

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-GRA-HAC PRIMERA CONVOCATORIA

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS
DE SALUD DE LA RED DE SALUD CAMANA – CARAVELI.
DE ACUERDO AL PLAN DE MANTENIMIENTO DE EE.SS –
C.S. IQUIPI, C.S. EL CARMEN, C.S. OCOÑA”**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I
ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ Av.-, Lima N° 550 – Camaná

Dirección Ejecutiva Telf.: 054-295435 Hospital

**CAPÍTULO III
DEL CONTRATO**

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.



Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos

a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : RED DE SALUD CAMANA - CARAVELI
RUC N° : 20167237895
Domicilio legal : AV. LIMA N° 550 – CAMANA – CAMANA - AREQUIPA
Teléfono: : 054-571604 , 970757507
Correo electrónico: : logística

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EE. SS. - IQUIPI, EL CARMEN, OCOÑA DE LA RED DE SALUD CAMANA - CARAVELI.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante RESOLUCION DIRECTORAL N° 308 - 2024 – GRS/GR-DRS-CC/DE-OA- LOG de fecha 21 de junio del 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

00 - RECURSO ORDINARIOS

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de cincuenta (50) días calendarios calendarios después del día siguiente de la firma del contrato y posterior cumplimiento de las siguientes condiciones:

- Acta de entrega y conformidad del servicio.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (cinco y 00/100) soles en EL AREA DE CAJA DE LA RED DE SALUD CAMANA – CARAVELI, ubicada en AV. LIMA N° 550 – CAMANA – CAMANA – AREQUIPA, en el horario de 8:30 a 3:15 horas, de lunes a viernes en días hábiles.

1.10. BASE LEGAL

- Ley Orgánica de Gobiernos Regionales (Ley N° 27867).
- Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto (Ley N° 28411).
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF que aprueba el TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 31638, Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2023
- Ley N° 31640, Ley de endeudamiento del sector público para el año fiscal 2023
- Ley de Contrataciones del Estado Ley N° 30225 y sus modificatorias
- T.U.O. de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 29973, Ley de General de la Persona con Discapacidad.
- Ley N° 30220, Ley Universitaria.
- Código Civil.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento.
- Reglamento Nacional de Edificaciones - RNE
- Acuerdo Amplio Peruano – ecuatoriano de Integración Fronteriza, Desarrollo y Vecindad.
- Decreto Supremo N° 061-2003-RE, Ratificación del Acuerdo de Sede de la Oficina Lima del Fondo Binacional para la Paz y el Desarrollo Perú – Ecuador, del 11 de febrero de 2003.
- Decreto Supremo N° 068-2014-RE, Ratificación de la Ampliación de Plazo de Vigencia del Plan Binacional de Desarrollo de la Región Fronteriza.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave requerido como ASISTENTE TECNICO, con la finalidad de demostrar el cumplimiento del numeral 1.31 de los Términos de Referencia del CAPÍTULO III REQUERIMIENTO de las presentes bases.
- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)⁴
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

- i) Garantía comercial obligatoria

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

- c) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, de corresponder
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁶. (**Anexo N° 12**).

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

h) Estructura de costos⁷.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la DE LA RED DE SALUD CAMANA – CARAVELI, ubicada en AV. LIMA N° 550 – CAMANA –

CAMANA – AREQUIPA, en el horario de 8:30 a 3:15 horas, de lunes a viernes en días hábiles.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Área usuaria emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Informe del área de mantenimiento del Servicio, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, con el visto bueno del Área Usuaria.
- Informe de culminación del Contratista de la prestación efectuada.

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DE DE LA RED DE SALUD CAMANA – CARAVELI, ubicada en AV. LIMA N° 550 – CAMANA – CAMANA – AREQUIPA, en el horario de 8:30 a 3:15 horas, de lunes a viernes en días hábiles.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

⁷ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que

TÉRMINOS DE REFERENCIA N° 005-2024-IQUIP-CAMANA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE

"MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD IQUIPI,
DISTRITO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDESUYOS, REGION AREQUIPA"
"MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD IQUIPI,
DISTRITO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDESUYOS, REGION AREQUIPA"



RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO

NOMBRE	: Andrea Daniela Meza Benavides
CAP	: 23576
DIRECCION	: Urb. Los Portales Mz. H Lt. 3, Distrito de Cayma, Arequipa
CORREO ELECTRÓNICO	: andre02093@gmail.com
CELULAR	: 959 820 495

MARZO 2024

AREQUIPA

MARZO 2024

TÉRMINOS DE REFERENCIA N° 005-2024-IQUIPI-CAMANÁ

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE "MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD IQUIPI, DISTRITO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDESUYOS, R E G I O N AREQUIPA"

1- DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN

Dirección Ejecutiva de la Red de Salud Camaná Caravelí

2- DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación del servicio de "MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA CENTRO DE SALUD IQUIPI, DISTRITO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDESUYOS, REGION AREQUIPA".

3- FINALIDAD PÚBLICA

Conservar y preservar en óptimas condiciones los ambientes del EE.SS. Iquipí, con la finalidad de prolongar la vida útil de la infraestructura física y mejorando la capacidad operativa de los servicios prestacionales, asegurando su correcto funcionamiento y reuniendo las condiciones óptimas para brindar el servicio en beneficio de su público objetivo.

4- ANTECEDENTES

El Establecimiento de Salud Iquipí perteneciente a la Micro red de Salud Iquipí, categoría I- 3, cuenta con una infraestructura que, con el paso del tiempo viene presentando problemas en infraestructura, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias, debido al deterioro por su antigüedad y falta de mantenimiento preventivo y correctivo lo cual se ha evidenciado en la inspección realizada que consta en las imágenes del panel fotográficos que se adjunta al presente.

Debe de considerarse de manera prioritaria la ejecución de acciones de mantenimiento preventivo y/o correctivo correspondiente a la infraestructura existente.

5- OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar los servicios de una persona natural y/o jurídica especializada que se encargue de ejecutar el servicio de "MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD IQUIPI, DISTRITO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDESUYOS, REGION AREQUIPA".

5.1 Objetivo General

- Reducir los riesgos que afecten la salud y la seguridad ocupacional en los diferentes ambientes del Establecimiento de Salud Iquipí..

5.2 Objetivos Específicos

- 5.2.1 Reducir la vulnerabilidad de las edificaciones del EE.SS Iquipí en cuanto a los riesgos de falla de las instalaciones físicas.
- 5.2.2 Mejorar y conservar los elementos arquitectónicos de los ambientes del Establecimiento de Salud Iquipí.
- 5.2.3 Mejorar el estado de conservación, las condiciones de funcionalidad operación y seguridad de la infraestructura física.

6- ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El Proveedor deberá realizar el mantenimiento correctivo de la infraestructura física del Servicio de “**MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD IQUIPI, DISTRITO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDESUYOS, REGION AREQUIPA**”, la

cual comprende la ejecución de los siguientes trabajos:

6.1 ACTIVIDADES A EJECUTAR

El servicio materia del presente proceso es a todo costo, para ello el Contratista programará y ejecutará actividades básicas tales como:

Item	Descripción	Unidad	Metrado
01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO, MATERIALES Y HERRAMIENTAS	GLB	1.00
02	ARQUITECTURA		
02.01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS		
02.01.01	REMOCIONES, DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
02.01.01.01	REMOCION DE PINTURA DE MUROS	M2	436.64
02.01.01.02	REMOCION DE PINTURA DE CIELO RASO	M2	49.50
02.01.01.03	DESMONTAJE DE COBERTURA LIVIANA (POLICARBONATO)	M2	4.85
02.01.02	PISOS, ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
02.01.02.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PISO PORCELANATO BLANCO 0.60M X0.60M (ALTO TRANSITO ANTIDESLIZANTE)	M2	28.65
02.01.02.02	RETIRO Y REPOSICION PISO CERAMICO INC. ACARREO Y ELIMINACION	M2	31.66
02.01.02.03	RETIRO Y REPOSICION PISO PORCELANATO BLANCO 0.60M X0.60M (ALTO TRANSITO ANTIDESLIZANTE) INC. ACARREO Y ELIMINACION	M2	30.65
02.01.02.04	RETIRO Y REPOSICION DE COBERTURA PLANCHA ONDULADA ETERNIT COLOR ROJO INC. ACARREO Y ELIMINACION	M2	4.85
02.01.02.05	RETIRO Y REPOSICION DE ZOCALO (C/PORCELANATO) INC. ACARREO Y ELIMINACION	M2	0.31
02.01.02.06	SUMINISTRO Y COLOCACION DE CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10 m	M2	5.19
02.01.02.07	SUMINISTRO Y COLOCACION DE ZOCALO DE PORCELANATO 0.60x0.60 CM H=1.00m	M2	13.07
02.01.02.08	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VEREDAS	M2	3.95
02.01.02.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE VEREDA CONCRETO 175 kg/cm2 e=4" ACABADO PULIDO 1:2	M2	3.95
02.01.02.10	MANTENIMIENTO EN VEREDAS F´C=140 KG/CM2 E=10 CM	M2	55.45
02.01.02.11	RAMPA DE CONCRETO	M2	2.60



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

02.01.03	ACTIVIDADES CORRECTIVAS EN MUROS		
02.01.03.01	TARRAJEO O RESANE DE MURO CON CEMENTO ARENA	M2	0.10
02.01.03.02	TARRAJEO DE COLUMNAS	M2	0.72
02.01.04	ACTIVIDADES CORRECTIVAS EN TECHOS		
02.01.04.01	TARRAJEO O RESANE DE CIELO RASO CON CEMENTO ARENA	M2	2.03
02.01.04.02	PICADO Y RESANE DE ALERO	M2	0.38
02.01.05	CERRAJERIA		
02.01.05.01	RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA TIPO POMO	PZA	6.00
02.01.05.02	RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA DE 3 GOLPES	PZA	4.00
02.01.05.03	RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA DOBLE DE SEGURIDAD MEDIA LUNA	PZA	2.00
02.01.05.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CERRADURA TIPO POMO	PZA	1.00
02.01.06	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
02.01.06.01	REPOSICION DE VIDRIOS DE VENTANAS	PZA	0.92

02.01.07	CARPINTERIA METALICA Y DE MADERA		
02.01.07.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE REJAS DE SEGURIDAD EN VENTANAS	M2	28.36
02.01.07.03	SUMINISTRO Y COLOCACION DE REJILLA METALICA EN CANALETA	M	8.30
02.01.07.04	MANTENIMIENTO DE PUERTA DE MADERA	UND	13.00
02.01.07.05	MANTENIMIENTO DE PUERTAS O MAMPARAS METALICAS	UND	2.00
02.01.08	PINTURA Y REVESTIMIENTOS		
02.01.08.01	EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES (2 MANOS)	M2	343.71
02.01.08.02	EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES (2 MANOS)	M2	92.93
02.01.08.03	EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN CIELO RASOS (2 MANOS)	M2	49.50
03	INSTALACIONES SANITARIAS		
03.01	REDES DE AGUA		
03.01.01	REHABILITACION DE REDES DE AGUA		
03.01.01.01	RETIRO Y REPOSICIÓN DE GRIFERÍA PARA DUCHA	UND	1.00
03.01.01.02	RETIRO Y REPOSICIÓN DE GRIFERÍA PARA LAVATORIO	UND	2.00
03.01.02	APARATOS SANITARIOS		
03.01.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO (INC. ACCESORIOS)	UND	2.00
03.01.02.02	RETIRO Y REPOSICION DE INODORO (INC. ACCESORIOS)	UND	2.00
03.01.02.03	MANTENIMIENTO LAVADERO METALICO (INCLUYE CAMBIO DE ACCESORIOS Y GRIFERIA)	UND	1.00
04	INSTALACIONES ELECTRICAS		
04.01	CIRCUITO DE ABASTECIMIENTO PRINCIPAL Y SECUNDARIOS		
04.01.01	MANTENIMIENTO DE CIRCUITOS SECUNDARIOS ADOSADOS	M	3.00
04.02	CIRCUITOS DE ILUMINACION		
04.02.01	RETIRO Y REPOSICION DE LUMINARIA PANEL LED CIRCULAR	PTO	2.00
04.03	CIRCUITO DE TOMACORRIENTES		
04.03.01	RETIRO Y REPOSICION DE TOMACORRIENTE DOBLE	PTO	1.00
04.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIRCUITO DE TOMACORRIENTE ADOSADO	M	1.00
04.04	CIRCUITO DE INTERRUPTORES		
04.04.01	RETIRO Y REPOSICION DE INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE	PTO	2.00
05	INSTALACIONES DE COMUNICACIONES		
05.01	CANALETAS, CONDUCTOS Y/O TUBERÍAS		
05.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETAS DE PVC	M	17.24
06	OTROS		
06.01	LIMPIEZA FINAL DE TRABAJOS DE MANTENIMIENTO	GLB	1.00

Los trabajos se realizarán de acuerdo con el expediente para servicio de mantenimiento según detalle descrito en el **Anexo 1: Memoria descriptiva; Anexo 2: Especificaciones técnicas; Anexo 3: Metrados; Anexo 4: Presupuesto; Anexo 5: Cronograma de ejecución; Anexo 6: Panel Fotográfico y Anexo 7: Planos.**

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo por lo que asumirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, recurso humano, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas, y gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos, así como cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario, En tal sentido en contenido de los Anexos del 1 al 7 es referencial, por lo que el proveedor deberá presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

6.2 PLAN DE TRABAJO

El Proveedor deberá presentar un Plan de Trabajo anexando el respectivo cronograma de intervención desagregado por actividad, teniendo en consideración que no interfiera el servicio en días y horas de atención de la entidad. (Ver formato del Anexo N° 5).

El Proveedor de acuerdo a los planos y documentos del servicio, programará su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograrse su terminación en forma ordenada y armónica y en el tiempo previsto.

6.3 RECURSOS PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

El personal del Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio.

Asimismo, el Proveedor deberá de cumplir con dotar al personal a su cargo la indumentaria, equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo con el tipo de actividad, los mismos que deberán utilizar obligatoriamente durante la ejecución del servicio.

PERSONAL REQUERIDO

Personal clave – Profesional responsable del servicio de mantenimiento

Un (01) ingeniero civil o arquitecto colegiado, con experiencia mínima de dos (02) servicios de mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura y/o residente y/o construcciones de edificaciones relacionadas con el servicio a ejecutar en el sector salud. Lo cual sustentara con el título profesional, constancia de habilidad y documentación que acredite su experiencia.

Dicho profesional deberá permanecer en el lugar del servicio desde el inicio hasta la culminación.

Personal clave - Técnico que ejecutará el servicio de mantenimiento

El proveedor es responsable de contar por lo menos con un personal técnico con experiencia mínima de dos (02) servicios de mantenimiento de las especialidades

relacionadas con el servicio a ejecutar en el sector salud. Lo cual sustentaran con el título a nombre de la nación y documentación que acredite su experiencia.

6.4 RECURSOS Y FACILIDADES QUE PROVEERÁ LA ENTIDAD

- 6.4.1 Facilidad de acceso a las áreas a intervenir
- 6.4.2 Desocupar los ambientes durante el periodo de ejecución del servicio, hasta la conformidad.
- 6.4.3 Contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos que se retiren de los ambientes a intervenir
- 6.4.4 Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas y materiales.
- 6.4.5 Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados.

6.5 REGLAMENTO TÉCNICO, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de mantenimiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

6.6 NORMAS TÉCNICAS

Deberá realizar el servicio de mantenimiento cumpliendo con la normativa vigente:

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- NTS 113-MINSA/DGIEM
- Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Otras normas vigentes.

6.7 IMPACTO AMBIENTAL

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El Proveedor deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El Proveedor deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual debe estar certificado.

Asimismo, el Proveedor solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo cuarenta y ocho (48) horas en el lugar indicado por los representantes del

Establecimiento de Salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

6.8 SEGUROS

El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores que ejecutarán los servicios contratados y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, debiendo asumir los costos de reparación de daños, sin perjuicio de que el Medico Jefe del establecimiento de salud, la Administración de la Red de Salud Camaná Caravelí o del Ministerio de Salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

6.9 LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

6.9.1 Lugar

Pasaje Virgen del Chapi S/N., distrito Rio Grande, Provincia Condesuyos, Departamento Arequipa.

6.9.2 Plazo

El **"MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, INSTALACIONES SANITARIAS, ELÉCTRICAS Y COMUNICACIONES DEL CENTRO DE SALUD IQUIPI"** se ejecutará en un plazo máximo de cuarenta y un días calendarios (41).

Este plazo procederá a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio y de la suscripción de Acta de Inicio de Trabajos.

6.10 RESULTADOS ESPERADOS

El Proveedor deberá entregar el servicio ejecutado y los ambientes en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por el responsable técnico del servicio (ingeniero civil o arquitecto colegiado habilitado), cuyo plazo máximo de presentación será de 03 días después de concluido el servicio, el contenido mínimo será:

- Antecedentes (número de orden de servicio, descripción de la situación inicial del servicio, adjuntar panel fotográfico antes del servicio)
- Descripción de los trabajos ejecutados panel fotográfico durante la ejecución.
- Conclusiones (logro alcanzado después de ejecutar el servicio, adjuntar panel fotográfico de la situación final)
- Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado)

El Proveedor realizara las pruebas necesarias, en lo que corresponda, para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales seránverificados por la supervisión.

6.11 OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo para lo cual asumirá los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio seanecesario, por lo que el proveedor se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor deberá ejecutar hasta la culminación, todos los trabajos inherentes ala naturaleza del servicio aun cuando no estén expresamente descritos en los Anexos del 1 al 7.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con la Red de Salud Camaná Caravelí y con la supervisión.

El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el mantenimiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

El Proveedor deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas. El Proveedor deberá limpiar los vidrios, pisos y toda superficie manchados por efectos del servicio a contratar, debiendo para esto prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., contar para ello con los implementos necesarios para protegerlos (fundamentalmente protectores plásticos, mantas u otros afines).

Al inicio del servicio y hasta la culminación de este, el Proveedor deberá acreditar ante la Red de Salud Camaná Caravelí y ante el establecimiento de salud su personal con una relación que contenga nombres y apellidos, nacionalidad, DNI y profesión u oficio, numero de celular para las coordinaciones del establecimiento de salud con el profesional responsable del servicio de mantenimiento. Asimismo, deberá informar oportunamente a la supervisión sobre los cambios de personal.

El proveedor es responsable de solicitar los permisos correspondientes en los casos que requiera realizar trabajos ocupando espacios públicos o de propiedad de terceros.

El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de un (01) año.

6.12 CONFIDENCIALIDAD

El proveedor se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido de revelar a terceros la información que le sea proporcionada.

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en planos, dibujos, fotografías, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y otros proporcionados.

6.13 MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

1.15.1. ÁREA QUE COORDINARA CON EL PROVEEDOR

El Proveedor coordinará en la Red de Salud Camaná Caravelí con el Supervisor designado por la Oficina de Administración al teléfono 054-571604 y correo redcamanacaraveli@saludarequipa.gob.pe, para la supervisión y recepción respectivamente.

6.15.1 ÁREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISIÓN DEL SERVICIO

La Oficina de Administración juntamente con el representante que designe la Red de Salud Camaná Caravelí, realizarán la supervisión del servicio contratado.

6.15.2 CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación será emitida por la Red de Salud Camaná Caravelí, como área usuaria responsable por los servicios contratados, para lo cual suscribirá el Acta de Conformidad correspondiente, con el visto bueno del representante del Establecimiento de Salud.

Son requisitos mínimos para la recepción del servicio:

- Cumplimiento de los Términos de Referencia y Anexos.-
- Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por personal clave – profesional responsable del servicio de mantenimiento (ingeniero civil o arquitecto colegiado y habilitado).
- Acta de devolución según formato Anexo 9, siempre y cuando corresponda.
- Protocolos de pruebas, en lo que corresponda.

- Carta de garantía por periodo no menor de un (01) año.

En caso de existir observaciones durante la ejecución de la prestación o a la culminación de estas, la Red de Salud Camaná Caravelí notificará dichas observaciones para que el efectuar las correcciones del caso, para lo cual se le otorgará un plazo que no excederá de los tres (03) días calendario.

6.14 VICIOS OCULTOS

El Proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos el servicio ofrecido tendrá una responsabilidad de un (01) año.

6.15 FORMA DE PAGO

El pago único se realizará después de ejecutada la prestación del servicio, luego de firmada el Acta de Conformidad.

6.16 PENALIDAD

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Dónde: F= 0.25 Para plazos mayores a sesenta (60) días ó

F = 0.40 Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato vigente o ítem que debió ejecutarse o en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

6.17 OTRAS PENALIDADES

Otras penalidades serán aplicadas por cada incumplimiento de las exigencias establecidas en los términos de referencia, entendiéndose por incumplimiento lo siguiente:

N	Descripción	Penalidades (%valor adjudicado)	Procedimiento de Verificación
1	La inasistencia injustificada del profesional responsable del servicio de mantenimiento según cronograma de ejecución. Se contabiliza 1% por cada día en que se presente el incumplimiento y será acumulativo.	De 1% hasta 5%	Se verificará en el lugar de ejecución del servicio levantando el acta correspondiente.
2	No contar con SCTR del personal programado. Sera contabilizado 1% por cada día de incumplimiento.	De 1% hasta 5%	Se evaluará la documentación requerida al proveedor para la suscripción del contrato (dentro de los cuales debe de constar la póliza del SCTR).

NOTA: Los montos referenciales, de las intervenciones de mantenimiento de los establecimientos de salud, si son mayores de 8 UIT, se agregará los requisitos de calificación del postor para el proceso de selección.

7. ANEXOS

Estudios técnicos

Anexo 1: Memoria descriptiva

Anexo 2: Especificaciones

técnicas Anexo 3: Metrados

Anexo 4: Presupuesto

Anexo 5: Cronograma de

ejecución Anexo 6: Planos

Anexo 7: Panel fotográfico

Documentos de apoyo

Anexo 8: Acta Inicio/ Acta Entrega de Infraestructura

* De ser requerido

ANEXO 1: MEMORIA DESCRIPTIVA

CONTENIDO

- a. ANTECEDENTES
 - b. OBJETIVOS
 - c. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD
 - d. DE LA INTERVENCIÓN
 - e. TIEMPO DE EJECUCIÓN
 - f. PRESUPUESTO
 - g. MODALIDAD DE EJECUCIÓN
-


 **Arq. Andrea D. Meza Benavides**
ARQUITECTO
C.A.P. 23576

RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ Av.-. Lima N° 550 – Camaná

Dirección Ejecutiva Telf.: 054-295435 Hospital
Camaná 571603

MEMORIA DESCRIPTIVA

a. ANTECEDENTES

El Establecimiento de Salud Iquipí perteneciente a la Micro red de Salud Iquipí, categoría I-3, cuenta con una infraestructura que, con el paso del tiempo y las temporadas de lluvia viene presentando problemas en infraestructura, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias, debido al deterioro por su antigüedad y por falta de mantenimiento preventivo y correctivo lo cual se ha evidenciado en la inspección realizada que consta en las imágenes del panel fotográficos que se adjunta al presente.

Debe de considerarse de manera prioritaria las acciones de mantenimiento preventivo y/o correctivo correspondiente.

b. OBJETIVO

Brindar una adecuada infraestructura para el servicio de salud y minimizar los riesgos que afecten la salud y la seguridad ocupacional en los diferentes ambientes del Puesto de Salud Iquipí.

c. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

✓ UBICACIÓN:

Pasaje Virgen de Chapi S/N, distrito Río Grande, Provincia Condesuyos, Departamento Arequipa.



Plano de Ubicación geo localizado

✓ **DATOS GENERALES:**

Nombre : Centro de Salud Iquipí

Categoría : I-3

Dirección : Pasaje Virgen de Chapi

S/N Distrito : Rio Grande

Provincia : Condesuyos

Región : Arequipa

Ejecutora : 403-768: REGION AREQUIPA-SALUD CAMANA

✓ **ACCESIBILIDAD**

El establecimiento de salud se encuentra ubicado en su totalidad en áreas urbanas consolidadas cuentan con accesibilidad territorial, vinculadas a avenidas que se constituyen en vías de integración metropolitana.

✓ **SERVICIOS**

El establecimiento de salud donde se realizará la intervención cuenta con todos los servicios básicos como son energías eléctricas, agua y alcantarillado.

✓ **ESTADO ACTUAL**

De acuerdo a la inspección realizada, el Establecimiento de Salud presenta daños en sus componentes no estructurales, como elementos de cerramiento de vanos, revestimientos, paramentos, instalaciones eléctricas, instalaciones de comunicaciones e instalaciones sanitarias, debido al deterioro por antigüedad y falta de mantenimiento preventivo y correctivo, como consta en las imágenes registradas donde se indican los daños y acciones correctivas a realizar, asimismo es preciso indicar que debidos a su antigüedad las características técnicas no se adaptan a las exigencias normativas y tecnológicas actuales.

Asimismo, es preciso resaltar las adaptaciones realizadas sin la adecuada supervisión técnica, ha generado problemas que ponen en riesgo la seguridad hospitalaria del recinto ante eventos adversos, como conductores colgantes o deprendidos, adiciones de paramentos por necesidad de ambientes, adecuaciones de elementos no estructurales, etc.

d. DE LA INTERVENCIÓN

✓ **TIPO DE INTERVENCIÓN PREVISTO EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD**

A)- Acciones de mantenimiento – Trabajos Preliminares

B)- Acciones de mantenimiento – Especialidad de

Arquitectura C)- Acciones de mantenimiento –

Instalaciones Eléctricas

D)- Acciones de mantenimiento – Instalaciones Sanitarias

E)- Acciones de mantenimiento – Instalaciones de comunicaciones

e. TIEMPO DE EJECUCIÓN

El "MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, INSTALACIONES SANITARIAS, ELÉCTRICAS Y COMUNICACIONES DEL CENTRO DE SALUD IQUIPÍ", se ejecutará

en un plazo máximo de cuarenta y un días calendarios (41)

f. COSTO TOTAL DEL PROYECTO

El costo total del mantenimiento es de
S/... .. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

El Mantenimiento de Infraestructura del Establecimiento de Salud será ejecutado por administración indirecta (por contrata).



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



ANEXO 2: ESPECIFICACIONES ESPECÍFICAS

ANEXO 2: ESPECIFICACIONES ESPECÍFICAS

GENERALIDADES

Las Especificaciones Técnicas describen el aspecto técnico a que deben sujetarse durante la ejecución de los trabajos de mantenimiento, cuyos elementos se detallan en los planos.

Estas especificaciones describen cada una de las partidas que en conjunto constituyen el trabajo de ejecución, señalando además las características y particularidades de cada actividad, previsiones y métodos de inspección, forma de medición y pago respectivo, además en algunas partidas se tendrá en cuenta normas sanitarias, constructivas y de comportamiento del personal.

MEDIDAS DE SEGURIDAD

El Residente de Obra o quien haga de su vez adoptará las medidas de seguridad necesaria para evitar accidentes a su personal, a terceros o a la misma obra, cumpliendo con todas las disposiciones en el Reglamento Nacional de Edificaciones. Se tomará las medidas de seguridad necesarias y suficientes para reducir el mínimo de posibilidades de accidentes y daños a las propiedades y personas, queda expresamente prohibido el almacenamiento de combustibles u otro material tóxico en los ambientes internos, debiendo ubicar los depósitos de estos materiales en lugares adecuados y a una distancia prudente.

Otras medidas de seguridad necesarias las cuales deben cumplir por las disposiciones nacionales: Disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19, aprobado por la Resolución Ministerial N° 22-2024-MINSA.

VALIDEZ JERÁRQUICA DE LAS ESPECIFICACIONES, PLANOS Y METRADOS

En caso de existir divergencia entre los documentos del presente Proyecto, se tendrá en cuenta el siguiente orden jerárquico de validez:

- A.** Los planos tienen validez sobre las especificaciones técnicas, metrados y presupuestos.
- B.** Las especificaciones técnicas tienen validez sobre los metrados y presupuestos.
- C.** El metrado tienen validez sobre los presupuestos.

La omisión parcial o total de una partida no dispensará a los ejecutores cumplir con todas las partidas provista en los planos y/o las especificaciones técnicas, complementandose con los planos y metrados respectivos de forma tal, que las obras deben ser ejecutadas en su totalidad, aunque éstas figuren en un sólo documento.

Detalles menores de trabajo, no usualmente mostrados en las especificaciones, planos y metrados, pero necesarios para la obra, deben ser incluidos por el ejecutor de las obras dentro de los alcances; de igual manera que si se hubiera mostrado en los documentos mencionados.



MATERIALES Y MANO DE OBRA

Todo los materiales o artículos suministrados para la obra que cubre estas especificaciones técnicas, deberán de ser garantizado, de primera utilización actual en el mercado nacional, de mejor calidad dentro de su respectiva clase, así mismo, toda mano de obra que se emplea en la ejecución de los trabajos deberán de ser de primera clase.

RESIDENCIA Y SUPERVISION

La conformidad de la obra con los requerimientos técnicos de construcción, específicos para el proyecto, los materiales y mano de obra empleada estará sujeta a la evaluación del supervisor o el encargado del Establecimiento de Salud y/o Responsable Tecnico designado por la Red de Salud Camaná-Caravelí, quienes serán los responsables directos del cumplimiento de los mismos.

TRABAJO

Cualquier cambio durante la ejecución de la obra, que obligue a modificar el proyecto original, será resultado de consulta al responsable del Establecimiento de Salud, en coordinación con el proyectista y la entidad, mediante la presentación de un plano original con la modificación propuesta. Este plano deberá ser presentado por el Proveedor a la entidad para su respectiva aprobación.

MATERIALES POR NOMBRE COMERCIAL

Donde se especifique los materiales, proceso o métodos de construcción de determinados fabricantes, nombre comercial o número de catálogo, se entiende que dicha designación es para establecer una norma de calidad y uso. Por lo tanto las especificaciones de los fabricantes referente a las construcciones, procesos y manipuleos, deben cumplirse estrictamente, o sea que ellos pasaran a formar parte de estas especificaciones.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las presentes especificaciones técnicas conllevan a tomar y asumir criterios dirigidos al aspecto constructivo, a nivel de indicación, materiales y metodología de dosificación procedimientos constructivos y otros, los cuales por su carácter general capacitan los documentos a construirse como un auxiliar técnico en el proceso de construcción.

Las especificaciones técnicas contienen lo siguiente:

- Disposiciones Generales
- Especificaciones técnicas de mano de obra, materiales, equipos, métodos de medición y bases de pago para la obra contratada.

Las especificaciones técnicas complementan las disposiciones generales, detallan los requerimientos para la obra. El proveedor en base a su experiencia y conocimiento tendrá la obligación de ejecutar todas las operaciones requeridas para completar la obra de acuerdo con los detalles, dimensiones y cualquier otro dato mostrado en los planos, o según autorice la entidad.

El proveedor no podrá tomar ventaja alguna de cualquier error u omisión que pudiera haber en los planos o especificaciones y, al supervisor o quien hace de sus funciones, le será permitido efectuar las correcciones e interpretaciones que se juzguen necesarias para el cabal cumplimiento del objetivo de los planos y especificaciones.

Todo trabajo que haya sido rechazado u observado deberá ser corregido o removido y restituido, en cualquier material que no estuviera conforme a las especificaciones técnicas requeridas, incluyendo aquellos que hayan sido indebidamente almacenados o mezclados con materiales contaminados, deberán considerarse como defectuosos, tales materiales sea que hayan sido usado o no, deberán rechazarse inmediatamente; deberán ser retirados del lugar de trabajo. Ningún material, rechazado cuyos defectos hayan sido corregidos satisfactoriamente, podrá ser usado hasta que una aprobación por escrito haya sido realizada por la entidad. Las presentes especificaciones describen en forma muy general el trabajo que deberá realizarse en la construcción del proyecto. Estas especificaciones técnicas se complementarán con lo establecido en este documento, en las siguientes normas:

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Normas Técnicas del INDECOPI
- Reglamento del American Concrete Institute (ACI)
- Normas de American Society of Testing and materials (ASTM)
- Normas del American Institute Steel Construction (AISC).
- Reglamento del American Association of State Highway and Transportation officials (AASHTO)
- Especificaciones de los fabricantes que sean concordantes con las anteriormente mencionadas en cada especialidad.
- Especificaciones Técnicas para la Ejecución de Obras.

OBTENCIÓN DE SERVICIOS BASICOS



Constituyendo el uso del agua y electricidad son elementos principales para el proceso de la construcción, su suministro será llevado en la medida de lo posible. Dicha provisión corresponde a la dotación de uno o varios puntos de los cuales se puedan acceder a la energía eléctrica o de agua, lo cual servirá para los trabajos de soldadura, preparación de concreto y otros necesarios para concluir la obra.

01 TRABAJOS PRELIMINARES
01.01 TRABAJOS PRELIMINARES
01.01.01 MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO, MATERIALES Y HERRAMIENTAS (GLB)
DESCRIPCION

La partida consiste en que el Contratista bajo esta sección, deberá realizar todo el trabajo de suministrar, reunir y transportar su organización de construcción completa al lugar de la obra, incluyendo personal, equipo, materiales, campamentos y todo lo necesario al lugar donde se desarrollará la obra antes de iniciar y al finalizar los trabajos. La movilización incluye la obtención y pago de permisos y seguros. El material será transportado en equipos camiones baranda o camiones plataforma.

El sistema de movilización debe ser tal que no cause daño a terceros (vías, edificaciones, empresas de servicios, otros).

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Dentro de esta partida se considerarán los siguientes elementos:

- Material requerido para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.
- Herramientas manuales.
- Equipo para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.

METODO DE EJECUCIÓN

El Contratista coordinará con el encargado del establecimiento de salud para la movilización de equipos y otros, que serán almacenados en un lugar provisto por el supervisor o el jefe del puesto de salud. Asimismo, al término del servicio de mantenimiento, el contratista se llevará todos sus equipos dejando el depósito de materiales asignado en buenas condiciones y sin algún tipo de daño. De ser el caso, el contratista asumirá el costo por la reposición de los materiales u otros.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de la presente partida será global (GLB).

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.01.02 IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD INDIVIDUAL Y COLECTIVA DURANTE EL SERVICIO (GLB) DESCRIPCION

Esta partida comprende todos los equipos de protección que deben ser utilizados por el personal obrero, para estar protegidos de los peligros asociados a los trabajos que se realicen de acuerdo con la norma G.050 Seguridad durante la construcción del



Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE). Entre ellos, se debe considerar como mínimo, sin ser una limitante: casco de seguridad para evitar accidentes de caídas, guantes de cuero, lentes de seguridad, mascarilla o respirador desechable contra polvo y zapatos de seguridad con punta de acero.

Asimismo, comprende los equipos de protección colectiva que deben ser instalados para proteger a los trabajadores y públicos en general de los peligros existentes en las diferentes áreas de trabajo.

Entre ellos se debe considerar, sin llegar a hacer una limitación: barandas rígidas en bordes de losa y acordonamientos para limitación de áreas de riegos, tapa para aberturas en losas de piso, sistema de mallas, sistema de entibados, interruptores diferenciales para tableros eléctricos provisionales si fuese el caso, entre otros.

MATERIALES

Se usará casco de seguridad, mascarilla contra polvo, guantes de cuero, lentes y zapatos de seguridad, conos de señalización anaranjados, mallas faena, arnés de seguridad con línea de vida para trabajos en altura, cintas de seguridad color rojo o amarillo, sogas de nylon.

METODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de esta partida será global (GLB) y de acuerdo con el número de trabajadores.

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

02	ARQUITECTURA
02.01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS EN MUROS
02.01.01	REMOCIONES, DEMOLICIONES Y DESMONTAJES
02.01.01.01	REMOCION DE PINTURA DE MURO (M2)
	DESCRIPCION

El retiro de pintura de muro, consistirá en el retiro del material existente, de tal manera que se mantenga nivelado y listo para realizar la actividad de resane o preparación de superficies de pintado de muro.

La superficie resultante de este trabajo deberá estar libre de impurezas y elementos grasos que impidan el correcto desarrollo de los trabajos posteriores. Esta partida incluye: lijado con lijar de grano grueso y fino, apilamiento del desmonte y limpieza de las superficies donde se ha efectuado la actividad.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizaran planchas de lijar de grano grueso y fino, escaleras de mano y otros que requieran para realizar las actividades programadas.

METODO DE EJECUCIÓN

Los trabajos consistirán en el retiro de la pintura actual de los muros de los ambientes o espacios indicados en los planos y metrados, con herramientas adecuadas.

Se deberá acondicionar previamente el ambiente o espacio para no dañar ningún equipo u objeto que se encuentre en el mismo.

Para la realización de los trabajos, se tomará las precauciones de seguridad del caso, para evitar daños tanto al personal técnico como a los usuarios del establecimiento.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ
FORMA DE PAGO

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

El pago se realizará de acuerdo con el metrado valorizado de avance de la partida.

02.01.01.02 REMOCION DE PINTURA DE CIELO RASO (M2) DESCRIPCION

El retiro de pintura de cielo raso, consistirá en el retiro del material existente, de tal manera que se mantenga nivelado y listo para realizar la actividad de resane o preparación de superficies de pintado de cielo raso. La superficie resultante de este trabajo deberá estar libre de impurezas y elementos grasos que impidan el correcto desarrollo de los trabajos posteriores. Esta partida incluye: lijado con lijar de grano grueso y fino, apilamiento del desmonte y limpieza de las superficies donde se ha efectuado la actividad.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizaran planchas de lijar de grano grueso y fino, escaleras de mano y otros que requieran para realizar las actividades programadas.

METODO DE EJECUCIÓN

Los trabajos consistirán en el retiro de la pintura actual de cielo raso en los ambientes indicados en los planos y metrados, con herramientas adecuadas. Se deberá acondicionar previamente el ambiente para no dañar ningún equipo u objeto que se encuentre en el mismo.

Para la realización de los trabajos, se tomará las precauciones de seguridad del caso, para evitar daños tanto al personal técnico como a los usuarios del establecimiento.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El precio unitario incluye el pago de materiales utilizados en esta partida, mano de obra, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su buena instalación. Se pagará la cantidad medida por el precio unitario indicado en el expediente.

02.01.01.03 DESMONTAJE DE COBERTURA

LIVIANA (M2) DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al desmontaje y retiro de las coberturas existentes las cuales son de policarbonato. El Contratista deberá desmontar las coberturas con mucho cuidado a fin de no dañar ningún elemento estructural, ambiente colindante o ambiente que se encuentre debajo de la cobertura a reemplazar.



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizaran los instrumentos necesarios para realizar las actividades programadas.

METODO DE EJECUCIÓN

El mantenimiento preventivo se deberá realizar con las precauciones del caso, para no romper o dañar alguna de las partes. Se debe cercar toda el área del ambiente donde se tiene la cobertura para evitar accidentes y cubrir provisionalmente con otro material para evitar el ingreso de residuos al interior del establecimiento.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición se hará por metro (m^2) cuadrado de cobertura de techo.

FORMA DE PAGO

El área en la forma descrita anteriormente será pagada al precio unitario definido en el presupuesto, dicho precio y pago constituye compensación total por toda mano de Obra, Equipos, Herramientas e Imprevistos necesarios para la correcta y completa ejecución de los trabajos.

