

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**CONCURSO PÚBLICO N°
005-2023-INPE/U.E.001**

**CONTRATACIÓN DE PÓLIZAS DE SEGURO A TRAVES DE
UNA COMPAÑÍA DE SEGUROS DEBIDAMENTE
AUTORIZADA Y SUPERVISADA POR LA
SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGURO-SBS QUE
BRINDE COBERTURA A LOS BIENES PATRIMONIALES
DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO – INPE SEDE
CENTRAL Y OFICINAS REGIONALES**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no*

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.

- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas

que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Instituto Nacional Penitenciario - INPE
RUC N° : 20131370050
Domicilio legal : Jr. Carabaya N° 456 – Cercado de Lima
Teléfono: : 426-1578
Correo electrónico: : juan.nunez@inpe.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de PÓLIZAS DE SEGURO A TRAVES DE UNA COMPAÑÍA DE SEGUROS DEBIDAMENTE AUTORIZADA Y SUPERVISADA POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGURO-SBS QUE BRINDE COBERTURA A LOS BIENES PATRIMONIALES DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO – INPE SEDE CENTRAL Y OFICINAS REGIONALES.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 02 - Solicitud y Aprobación de Expediente de Contratación, con fecha 05 de diciembre de 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio se ejecutará en trescientos sesenta y cinco (365) días calendario a partir del término del contrato vigente.

La cobertura iniciara a las doce y un (12:01) horas del día del término del contrato vigente y termina a las doce (12:00) horas del último día de vigencia del contrato.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 7.40 (Siete con 40/100 soles) en efectivo en caja de Tesorería del INPE, sito en Jr. Carabaya N° 456 – Cercado de Lima, y la entrega de Bases se realizará previa presentación del comprobante de pago en la unidad de logística del INPE, ubicada en el 2do piso en el horario de 8:00 am a 4:00 pm.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 – Ley de Presupuesto del sector Publico para el Año fiscal 2023.
- Ley N° 31639 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023.
- TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Publica.
- Ley N° 27927 – Ley que modifica la Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Publica.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 26702 – Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros.
- Ley N° 29946 – Ley del Contrato de Seguro y el Reglamento SBS Resolución SBS 3199-2013 y demás disposiciones establecidas por la SBS.
- Directivas y Opiniones del OSCE vigentes.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio,

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)

- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁶.
- h) Estructura de costos⁷.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁷ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en el horario de 8:00 am a 4:00 pm.

La entrega se realizará en cada una de las oficinas regionales y la sede central, siendo las siguientes:

OFICINA REGIONAL	DIRECCION
OFICINA REGIONAL SUR ORIENTE CUSCO	Urb. Picol Mojompata B1 San Jerónimo - Cusco
OFICINA REGIONAL SUR AREQUIPA	Av. Siglo XX s/n distrito, provincia y departamento de Arequipa
SEDE CENTRAL	Jr. Carabaya N° 456 – Cercado de Lima – 1er.Piso
OFICINA REGIONAL NORTE CHICLAYO	Manco Cápac N° 450 Chiclayo
OFICINA REGIONAL CENTRO HUANCAYO	Jirón Cusco N° 490 - Huancayo
OFICINA REGIONAL LIMA	Av. Abancay Nro. S/N Int. P-4 (Piso 4, Cdra. 5, Edif. Anselmo Barreto L.)
OFICINA REGIONAL ALTIPLANO PUNO	Jr. Orkapata Nro. 228 Barrio Vitoria
OFICINA REGIONAL ORIENTE HUANUCO	Jr. Jazmines Nro. 408 Paucarbamba
OFICINA REGIONAL NOR ORIENTE SAN MARTIN	Jr. Gregorio Delgado N° 450, Tarapoto, San Martin

⁸ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en dos pagos parciales:

PRIMER PAGO: A la entrega de la póliza de seguro, previa presentación de la documentación para efecto del pago por cada oficina regional y/o sede central, según sea el caso.

El porcentaje de pago se estableció de manera independiente por cada Ofical Regional Según el siguiente detalle:

OFICINA REGIONAL	% DE PAGO
Oficina Regional Norte Chiclayo	10%
Oficina Regional Sur Oriente Cusco	10%
Oficina Regional Centro -Huancayo	10%
Instituto Nacional Penitenciario	10%
Oficina Regional Altiplano Puno	10%
Oficina Regional Sur Arequipa	10%
Oficina Regional Nor Oriente San Martín	10%
Oficina Regional Lima	10%

SEGUNDO PAGO: Se efectuará a los noventa (90) días de la entrega de la póliza, previa presentación de la documentación para efecto del pago por cada oficina regional y/o sede central, según sea el caso

El porcentaje de pago se estableció de manera independiente por cada Ofical Regional Según el siguiente detalle:

OFICINA REGIONAL	% DE PAGO
Oficina Regional Norte Chiclayo	90%
Oficina Regional Sur Oriente Cusco	90%
Oficina Regional Centro -Huancayo	90%
Instituto Nacional Penitenciario	90%
Oficina Regional Altiplano Puno	90%
Oficina Regional Sur Arequipa	90%
Oficina Regional Nor Oriente San Martín	90%
Oficina Regional Lima	90%

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Área Usaria de cada oficina regional y/o sede central, según sea el caso emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Entrega de la póliza en cada oficina regional y/o sede central, según corresponda.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en el horario de 8:00 am a 4:00 pm.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

TERMINOS DE REFERENCIA: SEGUROS PATRIMONIALES

I. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de Pólizas de Seguro a través de una compañía de Seguros debidamente autorizada y supervisada por la Superintendencia de Banca y Seguros SBS, que brinde cobertura a los bienes patrimoniales del Instituto Nacional Penitenciario – INPE Sede Central, Oficina Regional Sur Oriente Cusco, Oficina Regional Norte Chiclayo, Oficina Regional Sur Arequipa, Oficina Regional Centro Huancayo, Oficina Regional Nor oriente San Martín, Oficina Regional Altiplano Puno, Oficina Regional Lima, Oficina Regional Oriente Huánuco.

II. ACTIVIDAD VINCULADA AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

COD. AOI00001700125 Gestión Administrativa Sede Central

III. FINALIDAD PUBLICA

La presente contratación pretende garantizar a la entidad la protección y salvaguarda de sus bienes muebles e inmuebles y dinero.

IV. ANTECEDENTES

El INPE realiza este tipo de contrataciones en forma anual a fin de garantizar a la entidad la protección y salvaguarda de sus bienes muebles e inmuebles y dinero.

V. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

OBJETIVO GENERAL:

Contratar a Compañía de Seguros que brinde un programa de seguros patrimoniales para la Instituto Nacional Penitenciario – INPE Sede Central, Oficina Regional Sur Oriente Cusco, Oficina Regional Norte Chiclayo, Oficina Regional Sur Arequipa, Oficina Regional Centro Huancayo, Oficina Regional Nor oriente San Martín, Oficina Regional Altiplano Puno, Oficina Regional Lima, Oficina Regional Oriente Huánuco durante el periodo de 12 meses - 365 días.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

Asegurar los bienes muebles e inmuebles y dinero de la entidad contra todo tipo de siniestros.

VI. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

PÓLIZA MULTIRIESGO

ASEGURADO:

Instituto Nacional Penitenciario – INPE Sede Central, Oficina Regional Sur Oriente Cusco, Oficina Regional Norte Chiclayo, Oficina Regional Sur Arequipa, Oficina Regional Centro Huancayo, Oficina Regional Nor oriente San Martín, Oficina Regional Altiplano Puno, Oficina Regional Lima, Oficina Regional Oriente Huánuco

GIRO DEL NEGOCIO:

Organismo Público Ejecutor del Sector Justicia, rector del Sistema Penitenciario Nacional.

VIGENCIA:

Anual – 365 días



Firmado digitalmente por:
YUPANDUI FABIAN MARIN
Rolario FAU 20131370050 soft
Móvil: 969 111 111
Fecha: 16.11.2023 10:01:12 -05:00

UBICACION DEL RIESGO Y VALORES DECLARADOS

Según Cuadro de Desglose de Valores.

Cuadro de Desglose de Valores

ÍTEM	DIRECCIÓN	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	SEDE	EDIFICIO S/	CONTENIDO S/	TOTAL S/
1	PROLONGACION AV. INDUSTRIAL S/N	CALETA DE CARQUIN	HUAURA	LIMA	REGION LIMA	14,171,916.07	634,454.88	14,806,370.95
2	CENTRO POBLADO MENOR CAMBIO PUENTE MZ A3 LOTE 1 CAMBIO PUENTE	CHIMBOT E	SANTA	ANCASH	REGION LIMA	36,814,988.49	564,818.74	37,379,807.23
3	AV. CENTENARIO S/N ACAPULLCO CENECOP	CALLAO	CALLAO	LIMA	REGION LIMA	77,532,768.65	2,016,899.24	79,549,667.89
4	CACERIO CACHICHE EXTREMO SUR SUR DEL FUNDO PALMA GRANDE S/N	ICA	ICA	ICA	REGION LIMA	6,833,722.78	1,318,361.42	8,152,084.20
5	JR. TRUJILLO S/N BARRIO EL PILET	YAUYES	YAUYES	LIMA	REGION LIMA	47,896.72	-	47,896.72
6	AV. SANTA ROSA S/N	SAN JUAN DE LURIGANCHO	LIMA	LIMA	REGION LIMA	17,880,551.84	3,077,486.40	20,958,038.24
7	AV. EL SOL S/N PAMPAS DE CANTO GRANDE	SAN JUAN DE LURIGANCHO	LIMA	LIMA	REGION LIMA	31,697,988.02	2,878,910.02	34,576,898.04
8	MZ I LOTE 01 S/N ROSASPAMPA ESTADIO ROSASPAMAPA	HUARAZ	HUARAZ	ANCASH	REGION LIMA	17,034,297.34	487,231.26	17,521,528.60
9	AV. DEFENSORES DEL MORRO 1572	CHORRILLOS	LIMA	LIMA	REGION LIMA	3,044,642.82	1,128,666.78	4,173,309.60
10	AV. DEFENSORES DEL MORRO 1045	CHORRILLOS	LIMA	LIMA	REGION LIMA	5,296,825.46	541,624.77	5,838,450.23
11	SAN GRACIANO ALTO S/N	AUCALLAMA	HUARAL	LIMA	REGION LIMA	19,258,806.86	691,354.00	19,950,160.86
12	AV. CARRETERA PANAMERICANA NORTE KM. 39 TERRENOS UBICADOS EN LAS PAMPAS DE PEDRS GORDAS	ANCON	LIMA	LIMA	REGION LIMA	37,383,566.88	2,173,459.63	39,557,026.51
13	AV. PROLONGACION DEFENSORES DEL MORRO S/N FUNDO VILLA	CHORRILLOS	LIMA	LIMA	REGION LIMA	6,435,296.75	737,066.97	7,172,363.72
14	TERRENOS UBICADOS EN LAS PAMPAS DE PIEDRAS GORDAS CARRETERA PANAMERICANA NORTE KM. 39	ANCON	LIMA	LIMA	REGION LIMA	81,703,986.09	1,411,367.19	83,115,353.28
15	JR. BOLOGNESI 441	CARAZ	HUAYLAS	ANCASH	REGION LIMA	-	5,286.76	5,286.76
16	AV. MALECON GRAU S/N	CHIMBOT E	SANTA	ANCASH	REGION LIMA	-	-	-
17	CALLE HUASCAR 175 JR. YARELA Y ORBEGOZO	SURQUILLO	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	34,849.57	34,849.57
18	JR. TACNA 441 JR. PASCUAL VIVERO	MAGDALENA DEL MAR	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	89,743.54	89,743.54
19	MANZANA N LOTE 9 AAHH SEÑOR DE LOS MILAGROS	CHINCHA ALTA	CHINCHA	ICA	REGION LIMA	-	-	-
20	SECTOR CANTERA ALTA LOMAS DE CONTA	NUEVO IMPERIAL	CAÑETE	LIMA	REGION LIMA	-	676,936.01	676,936.01
21	CALLE LAS FRAGUAS 364 INDUSTRIAL PANAMERICANA NORTE	SAN MARTIN DE PORRES	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	47,444.30	47,444.30
22	AV. DOS DE MAYO 582 ALTURA DE LA CUADRA 5	CALLAO	CALLAO	LIMA	REGION LIMA	-	44,637.60	44,637.60
23	PAMPAS DE NOCO S/N	CHINCHA ALTA	CHINCHA	ICA	REGION LIMA	69,023,232.87	1,520,433.99	70,543,666.86
24	AV. ABANCAY CUADRA 5	LIMA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
25	PAMPAS DE NOCO E.P. CHINCHA	PAMPAS DE NOCO	CHINCHA	ICA	REGION LIMA	-	-	-



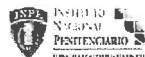
Firmado digitalmente por
YUPANQUI FABIAN Mayrin
Rostro: FAU/20131370050.pdf
Móvil: Dey V-B
Fecha: 16/11/2023 10:01:52 -05:00

