PETROPERÚ aplicará al CONTRATISTA una penalidad por mora por cada día de retraso. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{Monto}) / (0.25 \times \text{plazo en días})$$

Tanto el monto como el plazo se refieren a la Orden de Trabajo o Contrato.

6.7.2 Penalidad de ambiente, seguridad y salud ocupacional

- a) El presente numeral y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo serán aplicables al servicio.
- b) En caso el CONTRATISTA, sus trabajadores y/o personal:
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
 - Atente contra su seguridad o la seguridad de terceros, o

- Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o drogas,

PETROPERÚ, como medida inmediata, prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el CONTRATISTA.

- c) En caso, un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
- d) Las penalidades se ejecutarán en base a la valorización mensual (monto contractual).
- e) El monto máximo de la acumulación de penalidades aplicable por parte de PETROPERÚ en un mes al CONTRATISTA será hasta un equivalente del 10% de la valorización mensual.
- f) El listado de penalidades para el servicio se detalle en el [Apéndice N° 7](#).

6.8 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- El CONTRATISTA es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo con lo establecido en el contrato.
- El CONTRATISTA reconoce que, si infringe las obligaciones establecidas en el contrato, responderá por todos los daños y perjuicios que dicho incumplimiento ocasione a PETROPERÚ.
- En caso se imponga una multa a PETROPERÚ por parte del ente gubernamental producto de un incumplimiento del personal del CONTRATISTA de alguna norma de seguridad, medio ambiente y/o cualquier otra norma a la que el CONTRATISTA se encuentra obligado, el CONTRATISTA será inmediatamente notificado por PETROPERÚ del procedimiento sancionador a aplicar y deberán asumir el íntegro del monto de la multa y los gastos de defensa legal en que se incurran. El CONTRATISTA se compromete a asumir directa e indirectamente el pago de cualquier sanción o multa que pudiese aplicarse por el cumplimiento de estas obligaciones y los gastos de defensa legal en que se incurran, sin responsabilidad alguna para PETROPERÚ. Queda entendido que, si por cualquier motivo PETROPERÚ se viera obligado a pagar cualquiera de las obligaciones que, de acuerdo con lo señalado en el párrafo precedente, son de cargo exclusivo del CONTRATISTA, este último deberá reembolsar de inmediato a PETROPERÚ el importe abonado.
- EL CONTRATISTA es responsable por cualquier daño que su personal ocasione a los equipos, bienes instalaciones, o al personal de PETROPERÚ. De ser el caso, el Contratista será el responsable de indemnizar el daño causado.
- En caso de algún evento que afecte los activos de PETROPERÚ que sea de responsabilidad exclusiva del CONTRATISTA, éste deberá realizar la reparación entregando los activos a PETROPERÚ conforme la recibió. Debe adjuntar el acta respectiva.

Si el CONTRATISTA no ejecuta lo indicado en el párrafo precedente, será PETROPERÚ quien realice la respectiva reparación, procediendo a facturar al CONTRATISTA los gastos incurridos en los trabajos de reparación más el 10% por gastos administrativos.

- Reembolsar los costos que PETROPERÚ pague cuando se necesite llamar a otra empresa para la ejecución de obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA, por incumplimiento total o parcial de sus obligaciones y deberes, conforme a las condiciones técnicas. Los costos podrán ser descontados directamente por PETROPERÚ de cualquier saldo pendiente de pago a favor del CONTRATISTA.
- El CONTRATISTA es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios ofertados por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por PETROPERÚ.
- Cabe señalar que, PETROPERÚ responderá únicamente por aquellos daños o perjuicios que sean causados por dolo o culpa inexcusable. Asimismo, el CONTRATISTA asume expresamente el riesgo de pérdida, robo, avería o extravío por cualquier causa de los materiales, maquinaria u otros bienes que tenga en su poder como consecuencia de la ejecución de la presente Orden. La pérdida, robo, avería o extravío de los materiales, maquinarias u otros bienes no exime al CONTRATISTA de su obligación de reponerlos en el más corto plazo posible a fin de ejecutar correctamente la presente Orden a entera satisfacción de PETROPERÚ, sin perjuicio de los costos e indemnización que podría sufrir como consecuencia de dicha afectación.
- El CONTRATISTA deberá respetar la propiedad privada e instalaciones de PETROPERÚ, garantizando en todo momento que sus empleados y/o subcontratistas cumplen con la presente obligación.
- Asimismo, el CONTRATISTA libera expresa y definitivamente a PETROPERÚ de cualquier responsabilidad u obligación que tuviera frente a su personal, poderes estatales, entidades públicas, personas privadas y terceros en general, cualquiera que fuera la naturaleza de la obligación o responsabilidad.
- Para todos los casos, PETROPERÚ podrá solicitar del CONTRATISTA que asuma su defensa, a su propio costo, ante cualquier litigio en el cual se vea involucrada por causa de esta última, sus representantes, trabajadores o subcontratistas. Queda entendido que este derecho no podrá ejercerse cuando el daño o la muerte de la persona o la pérdida, daño o perjuicio se produjese por negligencia, dolo o culpa inexcusable a PETROPERÚ, sus representantes o trabajadores.
- Dar estricto cumplimiento a los acuerdos o contratos que suscriba con terceros para el suministro de materiales, maquinaria, equipos o servicios que son requeridos para el cumplimiento del servicio.
- Atender las reclamaciones y demandas relacionadas directa o indirectamente con el servicio, que se hagan en su contra, e informar de ellas en forma pormenorizada a PETROPERÚ dentro de los dos (2) días calendario siguientes a la fecha en que tuvo conocimiento de ellas.
- Cumplir las obligaciones que resultan aplicables en virtud de la legislación vigente, en particular, todas las obligaciones laborales y previsionales con sus trabajadores.
- Cumplir las obligaciones laborales de seguridad social conforme a ley. Esto obliga al CONTRATISTA a tener a su personal en el régimen laboral que corresponda según la actividad que irán a desarrollar, con todos los derechos y obligaciones que el referido régimen contempla. Sin perjuicio de ello, el CONTRATISTA será responsable ante cualquier reclamo de su personal, respecto al incumplimiento de tales obligaciones. La

falta de pago de obligaciones laborales se considerará como una causal de resolución de Contrato.

- Cumplir estrictamente todas las normas legales y administrativas que le corresponden como empleador, en especial las referidas a las obligaciones laborales, tributarias y de seguridad social. En consecuencia, se obliga como único responsable al pago oportuno de las remuneraciones que correspondan a su personal, así como al pago de aportaciones a ESSALUD, ONP, AFP, IES y el pago de otros tributos social que corresponda efectuar. En tal sentido, EL CONTRATISTA se compromete a asumir directa e indirectamente el pago de cualquier sanción o multa que pudiese aplicarse por el cumplimiento de estas obligaciones, sin responsabilidad alguna para PETROPERÚ. Queda entendido que, si por cualquier motivo PETROPERÚ se viera obligado a pagar cualquiera de las obligaciones que, de acuerdo con lo señalado en el párrafo precedente, son de cargo exclusivo de EL CONTRATISTA, este último deberá reembolsar de inmediato a PETROPERÚ el importe abonado.
- Queda expresamente entendido y estipulado que todos y cada uno de los funcionarios, técnicos y personal asignado por el CONTRATISTA para la ejecución del servicio, tienen relación laboral única y exclusiva con el CONTRATISTA. Por lo tanto, corresponde al CONTRATISTA la suscripción de los contratos de trabajo respectivos, el pago de todos los salarios, prestaciones legales, indemnizaciones, dotaciones, seguros, etc., y, en general, el cumplimiento de todas las obligaciones de afiliación y aportes a ESSALUD, ONP, AFP y demás pagos que por ley le corresponden, respecto al personal bajo régimen de relación laboral. PETROPERÚ se reserva el derecho de realizar Auditorías Laborales, desde la entrada en vigencia del servicio y hasta un (1) año posterior a la culminación del mismo, para garantizar el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de las obligaciones laborales respectivas, teniendo en consideración el deber de confidencialidad que el CONTRATISTA tiene con sus trabajadores.
- EL CONTRATISTA será responsable de brindar asistencia médica a su personal en casos de accidente o enfermedades imprevistas. En caso de ser URGENCIA, PETROPERÚ podrá atender al paciente con los recursos que tenga disponible, posteriormente los gastos incurridos serán debitados a EL CONTRATISTA.
- EL CONTRATISTA estará a cargo del transporte de su personal y carga, hospedaje y alimentación de su personal.
- El CONTRATISTA deberá contar con el stock adecuado de repuestos, insumos y consumibles para la prestación de los servicios.
- El CONTRATISTA deberá contar con todos los permisos requeridos por la legislación ambiental y de otro tipo, así como todas las aprobaciones necesarias de toda Autoridad Gubernamental para la prestación del servicio, salvo que por su naturaleza deban ser obtenidos por PETROPERÚ.
- Notificar de inmediato a PETROPERÚ en caso surjan problemas que interrumpan o alteren de algún modo la prestación del servicio. Asimismo, informar por escrito a PETROPERÚ, dentro de las 24 horas siguientes de ocurrido el hecho, sobre cualquier incidente o accidente relacionado con el servicio.
- El CONTRATISTA deberá brindar el correspondiente entrenamiento previo a su personal con relación a la exigencia de los procedimientos y normas de seguridad de PETROPERÚ.

- Cumplir y hacer que sus subcontratistas cumplan las obligaciones laborales de seguridad social conforme a ley. Esto obliga al CONTRATISTA a tener a su personal en el régimen laboral que corresponda según la actividad que irán a desarrollar, con todos los derechos y obligaciones que el referido régimen contempla. Sin perjuicio de ello, el Contratista será responsable ante cualquier reclamo de su personal, respecto al incumplimiento de tales obligaciones. La falta de pago de obligaciones laborales se considerará como una causal de resolución de Contrato. En caso de incumplimiento de obligaciones laborales por parte del Contratista, PETROPERÚ S.A. podrá realizar el pago directo de obligaciones laborales con cargo a deudas a pagar a la Contratista.
- Proveer a su personal de los implementos, instrumentos, herramientas, equipos, procedimientos y mecanismos requeridos para la óptima prestación del servicio.
- EL CONTRATISTA deberá dar las facilidades a PETROPERÚ para realizar inspecciones inopinadas de las instalaciones a fin de constatar la ejecución de los servicios prestados por la Contratista.
- No adelantar ninguna actividad a nombre de PETROPERÚ ni realizar actos en su nombre.

6.9 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE PETROPERU

PETROPERÚ otorgará las siguientes facilidades al CONTRATISTA:

- Brindar toda la información que obre en su poder y que fuera requerida por EL CONTRATISTA para la adecuada prestación del Servicio.
- Brindar las facilidades que correspondan para que EL CONTRATISTA pueda prestar adecuadamente las obligaciones a su cargo.

El área de seguridad de PETROPERÚ inspeccionará las labores del CONTRATISTA de acuerdo con un programa interno de inspecciones y realizará auditorías, en las cuales debe participar el Administrador de Contrato y el CONTRATISTA. Las observaciones se registran en el formato de inspección Ambiental, Seguridad y Salud en el Trabajo (FORO1-224 Reporte Mensual de Gestión de Contratistas) para su atención.

VII. FORMATO PROPUESTA ECONOMICA DETALLADA

El CONTRATISTA ejecutará los servicios solicitados por PETROPERÚ aplicando la estructura económica indicada en el **Apéndice 2** de las presentes condiciones técnicas.

VIII. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL MEDIOAMBIENTE

- El nivel de riesgo del CONTRATISTA según la Tabla 03 del procedimiento PROO1-390 es "MEDIO" y se ejecutará con menos de 20 personas.
- El Contratista deberá cumplir con lo establecido en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.
- Queda prohibido el ingreso de dispositivos con fuentes de ignición a áreas operativas.

- Consideraciones para el Supervisor CASS:
 - Para actividades operativas, los supervisores y/o asistentes CASS, al inicio del servicio, deben aprobar los cursos dictados por PETROPERÚ (IPERC/ATS y Permisos de Trabajo).
 - Si durante la ejecución del servicio, el CONTRATISTA tenga que cambiar de personal CASS, el CONTRATISTA con aprobación del administrador de contrato, debe reponer a un personal que cumpla o supere el perfil y requisitos establecidos.
 - La presente disposición no suprime la exigencia de ley de formar un Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo para las empresas con 20 o más trabajadores.
- El CONTRATISTA debe revisar los documentos CASS adjuntos para la presentación de propuestas y firma de contrato, considerando que, de aplicar al servicio brindado, el CONTRATISTA está obligado a su estricto cumplimiento:
 - Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.
 - PROO1-390, Gestión CASS para Contratistas.
 - PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo.
 - LINA1-056, Gestión corporativa vehicular
- EL CONTRATISTA dotará a su personal de los implementos de seguridad, instrumentos, equipos, procedimientos y mecanismos necesarios y en buen estado de conservación durante la vigencia del Contrato para desarrollar sus actividades de manera óptima. Asimismo, el personal deberá usar uniformes antífama con el respectivo logo del CONTRATISTA.
- Antes de iniciar el servicio, el CONTRATISTA deberá presentar su ATS (Análisis de Trabajo Seguro) y la matriz (IPER) asociados a las actividades de la labor diaria, donde se hayan identificado todos los peligros y valorado los riesgos.
- Para el inicio del servicio, el personal del CONTRATISTA obligatoriamente deberá asistir al curso de Inducción Corporativa QHSSE de PETROPERU y al curso de IPERC/ATS de PETROPERU.
- Lineamientos para detener trabajos (STOP WORK): personal del CONTRATISTA o personal de PETROPERÚ podrá detener un trabajo que implique un riesgo no controlado o lo considere inseguro. La paralización de los trabajos se realizará solo si no se llega a un acuerdo entre las Partes o cuando la situación se vuelva insegura. La reanudación de los trabajos se realizará solo cuando el riesgo sea controlado.
- En caso de ocurrir algún evento que afecte al medio ambiente o algún impacto en contra de la locación y este sea responsabilidad del CONTRATISTA, éste deberá realizar la limpieza correspondiente y remediación si es necesario, entregando la locación a PETROPERÚ conforme la recibió. Debe adjuntar el acta respectiva.

