


**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

|   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|--|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 16/03/2023   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2 ÁREA USUARIA  | GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACION PARA LA ADQUISICION DE COMBUSTIBLE (GASOLINA 90 OCTANOS Y DIESEL B5 S-50) PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN BAUTISTA - HUAMANGA – AYACUCHO” |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | X  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 5  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   | Documento que declaró la viabilidad  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                              |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | INFORME N° 115-2023-MDSJB/UASA-LVOT             |  | Fecha de recepción                   | 16/03/2023   |  |                                      |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  | INFORME N° 138-2023-MDSJB/GSMDA                 | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              | REAJUSTE DE CANTIDADES SEGÚN PRESUPUESTO ASIGNADO                                      |                                      |
|   | Fecha de la tercera versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|   | Fecha de la cuarta versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|   | Fecha de la quinta versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   |   | NO   |                                      | X  |  |                                      |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   |   | NO   |                                      | X  |  |                                      |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |   | NO   |                                      | X  |  |                                      |
|   | Documento de aprobación de la estandarización  |   |  |                                      | Fecha de aprobación                                      |  |                                      |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI   |   | NO   |                                      | X  |  |                                      |
|   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |   |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia                              |  |                                      |
| 2.7 REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| N° Item   | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                               |  |   |  |                                      |  |  |                                      |



| FORMATO   |   |  |  |  |  |   |  |
|---|---|--|--|--|--|---|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) |   |  |  |  |  |   |  |
|   |   |  |  |  |  |   |  |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones   |  |  |  |  |   |  |
|   |   |  |  |  |  |   |  |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones   |  |  |  |  |   |  |
| 2.9   | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>   |  |  |  |  |   |  |
|   | Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria |
|   |   |  |  |  |  |   |  |
|   | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |  |   |  |
|   |   |  |  |  |  |   |  |
|   | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |  |   |  |
|   |   |  |  |  |  |   |  |
|   | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |  |   |  |
| 2.10  | <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>   |  |  |  |  |   |  |
|   | Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento              |  |  |  |   |  |
|   |   |  |  |  |  |   |  |
|   |   |  |  |  |  |   |  |
|   |   |  |  |  |  |   |  |
| 3   | <b>INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>                                   |  |  |  |  |   |  |
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  | 22/02/2023   |  | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   | 27/02/2023                                 |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  |  |  | SI   | X  | NO  |  |
|   |   |  |  |  |  |   |  |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  | SI   | X  | NO  |  |
|   |   |  |  |  |  |   |  |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  |  |  | SI   |  | NO  | X  |
|   | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |  |  |  |  |   |  |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN                             |  |  | SI   |  | NO  | X  |
|   | En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.            |  |  |  |  |   |  |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN                                 |  |  | SI   |  | NO  | X  |
|   | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. |  |  |  |  |   |  |
| 4   |                                        |  |  |  |  |   |  |
|   | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES                               |  |  |  |  |   |  |