








ACTA DE INTEGRACIÓN DE BASES																													
1	NUMERO DE ACTA	006-2023 (ADJ. SIMP. - 002-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO)																											
2	SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL En la ciudad de Huancayo, a los 17 días del mes de agosto del año 2023, en la oficina de abastecimiento, ubicado en el Jr. Arequipa N° 240 El Tambo - Huancayo - Junín, a las 14:54 horas, se reunieron los miembros del comité de selección designados mediante Resolución Jefatural N° 086-2023-SUNARP/JEF, de fecha 24 de mayo del 2023, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada N° 002-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO , cuyo objeto de la convocatoria es la "Adquisición de uniforme verano e invierno para damas y caballeros 2022 para el personal del D.L. 728 (plazo indeterminado y plazo fijo) de la Zona Registral N° VIII Sede Huancayo" a fin de CUMPLIR CON LA ETAPA DE INTEGRACIÓN DE BASES.																												
3	SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 15%;">Presidente</td> <td rowspan="2" style="width: 25%;">Gustavo A. Aire Orellana</td> <td style="width: 10%;">Titular</td> <td style="width: 5%; text-align: center;">X</td> <td rowspan="2" style="width: 15%;">Dependencia</td> <td rowspan="2" style="width: 30%;">Área de Personal Con conocimiento Técnico</td> </tr> <tr> <td>Suplente</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Primer Miembro</td> <td rowspan="2">Rolando Hunocc Ccanto</td> <td>Titular</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td rowspan="2">Dependencia</td> <td rowspan="2">Abastecimiento Órgano Encargado de las Contrataciones</td> </tr> <tr> <td>Suplente</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Segundo Miembro</td> <td rowspan="2">Lucia N. Taipe Granda</td> <td>Titular</td> <td></td> <td rowspan="2">Dependencia</td> <td rowspan="2">Unidad Registral</td> </tr> <tr> <td>Suplente</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </table> <p>Es preciso indicar que la Dra. Lucia N. Taipe Granda, participará como miembro del comité de selección debido que el miembro titular (Geraldine G. Torres Romero) no ha asistido a laborar por motivo que se encuentra de comisión de servicio en la ciudad de Huancavelica el día 17.08.2023 para cumplir con las actividades programadas con la municipalidad provincial de Huancavelica (adjunto al presente formato N° 01 - Autorización de viajes en comisión de servicios)</p>					Presidente	Gustavo A. Aire Orellana	Titular	X	Dependencia	Área de Personal Con conocimiento Técnico	Suplente		Primer Miembro	Rolando Hunocc Ccanto	Titular	X	Dependencia	Abastecimiento Órgano Encargado de las Contrataciones	Suplente		Segundo Miembro	Lucia N. Taipe Granda	Titular		Dependencia	Unidad Registral	Suplente	X
Presidente	Gustavo A. Aire Orellana	Titular	X	Dependencia	Área de Personal Con conocimiento Técnico																								
		Suplente																											
Primer Miembro	Rolando Hunocc Ccanto	Titular	X	Dependencia	Abastecimiento Órgano Encargado de las Contrataciones																								
		Suplente																											
Segundo Miembro	Lucia N. Taipe Granda	Titular		Dependencia	Unidad Registral																								
		Suplente	X																										
4	SOBRE LAS BASES INTEGRADAS Los miembros del comité de selección declaran expresamente que de la verificación realizada al SEACE se advierte que NO se encontró consulta ni observaciones a las bases del presente procedimiento de selección, quedando debidamente integradas las bases como reglas definitivas del procedimiento de selección.																												
5	SOBRE EL ACUERDO DE LA INTEGRACIÓN DE BASES El comité de selección, por unanimidad, acuerda realizar la integración de bases a fin de que éstas queden como reglas definitivas del procedimiento de selección.																												
6	OBSERVACIÓN																												
7	<div style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">  Gustavo A. Aire Orellana </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: bottom;">  Rolando Hunocc Ccanto </td> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: bottom;">  Lucia N. Taipe Granda </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">NOMBRE Y FIRMA DEL PRIMER MIEMBRO</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">NOMBRE Y FIRMA DEL SEGUNDO MIEMBRO SUPLENTE</td> </tr> </table>					NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN		 Rolando Hunocc Ccanto	 Lucia N. Taipe Granda	NOMBRE Y FIRMA DEL PRIMER MIEMBRO	NOMBRE Y FIRMA DEL SEGUNDO MIEMBRO SUPLENTE																		
NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN																													
 Rolando Hunocc Ccanto	 Lucia N. Taipe Granda																												
NOMBRE Y FIRMA DEL PRIMER MIEMBRO	NOMBRE Y FIRMA DEL SEGUNDO MIEMBRO SUPLENTE																												

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023- SUNARP/ZRVIII-SHYO

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

**“ADQUISICIÓN DE UNIFORME VERANO E INVIERNO PARA DAMAS Y CABALLEROS
2022 PARA EL PERSONAL DEL D.L. 728 (PLAZO INDETERMINADO Y PLAZO FIJO) DE
LA ZONA REGISTRAL N° VIII SEDE HUANCAYO”**

BASES INTEGRADAS



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.



Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.mp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

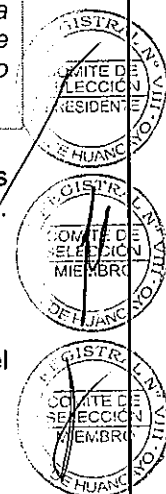
Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.



Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Advertencia

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.



Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : ZONA REGISTRAL N° VIII SEDE HUANCAYO
RUC N° : 20176231506
Domicilio legal : JR. ATALAYA N° 1250 EL TAMBO – HUANCAYO – JUNÍN
Teléfono: : 064-247724
Correo electrónico: : Rhunocc_hyo@sunarp.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la “**ADQUISICIÓN DE UNIFORME VERANO E INVIERNO PARA DAMAS Y CABALLEROS 2022 PARA EL PERSONAL DEL D.L. 728 (PLAZO INDETERMINADO Y PLAZO FIJO) DE LA ZONA REGISTRAL N° VIII SEDE HUANCAYO**”

ITEM N°		UNIFORME VERANO INVIERNO 2022			
ITEM I	UNIFORME DE VERANO INVIERNO 2022 PARA DAMAS				
	UNIFORME DE VERANO DAMAS	ZONA CALIDA Y ZONA FRÍA			
		N° modelo	prenda	cantidad	N° trabajadores
		01	Saco	17	17
		01	pantalón	17	
		01	falda	17	
	02	blusas	34		
	UNIFORME DE INVIERNO DAMAS	ZONA CALIDA Y ZONA FRÍA			
		N° modelo	prenda	cantidad	N° trabajadores
		01	Saco	20	20
		01	Chaleco	20	
		01	pantalón	20	
		01	falda	20	
		02	blusas	40	
	01	Chompa	20		
SUB TOTAL DAMAS			225		
ITEM II	UNIFORME DE VERANO INVIERNO 2022 PARA CABALLEROS				
	UNIFORME DE VERANO CABALLEROS	ZONA CALIDA Y ZONA FRÍA			
		N° modelo	prenda	cantidad	N° trabajadores
		01	Saco	43	43
		02	pantalones	86	
		02	camisas	86	
	01	corbata	43		
	UNIFORME DE INVIERNO CABALLEROS	ZONA CALIDA Y ZONA FRÍA			
		N° modelo	prenda	cantidad	N° trabajadores
		01	Saco	47	47
		02	pantalones	94	
		02	camisas	94	
		01	corbata	47	
	01	pullover	47		
SUB TOTAL CABALLEROS			587		
TOTAL GENERAL			812		

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **Formato N° 02 (Solicitud y aprobación de expediente de contratación) – 007-2023** de fecha 02 de agosto del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante
<i>La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.</i>

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de **SESENTA (60) DÍAS CALENDARIOS CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE SUSCRITO EL CONTRATO**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el costo de reproducción de S/ 19.10 (Decinueve con 010/100 soles) en cuenta corriente del Banco de la Nación N° 00-381-021947, debiendo remitir el comprobante de pago al correo electrónico jriva_hyo@sunarp.gob.pe, para su atención.

Importante
<i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i>

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.



- Texto Unico Ordenado de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por los Decretos Supremos Nros 377-2019-EF, 168-2020-EFE, 162-2021-EF, 250-2020-EFE, 234-2022-EFE y 308-2022-EFE.
- Ley 27806 – Ley de Transparencia y de acceso a la información pública y sus modificatorias vigentes.
- Ley 27658 – Ley de la Modernización de la Gestión del Estado y sus modificatorias vigentes.
- Ley 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias vigentes.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR, Texto único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR – Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 10**).
- c) *En caso el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, considere evaluar otros factores además del precio, debe incluir el siguiente literal:*

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00-381-021947
Banco : Banco de la Nación
N° CCI⁶ : 018-381-000381021947

”

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸ (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete¹⁰.
- Cronograma respecto a la primera visita.
- Cronograma respecto a la segunda visita.
- Relación del personal que estará a cargo de la confección de los uniformes y su respectiva

⁶ En caso de transferencia interbancaria.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹⁰ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



- copia de experiencia laboral no menor a dos (02) años acreditados con conformidad o certificado de trabajo, constancia de trabajo, ordenes de servicio y su respectiva conformidad o cualquier otro documento que acredite la experiencia.
- m) Declaración jurada que acredite stock de materiales e insumos que empleará para ejecutar la prestación.
- n) Copia de los documentos que sustente la propiedad, posesión, comprobante de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de: mesa de corte, máquina cortadora de tela, máquina de costura recta, máquina plana, máquina cerradora, máquina atracadora, máquina de prensa fusionadora de banda continua, máquina ojaladora, máquina remalladora, máquina botonera y plancha vaporizadora).

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en el Jr. Arequipa N° 240 El Tambo – Huancayo – Junín, en el horario de 8:15 a 13:00 horas y de 14:00 horas a 16:45 horas.

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción por parte del responsable de Almacén.
- Informe de conformidad a cargo del Especialista en Personal, debiendo el responsable de almacén de la Zona Registral N° VIII Sede Huancayo, informar respecto a la recepción de los bienes por la prestación efectuada.
- Informe de verificación del inspector textil.
- Comprobante de pago (factura).
- Guía de remisión.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de trámite, ubicado en el Jr. Arequipa N° 240 El Tambo – Huancayo – Junín, en el horario de 8:15 horas a 13:00 horas y de 14:00 horas a 16:45 horas.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de Uniformes de Verano Invierno para Damas y Caballeros 2022 para el personal del D.L. N° 728 (plazo indeterminado y plazo fijo) de la Zona Registral N° VIII-Sede Huancayo.

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El presente proceso de selección tiene por finalidad homogenizar la presentación de los funcionarios y servidores de la Zona Registral N° VIII - Sede Huancayo, para una adecuada presentación ante los usuarios.

3. ANTECEDENTES:

La Sunarp mediante Resolución de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos N° 106-2021-SUNARP/GG de fecha 10/05/2021 que aprueba la Directiva DI-003-2021-OGRH y la Resolución N° 128-2021-SUNARP/GG del 24/05/2021 que rectifica el error material incurrido en el numeral 7.2.2 de la Directiva DI-003-2021-OGRH para el otorgamiento del Uniforme Institucional al personal de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos.

4. OBJETIVOS:

Regular la entrega de Uniformes de Verano Invierno 2022 para el personal de la Zona Registral N° VIII - Sede Huancayo, así como normar su uso adecuado y obligatorio.

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

5.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

5.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

La confección de uniformes institucionales se realizará "a medida" para cada servidor del D.L. N° 728 de la Zona Registral VIII Sede Huancayo y de conformidad a las Especificaciones Técnicas que se señaladas en el **Anexo 1 y 2**, donde se detalla las especificaciones de los tejidos, composición, color, armadura, modelo, imágenes referenciales de los uniformes, etc.; características que deben ser cumplidas obligatoriamente por el contratista.

Las prendas deberán ser confeccionadas con piezas completas sin ser unidas con retazos o partes, aun cuando sean de la misma tela.

Las prendas deberán ser confeccionadas de manera que tengan suficiente ensanche.

A continuación, se detalla en el siguiente cuadro los componentes y cantidades que forma parte los Uniformes Verano Invierno para Caballeros y Damas 2022.

sunarp

Firmado electrónicamente por:
ARE ORELLANA Gustavo Arturo FAU 20176231508
Módulo: P-01/ Zona Registral VIII Sede Huancayo
Fecha: 2023/06/28 12:34:07-0500

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 028-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastados a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-does.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>
CVD: 5500296675

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo
Teléfono: 084 – 247 724 / www.qob.pe/sunarp

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0063 ☑ anticorrupcion@sunarp.gob.pe

🌐 Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/anticorrupcion>

Siempre
con el pueblo
000329



PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ITEM N°	UNIFORME VERANO INVIERNO 2022				
ITEM I	UNIFORME DE VERANO INVIERNO 2022 PARA DAMAS				
	UNIFORME DE VERANO DAMAS	ZONA CÁLIDA Y ZONA FRÍA			
		N° modelo	prenda	cantidad	N° trabajadores
		01	Saco	17	17
		01	pantalón	17	
		01	falda	17	
	02	blusas	34		
	UNIFORME DE INVIERNO DAMAS	ZONA CÁLIDA Y ZONA FRÍA			
		N° modelo	prenda	cantidad	N° trabajadores
		01	Saco	20	20
		01	Chaleco	20	
		01	pantalón	20	
		01	falda	20	
		02	blusas	40	
	01	Chompa	20		
	SUB TOTAL DAMAS			225	
ITEM II	UNIFORME DE VERANO INVIERNO 2022 PARA CABALLEROS				
	UNIFORME DE VERANO CABALLEROS	ZONA CÁLIDA Y ZONA FRÍA			
		N° modelo	prenda	cantidad	N° trabajadores
		01	Saco	43	43
		02	pantalones	86	
		02	camisas	86	
	01	corbata	43		
	UNIFORME DE INVIERNO CABALLEROS	ZONA CÁLIDA Y ZONA FRÍA			
		N° modelo	prenda	cantidad	N° trabajadores
		01	Saco	47	47
		02	pantalones	94	
		02	camisas	94	
		01	corbata	47	
	01	pullover	47		
	SUB TOTAL CABALLEROS			587	
	TOTAL GENERAL			812	



2

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>
CVD:5566296675

000323

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo
Sede Principal: Jr. Alalay N° 1250, El Tambo - Huancayo
Teléfono: 064 – 247 724 / www.gob.pe/sunarp

Canales anticorrupción:

(01) 345 0063 anticorrupcion@sunarp.gob.pe

Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/Anticorrupcion>



Siempre
con el pueblo



PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

5.1.2. PRECISIONES

La Zona Registral notificará al proveedor la relación de los trabajadores, con derecho a recibir el Uniforme de Verano Invierno 2022, al día siguiente de suscrito el contrato, mediante correo institucional.

