

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

TERMINOS DE REFERENCIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA METALICA, FALSO CIELORASO, CANALETAS Y MONTANTES PLUVIALES DE LA PM DE CANCHAQUE DE LA RED ASISTENCIAL PIURA” – ESSALUD

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA METALICA, FALSO CIELORASO, CANALETAS Y MONTANTES PLUVIALES DE LA PM DE CANCHAQUE DE LA RED ASISTENCIAL PIURA” – ESSALUD”

2. FINALIDAD PÚBLICA

Garantizar una Infraestructura segura tanto para el personal asistencial como para los usuarios y pacientes de los múltiples servicios, realizando intervenciones de mantenimiento correctivos en los establecimientos de Salud ante la Ocurrencia del Fenómeno del Niño 2023-2024.

La finalidad del presente servicio es realizar una reparación de la cobertura metálica, canaletas de planchas de fierro galvanizado, montantes pluviales y el falso cielo raso de la Posta Medica de Canchaque para darle brindarles un mejor servicio a los pacientes y que haya una mayor seguridad.

3. LUGAR DEL SERVICICIO

- Departamento	:	Piura
- Provincia	:	Huancabamba
- Distrito	:	Canchaque
- Lugar	:	Calle 22 de Agosto
- Área	:	185.48m2



“SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA METALICA, FALSO CIELORASO, CANALETAS Y MONTANTES PLUVIALES DE LA PM DE CANCHAQUE DE LA RED ASISTENCIAL PIURA” – ESSALUD

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

4. ANTECEDENTES

Debido a la presencia de alto grado de humedad en épocas de lluvias, ha generado deterioro en la cobertura, canaletas y montantes en mal estado, las cuales por antigüedad y humedecimiento se encuentran corroídas el acero, obstruidas y podridas, quedando sin punto de apoyo para la canaleta a y generando filtración de agua cuando llueve, de tal manera por seguridad se retira la gran parte, ya que existía el riesgo de colapso y peligro a los usuarios.

Teniendo en consideración el Decreto Supremo N° 101-2023-PCM, que aprueba el “Plan Multisectorial ante la ocurrencia del Fenómeno El Niño 2023-2024”, como mecanismo de coordinación y articulación multisectorial de intervenciones entre los Ministerios, sus organismos públicos y las universidades públicas, en el marco de sus competencias, en los distritos en muy alto riesgo ante lluvias intensas y peligros asociados; así como, ante déficit hídrico por el posible Fenómeno El Niño 2023-2024.

Otras consideraciones; a través del Decreto Supremo N° 110-2023-PCM, publicado el 3 de octubre en el Diario Oficial El Peruano, el Ejecutivo prorrogó por 60 días calendario la medida en varios distritos de los departamentos de Amazonas, Áncash, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Pasco, Piura, San Martín, Tacna y Tumbes.

De acuerdo al documento, la ampliación del estado de emergencia empezará a regir desde el 7 de octubre. El fin de la disposición es que el gobierno peruano continúe con la ejecución de medidas y acciones de excepción, inmediatas y necesarias de reducción por el ‘muy alto riesgo existente’, así como desarrollar la adecuada respuesta y rehabilitación pertinente.

Mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 272 – PE – ESSALUD – 2023 Se resuelve APROBAR el “Plan de Contingencia ante lluvias intensas y eventos asociados del Seguro Social de Salud - ESSALUD 2023” que forma parte de la resolución en mención.

Es necesario precisar que el financiamiento se realizara a través de la oficina de defensa nacional – ODN, con cargo al Fondo Financiero 002238.

5. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

5.1 Objetivo General

- Efectuar la contratación de una empresa especializada para ejecutar el “SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA METALICA, FALSO CIELORASO, CANALETAS Y MONTANTES PLUVIALES DE LA PM DE CANCHAQUE DE LA RED ASISTENCIAL PIURA” – ESSALUD, con la finalidad de garantizar la calidad de prestaciones asistenciales y la seguridad de las personas y de la infraestructura física de la Posta Medica de Canchaque y así Reducir los riesgos que afecten la salud y la seguridad ocupacional en los diferentes ambientes del Puesto de Salud.