02.01.01.04 DESMONTAJE DE VENTANAS (INCL. DESMONTAJE DE REJAS DE SEGURIDAD) (M2) DESCRIPCION

Consiste en el desmontaje o retiro de puertas, rejas, mamparas o ventanas. El retiro deberá hacerse con cuidado, tratando en lo posible de no dañar la infraestructura o el marco de soporte ni el objeto a desmontar. El objeto desmontado deberá almacenarse en buenas condiciones, de forma que se evite su deterioro. El Contratista será responsable de los desperfectos o defectos que pudieran presentarse, después de la recepción de la obra, quedando obligado a subsanarlas a entera satisfacción.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizaran destornilladores manuales o taladros atornilladores eléctricos, combas y otros que requieran para realizar las actividades programadas.

METODO DE EJECUCIÓN

El mantenimiento preventivo se deberá realizar con las precauciones del caso, para no romper o dañar alguna de las partes, en caso de que los vidrios necesiten lámina de seguridad se deberá colocar una hacia el interior del establecimiento.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El precio unitario incluye el pago de materiales utilizados en esta partida, mano de obra, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su buena instalación. Se pagará la cantidad medida por el precio unitario indicado en el expediente.

02.01.02 REHABILITACIONES Y REPOSICIONES

02.01.02.01 SUMINISTRO Y COLOCACION DE PISO PORCELANATO BLANCO 0.60M X0.60M (ALTO TRANSITO ANTIDESLIZANTE)) (M2)

DESCRIPCIÓN

Esta actividad consiste en la provisión y aplicación de un recubrimiento porcelánico sobre los masillados de pisos en interiores o exteriores, con sus respectivas barrederas



extraídas del mismo material. El objetivo es la construcción de pisos de porcelanato en diferentes formatos según los planos del proyecto, los detalles de colocación y las indicaciones de la dirección arquitectónica y la supervisión, así como las dimensiones y modelo lo más cercano posible a la superficie que se reemplaza.

El constructor verificará, comprobará y recibirá la aprobación de la supervisión, comprobando que el masillado de la superficie se encuentra en óptimas condiciones para recibir adecuadamente el porcelanato. También deberá verificar que el material es el adecuado, que los niveles y alineamientos finales de las superficies están de acuerdo con los planos y los demás niveles del establecimiento y que las redes de instalaciones estén terminadas,

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Los materiales y equipos para realizar esta labor deberán ser los adecuados para evitar el desportillado de las piezas. Se utilizarán cortadoras manuales, amoladoras, piedra para pulir y otros instrumentos necesarios para que las superficies queden limpias y libres de elementos.

METODO DE EJECUCIÓN

Se iniciará con la colocación de maestras de piola que guíen y alineen la ubicación de las piezas, definiendo el inicio del replanteo. Se tomarán en cuentas los niveles o alineamientos finales de las superficies y/o la pendiente necesaria para el drenaje. Sobre la superficie previamente humedecida, con la ayuda de una tarraja dentada se extenderá una capa uniforme del mortero pegante, para seguidamente colocar el porcelanato. Mediante golpes suaves en su parte superior, se fijará y nivelará, cuidando que quede totalmente asentado sobre el mortero pegante; se eliminará el aire y/o pasta en exceso.

Las barrederas igualmente se colocarán empezando por los extremos y coincidiendo con las juntas de las piezas de la superficie. Se les colocará antes del emporado. La unión de las piezas tendrá una separación de 2 mm., la que se mantendrá con las crucetas de PVC ó en su defecto clavos del diámetro indicado; la pasta de cemento se limpiará de las losas antes de que se inicie su fraguado e igualmente se la retirará de las juntas, conformando canales de profundidad uniforme, para su posterior emporado.

Todos los cortes se deberán efectuar para mayor calidad y menos desperdicio con una cortadora eléctrica especial para estos trabajos, o en su defecto cortadora manual, pero siempre, evitando el desprendimiento o resquebrajamiento del esmalte. Para proceder a fraguar y/o emporar entre las piezas se esperará un mínimo de 48 horas, luego de haber colocado el piso.

El emporado se realizará con material fraguador según el color del piso; llenando las juntas con espátula plástica, procediendo al retiro de los excesos, iniciado el proceso de fraguado. Las juntas se limpiarán concurrentemente con su ejecución y se las hidratará por 24 horas, para su correcto fraguado. Se limpiarán las manchas de pasta de cemento y emporador, utilizando detergentes, productos químicos o similares que no afecten al Porcelanato.

La Supervisión aprobará la ejecución parcial o total del rubro con las tolerancias y pruebas de las condiciones en las que se entrega el rubro concluido. Su calidad, diseño y funcionamiento será aprobada por la Supervisión. Supervisión realizará la aceptación o rechazo de este ítem, verificando el cumplimiento de las disposiciones emanadas y su correcta entrega.

METODO DE MEDICIÓN



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo con el metrado valorizado de avance de la partida.

02.01.02.02 RETIRO Y REPOSICION PISO CERAMICO INC. ACARREO Y ELIMINACION (M2) DESCRIPCIÓN

Esta actividad consiste en la provisión y aplicación de un recubrimiento cerámico sobre los masillados de pisos en interiores o exteriores, con sus respectivas barrederas extraídas del mismo material. El objetivo es la construcción de pisos de ceramico en diferentes formatos según los planos del proyecto, los detalles de colocación y las indicaciones de la dirección arquitectónica y la supervisión, así como las dimensiones y modelo lo más cercano posible a la

superficie que se reemplaza.

El constructor verificará, comprobará y recibirá la aprobación de la supervisión, comprobando que el masillado de la superficie se encuentra en óptimas condiciones para recibir adecuadamente el cerámico. También deberá verificar que el material es el adecuado, que los niveles y alineamientos finales de las superficies están de acuerdo con los planos y los demás niveles del establecimiento y que las redes de instalaciones estén terminadas.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Los materiales y equipos para realizar esta labor deberán ser los adecuados para evitar el desportillado de las piezas. Se utilizarán cortadoras manuales, amoladoras, piedra para pulir y otros instrumentos necesarios para que las superficies queden limpias y libres de elementos.

METODO DE EJECUCIÓN

Se iniciará con la colocación de maestras de piola que guíen y alineen la ubicación de las piezas, definiendo el inicio del replanteo. Se tomarán en cuentas los niveles o alineamientos finales de las superficies y/o la pendiente necesaria para el drenaje. Sobre la superficie previamente humedecida, con la ayuda de una tarraja dentada se extenderá una capa uniforme del mortero pegante, para seguidamente colocar el porcelanato. Mediante golpes suaves en su parte superior, se fijará y nivelará, cuidando que quede totalmente asentado sobre el mortero pegante; se eliminará el aire y/o pasta en exceso.

Las barrederas igualmente se colocarán empezando por los extremos y coincidiendo con las juntas de las piezas de la superficie. Se les colocará antes del emporado. La unión de las piezas tendrá una separación de 2 mm., la que se mantendrá con las crucetas de PVC ó en su defecto clavos del diámetro indicado; la pasta de cemento se limpiará de las losas antes de que se inicie su fraguado e igualmente se la retirará de las juntas, conformando canales de profundidad uniforme, para su posterior emporado.

Todos los cortes se deberán efectuar para mayor calidad y menos desperdicio con una cortadora eléctrica especial para estos trabajos, o en su defecto cortadora manual, pero siempre, evitando el desprendimiento o resquebrajamiento del esmalte. Para proceder a fraguar y/o emporar entre las piezas se esperará un mínimo de 48 horas, luego de haber colocado el piso.

El emporado se realizará con material fraguador según el color del piso; llenando las juntas con espátula plástica, procediendo al retiro de los excesos, iniciado el proceso de fraguado. Las juntas se limpiarán concurrentemente con su ejecución y se las hidratará por 24 horas, para su correcto fraguado. Se limpiarán las manchas de pasta de cemento y



emporador, utilizando detergentes, productos químicos o similares que no afecten al Porcelanato.

Supervisión aprobará la ejecución parcial o total del rubro con las tolerancias y pruebas de las condiciones en las que se entrega el rubro concluido. Su calidad, diseño y funcionamiento será aprobada por la Supervisión. Supervisión realizará la aceptación o rechazo de este ítem, verificando el cumplimiento de las disposiciones emanadas y su correcta entrega.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo con el metrado valorizado de avance de la partida.

02.01.02.03 RETIRO Y REPOSICION PISO PORCELANATO BLANCO 0.60M X0.60M (ALTO TRANSITO ANTIDESLIZANTE) INC. ACARREO Y ELIMINACION (M2)

IDEM A LA PARTIDA 02.01.02.01

02.01.02.04 RETIRO Y REPOSICION DE COBERTURA PLANCHA ONDULADA ETERNIT COLOR ROJO INC. ACARREO Y ELIMINACION (M2)

DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste la provisión y montaje de la cobertura con plancha ondulada Eternit de color rojo de fibrocemento con un espesor de 4 mm, incluido los elementos de fijación y sus anclajes. Este procedimiento se debe de hacer de tal forma que la cobertura sea impermeable ante el agua. Los pernos de fijación se deben de colocar en la superficie cóncava de la zona de traslape previamente perforadas y protegidas con capuchas de jebe.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Se utilizarán planchas de cubiertas onduladas de color rojo, tornillos o pernos de fijación y otros instrumentos y/o herramientas que sean necesarios para que los insumos queden instalados.

METODO DE EJECUCIÓN

Las planchas onduladas Eternit de fibrocemento se transportarán en forma vertical, instalando camas de paja a los costados y en la base de la plataforma del vehículo.

Se deben almacenar verticalmente en un terreno seco, firme y plano, sobre dos listones de madera en la parte inferior y en la pared, apoyándolas con un ángulo de 15° respecto a la pared. El manipuleo será de 01 unidad por persona.

Para su instalación, la separación entre elementos de soporte no debe superar 1.00 m, estas deben estar debidamente alineadas, el ancho mínimo de los elementos de soporte debe ser

0.04 m, lisa y paralela a la plancha.

Para la fijación, debe ser 50% mayor que el diámetro del accesorio de fijación. Estas se deben fijar sobre las vigas, viguetas mediante tirafones, ganchos especiales hechos en obra de un diámetro de 1/4" o ganchos chatos (platinas).



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

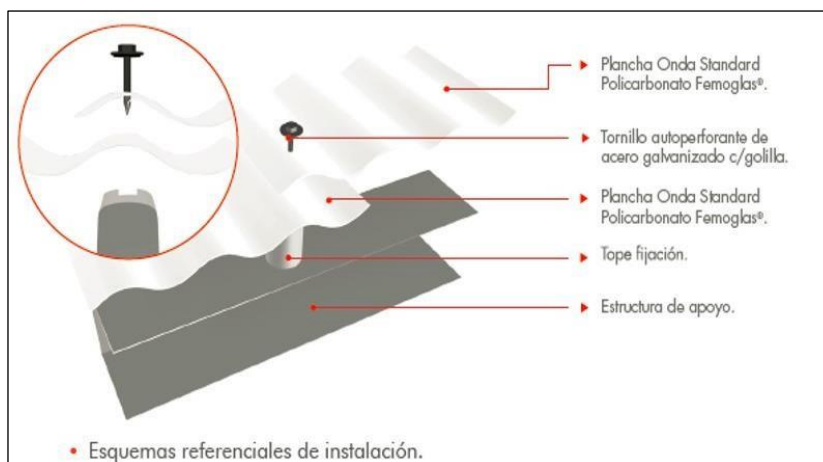


Imagen referencial

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo con el metrado valorizado de avance de la partida.

02.01.02.05 RETIRO Y REPOSICION DE ZOCALO (C/PORCELANATO) INC. ACARREO Y ELIMINACION) (M2)

DESCRIPCIÓN

Esta actividad consiste en la provisión y aplicación de un recubrimiento porcelánico sobre los masillados de zócalos de 1.00 m o 0.60 m en interiores o exteriores, con sus respectivas barrederas extraídas del mismo material. El objetivo es la construcción de zócalos de porcelanato en diferentes formatos según los planos del proyecto, los detalles de colocación y las indicaciones de la dirección arquitectónica y la supervisión, así como las dimensiones y modelo lo más cercano posible a la superficie que se reemplaza.

El constructor verificará, comprobará y recibirá la aprobación de la supervisión, comprobando que el masillado de la superficie se encuentra en óptimas condiciones para recibir adecuadamente el porcelanato. También deberá verificar que el material es el adecuado, que los niveles y alineamientos finales de las superficies están de acuerdo con los planos y los demás niveles del establecimiento y que las redes de instalaciones estén terminadas.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Los materiales y equipos para realizar esta labor deberán ser los adecuados para evitar el desportillado de las piezas. Se utilizarán cortadoras manuales, amoladoras, piedra para pulir y otros instrumentos necesarios para que las superficies queden limpias y libres de elementos.

METODO DE EJECUCIÓN

Se iniciará con la colocación de maestras de piola que guíen y alineen la ubicación de las piezas, definiendo el inicio del replanteo. Se tomarán en cuentas los niveles o alineamientos finales de las superficies y/o la pendiente necesaria para el drenaje. Sobre la superficie previamente humedecida, con la ayuda de una tarraja dentada se extenderá una capa uniforme del mortero pegante, para seguidamente colocar el porcelanato. Mediante golpes suaves en su parte superior, se fijará y nivelará, cuidando que quede totalmente asentado sobre el mortero pegante; se eliminará el aire y/o pasta en exceso.



Las barrederas igualmente se colocarán empezando por los extremos y coincidiendo con las juntas de las piezas de la superficie. Se les colocará antes del emporado. La unión de las piezas tendrá una separación de 2 mm., la que se mantendrá con las crucetas de PVC ó en su defecto clavos del diámetro indicado; la pasta de cemento se limpiará de las losas antes de que se inicie su fraguado e igualmente se la retirará de las juntas, conformando canales de profundidad uniforme, para su posterior emporado.

Todos los cortes se deberán efectuar para mayor calidad y menos desperdicio con una cortadora eléctrica especial para estos trabajos, o en su defecto cortadora manual, pero siempre, evitando el desprendimiento o resquebrajamiento del esmalte. Para proceder a fraguar y/o emporar entre las piezas se esperará un mínimo de 48 horas, luego de haber colocado el piso. El emporado se realizará con material fraguador según el color de las piezas; llenando las juntas con espátula plástica, procediendo al retiro de los excesos, iniciado el proceso de

fraguado. Las juntas se limpiarán concurrentemente con su ejecución y se las hidratará por 24 horas, para su correcto fraguado. Se limpiarán las manchas de pasta de cemento y emporador, utilizando detergentes, productos químicos o similares que no afecten al Porcelanato.

Supervisión aprobará la ejecución parcial o total del rubro con las tolerancias y pruebas de las condiciones en las que se entrega el rubro concluido. Su calidad, diseño y funcionamiento será aprobada por la Supervisión. Supervisión realizará la aceptación o rechazo de este ítem, verificando el cumplimiento de las disposiciones emanadas y su correcta entrega.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo con el metrado valorizado de avance de la partida.

02.01.02.06 SUMINISTRO Y COLOCACION DE CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10 m (M2) DESCRIPCIÓN

Esta actividad consiste en la provisión y aplicación de un recubrimiento porcelánico sobre los masillados de zócalos de 0.10 m en interiores o exteriores, con sus respectivas barrederas extraídas del mismo material. El objetivo es la construcción de zócalos de porcelanato en diferentes formatos según los planos del proyecto, los detalles de colocación y las indicaciones de la dirección arquitectónica y la supervisión, así como las dimensiones y modelo lo más cercano posible a la superficie que se reemplaza.

El material tiene una superficie que resulta de dos a tres veces más dura que la cerámica tradicional, siendo las principales ventajas asociadas a este material las siguientes:

- Alta Dureza
- Alta resistencia a la abrasión profunda.
- Bajísimo índice de absorción de agua y por ende, una muy alta resistencia al congelamiento.
- Bordes y biseles obtenidos por medios mecánicos y no por moldeo como en las cerámicas, permitiendo un alto grado de perfección en juntas y encuentros.

El constructor verificará, comprobará y recibirá la aprobación de la supervisión, comprobando que el masillado de la superficie se encuentra en óptimas condiciones para recibir adecuadamente el porcelanato. También deberá verificar que el material es el adecuado, que los niveles y alineamientos finales de las superficies están de



acuerdo con los planos y los demás niveles del establecimiento y que las redes de instalaciones estén terminadas.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

- Porcelanato 0.30x0.30 semimate
- Pegamento para Porcelanato:
- Pegamento en Polvo Blanco Celima o similar: Es un adhesivo en polvo a base de cemento, agregados de granulometría seleccionada y agentes sintéticos que permiten una mejor adherencia de los revestimientos de acabado a las superficies rígidas. Este

pegamento se prepara con agua y se aplica sobre superficies a base de cemento, concreto y fibracemento.

- Material de Fragua: Polvo de fragua antiácido del mismo color del porcelanato. Este es un producto formulado abase de cemento, agentes sintéticos y pigmentos especiales.
- Agua
- Mazo de Goma
- Esponja
- Llana dentada de 5 o 6mm

METODO DE EJECUCIÓN

Colocar el porcelanato sobre superficies rígidas, planas, limpias y secas. Las piezas deben colocarse con una junta mínima de 2 mm. Para el corte de piezas se utilizará máquinas Cortadoras eléctricas de RUBI, con el Disco CPA apropiado en buenas condiciones. El porcelanato se pegará con pegamento en Polvo Blanco Celima o similar, el cual debe expandirse sobre la superficie utilizando una llana dentada de 5 o 6 mm (extender únicamente el pegamento necesario para instalar inmediatamente) Instalar la baldosa sobre la mezcla golpeando la pieza con un mazo de goma hasta que aparezca la mezcla por los lados sin rebosar la superficie de la pieza. Revisar continuamente plomos y niveles. Despues de instalar las baldosas, retire cuidadosamente los excesos de pegamento y limpie la superficie con una esponja húmeda.

Despues de 24 horas de haber realizado la instalación, fraguar con porcelana la junta de dilatación, es importante limpiar inmediatamente los residuos de la fragua.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro cuadrado (m2) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero inspector.

02.01.02.07 SUMINISTRO Y COLOCACION DE ZOCALO DE PORCELANATO 0.60x0.60 CM H=1.00m (M2)

IDEM A LA PARTIDA 02.01.02.05



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

02.01.02.08 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE

VEREDAS (M2) DESCRIPCIÓN

Esta actividad consiste en el suministro y colocación de las formas de madera necesarias para permitir el vaciado del concreto y el retiro en el lapso establecido para esta partida, que comprenden el encofrado y desencofrado de veredas.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Se utilizará madera tornillo, clavos para madera, alambre nº 8 y otros instrumentos necesarios para la ejecución de esta partida.

METODO DE EJECUCIÓN

Los encofrados serán contruidos de manera tal que permitan obtener superficies expuestas de concreto, con textura uniforme, libre de aletas, salientes u otras irregularidades y defectos que se consideren impropios para este tipo de trabajo.

El Residente, proporcionará planos de detalle de todos los encofrados al Supervisor, para su aprobación con la debida anticipación antes de efectuar los vaciados. Los encofrados deberán ser adecuadamente fuertes, rígidos y durables, para soportar todos los esfuerzos que se impongan y permitir todas las operaciones de vaciado y compactación del concreto sin sufrir ninguna deformación, flexión o daños que pudiera afectar la calidad del trabajo del concreto.

Los encofrados deberán poseer un adecuado sistema de arriostre para mantener su posición y forma durante el vaciado y endurecimiento del concreto. Todas las superficies interiores de los encofrados serán aceitadas o completamente humedecidas antes de la colocación del concreto. Se utilizará madera de buena calidad, el encofrado será contruido de manera para asegurar que la superficie de concreto cumpla las tolerancias de las Especificaciones ACI-347 "Práctica recomendada para encofrados de concreto".

La utilización de pequeños paneles de encofrados que resulten en trabajos de "parchados", no será permitida. Los encofrados deberán ser retirados lo más pronto posible, de manera de proceder a las operaciones de curado, debiéndose asegurar que haya transcurrido un tiempo tal que evite la producción de daños en el concreto.

El tiempo de desencofrado será fijado en función de la resistencia requerida, del comportamiento estructural de la obra y de la autorización del residente, quién asumirá la plena responsabilidad sobre estos trabajos. Cualquier daño causado al concreto en el desencofrado, será reparado a satisfacción de la Supervisión.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro cuadrado (m2) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero inspector.

02.01.02.09 SUMINISTRO E INSTALACION DE VEREDA CONCRETO 175 kg/cm2 e=4" ACABADO PULIDO 1:2 (M2)

DESCRIPCIÓN



Esta partida contempla la construcción de veredas a lo largo de todo el estacionamiento del establecimiento. Se construirán sobre la base granular debidamente compactado y humedecido.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizaran palas, carretillas, mezcladoras, badilejos, cuerdas guía y otros que requieran para realizar las actividades programadas, además del transporte de desechos.

METODO DE EJECUCIÓN

Las veredas se ejecutarán con concreto $f'c = 175 \text{ Kg/cm}^2$, en paños alternados, los mismos que no excederán de 4.00m. El acabado final será con pasta en proporción 1:2 o espolvoreo de

cemento y planchado superior, aplicados sobre la superficie cuando está por perder su plasticidad en el proceso de fraguado; tendrán un acabado final frotachado.

El espesor de la vereda será de 10 cm. y uña de 30cm. de altura. Se rayarán con bruñas. Todas las veredas de cemento serán curados convenientemente, sea con aditivos especiales, riego constante, mantas o “arroceras”, aplicándose en éstos últimos casos el sistema escogido durante siete días como mínimo. Las veredas deberán tener ligeras pendientes, esto con el fin de evacuaciones pluviales y otros imprevistos. Las veredas no serán puestas en servicio en ninguna forma antes que el concreto haya alcanzado una resistencia equivalente al ochenta por ciento de la exigida a los 28 días.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro cuadrado (m2) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero inspector.

02.01.02.10 MANTENIMIENTO EN VEREDAS F'C=140 KG/CM2 E=10 CM (M2)

Esta partida consiste en reparar la superficie del concreto y resanar los daños ocurridos en las veredas haciendo uso de mortero.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Se utilizarán los siguientes materiales:

- **Cemento:** El cemento que se utilizará será el Cemento Portland Normal tipo I, en bolsas de 42.5 kg, debiéndose cumplir con los requerimientos de las especificaciones ASTM-C150 para cemento Portland. El cemento será transportado de la fábrica al lugar de la obra, de tal forma que no quede expuesto a la humedad y al sol. Tan pronto llegue el cemento a obra, será almacenado en un lugar seco y sobre parihuelas de madera, cubiertas y bien aisladas de la intemperie. Se rechazarán las bolsas rotas y con cemento en grumos. No se arrumará a una altura de más de 10 bolsas.

Si se diera el caso de utilizar cemento de diferentes tipos, se almacenarán de manera que se evite la mezcla o el empleo del cemento equivocado.

Si el cemento a usarse permaneciera almacenado por un lapso mayor de 30 días, antes de su uso, se tendrá que comprobar su calidad mediante ensayos.

- **Agregados:** Los agregados que se usarán serán, la arena gruesa (limpio de impurezas orgánicas), en todo caso, la contratista, realizará un estudio y selección de canteras para la obtención de agregados para el mortero que cumplan con los requerimientos de las Especificaciones ASTM C33.

Arena gruesa o Agregado fino: Consistirá de arena natural o producida y su gradación deberá cumplir con los siguientes límites de granulometría:

TAMIZ	% QUE PASA
3/8"	--- 100
Nº 4	95 – 100
Nº 8	80 – 100
Nº 16	50 – 85
Nº 30	25 – 60
Nº 50	10 – 30
Nº 100	2 – 10
Nº 200	0 – 0

Imagen. Límites de granulometría para arena para mortero



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

La arena estará libre de materia orgánica, sales o sustancias que reaccionen perjudicialmente con el agua y los álcalis del cemento.

La gradación de la arena gruesa será continua, conteniendo partículas donde el tamaño máximo será de 3/16", y cumplir con las normas establecidas en las

especificaciones del ASTM C330. Sera bien graduada y al probarse por medio de mallas estándar

ASTM designación C-136, deberán cumplir con los límites del cuadro anterior.

- Resina acrílica: Los materiales y equipos para realizar esta labor deberán ser los adecuados para evitar tiempos prologando de fraguado y baja adherencia del concreto nuevo con la vereda existente (cajoneo). Se utilizará resina acrílica, cemento, yeso, brocha y otros instrumentos necesarios para que las superficies queden limpias y libres de elementos.

METODO DE EJECUCIÓN

- Se utilizará resina acrílica que permita unir el concreto viejo y el nuevo comportándose como un puente de adherencia (primer)
- Después usar cemento y yeso, diluyendo la resina en proporción 1:1 (resina y agua), llenarlo en botella utilizando un gatillo o una brocha y esparciendo en las zonas a intervenir.
- Limpiar el polvo adherido en el concreto viejo, encontrándose seco;
- Rociar la resina trabajada en las zonas a intervenir (2 manos)
- Preparar mezcla (1 porción de cemento, ½ yeso cerámico, tres veces la cantidad de arena fina y agua).

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro cuadrado (m2) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero supervisor.

02.01.02.11 RAMPA DE

CONCRETO (M2)

DESCRIPCIÓN

La partida comprende la realización de una rampa de concreto en los lugares establecidos en los planos de intervención. El material será de hormigón simple, generalmente de baja resistencia, utilizado como la base de apoyo de elementos estructurales y con grandes piedras y/o cantos.

Niveles y cotas de fundación determinados en los planos del proyecto.

El terreno deberá compactarse y la base conformante deberá ser de un mínimo de 15cm de espesor. El piso de la vereda o rampa deberá tener un mínimo de 5cm de espesor.

La resistencia de esta capa de concreto deberá tener un mínimo de 175 Kg/cm² de resistencia. La capa final será de cemento puro, el cual se aplicará espolvoreado sobre la superficie, aprovechando la humedad del vaciado de la capa antes descrita. Esta última capa constituye propiamente el cemento enlucido, ya que funge de protección del concreto de conformación. El acabado será visto, liso, sin irregularidades



ni aplicaciones de color u otro material, además de ser impermeable y presentar una resistencia de 175 Kg/cm².

Para el concreto de base se usará cemento Pórtland, arena, piedra condimensiones de 1/8".

Las características del material a ser empleado deberán ser la siguiente:

Cemento.

a) Tipo

El cemento que se empleará será Portland tipo IP o V. Si al analizar las aguas, éstas presentaran un alto contenido de sulfatos, el Residente pondrá en conocimiento del Supervisor este hecho

para proceder con el cambio de tipo de cemento. El Supervisor dará su aprobación para el uso de cementos Portland tipo II o tipo V, según sea el caso.

La calidad del cemento Portland deberá estar de acuerdo con la norma ASTM C-150. En todo caso el cemento utilizado será aprobado por el Supervisor quien se basará en certificados expedidos de los fabricantes y laboratorios de reconocido prestigio.

b) Almacenamiento del cemento

Inmediatamente después de que el cemento se reciba en el área de las obras, deberá almacenarse en depósitos secos, diseñados a prueba de agua, adecuadamente ventilados y con instalaciones apropiadas para evitar la absorción de humedad. Debiendo almacenarse sobre parrillas de madera o piso de tablas; no se apilará en hileras superpuestas de más de 14 sacos de altura para almacenamiento de 30 días, ni de más de 7 sacos de altura para almacenamientos de mayor duración. Todas las áreas de almacenamiento estarán sujetas a aprobación y deberán estar dispuestas de manera que permitan acceso para la inspección e identificación del cemento. Para evitar que el cemento se deteriore indebidamente, después de llegar al área de las obras, el residente de obra, deberá utilizarlo en la misma secuencia cronológica de su llegada. No se utilizará ninguna bolsa de cemento que tenga más de dos meses de almacenamiento en el área de las obras, salvo que nuevos ensayos demuestren que está en condiciones satisfactorias.

c) Temperatura del cemento

La temperatura del ambiente para el uso del cemento en el proceso de mezclado no deberá ser menor de 10° C, a menos que se apruebe lo contrario, para lo cual deberán de tomarse las consideraciones respectivas que aseguren el adecuado comportamiento del material.

Agua

El agua empleada en la mezcla y en el curado del concreto deberá ser limpia y fresca, no deberá contener residuos de aceites, ácidos, sulfatos de magnesio, sodio y calcio (llamados álcalis blandos) sales, limo, materias orgánicas u otras sustancias dañinas y estará así mismo exenta de arcilla, lodo y algas.

Ensayos	Tolerancias
Sólidos en Suspensión (ppm)	5000 máx.
Materia Orgánica (ppm)	3,00 máx.
Alcalinidad NaHCO ₃ (ppm)	1000 máx.
Sulfatos como ión Cl (ppm)	1000 máx.
pH	5,5 a 8



Agregado fino



a) Composición

El agregado fino consistirá en arena natural proveniente de canteras o depósitos fluviales aprobados, o de arena producida artificialmente. La arena natural estará constituida por fragmentos de roca limpios, duros, compactos, durables y aptos para la trabajabilidad del concreto. La forma de las partículas deberá ser generalmente cúbica o esférica y razonablemente libre de partículas delgadas, planas o alargadas.

En la producción artificial del agregado fino no se aprobará el uso de rocas que se quiebren en partículas laminares, planas o alargadas, independientemente del equipo de procesamiento

empleado. Se entiende por partícula laminar, plana o alargada, aquella cuya máxima dimensión es mayor de cinco veces su mínima dimensión. El agregado fino deberá cumplir con los requisitos que se especifican a continuación.

b) Calidad

En general, el agregado fino deberá cumplir con la norma ASTM C-33. La arena no deberá contener cantidades dañinas de arcilla, limo, álcalis, mica, materiales orgánicos y otras sustancias perjudiciales.

El máximo porcentaje en peso de sustancias dañinas no deberá exceder de los valores siguientes:

Característica	% en peso
Material que pasa por el tamiz N° 200 (ASTM C 117)	máx. 3
Materiales ligeros (ASTM C 123)	máx. 1
Grumos de arcilla (ASTM C 142)	máx. 1
Total de otras sustancias dañinas (como álcalis, mica, limo)	máx. 2
Pérdida por intemperismo (ASTM C 88, método Na ₂ SO ₄)	máx. 10

c) Granulometría

El agregado fino deberá estar bien graduado entre los límites fino y grueso y deberá ser utilizado con la granulometría siguiente:

Tamiz U.S. Standard	Dimensión de la malla	Porcentaje en peso que pasa
N° 3/8"	9.52 mm	- 100
N° 4	2.40 mm	95 - 100
N° 8	2.40 mm	80 - 100
N° 16	1.20 mm	50 - 85
N° 30	0.76 mm	25 - 60
N° 50	0.30 mm	10 - 30
N° 100	0.15 mm	2 - 10

d) Módulo de fineza

Además de los límites granulométricos indicados arriba, el agregado fino deberá tener un módulo de fineza que no sea menor de 2.3 ni mayor de 2.9. El módulo de fineza se determinará dividiendo por 100 la suma de los porcentajes acumulados retenidos en los tamices U.S. Standard N° 4, N° 8, N° 16, N° 30, N° 50 y N° 100.

Agregado grueso

a) Composición



El agregado grueso está formado por roca o grava triturada obtenida de fuentes naturales, cuyo tamaño mínimo será de 4.8 mm. El agregado grueso debe ser duro, resistente, limpio y sin recubrimiento de materiales extraños o de polvo, los cuales, en caso de presentarse, deberán ser eliminados mediante un procedimiento adecuado, aprobado por el Supervisor. La forma de las partículas más pequeñas del agregado grueso de roca o grava triturada deberá ser generalmente cúbica y deberá estar razonablemente libre de partículas delgadas, planas o alargadas en todos los tamaños. Se entiende por partícula delgada, plana o alargada, aquella cuya dimensión máxima es 5 veces mayor que su dimensión mínima.

b) Calidad

En general, el agregado grueso deberá estar de acuerdo con la norma ASTM C 33. Los porcentajes de sustancias dañinas en cada fracción del agregado grueso, no deberán superar los siguientes límites:

Característica	% en peso
Material que pasa por el tamiz N° 200 (ASTM C 117)	máx. 0.5
Materiales ligeros (ASTM C 123)	máx. 1
Grumos de arcilla (ASTM C 142)	máx. 0.5
Total de otras sustancias dañinas (como álcalis, mica, limo)	máx. 1
Pérdida por intemperismo (ASTM C 88, método Na ₂ SO ₄)	máx. 12
Pérdida por abrasión en la máquina de Los Ángeles (ASTM C 131 y C 535)	máx. 40

c) Granulometría

El agregado grueso deberá estar bien graduado entre los límites fino y grueso, y deberá llegar a la planta de concreto separado en tamaños normales cuyas granulometrías se indican a continuación:

Tamiz U.S. Standard	Dimensión de la malla (en mm)	% en peso que pasa por los tamices individuales		
		19 mm	38 mm	51 mm
2"	50	-	100	100
1 ½"	38	-	95-100	95-100
1"	25	100	-	35-70
¾"	19	90-100	35-70	-
½"	13	-	-	10-30
⅜"	10	20-55	10-30	-
N° 4	4.8	0-10	0-5	0-5
N° 8	2.4	0-5	-	-

d) Tamaño

A menos que el Supervisor ordene lo contrario, el tamaño máximo del agregado que deberá usarse en las diferentes partes de la obra será:

Tamaño máximo	Uso general
51 mm (2")	Estructuras de concreto en masa muros, losas y pilares de más de 1.0 m de espesor.
38 mm (1 ½")	Muros, losas, vigas, pilares, etc., de 0.30 m a 1.00 m de espesor.
19 mm (¾")	Muros delgados, losas, revestimientos de canales, alcantarillas, etc., de menos de 0.30 m de espesor.



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

Proceso constructivo Dosificación

del concreto

a) Generalidades

El diseño y dosificación de los diferentes tipos de concreto será efectuado en un laboratorio por cuenta de la contratista; el residente será el único responsable del cumplimiento de las

resistencias especificadas para las estructuras. Estas dosificaciones deberán ser aprobadas por el Supervisor antes de comenzar los trabajos de concreto.

El contenido total de agua de cada dosificación deberá ser la cantidad mínima necesaria para producir una mezcla plástica que tenga la resistencia especificada, y la densidad, uniformidad y trabajabilidad deseadas.

Los asentamientos del concreto deberán estar dentro de los márgenes siguientes:

Tipo de Construcción	Asentamiento	
	Máximo	Mínimo
Zapata y Muro de cimentación armada	3	1
Cimentaciones simples, cajones, y sub-estructuras de muros	3	1
Viga y Muro Armado	4	1
Columna de edificios	4	1
Concreto Ciclópeo	2	1

Todos los materiales que integran el concreto deberán medirse por peso separadamente y dosificarse mecánicamente.

b) Prescripciones en el caso de no alcanzarse la resistencia requerida

Cuando los resultados de las pruebas no cumplan con todas las condiciones especificadas para la resistencia a la compresión a los 28 días, el Supervisor podrá ordenar que se tomen las siguientes medidas:

- Variaciones de la dosificación de la mezcla.
- Inclusión de aditivos en el concreto.
- Ejecución de una prueba de carga sobre la parte de la estructura correspondiente a la prueba no satisfactoria.
- Otras pruebas que serán fijadas por el Supervisor.

En el caso de que los resultados arriba mencionados no sean satisfactorios, se procederá a ordenar el refuerzo o la demolición de la estructura defectuosa.

Preparación.

La mezcla se deberá realizar en elementos como tambores giratorios provistos de paletas, el cual deberá lograr una mezcla uniforme y verter su contenido sin producir segregación.

Los materiales componentes de la mezcla se introducirán en la mezcladora de acuerdo a la secuencia previamente determinada por el Residente y aprobada por el Supervisor. Los



aditivos en forma líquida o en pasta se añadirán al agua antes de su introducción en la mezcladora. Los aditivos en polvo se introducirán en la mezcla junto con el cemento o los agregados, excepto cuando el aditivo contenga cloruro de calcio, en cuyo caso se añadirá en seco mezclado con los agregados, pero nunca en contacto con el cemento; no obstante, en este último caso se prefiere agregarlo en forma de disolución. Estas recomendaciones no son excluyentes de las especificadas por los fabricantes.

Los materiales deberán mezclarse durante el tiempo necesario para lograr una mezcla íntima y homogénea de la masa, sin segregación. Su duración mínima se establecerá mediante pruebas

de laboratorio y deberá contar con la aprobación del Supervisor.

Cuando la mezcla se realice en mezcladoras abiertas, la velocidad de funcionamiento de las paletas estará entre cuatro y dieciséis revoluciones por minuto (4 r.p.m. - 16 r.p.m.).

Cuando la mezcladora deje de emplearse por un lapso superior a treinta (30) minutos, se limpiará completamente antes de volverla a usar. Así mismo, se limpiará perfectamente antes de comenzar la fabricación de concretos con un tipo nuevo de cemento.

Transporte

El concreto deberá transportarse de la mezcladora a los encofrados con la mayor rapidez posible, antes de que empiece su fraguado inicial, empleando métodos que impidan su segregación o pérdida de ingredientes. No se permitirá una caída vertical mayor de 1.50 m. a menos que se provea equipo adecuado para impedir la segregación.

No se permitirá la colocación de concreto que tenga más de 60 minutos entre su preparación y colocación, salvo el caso de utilizarse aditivos retardadores de fragua.

Vaciado

El Ejecutor deberá proveer equipo adecuado para vaciar el concreto a fin de evitar la segregación y consiguiente asentamiento mayor que el permitido.

Todo el equipo y los métodos de colocación del concreto estarán sujetos a la aprobación del Supervisor. El concreto deberá depositarse directamente tan cerca a su posición definitiva dentro del encofrado como sea posible, de manera que su desplazamiento al vibrarse no produzca segregación.

Al colocarse el concreto se deberá llevar hacia todos los rincones y ángulos del encofrado, alrededor de las piezas empotradas, sin que se segreguen los materiales que lo integran.

No se deberá colocar concreto en agua estancada o corriente, todas las superficies deberán estar limpias y libres de materias extrañas, que serán verificadas por el Supervisor.

En el caso de juntas de construcción horizontales, antes de colocar el concreto nuevo sobre el anterior, la superficie de éste deberá humedecerse y cubrirse, inmediatamente antes de colocarse el concreto fresco, con una capa de mortero de 20 mm. De espesor y de la misma relación agua - cemento del concreto que se va a vaciar.

El espesor máximo de concreto colocado en una capa deberá ser el que se indica en los planos o el que se ordene para cada estructura.



A menos que se ordene o se muestre lo contrario en los planos, el espesor de concreto que se permitirá colocar en una capa será de 40 cm. y el lapso máximo entre la colocación de capas sucesivas deberá ser tal que el vibrado pueda actuar aún en la capa inferior, en cuyo caso no será necesario hacer juntas de construcción.