ITEM	DIRECCIÓN	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	SEDE	EDIFICIO S/	CONTENIDO S/	TOTAL S/
26	AV. ABANCAY CUADRA 5 EDIFICIO DEL PODER JUDICIAL	LIMA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	3,492,637.17	3,492,637.17
27	AV. JAPON 353	CALLAO	CALLAO	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
28	JR. LIBERTAD S/N	RECUAY	RECUAY	ANCASH	REGION LIMA	-	-	-
29	AV. CARLOS ZAGUIRRE S/N	INDEPEN DENCIA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	27,536.69	27,536.69
30	JR. MARIANO NECOCHEA 312	VILLA MARIA DEL TRIUNFO	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	9.00	9.00
31	AV. EL SOL S/N	SAN JUAN DE LURIGAN CHO	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
32	CALLE SAN GRACIANO ALTO S/N	AUCALLA MA	HUARAL	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
33	CENTRO POBLADO MENOR CAMBIO PUENTE S/N SECTOR MORAQUINTA	CHIMBOT E	SANTA	ANCASH	REGION LIMA	-	-	-
34	FUNDO CANTERA S/N	NUEVO IMPERIAL	CANETE	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
35	CALLE ALFONSO UGARTE TDA 4 GALERIA SAN VICENTE	NUEVO IMPERIAL	CANETE	LIMA	REGION LIMA	-	6,257.60	6,257.60
36	PLAZA DE ARMAS 412 PLAZA DE ARMAS DE CHINCHA	CHINCHA ALTA	CHINCHA	ICA	REGION LIMA	-	3,099.16	3,099.16
37	CALLE CERCAD DE ICA S/N	ICA	ICA	ICA	REGION LIMA	-	2,886.48	2,886.48
38	AV. ESCUELA MILITAR S/N	SANTIAG O DE SURCO	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	29,488.55	29,488.55
39	JR. JR DE LA UNION 446 PISO 2 Y 4	LIMA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	242,237.18	242,237.18
40	JR. JR DE LA UNION 446 PISO 4	LIMA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	331,524.52	331,524.52
41	AV. JOSE GALVEZ 666 2 PISO	CHIMBOT E	SANTA	ANCASH	REGION LIMA	-	8,939.10	8,939.10
42	CALLE PUENTE MANCO PUENTE LLANOS S/N	ATE VITARTE	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	30,117.59	30,117.59
43	AV. SANTA FE LOTE 22 MZ C ASOC. DE PROPIETARIOS LOS ALISOS	SAN MARTIN DE PORRES	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	52,400.66	52,400.66
44	AV. BRAULIO SANCHO DAVILA 304-A, URB. EL BOSQUE // CALLE PROLONGACION MAYOR ELSPURU MZ1	RIMAC	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	866,062.56	866,062.56
45	AV. MIRAFLORES (EX CALLE 19)	CARABAY LLO	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	2,002.08	2,002.08
46	CALLE JUAN VOTO BERNALES 265-269 SANTA CATALINA	LA VICTORIA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	66,146.06	66,146.06
47	JR PROLONGACION GAMARRA 756 TIENDA 608 TIENDA 808 // PISO 6	LA VICTORIA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
48	AV. ARNALDO MARQUEZ 110 1185-INT-N157	JESUS MARIA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
49	CALLE REAL MZ A, LOTE 12	CHOSICA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
50	SANTA CLARA FUNDO EXTRELLA Y LOTE UBICADO EN EL VALLE DE ATE LOTE 3-A	ATE VITARTE	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	2,334.95	2,334.95
51	CALLE DOMINGO COLOMA 121	HUACHO	HUACHO	LIMA	REGION LIMA	-	5,163.66	5,163.66
52	CALLE LAS GARDENIAS MZ H. LOTE 17	CALLAO	CALLAO	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
53	AVENIDA GUARDIA REPUBLICA S/N AAHH MANUEL CARDOZO	BELÉN	IQUITOS	LORETO	REGION SAN MARTIN	16,006,971.19	2,248,974.64	18,255,945.83
54	SECTOR SAN LUIS	BANDA DE SHILCAYO	SAN MARTIN	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	20,844.22	1,048,203.99	1,069,048.21
55	AVENIDA CIRCUNVALACION S/N CUADRA 10	TARAPOTO	SAN MARTIN	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	1,795,777.18	768,051.35	2,563,828.53



Firmado digitalmente por
YUPANQUI FABIAN Maylin
Rosario FAU 20131370050 soft
Motivo: Doy V°B°
Fecha: 18.11.2023 10:02:00-05:00

ÍTEM	DIRECCIÓN	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	SEDE	EDIFICIO S/.	CONTENIDO S/	TOTAL S/
56	JIRON ALMENDRA 283 PAMPAS DE SANANGUILLO	BANDA DE SHILCAYO	SAN MARTÍN	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	7,121,537.56	2,056,011.71	9,177,549.27
57	CARRETERA HUANCAS COMUNIDAD DE HUANCAS	HUANCAS	CHACHAPOYA S	AMAZONAS	REGION SAN MARTIN	12,074,658.23	1,149,616.67	13,224,274.90
58	AVENIDA ATANACIO JAUREGUI S/N CUADRA 09 BARRIO MOISES TONG LY	YURIMAGUAS	ALTO AMAZONAS	LORETO	REGION SAN MARTIN	1,838,314.46	1,054,647.54	2,892,962.00
59	JIRON PIURA 1190 ESQUINA CON SANTO DOMINGO	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	AMAZONAS	REGION SAN MARTIN	-	16,812.21	16,812.21
60	JIRON ESTEBAN DELGADO S/N CUADRA 04	TOCACHE	TOCACHE	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	-	-	-
61	JIRON GREGORIO DELGADO 446- 450	TARAPOTO	SAN MARTIN	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	358,263.76	1,292,565.70	1,650,829.46
62	JIRON PROLONGACION HUALLAGA S/N CUADRA 04 C. P. DE JUANJICILLO PARTE ALTA	JUANJUI	SAN MARTÍN	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	16,639,175.46	2,003,876.39	18,643,051.85
63	JIRON EL DORADO 145 SECTOR SHANGOBAMBA BARRIO DE BELÉN EN ZONA ALTA	MOYOBAMBA	MOYOBAMBA	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	11,265,024.37	1,170,193.93	12,435,218.30
64	PASAJE LOS CROTOS LOTE 05 Y 06	BANDA DE SHILCAYO	SAN MARTIN	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	-	354,797.70	354,797.70
65	JIRON DANIEL ALCIDES CARRIÓN 772 SECTOR GONCHILLO	BAGUA GRANDE	UTCUBAMBA	AMAZONAS	REGION SAN MARTIN	701,860.13	451,328.37	1,153,188.50
66	SECTOR LA CURVA SAN MARTIN ALTO	LA PECA	BAGUA	AMAZONAS	REGION SAN MARTIN	-	-	-
67	SECTOR PUEBLO NUEVO C. P. JAHUANGA	BAGUA GRANDE	UTCUBAMBA	AMAZONAS	REGION SAN MARTIN	-	-	-
68	SECTOR PUEBLO NUEVO C. P. JAHUANGA	BAGUA GRANDE	UTCUBAMBA	AMAZONAS	REGION SAN MARTIN	-	-	-
69	SECTOR PUEBLO NUEVO C. P. JAHUANGA	BAGUA GRANDE	UTCUBAMBA	AMAZONAS	REGION SAN MARTIN	-	-	-
70	AVENIDA JOSE ABELARDO QUIÑONES LOTE 02 AAHH FRANCISCO SECADA VIGNETTA	SAN JUAN BAUTISTA	MAYNAS	LORETO	REGION SAN MARTIN	-	21,153.56	21,153.56
71	CARRETERA IQUITOS-NAUTA KM 32	SAN JUAN BAUTISTA	MAYNAS	LORETO	REGION SAN MARTIN	-	-	-
72	CALLE URB. SANTA ROSA LOTE N° 01 MZ 237	SULLANA	SULLANA	PIURA	CHICLAYO	285,972.01	124,391.93	410,363.94
73	PREDIO FUNDO SANTAMARIA DEL ROCIO S/N. S/N.	PICSI	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	4,763,349.38	1,730,045.82	6,493,395.20
74	C.P. AAHH. VALLE LA ESPARANZA	CASTILLA	PIURA	PIURA	CHICLAYO	3,667,071.18	2,202,891.96	5,869,963.14
75	PREDIO FUNDO HUACARIZ SAN MARTIN	HUACARIZ	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CHICLAYO	4,396,485.54	949,276.61	5,345,762.15
76	AV. JOSE ABELARDO QUIÑONES, SECTOR N° 04, ETAPA N° 01, MZ. "I", LOTE N° 01 SECTOR N° 04	SAN IGNACIO	SAN IGNACIO	CAJAMARCA	CHICLAYO	124,114.75	56,801.20	180,915.95
77	JR. MARIANO MELGAR N°120	JAEN	JAEN	CAJAMARCA	CHICLAYO	189,851.08	171,429.30	361,080.38
78	CALLE ANCASH N°880 (LOTE N° 01, MANZANA NO 58) (LOTE N° 01, MANZANA NO 58)	SAN PEDRO DE LLOC	PACASMAYO	LA LIBERTAD	CHICLAYO	158,972.02	101,572.98	260,545.00
79	C.P. CARRETERA PANAMERICANA NORTE KM. 570 EL MILAGRO	HUANCHACO	TRUJILLO	LA LIBERTAD	CHICLAYO	-	2,939,474.46	2,939,474.46
80	C.P. CARRETERA PANAMERICANA NORTE KM. 570 EL MILAGRO	HUANCHACO	TRUJILLO	LA LIBERTAD	CHICLAYO	-	163,429.30	163,429.30
81	PREDIO PREDIO ZARAMULLA/ PROYECTO IRRIGACION PUERTO EL CURA S/N.	TUMBES	TUMBES	TUMBES	CHICLAYO	798,884.00	654,924.39	1,453,808.39



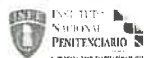
Firmado digitalmente por
YUPANQUI FABIAN Maryln
Rosario FAU 20131370050 soft
Módulo: Doc V-91
Fecha: 16.11.2023 10:02:06 -05:00

ÍTEM	DIRECCIÓN	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	SEDE	EDIFICIO S/	CONTENIDO S/	TOTAL S/
82	JR JR INCA GARCILAZO DE LA VEGA MANZANA 106, LOTE N° 03 - CERCADO DE CHOTA (JR INCA GARCILAZO DE LA VEGA 231)	CHOTA	CHOTA	CAJAMARCA	CHICLAYO	-	158,192.12	158,192.12
83	JR. AYACUCHO N°819	CELENDIN	CELENDIN	CAJAMARCA	CHICLAYO	5,284.50	3,136.89	8,421.39
84	AV. LEONCIO MARTINEZ N°331-341-351	CAJABAMBA	CAJABAMBA	CAJAMARCA	CHICLAYO	448,258.53	6,533.05	454,791.58
85	CENTRO POBLADO SANTA CRUZ DE SUCCHABAMBA MZ 12 LT. 1	SANTA CRUZ	SANTA CRUZ	CAJAMARCA	CHICLAYO	44,140.00	12,151.81	56,291.81
86	AV. RAMON CASTILLA S/N.	HUANCABAMBA	HUANCABAMBA	PIURA	CHICLAYO	107,922.37	754.69	108,677.06
87	AV. CAYETANO HEREDIA S/N-URB. MIRAFLORES	CASTILLA	PIURA	PIURA	CHICLAYO	-	-	-
88	CALLE MANCO CAPAC N°450	CHICLAYO	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	72,237.60	4,217,371.39	4,289,608.99
89	CALLE JUAN FRANCISCO NAVARRETE N°773	TUMBES	TUMBES	TUMBES	CHICLAYO	-	-	-
90	SECTOR LA LAGUNA, DEL CENTRO POBLADO MENOR SHUMBA	BELLAVISTA	JAEN	CAJAMARCA	CHICLAYO	30,000.00	-	30,000.00
91	PREDIO CC.PP CIUDAD AYABACA MZ 43 LOT 2 "PREDIO ALBERGUE TURISTICO"	AYABACA	AYABACA	PIURA	CHICLAYO	859,772.93	-	859,772.93
92	CALLE LA MERCED N°108, ESQUINA CON PASAJE S/N	CAMANA	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	159,815.10	-	159,815.10
93	CALLE MIGUEL GRAU N° 124 MZ "S" LOTE 3 CENTRO POBLADO SECTOR C - CCAPA	CHIVAY	CHIVAY	AREQUIPA	AREQUIPA	9,878.19	-	9,878.19
94	AV. SOCABAYA S/N. LOTE 1 MZ.33 ASENTAMIENTO URBANO HORACIO ZEBALLOS- SECTOR 4F	SOCABAYA - CHARACATO	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	9,845,449.29	2,726,165.27	12,571,614.56
95	AV. SOCABAYA S/N. LOTE 1 MZ.33 ASENTAMIENTO URBANO HORACIO ZEBALLOS- SECTOR 4F	SOCABAYA - CHARACATO	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	3,189,955.51	521,714.14	3,711,669.65
96	AV. BOLOGNESI MZ. "S" LOTE 1 ZONA C CENTRO POBLADO PUCCHUN	MARISCAL CACERES	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	4,197,544.05	754,360.12	4,951,904.17
97	AV. ANDRES AVELINO CACERES S/N S/N CACERES S/N	SAMEGUA	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	AREQUIPA	14,533,702.93	1,948,685.83	16,482,388.76
98	AVENIDA PROLONGACION HERMANOS REYNOSO S/N (SOBRE EL CAMINO AL SOBRAYA)	POCOLLA Y	TACNA	TACNA	AREQUIPA	3,003,884.58	2,109,915.55	5,113,800.13
99	AVENIDA PROLONGACION HERMANOS REYNOSO S/N (SOBRE EL CAMINO AL SOBRAYA)	POCOLLA Y	TACNA	TACNA	AREQUIPA	855,536.30	643,130.16	1,498,666.46
100	CALLE HUASCAR MZ. A4- LOTE 32 - CENTRO POBLADO DE MOLLEND	MOLLEND	ISLAY	AREQUIPA	AREQUIPA	418,820.35	-	418,820.35
101	AV. ZAMACOLA N° 104 PUENTE BOLOGNESI	YANAHUARA	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	72,127.16	117,340.11	189,467.27
102	AV. SIGLO XX S/N. CERCADO	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	1,415,961.25	2,209,814.36	3,625,775.61
103	CALLE ASOCIACION DE VIVIENDA CALIFORNIA Z-8 S/N CENTRO POBLADO	SAN ANTONIO	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	AREQUIPA	-	16,838.83	16,838.83
104	AV. LA CULTURA KM 5.5, URB MIRAFLORES (DETRAS DEL E.P. CUSCO VARONES)	SAN JERONIMO	CUSCO	CUSCO	CUSCO	11,190,927.48	1,186,920.66	12,377,848.14
105	AV. LA JOYA S/N KM 5.5	PUERTO MALDONADO	TAMBOPATA	MADRE DE DIOS	CUSCO	12,149,060.16	372,532.01	12,521,592.17
106	AV. NICANOR LARREA S/N	SANTA ANA	LA CONVENCION	CUSCO	CUSCO	723,448.51	1,186,920.66	1,910,369.17
107	AV. CENTENARIO N° 530	SICUANI	CANCHIS	CUSCO	CUSCO	261,144.00	1,068,228.59	1,329,372.59
108	AV. AYACUCHO N° 685	TALAVERA	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	CUSCO	3,672,656.62	1,186,920.66	4,859,577.28
109	AV. DIAZ BARCENA S/N	ABANCAY	ABANCAY	APURIMAC	CUSCO	401,954.66	1,213,920.66	1,615,875.32



Firmado digitalmente por
YUPANQUI FABIAN Marilyn
Razono FAU 20131370050 eott
Molina: Day N° 9
Fecha: 16/11/2023 10:02:14 -05:00

