

# BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

# LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

## CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

### “MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

#### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul> </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

#### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

#### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022  
y octubre de 2022

## **BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

### **LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

#### **BASES INTEGRADAS**

### **CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**



Firmado digitalmente por:  
MONTES VARGAS Marco  
Antonio FAU 20131379944 soft  
Motivo: En señal de  
conformidad  
Fecha: 15/04/2025 12:10:28-0500



Firmado digitalmente por:  
CAMPOS GELDRES Marco  
Antonio FAU 20131379944 soft  
Motivo: En señal de  
conformidad  
Fecha: 15/04/2025 12:04:19-0500



Firmado digitalmente por:  
LOPEZ ACOSTA YURI  
ALEXANDER FIR 45510240 hard  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 15/04/2025 12:32:30-0500

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

#### Importante

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

**Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

## 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

**Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

**Importante**

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>3</sup>.*

<sup>3</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.mnp.gob.pe](http://www.mnp.gob.pe)

#### **1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

#### **1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### **1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

### **3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

**Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

**3.8. PENALIDADES**

**3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.12.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS  
INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES  
 RUC N° : 20131379944  
 Domicilio legal : Jr. Zorritos 1203 - Cercado de Lima  
 Teléfono : 615-7800  
 Correo electrónico : ylopez-prov@mtc.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: “MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”.

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>

El valor referencial asciende a S/ 83,430,773.81 (Ochenta y tres millones cuatrocientos treinta mil setecientos setenta y tres con 81/100 soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de junio 2024.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>5</sup>	
	Inferior	Superior
S/ 83,430,773.81 (Ochenta y tres millones cuatrocientos treinta mil setecientos setenta y tres con 81/100 soles)	S/ 75,087,696.43 (Setenta y cinco millones ochenta y siete mil seiscientos noventa y seis con 43/100 soles)	S/ 91,773,851.19 (Noventa y un millones setecientos setenta y tres mil ochocientos cincuenta y uno con 19/100 soles)

#### Importante

*El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

- Si durante la fase de actuaciones preparatorias, las Entidades advierten que es posible la participación de ejecutores de obras que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, debe tomarse en cuenta la regulación de la Cuarta Disposición Complementaria Final del Reglamento.*

*De conformidad con lo señalado en el numeral 2 de la citada Disposición Complementaria Final,*

<sup>4</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>5</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10  
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:  
“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,  
DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

*en las bases se debe establecer además del valor referencial, los límites de este, con y sin IGV, tal como se indica a continuación:*

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
S/ 83,430,773.81 (Ochenta y tres millones cuatrocientos treinta mil setecientos setenta y tres con 81/100 soles)	S/ 75,087,696.43 (Setenta y cinco millones ochenta y siete mil seiscientos noventa y seis con 43/100 soles)	S/ 63,633,641.04 (Sesenta y tres millones seiscientos treinta y tres mil seiscientos cuarenta y uno con 04/100 soles)	S/ 91,773,851.19 (Noventa y un millones setecientos setenta y tres mil ochocientos cincuenta y uno con 19/100 soles)	S/ 77,774,450.16 (Setenta y siete millones setecientos setenta y cuatro mil cuatrocientos cincuenta con 16/100 soles)

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	Formato N° 02 – Solicitud y Aprobación de Expediente de Contratación N° 18-AE-2025-MTC/10 de fecha 21 de marzo de 2025.
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	Resolución Directoral N° 0705-2024-MTC/12 de fecha 8 de noviembre de 2024.
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	Resolución Directoral N° 0200-2025-MTC/12.08 de fecha 11 de marzo de 2025.
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	CP-SM-22-2018-MTC/10-1

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos ordinarios

<b>Importante</b>
<i>La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.</i>

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de precios unitarios, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de quinientos setenta (570) días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones establecidas en el artículo 176. en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Caja de la Entidad, sito Jr. Zorritos N° 1203 Cercado de Lima
Recoger en	: Oficina de Abastecimiento sito Jr. Zorritos N° 1203 Cercado de Lima piso 5
Costo de bases	: Impresa: S/ 10.00
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 600.00 Digital: S/ 20.00

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

##### Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

##### Advertencia

*Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.*

#### 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en:

<https://drive.google.com/drive/folders/1qdaAN5MbvYgAnj3PmwnPvzHDaw2d1CMc?usp=sharing>

El cual es de acceso libre y gratuito.

#### 1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley N° 32186, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32187, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobado

mediante DS N° 082-2019-EF.

- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D.S. N° 344-2018-EF y sus Modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS - Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de Contratación Pública de las MYPE.
- Código Civil Peruano Vigente.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Demás normas complementarias y conexas con el objeto del procedimiento de selección.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (**Anexo N° 4**)
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en soles y:
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. (**Anexo N° 6**)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*
- b) *Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (**Anexo N° 7**)*

#### Advertencia

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.  
En virtud a lo establecido en la Ley N° 32077 publicada el 02 de julio del año 2024 en el Diario Oficial El Peruano, el postor adjudicatario calificado como MYPE según la legislación vigente tiene la facultad de optar por la retención del monto total de la garantía correspondiente como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento y de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias.  
La retención indicada se efectúa durante la ejecución total del contrato y se realiza, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelta al finalizar dicho contrato.
- b) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>8</sup>.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>10</sup>. **(Anexo N° 12)**
- i) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>11</sup>.
- j) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- k) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- l) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- m) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales j), k) y l). **Los literales mencionados son revisados y aprobados de acuerdo al procedimiento previsto en los numerales 176.4 y 176.5 del artículo 176 y lo establecido en la nota importante del numeral 1.8.2 de los términos de referencia.**
- n) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables

<sup>8</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>10</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>11</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>12</sup>. Éste se entregará además en forma digital en un USB o DVD con el archivo correspondiente en un software especializado de uso generalizado con la información requerida. Se presentará igualmente el listado de insumos por especialidad (Mano de obra, materiales y equipos) que resultan del presupuesto de obra ofertado.

- o) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- p) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave y no clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>13</sup>.
- q) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave y no clave.
- r) Presentación de la Declaración Jurada de Interés en conformidad al numeral 5.3 del Artículo 5 de la Ley N° 31227, según lo mencionado en el numeral 1.8.35. de los términos de referencia.
- s) Declaración jurada de determinación de institución arbitral (**Anexo N°13**).
- t) Formato de declaración jurada sobre prohibiciones e incompatibilidades (**Anexo N° 14**)
- u) En el caso el postor ganador de la buena pro haya presentado en su oferta documentos que provengan del extranjero, deberá presentar los documentos que acrediten surtir efectos legales en el Perú, conforme a lo señalado en la siguiente nota.

Nota: Para que los documentos públicos o privados que provengan del extranjero puedan surtir efectos legales en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya. Sin perjuicio de ello, además, los interesados deberán cumplir con los requisitos adicionales que contemple la normativa especial de la materia para la validez en el Perú de los documentos extendidos en el exterior. De esta manera, una vez que los documentos públicos o privados extendidos en el extranjero hubiesen cumplido con todos los requisitos necesarios para dotarlos de validez en el Perú, estos pueden utilizarse en el marco de los procesos de contratación que desarrollen las Entidades.

#### Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

*En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.*

*De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.*

<sup>12</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>13</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

*Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*

*Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.*

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>14</sup>.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental del MTC, sito en Jr. Zorritos N° 1203 – Cercado de Lima, en el horario de 8:30 horas a 17:30 horas, previa reservas de citas en línea a través de: <https://citas.mtc.gob.pe>, o a través de Mesa de Partes Virtual del MTC, accediendo desde el siguiente link: <https://mpv.mtc.gob.pe>.

Para el caso de presentación de cartas fianzas, pólizas de caución, contratos de consorcio, y demás documentación que deba presentarse en original, es responsabilidad del postor requerir oportunamente, a través del Sistema de Reservas de Citas, la cita correspondiente para su atención por Mesa de Partes dentro de los plazos establecidos para la presentación de los requisitos para el perfeccionamiento del contrato, establecidos en el artículo 139 del Reglamento.

<sup>14</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

**Importante**

*En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

## 2.5. ADELANTOS<sup>15</sup>

### 2.5.1. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>16</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

En caso de acordarse diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra, en concordancia con el numeral 176.10 del Artículo 176. Inicio del plazo de ejecución de obra del Reglamento, el trámite del adelanto se suspende.

La amortización del Adelanto Directo se efectuará según lo dispuesto en el artículo 183° del Reglamento.

### 2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos hasta por el 20%<sup>17</sup> del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (8) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (7) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>18</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo”.

## 2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

**Importante**

<sup>15</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

<sup>16</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>17</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>18</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”<sup>19</sup>. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:*

*<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>*

## 2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>19</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

#### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO<sup>20</sup>

LOS TÉRMINO DE REFERENCIA FORMA PARTE INTEGRANTE DE LA PRESENTE BASES ADMINISTRATIVAS, QUE SE ADJUNTARÁ COMO ARCHIVO ADJUNTO.

---

<sup>20</sup> Nombre PIP o Inversión: MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI.

**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:*

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>																																		
<b>A.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>																																		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Equipo</th><th>Cantidad (Unidad)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 2,000 GAL.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>CAMION IMPRIMADOR 6x2 178-210HP 2000 GLS.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>CAMION VOLQUETE 6X4, 15 M3</td><td>2</td></tr> <tr> <td>CAMIONETA PICK UP 4X4 170 HP</td><td>1</td></tr> <tr> <td>CARGADOR SOBRE ORUGAS 150-180 HP 2.5 YD3</td><td>2</td></tr> <tr> <td>COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 7 HP</td><td>1</td></tr> <tr> <td>COMPRESORA NEUMATICA 250-330 PCM, 87 HP</td><td>1</td></tr> <tr> <td>EXCAVADORA SOBRE ORUGA 115 - 165 HP</td><td>1</td></tr> <tr> <td>MAQUINA PARA PINTAR MARCAS EN PAVIMENTO 4.0 HP</td><td>1</td></tr> <tr> <td>MEZCLADORA DE CONCRETO 18HP 11-12P3</td><td>1</td></tr> <tr> <td>MOTONIVELADORA DE 145-150 HP</td><td>1</td></tr> <tr> <td>PAVIMENTADORA DE 105 HP 10-16</td><td>1</td></tr> <tr> <td>RODILLO LISO VIBRAT. MANUAL DE 10.8 Hp</td><td>1</td></tr> <tr> <td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10-12T</td><td>1</td></tr> <tr> <td>RODILLO NEUMATICO 135 HP 9-20 ton</td><td>1</td></tr> <tr> <td>SOLDADORA ELECTRICA TRIFASICA DE 400A</td><td>1</td></tr> </tbody> </table> <p>Se aceptarán únicamente equipos de mayor o igual capacidad y potencia a la solicitada en la relación de equipo mínimo del expediente técnico.</p> <p>El ofrecimiento de mejores características técnicas (potencia y capacidad) solo procede para los equipos en que se solicita un valor fijo de estas; en los casos de equipos donde se estipula un rango mínimo y máximo, esto no resulta aplicable, solo se admitirán ofertas de equipos dentro de este rango<sup>21</sup>, con una antigüedad no mayor a los diez (10) años contados hasta la fecha de convocatoria del procedimiento de selección.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div> <p><b>Importante</b></p> <p><i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></p> </div>	Equipo	Cantidad (Unidad)	CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 2,000 GAL.	1	CAMION IMPRIMADOR 6x2 178-210HP 2000 GLS.	1	CAMION VOLQUETE 6X4, 15 M3	2	CAMIONETA PICK UP 4X4 170 HP	1	CARGADOR SOBRE ORUGAS 150-180 HP 2.5 YD3	2	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 7 HP	1	COMPRESORA NEUMATICA 250-330 PCM, 87 HP	1	EXCAVADORA SOBRE ORUGA 115 - 165 HP	1	MAQUINA PARA PINTAR MARCAS EN PAVIMENTO 4.0 HP	1	MEZCLADORA DE CONCRETO 18HP 11-12P3	1	MOTONIVELADORA DE 145-150 HP	1	PAVIMENTADORA DE 105 HP 10-16	1	RODILLO LISO VIBRAT. MANUAL DE 10.8 Hp	1	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10-12T	1	RODILLO NEUMATICO 135 HP 9-20 ton	1	SOLDADORA ELECTRICA TRIFASICA DE 400A	1
Equipo	Cantidad (Unidad)																																		
CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 2,000 GAL.	1																																		
CAMION IMPRIMADOR 6x2 178-210HP 2000 GLS.	1																																		
CAMION VOLQUETE 6X4, 15 M3	2																																		
CAMIONETA PICK UP 4X4 170 HP	1																																		
CARGADOR SOBRE ORUGAS 150-180 HP 2.5 YD3	2																																		
COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 7 HP	1																																		
COMPRESORA NEUMATICA 250-330 PCM, 87 HP	1																																		
EXCAVADORA SOBRE ORUGA 115 - 165 HP	1																																		
MAQUINA PARA PINTAR MARCAS EN PAVIMENTO 4.0 HP	1																																		
MEZCLADORA DE CONCRETO 18HP 11-12P3	1																																		
MOTONIVELADORA DE 145-150 HP	1																																		
PAVIMENTADORA DE 105 HP 10-16	1																																		
RODILLO LISO VIBRAT. MANUAL DE 10.8 Hp	1																																		
RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10-12T	1																																		
RODILLO NEUMATICO 135 HP 9-20 ton	1																																		
SOLDADORA ELECTRICA TRIFASICA DE 400A	1																																		
<b>A.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																																		
	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																																		

<sup>21</sup> Tribunal de Contrataciones del Estado Resolución N° 0082-2020-TCE-S4 de 08.01.2020.

## Requisitos:

Cargo	Formación Académica	Cant.
Ingeniero Residente de obra	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01
Ingeniero Jefe de Oficina Técnica (Planeamiento, Costos)	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01
Especialista en Topografía	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01
Especialista en Obras Civiles y Arquitectura	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01
Especialista en Instalaciones Sanitarias	Título profesional en: Ingeniería Sanitaria	01
Especialista en Electromecánica	Título profesional en: Ingeniería Eléctrica o Ingeniería Mecánica Eléctrica	01
Especialista de Suelos, Geotecnia y Pavimentos	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos o Ingeniería Geológica o Ingeniería Geotécnica.	01
Especialista de Obras de Arte y Drenaje	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01
Licenciado en Arqueología (Director del PMAR)	Título profesional en: Arqueología.	01
Ingeniero Administrador de Contratos	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01
Responsable de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos o Ingeniero en Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniería Industrial o Ingeniería de Seguridad o Ingeniería de Minas o Ingeniería Metalúrgica y de materiales o Ingeniería de Higiene y Seguridad	01

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

	Industrial, Ingeniero de Seguridad Industrial.	
Especialista en Impacto Ambiental	Título profesional en: Ingeniería Ambiental o Ingeniería Agrónoma o Ingeniería de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniería Forestal o Ingeniería de Gestión Ambiental o Ingeniería de recursos naturales o Ingeniería Ambiental y recursos naturales.	01

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Nota:**

Para la suscripción del Contrato se establece la presentación obligatoria de la copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria SUNEDU.

**Importante**

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.*

<b>A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>			
<b>Requisitos:</b>			
Cargo	Experiencia – tiempo – cargos/puestos desempeñados – cómputo – especialidad requerida	Cant.	
Ingeniero Residente de obra	Experiencia mínima de cinco (05) años como: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Director de Obra y/o Director de Proyecto y/o</li> <li>- Gerente de Obra y/o Gerente de Proyectos y/o Gerente Vial y/o Gerente de Construcción y/o</li> <li>- Residente de Obra (s) y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Residente General de Obra y/o Residente Principal de Obras y/o Ingeniero Residente del Sector y/o</li> <li>- Jefe de Supervisión y/o Ingeniero Jefe de Supervisión.</li> <li>- <sup>37</sup>Ingeniero Residente 2, Ingeniero Residente De Tramo, Ingeniero Residente (Carretera)</li> </ul> En ejecución y/o supervisión en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.	01	
Ingeniero Jefe	Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero	01	

<sup>37</sup> Requisitos incorporados en atención a la absolución de la consulta N° 22 del participante CHINA CIVIL ENGINEERING CONSTRUCTION CORPORATION SUCURSAL DEL PERU.

	de Oficina Técnica (Planeamiento, Costos)	<p>y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oficina de Ingeniería y/o Oficina Técnica de Ingeniería y/o Control de Costos y/o Control de Obra y/o Oficina de Costos y Planeamiento y/o Costos y Programación de Obras</li> <li>- <sup>38</sup>Especialista De Costos, Metrados Y Valorizaciones; Jefe De Oficina Ingeniería (Planeamiento Y Costos); Jefe De Oficina Técnica Ingeniería Y Valorizaciones; Ingeniero Especialista En Metrados, Costos; Presupuesto, Valorizaciones Y Liquidación De Obra; Especialista En Contratos, Valorizaciones, Informes Y Liquidación; Ingeniero de costos metrados y valorizaciones</li> <li>- Metrados, Costos y Valorizaciones y/o Metrados, valorizaciones y Presupuestos y/o Valorizaciones y metrados y/o Metrados, valorizaciones y liquidaciones de obra y/o Metrados, valorizaciones y liquidación final y/o Planeamiento y Costos, o la combinación de estos.</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión de obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</p>	
	Especialista en Topografía	<p>Experiencia mínima de tres (03) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Topografía y/o Topografía y Explanaciones y/o Trazo, Topografía y Explanaciones y/o</li> <li>- Topografía de campo y Explanaciones y/o Topografía de Tramo y Explanaciones y/o</li> <li>- Topografía y replanteo y/o Trazo, topografía y movimiento de tierras y/o</li> <li>- Topografía y Diseño Vial y/o Topografía, Seguridad Vial y Señalización y/o</li> <li>- Topografía, Diseño y Seguridad Vial y/o</li> <li>- Diseño y Especialista en Topografía y/o</li> <li>- Topografía, Trazo, Diseño Vial, Seguridad Vial y Señalización y/o Trazo, Topografía y Diseño Vial, o la combinación de estos.</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p>	01
	Especialista en Obras Civiles y Arquitectura	<p>Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estructuras y/o Estructuras y edificaciones y/o Cálculo estructural y/o Diseño de Estructuras y/o Estructuras en edificaciones y/o Estructuralista y/o la combinación de estos.</li> </ul>	01

<sup>38</sup> Requisitos incorporados en atención a la absolución de la consulta N° 23 del participante CHINA CIVIL ENGINEERING CONSTRUCTION CORPORATION SUCURSAL DEL PERU.

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

		En ejecución y/o supervisión de obras de edificios de terminal de pasajeros y edificios de apoyo de aeropuertos y/o aeródromos y/o de edificios que brindan servicios, que se computa desde la colegiatura.	
	Especialista en Instalaciones Sanitarias	Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:  - Instalaciones Sanitarias  En ejecución y/o supervisión de obras de edificios de terminal de pasajeros y edificios de apoyo de aeropuertos y/o aeródromos y/o de edificios que brindan servicios, que se computa desde la colegiatura.	
	Especialista en Electromecánica	Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:  - Instalaciones Eléctricas y/o - Electricista y/o Eléctrico y/o - Mecánico eléctrico y/o Instalaciones mecánicas eléctricas y/o Mecánico Electricista y/o - Instalaciones Eléctricas Mecánicas y/o Instalaciones Eléctricas y Electromecánicas, o la combinación de estos.  En ejecución y/o supervisión de obras de edificios de terminal de pasajeros y edificios de apoyo de aeropuertos y/o aeródromos y/o de edificios que brindan servicios, que se computa desde la colegiatura.	01
	Especialista de Suelos, Geotecnia y Pavimentos	Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:  - Mecánica de Suelos y Pavimentos y/o - Suelos y Pavimentos y/o - Frente de Suelos y Pavimentos y/o - Suelos, Asfalto y Pavimentos y/o - Control de Calidad de Suelos y Pavimentos y/o - Laboratorio de Suelos, Concreto y Pavimentos - Suelos, canteras y diseño de pavimentos y/o - Suelos, pavimentos y geotecnia y/o - Inspector de Suelos y Pavimentos, o la combinación de estos.  En ejecución y/o supervisión en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.	01
	Especialista de Obras de Arte y Drenaje	Experiencia mínima de tres (03) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:	01

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obras de Arte y Drenaje y/o Obras de Arte y Estructuras y/o Obras de Arte y Puentes</li> <li>- Estructura, Obra de Arte y Drenaje</li> <li>- Estructuras de concreto, obras de arte y drenaje, o la combinación de estos.</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</p>	
	Licenciado en Arqueología (Director del PMAR)	<p>Experiencia mínima de tres (03) años como Arqueólogo en la elaboración y/o ejecución de planes de monitoreo arqueológico de obras en general.</p> <p><sup>39</sup>Se aceptarán los cargos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ESPECIALISTA EN PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO;</li> <li>-DIRECTOR DE PROYECTO;</li> <li>-ARQUEOLOGO SUPERVISOR DEL PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO;</li> <li>-ARQUEOLOGO - DIRECTOR ESPECIALISTA</li> </ul>	01
	Ingeniero Administrador de Contratos	<p>Experiencia mínima de tres (03) años como Administrador y/o Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De contratos y/o de contratos de obras y/o del Programa de Administración de Contratos y/o</li> <li>- Programa de Administración Contractual</li> <li>- Gestión de Obras</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p>	01
	Responsable de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	<p>Experiencia mínima de tres (03) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seguridad e Higiene Ocupacional y/o Seguridad en/de obra y salud ocupacional y/o Medio Ambiente y Seguridad y/o</li> <li>- Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Seguridad y Salud Ocupacional y/o</li> <li>- Seguridad, Higiene y Salud y/o Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente (SSOMA) y/o</li> <li>- Prevención de riesgos y gestión ambiental y/o</li> <li>- Medio ambiente, seguridad industrial y salud ocupacional.</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p>	01
	Especialista en Impacto		01

<sup>39</sup> Requisitos incorporados en atención a la absolución de la consulta N° 26 del participante CHINA CIVIL ENGINEERING CONSTRUCTION CORPORATION SUCURSAL DEL PERU.

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

**Perfil de la recuperación y conservación de la economía peruana**

	Ambiental	<p>Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Impacto Ambiental y/o Ambiental y/o Impacto Ambiental y Seguridad y/o</li> <li>- Medio Ambiente y/o Recursos Naturales y/o Mitigación Ambiental y/o</li> <li>- Gestión Ambiental y/o Prevención Ambiental y/o Programa de Medio Ambiente y/o</li> <li>- Ambientalista y/o Socio ambiental y/o</li> <li>- Seguridad y Medio Ambiente y/o</li> <li>- Impacto Ambiental (responsable del PMA), o la combinación de estos.</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</p>	
<p>Se considerará obra similar a: Creación y/o construcción y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o ampliación y/o la combinación de los términos anteriores, de aeródromos y/o aeropuertos y/u obras viales en carretera a nivel de superficie asfáltica, sean obras públicas o privadas. No se admitirá experiencia en obras viales urbanas. No se admitirá experiencia en obras de rehabilitación aeroportuaria o vial.</p> <p>Se entiende por Obras viales en carreteras a la construcción y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o creación de autopistas y/o autopistas de primera clase y/o vías de evitamiento y/o corredor vial y/o Red Vial y/o Ruta y/o Autovías y/o pavimentaciones de caminos o la combinación de estos. No obstante, en el caso de que los documentos presentados, la denominación de la obra no coincida literalmente con aquella prevista en el presente requerimiento, el postor podrá acreditar con documentación adicional si corresponde a una obra similar al objeto de la convocatoria.</p> <p>Cabe precisar que, si el documento del postor indica que la experiencia ha sido realizada en una "carretera", se dará como acreditada la condición de "fuera del ámbito urbano" debido que de acuerdo con el Anexo del Decreto supremo N° 011-2016-MTC una carretera es una "vía fuera del ámbito urbano, destinada a la circulación de vehículos. Asimismo, en el caso de experiencias extranjeras, la condición requerida "fuera del ámbito urbano", podrá ser acreditada mediante documento equivalente del país de origen, o con documentación adicional.</p> <p>Se podrán acreditar obras cuyas denominaciones sean diferentes a lo establecido en las bases siempre que se demuestre de manera fehaciente que se trata de una obra similar y que cumple con lo requerido en las bases.</p> <p><u>No se admitirá experiencia en obras viales urbanas.</u> Debe entenderse que esta condición implica que no serán aceptadas infraestructuras viales tales como avenidas y/o arterias y/o calles y/o jirones y/o alamedas y/o vías dentro de urbanizaciones y/o poblados y/o infraestructura vial a nivel de concreto hidráulico dentro de una ciudad o centro poblado urbano.</p> <p><u>No se admitirá experiencia en obras de gestión y conservación vial por niveles de servicio u obras de gestión, mejoramiento y conservación vial por niveles de servicio u obras de mantenimiento periódico.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p>			
<p><b>Importante</b></p> <p><i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i></p>			

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 83,430,773.81 (Ochenta y tres millones cuatrocientos treinta mil setecientos setenta y tres con 81/100 soles), en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a: Creación y/o construcción y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o ampliación y/o la combinación de los términos anteriores, de aeródromos y/o aeropuertos y/u obras viales en carretera a nivel de superficie asfáltica, sean obras públicas o privadas. No se admitirá experiencia en obras viales urbanas. No se admitirá experiencia en obras de rehabilitación aeroportuaria o vial.</p> <p>Se entiende por Obras viales en carreteras a la construcción y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o creación de autopistas y/o autopistas de primera clase y/o vías de evitamiento y/o corredor vial y/o Red Vial y/o Ruta y/o Autovías y/o pavimentaciones de caminos o la combinación de estos. No obstante, en el caso de que los documentos presentados, la denominación de la obra no coincida literalmente con aquella prevista en el presente requerimiento, el postor podrá acreditar con documentación adicional si corresponde a una obra similar al objeto de la convocatoria.</p> <p>Cabe precisar que, si el documento del postor indica que la experiencia ha sido realizada en una “carretera”, se dará como acreditada la condición de “fuera del ámbito urbano” debido que de acuerdo con el Anexo del Decreto supremo N° 011-2016-MTC una carretera es una “vía fuera del ámbito urbano, destinada a la circulación de vehículos. Asimismo, en el caso de experiencias extranjeras, la condición requerida “fuera del ámbito urbano”, podrá ser acreditada mediante documento equivalente del país de origen, o con documentación adicional.</p> <p>Se podrán acreditar obras cuyas denominaciones sean diferentes a lo establecido en las bases siempre que se demuestre de manera fehaciente que se trata de una obra similar y que cumple con lo requerido en las bases.</p> <p><u>No se admitirá experiencia en obras viales urbanas.</u> Debe entenderse que esta condición implica que no serán aceptadas infraestructuras viales tales como avenidas y/o arterias y/o calles y/o jirones y/o alamedas y/o vías dentro de urbanizaciones y/o poblados y/o infraestructura vial a nivel de concreto hidráulico dentro de una ciudad o centro poblado urbano.</p> <p><u>No se admitirá experiencia en obras de gestión y conservación vial por niveles de servicio u obras de gestión, mejoramiento y conservación vial por niveles de servicio u obras de mantenimiento periódico.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>22</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p>

<sup>22</sup> De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** “cualquier otra documentación”, se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta            P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar            O<sub>i</sub> = Precio i            O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja            PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>100<sup>23</sup> puntos</b></p>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.*

<sup>23</sup> De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra “**MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI**”, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10** para la contratación de la ejecución de la obra “**MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI**”, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto contratación de la ejecución de la obra: “**MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI**”.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>24</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en periodos de valorización mensuales, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL

<sup>24</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de 570 días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

“LA ENTIDAD otorgará un (1) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días **contados a partir del** día siguiente de recibida la solicitud del CONTRATISTA.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

En caso de acordarse diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra, en concordancia con el numeral 176.10 del Artículo 176. Inicio del plazo de ejecución de obra del Reglamento, el trámite del adelanto se suspende.