Curado

Desde el punto de vista estructural, los primeros días en la vida del concreto son críticos e influyen considerablemente en sus características de resistencia y durabilidad, por ello se requiere condiciones favorables de temperatura y evitar la pérdida del agua de la mezcla.

El residente deberá proveerse de todo el equipo necesario para el curado o protección del concreto, para su empleo antes del vaciado del concreto. El sistema de curado que se usará deberá ser aprobado por el Supervisor y será aplicado inmediatamente después del vaciado a

fin de evitar en lo posible el fisuramiento, resquebrajamiento y pérdidas de humedad del concreto.

El material de curado deberá de cumplir con las normas ASTM C-309. En caso de utilizarse productos químicos estos deberán ser aprobados por el Supervisor. El curado se iniciará tan pronto se produzca el endurecimiento del concreto y/o cuando se retiren los encofrados.

Elementos empotrados en el concreto

Antes de colocar el concreto, deberá verificarse que todos los elementos empotrados estén firmemente asegurados en su sitio, como se muestra en los planos o lo autorice y ordene el Supervisor. Todos los elementos empotrados deberán limpiarse cuidadosamente y deberán estar libres de aceite, escamas de óxidos, pintura y mortero. Los elementos de madera no serán empotrados en el concreto.

Las rejas, rejillas, marcos de tapas y cualquier otro material usado en la construcción, que se deje embebido en las estructuras, deberán cumplir con los requerimientos mencionados y al final de su uso deberán rellenarse con concreto, mortero o lechada, según ordene, y apruebe el Supervisor.

NOTA: todos los materiales previos a su utilización en obra deben contar con la aprobación del encargado de Supervisión.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizaran palas, carretillas, mezcladoras, badilejos, cuerdas guía y otros querequieran para realizar las actividades programadas, además del transporte de desechos.

METODO DE EJECUCIÓN

El espesor no será mayor de 4", ni menor de 3". Se dará una inclinación en diagonal de 30° a 45° en los costados de la rampa, desde los bordes laterales hacia la parte central dependiendo del espesor.

Las rampas serán construidas en las áreas señaladas en los planos finalizar los tramos de veredas interiores programadas como es este el caso. Se construirán con una pendiente máxima del 12% y con una superficie bruñada a cada 8 o 10 cm. con acabado frotachado. Se Procurará en lo posible ubicar las rampas una para cada sentido de circulación de los tramos de veredas concurrentes en las esquinas. En cualquier caso, será coordinada la ubicación con el Supervisor de la obra.

El agregado grueso tendrá ½" como máximo. Su cara superior debe quedar rugoso natural o artificial no siendo necesario que los elementos pétreos queden sumidos por



completo en la masa de concreto. La resistencia del concreto será controlada mediante pruebas realizadas en laboratorio.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo con el metrado valorizado de avance de la partida.

02.01.03 ACTIVIDADES CORRECTIVAS EN MUROS

02.01.03.01 TARRAJEO O RESANE DE MURO CON CEMENTO ARENA (M2)

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para garantizar un adecuado revestimiento de los paramentos (paredes), el cual se realizará con mortero de cemento y arena fina. La superficie terminada deberá presentar un acabado fino, sin imperfecciones, grietas ni hundimientos.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Serán utilizados los materiales adecuados para realizar las actividades programadas, además de los materiales cementicios y anclajes.

METODO DE EJECUCIÓN

Previo al inicio del tarrajeo la superficie donde se aplicará la mezcla se limpiará y humedecerán, recibirán un tarrajeo frotachado con una mezcla que será una proporción en volumen de 1 parte de cemento y 5 partes de arena, el espesor máximo será de 1.5 cm. como máximo. El Supervisor se reserva el derecho de aprobación.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro cuadrado (m2) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero supervisor.

02.01.03.02 TARRAJEO CON CEMENTO ARENA EN COLUMNA (M2) DESCRIPCIÓN

Comprende todos aquellos revoques (tarrajeos) constituidos por una primera capa de mortero, pudiéndose presentar su superficie en forma rugosa o bruta y también plana, pero rayada, o solamente áspera (comprende los “pañeteos”). En todo caso, se dejará lista para recibir una nueva capa de revoques o enlucido (tarrajeo fino), o enchape o revoque especial. El tarrajeo se aplicará sobre las columnas señaladas en los planos de actividades a ejecutar. El supervisor verificará la correcta aplicación de esta capa. Se someterá continuamente a un curado de agua rociada, un mínimo de 2 días y no es recomendable la práctica de poner sobre esta capa de mortero cemento, otra sin que transcurra el periodo de curación señalado, seguido por el intervalo de secado.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

La mezcla de mortero será de la siguiente proporción: Mortero de Cemento - arena proporción: 1:5

- Cemento Portland tipo I o V: Deberá satisfacer las normas ITINTEC 334-009-71 para cemento Portland del Perú o las Normas ASTM C-150, Tipo 1 - V.
- Arena Fina: En los revoques ha de cuidarse mucho la calidad de la arena, que no debe ser arcillosa. Será arena lavada, limpia y bien graduada, clasificada uniformemente desde fina hasta gruesa, libre de materiales orgánicos y salitrosos. Cuando esté seca toda la arena pasará por la criba N° 8. No más del 20% pasará por la criba N° 100. Es de referirse que los agregados finos sean del río o de piedra molida, marmolina, cuarzo o de materiales silíceos. Los agregados deben ser limpios, libres de sales, residuos vegetales u otras medidas perjudiciales.
- Agua: Será potable y limpia; que no contenga sustancias químicas en disolución u otros agregados que puedan ser perjudiciales al fraguado, resistencia y durabilidad de las mezclas.
- Regla de madera. Estas mezclas se preparan en bateas de madera perfectamente limpias de todo residuo anterior.

METODO DE EJECUCIÓN

Previo al inicio del tarrajeo la superficie donde se aplicará la mezcla se limpiará y humedecerán, recibirán un tarrajeo frotachado con una mezcla que será una proporción en volumen de 1 parte de cemento y 5 partes de arena, el espesor máximo será de 1.5 cm. como máximo, teniendo un acabado final rayado para recibir el acabado final como mayólicas, cerámicos, etc.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro cuadrado (M2)



FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro cuadrado (m2) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero supervisor.

02.01.04 ACTIVIDADES CORRECTIVAS EN TECHOS

02.01.04.01 TARRAJE O RESANE DE CIELO RASO CON CEMENTO ARENA (M2)

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para garantizar un adecuado revestimiento de cielo rasos (techos), el cual se realizará con mortero de cemento y arena fina. La superficie terminada deberá presentar un acabado fino, sin imperfecciones, grietas ni hundimientos.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Serán utilizados los materiales adecuados para realizar las actividades programadas, además de los materiales cementicios y anclajes.

METODO DE EJECUCIÓN

Previo al inicio del tarrajeo la superficie donde se aplicará la mezcla se limpiará y humedecerán, recibirán un tarrajeo frotachado con una mezcla que será una proporción en volumen de 1 parte de cemento y 5 partes de arena, el espesor máximo será de 2.5 cm. como máximo. El Supervisor se reserva el derecho de aprobación.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro cuadrado (m2) entendiéndose

que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero supervisor.

02.01.04.02 RESANE DE ALERO CON CEMENTO

ARENA (M2) DESCRIPCION

Esta partida comprende el picado de tartajeos dañados para luego resanar con mezcla de mortero 1:5, dicho picado se realizará en la parte baja del alero señalado en el plano de actividades correctivas, y aquellas áreas donde el supervisor crea necesario picar para luego resanar. Posteriormente, donde se dará la aprobación respectiva.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizaran cinceles, combas, mortero y otros que requieran para realizar las actividades programadas.

METODO DE EJECUCIÓN

Se procede a realizar el picado y saneado de la superficie afectada a reparar, para ello se debe limpiar tanto la capa más superficial y de encontrarse con más material suelto debemos picar con taladro hasta llegar al material firme. De encontrarnos con barras de fierro y si se encuentran oxidadas debemos limpiarlas con la ayuda de cepillos metálicos, hasta eliminar toda partícula de óxido.

Luego, para evitar que se vuelva a producir el proceso de la oxidación de las barras de acero que conforman el hormigón, debemos realizar un proceso de imprimación de las mismas con productos inhibidores de la oxidación, como pueden ser productos ricos en zinc o resinas epóxicas

Una vez limpia la sección de concreto antigua dejándola sin partículas sueltas de ningún tipo como Polvo, y el acero ya limpio, debemos aplicar un puente adherente epóxico como, por ejemplo; Sikadur 32 gel con el fin de tener una buena adherencia entre la unión de concreto existente con el nuevo. Aplicaremos un mortero preparado con fibras, como por ejemplo Sika Rep. Para esto debemos tener la mayor precaución a la hora de la dosificación de cada producto nombrados.

A la hora de empezar aplicar el mortero debemos ir avanzando lentamente para una buena adherencia y no se vaya cayendo lo instalado para tener una buena terminación

Para la realización de los trabajos, se tomará las precauciones de seguridad del caso, para evitar daños tanto al personal técnico como a los usuarios del establecimiento.

METODO DE MEDICIÓN



La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El área en la forma descrita anteriormente será pagada al precio unitario definido en el presupuesto, dicho precio y pago constituye compensación total por toda mano de Obra, Equipos, Herramientas e Imprevistos necesarios para la correcta y completa ejecución de los trabajos.

02.01.05 CERRAJERIA

02.01.05.01 RETIRO Y REPOSICIÓN DE CERRADURA TIPO POMO (PZA) RETIRO Y REPOSICIÓN DE CERRADURA DE 3 GOLPES (PZA)

02.01.05.02 RETIRO Y REPOSICIÓN DE CERRADURA DOBLE DE SEGURIDAD MEDIA LUNA (PZA)

02.01.05.03 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRADURA TIPO POMO (PZA)

DESCRIPCIÓN

Serán todas las actividades que se requieren para la provisión e instalación de las cerraduras de 3 golpes, tipo pomo o seguridad doble media luna de acuerdo con los planos y detalles del proyecto y las indicaciones de la supervisión.

Procedimiento: El constructor presentará muestras de las cerraduras, con la certificación del proveedor o fabricante de las especificaciones técnicas de las mismas. La supervisión podrá solicitar los ensayos y pruebas de las muestras presentadas. La cerradura cumplirá con las siguientes especificaciones: la cerradura de mejor calidad y garantía del mercado. Caja y pestillo en acero estampado, cilindro de ambos lados regulable contra placa auxiliar para instalación de un mecanismo de 5 pines, caja y pestillo fosfatizado y pintado, mecanismo interior en acero con recubrimiento electrolítico galvanizado. El funcionamiento óptimo garantizará el tiempo mínimo de 5 años sin mantenimiento.

Perforación del bastidor o travesaño, perpendicular al canto de la puerta. En puertas metálicas deberán estar ubicados los refuerzos o caja que logren el espesor y protección requeridos para fijación de la cerradura. Verificación de las alturas de colocación de la cerradura tomada del piso terminado, distancias y demás detalles de instalación. Se verificará que el bisel del pestillo se encuentre ubicado hacia el interior del sentido de abertura de la puerta. Una vez que se haya concluido con la instalación de la cerradura, se verificará su buen funcionamiento, la que debe ser protegida para evitar rayones o daños hasta la entrega - recepción de la obra. Fiscalización realizará las pruebas que crea conveniente para la aceptación o rechazo del rubro concluido. Entrega de un original y dos copias de llave por cada cerradura

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Cerradura 3 golpes, tipo pomo o media luna – llave ó cerradura de baño (kwicset o similar); color plata, de línea institucional, la que cumplirá con el capítulo de especificaciones técnicas de materiales. Equipo mínimo: Herramienta menor, taladro, broca de 28 mm. Mano de obra mínima calificada: Carpintero de banco, ayudante.

METODO DE EJECUCIÓN

En caso de restitución o reemplazo, se procederá a quitar la cerradura existente y a reparar los elementos metálicos o de madera que puedan estar dañados.

Luego se colocará la cerradura nueva.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Pieza colocada (PZA)

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por pieza (PZA) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero supervisor.



02.01.06 VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES

02.01.06.01 REPOSICIÓN DE VIDRIOS DE VENTANAS (C/ LAMINADO DE SEGURIDAD) (M2)

DESCRIPCIÓN

Esta actividad está referida al mantenimiento preventivo de las ventanas que sirven como elemento de protección para los usuarios, ante las altas precipitaciones, asoleamiento o vientos predominantes. Con cristales laminados de 6mm. Asimismo en caso de encontrarse la ventana en mal estado se procederá a su mantenimiento correctivo; debiendo cambiar todas o algunas de las partes que conforman el elemento, a fin de garantizar la seguridad de los usuarios. El mantenimiento preventivo incluye la limpieza general y la verificación de su correcto funcionamiento, debiendo realizar mínimas adecuaciones o intervenciones para su óptimo funcionamiento. El mantenimiento correctivo incluye el suministro e instalación de toda la mano de obra, materiales, cerrajería y equipo necesarios para la construcción y colocación de ventanas corredizas o batientes o pivotantes o proyectantes.

Será necesario considerar la conservación de las unidades de carpintería hasta la entrega final del servicio. El Contratista será responsable por las manchas y deterioros que pueda sufrir el aluminio al ser acompañado por mezclas o pinturas.

Las dimensiones de los elementos de aluminio, deben de estar de acuerdo a los esquemas, a fin de evitar recortes o rellenos exagerados en la albañilería; para evitar esto, las medidas de los vanos indicadas en los esquemas deberán ser verificadas en el servicio minuciosamente.

En esta actividad deberá seguir las dimensiones señaladas en el cuadro de vanos correspondiente.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Se utilizará perfiles de aluminio anodizado de 20 micrones de aleación aluminio, magnesio, silicio con tratamiento T5. Corresponderá a la norma USA 6063 T5. El color será natural

aluminio anodizado parejo y no presentará diferencias de un elemento a otro.

Lamina de seguridad para vidrios crudos existentes, de 8 micras como mínimo. En los casos en que por razones de producción o abastecimiento el contratista demuestre la inconveniencia de utilizar los perfiles indicados en los planos, podrá proponer como alternativa el uso de otros perfiles de aluminio siempre y cuando este cambio no altere la forma de los elementos de carpintería ni represente un incremento en los costos y cuente con la aprobación del Ingeniero Supervisor.

METODO DE EJECUCIÓN

El mantenimiento preventivo se deberá realizar con las precauciones del caso, para no romper o dañar alguna de las partes, los vidrios deberán tener lámina de seguridad se deberá colocar una hacia el interior y una al exterior del establecimiento.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo con el metrado valorizado de avance de la partida.

02.01.07 CARPINTERIA DE MADERA Y METÁLICA

02.01.07.01 SUMINISTRO E IMPLEMENTACION DE VENTANAS SIST. MODUGLASS CON VIDRIO (M2)



DESCRIPCION

El mantenimiento correctivo incluye el suministro e instalación de toda la mano de obra, materiales, cerrajería y equipo necesarios para la construcción y colocación de ventanas corredizas en el sistema moduglass con perfilería de aluminio pesante y cristales laminados de 6mm.

Asimismo, en caso de encontrarse la ventana en mal estado se procederá a su mantenimiento correctivo; debiendo cambiar todas o algunas de las partes que conforman el elemento, a fin de garantizar la seguridad de los usuarios. El mantenimiento preventivo incluye la limpieza general y la verificación de su correcto funcionamiento, debiendo realizar mínimas adecuaciones o intervenciones para su óptimo funcionamiento. El mantenimiento correctivo incluye el suministro e instalación de toda la mano de obra, materiales, cerrajería y equipo necesarios para la construcción y colocación de ventanas corredizas o batientes o pivotantes o proyectantes.

Será necesario considerar la conservación de las unidades de carpintería hasta la entrega final del servicio. El Contratista será responsable por las manchas y deterioros que pueda sufrir el aluminio al ser acompañado por mezclas o pinturas.

Las dimensiones de los elementos de aluminio, deben de estar de acuerdo a los esquemas, a fin de evitar recortes o rellenos exagerados en la albañilería; para evitar esto, las medidas de los vanos indicadas en los esquemas deberán ser verificadas en el servicio minuciosamente.

En esta actividad deberá seguir las dimensiones señaladas en el cuadro de vanos correspondiente.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Se utilizará perfiles de aluminio anodizado de 20 micrones de aleación aluminio, magnesio, silicio con tratamiento T5. Corresponderá a la norma USA 6063 T5. El color será natural

aluminio anodizado parejo y no presentará diferencias de un elemento a otro.

Lamina de seguridad para vidrios crudos existentes, de 8 micras como mínimo. En los casos en que por razones de producción o abastecimiento el contratista demuestre la inconveniencia de utilizar los perfiles indicados en los planos, podrá proponer como alternativa el uso de otros perfiles de aluminio siempre y cuando este cambio no altere la forma de los elementos de carpintería ni represente un incremento en los costos y cuente con la aprobación del Ingeniero Supervisor.

METODO DE EJECUCIÓN

El mantenimiento preventivo se deberá realizar con las precauciones del caso, para no romper o dañar alguna de las partes, los vidrios deberán tener láminas de seguridad se deberá colocar una hacia el interior y exterior del establecimiento.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro cuadrado (m2) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero inspector.



02.01.07.02 SUMINISTRO Y COLOCACION DE REJAS DE SEGURIDAD EN VENTANAS (M2) DESCRIPCION

Son los trabajos a realizarse para la implementación de rejas metálicos de acero o aluminio. En sitio se verificarán los planos del proyecto, determinando los sitios donde retirar las divisiones. Se tomarán todas las precauciones del caso para que al retirar las mamparas no se afecte ningún elemento contiguo a las mismas.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Se utilizarán las herramientas adecuadas para un acabado de calidad. La superficie de metal deberá pintarse con pintura epóxica, de forma que la superficie quede lisa y sin porosidad.

METODO DE EJECUCIÓN

Se procederá a lijar los elementos a rehabilitar, quitando todas las impurezas, óxido y elementos grasos. Posteriormente se realizará el masillado y reemplazo de anclajes deteriorados. Posteriormente se pintará las superficies, primero con una capa de base y luego dos capas de pintura con pintura epóxica. Los elementos rehabilitados no deberán presentar ningún tipo de óxido ni elementos mutilados por la corrosión. Asimismo, las superficies deberán ser lisas y sin irregularidades.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro cuadrado (m2) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero inspector.

02.01.07.03 SUMINISTRO Y COLOCACION DE REJILLA METÁLICA EN CANALETA (M) DESCRIPCION

La partida consiste en el suministro y colocación de una rejilla metálica en un solo sentido con un ancho de 0.20 m (en algunos casos con medidas variables por cambio de pendiente o dirección).

La rejilla metálica será fabricada con varillas de platina de 1" x 3/16" de espesor con una separación en paralelo de 0.03 m entre sí, que van reforzados con soldadura en ambos extremos por los bastidores de platina.

Los marcos de fierro serán de ángulo 1 ½" x 1 ½" x 3/16" anclados con fierro de construcción de 1", colocados a cada 1 m de distancia en los vértices donde ira empotrada las rejillas metálicas en las cunetas del drenaje pluvial.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

- Rejillas de fierro de un ancho de 20 a 25 cm.
- Pintura esmalte y anticorrosiva
- Herramientas manuales



METODO DE EJECUCIÓN

- Inspeccionar el lugar de trabajo y verificar las salidas para drenaje de acuerdo a los planos del establecimiento.
- Limpiar el área de la canaleta para asegurarse que quede libre y en buen funcionamiento.
- En caso de que la rejilla puede estar quedando sobre el revestimiento es necesario romper un poco para que esta entre y quede sobre el nivel del piso existente. Posteriormente, deberá ser resanado.
- Colocar el cemento blanco sobre el sosco y la parte inferior de la rejilla.
- Colocar la rejilla dándole un golpe suave para su anclaje.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro lineal (M)

FORMA DE PAGO

La medición de este rubro será por unidad efectivamente ejecutada, verificada en sitio y aprobada por el supervisor.

El rubro incluye la compensación total por el suministro, transporte, almacenamiento, manipuleo, instalación, colocación, reparaciones, pruebas y puesta en funcionamiento, así como también toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales y operaciones conexas necesarias para la ejecución de los trabajos descritos a satisfacción del supervisor.

02.01.07.04 MANTENIMIENTO DE PUERTA DE MADERA (UND) DESCRIPCION

Serán rehabilitadas y pintadas las puertas cuya fábrica contenga elementos de madera, señaladas en los documentos técnicos, que se encuentren en mal estado de conservación

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Se utilizarán las herramientas adecuadas para un acabado de calidad. La superficie de madera deberá lijarse, de forma que la superficie quede lisa y sin porosidad. Se aplicará masilla con un acabado de barniz.

METODO DE EJECUCIÓN

Los elementos de madera serán cepillados y lijados con distintas graduaciones, según la calidad de la madera, los nudos y contra hebras se recubrirán con una mano de goma laca y se emparejará con aceite de linaza, para finalmente proceder a la aplicación de dos manos de Barniz Marino normal o Barniz T-81 Transparente a base de resinas alquídicas de alta calidad (Para zonas alejadas del mar) y Barniz Marino transparente de primera calidad a base de resinas fenólicas, alquídicas o uretanizadas, altamente elástico y resistente al agua salada (para zonas cercanas al mar).

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por unidad (UND)

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro cuadrado (m2) entendiéndose



que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero inspector.

02.01.07.05 MANTENIMIENTO DE MAMPARAS DE VIDRIO (UND) DESCRIPCION

La partida consiste en la provisión y colocación de mamparas, puertas de aluminio o vidrios dobles en los ambientes que indiquen los planos.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

- Vidrio Templado de 10 mm, debidamente fijado, siliconado, con pavonado en toda la mampara a excepción de las ventanas superiores, con el diseño a elección de la Entidad. Con lámina de seguridad. Con perfiles de aluminio que brinden el soporte adecuado a las mamparas, acorde a la normativa técnica.
- Con accesorios de chapas pico Loro por c/mampara o las existentes, con seguro picaporte PYC en acero en cada mampara. Y colocación de felpa en cada paño.

METODO DE EJECUCIÓN

Perfiles de aluminio

Se utilizarán perfiles de aluminio libre de defectos, rajaduras u otros con las dimensiones indicadas en los planos. Los perfiles rectangulares serán de 30 mm x 60 mm y los de forma en U con 10 mm x 13mm.

Corte, entalle y perforación de los vidrios

Todo trabajo de corte, entalle y perforación deberá efectuarse antes del proceso de templado, ya que una vez procesado el vidrio no admite modificación alguna.

El vidrio a emplearse deberá ser colocado exactamente a las medidas y formas requeridas por la Entidad, debiendo tenerse en cuenta las dimensiones máximas recomendable según el uso e instalación de los mismos; así como, el contratista realizará la verificación de medidas en campo.

Los cantos del vidrio deben ser pulidos, los que deberán ser maquinados con piedra diamante y pulidos preferentemente con corcho por razones estéticas y para aumentar la resistencia del vidrio en sus aristas, que son sus puntos más débiles.

Colocación

Después de colocado el vidrio y mientras no hayan sido entregados los trabajos, se procederá a marcar o pintar los vidrios para evitar impactos del personal o visitantes, durante la ejecución del mantenimiento.

Para la colocación de vidrios se empleará pegamentos como silicona, tornillos y demás implementos para una correcta sujeción en las superficies de apoyo.

Se entregarán por cada cerradura, 3 llaves puestas en anillos al responsable del establecimiento.

Repuesto y limpieza

Los vidrios que presenten roturas, rajaduras, imperfecciones o que hayan sido colocados en forma inadecuada, deberán ser retirados y reemplazados. Igualmente, se repondrán los vidrios que hubieran sido rotos con posterioridad a su colocación, sin tener en cuenta la forma ni por quienes fueron rotos, todo ello a cargo del contratista, sin representar costo adicional a la Entidad.



Antes de la entrega de los trabajos se efectuará una limpieza de los vidrios, quitándoles el polvo, las manchas de grasa, cemento o pintura.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por unidad (UND)

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro cuadrado (m2) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero inspector.

02.01.08 PINTURA Y REVESTIMIENTOS

02.01.08.01 EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES (2 MANOS) (M2)

02.01.08.02 EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES (2 MANOS) (M2)

02.01.08.03 EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN CIELOS RASOS (2 MANOS) (M2) DESCRIPCION

La pintura látex se aplicará en muros interiores, exteriores y cielo rasos. En los exteriores se pintarán las tabiquerías de drywall que van en la fachada exterior y los muros de ladrillo existentes.

Igualmente se aplicará pintura látex en todos los ambientes interiores sobre el nivel del zócalo de cerámico.

La pintura es el producto formado por uno o varios pigmentos, con o sin carga, y otros aditivos dispersos homogéneamente, con un vehículo que se convierte en una película sólida, después de su aplicación en capas delgadas y que cumple con una función de objetivos múltiples. Es un medio de protección contra agentes destructivos del clima y el tiempo; un medio de higiene que permite lograr superficies, lisas, limpias y luminosas, de propiedades asépticas, un medio de ornato de primera importancia y un medio de señalización e identificación de las cosas y servicios.

La selección del color de pintura se realizará en coordinación con el Jefe del Establecimiento de Salud, los cuales deberán ser acorde a los indicado en la Resolución Ministerial N°832- 2015/MINSA Directiva Administrativa N° 211-MINSA.DGIEM.V.01,

que Regula el Pintado Externo e Interno de los Establecimientos de Salud en el Ámbito del Ministerio de Salud.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

La pintura a utilizar será látex en Interiores y Exteriores; esta será de primera calidad y de marca de reconocida.

Requisitos para pinturas: La primera no deberá ostentar un asentamiento excesivo en su recipiente abierto, y deberá ser fácilmente redispersada con una paleta hasta alcanzar un estado suave y homogéneo. La pintura no deberá mostrar engrumecimiento, conglutimiento ni separación del color y deberá estar exenta de terrones y natas. La pintura al ser aplicada deberá extenderse fácilmente con la brocha, poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurrimiento o a correrse, al ser aplicada en las superficies. La pintura no deberá formar nata, en el envase tapado en los periodos de interrupción de la faena de pintado. La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes disparejas y otras imperfecciones de la superficie.



El Contratista propondrá las marcas de pintura a emplearse. Los colores serán determinados por la institución y aprobados por la Supervisión. El Contratista será responsable de los desperfectos o defectos que pudieran presentarse, después de la recepción de la obra, quedando obligado a subsanarlas a entera satisfacción.

METODO DE EJECUCIÓN

Antes de comenzar a pintar, será necesario efectuar resanes y lijado de todas las superficies, las cuales llevarán una base de imprimante de calidad, debiendo ser este de la mejor calidad del mercado.

Se aplicarán dos manos de pintura. Se harán los resanes y masillados necesarios antes de la segunda mano definida. No se aceptarán, sino otra mano de pintura del paño completo.

Todas las superficies a las que se debe aplicar pintura, deben estar secas y deberán dejarse tiempos suficientes entre las manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que esta seque convenientemente.

Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para el propietario.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2).

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro cuadrado (m2) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero inspector.

03	INSTALACIONES SANITARIAS
03.01	REDES DE AGUA
03.01.01	REHABILITACIÓN DE REDES DE AGUA
03.01.01.01	RETIRO Y REPOSICIÓN DE GRIFERIA PARA DUCHA (LLAVE Y SALIDA) (UND)
03.01.01.02	RETIRO Y REPOSICIÓN DE GRIFERIA PARA LAVATORIO (UND)
	DESCRIPCION

Esta partida consiste en el retiro y reposición de la grifería para ducha y lavatorio que incluye la llave (de plata cromada) y el difusor. La partida incluye todos los trabajos complementarios y accesorios para dejar el sistema en pleno funcionamiento. Los materiales, equipos, dispositivos o accesorios deberán ser de primera calidad, de forma

que se garantice su durabilidad y resistencia al uso intensivo. Asimismo, se deberá cumplir con las normas nacionales e internacionales para su instalación.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizarán las herramientas y materiales adecuados para llevar a término las actividades de la partida.

METODO DE EJECUCIÓN

Se procederá a retirar los aditamentos y secciones deterioradas y posteriormente se realizará la colocación y rehabilitación del sistema. Este deberá quedar en perfecto funcionamiento. El



supervisor solicitará las pruebas correspondientes que juzgue necesarias antes de otorgar la conformidad del servicio.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Unidad (UND).

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo con el metrado valorizado de avance de la partida.

03.01.02 APARATOS SANITARIOS

03.01.02.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO (INC. ACCESORIOS) (UND) DESCRIPCION

Esta partida consiste en el retiro y colocación de un lavatorio de losa blanca vitrificada diseño ovalado, moderno, funcional y cómodo y que permite instalarse en tableros de 55 cm de ancho. Cerámica vitrificada por procesos de horno de alta temperatura, acabado porcelanizado de fino brillo, rebosadero para desalojo de agua sin desbordamiento, agujeros insinuados que permiten utilizar llaves simples o de 4", esmalte de alta resistencia y larga vida, mayor espesor de cerámica (alta resistencia, espesor de cerámica de 10 y 12mm. Esta partida incluye también grifería de una llave, desagüe de bronce cromado de 1 ¼" de tapón y cadena, trampa "P" de bronce cromado, con adaptador a 2", kit de uñas de sujeción para soporte de lavatorio a pared y tubo de abasto de ½" de acero inoxidable trenzado.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizarán las herramientas y materiales adecuados para llevar a término las actividades de la partida.

METODO DE EJECUCIÓN

Se procederá a retirar los lavatorios deteriorados y posteriormente se realizará la colocación y rehabilitación de uno nuevo incluyendo sus accesorios. Este deberá quedar en perfecto funcionamiento. El supervisor solicitará las pruebas correspondientes que juzgue necesarias antes de otorgar la conformidad del servicio.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Unidad (UND).

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo con el metrado valorizado de avance de la partida.

03.01.02.02 RETIRO Y REPOSICIÓN DE INODORO (INC. ACCESORIOS) (UND) DESCRIPCION

Se entiende así al retiro, suministro e instalación del Inodoro con sus accesorios (tornillos de fijación de 2", tarugos de plástico, platinas de fierro galvanizado de: 1/8"x1", 3/16"x1" y 3/16"x1/2"; etc.). El inodoro será de loza vitrificada, nacional de primera calidad con asiento y tapa, así como accesorios interiores de plástico pesado irrompible, Incluye tubo de abasto de acero inoxidable y anillo de cera para fijar, la manija de accionamiento (inodoro) será cromada al igual que los pernos de anclaje al piso. Su ubicación se muestra en los planos de diseño constructivo del proyecto.



HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizarán las herramientas y materiales adecuados para llevar a término las actividades de la partida.

METODO DE EJECUCIÓN

Se procederá a retirar los inodoros deteriorados y posteriormente se realizará la colocación y rehabilitación de uno nuevo incluyendo sus accesorios. Este deberá quedar en perfecto funcionamiento. El supervisor solicitará las pruebas correspondientes que juzgue necesarias antes de otorgar la conformidad del servicio.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Unidad (UND).

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo con el metrado valorizado de avance de la partida.

03.01.02.03 MANTENIMIENTO DE LAVADERO METALICO (INC. CAMBIO DE ACCESORIOS Y GRIFERIA) (UND) DESCRIPCION

Son las actividades de sustitución de la grifería, tubo de abasto, elementos de sujeción, trampas dañadas y de corresponder válvulas que se encuentren en mal estado. Se comprobará al ser cambiado su perfecto funcionamiento

Se tendrá especial cuidado en que toda el área de la pieza sanitaria quede totalmente libre de los materiales sedimentados que puedan obstruir total o parcialmente su funcionamiento o que presente un aspecto de descuido, lo que puede causar enfermedades. Tener especial cuidado de no romper ni rayar la porcelana vitrificada, o los acabados de los elementos, de esto suceder el contratista deberá reponer y/o reparar los elementos afectados. Una vez concluido el proceso de limpieza de las piezas sanitarias, se efectuará la verificación de que éste rubro se encuentran perfectamente terminado.

El sistema hidro sanitario se complementa y puede entrar en uso, con la instalación de las llaves angulares conectadas a la salida de agua o piezas sanitarias como son los lavaplatos. Inodoros, lavamanos etc. El objetivo es la instalación del hidrosanitario, con su grifería completa y demás elementos para su funcionamiento. La supervisión realizará la aceptación o rechazo del accesorio sanitario instalado y su grifería, verificando el cumplimiento de normas, su correcta instalación, su buen funcionamiento y las condiciones en las que se concluye y entrega el rubro.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizarán las herramientas y materiales adecuados para llevar a término las actividades de la partida.

METODO DE EJECUCIÓN

Se procederá a retirar los accesorios, grifería, tubo de abasto y trampa, para proceder a la limpieza y rehabilitación del lavatorio, posteriormente se verificará el adecuado sellado de los elementos evitar la emanación de malos olores, asegurando los elementos de sujeción y/o anclajes al muro para para culminar con la reposición de la grifería, tubo de abasto, trampa y



todos los accesorios nuevos y de calidad superior a los existentes.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Unidad (UND)

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo con el metrado valorizado de avance de la partida.

04	INSTALACIONES ELECTRICAS
04.01	CIRCUITO DE ABASTECIMIENTO PRINCIPAL Y SECUNDARIOS
04.01.01	REHABILITACIÓN DE CIRCUITOS SECUNDARIOS ADOSADOS (ML)
	DESCRIPCION

Esta partida consiste en la adquisición, habilitación y rehabilitación del circuito eléctrico correspondiente, en concordancia con las estipulaciones generales. La partida incluye el retiro y reposición de todos los aditamentos, cables a tierra, cableado alterno de retorno, cajas de pase, ductos u otras acciones complementarias que aseguren el correcto funcionamiento del sistema. El material utilizado para la habilitación o rehabilitación del circuito correspondiente deberá poseer la máxima calidad ofrecida en el mercado, de forma que asegure un adecuado funcionamiento del sistema para un establecimiento de salud, asimismo se deberá utilizar elementos de sujeción adicionales como grapas para evitar futuros desprendimientos. El dispositivo deberá trabajar con un alto rendimiento. El proveedor deberá adjuntar la carta de garantía mínima de 01 año para el mantenimiento y/o cambio del mismo en caso de falla.

El supervisor podrá pedir las especificaciones y pruebas que considere necesarias, de acuerdo con la normatividad nacional e internacional, y solicitar, de ser el caso, el cambio del material, si este no cumple con los requerimientos mínimos.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizarán las herramientas y materiales adecuados para llevar a término las actividades de la partida como canaleta DLP S 20X 12 MM con adhesivo, cable eléctrico, grapas u otros elementos de sujeción complementarios que eviten futuros desprendimientos de la ductería.

METODO DE EJECUCIÓN

Se procederá a preparar el módulo de base para la instalación y/o colocación y rehabilitación del sistema. Este deberá quedar en perfecto funcionamiento. El supervisor solicitará las pruebas correspondientes que juzgue necesarias antes de otorgar la conformidad del servicio.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro Lineal (ML)

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro lineal (ML) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero inspector.



04.02

04.02.01

CIRCUITO DE ILUMINACIÓN

RETIRO Y REPOSICION DE LUMINARIA PANEL LED CIRCULAR (PTO) DESCRIPCION

Esta partida consiste en la adquisición y colocación de una luminaria panel led circular de 24 W, con accesorios, aparatos y/o dispositivos eléctricos en concordancia con las estipulaciones generales. La partida incluye todos los aditamentos, cableado u otros elementos que aseguren el correcto funcionamiento del equipo y el sistema. El equipo correspondiente deberá poseer la máxima calidad ofrecida en el mercado, de forma que asegure un adecuado funcionamiento del sistema para un establecimiento de salud. El dispositivo deberá trabajar con un alto rendimiento. El proveedor deberá adjuntar la carta de garantía mínima de 01 año para el mantenimiento y/o cambio del mismo en caso de falla.

El supervisor podrá pedir las especificaciones y pruebas que considere necesarias, de acuerdo con la normatividad nacional e internacional, y solicitar, de ser el caso, el cambio del dispositivo, si este no cumple con los requerimientos mínimos.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizarán las herramientas y materiales adecuados para llevar a término las actividades de la partida.

METODO DE EJECUCIÓN

Se procederá a preparar el módulo de base para la instalación y/o colocación y rehabilitación del sistema. Este deberá quedar en perfecto funcionamiento. El supervisor solicitará las pruebas correspondientes que juzgue necesarias antes de otorgar la conformidad del servicio.

En el caso de la instalación de la luminaria en los volados de los exteriores deberá tomarse como punto de suministro de energía a la salida más cercana al punto y el cableado deberá ser cubierto por canaletas de PVC autoadhesivas.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Punto (PTO).

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Punto (PTO) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida.

La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero inspector.

04.03

CIRCUITOS DE TOMACORRIENTES

04.03.01

RETIRO Y REPOSICION DE TOMACORRIENTE DOBLE (PTO)

DESCRIPCION

Esta partida consiste en las actividades que se requieren para el retiro y reposición de un tomacorriente, conductores y piezas eléctricas (tomacorrientes), adquisición y colocación de equipos, accesorios, aparatos y/o dispositivos eléctricos en concordancia con las estipulaciones generales. La partida incluye todos los aditamentos, cableado u otros elementos que aseguren el correcto funcionamiento del equipo y el sistema. El equipo correspondiente deberá poseer la máxima calidad ofrecida en el mercado, de forma que asegure un adecuado funcionamiento del sistema para un establecimiento de salud. El dispositivo deberá trabajar con un alto rendimiento. El proveedor deberá adjuntar la carta de garantía mínima de 01 año para el mantenimiento y/o cambio del mismo en caso de falla.

El supervisor podrá pedir las especificaciones y pruebas que considere necesarias, de acuerdo

con la normatividad nacional e internacional, y solicitar, de ser el caso, el cambio del dispositivo, si este no cumple con los requerimientos mínimos.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizarán las herramientas y materiales adecuados para llevar a término las actividades de la partida.

METODO DE EJECUCIÓN

Se procederá a preparar el módulo de base para la instalación y/o colocación y rehabilitación del sistema. Este deberá quedar en perfecto funcionamiento. El supervisor solicitará las pruebas correspondientes que juzgue necesarias antes de otorgar la conformidad del servicio.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Punto (PTO)



FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por punto (PTO) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero inspector.

04.03.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE CIRCUITO DE TOMACORRIENTE ADOSADO (PTO) DESCRIPCION

Esta partida consiste en la adquisición, habilitación y rehabilitación del circuito eléctrico correspondiente, en concordancia con las estipulaciones generales. La partida incluye el retiro y reposición de todos los aditamentos, cables a tierra, cableado alterno de retorno, cajas de pase, ductos u otras acciones complementarias que aseguren el correcto funcionamiento del sistema. El material utilizado para la habilitación o rehabilitación del circuito correspondiente deberá poseer la máxima calidad ofrecida en el mercado, de forma que asegure un adecuado funcionamiento del sistema para un establecimiento de salud, asimismo se deberá utilizar elementos de sujeción adicionales como grapas para evitar futuros desprendimientos. El dispositivo deberá trabajar con un alto rendimiento. El proveedor deberá adjuntar la carta de garantía mínima de 01 año para el mantenimiento y/o cambio del mismo en caso de falla.