5.2. Objetivos Específicos

- Reducir la vulnerabilidad de la edificación del Puesto de Salud PM – Canchaque en cuanto a los riesgos de falla de las instalaciones físicas.
- Mejorar el estado de conservación, las condiciones de funcionalidad operación y seguridad de la infraestructura física.
- Mejorar y conservar los elementos arquitectónicos de los ambientes del Puesto de Salud PM - Canchaque.

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA METALICA, FALSO CIELORASO, CANALETAS Y MONTANTES PLUVIALES DE LA PM DE CANCHAQUE DE LA RED ASISTENCIAL PIURA” – ESSALUD

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

6. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

El proveedor deberá realizar los trabajos siguiendo los lineamientos establecidos en cada uno de los componentes que conforman estos términos de referencia.

En este servicio con el fin de mejorar la calidad de atención a usuarios pacientes y personal de atención se ejecutará el cambio de cobertura, falso cieloraso, canaletas y montantes pluviales de la Posta, ya que no soportan a la intensidad de las precipitaciones pluviales que se ven en el departamento de Piura, la cual ha sido declarado en emergencia por el DECRETO SUPREMO N° 029-2023-PCM.

Las actividades previstas, se ejecutarán según el Formato N° 1A, Anexo N° 2, Anexo N° 2A y Anexo N° 2B, que forman parte del presente documento, determinados por la Sub Gerencia de Mantenimiento de EsSalud.

6.1 DESCRIPCION Y CANTIDAD DEL SERVICIO A CONTRATAR

El proveedor deberá realizar “SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA METALICA, FALSO CIELORASO, CANALETAS Y MONTANTES PLUVIALES DE LA PM DE CANCHAQUE DE LA RED ASISTENCIAL PIURA” – ESSALUD teniendo en cuenta la ejecución de los siguientes trabajos:

<u>Ítem</u>	<u>Descripción</u>	<u>Unidad de Medida</u>	<u>Cantidad</u>	<u>Plazo máximo de Ejecución</u>
<u>1</u>	<u>“SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA METALICA, FALSO CIELORASO, CANALETAS Y MONTANTES PLUVIALES DE LA PM DE CANCHAQUE DE LA RED ASISTENCIAL PIURA” – ESSALUD</u>	<u>Servicio</u>	<u>1</u>	<u>Veinte y cinco (25) días calendarios.</u>

6.2 ACTIVIDADES

Dentro del programa de Mantenimiento Correctivo de la Infraestructura la Posta Medica - Canchaque – Essalud de la Red Asistencial Piura; se están considerando la ejecución de actividades a desarrollar las cuales se describen a continuación:



ACTIVIDADES PROGRAMADAS - “SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA METALICA, FALSO CIELORASO, CANALETAS Y MONTANTES PLUVIALES DE LA PM DE CANCHAQUE DE LA RED ASISTENCIAL PIURA”

01.01	TRABAJOS PRELIMINARES
01.01.01	DESMONTAJE DE COBERTURA EXISTENTE EN MAL ESTADO
01.01.02	RETIRO DE COLUMNAS DE F° NEGRO EXISTENTE EN MAL ESTADO
01.01.03	RETIRO DE CERAMICO DE 20X30 EXISTENTE EN MAL ESTADO
01.01.04	DESMONTAJE DE TABIQUERIA DE MADERA
01.01.05	FLITE TERRESTRE
02.00	MOVILIZACIÓN DE MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS
02.01.00	TRASLADO DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS
03.00	SEGURIDAD Y SALUD
03.01.00	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL
04.00	CARPINTERIA METALICA
04.01	MANTENIMIENTO DE COLUMNAS DE TUBO DE FIERRO DE 4”; INC. PINTURA ACRILICA Y A BASE DE ZINCROMATO h=3.30 m.
04.02	MANTENIMIENTO DE COLUMNAS DE TUBO DE FIERRO DE 4”; INC. PINTURA ACRILICA Y A BASE DE ZINCROMATO h=3.97 m.
04.03	MANTENIMIENTO DE COLUMNAS DE TUBO DE FIERRO DE 4”; INC. PINTURA ACRILICA Y A BASE DE ZINCROMATO h=4.80 m.