La amortización del Adelanto Directo se efectuará según lo dispuesto en el artículo 183º del Reglamento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos hasta por el 20%<sup>25</sup> del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (8) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (7) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

El valor de los Materiales e Insumos pagados deberá estar de acuerdo con el metrado de LA OBRA en concordancia con el Calendario de Adquisiciones de Materiales e Insumos presentado por EL CONTRATISTA, y en conjunto no deberán superar el 20% del monto del Contrato, según artículo 180° de EL REGLAMENTO.

Las Garantías que se presenten - Carta Fianza o Póliza de Caución, deberá ser solidaria, irrevocable, incondicional, de realización automática a favor de La Entidad, vigente hasta la amortización total del Adelanto para Materiales e Insumos, acorde a lo establecido en el artículo 33 de la LEY y el artículo 182° de EL REGLAMENTO.

La amortización por el Adelanto para Materiales e Insumos se efectuará según lo dispuesto en el artículo 183° de EL REGLAMENTO.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

[INCLUIR<sup>26</sup> EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”. LA GESTIÓN DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN “VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA” DEL SEACE].

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento, y en concordancia con los requerimientos y requisitos de calificación del

<sup>25</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>26</sup> De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

procedimiento de selección y/o Expediente Técnico.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de (diez) 10 años, contados a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra, según corresponda.

La DGAC tendrá un plazo de hasta pasados treinta (30) días desde la expiración del período de responsabilidad por defectos o vicios ocultos para reclamar por el respectivo defecto o vicio oculto. En caso se detecte un defecto o vicio oculto, a criterio de la DGAC, EL CONTRATISTA tendrá la carga de la prueba en caso de que considere que no se trata de un defecto o vicio oculto o que el mismo no le es imputable. La responsabilidad de EL CONTRATISTA comprende la reparación de los respectivos defectos o vicios ocultos o la compensación a la DGAC por los costos de reparación que sean necesarios.

Además, se debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2) y 3) del artículo 1774 del Código Civil<sup>27</sup>

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

#### **OTRAS PENALIDADES**

<sup>27</sup> De conformidad al Artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado.

En aplicación a lo indicado se establecen las siguientes:

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento <sup>34</sup> .	Se aplicará como penalidad una (1) UIT (vigente en el año que se produce la infracción), por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, correspondiente al periodo en que se produce la ausencia o del mes siguiente.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	Se aplicará como penalidad una (1) UIT (vigente en el año que se produce la infracción), por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, correspondiente al periodo en que se produce la ausencia o del mes siguiente.
3	Por SUBCONTRATAR parte de las prestaciones a su cargo sin la autorización escrita de la Entidad y al margen de lo dispuesto por el Artículo 147°. - Subcontratación del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad del UNO por ciento (1%) del monto total del contrato vigente.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, donde especifique los trabajos subcontratados.
4	Por valorizar trabajos sin ceñirse a las bases de pago de las especificaciones técnicas y/o valorizar trabajos no ejecutados (sobre – valorizaciones, valorizaciones adelantadas, etc.), que ocasionen pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes; sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acreditará con la revisión y/o evaluación de la correspondiente valorización según informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
5	Por presentar y valorizar trabajos de obras adicionales dentro de la	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total	Se acreditará con un Informe Especial

<sup>34</sup> La aplicación de esta penalidad solo puede exceptuarse en los siguientes casos: i) muerte, ii) invalidez sobreviviente e iii) inhabilitación para ejercer la profesión.

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	planilla de la obra principal contratada. Se precisa que los mayores metrados no se considera para la aplicación de esta penalidad.	del Contrato vigente.	del Supervisor de Obra o La Entidad, producto de la revisión y/o evaluación de la correspondiente Valorización.
6	Por no presentar o presentar sin el contenido exigido, el Informe Técnico de Revisión del Expediente Técnico dentro del plazo de treinta (30) días establecido en el Artículo 177 del RLCE.	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acredita con un informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
7	Por no presentar el calendario de avance de obra valorizado actualizado a la fecha de inicio de obra y su Programación CPM correspondiente, a la Supervisión, dentro del plazo de siete (07) días calendario del inicio de la obra.	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acredita con un informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
8	Por no presentar al Supervisor el Calendario de avance de obra valorizado actualizado y su Programación CPM correspondiente, dentro del plazo establecido por el Artículo 198.- Procedimiento de Ampliación de Plazo del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acredita con un informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
9	Por atrasos y/o paralizaciones de los trabajos o actos programados, consecuencia del incumplimiento de sus obligaciones laborales con su personal de obra (pago de remuneraciones oportunas y/o liquidaciones).	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acredita con un informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
10	En caso el Contratista no contara con todos o alguno de los equipos acreditados para la ejecución de la obra y esto impidiera el inicio de una actividad prevista en el Programa de Ejecución de Obra.	Se aplicará una Penalidad equivalente al 0.10 % del monto del contrato vigente.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra.

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
11	En caso la Obra requiera de prestaciones adicionales y El CONTRATISTA no presente el expediente técnico del adicional de obra según lo estipulado en el artículo 205° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad equivalente al 0.15% del monto del Contrato vigente.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
12	En caso EL CONTRATISTA incumpla su obligación de mantener vigentes las pólizas de seguros.	Se aplicará una penalidad equivalente a (5/10000) del monto del contrato vigente por cada oportunidad que se evidencie la falta y por cada póliza y por cada día.	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la Obra.
13	En caso el Contratista no cumpla con efectuar la devolución del monto total de la suma de los adelantos directo y para materiales e insumos en el plazo establecido de acuerdo a lo regulado en el numeral 1.8.10.3. <i>Devolución de adelantos en caso de suspensión o paralización.</i>	Se aplicará penalidad por cada día de demora en la devolución, equivalente al 0.15% del monto total de la suma de los saldos por adelantos directo y para materiales e insumos pendientes de amortizar.	Se acreditará mediante informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
14	Por incumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad durante la construcción (*) que originen ocurrencias de accidentes leves (incapacidad temporal)	Se aplicará una penalidad equivalente al 0.05% del monto del Contrato vigente	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la obra
15	Por incumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad durante la construcción (*) que originen ocurrencias de accidentes graves (incapacidad permanente y/o mortal)	Se aplicará una penalidad equivalente al 0.15% del monto del Contrato vigente	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la obra
16	En caso el Contratista no cumpla con lo establecido en el instrumento de gestión ambiental aprobado (IGA) y la normativa vigente, conforme a la forma (protocolo, método, metodología, guías u otros) y plazo, frecuencia, periodo, temporalidad u otros señalados en el IGA y normativa vigente.	Se aplicará una penalidad equivalente a treinta (30) UIT por cada incumplimiento evidenciado.	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la obra

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
17	En caso el personal clave y no clave del contratista presente antecedentes penales.	Se aplicará como penalidad una (1) UIT (vigente en el año que se produce la infracción), por cada ocurrencia.	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la obra

(\*) Ley 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento D.S N° 005-2012-TR y la Norma G.050 Seguridad durante la construcción DS N° 010-2009.

#### Notas:

- En cada caso en particular, se determinará si cierto evento constituye un supuesto de caso fortuito o fuerza mayor a efectos de penalizar o no al contratista en cuanto al cambio de los profesionales.
- La aplicación de las penalidades será efectivizada por la Supervisión en la oportunidad de trámite de la valorización del mes de ocurrida la falta o siguiente al hecho advertido o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.
- La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.
- Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento. La resolución del contrato por penalidad es propia, conforme a lo establecido en el numeral 164.1 del Art. 164 del RLCE.

#### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>28</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

Las partes acuerdan que el proceso arbitral será de tipo institucional, conformado por un tribunal de 3 árbitros en la que cada parte elegirá al suyo y los dos designados elegirán al presidente. El arbitraje se realizará bajo la organización, administración, reglamento y normas complementarias de las instituciones arbitrales propuestas en el formato de declaración jurada de determinación de institución arbitral **ANEXO N° 13** (Anexo 2 de la Resolución Ministerial N° 351-2024-MTC/01).

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

<sup>28</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las “Normas Aplicables a la JRD”); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

**Importante**

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,  
DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>29</sup>.*

<sup>29</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## CAPÍTULO VI

### CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1</b>	<b>DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
<b>2</b>	<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3</b>	<b>DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
<b>4</b>	<b>DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
			Fecha de liquidación de la obra		
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
Monto total de los deductivos					
Monto total de la obra (sólo componente de obra)					

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

<b>5</b>	<b>APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora				
		Monto de otras penalidades				
		Monto total de las penalidades aplicadas				
<b>6</b>	<b>SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
		Arbitraje	Si		No	
		N° de arbitrajes				
<b>7</b>	<b>DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad				
		RUC de la Entidad				
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
		Cargo que ocupa en la Entidad				
		Teléfono de contacto				
<b>8</b>						
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>					

## ANEXOS

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10  
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:  
“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,  
DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA**

**(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,  
DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

---

#### ANEXO N° 4

#### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>30</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>31</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>32</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>30</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>31</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>32</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,  
DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

.....  
**Consortiado 1**

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1

o de su Representante Legal

Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2

o de su Representante Legal

Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

Item	Descripción	Unid.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
1	<b>CAMPO DE VUELO</b>				
1.1	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>				
1.1.1	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS	glb	1		
1.1.2	TRAZO Y REPLANTEO	ha	12.17		
1.1.3	MANTENIMIENTO DE TRANSITO TEMPORAL Y SEGURIDAD VIAL	glb	1		
1.1.4	ACCESOS A CANTERAS, DME Y FUENTES DE AGUA	km	0.6		
1.2	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				
1.2.1	DESBROCE Y LIMPIEZA EN BOSQUE	ha	12.17		
1.2.2	TALA DE ÁRBOLES Y REMOCIÓN DE TOCONES	m²	26590.96		
1.2.3	REMOCIÓN DE CAPA VEGETAL SUPERFICIAL	ha	12.17		
1.2.4	EXCAVACION EN MATERIAL COMUN SUELTO	m³	27611.2		
1.2.5	PERFILADO Y COMPACTADO EN ZONAS DE CORTE	m²	32046.54		
1.2.6	CONFORMACION Y COMPACTACION EN ZONA DE FRANJA DE PISTA	m²	76800		
1.2.7	CONFORMACION DE TERRAPLENES	m³	17417.3		
1.2.8	MATERIAL DE CANTERA PARA RELLENOS	m³	4468.5		
1.2.9	COBERTURA SUPERFICIAL DE SUELO DE LA ZONA NO PAVIMENTADA CON MATERIAL VEGETAL	m³	13451.25		
1.2.10	MEJORAMIENTO DE LA SUBRASANTE CON SUELO ESTABILIZADO (CBR=40%) = ARENA CANTERA BREU (50%) + ARCILLA IN SITU (50%) + CEMENTO (3.2% DEL PESO SECO DEL MATERIAL) + 0.33L/M3 DE ACEITE SULFONADO	m³	8291.94		
1.2.11	GEOTEXTIL NO TEJIDO	m²	32506.7		
1.3	<b>PAVIMENTOS</b>				
1.3.1	<b>CAPAS ANTICONTAMINANTES, SUBBASES Y BASES</b>				
1.3.1.1	SUELO ESTABILIZADO (CBR=80%) = ARENA (65%) + ARCILLA (35%) + CEMENTO (3.2% DEL PESO SECO DEL MATERIAL) + 0.33L/M3 DE ACEITE SULFONADO	m³	17681.14		
1.3.2	<b>PAVIMENTOS FLEXIBLES</b>				
1.3.2.1	IMPRIMACION ASFALTICA	m²	31696.7		
1.3.2.2	CARPETA DE RODADURA E= 5 CM	m²	1584.84		
1.4	<b>DRENAJE</b>				
1.4.1	<b>CUNETA 01 - Referencia Prog. 0+450</b>				
1.4.1.1	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN MATERIAL COMUN SECO	m³	33.65		
1.4.1.2	RELLENO PARA ESTRUCTURAS	m³	24.47		
1.4.1.3	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TUBERIAS HDPE DE D= 300 MM	ML	129.68		
1.4.2	<b>CUNETA 02 - Entre Terminal de Pasajeros y Estacionamiento de Aeronaves</b>				
1.4.2.1	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN MATERIAL COMUN SECO	m³	17.94		
1.4.2.2	CONCRETO CLASE D (fc=210 Kg/cm²)	m³	10.68		
1.4.2.3	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	67.58		
1.4.2.4	REJILLA CON MARCOS DE ANGULO DE 1"x2", PERFILES DE 1"x1/8", ESPACIADO 2"	m²	64.59		
1.4.3	<b>CONSTRUCCION DE CUNETAS SIN REVESTIR</b>				
1.4.3.1	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN MATERIAL COMUN SECO	m³	747.13		
1.4.3.2	RELLENO PARA ESTRUCTURAS	m³	475.9		
1.4.4	<b>CUNETAS DE PISTA</b>				
1.4.4.1	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN MATERIAL COMUN SECO	m³	6435.23		
1.4.4.2	RELLENO PARA ESTRUCTURAS	m³	640.24		

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

1.4.4.3	PERFILADO Y COMPACTADO MANUAL	ML	1785.43
1.4.5	<u>CANALES DE DRENAJE</u>		
1.4.5.1	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN MATERIAL COMUN SECO	m³	1724.26
1.4.5.2	RELLENO PARA ESTRUCTURAS	m³	132.28
1.4.5.3	PERFILADO Y COMPACTADO MANUAL	ML	523.78
1.4.6	<u>ALCANTARILLA CON TUBERIA TMC DE Ø 36"</u>		
1.4.6.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA TMC DE Ø 36"	ML	83.43
1.4.7	<u>CAJAS COLECTORAS - BLOQUE TERMINAL (2 UNID)</u>		
1.4.7.1	CONCRETO CLASE D (fc=210 Kg/cm²)	m³	0.16
1.4.7.2	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	8.05
1.4.7.3	REJILLA CON MARCOS DE ANGULO DE 1"x2", PERFILES DE 1"x1/8", ESPACIADO 2"	m²	3
1.4.8	<u>CAJAS COLECTORAS DE DESCARGAS SUR OESTE (03 UNID)</u>		
1.4.8.1	CONCRETO CLASE D (fc=210 Kg/cm²)	m³	24.45
1.4.8.2	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	56.16
1.4.8.3	REJILLA CON MARCOS DE ANGULO DE 1"x2", PERFILES DE 1"x1/8", ESPACIADO 2"	m²	5.62
1.4.9	<u>ESTRUCTURA DE SALIDA/ENTRADA CON ALEROS</u>		
1.4.9.1	CONCRETO CLASE D (fc=210 Kg/cm²)	m³	9.93
1.4.9.2	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	14.7
1.4.10	<u>CABEZALES ALCANTARILLA Ø=540</u>		
1.4.10.1	CONCRETO CLASE D (fc=210 Kg/cm²)	m³	3.13
1.4.10.2	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	6.37
1.4.10.3	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TUBERIAS HDPE DE D= 300 MM	ML	18
1.5	<u>TRANSPORTE</u>		
1.5.1	TRANSPORTE DE MATERIALES GRANULARES PARA DISTANCIAS ENTRE 120 Y	m3km	25396.73
1.5.2	TRANSPORTE DE MATERIALES GRANULARES PARA DISTANCIAS MAYORES DE	m3km	1150.66
1.5.3	TRANSPORTE DE MATERIALES EXCEDENTES ENTRE 120M Y 1000M	m3km	46889.13
1.5.4	TRANSPORTE DE MATERIALES EXCEDENTES PARA DISTANCIAS MAYORES A	m3km	81523.15
1.6	<u>SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL</u>		
1.6.1	PINTURA AMARILLA ACRÍLICA EN EMULSIÓN ACUOSA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CON ESFERAS DE VIDRIO RETROREFLECTANTES. REPLANTEO Y LIMPIEZA DE LA SUPERFICIE	m²	213.17
1.6.2	PINTURA ROJA ACRÍLICA EN EMULSIÓN ACUOSA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CON ESFERAS DE VIDRIO RETROREFLECTANTES. REPLANTEO Y LIMPIEZA DE LA SUPERFICIE	m²	34.22
1.6.3	PINTURA BLANCA ACRÍLICA EN EMULSIÓN ACUOSA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CON ESFERAS DE VIDRIO RETROREFLECTANTES, INCLUSO REPLANTEO Y LIMPIEZA DE LA SUPERFICIE EN JORNADA NOCTURNA	m²	2879.56
1.6.4	PINTURA NEGRA ACRÍLICA EN EMULSIÓN ACUOSA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CON ESFERAS DE VIDRIO RETROREFLECTANTES, INCLUSO REPLANTEO Y LIMPIEZA DE LA SUPERFICIE EN JORNADA NOCTURNA	m²	52.06
1.7	<u>PLAN DE ABANDONO Y CIERRE DE OBRA</u>		
1.7.1	<u>PROGRAMA DE SEGUIMIENTO, CONTROL Y MONITOREO AMBIENTAL</u>		
1.7.1.1	MONITOREO DE CALIDAD DE AIRE	inf	7
1.7.1.2	MONITOREO DE CALIDAD SUELO	inf	2
1.7.1.3	MONITOREO DE CALIDAD DE AGUA	inf	7
1.7.1.4	MONITOREO DE RUIDO	inf	7
1.7.2	<u>SUB PROGRAMA DE MANEJO DE INSTALACIONES AUXILIARES</u>		
1.7.2.1	ACONDICIONAMIENTO DE DEPOSITOS DE MATERIAL EXCEDENTE	m³	53283.11
1.7.2.2	REVEGETACION FINAL DE DME	m²	1100
1.7.2.3	READECUACION AMBIENTAL DE CANTERAS DE RIO	m²	4500
1.7.2.4	READECUACION AMBIENTAL DE CAMPAMENTO	m²	5000
1.7.2.5	READECUACION AMBIENTAL DE PATIO DE MAQUINAS	m²	5000
1.7.2.6	RETIRO Y ALMACENAMIENTO TEMPORAL DEL TOP SOIL	m²	4500
1.7.2.7	REPOSICION DEL TOP SOIL	m²	4500
1.7.3	<u>SUB PROGRAMA DE COMPENSACION POR EL USO DE INSTALACIONES</u>		
1.7.3.1	PAGO POR MATERIAL DE CANTERA POR CONCESION (MUNICIPALIDAD DE	m³	67578
1.7.4	<u>PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO</u>		
1.7.4.1	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	glb	1
1.8	<u>CONSTRUCCIÓN VALLADO</u>		
1.8.1	EXCAVACION MANUAL	m³	240.5
1.8.2	BASE EN CONCRETO DE F'c= 210 KG/CM2	und	962
1.8.3	POSTES DE ACERO GALVANIZADO D: 50 mm, H: 2,5 m CON BAYONETA Y ALAMBRE DE ESPINO GALVANIZADO COLOCADOS CADA 3 METROS	und	784
1.8.4	REFUERZOS EN TODOS LOS CAMBIOS DE DIRECCIÓN Y EN TRAMOS RECTOS	und	178
1.8.5	VALLADO CON MALLA TIPO REJILLA METÁLICA GALVANIZADA DE COCADAS	ML	2333.54
1.8.6	PUERTA PARA VALLADO TIPO CORREDERA DE 5 m DE LONGITUD Y 2,5 m DE ALTURA DE MALLAZO ELECTROSOLDADO ACERO GALVANIZADO CON RAIL	und	1
1.9	<u>VARIOS</u>		
1.9.1	INDICADOR DE DIRECCION DEL VIENTO	und	2
1.9.2	BANDA CIRCULAR DE CONCRETO D= 4 M Y ANCHURA 0.50 M. PINTADA DE COLOR BLANCO	und	2

Página 2

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**  
**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**  
**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,**  
**DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

<b>2</b>	<b>ARQUITECTURA</b>		
<b>2.1</b>	<b>CERRAMIENTOS Y PARTICIONES</b>		
<b>2.1.1</b>	<b>ALBAÑILERÍA</b>		
2.1.1.1	FÁBRICA LADRILLO PERFORADO KING-KONG 18 HUECOS	m²	1189.78
2.1.1.2	ESTRUCTURA MURO CONFINADO	und	205
2.1.1.3	SELLADO JUNTA MOVIMIENTO H.	m	332
2.1.1.4	SELLADO JUNTA MOVIMIENTO V.	m	463.6
<b>2.1.2</b>	<b>TABICERÍA</b>		
2.1.2.1	TRASDOSADO SEMIDIRECTO PYL 15mm MAESTRA 16mm c/400 mm PLACA	m²	269.12
2.1.2.2	TRASDOSADO AUTOPORTANTE PYL 15A+70 c/400mm PLACA STANDARD	m²	152.49
2.1.2.3	TRASDOSADOS AUTOPORTANTE PYL 15H1+70 c/400 mm PLACA HIDRÓF.	m²	27.72
2.1.2.4	TRASDOSADO SEMIDIRECTO PYL 15 mm MAESTRA 16 mm c/400 PLACA HIDRÓF.	m²	51.06
2.1.2.5	TABIQUE PYL PLACA SENCILLA ESTÁNDAR 15A+70+15A c/400 mm AISLAM.	m²	230.9
2.1.2.6	TABIQUE PYL PLACA SENCILLA HIDROF. 1 CARA 15H1+70+15A c/400 mm A.	m²	170.3
2.1.2.7	TABIQUE PYL PLACA SENCILLA HIDRÓFUGA 15H1+70+15H1 c/400 mm AISLA	m²	30.35
2.1.2.8	RECIBIDO P. DUCHA.	und	5
2.1.2.9	TABIQUE PYL PLACA SENC. RESIS. FUEGO EI-60 15F+70+15F c/400 mm A	m²	49.2
<b>2.2</b>	<b>REVESTIMIENTOS Y ACABADOS</b>		
<b>2.2.1</b>	<b>REVESTIMIENTOS</b>		
2.2.1.1	ENFOSCADO MAESTREADO HIDRÓFUGO M-10 VERTICAL	m²	1199.99
<b>2.2.2</b>	<b>PINTURAS, CHAPADOS Y ENCHAPES</b>		
2.2.2.1	ENCHAPE AZULEJO BLANCO 20x20 cm RECIBIDO C/MORTERO	m²	293.88
2.2.2.2	PINTURA PLÁSTICA LISA MATE ESTÁNDAR OBRA BLANCO/COLOR	m²	1074
2.2.2.3	PINTURA AL SILICATO	m²	1199.99
2.2.2.4	REVESTIMIENTO CHAPA ALUMINIO ANODIZADO 4mm.	m²	806.46
<b>2.3</b>	<b>CUBIERTAS</b>		
2.3.1	CUBIERTA INCLINADA VENTILADA DOBLE RASTREL MONOCAPA APP + XPS 50	m²	736.2
2.3.2	COBERTURA VEGETAL	m²	736.2
2.3.3	MALLA ANTIPAJAROS POLIETILENO	m	34.44
2.3.4	PANEL SÁNDWICH H16+CORCHO40+OSB11	m²	143.81
2.3.5	CUBIERTA POLIÉSTER REFORZADO MINIONDA TRASLÚCIDA	m²	197.3
2.3.6	ESTRUCTURA METÁLICA LIGERA CUBIERTA NO HABITABLE	m²	211.65
2.3.7	IMPERMEABILIZACIÓN MONOCAPA AUTOPROTEGIDA ELASTÓMERO	m²	143.81
2.3.8	PANEL SANWICH (PUR) 30mm	m²	67.84
<b>2.4</b>	<b>CIELO RASOS</b>		
2.4.1	TRAMPILLA REGISTRO CIELO RASO 600x600 mm	und	1
2.4.2	CIELO RASO LISTONES MADERA 31x100 mm SEPAR. 90 mm	m²	134.79

