


**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

|            |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|------------|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| <b>1.</b>  | <b>DATOS GENERALES</b>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>1.1</b> | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO   | 3/02/2024  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>1.2</b> | ÁREA USUARIA   | UNIDAD DE COMEDOR Y RESIDENCIA   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>1.3</b> | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN  | ADQUISICIÓN DEL SUMINISTRO LECHE EVAPORADA ENTERA X 400 G. PARA EL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNSCH PERIODO 2025. |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>1.4</b> | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN  | ...  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>1.5</b> | Nº DE REFERENCIA DEL PAC   | 19   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>1.6</b> | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA  | Código   | *****  |  |                                      |   |  |                                      |
|            |  | Documento que declaró la viabilidad  | *****  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.</b>  | <b>INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.1</b> | DATOS DEL REQUERIMIENTO  | Documento de requerimiento   | MEMORANDO N° 472-2025-UNSCH-DIGA                                 |  |                                      | Fecha de recepción  | 22/01/2025   |                                      |
| <b>2.2</b> | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA  | Fecha de la segunda versión  | ...  | De oficio  | ...                                  | Con motivo de observaciones   | ...  |                                      |
|            |  | Fecha de la tercera versión  | ...  | De oficio  | ...                                  | Con motivo de observaciones   | ...  |                                      |
|            |  | Fecha de la cuarta versión   | ...  | De oficio  | ...                                  | Con motivo de observaciones   | ...  |                                      |
|            |  | Fecha de la quinta versión   | ...  | De oficio  | ...                                  | Con motivo de observaciones   | ...  |                                      |
| <b>2.3</b> | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)   | SI   |  |  |                                      | NO  | X  |                                      |
|            | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones según el caso. |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.4</b> | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS  |  |  |  | NO                                   |   |  |                                      |
| <b>2.5</b> | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  | SI   |  |  |                                      | NO  | X  |                                      |
|            |  | Documento de aprobación de la estandarización  |  |  |                                      | Fecha de aprobación   |  |                                      |
| <b>2.6</b> | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  | SI   |  |  |                                      | NO  | X  |                                      |
|            |  | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia   |  |                                      |
| <b>2.7</b> | REQUERIMIENTO  | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.                                 |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.8</b> | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|            | Nº Item  | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|            |  | NINGUNO  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.9</b> | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|            | Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

|  |   |                                     |            |    |   |    |            |
|--|---|-------------------------------------|------------|----|---|----|------------|
|  |   | NINGUNO                             |            |    |   |    |            |
| <b>2.10</b>  | <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>   |                                     |            |    |   |    |            |
|  | N° Item   | Ajustes realizados al requerimiento |            |    |   |    |            |
|  |   | NINGUNO                             |            |    |   |    |            |
| <b>3</b>   | <b>INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |                                     |            |    |   |    |            |
| <b>3.1</b>   | <b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  |                                     | 29/01/2025 |    | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> |    | 31/01/2025 |
| <b>3.2</b>   | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   |                                     |            | SI | X   | NO |            |
|  | <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>  |                                     |            |    |   |    |            |
| <b>3.3</b>   | <b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  |                                     |            | SI | X   | NO |            |
|  | <i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>   |                                     |            |    |   |    |            |
| <b>3.4</b>   | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>   |                                     |            | SI |   | NO | X          |
|  | <i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>   |                                     |            |    |   |    |            |
| <b>3.5</b>   | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>  |                                     |            | SI |   | NO | X          |
|  | <i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>   |                                     |            |    |   |    |            |
| <b>3.6</b>   | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>  |                                     |            | SI |   | NO | X          |
|  | <i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>  |                                     |            |    |   |    |            |
| <b>4</b>   |  <p>UNIVERSIDAD NACIONAL DE<br/>SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA<br/>UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</p> <p>.....<br/>CPC. Alejandro Huamanrimachi Molina<br/>JEFE</p> |                                     |            |    |   |    |            |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> |   |                                     |            |    |   |    |            |