



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SENASA
PERU

ANEXO "C"
PROGRAMA DE DESARROLLO DE LA SANIDAD AGRARIA Y LA INOCUIDAD
AGROALIMENTARIA FASE II

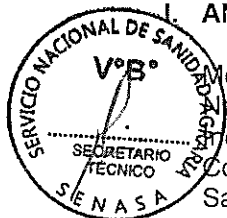
CONTRATO DE PRÉSTAMO N° 4457/OC-PE

TÉRMINOS DE REFERENCIA

"CONTRATACIÓN DE UN (01) SERVICIO DE DISEÑO Y DESARROLLO DE ENCUESTA QUE COMPLEMENTE LAS ENCUESTAS A CONSUMIDORES Y PERMITA RESPONDER AL INDICADOR DEL COMPONENTE 03 DEL PROYECTO CONSUMIDORES SENSIBILIZADOS SOBRE LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA"

UNIDAD EJECUTORA	Programa de Desarrollo de la Sanidad Agraria y la Inocuidad Agroalimentaria Fase II
COMPONENTE	229 Proyecto Mejoramiento de la inocuidad de los alimentos agropecuarios de producción y procesamiento
PRODUCTO	229.19.37
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	229.19.02
RESPONSABLE	Josué Carrasco, Director DIAIA
SOLICITANTE	Gabriel Vizcarra Castillo, Secretario Técnico
UNIDAD/SUB DIRECCIÓN	Secretaría Técnica
OFICINA/DIRECCIÓN	Secretaría Técnica

I. ANTECEDENTES



Mediante Resolución DE-130/17 el Banco Interamericano de Desarrollo aprueba el Préstamo Nro. 4457/OC-PE a la República del Perú "Programa de Desarrollo de la Sanidad Agraria y la Inocuidad Agroalimentaria Fase II", segunda operación individual bajo la Línea de Crédito Condicional para Proyectos de Inversión (CCLIP) de Largo Plazo del Servicio Nacional de Sanidad Agraria.

Habiendo el prestatario cumplido con las condiciones previstas en el convenio PE-X1002 para la utilización de la primera línea de crédito otorgada (PE-L1023) para el procesamiento de una nueva operación individual del CCLIP (PE-L1229); con las cláusulas contractuales, las metas y los indicadores de desempeño acordados y cumplidos; el BID ha otorgado el financiamiento para el segundo Programa por USD 100 millones complementado con USD 92,7 millones del aporte local, el cual tiene previsto ejecutarse hasta el 2023.

El 01 de octubre de 2018 se suscribió con el Banco Interamericano de Desarrollo – BID el Contrato de Préstamo N° 4457/OC-PE para la ejecución del Programa de Desarrollo de la Sanidad Agraria e Inocuidad Agroalimentaria – Fase II PE-L1229.

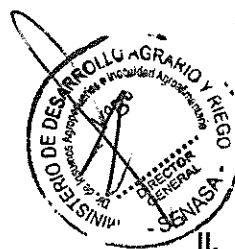
II. FINALIDAD PÚBLICA

"Productores agropecuarios y otros actores de la cadena agroalimentaria sin presencia de las moscas de la fruta en la superficie hortofrutícola en 9 departamentos, sin presencia en el país de la peste porcina clásica y con buenas prácticas de producción, higiene, procesamiento, almacenamiento y distribución de los alimentos con mayor riesgo de contaminación".

El logro de dicho objetivo contribuirá a elevar la competitividad de los productos agrarios e incrementar los ingresos de los agricultores y la calidad de vida de los consumidores.

III. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

CONTRATACIÓN DE UN (01) SERVICIO DE DISEÑO Y DESARROLLO DE ENCUESTA QUE COMPLEMENTE LAS ENCUESTAS A CONSUMIDORES Y PERMITA RESPONDER





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SENASA
PERU

AL INDICADOR DEL COMPONENTE 03 DEL PROYECTO CONSUMIDORES
SENSIBILIZADOS SOBRE LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA.

IV. PERFIL PROFESIONAL REQUERIDO PARA EL CARGO

- La EMPRESA debe evidenciar la realización de al menos cinco (5) estudios cuantitativos en evaluación de impacto y/o estudios de satisfacción y/o levantamiento de encuestas y/o levantamiento de información primaria y/o estudios de línea de base, todos realizados al sector público, en los últimos siete (7) años a la presentación de la oferta.