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

2.4.3	CIELO RASO CONTINUO PYL PLACA HIDRÓFUGA 13H1	m²	31.47
2.4.4	CIELO RASO CONTINUO PYL PLACA ESTÁNDAR 13A	m²	131.66
2.4.5	CIELO RASO REGIST. BANDEJA METÁLICA PERFORADA 600x600 mm COLOR	m²	75.24
2.4.6	CIELO RASO REGIST. BANDEJA METÁLICA PERFORADA 600x600 mm COLOR	m²	46.08
2.4.7	CIELO RASO PYL REGISTRABLE HIDRÓFUGO LISO 600x600 mm	m²	21.6
2.4.8	TABICA METÁLICA F. T.	m	19.2
2.4.9	TABICA VERTICAL / FAJA PERIMETRAL PLACA YESO LAMINADO ESTÁNDAR 13A	m	4.81
2.5	<b>PISOS</b>		
2.5.1	SOLADO PORCELÁNICO 60X60 cm CON ADHESIVO CEMENTOSO	m²	62.34
2.5.2	SUELO TÉCNICO ELEVADO 32 mm	m²	33
2.5.3	ESCALONES PARA PAVIMENTO ELEVADO	m	2.22
2.5.4	TRATAMIENTO CONCRETO ACABADO PULIDO	m²	698
2.5.5	TRATAMIENTO CONCRETO ACABADO SOPLETEADO	m²	355.57
2.5.6	CHAPA PERFORADA EN RELIEVE ACERO GALVANIZADO	m	59.46
2.5.7	JUNTA MOVIMIENTO	m	405.67
2.5.8	PAVIMENTO CONTINUO ANTIESTÁTICO	m²	32.98
2.5.9	PERFIL TRANSICIÓN PAVIMENTOS ALUMINIO	m	8.8
2.5.10	PAVIMENTO CONTINUO SLURRY ROJO	m²	142.32
2.6	<b>CARPINTERIAS</b>		
2.6.1	<u>LAMAS</u>		
2.6.1.1	MADERA LAMINADA EN CORREAS L<15 m FACHADA	m	2402.28
2.6.1.2	MADERA LAMINADA EN CORREAS L<15 m	m	3149.13
2.6.2	<u>CARPINTERIA INTERIOR Y EXTERIOR</u>		
2.6.2.1	PUERTA DE DOS HOJAS DE ACERO INOXIDABLE 2.00x2.15 m	und	4
2.6.2.2	PUERTA DE DOS HOJAS DE ACERO INOXIDABLE VAIVEN 2.00x2.15 m	und	1
2.6.2.3	PUERTA DE UNA HOJA DE VIDRIO TEMPLADO 1.00x2.15 m	und	3
2.6.2.4	PUERTA DE DOS HOJAS DE VIDRIO TEMPLADO 2.00x2.15 m	und	6
2.6.2.5	PUERTA CIEGA DE UNA HOJA EN DM LACADO 0.60x2.10 m	und	5
2.6.2.6	PUERTA CIEGA DE UNA HOJA EN DM LACADO 0.70x2.10 m	und	2
2.6.2.7	PUERTA CIEGA DE UNA HOJA EN DM LACADO 0.85x2.10 m	und	13
2.6.2.8	PUERTA CIEGA DE UNA HOJA EN DM LACADO 1.00x2.10 m	und	6
2.6.2.9	PUERTA ACCESO INSTALACIONES 0,80m	und	1
2.6.2.10	PUERTA SALIDA EXTERIOR 1,00x2,15m. ALUMINIO	und	4
2.6.2.11	VENTANA FIJA ACERO GALVANIZADO	m²	139.19
2.6.2.12	CABINAS SANITARIAS	m²	9.8
2.6.2.13	PUERTA CORTF. 2H. EI260C5 2,00X2,15m.	und	3
2.6.2.14	PUERTA CORREDERA 1H. 0,85x2,15m. DM LACADO	und	1

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**  
**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**  
**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,**  
**DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

2.6.2.15	PUERTA TEMPLADA INCOLORA 0,85x2,15 m	und	1
2.7	<b>CERRAJERIA</b>		
2.7.1	BARANDILLA MADERA ACERO CON PASAMANOS h=90 cm	m	128.71
2.7.2	ESCALERA ESCAMOTEABLE TIJERA TERRAZA 3,00 m	und	1
2.7.3	PELDAÑO CHAPA PERFORADA h=25 cm	m	21.25
2.7.4	BARAND. ACERO INOX EXT. FANAL	m	46.4
2.7.5	BARAND. ACERO INOX INT. FANAL	m	21.99
2.7.6	CHAPADO ACERO INOXIDABLE	m²	76.59
2.7.7	REMATE VIERTEAGUAS	m	22.19
2.7.8	VIERTEAGUAS METÁLICO 400 mm	m	149.29
2.7.9	ESCALERA VERTICAL a=50 cm	m	1.4
2.7.10	REJA DE TUBO DE ACERO 40x20/20x20 mm	m²	22.76
2.8	<b>VIDRIOS</b>		
2.8.1	VIDRIO SEGURIDAD 33.1 INCOLORO CERRAMIENTO	m²	44.8
2.8.2	VIDRIO FANAL	m²	80.04
2.8.3	MAMPARA DOBLE VIDRIO 6+6 CON PERSIANA	m²	38.88
2.9	<b>MOBILIARIO</b>		
2.9.1	MOBILIARIO CONTROL	und	1
2.9.2	MUEBLE PANELES RESINAS FANAL	m²	7.58
2.9.3	PLACA SEÑ 30x15 EVACUACION	und	35
2.9.4	SECAMANOS ELECTRICO	und	9
2.9.5	DOSIFICADOR DE JABON LIQUIDO	und	8
2.9.6	PORTARROLLOS CROMADO	und	8
2.9.7	DISPENSADOR TOALLAS A. INOXIDABLE	und	8
2.9.8	ESPEJO 5 mm.	m²	8
2.9.9	ASIDERO MINUSV. P/INODORO	und	3
2.1	<b>SANITARIOS</b>		
2.10.1	INODORO MINUSVÁLIDO TANQUE BAJO	und	3
2.10.2	URINARIO MURAL BLANCO	und	2
2.10.3	LAVABO 52x41 C/PEDESTAL G. MONOMANDO	und	4
2.10.4	INODORO TANQUE EMPOTRADO	und	4
2.10.5	PLATO DUCHA PORCELÁNICO 70X70 BLANCO G. MEZCLADORA	und	5
2.10.6	FREGADERO 80x50 1 SENO+ESCURRIDOR G.MMDO.	und	1
2.10.7	INODORO TANQUE BAJO BLANCO	und	3
2.10.8	LAVABO BAJO ENCIMERA 510x395 G.MONOBLOC	und	3
2.10.9	LAVABO MURAL ACCESIBLE 640x550 mm	und	3

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

<b>3</b>	<b>ESTRUCTURAS</b>		
<b>3.1</b>	<b>SEI Y CI</b>		
<b>3.1.1</b>	<b>CIMENTACION</b>		
3.1.1.1	CONCRETO DE LIMPIEZA, RELLENO Y NIVELACION	m³	14.87
3.1.1.2	CONCRETO REFORZADO EN CIMENTACION C280	m³	81.7
3.1.1.3	SOLERA DE CONCRETO REFORZADO (30+50)cm	m²	311
<b>3.1.2</b>	<b>ESTRUCTURA</b>		
3.1.2.1	MADERA LAMINADA	m	695.22
3.1.2.2	FORJADO MADERA LAMINADA	m²	466.6
3.1.2.3	TIRANTES DE ARRIOSTRAMIENTO	m	177
<b>3.2</b>	<b>TERMINAL</b>		
<b>3.2.1</b>	<b>ACONDICIONAMIENTO DEL TERRENO</b>		
<b>3.2.1.1</b>	<b>ADECUACION DEL TERRENO</b>		
3.2.1.1.1	RELLENO/APISONADO CIELO ABIERTO MECÁNICO C/APORTE DE	m³	1542.6
<b>3.2.1.2</b>	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
3.2.1.2.1	EXCAVACION TIERRAS CIELO ABIERTO CIMENTACION C/ENTIBACION C/CARGA , TRANSPORTE Y VERTEDREO S/ACHIQUE	m³	220.82
<b>3.2.2</b>	<b>CIMENTACION Y ESTRUCTURAS</b>		
<b>3.2.2.1</b>	<b>CIMENTACION</b>		
3.2.2.1.1	CONCRETO DE LIMPIEZA, RELLENO Y NIVELACION	m³	30.76
3.2.2.1.2	CONCRETO REFORZADO EN CIMENTACION C280	m³	190.05
<b>3.2.2.2</b>	<b>ESTRUCTURA</b>		
3.2.2.2.1	MADERA LAMINADA	m	1650.3
3.2.2.2.2	FORJADO MADERA LAMINADA	m²	1404
3.2.2.2.3	TIRANTES DE ARRIOSTRAMIENTO	m	130.8
3.2.2.2.4	LOSA MACIZA DE CONCRETO REFORZADO H=30cm	m²	795
<b>3.3</b>	<b>TORRE AFIS</b>		
<b>3.3.1</b>	<b>ESTRUCTURA TORRE DE CONTROL</b>		
3.3.1.1	CONCRETO LIMPIEZA Y NIVELACIÓN 2000 PSI (fc = 14 MPa)	m³	10.86
3.3.1.2	ENCOFRADO MADERA LOSAS DE CIMENTACIÓN	m²	26.43
3.3.1.3	ACERO CORRUGADO DE REFUERZO ASTM A615 GR.60	kg	5180
3.3.1.4	CONCRETO CIMENTACIÓN LOSA 4000 PSI (fc = 28 MPa)	m³	65.16
3.3.1.5	ACERO ASTM A572 GR.50 EN ESTRUCTURA ATORNILLADA	kg	5191.97
3.3.1.6	ACERO ASTM A500 GR.C EN ESTRUCTURA ATORNILLADA	kg	19151.6
3.3.1.7	IMPRIMACION EPÓXICA METALES	m²	539.34
3.3.1.8	FORJ. LOSA CHAPA COLABORANTE 4000 PSI CANTO 120 mm VERT.	m²	142.5
3.3.1.9	TRAMEX DE PISO e=30 mm	m²	56.5
<b>3.3.2</b>	<b>MUROS DE CONTENCION</b>		
3.3.2.1	CONCRETO LIMPIEZA Y NIVELACIÓN 2000 PSI (fc = 14 MPa)	m³	6.48
3.3.2.2	ENCOFRADO MADERA LOSAS DE CIMENTACIÓN	m²	29.6
3.3.2.3	ENCOFRADO VISTO ALZADO MUROS CONCRETO REFORZADO	m²	148
3.3.2.4	ACERO CORRUGADO DE REFUERZO ASTM A615 GR.60	kg	3941
3.3.2.5	CONCRETO CIMENTACIÓN MURO 4000 PSI (fc = 28 MPa)	m³	25.9
3.3.2.6	CONCRETO ALZADO MURO 4000 PSI (fc = 28 MPa)	m³	22.2

4	<b>INSTALACIONES</b>		
4.1	<b>SISTEMA ELÉCTRICO</b>		
4.1.1	<b>SALA ELÉCTRICA</b>		
4.1.1.1	GRUPO ELECTRÓGENO ABIERTO 150 kVA	und	1
4.1.1.2	DEPÓSITO GASOLINA DOBLE PARED POLIETILENO 2.000 l	und	3
4.1.1.3	CONTADOR DE GASOLINA 0,7-40 l/h	und	1
4.1.1.4	FILTRO 1 LÍNEA GASOLINA 40 l/h ALUMINIO	und	1
4.1.1.5	VÁLVULA CIERRE GASOLINA LATÓN 12 mm	und	1
4.1.1.6	CONTROLADOR DE SISTEMA ELECTRICO	und	1
4.1.2	<b>CUADROS ELÉCTRICOS</b>		
4.1.2.1	CUADRO GENERAL DE BAJA TENSIÓN SUMINISTRO NORMAL (TGN)	und	1
4.1.2.2	CUADRO GENERAL DE BAJA TENSIÓN SUMINISTRO CONTINUIDAD (TGR)	und	1
4.1.2.3	CUADRO SECUNDARIO TN1_TERMINAL PASAJEROS	und	1
4.1.2.4	CUADRO SECUNDARIO TN2_EDIFICIO SEI	und	1
4.1.2.5	CUADRO SECUNDARIO TN3_EDIFICIO INSTALACIONES	und	1
4.1.2.6	CUADRO SECUNDARIO TN4_TORRE DE CONTROL	und	1
4.1.2.7	CUADRO SECUNDARIO TN5_ILUMINACIÓN PLATAFORMA	und	1
4.1.2.8	CUADRO SECUNDARIO TN6_INSTRUMENTACIÓN METEO	und	1
4.1.2.9	CUADRO SECUNDARIO TR1_TERMINAL PASAJEROS	und	1
4.1.2.10	CUADRO SECUNDARIO TR2_EDIFICIO SEI	und	1
4.1.2.11	CUADRO SECUNDARIO TR3_EDIFICIO INSTALACIONES	und	1
4.1.2.12	CUADRO SECUNDARIO TR4_TORRE DE CONTROL	und	1
4.1.3	<b>ILUMINACIÓN</b>		
4.1.3.1	LUMINARIA EMPOTRABLE PANEL 600x600 LED 33 W UGR<19	und	36
4.1.3.2	DOWNLIGHT EMPOTRABLE LED 7 W	und	220
4.1.3.3	LUMINARIA ESTANCA POLICARBONATO TUBO LED 2x23 W	und	128
4.1.3.4	PROYECTOR SIMÉTRICO LED 75 W	und	17
4.1.3.5	CAMPANA LED 85 W	und	24
4.1.3.6	PROYECTOR CILÍNDRICO 12 LED MONOCOLOR COMPACTO	und	4
4.1.3.7	BALIZAS DE OBSTÁCULOS	und	2
4.1.4	<b>MECANISMOS</b>		
4.1.4.1	PUNTO PULSADOR GAMA BÁSICA (interruptor)	und	59
4.1.4.2	BASE DE ENCHUFE 16A GAMA BÁSICA (toma corriente)	und	39
4.1.4.3	BASE DE ENCHUFE DOBLE 16A GAMA BÁSICA (toma corriente)	und	63
4.1.4.4	BASE DE ENCHUFE 16A ESTANCA IP-55 GAMA BÁSICA SUPERF. (toma	und	15

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

4.1.4.5	BASE DE ENCHUFE 20A (toma corriente)	und	8
4.1.5	<u>CANALIZACIONES</u>		
4.1.5.1	BANDEJA DE REJILLA 100x400 mm C7 (bandeja portacables)	m	94.5
4.1.5.2	BANDEJA DE REJILLA 100x200 mm C7 (bandeja portacables)	m	205
4.1.5.3	CAJA PREFABRICADA PP REGISTRO 58x58x60 cm (caja registro)	und	5
4.1.5.4	CANALIZACIÓN 50x105 cm CALZADA 2x200 mm (banco de ductos)	m	37.7
4.1.5.5	CAJA DE PASE CON TAPA ATORNILLABLE 20x20x10cm	und	205
4.1.5.6	SUMINISTRO E INSTALACION TUBO ELECTRICO EN DIAMETRO 1Ø1" PVC	m	2000
4.1.6	<u>CONDUCTORES</u>		
4.1.6.1	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x6 mm2	m	7
4.1.6.2	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x10 mm2	m	40
4.1.6.3	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x16 mm2	m	7
4.1.6.4	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x25 mm2	m	15
4.1.6.5	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x35 mm2	m	15
4.1.6.6	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x50 mm2	m	10
4.1.6.7	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x70 mm2	m	50
4.1.6.8	CABLEADO LÍNEA GENERAL ALIMENTACIÓN 4x240 mm2	m	40
4.1.6.9	CABLEADO CIRCUITO 0,6/1 kV 1x2,5 mm2	m	5000
4.1.6.10	CABLEADO CIRCUITO 0,6/1 kV 1x4 mm2	m	9504
4.1.6.11	CABLEADO CIRCUITO 0,6/1 kV 1x6 mm2	m	3400
4.1.6.12	CABLEADO CIRCUITO 0,6/1 kV 1x10 mm2	m	8858
4.1.7	<u>RED DE PUESTA A TIERRA</u>		
4.1.7.1	RED TOMA DE TIERRA ESTRUCTURA	m	556
4.1.7.2	RED TOMA DE TIERRA GENERADOR	m	35
4.1.8	<u>PROTECCIÓN FRENTE AL RAYO</u>		
4.1.8.1	PARARRAYOS PDC RP 63 m NIVEL 1	und	2
4.1.8.2	RED TOMA DE TIERRA PARARRAYOS	m	149.4
4.1.9	<u>SISTEMA FOTOVOLTAICO</u>		
4.1.9.1	SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO CONEXION RED 44,8 kWp	und	1
4.2	<u>SISTEMA CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN</u>		
4.2.1	<u>SISTEMA REFRIGERANTE VARIABLE</u>		
4.2.1.1	UNIDAD EXTERIOR BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 12,1 / 12,1 kW	und	3
4.2.1.2	UNIDAD EXTERIOR BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 22,4 / 22,4 kW	und	2
4.2.1.3	UNIDAD EXTERIOR BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 33,5 / 33,5 kW	und	1
4.2.1.4	UNIDAD EXTERIOR BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 40 / 45 kW	und	2
4.2.1.5	UNIDAD INTERIOR CASSETTE 4 VÍAS BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 3,6 / 4 kW	und	4

4.2.1.6	UNIDAD INTERIOR CASSETTE 4 VÍAS BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 4,5 / 5 kW	und	3
4.2.1.7	UNIDAD INTERIOR CASSETTE 4 VÍAS BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 5,6 / 6,3 kW	und	3
4.2.1.8	UNIDAD INTERIOR CASSETTE 4 VÍAS BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 7,1 / 8,0 kW	und	2
4.2.1.9	UNIDAD INTERIOR CASSETTE 4 VÍAS BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 11,2 / 12,5 kW	und	2
4.2.1.10	UNIDAD INTERIOR DE PARED BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 3,5 /	und	2
4.2.1.11	UNIDAD INTERIOR DE PARED BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 4,5 /	und	4
4.2.1.12	UNIDAD INTERIOR DE PARED BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 5,3 /	und	8
4.2.1.13	UNIDAD INTERIOR DE SUELO BOMBA CALOR REFRIGERANTE VARIABLE 3,9 /	und	4
4.2.1.14	TUBERÍA COBRE FRIGORÍFICO ROLLO AISLADO D=1/4"	m	90.5
4.2.1.15	TUBERÍA COBRE FRIGORÍFICO ROLLO AISLADO D=3/8"	m	169.2
4.2.1.16	TUBERÍA COBRE FRIGORÍFICO ROLLO AISLADO D=1/2"	m	152.9
4.2.1.17	TUBERÍA COBRE FRIGORÍFICO ROLLO AISLADO D=5/8"	m	126.1
4.2.1.18	TUBERÍA COBRE FRIGORÍFICO ROLLO AISLADO D=3/4"	m	48.6
4.2.1.19	TUBERÍA COBRE FRIGORÍFICO ROLLO AISLADO D=7/8"	m	19.5
4.2.1.20	TUBERÍA COBRE FRIGORÍFICO RÍGIDO AISLADO D=1 1/8"	m	62.5
4.2.1.21	CONTROL REMOTO POR CABLE SIMPLE FUNCIÓN CLIMATIZACIÓN	und	3
4.2.2	<u>VENTILADORES Y EXTRACTORES</u>		
4.2.2.1	VENTILADOR HELICOIDAL MURAL 1.090 m3/h	und	1
4.2.2.2	VENTILADOR TECHO 45.000 m3/h	und	3
4.2.2.3	EXTRACTOR EN LÍNEA P/CONDUCTO D=125 mm DE 360/250 m3/h	und	4
4.2.2.4	EXTRACTOR EN LÍNEA P/CONDUCTO D=160 mm DE 560/380 m3/h	und	3
4.2.2.5	EXTRACTOR EN LÍNEA P/CONDUCTO D=200 mm DE 1.000/750 m3/h	und	4
4.2.2.6	EXTRACTOR EN LÍNEA P/CONDUCTO D=300 mm DE 1.900/1.400 m3/h	und	2
4.2.3	<u>CONDUCTOS Y TUBOS DE VENTILACIÓN</u>		
4.2.3.1	TUBO HELIC. CHAPA ACERO GALVANIZADA D=125 mm	m	22.2
4.2.3.2	TUBO HELIC. CHAPA ACERO GALVANIZADA D=160 mm	m	30.3
4.2.3.3	TUBO HELIC. CHAPA ACERO GALVANIZADA D=200 mm	m	56.7
4.2.3.4	TUBO HELIC. CHAPA ACERO GALVANIZADA D=300 mm	m	17.8
4.2.3.5	TUBO PLÁSTICO FLEXIBLE D=125/127 mm	m	27
4.2.4	<u>REJILLAS</u>		
4.2.4.1	BOCA EXTRACCIÓN CIRCULAR REGULACIÓN MANUAL PLÁSTICO D=125 mm	und	18
4.2.4.2	REJILLA EXTERIOR FIJA CIRCULAR ACERO INOX. PASSIVHAUS D=125 mm	und	4
4.2.4.3	REJILLA EXTERIOR FIJA CIRCULAR ACERO INOX. PASSIVHAUS D=200 mm	und	7
4.2.4.4	REJILLA EXTERIOR FIJA CIRCULAR ACERO INOX. PASSIVHAUS D=300 mm	und	2

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

4.2.4.5	REJILLA RETORNO LAMAS HORIZONTALES 200x150 mm	und	21
4.2.4.6	REJILLA RETORNO LAMAS HORIZONTALES 300x100 mm	und	12
4.3	<b>SUMINISTRO DE AGUA</b>		
4.3.1	<b>SALA HIDRÁULICA</b>		
4.3.1.1	DEPÓSITOS PEAD EN SERIE 3x2000 l (tanque)	und	1
4.3.1.2	DEPÓSITOS PEAD EN SERIE 4x2000 l (tanque)	und	1
4.3.1.3	GRUPO PRESIÓN CONVENCIONAL 1,10 kW 3,7 m <sup>3</sup> /h 35 mca	und	1
4.3.1.4	GRUPO PRESIÓN CONVENCIONAL 1,10 kW 5,2 m <sup>3</sup> /h 20 mca	und	1
4.3.1.5	EQUIPO DOSIFICACIÓN CONSTANTE HIPOCLORITO 1-4 l/h	und	1
4.3.1.6	FILTRO MULTICAPA 30 m <sup>3</sup> /h/m <sup>2</sup> 9 m <sup>3</sup> CRE.4 VÁLVULAS	und	1
4.3.1.7	FILTRO EN Y LATÓN PN16 2"	und	1
4.3.1.8	TUBERÍA POLIETILENO DN50 mm 2"	m	28
4.3.1.9	TUBERÍA POLIETILENO DN63 mm 2 1/2"	m	10
4.3.2	<b>TUBERÍAS DE DISTRIBUCIÓN Y ALIMENTACIÓN</b>		
4.3.2.1	TUBERÍA PEX-A EN ROLLO D=16 mm	m	169.5
4.3.2.2	TUBERÍA PEX-A EN ROLLO D=20 mm	m	117
4.3.2.3	TUBERÍA PEX-A EN ROLLO D=25 mm	m	11
4.3.2.4	PANEL DE FIBRA VIDRIO e=20 mm PARA TUBERÍA DE 15 mm DE DIÁMETRO INST. DE FONTANERÍA EXTERIOR	m	169.5
4.3.2.5	PANEL DE FIBRA DE VIDRIO e=20 mm PARA TUBERÍA DE 20 mm DE DIÁMETRO INST. DE FONTANERÍA EXTERIOR	m	117
4.3.2.6	PANEL DE FIBRA DE VIDRIO e=30 mm PARA TUBERÍA DE 25 mm DE DIÁMETRO INST. DE FONTANERÍA EXTERIOR	m	121
4.3.2.7	PANEL DE FIBRA DE VIDRIO e=40 mm PARA TUBERÍA DE 40 mm DE DIÁMETRO INST. DE FONTANERÍA EXTERIOR	m	35
4.3.2.8	CONDUCTO POLIETILENO PE100 PN16 DN=25 mm	m	110
4.3.2.9	CONDUCTO POLIETILENO PE100 PN16 DN=40 mm	m	35
4.3.3	<b>VALVULERÍA</b>		
4.3.3.1	VÁLVULA DE ESFERA PVC PN10 1/2"	und	35
4.3.3.2	VÁLVULA DE ESFERA PVC PN10 3/4"	und	15
4.3.3.3	VÁLVULA DE ESFERA PVC PN10 1"	und	8
4.3.3.4	VÁLVULA DE ESFERA PVC PN10 1 1/2"	und	1
4.3.4	<b>AGUA CALIENTE SANITARIA</b>		
4.3.4.1	TERMO ELÉCTRICO ACS 30-35 l	und	1
4.3.4.2	TERMO ELÉCTRICO ACS 50 l	und	1
4.3.5	<b>OBRA CIVIL COMPLEMENTARIA</b>		
4.3.5.1	CAJA DE PASE ACOMETIDA EN ACERA 40x40x60 cm	und	1
4.3.5.2	CONTADOR DN20 mm 3/4" CHORRO ÚNICO	und	1
4.3.5.3	EXCAVACIÓN VACIADO A MÁQUINA TERRENOS DISGREGADOS <2 m ACOPIO	m <sup>3</sup>	9

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**  
**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**  
**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,**  
**DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