5.1.3. CANTIDADES Y COMPONENTES DE LOS UNIFORMES DE VERANO - INVIERNO 2022 QUE CORRESPONDE A CADA TRABAJADOR.

5.1.3.1. UNIFORMES DE VERANO – INVIERNO PARA DAMAS 2022

UNIFORMES DE VERANO DAMAS 2022

- 01 Saco: color beige claro melange.
- 01 Pantalón y 01 falda: color beige claro melange
- 02 Blusas: 01 blusa color crema y 01 blusa color blanco.

UNIFORMES DE INVIERNO DAMAS 2022

- 01 Saco: color melange, en tono verde oscuro.
- 01 Pantalón y 01 falda: color melange, en tono verde oscuro.
- 02 Blusas: 01 blusa color blanco y 01 blusa color crema
- 01 Chaleco: color multicolor, verde olivo, beige y negro.
- 01 Chompa: color beige claro melange. (*)

(*) Chompa: De los 03 modelos, el personal solo podrá elegir un (1) solo modelo

5.1.3.2. UNIFORMES DE VERANO – INVIERNO PARA CABALLEROS 2022

UNIFORMES DE VERANO PARA CABALLEROS 2022

- 01 Saco: lanilla diseño en fondo color beige con filetería en color gris (*).
- 02 Pantalones: lanilla diseño en fondo color beige con filetería en color gris.
- 02 Camisas: cuello italiano color blanco y modelo clásico color blanco.
- 01 corbata.

(*) Saco - Pantalón: De los (2) modelos, el personal solo podrá elegir un (1) solo modelo


UNIFORMES DE INVIERNO PARA CABALLEROS 2022

- 01 Saco: color azul noche.
- 02 Pantalones y 01 falda: color azul noche.
- 02 camisas: color celeste y color azul (en cuello italiano y cuello clásico)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 028-2018-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>
CVD:5566296675

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo
Teléfono: 064 – 247 724 / www.gob.pe/sunarp

Canales anticorrupción:
☎ (01) 345 0063 ✉ anticorruption@sunarp.gob.pe
📠 Buzón anticorrupción: <https://anticorruption.sunarp.gob.pe/Anticorruption>

 **Siempre
con el pueblo**
000307



PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

- 01 chaleco: color Azul Marino
- 01 corbata.

(*) Saco - Pantalón: De los (2) modelos, el personal solo podrá elegir un (1) solo modelo.

❖ El Contratista no podrá reclamar suma alguna sobre el importe adjudicado, ni por errores de cálculo en la estimación de los costos de su propuesta, ni por las dificultades que pudieran presentarse en la provisión de los mismos.

5.1.4. CONDICIONES MÍNIMAS:

- a) Los Uniformes para el personal de la Zona Registral N° VIII -Sede Huancayo, deberán ser nuevos (de primer uso), confeccionados a medida y con materiales de primera calidad.
- b) Se deberá respetar las características técnicas de cada prenda, según detalle en las especificaciones técnicas.

5.1.5. EMBALAJE Y ROTULADO

- a) La confección de las prendas será a medida y de acuerdo a lo establecido en las Especificaciones Técnicas.
- b) Los Uniformes de Verano Invierno para Damas y Caballeros 2022 deberán ser entregados con colgador y bolsa con cierre para su traslado y cuidado. Tanto en la bolsa como en las prendas deberá figurar el nombre del empleado, según relación que se entregará al Contratista oportunamente.

6. VISITA POR EL CONTRATISTA

El contratista, deberá tener en cuenta que para la confección de los uniformes deberá efectuar (02) visitas como mínimo.

6.1. PRIMERA VISITA - (TOMA DE MEDIDAS):

- a) El contratista deberá realizar la toma de medidas al personal según el listado otorgado por la Entidad en un plazo de **días (10) días** calendario, contados desde el día siguiente de suscrito el contrato, donde; el contratista emitirá una planilla que deberá figurar lo siguiente:
 - Fecha.
 - Apellidos y nombres del servidor(a) beneficiado(a).
 - Medida de los uniformes cuantificados (Saco(n), Pantalón, Falda, Camisa, blusa) según corresponda.
 - Culinado la toma de medidas, el contratista deberá entregar al servidor una copia de la planilla con sus medidas, la misma que será suscrita por ambos (servidor y contratista).



4
Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 028-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp>
CVD:5566296675

000326

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo
Sede Principal: Jr. Alalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo
Teléfono: 064 – 247 724 / www.gob.pe/sunarp

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0063 ✉ anlicorupcion@sunarp.gob.pe

🌐 Buzón anticorrupción: <https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/Anlicorupcion>



**Siempre
con el pueblo**



PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

- b) Con respecto a la Tela, el contratista al momento de realizar la vista en la **Oficina Registral de Huancayo (Jr. Arequipa N° 240-El Tambo – Huancayo)**, deberá presentar al área usuaria la muestra de la tela, acorde a las Especificaciones Técnicas.
- c) La Zona Registral VIII – Sede Huancayo, cuenta con (08) Oficinas Registrales, por lo que el contratista, se deberá trasladar para la toma de medidas al personal a los siguientes lugares:

N°	LUGAR DE INTERVENCIÓN PARA LA MEDIDA DE CONFECCIÓN	DIRECCIÓN
1	Oficina Registral de Huancayo.	• Jr. Atalaya N° 1250-El Tambo – Huancayo. • Jr. Arequipa N° 240-El Tambo – Huancayo
2	Oficina Registral de Huancavelica	San Juan Evangelista y Mariano Melgar S/N – Huancavelica.
3	Oficina Registral de Huánuco	Jr. Tarapacá N° 816-818-820 – Huánuco.
4	Oficina Registral de la Merced	Jr. Junín N° 139-143 – La Merced – Chanchamayo.
5	Oficina Registral de Tarma	Jr. Jauja N° 345 – 351 – Tarma.
6	Oficina Registral de Tingo María	Av. Alameda Perú N° 1048-1050 – Tingo María.
7	Oficina Registral de Satipo	Jr. San Martín N° 219 – 221 – Satipo.
8	Oficina Registral de Cerro de Pasco	Av. Próceres N° 502 San Juan Pampa – C. de Pasco.

- ❖ Previo a la toma de medidas, el Contratista deberá presentar la relación y copia del DNI de su personal quien estará a cargo de realizar la toma de medidas.

NOTA:

- ✦ En caso el trabajador se encuentre ausente por motivos debidamente justificados y sustentados en la fecha de la toma de medidas en las diferentes oficinas registrales de la Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo (Huancayo, Huánuco, la Merced, Tarma, Tingo María, Satipo, Cerro Pasco y Huancavelica), este podrá enviar al contratista el mejor uniforme que le quede para que sirva de modelo para la confección del nuevo uniforme o en todo caso enviará por intermedio del área usuaria a través de correo electrónico sus medidas para la confección del nuevo uniforme, teniendo como plazo

Esta es una copia autenticable imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25. del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>
CVO: 5556296675

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo – Huancayo
Teléfono: 064 – 247 724 / www.gob.pe/sunarp

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0063 ✉ anticorrupcion@sunarp.gob.pe

📧 Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/Anticorrupcion>



Siempre
con el pueblo

000325



PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

máximo (04) cuatro días contados desde la comunicación por parte de la oficina de Personal, asumiendo los costos de envío la entidad cuando se trate del cumplimiento de sus labores y del servidor cuando se trate de situaciones de índole particular ajeno al desempeño de sus funciones como servidor de la Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo.

- ✚ A la firma del Contrato, el contratista deberá presentar un documento en la cual indique el cronograma de visitas a las Oficinas Registrales señaladas para cumplir con la toma de medidas al personal que corresponda.

6.2. SEGUNDA VISITA: UNIFORME EN ARMADO EN HILVAN

- a) El contratista en un plazo máximo de treinta (30) días calendarios, contados desde el día siguiente de suscrito el contrato, deberá entregar el uniforme en **ARMADO EN HILVAN** a cada trabajador beneficiado, donde; se verificará que estén acorde a las medidas tomadas en la primera visita, en caso de realizada las pruebas no estén acorde a las medidas, deberán efectuar las correcciones necesarias o ajustes. Para lo cual el Contratista deberá elaborar una planilla con los siguientes datos:

- Fecha,
- Apellidos y nombres del servidor(a).
- Correcciones que se efectuarán.
- Una copia de la planilla con sus medidas a corregir, la misma que será suscrita por ambos (servidor y contratista).

"Participación del Inspector Técnico (Experto Textil): Será contratado por la entidad para verificar al contratista del cumplimiento de las especificaciones técnicas de la prueba del armado del **UNIFORME EN ARMADO EN HILVAN**, para lo cual utilizará la inspección visual y de tacto (organoléptico) con el objeto de comprobar las dimensiones de las medidas y verificando el cumplimiento de las características técnicas del diseño, además se verificará la existencia de todos los componentes e insumos que conforman las prendas. Donde, se elegirá como mínimo un (20%) del total de uniformes verano, de las cuales de manera aleatoria se escogerá en damas (05 uniformes) y caballeros (10 uniformes) de cualquier Oficina Registral".

- b) La Zona Registral VIII – Sede Huancayo, cuenta con (08) Oficinas Registrales, por lo que el contratista, se trasladará para la prueba de armado o ajuste de los uniformes a los siguientes lugares:



6

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 028-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>
CVD:5566296875

000324

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo
Teléfono: 064 – 247 724 / www.gob.pe/sunarp

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0063 ✉ anticorupcion@sunarp.gob.pe

✉ Buzón anticorrupción: <https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/anticorupcion>



**Siempre
con el pueblo**



PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos

Sistema Integrado Nacional
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

N°	LUGAR DE INTERVENCIÓN PARA LA MEDIDA DE CONFECCIÓN	DIRECCIÓN
1	Oficina Registral de Huancayo	• Jr. Atalaya N° 1250-EI Tambo – Huancayo. • Jr. Arequipa N° 240-EI Tambo – Huancayo
2	Oficina Registral de Huancavelica	San Juan Evangelista y Mariano Melgar S/N – Huancavelica.
3	Oficina Registral de Huánuco	Jr. Tarapacá N° 816-818-820 – Huánuco.
4	Oficina Registral de la Merced	Jr. Junín N° 139-143 – La Merced – Chanchamayo.
5	Oficina Registral de Tarma	Jr. Jauja N° 345 – 351 – Tarma.
6	Oficina Registral de Tingo María	Av. Alameda Perú N° 1048-1050 – Tingo María.
7	Oficina Registral de Satipo	Jr. San Martín N° 219 – 221 – Satipo.
8	Oficina Registral de Cerro de Pasco	Av. Próceres N° 502 San Juan Pampa – C. de Pasco.

- ❖ Previo a la segunda visita, el Contratista deberá presentar la relación de su personal y copia del DNI, quien se encargará de la toma de las pruebas de armado o ajuste del Uniforme para su corrección de corresponder.

NOTA:

- ✦ Al perfeccionamiento del contrato, el contratista deberá presentar un cronograma respecto a la **segunda visita**.

6.3. ENTREGA FINAL: (UNIFORME ACABADO)

El contratista en un plazo máximo de **sesenta (60)** días calendarios, contados desde el día siguiente de suscrito el contrato, deberá entregar el total de los uniformes al Almacén de la Entidad (Sede Administrativa)- sito Jr. Arequipa N° 240-EI Tambo – Huancayo.

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 028-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-datos.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>
CVD:5566296975

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo
Teléfono: 064 – 247 724 / www.gob.pe/sunarp

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0063 ✉ anticorrupcion@sunarp.gob.pe

📠 Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/Anticorrupcion>



**Siempre
con el pueblo**
000323



PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Participación del Inspector Técnico (Experto Textil): Sera contratado por la entidad para la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas, respecto al acabado de los uniformes, para lo cual utilizara la inspección visual y de tacto (organoléptico) con el objeto de comprobar las dimensiones de las medidas y verificando el cumplimiento de las características técnicas del diseño, además se verificará la existencia de todos los componentes e insumos que conforman las prendas.

Así mismo se elegirá como mínimo un (20%) del total de Uniformes Verano Invierno 2022, de las cuales de manera aleatoria se escogerá en damas (05 uniformes) y caballeros (10 uniformes) de cualquier Oficina Registral.

7. GARANTÍA COMERCIAL

- **Alcance de la garantía:** Contra defectos de diseño y/o fabricación, pérdida total de los bienes contratados, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.
- **Período de garantía:** Por tiempo 12 meses.
- **Condición de inicio del cómputo del período de garantía:** A partir de la fecha en la que se otorga la conformidad del bien.

8. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

8.1 EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/400,000.00 (Cuatrocientos Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/46,000.00 (Cuarenta y seis mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes:

- ❖ Uniforme de Vestir para caballeros compuesto por "Saco, pantalón, camisa".
- ❖ Uniforme de Vestir para Damas compuesto de "Saco, pantalón, Blusa", todos referidos a

8

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-dsaa.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>
CVD:5596296875

000322

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo
Teléfono: 064 – 247 724 / www.gob.pe/sunarp

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0063 ✉ anticorrupcion@sunarp.gob.pe

📠 Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/Anticorrupcion>



Siempre
con el pueblo





PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

uniformes institucionales.