El supervisor podrá pedir las especificaciones y pruebas que considere necesarias, de acuerdo con la normatividad nacional e internacional, y solicitar, de ser el caso, el cambio del material, si este no cumple con los requerimientos mínimos.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizarán las herramientas y materiales adecuados para llevar a término las actividades de la partida como canaleta DLP S 20X 12 MM con adhesivo, cable eléctrico, grapas u otros elementos de sujeción complementarios que eviten futuros desprendimientos de la ductería.

METODO DE EJECUCIÓN

Se procederá a preparar el módulo de base para la instalación y/o colocación y rehabilitación del sistema. Este deberá quedar en perfecto funcionamiento. El supervisor solicitará las pruebas correspondientes que juzgue necesarias antes de otorgar la conformidad del servicio.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Metro lineal (M).

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo con el metrado valorizado de avance de la partida.

04.04

CIRCUITOS DE INTERRUPTORES

04.04.01

RETIRO Y REPOSICION DE INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE (PTO) DESCRIPCION

Esta partida consiste en la adquisición y colocación de equipos, accesorios (interruptor unipolar simple y doble), aparatos y/o dispositivos eléctricos en concordancia con las estipulaciones generales. La partida incluye todos los aditamentos, cableado u otros elementos que aseguren el correcto funcionamiento del equipo y el sistema. El equipo correspondiente deberá poseer la máxima calidad ofrecida en el mercado, de forma que asegure un adecuado funcionamiento del sistema para un establecimiento de salud. El dispositivo deberá trabajar con un alto rendimiento. El proveedor deberá adjuntar la carta de garantía mínima de 01 año para el mantenimiento y/o cambio del mismo en caso de falla.

El supervisor podrá pedir las especificaciones y pruebas que considere necesarias, de acuerdo con la normatividad nacional e internacional, y solicitar, de ser el caso, el cambio del dispositivo, si este no cumple con los requerimientos mínimos.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizarán las herramientas y materiales adecuados para llevar a término las actividades de la partida.

METODO DE EJECUCIÓN

Se procederá a preparar el módulo de base para la instalación y/o colocación y rehabilitación del sistema. Este deberá quedar en perfecto funcionamiento. El supervisor solicitará las pruebas correspondientes que juzgue necesarias antes de otorgar la conformidad del servicio.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por Punto (PTO)

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo con el metrado valorizado de avance de la partida.

05

INSTALACIONES DE COMUNICACIONES

05.01

CANALETAS, CONDUCTOS Y/O TUBERÍAS



IMPLEMENTACIÓN DE CANALETAS PARA CABLEADO (M) DESCRIPCION

Esta partida consiste en la colocación de canaletas portacables autoadhesivas de 20x12 mm, donde se instalarán todos los cables de comunicación, eléctricos y otros. Serán de material PVC y resina de ABS autoextinguible de color blanco con protección a impactos y resistentes a aceites. **HERRAMIENTAS Y MATERIALES**

Será utilizarán las herramientas y materiales adecuados (canaleta PVC con accesorios) para llevar a término las actividades de la partida.

METODO DE EJECUCIÓN

Se procederá a revisar el estado situacional de todo el cableado eléctrico del corredor público. El contratista en concordancia con el supervisor establecerá el recorrido de la canaleta priorizando las zonas más altas para su ubicación, de tal forma que ningún cable quede expuesto al público. El supervisor solicitará las pruebas correspondientes que juzgue necesarias antes de otorgar la conformidad del servicio.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de la presente partida será el metro lineal instalado (m).

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

06

OTROS

06.01

LIMPIEZA FINAL DE TRABAJOS DE MANTENIMIENTO (GLB) DESCRIPCION

La partida consiste en la eliminación y retiro de escombros y desechos producto de los trabajos realizados, de tal manera que el lugar quede limpio y libre de obstáculos. El lugar de almacenamiento de escombros y desechos deberá quedar libre y limpio. Los desechos y escombros deberán transportarse a un lugar seguro y adecuado, ya sea un sitio de relleno sanitario o escombrera, establecido por la municipalidad o las autoridades competentes. Antes de efectuar la actividad se deberá evitar la generación de polvo durante los trabajos, para lo cual se deberá regar constantemente el lugar de los trabajos con agua. Esta partida incluye: retiro, carguío manual o con máquina y la limpieza de las superficies donde se ha almacenado el desecho antes de su retiro.

HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Será utilizaran palas, picos y otros que requieran para realizar las actividades programadas, además del transporte de desechos.

METODO DE EJECUCIÓN

Los trabajos consistirán en el retiro de desechos y escombros.

Se deberá acondicionar previamente el lugar de carguío para no dañar ningún equipo u objeto que se encuentre en el mismo.

Para la realización de los trabajos, se tomará las precauciones de seguridad del caso, para evitar daños tanto al personal técnico como a los usuarios del establecimiento.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de la presente partida será global (GLB).

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

ANEXO 3: METRADOS



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

Anexo 3: Planilla de metrados

HOJA DE RESUMEN DE METRADOS

CENTRO DE SALUD IQUIPI

FICHA : MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA
DEL CENTRO DE SALUD IQUIPI, - REGIÓN DE AREQUIPA

UBICACIÓN : DISTRITO DE RIO GRANDE - PROVINCIA DE CONDESUYOS

ENTIDAD : RED DE SALUD CAMANÁ - CARAVELÍ

FECHA : MARZO DEL 2024

Item	Descripción	Unidad	Metrado
01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO, MATERIALES Y HERRAMIENTAS	GLB	1.00
02	ARQUITECTURA		
02.01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS		
02.01.01	REMOCIONES, DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
02.01.01.01	REMOCION DE PINTURA DE MUROS	M2	436.64
02.01.01.02	REMOCION DE PINTURA DE CIELO RASO	M2	49.50
02.01.01.03	DESMONTAJE DE COBERTURA LIVIANA (POLICARBONATO)	M2	4.85
02.01.02	PISOS, ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
02.01.02.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PISO PORCELANATO BLANCO 0.60M X0.60M (ALTO TRANSITO ANTIDESLIZANTE)	M2	28.65
02.01.02.02	RETIRO Y REPOSICION PISO CERAMICO INC. ACARREO Y ELIMINACION	M2	31.66
02.01.02.03	RETIRO Y REPOSICION PISO PORCELANATO BLANCO 0.60M X0.60M (ALTO TRANSITO ANTIDESLIZANTE) INC. ACARREO Y ELIMINACION	M2	30.65
02.01.02.04	RETIRO Y REPOSICION DE COBERTURA PLANCHA ONDULADA ETERNIT COLOR ROJO INC. ACARREO Y ELIMINACION	M2	4.85
02.01.02.05	RETIRO Y REPOSICION DE ZOCALO (C/PORCELANATO) INC. ACARREO Y ELIMINACION	M2	0.31
02.01.02.06	SUMINISTRO Y COLOCACION DE CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10 m	M2	5.19
02.01.02.07	SUMINISTRO Y COLOCACION DE ZOCALO DE PORCELANATO 0.60x0.60 CM H=1.00m	M2	13.07
02.01.02.08	ENCOFRADO Y DESENCOFADO DE VEREDAS	M2	3.95
02.01.02.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE VEREDA CONCRETO 175 kg/cm2 e=4" ACABADO PULIDO 1:2	M2	3.95
02.01.02.10	MANTENIMIENTO EN VEREDAS F'C=140 KG/CM2 E=10 CM	M2	55.45
02.01.02.11	RAMPA DE CONCRETO	M2	2.60
02.01.03	ACTIVIDADES CORRECTIVAS EN MUROS		
02.01.03.01	TARRAJEO O RESANE DE MURO CON CEMENTO ARENA	M2	0.10
02.01.03.02	TARRAJEO DE COLUMNAS	M2	0.72
02.01.04	ACTIVIDADES CORRECTIVAS EN TECHOS		
02.01.04.01	TARRAJEO O RESANE DE CIELO RASO CON CEMENTO ARENA	M2	2.03
02.01.04.02	PICADO Y RESANE DE ALERO	M2	0.38

02.01.05	CERRAJERIA		
02.01.05.01	RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA TIPO POMO	PZA	6.00
02.01.05.02	RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA DE 3 GOLPES	PZA	4.00
02.01.05.03	RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA DOBLE DE SEGURIDAD MEDIA LUNA	PZA	2.00
02.01.05.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CERRADURA TIPO POMO	PZA	1.00
02.01.06	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
02.01.06.01	REPOSICION DE VIDRIOS DE VENTANAS	PZA	0.92
02.01.07	CARPINTERIA METALICA Y DE MADERA		
02.01.07.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE REJAS DE SEGURIDAD EN VENTANAS	M2	28.36
02.01.07.03	SUMINISTRO Y COLOCACION DE REJILLA METALICA EN CANALETA	M	8.30
02.01.07.04	MANTENIMIENTO DE PUERTA DE MADERA	UND	13.00
02.01.07.05	MANTENIMIENTO DE PUERTAS O MAMPARAS METALICAS	UND	2.00
02.01.08	PINTURA Y REVESTIMIENTOS		
02.01.08.01	EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES (2 MANOS)	M2	343.71
02.01.08.02	EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES (2 MANOS)	M2	92.93
02.01.08.03	EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN CIELO RASOS (2 MANOS)	M2	49.50
03	INSTALACIONES SANITARIAS		
03.01	REDES DE AGUA		
03.01.01	REHABILITACION DE REDES DE AGUA		
03.01.01.01	RETIRO Y REPOSICIÓN DE GRIFERÍA PARA DUCHA	UND	1.00
03.01.01.02	RETIRO Y REPOSICIÓN DE GRIFERÍA PARA LAVATORIO	UND	2.00
03.01.02	APARATOS SANITARIOS		
03.01.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO (INC. ACCESORIOS)	UND	2.00
03.01.02.02	RETIRO Y REPOSICION DE INODORO (INC. ACCESORIOS)	UND	2.00
03.01.02.03	MANTENIMIENTO LAVADERO METALICO (INCLUYE CAMBIO DE ACCESORIOS Y GRIFERIA)	UND	1.00
04	INSTALACIONES ELECTRICAS		
04.01	CIRCUITO DE ABASTECIMIENTO PRINCIPAL Y SECUNDARIOS		
04.01.01	MANTENIMIENTO DE CIRCUITOS SECUNDARIOS ADOSADOS	M	3.00
04.02	CIRCUITOS DE ILUMINACION		
04.02.01	RETIRO Y REPOSICION DE LUMINARIA PANEL LED CIRCULAR	PTO	2.00
04.03	CIRCUITO DE TOMACORRIENTES		
04.03.01	RETIRO Y REPOSICION DE TOMACORRIENTE DOBLE	PTO	1.00
04.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIRCUITO DE TOMACORRIENTE ADOSADO	M	1.00
04.04	CIRCUITO DE INTERRUPTORES		
04.04.01	RETIRO Y REPOSICION DE INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE	PTO	2.00
05	INSTALACIONES DE COMUNICACIONES		
05.01	CANALETAS, CONDUCTOS Y/O TUBERÍAS		
05.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETAS DE PVC	M	17.24
06	OTROS		
06.01	LIMPIEZA FINAL DE TRABAJOS DE MANTENIMIENTO	GLB	1.00



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA



Planilla de Sustento de Metrados

Proyecto	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD IQUIPI,
	DISTRITO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDESUYOS , DEPARTAMENTO AREQUIPA
Cliente	RED DE SALUD CAMANÁ - CARAVELI
Ubicación	RIO GRANDE - CONDESUYOS - AREQUIPA

Partida 01.01.01 MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO, MATERIALES Y HERRAMIENTAS **Total :**

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
Movilizacion y demovil. equipo, materiales y herramientas							1.00

Partida 01.01.02 IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD INDIVIDUAL Y COLECTIVA DURANTE EL SERVICIO **Total :**

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
GENERAL		1					1.00

Partida 02.01.01.01 REMOCION DE PINTURA DE MUROS **Total :**

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
CONSULTORIO TBC		1		11.50		2.40	27.60
CONSULTORIO PSICOLOGIA		1		8.00		2.30	18.40
FARMACIA		1		12.47		2.30	28.68
FARMACIA ALMACEN		1		10.11		2.30	23.25
LABORATORIO 1 Y 2		1		22.73		1.20	27.28
ESTADISTICA		1		12.83		1.40	17.96
GERENCIA		1		12.74		2.30	29.30
CONSULTORIO COVID		1		17.95		2.30	41.29
CONSULTORIO MEDICINA		1		13.30		2.30	30.59
TELE MEDICINA		1		7.60		2.30	17.48



Arq. Andrea D. Meza Becavides
ARQUITECTO
C.A.P. 23576

CONSULTORIO NIÑO		1		13.44		2.30	30.91
ADMISION		1		8.81		2.30	20.26
RECEPCION		1		13.35		2.30	30.71
BLOQUE A		1		27.10		3.00	81.30
ALERO BLOQUE A		1	11.63				11.63

Partida 02.01.01.02 REMOCION DE PINTURA DE CIELO RASO

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
FARMACIA		1	20.28				20.28
RECEPCION		1	16.5				16.50
TELE MEDICINA		1	5.51				5.51
ADMISION		1	7.21				7.21

Partida 02.01.01.03 DESMONTAJE DE COBERTURA LIVIANA (POLICARBONATO)

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
GRADAS		1	4.85				4.85

Partida 02.01.02.01 SUMINISTRO Y COLOCACION DE PISO PORCELANATO BLANCO 0.60M X0.60M (ALTO TRANSITO ANTIDESLIZANTE)

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
SALA DE REUNIONES		1	28.65				28.65

Partida 02.01.02.02 RETIRO Y REPOSICION PISO CERAMICO INC. ACARREO Y ELIMINACION

Total :



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA



Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
CORREDOR PRINCIPAL		3	0.22				0.66
RECEPCION		1	16.5				16.50
CONSULTORIO NIÑO		1	14.5				14.50

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
PLANIFICACION FAMILIAR		1	3.6				3.60
SALA DE ESPERA y PASILLO 1		1	12.55				12.55
CONSULTORIO NIÑO		1	14.5				14.50

Partida **02.01.02.04** RETIRO Y REPOSICION DE COBERTURA PLANCHA ONDULADA ETERNIT COLOR ROJO INC. ACARREO Y ELIMINACION

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
PATIO		1	4.85				4.85

Partida **02.01.02.05** RETIRO Y REPOSICION DE ZOCALO (C/PORCELANATO) INC. ACARREO Y ELIMINACION

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
EXTERIORES (BLOQUE D)		1		0.52		0.60	0.31

Partida **02.01.02.06** SUMINISTRO Y COLOCACION DE CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10 m

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
FARMACIA		1		12.47		0.10	1.25
TELEMEDICINA		1		8.60		0.10	0.86
CONSULTORIO DE PSICOLOGIA		1		8.00		0.10	0.80
SALA DE REUNIONES		1		22.80		0.10	2.28


Partida 02.01.02.07 SUMINISTRO Y COLOCACION DE ZOCALO DE PORCELANATO 0.60x0.60 CM H=1.00m

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
EXTERIOR (BLOQUE A)		1		13.07		1.00	13.07

Partida02.01.02.08 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VEREDAS Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
ESTACIONAMIENTO AMBULANCIA		1	3.95				3.95


Arq. Andrea D. Meza Benavides
ARQUITECTO
C.R.P. 23576

Partida 02.01.02.09 SUMINISTRO E INSTALACION DE VEREDA CONCRETO 175 kg/cm2 c=4" ACABADO PULIDO 1:2

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
ESTACIONAMIENTO AMBULANCIA		1	3.95				3.95

Partida 02.01.02.10 MANTENIMIENTO EN VEREDAS F'C=140 KG/CM2 E=10 CM

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
ESTACIONAMIENTO AMBULANCIA		1	55.45				55.45

Partida 02.01.02.11 RAMPA DE CONCRETO

Total :



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA



Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
CORREDOR PRINCIPAL		1	2.3				2.30
EXTERIORES (BLOQUE A)		1	0.3				0.30

Partida **02.01.03.01** TARRAJEO O RESANE DE MURO CON CEMENTO ARENA

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
FARMACIA		1		0.52		0.20	0.10



Arq. Andrea D. Meza Benavides
ARQUITECTO
C.A.P. 23576

Partida 02.01.03.02 TARRAJE O RESANE DE COLUMNAS

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
SALA DE PARTOS		1		0.60		1.20	0.72

Partida 02.01.04.01 TARRAJE O RESANE DE CIELO RASO CON CEMENTO ARENA

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
PASILLO 2		1	1.06				1.06
TOPICO		1	0.97				0.97

Partida 02.01.04.02 PICADO Y RESANE DE ALERO

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
CORREDOR PRINCIPAL (ESCALERAS METALICAS)		1		1.30		0.20	0.26
BLOQUE C		1		0.40	0.30		0.12

Partida 02.01.05.01 RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA TIPO POMO

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
CONSULTORIO DE PSICOLOGIA		1					1.00
SH. PASILLO 2		1					1.00
CONSULTORIO COVID		1					1.00
ESTADISTICA		2					2.00



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA



TOPICO OBSERVACION		1				1.00
--------------------	--	---	--	--	--	------

Partida 02.01.05.02 RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA DE 3 GOLPES

Total :



Arq. Andrea D. Meza Benavides
ARQUITECTO
C.A.P. 23576

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
LABORATORIO		1					1.00
RECEPCION		1					1.00
SALA DE ESPERA		1					1.00
FARMACIA		1					1.00

Partida 02.01.05.03 RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA DOBLE DE SEGURIDAD MEDIA LUNA

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
SALA DE INMUNIZACIONES		1					1.00
PLANIFICACION FAMILIAR		1					1.00

Partida 02.01.05.04 SUMINISTRO E INSTALACION DE CERRADURA TIPO POMO

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
TELE MEDICINA		1					1.00

Partida 02.01.06.01 REPOSICION DE VIDRIOS DE VENTANAS

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
CONSULTORIO DE PSICOLOGIA		1		0.92		1.00	0.92

Partida 02.01.07.02 SUMINISTRO Y COLOCACION DE REJAS DE SEGURIDAD EN VENTANAS

Total :



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA



Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
-------------	---------	--------	------	-------	-------	------	---------

ADMISION		1		1.20		1.50	1.80
ALMACEN DE FARMACIA		1		1.57		1.50	2.36
CONSULTORIO DE ODONTOLOGIA		1		1.87		2.00	3.74
CONSULTORIO DE OBSTETRICIA		1		1.87		2.00	3.74
CONSULTORIO DE MEDICINA		1		1.87		2.00	3.74
CADENA DE FRIO		1		1.25		1.50	1.88

PASILLO 2		1		1.90		1.50	2.85
SALA DE REUNIONES		2		2.34		0.40	1.87
SALA DE REUNIONES		1		2.12		1.50	3.18
SALA DE REUNIONES		1		1.21		1.50	1.82
SALA DE REUNIONES		1		0.93		1.50	1.40

Partida 02.01.07.03 SUMINISTRO Y COLOCACION DE REJILLA METALICA EN CANALETA

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
-------------	---------	--------	------	-------	-------	------	---------

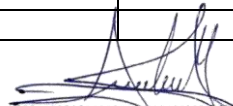
CANAleta DE CONCRETO H=0.25M		1		8.30	1.00		8.30
------------------------------	--	---	--	------	------	--	------

Partida 02.01.07.04 MANTENIMIENTO DE PUERTA DE MADERA

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
-------------	---------	--------	------	-------	-------	------	---------

RECEPCION		1					1.00
CONSULTORIO TBC		1					1.00
FARMACIA		1					1.00
LABORATORIO 1		1					1.00


Arq. Andrea D. Meza Benavides
ARQUITECTO
C.A.P. 23576

TOPICO		1					1.00
CADENA DE FRIO		1					1.00
CONSULTORIO DE OBSTETRICIA		1					1.00
TELE MEDICINA		1					1.00
CONSULTORIO COVID		1					1.00
ESTADISTICA		3					3.00
TOPICO OBSERVACION		1					1.00

Partida 02.01.07.05 MANTENIMIENTO DE PUERTAS O MAMPARAS METALICAS

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
SALA DE INMUNIZACIONES		1					1.00
PLANIFICACION FAMILIAR		1					1.00



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA



Partida **02.01.08.01** EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES (2 MANOS)

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
CONSULTORIO TBC		1		11.50		2.40	27.60
CONSULTORIO PSICOLOGIA		1		8.00		2.30	18.40
FARMACIA		1		12.47		2.30	28.68
FARMACIA ALMACEN		1		10.11		2.30	23.25
LABORATORIO 1 Y 2		1		22.73		1.20	27.28
ESTADISTICA		1		12.83		1.40	17.96
GERENCIA		1		12.74		2.30	29.30
CONSULTORIO COVID		1		17.95		2.30	41.29
CONSULTORIO MEDICINA		1		13.30		2.30	30.59
TELE MEDICINA		1		7.60		2.30	17.48
CONSULTORIO NIÑO		1		13.44		2.30	30.91
ADMISION		1		8.81		2.30	20.26
RECEPCION		1		13.35		2.30	30.71

Partida **02.01.08.02** EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES (2 MANOS)

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
BLOQUE A		1		27.10		3.00	81.30
ALERO - BLOQUE A		1	11.63				11.63


Arq. Andrea D. Meza Benavides
ARQUITECTO
C.A.P. 23576

Partida 02.01.08.03 EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN CIELO RASOS (2 MANOS)

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
FARMACIA		1	20.28				20.28
RECEPCION		1	16.5				16.50
TELE MEDICINA		1	5.51				5.51
ADMISION		1	7.21				7.21

Partida 03.01.01.01 RETIRO Y REPOSICIÓN DE GRIFERÍA PARA DUCHA

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
SH. SALA DE OBSERVACION		1					1.00

Partida 03.01.01.02 RETIRO Y REPOSICIÓN DE GRIFERÍA PARA LAVATORIO

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
SH. OBSTETRICIA		1					1.00
CONSULTORIO DE MEDICINA		1					1.00

Partida 03.01.02.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO (INC. ACCESORIOS)

Total :



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA



Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
SALA DE OBSERVACION		1					1.00
SALA DE REUNIONES		1					1.00

Partida **03.01.02.02** RETIRO Y REPOSICION DE INODORO (INC. ACCESORIOS)

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
SH. PERSONAL		1					1.00
SH. SALA OBSERVACION		1					1.00

Partida **03.01.02.03** MANTENIMIENTO LAVADERO METALICO (INCLUYE CAMBIO DE ACCESORIOS Y GRIFERIA)

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
-------------	---------	--------	------	-------	-------	------	---------


Arq. Andrea D. Meza Benavides
ARQUITECTO
C.A.P. 23576

TOPICO		1				1.00
--------	--	---	--	--	--	------

Partida 04.01.01 MANTENIMIENTO DE CIRCUITOS SECUNDARIOS ADOSADOS

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
CADENA DE FRIO		3		1.00			3.00

Partida 04.02.01 RETIRO Y REPOSICION DE LUMINARIA PANEL LED CIRCULAR

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
FARMACIA		1					1.00
ALMACEN FARMACIA		1					1.00

Partida 04.03.01 RETIRO Y REPOSICION DE TOMACORRIENTE DOBLE

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
FARMACIA		1					1.00

Partida 04.03.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE CIRCUITO DE TOMACORRIENTE ADOSADO

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
ADMISION		1					1.00



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA



Partida **04.04.01** RETIRO Y REPOSICION DE INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
SH. SALA DE OBSERVACION		1					1.00
SH. CONSULTORIO OBSTETRICIA		1					1.00



Arq. Andrea D. Meza Benavides
ARQUITECTO
C.A.P. 23576

Partida 05.01.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETAS DE PVC

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
CONSULTORIO PSICOLOGIA		1		3.00			3.00
FARMACIA		1		4.50			4.50
ESTADISTICA		1		5.20			5.20
PLANIFICACION FAMILIAR		1		2.12			2.12
CORREDOR PRINCIPAL		1		2.42			2.42

Partida 06.01 LIMPIEZA FINAL DE TRABAJOS DE MANTENIMIENTO

Total :

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
GENERAL		1					1.00



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA




 Arq. Andrea D. Meza Benavides
ARQUITECTO
C.A.P. 23576



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

ANEXO 4: PRESUPUESTO



Anexo 4: Presupuesto Referencial para la Ejecución de Trabajos de Mantenimiento

PRESUPUESTO CENTRO DE SALUD IQUIPI

Proyecto MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD IQUIPI,
DISTRITO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDESUYOS ,
DEPARTAMENTO AREQUIPA

Cliente RED DE SALUD CAMANÁ - CARAVELI

Ubicación RIO GRANDE - CONDESUYOS - AREQUIPA **Costo a :** **Marzo - 2024**

Localidad PASAJE VIRGEN DE CHAPI S/N

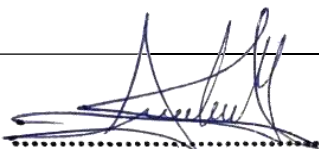
Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
01	TRABAJOS PRELIMINARES						
01.01	TRABAJOS PRELIMINARES						
01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO, MATERIALES Y HERRAMIENTAS	GLB	1.00				
01.01.02	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD INDIVIDUAL Y COLECTIVA DURANTE EL SERVICIO	GLB	1.00				
02	ARQUITECTURA						
02.01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS						
02.01.01	REMOCIONES, DEMOLICIONES Y DESMONTAJES						
02.01.01.01	REMOCION DE PINTURA DE MUROS	M2	436.64				
02.01.01.02	REMOCION DE PINTURA DE CIELO RASO	M2	49.50				
02.01.01.03	DESMONTAJE DE COBERTURA LIVIANA (POLICARBONATO)	M2	4.85				
02.01.02	PISOS, ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS						
02.01.02.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PISO PORCELANATO BLANCO 0.60M X0.60M (ALTO TRANSITO ANTIDESLIZANTE)	M2	28.65				
02.01.02.02	RETIRO Y REPOSICION PISO CERAMICO INC. ACARREO Y ELIMINACION	M2	31.66				
02.01.02.03	RETIRO Y REPOSICION PISO PORCELANATO BLANCO 0.60M X0.60M (ALTO TRANSITO ANTIDESLIZANTE) INC. ACARREO Y ELIMINACION	M2	30.65				
02.01.02.04	RETIRO Y REPOSICION DE COBERTURA PLANCHA ONDULADA ETERNIT COLOR ROJO INC. ACARREO Y ELIMINACION	M2	4.85				

02.01.02.05	RETIRO Y REPOSICION DE ZOCALO (C/PORCELANATO) INC. ACARREO Y ELIMINACION	M2	0.31
02.01.02.06	SUMINISTRO Y COLOCACION DE CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10 m	M2	5.19
02.01.02.07	SUMINISTRO Y COLOCACION DE ZOCALO DE PORCELANATO 0.60x0.60 CM H=1.00m	M2	13.07
02.01.02.08	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VEREDAS	M2	3.95
02.01.02.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE VEREDA CONCRETO 175 kg/cm2 e=4" ACABADO PULIDO 1:2	M2	3.95
02.01.02.10	MANTENIMIENTO EN VEREDAS F'C=140 KG/CM2 E=10 CM	M2	55.45
02.01.02.11	RAMPA DE CONCRETO	M2	2.60
02.01.03	ACTIVIDADES CORRECTIVAS EN MUROS		
02.01.03.01	TARRAJE O RESANE DE MURO CON CEMENTO ARENA	M2	0.10
02.01.03.02	TARRAJE O RESANE DE MURO CON CEMENTO ARENA	M2	0.72
02.01.04	ACTIVIDADES CORRECTIVAS EN TECHOS		
02.01.04.01	TARRAJE O RESANE DE CIELO RASO CON CEMENTO ARENA	M2	2.03
02.01.04.02	PICADO Y RESANE DE ALERO	M2	0.38
02.01.05	CERRAJERIA		
02.01.05.01	RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA TIPO POMO	PZA	6.00
02.01.05.02	RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA DE 3 GOLPES	PZA	4.00
02.01.05.03	RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA DOBLE DE SEGURIDAD MEDIA LUNA	PZA	2.00
02.01.05.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CERRADURA TIPO POMO	PZA	1.00
02.01.06	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
02.01.06.01	REPOSICION DE VIDRIOS DE VENTANAS	PZA	0.92
02.01.07	CARPINTERIA METALICA Y DE MADERA		
02.01.07.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE REJAS DE SEGURIDAD EN VENTANAS	M2	28.36
02.01.07.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE REJILLA METALICA EN CANALETA	M	8.30
02.01.07.03	MANTENIMIENTO DE PUERTA DE MADERA	UND	8.00
02.01.07.04	MANTENIMIENTO DE PUERTAS O MAMPARAS METALICAS	UND	2.00
02.01.08	PINTURA Y REVESTIMIENTOS		
02.01.08.01	EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES (2 MANOS)	M2	343.71
02.01.08.02	EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES (2 MANOS)	M2	92.93



02.01.08.03	EMPASTADO Y PINTURA LATEX EN CIELO RASOS (2 MANOS)	M2	49.50
03	<u>INSTALACIONES SANITARIAS</u>		
03.01	<u>REDES DE AGUA</u>		
03.01.01	<u>REHABILITACION DE REDES DE AGUA</u>		
03.01.01.01	RETIRO Y REPOSICIÓN DE GRIFERÍA PARA DUCHA	UND	1.00
03.01.01.02	RETIRO Y REPOSICIÓN DE GRIFERÍA PARA LAVATORIO	UND	2.00
03.01.02	<u>APARATOS SANITARIOS</u>		
03.01.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO (INC. ACCESORIOS)	UND	2.00
03.01.02.02	RETIRO Y REPOSICION DE INODORO (INC. ACCESORIOS)	UND	2.00
03.01.02.03	MANTENIMIENTO LAVADERO METALICO (INCLUYE CAMBIO DE ACCESORIOS Y GRIFERIA)	UND	1.00
04	<u>INSTALACIONES ELECTRICAS</u>		
04.01	<u>CIRCUITO DE ABASTECIMIENTO PRINCIPAL Y SECUNDARIOS</u>		
04.01.01	MANTENIMIENTO DE CIRCUITOS SECUNDARIOS ADOSADOS	M	3.00
04.02	<u>CIRCUITOS DE ILUMINACION</u>		
04.02.01	RETIRO Y REPOSICION DE LUMINARIA PANEL LED CIRCULAR	PTO	2.00
04.03	<u>CIRCUITO DE TOMACORRIENTES</u>		
04.03.01	RETIRO Y REPOSICION DE TOMACORRIENTE DOBLE	PTO	1.00
04.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIRCUITO DE TOMACORRIENTE ADOSADO	M	1.00
04.04	<u>CIRCUITO DE INTERRUPTORES</u>		
04.04.01	RETIRO Y REPOSICION DE INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE	PTO	2.00
05	<u>INSTALACIONES DE COMUNICACIONES</u>		
05.01	<u>CANALETAS, CONDUCTOS Y/O TUBERÍAS</u>		
05.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETAS DE PVC	M	17.24
06	<u>OTROS</u>		
06.01	LIMPIEZA FINAL DE TRABAJOS DE MANTENIMIENTO	GLB	1.00

COSTO DIRECTO
GASTOS GENERALES (8%)
UTILIDAD (5%)


Arq. Andrea D. Meza Benavides
ARQUITECTO
C.A.P. 23576

SUBTOTAL

IGV (18%)

TOTAL PRESUPUESTO



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

ANEXO 5: CRONOGRAMA DE EJECUCION



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ANEXO 6: PLANOS



RED DE SALUD CAMANÁ - CARAVELÍ

GERENCIA REGIONAL DE SALUD

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

DEPARTAMENTO : AREQUIPA

PROVINCIA : CONDESUYOS

DISTRITO : RIO GRANDE

UBICACIÓN : PASAJE VIRGEN DE CHAPI S/N

RED : CAMANÁ CARAVELÍ

MICRORRED : IQUIPI

CNTRD DE SALUD : IQUIPI

TDR : "MANTENIMIENTO
CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO
DE LA
INFRAESTRUCTURA DEL
CENTRO DE SALUD IQUIPI,
Arq. Andrea D. Moza Benavides"
ARQUITECTO
C.A.P. 23576



**CENTRO DE
SALUD IQUIPI**

RESPONSABLE : ARQ.

ANDREA MEZA BENAVIDES CAP

: 23576

FECHA : MARZO,
2024

LÁMINA N° :

U-

01



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ANEXO 7: PANEL FOTOGRÁFICO

RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ Av.-. Lima N° 550 – Camaná




Arq. Andrea D. Meza Benavides
ARQUITECTO
C.A.P. 23576

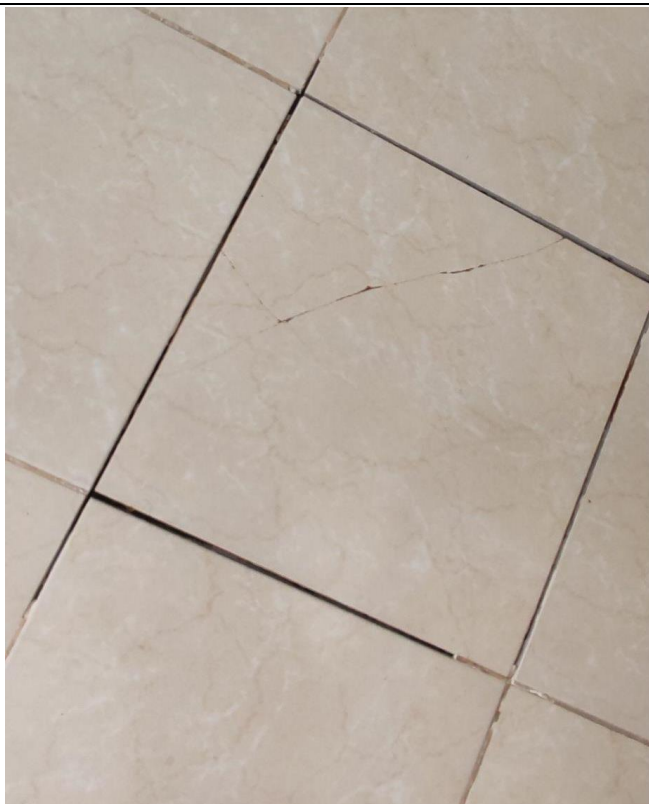


GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

*AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA



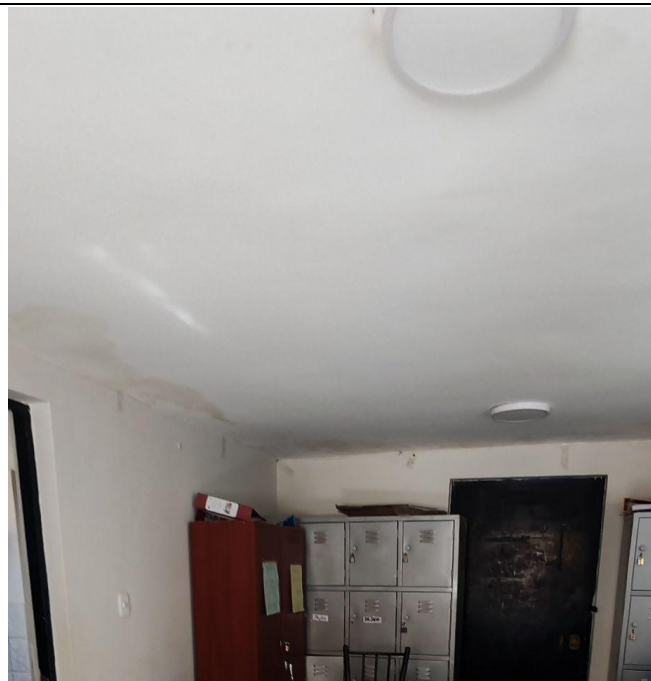
GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA



F1: Reposición piso porcelanato en sala de espera



F2: Mantenimiento en puerta de madera e instalación de cerrojo en Telemedicina



F3: Pintado de cielorraso en Recepcion



F4: tarrajeo en alero



F5: Reposicion de cerrojos en mal estado



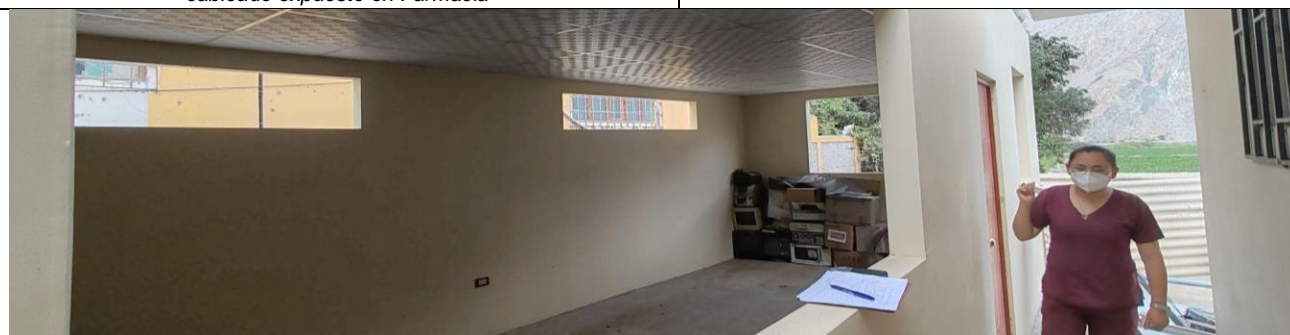
F6: Mantenimiento de lavadero en Topico



F7: Resane y pintado de muros | Implementacion de canaleta para cableado expuesto en Farmacia



F8: Tarrajeo en columna | Sala de Observacion



F9: Instalacion de ventana, implementacion de piso porcelanato y lavatorio en Sala de Reuniones



ANEXO 8: ACTA DE INICIO / ACTA DE ENTREGA DE INFRAESTRUCTURA



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ANEXO N°8

ACTA DE INICIO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EE. SS

ORDEN DE SERVICIO :
CONTRATO :
MODALIDAD DE SELECCIÓN O PROCESO :
NOMBRE DE LA CONTRATACION :
OBJETO :
LOCALIZACION :
VALORUNITARIO :
VALOR TOTAL DEL PROCESO DE SELECCIÓN :
PLAZO :
FECHA DE INICIO :
FECHA DE TÉRMINO PROGRAMADO :
PROVEEDOR :

SUPERVISOR (A) DEL DEL SERVICIO DE LA RSCC :

A los _____ días del mes de _____ del año _____, se reunieron en las instalaciones del EE.SS. _____, los siguientes representantes:

RESPONSABLE DEL EE.SS.:

Nombre:

D.N.I.:

REPRESENTANTE DE LA EMPRESA CONTRATISTA:

Nombre:

D.N.I.:

COORDINADOR DEL SERVICIO POR PARTE DE LA ENTIDAD:

Nombre:

D.N.I.:

Con la finalidad de DAR INICIO a la Ejecución del Servicio de Mantenimiento de Infraestructura del EE.SS. _____

Se deja constancia por medio de la presente Acta que en la fecha; SE DA POR INICIADO EL PLAZO CONTRACTUAL, estando el “Área de Intervención” sin ningún obstáculo para dar inicio a las actividades programadas según TDR, firmando en señal de conformidad:

ESTABLECIMIENTO DE SALUD

RESPONSABLE:

SELLO Y FIRMA



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

PROVEEDOR

REPRESENTANTE LEGAL:

-

PROVEEDOR

RESIDENTE DEL SERVICIO:

SELO Y FIRMA

SELO Y FIRMA

POR LA RED DE SALUD CAMANA CARAVELI

SUPERVISOR:

SELO Y FIRMA

POR LA RED DE SALUD CAMANA CARAVELI

RESPONSABLE DE LA OFICINA DE LOGISTICA:

A.S. N° 003-2024-GRA-HC

SELLO Y FIRMA



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ANEXO N°8

ACTA DE ENTREGA DE INFRAESTRUCTURA

ORDEN DE SERVICIO :
CONTRATO :
MODALIDAD DE SELECCIÓN O PROCESO :
NOMBRE DE LA CONTRATACION :
OBJETO :
LOCALIZACION :
VALORUNITARIO :
VALOR TOTAL DEL PROCESO DE SELECCIÓN :
PLAZO :
FECHA DE INICIO :
FECHA DE TÉRMINO PROGRAMADO :
PROVEEDOR :

SUPERVISOR (A) DEL DEL SERVICIO DE LA RSCC:

A los _____ días del mes de _____ del año _____, se reunieron en las instalaciones del EE.SS. _____, los siguientes representantes:

SUPERVISOR DEL SERVICIO POR PARTE DE LA ENTIDAD:

Nombre: _____

D.N.I.: _____

REPRESENTANTE DE LA EMPRESA CONTRATISTA:

Nombre: _____

D.N.I.: _____

RESIDENTE DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO:

Nombre: _____

D.N.I.: _____

RESPONSABLE DEL EE.SS.:

RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ Av.- Lima N° 550 – Camaná

Dirección Ejecutiva Telf.: 054 295435

Nombre: _____

D.N.I.: _____

Se deja constancia por medio de la presente Acta que, en la fecha SE HACE ENTREGA DE LA INFRAESTRUCTURA, estando el “Área de Intervención” sin ningún obstáculo para dar inicio a las actividades programadas según TDR, firmando en señal de conformidad:

ESTABLECIMIENTO DE SALUD

RESPONSABLE:

SELLO Y FIRMA



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS BATALLAS JUNÍN Y AYACUCHO"



**GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ**

**GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA**



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

PROVEEDOR

REPRESENTANTE LEGAL:

-

SELLO Y FIRMA

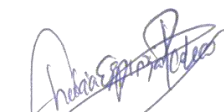
RESIDENTE:

SELLO Y FIRMA

POR LA RED DE SALUD CAMANA CARAVELI

SUPERVISOR:

SELLO Y FIRMA


SHADIA SHIRLEY ESPINOZA PACHECO
ARQUITECTO
CAP. 20645

CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA
DEL CENTRO DE SALUD EL CARMEN - CAMANÁ



Centro de Salud El Carmen – Camaná

ENERO 2024 AREQUIPA

RESPONSABLE DE LA ELABORACION DEL ESTUDIO

Nombre	: Shadia Espinoza Pacheco
Dirección	: José Gregorio Paredes 137, Pueblo Libre, Lima
Correo Electrónico	: shadiaespinoza@hotmail.com
Celular	: 956723979



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

**TERMINOS DE REFERENCIA N° 13-2024-EL CARMEN-CAMANÁ CONTRATACION
DE SERVICIO DE “MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL
CENTRO DE SALUD EL CARMEN-CAMANA-REGION AREQUIPA”**

1. DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN

Dirección Ejecutiva de la Red de Salud Camaná Caravelí

2. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Contratación del servicio de “MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO
DE SALUD EL CARMEN-CAMANA-REGION AREQUIPA”

3. FINALIDAD PUBLICA

Conservar en buenas condiciones los ambientes del Establecimiento de Salud El Carmen-Camaná, con la finalidad de prolongar su tiempo de vida útil asegurando su correcto funcionamiento, mejorar el grado de seguridad de los ambientes y reunir las condiciones óptimas para brindar el servicio en beneficio de su público objetivo.

