

**FORMATO N° 1**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

**1. DATOS GENERALES**

<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>	07/03/2024		
<b>1.2 DEPENDENCIA USUARIA</b>	Proyecto MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN PECUARIA A TRAVÉS DE LA RECUPERACIÓN DE PASTOS Y FORRAJES MEDIANTE EL SISTEMA INTEGRAL AGROSILVOPASTORIL EN LAS ZONAS ALTO ANDINAS DE LAS 7 PROVINCIAS DE LA REGIÓN APURÍMAC		
<b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	ADQUISICIÓN DE TIERRA NEGRA		
<b>1.4 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>		<b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b>	
<b>1.5 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código SNIP		2486174
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**



<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>	Documento de requerimiento	INFORME N°087-2024 GR.DRA/DCS-APURIMAC	Fecha de recepción	19/02/2024
<b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
<b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
<b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS</b>	SI		NO	X
<b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI		NO	X
	Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación	
<b>2.6 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN</b>	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

**2.7 OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

2.8	<b>RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.9	<b>AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES</b>							
	Nº Item	Ajustes o modificaciones						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO</b>								
3.1	<b>SOBRE EL VALOR ESTIMADO</b>							
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado				SI		NO	<b>X</b>
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>								
4.1	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	<b>X</b>	NO	
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. 'PRICKAR'S INGS. CONSULTORES Y EJECUTORES S.R.L. - 'HUAMANI LOPEZ DARYL ANDRES - 'CALLER ZAVALA MARVIN ABDUL De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.								
4.2	<b>PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	<b>X</b>	NO	
De ser afirmativa la respuesta, indicar las marcas. NACIONAL - LATESAN - LARKL De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.								
4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>				SI		NO	<b>X</b>
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.								
5.	<div style="text-align: center;">  GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC  DIRECCIÓN REGIONAL AGRARIA APURÍMAC    CPC. Sidney Esrom Ramírez Jiménez  JEFE DE LOGÍSTICA </div>							
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>								

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.