ACREDITACIÓN

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

8.2 REQUISITOS PARA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO

- a) Relación del personal que estará a cargo de la confección de los uniformes institucionales verano invierno 2022, con experiencia laboral no menor de dos (02) años en actividades relacionadas al objeto de la contratación (la acreditación es con copia simple de contrato(s) y su(s) respectiva(s) conformidad(es) o certificados de trabajo, constancias de trabajo, ordenes de servicio y su respectiva conformidad o cualquier otro documento que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

b) Materiales

El contratista debe contar con el stock de los materiales e insumos que empleará para ejecutar la prestación, dentro del plazo establecido, debiendo acreditar mediante DD.JJ.

c) Equipamiento

Para la ejecución de la prestación el contratista debe contar con la maquinaria y equipos suficientes para la confección de las prendas materia de la contratación, debiendo contar como mínimo con los siguientes equipos:

- Mesa de corte;
- Máquina cortadora de tela;
- Máquina de costura recta;
- Máquina plana
- Máquina cerradora;
- Máquina atracadora
- Máquina de prensa fusionadora de banda continua;
- Máquina Ojaladora;
- Máquina remalladora;
- Máquina botonera; y
- Plancha vaporizadora.

Para acreditar este literal, el postor ganador deberá presentar copia de los documentos que sustente la propiedad, la posesión, el comprobante de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento.

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 028-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>
CVD:6566286875

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo
Teléfono: 084 – 247 724 / www.gob.pe/sunarp

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0053 ✉ anticorrupcion@sunarp.gob.pe

🌐 Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/Anticorrupcion>

Siempre
con el pueblo

000321



PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Los documentos señalados en los literales a), b) y c) del presente numeral (8.2) serán presentados para la suscripción del contrato.

9. MEDIDAS DE CONTROL

- **Áreas que supervisan:** Por el área usuaria de la Zona Registral VIII Sede Huancayo y el Inspector Técnico (Experto Textil).
- **Áreas que coordinarán con el proveedor:** Por el área usuaria de la Zona Registral VIII Sede Huancayo.
- **Área que brindará la conformidad:** Previa informe de verificación por el inspector técnico (Experto Textil), la conformidad será otorgada por el área usuaria de la Zona Registral VIII Sede Huancayo.

NOTA

- ❖ Para otorgar la conformidad final de la prestación, en caso de que uno o más trabajadores no comuniquen su conformidad por causas debidamente justificadas y ajenas a su voluntad dentro del plazo otorgado, se debe solicitar al proveedor la presentación de un documento de compromiso, mediante el cual se obligue a efectuar en caso corresponda el arreglo de el o los uniforme(s) observado(s) por el personal en fecha posterior al otorgamiento de la conformidad, con la finalidad de no interrumpir los plazos establecidos en las especificaciones técnicas.

El plazo que tendrán los colaboradores para realizar sus observaciones será de (02) dos días contabilizados desde el día de siguiente de recibido el uniforme.

De existir observaciones, el colaborador (a) deberá comunicar a la Oficina de personal dichas observaciones debiendo ser ésta de forma detallada y por escrito.

- ❖ El área Usuaria emitirá la conformidad por el total de la entrega del bien sin perjuicio de que probables trabajadores no se encuentren presentes por causa o motivo debidamente justificado, razón por la cual el proveedor deberá presentar documentación en la cual se comprometa hacer los arreglos correspondientes de los Uniformes del personal ausente.

10. LUGAR Y PLAZO

10.1. LUGAR DE ENTREGA

Los uniformes serán entregados en el Almacén de la Zona Registral N° VIII - Sede Huancayo, sito en el Jr. Arequipa N° 240 -El Tambo Huancayo, en el horario de 08:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 17:00 horas.

10

Esta es una copia auténtica (imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 028-2016-PCM. Su autenticidad o integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>
CVD:5588296875

000320

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo
Sede Principal: Jr. Alalay N° 1250, El Tambo - Huancayo
Teléfono: 084 – 247 724 / www.gob.pe/sunarp

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0053 ✉ anticorrupcion@sunarp.gob.pe

📠 Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/Anticorrupcion>

 **Siempre
con el pueblo**





PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos

Subsecretaría Nacional
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

10.2. PLAZO DE ENTREGA

El plazo máximo de entrega de los bienes a adquirir, será de sesenta (60) días calendarios, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato de acuerdo al siguiente detalle:

ETAPAS	DETALLE DEL PLAZO DE ENTREGA
Primera Visita: Toma de Medidas	Esta etapa concluye como máximo a los días (10) días calendarios, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.
Segunda Visita: Prueba del armado del Uniforme de Corrección o Ajuste,	Esta etapa concluye como máximo a los treinta (30) días calendarios, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.
Recepción de los uniformes en Almacén	El contratista debe Ingresar al almacén central de Zona Registral VIII Sede Huancayo en un plazo máximo de sesenta (60) días calendarios, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

11. FORMA DE PAGO

La entidad realizará un único pago a favor del contratista, por la entrega total del bien.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

1. Recepción por parte del responsable de Almacén.
2. Informe de conformidad a cargo del Especialista en Personal, debiendo el responsable de Almacén de la Zona Registral N° VIII-Sede Huancayo, informar respecto a la recepción de los bienes por la prestación efectuada.
3. Informe de verificación del Inspector textil.
4. Factura.
5. Guía de Remisión.

12. REAJUSTE DE PAGO

No se aplicará para el presente proceso de selección.

13. ADELANTO

No aplica.

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 028-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-dcaa.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>
CVD:5566296675

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo
Sede Principal: Jr. Alayza N° 1250, El Tambo - Huancayo
Teléfono: 064 – 247 724 / www.gob.pe/sunarp

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0063 ✉ anticorrupcion@sunarp.gob.pe

🗉 Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/Anticorrupcion>



Siempre
con el pueblo

000319



PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

14. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Para el presente proceso de selección no corresponde ningún tipo de modalidad.

15. SUBCONTRATACIÓN

No se deberá SUBCONTRATAR.

16. PENALIDADES

1. Penalidad por mora: de acuerdo a lo señalado al Art. 162° del Reglamento de la Ley 30225.

2. Otras Penalidades:

En atención al Art. 163° del Reglamento se aplicará las siguientes penalidades:

N°	DESCRIPCIÓN POR INCUMPLIMIENTO	PENALIDAD	PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN
1	Penalidad por prendas observadas: El máximo porcentaje permitido de prendas observadas será de 25% de la cantidad confeccionada, el exceso será penalizado con el 1% de la UIT por cada prenda repuesta que exceda al tope establecido.	1% de la UIT	Mediante el informe del área usuaria
2	De no cumplir dentro del plazo para realizar la primera visita, correspondiente a la toma de medida, el exceso será penalizado con el 5% de la UIT por cada día de retraso.	5 % de la UIT	Mediante el informe del área usuaria
3	De no cumplir dentro del plazo para realizar la segunda visita, correspondiente a la prueba del armado del uniforme de Corrección o Ajuste, el exceso será penalizado con el 6% de la UIT por cada día de retraso.	6 % de la UIT	Mediante el informe del área usuaria



[2]

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 26 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 028-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificador/Sunarp/CVD:5566296875>

000318

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo
Teléfono: 064 – 247 724 / www.gob.pe/sunarp

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0063 ✉ anticorupcion@sunarp.gob.pe

📠 Buzón anticorrupción: <https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/Anticorupcion>



Siempre
con el pueblo



PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, (10% del monto del contrato).
La Entidad podrá resolver el contrato por incumplimiento.

17. PLAZO MÁXIMO DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

(Artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado)

El Contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por el plazo de un (01) año, contado a partir de la Conformidad otorgada por la Entidad.

18. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada.

19. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

20. CLAUSULA DE ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

21. SE ADJUNTA LOS ANEXOS:

1. Anexo 1: Especificaciones Técnicas Uniforme para Damas.

- a) Anexo – 1.1: Especificaciones Técnicas de los Tejidos para el Uniforme de Verano Damas.
- b) Anexo – 1.2: Especificaciones Técnicas de la confección del Uniforme Verano Damas.
- c) Anexo – 1.3: Especificaciones Técnicas de los tejidos para el Uniforme de Invierno Damas.
- d) Anexo– 1.4: Especificaciones Técnicas para la Confección Uniforme Invierno 2022 Damas.
- e) Anexo – 1.5: Especificaciones Técnicas para los Tejidos del Uniforme de Invierno – Damas.

2. Anexo 2: Especificaciones Técnicas Uniforme para Caballeros.

- a) Anexo – 2.1: Especificaciones Técnicas de las Telas para el Uniforme Verano Caballeros.
- b) Anexo–2.2: Especificaciones Técnicas de la Confección del Uniforme de Verano Caballeros.
- c) Anexo–2.3: Especificaciones Técnicas de las Telas para el Uniforme de Invierno Caballeros.
- d) Anexo–2.4: Especificaciones Técnicas Confección Uniforme Invierno Caballeros.
- e) Anexo–2.5: Especificaciones Técnicas de Tejidos Uniforme Invierno Caballeros.

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificador/Sunarp/CVD:5565295675>

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo
Sede Principal: Jr. Abalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo
Teléfono: 064 – 247 724 / www.gob.pe/sunarp

Canales anticorrupción:

☎ 011 345 0063 ✉ anticorrupcion@sunarp.gob.pe

📧 Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/Anticorrupcion>



Siempre
con el pueblo

000317

PRIMER ENTREGABLE: INFORME N° 1021-2022
ELABORACIÓN EXPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS UNIFORMES
VERANO INVIERNO 2022 - SUNARP

DIRIGIDO A : OFICINA DE RECURSOS HUMANOS- SUNARP

ASUNTO : SERVICIO DE UN ESPECIALISTA EN LA ELABORACIÓN DE LAS
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS UNIFORMES INSTITUCIONALES PARA
DAMAS Y CABALLEROS – VERANO E INVIERNO 2022

REFERENCIA : OS: 399 -2022: PRIMER ENTREGABLE

FECHA : 14 de octubre del 2022

Por medio la presente, presento mis cordiales saludos y así mismo remito el informe con el primer entregable según el TDR: servicio de un especialista en la elaboración de las Especificaciones Técnicas de los Uniformes Institucionales para Damas y Caballeros – Verano e Invierno 2022 de acuerdo con la orden de servicio N° 399-2022.

I. ELABORACION DEL PRIMER ENTGABLE:

1. Se elaboró las características técnicas de los modelos requeridos de las siguientes prendas:

ITEM	TIPO	COMPOSICIÓN	MODELOS
1	UNIFORME DE VERANO PARA DAMAS	SACO /	1
		PANTALON	2
		BLUSAS	2
	UNIFORME DE INVIERNO PARA DAMAS	SACON	1
		CHALECO	1
		PANTALON	2
		BLUSAS	2
		CHOMPA	3

ITEM	TIPO	COMPOSICIÓN	MODELOS
2	UNIFORME DE VERANO PARA CABALLEROS	SACO	2
		PANTALON	2
		CAMISAS	2
	UNIFORME DE INVIERNO PARA CABALLEROS	SACO	1
		PANTALON	2
		CAMISAS	2
		PULLOVER	1

2. Se adjunta las fichas de las características técnicas en los siguientes anexos:

ANEXO 1: UNIFORME PARA DAMAS VERNIO E INVIERNO

ANEXO 1.1: ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LAS TELAS DE VERANO

ANEXO 1.2: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONFECCIÓN VERANO

ANEXO 1.3: ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS TELAS DE INVIERNO

ANEXO 1.4: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONFECCIÓN INVIERNO

1
000066



ANEXO 1.5. ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LOS TEJIDOS
ANEXO 2: UNIFORME PARA CABALLEROS VERANO E INVIERNO
ANEXO 2.1: ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS TEJIDOS VERANO
ANEXO 2.2: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONFECCIÓN VERANO
ANEXO 2.3: ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS TEJIDOS INVIERNO
ANEXO 2.4: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONFECCIÓN INVIERNO
ANEXO 1.5. ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LOS TEJIDOS

Sin otro en particular, quedo de Ud.

Atentamente,



ING. GREGORIA AIDA GALINDO SAMANEZ
DNI: 25443807 – CIP: 67765

ANEXO 1

ESPECIFICACIONES

TÉCNICAS UNIFORME PARA

DAMAS



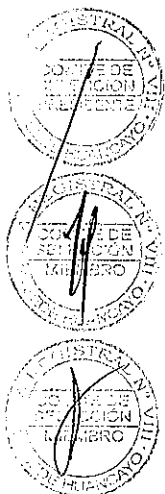
3

000065

ANEXO – 1.1

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE
LOS TEJIDOS PARA EL UNIFORME
DE VERANO**

DAMAS



SACO/PANTALON / FALDA – VERANO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
TIPO DE TEJIDO	Lanilla Tropical - melange
COMPOSICION (%)	55% lana – 45% poliéster ± 5% (excepto filetes)
COLOR	Beige claro melange
ARMADURA	Tela 1/1
PESO (g/m lineal)	246 ± 5% (incluye orillos)
PESO (g/m2)	161 ± 5%
TITULO DEL HILADO (Nm)	Urdimbre: 2/60 ± 5% (excepto filetes)
	Trama: 1/44 ± 5%
DENSIDAD (HILOS /cm)	Urdimbre: 25.5 ± 2
	Trama: 26.0 ± 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL	Urdimbre: -1.5 % Máximo
	Trama: - 0.5 % Máximo
SOLIDEZ DEL COLOR:	
• A la luz	3.5 mínimo
• Al sudor ácido	3.5 mínimo
• Al sudor alcalino	3.5 mínimo
• Al frote seco	4.0 mínimo
• Al frote húmedo	3.5 mínimo
• Al lavado en seco	4.0 mínimo
ACABADO	Termofijado y decatizado.