Si el CONTRATISTA no ejecuta lo indicado en el párrafo precedente, será PETROPERÚ quien realice la respectiva limpieza y remediación, procediendo a facturar al EL CONTRATISTA los gastos incurridos en la limpieza y remediación más el 10% por gastos administrativos.

DOCUMENTACION PETROPERÚ

Copia de los siguientes documentos, descargarlos del enlace que se indica:

- Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERU.
- Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (REGA1-021)
- Declaración Jurada de Salud (registro SIG-RE-106).
- Matriz IPERC (FORA1-677)
- Permiso de trabajo integrado (FORO1-167)
- Gestión de Permisos de Trabajo (PROO1-246)

Enlace:

<https://cloud.petroperu.com.pe/index.php/s/pCX5ZXPmk3mfSJ>

Password: Proced1m1ent@s

IX. APENDICES

Apéndice N°1:	Alcance detallado y descripción del servicio.
Apéndice N°2:	Propuesta económica.
Apéndice N°3:	Relación de documentos que acrediten la experiencia del postor en la actividad.
Apéndice N°4:	Declaración Jurada de Cumplimiento del Alcance del Servicio.
Apéndice N°5:	Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente.
Apéndice N°6:	Declaración Jurada de implementación de un sistema de seguridad y salud en el trabajo.
Apéndice N°7:	Penalizaciones de Ambiente, Seguridad Y Salud Ocupacional
Apéndice N°8:	Requisitos Ingresos Nuevos de Personal Contratista
Apéndice N°9:	Requisitos de Ingreso Vehicular de Contratistas
Apéndice N°10:	Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, De Delitos De Corrupción Y De Soborno.
Apéndice N°11:	Declaración Jurada sobre Compromiso de Tolerancia Cero al Acoso u Hostigamiento Sexual y al Estricto Cumplimiento de la Ley N° 29742
Apéndice N°12:	Cláusulas de compromiso de adhesión al sistema de prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo, al sistema de prevención de delitos de corrupción y al sistema de gestión antisoborno
Apéndice N°13:	Cláusula Sistema de Integridad

<u>ELABORADO POR:</u>	<u>APROBADO POR:</u>
<u>LUIS CASTILLO CUIPAL</u> <u>COORD. ING. FACILIDADES</u>	<u>TOMÁS DÍAZ DEL ÁGUILA</u> <u>GERENTE CORP. EXPL., PROD. Y OLE.</u>

APÉNDICE N° 1

ALCANCE DETALLADO Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

1. ALCANCE DEL SERVICIO

El alcance del servicio involucra la elaboración de informes de Evaluación Estructural individuales de plataformas, con el fin de valorizar el riesgo estructural cuantitativamente, encontrar la causa raíz de las plataformas que tienen problemas de movimiento y definir alcances de reparación económicas según la vida útil de operación y que generar ahorro en el uso de los recursos marinos (Barcazas, estación de buceo, ROV, embarcación de cementado, remolcadores, fuel boat). Además, es dato de entrada para el Sistema de Gestión de Integridad de Plataformas (SIMS), el cual es fiscalizado por el ente regulador. Los informes presentarán los resultados de la Evaluación Estructural realizadas a las plataformas, en condiciones físicas y mecánicas actuales deducidas de los informes alcanzados de Inspección Nivel I, Nivel II, Nivel III y IV, bajo condiciones de carga de Producción, cargas Pre-Reparación, cargas de Well Service / Work Over.

El Servicio abarca la ejecución y desarrollo de las siguientes actividades por parte de LA CONTRATISTA:

- A. LA CONTRATISTA elaborará los informes con el detalle del análisis Estructural según el numeral 1.4 o parcial según requerimiento del PETROPERÚ.
- B. LA CONTRATISTA usará el software según numeral 3.1. para hacer la modelación de las plataformas.
- C. LA CONTRATISTA realizará la revisión de la información técnica entregada por PETROPERÚ para identificar datos de entrada para el modelamiento del jacket. LA CONTRATISTA solicitará la información técnica requerida con 7 días de anticipación.
- D. En el caso faltase información técnica, LA CONTRATISTA tendrá que coordinar con PETROPERÚ para completar la data o identificar una plataforma patrón equivalente.
- E. LA CONTRATISTA brindará personal calificado y experiencia para la ejecución de los Análisis Estructurales. Además, un (01) responsable para el servicio para las coordinaciones con PETROPERÚ.

1.1. Detalle de las actividades:

- A. Análisis Estructural: Incluir en el modelo de la plataforma los hallazgos encontrados en la Inspecciones Nivel I (anomalías y espesores en el Top Side o superestructura), Inspecciones Nivel II, III y IV (anomalías y espesores en Estructura Sumergida o Subestructura y pilotes) actualizando las propiedades geométricas de cada elemento o miembro estructural de la plataforma.
Las anomalías serán identificadas, clasificadas y se valorizará cuantitativamente (mediante una matriz) el impacto a la resistencia de los elementos o nodos.

Indicar de forma gráfica los espesores de los miembros del Jacket y Top Side, que serán considerados en el Modelo. Similar a las Figuras N° 6, 7 y 8.

- Figura N° 6 - Espesores de los elementos del Jacket calculados a partir de informe de inspección Nivel III o IV: Con un resumen grafico de los años de inspección y proyectado al año del análisis (2024)
- Figura N° 7 - Espesores de los elementos del Top Side calculados a partir de informe de inspección Nivel I: Con un resumen grafico del año de inspección y proyectado al año del análisis (2021)
- Figura N° 8 - Actualización de propiedades de estructuras según anomalías: Con los cortes o pérdida de espesor, las propiedades de sección serán

actualizadas en el modelo.

- Figura N° 13 – Esquema de resumen de hallazgos en el Jacket, de los diferentes años de inspección nivel II, III y IV. Además de la evolución de los hallazgos.

En caso la última inspección Nivel I, II, III o IV, NO contenga todos los miembros, se tendrá que recurrir a la penúltima inspección y/o anteriores hasta completar la totalidad de los miembros y realizar una proyección al año de la elaboración del Análisis Estructural.

El grado de corrosión será generado con 02 informes de medición de espesores de las plataformas listadas según numeral 1.3., para que sea usado para la proyección de disminución de espesores al año 2024.

La CONTRATISTA debe notificar a PETROPERÚ y explicar las asunciones por hipótesis de su cálculo. En caso de falta de datos, en coordinación conjunta con PETROPERÚ, se usará una plataforma similar e indicada en el informe. En los numerales 4.1 y 4.2 se presentan los pasos referenciales para elaboración de los Análisis Estructural de plataforma offshore.

Las hipótesis serán registradas, detalladas, explicadas y aclaradas por métodos FEM de análisis local o encaso sea por falta de información detallada por PETROPERÚ, estos acordarán el cierre de hipótesis.

B. Modelación de Plataforma

Para la evaluación de la plataforma se utilizará un modelo estructural el cual será realizado en el software según numeral 3.1. El Jacket / Pilote / Mesas de la Plataforma contemplarán todos los elementos estructurales y accesorios que se encuentren en los planos última versión y según informará PETROPERÚ mediante informes o registro fotográfico.

Las coordenadas de los nodos y características geométricas serán según planos de estructura de Jacket, elevaciones, mesas, embarcadero y pilotes. Los modelos en 3D serán entregados al PETROPERÚ en el formato del software utilizado (SACS, SAP2000, SESAM Offshore y otros) y excel, considerando la coordenada (0,0,0) en el fondo marino y en centro del Mudmat.

El modelo estructural incluye los elementos que conforman la superestructura y subestructura, los accesorios estructurales tales como, barandales, sistemas de piso, embarcadero, boom, conductoras, campanas, entre otros, se consideran únicamente como carga muerta, la cual será aplicada directamente al modelo. Ver Figura N° 1.

Todos los ELEMENTOS / MIEMBROS Y NODOS deberán ser incluidos en el análisis y tener un nombre referencial según procedimiento “Denominación de Elementos Estructurales en Plataformas Offshore”, para que sean identificados cada miembro estructural, ver Figura N° 9 (Nomenclatura y estatus de miembros).

Para asegurar que el modelo del Jacket este calibrada en el software, PETROPERÚ brindara datos de los acelerómetros (aceleración, velocidad, desplazamiento y frecuencias) de una (01) plataforma típica, para la verificación aproximado.

B.1. Estado de Carga

- Carga Muerta Modelada (Peso Propio de la Estructura). Ver Figura N° 1

- Carga Muerta No Modelada (rejillas y barandas, vida marina, ánodos de sacrificio, cuna de deslizamiento, guía de conductoras, orejas de arrastre). Ver Figura N° 2
- Carga Viva en áreas Libres (Cargas por tripulación, material, herramientas). Ver Figura 4.
- Carga de Equipos Producción (equipos, tuberías e incluye líquidos contenidos en tuberías y recipientes). Ver Figura N° 3
- Carga de Equipos para Pre-Reparación (Grúa de 7 Tn aprox y tanque de 500 bls)
- Carga de Equipos de WO/WS (4 ubicaciones de Pozos, comenzando desde lado Oeste en sentido Antihorario)
- Cargas Marinas y Ambientales (8 direcciones). Ver Figura N° 5.

B.2 Análisis de combinación

Ingresar los pesos propios de cada condición y externas (vivas y marinas).

Hacer las corridas en el Modelo Integral de la Plataforma (Jacket, pilotes y Mesas) considerando:

Producción

- Operación Normal al 2024
- Operación Normal y pre-reparación (Grúa y tanque) al 2024.
- Tormenta al 2024
- Sismo al 2024
- Impacto de Barcaza o Crew boat al 2024

WO/WS

- Operación al 2024
- Tormenta al 2024
- Sismo al 2024
- Impacto de Barcaza o Crew boat al 2024

Resultados

Status de cada miembro y nodo con su criterio de aceptación (Ver Fig N° 9).

Matriz de criticidad de los elementos Primarios, secundarios, auxiliares, los cuales tendrán como resultado global de criticidad. Ver Figura 10.

- TOP SIDE: Se deberá desarrollar 5 niveles (Soporte Vertical, Soporte Diagonal, Viga Principal, Viga Secundaria y Viga Auxiliar), con sus niveles de criticidad según anomalía encontrada en cada elemento. Ver gráfico 10.
- JACKET Y PILOTE: Se deberá desarrollar 5 niveles (Pilote, Patas de Jacket, Elevaciones, Diagonales Verticales y Diagonales Horizontales), con sus niveles de criticidad según anomalía en cada elemento. Ver Figura 10.

Conclusiones.

- Estado estructura de sectores de la plataforma.

Recomendaciones.

- Formas de mejoras de los datos de entrada.
- Forma de mejora de la condición estructural, con reforzamiento en las

zonas afectadas (instalación de arriostres con grapas, cementación de patas, cementación de arriostres, etc) en cada una de las condiciones analizadas solicitados por PETROPERÚ (Producción y/o WO/WS).

1.2. Documentos técnicos para la ejecución del servicio

LA CONTRATISTA ejecutará el Servicio dando cumplimiento a los siguientes manuales, procedimientos y normas técnicas nacionales e internacionales.

- La CONTRATISTA será responsable del uso correcto de las normas aplicables, por el cual brindará el sustento de las hipótesis e interpretación de las normas.
- La CONTRATISTA brindará al inicio del servicio su procedimiento detallado de ejecución de los análisis estructurales, que defina las pautas para obtener el mayor nivel de desempeño de los estudios.
- En el procedimiento de la elaboración del modelo, la CONTRATISTA implementará su sustento técnico en caso tenga hipótesis asumidas, la cual será incluida en el informe.
- La CONTRATISTA otorgará las horas hombres necesarios para las revisiones, respuestas de observaciones, consultas técnicas y participar en reuniones de aclaraciones con otros departamentos de PETROPERÚ o ENTES REGULADORES.

1.3. Cronograma referencial para la ejecución del servicio:

El inicio del servicio será fijado entre PETROPERÚ y la CONTRATISTA mediante del KOM, el cual será ejecutado vía Teleconferencia.

Los alcances totales de los Análisis Estructurales serán según lo indicado en el numeral 4.1. En el KOM será definido el alcance total y/o parcial según la necesidad operativa de PETROPERÚ (Producción, Pre-reparación, con tanques externos, y/o WO/WS), además según condiciones complementarios (impacto de embarcaciones, barcasas o artefacto naval) la cual está a criterio de PETROPERÚ.

La CONTRATISTA, con dichos alcances Totales y/o parciales, se encargará de planificar y coordinar las actividades de gabinete que le permitan desarrollar y ejecutar lo solicitado además de proveer los recursos necesarios para cumplir con el cronograma de entregas establecido de los Informes de Evaluación Estructural de las Plataformas Petroleras.

La CONTRATISTA entregará su cronograma preliminar con las etapas de ejecución del servicio detallado (descripción de cada etapa de trabajo con su respectiva tarea, requisito y tiempos de ejecución), según los alcances definidos en el KOM.