Acreditación

- Se acreditará con la presentación de contratos y/o órdenes de servicio, con su respectiva conformidad, y/o facturas con el sello de cancelado de la entidad o, en su defecto, el depósito en cuenta donde evidencia el pago realizado por la prestación).
- Contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP) HABILITADO
- Contar con inscripción en el Registro Único de Contribuyentes (RUC) en la condición de Habido.

El equipo propuesto para este servicio debe estar compuesto al menos por:

- Un (1) responsable del proyecto:

- Titulado en Economía, Estadística o Ing. Estadística, Matemáticas, Administración, Marketing, Ciencias de la Comunicación o Psicología.
- Declaración Jurada de No registrar incumplimientos u observaciones en contrataciones de servicios suscritos con anterioridad con la Entidad, de No estar incurso en procesos judiciales en contra de Entidades del Estado Peruano y de No tener inhabilitaciones administrativas o judiciales para contratar con el Estado.

- Encuestadores con experiencia en estudios cuantitativos:

Mayores de 18 años.

Con experiencia de 1 año en el levantamiento de encuestas.



V. ACTIVIDADES A REALIZAR

Este estudio se desarrollará sobre la base de encuestas presenciales en puntos estratégicos donde acude el público objetivo primario.

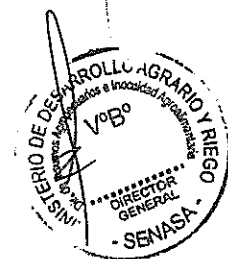
La técnica de muestreo es aleatoria, estratificado por los niveles socioeconómicos conforme el grupo objetivo definido.

Las variables para tener en consideración para la realización del estudio son las siguientes:

Público objetivo: Personas mayores de 18 años, que representa el 68,6% del total de todos los peruanos, es decir, se debe sacar una muestra significativa que represente a la población de 21 424 013¹ ciudadanos que se encuentran dentro de este target.

La encuesta debe ser aplicada a personas dentro del nivel socioeconómico A, B, C, D y E que residan en los departamentos según descripción señalada en párrafo anterior.

Muestra: Según se determine mediante su fórmula muestral, distribuidas de manera proporcional en los departamentos donde se realizó la difusión de cuñas radiales y spots de TV, y donde desarrollaron acciones técnicas.



¹ Ámbito de acción y beneficiarios. 'Manual de Operaciones del Programa de Desarrollo de la Sanidad Agraria e Inocuidad Agroalimentaria Fase II'.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SENASA
PERU

VI. PRODUCTOS A ENTREGAR

▪ Primer entregable

- Propuesta de plan de trabajo.
- Diseño muestral: tamaño y selección de la muestra.
- Propuesta de instrumento.

▪ Segundo entregable

- Glosario y manual del encuestador.
- Aplicación piloto de los cuestionarios.
- Evaluación de las dificultades encontradas en la implementación de la prueba piloto y recomendaciones de ajuste a la encuesta.
- Cuestionarios finales, tomando en cuenta mejorar según aplicación del piloto.
- Contenido de la capacitación (anexando copias del material utilizado) y registro de encuestadores capacitados, resultados de pruebas (si hubiera).
- Metodología y consideraciones generales del relevamiento.
- Mecanismos de control de calidad para el recojo de información.
- Mecanismos de ingreso de datos.

▪ Tercer entregable

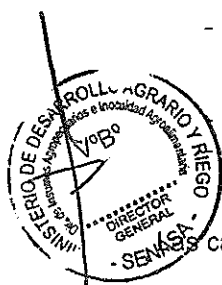
- Reporte de campo, que debe incluir la descripción de cada una de las fases de esta operación (planeación y coordinación, prueba piloto y relevamiento principal),
- Metodología detallada, que debe incluir las características finales de la muestra, los principales parámetros estadísticos de la misma y nivel de representatividad, reportar eventuales cambios en el cuestionario y las dificultades específicas encontradas en variables específicas.
- Las bases de datos deben haber pasado por procedimientos para verificar su calidad durante el procedimiento de la digitación, así como procesos de limpieza y cruces para validar su consistencia. Los procedimientos deben especificarse y contemplar las sintaxis y comandos respectivos junto a la base de datos.
- Incluir además sintaxis y códigos de programación que se hayan empleado en el proceso de verificación de control de calidad en la digitación, así como en el proceso de limpieza y consistencia.
- Diccionario de variables.
- Resultados finales: Tablas de salida del conjunto de variables seleccionadas a nivel nacional, informe descriptivo sobre los principales resultados del relevamiento y fidelidad de los datos relevados.
- Análisis de los resultados.
- Recomendaciones para encuestas futuras: Evaluación de las dificultades encontradas en la implementación y recomendaciones de ajuste a la encuesta.

