



GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1. DATOS GENERALES

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	lunes, 14 de Octubre de 2024		
1.2 ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO -GRDE		
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE MADERA PARA TALLER DE CARPINTERIA PARA EL PLAN DE NEGOCIO MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE CARPINTERIA EN MADERA DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y COMERCIALIZADORES DE MUEBLES CARPINTERIA LOS HERMANOS PUNTILLO NIVIN, DISTRITO DE TINCO, PROVINCIA DE CARHUAZ, REGION ANCASH		
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	XX		
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	197		
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2633674	
	Documento que declaró la viabilidad	XX	

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORÁNDUM N° 1758-2024- GRA-GRDE	Fecha de recepción	15/08/2024		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	XXXXXXXXXXXXXX	De oficio	XXXXXXXXXXXXXX	Con motivo de observaciones	XXXXXXXXXX
	Fecha de la tercera versión	XXXXXXXXXXXXXX	De oficio	XXXXXXXXXXXXXX	Con motivo de observaciones	XXXXXXXXXX
	Fecha de la cuarta versión	XXXXXXXXXXXXXX	De oficio	XXXXXXXXXXXXXX	Con motivo de observaciones	XXXXXXXXXX
	Fecha de la quinta versión	XXXXXXXXXXXXXX	De oficio	XXXXXXXXXXXXXX	Con motivo de observaciones	XXXXXXXXXX
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	NO	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
	Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							

<p style="text-align: center;">FORMATO</p> <p style="text-align: center;">RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</p> <p style="text-align: center;">(BIENES)</p>

Consignar una síntesis de las observaciones							

	Consignar una síntesis de las observaciones
--	---

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA
-----	----------------------------

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

[illegible]

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO
------	--

[illegible]

3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO
---	--

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/09/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/09/2024
-----	---	------------	--	------------

3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.				

3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				

3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>				

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>				

 <p>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</p> <p>LIC. ADM. JOHAN S. VILLEGAS MORALES</p> <p>Sub Gerente de Asesoramiento y Servicios Generales</p>	
<p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>	