

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 14 DE NOVIEMBRE DEL 2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | DIVISION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 044-2023-MPA-1 (PRIMERA CONVOCATORIA): CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN 54622 - KISHUARA DISTRITO DE KISHUARA DE LA PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS DEL DEPARTAMENTO DE APURIMAC"; | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | ----- | | | | | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | ----- | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2576220 | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | FORMATO N°03 | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | PEDIDO DE SERVICIO N° 2607-2023 | | Fecha de recepción | 8/11/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | X | | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL AREA USUARIA

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|---------|-------------------------------------|

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DE LA ENTIDAD

COSTO DE LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN 54622 - KISHUARA DISTRITO DE KISHUARA DE LA PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS DEL DEPARTAMENTO DE APURIMAC";

| DESCRIPCION | UNIDAD | CANTIDAD | TIEMPO | P. UNIT | TOTAL |
|--|---------|----------|--------|----------|------------------|
| (1) PERSONAL TECNICO | | | | | 74,000.00 |
| Jefe de Proyecto | Mes | 1 | 2 | 5,000.00 | 10,000.00 |
| Especialista en estructuras | Mes | 1 | 2 | 5,000.00 | 10,000.00 |
| Especialista en costos presupuestos | Mes | 1 | 2 | 5,000.00 | 10,000.00 |
| Especialista en diseños arquitectónicos | Mes | 1 | 2 | 5,000.00 | 10,000.00 |
| Especialista Sanitario | Mes | 1 | 1 | 5,000.00 | 5,000.00 |
| Especialista en Instalaciones eléctricas | Mes | 1 | 1 | 5,000.00 | 5,000.00 |
| Radistas | Mes | 2 | 2 | 6,000.00 | 24,000.00 |
| (2) ESTUDIOS | | | | | 13,000.00 |
| Estudio Topográfico | Informe | 1 | 1 | 3000 | 3,000.00 |
| Estudio de Mecánica de suelos | Informe | 1 | 1 | 3000 | 3,000.00 |
| Estudio de Estimación de Riesgo ante desastres naturales | Informe | 1 | 1 | 4000 | 4,000.00 |
| Estudio de Plan de Seguridad y Salud | Informe | 1 | 1 | 3000 | 3,000.00 |
| (2) GASTOS DE OFICINA y MOVILIDAD | | | | | 6,410.34 |
| Gastos de oficina e impresión | glb | 1 | 1 | 4000 | 4,000.00 |
| Gastos de movilidad y viáticos | glb | 1 | 1 | 2410.34 | 2,410.34 |



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------|
| COSTO DIRECTO | | | | | | | | | 93,410.34 |
| GASTOS GENERALES (10%) | | | | | | | | | 9,341.03 |
| UTILIDAD | | | | | | | | | 9,341.05 |
| SUB TOTAL | | | | | | | | | 112,092.42 |
| I.G.V. (18%) | | | | | | | | | 20,176.63 |
| TOTAL PRESUPUESTO | | | | | | | | | 132,269.05 |

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

| | | | | | |
|--------|---|---|---------|-------|---------------------|
| MONEDA | Nuevos Soles | X | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
| MONTO | 132,269.05 CIENTO TREINTA Y DOS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE CON 05/100 SOLES | | | | |

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO 9/11/2023 **FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO** 14/11/2023

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO

| | | | |
|----|----------------------------------|-----|-------------|
| SI | X | NO | |
| 1 | JOSE WASHINGTON HERMOZA MELENDES | RUC | 1.03119E+11 |
| 2 | EFRAIN HURTADO ANAMPA | RUC | 15400761407 |

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)

| | | | |
|----|--|----|---|
| SI | | NO | X |
|----|--|----|---|

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN

| | | | |
|----|--|----|---|
| SI | | NO | X |
|----|--|----|---|

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN

| | | | |
|----|--|----|---|
| SI | | NO | X |
|----|--|----|---|

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5. NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES


 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ANDAHUAYLAS
Lic. Adm. Ever Alicca Pérez
 JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.