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA METALICA, FALSO CIELORASO, CANALETAS Y MONTANTES PLUVIALES DE LA PM DE CANCHAQUE DE LA RED ASISTENCIAL PIURA” – ESSALUD

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

04.04	MANTENIMIENTO DE COLUMNAS DE TUBO DE FIERRO DE 4"; INC. PINTURA ACRILICA Y A BASE DE ZINCROMATO DE h=4.15 m.
04.05	MANTENIMIENTO DE COLUMNAS DE TUBO DE FIERRO DE 4"; INC. PINTURA ACRILICA Y A BASE DE ZINCROMATO h=3.35 m.
04.06	MANTENIMIENTO DE TIJERAL EXISTENTE, INC. 2 MANOS ZINCROMATO Y PINTURA L= 17.76 m
04.07	MANTENIMIENTO DE VIGUETA EXISTENTE, INC. 2 MANOS ZINCROMATO Y PINTURA l= 9.75 m
05.00	COBERTURAS
05.01	SUMINISTRO, COLOCACION E INSTALACION DE COBERTURA LIVIANA DE CALAMINON DE 6.00 X 1.10 M, INC. ANDAMIOS METALICOS
05.02	CANAleta DE FIERRO GALVANIZADA, INC. PLATINA DE SUJECION
05.03	MONTANTE DE EVACUACION PLUVIAL PVC Ø4" INC. BAJADA Y PICADO DE VEREDA.
06	ARQUITECTURA
06.01	TABIQUERIA
06.01.01	MURO DE TABIQUERIA SECA E=12cm TIPO DRYWALL O SIMILAR
06.01.02	ALERO DE DRYWALL CON P38/R39 Y SUPERBOAR DE 4MM Y/O STD 1/2
06.02	PINTURA
06.01.00	PINTURA LATEX EN INTERIORES Y EXTERIORES 2 MANOS
06.02.00	PINTADO DE MUROS DE DRYWALL INTERIOR Y EXTERIOR DOS MANOS COLOR BLANCO LÁTEX
06.03.00	PINTADO EN ALERO DE DRYWALL CON P38/R39 Y SUPERBOAR DE 4MM Y/O STD ½
06.03	ZOCALOS
06.03.01	ENCHAPE DE CERAMICO DE 30X20 COLOR S/DISEÑO EN PARED
06.04	CIELORASO
06.04.01	FALSO CIELO RASO C/BALDOSAS ACUSTICAS DE VINIL O SIMILAR
07.00	VARIOS
07.01	LIMPIEZA FINAL DEL SERVICIO

Se adjunta como **ANEXO N° 01**, las Especificaciones Técnicas de cada una de las actividades involucradas en la determinación del Metrado y presupuesto del presente servicio



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

6.3 DETALLE DE LOS METRADOS DEL SERVICIO A EJECUTAR

Los metrados se han estimado según el plano de arquitectura con que cuenta la Institución corroborándose las mismas, el reporte en detalle es según el FORMATO N° 2-A.

6.4 PLAN DE TRABAJO

El proveedor deberá presentar un Plan de Trabajo en un plazo menor de 03 días de haber iniciado el servicio; anexando el respectivo cronograma de intervención desagregado por actividad. Además, deberá presentar el listado del personal técnico, profesional que ejecutará el servicio.

6.5 RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR DE SERVICIOS

El Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos considerados para determinar el análisis de costos unitarios que forman parte del presupuesto del servicio, así mismo deberá de cumplir con dar al personal a su cargo la Indumentaria y equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo al tipo de actividad, exigibles según las consideraciones regulatorias.

Implementos de seguridad: mascarillas desechables, guantes de látex, guantes aislantes, gafas de protección, etc. de renovación por lo menos mensual y demás equipos de protección exigibles para protección de enfermedades.