BLUSAS DAMAS COLOR 1 - VERANO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
TIPO DE TEJIDO	Dobby diseño wafer
COMPOSICION (%)	Urdimbre: 65% Algodón ± 5 - 35 % Poliéster ± 5 (mezcla íntima)
	Trama: 65% Algodón ± 5 - 35 % Poliéster ± 5 (mezcla íntima)
COLOR	crema
ARMADURA	DOBBY
PESO (g/m2)	140 $\pm 5\%$
TITULO DEL HILADO (Nm)	Urdimbre: 50/1 ± 5
	Trama: 50/1 ± 5
DENSIDAD (HILOS/PULG)	Urdimbre: 175.0 $\pm 5\%$
	Trama: 107 $\pm 5\%$
RESISTENCIA A LA TRACCIÓN (Kg-f)	Urdimbre: 11 mín.
	Trama: 11 mín.
SOLIDEZ DEL COLOR:	
A la luz	3-4 mínimo.
Al lavado doméstico	3 mínimo.
Al sudor ácido	3 mínimo.
• Al frote seco	3 mínimo.
• Al frote húmedo	2 mínimo.
ACABADO	Bianco óptico o hilo color, caustificado- Pre encogido



[Handwritten signature]

BLUSAS DAMAS COLOR 2- VERANO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
TIPO DE TEJIDO	Dobby diseño diagonal
COMPOSICION (%)	Urdimbre: 65% Algodón ± 5 - 35 % Poliéster ± 5 (mezcla íntima)
	Trama: 65% Algodón ± 5 - 35 % Poliéster ± 5 (mezcla íntima)
COLOR	Blanco
ARMADURA	DOBBY
PESO (g/m2)	158 $\pm 5\%$
TÍTULO DEL HILADO (Nm)	Urdimbre: 50/1 ± 5
	Trama: 50/1 ± 5
DENSIDAD (HILOS/PULG)	Urdimbre: 187.0 $\pm 5\%$
	Trama: 131 $\pm 5\%$
RESISTENCIA A LA TRACCIÓN (Kg-f)	Urdimbre: 11 mín.
	Trama: 11 mín.
SOLIDEZ DEL COLOR:	
A la luz	3-4 mínimo.
Al lavado doméstico	3 mínimo.
Al sudor ácido	3 mínimo.
• Al frote seco	3 mínimo.
• Al frote húmedo	2 mínimo.
ACABADO	Blanco óptico o hilo color, caustificado- Pre encogido



[Handwritten signature]

7
000063

ANEXO – 1.2

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

DE LA CONFECCIÓN DEL

UNIFORME DAMAS

VERANO



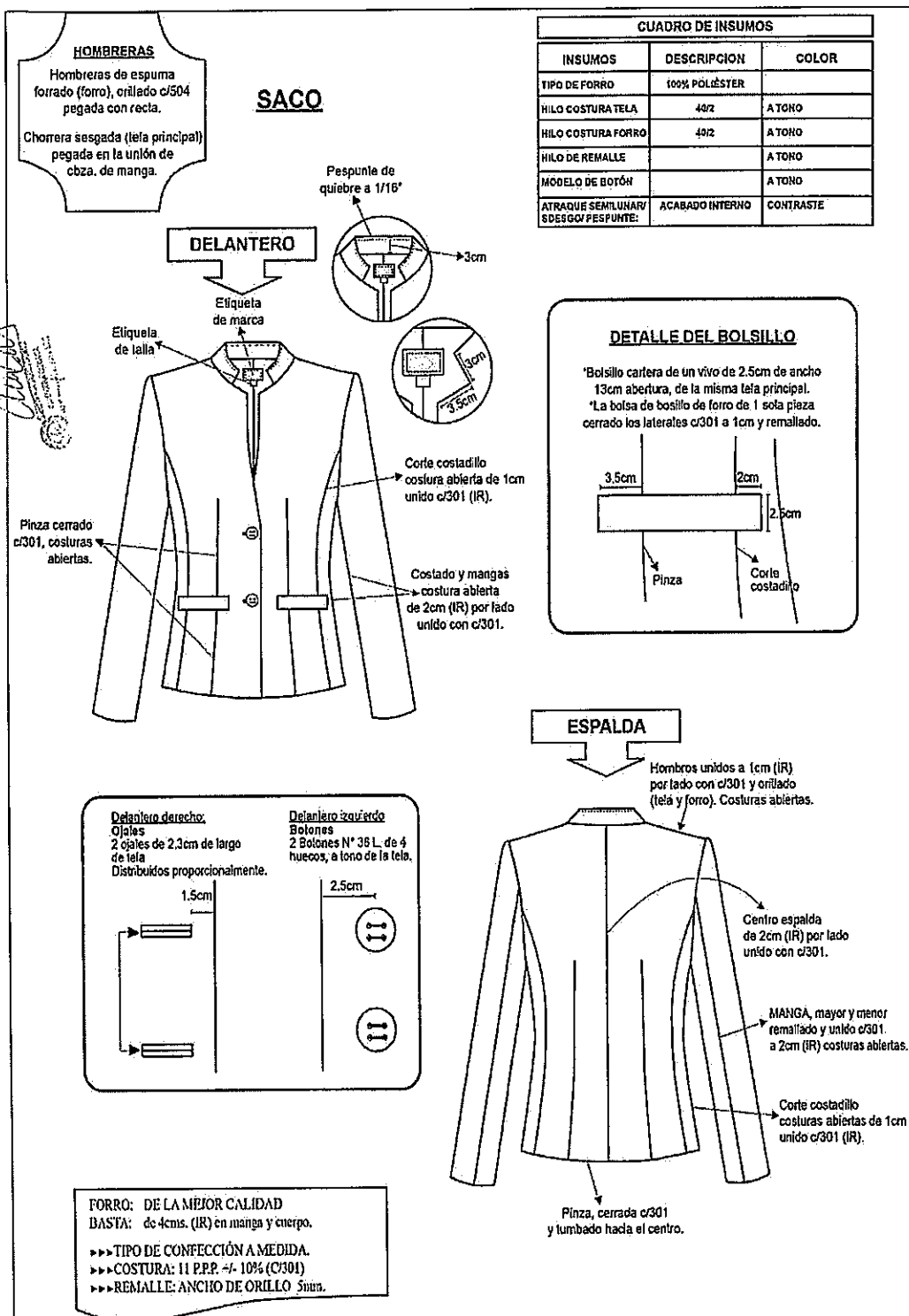
[Handwritten signature]



SACO DAMAS - VERANO 2020	
MODELO	De 2 botones con cuello nerú.
CONFECCIÓN	A sobre medida según usuaria.
CUELLO	Tipo nerú con abertura en "V", de 3 cm de alto, con respunte de quiebre de 1/16" en su interior, ver gráfico.
DELANTERO EXTERNO	Consta de 1 corte costadillo a cada lado que inicia en la sisa y termina en el ruedo,
	Lleva 2 ojales y 2 botones N° 36L distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro.
	Un bolsillo cartera de 2.5 cm de ancho a cada lado, según gráfico.
DELANTERO INTERNO	Lleva un bolsillo recto tipo cartera, con vivo de tela principal de 1cm de alto, 11cm de abertura y 14cm de profundidad, con atraque media luna hecha con máquina industrial atracadora, de color contraste a la tela principal en los extremos.
	Pespunte tipo hilván (cadena al reverso) en contraste a tono del forro respuntado en el paralelo al sesgo de forro contrastado a la tela principal armado con un cordón de refuerzo, el sesgo esta insertado entre la unión de la vuelta y forro (incluyendo cogotera) y el respunte aplicado en el forro a 2mm de distancia aproximada del sesgo contraste. Prenda remallada en el interior.
ESPALDA	Consta de un corte anatómico en el centro; un corte costadillo a cada lado que inicia en la sisa y termina en el ruedo, además de una pinza de entalle a cada lado.
ESPALDA INTERNO	Totalmente forrado, forro de mejor calidad, para su mejor armado; en la parte central de la espalda llevara fuelle de 2cm de profundidad (terminado) y 30cm de largo.
BOTONES	El delantero llevara 2 botones a tono de 36L, más un botón de repuesto en el interior
OJALES	El delantero lleva 2 ojales de 2.3cm de largo de tela, distribuidos proporcionalmente.
MANGAS	Lleva un corte manga que va desde la sisa al ruedo de la manga; la manga mayor y menor estarán unida con costura recta a 2cm (IR).
HOMBRERAS	De espuma forradas y orilladas c/504.
BASTA:	De ruedo 4 cm, y de mangas de 4cm (Incluido remalle) reforzados con entreteja tejida fusionable.
ENSANCHES	De 2cms. (IR) en las costuras principales y de 1 cm en costuras auxiliares.
FORRO	tomaterial 100% poliéster a tono.
HILOS	De costura y remalle 100% poliéster.
COSTURAS:	11ppp ± 10%
REMALLES	El ancho de remalle es de 0.5cm



ENTRETELA	Tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5gr, fusionados en maquina fusionadora para delanteros, vuelta delantera, espalda superior, sisas, vivos de ojales, vivos de bolsillos externos e interno, cabeza de manga, bastas, cuello y cogotera.
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista pegado en la cogotera c/301. Etiqueta de marca de tela pegada c/301 en la vuelta del delantero, Etiqueta de talla, insertada debajo la etiqueta de marca. Etiqueta de composición e instrucciones de cuidado, lavado y uso, insertada en el costado izquierdo de la prenda.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

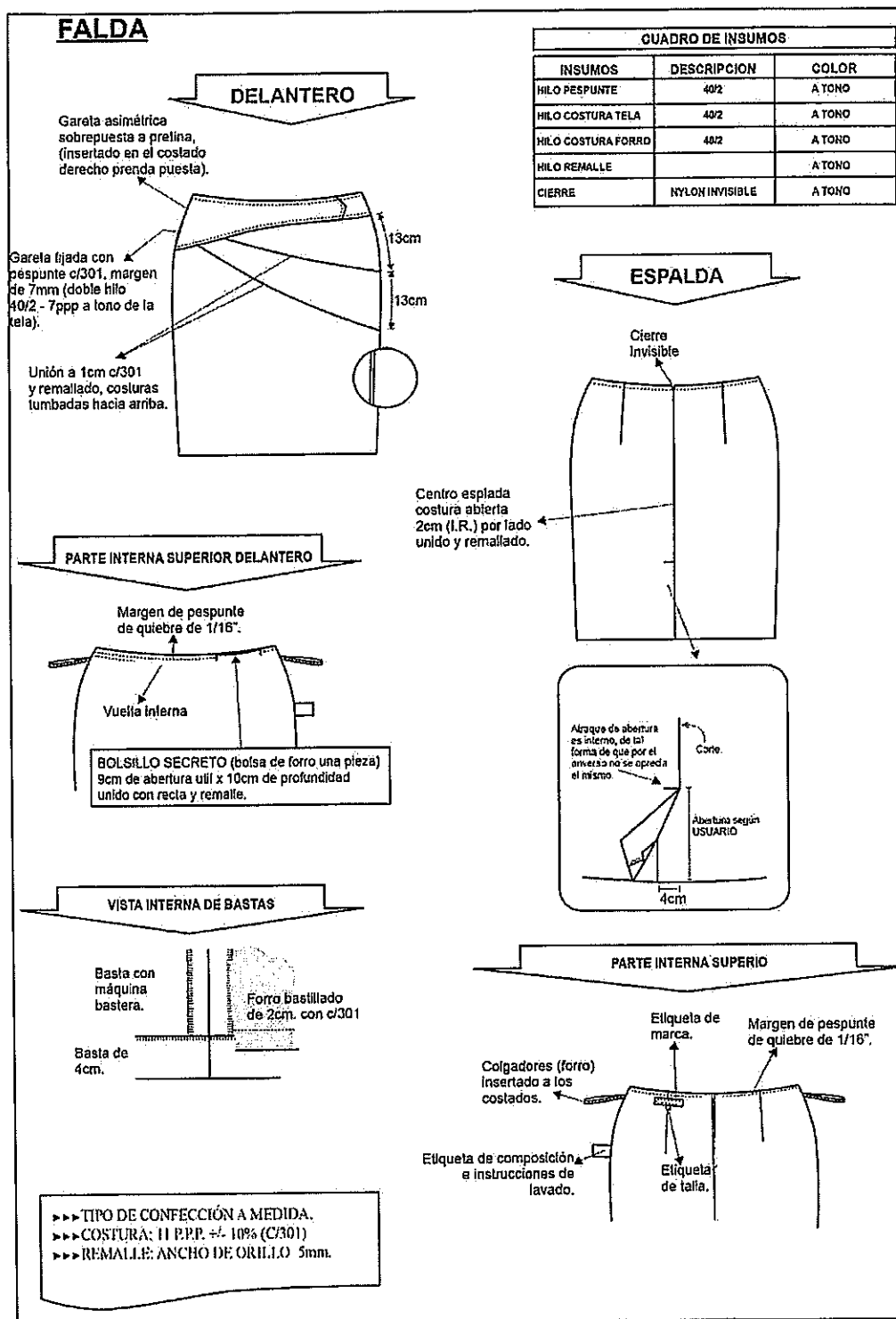


11

000061

FALDA CONFIGURADA VERANO – 2022

MODELO	configurado, de acuerdo con el modelo adjunto
CONFECCIÓN	a sobre medida según usuaria
PRETINA	Configurada de 5cm de alto, fusionado con entretela tejida fusionable. También lleva una gareta asimétrica sobrepuesta en la pretina insertada en el costado derecho. Lleva dos colgadores de tela de forro, uno a cada lado, colocado a los costados para facilitar su colgado.
DELANTERO	Tela cortada al hilo, con 3 piezas asimétricas, según gráfico.
ESPALDA	De 02 piezas cortadas al hilo y con 2 pinzas de entalle (una a cada lado), en la parte central superior lleva 1 cierre invisible y abertura en la parte inferior.
CIERRE	Lleva un cierre invisible al tono de la tela principal, de largo de acuerdo con la usuaria
FORRO	totalmente forrado, material 100% poliéster
BOLSILLO	Lleva secreto (oculto) ubicado en la parte superior derecha de la pretina. Las medidas son de 9cm de abertura útil y 10cm de profundidad (debe estar atracada con maquina atracadora los extremos de la abertura del bolsillo). La bolsa de una sola pieza de tela de forro, remallados y con costura recta en los laterales. Asimismo, en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.
BASTA	Basta de 4cm (IR) y cosidos con maquina bastera con puntada invisible. El bastillado del forro será de 2cm c/301
ENSANCHES	Las uniones en las costuras principales (costados y centro de espalda) serán de 2cm (IR).
HILOS	De costura y remalle 100% poliéster
COSTURAS	11ppp+/-10%
REMALLES	El ancho de remalle es de 0.5cm
ENTRETELA	tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5gr, fusionados en maquina fusionadora.
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, talla, etiqueta de composición e instrucciones lavado. Según diseño.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)



