



| FORMATO   |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)                                  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>1. DATOS GENERALES</b>   |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 9/04/2024   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2   | ÁREA USUARIA  | INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE CEJA DE SELVA, INDES-CES Y EL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ENFERMEDADES TRIPICALES  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO PURIFICADOR DE AGUA DEL IET Y PURIFICADOR DE AGUA Y CENTRÍFUGA DEL INDES-CES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRIGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | -   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | -   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  | -   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |   | Documento que declaró la viabilidad   | -   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | * OFICIO N° 0201-2024-UNTRM-R/DGA/USGGA<br>* OFICIO N° 0153-2024-UNTRM-R/DGA/USGA |  | Fecha de recepción                   | 18/03/2024<br>06/03/2024                                 |  |                                      |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|   |   | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|   |   | Fecha de la cuarta versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|   |   | Fecha de la quinta versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|   |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  | X   |  | NO                                   |  |  |                                      |
|   |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   | * RD N°96-2024-UNTRM-R/DGA<br>* RD N°89-2024-UNTRM-R/DGA                               | Fecha de aprobación                  | 12/03/2024<br>22/03/2024                                 |  |                                      |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  |   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|   |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |  | Fecha de inicio de vigencia          |  |  |                                      |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                                   | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| <div>  </div> |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones   |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |

| FORMATO   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.9   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria             | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.10  | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 4.  | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 4.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  | 12/03/2024   | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 25/03/2024                           |   |  |                                      |
| 4.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 4.3   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)  | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 4.4   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.                     |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 4.5   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 5.  | <div style="text-align: center;">  <br/>           UNIVERSIDAD NACIONAL<br/>           TORIBIO RODRIGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS<br/>           .....<br/>           Sheila Pillman Díaz<br/>           Jefa de la Unidad de Anestecimiento         </div> |  |  |                                      |   |  |                                      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.                 |  |  |  |                                      |   |  |                                      |