ÍTEM	DIRECCIÓN	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	SEDE	EDIFICIO S/	CONTENIDO S/	TOTAL S/
110	JR. FRANCISCO RAMOS OCAÑO 488 Y GUILLERMO CACERES TRESIERRA	ANDAHUAYLAS	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	CUSCO	48,966.12	237,384.13	286,350.25
111	AV. LA CULTURA KM 5,5	SAN JERONIMO	CUSCO	CUSCO	CUSCO	125,000.00	83,652.00	208,652.00
112	CALLE 28 DE JULIO PLAZA DE ARMAS	TAMBOBAMBA	COTABAMBA	APURIMAC	CUSCO	13,192.76	58,692.07	71,884.83
113	URB PICOL MOJOMPATA B1 SAN JERONIMO 9	SAN JERONIMO	CUSCO	CUSCO	CUSCO	2,380,380.98	1,826,207.07	4,206,588.05
114	AV. 28 DE JULIO S/N	HUAMANCACA CHICO	CHUPACA	JUNIN	HUANCAYO	5,704,823.01	448,250.33	6,154,073.34
115	PARAJE TAMBO PATA S/N	CONCEPCION	CONCEPCION	JUNIN	HUANCAYO	-	6,550.00	6,550.00
116	AV. ALFONSO UGARTE 1101	JAUIJA	JAUIJA	JUNIN	HUANCAYO	-	117,827.83	117,827.83
117	JR. LEONCIO PRADO 123	TARMA	TARMA	JUNIN	HUANCAYO	-	71,890.65	71,890.65
118	AV. MIGUEL GRAU 1101	SANTA ROSA DE SACCO	LA OROYA	JUNIN	HUANCAYO	-	135,821.08	135,821.08
119	CALLE LAS CORBINAS S/N	CHANCHAMAYO	CHANCHAMAYO	JUNIN	HUANCAYO	7,712,487.93	183,580.00	7,906,067.93
120	AV. GERVAGIO SANTILLANA 814	HUANTA	HUANTA	AYACUCHO	HUANCAYO	-	419,414.20	419,414.20
121	JR. SAN JUAN EVANGELISTA S/N	HUANCAYELICA	HUANCAYELICA	HUANCAYELICA	HUANCAYO	2,285,015.82	292,591.78	2,577,607.60
122	AV. CENTENARIO S/N	RIO NEGRO	SATIPO	JUNIN	HUANCAYO	-	1,656.00	1,656.00
123	CASERIO LLANAMILLA S/N	HUAMANGA	HUAMANGA	AYACUCHO	HUANCAYO	25,794,235.01	2,268,000.00	28,062,235.01
124	JR. CUSCO 490	HUANCAYO	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	-	910,099.79	910,099.79
125	SECTOR CURIBAMBA S/N	HUARICO LCA	TARMA	JUNIN	HUANCAYO	-	6,047.20	6,047.20
126	OXAPAMPA CHONTABAMBA S/N	CHONTAMAMBA	OXAPAMPA	CERRO DE PASCO	HUANCAYO	-	1,639.40	1,639.40
127	AV. GRAU S/N	PAMPAS	PAMPAS TAYACAJA	HUANCAYELICA	HUANCAYO	-	480,000.00	480,000.00
128	JR. MARISCAL CACERES S/N	LA MAR	SAL MIGUEL	AYACUCHO	HUANCAYO	35,350.25	26,235.00	61,585.25
129	AV. UNIVERSITARIA LOTE 2 Y LOTE 3 CAYHUAYNA EN LA CARRETERA A CAYRAN	PILCOMARCA	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	11,941,727.09	2,977,253.72	14,918,980.81
130	AV. LAS MALVINAS MANZANA A1 LOTE 1 ASENTAMIENTO HUMANO BUENOS AIRES FRENTE AL ESSLUD	SIMON BOLIVAR	PASCO	PASCO	HUANUCO	1,664,989.70	480,755.36	2,145,745.06
131	CARRETERA COCHAMARCA S/N COMUNIDAD CAMPESINA DE COCHAMARCA EN LA CARRETERA A LA ANTIGUA COCHAMARCA	VICCO	PASCO	PASCO	HUANUCO	125,691,236.21	23,656,589.22	149,347,825.43
132	CARRETERA FEDERICO BASADRE KM. 11.5 SIN URBANIZACIÓN FRENTE AL CORAH	CALLERIA	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	HUANUCO	1,562,069.89	4,187,651.05	5,749,720.94
133	JR. COMERCIO, JR. 9 OCTUBRE, JR. LOS JAZMINES Y JR. 10 OCTUBRE S/N SIN URBANIZACIÓN EN LA CARRETERA A HUALLANCA	LA UNION	DOS DE MAYO	HUANUCO	HUANUCO	119,748.37	-	119,748.37
134	JR. HUALLAGA LOTE 2 PARCELA 21 CAYHUAYNA AL COSTADO DEL GRIFO DELTA	PILCOMARCA	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	29,545.12	-	29,545.12
135	JR. JAZMINES N° 408 URB. PAUCARBAMBILLA FRENTE AL PRIMER PARQUE DE PAUCARBAMBA	AMARILIS	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	-	1,542,164.15	1,542,164.15
136	JR. SINCHI ROCA N° 125 URB. PAUCARBAMBA FRENTE AL MERCADO DE PAUCARBAMBA	AMARILIS	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	-	14,912.40	14,912.40
137	PASAJE MAYRO N° 179 CERCADO CUADRA N° 2 DEL ID. ARTAQ	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	-	85,897.22	85,897.22



Firmado digitalmente por
YUPANGUI FABIAN Mayrin
Rolario: FAU/20131370050-001
Motive: Doy V°B°
Fecha: 16.11.2023 10:02:27 -05:00

ÍTEM	DIRECCIÓN	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	SEDE	EDIFICIO S/	CONTENIDO S/	TOTAL S/
138	PROLONG SAN MARTIN N° 183 SIN URBANIZACIÓN ALT. PARQUE 11 DE JULIO	CALLERIA	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	HUANUCO	-	73,089.18	73,089.18
139	RIO S/N - A LA MARGEN DERECHA E IZQUIERDA DEL RIO URUBAMBA	CALLERIA	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	HUANUCO	-	13,841.65	13,841.65
140	CARRETERA TIQUILACA KM 5 S/N	PUNO	PUNO	PUNO	PUNO	4,823,454.91	5,151,741.60	9,975,196.51
141	AV. JOSE SANTOS CHOCANO S/N MUNICIPALIDAD DE LA CAPILLA ESSALUD JULIACA	JULIACA	SAN ROMAN	PUNO	PUNO	3,771,575.34	2,565,931.96	6,337,507.30
142	AV. TORRES ENRIQUE BELON URB. BARRIO ABAJO S/N BARRIO ABAJO S/R	LAMPA	LAMPA	PUNO	PUNO	176,788.15	1,996,669.15	2,173,457.30
143	CARRETERA MAZOCRUZ - TARATA (COMUNIDAD DE CHALLAPALCA) S/N COMUNIDAD DE CHALLAPALCA	TICACO	TARATA	TACNA	PUNO	3,470,645.28	3,590,028.77	7,060,674.05
144	JR. ORKAPATA S/N A UNA CUADRA DE TELEFONICA	PUNO	PUNO	PUNO	PUNO	114,656.92	2,798,870.34	2,913,527.26
145	CALLE TENIENTE VILLANUEVA 113 A UNA CUADRA DEL MUNICIPIO	MACUSANI	CARABAYA	PUNO	PUNO	104,756.94	-	104,756.94
146	JR. DOS DE MAYO 563 COSTADO DE LA COMISARIA	AYAVIRI	MELGAR	PUNO	PUNO	17,565.00	-	17,565.00
147	PLAZA DE ARMAS 105-109 AL COSTADO DE MUNICIPALIDAD	HUANCANE	HUANCANE	PUNO	PUNO	95,272.32	-	95,272.32
148	JR. LIMASANDIA 103 A UNA CUADRA DE LA MUNICIPALIDAD	AZANGARO	AZANGARO	PUNO	PUNO	79,434.46	-	79,434.46
149	JR. YUNGUYO 130 A ESPALDAS DE LA PLAZA DE LA CIUDAD	JULI	CHUCUITO	PUNO	PUNO	251,304.00	-	251,304.00
150	CALLE 4 SUB LOTE 3C-3D - MZ I LOS TULIPANES CARAPONGO	LURIGANCHO	LIMA	LIMA	SEDE CENTRAL	538,330.76	160,856.88	699,187.64
151	AA.HH. MUNICIPAL III, MZ. "D". LOTE 06 MZ D LOTE 06 MERCADO DE FLOR DE AMANCESSECTOR 06 DE AGOSTO	RIMAC	LIMA	LIMA	SEDE CENTRAL	79,925.40	-	79,925.40
152	CALLE LONDRES 158 LA CERAMICA AV. IQUITOS 1501-1503-1505-1507-1509 - LOT. 1-A - MZ. 52	LA VICTORIA	LIMA	LIMA	SEDE CENTRAL	1,632,120.00	777,334.06	2,409,454.06
153	AVENIDA PROLONGACION CENTENARIO S/N FRENTE AL EP CALLAOAA.HH. ACAPULCO	CALLAO	CALLAO	LIMA	SEDE CENTRAL	5,412,453.58	1,910,117.97	7,322,571.55
154	JIRON CARABAYA 456	LIMA	LIMA	LIMA	SEDE CENTRAL	1,927,409.91	9,971,101.36	11,898,511.27
155	JIRON CAMANA 421 - TIENDA 139	CERCADO DE LIMA	LIMA	LIMA	SEDE CENTRAL	447,563.31	569,715.34	1,017,278.65
156	JIRON COMUNIDAD INDUSTRIAL 384 COOPERATIVA DE VIVIENDA TEXTIL ALGODONERA N° 49	CHORRILLOS	LIMA	LIMA	SEDE CENTRAL	57,438.82	73,989.18	131,428.00
157	CALLE LUIS GALVEZ RONCEROS 122 DEPARTAMENTO N°02 ALTURA DEL CRUCE DEL JR. BOLIVAR CON EL JR. TORRES PAZ	CHINCHA ALTA	CHINCHA	LIMA	SEDE CENTRAL	177,453.38	-	177,453.38
158	JIRON TORRES PAZ 237 - LOTE B - 1	HUACHO	HUAURA	LIMA	SEDE CENTRAL	213,906.88	-	213,906.88
159	JIRON LAMPA 450	CERCADO DE LIMA	LIMA	LIMA	SEDE CENTRAL	-	671,337.39	671,337.39
160	AVENIDA NESTOR GAMBETA S/N S/N	CALLAO	CALLAO	CALLAO	SEDE CENTRAL	-	167,508.33	167,508.33
TOTAL						782,537,719.85	140,665,908.16	923,203,628.01



Firmado digitalmente por
YUPANQUI FABIAN Mayrin
Razon: FAU 20131370520 east
Motivo: Day V°B°
Fecha: 16.11.2023 10:02:41 -05:00

MATERIA DEL SEGURO

Toda propiedad bienes e intereses de cualquier clase o naturaleza y descripción, sea de propiedad del asegurado y/o de terceros, incluyendo bienes de directores y/o funcionarios y/o empleados y todos aquellos que están bajo el cuidado, custodia y control del asegurado o por el cual el asegurado sea responsable, en cualquier lugar de la república, en locales propios y/o de terceros declarados en forma permanente o temporal, incluyendo bienes cuando se encuentran en almaceneras y/o depósitos de terceros declarados, consistentes principalmente en, más no limitados a:

1. Edificios, Construcciones e Instalaciones en General y/o cualquier instalación fija y/o permanente sean mecánicas y/o eléctricas en el lugar en que se encuentren y/o que formen parte del edificio y su funcionamiento y/u otros propios del giro que, aunque no se encuentren expresamente detallados, formen parte del interés asegurable (excluyendo el valor del terreno).
2. Contenidos en general incluyendo maquinaria y/o equipos en general, equipos, software, programas especiales, impresoras, facsímiles, scanner, UPS, centrales telefónicas, fotocopadoras, equipos de comunicación, telefonía y similares (fijos y/o móviles), equipos de radio transmisión (base y terminales), equipos de audio y/o video, sistema de alumbrado, sistema de aire acondicionado, ventiladores, instalaciones complementarias, bienes a la intemperie que por su naturaleza operativa así lo requiera y cualquier otro bien.

Que, aunque no se encuentre expresamente detallado sea o no empleado por el asegurado para el desarrollo de sus actividades.

RESUMEN VALORES DECLARADOS:

DESCRIPCION	VALORES DECLARADOS S/.
Edificios, Construcciones e Instalaciones en General	S/. 782,537,719.85
Contenidos en General	S/. 140,665,908.16
TOTAL VALORES DECLARADOS S/.	S/. 923,203,628.01

COBERTURAS Y SUMAS ASEGURADAS

COBERTURAS A PRIMER RIESGO	SUMAS ASEGURADAS S/.
Todo Riesgo a Primer Riesgo de Incendio y Líneas Aliadas, incluido riesgos de la naturaleza en general	S/. 200,000,000.00
Sub-Límites de Cobertura por Límite Agregado Anual	
❖ Huelga, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo. Límite Único y Combinado en el Agregado Anual	S/. 100,000,000.00
❖ Equipo Electrónico ➤ Sección I, II y III Límite Único y Combinado	700,000.00
❖ Rotura de Maquinaria	200,000.00
❖ Responsabilidad Civil Límite Único y Combinado en el Agregado Anual	2'000,000.00
❖ Infortunio (Límite Agregado Anual)	80,000.00



Firmado digitalmente por
YUPANQUI FABIAN Mayrin
Posorio FAU 20131379050 aot
Motivo: Day V° B°
Fecha: 16.11.2023 10:04:23 -05:00

❖ Vehículos Estacionados dentro del local (Solo de Terceros) en exceso de sus pólizas vehiculares	300,000.00
❖ Transporte Incidenta	200,000.00
❖ Rotura Accidental de Vidrios en Agregado Anual	200,000.00
❖ Cobertura Automática por Nuevas Adquisiciones / donaciones / asignaciones, nuevos o usados	4'000,000.00
❖ Gastos Extras y Gastos Extraordinarios	5'000,000.00
❖ Dinero y/o valores dentro de los locales, bajo cobertura Todo Riesgo de Incendio en Límite Agregado Anual	100,000.00
❖ Acervo documentario	100,000.00
Todo Riesgo de Construcción – CAR – sólo cobertura básica "A", solo por obras menores realizadas por la Entidad	
❖ Cobertura G (gastos extraordinarios)	
❖ Los demás riesgos como incendio, inundación, terremoto y otros están cubiertos bajo la cobertura de Todo Riesgo.	100,000.00
❖ Huelga y Conmoción Civil y Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo hasta el monto indicado en el sub-límite para esta cobertura	
Todo Riesgo Montaje – EAR – sólo cobertura básica "A" ", solo por obras menores realizadas por la Entidad	
- Cobertura G (gastos extraordinarios)	
- Los demás riesgos como incendio, inundación, terremoto y otros están cubiertos bajo la cobertura de Todo Riesgo.	100,000.00
Huelga y Conmoción Civil y Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo hasta el monto indicado en el sub-límite para esta cobertura	
Gastos para sustentar y / o demostrar la pérdida en LAA	100,000.00

COBERTURAS:

- ❖ **Incendio y Líneas Aliadas:** Todo Riesgo, incluyendo Riesgos de Naturaleza, Huelga, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo y Costo de Extinguir un Incendio.
- ❖ **Equipo Electrónico:** Todo Riesgo a Primer Riesgo, incluyendo:
 - Sección I - Daños Materiales
 - Sección II - Portadores Externos de Datos: Incluyendo software, licencias, programas especiales, discos extraíbles y/u otros similares, así como la información perdida en caso de siniestro, aun cuando el Asegurado no cuente con copias de seguridad o back up.
 - Sección III - Incremento Costo de Operación: Incluye costos de personal y los gastos de transporte de material que surjan con motivo de un siniestro indemnizable. Periodo de indemnización 180 días.
 - Gastos adicionales por horas extraordinarias, tiempo extra, trabajos nocturnos y trabajos en días festivos, flete expreso, hasta 20% de la suma asegurada.
 - Flete Aéreo, hasta 20% de la suma asegurada.
 - Equipos Móviles y/o Portátiles, hasta S/.40, 000. (Límite agregado anual)
 - Demoras en la Reparación.
 - Reposición.