4. ANTECEDENTES

Desde hace varios años que el Establecimiento de Salud El Carmen-Camaná viene presentando problemas en infraestructura, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias, debido al deterioro por su antigüedad y por falta de mantenimiento preventivo y correctivo lo cual se ha evidenciado en la inspección realizada que consta en las imágenes del panel fotográficos que se adjunta al presente.

Por lo que es prioritaria la ejecución de acciones de mantenimiento correctivo, que incluyen las actividades de mantenimiento de infraestructura, instalaciones sanitarias y eléctricas.

5. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

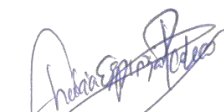
Contratar los servicios de una persona natural y/o jurídica especializada que se encargue de ejecutar el servicio de "MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD EL CARMEN-CAMANA".

5.1. Objetivo General

- Reducir los riesgos que afecten la salud y la seguridad ocupacional en los diferentes ambientes del Establecimiento de Salud El Carmen-Camaná.

5.2. Objetivo Específicos

- Reducir la vulnerabilidad de las edificaciones del Establecimiento de Salud El Carmen- Camaná en cuanto a los riesgos de falla de las instalaciones físicas.
- Mejorar el estado de conservación, las condiciones de funcionalidad operación y seguridad


SHADIA SHIRLEY ESPINOZA PACHECO
ARQUITECTO
CAP. 20645

de la infraestructura física.

- Mejorar y conservar los elementos arquitectónicos de los ambientes del Establecimiento de Salud El Carmen-Camaná.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

6. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

El Proveedor deberá realizar el mantenimiento correctivo de la infraestructura física del Servicio de
"MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD EL

CARMEN-CAMANA", la cual comprende la ejecución de los siguientes trabajos:

6.1. ACTIVIDADES PARA EJECUTAR

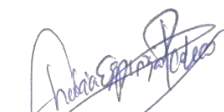
El servicio materia del presente proceso es a todo costo, para ello el Contratista programará y ejecutará actividades básicas tales como:

1. TRABAJOS PRELIMINARES

- 1.01. TRABAJOS DE MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD INDIVIDUAL Y COLECTIVA DURANTE EL SERVICIO
- 1.02. ELIMINACIÓN DE OBSTRUCCIONES
- 1.03. REMOCIONES
 - 1.03.01 DESMONTAJE DE TABIQUE DE MADERA
 - 1.03.02 DESMONTAJE DE TECHO ETERNIT CALAMINA
 - 1.03.03. DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS

2. ARQUITECTURA

- 2.01. MUROS Y TABIQUES
 - 2.01.01. TABIQUES DE DRYWALL
- 2.02. ZÓCALOS Y CONTRAZÓCALOS
 - 2.02.01 ZÓCALO CERÁMICO H:1.16 CM
- 2.03. COBERTURAS
 - 2.03.01. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE COBERTURA DE CALAMINON DE TR4-ALUZINC
- 2.04. CARPINTERÍA DE MADERA
 - 2.04.01. MANTENIMIENTO Y PINTADO DE PUERTAS CONTRAPLACADAS (INCLUYE CAMBIO DE ACCESORIOS)
 - 2.04.02. MANTENIMIENTO DE PUERTAS CORREDIZAS DE CLOSET (AMB. PROFILAXIS)
 - 2.04.03. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA DE MADERA
- 2.05. CARPINTERÍA METÁLICA
 - 2.05.01 MANTENIMIENTO Y PINTADO DE REJAS
 - 2.05.02 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESTRUCTURA METÁLICA PARA TANQUE ELEVADO
- 2.06 CERRAJERÍA
 - 2.06.01. CERRADURA PARA PUERTA TIPO PARCHE
- 2.07 PINTURA
 - 2.07.01. PINTURA DE CIELORRASOS, VIGAS, COLUMNAS Y PAREDES
- 2.08. VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES
 - 2.08.01. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTANAS


SHADIA SHIRLEY ESPINOZA PACHECO
ARQUITECTO
CAP. 20645

3. INSTALACIONES ELECTRICAS

- 3.01. RETIRO Y REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTE BIPOLAR (INCLUYE CABLEADO NH80 Y ACCESORIOS)
- 3.02. RETIRO Y REPOSICIÓN DE INTERRUPTOR (INCLUYE CABLEADO NH80 Y ACCESORIOS)
- 3.03. RETIRO Y REPOSICIÓN DE CENTRO DE LUZ
- 3.04. RETIRO Y REPOSICIÓN DE CANALETAS RED ELÉCTRICA

4. INSTALACIONES SANITARIAS

- 4.01. RETIRO Y REPOSICIÓN DE CANALETA PLUVIAL.
- 4.02. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE APARATOS SANITARIOS (LAVADERO E INODORO) CON GRIFERÍA.
- 4.03 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TANQUE DE AGUA Y ACCESORIOS.

5. LIMPIEZA

- 5.01. LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIMIENTO, INCLUYE ELIMINACIÓN DE ELEMENTOS LIVIANOS.

Los trabajos se realizarán de acuerdo con el expediente para servicio de mantenimiento según detalle descrito en el **Anexo 1: Memoria Descriptiva, Anexo 2: Especificaciones Técnicas, Anexo 3: Metrados, Anexo 4: Presupuesto, Anexo 5: Cronograma de Ejecución, Anexo 6: Panel Fotográfico, Anexo 7: Planos, Anexo 8: Actas.**

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo por lo que asumirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, recurso humano, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas, y gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos, así como cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario. En tal sentido el contenido de los Anexos del 1 al 7 es referencial, por lo que el proveedor deberá presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

6.2 PLAN DE TRABAJO

El Proveedor deberá presentar un Plan de Trabajo anexando el respectivo cronograma de intervención desagregado por actividad, teniendo en consideración que no interfiera el servicio en días y horas de atención de la entidad. (Ver formato del Anexo N° 5).

El Proveedor de acuerdo con los planos y documentos del servicio, programará su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograrse su terminación en forma ordenada y armónica y en el tiempo previsto.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

6.3. RECURSOS PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

El personal del Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio.

Asimismo, el Proveedor deberá de cumplir con dotar al personal a su cargo la indumentaria, equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo con el tipo de actividad, los mismos que deberán utilizar obligatoriamente durante la ejecución del servicio.

6.4. PERSONAL REQUERIDO

Personal clave- Profesional responsable del servicio de mantenimiento

Un (01) ingeniero civil o arquitecto colegiado, con experiencia mínima de dos (02) servicios de mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura y/o residente y/o construcciones de edificaciones, relacionadas con el servicio a ejecutar en el sector salud. Lo cual sustentara con el título profesional, constancia de habilidad y documentación que acredite su experiencia.

Dicho profesional deberá permanecer en el lugar del servicio desde el inicio hasta la culminación.

Personal clave- Técnico que ejecutara el servicio de mantenimiento

El proveedor es responsable de contar por lo menos con un personal técnico con experiencia mínima de dos (02) servicios de mantenimiento de las especialidades relacionadas con el servicio a ejecutar en el sector salud. Lo cual sustentaran con el título a nombre de la nación y documentación que acredite su experiencia.

6.5. RECURSOS Y FACILIDADES QUE PROVEERÁ LA ENTIDAD

6.5.1. Facilidad de acceso a las áreas a intervenir

6.5.2. Desocupar los ambientes durante el periodo de ejecución del servicio, hasta la conformidad.

6.5.3. Contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos que se retiren de los ambientes a intervenir.

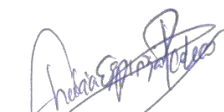
6.5.4. Facilidades de ambientes para almacenaje de herramientas y materiales.

6.5.5. Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados.

6.6. REGLAMENTO TECNICO, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de mantenimiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

6.7. NORMAS TECNICAS


SHADIA SHIRLEY ESPINOZA PACHECO
ARQUITECTO
CAP. 20645

Deberá realizar el servicio de mantenimiento cumpliendo con la normativa vigente:

- Reglamento Nacional de Edificaciones



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

- NTS 113-MINSA/DGIEM
- Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Otras normas vigentes.

6.8. IMPACTO AMBIENTAL

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El Proveedor deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El Proveedor deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitariocorrespondiente, el cual debe estar certificado.

Asimismo, el Proveedor solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo cuarentay ocho (48) horas en el lugar indicado por los representantes del Establecimiento de Salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

6.9. SEGUROS

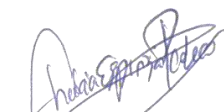
El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores que ejecutarán los servicios contratados y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, debiendo asumir los costos de reparación de daños, sin perjuicio de que el Médico Jefe del establecimiento de salud, la Administración de la Red de Salud Camaná Caravelí o del Ministerio de Salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

6.10. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

6.10.1. Lugar

Av. Samuel Pastor S/N Numero S/N- Distrito Samuel Pastor – Provincia Camaná –
Departamento Arequipa


SHADIA SHIRLEY ESPINOZA PACHECO
ARQUITECTO
CAP. 20645

6.11. PLAZO

El "MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, INSTALACIONES SANITARIAS Y ELECTRICAS DEL CENTRO DE SALUD EL CARMEN-

CAMANÁ", se ejecutará en un plazo máximo de 21 días calendarios.

Este plazo procederá a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio y de la suscripción de Acta de Inicio de Trabajos.

6.12. RESULTADOS ESPERADOS

El Proveedor deberá entregar el servicio ejecutado y los ambientes en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por el responsable técnico del servicio (ingeniero civil o arquitecto colegiado habilitado), cuyo plazo máximo de presentación será de 03 días después de concluido el servicio, el contenido mínimo será:

- Antecedentes (número de orden de servicio, descripción de la situación inicial del servicio, adjuntar panel fotográfico antes del servicio)
- Descripción de los trabajos ejecutados panel fotográfico durante la ejecución.
- Conclusiones (logro alcanzado después de ejecutar el servicio, adjuntar panel fotográfico de la situación final)
- Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado)

El Proveedor realizará las pruebas necesarias, en lo que corresponda, para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán verificados por la supervisión.

6.13. OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo para lo cual asumirá los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el proveedor se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor deberá ejecutar hasta la culminación, todos los trabajos inherentes a la naturaleza del servicio aun cuando no estén expresamente descritos en los Anexos del 1 al 7.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con la Red de Salud Camaná Caravelí y con la supervisión.

El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el mantenimiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo
responsabilidad civil y penal.

El Proveedor deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.

El Proveedor deberá limpiar los vidrios, pisos y toda superficie manchados por efectos del servicio a contratar, debiendo para esto prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., contar para ello con los implementos necesarios para protegerlos (fundamentalmente protectores plásticos, mantas u otros afines).

Al inicio del servicio y hasta la culminación de este, el Proveedor deberá acreditar ante la Red de Salud Camaná Caravelí y ante el establecimiento de salud su personal con una relación que contenga nombres y apellidos, nacionalidad, DNI y profesión u oficio, número de celular para las coordinaciones del establecimiento de salud con el profesional responsable del servicio de mantenimiento. Asimismo, deberá informar oportunamente a la supervisión sobre los cambios de personal.

El proveedor es responsable de solicitar los permisos correspondientes en los casos que requiera realizar trabajos ocupando espacios públicos o de propiedad de terceros.

El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de un (01) año.

6.14. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido de revelar a terceros la información que le sea proporcionada.

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en planos, dibujos, fotografías, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y otros proporcionados.

6.15. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

6.15.1. AREA QUE COORDINARA CON EL PROVEEDOR

El proveedor coordinará en la Red de Salud Camaná Caravelí con el Supervisor designado por la Oficina de Administración al teléfono 054-295435 y correo redcc@redsaludcamanacaraveli.gob.pe, para la supervisión y recepción respectivamente.

6.15.2. AREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISIÓN DEL SERVICIO

La Oficina de Administración juntamente con el representante que designe la Red de Salud Camaná Caravelí, realizarán la supervisión del servicio contratado.

6.15.3. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación será emitida por la Red de Salud Camaná Caravelí, como área usuaria responsable por los servicios contratados, para lo



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

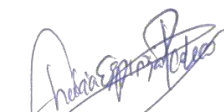

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

cual suscribirá el Acta de Conformidad correspondiente, con el visto bueno del representante del Establecimiento de Salud.

Son requisitos mínimos para la recepción del servicio:


 SHADIA SHIRLEY ESPINOZA PACHECO
ARQUITECTO
CAP. 20645

- Cumplimiento de los Términos de Referencia y Anexos.
- Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por personal clave – profesional responsable del servicio de mantenimiento (ingeniero civil o arquitecto colegiado y habilitado)
- Acta de devolución según formato Anexo 09, siempre y cuando corresponda.
- Protocolos de pruebas, en lo que corresponda.
- Carta de garantía por periodo no menor de un (01) año.

En caso de existir observaciones durante la ejecución de la prestación o a la culminación de estas, la Red de Salud Camaná Caravelí notificará dichas observaciones para que el efectuar las correcciones del caso, para lo cual se le otorgará un plazo que no excederá de los tres (03) días calendario.

6.16. VICIOS OCULTOS

El Proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos el servicio ofrecido tendrá una responsabilidad de un (01) año.

6.17. FORMA DE PAGO

El pago único se realizará después de ejecutada la prestación del servicio, luego de firmada el Acta de Conformidad.

6.18. PENALIDAD

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde:

F= 0.25 Para plazos mayores a sesenta (60) días ó

F = 0.40 Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato vigente o ítem que debió ejecutarse o en caso de que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

6.19. OTRAS PENALIDADES



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

Otras penalidades serán aplicadas por cada incumplimiento de las exigencias establecidas
en los términos de referencia, entendiéndose por incumplimiento lo siguiente:

N°	Descripción	Penalidades (% valor adjudicado)	Procedimiento de Verificación
1	La inasistencia injustificada del profesional responsable del servicio de mantenimiento según cronograma de ejecución. Se contabiliza 1% por cada día en que se presente el incumplimiento y será acumulativo.	De 1% hasta 5%	Se verificará en el lugar de ejecución del servicio levantando el acta correspondiente.
2	No contar con SCTR del personal programado. Sera contabilizado 1% por cada día de incumplimiento.	De 1% hasta 5%	Se evaluará la documentación requerida al proveedor para la suscripción del contrato (dentro de los cuales debe de constar la póliza del SCTR).

NOTA: Dependiendo de los montos referenciales, de las intervenciones de mantenimiento de los establecimientos de salud, si son mayores de 8 UIT, se agregará los requisitos de calificación del postor para el proceso de selección.

7. ANEXOS

Estudios Técnicos

- Anexo 1: Memoria Descriptiva.
- Anexo 2: Especificaciones Técnicas.
- Anexo 3: Presupuesto.
- Anexo 4: Metrados.
- Anexo 5: Cronograma de Ejecución.
- Anexo 6: Panel Fotográfico.
- Anexo 7: Planos.

Documentos de Apoyo

- Anexo 8: Acta de Inicio / Acta de Entrega de Infraestructura.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

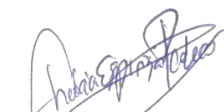
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ANEXO 1

MEMORIA DESCRIPTIVA


SHADIA SHIRLEY ESPINOZA PACHECO
ARQUITECTO
CAP. 20645

ANEXO 1: MEMORIA DESCRIPTIVA

CONTENIDO

1. ANTECEDENTES
2. OBJETIVOS
3. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD
4. DE LA INTERVENCION
5. TIEMPO DE EJECUCION
6. COSTO TOTAL DEL PROYECTO
7. MODALIDAD DE EJECUCION



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

MEMORIA DESCRIPTIVA

1. ANTECEDENTES

Desde hace varios años que el Establecimiento de Salud El Carmen-Camaná viene presentando problemas en infraestructura, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias, debido al deterioro por su antigüedad y por falta de mantenimiento preventivo y correctivo lo cual se ha evidenciado en la inspección realizada que consta en las imágenes del panel fotográfico que se adjunta al presente.

Por lo que es prioritaria la ejecución de acciones de mantenimiento correctivo, que incluyen las actividades de mantenimiento de infraestructura, instalaciones sanitarias y eléctricas.

2. OBJETIVO

Reducir los riesgos que afecten la salud y la seguridad ocupacional en los diferentes ambientes del Centro de Salud El Carmen-Camaná.

3. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

- **UBICACIÓN:**
Av. Samuel Pastor S/N Número S/N- Distrito Samuel Pastor – Provincia de Camaná-
Departamento Arequipa.



Plano de ubicación geolocalizado



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

- DATOS GENERALES**

Nombre : Centro de Salud El Carmen-Camaná
Categoría : I-3
Dirección : Av. Samuel Pastor S/N Número S/N
Distrito : Samuel Pastor
Provincia : Camaná
Región : Arequipa
Ejecutora : 403-768: REGION AREQUIPA-SALUD CAMANA

- ACCESIBILIDAD**

El establecimiento de salud se encuentra ubicado en su totalidad en áreas urbanas consolidadas cuentan con accesibilidad territorial, vinculadas a avenidas que se constituyen en vías de integración metropolitana.

- SERVICIOS**

El establecimiento de salud donde se realizará la intervención cuenta con todos los servicios básicos como son energías eléctricas, agua y alcantarillado.

- ESTADO ACTUAL**

De acuerdo a la inspección realizada, el Establecimiento de Salud presenta daños en sus componentes no estructurales, como elementos de cerramiento de vanos, revestimientos, paramentos, instalaciones eléctricas, instalaciones de comunicaciones e instalaciones sanitarias, debido al deterioro por antigüedad y falta de mantenimiento preventivo y correctivo, como consta en las imágenes registradas donde se indican los daños y acciones correctivas a realizar, asimismo es preciso indicar que debidos a su antigüedad las características técnicas no se adaptan a las exigencias normativas y tecnológicas actuales.

Asimismo, es preciso resaltar las adaptaciones realizadas sin la adecuada supervisión técnica, ha generado problemas que ponen en riesgo la seguridad hospitalaria del recinto ante eventos adversos, como conductores colgantes o deprendidos, adiciones de paramentos por necesidad de ambientes, adecuaciones de elementos no estructurales, etc.

4. DE LA INTERVENCION

- **TIPO DE INTERVENCION PREVISTA EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD:**
 - A. Acciones de Mantenimiento - Trabajos Provisionales y Servicio Preliminares
 - B. Acciones de Mantenimiento – Especialidad de Arquitectura
 - C. Acciones de Mantenimiento – Instalaciones Eléctricas
 - D. Acciones de Mantenimiento – Instalaciones Sanitarias



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

5. TIEMPO DE EJECUCION

El " MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, INSTALACIONES SANITARIAS Y
ELÉCTRICAS DEL CENTRO DE SALUD EL CARMEN-CAMANA”, se ejecutará en

un plazo máximo de 21 días calendarios.

6. COSTO TOTAL DEL PROYECTO

El costo total del mantenimiento es de

7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

El mantenimiento de Infraestructura del Establecimiento de Salud será ejecutado por
administración indirecta (por contrata)

ANEXO 2 ESPECIFICACIONES TECNICAS

**ESPECIFICACIONES TECNICAS SEGÚN TIPO DE ACTIVIDAD****1. TRABAJOS PRELIMINARES****1.01. Transporte de Materiales, equipos y herramientas****A. DESCRIPCION**

El contratista bajo esta sección debería realizar todo el trabajo de suministrar, reunir y transportar su organización de construcción completa al lugar de la obra, incluyendo personal, equipo, materiales, campamentos y todo lo necesario al lugar donde se desarrollará la obra antes de iniciar y al finalizar los trabajos. La movilización incluye la obtención y pago de permisos y seguros. El material será transportado en equipos, camiones baranda o camiones plataforma.

El sistema de movilización debe ser tal que no cause daño a terceros (vías, edificaciones, empresas se servicios, otros)

B. MATERIALES

Dentro de esta partida se considerarán los siguientes elementos:

- Material requerido para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.
- Herramientas manuales.
- Equipo para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medida de esta partida será global (GLB)

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

1.02. Eliminación de Obstrucciones**A. DESCRIPCION**

La partida consiste en la eliminación y retiro de obstrucciones encontrados en el EE. SS que interfiera con las actividades de mantenimiento y en alguna otra zona que indique el encargado del establecimiento, de tal manera que el lugar quede limpio y libre de obstáculos. El lugar de almacenamiento de escombros y desechos deberá quedar libre y limpio. Los

desechos y escombros deberán transportarse a un lugar seguro y adecuado, ya sea un sitio de relleno sanitario o escombrera, establecido por la municipalidad o las autoridades competentes.

Antes de efectuar la actividad se deberá evitar la generación de polvo durante los trabajos, para lo cual se deberá regar constantemente el lugar de los trabajos con agua.

Esta partida incluye: retiro, carguío manual o con máquina y la limpieza de las superficies donde se ha almacenado el desecho antes de su retiro.



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

B. MATERIALES

Se utilizarán palas, picos y otros que requieran para realizar las actividades programadas, además del transporte de desechos.

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medida de esta partida será global (GLB)

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

1.03. Remociones

1.03.01 Desmontaje de tabique de madera

1.03.02 Desmontaje de techo Eternit Calamina

1.03.03. Desmontaje de aparatos sanitarios

A. DESCRIPCION

Las actividades 1.03.01, 1.03.02, 1.03.03 se refieren al desmontaje de los elementos indicados en los ambientes a intervenir.

Para la ejecución de los trabajos se utilizarán las herramientas y equipos adecuados, no se deberá maltratar, seccionar, inutilizar o dañar todo o en partes los elementos a desmontar que puedan impedir su instalación posterior; luego del desmontaje se utilizará un lugar adecuado para su almacenamiento provisional bajo responsabilidad del Contratista.

Previo al inicio de los trabajos el contratista verificará las redes de servicio existentes, para las cuales deberá clausurar, conservar y/o reubicar a fin de no afectar a otros ambientes bajo responsabilidad.

Cualquier daño por filtraciones de agua o corte de energía eléctrica a otros ambientes producto de los trabajos será de entera responsabilidad del contratista, el cual será subsanado de forma inmediata, lo cual no será materia de pago alguno por parte de la Entidad.

El desmontaje de mamparas, puertas y ventanas comprende las hojas, marcos y accesorios.

Los materiales desmontados (aparatos sanitarios, puertas y ventanas) serán verificados por la Entidad, y se determinará cuáles materiales serán entregados al establecimiento y cuáles podrán ser eliminados por el contratista.

No se permitirá acumular más de 2.00 m³ de escombros y serán eliminados dentro de las 48 horas de efectuados los trabajos. No está permitido que se acumulen en los ambientes obstaculizando el avance y obstruyendo las áreas de circulación.

B. METODO DE MEDICION

La unidad de medida de esta partida será metro cuadrado. (M2)

C. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

2. ARQUITECTURA

2.01. Muros y tabiques

2.01.01. Tabiques de Drywall

A. DESCRIPCION

Generalidades de tabiquería de Drywall

Toda la tabiquería se utilizará en el acondicionamiento de los ambientes consistirá en una estructura de perfiles metálicos de acero galvanizado (rieles y parantes) fijados al piso y al techo, con anclajes de fijación y forrada por ambas caras con placas de roca de yeso Regular o Standard ST de ½ "pulg.

Los perfiles metálicos de acero galvanizado que conforman dicha estructura se unirán entre si mediante tornillo autoperforante broca (cabeza troncocónica) de 7 x 7/16 "pulg para unir metal con metal, y las planchas serán unidas a la estructura con tornillos de 25 mm. La instalación de las planchas se realizará en sentido vertical en las paredes y en la zona de los vanos. De manera horizontal, para evitar rajaduras en las esquinas superiores de los vanos. Las juntas entre plancha y plancha se tratarán con cinta malla y pasta estuco elástica (masillado y remasillado) teniendo como resultado una superficie lisa y uniforme lista para el imprimado y el acabado de pintura. En los encuentros del tabique de drywall con los muros de ladrillo, llevara cinta de papel.

En los tabiques donde se instalará puertas de madera y ventanas se instalarán contramarcos de madera en todo el perímetro del vano.

Los contramarcos empotrados serán de madera tornillo o mohena alcanfor de 3 " pulg de ancho y espesor de 2 " pulg instalados en todo el perímetro de los vanos.

B. MATERIALES

Planchas de Yeso:

Planchas de yeso de ½ " pulg con características específicas de acuerdo con el tipo de tabique requerido.

Estructura Metálica-Acero Galvanizado:

Se utilizarán rieles y parantes de 0.45 mm de sección 89 mm (3 5/8 pulg) según corresponda. Clavos y fulminantes para fijación de estructura

Clavos de 1 pulg con fulminante verde (para columnas y vigas metálicas), y fulminante marrón (para losas de cemento, muros de ladrillo y losa aligerada) calibre 22.

Accesorios

Se emplearán esquineros metálicos de 1 ¼ " x 1 ¼ " pulg calibre 25, en todas las esquinas exteriores en tabiques y dinteles.

Tratamientos de Juntas

Se colocará cinta malla a lo largo de toda la junta y luego se coloca la masilla un ancho mínimo de 3 " pulg con espátula, posteriormente se procederá a lijar y luego se colocará la segunda capa de masilla, para luego de que se encuentre totalmente seca, procediéndose a lijar hasta que quede totalmente lisa. En los encuentros con las paredes de ladrillo existente, llevara cinta de papel, masillado y remasillado.

Instalación de Tabiques

Se trazarán con tiralíneas los ejes y/o espesores de los tabiques a instalar. Se proyectarán dichos trazos al techo utilizando plomada o nivel laser. Se fijarán los rieles en el piso, vigas o cielo raso mediante anclajes de fijación a pólvora (disparos). Se utilizará clavos de 1 pulg con fulminante marrón para losas y fulminante verde para metal, calibre 22 ITW



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

Ramset/Reed Head espaciados cada 50 cm. Se instalarán los parantes dentro de los rieles, cada 24 pulg " (0.61 m) o 16 pulg (0.407m), según sea el caso, perfectamente aplomados uno por uno, guardando uniformidad en todos los ambientes.

Los cortes que haya que realizar en las planchas para su colocación deberá hacerse previo trazo en la cara anterior. Se aplicará luego una pequeña presión para quebrar la plancha. Se lijearán los bordes producidos por el corte.

La actividad incluye todos los materiales, equipo y personal para la instalación de a tabiquería Drywall.

C. METODO DE MEDICION

La Unidad de medida será por Metro Cuadrado (M2)

D. FORMA DE PAGO

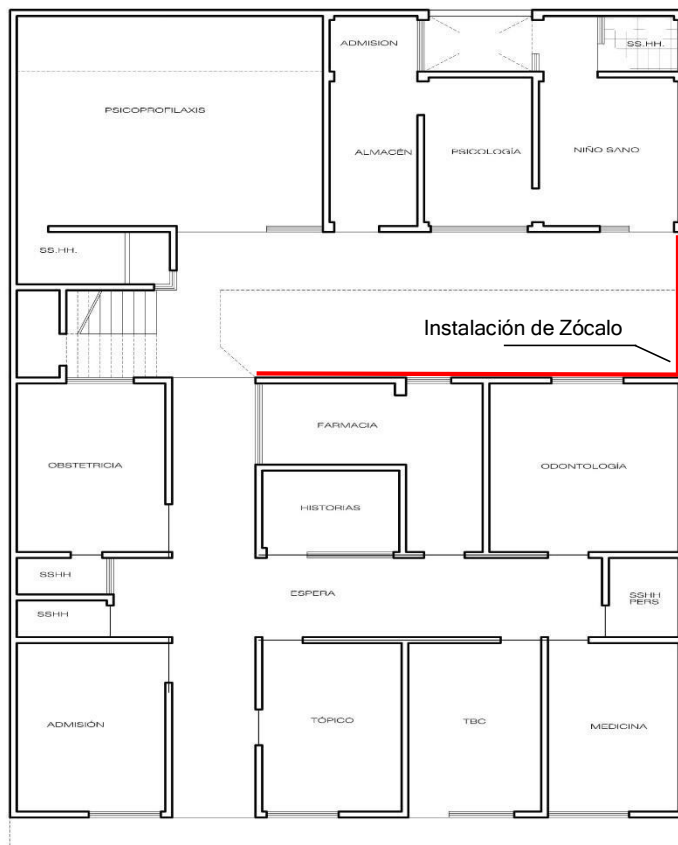
La valorización de esta partida se hará según su método de medición, así como el pago se hará por la unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, previa aprobación del Supervisor de Obra

2.02. Zócalos y contrazócalos

2.02.01 Suministro e Instalación de zócalo cerámico H:1.16 cm

A. DESCRIP

La actividad
interior de
medidas
instalado



área de patio
del piso. Y las
alo cerámico

P.S. EL CARMEN
PRIMERA PLANTA



F1: Área a instalar zócalo cerámico H: 1.16cm

B. MATERIALES

Los materiales y equipos para realizar esta labor deberán ser los adecuados para evitar el desportillado de las piezas. Se utilizarán cortadoras manuales, amoladoras, piedra para pulir y otros instrumentos necesarios para que las superficies queden limpias y libres de elementos.

- Arena Fina
- Cemento Portland Tipo I
- Baldosa cerámica
- Agua

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medida de esta partida será metro cuadrado. (M2)

D. FORMA DE PAGO

La valorización de esta partida se hará según su método de medición, así como el pago se hará por la unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, previa aprobación del Supervisor de Obra

2.03. Coberturas

2.03.01. Suministro e Instalación de cobertura de calaminon de TR4-ALUZINC

A. DESCRIPCION



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

Esta partida comprende el desmontaje de las calaminas existentes para su posterior colocación e instalación de una nueva cobertura compuesta por planchas trapezoidales de ALUZINC, las cuales serán colocadas y fijadas sobre las estructuras metálicas de apoyo, se considerará un volado de 20-30 cm por los lados laterales más cortos y 40-50 cm por los lados laterales más largos.

Las planchas de Aluzinc tienen las siguientes características:

- **Material:** Las coberturas de Aluzinc están fabricadas con una aleación de aluminio y zinc que les proporciona una gran resistencia y durabilidad ante las condiciones climáticas más exigentes.
- **Acabado de pintura:** El acabado especial de pintura de las coberturas de Aluzinc les proporciona una mayor resistencia a la corrosión y a la radiación UV, lo que se traduce en una mayor durabilidad y vida útil.
- **Diseño:** El diseño trapezoidal de las coberturas de Aluzinc les proporciona una alta resistencia estructural, permitiendo soportar mas peso y necesitando menos apoyos intermedios.
- **Medidas:** Tendrán un espesor de 0.30 mm, ancho de 1m, longitud variable y un peralte de 45mm.
- **Instalación:** La facilidad de instalación de las coberturas de Aluzinc permite una rápida y segura colocación en cualquier tipo de estructura.
- **Mantenimiento:** La cobertura de Aluzinc requiere muy poco mantenimiento, lo que se traduce en un ahorro de tiempo y dinero a largo plazo.

PROCESO DE INSTALACION

ENCUADRE

Debe tomarse como punto de arranque la esquina inferior izquierda o derecha del área a cubrir la cual servirá para encuadrar el trazo de la instalación.

ALINEACION

Para iniciar el montaje de los paneles, se recomienda usar cordeles guías de acuerdo con el escuadre anterior verificado. Se deberá colocar el cordel en ambos extremos del paño a techar.

FIJACION DE PANELES METALICOS

El film protector que lleva el panel deberá ser retirado en su totalidad antes de la fijación de cada plancha con el fin de proteger el acabado hasta antes de su instalación.

La sujeción del panel metálico a la estructura de soporte se realizará con tornillos auto perforantes según sea la cantidad de trapecios; por ejemplo, para la calamina se utilizan dos tornillos por trapecio, de esta forma podemos determinar que por metro lineal deberán usar 6 tornillos (considerando que los trapecios de los laterales no tienen alas). En los traslapes transversales y longitudinales se deberá colocar cinta butil y se reforzará la junta entre paneles con tornillos punta fina.

Se recomienda atornilladores eléctricos o inalámbricos con regulador en el mandril tipo percutor, tijera tipo aviador para el corte de los paneles y accesorios, aplicador de sellos tipo Sika Flex, cordeles, winchas, escuadras, tira línea, dados magnéticos, puntillas tipo estrella, mazo de goma.

No es recomendable cortar el panel con sierra circular o disco de desgaste. Ello genera quemaduras en la pintura ocasionando corrosión en la cobertura.



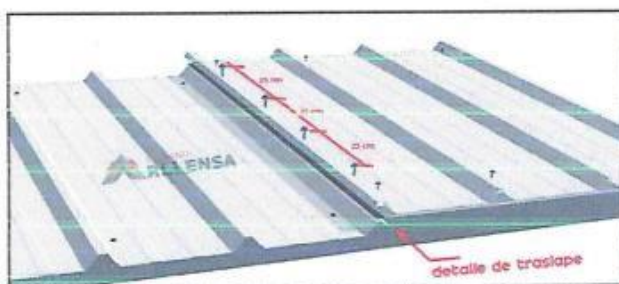
GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA



Detalle de traslape longitudinal

LIMPIEZA

Una vez que todas las piezas de panel, así como de accesorios estén colocados, deberá limpiarse la superficie trabajada para evitar que las rebabas que se originan al colocar los tornillos provoquen oxidación en los paneles y accesorios.

B. MATERIALES

Se utilizarán planchas de Aluzinc, ganchos J, tornillos autoperforantes, taladro de mano de ½ HP, tijeras tipo aviador, herramientas manuales.

C. METODO DE MEDICION

La unidad de esta partida es por metro cuadrado (M2).

D. FORMA DE PAGO

La valorización de esta partida se hará según su método de medición, así como el pago se hará por la unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, previa aprobación del Supervisor de Obra.

2.04. Carpintería de madera

2.04.01. Mantenimiento y pintado de puertas contraplacadas (incluye cambio de accesorios)

A. DESCRIPCION

Los elementos de madera serán cepillados y lijados con distintas graduaciones, según la calidad de la madera, los nudos y contrahebras se recubrirán con una mano de goma laca y se emparejará con aceite de linaza, para finalmente proceder a la aplicación de dos manos de Barniz Marino normal o Barniz T-81 Transparente a base de resinas alquídicas de alta calidad (Para zonas alejadas del mar) y Barniz Marino transparente de primera calidad a



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

base de resinas fenólicas, alquídicas o uretanizadas, altamente elástico y resistente al agua
salada (para zonas cercanas al mar).

B. MATERIALES

- Tinte
- Tiza
- Masilla
- Ocre
- Laca
- Selladora
- Cola sintética
- Lijar
- Thiner acrílico
- Espátula
- Lijadora eléctrica

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es el metro cuadrado (M2)

D. FORMA DE PAGO

La valorización de esta partida se hará según su método de medición, así como el pago se
hará por la unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, previa
aprobación del Supervisor de Obra

2.04.02. Suministro e Instalación de sistema de rieles para puertas corredizas (Ambiente Profilaxis)

A. DESCRIPCION

Se realizará el desmontaje de canales de madera existente, para la Instalación de sistema
de rieles tipo guía (en acabado de madera) incluye instalación de carril y ensamblaje de
puerta al carril mediante garruchas (considerar 02 garruchas por puerta), asegurando el
correcto funcionamiento del sistema corredizo de puertas del closet de almacenamiento.