Las características generales referencial de las plataformas a analizarse serán los siguientes:

Item	Campo	Plataforma	Edad (años)	Prof agua (ft)	Salud Estructural
1	PEÑA NEGRA	M	54	93	
2	PEÑA NEGRA	TT	38	373	Si
3	PEÑA NEGRA	PN8	38	373	Si
4	PEÑA NEGRA	FF	50	120	

1.4. **Entregables**

Como resultado de la ejecución del Servicio, LA CONTRATISTA entregará a PETROPERÚ los siguientes documentos:

Los informes serán entregados en idioma Castellano en revisión A (50%), en revisión B (100%) de forma electrónica para que pueda ser revisado en conjunto con la CONTRATISTA / PETROPERÚ para su validación y pasar a revisión "0" de forma electrónica en formato PDF y editable.

Nota: No es necesario los informes en físico.

INFORME: El contenido referencial del informe deberá tener como mínimo el siguiente contenido, sin ser limitante.

1. Resumen Ejecutivo
2. Introducción
3. Objetivo
4. Referencias
5. Sistema de Unidades (Sistema ingles). En el caso de masa y área, será incluido los equivalentes de Toneladas y metro cuadrado, estas serán escritas entre ().
6. Norma, Códigos y Referencias
7. Análisis de Inspección.
 - 7.1. Identificación de anomalías (Abolladura, fisura, Grieta, desprendimiento de soldadura, agujero x corrosión, agujeros generados por la operación, aflojamiento de pernos, socavación, etc), según las inspecciones Nivel I, II, III y IV.
 - 7.2. Clasificación de anomalías, la CONTRATISTA generara una matriz de las anomalías en orden de criticidad.
8. Modelación Estructural
 - 8.1. Modelo Top Side (Considerando perdida de espesor y anomalías)
 - 8.2. Modelo de Jacket / Pilote. Con efecto de interacción del subsuelo submarino y el pilote (Considerando perdida de espesor y anomalías)
 - 8.3. Condiciones de Carga
 - 8.4. Combinaciones de Carga
9. Análisis Estructural según combinaciones (incluye análisis de nodos)
 - 9.1. Producción
 - 9.1.1. Operación Normal
 - 9.1.2. Tormenta
 - 9.1.3. Sismo
 - 9.1.4. Impacto de Barcaza o Crew boat (Sera 2 casos). Ver Figura N° 11.
 - 9.2. WO/WS (04 posiciones de equipos)
 - 9.2.1. Operación Normal
 - 9.2.2. Tormenta
 - 9.2.3. Sismo
 - 9.2.4. Impacto de Barcaza o Crew boat (Sera 2 casos). Ver Figura N° 11.
10. Conclusiones
11. Recomendaciones de cada condición de analizada.

ANEXOS: El contenido de los anexos deberá tener como mínimo el siguiente contenido:

1. Archivo del modelo según el software del ítem 5.1. El Excel de los nodos y elementos con su respectivo nombre de identificación.
2. Lista de Miembros con anomalías, matriz de criticidad de anomalías en los miembros y módulos de sección equivalente.
3. Lista de cargas (pesos / ubicación) respecto al centro de plataforma (considerando como centro el fondo marino y el centro del Mudmat)
4. Data de miembros / nodos (identificados con sus nombres), con ratios, desplazamiento de elemento / nodo y su criterio de aceptación en cada condición de Operación. Ver Anexo, grafico 9
5. Matriz de criticidad de los elementos Primarios, secundarios, auxiliares, los cuales tendrán como resultado global de criticidad. Ver numeral 4, grafico 10.
 - TOP SIDE: Se deberá desarrollar 5 niveles (Soporte Vertical, Soporte Diagonal, Viga Principal, Viga Secundaria y Viga Auxiliar), con sus niveles de criticidad según anomalía encontrada en cada elemento. Ver numeral 4 grafico 10.
 - JACKET Y PILOTE: Se deberá desarrollar 5 niveles (Pilote, Patas de Jacket, Elevaciones, Diagonales Verticales y Diagonales Horizontales), con sus niveles de criticidad según anomalía encontrada en cada elemento. Ver numeral 4, grafico 10.
6. Curva de pérdida de capacidad desde el punto cero (instalación de Jacket) hasta la condición actual. Ver numeral 4, grafico 12.
7. Registro de hipótesis durante los procesos de Análisis de inspección, modelamiento y combinación de cargas, los cuales describirá las asunciones o requerimientos de datos detallados. Dichas hipótesis deberán aclarados por la CONTRATISTA y levantado con algún análisis local con FEM.

Nota:

1. Los datos de espectro sísmico serán entregados por PETROPERÚ.
2. Los datos GEOTECNICOS serán referenciales de lugares adyacentes o por ingeniería inversa con los datos de pilotaje de plataformas cercanas.
3. La condición de impacto es para determinar el grado de daño causado. Por ser un análisis local, se puede usar para su análisis un software de elementos finitos. Esta condición será a pedido del CLIENTE.
4. En el alcance no está incluido los análisis de Fatiga, en caso la CONTRATISTA elabore dicho entregable será costo suyo.
5. En el alcance no está incluido los análisis de Pushover, en caso la CONTRATISTA elabore dicho entregable será a costo suyo.

1.5. Personal de LA CONTRATISTA

Es responsabilidad del CONTRATISTA considerar y mantener el personal necesario para honrar las obligaciones contractuales durante la vigencia del servicio.

A continuación, se enumera el personal mínimo que deberá tener el CONTRATISTA, para la ejecución de los servicios contratados. Su experiencia deberá ser acreditada para el inicio de sus funciones.

1.5.1. Administrador de contrato (01 Puesto)

PERFIL:

Ingeniero Civil, Naval o Mecánico colegiado y habilitado, con experiencia mínima de cinco (05) años en trabajos de Análisis estructurales de plataformas Offshore, que

deberá incluir un mínimo de un (01) año en actividades de monitoreo Satelital en plataformas e identificación propiedades dinámicas de plataformas offshore.

FUNCIONES:

Coordinar/revisar el alcance y los datos de entrada para los análisis correspondientes, los cuales serán proporcionados por PETROPERÚ.

Coordinar y realizar las revisiones de los entregables en el tiempo y manera adecuado.

Asegurar que equipo del proyecto (CONTRATISTA) cumpla con los objetivos del PETROPERÚ.

Elaborar las conclusiones y recomendaciones en coordinación PETROPERÚ.

Asesorar a PETROPERÚ para las respuestas estructurales con los entes reguladores.

1.5.2. Ingeniero Estructural (Cantidad 02 Puesto)

PERFIL:

Ingeniero Civil, Naval o Mecánico colegiado y habilitado, con experiencia mínima de cuatro (04) años en trabajos de Análisis estructurales de plataformas Offshore.

FUNCIONES:

Incluir en el modelo de la plataforma los hallazgos encontrados en la Inspecciones Nivel I (anomalías y espesores en el Top Side o superestructura), Inspecciones Nivel II, III y IV (anomalías y espesores en Estructura Sumergida o Subestructura y pilotes) actualizando las propiedades geométricas de cada elemento o miembro estructural de la plataforma.

Notificar a PETROPERÚ y explicar las asunciones por hipótesis de su cálculo. En caso de falta de datos, en coordinación conjunta con PETROPERÚ, se usará una plataforma similar e indicada en el informe.

Manejar el software según numeral 3.1 del Apéndice 1, para modelar las coordenadas de los nodos y características geométricas serán según planos de estructura de Jacket, elevaciones, mesas, embarcadero y pilotes.

1.5.3. Inspectores Estructurales (Cantidad 01 Puesto)

PERFIL:

Ingeniero Civil, Naval, Mecánico o afines colegiado y habilitado, con experiencia mínima de dos (02) años en trabajos en inspecciones estructurales de plataformas Offshore.

FUNCIONES:

Elaborar los procedimientos en coordinación con el cliente para monitoreo satelital y captura de propiedades dinámicas estructurales de plataformas offshore. Realizar visita en las plataformas para la instalación de Trípode GPS. Debe haber aprobado el curso de "permiso de trabajo" y "IPER" según exigencia de PETROPERÚ.

Además, firmara permiso de trabajo en caso amerite según el análisis de riesgo en campo.

Elaborar informes diario y final en coordinación con el cliente.

1.5.4. Asistente Estructurales (Cantidad 01 Puesto)

PERFIL:

Técnico Mecánico, eléctrico o afines, con experiencia mínima de un (01) año en trabajos en inspecciones estructurales de plataformas Offshore.

FUNCIONES:

Instalar los equipos para monitoreo satelital y captura de propiedades dinámicas estructurales de plataformas offshore. Realizar visita en las plataformas para la instalación de Tripode GPS.

1.5.5. Control documentario (Cantidad 01 Puesto)

PERFIL:

Administrador, técnico o afines en base de datos, con experiencia mínima de un (01) año en trabajos de administrador de información.

FUNCIONES:

Clasificar y codificar información suministrada por el cliente.
Seguimiento de los documentos en proceso de revisión y administrar el drive con los informes y data asociada.

1.5.6. Asistente CASS (Cantidad 01 Puesto)

PERFIL:

- Ser trabajador del empleador.
- Tener dieciocho (18) años de edad como mínimo.
- Tener al menos una capacitación en temas de seguridad y salud en el trabajo o laborar en puestos que permitan tener conocimiento o información sobre riesgos laborales.
- **Este puesto podrá ser asumido por alguno de los perfiles indicados anteriormente, siempre y cuando cuenten con conocimientos básicos de seguridad industrial y salud en el trabajo. La contratista deberá comunicar mediante una carta, quien será la persona que asumirá el rol de Asistente CASS.**

FUNCIONES:

Gestionar y cumplir los estándares de seguridad exigidos por el PETROPERÚ.

Acreditación de perfiles:

La acreditación del cumplimiento de los perfiles solicitados será mediante Curriculum Vitae documentado (copia de grado, certificados, constancias, entre otros).

DISPOSICIONES GENERALES PARA EL PERSONAL

El personal del CONTRATISTA deberá ser dirigido y supervisado exclusivamente por el Administrador del contrato de dicha Empresa, son los únicos autorizados para dirigir el trabajo, aplicar medidas disciplinarias e impartir órdenes a su personal. Esta persona también actuará como el punto de contacto principal para las revisiones y/o

aclaraciones generales del proyecto. La comunicación deberá ser periódicamente (como mínimo, revisiones al 50% en Rev "A", 100% en Rev "B" y Rev "0") con PETROPERÚ para analizar el estado del proyecto y para asegurarse de que equipo de proyecto (CONTRATISTA) cumpla con los objetivos de PETROPERÚ.

Las revisiones serán entre el responsable del servicio (CONTRATISTA), el administrador de contrato y otras áreas según criterio de PETROPERÚ en forma teleconferencia. Las revisiones en conjunto de sustento estructural con los ENTES REGULADORES NACIONALES PERUANOS estarán incluidas en el servicio, la frecuencia de la reunión con los ENTES REGULADORES será uno (01) por cada plataforma analizada, de forma teleconferencia.

Los grados o títulos expedidos en el extranjero, del personal propuesto por el CONTRATISTA, que realizará labores desde el Perú, deben encontrarse registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU), conforme al Reglamento del Registro Nacional de Grados y Títulos, aprobado por Resolución del Consejo Directivo N° 009-2015-SUNEDU/CO. El registro en la SUNEDU del personal extranjero se validará en su participación efectiva en el servicio.

PETROPERÚ S.A. se reserva el derecho de verificar la autenticidad de la información presentada para estos efectos, así como solicitar la exclusión del personal cuando este no cumpliera con algunos de los requisitos antes indicados, en tal caso el CONTRATISTA deberá proponer otro personal.

El CONTRATISTA favorecido no podrá reemplazar ni utilizar personal clave diferente al ofrecido, sin la previa autorización de PETROPERÚ y únicamente se aceptará utilizarlo cuando tenga calificación igual o superior a la del que reemplaza.

Es responsabilidad del CONTRATISTA entregar a su personal los equipos de protección personal (EPP), necesarios y en buen estado de conservación durante la vigencia del Servicio; así como herramientas personales y equipos para desarrollar sus actividades, y velar por el adecuado uso de estos.

Para el inicio del servicio, el CONTRATISTA deberá presentar a PETROPERÚ la documentación que acredite que cumple con el perfil solicitado; así como, la documentación médica y de seguridad de los trabajadores propuestos, es decir los Carné Sanitarios y Certificados de Vacunación. Asimismo, el CONTRATISTA se asegurará que su personal destacado para el servicio tome anualmente los exámenes médicos ocupacionales. El CONTRATISTA es responsable de la seguridad y salud de sus trabajadores.

La contratista deberá garantizar que su personal cumpla con los requerimientos de HSE solicitados por PETROPERÚ, tales como:

- Curso de supervivencia en mar, dictado por un ente certificado
- PBIP: Curso de Protección de Buques e Instalaciones Portuarias, dictado por un ente certificado
- Curso de Seguridad Portuaria, dictado por un ente certificado
- Curso de inducción CASS dictados por HSE Petroperú.

2. EVALUACION DE DESEMPEÑO (KPIs)

$$KPI \text{ (informes)} = \frac{\text{Informes elaborados}}{\text{Informes Programados}}$$

$$KPI (observaciones) = \frac{\text{Observaciones Subsanadas en informes}}{\text{Observaciones emitidos por PETROPERÚ}}$$

3. FACILIDADES LOGISTICAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES Y CONSUMIBLES

3.1. A ser proporcionados por LA CONTRATISTA

LA CONTRATISTA proporcionará todos los equipos, herramientas, materiales y consumibles necesarios para la ejecución del Servicio de conformidad con lo señalado en el presente documento y demás documentación vinculante al Servicio.