FALDA CLASICA – VERANO 2022

MODELO	Clásica de vestir (modelo a elección de la usuaria).
CONFECCIÓN	a sobre medida según usuaria.
PRETINA	Pretina recta de 3.5 +/- 0.3 cm. de ancho con pespunte en su perímetro a tono de la tela con c/301. a 2 +/- 0.1 mm
PINZA	De entalle en espalda cerrada con c/301
OJAL	Bordado (ojal de chancho) en la parte posterior con atraque horizontal
BOLSILLO SECRETA	De forro. Ubicado en la parte superior lado derecho de la prenda tiene 9 +/- 0.3 cm abertura útil por 10 +/- 0.3 cm de profundidad. Embolsado a 1cm
ESPALDA	Partido con ensanche de 2 +/- 0.3 cm. cada lado, parte superior con cierre a tono de la tela con diente de metal dorado e inferior con abertura montada
COSTADOS	Orillado y unido con c/301 con ensanche de 2 cm cada lado.
FORRO	De poliéster, este debe ir sujetado a la tela principal al medio de la basta a ambos lados con cordoncillo tipo cadena de poliéster.
BASTA	Invisible de 4 +/- 0.3 cm de doblez, orilladas a 5 +/- 0.1 mm, con máquina bastera y puntada invisible.
COSTURAS	Todas las costuras están incluidas remalle.
AVIOS	02 botones de 24 líneas de poliéster teñido en su masa al tono de la tela, incluido repuesto. 01 cierre de metal diente dorado. Hilo de costura 40/2, 100% poliéster.
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, talla e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Según diseño.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

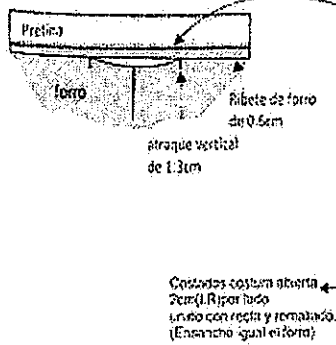


Handwritten signature and stamp.

FALDA CON PRETINA CLASICA

VISTA INTERNA

1 Balsa secretado derecho, con bolsa de forro.
9cm de abertura útil y 10 de profundidad
costado c/301 y remallado.

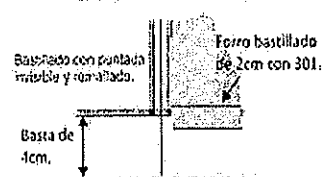


DELANTERO

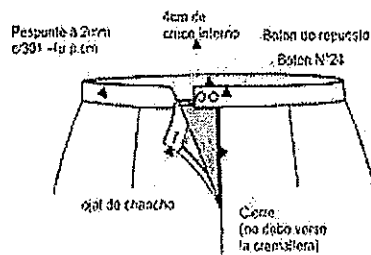


CUADRO DE INSUMOS		
INSUMOS	CODIGO	COLOR
HILO PESPUENTE	402	AL TONDO
HILO COSTURA TELA	102	AL TONDO
HILO DE REMALLE		AL TONDO
CIERRE	Material con Abertura	AL TONDO
MODELO DE SESION	Elaborar	AL TONDO

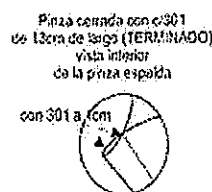
VISTA INTERNA DE BASTA



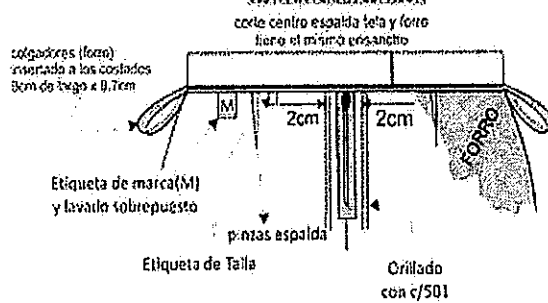
PARTE SUPERIOR ESPALDA



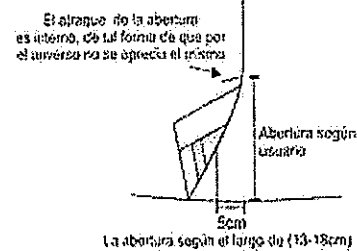
ESPALDA



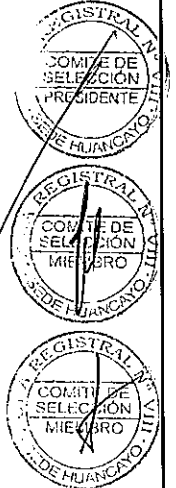
VISTA INTERNA ESPALDA



ABERTURA MONTADA

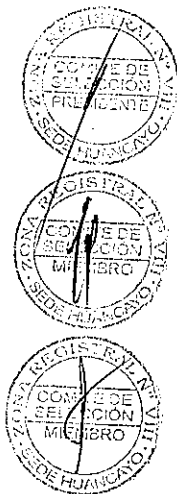


PREnda REMALLADA COMPLETAMENTE : ANCHO DE ORILLO 5mm.
COSTURA: 4P.P.cm



BLUSA MODELO 1- VERANO -2022

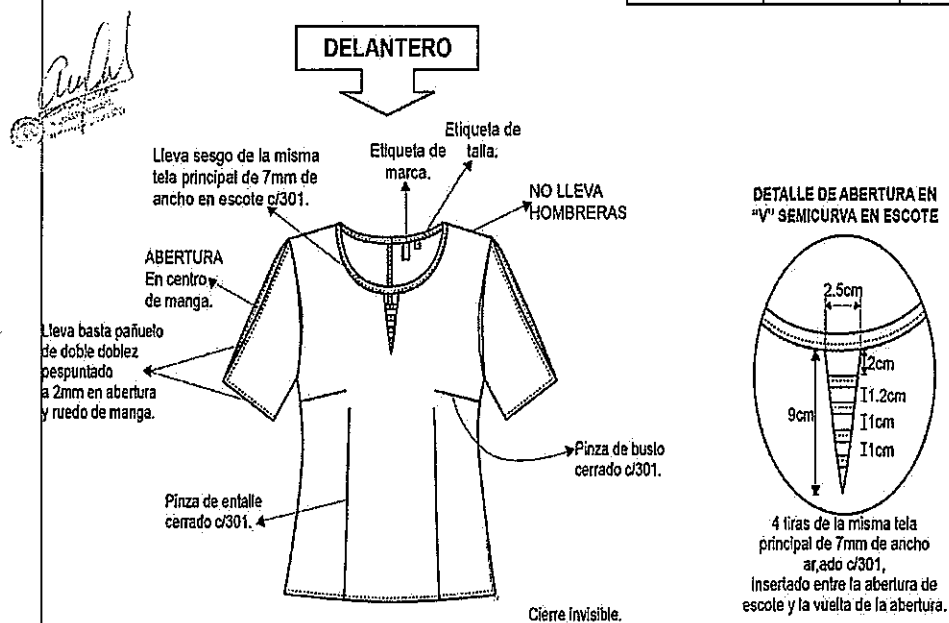
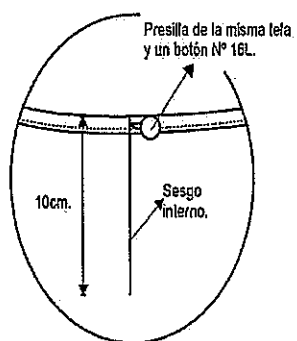
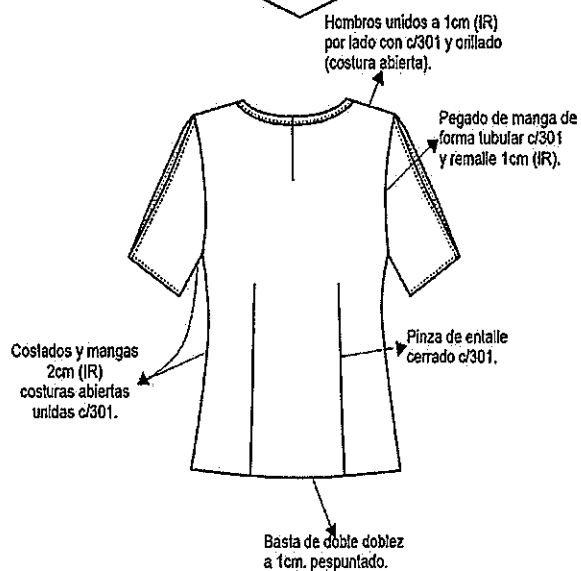
MODELO:	Tipo Chaqueta sin hombreras.
CONFECCIÓN:	a sobre medida según usuaria
DELANTERO:	Lleva 1 pinza de entalle a cada lado y una pinza de busto en cada lado. En el escote lleva sesgo de la misma tela principal de 7mm de ancho y una abertura semicurva en V, según gráfico
ESPALDA:	Lleva 1 pinza de entalle a cada lado, en la parte superior lleva una abertura de 10 cm que va cerrada con un botón interno asegurada con un ojal flotante; ver gráfico.
MANGA:	Corta con abertura en el centro de la manga, y cerrado con dos atraques: uno al medio de la manga y otro al contorno de la manga.
ENSANCHES:	En costados y mangas de 2cm (IR) por lado, en hombros de 1cm (IR) costuras abiertas, en sisa de 1cm (IR)
HILO:	Dé costura y remalle 100% poliéster
COSTURAS:	11ppp+/-10%
BOTONES	1 botón N°16 al tono de la tela, colocado en la parte interior de la espalda, de 2 o de 4 huecos, más 1 botón de repuesto
CIERRE	1 CIERRE
REMALLES:	El ancho de remalle es de 0.5cm
ENTRETELA:	Tejida fusible cuya composición es de 100% poliéster tricotex para la vuelta delantera. El componente mencionado debe ser fusionado en maquina fusionadora
ETIQUETAS:	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, talla, etiqueta de composición e instrucción de lavado. Según diseño.
ACABADOS:	La prenda debe estar plancha y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusiónado, etc).



[Handwritten signature]

CHAQUETA**CUADRO DE INSUMOS**

INSUMOS	DESCRIPCION	COLOR
HILO RESPUNTE	40/2	A TONO
HILO COSTURA	40/2	A TONO
HILO DE REMALLE		A TONO

**VISTA INTERNA SUPERIOR****ESPALDA**

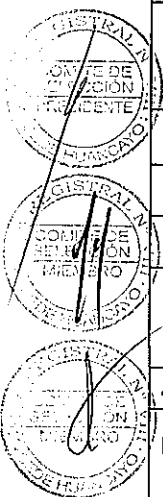
- TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- COSTURA: 11 P.P. +/- 10%
- REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.



000058

BLUSA MODELO 2- VERANO 2022

MODELO:	Tipo chaqueta con escote redondo y aplique a tono
CONFECCIÓN:	a sobre medida según usuaria
DELANTERO:	De una sola pieza; lleva una pinza de busto en cada lado. En el escote lleva sesgo en tela a tono de 7mm de ancho y una abertura semicurva en V, según gráfico.
ESPALDA:	Lleva 1 pinza de entalle a cada lado, en la parte superior lleva una abertura de 10.5 cm y cierra con un botón en la parte interna de 16L; ver gráfico
MANGA:	Corta, de una sola pieza con basta pespuntado a 2cm c/301
ENSANCHES:	En costados y cerrado de manga de 2cm (IR) por lado, en hombros de 1cm (IR) costuras abiertas, en sisa 1(IR)
BOTON	1 botón N°16 de 4 huecos, colocado en la parte interior de la espalda. Color del botón a tono de la tela principal. Más 1 botón de repuesto en la etiqueta de lavado
HILO:	De costura y remalle 100% poliéster
COSTURAS	11ppp+/-10%
REMALLES	El ancho de remalle es de 0.5cm
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, talla, etiqueta de composición e instrucción de lavado. Según diseño.
ACABADOS	La prenda debe estar plancha y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusonado, etc.).



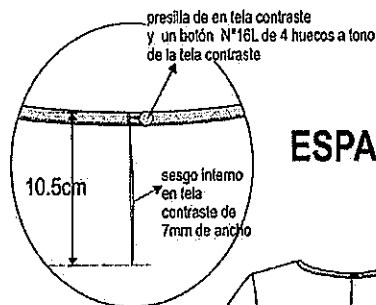
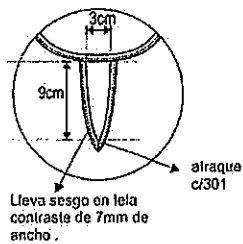
Auténtico
Comité de Selección
Huancayo 14 de mayo de 2023

BLUSA

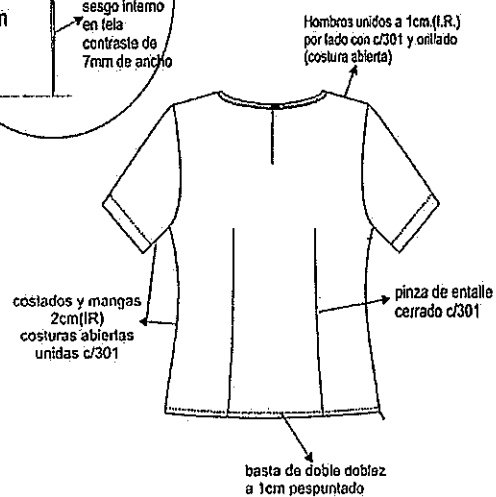
DELANTERO



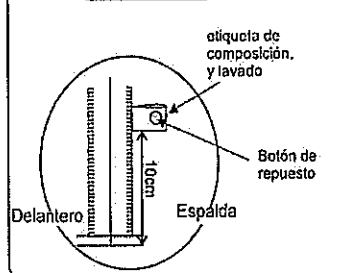
DETALLE DE ABERTURA EN "V" SEMICURVA EN ESCOTE



ESPALDA

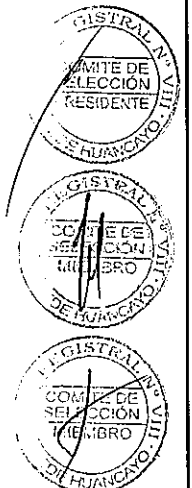


Vista Interna



ENTRETELA DE LA MEJOR CALIDAD

- ▶▶▶ TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- ▶▶▶ COSTURA: 11 P.P.P +/- 10%
- ▶▶▶ REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.



