

# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

### 1. DATOS GENERALES

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 10 DE NOVIEMBRE 2023   |
| 1.2 | ÁREA USUARIA                                  | SUBGERENCIA DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS-GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | Adquisición de productos comestibles y otros para la entrega de la canasta navideña a los trabajadores de la EPS Moyobamba, por celebrarse las fiestas navideñas |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | x  |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC                      | x  |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | Código -<br>Documento que declaró la viabilidad -  |

### 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

|   |  |   |  |           |                    |                             |   |
|---|--|---|--|-----------|--------------------|-----------------------------|---|
| 2,1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   |  | Documento de requerimiento  | INFORME N° 201-2023-EPS-M-GG/GAF/SGORH   |           | Fecha de recepción | 18.10.2023                  |   |
| 2,2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA |  | Fecha de la segunda versión   | -  | De oficio |                    | Con motivo de observaciones | - |
|   |  | Fecha de la tercera versión   |  | De oficio |                    | Con motivo de observaciones |   |
|   |  | Fecha de la cuarta versión  |  | De oficio |                    | Con motivo de observaciones |   |
|   |  | Fecha de la quinta versión  |  | De oficio |                    | Con motivo de observaciones |   |
| 2,3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        |  | SI  |  |           | NO                 | X                           |   |
|   |  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  |           |                    |                             |   |
| 2,4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     |  |   | SI   | x         | NO                 |                             |   |
| 2,5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         |  |   | SI   |           | NO                 | X                           |   |
|   |  |   | Documento de aprobación de la estandarización                                      |           |                    | Fecha de aprobación         |   |
| 2,6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       |  |   | SI   |           | NO                 | X                           |   |
|   |  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación                               |           |                    | Fecha de inicio de vigencia |   |
| 2,7 REQUERIMIENTO   |  |   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. |           |                    |                             |   |

### 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

| Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
|         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |

EPS - MOYOBAMBA S.A.  
LIC. ADM. GUISSELY NIKOLÉ ROJAS TORO  
SUB GERENTE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

| Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
|         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |

### 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|         |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

### 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|         | NINGUNO                             |

### 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

|     |   |            |  |            |
|-----|---|------------|--|------------|
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 06.11.2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 09.11.2023 |
|-----|---|------------|--|------------|


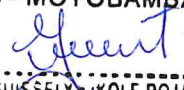
|     |   |    |   |    |
|-----|---|----|---|----|
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI | X | NO |
|     | PROMEDICAL ORIENTE SAC - 20607972428<br>JRA GROUP EIRL - 20602810951<br>UBER JOEL JIMENEZ PEREZ - 10416598911<br>CINTHIA VIENA TANG - 10427743301 |    |   |    |

|     |  |    |   |    |
|-----|--|----|---|----|
| 3.3 | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI | X | NO |
|     | DONOFRIO - GLORIA - UNSHA - ROYAL - FANNY - REY - BASA |    |   |    |

|     |  |    |  |    |   |
|-----|--|----|--|----|---|
| 3.4 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO                                   | SI |  | NO | X |
|     | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar. |    |  |    |   |

|     |  |    |  |    |   |
|-----|--|----|--|----|---|
| 3.5 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN                  | SI |  | NO | X |
|     | En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla. |    |  |    |   |

|     |   |    |  |    |   |
|-----|---|----|--|----|---|
| 3.6 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN                                 | SI |  | NO | X |
|     | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. |    |  |    |   |

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| 4 | <div style="text-align: center;">  <b>EPS - MOYOBAMBA S.A.</b><br/> <br/> <b>LIC. ADM. GUSSSELY NIKOLE ROJAS TORO</b><br/>                     SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL                 </div> |  |  |  |  |
|   | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  |  |  |  |  |