Imagen Referencial

SHADIA SHIRLEY ESPINOZA PACHECO
ARQUITECTO
CAP. 20645

Al finalizar la instalación se colocará mascaró decorativa en acabado madera en la parte superior a lo largo de cada closet.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

B. MATERIALES

- Rieles de acabado madera
- Perfiles
- Garruchas de closet
- Perfiles de aluminio
- Canal de madera

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es metro lineal (ML)

D. FORMA DE PAGO

La valorización de esta partida se hará según su método de medición, así como el pago se hará por la unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, previa aprobación del Supervisor de Obra

2.04.03. Suministro e Instalación de puerta de madera contraplacada de una hoja en los ambientes prefabricados. (Modulo 1 y Modulo 2)

A. DESCRIPCION

La actividad se refiere al suministro e instalación de puertas contraplacadas de 40 mm de espesor, con marco de madera de 4" x 1 1/2" pulg, con medidas similares a la puerta desmontada, incluye cerradura pesada tipo esférica con seguro de botón interior, bisagras capuchinas pesadas aluminizada de 3"x3" pulg. con pasador removible.

Se aplicará base para madera en toda la superficie de las hojas y marcos para tapar los poros y asperezas de la madera, el acabado final será barnizado y en color natural.

B. MATERIALES

Material de Relleno:

El relleno interior de la puerta podrá ser de cualquier material resistente a la polilla, capaz de formar una junta solida con las caras y cuyo ancho será idéntico al de los cercos y cabezales.

Puede ser fabricado por cualquiera de los sistemas siguientes:

- Listonería de igual calidad que las especificadas para los cercos y cabezales con un espesor mínimo de 10 mm cruzados a media madera.
- Listonería de madera con un espesor mínimo de 15 mm colocados horizontalmente con una separación máxima de 10 cm.

Plancha de Forro:

Las tapas de las hojas serán de MDF resistente a la polilla, así como a la humedad, con una cara seleccionada, el espesor mínimo será de 6 mm.

Las hojas llevarán tapacantos en todo su perímetro, estos serán de madera similar a la empleada en el marco y de 1 cm de espesor.

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es el metro cuadrado (M2)

La valorización de esta partida se hará según su método de medición, así como el pago se hará por la unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, previa aprobación del Supervisor de Obra.

2.05. Carpintería metálica

2.05.01 Mantenimiento y pintado de rejas

A. DESCRIPCION

Se deberá retirar todo signo de óxido que se encuentre presente en los protectores de ventanas o rejas exteriores para luego aplicar el cubrimiento con pintura esmalte sintético previa aplicación de base zincromato. Las dimensiones de los protectores serán descritas en los documentos técnicos respectivos.

Todos los trabajos en fierro se rasquetearán y lijará cuidadosamente aplicando con brocha o pistola dos manos de imprimante anticorrosivo de distinto color del tipo convencional que otorga protección a las superficies metálicas. Sobre este imprimante se aplicará dos manos de esmalte acrílico mate de color blanco de acuerdo con las especificaciones del fabricante.

B. MATERIALES

Waype

Pintura base zincromato

Pintura esmalte
sintético Lija de acero

Escobilla de acero

Thiner acrílico

Compresora

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es el metro cuadrado (M2).

D. FORMA DE PAGO



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

La valorización de esta partida se hará según su método de medición, así como el pago se hará por la unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, previa aprobación del Supervisor de Obra

2.05.02 Suministro e instalación de estructura metálica para tanque elevado

A. DESCRIPCION

Consiste en la fabricación e instalación de dos estructuras metálicas de soporte para los 02 tanques elevados, se deberá efectuar la correcta instalación y fijación de esta estructura, se deberá votar todos los materiales sobrantes, remover los restos de envases y demolición y cualquier otro elemento utilizado.

B. METODO DE MEDICION

La partida se medirá por (UND), aprobado por el supervisor o responsable técnico.

FORMA DE PAGO

La valorización de esta partida se hará según su método de medición, así como el pago se hará por la unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, previa aprobación del Supervisor de Obra

2.06 Cerrajería

2.06.01. Cerradura para puerta tipo pomo

A. DESCRIPCION

Este acápite comprende la selección y colocación de todos los elementos de cerrajería y herrería necesarios para el eficiente funcionamiento de las puertas, adoptando la mejor calidad de material y seguridad de acuerdo con la función del elemento. En general y donde no se indique lo contrario será de acero pesado y el acabado de aluminio anodizado.

En puertas interiores de una sola hoja, se deberán instalar las cerraduras nacionales tipo perilla. Asimismo, de ser necesario llevarán pestillos nacionales.

Los tornillos de los retenes irán sellados o masillados; antes de su colocación irán engrasadas interiormente.

B. MATERIALES

Chapa tipo perilla

Herramientas

manuales.

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por UND

D. FORMA DE PAGO

La valorización de esta partida se hará según su método de medición, así como el pago se hará por la unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, previa aprobación del Supervisor de Obra.

2.07 Pintura

2.07.01. Pintura de cielorrasos, vigas, columnas y paredes

A. DESCRIPCION

Consiste en la aplicación de pintura látex sobre los paramentos interiores y exteriores. Antes de ser pintado cualquier ambiente, todo trabajo terminado en él, será protegido contra salpicaduras y manchas.

La superficie debe estar limpia, seca, libre de polvo, grasa y de cualquier sustancia contaminante. Luego lije suavemente la superficie, elimine el polvillo. Sobre superficies nuevas de concreto, cemento o ladrillo, deje secar un mínimo de 15 días antes de iniciar los trabajos de pintado.

En caso necesario, aplique las siguientes bases, sobre superficies de cemento, yeso, ladrillo:

- Pasta Mural a base de látex, para resanar pequeñas grietas o rajaduras, para emparejar las imperfecciones que pudieran haberse formado en la superficie al tarrajear, o para rellenar la porosidad que pueden presentarse en acabados de cemento.
- Imprimante para Muros, recomendable para aplicar en caso de superficies húmedas y/o con eflorescencias, para superficies alcalinas o para cubrir la porosidad de

las superficies. También se aplica sobre superficies de yeso, antes de aplicar la pintura de acabado.

- Sellador para Pared a base de látex, se recomienda para suavizar la aspereza de las superficies de ladrillo o de cemento nuevo y ayuda a sellar la porosidad de las mismas. Se aplica antes de dar la primera mano de pintura de acabado.

Esta pintura se podrá lavar repetidas veces con agua y jabón sin sufrir alteraciones en su acabado.

Se propondrá al Inspector de obra el tipo y/o marca de pintura a usar para su aprobación.

B. MATERIALES

Pintura para interiores y exteriores, fórmula a base de Látex Vinil-Acrílico y pigmentos altamente seleccionados, posee alta resistencia a los rayos solares, logrando que sus colores se conserven firmes por mucho más tiempo. Súper lavable con agua y jabón, después de 15 días de pintado.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

Diluyente: 1/8 de Agua limpia, como máximo Aplicación:
Brocha, rodillo, soplete.

Tiempo de secado al tacto: 1 hora

Tiempo de secado para repintar: 6 horas

C. METODO DE MEDICION

La medición se realizará por METRO CUADRADO (m²), para lo cual se procederá a medir la longitud del muro pintado y multiplicar por el alto del mismo, seguidamente se sumarán las áreas para obtener el área total.

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

2.08. Vidrios, cristales y similares

2.08.01. Suministro e Instalación de ventanas corredizas con marco de aluminio.

A. DESCRIPCION

Cada ventana contará con lamina de seguridad de (04) micas, las hojas deberán ser corredizas, contará con estructura de aluminio color natural, ángulos de aluminio, contará con pestillo de seguridad, rodamientos y garruchas, el color del vidrio incoloro, silicona, el espesor del vidrio es de 6mm, zócalos color aluminio, contará con felpa en los bordes laterales. Tendrá perfil de aluminio en la parte superior.

B. MATERIALES

Taladro y broca para concreto

Martillo

Nivel

Flexómetro

Desarmadores

Lápiz

Cuñas (para nivelar)

Método de sujeción

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por metro cuadrado (M2).

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

3. INSTALACIONES ELECTRICAS

3.01. Retiro y reposición de tomacorriente bipolar doble (incluye cableado NH80 y accesorios)

A. DESCRIPCION

Se trata del retiro de tomacorrientes que se encuentran en mal estado de conservación y/o funcionamiento y su posterior reemplazo por un tomacorriente bipolar doble, en los lugares señalados en la documentación técnica respectiva. En donde se especifique serán remocionados los tomacorrientes deteriorados y reemplazados por tomacorrientes bipolares dobles. Cada elemento será de reconocida marca y calidad, pudiendo el Supervisor, solicitar su reemplazo en caso las placas no cumplan con estos requisitos. A cada salida existente se le adiciona un ensamble de dos tomacorrientes bipolares en una placa de baquelita.

B. MATERIALES

Tomacorriente bipolar doble

Cable AWG 4mm2

Tornillo spack

Herramientas

manuales

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es la unidad (und)

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

3.02. Retiro y reposición de interruptor (incluye cableado NH80 y accesorios)

**A. DESCRIPCION**

Se trata del retiro de interruptores que se encuentran en mal estado de conservación y/o funcionamiento y su posterior reemplazo por un equipo de primer uso, en los lugares señalados en la documentación técnica respectiva.

En donde se especifique serán remocionados los interruptores deteriorados y reemplazados por unas nuevas. Cada elemento será de reconocida marca y calidad, pudiendo el Supervisor, solicitar su reemplazo en caso no cumplan con estos requisitos.

Será ejecutado por operarios eléctricos especializados.

B. MATERIALES

Cable AWG 2.5mm²

Tornillo spack

Interruptor Simple de bakelita

Herramientas manuales

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es la unidad (und)

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que picho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

3.03. Retiro y reposición de centro de luz (Modulo 1 y Modulo 2)**A. DESCRIPCION**

Se refiere al proceso de instalación de los artefactos de iluminación en los ambientes de modulo 1 y modulo 2.

Características:

Los artefactos de alumbrado deberán ser de fabricantes reconocidos y con distribuidores que garanticen la procedencia y posterior reemplazo.

Entrega de luz uniforme y suave. Flujo luminoso: 1000 Lm. Tensión de trabajo 220V, 60 Hz. Potencia de entrada 18W máximo. Índice de protección IP20. Luz blanca neutro. Dimensión aprobada: 200 mm. Cubierta óptica de policarbonato, difusor óptico con panel guía de luz.



Imagen Referencial

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad. (UND)

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

3.04. Retiro y reposición de canaletas red eléctrica – Modulo 1 y Modulo 2

A. DESCRIPCION

Se trata del retiro de canaletas que se encuentran en mal estado de conservación y/o funcionamiento y su posterior reemplazo por una canaleta nueva, en los lugares señalados en la documentación técnica respectiva.

En donde se especifique serán remocionadas las canaletas deteriorados y reemplazados por unas nuevas, fijadas a un sustrato sólido. Cada elemento será de reconocida marca y calidad, pudiendo el Supervisor, solicitar su reemplazo en caso las no cumplan con estos requisitos.

Debe verificarse que, una vez colocada la cablearía dentro de la canaleta, esta no debe perder su alineamiento ni presentar deformaciones como producto de su contenido.

B. MATERIALES

Canaleta plástica de red eléctrica

Herramientas manuales



C. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es el metro lineal (m).

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

4. INSTALACIONES SANITARIAS

4.01. Retiro y reposición de canaleta pluvial.

A. DESCRIPCION

Se procederá con el retiro y reposición de canaleta para la evacuación de aguas pluviales.

Previo verificación del Supervisor se procederá al desmontaje de la canaleta existente y se colocará una canaleta nueva con las especificaciones indicadas en los materiales; dándole una pendiente del 1 % dirigiéndolo hacia el punto de desagüe o un espacio abierto. Así mismo en las uniones entre piezas de la canaleta se sellarán para evitar que gotee en las uniones.

B. MATERIALES

Canaleta galvanizada de 0.30m de ancho x 0.15m de alto

Soportes para canaleta

Tubería de PVC de 2" SAL

Sellador para juntas

Herramientas manuales

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es el metro lineal (m).

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

4.02. Suministro e instalación de Aparatos Sanitarios (lavadero e inodoro) con grifería.

A. DESCRIPCION

La actividad consiste en el suministro e instalación de taza color blanco, en cerámica vitrificada y esmalte de alta resistencia

Incluye también todos los accesorios necesarios para la instalación (pernos para anclaje con capuchones de PVC, anillo de cera y asiento batiente de melamine pesado).

Incluye todos los accesorios necesarios para la instalación.

La actividad consiste el suministro e instalación de lavatorio tipo manantial con pedestal de color blanco.

En cerámica vitrificada y esmalte de alta resistencia con rebosadero para evitar desbordes, incluye también todos los accesorios necesarios para la instalación (uñas de sujeción para el soporte del lavatorio a la pared)

Grifo ahorrador, con entrada vertical de agua, para ser instalado sobre el lavatorio

Medidas: 0.10 m de altura x 0.13 m de largo, de ½" pulg. de rosca de toma.

Material: Bronce cromado de 10 micras y varilla de control de apertura y cierre automático en acero inoxidable. Con resistencia de presión de 80 libras a más.

Accesorios para la instalación

Tubo de Abasto ½" a ½",

Válvula de bola compacta ¼ de giro, de ½" a ½".

B. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es global (GLB).

C. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

4.03 Suministro e instalación de tanque de agua y accesorios.

A. DESCRIPCION

Esta actividad se refiere al suministro e Instalación de un tanque de polietileno de capacidad 1100

L. el tanque estará totalmente equipado por su fabricante, listo para funcionar una vez instalado. Deberá contar con todos los accesorios y conexiones necesarias para su funcionamiento, los cuales deben ser de fábrica. La instalación del tanque deberá ser realizada según las especificaciones del fabricante.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

B. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es global (GLB).

C. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

5. LIMPIEZA

5.01. Limpieza final del mantenimiento, incluye eliminación de elementos livianos.

A. DESCRIPCION

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse al finalizar la obra, garantizando que esta quede completamente limpia de cualquier tipo de suciedad, escombros u otro. Será por cuenta del responsable del Servicio dejar limpio el terreno.

B. MATERIALES

Baldes

Carretillas

Implementos de limpieza

Equipos y herramientas para garantizar una correcta limpieza

C. METODO DE MEDICION

La partida se medirá por global (GLB) aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

ANEXO 3

PRESUPUESTO



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

PRESUPUESTO

MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL C.S EL CARMEN - REGION AREQUIPA

Proyecto: Mantenimiento de la Infraestructura del C.S El Carmen

Ubicación: Samuel Pastor, Camaná, Arequipa

Localidad: El Carmen

Costo a : Abril 2024

Item	Descripción	Und	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES						
1.01	Transporte de Materiales, equipos y herramientas	gl	1.00				
1.01	Implementos de seguridad individual y colectiva durante el servicio	gl	1.00				
1.02	Eliminacion de Obstrucciones	gl	1.00				
1.03	Remociones						
1.03.01	Desmontaje de tabique de madera	m2	68.58				
1.03.02	Desmontaje de techo Eternit Calamina	m2	18.01				
1.03.03	Desmontaje de aparatos sanitarios	pza	2.00				
2	ARQUITECTURA						
2.01	MUROS Y TABIQUES						
2.01.01	Tabiques de drywall	m2	68.58				
2.02	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS						
2.02.01	Suministro e Instalacion de zocalos ceramico	m2	14.67				
2.03	COBERTURAS						
2.03.01	Suministro e Instalacion de cobertura de calaminon de TR4 - ALUZINC	m2	24.83				
2.04	CARPINTERIA DE MADERA						
2.04.01	Mantenimiento y pintado de puertas contraplacadas (incluye cambio de accesorios)	m2	8.79				
2.04.02	Suministro e Instalación de sistema de rieles para puertas corredizas	ML	6.08				
2.04.03	Suministro e Instalacion de puerta de madera	m2	3.66				
2.05	CARPINTERIA METALICA						
2.05.01	Mantenimiento y pintado de rejas	m2	43.21				
2.05.02	Suministro e instalacion de estructura metalica para tanque elevado	UND	2.00				
2.06	CERRAJERIA						
2.06.01	Cerradura para puerta tipo pomo	UND	2.00				
2.07	PINTURA						

2.07.01	Pintura de cielorrasos, vigas, columnas y paredes	M2	137.15				
---------	---	----	--------	--	--	--	--



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

2.07.02	Pintado de nombre del EE.SS	glb	1.00				
2.08	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES						
2.08.01	Suministro e instalacion de ventanas	M2	1.10				
3	INSTALACIONES ELECTRICAS						
3.01	Retiro y reposicion de tomacorriente bipolar (incluye cableado NH80 y accesorios)	UND	7.00				
3.02	Retiro y reposicion de interruptor (incluye cableado NH80 y accesorios)	UND	3.00				
3.03	Retiro y reposicion de centro de luz	UND	2.00				
3.04	Retiro y reposicion de canaletas red electrica	ML	12.00				
4	INSTALACIONES SANITARIAS						
4.01	Retiro y reposicion de canaleta pluvial	ML	4.94				
4.02	Suministro e instalación de Aparatos Sanitarios (lavadero e inodoro) con griferia	GLB	1.00				
4.03	Suministro e instalacion de tanque de agua y accesorios (Inc. accesorios y elem. necesarios para su adaptación)	GLB	2.00				
5	LIMPIEZA						
5.01	Limpieza final de mantenimiento, incluye eliminacion de elementos livianos	GLB	1.00				

COSTO DIRECTO

GASTOS GENERALES

10%

UTILIDAD

10%

SUB TOTAL

IGV

18%

PRESUPUESTO TOTAL

Son: TREINTA Y OCHO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS CON 95/100 NUEVOS SOLES.

ANEXO 4

METRADOS



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

PLANILLA DE DESARROLLO DE METRADOS

Proyecto: Mantenimiento de la Infraestructura del C.S El Carmen

Ubicación: Samuel Pastor, Camaná, Arequipa

Entidad: Red de Salud Camaná - Caravelí

Localidad: El Carmen

Ítem	Descripción	UND	CANT	N° VECE S	L(M)	A(M)	H (M)	Sub- total	Total
1	TRABAJOS PRELIMINARES								
1.01	Transporte de Materiales, equipos y herramientas	GLB	1.00	1.00	1.00			1.00	1.00
1.02	Eliminación de Obstrucciones	GLB	1.00	1.00	1.00			1.00	1.00
1.03	Remociones								
1.03.01	Desmontaje de tabique de madera	M2							68.58
	modulo 1 residencia		1.00	2.00	3.63		2.40	17.42	
			1.00	2.00	2.44		2.40	11.71	
	puerta		-1.00	1.00	0.80		2.00	1.60	
	ventana		-1.00	1.00	1.22		0.90	1.10	
	modulo 2 residencia		1.00	2.00	3.72		2.40	17.86	
			1.00	2.00	2.46		2.40	11.81	
	puerta		-1.00	1.00	0.80		2.00	1.60	
	Ambiente niño sano		1.00	1.00	2.79		2.50	6.98	
			1.00	2.00	2.84		2.50	7.10	
1.03.02	Desmontaje de techo Eternit Calamina	M2							18.01
	modulo 1 residencia		1.00	1.00	3.63	2.44		8.86	
	modulo 2 residencia		1.00	1.00	3.72	2.46		9.15	
1.03.03	Desmontaje de aparatos sanitarios								2.00
	ss.hh pacientes	PZA	2.00	1.00				2.00	
2	ARQUITECTURA								
2.01	MUROS Y TABIQUES								
2.01.01	Tabiques de drywall	M2							68.58
	modulo 1 residencia		1.00	2.00	3.63		2.40	17.42	
			1.00	2.00	2.44		2.40	11.71	
	puerta		-1.00	1.00	0.80		2.00	-1.60	
	ventana		-1.00	1.00	1.22		0.90	-1.10	
	modulo 2 residencia		1.00	2.00	3.72		2.40	17.86	
			1.00	2.00	2.46		2.40	11.81	

	puerta		-1.00	1.00	0.80		2.00	-1.60	
	Ambiente niño sano		1.00	1.00	2.79		2.50	6.98	
			1.00	1.00	2.84		2.50	7.10	
2.02	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS								
2.02.01	Zócalo cerámico H:1.16 cm	M2							14.67
	Patio interior		1.00	1.00	3.15		1.16	3.65	
			1.00	1.00	9.50		1.16	11.02	
2.03	COBERTURAS								
2.03.01	Coberturas de aluzinc	M2							24.83
	modulo 1 residencia		1.00	1.00	3.78	2.59		9.79	
	modulo 2		1.00	1.00	3.87	2.61		10.10	
	reemplazo de techo de ducto		1.00	1.00	2.70	1.83		4.94	
2.04	CARPINTERIA DE MADERA								
2.04.01	Mantenimiento y pintado de puertas contraplacadas	M2							8.79
	control de adolescente		1.00	1.00		0.94	2.04	1.92	
	baño		1.00	1.00		0.63	2.04	1.29	
	psicología (de vida)		1.00	1.00		0.84	2.5	2.10	
	almacen		1.00	1.00		0.92	2.04	1.88	
	almacen		1.00	1.00		0.79	2.04	1.61	
2.04.02	Suministro e Instalación de sistema de rieles para puertas corredizas	ML							6.08
	ambiente de Profilaxis		1.00	1.00	3.08			3.08	
	ambiente de Profilaxis		1.00	1.00	3.00			3.00	
2.04.03	Suministro e Instalación de puerta de madera	M2							3.66
	modulo 1 residencia		1.00	1.00		0.85	2.15	1.83	
	modulo 2		1.00	1.00		0.85	2.15	1.83	
2.05	CARPINTERIA METALICA								
2.05.01	Mantenimiento y pintado de rejas	M2							43.21
	Entrada Principal		1.00		2.00		2.78	5.56	
	Puerta patio		1.00		1.87		2.78	5.20	
	Admisión		1.00		2.26		1.42	3.21	
	Topico		1.00		2.26		1.42	3.21	
	Medicina 1		1.00		2.26		1.42	3.21	
	puerta		1.00		0.90		2.78	2.50	
	Medicina 2		1.00		2.26		1.42	3.21	
	Odontologia		1.00		2.26		1.42	3.21	
	Farmacia		1.00		1.20		1.42	1.70	
	Obstetricia		1.00		2.26		1.42	3.21	



	Puerta Ingreso (2° piso)		1.00		2.00		2.78	5.56	
	Digitacion SIS (2° piso)		1.00		2.38		1.44	3.43	
2.06	CERRAJERIA								
2.06.01	Cerradura para puerta tipo pomo								2.00
	Modulo 1 residencia		1.00	1.00					
	Modulo 2		1.00	1.00					
2.07	PINTURA								
2.07.01	Pintura de cielorrasos, vigas, columnas y paredes.								137.15
	modulo 1 residencia		2.00	2.00	3.63		2.40	34.85	
			2.00	2.00	2.44		2.40	23.42	
	puerta		-2.00	1.00	0.80		2.00	-3.20	
	ventana		-2.00	1.00	1.22		0.90	-2.20	
	modulo 2 residencia		2.00	2.00	3.72		2.40	35.71	
			2.00	2.00	2.46		2.40	23.62	
	puerta		-2.00	1.00	0.80		2.00	-3.20	
	amb niño sano		2.00	1.00	2.79		2.50	13.95	
			2.00	1.00	2.84		2.50	14.20	
2.08	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES								
2.08.01	Suministro e instalación de ventanas	m2							1.10
	modulo 1 residencia		1.00			1.22	0.90	1.10	
3	INSTALACIONES ELECTRICAS								
3.01	Retiro y reposición de tomacorriente bipolar	UND							7.00
	modulo residencia		1.00					1.00	
	Topico		1.00					1.00	
	admission		1.00					1.00	
	psicologia Dvida		1.00					1.00	
	profilaxis		3.00					3.00	
3.02	Retiro y reposicion de interruptor	UND							3.00
	modulo 1 residencia		1.00					1.00	
	modulo 2		1.00					1.00	
	ambiente niño sano (en tabique de drywall)		1.00					1.00	
3.03	Retiro y reposicion de centro de luz	UND							2.00
	modulo 1 residencia		1.00					1.00	
	modulo 2		1.00					1.00	
3.04	Retiro y reposicion de calanetas red electrica	ML							12.00

	modulo 1 residencia/ modulo 2		1.00		12.00			12.00	
4	INSTALACIONES SANITARIAS								
4.01	Retiro y reposicion de canaleta pluvial								4.94
	En cobertura de ducto	ML			2.70	1.83			
4.02	Suministro e instalación de Aparatos Sanitarios con griferia								1.00
	ss.hh pacientes	GLB	1.00						
	Topico	UND	2.00						
4.03	Suministro e instalacion de tanque de agua y accesorios	GLB	2.00						2.00
5	LIMPIEZA								
5.01.	Limpieza final de mantenimiento, incluye eliminacion de elementos livianos	GLB	1.00						1.00



SHADIA SHIRLEY ESPINOZA PACHECO
ARQUITECTO
CAP. 20645



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ANEXO 5

CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

CRONOGRAMA DE EJECUCION

MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL C.S EL CARMEN - REGION AREQUIPA

Proyecto: Mantenimiento de la Infraestructura del C.S El Carmen

Ubicación: Samuel Pastor, Camaná, Arequipa

Localidad: El Carmen

Entidad: Red de Salud Camaná - Caravelí

Fecha: Marzo 2024

[illegible]



**GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA**



[illegible]

[illegible]



**GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA**

[illegible]

ANEXO 6 PANEL FOTOGRAFICO



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA



F1: Pintado de muros interiores.



F2: Instalación de zócalo h: 1.20.



F3: Mantenimiento de puerta de madera.



F4: Desmontaje e instalación de cobertura tipo TR4 con canaleta pluvial.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA



F5: Desmontaje de paneles de madera e instalación de tabiques de drywall y cobertura tipo TR4, incluye instalación de puerta de madera y ventana de vidrio con marco de aluminio.



F6: Desmontaje de paneles de madera e instalación de tabiques de drywall y cobertura tipo TR4, incluye instalación de puerta de madera, dejar vano libre de 0.40 cm de altura en todo el perímetro del módulo para ventilación.



F7: Desmontaje de panel de madera e instalación de tabique de drywall.



F8: Desmontaje de panel de madera e instalación de tabique de drywall.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA



F9: Suministro e instalación de 02 tanques de agua incluido accesorios, suministro e instalación de 02 bases de estructura metálica para cada tanque.



F10: Mantenimiento y pintado de carpintería metálica.



F11: Mantenimiento de puertas corredizas de madera.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

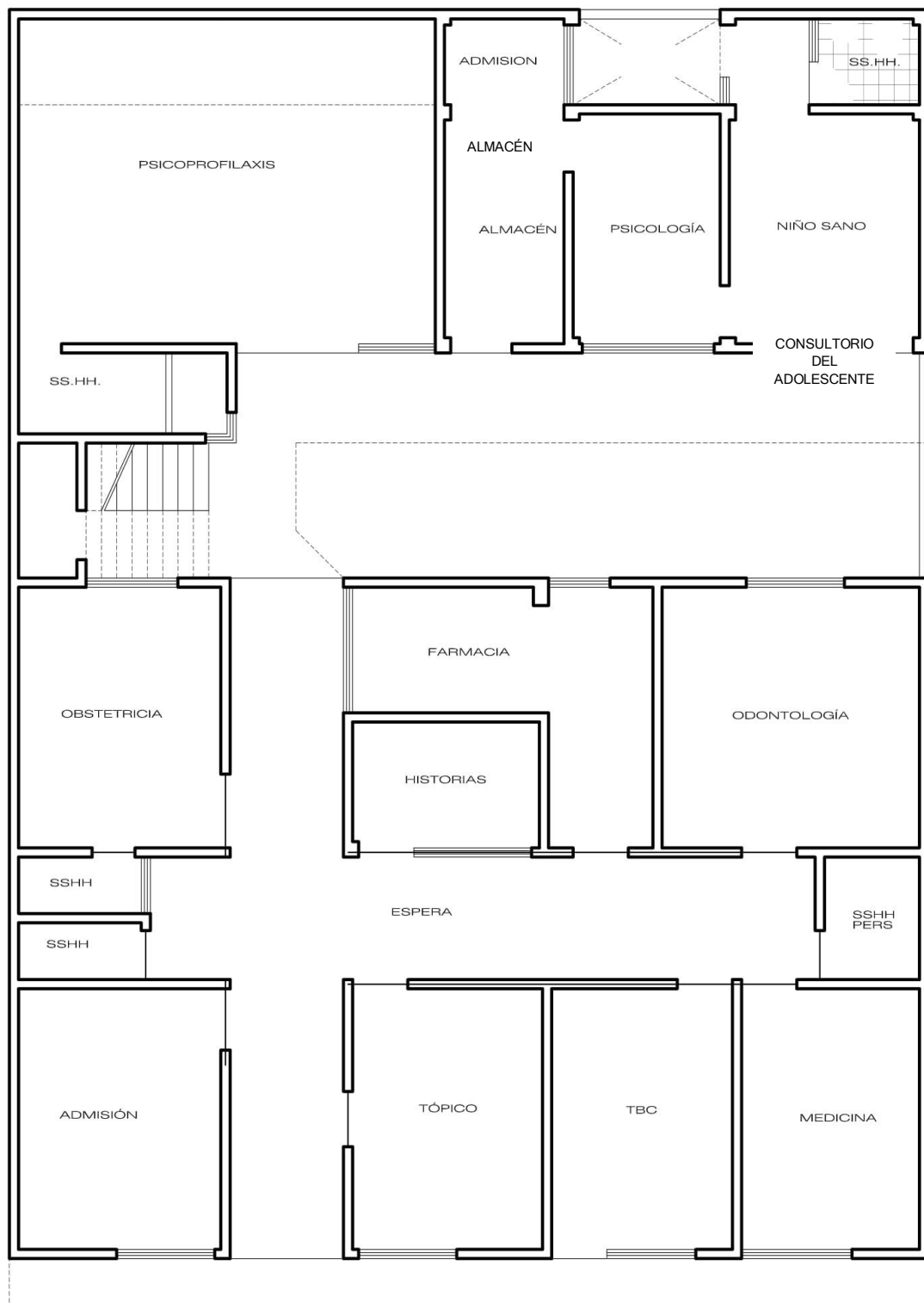
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ANEXO 7

PLANOS



P.S. EL CARMEN
PRIMERA PLANTA



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

MEDICINA 1

MEDICINA 2

A.S. N° 003-2024-GRA-HC

DIGITACION SIS

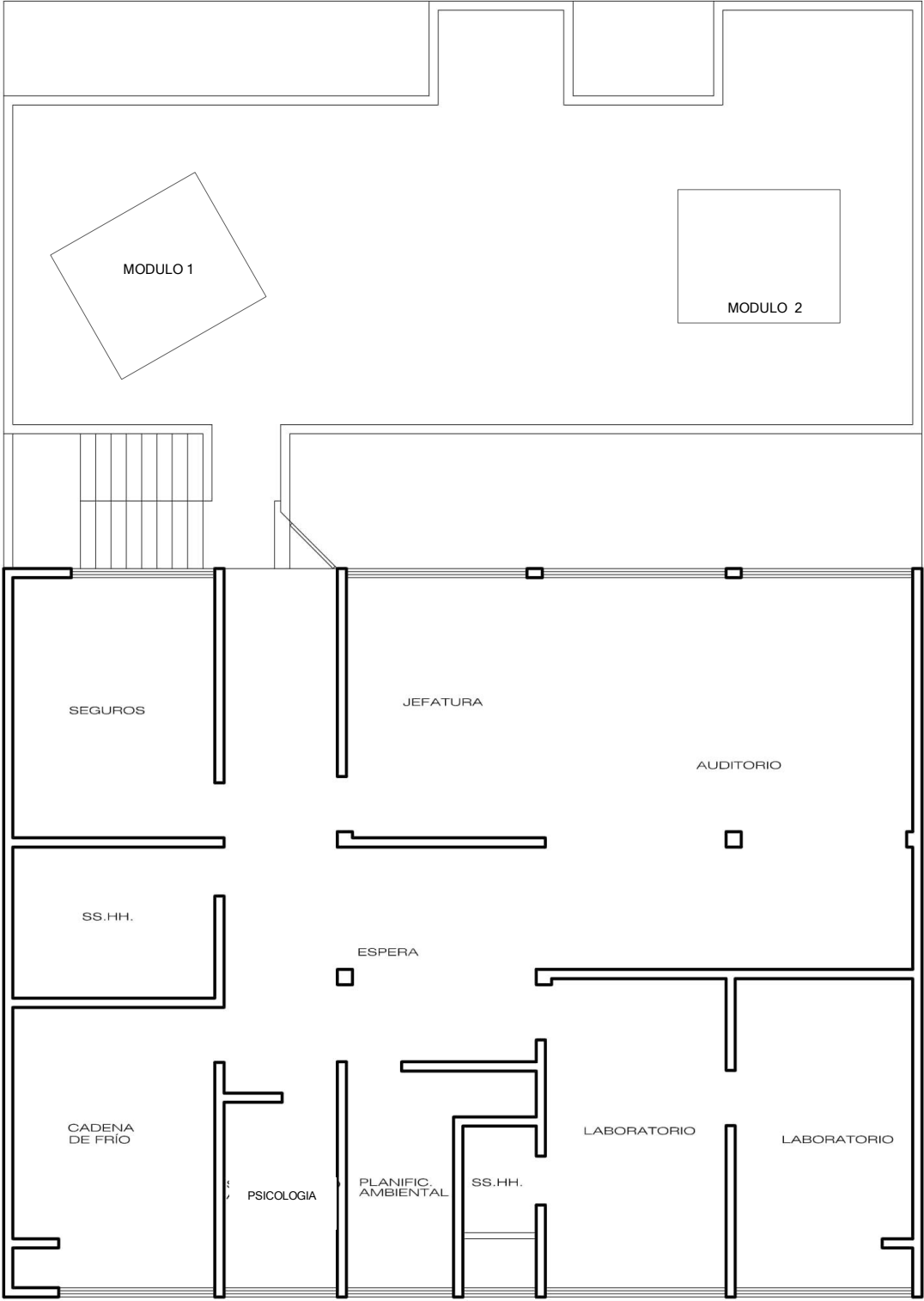


“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA



P.S. EL CARMEN
SEGUNDA PLANTA

ANEXO 8

ACTAS



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ACTA DE INICIO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EE. SS

ORDEN DE SERVICIO :
CONTRATO :
MODALIDAD DE SELECCIÓN O PROCESO :
NOMBRE DE LA CONTRATACION :
OBJETO :
LOCALIZACION :
VALORUNITARIO :
VALOR TOTAL DEL PROCESO DE SELECCIÓN :
PLAZO :
FECHA DE INICIO :
FECHA DE TÉRMINO PROGRAMADO :
PROVEEDOR :
SUPERVISOR (A) DEL DEL SERVICIO DE LA RSCC :

A los _____ días del mes de _____ del año _____, se reunieron en las instalaciones del EE.SS. _____, los siguientes representantes:

RESPONSABLE DEL EE.SS.:

Nombre:

D.N.I.:

REPRESENTANTE DE LA EMPRESA CONTRATISTA:

Nombre:

D.N.I.:

COORDINADOR DEL SERVICIO POR PARTE DE LA ENTIDAD:

Nombre:

D.N.I.:

Con la finalidad de DAR INICIO a la Ejecución del Servicio de Mantenimiento de Infraestructura del

EE.SS. _____

Se deja constancia por medio de la presente Acta que en la fecha; SE DA POR INICIADO EL PLAZO CONTRACTUAL, estando el "Área de Intervención" sin ningún obstáculo para dar inicio



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

a las actividades programadas según TDR, firmando en señal de conformidad:

POR EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD:

ESTABLECIMIENTO DE SALUD

RESPONSABLE:

SELLO Y FIRMA

PROVEEDOR

REPRESENTANTE LEGAL:

SELLO Y FIRMA

PROVEEDOR

RESIDENTE DEL SERVICIO:

SELLO Y FIRMA

POR LA RED DE SALUD CAMANA CARAVELI

SUPERVISOR:

SELO Y FIRMA

POR LA RED DE SALUD CAMANA CARAVELI
RESPONSABLE DE LA OFICINA DE LOGISTICA:

SELO Y FIRMA



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ACTA DE ENTREGA DE INFRAESTRUCTURA

ORDEN DE SERVICIO :
CONTRATO :
MODALIDAD DE SELECCIÓN O PROCESO :
NOMBRE DE LA CONTRATACION :
OBJETO :
LOCALIZACION :
VALORUNITARIO :
VALOR TOTAL DEL PROCESO DE SELECCIÓN :
PLAZO :
FECHA DE INICIO :
FECHA DE TÉRMINO PROGRAMADO :
PROVEEDOR :
SUPERVISOR (A) DEL DEL SERVICIO DE LA RSCC :

A los _____ días del mes de _____ del año _____, se reunieron en las instalaciones del EE.SS. _____, los siguientes representantes:

SUPERVISOR DEL SERVICIO POR PARTE DE LA ENTIDAD:

Nombre:

D.N.I.:

REPRESENTANTE DE LA EMPRESA CONTRATISTA:

Nombre:

D.N.I.:

RESIDENTE DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO:

Nombre:

D.N.I.:

RESPONSABLE DEL EE.SS.:

Nombre:

D.N.I.:



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

Se deja constancia por medio de la presente Acta que, en la fecha SE HACE ENTREGA DE LA INFRAESTRUCTURA, estando el “Área de Intervención” sin ningún obstáculo para dar inicio a las actividades programadas según TDR, firmando en señal de conformidad:

ESTABLECIMIENTO DE SALUD

RESPONSABLE:

SELO Y FIRMA

PROVEEDOR

REPRESENTANTE LEGAL:

SELO Y FIRMA

RESIDENTE:

SELO Y FIRMA

POR LA RED DE SALUD CAMANA CARAVELI

SUPERVISOR:

SELLO Y FIRMA



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

FORMA DE PRESENTACION DEL EXPEDIENTE:

- EXPEDIENTE ORIGINAL + 02 COPIAS +CD
- FOLIADO
- FIRMA DEL PROFESIONAL COLEGIADO

Nota: la Empresa Proveedora o el profesional responsable deberá colocar su nombre, sello y firma en todas las hojas de estos términos de referencia incluyendo los formatos y anexos debidamente llenados.

CONTRATACION DEL SERVICIO DE " MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD OCOÑA – PROVINCIA DE CAMANÁ – REGION AREQUIPA



Centro de Salud Ocoña– Camaná

ABRIL 2024 AREQUIPA

RESPONSABLE DE LA ELABORACION DEL ESTUDIO

Nombre	: Shadia Espinoza Pacheco
Dirección	: José Gregorio Paredes 137, Pueblo Libre, Lima
Correo Electrónico	: shadiaespinoza@hotmail.com
Celular	: 956723979



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

**TERMINOS DE REFERENCIA N°19-2024-OCOÑA -CAMANÁ CONTRATACION DE
SERVICIO DE “MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL
CENTRO DE SALUD OCOÑA-REGION AREQUIPA”**

1. DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN

Dirección Ejecutiva de la Red de Salud Camaná Caravelí

2. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Contratación del servicio de “**MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO
DE SALUD OCOÑA - REGION AREQUIPA**”

3. FINALIDAD PUBLICA

Conservar en buenas condiciones los ambientes del Centro de Salud Ocoña, con la finalidad de prolongar su tiempo de vida útil asegurando su correcto funcionamiento, mejorar el grado de seguridad de los ambientes y reunir las condiciones óptimas para brindar el servicio en beneficio de su público objetivo.

