

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

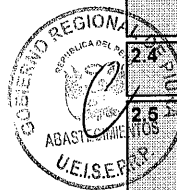
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	7/03/2024				
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	<p>CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN EN LA FASE DE FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN (FICHA TÉCNICA GENERAL PARA PROYECTOS DE INVERSIÓN DE BAJA Y MEDIANA COMPLEJIDAD), Y EN LA FASE DE EJECUCIÓN (EXPEDIENTE TÉCNICO) CON LA DENOMINACIÓN:</p> <p>"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGOGICO PÚBLICO MANUEL VEGAS CASTILLO – DISTRITO DE AYABACA, PROVINCIA DE AYABACA, REGION PIURA".</p> <p align="center">CODIGO DE IDEA 209929</p>				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ESTUDIOS DE PREINVERSION Y EXPEDIENTES TECNICOS				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	10				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<table border="1"> <tr> <td align="center">Código</td> <td align="center">209929</td> </tr> <tr> <td align="center">Documento que declaró la viabilidad</td> <td></td> </tr> </table>	Código	209929	Documento que declaró la viabilidad	
Código	209929					
Documento que declaró la viabilidad						

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°212-2023/GRP-400003-04	Fecha de recepción	27/09/2023																					
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<table border="1"> <tr> <td>Fecha de la segunda versión</td> <td align="center">15/01/2024</td> <td align="center">De oficio</td> <td></td> <td align="center">Con motivo de observaciones</td> <td align="center">X</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la tercera versión</td> <td></td> <td align="center">De oficio</td> <td></td> <td align="center">Con motivo de observaciones</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fecha de la cuarta versión</td> <td></td> <td align="center">De oficio</td> <td></td> <td align="center">Con motivo de observaciones</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fecha de la quinta versión</td> <td></td> <td align="center">De oficio</td> <td></td> <td align="center">Con motivo de observaciones</td> <td></td> </tr> </table>	Fecha de la segunda versión	15/01/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
Fecha de la segunda versión	15/01/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X																					
Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones																						
Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones																						
Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones																						
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X																					
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																									
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X																					
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X																					
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación																						
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X																					
	Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia																						
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																								

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

VALOR REFERENCIAL FASE DE FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN IESPP MANUEL VEGAS CASTILLO-AYABACA

Item	Descripción	Und	Cantidad	P.U. (\$/.)	Parcial (\$/.)
1.00	PERSONAL CLAVE				96,000.00
1.01	ING. JEFE DE PROYECTO	MES	2.00	8,000.00	16,000.00
1.02	ECONOMISTA	MES	2.00	6,000.00	12,000.00
1.03	ING. CIVIL	MES	2.00	6,000.00	12,000.00
1.04	ARQUITECTO	MES	2.00	6,000.00	12,000.00
1.05	ING. SANITARIO	MES	1.00	6,000.00	6,000.00
1.06	ING. MECANICO ELECTRICO	MES	1.00	6,000.00	6,000.00
1.07	ING. ESPECIALISTA EN COSTOS, METRADOS Y PRESUPUESTOS	MES	2.00	6,000.00	12,000.00
1.08	ING. AMBIENTAL	MES	1.00	5,000.00	5,000.00
1.09	ESPECIALISTA EN MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO	MES	1.50	5,000.00	7,500.00
1.10	DOCENTE SUPERIOR	MES	1.50	5,000.00	7,500.00
2.00	PERSONAL AUXILIAR				10,000.00
2.01	DIGITADOR (A)	MES	2.00	2,000.00	4,000.00
2.02	DIBUJANTE CAD	MES	2.00	3,000.00	6,000.00
3.00	ESTUDIOS BASICOS				22,000.00
3.01	ESTUDIOS DE MECÁNICA DE SUELOS, ESTUDIO DE CANTERAS Y DISEÑO DE MEZCLA	GLB	1.00	10,000.00	10,000.00
3.02	ESTUDIO DE TOPOGRAFIA Y ARQUITECTURA DEL ESTADO ACTUAL DEL I.E.S.P.P. MANUEL VEGAS CASTILLO	GLB	1.00	10,000.00	10,000.00
3.03	ENCUESTAS	GLB	1.00	2,000.00	2,000.00
	COSTO DIRECTO				128,000.00
	GASTOS GENERALES (7%)			0.10	12,800.00
	UTILIDAD (10%)			0.10	12,800.00
	SUB TOTAL				153,600.00
	IGV (18 %)			0.18	27,648.00
	PRESUPUESTO TOTAL (\$/.)				181,248.00