4.3.5.4	RELLENO/APISONADO CIELO ABIERTO MECÁNICO S/APORTE	m²	6.88
4.4	<b>EVACUACIÓN DE AGUAS RESIDUALES</b>		
4.4.1	<b>TUBERÍAS DE EVACUACIÓN</b>		
4.4.1.1	TUBERÍA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=32 mm	m	17
4.4.1.2	TUBERÍA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=40 mm	m	2
4.4.1.3	TUBERÍA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=50 mm	m	135
4.4.1.4	TUBERÍA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=75 mm	m	6
4.4.1.5	TUBERÍA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=110 mm	m	26
4.4.2	<b>TUBERÍAS DE VENTILACIÓN</b>		
4.4.2.1	TUBERÍA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=50 mm	m	113
4.4.2.2	TUBERÍA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=75 mm	m	20
4.4.3	<b>COLECTORES COLGADOS</b>		
4.4.3.1	COLECTOR COLGADO PVC SERIE B/BD D=110 mm	m	54
4.4.4	<b>COLECTORES ENTERRADOS</b>		
4.4.4.1	TUBERÍA PVC DOBLE PARED CORRUGADO DN 160 SN8 6 m COLOR TEJA	m	212
4.4.4.2	TUBERÍA POLIETILENO DN63 mm 2 1/2"	m	29
4.4.5	<b>ELEMENTOS SINGULARES</b>		
4.4.5.1	<b>SIFONES INDIVIDUALES</b>		
4.4.5.1.1	DESAGÜE PVC C/SIFÓN BOTELLA	und	19
4.4.5.2	<b>VENTILACIÓN</b>		
4.4.5.2.1	VÁLVULA DE VENTILACIÓN PVC D=75/90/110 mm	und	4
4.4.5.3	<b>SUMIDEROS</b>		
4.4.5.3.1	SUMIDERO SIFÓNICO ACERO INOXIDABLE 15x15 cm	und	7
4.4.5.4	<b>CAJAS</b>		
4.4.5.4.1	CAJA DE PASE DE BOMBEO 100x100x100 cm C/BOMBA	und	1
4.4.5.4.2	CAJA DE PASE LADRILLO REGISTRO 45x60 cm PROFUNDIDAD MÁXIMA 100CM	und	5
4.4.5.4.3	CAJA DE PASE LADRILLO REGISTRO 25x50 cm PROFUNDIDAD MÁXIMA 60CM	und	1
4.4.5.5	<b>POZOS</b>		
4.4.5.5.1	POZO LADRILLO REGISTRO D=80 cm h=1,50 m	und	5
4.4.5.6	<b>DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES</b>		
4.4.5.6.1	BIODIGESTOR 1500 l, INCLUIDO EJECUCION DE FOSO PARA ENTERRAMIENTO	und	1
4.4.5.6.2	POZO DE LODOS DE LADRILLOS INTERCALADOS 1.10x1.10x1.60 m CON TAPA DE LOSA DE CONCRETO	und	1
4.4.5.6.3	FILTRO ANAEROBICO DE FLUJO ASCENDENTE 5000 L, INCLUIDO DE FOSO PARA ENTERRAMIENTO	und	1
4.5	<b>RECOGIDA DE AGUAS PLUVIALES</b>		
4.5.1	<b>ELEMENTOS DE RECOGIDA</b>		
4.5.1.1	CANALÓN ACERO GALVANIZADO OCULTO DESARROLLO 900 mm CON REJILLA DE PROTECCION (canal)	m	36

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

4.5.1.2	CANALÓN PVC TRAPEZIAL DESARROLLO 260 mm CON REJILLA DE PROTECCION (canal)	m	38
4.5.1.3	CANALÓN PVC TRAPEZIAL DESARROLLO 340 mm CON REJILLA DE PROTECCION (canal)	m	12
4.5.2	<u>COLECTORES COLGADOS</u>		
4.5.2.1	COLECTOR COLGADO PVC SERIE B/BD D=75 mm	m	19
4.5.2.2	COLECTOR COLGADO PVC SERIE B/BD D=90 mm	m	15.5
4.5.2.3	COLECTOR COLGADO PVC SERIE B/BD D=110 mm	m	41
4.5.2.4	COLECTOR COLGADO PVC SERIE B/BD D=125 mm	m	34
4.5.2.5	COLECTOR COLGADO PVC SERIE B/BD D=160 mm	m	8
4.5.3	<u>COLECTORES ENTERRADOS</u>		
4.5.3.1	TUBERIA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=75 mm	m	17
4.5.3.2	TUBERIA PVC SERIE B JUNTA PEGADA D=110 mm	m	7
4.5.3.3	TUBERÍA PVC DOBLE PARED CORRUGADO DN 200 SN8 6 m COLOR TEJA	m	26
4.5.3.4	TUBERÍA PVC DOBLE PARED CORRUGADO DN 160 SN8 6 m COLOR TEJA	m	94
4.5.3.5	TUBERÍA POLIETILENO DN63 mm 2 1/2"	m	7
4.5.4	<u>CAJA DE PASE</u>		
4.5.4.1	CAJA DE PASE LADRILLO REGISTRO 45x60 cm PROFUNDIDAD MÁXIMA 100CM	und	2
4.5.4.2	CAJA DE PASE LADRILLO REGISTRO 30x60 cm PROFUNDIDAD MÁXIMA 80CM	und	4
4.5.4.3	CAJA DE PASE LADRILLO REGISTRO 25x50 cm PROFUNDIDAD MÁXIMA 60CM	und	1
4.5.4.4	CAJA DE PASE BOMBEO 100x100x200 cm C/1 BOMBA	und	1
4.5.5	<u>POZOS</u>		
4.5.5.1	POZO LADRILLO REGISTRO D=80 cm h=1,50 m	und	2
4.5.6	<u>DEPURACION DE AGUAS RESIDUALES</u>		
4.5.6.1	SEPARADOR HIDROCARBUROS 200l	und	2
4.5.6.2	ACUMULADOR AGUA PLUVIAL CILÍNDRICO ENTERRABLE 12000 l (tanque)	und	1
4.6	<u>SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS</u>		
4.6.1	<u>EXTINTORES</u>		
4.6.1.1	EXTINTOR PORTÁTIL POLVO ABC 6 kg EFICACIA 27A 183B C	und	15
4.6.1.2	EXTINTOR PORTÁTIL CO2 5 kg ENVASE ACERO	und	8
4.6.2	<u>SEÑALIZACIÓN EQUIPOS P.C.I.</u>		
4.6.2.1	SEÑAL ALTA LUMINISCENCIA CLASE A INCENDIOS 210x210 mm	und	51
4.6.3	<u>DETECCIÓN DE INCENDIOS</u>		
4.6.3.1	CENTRAL INCENDIOS ANALÓGICA-ALGORÍTMICA 4 BUCLES AMPLIABLES	und	3
4.6.3.2	DETECTOR ÓPTICO DE HUMOS ANALÓGICO-ALGORÍTMICO	und	32
4.6.3.3	DETECTOR TERMOVELOCIMÉTRICO ANALÓGICO-ALGORÍTMICO	und	12
4.6.3.4	BARRERA ÓPTICA INFRARROJA POR REFLEXIÓN EMISOR-RECEPTOR 50 m	und	3

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**  
**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**  
**“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA,**  
**DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

4.6.3.5	PULSADOR DE ALARMA DIRECCIONABLE ANALÓGICO-ALGORÍTMICO	und	13
4.6.3.6	SIRENA CON FLASH ANALÓGICA-ALGORÍTMICA CON AISLADOR	und	10
4.6.3.7	MÓDULO DE 2 SALIDAS PARA MANIOBRAS	und	18
4.6.3.8	CIRCUITO SUPERFICIE PVC M20 CABLE RESISTENTE FUEGO 2x1,5 mm2	m	729.08
4.7	<b>SISTEMA DE COMUNICACIONES</b>		
4.7.1	<b>SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO</b>		
4.7.1.1	CANALIZACIÓN BANDEJA PERFABRICADA PVC 100x200 mm (bandeja	m	127.45
4.7.1.2	CANALIZACIÓN BANDEJA PERFABRICADA PVC 100x400 mm (bandeja	m	103.5
4.7.1.3	CABLE UTP CAT. 6 LSZH	m	13380
4.7.1.4	CABLEADO VERTICAL MONOMODO DE 48 FIBRAS	m	46
4.7.1.5	LATIGUILLO CAT6 UTP RJ-45 RJ-45, 2 METROS	und	223
4.7.1.6	RACK CENTRAL DE COMUNICACIONES	und	5
4.7.1.7	TOMA RJ45 C6 UTP	und	223
4.7.1.8	PUNTO DE ACCESO INALÁMBRICO GRAN COBERTURA	und	3
4.7.1.9	CAJA DE PASE PREFABRICADA PP REGISTRO 58x58x60 cm	und	5
4.7.1.10	CANALIZACIÓN 50x105 cm CALZADA 2x110 mm	m	37.7
4.7.2	<b>OTROS LAN</b>		
4.7.2.1	EQUIPO RECEPCIÓN INTERNET POR SATÉLITE	und	1
4.7.2.2	EQUIPO CAPTACIÓN INTERNET POR SATÉLITE	und	1
4.7.3	<b>SISTEMA DE TELEFONÍA</b>		
4.7.3.1	CONTROLADOR TELEFONÍA IP	und	1
4.7.3.2	TELÉFONO IP ESTÁNDAR	und	18
4.7.4	<b>SISTEMA DE INFORMACIÓN AL PASAJERO</b>		
4.7.4.1	SISTEMA DE INFORMACIÓN MULTIMEDIA	und	1
4.7.5	<b>GESTIÓN DE RED</b>		
4.7.5.1	INGENIERÍA Y PROGRAMACIÓN RED COMUNICACIONES- CURSO FORMACIÓN PA	und	1
4.7.5.2	SOFTWARE DE CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE RED	und	1
4.8	<b>SISTEMA DE SEGURIDAD</b>		
4.8.1	UNIDAD CONTROLADORA DE ACCESOS	und	17
4.8.2	LECTOR DE TARJETAS DE BANDA MAGNÉTICA E INTERFONÍA	und	15
4.8.3	CERRADERO ELÉCTRICO	und	17
4.8.4	CERRADURA MECÁNICA	und	1
4.8.5	PULSADOR DE EMERGENCIA	und	17
4.8.6	CONTACTO MAGNÉTICO DE APERTURA	und	17
4.8.7	PASACABLES	und	17
4.8.8	CÁMARA IP FIJA DE INTERIOR	und	9
4.8.9	CÁMARA IP MÓVIL DE EXTERIOR	und	11
4.8.10	CLUSTER-SERVIDOR GESTIÓN VÍDEO (GRABACIONES/BASES DATOS)	und	1
4.8.11	UNIDADES DE ALMACENAMIENTO DE VIDEO EN RED	und	1
4.8.12	LICENCIA GESTIÓN Y VISUALIZACIÓN DE LAS CÁMARAS	und	1
4.8.13	TECLADO DE CONTROL DE CÁMARAS	und	1
4.8.14	DOCUMENTACIÓN	und	1
4.8.15	FORMACIÓN	und	2
4.8.16	INGENIERÍA	und	1
4.8.17	PRUEBAS Y PUESTA EN MARCHA	und	1
4.8.18	AYUDAS DE ALBAÑILERÍA EN CONTROL DE ACCESOS	PA	1

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10****CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:****“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”**

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>33</sup>	
5	Monto total de la oferta	

El precio de la oferta en soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
  
*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

**Importante para la Entidad**

*“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.*

*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.*

<sup>33</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

## ANEXO N° 7

### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>34</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>34</sup> En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

**Importante para la Entidad**

*En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

## NO APLICA

### ANEXO N° 8

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ITEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**NO APLICA**

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS  
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL  
ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/  
900,000.00])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>35</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>36</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>37</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>38</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>39</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										

<sup>35</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>36</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>37</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>38</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>39</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10  
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>35</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>36</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>37</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>38</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>39</sup>
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**Nota para la Entidad**

*En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

## NO APLICA

### ANEXO N° 11

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**  
**ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

**ANEXO N° 13<sup>40</sup>**  
**DECLARACIÓN JURADA DE DETERMINACIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**OFICINA DE ABASTECIMIENTO**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

Presente. –

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito, que en caso surja una controversia durante la ejecución contractual, esta deberá ser organizada y administrada por:

<b>INSTITUCIONES ARBITRALES PROPUESTAS<sup>41</sup></b>	<b>ORDEN DE PRELACIÓN</b>
Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima	
Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú	
Centro de Arbitraje Latinoamericano e Investigaciones Jurídicas S.A.C. - CEAR LATINOAMERICANO	
Asociación para la Prevención y Solución de Conflictos - MARC Perú	
Centro de Arbitraje y Resolución de Disputas del Colegio de Ingenieros del Perú - Consejo Departamental de Lima	
Otros que cumplan con los criterios de evaluación señalados en el artículo 2 de la Resolución Ministerial N° 351-2024-MTC/01 y suscriban la declaración jurada de determinación de institución arbitral que se incluye en el Anexo N° 2 de la resolución antes mencionada.	

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor /**  
**Razón Social de la Empresa**

**IMPORTANTE:**

- Este documento deberá presentarse como documento obligatorio para la suscripción del contrato.
- El postor podrá elegir una de las referidas instituciones, a fin de que administre el arbitraje. Ello, conforme a lo dispuesto en la proforma del contrato.

<sup>40</sup> Según Resolución Ministerial N° 429-2024-MTC/01 de fecha 31 de julio de 2024.

<sup>41</sup> Considerando lo indicado en la Opinión N° 080-2023/DTN

**ANEXO N° 14**

**FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**OFICINA DE ABASTECIMIENTO**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 2-2025-MTC/10**

Presente. –

Yo, \_\_\_\_\_ identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, declaro bajo juramento: a) Cumplir con las obligaciones consignadas en el artículo 3 de la Ley N° 31564 y artículo 16 de su Reglamento, esto es:

- Guardar secreto, reserva o confidencialidad de los asuntos o información que, por ley expresa, tengan dicho carácter. Esta obligación se extiende aun cuando el vínculo laboral o contractual con la entidad pública se hubiera extinguido y mientras la información mantenga su carácter de secreta, reservada o confidencial.
- No divulgar ni utilizar información que, sin tener reserva legal expresa, pudiera resultar privilegiada por su contenido relevante, empleándola en su beneficio o de terceros, o en perjuicio o desmedro del Estado o de terceros.
- Abstenerme de intervenir en los casos que se configure el supuesto de impedimento señalado en el artículo 5 de la Ley N° 31564 y en los artículos 10 y 11 de su Reglamento.
- No hallarme incurso en ninguno de los impedimentos señalados en los numerales 11.3 y 11.4 del artículo 11 del Reglamento de la Ley N° 31564. Suscribo la presente declaración jurada manifestando que la información presentada se sujeta al principio de presunción de veracidad del numeral 1.7 del artículo IV del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. Si lo declarado no se ajusta a lo anteriormente mencionado, me sujeto a lo establecido en el artículo 438 del Código Penal y las demás responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que correspondan, conforme al marco legal vigente.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General  
de Aeronáutica Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

## REQUERIMIENTO DE CONTRATACIÓN DE EJECUTOR DE OBRA:

**"MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE  
BREU DEL DISTRITO DE YURÚA,  
PROVINCIA DE ATALAYA,  
DEPARTAMENTO DE UCAYALI"**

**ABRIL 2025**



Firmado digitalmente por:  
MAZA BUENO Fernando  
Alberth FAU 20131379944 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 14/04/2025 16:02:48-0500



**PERÚ**Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesViceministerio  
de TransportesDirección General  
de Aeronáutica Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**CONTRATACIÓN DE EJECUTOR DE OBRA:**  
**"MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA,**  
**PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI"**

**1. ALCANCES GENERALES Y PRECISIONES SOBRE EL CONTENIDO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

**1.1. Consideraciones generales**

El expediente técnico aprobado por la **Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)**, es el documento que define las características técnicas del proyecto a partir de las cuales se ejecutará la obra, describiendo de manera precisa las principales características de esta (planos), define igualmente los aspectos técnicos requeridos para su ejecución (especificaciones técnicas y estudios específicos realizados/Estudio de suelos, hidrológicos, etc.), así como su costo (presupuesto y análisis de precios unitarios) y cantidades referenciales de trabajo a ejecutar (metrados).

El expediente técnico define el plazo de ejecución de obra, calculado en base a rendimientos (de equipos y mano de obra) considerados en las diferentes partidas que conforman el presupuesto de obra, los que toman en cuenta las características climáticas y de altura de la zona (msnm) donde se ejecutará la obra; los rendimientos utilizados en los precios unitarios asumen las condiciones de altura que afectan a los equipos y personal de obra, así como en el caso de lluvias su periodo de presencia, por lo que solo bajo situaciones extraordinarias se podría ver afectado el plazo de ejecución.

Nombre de la Obra	:	MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI.
Ubicación	:	El lugar de ejecución de la obra es el siguiente: Distrito: Yurúa Provincia: Atalaya Departamento: Ucayali
Presupuesto de Obra	:	S/. 83,430,773.81(Ochenta y tres millones cuatrocientos treinta mil setecientos setenta y tres con 81/100 soles) con precios al 30 de junio del 2024
Plazo de ejecución	:	570 días calendario
Nombre del Proyecto de Inversión	:	MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI.
Código Único de Inversiones	:	N° 2331359.
Nivel de estudios de preinversión	:	Perfil

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Fecha de declaración de viabilidad	:	13.06.2018
Expediente Técnico (aprobado mediante fecha de aprobación)	:	R.D. N° 103-2021-MTC/12 (09.03.2021) R.D. N° 0579-2022-MTC/12 (26.08.2022) R.D. N° 0705-2024-MTC/12 (08.11.2024) R.D. N° 0200-2025-MTC/12 (11.03.2025)

## 1.2. Dependencia que requiere la prestación

La Dirección de Regulación, Promoción y Desarrollo Aeronáutico (DRPA) de la Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC) o Entidad.

## 1.3. Finalidad Pública<sup>1</sup>

Brindar a los usuarios un servicio de transporte aéreo eficiente y seguro a través del mejoramiento del aeródromo de Breu que contribuya a la integración económica y social del distrito de Yurúa.

## 1.4. Normativa vigente

TUO de la Ley 30225 de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo n° 082-2019-EF y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo n° 344-2018-EF actualizado hasta el Decreto Supremo n° 051-2024-EF publicado el 13.04.2024.

## 1.5. Información del proyecto

La obra “MEJORAMIENTO DEL AERÓDROMO DE BREU DEL DISTRITO DE YURÚA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI” comprende de manera genérica lo siguiente:

- Mejoramiento de la pista de vuelo.
- Construcción de la plataforma de aeronaves, calle de rodaje.
- Señalización de la parte aeronáutica.
- Construcción de Torre AFIS.
- Construcción de Edificio SEI.
- Construcción de Central de Instalaciones.
- Construcción de Terminal de Pasajeros
- Sistema eléctrico
- Sistema climatización y ventilación
- Suministro de agua
- Sistema de aguas residuales
- Sistema de aguas pluviales
- Sistema de protección contra incendio
- Sistema de comunicaciones
- Sistema de seguridad
- Vía de acceso y estacionamiento

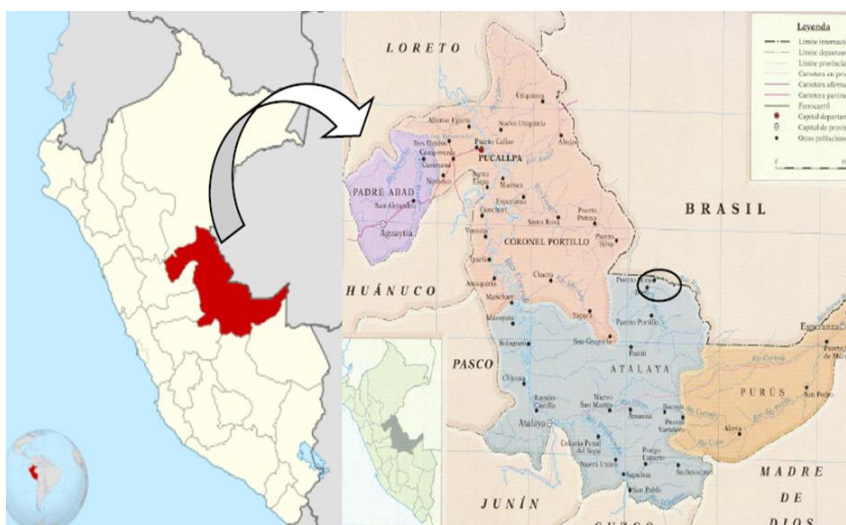
<sup>1</sup> Según Art. 16 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo n° 082-2019-EF.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

- Construcción de cerco perimétrico
- Sistema de drenaje del aeródromo

## 1.6. Ubicación y Georreferenciación

Departamento : Ucayali  
Provincia : Atalaya  
Distritos : Yurúa  
Ubicación : 09°32'01.65" "S" 72°45'25.75" "W"  
Elevación del Aeródromo : 199.949 msnm



## 1.7. Entrega Parcial del Terreno<sup>2</sup>

El presente proyecto no contempla entregas parciales de terreno, la Entidad cumplirá con su entrega total<sup>3</sup>.

De presentarse algún problema relacionado con la necesidad de liberar interferencias durante la fase de ejecución de la obra, será de aplicación la Tercera Disposición Complementaria Modificatoria del Decreto Legislativo N° 1486<sup>4</sup> que establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de las Inversiones Públicas, referida a la Incorporación de la Vigésimo sexta Disposición Complementaria Final al Decreto Legislativo N° 1192, que aprueba la Ley Marco de Adquisiciones y Expropiaciones de Inmuebles, Transferencia de inmuebles del propiedad del Estado, Liberación de Interferencias y dicta otras medidas para la ejecución de obras de infraestructura.

<sup>2</sup> Para que la entidad cuente con la disponibilidad de dichos terrenos no resulta indispensable que sea propietaria de ellos, sino que quienes sean titulares del poder jurídico que permite determinar u ordenar lo que debe hacerse u omitirse con ellos, ceda, a través de un título válido, dicho poder a la Entidad, de conformidad con lo indicado en la Opinión N° 122-2009/DTN.

<sup>3</sup> Art. 176.1. El inicio del plazo de ejecución de obra rige desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

(...) b) Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda;

<sup>4</sup> Publicado el 10.05.2020.

## **1.8. Definiciones y otras disposiciones aplicables a la contratación**

### **1.8.1. Normativa Técnica.** Serán de aplicación<sup>5</sup>:

- Especificaciones Técnicas Generales para Construcción de Carreteras conforme al expediente técnico de obra.
- Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE).
- Código Nacional de Electricidad – Suministro año 2011.
- Código Nacional de Electricidad – Utilización año 2006.
- Modificatoria al Código Nacional de Electricidad – Resolución N° 175/08/MEM.
- Regulaciones Aeronáuticas del Perú (RAP)
- Anexos y documentos de la OACI
- National Fire Protection Association
- Sociedad Americana de Aire Acondicionado, Refrigeración y Calefacción (ASHRAE)
- Reglamento de la Calidad del Agua para Consumo Humano - DIGESA

Las normas técnicas citadas precedentemente que incluyen sus respectivas modificaciones de ser el caso, vigentes a la fecha de aprobación del expediente técnico de la obra, complementan, suplen o priman sobre cualquier disposición general contenida en el expediente técnico aprobado (no aplicable a disposiciones específicas no consideradas en las normas señaladas). En caso de generarse una divergencia entre normas referentes a una misma instalación o infraestructura, la prelación será optar por la que sea considerada la más reactiva. Asimismo, el Contratista tomará en cuenta las consideraciones propuestas por la Federal Aviation Administration (FAA) a través de sus circulares de asesoramiento, siempre y cuando aquellas procuren mejores resultados finales o calidad de los trabajos y no originen mayores costos.

### **1.8.2. Programa de Ejecución de Obra- CPM**

Es la secuencia lógica de actividades constructivas que se realizan en un determinado plazo de ejecución; la cual comprende solo las partidas del presupuesto del expediente técnico de obra, así como las vinculaciones que pudieran presentarse. El Programa de ejecución de obra se elabora aplicando el método CPM y es la base para la elaboración del calendario de avance de obra valorizado.

Las relaciones de precedencia que se establezcan entre las distintas partidas o actividades deberán responder a su necesidad técnica, no se podrán establecer estas sin la debida justificación de ejecución obligatoria previa y/o igual a la actividad principal.

Los tiempos de duración considerados por el Postor ganador para las actividades proyectadas (Calendario de Avance de Obra), deben guardar relación con las estimadas por el proyectista en el expediente técnico de obra (Rendimientos considerados en los análisis de precios unitarios), pudiendo existir diferencias en la planificación de los frentes de trabajo considerados, ser menores en duración (por asignación de mayores recursos), pero nunca mayores a las consideradas en el expediente técnico, porque se entiende estas definieron el plazo de ejecución.

El calendario de avance de obra valorizado – CAOVS sustentado en el programa de ejecución de obra (CPM) no necesariamente debe ser idéntico al CAOVS del expediente técnico, toda vez que

<sup>5</sup> Las versiones de las normas técnicas que rigen la ejecución de la obra están definidas en el Expediente Técnico de Obra; podrán utilizarse versiones actualizadas de estas cuando procuren mejores resultados finales o calidad de los trabajos y no originen mayores costos.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

el postor ganador deberá elaborar su propio CAOVS sustentado en el programa de ejecución de obra (CPM) concordante con su oferta y programación, siempre que mantenga los criterios de ejecución, secuencia lógica de las actividades y plazos determinados en función a sus rendimientos, temporalidad y represente la optimización de los criterios establecidos por la ENTIDAD; el cual, deberá ser aprobado por esta.

### **Importante:**

En virtud de lo indicado en el artículo 175° del RLCE, y sin perjuicio de los demás requisitos establecidos en la normativa de contrataciones, para la firma del contrato, el postor ganador deberá entregar los siguientes documentos, los mismos que serán revisados y visados por el Área Usuaria dando la conformidad administrativa:

- a) Programa de ejecución de obra (CPM), el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- b) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, que incluye el equipamiento y mobiliario cuando corresponda, de acuerdo con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- c) Calendario de utilización de equipo.

Los documentos indicados en los literales a), b) y c) son acompañados de una memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para su elaboración.

- d) Análisis de costos unitarios de las partidas y detalle de gastos generales que da origen a la oferta. Este se entregará además en un USB o DVD con el archivo correspondiente en un software especializado de uso generalizado con la información requerida. Se presentará igualmente el listado de insumos por especialidad (Mano de obra, materiales y equipos) que resultan del presupuesto de obra ofertado.

Estos serán revisados y aprobados, según lo indicado en el numeral 176.4 del *Artículo 176. Inicio del plazo de ejecución de obra*, según corresponda.