6.6 RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTAS POR LA ENTIDAD

- Facilidades de acceso a las dependencias
- Información técnica específica
- Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas

6.7 REGLAMENTO TECNICO, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las Normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de mantenimiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

6.8 NORMAS TECNICAS

Deberá realizar el Servicio de Mantenimiento de Infraestructura, cumpliendo con la normativa vigente: Reglamento Nacional de Edificaciones, Normas de seguridad, Normas técnicas en salud para Infraestructura y Equipamiento de los Establecimientos de Salud del Segundo Nivel de atención, Reglamento para la Protección Ambiental, entre otras que se mencionan a continuación:

Salud y seguridad ocupacional en el trabajo

- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo. 25/04/2012.
- Resolución Ministerial N° 148-2012-TR. 07/06/2012.
- R. M. N° 258-2011/MINSA. Aprueba el Documento Técnico de Política Nacional de Salud Ambiental 2011-2020. 04/04/2011.
- D. S. N° 004-2011-TR. Modifica el Reglamento de la Ley de Inspecciones en materia de fiscalización de Seguridad y Salud Ocupacional. 07/04/2011.
- R. M. N° 258-2011/MINSA Aprueba el Documento Técnico de Política Nacional de Salud Ambiental 2011-2020. 26/04/2011.
- Ley No. 29783. Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo. 20/08/2011.



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Decreto Supremo N° 008-2010-SA. Reglamento de la Ley Marco de Aseguramiento Universal en Salud. 06/09/2010.
- Decreto Supremo N° 016-2009-EM. Plazo para Auditorías de los Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. 06/03/2009.
- Ley N° 29344. Ley Marco de Aseguramiento Universal en Salud. 30/03/2009.
- D. S. 008-2010-TR. Modifican el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo y aprueban Formularios. 2/09/2009.
- Resolución Ministerial N° 010-2009-VIVIENDA, que modifica la Resolución Ministerial N° 011-2006-VIVIENDA. Norma G 050, seguridad durante la construcción. 08/05/2009.
- Resolución Ministerial N° 074-2008-TR. Simplifican Procedimientos de Inscripción de las entidades empleadoras que desarrollan actividades de alto riesgo ante la Autoridad Administrativa de Trabajo. 05/03/2008.
- Decreto Legislativo N° 1038. Decreto Legislativo que precisa los alcances de la Ley N° 29245, Ley que regula los servicios de tercerización. 25/06/2008.
- Resolución Ministerial N° 161-2007-MEM/DM. Reglamento de seguridad y salud en el trabajo de las actividades eléctricas. 18/04/2007
- D. S. N° 019-2006-TR. Reglamento de la Ley General de Inspección de Trabajo. 09/10/2006.
- Ley N° 28806. Ley General de Inspección de Trabajo. 22/07/2006.
- N.T. S. 110 – MINSA/DGIEM - -V01.
- Otras normas complementarias

Estructuras

- Norma E.010 Madera
- Norma E.020 Cargas
- Norma E.030 Diseño sismo resistente
- Norma E.040 Vidrio
- Norma E.050 Suelos y cimentaciones
- Norma E.060 Concreto Armado
- Norma E.070 Albañilería
- Norma E.090 Estructuras Metálicas

Arquitectura

- Norma A.010 Condiciones generales de diseño
- Norma A.080 Oficinas
- Norma A.120 Accesibilidad para personas con discapacidad
- Norma A.130 Requisitos de seguridad
- Norma A.140 Bienes culturales inmuebles y zonas monumentales
- Norma Técnica EM 110
- Resolución de Contraloría N° 072 – 98 – CG.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, DECRETO SUPREMO N° 012-2001-PCM, concordancias respectivas, o norma más reciente.
- Resolución de Contraloría General N° 320-2006-CG, o norma más reciente.