El Software que podrá usar será:

- SACS (versión 5.3 como mínimo).
- SAP2000 (Versión 2019).
- SESAM Offshore.
- Software similar con mayores atributos de análisis estructural. La CONTRATISTA indicará en su propuesta Técnica los Software que usará y la secuencia de las mismas. El cual deberá ser validado con PETROPERÚ.

Nota:

- Para análisis estructurales locales o puntuales para complementar el informe, se podrá usar otros softwares de elementos finitos.
- Para modelar se podrá usar el StrucCAD*3D.

Para el caso de Salud Estructural, la contratista brindara los equipos necesarios para el monitoreo satelital y captura de propiedades dinámicas del Jacket.

- GPS Diferencial 1 (Base): Equipo de alta precisión Trimble R8S, se instalará en una "Ubicación en Tierra" lo más próxima a la Plataforma y será el "Punto Fijo de Referencia". Este Equipo tendrá conexión con Satélites (GLONASS, GALILEO). Será la "Base" y enviará, vía señal de Radio, "Correcciones de Posición" al Róver 1 y al Róver 2 en la Plataforma.
- Radio Antena Externa: Equipo moderno Trimble que se encarga de "Potenciar la señal de Radio" que envía la "Base" a los "Róvers", esto con la finalidad de alcanzar la distancia a la que se encuentra la Plataforma. Se instalará junto a la "Base".
- GPS Diferencial 2 (Róver 1): Equipo de alta precisión Trimble R8S, se instalará en la Plataforma, "Capturará y Seguirá el Movimiento de la Plataforma". Este Equipo también tendrá conexión con Satélites (GLONASS, GALILEO, etc) y se comunica con la "Base", vía señal de Radio, para hacer sus correcciones de Posición con este "Punto fijo de referencia en Tierra".
- GPS Diferencial 2 (Róver 2): Equipo de alta precisión Trimble R8S, se instalará en la Plataforma, "Capturará y Seguirá el Movimiento de la Plataforma". Este Equipo también tendrá conexión con Satélites (GLONASS, GALILEO, etc) y se comunica con la "Base", vía señal de Radio, para hacer sus correcciones de Posición con este "Punto fijo de referencia en Tierra".
- 02 Acelerómetros triaxiales (x,y,z) que cuente con 01 geofono vertical.

3.2. A ser proporcionados por PETROPERÚ

PETROPERÚ proporcionara la siguiente información referente a las plataformas offshore.

- Lista preliminar de plataformas que serán analizadas. La cantidad de plataformas estará en función de los costos unitarios.
- La ubicación, la orientación y la profundidad del agua (45' a 380')
- Planos Estructurales actualizados (Jacket de 4 patas, pilote, mesas y embarcadero), incluye conductoras, riser y protección catódica.
- Disposición de Equipos (con pesos referenciales) en el Top Side con diferentes condiciones de operaciones (Producción, WO/WS)
- Inspecciones que correspondan (Nivel I, II, III y/o IV), con las anomalías en la Subestructura y Superestructura.
- Datos Metoceánicos.
- Datos referenciales de Cimientos del suelo
- Datos de Barcaza o Crew boat

Notas

- Los equipos para WO y WS son similares, para los análisis será el caso de WO.
- Revisará los informes en Rv "A" al 40% de avance (Análisis de inspecciones y modelación), Rv "B" al 80% (Análisis de combinación e informe) y Rv "0" al 100%. Las subsanaciones a las observaciones a los informes o avances presentado por la CONTRATISTA serán entregadas según coordinado con PETROPERÚ vía correo electrónico.

4. FORMATOS ADICIONALES / FIGURAS

- 4.1. Alcance Total de Casos de análisis Estructural de Plataformas Offshore.
- 4.2. Procedimiento mínimo de Análisis Estructural de Plataformas Offshore.
- 4.3. Figura N°1: Carga Muerta Modelada
- 4.4. Figura N°2: Carga Muerta No Modelada
- 4.5. Figura N°3: Carga de Equipos de Producción
- 4.6. Figura N°4: Carga Viva en áreas Libres
- 4.7. Figura N° 5: Direcciones de incidencias del viento, corriente y oleaje
- 4.8. Figura N° 6: Espesores de los elementos del Jacket calculados a partir de informe de inspección Nivel II, III o IV
- 4.9. Figura N° 7: Espesores de los elementos del Top Side calculados a partir de informe de inspección Nivel I
- 4.10. Figura N° 8: Actualización de propiedades de estructuras según anomalías.
- 4.11. Figura N° 9: Nomenclatura y estatus de miembros.
- 4.12. Figura N° 10: Resumen de ratios de capacidad estructural en los miembros.
- 4.13. Figura N° 11: Impacto de embarcación con pata de Jacket.
- 4.14. Figura N° 12: Grafico de capacidades
- 4.15. Figura N° 13: Grafico resumen de Hallazgos.

FIGURAS DEL APÉNDICE N° 1

4.1 Alcance Total de Casos de análisis Estructural de Plataformas Offshore

ITEM	ACTIVIDADES	NOTAS	PRODUCCION			WO/Ws		
			TOP SIDE		TOP SIDE	TOP SIDE		TOP SIDE
				JACKET	JACKET		JACKET	JACKET
1	ANALISIS ESTRUCTURAL EN ESTADO ACTUAL		0	0	0	0	0	0
1.1	ANALISIS DE INSPECCIONES							
1.1.1	IDENTIFICACION DE ANOMALIAS							
1.1.1.1	Inspección Nivel I (Hallazgos y espesores)		X		X	X		X
1.1.1.2	Inspección Nivel II (Hallazgos y Protección Catódica)			X	X		X	X
1.1.1.3	Inspección Nivel III (Hallazgos, Protección Catódica y espesores)			X	X		X	X
1.1.2	CLASIFICACION DE ANOMALIAS							
1.1.2.1	Inspección Nivel I	(*)	X		X	X		X
1.1.2.2	Inspección Nivel II	(*)		X	X		X	X
1.1.2.3	Inspección Nivel II	(*)		X	X		X	X
1.2	MODELACIÓN							
1.2.1	GEOMETRICA CON ANOMALIAS							
1.2.1.1	Top Side							
1.2.1.1.1	Mesa Sup, Inf y Piso Cabezales (Patas, Diagonales y Soportes Verticales)		X		X	X		X
1.2.1.2	Jacket							
1.2.1.2.1	Jacket (Patas, Elevaciones, Diagonales Verticales y Horizontales)			X	X		X	X
1.2.1.2.2	Pilotes (Sumergido y subsuelo)			X	X		X	X
1.2.2	DEFINICION DE ESTADO DE CARGAS							
1.2.2.1	Viento (S - N)		X	X	X	X	X	X
1.2.2.2	Olas / Corrientes (08 Direcciones)			X	X		X	X
1.2.2.3	Producción		X	X	X	X	X	X
1.2.2.4	Sismo en Producción		X	X	X	X	X	X
1.2.2.5	Impacto en Producción (02 casos:			X	X		X	X

	Pata y cara)							
1.2.2.6	WO/WS (04 ubicaciones del Equipo)					X	X	X
1.2.2.7	Sismo en WO/WS (04 ubicaciones del Equipo)					X	X	X
1.2.2.8	Impacto en WO/WS (02 casos: Pata y cara)						X	X
1.3	ANÁLISIS DE COMBINACIONES							
1.3.1	PRODUCCIÓN							
1.3.1.1	Operación: Viento (S-N) + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)	X	X	X			
1.3.1.2	Pre-Reparación: Viento (S-N) + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)	X	X	X			
1.3.1.3	Operación: Tormenta + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)	X	X	X			
1.3.1.4	Operación con Sismo: Sismo + Viento (S-N) + Corriente / Olas (con Dirección mas crítica)	(**)	X	X	X			
1.3.1.5	Impacto (02 casos: Pata y cara)	(***)		X	X			
1.3.2	WO / WS							
1.3.2.1	EQUIPO EN LADO ESTE (00°)							
1.3.2.1.1	Operación: Viento (S-N) + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)				X	X	X
1.3.2.1.2	Operación: Tormenta + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)				X	X	X
1.3.2.1.3	Operación con Sismo: Sismo + Viento (S-N) + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)				X	X	X
1.3.2.1.4	Impacto (02 casos: Pata y cara)	(***)					X	X
1.3.2.2	EQUIPO EN LADO NORTE (90°)							
1.3.2.2.1	Operación: Viento (S-N) + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)				X	X	X
1.3.2.2.2	Operación: Tormenta + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)				X	X	X
1.3.2.2.3	Operación con Sismo: Sismo + Viento (S-N) + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)				X	X	X
1.3.2.2.4	Impacto (02 casos: Pata y cara)	(***)					X	X
1.3.2.3	EQUIPO EN LADO OESTE (180°)							
1.3.2.3.1	Operación: Viento (S-N) + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)				X	X	X
1.3.2.3.2	Operación: Tormenta + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)				X	X	X

1.3.2.3.3	Operación con Sismo: Sismo + Viento (S-N) + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)				X	X	X
1.3.2.3.4	Impacto (02 casos: Pata y cara)	(***)					X	X
1.3.2.4	EQUIPO EN LADO SUR (270°)							
1.3.2.4.1	Operación: Viento (S-N) + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)				X	X	X
1.3.2.4.2	Operación: Tormenta + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)				X	X	X
1.3.2.4.3	Operación con Sismo: Sismo + Viento (S-N) + Corriente / Olas (08 Direcciones)	(**)				X	X	X
1.3.2.4.4	Impacto (02 casos: Pata y cara)	(***)					X	X
NOTAS								
(*)	El cambio geométrico del elemento estructural debido a una anomalía deberá ser identificado y sustentado en el informe.							
(**)	Incluye Punching o Punzonamiento en nodos							
(***)	Las dimensiones y velocidad de la nave de impacto y la pata / cara del Jacket será indicado por PETROPERÚ							

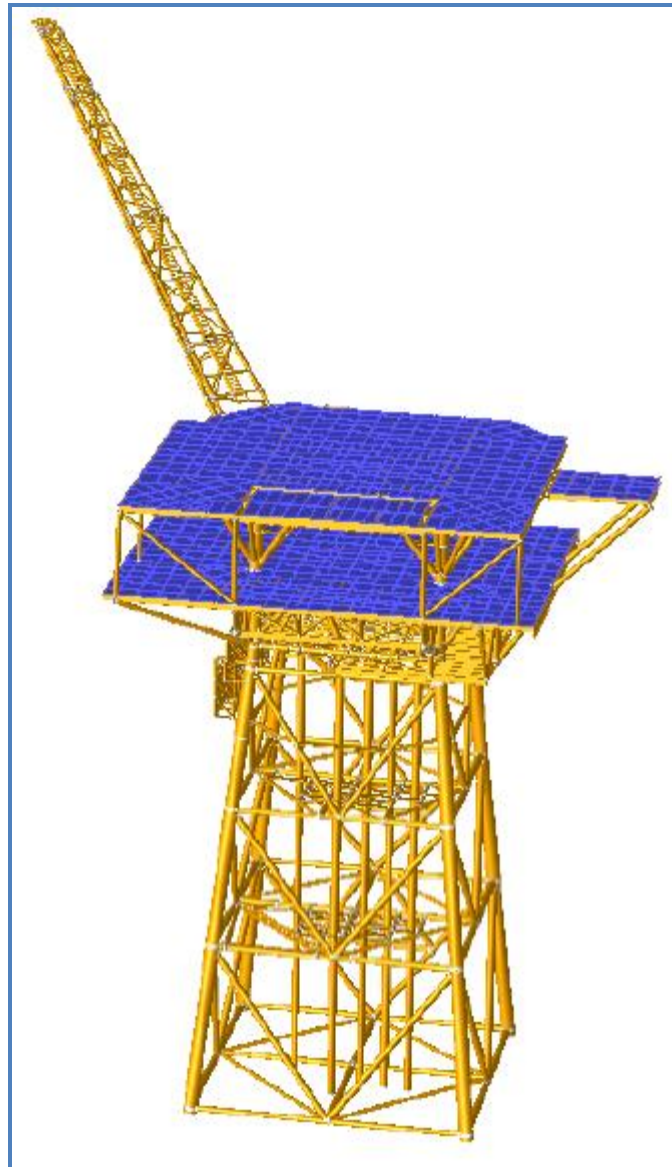
4.2 Procedimiento mínimo de Análisis Estructural de Plataformas Offshore.

