

## FORMATO N° 26

## INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número de informe	AS-SM-7-2024-HRA/OEC-1
		Fecha del informe	2/05/2024
2	FUNCIONARIO A LA QUE SE DIRIGE EL INFORME	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN	
3	<b>ANTECEDENTES</b> <p>Con fecha 22 de abril del 2024, se publicó la convocatoria del procedimiento de selección AS-SM-7-2024-HRA/OEC-1, cuyo objeto es la Adquisición de Gadobutrol 604.72mg/ml inyect. 7.5ml para el Departamento de farmacia del Hospital Regional de Ayacucho Miguel Ángel Mariscal Llerena.</p> <p>Segun cronograma del dicho procedimiento del mencionado procedimiento, la fecha de la presentación de ofertas estaba programado para el día 30 de abril del 2024, en la plataforma del SEACE.</p> <p>Con fecha 02 de mayo del 2024, órgano encargado de contrataciones en cumplimiento de sus funciones, verifica en el SEACE, evidenciandose que, no hubo ninguna oferta presentada, y sólo hubo 1 participante registrado, y en consecuencia, en estricto cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 65.1 del Artículo 65 del Reglamento de la Ley de Contrataciones y la Directiva N° 006-2019-OSCE/CD, se procedió a declarar desierto.</p>		
4	<b>DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN QUE SE DECLARÓ DESIERTO</b>		
	4.1 DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	Adquisición de Gadobutrol 604.72mg/ml inyect. 7.5ml para el Departamento de farmacia del Hospital Regional de Ayacucho Miguel Ángel Mariscal Llerena	
	4.2 TIPO Y NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	AS-SM-7-2024-HRA/OEC-1	
	4.3 NÚMERO DE CONVOCATORIA	1	
	4.4 ÍTEM(S) DECLARADO(S) DESIERTO(S)	1	
5	<b>MOTIVOS DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO</b>		
	No se presentaron ofertas, debido a que no registraron participantes.		
	Se registraron ... 1. [ 1 ] participantes, pero no presentaron ofertas.		X
	Se presentaron ..... [ 2 ] ofertas, pero no quedó ninguna oferta válida, debido a:		
	..... [ 3 ] ofertas, no fueron admitidas,		
	..... [ 4 ] ofertas, fueron rechazadas.		
	..... [ 5 ] ofertas, fueron descalificadas.		
6	<b>ACCIONES REALIZADAS PARA DETERMINAR LAS CAUSAS PROBABLES DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO</b>		
	Para determinar las causas probables de la declaratoria de desierto que no permitieron la conclusión del procedimiento se realizaron las siguientes acciones:		
	6.1	Se solicitó a los proveedores que participaron en el estudio de mercado comuniquen las razones por las que no participaron en el procedimiento de selección.	X
	6.2	Se solicitó a los proveedores registrados como participantes en el procedimiento comuniquen las razones por las que no presentaron sus ofertas.	X
	6.3	Se analizó las consultas y observaciones presentadas durante el procedimiento y el pliego de absolución de consultas y observaciones.	
	6.4	Se analizó el proceso de admisión, calificación y evaluación de ofertas, a fin de determinar las causas probables que no permitieron la conclusión del procedimiento.	
	6.5	Otras	..... [ 6 ]
7	<b>CAUSAS PROBABLES QUE NO PERMITIERON LA CONCLUSIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>		

# FORMATO N° 26

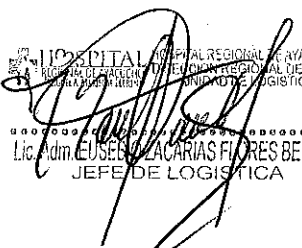
## INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO

Luego de realizar las acciones detalladas en el numeral precedente, se ha podido determinar que la declaratoria de desierto pudo tener como origen en lo siguiente:

7.1	El valor ..... [ 7 ] no estuvo acorde con los precios del mercado.	
7.2	Las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, según corresponda, contenía estándares técnicos muy elevados, difíciles de cumplir.	
7.3	Los requisitos de calificación fueron establecidos de acuerdo con estándares muy elevados, difíciles de cumplir.	
7.4	Los postores no estructuraron adecuadamente sus ofertas, pues la no admisión o descalificación de las mismas deriva de errores en las ofertas.	
7.5	Otros ..... [ 8 ]	X
7.6	Detallar el sustento técnico de las posibles causas [ 9 ]	
	Las razones, por las que no se presentaron en el procedimiento de selección, pudo haber sido por la falta de Stock del producto objeto de la convocatoria, en el mercado nacional.	

- 8 En ese sentido, se solicita que antes de una nueva convocatoria, se adopten las medidas siguientes:
- Evaluar las especificaciones técnicas de los productos requeridos, y de ser el caso realizar reajustes o reformular las especificaciones técnicas.
- Se recomienda que el área usuaria coordine con las empresas del mercado, a fin de determinar otras causas por las que no presentaron sus ofertas y determinar si es viable la modificación de las especificaciones técnicas.
- Solo en caso que producto de la implementación de las medidas correctivas se modifique algún extremo del expediente de contratación, se solicita gestionar una nueva aprobación del mismo.

9

  
HOSPITAL REGIONAL DE AYACUCHO  
 ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
 DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA  
.....  
 Lic. Adm. EUSEBIO MACÍAS FLORES BERAUN  
 JEFE DE LOGÍSTICA

**NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**