Firmado digitalmente por
YUPANQUI FABIAN Marilyn
Resolvo FAU 20131370050 soft
Motivo: Day V-13+
Fecha: 16.11.2023 10:05:30 -05:00

- ❖ **Rotura de Maquinaria:** Todo Riesgo a Primer Riesgo, incluyendo:
 - Gastos adicionales por horas extraordinarias, tiempo extra, trabajos nocturnos, trabajos en días festivos, flete expreso, hasta 20% de la suma asegurada.
 - Flete aéreo, hasta 20% de la suma asegurada.
 - Aceites, Lubricantes y Refrigerantes.
 - Cables Metálicos y Cables No Eléctricos.
 - Daños y/o Pérdidas de Contenido en Caso de Siniestro.
 - Derrame de Tanques.
 - Reposición.
- ❖ **Responsabilidad Civil:**
 - Responsabilidad Civil Extracontractual:
 - ✓ Locales y Operaciones.
 - ✓ Locatarios y/o Arrendatarios.
 - ✓ Inmuebles.
 - ✓ Propietarios de Edificios.
 - ✓ Vehículos de Propiedad de Terceros. (Solo por Pérdida Total y en exceso del seguro vehicular)
 - ✓ Vehículos Ajenos (Solo visitas)
 - ✓ Incendio / Explosión / Humo / Agua.
 - ✓ Ascensores, Grúas, Montacargas, Escaleras Mecánicas, Elevadores, Maquinaria, Equipo Móvil y/u otros similares.
 - ✓ Vigilantes o Policías Particulares
 - ✓ Uso de Armas de Fuego. (Para personal que cuenta con el permiso de SUCAMEC)
 - ✓ Uso de Avisos Luminosos y Paneles Publicitarios.
 - ✓ Contratistas y/o Subcontratistas Independientes
 - ✓ Transporte de Personal. (en exceso del SOAT y/u otros seguros contratados para tal fin)
 - ✓ Contaminación y/o Polución.
 - Responsabilidad Civil Patronal, hasta S/. 60,000 por persona.
 - Responsabilidad Civil Contractual. (hasta S/ 150,000 Límite Agregado Anual);
- ❖ **Infatunio.**

Vehículos Estacionados (Terceros) : Solo Incendio (en exceso de sus pólizas vehiculares)
- ❖ **Transporte Incidental:** Incluyendo las coberturas de Todo Riesgo, Huelga, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo
- ❖ **Rotura Accidental de Vidrios,** cristales, lunas, avisos luminosos, letreros, paneles, avisos publicitarios, vidrios de escritorios y/u objetos frágiles. Incluyendo la cobertura de Huelga, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo y Políticos e Impacto de Vehículos.
- **Cobertura automática por nuevas adquisiciones:** Incluye activos nuevos y/o usados
- **Gastos Extraordinarios:** según cláusula adjunta.
- **Gastos Extras:** según cláusula adjunta.



Firmado digitalmente por
YUPANQUI FABIAN Maylin
Rasero FAU 20131370050 act
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 16.11.2023 10:05:45 -05:00

DEDUCIBLES (No incluyen IGV):

Todo Riesgo	10% del monto indemnizable, mínimo S/. 21,000
Riesgos de la Naturaleza	10% del monto indemnizable, mínimo S/. 21,000
Terremoto, Temblor, Erupción Volcánica, Subterráneo, Maremoto, Tsunami	1% del valor declarado del predio afectado y de los bienes en el contenido, mínimo S/. 21,000
Huelga, conmoción civil, daño malicioso, vandalismo, y terrorismo	20% del monto indemnizable, mínimo S/. 37,500
Impacto de Vehículos	10% del monto indemnizable, S/. 2,500
Daños por Agua	10% del monto indemnizable, S/. 2,500
Equipo Electrónico	
➤ Sección I y II	10% del valor del equipo siniestrado, mínimo S/. 1,000
➤ Sección III	03 días
➤ Robo de Equipo Electrónico	20% del monto indemnizable, mínimo S/. 2,500
➤ Hurto de Equipo Electrónico	10% del monto indemnizable, mínimo S/. 550
Rotura de Maquinaria	10% del monto indemnizable, mínimo S/. 5,000
Responsabilidad Civil	10% del monto indemnizable, mínimo S/. 5,000, solo para daños materiales
Infortunio	20% del monto indemnizable, mínimo S/. 1,500
Vehículos Estacionados (Solo de Terceros)	10% del monto indemnizable, mínimo S/. 1,500
Transporte Incidenta	10% del monto indemnizable, mínimo S/. 1,500
Rotura Accidental de Vidrios	10% del monto indemnizable, mínimo S/. 360
Gastos Extraordinarios	Según cobertura afectada
Gastos Extras	3 días
Dinero y/o valores	10% del monto indemnizable, mínimo S/. 1,100
CAR y EAR	10% del monto indemnizable, mínimo S/. 1,100

CONDICIONES ESPECIALES:

Para todos los Riesgos

1. Los Valores Declarados para esta póliza corresponden a Valores de Reposición a nuevo de todos los bienes patrimoniales incluyendo IGV, toda vez que el INPE no es sujeto de crédito fiscal.
2. Se otorga cobertura a otros locales de propiedad del asegurado o alquilados para las operaciones propias de las actividades del asegurado, aun cuando los mismos no se encuentren detallados en la relación antes indicada, al inicio de la vigencia, siempre y cuando no incremente el valor declarado y el riesgo no se vea agravado, hasta S/. 1,000,000.00
3. Queda aclarado que, por necesidades operativas, durante la vigencia de la póliza el asegurado podrá trasladar los Activos entre los locales asegurados, hasta un máximo del 20% del valor declarado del local, pero no el valor total declarado al inicio del seguro, caso contrario, se incurrirá en infraseguro.
4. Se otorga cobertura a bienes de propiedad de terceros que eventualmente sean dados en garantía y/o custodia y/o consignación y/o depósito al asegurado y que se encuentren ubicados en cualquiera de sus locales, no pudiendo superar por ningún motivo el valor declarado en la póliza y hasta el límite asegurado.

5. Están cubiertos todos los gastos en los que tenga que incurrir el asegurado para sustentar y/o demostrar la ocurrencia y cuantía de un siniestro, hasta S/ 100,000.00 en agregado anual.
6. Se cubren las reparaciones transitorias y/o medidas de protección necesarias que surjan directamente de las pérdidas y/o daños, siempre y cuando el siniestro esté debidamente cubierto por la póliza.
7. Se amplía el plazo para denunciar cualquier reclamo a la Aseguradora sobre la ocurrencia de un siniestro, hasta quince (15) días después de lo que se establezca en la cobertura de la póliza afectada.
8. No se rechazarán los siniestros por declaración extemporánea en su aviso, siempre y cuando no constituya una agravación del riesgo para la Aseguradora.
9. Para la indemnización de siniestros en los que el Asegurado no pueda obtener facturas, guías de remisión o proformas que demuestren la preexistencia de los bienes, se tomarán en cuenta los inventarios, vales de salida de almacén, los listados de costos y/u órdenes de compras.
10. Se otorga cobertura a los activos que por razones operativas se encuentren a la intemperie.
11. En caso un siniestro pudiera ser presentado bajo dos coberturas contratadas en la misma póliza o pólizas diferentes, se aplicará a discrecionalidad del asegurado la cobertura por la cual se realizará el reclamo.
12. El incumplimiento de cualquier garantía estipulada en la póliza no invalidará la cobertura de un siniestro, salvo que la Aseguradora sustente adecuadamente que dicho incumplimiento fue factor directo, determinante y agravante para la ocurrencia del siniestro.
13. En caso de siniestro, el asegurado elegirá la modalidad de indemnización, en caso esta se produjera con la reposición del bien asegurado, la reposición será con un bien igual o de similares características al siniestrado y de no existir en el mercado por uno inmediato superior para determinarse la similitud entre uno u otro, deberá tenerse en cuenta la concurrencia de alguna o algunas características que definen su naturaleza. En caso de no poder cumplir con esta disposición deberá evaluarse la aplicación de otra medida, como optar por la indemnización a través de suma de dinero, en cuyo caso la aseguradora pagará al proveedor el 100% del valor del bien y facturará al asegurado el importe correspondiente al deducible incluyendo los impuestos. El asegurado se compromete a realizar el pago del deducible a la aseguradora en un plazo máximo de 30 días calendario, luego de recibida la factura correspondiente, en caso de superar este plazo la Aseguradora podrá suspender el beneficio correspondiente. Una vez efectuado el pago, el beneficio se restituirá.
14. El Contenido podrá estar indistintamente en cada uno de los locales asegurados (Para todos los riesgos)
15. En la presente póliza no aplica renovación automática del seguro
16. Se incluye la cláusula de exclusión para riesgos cibernéticos y datos LMA5401.
17. Exclusión de enfermedades transmisibles (seguro de daños) LMA 5394.
18. LMA5394 modificada - condición especial de exclusión de enfermedades transmisibles
19. LMA5396 condición especial de exclusión de enfermedad transmisible – Aplicable a Responsabilidad Civil

20. condición especial de exclusión de pérdida cibernética (LMA 5411)

Para Incendio y Líneas Aliadas

1. Bajo gastos extraordinarios, están cubiertos los gastos y costos incurridos con el propósito de extinguir incendios en los predios asegurados y/o en sus cercanías ante la amenaza de daños y/o pérdidas que tengan como objeto impedir o disminuir las pérdidas y/o daños a los activos asegurados.
2. La declaración trimestral relacionada con la exigencia estipulada en la cláusula de Cobertura Automática para Nuevas Adquisiciones se hará sólo en el caso de que el asegurado haya adquirido bienes en el trimestre.
3. Bajo la cobertura de rotura accidental de cristales, se cubren los daños y/o pérdidas sea cual fuera la posición en la que estos se encuentren instalados y/o colocados.

Para Equipo Electrónico

1. Se cubren las pérdidas y/o daños causados directa o indirectamente por fallas en la interrupción y aprovisionamiento de corriente eléctrica de la red pública.
2. La presente cobertura se extiende a cubrir equipos electrónicos y/o eléctricos de propiedad del Asegurado y/o de terceros bajo su responsabilidad, custodia y/o control.
3. Las indemnizaciones en caso de pérdida total, se harán a valor de reposición a nuevo. En caso de no existir en el mercado el modelo del equipo siniestrado, la indemnización se hará hasta por el valor de reposición del equipo inmediato superior existente en el mercado, sin deducción por adelanto tecnológico, siempre y cuando dicho equipo no tenga una antigüedad mayor de 3 (tres) años, caso contrario se aplicará una depreciación máxima del 40% por uso y mejora tecnológica.
4. La cobertura para equipos portátiles y móviles, ya sean computadoras, equipos de comunicación, de telefonía y similares, se amplía a cubrir todo riesgo de pérdida y/o daño como consecuencia del tránsito fuera de los locales asegurados, a otras ciudades del país y/o del extranjero incluyendo permanencia en aeropuertos, hoteles y/o domicilios de los trabajadores a quienes se les hayan asignado dichos equipos, incluyendo pérdidas dentro de vehículos desocupados.
5. Las pérdidas y/o los daños de los objetos de rápido desgaste, herramientas cambiables y/o de todos los medios auxiliares de operación detallados en las condiciones generales de la Póliza, serán de responsabilidad de la Aseguradora, con su respectiva depreciación, siempre y cuando los mismos hayan resultado afectados por pérdidas y/o daños indemnizables ocurridos a los equipos y/o maquinarias aseguradas.
6. Se excluye la condición sobre la exigencia de un contrato de mantenimiento para los equipos electrónicos, eléctricos y/o maquinarias, debido a que el asegurado realiza estas labores con personal propio y cuando es necesario en coordinación con la empresa donde fueron adquiridos los mismos.

Para Rotura de Maquinaria

1. La cobertura de rotura de maquinaria deberá extenderse a cubrir las pérdidas y/o daños a los componentes eléctricos y/o electrónicos de las máquinas que cuenten con ellos, provenientes de los riesgos propios de equipo electrónico.

2. Las pérdidas y/o los daños de los objetos de rápido desgaste, herramientas cambiables y/o de todos los medios auxiliares de operación detallados en las condiciones generales de la Póliza, serán de responsabilidad de la Aseguradora, con su respectiva depreciación, siempre y cuando los mismos hayan resultado afectados por pérdidas y/o daños indemnizables ocurridos a los equipos y/o maquinarias aseguradas.
3. Las indemnizaciones en caso de pérdida total, se harán a valor de reposición a nuevo, solo para equipos y/o maquinaria con una antigüedad no mayor a 03 (tres) años. En caso de no existir en el mercado el equipo siniestrado, la indemnización se hará por el valor del equipo inmediato superior; aplicándose una depreciación máxima del 40% por uso y mejora tecnológica.
4. Gastos Extras en los que tenga que incurrir el asegurado como consecuencia de un siniestro cubierto por la póliza, incluyendo gastos de alquiler de equipos y maquinarias similares, mientras dure la reparación del equipo siniestrado, hasta S/ 40,000 en el agregado anual
5. Se excluye la condición sobre la exigencia de un contrato de mantenimiento para los equipos electrónicos, eléctricos y/o maquinarias, debido a que el asegurado realiza estas labores con personal propio y cuando es necesario en coordinación con la empresa donde fueron adquiridos los mismos.