ITEM	DESCRIPCIÓN
1	ANÁLISIS DE INSPECCIONES
1.1	Análisis de inspecciones nivel I: análisis de anomalías en vigas, diagonales verticales, soportes verticales y patas de las mesas de mesas superior, inferior y mesa cabezales.
1.2	Cálculo de propiedades geométricas de todas las vigas, diagonales verticales, soportes verticales y patas de las mesas con anomalías y asignación individual de estas secciones como generales en el modelo de las mesas según codificación de PETROPERÚ
1.3	Análisis de inspecciones nivel i: calibración de espesores en diagonales verticales, soportes verticales y patas de las mesas y aplicación de los mismos en el modelo
1.4	Análisis de inspecciones nivel II, análisis de anomalías y vida marina
1.5	Análisis de inspecciones nivel III: análisis de anomalías, vida marina y calibración de espesores de todos y cada uno de los elementos que constituyen el jacket y pilotes y aplicación de los mismos en el modelo.
1.6	Cálculo de propiedades geométricas de elementos con anomalías en patas, diagonales horizontales, diagonales verticales y pilotes y asignación individual

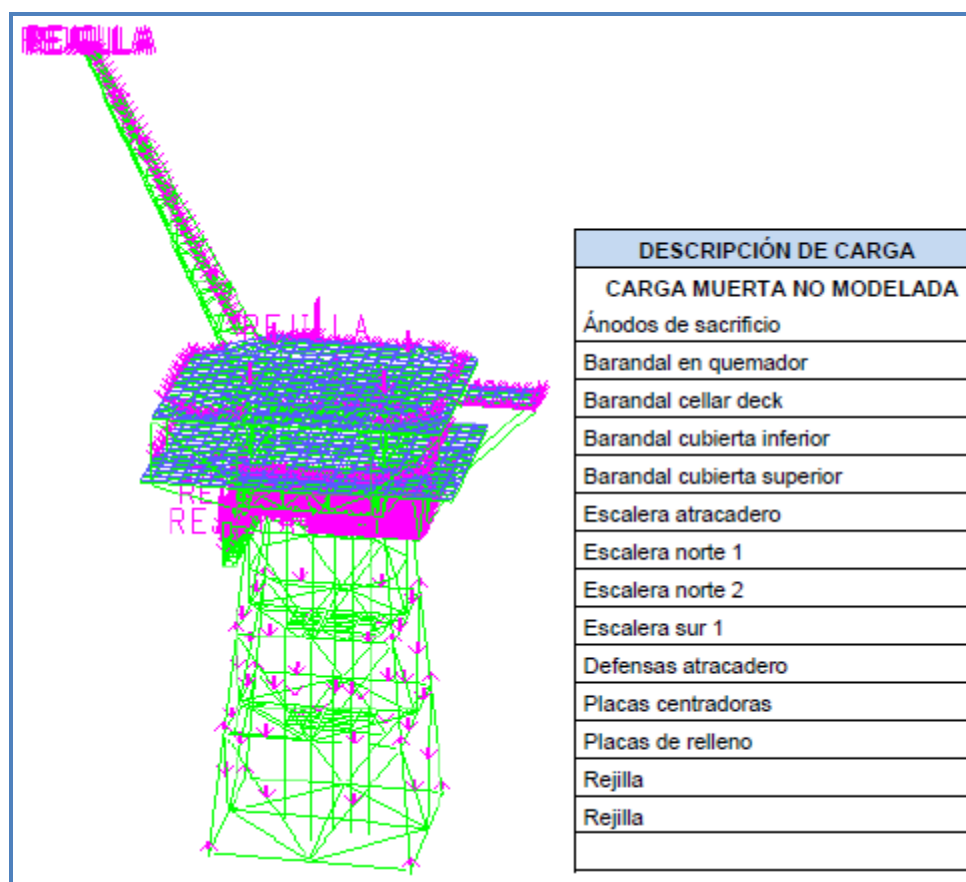
	de todos estos elementos en el modelo según codificación de PETROPERÚ
1.7	Proyección de los espesores a fecha actual en caso de inspecciones no sean actualizadas
2	MODELACIÓN DE PLATAFORMA
2.1	Modelación de mesa superior con frame's y shell's (asignación individual de secciones a todos los elementos de las mesas según codificación de PETROPERÚ)
2.2	Modelación de mesa inferior con frame's y shell's (asignación individual de secciones a todos los elementos de las mesas según codificación de PETROPERÚ)
2.3	Modelación de mesa cabezales con frame's y shell's (asignación individual de secciones a todos los elementos de las mesas según codificación de PETROPERÚ)
2.4	Modelación de diagonales verticales, soportes verticales y patas de las mesas de mesas superior, inferior y mesa cabezales.
2.5	Modelación de jacket y pilotes de la plataforma (asignación individual de secciones de todos los elementos del jacket y pilotes según codificación de PETROPERÚ)
2.6	Modelar interacción de pilotes dentro las patas del jacket
2.7	Modelación de anomalías existentes sobre la plataforma (asignación individual de secciones de todos los elementos de reparación según codificación de PETROPERÚ)
3	ESTADO DE CARGAS
3.1	Asignación de cargas vivas en la plataforma
3.2	Asignación de cargas de olas, corriente y vida marina (aplicación de estas cargas en 8 direcciones)
3.3	Asignación de cargas de viento sobre la plataforma, de Sur Norte.
3.4	Asignación de cargas de sismo, utilizando como mínimo un análisis espectral según norma API
3.5	Asignación de cargas de producción según layout de equipos de producción proporcionado por PETROPERÚ
3.6	Asignación de cargas de Work over/Work service según layout de equipos WO/WS. aplicación en 4 estados o ubicaciones independientes de los equipos de WO/WS
4	ANÁLISIS DE COMBINACIONES
4.1	Peso propio/producción/carga viva/viento/corriente/olas (8 direcciones)

4.2	Peso propio/ Peso Grúa y Tanque 500 bls /producción/carga viva/viento/corriente/olas (8 direcciones)
4.3	Peso propio/producción/carga viva/viento/corriente/TORMENTA (8 direcciones)
4.4	Peso propio/producción/carga viva/viento/sismo/corriente/olas (8 direcciones)
4.5	Peso propio/producción/carga viva/viento/corriente/olas / IMPACTO (2 casos)
4.6	Peso propio/WO Ubicacion 1/ producción/ carga viva/viento/sismo/corriente/olas (8 direcciones)
4.7	Peso propio/WO Ubicacion 2/ producción/ carga viva/viento/sismo/corriente/olas (8 direcciones)
4.8	Peso propio/WO Ubicacion 3/ producción/ carga viva/viento/sismo/corriente/olas (8 direcciones)
4.9	Peso propio/WO Ubicacion 4/ producción/ carga viva/viento/sismo/corriente/olas (8 direcciones)
4.10	Peso propio/WO Ubicacion 1,2,3,4/carga viva/viento/corriente/TORMENTA (8 direcciones)
4.11	Peso propio/WO Ubicacion 1,2,3,4/ producción/ carga viva/viento/sismo/corriente/olas (8 direcciones)
4.12	Peso propio/WO Ubicacion 1,2,3,4/carga viva/viento/corriente/olas / IMPACTO (2 casos)
5	INFORME TÉCNICO DEL ESTADO ACTUAL DE LA PLATAFORMA
5.1	Informe técnico del estado actual de las mesas de la plataforma con la presentación de todas las consideraciones realizadas e interpretación de todos los análisis estructurales realizados.
5.2	Informe técnico del estado actual del jacket / pilote de la plataforma con la presentación de todas las consideraciones realizadas e interpretación de todos los análisis estructurales realizados. Conclusiones y Recomendaciones

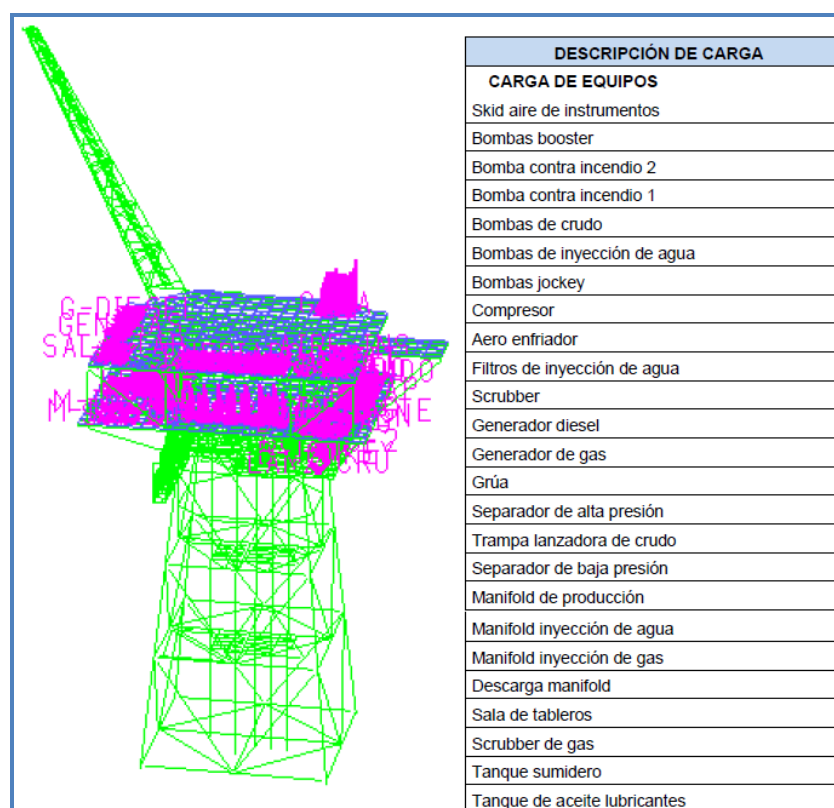
4.3 Figura N° 1: Carga Muerta Modelada



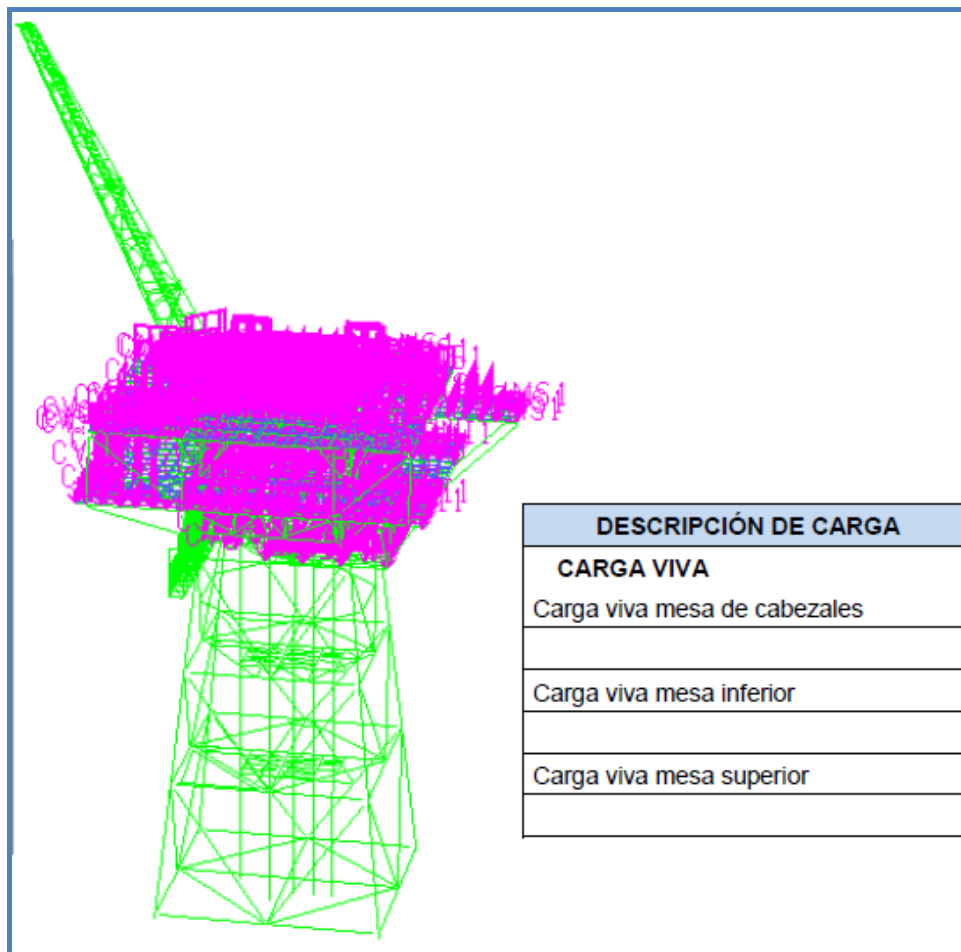
4.4 Figura N° 2: Carga Muerta No Modelada