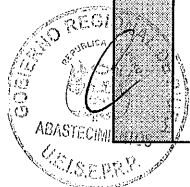
FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

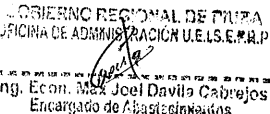
ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA FASE DE EJECUCIÓN (EXPEDIENTE TÉCNICO)					
ITEM	DESCRIPCION	UNID.	CANT.	P.L. (\$)	PARCIAL (\$)
1.00	PERSONAL CLAVE				150,500.00
1.01	JEFE PROYECTO	MES	3.00	10,000.00	30,000.00
1.02	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	3.00	8,000.00	24,000.00
1.03	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	MES	3.00	8,000.00	24,000.00
1.04	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	MES	2.00	8,000.00	16,000.00
1.05	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS	MES	2.00	8,000.00	16,000.00
1.06	ESPECIALISTA EN METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTOS.	MES	2.00	6,000.00	12,000.00
1.07	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA	MES	1.50	6,000.00	9,000.00
1.08	ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN	MES	1.50	5,000.00	7,500.00
1.09	ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO	MES	2.00	6,000.00	12,000.00
	PERSONAL AUXILIAR TECNICO				12,000.00
1.10	DIBUJANTE CAD	MES	2.00	3,000.00	6,000.00
1.11	SECRETARIA	MES	3.00	2,000.00	6,000.00
2.00	ESTUDIOS				21,000.00
2.01	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	GLB	1.00	15,000.00	15,000.00
2.02	ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE Y OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLOGICOS CIRA	GLB	1.00	6,000.00	6,000.00
	COSTO DIRECTO				183,500.00
	GASTOS GENERALES			10%	18,350.00
	UTILIDAD			10%	18,350.00
	SUB TOTAL				220,200.00
	IGV			18%	39,636.00
PRESUPUESTO TOTAL (\$)					259,836.00

El Valor Referencial total de la Consultoría para la Elaboración del Estudio en la Fase de Formulación y Evaluación (Ficha Técnica o Estudio de Pre inversión) y de la Fase de Ejecución (Expediente Técnico Definitivo) es de: **S/ 441,084.00 (CUATROCIENTOS CUARENTA Y UN MIL OCHENTA Y CUATRO CON 00/100 SOLES)**. Este monto es a todo costo e incluye honorarios, movilización a la zona de trabajo, gastos generales impuestos y cualquier otro gasto que demande la elaboración de los estudios.

El Valor Referencial de la Consultoría para la Elaboración del Estudio en la Fase de Formulación y Evaluación (Ficha Técnica) es de **S/ 181,248.00 (CIENTO OCHENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO CON 00/100 SOLES)**. Este monto es a todo costo e incluye honorarios, movilización a la zona de trabajo, gastos generales impuestos y cualquier otro gasto que demande la elaboración del Estudio de Pre inversión. El pago se hará efectivo de acuerdo a la Forma de Pago, previa conformidad de la Dirección de Estudios y Proyectos de esta Entidad.

El Valor Referencial de la Consultoría para la Elaboración del Estudio en la Fase de Ejecución (Expediente Técnico) es de **S/ 259,836.00 (DOSCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS CON 00/100 SOLES)**. Este monto es a todo costo e incluye honorarios, movilización a la zona de trabajo, gastos generales impuestos y cualquier otro gasto que demande la elaboración del expediente técnico. El pago se hará efectivo de acuerdo a la Forma de Pago, previa conformidad de la Dirección de Estudios y Proyectos de esta Entidad.



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 441,084.00 (CUATROCIENTOS CUARENTA Y UN MIL OCHENTA Y CUATRO CON 00./100 SOLES).				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		23/02/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		27/02/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	<div style="text-align: center;">  GOBIERNO REGIONAL DE Tarma OFICINA DE ADMINISTRACIÓN U.E.I.S.E.M.P. Ing. Econ. MSc. Joel Davila Cabrejos Encargado de Abastecimientos </div>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							