Para Responsabilidad Civil

1. Extensión de cobertura para pérdidas ocasionadas por accidentes donde intervenga personal contratado, personal eventual, personal al amparo de las leyes de fomento al empleo, personal en formación laboral y/o capacitación, practicantes, personal de seguridad, contratistas, subcontratistas y/o cualquier otro personal que tenga relación laboral con el asegurado.
2. La cobertura de Responsabilidad Civil Patronal, se extiende a cubrir al personal contratado, personal eventual, personal al amparo de las leyes de fomento al empleo, personal en formación laboral y/o capacitación, practicantes, personal de seguridad, contratistas, subcontratistas y/o cualquier otro personal que tenga relación laboral con el asegurado.
3. La cobertura de Responsabilidad Civil Patronal, se extiende a cubrir los accidentes del personal como consecuencia del uso las maquinarias y/o equipos y/o medios de transporte (con placa de rodaje) dentro de los predios asegurados y/o zonas de operación.
4. Para efectos de la responsabilidad civil extracontractual, los familiares de los trabajadores y los contratistas y/o sub-contratistas independientes serán considerados como terceros, no obstante, para la cobertura específica y determinada en la cláusula de contratistas y/o subcontratistas independientes, los términos quedan inalterables y/o en todo su vigor.
5. Se amparan los daños y/o perjuicios a los familiares de los trabajadores y/o terceros, que participen en los programas de extensión cultural, recreación, capacitación, actividades sociales, espectáculos y demás eventos que organice, promocióne, patrocine o desarrolle el asegurado, dentro o fuera de sus locales.
6. La cobertura se extiende a cubrir la Responsabilidad Civil Contractual en forma automática para cualquier contrato.
7. la póliza se extiende a cubrir los daños materiales y/o corporales ocasionados a terceros, por la maquinaria y/o equipos de propiedad del asegurado y/o de

terceros bajo su responsabilidad, durante el desarrollo de sus actividades, dentro y/o fuera de los predios asegurados y/o lugares de operación.

8. La cobertura se extiende a amparar la Responsabilidad Civil por daños personales y/o materiales ocasionados por unidades móviles y/o medios de transporte (con placa de rodaje) cuando circulan dentro de los predios del asegurado y/o de propiedad de terceros, realizando operaciones propias del giro del negocio.
9. La cobertura de responsabilidad civil de vehículos, se otorga para unidades propias, no propias y/o alquiladas, en exceso de las pólizas de vehículos.
10. La presente póliza se extiende a cubrir los daños materiales y/o personales causados a terceros como consecuencia del uso, transporte, manipuleo y Almacenamiento de hidrocarburos, combustibles, incluyendo los gastos de contención, remediación y limpieza realizados por el asegurado y/o sus representantes y/o terceros contratados por él.
11. Se incluye la responsabilidad que pudiera imputarse al asegurado por las labores de seguridad y/o vigilancias realizadas tanto con personal propio como de terceros.
12. Esta póliza se amplía a cubrir la responsabilidad civil del asegurado frente bienes de terceros que este bajo su cargo, custodia y/o control.
13. Cláusula de Contaminación: Se extiende a cubrir los daños producidos por daños materiales, daños y/o lesiones corporales originados directamente por acción de la contaminación o envenenamiento del aire, del suelo o del agua, por uso de combustible, por el ruido, olores, vibraciones, electricidad, temperatura, siempre y cuando el efecto perjudicial se deba a un acontecimiento totalmente accidental y fortuito y como consecuencia directa de la realización de las actividades propias del asegurado, incluyendo el uso de bienes y/o materiales que tengan relación con dichas actividades.
14. Gastos Admitidos de S/10,000 por tercero, entendiéndose como tales aquellos gastos que efectúe el Asegurado inmediatamente después de la ocurrencia del siniestro, con la finalidad de auxiliar a los terceros o repararles el daño material causado, condicionado a que el siniestro se encuentre amparado bajo los términos y condiciones de la póliza.

OTRAS CONDICIONES ESPECIALES

1. CLAUSULA DE GASTOS EXTRAS

Se aplicará en exceso de cualquier "Gasto Extra" en los que incurra el asegurado para disminuir sus pérdidas y/o daños por efecto de la pérdida, daño o destrucción a su propiedad, causado por cualquiera de los riesgos cubiertos bajo la presente póliza y de esta forma continuar con su actividad normal.

Los "Gastos Extras" serán durante el tiempo requerido para construir, reparar o reemplazar la propiedad dañada o colocar al asegurado en la misma condición en la que se encontraría de no haber ocurrido tal daño o pérdida.

Dentro de algunos "Gastos Extras" podemos citar los siguientes, los que no son únicos y que no están limitados sólo a dichos gastos, pudiendo existir otros gastos razonables y necesarios considerados como "Gastos Extras":

- Alquiler de locales.
- Mayor incremento del costo de operación.
- Pago de honorarios profesionales y alquileres de máquinas, equipos y otros.
- Mayor gasto por aplicación de cualquier ley u ordenanza que regule la construcción, reparación o uso de edificios.
- Gasto adicional por limpieza, descontaminación por un accidente causado en su local u otro local o lugar que comprometa la paralización de las operaciones del asegurado.
- Gastos de auditoría y peritajes especializados para la certificación de las pérdidas.
- Gastos por reconstrucción de documentos y modelos.
- Gastos efectuados por el asegurado en caso no se permita el acceso a su local a consecuencia de daños a propiedades adyacentes.
- Gastos variables que originen pérdidas para el asegurado y que estén relacionados con la paralización de sus operaciones por un siniestro cubierto por la póliza.
- Sobre tiempos, trabajos nocturnos, fines de semana y feriados.

2. CLAUSULA DE GASTOS EXTRAORDINARIOS

La presente cobertura se extiende, pero no se limita, a lo siguiente:

- Honorarios profesionales.
- Planilla de ejecutores en relación al siniestro.
- Licencias.
- Patentes de cualquier tipo que deban cancelarse a consecuencia de un siniestro amparado por la póliza.
- Impuestos que deba pagar el asegurado como consecuencia de daños físicos cubiertos por la póliza.
- Reacondicionamientos provisionales.
- Defensa.
- Salvamento.
- Limpieza.
- Demolición y remoción de escombros
- Gastos realizados para efectuar labores de limpieza, reacondicionamiento y retiro de materiales u objetos que pudieran haber ingresado por arrastre.
- Costos de extinguir un incendio y cualquier otro gasto con la excepción de la pérdida de beneficios.
- Documentos y Modelos.

3. CLÁUSULA DE INFRASEGURO

“Los valores de reposición a nuevo declarados bajo esta póliza son una razonable estimación del valor a nuevo correcto respecto de la suma de todos los ítems de una ubicación dada. Sin embargo, los valores de ciertos ítems podrían tener algún grado de variación, en cuyo caso la condición de infraseguro no se aplicará a los ítems afectados, sino a la suma de los valores declarados para toda la póliza.

Además, no se aplicará la cláusula de infraseguro cuando los valores declarados de los bienes físicos tengan una desviación de hasta un 10% respecto del valor de reposición correcto de todos los bienes asegurados”.

4. CLÁUSULA DE CANCELACIÓN O RESOLUCION DE CONTRATO

Se deja expresa constancia que ambas partes están facultadas a resolver esta póliza en cualquier momento, previo aviso escrito con treinta (30) días de anticipación, debiendo para ambos casos, calcularse la devolución de prima a prorrata.

5. CLÁUSULA 72 HORAS

Queda acordado que toda pérdida y/o daño a la propiedad asegurada que se produzca durante cualquier período de setenta y dos (72) horas consecutivas, provocado por eventos tales como: Huracán, tormenta, tempestad, tornado, tifón, tsunami, ciclón, vendaval, lluvia, inundación, daño provocado por agua, avenida, terremoto, maremoto, huelgas, conmoción civil, daño malicioso, vandalismo y terrorismo; se considerará como un evento único y constituirá una ocurrencia con respecto a la suma asegurada y al deducible aplicable. Para los fines de la aplicación del deducible, el inicio de cualquier período de setenta y dos (72) horas se decidirá a discreción del Asegurado.

6. CLÁUSULA DE ERRORES Y OMISIONES

El Seguro por esta póliza no será perjudicado por ningún error involuntario o inadvertido, omisiones, valuación incorrecta o descripción incorrecta del interés o riesgo de la propiedad, siempre que la compañía sea notificada tan pronto como sea posible luego del descubrimiento de algún error u omisión de este tipo.

CLAUSULAS ADICIONALES:

❖ **Aplicables para Todos Los Riesgos**

- Adelanto de 50% de la Indemnización.
- Nombramiento de Ajustadores. (de acuerdo a la Ley de Contrato de seguros)
- Rehabilitación Automática de la Suma Asegurada. con cobro de prima a prorrata (excepto coberturas en el agregado anual)
- Defensa del Asegurado.
- Errores u omisiones (excepto Responsabilidad Civil)

❖ **Aplicables para Incendio y Líneas Aliadas, tales como pero no limitado**

a :

- Todo Riesgo.
- Arrendamiento.
- Traslado Temporal.
- Propiedades Fuera del Control del Asegurado.
- Reposición.
- Reemplazo.
- Derrame de Rociadores, hasta S/ 1,000,000.00
- Errores u Omisiones.
- Reparaciones y/o Reconstrucciones.
- Reposición de Productos.

- Sellos y Marcas.
- Combustión Espontánea.
- Costo de Extinguir un Incendio.
- Suspensión del Suministro de Fluido Eléctrico.
- Inclusión Automática de Nuevas Adquisiciones.
- Cobertura Automática para Nuevas Adquisiciones.
- Permisos.
- Bienes de propiedad de Terceros.
- Huelga, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo.

POLIZA DESHONESTIDAD 3D

ASEGURADO:

Instituto Nacional Penitenciario – INPE Sede Central, Oficina Regional Sur Oriente Cusco, Oficina Regional Norte Chiclayo, Oficina Regional Sur Arequipa, Oficina Regional Centro Huancayo, Oficina Regional Nor oriente San Martín, Oficina Regional Altiplano Puno, Oficina Regional Lima, Oficina Regional Oriente Huánuco

GIRO DEL NEGOCIO:

Organismo Público Ejecutor del Sector Justicia, rector del Sistema Penitenciario Nacional.

VIGENCIA:

Anual – 365 días

UBICACION DEL RIESGO Y VALORES DECLARADOS

Según anexos del Cuadro de Desglose de Valores.

ÍTEM	DIRECCIÓN	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	SEDE	EDIFICIO S/	CONTENIDO S/	TOTAL S/
1	PROLONGACION AV. INDUSTRIAL S/N	CALETA DE CARQUIN	HUAURA	LIMA	REGION LIMA	14,171,916.07	634,454.88	14,806,370.95
2	CENTRO POBLADO MENOR CAMBIO PUENTE MZ A3 LOTE 1 CAMBIO PUENTE	CHIMBOT E	SANTA	ANCASH	REGION LIMA	36,814,988.49	564,818.74	37,379,807.23
3	AV. CENTENARIO S/N ACAPULLCO CENECOP	CALLAO	CALLAO	LIMA	REGION LIMA	77,532,768.65	2,016,899.24	79,549,667.89
4	CACERIO CACHICHE EXTREMO SUR SUR DEL FUNDO PALMA GRANDE S/N	ICA	ICA	ICA	REGION LIMA	6,833,722.78	1,318,361.42	8,152,084.20
5	JR. TRUJILLO S/N BARRIO EL PILET	YAUYES	YAUYES	LIMA	REGION LIMA	47,896.72	-	47,896.72
6	AV. SANTA ROSA S/N	SAN JUAN DE LURIGANCHO	LIMA	LIMA	REGION LIMA	17,880,551.84	3,077,486.40	20,958,038.24
7	AV. EL SOL S/N PAMPAS DE CANTO GRANDE	SAN JUAN DE LURIGANCHO	LIMA	LIMA	REGION LIMA	31,697,988.02	2,878,910.02	34,576,898.04
8	MZ I LOTE 01 S/N ROSASPAMPA ESTADIO ROSASPAMAPA	HUARAZ	HUARAZ	ANCASH	REGION LIMA	17,034,297.34	487,231.26	17,521,528.60
9	AV. DEFENSORES DEL MORRO 1572	CHORRILLOS	LIMA	LIMA	REGION LIMA	3,044,642.82	1,128,666.78	4,173,309.60
10	AV. DEFENSORES DEL MORRO 1045	CHORRILLOS	LIMA	LIMA	REGION LIMA	5,296,825.46	541,624.77	5,838,450.23

ÍTEM	DIRECCIÓN	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	SEDE	EDIFICIO S/	CONTENIDO S/	TOTAL S/
11	SAN GRACIANO ALTO S/N	AUCALLA MA	HUARAL	LIMA	REGION LIMA	19,258,806.86	691,354.00	19,950,160.86
12	AV. CARRETERA PANAMERICANA NORTE KM. 39 TERRENO UBICADOS EN LAS PAMPAS DE PEDRS GORDAS	ANCON	LIMA	LIMA	REGION LIMA	37,383,566.88	2,173,469.63	39,557,026.51
13	AV. PROLONGACION DEFENSORES DEL MORRO S/N FUNDO VILLA	CHORRIL LOS	LIMA	LIMA	REGION LIMA	6,435,296.75	737,086.97	7,172,383.72
14	TERRENOS UBICADOS EN LAS PAMPAS DE PIEDRAS GORDAS CARRETERA PANAMERICANA NORTE KM. 39	ANCON	LIMA	LIMA	REGION LIMA	81,703,986.09	1,411,367.19	83,115,353.28
15	JR. BOLOGNESI 441	CARAZ	HUAYLAS	ANCASH	REGION LIMA	-	5,286.76	5,286.76
16	AV. MALECON GRAU S/N	CHIMBOT E	SANTA	ANCASH	REGION LIMA	-	-	-
17	CALLE HUASCAR 175 JR. VARELA Y ORBEGOZO	SURQUILL O	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	34,849.57	34,849.57
18	JR. TACNA 441 JR. PASCUAL VIVERO	MAGDALE NA DEL MAR	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	89,743.54	89,743.54
19	MANZANA N LOTE 9 AAHH SEÑOR DE LOS MILAGROS	CHINCHA ALTA	CHINCHA	ICA	REGION LIMA	-	-	-
20	SECTOR CANTERA ALTA LOMAS DE CONTA	NUEVO IMPERIAL	CAÑETE	LIMA	REGION LIMA	-	676,936.01	676,936.01
21	CALLE LAS FRAGUAS 364 INDUSTRIAL PANAMERICANA NORTE	SAN MARTIN DE PORRES	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	47,444.30	47,444.30
22	AV. DOS DE MAYO 562 ALTURA DE LA CUADRA 5	CALLAO	CALLAO	LIMA	REGION LIMA	-	44,637.60	44,637.60
23	PAMPAS DE NOCO S/N	CHINCHA ALTA	CHINCHA	ICA	REGION LIMA	69,023,232.87	1,520,433.99	70,543,666.86
24	AV. ABANCAY CUADRA 5	LIMA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
25	PAMPAS DE NOCO E.P. CHINCHA	PAMPAS DE NOCO	CHINCHA	ICA	REGION LIMA	-	-	-
26	AV. ABANCAY CUADRA 5 EDIFICIO DEL PODER JUDICIAL	LIMA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	3,492,637.17	3,492,637.17
27	AV. JAPON 353	CALLAO	CALLAO	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
28	JR. LIBERTAD S/N	RECUAY	RECUAY	ANCASH	REGION LIMA	-	-	-
29	AV. CARLOS ZAGUIRRE S/N	INDEPEN DENCIA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	27,536.69	27,536.69
30	JR. MARIANO NECOCHEA 312	VILLA MARIA DEL TRIUNFO	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	9.00	9.00
31	AV. EL SOL S/N	SAN JUAN DE LURIGAN CHO	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
32	CALLE SAN GRACIANO ALTO S/N	AUCALLA MA	HUARAL	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
33	CENTRO POBLADO MENOR CAMBIO PUENTE S/N SECTOR MORAQUINTA	CHIMBOT E	SANTA	ANCASH	REGION LIMA	-	-	-
34	FUNDO CANTERA S/N	NUEVO IMPERIAL	CAÑETE	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
35	CALLE ALFONSO UGARTE TDA 4 GALERIA SAN VICENTE	NUEVO IMPERIAL	CAÑETE	LIMA	REGION LIMA	-	6,257.60	6,257.60
36	PLAZA DE ARMAS 412 PLAZA DE ARMAS DE CHINCHA	CHINCHA ALTA	CHINCHA	ICA	REGION LIMA	-	3,099.16	3,099.16
37	CALLE CERCAD DE ICA S/N	ICA	ICA	ICA	REGION LIMA	-	2,886.48	2,886.48
38	AV. ESCUELA MILITAR S/N	SANTIAG O DE SURCO	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	29,488.55	29,488.55
39	JR. JR DE LA UNION 446 PISO 2 Y 4	LIMA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	242,237.18	242,237.18
40	JR. JR DE LA UNION 446 PISO 4	LIMA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	331,524.52	331,524.52
41	AV. JOSE GALVEZ 666 2 PISO	CHIMBOT E	SANTA	ANCASH	REGION LIMA	-	8,939.10	8,939.10
42	CALLE PUENTE MANCO PUENTE LLANOS S/N	ATE VITARTE	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	30,117.59	30,117.59