6.9 IMPACTO AMBIENTAL

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

El proveedor deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

6.10. SEGUROS

El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, sin perjuicio de que la Administración del establecimiento de salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

6.11. REQUERIMIENTOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

6.11.1 REQUISITOS DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS

- **PERFIL DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS**

El proveedor deberá un monto facturado acumulado equivalente a S/. 140,000.00 (ciento cuarenta mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso que declaren en el anexo N°1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 17 000.00 (Diecisiete mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes Servicios de Mantenimiento y/o Obras y/o Acondicionamientos y/o Mejoramiento y/o Remodelación de Infraestructura en general y/o en hospitales y/o postas médicas y/o centro de salud y/o clínicas de instituciones públicas o privadas: Mantenimiento de coberturas livianas y/o adecuación de coberturas metálicas y/o mejoramiento de coberturas metálicas y/o Mantenimiento de cubiertas de tejas andina.



6.11.2. DEL PERSONAL TÉCNICO

- **Jefe de Servicio (personal clave)**

Un (01) Ingeniero Civil o Arquitecto

Formación académica

Ingeniero o Arquitecto colegiado y habilitado.

Experiencia

Mínimo dos (02) años como Supervisor o Coordinador o Residente o Inspector o Jefe De Supervisión en Mantenimiento y/o Remodelación y/o Mejoramiento y/o Ampliación y/o Creación y/o Construcción de Infraestructura en general y/o en hospitales y/o postas médicas y/o centro de salud y/o clínicas de instituciones públicas o privadas de instituciones públicas a partir de la obtención de la colegiatura.

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

• **Técnico en edificaciones (personal clave)**

Un (01) Técnico en edificaciones

Formación académica

Técnico en edificaciones

Experiencia

Haber realizado durante un periodo no menor de uno (01) año, la prestación de servicios similares al objeto de la convocatoria como Técnico en Edificaciones en servicios de mantenimiento como: trabajos de mantenimiento y/o mejoramiento y/o adecuación y/o rehabilitación de infraestructura en general de Hospitales y/o Postas y/o Policlínicos y/o centro de salud de Instituciones públicas.

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un (01) Ingeniero Civil o Arquitecto personal clave requerido como Jefe Responsable del Servicio. - Un (01) Técnico en edificaciones <p>Acreditación:</p> <p>El título profesional del Ingeniero/a será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>Importante para la Entidad</p> <p>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</p> <p>En caso el(la) Ingeniero/a no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p>Ingeniero y/o Arquitecto</p> <p>Mínimo dos (02) años como Supervisor o Coordinador o Residente o Inspector o Jefe De Supervisión en Mantenimiento y/o Remodelación y/o Mejoramiento y/o Ampliación y/o Creación y/o Construcción de infraestructura en general y/o en hospitales y/o postas médicas y/o centro de salud y/o clínicas de instituciones públicas o privadas a partir de la obtención de la colegiatura.</p>



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	<p><u>Técnico en edificaciones.</u></p> <p>Haber realizado durante un periodo no menor de un (01) año, la prestación de servicios similares al objeto de la convocatoria como Técnico en Edificaciones en servicios de mantenimiento como: trabajos de mantenimiento y/o mejoramiento y/o adecuación y/o rehabilitación de infraestructura en general de Hospitales y/o Postas y/o Policlínicos y/o centro de salud de Instituciones públicas.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i> • <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i> • <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i> • <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i>
C	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a dos veces el valor estimado S/. 140,000.00 (Ciento cuarenta mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N°1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de se acredita una experiencia de S/. 17,000.00 (Diecisiete mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes Servicios y Obras de mantenimiento y/o Acondicionamientos y/o Mejoramiento y/o Remodelación de Infraestructura en general y/o en hospitales y/o postas médicas y/o centro de salud y/o clínicas de instituciones públicas o privadas:</p>



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Mantenimiento de coberturas livianas y/o adecuación de coberturas metálicas y/o mejoramiento de coberturas metálicas y/o Mantenimiento de cubiertas de tejas andina.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite

el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N°8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N°9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.



¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N°0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N°8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

6.10 PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO.

El plazo máximo para la ejecución de las “SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COBERTURA METALICA, FALSO CIELORASO, CANALETAS Y MONTANTES PLUVIALES DE LA PM DE CANCHAUQUE DE LA RED ASISTENCIAL PIURA” en el marco de la política de Hospitales Seguros no deberá exceder de veinte y cinco (25) días calendarios, en total. Se entiende que el computo del plazo ejecución del servicio para el computo de plazo contractual, según los alcances de la Ley de Contrataciones y su reglamento, se empieza a contabilizar a partir del día siguiente de la fecha de la firma de contrato y/o Notificación de Orden de Compra y/o Acta de Entrega del lugar de trabajo, ambientes o instalaciones para ejecución del Servicio y/o lo que ocurra último. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite para la entrega del servicio”. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite para la entrega de los equipos operativos



6.11 RESULTADOS ESPERADOS

Funcionalidad al 100% de la infraestructura de la Posta Medica - Canchaque, cumpliendo con las exigencias de la normatividad técnica y de seguridad vigentes, brindando seguridad a las personas que alberga; y evitando la contaminación, cuya probabilidad es de alta ocurrencia en la actualidad.

6.12 OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de (01) año.

El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura, Equipo y Servicios Generales (UMIESG), La División de Infraestructura Hospitalaria y Servicios (DIHyS) el Supervisor de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura, Equipo y Servicios Generales; de la Red Asistencial Piura.

El personal del Proveedor deberá contar con los implementos de seguridad necesarios (Equipos de protección Personal) para la ejecución de este tipo de trabajos.

El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el mantenimiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

El Proveedor deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.

El presupuesto del Proveedor deberá efectuarse a todo costo debiendo incluir los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el contratista se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

6.13 ADELANTOS

No se otorgará adelantos

6.14 SUB CONTRATACION

El Proveedor no podrá tercerizar parcial ni totalmente el servicio.

6.15 CONFIDENCIALIDAD

Toda la documentación e información suministrada por ESSALUD para el desarrollo del presente servicio serán de carácter confidencial. El contratista guardará confidencialidad sobre toda esa información y toda aquella que se genere en torno a la prestación del servicio, no pudiendo emplearla en beneficio propio o de terceros.

6.16 MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

La División de Ingeniería Hospitalaria de la Red Asistencial de Piura de EsSalud designará a un Supervisor que velará por el cumplimiento de una buena práctica de los procesos constructivos, reglamentos y correcta aplicación de las normas establecidas. Las visitas que dicho profesional realice a fin de inspeccionar los trabajos serán inopinadas.

Todo material, procedimiento y personal destacado por el contratista, estará sujeto a la inspección del Supervisor ya sea en Posta Medica donde se esté laborando, pudiendo rechazar el material que encuentre dañado, defectuoso o la mano de obra deficiente y requerir su corrección.

Los trabajos mal ejecutados deberán ser corregidos y el material rechazado deberá ser reemplazado por otro aprobado por el supervisor, sin cargo alguno para la Posta Medica.

• AREA QUE COORDINARA CON EL PROVEEDOR

El Proveedor coordinará con la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura, Equipo y Servicios Generales (UMIESG), La División de Infraestructura Hospitalaria y Servicios (DIHyS) el Supervisor de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura, Equipo y Servicios Generales y el Supervisión de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura, Equipo y Servicios Generales.



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- **AREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISION DEL SERVICIO**

El Jefe de la División de Ingeniería Hospitalaria o quien haga sus veces del Establecimiento de Salud es el responsable de la supervisión debiendo emitir informes de supervisión según el avance del servicio y/o cuando se requiera.

- **CONFORMIDAD DEL SERVICIO**

La recepción y el acta de conformidad del servicio estará a cargo del Área Usaria, el Supervisor de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura, Equipo y Servicios Generales encargado, la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura, Equipo y Servicios Generales (UMIESG) y la División de Infraestructura Hospitalaria y Servicios (DIHyS).