Las características del estudio cuantitativo serán de acuerdo con lo señalado en el literal V.

Material probatorio se entregará junto con el informe final.

En el caso de los estudios cuantitativos, el postor debe entregar:

- Dos (2) copias en USB del 100% de la base de datos de las encuestas realizadas, en formato digital.
- Dos (2) copias en USB del 100% de las grabaciones en audio de las encuestas realizadas a través del teléfono.
- Dos (2) copias en USB del 100% de la base de datos de las encuestas realizadas de manera presencial.





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SENASA
PERU

- Un (1) USB con el material fotográfico donde se evidencie el registro de las acciones de los encuestadores y lugares visitados.

Todos los entregables deben ser enviados en un original y en USB.

VII. PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El plazo de ejecución del servicio es hasta treinta (30) días calendario, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato o del día siguiente de la notificación de la orden de servicio.

Primer entregable: Hasta los diez (10) días calendario, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato o del día siguiente de la notificación de la orden de servicio.

Segundo entregable: Hasta los diez (10) días calendario, contados a partir del día siguiente de la emisión y notificación de la conformidad por parte del área usuaria respecto al entregable 1.

Tercer entregable: Hasta los diez (10) días calendario, contados a partir del día siguiente de la emisión y notificación de la conformidad por parte del área usuaria respecto al entregable 2.

La consultoría es independiente, teniendo que coordinar con el área usuaria en las oficinas del SENASA/PRODESA, sito en Av. La Molina 1915 – La Molina.

VIII. COSTO DEL SERVICIO

El costo del servicio será a todo costo incluyendo todos los impuestos de ley.

IX. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago por la contraprestación del servicio, se realizará en Soles, entre tres armadas y previa emisión de la conformidad de cada entregable, de acuerdo al siguiente detalle:

- 30% a la entrega y conformidad del primer entregable.
- 30% a la entrega y conformidad del segundo entregable.
- 40% a la entrega y conformidad del tercer entregable.

X. PENALIDAD POR MORA

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto de contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de retraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$\text{Penalidad Diaria} = 0.10 \times \text{monto vigente} / F \times \text{plazo vigente en días menores o iguales a 60 días}$

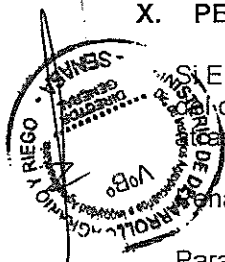
Para plazos menores o iguales a 60 días $F=0.40$

Para plazos mayores a 60 días $F=0.25$

De ser el caso, solo se podrá aplicar hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto vigente del ítem que debió ejecutarse.

XI. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN:

El contratista se compromete a la confidencialidad y no difusión sobre toda aquella información y documentación de la institución a la que tenga acceso para la ejecución de este servicio, debiendo mantener las reservas del caso y no transmitirla a ninguna persona (natural o jurídica) sin la autorización expresa y por escrito de la Entidad.





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SENASA
PERU

Sobre la inobservancia del párrafo anterior, esta se entenderá como un incumplimiento al contrato y resolución del mismo.

XII. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN

La coordinación y supervisión se dará por la Secretaría Técnica, que verificará el cumplimiento del servicio de acuerdo con lo solicitado en el presente Término de Referencia.

XIII. CONFORMIDAD

La conformidad del servicio será emitida por la Secretaría Técnica.

XIV. PROPIEDAD INTELECTUAL

Deberá aceptar expresamente que toda la configuración, documentación, información, instalación y conocimiento realizado por la entidad son de propiedad del PRODESA.

Solicitado por:

Aprobado por:



MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO
SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA
SECRETARIA TECNICA

Bigo Gabriel Amílcar Vizcarra Castillo
Secretario Técnico

Firma

Nombre: Lic. Gabriel Vizcarra Castillo
Secretario Técnico

MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO
SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA
DIRECCION DE INSUMOS AGROPECUARIOS
E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA

Ing. Josue A. Carrasco Valiente
Director General
Firma

Nombre: Josué Carrasco Valiente
Director General de DIAIA

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and the role of the accounting system in providing reliable financial information. It also highlights the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document focuses on the various methods used to collect and analyze financial data, including the use of statistical techniques and the importance of data integrity. It also discusses the challenges associated with data collection and analysis, such as the need for standardized data formats and the importance of data security.

Page 2 of 2