PANTALÓN CONFIGURADO - VERANO 2022

MODELO	configurado, con forro de acuerdo con el modelo adjunto.
CONFECCIÓN	a sobre medida según usuaria
PRETINA	Configurada de 5cm de alto, fusionado con entretela tejida fusional, lleva pespunte en todo su contorno a 7mm-7ppp de doble hilo al tono. Asimismo, lleva ribete con tela de forro al pie de la pretina interior, de 0.6cm de alto.
DELANTERO	Tela cortada al hilo. En la parte central superior lleva un cierre de nylon al tono de la tela.
POSTERIOR	Tela cortada al hilo, 02 piezas. Lleva 2 pinzas de entalle (una a cada lado de 7cm terminado). Según grafico
BOLSILLO SECRETO:	Lleva secreto (oculto) ubicado en el lado derecho de la prenda, bajo pretina. Las medidas son de 9cm de abertura útil y 10cm de profundidad (debe estar atracada con maquina atracadora los extremos de la abertura del bolsillo). La bolsa de una sola pieza de tela de forro cerrado c/301 a 1cm (IR), en los laterales. Asimismo, en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.
FORRO	En la parte interna llevará un forro tipo short hasta la altura de la cadera, debidamente remallado (sombreado de la figura simula el forro).
CIERRE	Cierre de nylon, largo según usuaria al tono de la tela principal
BOTONES	2 botones N°24 al tono de la tela principal, en la pretina, más 1 botón de repuesto en el interior.
OJALES	Lleva 2 ojales horizontales de 2 cm de largo, bordado, hecho en máquina ojaladora en pretina.
BASTA	De 5cm (IR) cosidos con máquina bastera con puntada invisible.
ENSANCHES	En el fundillo parte posterior superior con ensanche de 2cm a cada lado y termina en la parte inferior con ensanche de 1cm, unido c/301 En los costados, orillado y unido c/301 con ensanche de 2cm (IR) En la entrepierna delantera, con costura de 1cm (IR) En la entrepierna posterior: con un ensanche de 2cm en la parte superior y en la parte inferior de 1cm según indica el grafico. Unión de entrepiernas c/301.
HILOS	De costura y remalle 100% poliéster
COSTURAS	11ppp+/-10%
REMALLES	El ancho de remalle es de 0.5cm
ENTRETELA	tejida fusional (genero adhesivo), de 80 +/-5% gr, fusionados en maquina fusionadora para la pretina y tricotex de 60gr para la garetón
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Según diseño.

ACABADOS	La prenda debe estar plancha y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

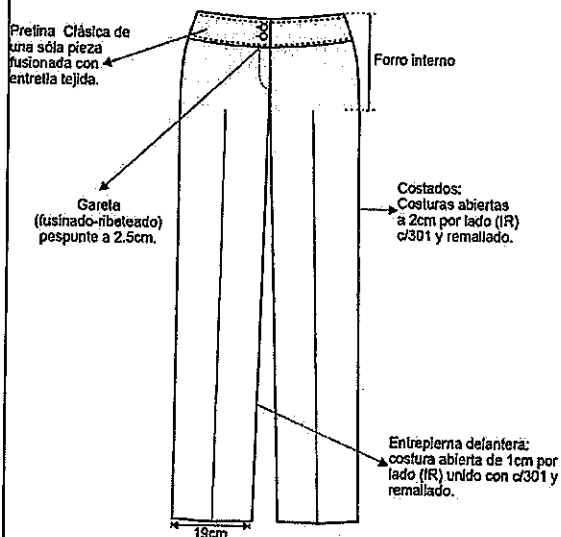


21

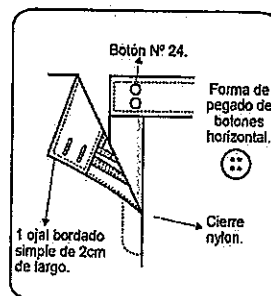
000056

PANTALÓN CON PRETINA CONFIGURADA

DELANTERO

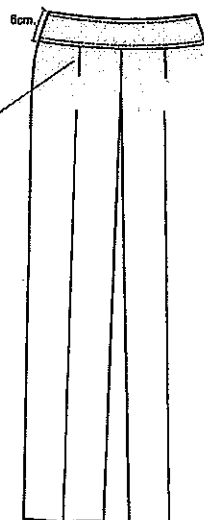


CUADRO DE INSUMOS		
INSUMOS	DESCRIPCION	COLOR
HILO PESPUENTE	40/2	ATONO
HILO COSTURA TELA	40/2	ATONO
HILO REMALLE		ATONO
CIERRE	NYLON	ATONO

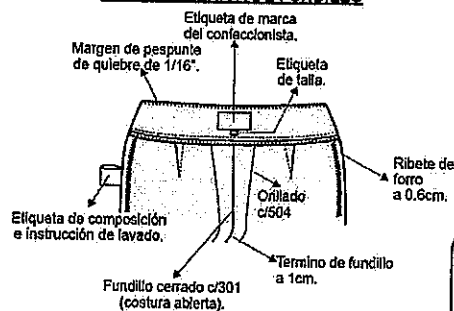


ESPALDA

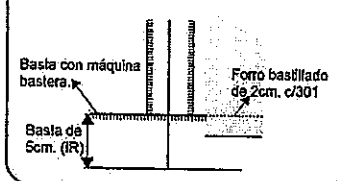
Pretina configurada de 6cm de alto en tela a tono con tela principal.



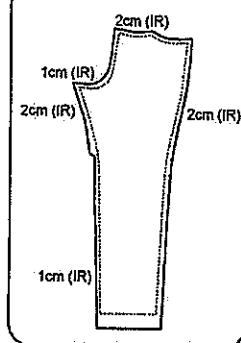
PARTE SUPERIOR DE FUNDILLO



VISTA INTERNA DE BASTAS



POSTERIOR



- TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- COSTURA: 11 P.P.P. +/- 10% (C/301)
- REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

PANTALÓN CLÁSICO VERANO - 2022

MODELO	Clásico, con forro de acuerdo con el modelo adjunto.
CONFECCIÓN	a sobre medida según usuaria.
PRETINA	Clásica de 3 cm de alto, respuntada de 1/16" en todo su contorno, de una sola pieza fusionada con entretela tejida fusionable. Asimismo, lleva ribete con tela de forro al pie de la pretina interior, de 0.6cm de alto.
DELANTERO	Tela cortada al hilo. En la parte central superior lleva un cierre de nylon al tono de la tela.
POSTERIOR	Tela cortada al hilo, con pinza de entalle a cada lado, según grafico
BOLSILLO SECRETO:	Lleva bolsillo secreto (oculto) ubicado en el lado derecho de la prenda, bajo pretina. Las medidas son de 9cm de abertura útil y 11cm de profundidad (debe estar atracada con maquina atracadora los extremos de la abertura del bolsillo). La bolsa de una sola pieza en tela de forro, embolsado c/301 y respuntado a 0.6 cm c/301, en los laterales. Asimismo, en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.
FORRO	En la parte interna llevará un forro tipo short hasta la altura de la cadera, debidamente remallado (sombreado en figura simula forro).
CIERRE	Cierre de nylon, largo según usuaria al tono de la tela principal.
BOTONES	1 botón externos N°24 de 4 agujeros al tono de la tela en la pretina, más 1 botón de repuesto en la etiqueta del lavado.
OJALES	Lleva 1 ojal en posición horizontal, bordado hecho en máquina ojaladora en pretina.
BASTA	De 4cm (IR) cosidos con máquina bastera con puntada invisible.
ENSANCHES	En el fundillo parte posterior superior con ensanche de 2 cm (IR) a cada lado y termina en la parte inferior con ensanche de 1 cm (IR), unido c/301.
	En los costados, orillado y unido c/301 con ensanche de 2cm (IR) En la entrepierna delantera, con costura de 1cm (IR).
	En la entrepierna posterior: con un ensanche de 2cm (IR) en la parte superior y en la parte inferior de 1cm (IR) según indica el grafico. Unión de entrepiernas c/301
HILO	De costura y remalle 100% poliéster
COSTURAS	11ppp +/-10%, todas las costuras están incluidas el remalle
REMALLES	El ancho de remalle es de 0.5 cm



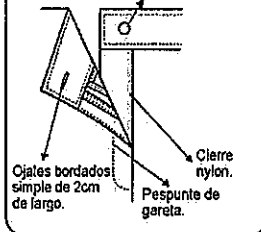
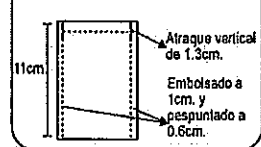
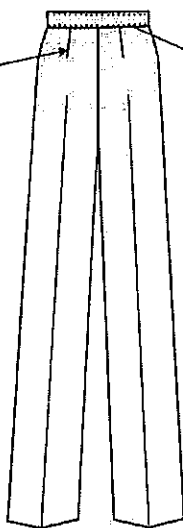
ENTRETELA	tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 gr +/-5 gr, fusionados en maquina fusionadora para la pretina y de 60 gr para la garetá y garetón.
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, talla e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Según diseño.
ACABADOS	La prenda debe estar plancha y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)



Handwritten signature
SUNARP
002-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO

PANTALÓN CLÁSICO**PARTE SUPERIOR DELANTERO**Extensión interna
de pretina de 4cm

Botón N° 24.

Bolsillo secreto de una sola pieza
(TELA) remallado y embolsado.**ESPALDA**Pinza espalda
de 13cm.Pespunte a 1/16"
con hilo a tono.

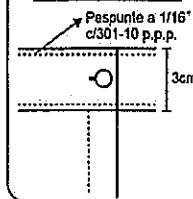
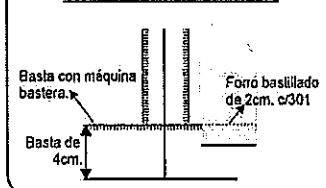
- >>> TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- >>> COSTURA: (1 P.P.P. +/- 10% (C/301))
- >>> REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

CUADRO DE INSUMOS

INSUMOS	CÓDIGO	COLOR
HILO PESPUENTE	492	A TONO
HILO COSTURA/TELA	492	A TONO
HILO DE REMALLE		A TONO
MODELO BOTÓN	ACRÍLICOS TEJIDOS	A TONO
CIERRE	NYLON INVISIBLE	A TONO

DELANTEROPretina Clásica de
una sola pieza
fusionada con
entretela tejida.

Forro interno

Gareta
(fusinado-ribeteado)
pespunte a 2.5cm.
Atrique de 1cm.**DETALLE DE PRETINA**Entretela, costura
abierta de 1cm por
lado (IR) unido con c/301 y
remallado.**PARTE SUPERIOR DE FUNDILLO**Etiqueta de marca
del confeccionista.Margén de pespunte
de quiebre de 1/16".Etiqueta
de talla.Etiqueta de composición
e instrucción de lavado.Ribete de
forro
a 0.6cm.Orillado
c/504Termino de fundillo
a 1cm.Fundillo cerrado c/301
(costura abierta).**VISTA INTERNA DE VASTAS**

ANEXO – 1.3

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE
LOS TEJIDOS PARA EL UNIFORME
DE INVIERNO**

DAMAS



[Handwritten signature]

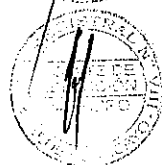
SACO/PANTALON / FALDA- INVIERNO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
TIPO DE TEJIDO	Casimir color entero
COMPOSICION (%)	100% lana \pm 5% (excepto filetes)
COLOR	Melange, en tono verde oscuro
ARMADURA	Sarga 2/2
PESO (g/m lineal)	431 \pm 5% (incluye orillos)
PESO (g/m2)	282 \pm 5%
TITULO DEL HILADO (Nm)	Urdimbre: 2/43 \pm 5%
	Trama: 2/43 \pm 5%
DENSIDAD (HILOS /cm)	Urdimbre: 28 \pm 2
	Trama: 27 \pm 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL	Urdimbre: -1.5 % Máximo
	Trama: -1.0 % Máximo
SOLIDEZ DEL COLOR:	
• A la luz	3.5 mínimo
• Al sudor acido	3.5 mínimo
• Al sudor alcalino	3.5 mínimo
• Al frote seco	4.0 mínimo
• Al frote húmedo	3.5 mínimo
• Al lavado en seco	4.0 mínimo
ACABADO	Decatizado.




CHALECO- INVIERNO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
TIPO DE TEJIDO	Tweed
COMPOSICION (%)	100% lana \pm 5% (excepto filetes)
COLOR	Multicolor, verde olivo, beige y negro
ARMADURA	Diseño
PESO (g/m lineal)	395 \pm 5% (incluye orillos)
PESO (g/m2)	258 \pm 5%
TITULO DEL HILADO (Nm)	Urdimbre: 2/24 \pm 5%
	Trama: 2/24 \pm 5%
DENSIDAD (HILOS /cm)	Urdimbre: 14.3 \pm 2
	Trama: 13.0 \pm 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL	Urdimbre: -1.5 % Máximo
	Trama: -1.0 % Máximo
SOLIDEZ DEL COLOR:	
• A la luz	3.5 mínimo
• Al sudor acido	3.5 mínimo
• Al sudor alcalino	3.5 mínimo
• Al frote seco	4.0 mínimo
• Al frote húmedo	3.5 mínimo
• Al lavado en seco	4.0 mínimo
ACABADO	Batanado - Decatizado.