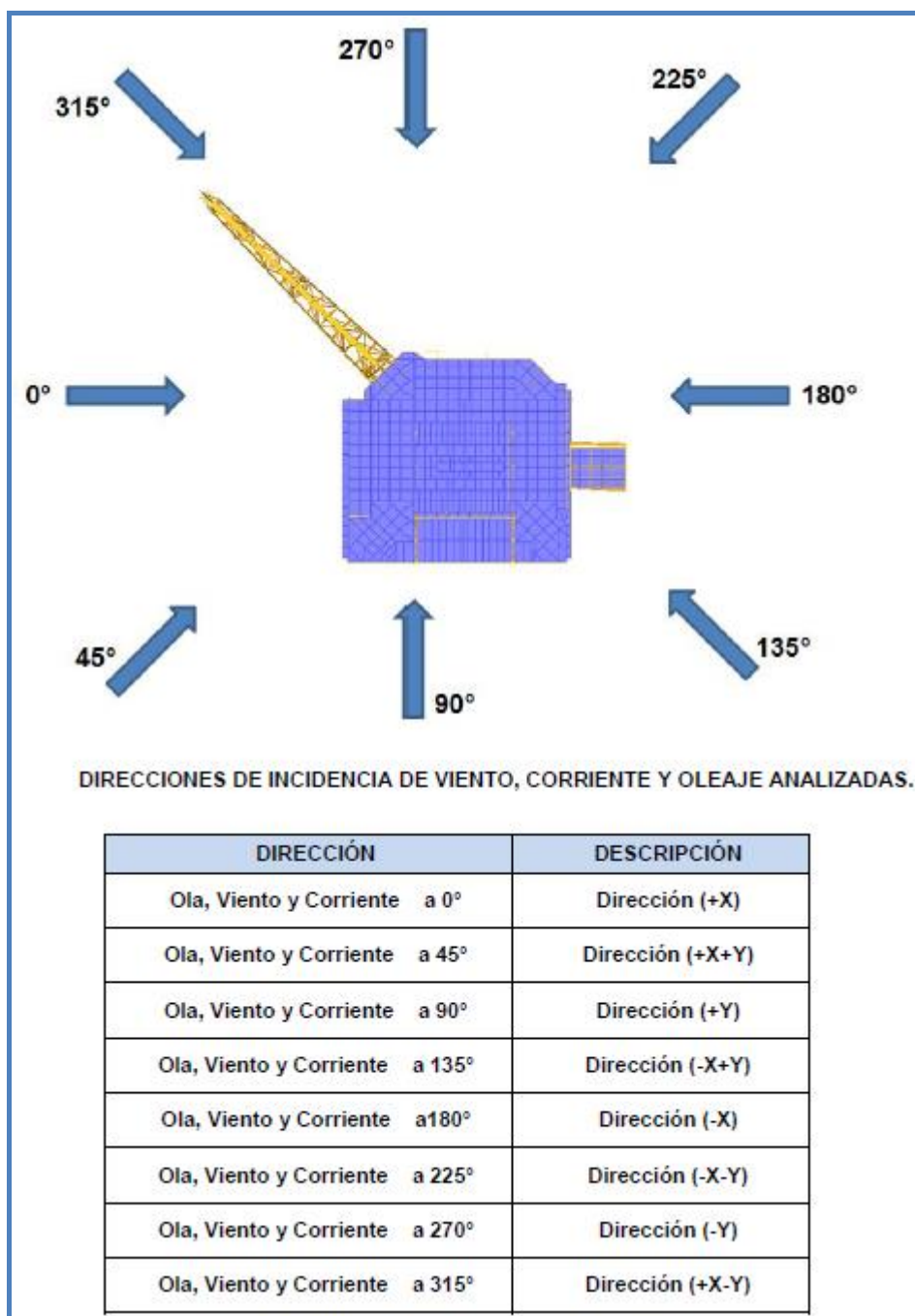
4.5 Figura N° 3: Carga de Equipos de Producción.



4.6 Figura 4.: Carga Viva en áreas Libres.



4.7 Figura N° 5: Direcciones de incidencias del viento, corriente y oleaje



[illegible]

4.10 Figura N° 8: Actualización de propiedades de estructuras según anomalías

W30X108					
Sección Nueva			Propiedades de la Sección Nueva		
h =	29.80	in	A =	31.37	in ²
b(Top) =	10.50	in	Y1 =	14.90	in
b'(Bottom)=	10.50	in	Y2 =	14.90	in
tf(Top) =	0.76	in	I =	4,392.82	in ⁴
tf'(Bottom) =	0.76	in	Módulo de sección(Top) =	294.82	in ³
tw =	0.55	in	Módulo de secc.(Bottom) =	294.82	in ³
Fy =	50.00	Ksi	Radio de Giro X	11.83	in
			Acorte =	15.41	in ²
Sección Dañada			Propiedades de la Sección Dañada		
% de Desgaste =	40.00%		A =	16.63	in ²
Agujero =	0.00	in	Y1 =	12.79	in
h =	29.80	in	Y2 =	17.01	in
b(Top) =	10.50	in	I =	2,128.91	in ⁴
b'(Bottom) =	5.25	in	Módulo de sección(Top) =	166.48	in ³
tf(Top) =	0.46	in	Módulo de secc.(Bottom) =	125.14	in ³
tf'(Bottom) =	0.46	in	Radio de Giro X	11.31	in
tw =	0.33	in	Acorte =	9.45	in ²

4.11 Figura N° 9: Nomenclatura y estatus de miembros.

TABLE: Steel Design 1 - Summary Data - API RP2A-WSD2000						
Frame	Name	Ubication	DesignSect	Ratio	Location	ESTATUS
Text			Text	Unitless	in	
23	Diagonal Horizontal	4ta Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.52	0	OK
26	Diagonal Horizontal	4ta Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.40	0	OK
27	Diagonal Horizontal	4ta Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.34	0	OK
28	Diagonal Horizontal	4ta Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.41	16.971	OK
29	Diagonal Horizontal	4ta Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.32	147.432	OK
30	Diagonal Horizontal	4ta Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.26	67.882	OK
31	Diagonal Horizontal	3ra Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.23	16.971	OK
32	Diagonal Horizontal	3ra Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.31	96.52	OK
33	Diagonal Horizontal	3ra Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.41	0	OK
34	Diagonal Horizontal	3ra Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.19	16.971	OK
35	Diagonal Horizontal	3ra Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.35	79.55	OK
36	Diagonal Horizontal	3ra Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.39	147.432	OK
37	Diagonal Horizontal	2da Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.44	16.971	OK
38	Diagonal Horizontal	2da Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.39	0	OK
39	Diagonal Horizontal	2da Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.33	0	OK
42	Diagonal Horizontal	2da Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.18	0	OK
43	Diagonal Horizontal	2da Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.28	113.491	OK
46	Diagonal Horizontal	2da Elevacion	DH1/F1/ø16X0.20"	0.44	0	OK

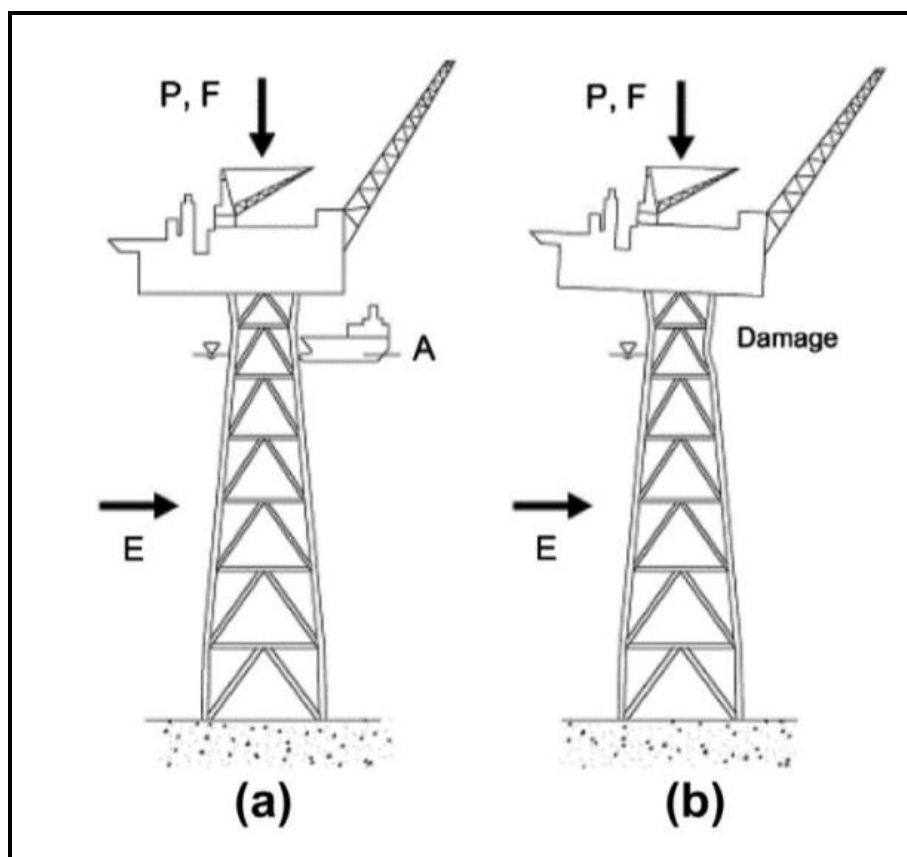
4.12 Figura N° 10: Resumen de ratios de capacidad estructural en los miembros.

PARTE	ELEMENTO	PRODUCCIÓN		WORK OVER/WORK SERVICE					PERFORACIÓN				
		PRODUCCIÓN	SISMO PRODUCCIÓN	WO/WS POSICIÓN 1	WO/WS POSICIÓN 2	WO/WS POSICIÓN 3	WO/WS POSICIÓN 4	SISMO WO/WS	PERFORACIÓN POSICIÓN 1	PERFORACIÓN POSICIÓN 2	PERFORACIÓN POSICIÓN 3	PERFORACIÓN POSICIÓN 4	SISMO PERFORACIÓN
MESA SUPERIOR	VIGAS	1.33	1.12	1.80	1.13	1.35	1.61	2.08	1.59	1.95	2.92	3.40	2.24
	PATAS	0.36	0.32	0.32	0.53	0.52	0.56	0.69	1.00	0.99	0.77	0.96	1.11
	SOPORTES DIAGONALES	0.55	0.54	0.54	1.05	0.91	0.77	1.60	1.19	6.87	0.92	6.02	1.86
	SOPORTES VERTICALES	0.42	0.41	0.41	0.38	0.38	0.43	0.40	0.45	0.55	0.53	0.54	0.49
MESA INFERIOR	VIGAS	1.20	1.23	1.17	1.17	1.17	1.17	1.20	1.34	1.14	1.14	1.14	1.14
	PATAS	0.89	0.94	1.22	1.40	1.24	1.45	1.59	1.00	2.64	2.50	2.32	3.00
	SOPORTES DIAGONALES	0.34	0.68	0.41	0.43	0.39	0.39	1.04	1.19	0.78	0.67	0.58	1.37
	SOPORTES VERTICALES	0.53	0.60	0.84	0.85	0.86	0.96	1.01	0.45	0.97	0.43	3.39	1.51
MESA CABEZALES	VIGAS	1.64	1.70	1.65	1.62	1.64	1.66	1.67	1.68	2.62	2.79	1.79	2.62
JACKET	HORIZONTALES	1.00	1.38	1.08	1.04	1.09	0.98	1.53	1.54	1.45	1.64	1.22	1.96
	DIAGONALES HORIZONTAL	0.51	0.74	0.51	0.52	0.54	1.00	0.68	0.67	0.58	0.75	0.58	0.93
	DIAGONALES VERTICALES	1.35	1.32	1.75	1.37	1.48	1.55	1.83	1.42	1.47	2.32	1.55	2.48
	PATAS	0.64	0.84	0.38	0.93	0.84	0.93	0.99	1.49	1.48	1.43	1.32	1.91
	PILOTES	0.81	0.94	1.06	1.15	0.33	0.55	1.43	1.45	1.90	1.67	1.24	2.02

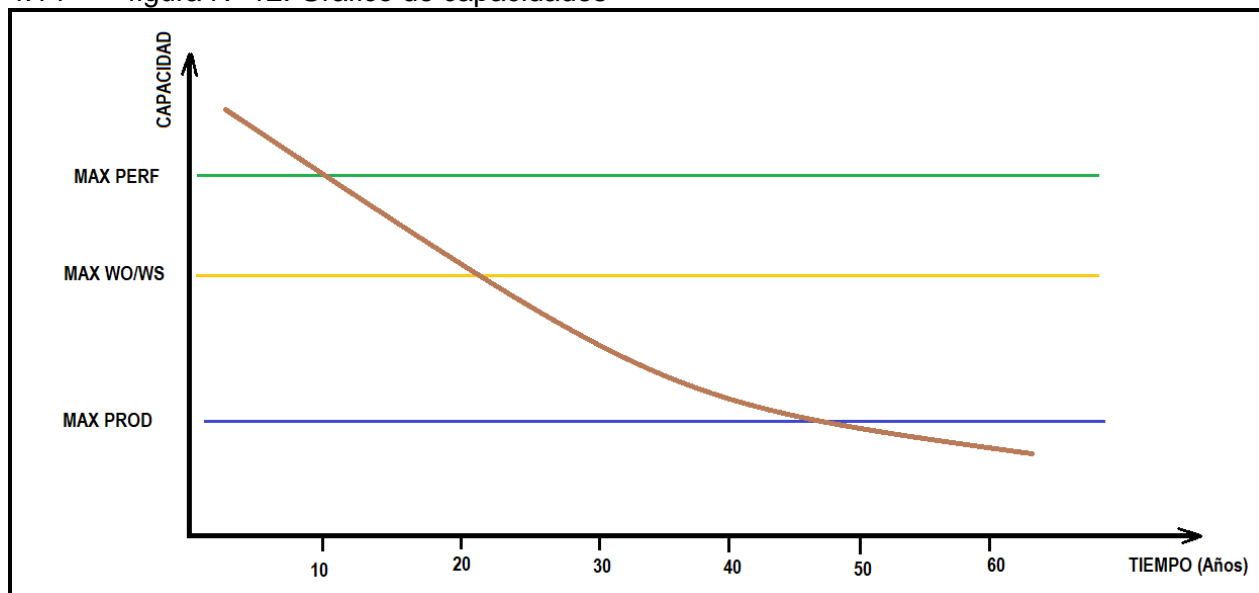
Elementos estructurales del Jacket	Ratios de ANALISIS ESTRUCTURAL				
	Colapso	Sobreforzado	Esforzado	Operativo	Optimo
	> 1.0	1.0 - 0.9	0.9 - 0.7	0.7 - 0.5	0.5 - 0
Patas	5	5	4	3	1
Diagonales	5	4	4	3	1
Vigas Madres	4	4	3	2	1
Vigas Secundarias	4	3	2	2	1
Vigas Auxiliares	3	2	2	1	1

Elementos estructurales del Top Side	Ratios de ANALISIS ESTRUCTURAL				
	Colapso	Sobreforzado	Esforzado	Operativo	Optimo
	> 1.0	1.0 - 0.9	0.9 - 0.7	0.7 - 0.5	0.5 - 0
Soporte Vertical (Patatas)	5	5	4	3	1
Soporte Diagonales	5	4	4	3	1
Vigas Primaria (Madre)	4	4	3	2	1
Vigas Secundarias	4	3	2	2	1
Vigas Auxiliares	3	2	2	1	1