ÍTEM	DIRECCIÓN	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	SEDE	EDIFICIO S/	CONTENIDO S/	TOTAL S/
43	AV. SANTA FE LOTE 22 MZ C ASOC. DE PROPIETARIOS LOS ALISOS	SAN MARTIN DE PORRES	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	52,400.66	52,400.66
44	AV. BRAULIO SANCHO DAVILA 304-A, URB. EL BOSQUE // CALLE PROLONGACION MAYOR ELSPURU MZ I	RIMAC	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	866,062.56	866,062.56
45	AV. MIRAFLORES (EX CALLE 19)	CARABAY LLO	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	2,002.08	2,002.08
46	CALLE JUAN VOTO BERNALES 265-269 SANTA CATALINA	LA VICTORIA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	66,146.06	66,146.06
47	JR PROLONGACION GAMARRA 756 TIENDA 608 TIENDA 608 // PISO 6	LA VICTORIA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
48	AV. ARNALDO MARQUEZ 110 1165-INT-N157	JESUS MARIA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
49	CALLE REAL MZ A, LOTE 12	CHOSICA	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
50	SANTA CLARA FUNDO EXTRELLA Y LOTE UBICADO EN EL VALLE DE ATE LOTE 3-A	ATE VITARTE	LIMA	LIMA	REGION LIMA	-	2,334.95	2,334.95
51	CALLE DOMINGO COLOMA 121	HUACHO	HUAURA	LIMA	REGION LIMA	-	5,163.66	5,163.66
52	CALLE LAS GARDENIAS MZ H, LOTE 17	CALLAO	CALLAO	LIMA	REGION LIMA	-	-	-
53	AVENIDA GUARDIA REPUBLICA S/N AAHH MANUEL CARDOZO	BELÉN	IQUITOS	LORETO	REGION SAN MARTIN	16,006,971.19	2,248,974.64	18,255,945.83
54	SECTOR SAN LUIS	BANDA DE SHILCAYO	SAN MARTIN	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	20,844.22	1,048,203.99	1,069,048.21
55	AVENIDA CIRCUNVALACION S/N CUADRA 10	TARAPOTO	SAN MARTIN	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	1,785,777.18	768,051.35	2,563,828.53
56	JIRON ALMENDRA 283 PAMPAS DE SANANGUILLO	BANDA DE SHILCAYO	SAN MARTIN	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	7,121,537.56	2,056,011.71	9,177,549.27
57	CARRETERA HUANCAS COMUNIDAD DE HUANCAS	HUANCAS	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	REGION SAN MARTIN	12,074,658.23	1,149,616.67	13,224,274.90
58	AVENIDA ATANACIO JAUREGUI S/N CUADRA 09 BARRIO MOISES TONG LY	YURIMAGUAS	ALTO AMAZONAS	LORETO	REGION SAN MARTIN	1,638,314.46	1,054,647.54	2,892,962.00
59	JIRON PIURA 1190 ESQUINA CON SANTO DOMINGO	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	AMAZONAS	REGION SAN MARTIN	-	16,812.21	16,812.21
60	JIRON ESTEBAN DELGADO S/N CUADRA 04	TOCACHE	TOCACHE	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	-	-	-
61	JIRON GREGORIO DELGADO 446- 450	TARAPOTO	SAN MARTIN	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	358,263.76	1,292,565.70	1,650,829.46
62	JIRON PROLONGACION HUALLAGA S/N CUADRA 04 C. P. DE JUANJUICILLO PARTE ALTA	JUANJUI	SAN MARTIN	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	16,639,175.46	2,003,876.39	18,643,051.85
63	JIRON EL DORADO 145 SECTOR SHANGOBAMBA BARRIO DE BELÉN EN ZONA ALTA	MOYOBAMBA	MOYOBAMBA	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	11,265,024.37	1,170,193.93	12,435,218.30
64	PASAJE LOS CROTOS LOTE 05 Y 06	BANDA DE SHILCAYO	SAN MARTIN	SAN MARTIN	REGION SAN MARTIN	-	354,797.70	354,797.70
65	JIRON DANIEL ALCIDES CARRION 772 SECTOR GONCHILLO	BAGUA GRANDE	UTCUBAMBA	AMAZONAS	REGION SAN MARTIN	701,860.13	451,328.37	1,153,188.50
66	SECTOR LA CURVA SAN MARTIN ALTO	LA PECA	BAGUA	AMAZONAS	REGION SAN MARTIN	-	-	-
67	SECTOR PUEBLO NUEVO C. P. JAHUANGA	BAGUA GRANDE	UTCUBAMBA	AMAZONAS	REGION SAN MARTIN	-	-	-
68	SECTOR PUEBLO NUEVO C. P. JAHUANGA	BAGUA GRANDE	UTCUBAMBA	AMAZONAS	REGION SAN MARTIN	-	-	-
69	SECTOR PUEBLO NUEVO C. P. JAHUANGA	BAGUA GRANDE	UTCUBAMBA	AMAZONAS	REGION SAN MARTIN	-	-	-

ITEM	DIRECCIÓN	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	SEDE	EDIFICIO S/	CONTENIDO S/	TOTAL S/
70	AVENIDA JOSE ABELARDO QUINONES LOTE 02 AAHH FRANCISCO SECADA VIGNETTA	SAN JUAN BAUTISTA	MAYNAS	LORETO	REGION SAN MARTIN	-	21,153.56	21,153.56
71	CARRETERA IQUITOS-NAUTA KM 32	SAN JUAN BAUTISTA	MAYNAS	LORETO	REGION SAN MARTIN	-	-	-
72	CALLE URB. SANTA ROSA LOTE N° 01. MZ 237	SULLANA	SULLANA	PIURA	CHICLAYO	285,972.01	124,391.93	410,363.94
73	PREDIO FUNDO SANTAMARIA DEL ROCIO S/N. S/N.	PICSI	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	4,763,349.38	1,730,045.82	6,493,395.20
74	C.P. AAHH. VALLE LA ESPERANZA	CASTILLA	PIURA	PIURA	CHICLAYO	3,667,071.18	2,202,891.96	5,869,963.14
75	PREDIO FUNDO HUACARIZ SAN MARTIN	HUACARI Z	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CHICLAYO	4,396,485.54	949,276.61	5,345,762.15
76	AV. JOSE ABELARDO QUINONES, SECTOR N° 04, ETAPA N° 01, MZ. "I", LOTE N° 01 SECTOR N° 04	SAN IGNACIO	SAN IGNACIO	CAJAMARCA	CHICLAYO	124,114.75	56,801.20	180,915.95
77	JR. MARIANO MELGAR N°120	JAEN	JAEN	CAJAMARCA	CHICLAYO	189,651.08	171,429.30	361,080.38
78	CALLE ANCASH N°880 (LOTE N° 01, MANZANA NO 58) (LOTE N° 01, MANZANA NO 58)	SAN PEDRO DE LLOC	PACASMAYO	LA LIBERTAD	CHICLAYO	158,972.02	101,572.98	260,545.00
79	C.P. CARRETERA PANAMERICANA NORTE KM. 570 EL MILAGRO	HUANCHA CO	TRUJILLO	LA LIBERTAD	CHICLAYO	-	2,939,474.46	2,939,474.46
80	C.P. CARRETERA PANAMERICANA NORTE KM. 570 EL MILAGRO	HUANCHA CO	TRUJILLO	LA LIBERTAD	CHICLAYO	-	163,429.30	163,429.30
81	PREDIO PREDIO ZARAMULLA/ PROYECTO IRRIGACION PUERTO EL CURA S/N.	TUMBES	TUMBES	TUMBES	CHICLAYO	798,884.00	654,924.39	1,453,808.39
82	JR JR INCA GARCILAZO DE LA VEGA MANZANA 106, LOTE N° 03 - CERCADO DE CHOTA(JR INCA GARCILAZO DE LA VEGA 231)	CHOTA	CHOTA	CAJAMARCA	CHICLAYO	-	158,192.12	158,192.12
83	JR. AYACUCHO N°819	CELENDIN	CELENDIN	CAJAMARCA	CHICLAYO	5,284.50	3,136.89	8,421.39
84	AV. LEONCIO MARTINEZ N°331-341-351	CAJABAMBA	CAJABAMBA	CAJAMARCA	CHICLAYO	448,258.53	6,533.05	454,791.58
85	CENTRO POBLADO SANTA CRUZ DE SUCCHABAMBA MZ 12 LT. 1	SANTA CRUZ	SANTA CRUZ	CAJAMARCA	CHICLAYO	44,140.00	12,151.81	56,291.81
86	AV. RAMON CASTILLA S/N.	HUANCABAMBA	HUANCABAMBA	PIURA	CHICLAYO	107,922.37	754.69	108,677.06
87	AV. CAYETANO HEREDIA S/N-URB. MIRAFLORES	CASTILLA	PIURA	PIURA	CHICLAYO	-	-	-
88	CALLE MANCO CAPAC N°450	CHICLAYO	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	72,237.60	4,217,371.39	4,289,608.99
89	CALLE JUAN FRANCISCO NAVARRETE N°773	TUMBES	TUMBES	TUMBES	CHICLAYO	-	-	-
90	SECTOR LA LAGUNA, DEL CENTRO POBLADO MENOR SHUMBA	BELLAVISTA	JAEN	CAJAMARCA	CHICLAYO	30,000.00	-	30,000.00
91	PREDIO CC.PP CIUDAD AYABACA MZ 43 LOT.2 "PREDIO ALBERGUE TURISTICO"	AYABACA	AYABACA	PIURA	CHICLAYO	859,772.93	-	859,772.93
92	CALLE LA MERCED N°108, ESQUINA CON PASAJE S/N	CAMANA	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	159,815.10	-	159,815.10
93	CALLE MIGUEL GRAU N° 124 MZ "S" LOTE 3 CENTRO POBLADO SECTOR C - CCAPA	CHIVAY	CHIVAY	AREQUIPA	AREQUIPA	9,878.19	-	9,878.19
94	AV. SOCABAYA S/N. LOTE 1 MZ.33 ASENTAMIENTO URBANO HORACIO ZEBALLOS- SECTOR 4F	SOCABAYA - CHARACATO	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	9,845,449.29	2,726,165.27	12,571,614.56
95	AV. SOCABAYA S/N. LOTE 1 MZ.33 ASENTAMIENTO URBANO HORACIO ZEBALLOS- SECTOR 4F	SOCABAYA - CHARACATO	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	3,189,955.51	521,714.14	3,711,669.65
96	AV. BOLOGNESI MZ "S" LOTE 1 ZONA C CENTRO POBLADO PUCCHUN	MARISCAL CACERES	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	4,197,544.05	754,360.12	4,951,904.17