Dentro de los siete (07) días de suscrito el contrato y antes del inicio de la obra, el Supervisor contratado deberá revisar detalladamente el Programa de Ejecución de Obra (CPM), el calendario de avance de obra valorizado (CAOV), el calendario de adquisición de materiales e insumos (CAM), el de utilización de Equipos Mecánicos y el detalle físico de los análisis de precios unitarios que el Contratista ha presentado a la Entidad.

*“(...) 176.4. Para efectos de la aprobación de los documentos indicados en los literales b), c) y d) del numeral 175.1 del artículo 175, el supervisor o inspector dentro de los siete (7) días de suscrito del contrato de obra, emite su conformidad sobre dichos documentos e informa a la Entidad. En caso se encuentren observaciones, las hace de conocimiento del contratista, quien dentro de los ocho (8) días siguientes las absuelve y, de ser el caso, concuerda la versión definitiva de los mismos. En caso de falta de acuerdo, se considera como válidas las observaciones del supervisor o inspector que no hubieran sido levantadas o concordadas debiendo remitir a la Entidad la versión final de dichos documentos como máximo dentro de los quince (15) días de suscrito el contrato. (...)”*

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

El o los documentos entrarán en vigor contractual previa aprobación por parte de la Entidad. Dicha documentación formará parte de los documentos definitivos para el seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales durante la ejecución de la Obra.

### **1.8.3. Ruta Crítica del Programa de Ejecución de Obra**

Es la secuencia programada de las partidas o actividades constructivas de una obra cuya variación afecta el plazo total de ejecución de la obra.

Se entiende como **modificación de la ruta crítica**, al hecho de que el tiempo remanente de la partida afectada expresada en el Calendario de Avance de Obra Vigente medido en la oportunidad de la ocurrencia, resultará insuficiente para ejecutar el saldo de volumen de trabajo no ejecutado.

### **1.8.4. Sistema de Contratación**

Será a PRECIOS UNITARIOS. Se entiende que el precio unitario ofertado considera las condiciones previstas en los planos y especificaciones técnicas, y las cantidades referenciales (metrados) contenidas en las bases (Presupuesto referencial), así como cualquier otro factor que a criterio del Postor considere no ha sido tomado en cuenta por la Entidad, y que le podría ocasionar un mayor costo.

### **1.8.5. Análisis de Precios Unitarios**

El APU (Análisis de Precios Unitarios) es un modelo matemático que expresa el resultado esperado, expresado en moneda, de una partida de obra o actividad sometida a estudio. El detalle de los análisis de precio unitario que el postor ganador debe presentar (en físico debidamente firmados por el representante legal), como requisito para la suscripción del contrato, deberá especificar de manera precisa el rendimiento utilizado en estos (obtenido a partir de los equipos que participan en este trabajo), igualmente para las partidas en general cuando estén conformadas por sub-partidas.

#### **Importante:**

Para la firma del contrato, el postor ganador además debe entregar un USB o DVD con el archivo correspondiente en un software especializado de uso generalizado con la información requerida. Se presentará igualmente el listado de insumos por especialidad (Mano de obra, materiales y equipos) que resultan del presupuesto de obra ofertado.

### **1.8.6. Fórmula Polinómica**

Fórmula Polinómica o formula de reajuste, es la representación matemática de los componentes a nivel de costos de una obra, que sirve para reconocer al Contratista los mayores costos producto de la variación de precios de los insumos que la conforman, entendiéndose que esta ha sido elaborada considerando los elementos más representativos en la oportunidad de su elaboración. Los postores en la etapa del proceso de selección están obligados a revisarla y a comunicar cualquier observación que consideren necesaria, luego de suscrito el contrato se entiende que la aceptan y que no corresponde reclamo alguno por este concepto o situación posterior derivada de ella.

El expediente técnico ha establecido la(s) fórmula(s) de reajuste que se utilizará en el contrato, en ese sentido las valorizaciones que se presenten a precios originales son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste “K” que se obtenga de aplicar en la fórmula o fórmulas polinómicas los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el INEI. La elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus normas modificatorias, ampliatorias y complementarias.

#### 1.8.7. Gastos Generales (GG)

Son aquellos costos indirectos que el contratista efectúa para la ejecución de la prestación a su cargo, derivados de su propia actividad empresarial, por lo que no pueden ser incluidos dentro de las partidas de las obras o de los costos directos del servicio.

- **Gastos Generales Fijos (GGF)**

Son aquellos que no están relacionados con el tiempo de ejecución de la prestación a cargo del contratista.

- **Gastos Generales Variables (GGV)**

Son aquellos que están directamente relacionados con el tiempo de ejecución de la obra y por lo tanto **pueden** incurrirse a lo largo de todo el plazo de ejecución de la prestación a cargo del contratista.

Si bien este gasto se estima en función del plazo de ejecución contractual, su real procedencia obedece a su relación con los trabajos contratados, es decir, están en concordancia con los recursos de personal técnico y administrativo y logístico del contratista, necesarios para la ejecución de la obra (tipo y cantidad de trabajo contratado).

En ese sentido, como su pago periódico (mensual) está en función del trabajo ejecutado (como porcentaje del avance físico de la obra), su reconocimiento se da dentro del plazo realmente utilizado para la ejecución de los trabajos contratados, no corresponde por este motivo reconocer GGV en los casos de ampliaciones de plazo por ejecución de prestaciones adicionales de obra que tienen su propio gasto general o por la ejecución de mayores metrados<sup>6</sup> que insumen el plazo de otras partidas o actividades del contrato principal.

Los % de gastos generales y utilidad ofertados por el postor podrán ser diferentes a los % indicados en el Presupuesto Referencial mostrado en el VOLUMEN de Gastos Generales Fijos y Variables del Expediente Técnico de Obra.

#### 1.8.8. Obligación de permanencia del Personal del Contratista en Obra.

Es responsabilidad del Contratista ejecutar su prestación con el personal acreditado para el perfeccionamiento del contrato.

<sup>6</sup> Opinión n° 042-2021/DTN – “Las valorizaciones de mayores metrados no deberían considerar el porcentaje de gastos generales previsto en la oferta económica, dado que los gastos generales contemplados en la oferta económica son pagados de manera proporcional a través de la valorización principal. Sin embargo, de ser el caso que, en las valorizaciones de mayores metrados se hubiese considerado el porcentaje de gastos generales de la oferta económica, en la etapa de liquidación deberá efectuarse el cálculo real del monto a pagar por dicho concepto, para a partir de ello definir el costo total de la obra y el saldo económico que podría resultar a favor o en contra del contratista o de la Entidad”.

**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Dirección General  
de Aeronáutica Civil**

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

En los casos de ausencia del personal en obra por motivos de descanso o días libres por trabajos en zonas alejadas del hogar, cada 60 días calendario, estos tendrán una duración máxima de siete (07) días calendario, el Contratista está obligado a presentar al Supervisor su programa de descansos de su personal, hasta una semana antes de que se realice este.

En casos de emergencia, atención médica, reuniones de trabajo fuera de las inmediaciones de la obra, cuyas ausencias del personal no hayan sido programadas el Contratista está obligado a informar oportunamente al Supervisor y este a la Entidad de manera detallada, por medio escrito o vía correo electrónico, debiendo en este último caso regularizar tal comunicación.

Toda ausencia de personal no comunicada y no justificada ante la Entidad será materia de descuento por los días que dure ésta. No se admitirán ausencias de personal mayor a siete (07) días calendario, salvo aquellos casos en que el retorno a obra sea el día domingo. De presentarse ausencias de personal acreditado no justificadas, las que en caso de presentarse serán consideradas como un incumplimiento contractual, causal de deducción de los honorarios ofertados en las valorizaciones en trámite o en la liquidación del contrato, así como la aplicación de penalidades consideradas que correspondiesen.

Asimismo, el Contratista debe de presentar de forma mensual la programación de salida de su personal. En los casos de periodos vacacionales de su personal por permanencia en obra mayor a un año, los descansos se programarán por etapas de un máximo de 15 días de duración, previa comunicación a la ENTIDAD.

El personal profesional clave y no clave, deberá registrar su presencia en obra diariamente ante la supervisión, quien llevará un registro de asistencia (con firma, huella digital y fotografía fechada), la falta de este registro, que deberá ser reportado quincenalmente, será causal de deducción de los honorarios correspondientes (en la valorización del mes en que se produce la falta) y la aplicación de las otras penalidades consideradas.

En los casos de ausencia del personal por cualquier motivo, el Contratista deberá garantizar que el puesto de trabajo se encuentre cubierto en todo momento, a fin de asegurar la calidad de los trabajos a ejecutar.

#### **1.8.9. Garantías de fiel cumplimiento<sup>7</sup>**

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador entrega a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

#### **1.8.10. Adelantos**

Se otorgará adelanto directo y para materiales e insumos de conformidad con lo establecido en el Artículo 180° y siguiendo el procedimiento para su entrega conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Las garantías que

<sup>7</sup> Las garantías que acepten las Entidades deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva Entidad, bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Dichas empresas deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca y Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú (Artículo 33 de la Ley 30225).

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

se otorguen deben cumplir con lo establecido en el Artículo 33. Garantías de la Ley 30225 de Contrataciones del Estado.

- Adelanto Directo

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El Contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días calendario siguiente a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelanto<sup>8</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del Contratista. Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

En caso de acordarse diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra, en concordancia con el numeral 176.10 del Artículo 176. Inicio del plazo de ejecución de obra del Reglamento, el trámite del adelanto se suspende.

La amortización del Adelanto Directo se efectuará según lo dispuesto en el artículo 183º del Reglamento.

- Adelanto para Materiales e Insumos<sup>9</sup>

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos hasta por el 20%<sup>10</sup> del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el Contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (8) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad de que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (7) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>11</sup> mediante CARTA FIANZA o PÓLIZA DE CAUCIÓN<sup>12</sup> y el comprobante de pago respectivo.

<sup>8</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>9</sup> El adelanto para materiales e insumos sólo puede ser otorgado para la adquisición de determinados elementos en la medida que estos queden incorporados en la obra, lo cual implica que los materiales e insumos para los que se otorga el adelanto sean empleados, de forma exclusiva, en la obra y que no formen parte del equipamiento del contratista.

<sup>10</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>11</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>12</sup> De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 148.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

El valor de los Materiales e Insumos pagados deberá estar de acuerdo con el metrado de LA OBRA en concordancia con el Calendario de Adquisiciones de Materiales e Insumos presentado por EL CONTRATISTA, y en conjunto no deberán superar el 20% del monto del Contrato, según artículo 180° de EL REGLAMENTO.

Las Garantías que se presenten - Carta Fianza o Póliza de Caucción, deberá ser solidaria, irrevocable, incondicional, de realización automática a favor de La Entidad, vigente hasta la amortización total del Adelanto para Materiales e Insumos, acorde a lo establecido en el artículo 33 de la LEY y el artículo 182° de EL REGLAMENTO.

La amortización por el Adelanto para Materiales e Insumos se efectuará según lo dispuesto en el artículo 183° de EL REGLAMENTO.

- Devolución de adelantos en caso de suspensión o paralización

Cuando por necesidad o acuerdo o controversias contractuales entre las partes, que generen o no medidas cautelares emitidas por los órganos correspondientes (judicial o arbitral) que suspendan o paralicen la ejecución de la obra por un tiempo no determinado, el contratista **a solicitud de la Entidad** deberá devolver a la Entidad el monto total de los saldos no amortizados de los adelantos directo y para materiales e insumos en el plazo de diez (10) días hábiles de solicitada la devolución, los que serán nuevamente entregados al Contratista (entiéndase dentro del plazo que dure el trámite administrativo correspondiente) al emitirse la resolución o decisión correspondiente, que disponga u ordene la reanudación de los trabajos.

Una vez devuelto el monto total de la suma de los saldos no amortizados de los adelantos directo y para materiales e insumos en el plazo establecido precedentemente, por parte del contratista, a solicitud de este la Entidad realizará la devolución de las garantías por dichos adelantos. Culminado el tiempo equivalente al de la suspensión o paralización, a solicitud del contratista se efectuará la entrega de los adelantos directo y para materiales e insumos no utilizados, previa presentación de las garantías correspondientes a los citados adelantos.

### 1.8.11. Adicionales y Reducciones

La cantidad de prestaciones contratadas para la ejecución de LA OBRA, sólo se podrá modificar en los supuestos contemplado en la Ley y el Reglamento, por orden de la Entidad o a solicitud del contratista, para alcanzar la finalidad del contrato de manera oportuna y eficiente. En este último caso la modificación debe ser aprobada por la Entidad, tal como lo establece el artículo 34° de la Ley de Contrataciones del Estado, y en concordancia con lo establecido en los artículos 157°, 205° y 206° de EL REGLAMENTO.

En los casos de Prestaciones Adicionales que superen el 15% del Monto de Contrato Original, será de aplicación la Directiva N° 010-2023-CG/VCST “Servicio de Control Previo de las Prestaciones Adicionales de Obra”, aprobada mediante Resolución de Contraloría N° 268-2023-CG publicado el 13.07.2023.

### 1.8.12. Mayor metrado

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Es el incremento del metrado de una partida prevista en el presupuesto de obra, indispensable para alcanzar la finalidad del proyecto, resultante del replanteo y cuantificación real respecto de lo considerado en el expediente técnico de obra y que no proviene de una modificación del Diseño de ingeniería.

Los trabajos realizados por el contratista que superen los metrados consignados (referencialmente) en el expediente técnico<sup>13</sup>, son pagados según lo efectivamente ejecutado y de acuerdo con los precios unitarios ofertados, a través de la valorización correspondiente. Las valorizaciones por mayores metrados, insumen los gastos generales del contrato principal<sup>14</sup>.

Cuando en los contratos de obra a precios unitarios, se requiera ejecutar mayores metrados, no se requiere autorización previa de la Entidad para su ejecución, pero sí para su pago. El encargado de autorizar su ejecución es el Supervisor y para el pago es el Titular de la Entidad o a quien se le delegue dicha función.

Cuando se requiera ejecutar mayores metrados y el monto acumulado de estos y las prestaciones adicionales de obras aprobadas, restándole los presupuestos deductivos vinculados, no supere el quince por ciento (15%) del monto del contrato original, el Supervisor autoriza su ejecución<sup>15</sup>, debiendo contar con la autorización del Titular de la Entidad **para su pago**, y con la comprobación de que se cuentan con los recursos necesarios.

### **1.8.13. Diseño de ingeniería**

Son los cálculos de diseño que han servido para el dimensionamiento y/o determinación de las características físico-mecánicas de los componentes de una obra realizados por especialistas de ingeniería o arquitectura. No se consideran cambios de diseño de ingeniería los cambios en las dimensiones o características físico-mecánicas producto de replanteos o adecuaciones a la situación real del terreno que no impliquen la necesidad de nuevos cálculos.

### **1.8.14. Valorizaciones y Metrados**

Las valorizaciones tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas de conformidad con lo establecido en el artículo 194° de El Reglamento. Asimismo, los metrados se regirán por lo establecido en el citado artículo 194°, cualquier discrepancia se resolverá de conformidad con lo estipulado en el artículo 196° de El Reglamento.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a la Entidad, el CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con los artículos 1244°, 1245° y 1246° del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes de conformidad a lo establecido en el numeral 194.8 del artículo 194 del RLCE (Modificado por el Decreto Supremo N° 162-2021-EF)

<sup>13</sup> En el caso de mayores metrados, la ejecución de la partida sí está contemplada en el expediente técnico, aunque en una cantidad menor a la que efectivamente se requiere, mientras que, en la prestación adicional de obra, no se encuentra considerada en el expediente técnico.

<sup>14</sup> Los gastos generales del contrato principal corresponden a los gastos del contratista dentro del plazo contractual, en ese sentido se pagan por la ejecución de los trabajos contractuales y mayores metrados que se ejecuten y que no requieran de un plazo adicional para su ejecución - Opinión n° 042-2021/DTN - Valorizaciones y mayores metrados en contratos de obra bajo el sistema de precios unitarios.

<sup>15</sup> El Supervisor autoriza su ejecución siempre que no se supere el límite establecido en el numeral 206.7 del artículo 206, considerando el monto acumulado de los mayores metrados y las prestaciones adicionales de obras, restándole los presupuestos deductivos.

En el caso de valorizaciones de mayores metrados, estas se tramitan de manera independiente de las del contrato principal, pero en la forma, condiciones y plazos<sup>16</sup> de esta.

Su elaboración y aprobación debe cumplir lo estipulado en los numerales 205.10, 205.11 y 205.12 del Artículo 205. Prestaciones adicionales de obra menores o iguales al quince por ciento (15%), y 206.7 del Artículo 206. Prestaciones adicionales de obras mayores al quince por ciento (15%).

Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. El supervisor es el único usuario autorizado para realizar su registro. Su procesamiento se realiza en el marco de la Directiva 001-2022-OSCE/CD<sup>17</sup> - Gestión de las valorizaciones de obra a través del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE.

### 1.8.15. Reajustes

Los reajustes en el caso de ejecución de OBRAS (contrato principal) se calculan sobre la base de la formula polinómica definida en el Expediente Técnico y en concordancia con lo establecido en los artículos 38° y 195° de EL REGLAMENTO. Su cálculo y reconocimiento se realiza de forma mensual, y forma parte de la valorización que se tramita, está afecto a la deducción que le corresponde en caso se haya otorgado el adelanto directo.

### 1.8.16. Ampliación del plazo contractual

El contratista puede solicitar la ampliación de plazo pactado por cualquiera de las causales detalladas en el artículo 197° ajenas a su voluntad, y siguiendo el procedimiento del artículo 198° del Reglamento, siempre que modifiquen la ruta crítica del programa de ejecución de obra vigente al momento de la solicitud de ampliación.

Se entiende como **modificación de la ruta crítica**, al hecho de que el tiempo remanente de la partida afectada expresada en el Calendario de Avance de Obra Vigente medido en la oportunidad de la ocurrencia, resultará insuficiente para ejecutar el saldo de volumen de trabajo programado no ejecutado, entendiéndose que la partida afectada inició su ejecución en la fecha programada en el calendario o anterior a esta.

En el caso de solicitudes por atrasos o paralizaciones, el contratista deberá especificar si se trata de un atraso, de una paralización o de ambas.

El plazo adicional se concederá, siempre que cumpla con las exigencias establecidas en la normativa (Artículo 198° del RLCE), se encuentre debidamente sustentado y sea necesario para culminar la obra.

El Contratista deberá tener en cuenta lo siguiente, en los casos de solicitudes de ampliación de plazo, deberá presentar todos los argumentos y pruebas que sustenten su pedido; sólo los argumentos y pruebas que sean presentados por el Contratista como parte de su solicitud podrán ser presentados en una eventual controversia, en tanto el análisis y pronunciamiento de

<sup>16</sup> Referido a su presentación en concordancia con los numerales 194.1, 194.2, 194.4, 194.5, 194.6 y 194.7 del Artículo 194. Valorizaciones y metrados del RLCE.

<sup>17</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE rectificada con Resolución N° D000042-2022-OSCE/PRE.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

la entidad se da en base a estos, presentar nuevos documentos que podrían variar el pronunciamiento emitido, no es responsabilidad de la Entidad, por lo que de motivarse una controversia sobre la base de nuevos argumentos, pruebas y/o documentos, se convertiría este hecho en un perjuicio económico a la Entidad (costos de los arbitrajes), sin ser de su responsabilidad este hecho.

#### 1.8.17. Reconocimiento de costos y gastos en caso de Ampliación de Plazo

La Entidad reconocerá los GGV, solo en los casos de ampliaciones de plazo y bajo las condiciones establecidas en los Artículos 197°, 198°, 199° y 200° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. El pago de los Mayores Gastos Generales se realizará conforme al Artículo 201° del RLCE.

Para efectos de la aplicación del numeral 199.1 del Artículo 199, se precisa lo siguiente: i) los costos directos, no incluye maquinaria y mano de obra paralizada, ni materiales no usados, ii) los mayores gastos generales variables no incluyen los costos y gastos de la oficina principal del Contratista.

Los mayores gastos generales variables se determinan en función al número de días correspondientes a la ampliación multiplicado por el **gasto general variable diario**<sup>18</sup>, salvo en los casos de las ampliaciones de plazo que se aprueben para la ejecución de prestaciones adicionales de obra y que tienen calculados en su presupuesto sus propios gastos generales.

Las ampliaciones de plazo derivadas de la ejecución de prestaciones adicionales solo darán lugar al reconocimiento de los gastos generales fijos y variables de sus propios presupuestos.

Los gastos generales contemplados en la oferta económica son pagados de manera proporcional a través de la valorización principal, las valorizaciones de mayores metros no deberían considerar este porcentaje; sin embargo, de haberse considerado y pagado este porcentaje, en la etapa de liquidación deberá efectuarse el cálculo real del monto a reconocer por este concepto, para a partir de ello definir el costo total de la obra y el saldo económico que podría resultar.

En caso la ejecución de mayores metros requiera una ampliación de plazo de obra, los mayores gastos generales variables que se generen a raíz de dicha ampliación son calculados y pagados a través de una valorización independiente, conforme al artículo 201 del Reglamento.

#### 1.8.18. Conformidad de Obra

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra de conformidad con el artículo 208° del Reglamento.

#### 1.8.19. Responsabilidad del Contratista

<sup>18</sup> El gasto general variable diario se calcula dividiendo los gastos generales variables ofertados entre el número de días del plazo contractual original, ajustado por el coeficiente “Ip/Io”, en donde “Ip” es el Índice General de Precios al Consumidor (Código 39) aprobado por el Instituto Nacional de Estadística e Informática-INEI correspondiente al mes calendario en que ocurre la causal de ampliación del plazo contractual, e “Io” es el mismo índice de precios correspondiente al mes del valor referencial.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Una vez celebrado el contrato de conformidad con la normativa de contrataciones del Estado, **EL CONTRATISTA** tiene la obligación de ejecutar la obra conforme a lo establecido en el Expediente Técnico, lo cual implica **que debe ejecutar todos los trabajos que se deriven de dicho documento y no únicamente aquellos contemplados en el presupuesto de obra**<sup>19</sup>

**EL CONTRATISTA** es responsable de los métodos de trabajo y la eficiencia de los equipos empleados en la ejecución de la Obra y su programación, estos deben asegurar un ritmo apropiado y una calidad óptima de los trabajos ejecutados.

Durante la ejecución de la Obra, **EI CONTRATISTA** está obligado a cumplir los plazos parciales establecidos en el Calendario Valorizado de Avance de Obra. En caso de producirse retraso injustificado se procederá de acuerdo con el artículo 203º del Reglamento.

**EL CONTRATISTA** es responsable de comunicar a la Entidad la fecha<sup>20</sup> programada para la ocurrencia de los siguientes eventos:

- La culminación de los trabajos de conformación del terraplén de la pista de vuelo a nivel de subrasante mejorada<sup>20</sup>, ejecutado las pruebas de control de calidad para su liberación.
- La culminación de los trabajos de conformación de la base estabilizada<sup>21</sup> de la pista de vuelo, ejecutado las pruebas de control de calidad para su liberación.
- La culminación de los trabajos de conformación de la capa de rodadura<sup>22</sup> de la pista de vuelo, ejecutado las pruebas de control de calidad para su liberación.

**EL CONTRATISTA** se obliga a establecer dicha comunicación con un plazo de anticipación de por lo menos treinta y cinco<sup>23</sup> (35) días calendario previos a las fechas programadas de tales eventos. La comunicación oportuna permitirá a la Entidad, en caso de considerarlo necesario, realizar las coordinaciones con la(s) entidad(es) competente(s) a fin de que se realicen operaciones aéreas desde y hacia la localidad de Breu. Tratándose de un número reducido de operaciones de aeronaves ligeras, los tramos liberados no sufren una merma en su capacidad estructural y funcional, por lo que la Entidad no reconocerá mayores gastos generales ni demás costos que provengan de ejecución de retrabajos en dichos tramos liberados.

**EI CONTRATISTA** iniciará los registros en el Cuaderno de Obra<sup>24</sup>, en el acto de entrega de terreno. En este Cuaderno de Obra se anotarán las indicaciones, órdenes, autorizaciones, reparos, variantes, consultas y anotaciones que consideren convenientes para la ejecución de la Obra.

**EI CONTRATISTA** es responsable de la procura de los materiales, insumos, equipamiento y mobiliario, los cuales deben cumplir con las especificaciones técnicas del expediente técnico. La procura desde la salida de planta o fábrica hasta el lugar del proyecto deberá evidenciarse obligatoriamente con las órdenes de servicio de fabricación, despacho, embarque o transporte del producto, donde se especifique claramente las fechas de salida y llegada de la misma. El

<sup>19</sup> Opinión n° 072-2020/DTN

<sup>20</sup> Relacionada con la partida del Presupuesto de Obra: Mejoramiento de la subrasante con suelo estabilizado (CBR=40%) = arena cantera Breu (50%) + arcilla in situ (50%)+cemento (3.2% del peso seco del material) + 0.33l/m3 de aceite sulfonado.

<sup>21</sup> Relacionada con la partida del Presupuesto de Obra: Suelo estabilizado (CBR=80%) = arena (65%) + arcilla (35%) + cemento (3.2% del peso seco del material) + 0.33l/m3 de aceite sulfonado.

<sup>22</sup> Relacionada con la partida del Presupuesto de Obra: Carpeta de rodadura e=5cm.

<sup>23</sup> Pudiendo ser un plazo mayor, el cual será definido por la Entidad.

<sup>24</sup> En el marco de la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, vigente desde el 14.08.2020.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Contratista es responsable de todos los permisos que se generen para el transporte de los mismos.

**EI CONTRATISTA** es responsable de la elaboración del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST)<sup>25</sup> y lo presenta a la Supervisión para su aprobación, así mismo, es responsable de su implementación y cumplimiento asegurando la integridad física y de salud de los trabajadores y de terceras personas.

Deberá tenerse en cuenta que la Entidad es responsable de la obtención de las licencias, autorizaciones, permisos, servidumbre y similares para la ejecución de la obra, conforme a lo previsto en el artículo 146 ° del Reglamento; siendo que, la responsabilidad de El Contratista se entendería limitada, únicamente, a la tramitación de los "permisos y licencias" que corresponda, debiendo coordinar directamente con la Entidad a efectos de obtener los mismos.