[Handwritten signature]

BLUSA DAMA COLOR 1 - INVIERNO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
TIPO DE TEJIDO	Dobby diseño mini rombos
COMPOSICION (%)	Urdimbre: 65% Algodón ± 5 – 35 % Poliéster ± 5 (mezcla íntima)
	Trama: 65% Algodón ± 5 – 35 % Poliéster ± 5 (mezcla íntima)
COLOR	Blanco
ARMADURA	DOBBY
PESO (g/m ²)	152 \pm 5%
TÍTULO DEL HILADO (Ne)	Urdimbre: 50/1 \pm 5
	Trama: 50/1 \pm 5
DENSIDAD (HILOS/PULG)	Urdimbre: 178.0 \pm 5%
	Trama: 122 \pm 5%
RESISTENCIA A LA TRACCIÓN (Kg-f)	Urdimbre: 11 mín.
	Trama: 11 mín.
SOLIDEZ DEL COLOR:	
A la luz	3 mínimo.
Al lavado doméstico	3 mínimo.
Al sudor ácido	3mínimo.
• Al frote seco	3 mínimo.
• Al frote húmedo	2 mínimo.
ACABADO	Hilo color teñido tina/disperso: tela blanqueada – mercerizada- blanqueador óptico/resinado- Pre encogido

[Firma]
[Sello]

[Firma]
[Sello]



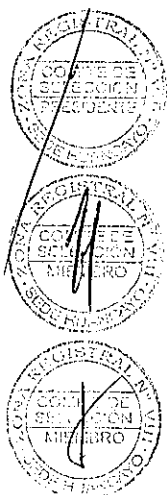
BLUSA DAMA COLOR 2 – INVIERNO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
TIPO DE TEJIDO	plano
COMPOSICION (%)	60% Algodón ± 5 – 40 % Poliéster ± 5
COLOR	crema
PESO (g/ml)	149 $\pm 5\%$
PESO (g/m2)	100 $\pm 5\%$
TITULO DEL HILADO (Ne)	Urdimbre: 45% mezcla íntima (algodón/poliéster) $\pm 8\%$
	Trama: 45% mezcla íntima (algodón/poliéster) $\pm 8\%$
DENSIDAD (HILOS/PULG)	Urdimbre: 110.0 ± 5
	Trama: 70 ± 5
SOLIDEZ DEL COLOR:	
A la luz	4 mínimo.
Al lavado doméstico	4 mínimo.
Al sudor ácido	4 mínimo.
• Al frote seco	mínimo.
• Al frote húmedo	4 mínimo.
ACABADO	Encogimiento urdimbre y trama < 3%

SACON INVIERNO – 2022	
MODELO	Sacón cruzado con cinturón.
CONFECCIÓN	A sobre medida según usuaria.
CUELLO	Distinguido según diseño
DELANTERO EXTERNO DERECHO (PRENDA PUESTA)	Lleva una pieza horizontal, ubicada en el talle, la cual lleva 4 pespuntos c/301 (doble hilo 40/2-7ppp a tono de la tela), según gráfico. Además, lleva un corte que inicia en la sisa y termina en la parte superior de la pieza horizontal y un corte adicional que inicia en la parte inferior de la pieza horizontal y termina en el ruedo. Un bolsillo inclinado de un vivo de 1.5cm de alto de la misma tela principal. Término del ruedo delantero recto
DELANTERO EXTERNO IZQUIERDO (PRENDA PUESTA)	Lleva un corte que inicia en la sisa y termina en el ruedo. Además, lleva una presilla de 4.5cm de alto y correa de 3.5cm de alto insertada en el costado. Correa lleva 4 pespuntos c/301 (doble hilo 40/2 - 7ppp a tono de la tela), según gráfico. Un bolsillo inclinado de un vivo de 1.5cm de alto de la misma tela principal. Término del ruedo delantero recto
DELANTERO INTERNO (LADO DERECHO)	Pespunte tipo hilván (cadena al reverso) en contraste a tono del forro pespuntado en el paralelo al sesgo de forro contrastado a la tela principal armado con un cordón de refuerzo, el sesgo esta insertado entre la unión de la vuelta y forro (incluyendo cogotera) y el pespunte aplicado en el forro a 2mm de distancia aproximada del sesgo contraste. La vuelta lleva pieza horizontal unido c/301, según gráfico. Además, se encuentra ubicado el botón N-32 que abotona en el ojal de 2.8cm de largo. Prenda remallada en el interior
DELANTERO INTERNO (LADO IZQUIERDO)	Lleva un bolsillo recto tipo cartera, con vivo de tela principal de 1cm de alto, 11cm de abertura y 14cm de profundidad, con atraque media luna (maquina industrial atracadora) de color contraste a la tela principal en los extremos, según diseño. Pespunte tipo hilván (cadena al reverso) en contraste a tono del forro pespuntado en el paralelo al sesgo de forro contrastado a la tela principal armado con un cordón de refuerzo, el sesgo esta insertado entre la unión de la vuelta y forro (incluyendo cogotera) y el pespunte aplicado en el forro a 2mm de distancia aproximada del sesgo contraste. La vuelta es de una sola pieza. Además, se encuentra ubicado el botón de repuesto N-32 Prenda remallada en el interior.
ESPALDA EXTERNO	La espalda tendrá corte anatómico en el centro, será orillado por separado y unido con costura recta con ensanche de 2cm (IR) por



	lado. Lleva corte princesa que inicia en la sisa y termina en el ruedo unidos con costura recta a 1cm (IR), según diseño.
BOTONES	En la parte interna del lado derecho lleva botón N°32L. El botón de repuesto ira en la parte interna del lado izquierdo
OJAL	De 2.8cm de largo, ubicado en el lado izquierdo (prenda puesta), según gráfico.
MANGAS	Manga mayor y menor unida con costura recta a 2cm (IR).
HOMBRERAS	De espuma forradas y orilladas c/504
BASTA	De ruedo 4 cm y de mangas de 4cm (Incluido remalle) reforzados con entreteja tejida fusionable.
ENSANCHES	De 2cms. (IR) a cada lado en las costuras principales (costados y centro de espalda), y de 1 cm en costuras auxiliares.
FORRO ACOLCHADO	Totalmente forrado, material 100% poliéster. El forro del delantero y espalda va unido a una fibra térmica de 80 gr/m2 con costura recta en forma de rombos de 5x7 cm.
HILO:	De costura y remalle 100% poliéster
COSTURAS:	11ppp+/-10%
REMALES:	El ancho de remalle es de 0.5cm
ENTRETELA:	tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5% gr, fusionados en maquina fusionadora para delanteros, vuelta delantero, espalda superior, sisas, vivos y vistas de bolsillos externos e interno, cabeza de manga, bastas, cuello, cogotera. *Entreteja tejida fusionable tricotex de 60 +/-5% gr para la correa insertado en el lado izquierdo
ETIQUETAS:	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista pegado en la cogotera c/301. Etiqueta de marca de tela pegada c/301 en el interior de la prenda, Etiqueta de talla, insertada debajo la etiqueta de marca. Etiqueta de composición e instrucciones de cuidado, lavado y uso, insertada en el costado izquierdo de la prenda.
ACABADOS:	La prenda debe estar planchada y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

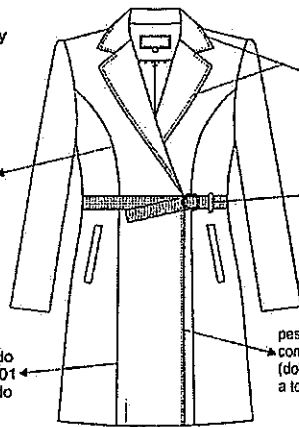


CUELLO Y SOLAPA



Punta de cuello y solapa de 4cm

DELANTERO



corte, unido a 1cm c/301 y remallado

corte, unido a 1cm c/301 y remallado

pespunte c/301, con margen de 5mm (doble hilo 40/2 - 7ppp a tono de la tela)

presilla fijado c/301 en la parte interna de la presilla

pespunte c/301, con margen de 5mm (doble hilo 40/2 - 7ppp a tono de la tela)

cruce total de 10cm

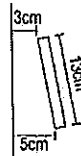
LARGO APROXIMADO DE 95cm

HOMBRERAS

Hombros de espuma forrado(forro), orillado c/504 pegada con recta
chorrera sesgada(tela principal) pegadas en la unión de cbza. de manga

DETALLES DEL BOLSILLO

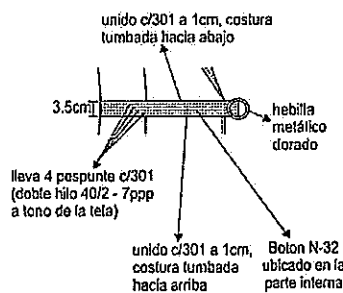
Bolsillo inclinado de un vivo de 1.5cm de alto de la misma tela principal



Bolsa de bolsillo de forro, de una sola pieza unido a 1cm c/301 y remallado a los laterales

VISTA EXTERNA

LADO DERECHO (PRENDA PUESTA)

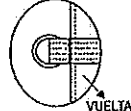


lleva 4 pespunte c/301 (doble hilo 40/2 - 7ppp a tono de la tela)

unido c/301 a 1cm, costura tumbada hacia arriba

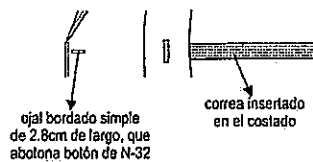
Botón N-32 ubicado en la parte interna

VISTA DE LA VUELTA (LADO DERECHA)



VUELTA

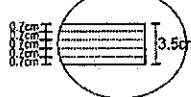
LADO IZQUIERDO (PRENDA PUESTA)



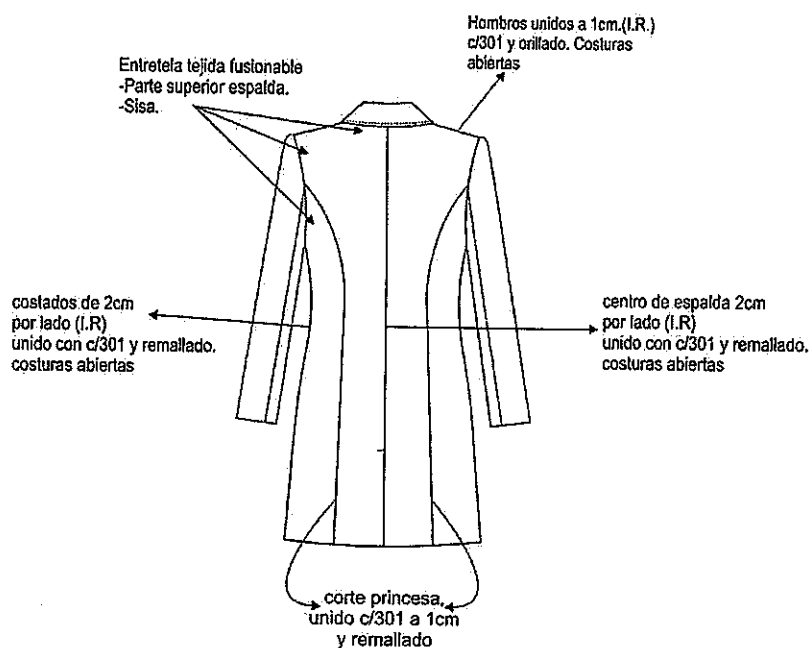
ojal bordado simple de 2.8cm de largo, que abotona botón de N-32

correa insertado en el costado

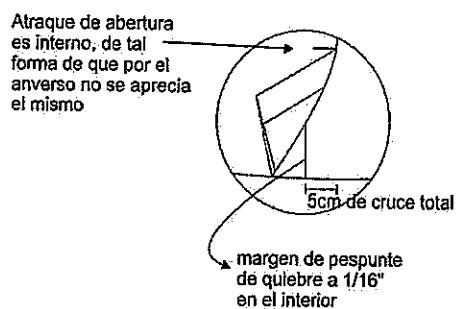
Correa lleva 4 pespunte c/301 (doble hilo 40/2 - 7ppp a tono de la tela)



ESPALDA



ABERTURA MONTADA



- * TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.
- * COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)
- * REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

CHALECO INVIERNO -2022	
MODELO:	De acuerdo con el diseño
CONFECCIÓN	A sobre medida según usuaria.
ESCOTE	En "V", según grafico
DELANTERO EXTERNO	Consta de 1 corte princesa a cada lado que nace en la sisa y termina en el ruedo. Además, lleva un corte costadillo a cada lado, según gráfico También lleva 4 ojales y 4 botones N° 36L distribuidos proporcionalmente uno bajo del otro, según diseño.
ESPALDA	La espalda tiene un corte princesa a cada lado que nace en la sisa y termina en el ruedo, unidos con costura recta a 1cm (IR), según gráfico. Corte anatómico en el centro unido a 2cm, según diseño.
BOLSILLOS	Lleva bolsillo semi inclinado con vivos millos de 5 mm en la parte inferior en la cual además lleva una pieza triangular tipo pañuelo (de la tela del sacón); ver gráfico.
BOTONES:	El delantero llevará 4 botones a tono de tela N° 36L, más un botón de repuesto en el interior. Los botones son de 4 huecos.
OJALES	El delantero lleva 4 ojales horizontales bordado de 2.8cm de largo, distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro.
VUELTA	Las vueltas de una sola pieza, de la misma tela principal. Llevará entretela tejida fusionable.
BASTA	De ruedo 4 cm (Incluido remalle) reforzados con entretela tejida fusionable.
ENSANCHES	De 2cms. (IR) a cada lado en las costuras principales (costados y centro de espalda), y de 1 cm en costuras auxiliares.
FORRO	Totalmente forrado, material 100% poliéster.
HILO	De costura y remalle 100% poliéster
COSTURAS	11pp+/-10%
REMALLES	El ancho de remalle es de 0.5cm
ENTRETELA	Tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5% gr, fusionados en maquina fusionadora para delanteros, vuelta delantero, vivos de bolsillos, espalda superior, sisas, basta y cogotera.
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de instrucciones de cuidado, lavado y uso. Según diseño.
ACABADOS	La prenda debe estar plancha y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