ÍTEM	DIRECCIÓN	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	SEDE	EDIFICIO S/	CONTENIDO S/	TOTAL S/
97	AV. ANDRÉS AVELINO CACERES S/N S/N CACERES S/N	SAMEGUA	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	AREQUIPA	14,533,702.93	1,948,685.83	16,482,388.76
98	AVENIDA PROLONGACION HERMANOS REYNOSO S/N (SOBRE EL CAMINO AL SOBRAYA)	POCOLLA Y	TACNA	TACNA	AREQUIPA	3,003,884.58	2,109,915.55	5,113,800.13
99	AVENIDA PROLONGACION HERMANOS REYNOSO S/N (SOBRE EL CAMINO AL SOBRAYA)	POCOLLA Y	TACNA	TACNA	AREQUIPA	855,536.30	643,130.16	1,498,666.46
100	CALLE HUASCAR MZ. A4- LOTE 32 - CENTRO POBLADO DE MOLLEND	MOLLEND O	ISLAY	AREQUIPA	AREQUIPA	418,820.35	-	418,820.35
101	AV. ZAMACOLA N° 104 PUENTE BOLOGNESI	YANAHUA RA	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	72,127.16	117,340.11	189,467.27
102	AV. SIGLO XX S/N. CERCADO	AREQUIP A	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	1,415,961.25	2,209,814.36	3,625,775.61
103	CALLE ASOCIACION DE VIVIENDA CALIFORNIA Z-8 S/N. CENTRO POBLADO	SAN ANTONIO	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	AREQUIPA	-	16,838.83	16,838.83
104	AV. LA CULTURA KM 5,5, URB MIRAFLORES (DETRAS DEL E.P. CUSCO VARONES	SAN JERONIM O	CUSCO	CUSCO	CUSCO	11,190,927.48	1,186,920.66	12,377,848.14
105	AV: LA JOYA S/N KM 5.5	PUERTO MALDONA DO	TAMBOPATA	MADRE DE DIOS	CUSCO	12,149,060.16	372,532.01	12,521,592.17
106	AV: NICANOR LARREA S/N	SANTA ANA	LA CONVENCION	CUSCO	CUSCO	723,448.51	1,186,920.66	1,910,369.17
107	AV: CENTENARIO N° 530	SICUANI	CANCHIS	CUSCO	CUSCO	261,144.00	1,068,228.59	1,329,372.59
108	AV. AYACUCHO N° 685	TALAVER A	ANDAHUAYLA S	APURIMAC	CUSCO	3,672,656.62	1,186,920.66	4,859,577.28
109	AV. DIAZ BARCENA S/N	ABANCAY	ABANCAY	APURIMAC	CUSCO	401,954.66	1,213,920.66	1,615,875.32
110	JR. FRANCISCO RAMOS OCAMPO 488 Y GUILLERMO CACERES TRESIERRA	ANDAHUA YLAS	ANDAHUAYLA S	APURIMAC	CUSCO	48,966.12	237,384.13	286,350.25
111	AV. LA CULTURA KM 5,5	SAN JERONIM O	CUSCO	CUSCO	CUSCO	125,000.00	83,652.00	208,652.00
112	CALLE 28 DE JULIO PLAZA DE ARMAS	TAMBOBA MBA	COTABAMBAS	APURIMAC	CUSCO	13,192.76	58,692.07	71,884.83
113	URB PICOL MOJOMPATA B1 SAN JERONIMO 9	SAN JERONIM O	CUSCO	CUSCO	CUSCO	2,380,380.98	1,826,207.07	4,206,588.05
114	AV. 28 DE JULIO S/N	HUAMANC ACA CHICO	CHUPACA	JUNIN	HUANCAYO	5,704,823.01	449,250.33	6,154,073.34
115	PARAJE TAMBO PATA S/N	CONCEPC ION	CONCEPCION	JUNIN	HUANCAYO	-	6,550.00	6,550.00
116	AV. ALFONSO UGARTE 1101	JAUIJA	JAUIJA	JUNIN	HUANCAYO	-	117,827.83	117,827.83
117	JR. LEONCIO PRADO 123	TARMA	TARMA	JUNIN	HUANCAYO	-	71,890.65	71,890.65
118	AV. MIGUEL GRAU 1101	SANTA ROSA DE SACCO	LA OROYA	JUNIN	HUANCAYO	-	135,821.08	135,821.08
119	CALLE LAS CORBINAS S/N	CHANCHAMA YO	CHANCHAMA YO	JUNIN	HUANCAYO	7,712,487.93	193,680.00	7,906,167.93
120	AV. GERVACIO SANTILLANA 914	HUANTA	HUANTA	AYACUCHO	HUANCAYO	-	419,414.20	419,414.20
121	JR. SAN JUAN EVANGELISTA S/N	HUANCAY ELICA	HUANCAYELICA	HUANCAYELICA	HUANCAYO	2,285,015.82	292,591.78	2,577,607.60
122	AV. CENTENARIO S/N	RIO NEGRO	SATIPO	JUNIN	HUANCAYO	-	1,656.00	1,656.00
123	CASERIO LLANAMILLA S/N	HUAMANGA	HUAMANGA	AYACUCHO	HUANCAYO	25,794,235.01	2,268,000.00	28,062,235.01
124	JR. CUSCO 490	HUANCAY O	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	-	910,099.79	910,099.79
125	SECTOR CURIBAMBA S/N	HUARICO LCA	TARMA	JUNIN	HUANCAYO	-	6,047.20	6,047.20
126	OXAPAMPA CHONTABAMBA S/N	CHONTAM AMBA	OXAPAMPA	CERRO DE PASCO	HUANCAYO	-	1,639.40	1,639.40
127	AV. GRAU S/N	PAMPAS	PAMPAS TAYACAJA	HUANCAYELICA	HUANCAYO	-	480,000.00	480,000.00
128	JR. MARISCAL CACERES S/N	LA MAR	SAL MIGUEL	AYACUCHO	HUANCAYO	35,350.25	26,235.00	61,585.25

ÍTEM	DIRECCIÓN	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	SEDE	EDIFICIO S/	CONTENIDO S/	TOTAL S/
129	AV. UNIVERSITARIA LOTE 2 Y LOTE 3 CAYHUAYNA EN LA CARRETERA A CAYRAN	PILLCOMARCA	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	11,941,727.09	2,977,253.72	14,918,980.81
130	AV. LAS MALVINAS MANZANA A1 LOTE 1 ASENTAMIENTO HUMANO BUENOS AIRES FRENTE AL ESSALUD	SIMON BOLIVAR	PASCO	PASCO	HUANUCO	1,664,989.70	480,755.36	2,145,745.06
131	CARRETERA COCHAMARCA S/N COMUNIDAD CAMPESINA DE COCHAMARCA EN LA CARRETERA A LA ANTIGUA COCHAMARCA	VICCO	PASCO	PASCO	HUANUCO	125,691.235.21	23,656,589.22	149,347,825.43
132	CARRETERA FEDERICO BASADRE KM. 11.5 SIN URBANIZACIÓN FRENTE AL CORAH	CALLERIA	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	HUANUCO	1,562,069.89	4,187,651.05	5,749,720.94
133	JR. COMERCIO, JR. 9 OCTUBRE, JR. LOS JAZMINES Y JR. 10 OCTUBRE S/N SIN URBANIZACIÓN EN LA CARRETERA A HUALLANCA	LA UNIÓN	DOS DE MAYO	HUANUCO	HUANUCO	119,748.37	-	119,748.37
134	JR. HUALLAGA LOTE 2 PARCELA 21 CAYHUAYNA AL COSTADO DEL GRIFO DELTA	PILLCOMARCA	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	29,545.12	-	29,545.12
135	JR. JAZMINES N° 408 URB. PAUCARBAMBILLA FRENTE AL PRIMER PARQUE DE PAUCARBAMBA	AMARILIS	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	-	1,542,164.15	1,542,164.15
136	JR. SINCHI ROCA N° 125 URB. PAUCARBAMBA FRENTE AL MERCADO DE PAUCARBAMBA	AMARILIS	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	-	14,912.40	14,912.40
137	PASAJE MAYRO N° 179 CERCADO CUADRA N° 2 DEL JR. ABTAO	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	-	85,897.22	85,897.22
138	PROLONG. SAN MARTIN N° 183 SIN URBANIZACIÓN ALT. PARQUE 11 DE JULIO	CALLERIA	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	HUANUCO	-	73,089.18	73,089.18
139	RIO S/N - A LA MARGEN DERECHA E IZQUIERDA DEL RIO URUBAMBA	CALLERIA	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	HUANUCO	-	13,841.65	13,841.65
140	CARRETERA TIQUILACA KM 5 S/N	PUNO	PUNO	PUNO	PUNO	4,823,454.91	5,151,741.60	9,975,196.51
141	AV. JOSE SANTOS CHOCANO S/N MUNICIPALIDAD DE LA CAPILLA ESSALUD JULIACA	JULIACA	SAN ROMAN	PUNO	PUNO	3,771,575.34	2,565,931.96	6,337,507.30
142	AV. TORRES ENRIQUE BELON URB. BARRIO ABAJO S/N BARRIO ABAJO S/R	LAMPA	LAMPA	PUNO	PUNO	176,788.15	1,996,669.15	2,173,457.30
143	CARRETERA MAZOCRUZ - TARATA (COMUNIDAD DE CHALLAPALCA) S/N COMUNIDAD DE CHALLAPALCA	TICACO	TARATA	TACNA	PUNO	3,470,645.28	3,590,028.77	7,060,674.05
144	JR. ORKAPATA S/N A UNA CUADRA DE TELEFONICA	PUNO	PUNO	PUNO	PUNO	114,656.92	2,798,870.34	2,913,527.26
145	CALLE TENIENTE VILLANUEVA 113 A UNA CUADRA DEL MUNICIPIO	MACUSANI	CARABAYA	PUNO	PUNO	104,756.94	-	104,756.94
146	JR. DOS DE MAYO 563 COSTADO DE LA COMISARIA	AYAVIRI	MELGAR	PUNO	PUNO	17,565.00	-	17,565.00
147	PLAZA DE ARMAS 105-109 AL COSTADO DE MUNICIPALIDAD	HUANCANE	HUANCANE	PUNO	PUNO	95,272.32	-	95,272.32
148	JR. LIMA/SANDIA 103 A UNA CUADRA DE LA MUNICIPALIDAD	AZANGARO	AZANGARO	PUNO	PUNO	79,434.48	-	79,434.48
149	JR. YUNGUYO 130 A ESPALDAS DE LA PLAZA DE LA CIUDAD	JULI	CHUCUITO	PUNO	PUNO	251,304.00	-	251,304.00
150	CALLE 4 SUB LOTE 3C-3D - MZ I LOS TULIPANES CARAPONGO	LURIGANCHO	LIMA	LIMA	SEDE CENTRAL	538,330.76	160,856.88	699,187.64
151	AA HH. MUNICIPAL III. MZ. "D". LOTE 08 MZ D LOTE 06 MERCADO DE FLOR DE	RIMAC	LIMA	LIMA	SEDE CENTRAL	79,825.40	-	79,825.40

ÍTEM	DIRECCIÓN	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	SEDE	EDIFICIO S/.	CONTENIDO S/	TOTAL S/
	AMANCAESSECTOR 06 DE AGOSTO							
152	CALLE LONDRES 158 LA CERAMICA AV. IQUITOS 1501-1503-1505-1507-1509 - LOT. 1-A - MZ. 52	LA VICTORIA	LIMA	LIMA	SEDE CENTRAL	1,632,120.00	777,334.06	2,409,454.06
153	AVENIDA PROLONGACION CENTENARIO S/N FRENTE AL EP CALLAOAA.HH. ACAPULCO	CALLAO	CALLAO	LIMA	SEDE CENTRAL	5,412,453.58	1,910,117.97	7,322,571.55
154	JIRON CARABAYA 456	LIMA	LIMA	LIMA	SEDE CENTRAL	1,927,409.91	9,971,101.36	11,898,511.27
155	JIRON CAMANA 421 - TIENDA 199	CERCADO DE LIMA	LIMA	LIMA	SEDE CENTRAL	447,563.31	569,715.34	1,017,278.65
156	JIRON COMUNIDAD INDUSTRIAL 384 COOPERATIVA DE VIVIENDA TEXTIL ALGODONERA N° 49	CHORRILLOS	LIMA	LIMA	SEDE CENTRAL	57,438.82	73,989.18	131,428.00
157	CALLE LUIS GALVEZ RONCEROS 122 DEPARTAMENTO N°02 ALTURA DEL CRUCE DEL JR. BOLIVAR CON EL JR. TORRES PAZ	CHINCHA ALTA	CHINCHA	LIMA	SEDE CENTRAL	177,453.36	-	177,453.36
158	JIRON TORRES PAZ 237 - LOTE B - 1	HUACHO	HUAURA	LIMA	SEDE CENTRAL	213,906.88	-	213,906.88
159	JIRON LAMPA 450	CERCADO DE LIMA	LIMA	LIMA	SEDE CENTRAL	-	671,337.39	671,337.39
160	AVENIDA NESTOR GAMBETA S/N S/N	CALLAO	CALLAO	CALLAO	SEDE CENTRAL	-	167,506.33	167,506.33
TOTAL						782,537,718.85	140,665,908.16	923,203,628.01

COBERTURAS Y SUMAS ASEGURADAS

	INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO SEDE CENTRAL	OFICINA REGIONAL ORIENTE HUANUCO	OFICINA REGIONAL CENTRO HUANCAYO	OFICINA REGIONAL NORTE CHICLAYO INPE	OFICINA REGIONAL SUR ORIENTE CUSCO	OFICINA REGIONAL SUR AREQUIPA	OFICINA REGIONAL ALTIPLANO PUNO	OFICINA REGIONAL NOR ORIENTE SAN MARTIN	OFICINA REGIONAL LIMA
Categoría "A"	3	9	4	25	3	10	3	3	18
Categoría "B"	430	245	309	615	451	336	175	583	2,152
Categoría "C"	53	458	544	859	292	415	412	309	2,004
TOTAL	486	712	857	1,499	746	761	590	895	4,174

DESCRIPCIÓN	SUMAASEGURADA S/.
CONVENIO I: DESHONESTIDAD DE EMPLEADOS (Limite Agregado Anual) Número de Trabajadores: Categoría "A" : 78 Personal que maneja dinero y/o responsable de bienes Categoría "B" : 5,296 Personal administrativo Categoría "C" : 5,346 Personal de trabajo manual Total Trabajadores : 10,720	500,000.00
CONVENIO II: PERDIDA DE DINERO Y/O VALORES DENTRO DEL LOCAL (Limite Agregado Anual)	25,000.00
CONVENIO III: PERDIDA DE DINERO Y/O VALORES FUERA DEL LOCAL (Limite Agregado Anual)	25,000.00
CONVENIO IV: FALSIFICACION DE GIROS POSTALES, LIBRANZAS, TITULOS VALORES Y PAPEL MONEDA	50,000.00
CONVENIO V : FALSIFICACION DE DOCUMENTOS BANCARIOS, CHEQUES DE GERENCIA, GIROS Y LETRAS DE CAMBIO	50,000.00

CONVENIO VI : ROBO Y/O ASALTO	
Contenido y Activos, incluyendo instalaciones fijas	500,000.00
OTRAS COBERTURAS: (Limite Agregado Anual)	
• Hurto de activos fijos y existencias	37,000.00
• Robo por Asalto y/o Hurto de bienes de empleados, funcionarios, gerentes y/o directores (dentro de los Locales ocupados por el Asegurado)	18,500.00

DEDUCIBLES

Todos los Convenios	15% del monto indemnizable, mínimo S/. 1,600
Hurto	15% del monto indemnizable, mínimo S/. 1,600
Robo por Asalto y/o Hurto de bienes de Empleados, funcionarios, gerentes y/o directores	15% del monto indemnizable, mínimo S/. 1,600

CONDICIONES ESPECIALES

Para todos los Riesgos

1. Se otorga cobertura a otros locales de propiedad del asegurado o alquilados para las operaciones propias de las actividades del asegurado, aun cuando los mismos no se encuentren detallados en la relación antes indicada, al inicio de la vigencia, siempre y cuando no incremente el valor declarado y el riesgo no se vea agravado.
2. Queda aclarado que, por necesidades operativas, durante la vigencia de la póliza el asegurado podrá trasladar los Activos entre los locales asegurados, pudiendo exceder el límite indicado por local, pero no el valor total declarado al inicio del seguro, caso contrario, se incurrirá en infraseguro.
3. Se otorga cobertura a bienes de propiedad de terceros que eventualmente sean dados en garantía y/o custodia y/o consignación y/o deposito al asegurado y que se encuentre ubicados en cualquiera de sus locales, no pudiendo superar por ningún motivo el valor declarado en la póliza y hasta el límite asegurado.
4. Están cubiertos todos los gastos en los que tenga que incurrir el asegurado para sustentar y/o demostrar la ocurrencia y cuantía de un siniestro. Limitado a un máximo del 10% del monto del siniestro, máximo S/ 20,000 en el agregado anual.
5. Se cubren las reparaciones transitorias y/o medidas de protección necesarias que surjan directamente de las pérdidas y/o daños, siempre y cuando el siniestro esté debidamente cubierto por la póliza.
6. Se amplía el plazo para denunciar cualquier reclamo a la Aseguradora sobre la ocurrencia de un siniestro, hasta quince (15) días después de lo que se establezca en la cobertura de la póliza afectada.
7. No se rechazarán los siniestros por declaración extemporánea en su aviso, siempre y cuando no constituya una agravación del riesgo para la Aseguradora.
8. Para la indemnización de siniestros en los que el Asegurado no pueda obtener facturas, guías de remisión o proformas que demuestren la pre-existencia de los bienes, se tomarán en cuenta los inventarios, vales de salida de almacén, los listados de costos y/u órdenes de compras.
9. En caso de pérdida y/o daño a un activo que forme parte de un conjunto y que no pueda ser repuesto, se indemnizará el valor total del conjunto.