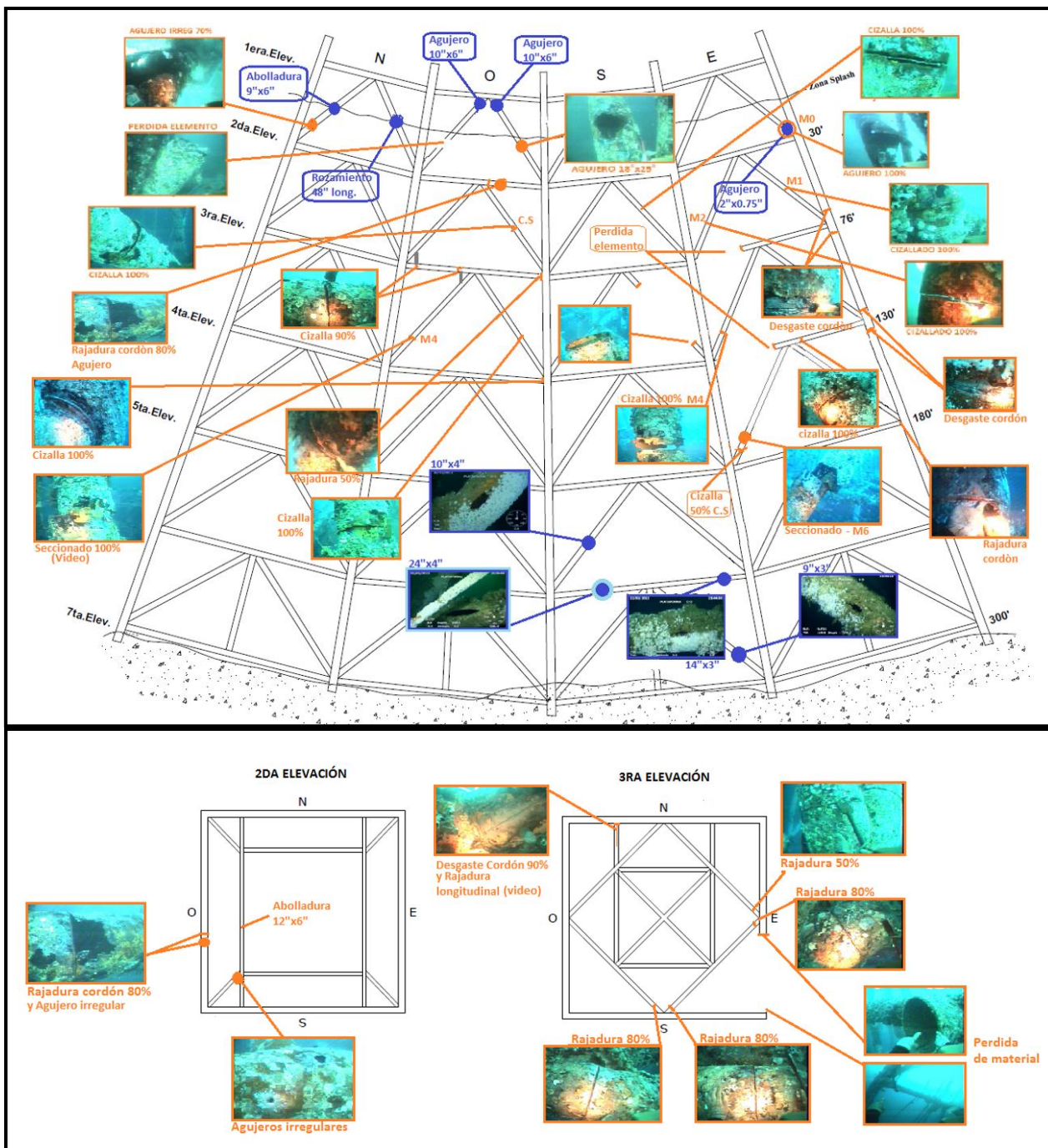
4.13 Figura N° 11: Impacto de embarcación con pata de Jacket.



4.14 figura N° 12: Grafico de capacidades



4.15 Figura N^a 13: Grafico resumen de Hallazgos.



**APÉNDICE N°2
PROPUESTA ECONÓMICA**

Lugar, de de 2024

Señores

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A

Presente. -

Referencia: **SERVICIO DE ANÁLISIS ESTRUCTURAL DE PLATAFORMAS
OFFHSORE Y ESTUDIOS ESPECIALES - LOTE Z-69**

De nuestra Consideración:

Es grato presentar nuestra propuesta económica, bajo el sistema de contratación Precios Unitarios:

Item	Analisis Estructural y estudios especiales	P	Q	PxQ
1	Plataforma Offshore			
1.1.	Análisis inspección			
1.1.1.	Jacket (actualización)		4	0.00
1.2.	Modelamiento			
1.2.1.	Jacket (actualización)		4	0.00
1.3.	Análisis en producción			
1.3.1.	Jacket (Cond. Normal)		4	0.00
1.3.2.	Sismo		4	0.00
1.3.3.	Impacto de embarcación		4	0.00
1.3.4.	Impacto caída objetos		4	0.00
1.4.	Análisis en WO/WS			
1.4.1.	Jacket (Cond. Normal)		1	0.00
1.4.2.	Sismo		1	0.00
1.4.3.	Impacto de embarcación		1	0.00
1.4.4.	Impacto caída objetos		1	0.00
2	Salud Estructural de plataformas			
2.1.	Propiedades dinámicas		2	0.00
2.2.	Movimiento por satélite		2	0.00
			Subtotal S/	
			IGV	
			Total S/	

El costo total de la contratación asciende a S/. _____, incluidos tributos de Ley y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio a contratar.

Sin otro particular, quedo ante Uds.

Atentamente,

Nombre Representante Legal
Nombre de la Empresa

Condiciones:

1. Los precios deberán estar expresados en Soles y con un máximo de dos decimales.
2. Las tarifas deben contemplar EPP's, Seguros, SCTR, herramientas de trabajo, examen médico, vacunas.
3. Las tarifas y cantidades estimadas deben contemplar todo tipo de contingencia durante la ejecución de los trabajos.



APÉNDICE N°3

RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ACTIVIDAD

ITEM	NOMBRE DEL SERVICIO	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE DOCUMENTO	FECHA DE DOCUMENTO	TIPO DE MONEDA	MONTO INCLUIDO IGV	PERIODO DE DURACIÓN DEL SERVICIO
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

APÉNDICE N°4
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL ALCANCE DEL SERVICIO.

Lugar, de de 2024

Señores
Petróleos del Perú -
PETROPERÚ S.A. Presente. -

Referencia: **SERVICIO DE ANÁLISIS ESTRUCTURAL DE PLATAFORMAS
OFFHSORE Y ESTUDIOS ESPECIALES - LOTE Z-69**

Yo identificado con DNI N°
....., Gerente General / Representante Legal de la empresa
, con RUC N°, con domicilio legal en.....;
declaro bajo juramento que:

Nuestra empresa se compromete a cumplir cabalmente con lo establecido en las
Condiciones Técnicas para prestar el SERVICIO DE XXXXXXXX – LOTE Z-69.

Nombre Representante
Legal Nombre de la
Empresa

APÉNDICE N°5
DECLARACIÓN JURADA DE PARALIZACIÓN DE TRABAJOS POR RIESGO
INMINENTE

Lugar, de de 2024

Señores:
Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.
Presente. –

Referencia: **SERVICIO DE ANÁLISIS ESTRUCTURAL DE PLATAFORMAS OFFHSORE Y ESTUDIOS ESPECIALES - LOTE Z-69**

Yo, Representante Legal / Gerente General de la empresa con RUC, me comprometo a garantizar la identificación de todos los peligros y riesgos asociados a mis actividades, así como ejecutar los controles de eliminación, sustitución, controles de ingeniería, controles administrativos y/o correcto uso de los Equipos de Protección Personal requeridos para la ejecución de un trabajo seguro.

Del mismo modo, de identificar o concurrir riesgo grave o inminente para la seguridad o salud de los trabajadores de mi empresa o de terceros, GARANTIZO LA PARALIZACIÓN O PROHIBICIÓN INMEDIATA DE TRABAJOS Y/O TAREAS.

Garantizo que:

- Las ordenes de paralización o prohibición de trabajos por riesgo grave o inminente deben ser inmediatamente ejecutadas.
- Antes de reiniciar las actividades operativas, me comprometo a levantar las condiciones subestándares identificadas.
- En caso la paralización de trabajo haya sido por causa de mi representada, ésta se ejecutará sin perjuicio a PETROPERÚ, quien no asumirá ningún costo asociado por las horas paralizadas.

Representante Legal / Gerente General

APÉNDICE N°6
DECLARACIÓN JURADA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Lugar, de de 2024

Señores:
Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.
Presente. –

Referencia: **SERVICIO DE ANÁLISIS ESTRUCTURAL DE PLATAFORMAS**
OFFHSORE Y ESTUDIOS ESPECIALES - LOTE Z-69

Yo identificado con DNI N°
....., Gerente General / Representante Legal de la empresa
, con RUC N°, con domicilio legal en.....;
declaro bajo juramento que:

La empresa a la cual represento ha implementado un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a lo ordenado por la Ley N° 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

Representante Legal / Gerente General

APÉNDICE N°7

PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
1	<p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud en el trabajo contemplada en el procedimiento PROO1-390 "Gestión CASS para Contratistas" y "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente - Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia)..... - Incidente peligroso, - Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente).. <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista.</p>	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	<p>...5%</p> <p>...2%</p> <p>...1%</p> <p>...1%</p>
2	No informar de inmediato y/o ocultar a PETROPERÚ cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 253-2021-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	2%
3	No realizar los exámenes médicos ocupacionales (pre-ocupacional, periódicos y/o de retiro) del personal a su cargo, de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49° d	Por persona	1%
4	No contar con los supervisores CASS en la operación, de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en las Condiciones Técnicas.	DS 043-2007-EM Art. 11.2° DS 005-2012-TR Art. 39°	Por evento	1%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
		RM 448-2020-MINSA		
5	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el Permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
6	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-EM Art. 17.1° RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	1%
7	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	0.6%
8	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.3%
9	Adulteración de documentos y/o documentación vencida.		Por evento	0.3%
10	Acto doloso (hurto de cualquier tipo, soborno, complicidad u otro).		Por evento	1%
11	Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado etílico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o inyectarlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos.		Por evento	0.3%
12	No asistir a las reuniones de seguridad para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.3%
13	Incumplir el procedimiento PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo , Análisis de Trabajo Seguro y/o Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para	DS 043-2007-EM Art.	Por evento	1

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
	Contratistas de PETROPERÚ vigentes.	61°		%
1 4	En caso aplique, no respetar las normas de conducción de vehículos que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y/o en relación a sus procesos, que se encuentran establecidas lineamiento LINA1-056 y/o en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1 %
1 5	Ausencia, en la zona de labores, del Responsable de Ejecutar el Trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1 %
1 6	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (ejm: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0 . 5 %
1 7	Identificar personal que no haga uso o trabaje con Equipos de Protección Personal deteriorados. Aplicable por cada personal identificado.	Ley 29783 Art. 21° e	Por evento	0 . 1 %
1 8	No contar o incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional del contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido en el procedimiento PROO1-390 y el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0 . 5 %
1 9	Emplear equipos, máquinas sin la capacitación y/o autorización respectiva, o hacer uso de herramientas no estandarizadas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	Ley 29783 Art. 69° b DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0 . 5 %
2 0	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	0 . 1 %

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
2 1	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.	Ley 27314	Por evento	0 . 5 %
2 2	No adoptar medidas para el control y minimización de los impactos generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o procesamiento de materiales peligrosos (hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	2 %
2 3	Alteración o manipulación del sistema de medición referencial del producto en cisterna, según aplique.		Por evento	0 . 5 %
2 4	Incumplimiento y/o inoperatividad de controles operacionales de sus actividades, como en el proceso de carga en las islas de despacho, en el manejo de vehículos, en el sistema de sobrellenado de cisternas.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0 . 5 %
2 5	Ingreso de equipos a las instalaciones sin sistemas de protección y/o retiro de estos (guardas, protección de válvulas de carga de cisterna, entre otros).	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0 . 5 %
2 6	Derrame de producto ocasionado por cisterna o vehículo en mal estado o defectuoso.		Por evento	0 . 3 %
2 7	No contar con elementos de seguridad aplicables a la actividad como extintores, conos, señalizaciones, entre otros.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0 . 1 %

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
		n		
28	En caso LA CONTRATISTA origine producción diferida como resultado de re-trabajo de mantenimiento preventivo y correctivo, Petroperú aplicará una penalidad equivalente hasta un 10% de la producción diferida, con un monto máximo del 10% de la facturación del periodo afectado.		Por evento	1%
29	Para los diagnósticos de falla mal realizados que conlleven al cambio innecesario de repuestos que no son la solución a la falla, el costo de los repuestos y de la mano de obra, al igual que los gastos generales que Petroperú aplique, será asumido íntegramente por LA CONTRATISTA y de ser el caso, deducido de la valorización mensual más próxima, previo reporte aprobado por Petroperú.		Por evento	1%
30	Por incumplimiento de la gestión de LA CONTRATISTA de acuerdo con el Target de los indicadores que hayan sido consensuado por las partes, se aplicará a partir del día siguiente de firmado el acuerdo entre las partes. Petroperú aplicará una penalidad de \$ 1000 mil dólares.		Por evento	1%
31	En caso se detecten ingresos a las zonas de operación de teléfonos celulares, laptops u otro equipo no autorizado por Petroperú se aplicará una multa de US\$ 100.00 que serán descontados de su valorización mensual.		Por evento	1%
32	La falla del equipo y/o de sus componentes será analizada conjuntamente por el coordinador de Petroperú, el Supervisor de Área de LA CONTRATISTA y los Administradores de Contrato de ambas Partes, quienes determinarán de mutuo acuerdo la causa y responsabilidad de la falla. En caso de que la falla del equipo y/o de sus componentes esté directamente relacionada con procedimientos de mantenimiento y/o reparación inapropiados aplicados por personal de LA CONTRATISTA, ya sea por negligencia o desconocimiento, LA CONTRATISTA asumirá íntegramente el costo correspondiente a la reparación (Mano de Obra, Repuestos y Producción diferida), el cual, de ser el caso, será deducido en la valorización mensual que corresponda. Asimismo, en caso Petroperú haya tenido que solicitar el equipo y/o sus componentes a un tercero o haya tenido que proporcionarlos directamente, el costo será asumido íntegramente por LA CONTRATISTA, adicionando los gastos generales que aplique Petroperú, cuyo costo también será deducido de la valorización mensual por los servicios.		Por evento	1%

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

* **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento

CONDICIONES TÉCNICAS

SERVICIO DE ANÁLISIS ESTRUCTURAL DE PLATAFORMAS OFFHSORE Y ESTUDIOS ESPEC

- LOTE Z-69

durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- o Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- o Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- o Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.