En caso la Obra requiera de prestaciones adicionales, **EI CONTRATISTA** deberá presentar el expediente técnico del adicional de obra, de acuerdo con lo especificado en el artículo 205° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Dicha presentación debe ser oportuna (con la debida anticipación), siendo de su responsabilidad el no generar atrasos en la ejecución de la obra, que deriven en reclamos por mayores gastos generales.

**Adicionalmente**, la DGAC, el Contratista de Obra y el Supervisor de Obra, deberán considerar la Opinión N° 107-2021/DTN, donde se señala que: *"En caso la Entidad se pronuncie de manera desfavorable, al no encontrarse conforme respecto de la solución técnica propuesta por el contratista o considerar que dicho expediente técnico contiene deficiencias o incongruencias en los documentos que lo conforman, este último podrá reformularlo según las observaciones planteadas por la Entidad y volver a presentarlo conforme al procedimiento establecido en el numeral 205.4 del artículo 205 del Reglamento, siempre que se mantenga la necesidad de ejecutar dicha prestación adicional" (...)* Asimismo, deberán considerar lo siguiente: *"Siendo así, en este supuesto, no resultaría necesario volver a realizar la anotación ni la ratificación respecto de la necesidad del adicional; no obstante, en la medida de que se trata de un hecho relevante en la ejecución de la obra, conforme a lo dispuesto por el artículo 192 del Reglamento, sí resulta razonable que se anote en el cuaderno de obra la presentación del expediente reformulado".*

En caso el Administrador del Contrato requiera un informe especial respecto a la obra, deberá ser presentado dentro del plazo de tres (03) días hábiles de solicitado. Si el Informe Especial amerita un plazo mayor, por razones justificadas, LA ENTIDAD establecerá el nuevo plazo de presentación del Informe.

#### 1.8.20. Informe de Revisión del Expediente Técnico de Obra

Es responsabilidad del contratista, incluir prioritariamente en su informe de revisión del Expediente técnico de obra información clara y precisa de:

a) **Disponibilidad, accesos y calidad de las canteras del proyecto**: Deberá informar respecto a la situación actual de las canteras consideradas en el Expediente Técnico para ser utilizadas en la ejecución de la obra, precisando si estas se encuentran disponibles, tienen libre acceso, mantienen su capacidad de explotación y cumplen con las características técnicas definidas en

<sup>25</sup> Incluye el Plan de Vigilancia de la Seguridad Operacional en Obra

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

los estudios; cuando surjan problemas de disponibilidad y/o acceso y/o capacidad y/o calidad, deberá iniciar una búsqueda prioritaria de nuevas canteras conjuntamente con la Supervisión; toda demora surgida en la ejecución de la obra originada en la falta de canteras por responsabilidad del contratista (falta de priorización de estos trabajos que originen demoras en presentar alternativas, etc.), no serán consideradas como causales de solicitudes de ampliación de plazo.

**b) Disponibilidad, accesibilidad y capacidad actual de los Depósitos de Material**

**Excedente (DME's):** Deberá informar respecto a la situación actual de los DME'S considerados en el Expediente Técnico para ser utilizados en la ejecución de la obra, precisando si estos se encuentran disponibles, tienen libre acceso y mantienen la capacidad definida en los estudios; cuando surjan problemas de disponibilidad y/o acceso y/o capacidad, deberá iniciar una búsqueda prioritaria de nuevos DME's conjuntamente con la Supervisión; toda demora surgida en la ejecución de la obra originada en la falta de DME's por responsabilidad del contratista (falta de priorización de estos trabajos que originen demoras en presentar alternativas, etc.), no serán consideradas como causales de solicitudes de ampliación de plazo.

### **1.8.21. Gestión de Riesgos en la ejecución de la Obra**

La gestión de los riesgos es un proceso metodológico que tiene como objetivo la identificación, evaluación y mitigación de los riesgos inherentes al tipo de obra, previendo el efecto que podrían tener durante su ejecución. Se entiende que un riesgo implica una posible pérdida o daño al proyecto.

En ese sentido, en el Expediente Técnico se identifican y evalúan los riesgos que se pudiesen presentar u ocurrir durante la ejecución de la obra, asignándose al responsable más idóneo para evitarlo, controlarlo o asumirlo. Se suman a los riesgos ya identificados aquellos que se puedan presentar o identificar durante el proceso de ejecución de la obra, formando parte estos del proceso de gestión de riesgos requerido.

Por lo tanto, es responsabilidad del CONTRATISTA realizar el seguimiento de los riesgos identificados en el citado Expediente, al mismo tiempo de ir alertando e informando sobre su evolución a la ENTIDAD; en ese sentido, está dentro de sus responsabilidades establecer las políticas, regulaciones y lineamientos estratégicos de gestión de riesgos que minimice la probabilidad y las consecuencias de los eventos adversos.

El CONTRATISTA presentará mensualmente un cuadro apropiado e informe descriptivo de seguimiento de la gestión de riesgos identificados y su progreso, el cual deberá ser analizado, optimizado y consensuado con el supervisor.

Una mala o deficiente gestión de los riesgos identificados en el Expediente, así como de los nuevos presentados e incorporados al cuadro de seguimiento, que tengan un efecto económico perjudicial para la ENTIDAD, no será reconocido.

### **1.8.22. Supervisión de la Obra**

La Obra, contará de modo permanente y directo con un Supervisor, de acuerdo con lo establecido en el artículo 186° del Reglamento. La Obra estará sometida durante su ejecución a la permanente supervisión de la Entidad, quien para estos efectos designará al Supervisor, cuyas funciones se hayan establecidas en el artículo 187 ° del Reglamento; éste, por delegación, dirigirá la inspección general de la Obra, con autoridad suficiente para suspender y rechazar los

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

trabajos que a su juicio no satisfagan las Especificaciones Técnicas y el Expediente Técnico, quien absolverá las interrogantes que le plantee EL CONTRATISTA. Igualmente, la Obra estará sometida a la fiscalización de la Entidad.

EL CONTRATISTA no podrá ser exonerado por EL SUPERVISOR de ninguna de sus obligaciones contractuales y no ordenará ningún trabajo adicional que de alguna manera involucre ampliación de plazo o cualquier pago extra, a no ser que medie autorización escrita y previa de la Entidad.

El Supervisor llevará el control de asistencia del personal del contratista, de manera diaria, reportando semanalmente a la Entidad este registro.

### **1.8.23. Cuaderno de Obra**

El Cuaderno de Obra iniciará sus registros en la fecha de entrega del terreno, conforme a lo establecido en el artículo 191° del Reglamento. Las Anotaciones y Consultas sobre Ocurrencias se rigen en concordancia con los artículos 192° y 193° del Reglamento.

En concordancia con la Decimotercera Disposición Complementaria Final del Reglamento de la Ley 30225, el OSCE mediante directiva desarrolla progresivamente el Cuaderno de Obra digital; por ende, es de aplicación la DIRECTIVA N° 009-2020-OSCE/CD en vigencia desde el 14.08.2020.

### **1.8.24. Subcontratación**

El contratista podrá subcontratar, previa autorización de la Entidad, la ejecución de determinadas prestaciones del contrato hasta por un máximo del cuarenta por ciento (40%) del monto del contrato original, según lo previsto en los artículos 35° de la Ley y 147° del Reglamento.

El contratista no podrá subcontratar las prestaciones esenciales del contrato vinculadas a los aspectos que determinaron la selección.

### **1.8.25. Condiciones de los Consorcios**

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, la Entidad establece el cumplimiento de las siguientes condiciones a los consorcios:

- 1) El número máximo de consorciados es de TRES (03).
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de TREINTA POR CIENTO (30%).
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de CUARENTA POR CIENTO (40%)

### **1.8.26. Seguros**

**EL CONTRATISTA**, antes del inicio de la ejecución de la Obra deberá obtener todos los Seguros necesarios según la Legislación Nacional aplicable y conforme al detalle que se indica en el

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

presente numeral, contratados con una aseguradora debidamente autorizada por la SBS, los mismos que deberán acreditarse ante La Entidad, de acuerdo con las Bases de la Licitación Pública. Se mantendrán en su total capacidad hasta que el objeto de este Contrato haya sido recibido satisfactoriamente por La Entidad.

Las Pólizas y demás documentación requerida en este acápite de Seguros estarán a disposición de La Entidad, quien podrá solicitarlas en cualquier momento para su verificación. El incumplimiento de esta obligación será causal de resolución del presente Contrato.

EL CONTRATISTA presentará la documentación de las Pólizas de Seguros después de la suscripción del Contrato y cinco (5) días antes del inicio efectivo de ejecución de obra, y serán entregadas por mesa de partes del MTC.

#### 1.8.26.1. Seguro de todo Riesgo de Construcción (CAR)

La póliza considerará el Valor Total de la Obra, que deberá considerar el IGV.

Coberturas Mínimas		Sumas Aseguradas Mínimas
A	Daños materiales que sufran los bienes asegurados. Básica	Valor Total de la Obra
B	Daños causados directamente por terremoto, temblor, maremoto y erupción volcánica.	Valor Total de la Obra
C	Daños causados directamente por lluvias, ciclón, huracán, tempestad, vientos, inundación, desbordamiento y alza de nivel de aguas, enfangamiento, hundimiento, o deslizamiento del terreno, derrumbes y desprendimiento de tierra o de rocas.	Valor Total de la Obra
D	Daños causados directamente por <b>EL CONTRATISTA</b> en el curso de la ejecución de las operaciones llevadas a cabo con el propósito de dar cumplimiento a sus obligaciones derivadas del Mantenimiento Ampliado.	Valor Total de la Obra
E y F	Responsabilidad Civil en que incurra el asegurado por daños causados a bienes de terceros o lesiones a terceros, incluyendo Responsabilidad Civil Cruzada.	25% del Valor Total de la Obra
G	Los gastos por concepto de Remoción de Escombros que sean necesarios después de ocurrir un siniestro amparado bajo la citada póliza.	10% del Valor Total de la Obra

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

	Riesgos Políticos tales como huelgas, motines, conmociones civiles, daño malicioso vandalismo, terrorismo y sabotaje.	Valor Total de la Obra
	Error y/o Riesgo de Diseño.	20% del Valor Total de la Obra
	Gastos adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días feriados, flete expreso y flete aéreo.	5% del Valor Total de la Obra
	Propiedades adyacentes.	10% del Valor Total de la Obra
	Subsuelos y/o masas de tierra.	10% del Valor Total de la Obra
	Debilitamiento de Bases y/o Elementos Portantes.	20% del Valor Total de la Obra
	Campamentos y Almacenes	2% del Valor Total de la Obra

En lo que respecta a la cobertura de «Remoción de Escombros» se deberá incluir la siguiente definición: «Quedan amparados bajo Remoción de Escombros los gastos en que razonablemente incurra el asegurado ocasionado por trabajos de demolición, operaciones de despeje y retirada de escombros (sólidos o líquidos) resultantes de un siniestro indemnizable por la póliza. Para tales efectos esta cobertura se entenderá que Escombros incluye cualquier materia o elemento, perteneciente o no a la materia asegurada, el cual sea necesario remover o retirar para permitir la reconstrucción, reparación, o para dejar el sitio del siniestro en condiciones de ser utilizado».

### **Deducibles**

Los deducibles de las coberturas de seguros, estarán a cargo de EL CONTRATISTA.

Los deducibles en su estructura porcentual no podrán ser mayores al 10% del monto indemnizable o al 2% del Valor del Predio afectado. Los deducibles mínimos no deberán ser mayores al 0.5% del Valor Total de la Obra.

### **1.8.26.2. Seguro de Responsabilidad Civil**

#### **Coberturas Mínimas**

La Cobertura por contratar incluirá como mínimo:

- Responsabilidad Civil General Extracontractual y Contractual.
- Responsabilidad Civil Patronal (estarán cubiertos todos los trabajadores, sean estos empleados u obreros en planilla o no).
- Responsabilidad Civil de Locales y Operaciones.
- Alimentos y Bebidas.
- Incendio y/o explosión y/o daños por agua y/o daños por humo.
- Uso de armas de Fuego.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- Escaleras, grúas, montacargas, elevadores, maquinaria, equipo móvil y similares.
- Trabajos terminados.
- Polución y/o Contaminación accidental.
- Responsabilidad Civil por Contratistas Independientes y/o Sub Contratistas.
- Seguro de Responsabilidad Civil por Transporte de Mercadería, incluyendo cualquier tipo de mercadería considerada como peligrosa y que sea manejada y/o transportada por el Proveedor del Servicio, que cubra los daños a terceros y al medio ambiente ocasionados por el transporte. La cobertura de Responsabilidad Civil deberá asegurar las operaciones desde la recepción, recojo, almacenaje, consolidación y el transporte de la carga al lugar de servicio.
- Responsabilidad Civil Admitida.

### **Sumas Aseguradas Mínimas**

La Suma Asegurada de la póliza considerará el 5% del Valor Total de la Obra. En el Valor Total de la Obra se deberá considerar el IGV.

En lo que respecta a Responsabilidad Civil Admitida se considerará una suma asegurada mínima de US\$ 5 000,00.

La cobertura de esta póliza podrá ejecutarse como Primaria o como exceso de la cobertura de Responsabilidad Civil cubierta por la Póliza de Construcción (CAR).

### **Deducibles**

Los deducibles de las coberturas de seguros, estarán a cargo de EL CONTRATISTA. Los deducibles en su estructura porcentual no podrán ser mayores al 10% del monto indemnizable. Los deducibles mínimos no deberán ser mayores al 0.5% del Valor Total de la Obra.

#### **1.8.26.3. Seguro complementario de Trabajo de Riesgo (Pensiones y Salud)**

La póliza considerará a todo el personal a cargo de EL CONTRATISTA que realizará el trabajo de instalación y/o que esté vinculado en la ejecución de la prestación contratada por el MTC, considerando que la actividad de construcción requiere de manera obligatoria este tipo de seguro, según normatividad vigente.

#### **1.8.26.4. Seguro Vida Grupo (D.L. N° 688)**

EL CONTRATISTA a su total y única responsabilidad deberá contratar y mantener cobertura de seguro para cualquier trabajador sea peruano y/o extranjero que realizará el trabajo de instalación y/o que esté vinculado en la ejecución de la obra contratada por EL MTC, bajo las regulaciones y leyes del Perú de acuerdo a lo establecido por la normativa vigente.

#### **1.8.26.5. Otras consideraciones para todos los Seguros solicitados**

- a) EL CONTRATISTA obligatoriamente y antes del inicio de la obra, presentará al MTC:
  - El original o copia de las pólizas considerando los Términos y Condiciones solicitados.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

- Copia de la factura cancelada por el pago de la totalidad de la prima correspondiente respecto de las pólizas contratadas o el Convenio de Pago de Primas de Seguros con las facturas correspondientes a las cuotas pagadas cuyo vencimiento es anterior a la fecha de la presentación de la póliza.
- b) Las pólizas que presente EL CONTRATISTA deberán incluir un endoso o adenda de Cesión de Derechos a favor del MTC en la que conste que:
  - La Compañía de Seguros que emite la póliza de seguro, se compromete a no anular ni modificar por ningún motivo y en ninguna circunstancia, incluyendo la falta de pago, las coberturas emitidas a favor de EL CONTRATISTA en cumplimiento del presente convenio, sin previo aviso por escrito al MTC con treinta (30) días de anticipación.
  - En el caso de siniestros que afecten los bienes asegurados las indemnizaciones serán pagadas al MTC.
- c) Queda expresamente estipulado que EL CONTRATISTA tendrá total y exclusiva responsabilidad por el pago de todas las obligaciones sociales relacionadas con su personal tales como el pago de remuneraciones, CTS, indemnizaciones, préstamos, leyes sociales y demás derecho y beneficios que le correspondan y en general cualquier contribución, aporte o tributo creado o por crearse que sea aplicable para estos casos, obligándose a mantener al MTC libre de cualquier reclamo por estos conceptos, en tanto dicho personal no tiene ni tendrá ninguna vinculación de orden laboral ni contractual con EL MTC.
- d) Queda estipulado que cualquier reclamo, de cualquier naturaleza, dirigido equivocadamente contra EL MTC será asumido directa y plenamente por EL CONTRATISTA.
- e) EL CONTRATISTA deberá contratar todas las pólizas que se encuentran consideradas como obligatorias en la normativa vigente, independiente que sean mencionadas o no mencionadas en el presente numeral. EL CONTRATISTA podrá contratar, bajo su costo, otras pólizas y coberturas no solicitadas que considere necesarias para mejorar su posición de riesgo.
- f) En caso EL CONTRATISTA considere innecesario contratar alguna cobertura solicitada por EL MTC que por el servicio a realizar no sean aplicables al riesgo de las actividades que realiza EL CONTRATISTA de acuerdo a lo estipulado en el Contrato, se requerirá que EL CONTRATISTA confirme por escrito al MTC la inaplicabilidad de tales coberturas y EL MTC acepte por escrito tal argumentación.
- g) Queda establecido que la responsabilidad asumida por EL CONTRATISTA en el marco del Contrato no podrá ser limitada, enervada ni disminuida por las condiciones que pudieran establecer en un futuro las pólizas de seguros antes indicadas.
- h) EL CONTRATISTA acepta que asume bajo su total responsabilidad y riesgo, los gastos y costos por pérdidas y/o daños materiales y/o daños corporales e incapacidad o muerte de cualquier persona o personas, en la eventualidad que un accidente ocurra y EL CONTRATISTA no haya provisto adecuadas coberturas cuando fuesen necesarias durante el desarrollo de sus actividades.
- i) Toda y cada una de las pólizas o certificados arriba descritos deberán señalar que son coberturas primarias para lo que respecta al MTC sobre cualquier otro seguro suscrito

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

por EL MTC, funcionarios y trabajadores que ampare los mismos objetos de seguros contra los mismos riesgos allí establecidos.

- j) El asegurador deberá renunciar a su derecho de repetición contra EL MTC, funcionarios y trabajadores, lo cual deberá constar específicamente en el condicionado particular y/o endoso respectivo.
- k) Todas y cada una de las pólizas y/o certificados deberán consignar al MTC, funcionarios y trabajadores, como asegurados adicionales y terceras partes, de tal forma que la póliza cubra adecuadamente todo daño a los bienes y/o personal del MTC.
- l) Por lo arriba expuesto todas las pólizas que conlleven la cobertura de Responsabilidad Civil deberá contar con la cláusula de Responsabilidad Civil Cruzada, contemplando el siguiente texto:

«Mediante el presente amparo se deja constancia que la inclusión de más de un asegurado bajo esta póliza no afectará los derechos de cualquiera de ellos respecto de cualquier reclamación, demanda, juicio o litigio entablado o hecho por o para cualquier otro asegurado nombrado o por o para algún trabajador de cualquiera de los asegurados nombrados.

En consecuencia, esta póliza protegerá a cada asegurado nombrado en la misma forma que si cada uno de ellos hubiere suscrito una póliza independiente, sin embargo, la responsabilidad total de la aseguradora, con respecto a los asegurados nombrados no excederá, en total, para un accidente o serie de accidentes provenientes de un solo y mismo evento, del límite máximo de responsabilidad estipulado; es decir, que la inclusión de más de un asegurado no incrementará el límite máximo de responsabilidad de la aseguradora.

Todos los demás términos, condiciones y exclusiones de esta póliza continúan vigentes y se modifican solamente por lo que esta cláusula estipula. En caso de contradicción entre unos y otros prevalecerá lo que se establece en la presente cláusula».

- m) El CONTRATISTA deberá asumir y/o defender al MTC, sus funcionarios y trabajadores, de cualquier reclamo, causado por su culpa o por la de cualquier subcontratista, por el pago de beneficios sociales o del pago en exceso de los límites contratados bajo las coberturas de Responsabilidad Civil señaladas en los puntos anteriores.
- n) El CONTRATISTA es responsable de requerir y verificar que cada uno de los subcontratistas, sean estos directos o indirectos, o contratistas independientes comprometidos en desarrollar los servicios o trabajos relacionados con el Contrato, mantengan en vigor el mínimo de seguros requeridos anteriormente, especificando que EL MTC, sus funcionarios y trabajadores serán eximidos de todo reclamo, costo o gasto, resultante de las operaciones bajo este contrato. Así también cada subcontratista será responsable por garantizar el pago de los beneficios sociales de todos los trabajadores (empleados y obreros) en concordancia con las leyes y regulaciones peruanas.
- o) El CONTRATISTA deberá obtener una expresa autorización del MTC antes de realizar cualquier cambio, modificación o cancelación de las pólizas de seguro exigidas en virtud del Contrato. Asimismo, cada póliza o certificado de seguro debe contemplar un compromiso del asegurador obligándolo a proporcionar, con treinta (30) días de anticipación, un aviso por escrito a la Empresa de tal cambio y/o cancelación.

- p) La responsabilidad de EL CONTRATISTA o de cualquier otra persona – natural o jurídica – relacionada a EL CONTRATISTA no está limitada a las estipulaciones aquí señaladas de cómo se ha de contratar el seguro, así como tampoco al no pago de los siniestros por parte de la aseguradora, sea esta por razones de orden técnico, insolvencia, bancarrota o deficiencia en el pago de siniestros.
- q) Todo deducible o prima correspondiente a las pólizas de seguro antes descritas, será asumido únicamente por riesgo y cuenta de EL CONTRATISTA. Asimismo, se acuerda que el asegurador no podrá recurrir al MTC, funcionarios y trabajadores por el pago de primas, deducibles o valuaciones.
- r) EL CONTRATISTA está obligado a informar al MTC, a través de envío de copias de cartas o correos electrónicos, de todas las declaraciones de siniestros reportados a la aseguradora, que se deberán efectuar dentro de los plazos establecidos en los respectivos condicionados.
- s) EL CONTRATISTA se obliga a presentar al MTC un informe trimestral de los siniestros presentados a las compañías de seguros indicando su calificación (en proceso de liquidación, pagado o rechazado), montos indemnizados y/o reservados y el estatus de estos a la fecha del informe.
- t) EL CONTRATISTA se obliga entregar al MTC con la última valorización y antes de la conformidad de obra, un Reporte de Siniestralidad emitido por la compañía de seguros que indique Calificación (en proceso de liquidación, pagado o rechazado), montos indemnizados y/o reservados y el estatus de estos a la fecha del informe.

#### **1.8.27. Intervención Económica de la Obra**

EL MTC, podrá de oficio o a solicitud de parte intervenir económicamente la Obra, en circunstancias de caso fortuito, fuerza mayor o por incumplimiento de las estipulaciones contractuales que a su juicio no permitan la terminación de los trabajos, según lo previsto en el artículo 204º del Reglamento. Se aplicará la Directiva N° 013-2019-OSCE/CD - Intervención económica de la obra<sup>26</sup>.

#### **1.8.28. Control de Calidad**

EL CONTRATISTA, deberá contar con un equipo de laboratorio, y equipos para medición de deflexiones (deflectómetro) y funcionalidad (perfilómetro), con la finalidad de realizar todos los ensayos de controles de calidad requeridos en las especificaciones técnicas, los cuales deberán ser operados por personal calificado, no pudiendo pasar de una etapa a otra del Proyecto, mientras no cuente con la conformidad de la Entidad. Los equipos de control de calidad que utilice el contratista deberán contar con certificación vigente del Instituto Nacional de Calidad – INACAL y/o de laboratorios acreditados por este.

El plan del control de calidad para las instalaciones a ejecutar, debe considerar las pruebas FAT (Factory Acceptance Test) y SAT “Site Acceptance Test”, esto incluye mas no se limita a los

<sup>26</sup> Aprobada con Resolución N° 183-2019-OSCE/PRE, publicada en el Diario oficial El Peruano el 21 de octubre de 2019.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

equipos como el generador eléctrico, tableros eléctricos, sistema fotovoltaico, bombas de presión constante, desagüe, agua y alarma contra incendio, ventilación y aire acondicionado. En el caso de las instalaciones eléctricas, se debe considerar la medición permanente de la calidad de las instalaciones eléctricas por un periodo no menor a veintiún (21) días a partir de la puesta en marcha de todos los equipos en operación. Esto tiene la finalidad de asegurar que todos los componentes del aeropuerto: bombas, iluminación, comunicaciones y otros, no se verán afectados por una posible deficiencia de la calidad de energía, tomando como referencia la normativa y legislación peruana vigente.

EL CONTRATISTA presentará mensualmente Informes de Control de Calidad, siguiendo las indicaciones de la Entidad, y al culminar los trabajos hará entrega de un Informe Final de los controles realizados.

***Nota: Sin ser limitante, se entiende por calidad a un concepto que va más allá de los resultados de las pruebas. La calidad es la combinación de materiales adecuados, pruebas, mano de obra, equipos, inspección y documentación del proyecto. Tanto el Contratista de Obra como el Supervisor deberán establecer y mantener una cultura de calidad en el desarrollo del proyecto.***

#### 1.8.29. De la Recepción Total o Parcial de la Obra

La recepción de la Obra se hará de conformidad con lo establecido en el artículo 208° del Reglamento. De existir observaciones se consignarán en el acta respectiva o pliego de observaciones, y no se recibirá la Obra.

Una vez comunicada el término de la obra por parte del contratista, este deberá presentar los planos post-construcción<sup>27</sup>, metrados finales, dossier de calidad con todas las pruebas, ensayos, análisis de campo y las lecciones aprendidas en un plazo de diez (10) días calendario de comunicado el término de la obra.

En concordancia con el Artículo 208° del Reglamento, la Entidad podrá solicitar la entrega y aprobar la recepción parcial de secciones terminadas de la obra. Esta recepción parcial no exime al contratista del cumplimiento del plazo de ejecución; en caso contrario, se le aplican las penalidades correspondientes de acuerdo al Artículo 162.1 Penalidad por mora en la ejecución de la prestación del RLCE.