4. ANTECEDENTES

Desde hace varios años que el Centro de Salud Ocoña viene presentando problemas en infraestructura, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias, debido al deterioro por su antigüedad y por falta de mantenimiento preventivo y correctivo lo cual se ha evidenciado en la inspección realizada que consta en las imágenes del panel fotográficos que se adjunta al presente.

Por lo que es prioritaria la ejecución de acciones de mantenimiento correctivo, que incluyen las actividades de mantenimiento de infraestructura, instalaciones sanitarias y eléctricas.

5. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Contratar los servicios de una persona natural y/o jurídica especializada que se encargue de ejecutar el servicio de "MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD OCOÑA".

5.1. Objetivo General

- Reducir los riesgos que afecten la salud y la seguridad ocupacional en los diferentes ambientes del Centro de Salud Ocoña.

5.2. Objetivo Específicos

- Reducir la vulnerabilidad de las edificaciones del Establecimiento de Salud Ocoña en cuanto a los riesgos de falla de las instalaciones físicas.
- Mejorar el estado de conservación, las condiciones de funcionalidad operación y seguridad

de la infraestructura física.

- Mejorar y conservar los elementos arquitectónicos de los ambientes del Centro de Salud Ocoña.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

6. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

El Proveedor deberá realizar el mantenimiento correctivo de la infraestructura física del Servicio de
"MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD

OCOÑA", la cual comprende la ejecución de los siguientes trabajos:

6.1. ACTIVIDADES PARA EJECUTAR

1. ACTIVIDADES PRELIMINARES

- 1.01. Movilización y desmovilización de materiales, herramientas y equipos
- 1.02. Implementos de seguridad individual y colectiva durante el servicio
- 1.03. Eliminación de Obstrucciones
- 1.04. Remociones

1.04.01. Actividad de desmontaje de artefactos de iluminación.

2. ARQUITECTURA

2.01. Pisos y veredas

2.01.01. Suministro e Instalación de piso de porcelanato 0.60 x 0.60 m

2.02. Actividades en zócalos y contrazócalos

2.02.01. Contrazócalo pintado de H:0.40 m

2.03. Pintura

2.03.01. Actividades de pintura látex en muros exteriores

2.04. Carpintería de Madera

2.04.01. Mantenimiento de puertas contraplacada de madera

2.04.02. Retiro y reposición de reposteros bajos

2.04.03. Mantenimiento de reposteros bajos

2.05. Carpintería Metálica

2.05.01. Mantenimiento de puertas metálicas

2.05.02. Mantenimiento de ventanas metálicas

2.05.03. Mantenimiento de rejas

2.05.04. Mantenimiento de rejillas de seguridad para ventanas

2.05.05. Mantenimiento de rejillas de piso

2.05.06. Mantenimiento de portón metálico

2.05.07. Mantenimiento de puerta de aluminio



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

2.06 Cerrajería

2.06.01. Retiro y reposición de bisagras en reposteros

2.06.02. Retiro y reposición de tiradores en reposteros

2.06.03. Retiro y reposición de cerradura tipo parche

3.06.04. Retiro y reposición de cerradura

3.00. INSTALACIONES ELECTRICAS

3.01. Suministro e Instalación de luminaria hermética con tubos led.

3.02. Suministro e Instalación de Luminaria tipo Downlight redondo

3.03. Retiro y reposición de faroles de muro tipo globo

3.04. Retiro y reposición de foco ahorrador de luz fría

3.05. Retiro y reposición de tomacorrientes dobles

3.06. Suministro e Instalación de batería de 15 placas

3.07. Suministro e Instalación de canaleta eléctrica

4.00. INSTALACIONES SANITARIAS

4.01. Retiro y reposición de lavatorios metálicos

4.02. Retiro y reposición de accesorios para tanque de inodoro

4.03. Retiro y reposición de trampa de lavatorio

4.04. Retiro y reposición de trampa de lavamanos

4.05. Retiro y reposición de tubo de abasto

4.06. Retiro y reposición de llave cuello de ganso

4.07. Retiro y reposición de grifo de lavamanos

4.08. Suministro e Instalación de tapa de inodoro

5.00. LIMPIEZA

5.01. Limpieza final de mantenimiento, incluye eliminación de elementos livianos.

Los trabajos se realizarán de acuerdo con el expediente para servicio de mantenimiento según detalle descrito en el **Anexo 1: Memoria Descriptiva, Anexo 2: Especificaciones Técnicas, Anexo 3: Metrados, Anexo 4: Presupuesto, Anexo 5: Cronograma de Ejecución, Anexo 6: Panel Fotográfico y Anexo 7: Planos.**

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo por lo que asumirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, recurso humano, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas, y gastos que se requieren



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

hasta la finalización de los trabajos, así como cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario. En tal sentido el contenido de los Anexos del 1 al 7 es referencial, por lo que el proveedor deberá presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

6.2 PLAN DE TRABAJO

El Proveedor deberá presentar un Plan de Trabajo anexando el respectivo cronograma de intervención desagregado por actividad, teniendo en consideración que no interfiera el servicio en días y horas de atención de la entidad. (Ver formato del Anexo N° 5).

El Proveedor de acuerdo con los planos y documentos del servicio, programará su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograrse su terminación en forma ordenada y armónica y en el tiempo previsto.

6.3. RECURSOS PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

El personal del Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio.

Asimismo, el Proveedor deberá de cumplir con dotar al personal a su cargo la indumentaria, equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo con el tipo de actividad, los mismos que deberán utilizar obligatoriamente durante la ejecución del servicio.

6.4. PERSONAL REQUERIDO

Personal clave- Profesional responsable del servicio de mantenimiento

Un (01) ingeniero civil o arquitecto colegiado, con experiencia mínima de dos (02) servicios de mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura y/o residente y/o construcciones de edificaciones, relacionadas con el servicio a ejecutar en el sector salud. Lo cual sustentará con el título profesional, constancia de habilidad y documentación que acredite su experiencia.

Dicho profesional deberá permanecer en el lugar del servicio desde el inicio hasta la culminación.

Personal clave- Técnico que ejecutará el servicio de mantenimiento

El proveedor es responsable de contar por lo menos con un personal técnico con experiencia mínima de dos (02) servicios de mantenimiento de las especialidades relacionadas con el servicio a ejecutar en el sector salud. Lo cual sustentará con el título a nombre de la nación y documentación que acredite su experiencia.

6.5. RECURSOS Y FACILIDADES QUE PROVEERÁ LA ENTIDAD

- 6.5.1. Facilidad de acceso a las áreas a intervenir
- 6.5.2. Desocupar los ambientes durante el periodo de ejecución del servicio, hasta la conformidad.
- 6.5.3. Contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos que se retiren de los ambientes a intervenir.
- 6.5.4. Facilidades de ambientes para almacenaje de herramientas y materiales.
- 6.5.5. Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados.

6.6. REGLAMENTO TECNICO, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de mantenimiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

6.7. NORMAS TECNICAS

Deberá realizar el servicio de mantenimiento cumpliendo con la normativa vigente:

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- NTS 113-MINSA/DGIEM
- Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Otras normas vigentes.

6.8. IMPACTO AMBIENTAL

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El Proveedor deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El Proveedor deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual debe estar certificado.

Asimismo, el Proveedor solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo cuarentay ocho (48) horas en el lugar indicado por los representantes del Establecimiento de Salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.



6.9. SEGUROS

El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores que ejecutarán los servicios contratados y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, debiendo asumir los costos de reparación de daños, sin perjuicio de que el Médico Jefe del establecimiento de salud, la Administración de la Red de Salud Camaná Caravelí o del Ministerio de Salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

6.10. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

6.10.1. Lugar

Distrito de Ocoña— Provincia Camaná – Departamento Arequipa

6.11. PLAZO

El “**MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, INSTALACIONES SANITARIAS Y ELECTRICAS DEL CENTRO DE SALUD OCOÑA**” se ejecutará

en un plazo máximo de 35 días calendarios (35).

Este plazo procederá a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio y de la suscripción de Acta de Inicio de Trabajos.

6.12. RESULTADOS ESPERADOS

El Proveedor deberá entregar el servicio ejecutado y los ambientes en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por el responsable técnico del servicio (ingeniero civil o arquitecto colegiado habilitado), cuyo plazo máximo de presentación será de 03 días después de concluido el servicio, el contenido mínimo será:

- Antecedentes (número de orden de servicio, descripción de la situación inicial del servicio, adjuntar panel fotográfico antes del servicio)
- Descripción de los trabajos ejecutados panel fotográfico durante la ejecución.
- Conclusiones (logro alcanzado después de ejecutar el servicio, adjuntar panel fotográfico de la situación final)
- Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado)

El Proveedor realizará las pruebas necesarias, en lo que corresponda, para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán verificados por la supervisión.

6.13. OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo para lo cual asumirá los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el proveedor se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor deberá ejecutar hasta la culminación, todos los trabajos inherentes a la naturaleza del servicio aun cuando no estén expresamente descritos en los Anexos del 1 al 7.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con la Red de Salud Camaná Caravelí y con la supervisión.

El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el mantenimiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

El Proveedor deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.

El Proveedor deberá limpiar los vidrios, pisos y toda superficie manchados por efectos del servicio a contratar, debiendo para esto prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., contar para ello con los implementos necesarios para protegerlos (fundamentalmente protectores plásticos, mantas u otros afines).

Al inicio del servicio y hasta la culminación de este, el Proveedor deberá acreditar ante la Red de Salud Camaná Caravelí y ante el establecimiento de salud su personal con una relación que contenga nombres y apellidos, nacionalidad, DNI y profesión u oficio, numero de celular para las coordinaciones del establecimiento de salud con el profesional responsable del servicio de mantenimiento. Asimismo, deberá informar oportunamente a la supervisión sobre los cambios de personal.

El proveedor es responsable de solicitar los permisos correspondientes en los casos que requiera realizar trabajos ocupando espacios públicos o de propiedad de terceros.

El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de un (01) año.

6.14. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido de revelar a terceros la información que le sea proporcionada.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya

concluido el servicio. Dicha información puede consistir en planos, dibujos, fotografías, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y otros proporcionados.

6.15. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

6.15.1. AREA QUE COORDINARA CON EL PROVEEDOR

El proveedor coordinará en la Red de Salud Camaná Caravelí con el Supervisor designado por la Oficina de Administración al teléfono 054-295435 y correo redcc@saludcamanacaraveli.gob.pe, para la supervisión y recepción respectivamente.

6.15.2. AREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISIÓN DEL SERVICIO

La Oficina de Administración juntamente con el representante que designe la Red de Salud Camaná Caravelí, realizarán la supervisión del servicio contratado.

6.15.3. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación será emitida por la Red de Salud Camaná Caravelí, como área usuaria responsable por los servicios contratados, para lo cual suscribirá el Acta de Conformidad correspondiente, con el visto bueno del representante del Establecimiento de Salud.

Son requisitos mínimos para la recepción del servicio:

- Cumplimiento de los Términos de Referencia y Anexos.
- Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por personal clave – profesional responsable del servicio de mantenimiento (ingeniero civil o arquitecto colegiado y habilitado)
- Acta de devolución según formato Anexo 09, siempre y cuando corresponda.
- Protocolos de pruebas, en lo que corresponda.
- Carta de garantía por periodo no menor de un (01) año.

En caso de existir observaciones durante la ejecución de la prestación o a la culminación de estas, la Red de Salud Camaná Caravelí notificará dichas observaciones para que el efectuar las correcciones del caso, para lo cual se le otorgará un plazo que no excederá de los tres (03) días calendario.

6.16. VICIOS OCULTOS

El Proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos el servicio ofrecido tendrá una responsabilidad de un (01) año.

6.17. FORMA DE PAGO

El pago único se realizará después de ejecutada la prestación del servicio, luego de firmada el Acta de Conformidad.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

6.18. PENALIDAD

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.25 Para plazos mayores a sesenta (60) días ó

F = 0.40 Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato vigente o ítem que debió ejecutarse o en caso de que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

6.19. OTRAS PENALIDADES

Otras penalidades serán aplicadas por cada incumplimiento de las exigencias establecidas en los términos de referencia, entendiéndose por incumplimiento lo siguiente:

N°	Descripción	Penalidades (% valor adjudicado)	Procedimiento de Verificación
1	La inasistencia injustificada del profesional responsable del servicio de mantenimiento según cronograma de ejecución. Se contabiliza 1% por cada día en que se presente el incumplimiento y será acumulativo.	De 1% hasta 5%	Se verificará en el lugar de ejecución del servicio levantando el acta correspondiente.
2	No contar con SCTR del personal programado. Sera contabilizado 1% por cada día de incumplimiento.	De 1% hasta 5%	Se evaluará la documentación requerida al proveedor para la suscripción del contrato (dentro de los cuales debe constar la póliza del SCTR).

NOTA: Dependiendo de los montos referenciales, de las intervenciones de mantenimiento de los establecimientos de salud, si son mayores de 8 UIT, se agregará los requisitos de calificación del postor para el proceso de selección.

7. ANEXOS

Estudios Técnicos

Anexo 1: Memoria Descriptiva.

Anexo 2: Especificaciones Técnicas.

Anexo 3: Presupuesto.

Anexo 4: Metrados.

Anexo 5: Cronograma de Ejecución.

Anexo 6: Panel Fotográfico.

Anexo 7: Planos.

Documentos de Apoyo

Anexo 8: Acta de Inicio/ Acta de Entrega de Infraestructura



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ANEXO 1

MEMORIA DESCRIPTIVA

ANEXO 1: MEMORIA DESCRIPTIVA

CONTENIDO

1. ANTECEDENTES
2. OBJETIVOS
3. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD
4. DE LA INTERVENCION
5. TIEMPO DE EJECUCION
6. COSTO TOTAL DEL PROYECTO
7. MODALIDAD DE EJECUCION



MEMORIA DESCRIPTIVA

1. ANTECEDENTES

Desde hace varios años que el Establecimiento de Salud Ocoña- Camaná viene presentando problemas en infraestructura, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias, debido al deterioro por su antigüedad y por falta de mantenimiento preventivo y correctivo lo cual se ha evidenciado en la inspección realizada que consta en las imágenes del panel fotográfico que se adjunta al presente.

Por lo que es prioritaria la ejecución de acciones de mantenimiento correctivo, que incluyen las actividades de mantenimiento de infraestructura, instalaciones sanitarias y eléctricas.

2. OBJETIVO

Reducir los riesgos que afecten la salud y la seguridad ocupacional en los diferentes ambientes del Centro de Salud Ocoña -Camaná.

3. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

- **UBICACIÓN:**

Calle Julio Salazar Monroy S/N– Provincia de Camaná-Departamento Arequipa.

- **DATOS GENERALES**

Nombre	: Centro de Salud Ocoña -Camaná
Categoría	: I-3
Dirección	: Calle Julio Salazar Monroy S/N
Distrito	: Ocoña
Provincia	: Camaná
Región	: Arequipa
Ejecutora	: 403-768: REGION AREQUIPA-SALUD CAMANA

- **ACCESIBILIDAD**

El establecimiento de salud se encuentra ubicado en su totalidad en áreas urbanas consolidadas cuentan con accesibilidad territorial, vinculadas a avenidas que se constituyen en vías de integración metropolitana.

- **ESTADO ACTUAL**

De acuerdo a la inspección realizada, el Establecimiento de Salud presenta daños en sus componentes no estructurales, como elementos de cerramiento de vanos, revestimientos, paramentos, instalaciones eléctricas, instalaciones de comunicaciones e instalaciones sanitarias, debido al deterioro por antigüedad y falta de mantenimiento preventivo y correctivo, como consta en las imágenes registradas donde se indican los daños y acciones correctivas a realizar, asimismo es preciso indicar que debidos a su antigüedad las características técnicas no se adaptan a las exigencias normativas y tecnológicas actuales.

Asimismo, es preciso resaltar las adaptaciones realizadas sin la adecuada supervisión técnica, ha generado problemas que ponen en riesgo la seguridad hospitalaria del recinto



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ante eventos adversos, como conductores colgantes o deprendidos, adiciones de paramentos por necesidad de ambientes, adecuaciones de elementos no estructurales, etc.

4. DE LA INTERVENCION

- **TIPO DE INTERVENCION PREVISTA EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD:**
 - A. Acciones de Mantenimiento - Actividades Provisionales y Servicios Preliminares
 - B. Acciones de Mantenimiento – Especialidad de Arquitectura
 - C. Acciones de Mantenimiento – Instalaciones Eléctricas
 - D. Acciones de Mantenimiento – Instalaciones Sanitarias

5. TIEMPO DE EJECUCION

El " MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, INSTALACIONES SANITARIAS Y ELÉCTRICAS DEL CENTRO DE SALUD OCOÑA -CAMANA", se ejecutará en un

plazo máximo de 35 días calendarios.

6. COSTO TOTAL DEL PROYECTO

El costo total del mantenimiento es de

7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

El mantenimiento de Infraestructura del Establecimiento de Salud será ejecutado por administración indirecta (por contrata)

ANEXO 2

ESPECIFICACIONES TECNICAS

**ESPECIFICACIONES TECNICAS SEGÚN TIPO DE ACTIVIDAD****1. ACTIVIDADES PRELIMINARES****1.01. Movilización y desmovilización de materiales, herramientas y equipos****A. DESCRIPCION**

El contratista bajo esta sección debería realizar todo el trabajo de suministrar, reunir y transportar su organización de construcción completa al lugar de la obra, incluyendo personal, equipo, materiales, campamentos y todo lo necesario al lugar donde se desarrollará la obra antes de iniciar y al finalizar los trabajos. La movilización incluye la obtención y pago de permisos y seguros. El material será transportado en equipos, camiones baranda o camiones plataforma.

El sistema de movilización debe ser tal que no cause daño a terceros (vías, edificaciones, empresas se servicios, otros)

B. MATERIALES

Dentro de esta partida se considerarán los siguientes elementos:

- Material requerido para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.
- Herramientas manuales.
- Equipo para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medida de esta partida será global (GLB)

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

1.02. Implementos de seguridad individual y colectiva durante el servicio**A. DESCRIPCION**

- Seguridad del Personal

Todo el personal del proveedor deberá contar con su equipo de protección individual (EPI) consistente en ropa de trabajo, casco de seguridad, guantes, calzado de seguridad,

protectores de oídos, protectores visuales y respiratorios. Para trabajo en alturas mayores a 1.80 ml. deberá utilizar arnés de seguridad. Debido a ambientes que superan los 6 metros de altura, el proveedor deberá contar con la disponibilidad del uso de andamios en buen estado de uso.

El equipamiento de seguridad se debe encontrar en buen estado de uso.

No se permitirá el ingreso a las instalaciones o área de trabajo al personal que no cumpla con lo señalado.

Para el inicio de las actividades (posterior a la suscripción del contrato) el Contratista deberá presentar el certificado que avale el buen estado de uso y operatividad de los equipos de protección personal a ser usados en el servicio.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

- **Seguridad durante el Servicio**

El contratista deberá cumplir la Ley N°29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su respectivo Reglamento, durante la prestación del servicio, para lo cual implementará políticas de prevención y mitigación de accidentes y/o enfermedades ocupacionales.

El Contratista deberá establecer los lineamientos técnicos necesarios para garantizar que las actividades se desarrollen sin accidentes de trabajo ni causen enfermedades ocupacionales; teniendo consideración:

- Instalaciones eléctricas provisionales
- Accesos y vías de circulación
- Tránsito peatonal dentro del lugar de trabajo y zonas colindantes
- Iluminación
- Ventilación
- Uso de andamios
- El Contratista deberá contar con botiquín en el área de trabajo. El botiquín deberá contar con los insumos necesarios para combatir una emergencia relacionada a las actividades del servicio.
- El Contratista se ve obligado a señalizar su área de trabajo, para evitar que personas ajenas al servicio tengan contacto directo con las actividades.
- El Contratista deberá contar con extintor en el área de trabajo
- El Contratista deberá contar con camilla en el área de trabajo
- El Contratista deberá contar con férula en caso el operario sufra facturas por caída.

B. METODO DE MEDICION

La unidad de medida de esta partida será global (GLB)

C. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

1.03 Eliminación de Obstrucciones

A. DESCRIPCION

La partida consiste en la eliminación y retiro de obstrucciones encontrados en el EE. SS que interfiera con las actividades de mantenimiento y en alguna otra zona que indique el encargado del establecimiento, de tal manera que el lugar quede limpio y libre de obstáculos. El lugar de almacenamiento de escombros y desechos deberá quedar libre y limpio. Los desechos y escombros deberán transportarse a un lugar seguro y adecuado, ya sea un sitio

de relleno sanitario o escombrera, establecido por la municipalidad o las autoridades competentes.

Antes de efectuar la actividad se deberá evitar la generación de polvo durante los trabajos, para lo cual se deberá regar constantemente el lugar de los trabajos con agua.

Esta partida incluye: retiro, carguío manual o con máquina y la limpieza de las superficies donde se ha almacenado el desecho antes de su retiro.



B. MATERIALES

Será utilizaran palas, picos y otros que requieran para realizar las actividades programadas, además del transporte de desechos.

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medida de esta partida será global (GLB)

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

1.04. Remociones

1.04.01. Actividad de desmontaje de artefactos de iluminación.

A. DESCRIPCION:

Se trata del retiro de luminarias que se encuentran en mal estado de conservación y/o funcionamiento y su posterior reemplazo por una luminaria de primer uso, en los lugares señalados en la documentación técnica respectiva.

B. MATERIALES:

Herramientas manuales

C. METODO DE EJECUCION:

En donde se especifique serán remocionadas las luminarias deterioradas y reemplazadas por unas nuevas. La actividad será ejecutada por operarios eléctricos especializados.

D. METODO DE MEDICION:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es la unidad (UND)

2. ARQUITECTURA

2.01. Pisos y veredas

2.01.01. Suministro e Instalación de piso de porcelanato de alto tránsito de 0.60 x 0.60 m

A. DESCRIPCION:

La actividad se refiere al suministro e instalación de enchapes de porcelanato en piso.

El porcelanato es el elemento de cerámica vitrificada con un cuerpo no absorbente, destinados a pisos, sometida a un proceso de moldeo y cocción,

A.S. N° 003-2024-GRA-HC

El porcelanato deberá ser pulido y nanométrico, fabricado bajo la Norma ISO 13006:1998, Grupo Bla, con calificación de alto tránsito, de 60 cm x 60 cm, de primera calidad.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

B. MATERIALES:

Dimensiones y Tolerancias:

Espesor: 9.3mm (podrán tener una variación en las medidas de las aristas de +/- 0.5% del promedio, y +/- 5% en el espesor)

Absorción de agua: < 0.5% (máximo individual 0.6%)

Resistencia a la rotura (N): No menor que 1300 N

Resistencia a la flexión (N/mm²): Mínimo 35 N/mm² (mínimo individual 32/N/mm²)

Color:

Serán de color uniforme y pulido, las piezas deberán presentar el color natural de los materiales que la conforman.

El color del piso será igual o similar al de los ambientes aledaños.

Aceptación:

Las muestras finales que cumplan con las especificaciones establecidas deberán ser sometidas a la aprobación del área técnica de la Entidad. No se aceptarán en la ejecución del servicio piezas diferentes a las muestras aprobadas.

Pegamento:

El porcelanato se asentará con pegamento para porcelanato de buena resistencia.

Material de fragua:

Porcelana de alta resistencia e impermeable, color a definir durante la ejecución del servicio.

C. METODO DE EJECUCION:

El piso porcelanato se colocará en líneas paralelas a los muros; con bruñas de 2 mm, para ser rellenadas con la fragua de porcelana de alta resistencia e impermeable.

Se asentarán sobre una capa de pegamento de 2 a 3 cm de espesor. Sobre esta capa se colocará la baldosa en posición, hasta que queden en el nivel requerido y luego se fraguarán las juntas.

Es responsabilidad del contratista el recubrimiento del piso con cartones u otro material resistente durante la ejecución del servicio, para prever que el tránsito del personal, otros contratistas y/o visitantes, no provoque rayaduras y deterioro del piso instalado. Todo daño ocasionado en las piezas deberá ser reemplazado por el contratista, sin costo adicional a la Entidad.

D. METODO DE MEDICION:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por metro cuadrado (M2)

E. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

2.02. Actividades en zócalos y contrazócalos

2.02.01. Contrazócalo pintado de H:0.40 m

A. DESCRIPCION:

Se hará el mantenimiento del contrazócalo pintado de H=40 cm del cerco perimétrico con pintura esmalte.

B. MATERIALES:

- Pintura esmalte
- Thinner
- Lija #100
- Mortero embolsado
- Herramientas Manuales

C. METODO DE EJECUCION:

Preparación de las superficies: Las superficies deberán estar limpias y secas antes del pintado.

Serán lijadas previas al pintado con lija N° 180, con el objeto de emparejar la superficie o sustrato.

En general se pintará todas las superficies interiores y exteriores del contrazócalo del cerco perimétrico.

D. METODO DE MEDICION:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por metro lineal (M)

E. FORMA DE PAGO:

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

2.03. Pintura

2.03.01. Actividades de pintura látex en muros exteriores

A. DESCRIPCION:

Se refiere a los siguientes elementos: Repintado exterior de paredes de las unidades de Hospitalización, Consulta Externa, Administración, Ayuda al Diagnóstico, Centro Obstétrico y Quirúrgico.

Las capas de pintura existentes previamente serán retiradas con espátula y lijado retirando la pintura que esta desprendida y emparejando la superficie.

B. MATERIALES:

- Sellador

A.S. N° 003-2024-GRA-HC

- Pintura Látex
- Lijas de acero N°80
- Rodillo



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

- Brocha
- Andamio Metálico
- Tablones

C. METODO DE EJECUCION:

Las actividades comprenden todos los materiales y mano de obra necesarios para la ejecución de los trabajos de pintura látex en paredes de ladrillo, tabiques drywall, dinteles, cielo raso y vigas.

El contratista procederá con la siguiente metodología:

Preparación de la superficie:

La suciedad y materiales extraños deben removerse prolijamente. Deberá usarse lija o según el caso, escobillas de cercas o de acero.

Deberá sacudirse la tierra o el polvo antes de iniciar las faenas de pinturas. Las posibles manchas de grasas o aceites deben eliminarse cuidadosamente removiéndolas con aguarrás mineral, teniendo especial cuidado que las mismas no se desparramen durante el proceso de limpieza.

En caso de existir moho u hongos deben removerse usando una solución de fosfato trisódico (6 onzas por galón) o cualquier detergente apropiado.

Luego enjuagar la superficie con agua limpia y pintar.

Superficies en buenas condiciones:

Si se trata de una superficie previamente pintada con pintura a base de látex, se removerá la suciedad con una lija N°80 o 100, eliminando luego el polvillo.

Si la superficie estuviera con mucha suciedad y/o con manchas de grasa, se lavará la superficie con detergente, y se dejará secar unas horas.

Sobre superficies previamente pintadas con esmalte deberá opacarse el brillo del esmalte con lija N° 80 o 100 para asegurar la adhesión.

A todas las superficies que tuvieran previas capas de pintura látex, se aplicará Sellador para pared a base de látex.

Superficies en malas condiciones:

En las zonas donde la superficie estuviera previamente pintada con una pintura a base de látex o con esmalte en malas condiciones, se removerá las capas de pintura suelta o que destizan o levantadas por la eflorescencia, empleando una espátula, un cepillo de alambre o una rasqueta; luego se lijará la superficie y eliminará el polvillo. Se resanará las partes cuarteadas con Pasta Mural a base de látex; se dejará secar 24 horas, lijará la superficie y eliminará el polvillo.

Casos en que se encuentre grietas y porosidades, se efectuará un empastado utilizando pasta mural a fin de reparar las zonas con grietas, porosidades o con defectos de tarrajeo.

En caso se observa eflorescencia, se aplicará anti-salitre, antes de la aplicación de la pasta mural a base de látex.

La superficie debe estar limpia, seca, libre de polvo grasa y de cualquier sustancia contaminante.



Superficie de tabiquería drywall

En los nuevos tabiques y dinteles de drywall se procederá al empastado con temple o sinolit en toda la superficie de las planchas para uniformizar toda la superficie.

Características de la Pintura

Pintura de acabado mate lavable, compuesta con 100% de resina acrílica, los pigmentos no deberán contener plomo. Los colores serán de acuerdo con lo señalado por la Entidad.

Requisitos técnicos de la pintura a utilizar:

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| • Solidos en volumen | : 38% +- 4%, según color |
| • Solidos en peso | : 2.2 % +- 4%, según color |
| • VOC (g/lt.) | : 32.2 – 42.5, según color |
| • Diluyente | : Agua Potable |

La cartilla con la ficha técnica de la pintura a utilizar es de obligatoriedad su presentación y deberá indicar el cumplimiento total de todas las características técnicas requeridas. La aprobación de los colores y la presentación de la cartilla deberá efectuarse antes de la compra de la pintura y aprobada por el área técnica de la Entidad.

Todos los materiales deberán ser llevados en sus respectivos envases originales.

Los materiales que necesiten ser mezclados, se realizará el matizado en la zona de trabajo u otro sistema de verificación que permita constatar que los componentes son los aprobados por la Entidad.

Aquellos colores que se adquieran listos para ser usados deberán emplearse sin alteraciones y de conformidad con las instrucciones de los fabricantes.

En todas las superficies a pintar, luego del tratamiento y empastado de superficies ya precisado, se aplicarán dos manos de pintura. Sobre la primera mano de muros, tabiques, dinteles y cielos rasos, se harán los resanes y masillados necesarios antes de la segunda mano definitiva. La segunda mano se aplicará en paños completos.

En todos los casos anteriores, posterior a la segunda mano, se realizará el desmanche y retoques con pintura en una tercera mano, luego de haber terminado otras actividades que forman parte del acondicionamiento o de haber instalado el mobiliario (de ser el caso).

Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para la Entidad.

D. METODO DE MEDICION:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por metro cuadrado (M2)

**E. FORMA DE PAGO:**

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

2.04. Carpintería de Madera**2.04.01. Mantenimiento y pintado de puertas contraplacada de madera****A. DESCRIPCION:**

Serán pintadas las puertas cuya fabrica contenga elementos de madera, señaladas en los documentos técnicos, que se encuentren en mal estado de conservación.

B. MATERIALES:

- Tinte
- Tiza
- Masilla
- Ocre
- Laca Selladora
- Cola Sintética
- Lijas
- Thinner acrílico

C. METODO DE EJECUCION:

Los elementos de madera serán cepillados y lijados con distintas graduaciones, según la calidad de la madera, los nudos y contrahebras, se recubrirán con una mano de goma laca y se emparejará con aceite de linaza, para finalmente proceder a la aplicación de dos manos de Barniz Marino normal o Barniz T-81 transparente a base de resinas alquídicas de alta calidad (para zonas alejadas del mar) y Barniz Marino transparente de primera calidad a base de resina fenólicas, alquídicas o uretanizadas, altamente elástico y resistente a agua salada (para zonas cercanas al mar).

D. METODO DE MEDICION:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por metro cuadrado (M2)

E. FORMA DE PAGO:

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

2.04.02. Retiro y reposición de reposteros bajos

A. DESCRIPCION:

Se refiere a la remoción, posterior eliminación y reposición de reposteros bajos existentes, acorde a la planilla de metrados.

Los nuevos reposteros serán fabricados con las mismas características y dimensiones de los que fueron retirados y eliminados.

B. MATERIALES:

- Planchas de melamine de 18mm
- Bisagras cangrejo interior de 35mm
- Bisagras cangrejo lateral de 35mm
- Jalador o tirador para muebles.
- Herramientas manuales.

C. METODO DE EJECUCION:

Se deberá remover los reposteros bajos existentes de los ambientes indicados en la planilla de metrados del presente TDR, se los acopiará temporalmente en un lugar que se destine para tal fin y posteriormente se los eliminará fuera del Centro de Salud.

Luego de ello, se fabricará en melamine nuevos reposteros bajos con características similares a los eliminados para finalmente instalarse como reemplazo de los anteriores.

D. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere la partida es el metro lineal (m)

E. FORMA DE PAGO:

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

2.04.03. Mantenimiento de reposteros bajos

A. DESCRIPCION:

Se refiere al mantenimiento específico de todos los componentes de los reposteros bajos y de ser el caso, reemplazar paredes o mesones por tableros nuevos de melamine de 18 mm.

B. MATERIALES:

- Pintura esmalte sintético
- Thinner
- Lija N°180
- Rodillo
- Brocha
- Melamine de 18 mm



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

- Herramientas manuales

C. METODO DE EJECUCION:

Preparación de las superficies: Las superficies deberán estar limpias y secas antes del pintado.

Serán lijadas previas al pintado con lijas N°180, con el objeto de emparejar la superficie o sustrato.

Las superficies con imperfecciones serán resanadas con un mayor grado de enriquecimiento del material.

Antes del pintado, todo trabajo terminado será protegido contra salpicaduras y manchas.

En las superficies antiguas el número de manos que corresponde es de 02 manos, con relación a la calidad de las pinturas esmaltes estas deberán ser a base de resinas alquídicas con silicona y/o sintético con pigmentos de alta calidad, con un rendimiento de 40 a 45 m²/gln por 01 mano, % solidos en volumen en un promedio de 30 a 33, viscosidad (KU a 25°) de 100 a 110, tiempo de secado al tacto máximo 2 horas, de acabado brillante.

Paralelamente se evaluará e identificara las piezas que deben ser reemplazadas por tableros nuevos de melamine de 18 mm.

D. METODO DE MEDICION:

La unidad de medición a que se refiere la partida es el metro lineal (m)

E. FORMA DE PAGO:

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

2.05. Carpintería Metálica

2.05.01. Mantenimiento de puertas metálicas

2.05.02. Mantenimiento de ventanas metálicas

2.05.03. Mantenimiento de rejas metálicas

2.05.04. Mantenimiento de rejillas de seguridad para ventanas

2.05.05. Mantenimiento de rejillas de piso

2.05.06. Mantenimiento de portón metálico

A. DESCRIPCION:

Se deberá retirar todo signo de oxido que se encuentre presente en los componentes de carpintería metálica para luego aplicar el recubrimiento con pintura esmalte sintético previa aplicación de base zincromato.

B. MATERIALES:

- Waype



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

- Pintura base zincromato
- Pintura esmalte sintético

- Lija de acero
- Escobilla de acero
- Thinner acrílico
- Compresora

C. METODO DE EJECUCION:

Los elementos existentes serán pintados con pintura base zincromato y pintura esmalte sintético. Todos los trabajos en fierro se rasquetearán y lijaron cuidadosamente aplicando con brocha o pistola dos manos de imprimante anticorrosivo de distinto color del tipo convencional que otorga protección a las superficies metálicas. Sobre este imprimante se aplicará dos manos de esmalte acrílico de color negro de acuerdo a las especificaciones del fabricante.

D. METODO DE MEDICION:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es el metro cuadrado (M2).

E. FORMA DE PAGO:

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

2.05.07. Mantenimiento de puerta de aluminio

A. DESCRIPCION:

Esta actividad comprende el mantenimiento y/o reemplazo de las piezas que están deterioradas por el uso, de la puerta de aluminio que se indica en la planilla de metrados.

B. MATERIALES:

- Herramientas manuales

C. METODO DE EJECUCION:

Se evaluará e identificara en campo, las piezas o componentes de la puerta de aluminio que se han de reparar o reemplazar, a fin de recuperar la operatividad original de la misma. El Supervisor se reserva el derecho de aprobar estos trabajos.

D. METODO DE MEDICION:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es el metro cuadrado (M2).

E. FORMA DE PAGO:

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

2.06 Cerrajería

2.06.01. Retiro y reposición de bisagras en reposteros

2.06.02. Retiro y reposición de tiradores en reposteros

A. DESCRIPCION:

Esta actividad comprende la selección y colocación de todos los elementos de cerrajería y herrería necesarios para el eficiente funcionamiento de las puertas de los reposteros bajos, adoptando la mejor calidad de material y seguridad de acuerdo a la función del elemento. En general y donde no se indique lo contrario será de acero pesado y el acabado de aluminio anodizado.

B. MATERIALES

- Bisagras cangrejo interior de 35 mm
- Bisagras cangrejo lateral de 35 mm
- Jalador o tirador para muebles
- Herramientas manuales

C. METODO DE EJECUCION

En puertas extremas de una sola hoja, se deberán instalar bisagras de acero tipo cangrejo lateral de 35 mm; además llevarán manija tirador exterior.

Asimismo, en puertas intermedias de una sola hoja, se deberán instalar las bisagras de acero tipo cangrejo central de 35 mm; además llevarán manija tirador exterior.

Los tornillos de fijación irán sellados o masillados.

D. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (UND)

E. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

2.06.03. Retiro y reposición de cerradura tipo parche

A. DESCRIPCION

Esta actividad comprende la selección y/o colocación de todos los elementos de cerrajería y herrería necesarios para el eficiente funcionamiento de las puertas, adoptando la mejor calidad de material y seguridad de acuerdo con la función del elemento. En general y donde no se indique lo contrario será de acero pesado y el acabado de aluminio anodizado.

B. MATERIALES

- Chapa tipo parche
- Herramientas Manuales

C. METODO DE EJECUCION

En puertas exteriores de una sola hoja, se deberán instalar las cerraduras nacionales tipo parche, además llevarán manija tirador exterior de 4" de bronce. Asimismo, de ser necesario llevaran pestillos nacionales.

Los tornillos de los retenes irán sellados o masillados

Antes de su colocación irán engrasadas interiormente.

D. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (UND)

E. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

3.06.04. Retiro y reposición de cerradura para puerta tipo perilla

A. DESCRIPCION:

Esta actividad comprende la selección y colocación de todos los elementos de cerrajería y herrería necesarios para el eficiente funcionamiento de las puertas, adoptando la mejor calidad de material y seguridad de acuerdo con la función del elemento. En general y donde no se indique lo contrario será de acero pesado y el acabado de aluminio anodizado.

B. MATERIALES

- Chapa tipo perilla
- Herramientas manuales

C. METODO DE EJECUCION

En puertas interiores de una sola hoja, se deberán instalar las cerraduras nacionales tipo perilla; además llevarán manija tirador exterior de 4" de bronce. Asimismo, de ser necesario llevarán pestillos nacionales.

Los tornillos de los retenes irán sellados o masillados.

Antes de su colocación irán engrasadas interiormente.

El jalador de mampara deberá ser colocado con
silicona.

D. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (UND)

E. FORMA DE PAGO



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

3.00. INSTALACIONES ELECTRICAS

3.01. Suministro e Instalación de luminaria hermética con tubos led.

A. DESCRIPCION

Se refiere al proceso de instalación de los artefactos de iluminación indicados en las distintas actividades mencionadas.

Las características de la luminaria están en función a la Ficha de Homologación del Panel LED 120x30 cm. De 34 w, de 3400 lúmenes, luz blanca fría.