10. En caso un siniestro pudiera ser presentado bajo dos coberturas contratadas en la misma póliza o pólizas diferentes, se aplicará a discrecionalidad del asegurado la cobertura por la cual se realizará el reclamo.
11. El incumplimiento de cualquier garantía estipulada en la póliza no invalidará la cobertura de un siniestro, salvo que la Aseguradora sustente adecuadamente que dicho incumplimiento fue factor directo, determinante y agravante para la ocurrencia del siniestro.
12. Queda convenido y acordado que las indemnizaciones en caso de siniestro que afecten a los convenios I y VI, se harán a valor de reposición siempre que los valores declarados estén calculados en la misma forma, sin la aplicación de depreciación por adelanto tecnológico, en caso de no existir en el mercado el bien siniestrado.
13. Bajo la cobertura del Convenio I, en adición al personal de planilla, se ampara al personal contratado, personal eventual, personal al amparo de las leyes de fomento al empleo, personal en formación laboral y/o capacitación, practicantes, personal temporal, sea cual fuera la modalidad bajo la cual presten servicios al Asegurado.
14. El asegurado declara la totalidad de sus trabajadores al inicio del seguro y/o sus renovaciones, a fin de evitar ser su propio asegurador por la proporción correspondiente entre el número de trabajadores declarados por categoría y el número de trabajadores existentes al inicio del seguro y/o renovación.
15. Se deja constancia que la presentación de los certificados de antecedentes penales y policiales, así como la verificación de toda información referida al domicilio y referencias personales para el personal se hará solo para el personal que se contrate a partir de la fecha de vigencia de la póliza.
16. Los arqueos, confirmación de saldos e inventarios físicos, se realizarán de acuerdo a las normas que el asegurado tiene establecidas en su reglamento interno.
17. Bajo el Convenio II se amplía la cobertura de robo y/o asalto, cuando el dinero en efectivo y/o valores convertibles en dinero se encuentren guardados en caja registradora, cajones de escritorio, caja chica metálica y/o gavetas durante las 24 horas del día y/o fuera de estas para su conteo y/o manipuleo en horas de atención al público.
18. En caso de huelgas, paros políticos, paros bancarios, domingos, feriados y fines de semana, se duplicará la Suma Asegurada del Convenio II.
19. El traslado de dinero podrá ser efectuado también por trabajadores dependientes directos del asegurado, ya sea que se encuentren en planilla y/o cualquier otro personal que tenga relación laboral con la entidad y que no figure en su planilla.
20. El Convenio III se extiende a cubrir cualquier traslado dentro del territorio nacional entre locales y/o lugares donde el cliente realice operaciones propias del giro del negocio y/o viceversa y/o entre ellos. Asimismo, bajo esta cobertura se cubren los traslados que el Asegurado y/o personal autorizado por el Asegurado realice en vehículos contratados en la vía pública.
21. El Convenio III, incluye las pérdidas que se produzcan también cuando los encargados del transporte utilicen eventualmente vehículos de servicio público (taxis) de empresas legalmente constituidas hasta el monto indicado en la cláusula.
22. La cobertura del Convenio III se extiende a cubrir adicionalmente las pérdidas de dineros y/o valores convertibles en dinero, viáticos, como consecuencia

de cualquier evento cubierto por la presente póliza, mientras el personal asignado en comisiones de servicio se encuentre fuera de los locales asegurados y/o en otras ciudades del país y/o del extranjero, incluyendo su permanencia en aeropuertos, Terrapuestos, hoteles, hospedajes, en tránsito para realizar sus funciones y/o domicilios de los mismos, hasta por el importe de S/. 7,400.00

23. Si por alguna razón, el monto transportado por algún empleado o cobrador supera cualquiera de los límites establecidos en la Cláusula de Condiciones de Seguridad para el Dinero en Tránsito, se indemnizará bajo el límite menor que cumpla con dicha medida.
24. En caso de siniestro, el Asegurado elegirá la modalidad de indemnización; en caso esta se produjera con la reposición del bien, la compañía pagará al proveedor el 100% del valor del bien y facturará al Asegurado el importe correspondiente al deducible.

MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA LA COBERTURA DE DINEROS EN TRANSITO SEGUN LIMITES ASEGURADOS

DINERO EFECTIVO Y/O VALORES TRASLADADOS EN SOLES	N° DE PERSONAS Mínimo autorizada por el Asegurado	CONDICION
1) Hasta 11,100	01	Una persona
2) De 11,001 a 22,200	02	Dos personas en vehículos de propiedad del Asegurado y/o de sus dependientes y/o alquilados
3) De 22,201 a 55,500	03	Una persona portando arma de fuego.
4) De 55,501 a 185,000	-	Dos servidores acompañados de un vigilante o policía, portando arma de fuego.
5) De 185,000 a mas		En vehículos blindados por empresas constituidas para este fin con personal armado, o vehículos blindados acondicionados con personal armado

25. La cobertura del Convenio IV, se extiende a cubrir cualquier pérdida a causa de la falsificación y/o adulteración de cheques, cheques de gerencia, guías de remisión, guías de almacén, guías de entrega, boletas de depósito, vouchers de tarjetas de crédito, órdenes de compra, órdenes de pago, órdenes de salida y cualquier otro documento valorado.
26. La cobertura del Convenio V se extiende a cubrir cualquier pérdida a causa de la falsificación y/o adulteración de órdenes de compra, cheques, cheques de gerencia girados o no por un banco, boletas de depósito, giros, pagares, letras de cambio y/o cualquier nota comercial, orden o instrucción de pagar alguna cantidad de dinero.
27. La cobertura del Convenio VI se amplía para cubrir todos los bienes importados por el Asegurado, mientras se encuentren depositadas en almacenes de aduanas, almacenes fiscales, almacenes públicos, almacenes particulares, en exceso de los plazos establecidos en la cobertura que otorga la póliza de transporte importaciones. (30 días adicionales)

28. Para toda referencia que haya que hacer al valor declarado de los bienes del asegurado, se considerará el de la póliza Multiriesgo, cualquiera sea el que aparezca en esta póliza. El asegurado se compromete a cancelar el deducible en el plazo de 30 días calendario, en caso de superar este plazo la Aseguradora podrá suspender el beneficio correspondiente.
29. Adelanto del 50% del siniestro (Según texto adjunto)
30. En la presente póliza no aplica renovación automática del seguro.
31. Bajo el convenio I no es indispensable identificar al (los) culpable(s).
32. No se aplicará la Cláusula de Infraseguro o Seguro Insuficiente para los siniestros cubiertos por el Convenio I, en el caso que el Asegurado haya incrementado su personal, hasta un máximo de 10%
33. Condición especial de exclusión de pérdida cibernética (LMA5411)

CLAUSULAS ADICIONALES:

1. Adelanto de 50% de la Indemnización.
2. Nombramiento de Ajustadores. (según la Ley de contrato de seguros)
3. Rehabilitación Automática de la Suma Asegurada.
4. Cobertura Automática por doble acumulación de dinero por huelga,
5. Paralización bancaria, días domingos y feriados.
6. Reposición.
7. Hurto.
8. Errores u Omisiones.
9. Bienes de Propiedad de Terceros.
10. Defensa del Asegurado.
11. Trabajadores no identificados

VII. PLAZO DE EJECUCIÓN:

El servicio se ejecutará en doce (12) meses o su equivalente de trescientos sesenta y cinco (365) días calendario a partir del término del contrato vigente

La cobertura iniciará a las doce y un (12:01) horas del día del término del contrato vigente y termina a las doce (12:00) horas del último día de vigencia del contrato.

VIII. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS PÓLIZAS:

La entrega se realizará en cada una de las oficinas regionales y la sede central, siendo las siguientes:

OFICINA REGIONAL	DIRECCION
OFICINA REGIONAL SUR ORIENTE CUSCO	Urb. Pícol Mojompata B1 San Jerónimo - Cusco
OFICINA REGIONAL SUR AREQUIPA	Av. Siglo XX s/n distrito, provincia y departamento de Arequipa
SEDE CENTRAL	Jr. Carabaya N° 456 – Cercado de Lima – 1er.Piso
OFICINA REGIONAL NORTE CHICLAYO	Manco Capac N° 450 Chiclayo
OFICINA REGIONAL CENTRO HUANCAYO	Jirón Cusco N°490 - Huancayo
OFICINA REGIONAL LIMA	Av. Abancay Nro. S/n Int. P-4 (Piso 4, Cdra 5, Edif. Anselmo Barreto L.)
OFICINA REGIONAL ALTIPLANO PUNO	Jr. Orkapata Nro. 228 Barrio Vitoria

OFICINA REGIONAL	DIRECCION
OFICINA REGIONAL ORIENTE HUANUCO	Jr. Jazmines Nro. 408 Paucarbamba
OFICINA REGIONAL NOR ORIENTE SAN MARTIN	Jr. Gregorio Delgado N° 450, Tarapoto, San Martin

IX. CONFORMIDAD DEL SERVICIO:

La emisión de la conformidad será emitida por el Jefe de Almacén y Control Patrimonial de la Sede Central y/u oficina regional según sea el caso, previa entrega de la póliza de seguro en cada oficina.

X. PENALIDAD:

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso en concordancia con el Artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{monto vigente} \\ F \times \text{Plazo vigente en días}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F 0.40
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F = 0.25
 - b.2) Para obras: F = 0.15

XI. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará en dos (02) armadas

Primer pago: A la entrega de la póliza de seguro, previa presentación de la documentación para efecto del pago por cada oficina regional y/o sede central, según sea el caso.

El porcentaje de pago se estableció de manera independiente por cada Oficina Regional Según el siguiente detalle:

OFICINA REGIONAL	% DE PAGO
Oficina Regional Norte Chiclayo	10%
Oficina Regional Sur Oriente Cusco	10%
Oficina Regional Centro -Huancayo	10%
Instituto Nacional Penitenciario	10%
Oficina Regional Altiplano Puno	10%
Oficina Regional Sur Arequipa	10%

Oficina Regional Nor Oriente San Martín	10%
Oficina Regional Lima	10%

Segundo pago: Se efectuará a los noventa (90) días de la entrega de la póliza, previa presentación de la documentación para efecto del pago por cada oficina regional y/o sede central, según sea el caso

El porcentaje de pago se estableció de manera independiente por cada Oficina Regional Según el siguiente detalle:

OFICINA REGIONAL	% DE PAGO
Oficina Regional Norte Chiclayo	90%
Oficina Regional Sur Oriente Cusco	90%
Oficina Regional Centro -Huancayo	90%
Instituto Nacional Penitenciario	90%
Oficina Regional Altiplano Puno	90%
Oficina Regional Sur Arequipa	90%
Oficina Regional Nor Oriente San Martín	90%
Oficina Regional Lima	90%

Documentos para efectos de pago:

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Documento del responsable del Área Usaria de cada oficina regional y/o sede central, según sea el caso emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Entrega de las pólizas en cada oficina regional y/o sede central, según corresponda
- Comprobante de pago.

XII. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad

XIII. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	Requisitos:

El postor deberá estar registrado como aseguradora en la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP – Servicio o autorización de funcionamiento expedido por la SBS.

Importante

De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.

Acreditación:

Copia del documento que acredite el registro de la aseguradora en la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP – Servicio o del certificado de autorización de funcionamiento expedido por la SBS.

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (Cuatrocientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Seguros Patrimoniales

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de

Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A CAPACIDAD LEGAL

HABILITACIÓN

Requisitos:

El postor debe estar registrado como aseguradora en la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP – Servicio o autorización de funcionamiento expedido por la SBS.

Importante

De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.

Acreditación:

Copia del documento que acredite el registro de la aseguradora en la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP – Servicio o del certificado de autorización de funcionamiento expedido por la SBS.

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.

C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 400,000.00 (Cuatrocientos Mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Seguros Patrimoniales.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

⁹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A.	PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio
		100 puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de PÓLIZAS DE SEGURO A TRAVES DE UNA COMPAÑÍA DE SEGUROS DEBIDAMENTE AUTORIZADA Y SUPERVISADA POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGURO-SBS QUE BRINDE COBERTURA A LOS BIENES PATRIMONIALES DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO – INPE SEDE CENTRAL Y OFICINAS REGIONALES, que celebra de una parte el Instituto Nacional Penitenciario - INPE, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20131370050, con domicilio legal en Jr. Carabaya N° 456 – Cercado de Lima – Lima - Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° 005-2023-INPE/U.E.001** para la contratación de **PÓLIZAS DE SEGURO A TRAVES DE UNA COMPAÑÍA DE SEGUROS DEBIDAMENTE AUTORIZADA Y SUPERVISADA POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGURO-SBS QUE BRINDE COBERTURA A LOS BIENES PATRIMONIALES DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO – INPE SEDE CENTRAL Y OFICINAS REGIONALES**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación de pólizas de seguro para cobertura a los bienes patrimoniales del Instituto Nacional Penitenciario – INPE Sede Central y Oficinas Regionales.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho

¹⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

- "De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos

a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹¹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

El tipo de arbitraje será institucional, resuelto por árbitro único y la administración se podrá escoger entre el Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú o el Centro Nacional e Internacional de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Jr. Carabaya N° 456 – Cercado de Lima – Lima – Lima.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹².

¹¹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 005-2023-INPE/U.E.001

Presente. -

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE ¹³		Sí	No
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹³ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

¹⁴ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 005-2023-INPE/U.E.001

Presente. -

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE ¹⁵		Sí	No
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE ¹⁶		Sí	No
Correo electrónico:			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE ¹⁷		Sí	No
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

¹⁵ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁶ Ibídem.

¹⁷ Ibídem.

4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 005-2023-INPE/U.E.001
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 005-2023-INPE/U.E.001

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 005-2023-INPE/U.E.001

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 005-2023-INPE/U.E.001

Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° 005-2023-INPE/U.E.001**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con el Instituto Nacional Penitenciario - INPE.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²¹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²¹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 005-2023-INPE/U.E.001
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 005-2023-INPE/U.E.001
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²³	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁷
1										
2										
3										
4										

²² Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²³ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁴ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁵ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁶ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²³	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁷
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 005-2023-INPE/U.E.001
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN
(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 005-2023-INPE/U.E.001

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**