En caso se apruebe la referida recepción parcial, EL CONTRATISTA deberá presentar a la Entidad en un plazo no mayor de diez (10) días calendario, los planos postconstrucción, metrados finales donde incluya los análisis de precios unitarios, planilla de metrado en hoja de cálculo, evidencia fotográfica de cada elemento instalado, asimismo el dossier de calidad con todas las pruebas, ensayos, análisis de campo y las lecciones aprendidas correspondientes a dicha recepción parcial.

#### 1.8.30. Liquidación de la Obra

<sup>27</sup> Para las instalaciones, los planos post-construcción debe considerar los datos, parámetros o valores de los equipos instalados en obra (valores nominales, caudales, marca del fabricante, fecha de instalación, modelo del equipo) y otros datos, tal que sean fácilmente de ser elementos de utilidad para las actividades posteriores de mantenimiento y operación. Los cronogramas y manuales de mantenimiento deben incluir la información técnica del mismo fabricante de los equipos.

**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Dirección General  
de Aeronáutica Civil**

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

La Liquidación de LA OBRA se sujetará a lo establecido en el artículo 209º, 210º y 211º del Reglamento.

De conformidad al Artículo 209.1 del RLCE se establece: El Contratista presenta la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados, dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de la obra o de que la última controversia haya sido resuelta y consentida.

#### **1.8.31. Plazo para el pago del saldo de la liquidación del contrato de obra**

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de TREINTA (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

#### **1.8.32. Otras responsabilidades del Contratista**

EL CONTRATISTA será responsable de los daños y perjuicios derivados de su actuación y/u omisión, inclusive frente a terceros o a las propiedades de éstos, lo mismo que se extiende a sus subcontratistas.

#### **Normas Anticorrupción y Antisoborno:**

El Contratista acepta expresamente que no llevará a cabo acciones que están prohibidas por las leyes locales y otras leyes anticorrupción. Sin limitar lo anterior, el Contratista se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecerá o transferirá algo de valor, a un funcionario o empleado gubernamental o cualquier tercero relacionado con el servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes locales y otras leyes anticorrupción, sin restricción alguna.

El Contratista, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas

#### **Confidencialidad:**

El Contratista se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita de la Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC) del Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC), toda información que le sea suministrada por esta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante el procedimiento de selección o para la realización de sus tareas, excepto cuando resulte estrictamente necesario para el cumplimiento del Contrato.

El Contratista deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia del procedimiento de selección y la ejecución del contrato, quedando prohibida revelarla a terceros.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.

Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el contratista.

Asimismo, aún cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el Contratista para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente de la Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC) del Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC).

Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas informáticos y todos los demás que formen parte de su oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad de la Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC) del Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC). En tal sentido, queda claramente establecido que el contratista no tiene ningún derecho sobre los referidos productos, ni puede venderlos, cederlos o utilizarlos para otros fines que no sean los que se deriven de la ejecución del contrato.

### **1.8.33. Responsabilidad por Vicios Ocultos**

La conformidad de la Obra por parte de La DGAC y el consentimiento de la liquidación de la Obra no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40º de la Ley de Contrataciones del Estado y artículo 173º del Reglamento, y en concordancia con los requerimientos y requisitos de calificación del procedimiento de selección y/o Expediente Técnico.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de diez (10) años, contados a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra, según corresponda.

La DGAC tendrá un plazo de hasta pasados treinta (30) días desde la expiración del período de responsabilidad por defectos o vicios ocultos para reclamar por el respectivo defecto o vicio oculto. En caso se detecte un defecto o vicio oculto, a criterio de la DGAC, EL CONTRATISTA tendrá la carga de la prueba en caso de que considere que no se trata de un defecto o vicio oculto o que el mismo no le es imputable. La responsabilidad de EL CONTRATISTA comprende la reparación de los respectivos defectos o vicios ocultos o la compensación a la DGAC por los costos de reparación que sean necesarios.

Además, se debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2) y 3) del artículo 1774 del Código Civil<sup>28</sup>.

### **1.8.34. Impuestos y Derecho de Aduana**

EL CONTRATISTA será responsable por el pago de los tributos, gravámenes y otros que le correspondan. Así como las responsabilidades de carácter laboral y por el pago de las aportaciones sociales de su personal.

<sup>28</sup> De conformidad al Artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Dirección General  
de Aeronáutica Civil**

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Con relación a los derechos de aduana, seguros, fletes, gastos consulares y otros gastos de importación que efectúe EL CONTRATISTA, serán de aplicación las Leyes vigentes sobre la materia.

### **1.8.35. Obligatoriedad de presentar Declaración Jurada de Interés**

En concordancia con la Ley 31227 (publicada el 23.06.2021) que transfiere a la Contraloría General de la República la competencia para recibir y ejercer el control, fiscalización y sanción respecto a la Declaración Jurada de Intereses de Autoridades, Servidores y Candidatos a Cargos Públicos, y su Reglamento publicado el 11.08.2021, deben presentar DJI los consultores externos<sup>29</sup> a cargo de los procesos para la ejecución de obras por iniciativa pública o privada, incluyendo los procesos de los expedientes técnicos de obras y la respectiva supervisión. Dicha documentación será presentada por el Contratista para la suscripción del contrato de obra.

### **1.8.36. La Junta de Resolución de Disputas**

La solución de controversias del contrato está a cargo de una Junta de Resolución de Disputas (monto de obra superior a S/ 20 000 000,00). Las decisiones emitidas por la Junta de Resolución de Disputas son vinculantes para las partes.

La Junta de Resolución de Disputas promueve que las partes logren prevenir y/o resolver eficientemente las controversias que surjan desde el inicio del plazo de ejecución de la obra hasta la recepción total de la misma.

En caso de resolución del contrato, la Junta de Resolución de Disputas es competente para conocer y decidir las controversias que surjan hasta que la Entidad reciba la obra. No pueden someterse a Junta de Resolución de Disputas pretensiones de carácter indemnizatorio por conceptos no previstos en la normativa de contratación pública.

La Junta de Resolución de Disputas estará integrada por tres miembros (valor referencial igual o superior a cuarenta millones con 00/100 Soles (S/ 40 000 000,00)).

La designación del Centro se realiza de común acuerdo entre las partes y se encuentra plenamente identificado en el acuerdo. A falta de acuerdo o en caso de duda, cualquiera de las partes puede solicitar la organización y administración de la Junta de Resolución de Disputas ante cualquier Centro que preste dicho servicio.

La JRD se manejará en el marco del Capítulo III del TÍTULO IX - CONTROVERSIAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL (Artículos 243° al 252°) del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo 344-2018-EF en vigencia desde el 30.01.2019.

De acuerdo con la **OPINIÓN N° 133-2020/DTN**, los medios de solución de controversias, aunque impliquen desembolsos para las partes, no pueden formar parte del presupuesto de obra porque de conformidad con lo establecido en la normativa de contrataciones del Estado no integran el

<sup>29</sup> Los consultores externos pueden ser personas jurídicas o naturales, en el primer caso, tienen la obligación de presentar la Declaración Jurada de Intereses tanto los representantes legales como los responsables de la ejecución de la función por la cual es sujeto obligado (personal clave). Siendo la presentación de la Declaración Jurada en conformidad al numeral 5.3 del Artículo 5 de la Ley N° 31227.



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General  
de Aeronáutica Civil

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

valor económico de ésta. En ese sentido, la Entidad asumirá únicamente, en todos los casos, sólo el 50% de los honorarios y gastos de los miembros de la JRD.

Es de aplicación para la constitución, administración y desarrollo de la Junta, la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD “Junta de Resolución de Disputas” aprobada mediante Resolución N° 184-2019-OSCE/PRE de 18.oct.2019, y modificada mediante Resolución N° 214-2022-OSCE/PRE publicada en el Diario oficial El Peruano el 28 de octubre de 2022.

## **1.9. Consideraciones específicas**

### **1.9.1. Del equipamiento**

El listado de equipo mínimo, determinado en el Expediente Técnico, se especifica en los Requisitos de Calificación.

#### **Requisito y acreditación:**

Se acreditará para la suscripción del contrato y se efectuará mediante: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compraventa o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

#### **Consideraciones a tener en cuenta respecto al equipo mecánico:**

Se aceptarán únicamente equipos de mayor o igual capacidad y potencia a la solicitada en la relación de equipo mínimo del expediente técnico.

El ofrecimiento de mejores características técnicas (potencia y capacidad) solo procede para los equipos en que se solicita un valor fijo de estas; en los casos de equipos donde se estipula un rango mínimo y máximo, esto no resulta aplicable, solo se admitirán ofertas de equipos dentro de este rango<sup>30</sup>, con una antigüedad no mayor a los diez (10) años contados hasta la fecha de convocatoria del procedimiento de selección. Se entiende que los rendimientos de los equipos mecánicos considerados en los análisis de precios unitarios del expediente técnico responden a condiciones de operatividad y eficiencia de estos.

Los mayores recursos en equipos y otros bienes que el contratista movilice a la obra, serán de su entera responsabilidad, en tanto estos obedecen al análisis de riesgo de su Oferta; la Entidad ha determinado tipos y cantidad de equipos que detalla en el expediente técnico, los cuales responden al plazo de ejecución estimado en el expediente técnico. En tal sentido, por ser una decisión de entera responsabilidad del contratista el movilizar mayores recursos en equipos, no corresponde reclamo alguno por equipo parado en el caso de ampliaciones de plazo aprobadas, denegadas y/o paralizaciones de obra por cualquier causa.

### **1.9.2. Del plantel profesional**

El plantel profesional mínimo con el que EL CONTRATISTA debe contar es el siguiente:

<b>PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>	
<b>Cargo</b>	<b>Funciones y/o actividades laborales del cargo a realizar</b>
Ingeniero Residente de obra	Representa al Contratista en Obra. Responsable de la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra, brinda asesoramiento continuo a la Entidad. Responsable de la correcta elaboración de la liquidación de obra.

<sup>30</sup> Tribunal de Contrataciones del Estado Resolución N° 0082-2020-TCE-S4 de 08.01.2020.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

<b>PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>	
<b>Cargo</b>	<b>Funciones y/o actividades laborales del cargo a realizar</b>
Ingeniero Jefe de Oficina Técnica (Planeamiento, costos)	Responsable del procesamiento de valorizaciones de obra, presupuestos adicionales, actualización y reprogramación del CEO. Responsable del seguimiento de la planificación de la Gestión de Riesgos. Responsable de la planificación de los trabajos de campo, coordinación logística, suministro de materiales y equipos. Desarrolla otras funciones inherentes al cargo.
Especialista en Topografía	Responsable de los trabajos topográficos de la obra (replanteo y control de ejes y niveles de las estructuras proyectadas). Desarrolla otras funciones inherentes al cargo.
Especialista en Obras Civiles y Arquitectura	Responsable de la revisión de los diseños y trabajos de estructuras (cimentaciones, elementos estructurales, etc.) y de arquitectura (acabados, etc.) Desarrolla otras funciones inherentes al cargo.
Especialista en Instalaciones Sanitarias	Responsable de la revisión de los diseños y trabajos de instalaciones sanitarias. Supervisar y/o dirigir el montaje o instalación, pruebas de operación y puesta en marcha de las instalaciones de agua, aguas pluviales, aguas residuales y otros. Desarrolla otras funciones inherentes al cargo.
Especialista en Electromecánica	Responsable de la revisión de los diseños y trabajos de instalaciones (eléctricas, electromecánicas, etc.). Supervisar y/o dirigir el montaje o instalación, pruebas de operación y puesta en marcha de los sistemas asociados al nuevo aeropuerto como las instalaciones mecánicas (ventilación, aire acondicionado), instalaciones eléctricas, sistema contra incendio, comunicaciones, seguridad y otros). Desarrolla otras funciones inherentes al cargo.
Especialista de Suelos, Geotecnia y Pavimentos	Responsable de la evaluación de la calidad de los suelos superficiales donde se proyecta la infraestructura aeroportuaria. Verifica su calidad realizando ensayos o pruebas. Verifica el diseño del pavimento, cimentaciones. Desarrolla otras funciones inherentes al cargo.
Especialista de Obras de Arte y Drenaje	Responsable de la revisión de los diseños y construcción de las obras de drenaje de la obra. Desarrolla otras funciones inherentes al cargo.
Licenciado en	Cumple la función de Director del Plan de Monitoreo Arqueológico

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

<b>PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>	
<b>Cargo</b>	<b>Funciones y/o actividades laborales del cargo a realizar</b>
Arqueología del PMAR (Director del PMAR)	(PMAR). Responsable de la elaboración del PMAR, así como de su ejecución. Desarrolla otras funciones inherentes al cargo.
Ingeniero Administrador de Contratos	Responsable de la gestión del contrato en el marco de la normativa de contrataciones, entre otras funciones.
Responsable de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Elabora el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST) <sup>31</sup> y lo presenta a la Supervisión para su aprobación. Es responsable de la implementación y cumplimiento del PSST, asegura la integridad física y de salud de los trabajadores y de terceras personas. Desarrolla otras funciones inherentes al cargo.
Especialista en Impacto Ambiental	Responsable de la implementación del PMA y del cumplimiento de las normas ambientales (Medio Ambiente). Responsable de las medidas de mitigación ambiental que acompañan la ejecución de la obra. Ejecuta un conjunto de acciones de prevención, control, atenuación, restauración y compensación de impactos ambientales negativos. Desarrolla otras funciones inherentes al cargo.

LA FORMACIÓN ACADÉMICA y LA EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE se especifican en los Requisitos de Calificación.

<b>PLANTEL PROFESIONAL NO CLAVE</b>			
<b>Cargo/Cant.</b>	<b>Profesión</b>	<b>Experiencia</b>	<b>Funciones y/o actividades laborales del cargo a realizar</b>
Asistente en Arqueología Cantidad: 01	Grado de Bachiller en Arqueología	Experiencia mínima de un (01) año como Asistente en Arqueología, en la elaboración y/o ejecución de planes de monitoreo arqueológico, que se computa desde el grado académico.	Asistir al Director del PMAR en la elaboración y ejecución del PMAR.
Especialista	Título profesional	Experiencia mínima de dos	Responsable de

<sup>31</sup> Incluye el Plan de Vigilancia de la Seguridad Operacional.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Social (Asistente)  Cantidad: 01	en: Sociólogo o Ciencias Sociales o Licenciado en Trabajo Social o Antropología	(02) años como Jefe y/o Especialista y/o Supervisor y/o Responsable y/o Coordinador o la combinación de estos en/de: -Asuntos Sociales y/o Aspectos Socioculturales y/o Social y/o -Relaciones Humanas y/o Resolución de Conflictos en Comunicados y/o -Trabajos en el Área Social y/o -Socioambiental y/o Intervención Social y/o Promotor Social O la combinación de estos, en supervisión y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.	los asuntos o temas de carácter social relacionados con la ejecución de la obra, elabora planes de solución. Apoya en los trabajos de relaciones comunitarias con las comunidades y otros grupos afectados por la ejecución de la obra. Desarrolla otras funciones inherentes al cargo.
Especialista en Ciencias Naturales (Biólogo)  Cantidad: 01	Título profesional en: Biología	Experiencia mínima de dos (02) años como Especialista y/o Supervisor y/o Responsable o la combinación de estos en/de: -Biología y/o Biólogo y/o Flora y fauna y/o hábitat, O la combinación de estos, en supervisión y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.	Responsable de la atenuación del impacto en la flora y fauna y hábitat de la zona que rodea la obra. Desarrolla otras funciones inherentes al cargo.
Especialista Ambiental (Asistente)  Cantidad: 01	Título profesional en: Ingeniería Ambiental o Ingeniería Agrónoma o Ingeniería de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniería Forestal o Ingeniería de Gestión	Experiencia mínima de dos (02) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:  - Impacto Ambiental y/o Ambiental y/o Impacto Ambiental y Seguridad y/o - Medio Ambiente y/o Recursos Naturales y/o Mitigación Ambiental y/o	Asistir al Especialista en Impacto Ambiental.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

	<p>Ambiental o Ingeniería de recursos naturales o Ingeniería Ambiental y recursos naturales.</p>	<p>- Gestión Ambiental y/o Prevención Ambiental y/o Programa de Medio Ambiente y/o - Ambientalista y/o Socio ambiental y/o - Seguridad y Medio Ambiente y/o - Impacto Ambiental (responsable del PMA), o la combinación de estos.</p> <p>En ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p>	
<p>Ingeniero Asistente de Producción</p> <p>Cantidad: 01</p>	<p>Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos</p>	<p>Experiencia mínima de dos (02) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Producción y/o Campo y/o</li> <li>- Producción y Operaciones y/o</li> <li>- Residente de Obra y/o Jefe de Obra o Responsable de Frente y/o</li> <li>- Ingeniero Residente y/o Ingeniero Supervisor y/o Ingeniero Jefe de Producción, o la combinación de estos.</li> </ul> <p>en la supervisión y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p>	<p>Asistir al Ingeniero Residente de obra en el control de los procesos de construcción, diseño de procesos optimizados.</p>
<p>Ingeniero Asistente en Obras Civiles y Arquitectura</p> <p>Cantidad: 01</p>	<p>Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos</p>	<p>Experiencia mínima de dos (02) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estructuras y/o</li> </ul>	<p>Asistir al Especialista en Obras Civiles y Arquitectura.</p>

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

		Estructuras y edificaciones y/o Cálculo estructural y/o Diseño de Estructuras y/o Estructuras en edificaciones y/o Estructuralista y/o la combinación de estos.  en la supervisión y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.	
Ingeniero Asistente de Instalaciones  Cantidad: 01	Título profesional en: Ingeniería Eléctrica o Ingeniería Mecánica o Eléctrica o Ingeniería Sanitaria	Experiencia mínima de dos (02) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instalaciones Eléctricas y/o</li> <li>- Electricista y/o Eléctrico y/o</li> <li>- Mecánico eléctrico y/o Instalaciones mecánicas eléctricas y/o Mecánico Electricista y/o</li> <li>- Instalaciones Eléctricas Mecánicas y/o Instalaciones Eléctricas y Electromecánicas y/o</li> <li>- Instalaciones Sanitarias y Electromecánicas, o la combinación de estos.</li> </ul> en la supervisión y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.	Asistir a los Especialistas en Instalaciones Sanitarias, Especialista en Electromecánica.

La declaración Jurada del contratista del personal clave y no clave de no tener antecedentes penales se presentará para el inicio efectivo de la participación del profesional en la obra.

Si durante la ejecución de la obra se comprueba que el personal clave y no clave del contratista tiene antecedentes penales, la Entidad solicitará su reemplazo después de haber tomado conocimiento de ello, y aplicará la penalidad<sup>32</sup> respectiva.

### **ACREDITACIÓN PERSONAL CLAVE Y NO CLAVE:**

Para el Personal Clave se acreditará para la suscripción del contrato.

<sup>32</sup> Ver Otras Penalidades

**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Dirección General  
de Aeronáutica Civil**

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Para el Personal no clave se acreditará para el inicio efectivo de su participación en obra.

Copia de los diplomas que acrediten la formación académica del personal clave y no clave, en caso que el grado o título profesional no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU.

La Entidad aceptará las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en el requerimiento de obra<sup>33</sup>.

La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave y no clave.

Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y los nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días, la Entidad debe considerar el mes completo. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el periodo traslapado.

Se precisa que el participante debe tener en cuenta que las “constancias y/o certificados y documentos que acrediten la experiencia del personal deben ser emitidos por aquel órgano que tenga competencia para ello dentro de la organización interna de la entidad pública o privada donde dicho profesional adquirió la experiencia, pues solo así se demostraría fehacientemente la experiencia adquirida, conforme lo señala la Opinión N° 105-2015/DTN”. Hecho que en la verificación posterior puede ser corroborado por la entidad.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la entidad valorará de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en el presente requerimiento,

<sup>33</sup> Se precisa que de la revisión del Portal Web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU) se advierte que existen dos procedimientos para hacer válido en el Perú un diploma de Grado Académico o Título Profesional obtenido en el extranjero, que son los siguientes:

a) Revalidación u Homologación: Es el procedimiento mediante el cual las universidades peruanas autorizadas por SUNEDU otorgan validez a los estudios realizados en el extranjero. El grado académico o título profesional obtenido en el extranjero es revalidado u homologado con el plan de estudios de una universidad peruana.  
b) Reconocimiento: Es el acto administrativo mediante el cual el Estado, a través de la SUNEDU, otorga validez al diploma del grado académico o título profesional otorgado por universidades, instituciones o escuelas de educación superior universitaria del extranjero, legalmente reconocidos por la autoridad competente del respectivo país de origen, a través del reconocimiento de la mención y conforme consta en el diploma. Procede en aplicación de los Tratados suscritos y ratificados por el Perú y sus contrapartes, que prevean compromiso de reconocimiento en materia de educación universitaria.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

se validará la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

Se considerará obra similar a: Creación y/o construcción y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o ampliación y/o la combinación de los términos anteriores, de aeródromos y/o aeropuertos y/o obras viales en carretera a nivel de superficie asfáltica, sean obras públicas o privadas. No se admitirá experiencia en obras viales urbanas. No se admitirá experiencia en obras de rehabilitación aeroportuaria o vial.

Se entiende por Obras viales en carreteras a la construcción y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o creación de autopistas y/o autopistas de primera clase y/o vías de evitamiento y/o corredor vial y/o Red Vial y/o Ruta y/o Autovías y/o pavimentaciones de caminos o la combinación de estos. No obstante, en el caso de que los documentos presentados, la denominación de la obra no coincida literalmente con aquella prevista en el presente requerimiento, el postor podrá acreditar con documentación adicional si corresponde a una obra similar al objeto de la convocatoria.

Cabe precisar que, si el documento del postor indica que la experiencia ha sido realizada en una "carretera", se dará como acreditada la condición de "fuera del ámbito urbano" debido que de acuerdo con el Anexo del Decreto supremo N° 011-2016-MTC una carretera es una "vía fuera del ámbito urbano, destinada a la circulación de vehículos. Asimismo, en el caso de experiencias extranjeras, la condición requerida "fuera del ámbito urbano", podrá ser acreditada mediante documento equivalente del país de origen, o con documentación adicional.

Se podrán acreditar obras cuyas denominaciones sean diferentes a lo establecido en las bases siempre que se demuestre de manera fehaciente que se trata de una obra similar y que cumple con lo requerido en las bases.

No se admitirá experiencia en obras viales urbanas. Debe entenderse que esta condición implica que no serán aceptadas infraestructuras viales tales como avenidas y/o arterias y/o calles y/o jirones y/o alamedas y/o vías dentro de urbanizaciones y/o poblados y/o infraestructura vial a nivel de concreto hidráulico dentro de una ciudad o centro poblado urbano.

No se admitirá experiencia en obras de gestión y conservación vial por niveles de servicio u obras de gestión, mejoramiento y conservación vial por niveles de servicio u obras de mantenimiento periódico.

### **Notas:**

La COLEGIATURA y HABILITACIÓN de los profesionales se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del contrato, tanto para aquellos profesionales de procedencia peruana como del extranjero. Lo anterior no resulta impedimento para que la entidad, antes de suscribir el contrato, en el ejercicio de su función fiscalizadora, verifique que la experiencia que se pretenda acreditar haya sido adquirida cuando el profesional se encontraba habilitado legalmente para ello.

Para el caso de profesionales extranjeros, la acreditación de que en su país de origen no es obligatoria la colegiatura se deberá acreditar con documentación en copia simple, emitida por el Órgano Rector competente de su país. Cuando los documentos no figuren en idioma español, para la suscripción del contrato se presenta la respectiva traducción por traductor público

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda; de acuerdo a lo señalado en el artículo 59 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

### 1.9.3. De la experiencia del postor en la especialidad

La experiencia del postor en la especialidad se especifica en los Requisitos de Calificación.

### 1.9.4. Del incumplimiento del Contrato

#### a) Artículo 161. Penalidades

**161.1.** El contrato establece las penalidades aplicables al contratista ante el incumplimiento injustificado de sus obligaciones contractuales a partir de la información brindada por el área usuaria, las mismas que son objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la convocatoria.