APÉNDICE N°8

REQUISITOS INGRESOS NUEVOS DE PERSONAL CONTRATISTA

EXPEDIENTE INGRESOS DE PERSONAL NUEVO		PRECISIONES / OBSERVACIONES																							
1	Solicitud (CARTA numerada) y firmada por Supervisor de contacto de Petroperú (administrador del servicio)	<div>Formato de Solicitud debe incluir:</div> <div>1. Descripción del servicio a realizar; Número de Contrato</div> <div>2. Área de Ingreso (especificar el N° de acceso)</div> <div>3. Periodo que realizará el servicio.</div> <div>4. Relación del personal de acuerdo al siguiente detalle:</div> <table><tr><td>Ítem</td><td>Apellidos y Nombres</td><td>DNI / C.E.</td><td>Puesto</td><td>Modalidad de trabajo</td><td>FAC TOR DE USO</td><td>NIVEL DE TRABAJO</td><td>N° de Acceso</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <div>5. Firma del representante de la empresa.</div> <div>6. Firma y Autorización del Supervisor de contacto de Petroperú.</div>								Ítem	Apellidos y Nombres	DNI / C.E.	Puesto	Modalidad de trabajo	FAC TOR DE USO	NIVEL DE TRABAJO	N° de Acceso								
Ítem	Apellidos y Nombres	DNI / C.E.	Puesto	Modalidad de trabajo	FAC TOR DE USO	NIVEL DE TRABAJO	N° de Acceso																		
2	Formato GRUPO II (Solicitud de carné)																								
3	2 Fotos actuales a Color, tamaño carnet (fondo blanco)																								
4	DNI / Carnet de extranjería	Ver Nota para caso de personal extranjero																							
5	Certificado Antecedentes Policiales	Deben ser gestionados en Perú																							
6	Certificado de Antecedentes Penales ó Declaración Jurada de antecedentes penales																								
7	Certificado Aptitud médica ocupacional (CAMO)	<div>El protocolo del Exámen médico ocupacional (EMO), es de acuerdo a la normativa R.M-312-2011. MINSA. Mínimo seguir lo descrito en:</div> <div>Ítem 4.3 del Manual corporativo de HSE para contratistas</div> <div>Ítem 6.1 del Proa1-041 "Procedimiento vigilancia médica de contratista en zona industrial."</div> <div>Vigente de los últimos 12 meses; y firmado por Médico ocupacional de la empresa o quien haga sus veces de empleador. (Pueden acogerse a Artículo N° 6 del DL N° 1499)</div> <div>El CAMO con restricción, se deberá enviar al área médica de Sede (correos: rtl-enfermerotop@PETROPERU.com.pe; ivivanco@PETROPERU.com.pe), adjuntando Informe médico y Matriz IPERC del contratista; SÓLO en las situaciones que el trabajador es considerado personal indispensable e insustituible para el servicio encomendado (Ref.: ítem 6.1.A.4 del PROA1-401 "Vigilancia médica de contratistas".</div>																							
8	Carné de Vacunación del Contratista	<div>Debe ser emitido en el centro vacunatorio autorizado por el MINSA y refrendado por el Servicio de Salud Ocupacional del Contratista.</div> <div>Debe ser de acuerdo al Anexo 2 "Relación de vacunas ocupacionales" del PROA1-401 "Procedimiento vigilancia médica de contratista en zona industrial".</div> <div>Vigencia de acuerdo a Normativa de Vacunación vigente del Ministerio de Salud</div>																							
9	SCTR de Salud y Pensión	Adjuntar la constancia, el comprobante de pago y la póliza.																							
		Considerando la CIRCULAR GDST-0810-2023 de fecha Talara, 26 de julio de 2023 "Inscripción y participación en los cursos HSE: Inducción, IPERC/ATS y Permisos de Trabajo modalidad presencial":																							

CONDICIONES TÉCNICAS
SERVICIO DE ANÁLISIS ESTRUCTURAL DE PLATAFORMAS OFFHSORE Y ESTUDIOS ESPEC
- LOTE Z-69

Í T E M	EXPEDIENTE INGRESOS DE PERSONAL NUEVO	PRECISIONES / OBSERVACIONES
1 0	Registro ó Constancia de aprobación Curso Inducción QHSSE para contratistas	<p>Enlace de inscripción a los cursos HSE:</p> <p>https://proikosacademy.org.pe/</p> <p>Video guía de inscripción:</p> <p>https://www.youtube.com/watch?v=T9a3lkAY0F8</p> <p>Agradeceremos se sirvan difundir y asegurar el cumplimiento de estos lineamientos entre su personal. Cualquier consulta con Jenny Vitonera Olaya (jfkvitonera@PETROPERÚ.com.pe) o Carlos Apolinario Atocha (capolinario@PETROPERÚ.com.pe).</p> <p>Cualquier consulta con Jenny Vitonera Olaya (jfkvitonera@PETROPERÚ.com.pe) o Dante Echevarría Flores (dechevarria@PETROPERÚ.com.pe).</p>
1 1	DDJJ Trabajador con factor de riesgo o mayor 65 años (sólo en caso aplique)	<p>Firmada por representante legal y médico ocupacional de la contratista, acorde a la R.M. N° 099-2020-TR "DDJJ a que se refiere el numeral 8.3 del D.S. 083-2020-PCM". En caso de bloqueo por factores de riesgo: adjuntar Declaración Jurada RM-099-200-TR y Declaración Jurada Covid-19 al correos:</p> <p>rtl-enfermerotop@PETROPERÚ.com.pe; ivivanco@PETROPERÚ.com.pe.</p>
1 2	Certificados de Cursos obligatorios de la APN (Código PBIP, Seguridad Portuaria y los que exija la APN de acuerdo al tipo de actividad)	Sólo para acceso a las INSTALACIONES PORTUARIAS es OBLIGATORIO
1 3	Cargo de entrega del RISST	Adjuntar cargo de entrega del RISST de Petróleos del Perú - Petroperú S.A. Adjuntar cargo de entrega del RISST de la Contratista en caso aplique.
1 4	Acta de Reunión con Administrador de Contrato, personal de Seguridad de Petroperú y Representante de la Empresa Contratista.	CIRCULAR GDST-0117-2022 : Se comunica a todo el personal administrador de contrato que se le asigne un servicio u obra, deberá coordinar con personal de la Jefatura Seguridad e Higiene Industrial y Seguridad Patrimonial la ejecución de una reunión de apertura; en la cual, se coordinará los parámetros, directrices y lineamientos de la gestión Ambiental y Seguridad y Salud Ocupacional de Sede Talara con personal contratista; la cual deberá contar con la participación obligatoria del Representante legal o Gerente de la contratista, el ingeniero residente y el responsable de HSE. El acta de Reunión será uno de los requisitos obligatorios en la Gestión de Pases del Lote para el ingreso de personal contratista a las instalaciones

N El personal extranjero que realiza o deba efectuar actividades en Sede Talara; debe contar con el documento de Cambio de Calidad Migratoria
o emitido por la Superintendencia Nacional de Migraciones y el SCTR vigente con las dos coberturas: Pensión y Salud. Referencia: D.S. 008-2018-TR
t
a
:

Considerar que para el trámite de entrega de fotocheck, el expediente debe ser enviado con 05 días hábiles de anticipación.

APÉNDICE N°9 REQUISITOS DE INGRESO VEHICULAR DE CONTRATISTAS

INGRESO DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA PESADA Y GRÚAS		
A	CONDUCTORES DE VEHÍCULOS, OPERADORES MAQUINARIA PESADA Y GRUAS. (Adicional al expediente de PASE INGRESOS NUEVOS DE CONTRATISTAS, deberán de presentar):	PRECISIONES / OBSERVACIONES
1	Licencia de conducir	Copia vigente y legible. De acuerdo a la categoría requerida para el vehículo a conducir, maquinaria o grúa a operar
2	Certificado de competencia para Operadores de Maquinaria Pesada	Emitido por una entidad acreditada
3	Certificado de competencia para Operadores de Grúa	Emitido por una entidad acreditada
4	Certificado de competencia para Rigger	Emitido por una entidad acreditada
B	VEHÍCULOS	PRECISIONES / OBSERVACIONES
1	Tarjeta propiedad (con motor a Diesel)	
2	SOAT	Se describe la categoría correspondiente al vehículo solicitado
3	Certificado de Inspección Técnica vehicular (ITV)	Sólo para vehículos con antigüedad superior a 3 años.
C	MAQUINARIA PESADA	PRECISIONES / OBSERVACIONES
1	Documento que indique la propiedad	
2	SOAT	
3	Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil / Póliza Todo riesgo (TREC)	<ul style="list-style-type: none"> - Debe dar cobertura a las actividades a desarrollar en el servicio / obra o proyecto. - Se debe adjuntar la factura que acredite el pago de la póliza. - La Póliza deberá ser renovada con 10 días de anticipación
4	Tarjeta de cubicación con su capacidad indicada en la tolva	SÓLO caso de Volquetes y en cisternas
5	Certificado de Inspección de Operatividad	Emitido por empresa certificadora acreditada
D	GRÚAS Y CAMIÓN GRÚA	PRECISIONES / OBSERVACIONES
1	Documento que indique la propiedad	

CONDICIONES TÉCNICAS

SERVICIO DE ANÁLISIS ESTRUCTURAL DE PLATAFORMAS OFFHSORE Y ESTUDIOS ESPEC

- LOTE Z-69

2	SOAT	
3	Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil / Póliza Todo riesgo (TREC)	<ul style="list-style-type: none"> - Debe dar cobertura a las actividades a desarrollar en el servicio / obra o proyecto. - Se debe adjuntar la factura que acredite el pago de la póliza. - La Póliza deberá ser renovada con 10 días de anticipación
4	Certificado de Inspección de Operatividad	Emitido por empresa certificadora acreditada

APÉNDICE N° 10

POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO.



POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado "Línea de Integridad"), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

Acuerdo de Directorio No. 031-2021-PP de fecha 18.03.2021.
LA EMPRESA.

APÉNDICE N° 11
DECLARACIÓN JURADA SOBRE COMPROMISO DE TOLERANCIA CERO AL
ACOSO U HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y AL ESTRICTO CUMPLIMIENTO DE LA
LEY N° 29742

Lima, de de 2024

Señores
Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.
Presente. -

Referencia: **SERVICIO DE ANÁLISIS ESTRUCTURAL DE PLATAFORMAS**
OFFHSORE Y ESTUDIOS ESPECIALES - LOTE Z-69

..... con R.U.C. N°, con domicilio
legal en, teléfono
....., e-mail, debidamente
representada por, con D.N.I N°
....., declaramos bajo juramento lo siguiente:

«Nos comprometemos a mantener el estricto cumplimiento de la Ley N° 29742 “Ley de
Prevención y Sanción del Hostigamiento Sexual”».

Cumpliremos plenamente con la Política de PETROPERÚ que practica y promueve el
ejercicio de TOLERANCIA CERO AL ACOSO U HOSTIGAMIENTO SEXUAL en
cualesquiera de sus formas, con la finalidad de garantizar un ambiente libre de acoso,
hostigamiento, discriminación y violencia.

Nombre Representante Legal
Nombre de la Empresa

APÉNDICE N° 12**CLÁUSULAS DE COMPROMISO DE ADHESIÓN AL SISTEMA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, AL SISTEMA DE PREVENCIÓN DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y AL SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO**

En virtud de la presente cláusula, el CONTRATISTA declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato (Ver **Apéndice N°10**); manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
- No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
- No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
- Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
- Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
- Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.



CONDICIONES TÉCNICAS

SERVICIO DE ANÁLISIS ESTRUCTURAL DE PLATAFORMAS OFFHSORE Y ESTUDIOS ESPEC

- LOTE Z-69

- Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
- PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al CONTRATISTA si, respaldado por evidencias, considera que el CONTRATISTA ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables.

APÉNDICE N°13

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace:

<https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>”