Se dará la conformidad del servicio cuando el proveedor cumpla con la ejecución de todas las actividades del expediente de mantenimiento.

Para la recepción final se elaborará 1 informe técnico adjuntando panel fotográfico donde se evidenciará el antes y después de las actividades realizadas.

6.17 FORMA DE PAGO

El pago de la prestación principal se efectuará en PAGO ÚNICO, a la culminación de servicio de mantenimiento De La Infraestructura del Área a ejecutarse de la Posta Medica de Canchaque de la Red Asistencial Piura - Essalud”, las cuales deberán contar con Acta de Conformidad del Servicio ejecutado y suscrito por el contratista y por la Red Asistencial de Piura de EsSalud.

El pago de la prestación principal se efectuará contra entrega de los siguientes productos:

- Pago único: 100% del monto contractual de la prestación principal, a la culminación de la ejecución del Servicio; presentando el Acta de Conformidad de Servicio, Informe Técnico Final del servicio de mantenimiento, conformidad del servicio, y otros según numeral 5.1

Para el otorgamiento de la conformidad del servicio de mantenimiento de infraestructura, el contratista deberá contar con la aprobación del Informe Técnico Final del servicio de mantenimiento por parte del Supervisor y de la Unidad de Ingeniería Hospitalaria de la Red Prestacional Piura, en un plazo máximo de tres (03) días hábiles



Se realizará el pago, al concluir el servicio de previo informe de conformidad y previo cumplimiento y presentación de lo siguiente:

- Acta de Conformidad de Servicio.
- Informe técnico del servicio ejecutado.
- Formatos y procedimientos exigibles en el Instructivo que deberá ser brindado por La Entidad
- Panel Fotográfico.

En caso de no haberse cumplido los requisitos establecidos para la recepción del servicio se formulará un acta de observaciones, las cuales deberán ser levantadas por el contratista en el plazo de ley.

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

6.18 PENALIDADES

De acuerdo al Art. 162 de la Ley de Contrataciones del Estado, en caso de retraso injustificado del contratista, se le aplicará automáticamente una penalidad por mora, por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria: } 0.10 \times (\text{monto}) \times \text{"F"} \times \text{plazo en días}$$

El valor de “F” está dado por:

Plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras. $F = 0.40$.

Para plazos mayores a sesenta (60) días:

b.1.) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$.

b.2.) Para obras: $F = 0.15$.

Para el cálculo de la penalidad diaria, se considera el monto del contrato vigente.

Serán causales de penalidad:

Que la contratista no cumpla con entregar el servicio a tiempo, según lo indicado en la orden de compra.

Cuando se otorgue una ampliación de plazo, y la contratista no cumpla con el plazo.

De acuerdo a lo previsto en el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se establecen las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	El contratista ejecuta actividades y/o trabajos no contemplados en los términos de referencia no autorizadas por el Supervisor designado.	0.05 UIT	Por cada ocasión que se produzca dicho incumplimiento, bajo Acta firmada por ambas partes
2	El contratista no cumple en colocar y mantener la señalización en la zona de trabajo o el personal no cuenta con equipo de protección personal (EPP)	0.05 UIT	Por cada ocasión que se produzca dicho incumplimiento, sustentado con fotografías.
3	Por retraso en la entrega de la documentación necesaria antes del inicio de los trabajos estipulado en el plan de trabajo.	0.01 UIT	Por cada día de retraso.
4	Por haber realizado el cambio del Personal Clase sin notificación y/o aprobación de la Entidad	0.05 UIT	Por cada día desde el momento de notificado el incidente hasta regularización; mediante informe del supervisor.
5	No contar con Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (personal propio y sub contratado)	0.10 UIT	Por cada ocurrencia informada mediante informe por el Supervisor designado.



6.19 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad del contratista, por vicios ocultos de los servicios ofertados será no menor de un (01) año a partir de la conformidad otorgada, conforme a lo dispuesto por el artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado, los cuales de suscitarse serán de entera responsabilidad del contratista, asumiendo los costos de reparación de ser el caso