**161.2.** La Entidad prevé en los documentos del procedimiento de selección la aplicación de la penalidad por mora; asimismo, puede prever otras penalidades. Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**161.4.** Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta, de las valorizaciones, del pago final o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

#### b) Artículo 162. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación

**162.1.** En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

b.2) Para obras:  $F = 0.15$

**162.2.** Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

#### c) Artículo 163. Otras penalidades

**163.1.** Los documentos del procedimiento de selección pueden establecer penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, incluyen los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

**163.2. Estas penalidades se calculan de forma independiente a la penalidad por mora.**

En aplicación a lo indicado se establecen las siguientes:

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento <sup>34</sup> .	Se aplicará como penalidad una (1) UIT (vigente en el año que se produce la infracción), por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, correspondiente al periodo en que se produce la ausencia o del mes siguiente.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	Se aplicará como penalidad una (1) UIT (vigente en el año que se produce la infracción), por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, correspondiente al periodo en que se produce la ausencia o del mes siguiente.
3	Por SUBCONTRATAR parte de las prestaciones a su cargo sin la autorización escrita de la Entidad y al margen de lo dispuesto por el Artículo 147°. - Subcontratación del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad del UNO por ciento (1%) del monto total del contrato vigente.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, donde especifique los trabajos subcontratados.
4	Por valorizar trabajos sin ceñirse a las bases de pago de las especificaciones técnicas y/o valorizar trabajos no ejecutados (sobre – valorizaciones, valorizaciones adelantadas, etc.), que ocasionen pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes; sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acreditará con la revisión y/o evaluación de la correspondiente valorización según informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
5	Por presentar y valorizar trabajos de obras adicionales dentro de la	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total	Se acreditará con un Informe Especial

<sup>34</sup> La aplicación de esta penalidad solo puede exceptuarse en los siguientes casos: i) muerte, ii) invalidez sobreviviente e iii) inhabilitación para ejercer la profesión.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	planilla de la obra principal contratada. Se precisa que los mayores metrados no se considera para la aplicación de esta penalidad.	del Contrato vigente.	del Supervisor de Obra o La Entidad, producto de la revisión y/o evaluación de la correspondiente Valorización.
6	Por no presentar o presentar sin el contenido exigido, el Informe Técnico de Revisión del Expediente Técnico dentro del plazo de treinta (30) días establecido en el Artículo 177 del RLCE.	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acredita con un informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
7	Por no presentar el calendario de avance de obra valorizado actualizado a la fecha de inicio de obra y su Programación CPM correspondiente, a la Supervisión, dentro del plazo de siete (07) días calendario del inicio de la obra.	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acredita con un informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
8	Por no presentar al Supervisor el Calendario de avance de obra valorizado actualizado y su Programación CPM correspondiente, dentro del plazo establecido por el Artículo 198.- Procedimiento de Ampliación de Plazo del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acredita con un informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
9	Por atrasos y/o paralizaciones de los trabajos o actos programados, consecuencia del incumplimiento de sus obligaciones laborales con su personal de obra (pago de remuneraciones oportunas y/o liquidaciones).	Se aplicará una penalidad del 0.15% del monto total del Contrato vigente.	Se acredita con un informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
10	En caso el Contratista no contara con todos o alguno de los equipos acreditados para la ejecución de la obra y esto impidiera el inicio de una actividad prevista en el Programa de Ejecución de Obra.	Se aplicará una Penalidad equivalente al 0.10 % del monto del contrato vigente.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
11	En caso la Obra requiera de prestaciones adicionales y El CONTRATISTA no presente el expediente técnico del adicional de obra según lo estipulado en el artículo 205° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad equivalente al 0.15% del monto del Contrato vigente.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
12	En caso EL CONTRATISTA incumpla su obligación de mantener vigentes las pólizas de seguros.	Se aplicará una penalidad equivalente a (5/10000) del monto del contrato vigente por cada oportunidad que se evidencie la falta y por cada póliza y por cada día.	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la Obra.
13	En caso el Contratista no cumpla con efectuar la devolución del monto total de la suma de los adelantos directo y para materiales e insumos en el plazo establecido de acuerdo a lo regulado en el numeral 1.8.10.3. <i>Devolución de adelantos en caso de suspensión o paralización.</i>	Se aplicará penalidad por cada día de demora en la devolución, equivalente al 0.15% del monto total de la suma de los saldos por adelantos directo y para materiales e insumos pendientes de amortizar.	Se acreditará mediante informe del Inspector o Supervisor de la Obra.
14	Por incumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad durante la construcción (*) que originen ocurrencias de accidentes leves (incapacidad temporal)	Se aplicará una penalidad equivalente al 0.05% del monto del Contrato vigente	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la obra
15	Por incumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad durante la construcción (*) que originen ocurrencias de accidentes graves (incapacidad permanente y/o mortal)	Se aplicará una penalidad equivalente al 0.15% del monto del Contrato vigente	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la obra
16	En caso el Contratista no cumpla con lo establecido en el instrumento de gestión ambiental aprobado (IGA) y la normativa vigente, conforme a la forma (protocolo, método, metodología, guías u otros) y plazo, frecuencia, periodo, temporalidad u otros señalados en el IGA y normativa vigente.	Se aplicará una penalidad equivalente a treinta (30) UIT por cada incumplimiento evidenciado.	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la obra

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
17	En caso el personal clave y no clave del contratista presente antecedentes penales.	Se aplicará como penalidad una (1) UIT (vigente en el año que se produce la infracción), por cada ocurrencia.	Se acreditará con un documento del Inspector o Supervisor de la obra

(\*) Ley 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento D.S N° 005-2012-TR y la Norma G.050 Seguridad durante la construcción DS N° 010-2009.

### **Notas:**

- En cada caso en particular, se determinará si cierto evento constituye un supuesto de caso fortuito o fuerza mayor a efectos de penalizar o no al contratista en cuanto al cambio de los profesionales.
- La aplicación de las penalidades será efectivizada por la Supervisión en la oportunidad de trámite de la valorización del mes de ocurrida la falta o siguiente al hecho advertido o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.
- La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.
- Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento. La resolución del contrato por penalidad es propia, conforme a lo establecido en el numeral 164.1 del Art. 164 del RLCE.

### **1.9.5. De la forma de pago:**

La Entidad se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en periodos de valorización<sup>35</sup> mensual. Asimismo, La Entidad o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la Liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

Todos aquellos gastos que no se incluyan en la ejecución de LA OBRA y que no hayan sido previamente autorizados en forma escrita por La Entidad, no serán reconocidos.

Todos los pagos que la Entidad deba realizar a favor de EL CONTRATISTA por la ejecución de LA OBRA se efectuarán después de realizadas la respectiva ejecución.

<sup>35</sup> Para el pago de las valorizaciones el contratista deberá adjuntar las pólizas de seguros de su personal y las cartas de garantía vigentes (carta fianza o póliza de caución de fiel cumplimiento, carta fianza o póliza de caución de adelanto directo, carta fianza o póliza de caución de adelanto de materiales, póliza CAR, seguro de responsabilidad civil, SCTR, seguro vida grupo, etc.), cualquier demora en el trámite de la valorización, de ser el caso, no será responsabilidad de la Entidad.



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General  
de Aeronáutica Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

#### **1.9.6. Del plazo de ejecución:**

El plazo de ejecución del presente contrato es de Quinientos Setenta (570) días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones establecidas en el Artículo 176. Inicio del plazo de ejecución de obra, del REGLAMENTO.

LA DGAC puede acordar con EL CONTRATISTA diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra en los supuestos previstos en el Artículo 176° de EL REGLAMENTO.

Cuando se produzcan eventos no atribuibles a las partes que originen la paralización de la Obra, LA DGAC y EL CONTRATISTA podrán acordar la suspensión del plazo de ejecución de la misma, de conformidad con el artículo 178° de EL REGLAMENTO.

El desarrollo de la ejecución de LA OBRA constará detalladamente en el Calendario de Avance de Obra Valorizado de LA OBRA, elaborado en concordancia con el cronograma de desembolsos económicos establecido, con el plazo de ejecución del presente Contrato y sustentado en el Programa de Ejecución de Obra (PCM), el cual deberá considerar la estación climática propia del área donde se ejecute LA OBRA, de acuerdo con el expediente técnico.

## 2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>																																		
<b>A.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>																																		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor para la ejecución de la obra deberá contar con los siguientes equipos:</p> <table><tr><th>Equipo</th><th>Cantidad (Unidad)</th></tr><tr><td>CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 2,000 GAL.</td><td>1</td></tr><tr><td>CAMION IMPRIMADOR 6x2 178-210HP 2000 GLS.</td><td>1</td></tr><tr><td>CAMION VOLQUETE 6X4, 15 M3</td><td>2</td></tr><tr><td>CAMIONETA PICK UP 4X4 170 HP</td><td>1</td></tr><tr><td>CARGADOR SOBRE ORUGAS 150-180 HP 2.5 YD3</td><td>2</td></tr><tr><td>COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 7 HP</td><td>1</td></tr><tr><td>COMPRESORA NEUMATICA 250-330 PCM, 87 HP</td><td>1</td></tr><tr><td>EXCAVADORA SOBRE ORUGA 115 - 165 HP</td><td>1</td></tr><tr><td>MAQUINA PARA PINTAR MARCAS EN PAVIMENTO 4.0 HP</td><td>1</td></tr><tr><td>MEZCLADORA DE CONCRETO 18HP 11-12P3</td><td>1</td></tr><tr><td>MOTONIVELADORA DE 145-150 HP</td><td>1</td></tr><tr><td>PAVIMENTADORA DE 105 HP 10-16</td><td>1</td></tr><tr><td>RODILLO LISO VIBRAT. MANUAL DE 10.8 Hp</td><td>1</td></tr><tr><td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10-12T</td><td>1</td></tr><tr><td>RODILLO NEUMATICO 135 HP 9-20 ton</td><td>1</td></tr><tr><td>SOLDADORA ELECTRICA TRIFASICA DE 400A</td><td>1</td></tr></table> <p>Se aceptarán únicamente equipos de mayor o igual capacidad y potencia a la solicitada en la relación de equipo mínimo del expediente técnico.</p> <p>El ofrecimiento de mejores características técnicas (potencia y capacidad) solo procede para los equipos en que se solicita un valor fijo de estas; en los casos de equipos donde se estipula un rango mínimo y máximo, esto no resulta aplicable, solo se admitirán ofertas de equipos dentro de este rango<sup>36</sup>, con una antigüedad no mayor a los diez (10) años contados hasta la fecha de convocatoria del procedimiento de selección.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p><b>Importante</b></p><p><i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></p></div>	Equipo	Cantidad (Unidad)	CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 2,000 GAL.	1	CAMION IMPRIMADOR 6x2 178-210HP 2000 GLS.	1	CAMION VOLQUETE 6X4, 15 M3	2	CAMIONETA PICK UP 4X4 170 HP	1	CARGADOR SOBRE ORUGAS 150-180 HP 2.5 YD3	2	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 7 HP	1	COMPRESORA NEUMATICA 250-330 PCM, 87 HP	1	EXCAVADORA SOBRE ORUGA 115 - 165 HP	1	MAQUINA PARA PINTAR MARCAS EN PAVIMENTO 4.0 HP	1	MEZCLADORA DE CONCRETO 18HP 11-12P3	1	MOTONIVELADORA DE 145-150 HP	1	PAVIMENTADORA DE 105 HP 10-16	1	RODILLO LISO VIBRAT. MANUAL DE 10.8 Hp	1	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10-12T	1	RODILLO NEUMATICO 135 HP 9-20 ton	1	SOLDADORA ELECTRICA TRIFASICA DE 400A	1
Equipo	Cantidad (Unidad)																																		
CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 2,000 GAL.	1																																		
CAMION IMPRIMADOR 6x2 178-210HP 2000 GLS.	1																																		
CAMION VOLQUETE 6X4, 15 M3	2																																		
CAMIONETA PICK UP 4X4 170 HP	1																																		
CARGADOR SOBRE ORUGAS 150-180 HP 2.5 YD3	2																																		
COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 7 HP	1																																		
COMPRESORA NEUMATICA 250-330 PCM, 87 HP	1																																		
EXCAVADORA SOBRE ORUGA 115 - 165 HP	1																																		
MAQUINA PARA PINTAR MARCAS EN PAVIMENTO 4.0 HP	1																																		
MEZCLADORA DE CONCRETO 18HP 11-12P3	1																																		
MOTONIVELADORA DE 145-150 HP	1																																		
PAVIMENTADORA DE 105 HP 10-16	1																																		
RODILLO LISO VIBRAT. MANUAL DE 10.8 Hp	1																																		
RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10-12T	1																																		
RODILLO NEUMATICO 135 HP 9-20 ton	1																																		
SOLDADORA ELECTRICA TRIFASICA DE 400A	1																																		

<sup>36</sup> Tribunal de Contrataciones del Estado Resolución N° 0082-2020-TCE-S4 de 08.01.2020.

**PERÚ**Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesViceministerio  
de TransportesDirección General  
de Aeronáutica Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
**"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"**

Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana

A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																				
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																				
	Requisitos:																																				
	<table><tr><th>Cargo</th><th>Formación Académica</th><th>Cant.</th></tr><tr><td>Ingeniero Residente de obra</td><td>Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.</td><td>01</td></tr><tr><td>Ingeniero Jefe de Oficina Técnica (Planeamiento, Costos)</td><td>Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.</td><td>01</td></tr><tr><td>Especialista en Topografía</td><td>Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.</td><td>01</td></tr><tr><td>Especialista en Obras Civiles y Arquitectura</td><td>Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.</td><td>01</td></tr><tr><td>Especialista en Instalaciones Sanitarias</td><td>Título profesional en: Ingeniería Sanitaria</td><td>01</td></tr><tr><td>Especialista en Electromecánica</td><td>Título profesional en: Ingeniería Eléctrica o Ingeniería Mecánica Eléctrica</td><td>01</td></tr><tr><td>Especialista de Suelos, Geotecnia y Pavimentos</td><td>Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos o Ingeniería Geológica o Ingeniería Geotécnica.</td><td>01</td></tr><tr><td>Especialista de Obras de Arte y Drenaje</td><td>Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.</td><td>01</td></tr><tr><td>Licenciado en Arqueología (Director del PMAR)</td><td>Título profesional en: Arqueología.</td><td>01</td></tr><tr><td>Ingeniero Administrador de Contratos</td><td>Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.</td><td>01</td></tr><tr><td>Responsable de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional</td><td>Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos o Ingeniero en Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniería Industrial o Ingeniería de Seguridad o Ingeniería de Minas o Ingeniería Metalúrgica y de materiales o Ingeniería de Higiene y Seguridad</td><td>01</td></tr></table>	Cargo	Formación Académica	Cant.	Ingeniero Residente de obra	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01	Ingeniero Jefe de Oficina Técnica (Planeamiento, Costos)	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01	Especialista en Topografía	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01	Especialista en Obras Civiles y Arquitectura	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01	Especialista en Instalaciones Sanitarias	Título profesional en: Ingeniería Sanitaria	01	Especialista en Electromecánica	Título profesional en: Ingeniería Eléctrica o Ingeniería Mecánica Eléctrica	01	Especialista de Suelos, Geotecnia y Pavimentos	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos o Ingeniería Geológica o Ingeniería Geotécnica.	01	Especialista de Obras de Arte y Drenaje	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01	Licenciado en Arqueología (Director del PMAR)	Título profesional en: Arqueología.	01	Ingeniero Administrador de Contratos	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01	Responsable de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos o Ingeniero en Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniería Industrial o Ingeniería de Seguridad o Ingeniería de Minas o Ingeniería Metalúrgica y de materiales o Ingeniería de Higiene y Seguridad	01
Cargo	Formación Académica	Cant.																																			
Ingeniero Residente de obra	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01																																			
Ingeniero Jefe de Oficina Técnica (Planeamiento, Costos)	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01																																			
Especialista en Topografía	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01																																			
Especialista en Obras Civiles y Arquitectura	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01																																			
Especialista en Instalaciones Sanitarias	Título profesional en: Ingeniería Sanitaria	01																																			
Especialista en Electromecánica	Título profesional en: Ingeniería Eléctrica o Ingeniería Mecánica Eléctrica	01																																			
Especialista de Suelos, Geotecnia y Pavimentos	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos o Ingeniería Geológica o Ingeniería Geotécnica.	01																																			
Especialista de Obras de Arte y Drenaje	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01																																			
Licenciado en Arqueología (Director del PMAR)	Título profesional en: Arqueología.	01																																			
Ingeniero Administrador de Contratos	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.	01																																			
Responsable de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Título profesional en: Ingeniería Civil o Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos o Ingeniero en Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniería Industrial o Ingeniería de Seguridad o Ingeniería de Minas o Ingeniería Metalúrgica y de materiales o Ingeniería de Higiene y Seguridad	01																																			

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

<sup>37</sup> Requisitos incorporados en atención a la absolución de la consulta N° 22 del participante CHINA CIVIL ENGINEERING CONSTRUCTION CORPORATION SUCURSAL DEL PERU.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
**"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"**

		de Oficina Técnica (Planeamiento, Costos)	<p>y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oficina de Ingeniería y/o Oficina Técnica de Ingeniería y/o Control de Costos y/o Control de Obra y/o Oficina de Costos y Planeamiento y/o Costos y Programación de Obras</li> <li>- <sup>38</sup>Especialista De Costos, Metrados Y Valorizaciones; Jefe De Oficina Ingeniería (Planeamiento Y Costos); Jefe De Oficina Técnica Ingeniería Y Valorizaciones; Ingeniero Especialista En Metrados, Costos; Presupuesto, Valorizaciones Y Liquidación De Obra; Especialista En Contratos, Valorizaciones, Informes Y Liquidación; Ingeniero de costos metrados y valorizaciones</li> <li>- Metrados, Costos y Valorizaciones y/o Metrados, valorizaciones y Presupuestos y/o Valorizaciones y metrados y/o Metrados, valorizaciones y liquidaciones de obra y/o Metrados, valorizaciones y liquidación final y/o Planeamiento y Costos, o la combinación de estos.</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión de obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</p>	
		Especialista en Topografía	<p>Experiencia mínima de tres (03) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Topografía y/o Topografía y Explanaciones y/o Trazo, Topografía y Explanaciones y/o</li> <li>- Topografía de campo y Explanaciones y/o Topografía de Tramo y Explanaciones y/o</li> <li>- Topografía y replanteo y/o Trazo, topografía y movimiento de tierras y/o</li> <li>- Topografía y Diseño Vial y/o Topografía, Seguridad Vial y Señalización y/o</li> <li>- Topografía, Diseño y Seguridad Vial y/o</li> <li>- Diseño y Especialista en Topografía y/o</li> <li>- Topografía, Trazo, Diseño Vial, Seguridad Vial y Señalización y/o Trazo, Topografía y Diseño Vial, o la combinación de estos.</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p>	01
		Especialista en Obras Civiles y Arquitectura	<p>Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estructuras y/o Estructuras y edificaciones y/o Cálculo estructural y/o Diseño de Estructuras y/o Estructuras en edificaciones y/o Estructuralista y/o la combinación de estos.</li> </ul>	01

<sup>38</sup> Requisitos incorporados en atención a la absolución de la consulta N° 23 del participante CHINA CIVIL ENGINEERING CONSTRUCTION CORPORATION SUCURSAL DEL PERU.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
**"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"**

			En ejecución y/o supervisión de obras de edificios de terminal de pasajeros y edificios de apoyo de aeropuertos y/o aeródromos y/o de edificios que brindan servicios, que se computa desde la colegiatura.	
	Especialista en Instalaciones Sanitarias	Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instalaciones Sanitarias</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión de obras de edificios de terminal de pasajeros y edificios de apoyo de aeropuertos y/o aeródromos y/o de edificios que brindan servicios, que se computa desde la colegiatura.</p>	
	Especialista en Electromecánica	Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instalaciones Eléctricas y/o</li> <li>- Electricista y/o Eléctrico y/o</li> <li>- Mecánico eléctrico y/o Instalaciones mecánicas eléctricas y/o Mecánico Electricista y/o</li> <li>- Instalaciones Eléctricas Mecánicas y/o Instalaciones Eléctricas y Electromecánicas, o la combinación de estos.</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión de obras de edificios de terminal de pasajeros y edificios de apoyo de aeropuertos y/o aeródromos y/o de edificios que brindan servicios, que se computa desde la colegiatura.</p>	01
	Especialista de Suelos, Geotecnia y Pavimentos	Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mecánica de Suelos y Pavimentos y/o</li> <li>- Suelos y Pavimentos y/o</li> <li>- Frente de Suelos y Pavimentos y/o</li> <li>- Suelos, Asfalto y Pavimentos y/o</li> <li>- Control de Calidad de Suelos y Pavimentos y/o</li> <li>- Laboratorio de Suelos, Concreto y Pavimentos</li> <li>- Suelos, canteras y diseño de pavimentos y/o</li> <li>- Suelos, pavimentos y geotecnia y/o</li> <li>- Inspector de Suelos y Pavimentos, o la combinación de estos.</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</p>	01
	Especialista de Obras de Arte y Drenaje	Experiencia mínima de tres (03) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:		01

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obras de Arte y Drenaje y/o Obras de Arte y Estructuras y/o Obras de Arte y Puentes</li> <li>- Estructura, Obra de Arte y Drenaje</li> <li>- Estructuras de concreto, obras de arte y drenaje, o la combinación de estos.</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</p>		
	Licenciado en Arqueología (Director del PMAR)	<p>Experiencia mínima de tres (03) años como Arqueólogo en la elaboración y/o ejecución de planes de monitoreo arqueológico de obras en general.</p> <p><sup>39</sup>Se aceptarán los cargos de:</p> <p>-ESPECIALISTA EN PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO; -DIRECTOR DE PROYECTO; -ARQUEOLOGO SUPERVISOR DEL PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO; -ARQUEOLOGO - DIRECTOR ESPECIALISTA</p>	01		
	Ingeniero Administrador de Contratos	<p>Experiencia mínima de tres (03) años como Administrador y/o Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De contratos y/o de contratos de obras y/o del Programa de Administración de Contratos y/o</li> <li>- Programa de Administración Contractual</li> <li>- Gestión de Obras</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p>	01		
	Responsable de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	<p>Experiencia mínima de tres (03) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seguridad e Higiene Ocupacional y/o Seguridad en/de obra y salud ocupacional y/o Medio Ambiente y Seguridad y/o</li> <li>- Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Seguridad y Salud Ocupacional y/o</li> <li>- Seguridad, Higiene y Salud y/o Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente (SSOMA) y/o</li> <li>- Prevención de riesgos y gestión ambiental y/o</li> <li>- Medio ambiente, seguridad industrial y salud ocupacional.</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p>	01		
	Especialista en Impacto		01		

<sup>39</sup> Requisitos incorporados en atención a la absolución de la consulta N° 26 del participante CHINA CIVIL ENGINEERING CONSTRUCTION CORPORATION SUCURSAL DEL PERÚ.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

		Ambiental	<p>Experiencia mínima de cuatro (04) años como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable o la combinación de estos en/de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Impacto Ambiental y/o Ambiental y/o Impacto Ambiental y Seguridad y/o</li> <li>- Medio Ambiente y/o Recursos Naturales y/o Mitigación Ambiental y/o</li> <li>- Gestión Ambiental y/o Prevención Ambiental y/o Programa de Medio Ambiente y/o</li> <li>- Ambientalista y/o Socio ambiental y/o</li> <li>- Seguridad y Medio Ambiente y/o</li> <li>- Impacto Ambiental (responsable del PMA), o la combinación de estos.</li> </ul> <p>En ejecución y/o supervisión en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</p>		
--	--	-----------	---	--	--

Se considerará obra similar a: Creación y/o construcción y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o ampliación y/o la combinación de los términos anteriores, de aeródromos y/o aeropuertos y/u obras viales en carretera a nivel de superficie asfáltica, sean obras públicas o privadas. No se admitirá experiencia en obras viales urbanas. No se admitirá experiencia en obras de rehabilitación aeroportuaria o vial.

Se entiende por Obras viales en carreteras a la construcción y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o creación de autopistas y/o autopistas de primera clase y/o vías de evitamiento y/o corredor vial y/o Red Vial y/o Ruta y/o Autovías y/o pavimentaciones de caminos o la combinación de estos. No obstante, en el caso de que los documentos presentados, la denominación de la obra no coincida literalmente con aquella prevista en el presente requerimiento, el postor podrá acreditar con documentación adicional si corresponde a una obra similar al objeto de la convocatoria.

Cabe precisar que, si el documento del postor indica que la experiencia ha sido realizada en una "carretera", se dará como acreditada la condición de "fuera del ámbito urbano" debido que de acuerdo con el Anexo del Decreto supremo N° 011-2016-MTC una carretera es una "vía fuera del ámbito urbano, destinada a la circulación de vehículos. Asimismo, en el caso de experiencias extranjeras, la condición requerida "fuera del ámbito urbano", podrá ser acreditada mediante documento equivalente del país de origen, o con documentación adicional.

Se podrán acreditar obras cuyas denominaciones sean diferentes a lo establecido en las bases siempre que se demuestre de manera fehaciente que se trata de una obra similar y que cumple con lo requerido en las bases.

No se admitirá experiencia en obras viales urbanas. Debe entenderse que esta condición implica que no serán aceptadas infraestructuras viales tales como avenidas y/o arterias y/o calles y/o jirones y/o alamedas y/o vías dentro de urbanizaciones y/o poblados y/o infraestructura vial a nivel de concreto hidráulico dentro de una ciudad o centro poblado urbano.

No se admitirá experiencia en obras de gestión y conservación vial por niveles de servicio u obras de gestión, mejoramiento y conservación vial por niveles de servicio u obras de mantenimiento periódico.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

*El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.*

<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
----------	--

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 83,430,773.81 (Ochenta y tres millones cuatrocientos treinta mil setecientos setenta y tres con 81/100 soles)**, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: Creación y/o construcción y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o ampliación y/o la combinación de los términos anteriores, de aeródromos y/o aeropuertos y/u obras viales en carretera a nivel de superficie asfáltica, sean obras públicas o privadas. No se admitirá experiencia en obras viales urbanas. No se admitirá experiencia en obras de rehabilitación aeroportuaria o vial.

Se entiende por Obras viales en carreteras a la construcción y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o creación de autopistas y/o autopistas de primera clase y/o vías de evitamiento y/o corredor vial y/o Red Vial y/o Ruta y/o Autovías y/o pavimentaciones de caminos o la combinación de estos. No obstante, en el caso de que los documentos presentados, la denominación de la obra no coincida literalmente con aquella prevista en el presente requerimiento, el postor podrá acreditar con documentación adicional si corresponde a una obra similar al objeto de la convocatoria.

Cabe precisar que, si el documento del postor indica que la experiencia ha sido realizada en una “carretera”, se dará como acreditada la condición de “fuera del ámbito urbano” debido que de acuerdo con el Anexo del Decreto supremo N° 011-2016-MTC una carretera es una “vía fuera del ámbito urbano, destinada a la circulación de vehículos. Asimismo, en el caso de experiencias extranjeras, la condición requerida “fuera del ámbito urbano”, podrá ser acreditada mediante documento equivalente del país de origen, o con documentación adicional.

Se podrán acreditar obras cuyas denominaciones sean diferentes a lo establecido en las bases siempre que se demuestre de manera fehaciente que se trata de una obra similar y que cumple con lo requerido en las bases.

No se admitirá experiencia en obras viales urbanas. Debe entenderse que esta condición implica que no serán aceptadas infraestructuras viales tales como avenidas y/o arterias y/o calles y/o jirones y/o alamedas y/o vías dentro de urbanizaciones y/o poblados y/o infraestructura vial a nivel de concreto hidráulico dentro de una ciudad o centro poblado urbano.

No se admitirá experiencia en obras de gestión y conservación vial por niveles de servicio u obras de gestión, mejoramiento y conservación vial por niveles de servicio u obras de mantenimiento periódico.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>40</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

<sup>40</sup> De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** “cualquier otra documentación”, se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General  
de Aeronáutica Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*