Características:

Los artefactos de alumbrado deberán ser de fabricantes reconocidos y con distribuidores que garanticen la procedencia y posterior reemplazo.

Entrega de luz uniforme y suave. Flujo luminoso:3400 Lm. Tensión de trabajo 220V, 60 Hz., Potencia de entrada 34W máximo. Decorativo. Luz blanca neutro. Dimensión aproximada 120x30 cm. Eficiencia luminosa mayor o igual a 100 Lm/W. Factor de potencia mayor o igual a 0.9. Cubierta óptica de policarbonato, difusor óptico con panel de guía de luz.



Imagen Referencial

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad. (UND)

D. FORMA DE PAGO



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

3.02. Suministro e Instalación de Luminaria tipo Downlight redondo

A. DESCRIPCION

Se refiere al proceso de instalación de los artefactos de iluminación indicados en las distintas actividades mencionadas.

Características:

Los artefactos de alumbrado deberán ser de fabricantes reconocidos y con distribuidores que garanticen la procedencia y posterior reemplazo.

Entrega de luz uniforme y suave. Flujo luminoso: 1000 Lm. Tensión de trabajo 220V, 60 Hz. Potencia de entrada 18W máximo. Índice de protección IP20. Luz blanca neutro. Dimensión aprobada: 200 mm. Cubierta óptica de policarbonato, difusor óptico con panel guía de luz.



Imagen Referencial

C. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad. (UND)

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

3.03. Retiro y reposición de faroles de muro tipo globo

A. DESCRIPCION:

Se trata del retiro de luminarias que se encuentran en mal estado de conservación y/o funcionamiento y su posterior reemplazo por una luminaria de primer uso, en los lugares señalados en la documentación técnica respectiva.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

B. MATERIALES:

- Faroles de pared tipo globo
- Herramientas manuales

C. METODO DE EJECUCION

En donde se especifique serán removidas las luminarias deterioradas y reemplazadas por unas nuevas. Cada elemento será de reconocida marca y calidad, pudiendo el Supervisor, solicitar su reemplazo en caso no cumplan con estos requisitos.

Será ejecutado por operarios eléctricos especializados.

D. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (UND)

E. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

3.04. Retiro y reposición de foco ahorrador de luz fría

A. DESCRIPCION

Se trata del retiro de luminarias que se encuentran en mal estado de conservación y/o funcionamiento y su posterior reemplazo por una luminaria de primer uso, en los lugares señalados en la documentación técnica respectiva

B. MATERIALES

Foco ahorrador de 23W - Luz blanca. Herramientas manuales

C. METODO DE EJECUCION

En donde se especifique serán removidas las luminarias deterioradas y reemplazados por unas nuevas. Cada elemento será de reconocida marca y calidad, pudiendo el Supervisor solicitar su reemplazo en caso no cumplan con estos requisitos.

D. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (UND)

E. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

3.05. Retiro y reposición de tomacorrientes bipolar doubles

A. DESCRIPCION

Se trata del retiro de tomacorrientes que se encuentran en mal estado de conservación y/o funcionamiento y su posterior reemplazo por un Tomacorriente bipolar doble, en los lugares señalados en la documentación técnica respectiva.

B. MATERIALES

- Tomacorriente bipolar doble
- Herramientas manuales

C. METODO DE EJECUCION

En donde se especifique serán removidas los tomacorrientes deteriorados y reemplazados por unos nuevas. Cada elemento será de reconocida marca y calidad, pudiendo el Supervisor solicitar su reemplazo en caso no cumplan con estos requisitos.

D. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (UND)

E. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

3.06. Suministro e Instalación de batería de 15 placas

A. DESCRIPCION:

Se trata del suministro e instalación de una batería de 15 placas como respaldo para el sistema eléctrico localizado en la caseta del grupo electrógeno.

B. MATERIALES:

- Batería eléctrica de 15 placas
- Herramientas manuales

C. METODO DE EJECUCION

Cada elemento conformante de esta actividad deberá ser cuidadosamente aprobado por el Supervisor.

D. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (UND)

E. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

3.07. Suministro e Instalación de canaleta eléctrica

A. DESCRIPCION:

Para la dotación del servicio de redes eléctricas y de fuerza en el presente mantenimiento, se implementará un sistema de canaletas eléctricas adosadas al muro, según las indicaciones en los planos respectivos, las cuales tendrán que cumplir las solicitudes de los cables a conducir.

B. MATERIALES:

- Canaleta eléctrica
- Accesorios para canaletas eléctricas.
- Herramientas manuales.

C. METODO DE EJECUCION:

Se suministrará e instalará la canaleta eléctrica de PVC con capacidad suficiente para albergar a los cables eléctricos que se encuentran expuestos en los lugares señalados en la documentación técnica respectiva.

D. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por metro lineal (MI)

E. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

4.00. INSTALACIONES SANITARIAS

4.01. Retiro y reposición de lavatorios metálicos

A. DESCRIPCION

Se asegurará la estabilidad de los lavaderos de acero inoxidable existentes en los EESS de acuerdo con las especificaciones de los documentos técnicos respectivos, sobre una superficie adecuada, que puede ser de preferencia unidades cerámicas.

B. MATERIALES

- Lavadero de acero inoxidable 1 poza c/escurridero
- Tubo de abasto Vz" x !4"
- Trampa "P" con registro 2"
- Silicona

C. METODO DE EJECUCION

Deberá retirarse previamente el lavadero de acero inoxidable para verificar la corrección del sustrato y homogeneizar la superficie de contacto.



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

Una vez resanada la superficie, de ser necesario, se colocarán los demás accesorios para asegurar un adecuado funcionamiento del lavadero.

La colocación deberá ser ejecutada por operarios especializados obligatoriamente y aprobada por el Supervisor.

D. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (UND)

E. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

4.02. Retiro y reposición de accesorios para tanque de inodoro

A. DESCRIPCION

Se trata del retiro de los accesorios de los tanques de inodoros que se encuentran en mal estado de conservación y/o funcionamiento debido a fugas de agua y su posterior reemplazo por un juego de accesorios para tanque bajo nuevos, en los lugares señalados en la documentación técnica respectiva.

B. MATERIALES

Accesorios para tanque bajo

Cinta

teflón

Herramientas manuales

C. METODO DE EJECUCION

Se identificará previamente los inodoros a intervenir. Se retirará cada accesorio dañado o en mal estado con el cuidado necesario a fin de no dañar las demás piezas de los accesorios.

Finalmente se reemplazarán los accesorios, verificando su funcionamiento óptimo, luego de ser colocado.

D. METODO DE MEDICION

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (UND)

E. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

**4.03. Retiro y reposición de trampa de lavatorio****4.04. Retiro y reposición de trampa de lavamanos****4.05. Retiro y reposición de tubo de abasto****A. DESCRIPCION:**

Se trata del retiro de la trampa tipo “U” que sirve al lavadero de acero inoxidable que se encuentran en mal estado de conservación y/o funcionamiento debido a fugas de agua u otros y su posterior reemplazo por una pieza de similares características nueva, en los lugares señalados en la documentación técnica respectiva.

B. MATERIALES

Trampa “U” c/registro 2” Tubo de abasto 1/4” x V-i Cinta teflón

Herramientas manuales

C. METODO DE EJECUCION:

Se identificará previamente los lavaderos a intervenir. Se retirará cada accesorio dañado o en mal estado con el cuidado necesario a fin de no dañar las demás piezas de los accesorios.

Finalmente se reemplazarán los accesorios, verificando su funcionamiento óptimo, luego de ser colocado.

D. METODO DE MEDICION:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (UND)

E. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

4.06. Retiro y reposición de llave cuello de ganso**A. DESCRIPCION**

La actividad se refiere a la instalación de los accesorios hidrosanitarios, con su grifería completa y demás elementos para su funcionamiento. La supervisión realizará la aceptación o rechazo del accesorio sanitario instalado y su grifería, verificando el cumplimiento de normas, su correcta

instalación, su buen funcionamiento y las condiciones en las que se concluye y entrega la actividad.

**B. MATERIALES**

- Grifería modelo cuello de ganso
- Herramientas manuales

C. METODO DE MEDICION:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (UND)

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

4.07. Retiro y reposición de grifo de lavamanos**A. DESCRIPCION:**

Se retirarán de cada lavamanos los grifos cromados que se encuentran en mal estado de conservación y/o funcionamiento debido a fugas de agua u otros y su posterior reemplazo por un grifo cromado nuevo, en los lugares señalados en la documentación técnica respectiva.

B. MATERIALES:

- Tubo de abasto 1/2"x1/2"
- Grifo cromado tipo pulsador
- Cinta teflón
- Herramientas manuales

C. METODO DE EJECUCION:

Se identificará previamente los grifos de lavamanos a intervenir. Se retirará cada uno de ellos que se encuentre dañado o en mal estado con el cuidado necesario a fin de no dañar los lavamanos.

Finalmente se reemplazará cada grifo, verificando su funcionamiento óptimo, luego de ser colocado.

D. METODO DE MEDICION:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (UND)

E. FORMA DE PAGO

A.S. N° 003-2024-GRA-HC

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

4.08. Suministro e Instalación de tapa de inodoro

A. DESCRIPCION:

Se retirarán de servicio higiénico las tapas de los inodoros que se encuentran en mal estado de conservación y/o funcionamiento debido a fugas de agua u otros y su posterior reemplazo por una tapa de inodoro nueva, en los lugares señalados en la documentación técnica respectiva.

B. MATERIALES

- Tapa Inodoro
- Herramientas Manuales

C. METODO DE MEDICION:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (UND)

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

5.00. LIMPIEZA

5.01. Limpieza final de mantenimiento, incluye eliminación de elementos livianos.

A. DESCRIPCION

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse al finalizar la obra, garantizando que esta quede completamente limpia de cualquier tipo de suciedad, escombros u otro. Será por cuenta del responsable del Servicio dejar limpio el terreno.

B. MATERIALES

Baldes

Carretillas

Implementos de limpieza

Equipos y herramientas para garantizar una correcta limpieza

C. METODO DE MEDICION

La partida se medirá por global (GLB) aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que picho precio y pago



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ANEXO 3

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO

MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL C.S OCOÑA-PROVINCIA DE CAMANÁ-REGION AREQUIPA

Proyecto : Mantenimiento de la Infraestructura del C.S Ocoña- Provincia de Camaná- Region de Arequipa

Ubicación : Distrito de Ocoña -Provincia de Camaná-Region Arequipa

Localidad : Ocoña

Entidad: : Red de Salud Camaná-Caravelí

Fecha : Abril 2024

Item	Descripcion	UND	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES						
1.01	Movilizacion y desmovilizacion de materiales, herramientas y equipos	GLB	1.00				
1.02	Implementos de seguridad individual y colectiva durante el servicio	GLB	1.00				
1.03	Eliminacion de Obstrucciones	GLB	1.00				
1.04	Remociones						
1.04.01	Actividad de desmontaje de artefactos de iluminacion	UND	22.00				
2	ARQUITECTURA						
2.01	PISOS Y VEREDAS						
2.01.01	Suministro e Instalacion de piso de Porcelanato 0.60 x 0.60	M2	20.00				
2.02	ACTIVIDADES EN ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS						
2.02.01	Contrazocalo pintado de H: 40 cm	M	101.88				
2.03	PINTURA						
2.03.01	Actividades de pintura latex en muros exteriores	M2	1,155.11				
2.04	CARPINTERIA DE MADERA						
2.04.01	Mantenimiento de puertas contraplacada de madera	M2	1.96				
2.04.02	Retiro y reposicion de resposteros bajos	M	4.11				
2.04.03	Mantenimiento de reposteros bajos	M	13.90				
2.05	CARPINTERIA METALICA						



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

2.05.01	Mantenimiento de puertas metálicas	M2	45.77				
2.05.02	Mantenimiento de ventanas metálicas	M2	18.67				
2.05.03	Mantenimiento de rejas	M2	21.04				
2.05.04	Mantenimiento de rejillas de seguridad para ventanas	M2	23.13				
2.05.05	Mantenimientos de rejillas de piso	M2	4.42				
2.05.06	Mantenimiento de porton metálico	M2	15.30				
2.05.07	Mantenimiento de puerta de aluminio	M2	5.60				
2.06	CERRAJERIA						
2.06.01	Retiro y reposicion de bisagras en respuestos	GLB	1.00				
2.06.02	Retiro y reposicion de tiradores en respuestos	GLB	1.00				
2.06.03	Retiro y reposicion de cerradura tipo parche	UND	5.00				
2.06.04	Retiro y reposicion de cerradura tipo perilla	UND	2.00				
2.06.05	Retiro y reposicion de candado de 30 MM	UND	1.00				
3.00	INSTALACIONES ELECTRICAS						
3.01	Suministro e Instalacion de luminaria hermetica con tubos Led	UND	22.00				
3.02	Suministro e Instalación de Luminaria tipo Downlight redondo	UND	3.00				
3.03	Retiro y reposicion de faroles de muro tipo globo	UND	22.00				
3.04	Retiro y reposicion de foco ahorrador de luz fria	UND	1.00				
3.05	Retiro y reposicion de tomacorrientes dobles	UND	6.00				
3.06	Suministro e Instalacion de bateria de 15 placas	UND	1.00				
3.07	Suministro e Instalacion de canaleta electrica	M	12.00				
4.00	INSTALACIONES SANITARIAS						
4.01	Retiro y reposicion de lavatorios metálicos	UND	4.00				
4.02	Retiro y reposicion de accesorios para tanque de inodoro	UND	8.00				

4.03	Retiro y reposicion de trampa de lavatorio	UND	3.00				
4.04	Retiro y reposicion de trampa de lavamanos	UND	5.00				
4.05	Retiro y reposicion de tubo de abasto	UND	1.00				
4.06	Retiro y reposicion de llave cuello de ganso	UND	2.00				
4.07	Retiro y reposicion de grifo de lavamanos	UND	4.00				
4.08	Suministro e Instalacion de tapa de inodoro	UND	1.00				
5.00	LIMPIEZA						
5.01	Limpieza final de mantenimiento, incluye eliminacion de elementos livianos	GLB	1.00	250.00	250.00		

COSTO DIRECTO	
GASTOS GENERALES	10%
UTILIDAD	10%
SUBTOTAL	
IGV	18%
PRESUPUESTO TOTAL	



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ANEXO 4

METRADOS

PLANILLA DE DESARROLLO DE METRADOS

MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL C.S OCOÑA-PROVINCIA DE CAMANÁ-REGION AREQUIPA

Proyecto : Mantenimiento de la Infraestructura del C.S Ocoña- Provincia de Camaná- Region de Arequipa

Ubicación : Distrito de Ocoña -Provincia de Camaná-Region Arequipa

Localidad : Ocoña

Entidad: : Red de Salud Camaná-Caravelí

Fecha : Abril 2024

Item	Descripcion	UND	CANT	N° VECES	L(M)	A(M)	H(M)	Subtotal	Total
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES								
1.01	Movilizacion y desmovilizacion de materiales, herramientas y equipos	GLB	1.00	1.00				1.00	1.00
1.02	Implementos de seguridad individual y colectiva durante el servicio	GLB	1.00	1.00				1.00	1.00
1.03	Eliminación de Obstrucciones	GLB	1.00	1.00				1.00	1.00
1.04	Remociones								
1.04.01	Actividad de desmontaje de artefactos de iluminación	UND							22.00
	Pasadizo (Entre Cirugia y Obstetricia)		1.00	1.00				1.00	
	Cadena de frio		1.00	2.00				2.00	
	Pasadizo (Frente a Deposito)		1.00	1.00				1.00	
	SIS		1.00	1.00				1.00	
	Obstetricia		1.00	1.00				1.00	
	Admisión		1.00	1.00				1.00	
	Farmacia-larga		1.00	1.00				1.00	
	Farmacia-circulares		1.00	5.00				5.00	
	SS.HH de personal (Al costado de Farmacia)		1.00	1.00				1.00	
	SSHH públicos - varones		1.00	1.00				1.00	
	Medicina 1		1.00	1.00				1.00	
	Medicina 2		1.00	1.00				1.00	
	Odontologia		1.00	1.00				1.00	



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

	Enfermeria (Niño Sano)		1.00	2.00				2.00	
	Auditorio		1.00	2.00				2.00	
2	ARQUITECTURA								
2.01	PISOS Y VEREDAS								
2.01.01	Suministro e Instalacion de piso de Porcelanato 45 x 45 cm	M2							20.00
	Sala de rayos x (Radiologia)		1.00	1.00	5.00	4.00		20.00	
2.02	ACTIVIDADES EN ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS								
2.02.01	Contrazocalo pintado de H: 40 cm	M							101.88
	Cerco Perimetrico - Jardin Lateral Izquierdo		1.00	1.00	76.80			76.80	
	Cerco Perimetrico - Patio de Maniobras		1.00	1.00	25.08			25.08	
2.03	PINTURA								
2.03.01	Activiades de pintura latex en muros exteriores	M2							1155.11
	Unidad de Hospitalizacion		1.00	1.00	43.80		3.68	161.18	
	Descuento por ventanas bajas - laterales		-1.00	4.00	3.63		1.50	-21.78	
	Descuento por ventanas bajas - frontales		-1.00	1.00	1.20		1.50	-1.80	
	Descuento por ventanas altas		-1.00	4.00	1.80		0.60	-4.32	
	Descuento por puerta de una hoja (madera)		-1.00	1.00	0.70		2.80	-1.96	
	Descuento por puerta de dos hojas (Aluminio)		-1.00	1.00	2.00		2.80	-5.60	
	Unidad Consulta Externa + U. administracion + U. Ayuda al Diagnostico - 1ra planta		1.00	1.00	115.55		3.68	425.22	
	Descuento por ventanas bajas		-1.00	1.00	34.10		1.50	-51.15	
	Descuento por ventanas altas		-1.00	1.00	26.67		0.60	-16.00	
	Descuento por puerta de dos hojas (Aluminio)		-1.00	3.00	2.00		2.80	-16.80	
	Unidad Consulta Externa + U. Administracion + U. Ayuda al Diagnostico - 2da planta		1.00	1.00	64.88		3.68	238.76	
	Descuento por ventanas bajas		-1.00	1.00	17.01		1.50	-25.52	
	Descuento por ventanas altas		-1.00	1.00	13.81		0.60	-8.29	
	Unidad de Centro Obstetrico y Quirurgico		1.00	1.00	51.10		3.68	188.05	
	Descuento por ventanas bajas		-1.00	1.00	12.31		1.50	-18.47	
	Desxuento por ventanas altas		-1.00	1.00	2.15		0.60	-1.29	

	Descuento por puerta de una hoja		-1.00	2.00	0.80		2.80	-4.48	
	Unidad de Equipamiento - 1ra Planta		1.00	1.00	61.62		3.68	226.76	
	Descuento por ventanas bajas		-1.00	1.00	1.40		1.50	-2.10	
	Descuento por ventanas altas		-1.00	1.00	18.85		0.60	-11.31	
	Descuento por puerta de una hoja		-1.00	2.00	7.30		2.80	-40.88	
	Descuento por puerta de dos hojas		-1.00	4.00	1.80		2.80	-20.16	
	Unidad de Equipamiento- 2da planta		1.00	1.00	48.12		3.68	177.08	
	Descuento por ventanas bajas		-1.00	1.00	6.70		1.50	-10.05	
2.04	CARPINTERIA DE MADERA								
2.04.01	Mantenimiento de puertas contraplacada de madera	M2							1.96
	Cuarto séptico		1.00	1.00	0.70		2.80	1.96	
2.04.02	Retiro y reposición de respuestos bajos	M							4.11
	Comedor		1.00	1.00	4.11			4.11	
2.04.03	Mantenimiento de respuestos bajos	M							13.90
	Laboratorio		1.00	1.00	12.00			12.00	
	Topico		1.00	1.00	1.90			1.90	
2.05	CARPINTERIA METALICA								
2.05.01	Mantenimiento de puertas metalicas	M2							45.77
	Caseta del Grupo Electrogenerador		1.00	1.00		0.86	2.80	2.41	
	Comedor		1.00	1.00		1.00	2.80	2.80	
	Vestidores		1.00	1.00		0.90	2.80	2.52	
	Lavandería		1.00	1.00		1.20	2.80	3.36	
	Almacén		1.00	1.00		1.20	2.80	3.36	
	Mantenimiento		1.00	1.00		1.81	2.80	5.07	
	Depósito de Cadáveres		1.00	1.00		1.20	2.80	3.36	
	RRSS		1.00	1.00		0.90	2.80	2.52	
	Sala de Máquinas		1.00	1.00		1.80	2.80	5.04	
	Caseta de Intercambio Eléctrico		1.00	1.00		1.80	2.80	5.04	
	Manifold		1.00	1.00		1.40	2.80	3.92	
	Sub Estación eléctrica		1.00	1.00		2.50	2.55	6.38	



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

2.05.02	Mantenimiento de ventanas metálicas	M2							18.67
	Comedor		1.00	1.00	1.36		1.61	2.19	
	Vestidores - Damas		1.00	1.00	2.66		0.60	1.60	
	Vestidores - Varones		1.00	1.00	2.69		0.60	1.61	
	Lavandería		1.00	1.00	1.73		0.60	1.04	
	Almacén		1.00	1.00	1.23		0.60	0.74	
	Mantenimiento		1.00	1.00	2.58		0.60	1.55	
	Deposito de Cadáveres (hacia la calle)		1.00	1.00	1.29		0.60	0.77	
	RRSS(Hacia Patio de Maniobras y Hacia la calle)		1.00	1.00	4.12		0.60	2.47	
	Sala de Maquinas (Hacia Patio de Maniobras y Hacia la calle)		1.00	1.00	4.68		0.60	2.81	
	Caseta de Intercambio Eléctrico		1.00	1.00	0.70		0.60	0.42	
	Manifold		1.00	1.00	2.44		0.60	1.46	
	Sub Estación eléctrica		1.00	1.00	3.35		0.60	2.01	
2.05.03	Mantenimiento de rejas	M2							21.04
	Caseta del Grupo Eléctrico		1.00	1.00	2.67		2.80	7.48	
	Pasadizo (frente a obstetricia)		1.00	1.00	2.95		2.70	7.97	
	Ingreso a Emergencia		1.00	1.00	2.00		2.80	5.60	
2.05.03	Mantenimiento de rejillas de seguridad para ventanas	M2							23.13
	Garita		1.00	1.00	1.00		1.20	1.20	
	Obstetricia		1.00	1.00	3.80		1.58	6.00	
	Obstetricia		1.00	1.00	2.45		0.60	1.47	
	Archivo		1.00	1.00	3.65		0.90	3.29	
	Atención		1.00	1.00	3.40		0.90	3.06	
	Deposito 1		1.00	1.00	3.55		0.90	3.20	
	SSHH de Deposito 1		1.00	1.00	3.66		0.90	3.29	
	Tópico de Emergencia		1.00	2.00	0.90		0.90	1.62	
2.05.04	Mantenimientos de rejillas de piso	M2							4.42
	Caseta del Grupo Eléctrico		1.00	1.00	7.90	0.56		4.42	
2.05.05	Mantenimiento de portón metálico	M2							15.30
	Cochera - Vehicular		1.00	1.00	3.00		3.05	9.15	
	Cochera - Peatonal		1.00	1.00	1.50		3.05	4.58	
	Cochera - Modulo de Garita		1.00	1.00	0.70		2.25	1.58	

2.05.06	Mantenimiento de puerta de aluminio	M2							5.60
	Pasadizo (frente a obstetricia)		1.00	1.00	2.00		2.80	5.60	
2.06	CERRAJERIA								
2.06.01	Retiro y reposición de bisagras en reposteros	GLB							1.00
	Sala de Partos		1.00	1.00				1.00	
2.06.02	Retiro y reposicion de tiradores en reposteros	GLB							1.00
	Topico		1.00	1.00				1.00	
2.06.03	Retiro y reposicion de cerradura tipo parche	UND							5.00
	Vestidores		1.00	1.00				1.00	
	Lavanderia		1.00	1.00				1.00	
	Almacen		1.00	1.00				1.00	
	Mantenimiento		1.00	1.00				1.00	
	Deposito de Cadaveres		1.00	1.00				1.00	
2.06.04	Retiro y reposicion de cerradura tipo perilla	UND							2.00
	SS.HH de Personal (Al costado de Farmacia)		1.00	1.00				1.00	
	Cochera -Modulo de Garita		1.00	1.00				1.00	
2.06.05	Retiro y reposicion de candado de 30 MM	UND							1.00
	Sub Estacion electrica		1.00	1.00				1.00	
3.00	INSTALACIONES ELECTRICAS								
3.01	Suministro e Instalacion de Luminaria hermetica con tubos Led	UND							22.00
	Pasadizo (Entre Cirugia y Obstetricia)		1.00	1.00				1.00	
	Cadena de frio		1.00	2.00				2.00	
	Pasadizo (Frente a Deposito)		1.00	1.00				1.00	
	SIS		1.00	1.00				1.00	
	Obstetricia		1.00	1.00				1.00	
	Admision		1.00	1.00				1.00	
	Farmacia-larga		1.00	1.00				1.00	



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

	Farmacia-circulares		1.00	5.00				5.00	
	SS.HH de personal (Al costado de Farmacia)		1.00	1.00				1.00	
	SSHH publicos - varones		1.00	1.00				1.00	
	Medicina 1		1.00	1.00				1.00	
	Medicina 2		1.00	1.00				1.00	
	Odontología		1.00	1.00				1.00	
	Enfermería (Niño Sano)		1.00	2.00				2.00	
	Auditorio		1.00	2.00				2.00	
3.02	Suministro e Instalación de Luminaria tipo Downlight redondo	UND							3.00
	Pasadizos (En la salida hacia el estacionamiento)		1.00	3.00				3.00	
3.03	Retiro y reposicion de faroles de muro tipo globo	UND							22.00
	Estacionamiento(Cochera), Pasadizo exterior y Jardines (Total)		1.00	22.00				22.00	
3.04	Retiro y reposicion de foco ahorrador de luz fria	UND							1.00
	SS.HH - (Frente al auditorio)		1.00	1.00				1.00	
3.05	Retiro y reposicion de tomacorrientes dobles	UND							6.00
	Quirofano		1.00	1.00				1.00	
	Sala de Ecografías		1.00	1.00				1.00	
	Obstetricia		1.00	1.00				1.00	
	Admision		1.00	1.00				1.00	
	Topico		1.00	1.00				1.00	
	Medicina 2		1.00	1.00				1.00	
3.06	Suministro e Instalacion de bateria de 15 placas	UND							1.00
	Caseta de Grupo Electrogeno		1.00	1.00				1.00	
3.07	Suministro e Instalacion de canaleta electrica	M							12.00
	Enfermería (Niño Sano)		1.00	1.00	6.00			6.00	
	Laboratorio		1.00	1.00	6.00			6.00	
4.00	INSTALACIONES SANITARIAS								
4.01	Retiro y reposcion de lavatorios metalicos	UND							4.00
	Pasadizo (Afuera de Sala de Operaciones)		1.00					1.00	
	Sala de Partos		1.00					1.00	
	Laboratorio		1.00					1.00	
	Topico		1.00					1.00	

4.02	Retiro y reposicion de accesorios para tanque de inodoro	UND							8.00
	Sala de Partos		1.00					1.00	
	Vestidores		1.00					1.00	
	SSHH de Personal-Damas		1.00					1.00	
	Obstetricia		1.00					1.00	
	SSHH del Personal (Al cosrado de farmacia)		1.00					1.00	
	SS.HH Publico- Damas		1.00					1.00	
	SSHH Publico-Varones		1.00					1.00	
	Observacion		1.00					1.00	
4.03	Retiro y reposicion de trampa de lavatorio	UND							3.00
	Cuarto Septico		1.00					1.00	
	Comedor		1.00					1.00	
	Topico		1.00					1.00	
4.04	Retiro y reposicion de trampa de lavamanos	UND							5.00
	Vestidores		1.00					1.00	
	SSHH de Personal-Damas		1.00					1.00	
	Sala de Ecografias		1.00					1.00	
	Obstetricia		1.00					1.00	
	SSHH de Personal (Al costado de farmacia)		1.00					1.00	
4.05	Retiro y reposicion de tubo de abasto	UND							1.00
	Vestidores		1.00					1.00	
4.06	Retiro y reposicion de llave cuello de ganso	UND							2.00
	Comedor		1.00					1.00	
	Laboratorio		1.00					1.00	
4.07	Retiro y reposicion de grifo de lavamanos	UND							4.00
	Vestidores		1.00					1.00	
	Sala de Ecografias		1.00					1.00	
	Obstetricia		1.00					1.00	
	SS.HH (Frente al auditorio)		1.00					1.00	



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

4.08	Suministro e Instalacion de tapa de inodoro	UND							1.00
	Observacion		1.00	1.00				1.00	
5.00	LIMPIEZA								
5.01	Limpieza final de mantenimiento, incluye eliminacion de elementos livianos	GLB	1.00					1.00	1.00

ANEXO 5

CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

CRONOGRAMA DE EJECUCION

MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL C.S OCOÑA-PROVINCIA DE CAMANÁ-REGION AREQUIPA

Proyecto

o

: Mantenimiento de la Infraestructura del C.S Ocoña- Provincia de Camaná- Region de Arequipa

Ubicación

ón

Localidad : Distrito de Ocoña -Provincia de Camaná-Region Arequipa

ad

Entidad : Ocoña

:


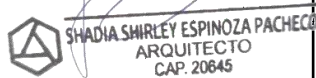
: Red de Salud Camaná-Caravelí

Fecha : Abril 2024

[illegible]

[illegible]

A.S. N° 003-2024-GRA-HC



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ANEXO 6 PANEL FOTOGRAFICO



F1: Vista de muebles bajos de mesas de trabajo



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA



F2: Faroles para reponer luminarias tipo globo en exteriores



F3: Retiro y reposición llave tipo cuello de ganso



F4: Tomacorriente para reposición



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA



F5: Vista de rejilla de piso en la caseta eléctrica del grupo electrógeno



F6: Vista de puerta y ventana metálicas típicas a tener mantenimiento de pintura

ANEXO 7 PLANOS



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA



PLANTA DISTRIBUCION ARQUITECTURA

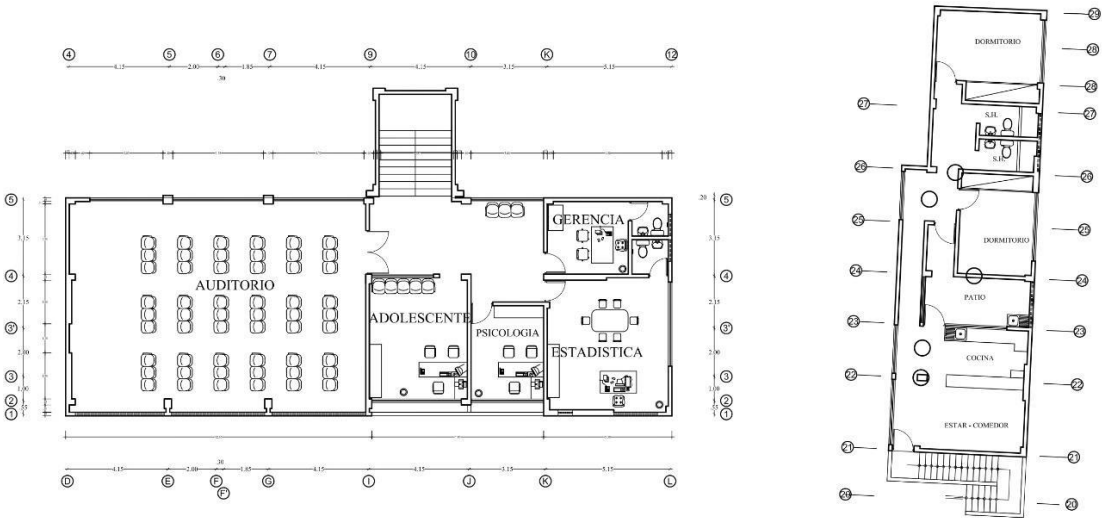


GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA



SEGUNDA PLANTA EQUIPAMIENTO

ANEXO 8

ACTAS



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ACTA DE INICIO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EE. SS

ORDEN DE SERVICIO :
CONTRATO :
MODALIDAD DE SELECCIÓN O PROCESO :
NOMBRE DE LA CONTRATACION :
OBJETO :
LOCALIZACION :
VALORUNITARIO :
VALOR TOTAL DEL PROCESO DE SELECCIÓN :
PLAZO :
FECHA DE INICIO :
FECHA DE TÉRMINO PROGRAMADO :
PROVEEDOR :

SUPERVISOR (A) DEL DEL SERVICIO DE LA RSCC :

A los _____ días del mes de _____ del año _____, se reunieron en las instalaciones del EE.SS. _____, los _____ siguientes representantes:

RESPONSABLE DEL EE.SS.:

Nombre:

D.N.I.:

REPRESENTANTE DE LA EMPRESA CONTRATISTA:

Nombre:

D.N.I.:

COORDINADOR DEL SERVICIO POR PARTE DE LA ENTIDAD:

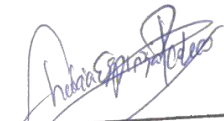

Nombre:

D.N.I.:

Con la finalidad de DAR INICIO a la Ejecución del Servicio de Mantenimiento de Infraestructura del

EE.SS. _____

Se deja constancia por medio de la presente Acta que en la fecha; SE DA POR INICIADO EL PLAZO CONTRACTUAL, estando el "Área de Intervención" sin ningún obstáculo para dar inicio a las actividades programadas según TDR, firmando en señal de conformidad:


 SHADIA SHIRLEY ESPINOZA PACHECO
ARQUITECTO
CAP. 20845



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

POR EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD:

ESTABLECIMIENTO DE SALUD

RESPONSABLE:

SELO Y FIRMA

PROVEEDOR

REPRESENTANTE LEGAL:

SELO Y FIRMA

PROVEEDOR

RESIDENTE DEL SERVICIO:

SELO Y FIRMA

POR LA RED DE SALUD CAMANA CARAVELI

SUPERVISOR:

SELLO Y FIRMA

POR LA RED DE SALUD CAMANA CARAVELI
RESPONSABLE DE LA OFICINA DE LOGISTICA:

SELLO Y FIRMA



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

TERMINOS DE REFERENCIA N°13-2024-EL CARMEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

ACTA DE ENTREGA DE INFRAESTRUCTURA

ORDEN DE SERVICIO :
CONTRATO :
MODALIDAD DE SELECCIÓN O PROCESO :
NOMBRE DE LA CONTRATACION :
OBJETO :
LOCALIZACION :
VALORUNITARIO :
VALOR TOTAL DEL PROCESO DE SELECCIÓN :
PLAZO :
FECHA DE INICIO :
FECHA DE TÉRMINO PROGRAMADO :
PROVEEDOR :
SUPERVISOR (A) DEL DEL SERVICIO DE LA RSCC :

A los _____ días del mes de _____ del año _____, se reunieron en las instalaciones del EE.SS. _____, los _____ siguientes representantes:

SUPERVISOR DEL SERVICIO POR PARTE DE LA ENTIDAD:

Nombre:

D.N.I.:

REPRESENTANTE DE LA EMPRESA CONTRATISTA:

Nombre:

D.N.I.:

RESIDENTE DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO:

Nombre:

D.N.I.:

RESPONSABLE DEL EE.SS.:

Nombre:

D.N.I.:



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RED DE SALUD CAMANÁ CARAVELÍ

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE
AREQUIPA

Se deja constancia por medio de la presente Acta que, en la fecha SE HACE ENTREGA DE LA INFRAESTRUCTURA, estando el “Área de Intervención” sin ningún obstáculo para dar inicio a las actividades programadas según TDR, firmando en señal de conformidad:

ESTABLECIMIENTO DE SALUD

RESPONSABLE:

SELO Y FIRMA

PROVEEDOR

REPRESENTANTE LEGAL:

SELO Y FIRMA

RESIDENTE:

SELO Y FIRMA

POR LA RED DE SALUD CAMANA CARAVELI

SUPERVISOR:

SELLO Y FIRMA

FORMA DE PRESENTACION DEL EXPEDIENTE:

- EXPEDIENTE ORIGINAL + 02 COPIAS +CD
- FOLIADO
- FIRMA DEL PROFESIONAL COLEGIADO

Nota: la Empresa Proveedor o el profesional responsable deberá colocar su nombre, sello y firma en todas las hojas de estos términos de referencia incluyendo los formatos y anexos debidamente llenados.

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
A. 1	EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO
	<p><u>Requisitos</u> <u>Equipamiento mínimo:</u></p> <p>Será utilizaran destornilladores manuales o taladros atornilladores eléctricos, rota martillos, cortadora de cerámico, máquinas de soldar, combas, compresora y otros que requieran para realizar las actividades programadas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de las herramientas y equipamiento estratégico requerido. Adjuntar declaración jurada que los equipos deben estar certificados</p>
A.2	INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICO
	<p><u>Requisitos:</u> <i>Tener <u>oficina – Almacén en la ciudad de Camaná</u> debido al lugar de ejecución del servicio</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</p>
B.	CALIFICACION DEL PERSONAL CLAVE
B.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos Profesional:</u></p> <p>Ingeniero Civil o Arquitecto del personal clave requerido como RESIDENTE. Colegiado y Habilitado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>

	<p><u>Requisitos Técnico:</u></p> <p>Maestro de Obra en construcción civil</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Constancias o contratos que acrediten su capacidad técnica</p>
B.2	<p>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Cinco (5) años de experiencia servicios de mantenimiento de infraestructura de los Establecimientos de Salud, del personal clave requerido como RESIDENTE; a partir de la colegiatura.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i> • <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i> • <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i> • <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i> </div>
B.3	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 449,790.00 (cuatrocientos cuarenta y nueve mil setecientos noventa 00/00 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 67,000.00 (Sesenta y siete mil y 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a: mejoramiento y/o mantenimiento, ampliación y/o construcción,</p>

	<p>adecuación y/o acondicionamiento en edificación en salud, educación y en otras edificaciones sean públicas o privadas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁸, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p>
--	---

⁸ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio <p style="text-align: right;">[60] puntos</p>
B. PLAZO DE ENTREGA	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el plazo otorgado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el plazo de entrega (Anexo N° 4).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje al menor plazo de entrega 40 días calendario = 20 puntos 45 días calendario = 10 puntos 50 días calendario = 05 puntos <p style="text-align: right;">[20] puntos</p>
C. GARANTIA	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el Mayor periodo de Garantía. <u>Acreditación:</u>	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la garantía por un periodo mayor a partir de la conformidad del servicio 18 meses = 20 puntos 12 meses = 10 puntos

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
Se acreditará mediante el documento que contiene la Garantía.	[20] puntos

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde

⁹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

[CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [...], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹¹.

¹⁰ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA**

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹²		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹² Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
Presente. -

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁴		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁵		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

¹⁴ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁵ Ibidem.

¹⁶ Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante
<i>La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.</i>

¹⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
 Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

ANEXO N° 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²¹ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²¹ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO Nº 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²³	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁷
1										
2										
3										

²² Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²³ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁴ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁵ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁶ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²³	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁷
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO Nº 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
**COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA**
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.