

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	Gerencia de Desarrollo Urbano e Infraestructura						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de consultoría de obra para la SUPERVISIÓN DE OBRA DEL PROYECTO: "Mejoramiento servicio de transpirabilidad vehicular y peatonal en el Barrio Casa Blanca Junín del Distrito de Junín, Provincia de Junín. Departamento de Junín" con CUI: 2467947						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	2	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			2467947			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 512-2024-MPJ/GDUI		Fecha de recepción	26/09/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones								

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

Nº Item	Ajustes o modificaciones
	NINGUNO

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO
---	----	---	----

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO N° 2 **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

II GASTOS VARIABLES

1.00 ALQUILERES Y SERVICIOS

ITEM	DESCRIPCION	CANT	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
1.01	Alquiler de Oficina técnica	1	UND	7.0 meses	600.00	4,200.00
1.02	Alquiler de equipos de Computo.	1	UND	7.0 meses	300.00	2,100.00
1.03	Alquiler de impresoras, scanner, etc.	1	UND	7.0 meses	80.00	560.00
1.04	Alquiler de Equipos Topográficos	0.50	mes	7.0 meses	2,000.00	7,000.00
1.05	Pago por Servicio, luz, agua, telefono, mantenimiento de la Oficina Técnica	1	mes	7.0 meses	400.00	2,800.00
TOTAL						S/ 16,660.00

2.00 GASTOS DE OFICINA

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
5.01	Útiles de escritorio		MES	7.0 meses	101.62	711.35
5.02	Muebles para oficina técnica		GLB		2500.00	2,500.00
5.03	Copias, impresiones y ploteos de Planos		MES	7.0 meses	300.00	2,100.00
TOTAL						S/ 5,311.35

3.00 PERSONAL TÉCNICO Y AUXILIAR DE OBRA (INCLUYE LEYES SOCIALES)

ITEM	CARGO	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
PERSONAL CLAVE						
03.01	Supervisor de Obra	1.00	MES	7.0 meses	8,500.00	59,500.00
03.02	Especialista en Impacto Ambiental	0.50	MES	7.0 meses	6,000.00	21,000.00
03.03	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	1.00	MES	7.0 meses	6,000.00	42,000.00
03.04	Especialista en Calidad	0.50	MES	7.0 meses	6,000.00	21,000.00
PERSONAL NO CLAVE						
03.05	Asistente del Supervisor de Obra	1.00	MES	7.0 meses	5,000.00	35,000.00
03.06	Topógrafo	0.50	MES	7.0 meses	4,000.00	14,000.00
PERSONAL AUXILIAR						
03.07	Ayudante de topografía	0.50	MES	7.0 meses	2,000.00	7,000.00
TOTAL						S/ 199,500.00

4.00 GASTOS FINANCIEROS (VER ANEXO 01)

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANT.	VALOR	TOTAL
4.01	Carta Fianza de fiel cumplimiento de contrato	1	GLB	1	574.93	574.93
4.05	Impuesto a las Transacciones Financieras (I.T.F.)	1	GLB	0.005%	316,595.96	15.83
TOTAL						S/ 590.76

5.00 SEGUROS (VER ANEXO 02)

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANT.	VALOR	TOTAL
5.01	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)	1	GLB	1	1,995.00	1,995.00
5.02	Seguro de VIDA LEY	1	GLB	1	1,050.63	1,050.63
5.04	Costo por emisión de Póliza	1	GLB	1	91.37	91.37
TOTAL						S/ 3,137.00

TOTAL GASTOS VARIABLES					S/ 225,199.12
COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN					S/ 255,525.39
UTILIDAD (5%)					S/ 12,776.27
SUB TOTAL					S/ 268,301.66
IGV (18%)					S/ 48,294.30
TOTAL SUPERVISIÓN (4.28% C.T. Obra)					S/ 316,595.96

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

II GASTOS VARIABLES

1.00 ALQUILERES Y SERVICIOS

ITEM	DESCRIPCION	CANT	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
1.01	Alquiler de Oficina técnica	1	UND	7.0 meses	600.00	4,200.00
1.02	Alquiler de equipos de Computo.	1	UND	7.0 meses	300.00	2,100.00
1.03	Alquiler de impresoras, scanner, etc.	1	UND	7.0 meses	80.00	560.00
1.04	Alquiler de Equipos Topográficos	0.50	mes	7.0 meses	2,000.00	7,000.00
1.05	Pago por Servicio, luz, agua, telefono, mantenimiento de la Oficina Técnica	1	mes	7.0 meses	400.00	2,800.00
TOTAL						S/ 16,660.00

2.00 GASTOS DE OFICINA

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
5.01	Útiles de escritorio		MES	7.0 meses	101.62	711.35
5.02	Muebles para oficina técnica		GLB		2500.00	2,500.00
5.03	Copias, impresiones y ploteos de Planos		MES	7.0 meses	300.00	2,100.00
TOTAL						S/ 5,311.35

3.00 PERSONAL TÉCNICO Y AUXILIAR DE OBRA (INCLUYE LEYES SOCIALES)

ITEM	CARGO	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
PERSONAL CLAVE						
03.01	Supervisor de Obra	1.00	MES	7.0 meses	8,500.00	59,500.00
03.02	Especialista en Impacto Ambiental	0.50	MES	7.0 meses	6,000.00	21,000.00
03.03	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	1.00	MES	7.0 meses	6,000.00	42,000.00
03.04	Especialista en Calidad	0.50	MES	7.0 meses	6,000.00	21,000.00
PERSONAL NO CLAVE						
03.05	Asistente del Supervisor de Obra	1.00	MES	7.0 meses	5,000.00	35,000.00
03.06	Topógrafo	0.50	MES	7.0 meses	4,000.00	14,000.00
PERSONAL AUXILIAR						
03.07	Ayudante de topografía	0.50	MES	7.0 meses	2,000.00	7,000.00
TOTAL						S/ 199,500.00

4.00 GASTOS FINANCIEROS (VER ANEXO 01)

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANT.	VALOR	TOTAL
4.01	Carta Fianza de fiel cumplimiento de contrato	1	GLB	1	574.93	574.93
4.05	Impuesto a las Transacciones Financieras (I.T.F.)	1	GLB	0.005%	316,595.96	15.83
TOTAL						S/ 590.76

5.00 SEGUROS (VER ANEXO 02)

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANT.	VALOR	TOTAL
5.01	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)	1	GLB	1	1,995.00	1,995.00
5.02	Seguro de VIDA LEY	1	GLB	1	1,050.63	1,050.63
5.04	Costo por emisión de Póliza	1	GLB	1	91.37	91.37
TOTAL						S/ 3,137.00

TOTAL GASTOS VARIABLES					S/ 225,199.12
COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN					S/ 255,525.39
UTILIDAD (5%)					S/ 12,776.27
SUB TOTAL					S/ 268,301.66
IGV (18%)					S/ 48,294.30
TOTAL SUPERVISIÓN (4.28% C.T. Obra)					S/ 316,595.96

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	TRESIENTOS DIECISEIS MIL QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO 96/100 SOLES				

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.</i> <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>					

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>					

5.	 <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JUNÍN</p> <p><i>[Firma manuscrita]</i></p> <p>ECON. CARLOS W. HUAYTALLA RAUPARI SUB GERENTE DE LOGISTICA</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.