[Firma manuscrita]

35

000049

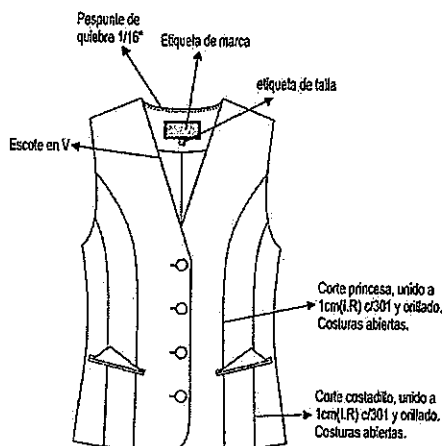
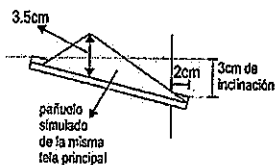


CHALECO

DELANTERO

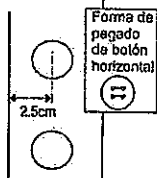
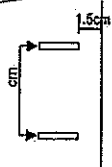
BOLSILLOS

- Bolsillo semi inclinado, con vivos mellizos de 5mm, además lleva pieza triangular tipo pañuelo simulado, según grafico.
- Abertura de bolsillo de 13cm
- Ubicado a 2cm del corte.
- Bolsa de forro unido con recta y remalle

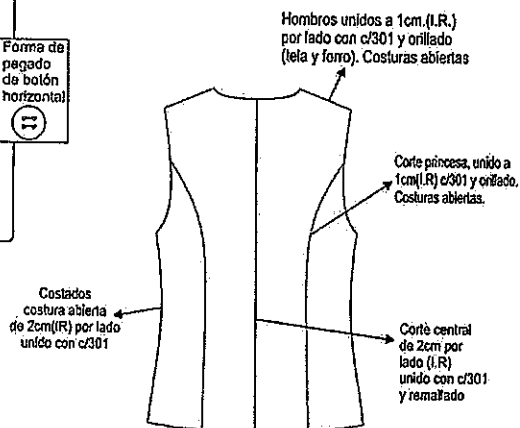


Delantero derecho:
4 ojales de bordados a máquina
de 2.8cm de largo
Distribuidos proporcionalmente

Delantero izquierdo:
4 Botones # 36L.
al tono



ESPALDA



- ▶▶▶ TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.
- ▶▶▶ COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)
- ▶▶▶ REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

PANTALÓN CONFIGURADO INVIERNO - 2022

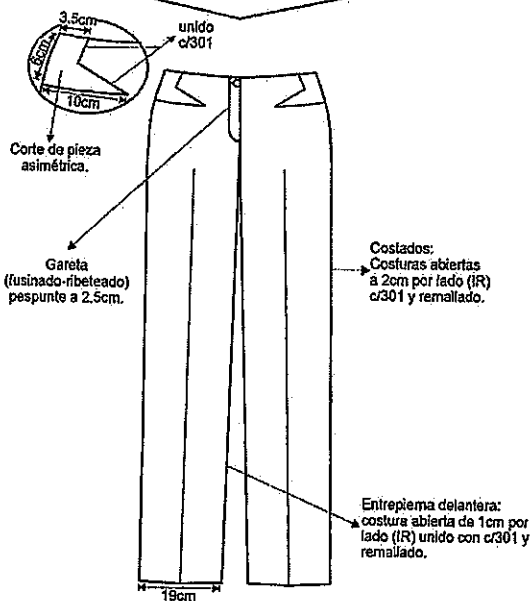
MODELO	Pantalón configurado con forro.
CONFECCIÓN	sobre medida según usuaria
DELANTERO	Tela cortada al hilo, 04 piezas de la misma tela, según gráfico. Todo el pantalón será confeccionado en una sola tela. En la parte central superior lleva un cierre de nylon al tono de la tela.
POSTERIOR	Tela cortada al hilo, 02 piezas. Lleva 2 pinzas de entalle (una a cada lado de 7cm terminado), según gráfico.
BOLSILLO SECRETO:	Lleva secreto (oculto), ubicado en el lado derecho borde superior de la prenda. Las medidas son de 9cm de abertura útil y 10cm de profundidad (debe estar atracada con máquina atracadora los extremos de la abertura del bolsillo (los atraques sólo se visualizan en la parte interna)). La bolsa de una sola pieza de tela de forro, unido c/301 y remallado en los laterales. Asimismo, en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.
CIERRE	Cierre de nylon, largo según usuaria al tono de la tela principal.
BASTA	De 5cm (IR) cosidos con máquina bastera con puntada invisible. El bastillado del forro será de 2cm c/301
ENSANCHES	En el fundillo parte posterior superior con ensanche de 2cm a cada lado y termina en la parte inferior con ensanche de 1cm, unido c/301 En los costados, orillado y unido c/301 con ensanche de 2cm (IR) En la entrepierna delantera, con costura de 1cm (IR) En la entrepierna posterior: con un ensanche de 2cm en la parte superior y en la parte inferior de 1cm según indica el gráfico. Unión de entrepiernas c/301
HILOS	De costura y remalle 100% poliéster
COSTURAS	11ppp+/-10%
REMALLES	El ancho de remalle es de 0.5cm
ENTRETELA	tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5 gr, fusionados en máquina fusionadora para la vuelta delantero, pretina espalda y tricotex de 60gr para la galleta y garetón
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, talla, etiqueta de composición e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Según diseño.
ACABADOS	La prenda debe estar plancha y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)



[Handwritten signature]

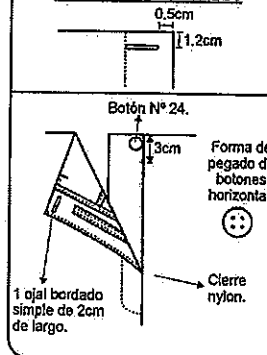
PANTALÓN CONFIGURADO

DELANTERO



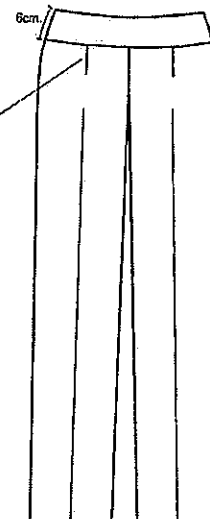
CUADRO DE INSUMOS		
INSUMOS	DESCRIPCION	COLOR
HILO PESPUENTE	40/2	ATONTO
HILO COSTURA TELA	40/2	ATONTO
HILO REMALLE		ATONTO
CIERRE	NYLON	ATONTO

UBICACIÓN DE OJALES

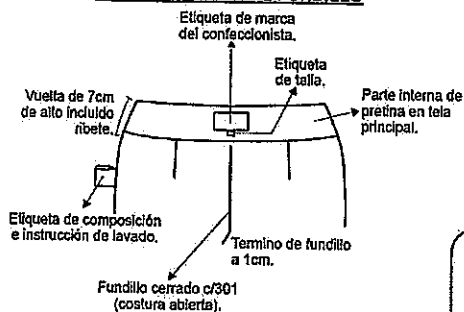


ESPALDA

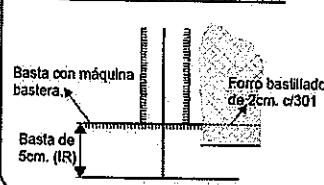
Pretina configurada de 6cm de alto en tela a tono con tela principal.



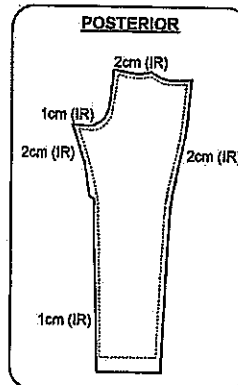
PARTE SUPERIOR DE FUNDILLO



VISTA INTERNA DE VASTAS



POSTERIOR



- TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- COSTURA: 11 P.P.P. +/- 10% (C/301)
- REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

PANTALON CLASICO INVIERNO - 2022

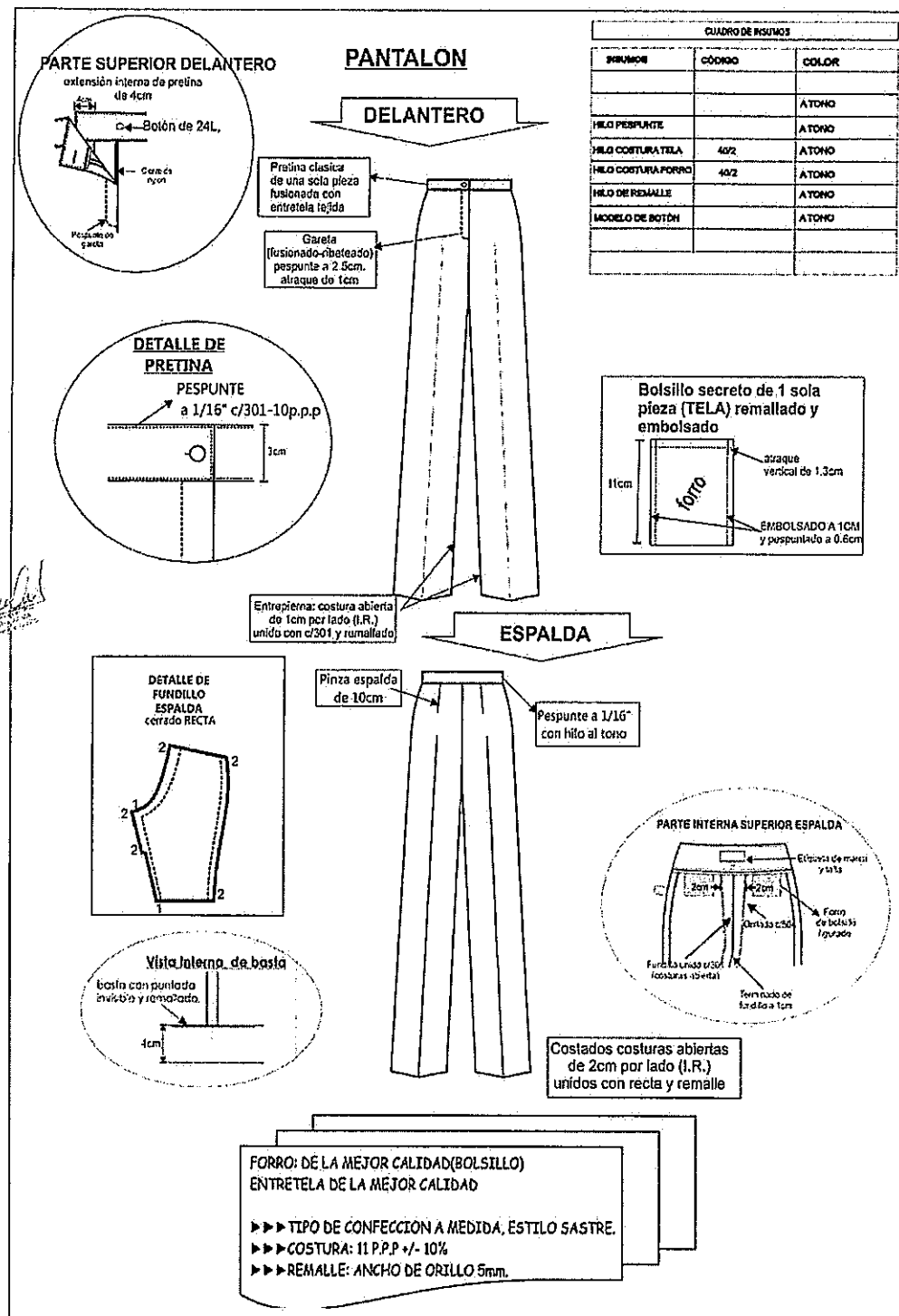
MODELO	Clásico, de acuerdo con el modelo adjunto.
CONFECCIÓN	a sobre medida según usuaria.
PRETINA	Clásica de 3 cm de alto, pespuntada de 1/16" en todo su contorno, de una sola pieza fusionada con entreteja tejida fusionable Asimismo, lleva ribete con tela de forro al pie de la pretina interior, de 0.6cm de alto.
DELANTERO	Tela cortada al hilo. En la parte central superior lleva un cierre de nylon al tono de la tela.
POSTERIOR	Tela cortada al hilo, con pinza de entalle a cada lado, según grafico
BOLSILLO SECRETO:	Lleva bolsillo secreto (oculto) ubicado en el lado derecho de la prenda, bajo pretina. Las medidas son de 9cm de abertura útil y 11cm de profundidad (debe estar atracada con maquina atracadora los extremos de la abertura del bolsillo). La bolsa de una sola pieza en tela de forro, embolsado c/301 y pespuntado a 0.6 cm c/301, en los laterales. Asimismo, en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.
CIERRE	Cierre de nylon, largo según usuaria al tono de la tela principal.
BOTONES	2 botones externos N°24 de 4 agujeros al tono de la tela en la pretina, más 1 botón de repuesto en la etiqueta de la lavado.
OJALES	Lleva 1 ojal en posición horizontal, bordado hecho en máquina ojaladora en pretina.
BASTA	De 4cm (IR) cosidos con máquina bastera con puntada invisible.
ENSANCHES	En el fundillo parte posterior superior con ensanche de 2 cm (IR) a cada lado y termina en la parte inferior con ensanche de 1 cm (IR), unido c/301.
	En los costados, orillado y unido c/301 con ensanche de 2cm (IR) En la entrepierna delantera, con costura de 1cm (IR).
	En la entrepierna posterior: con un ensanche de 2cm (IR) en la parte superior y en la parte inferior de 1cm (IR) según indica el grafico. Unión de entrepiernas c/301
HILO	De costura y remalle 100% poliéster



COSTURAS	11ppp +/-10%, todas las costuras están incluidas el remalle
REMALLES	El ancho de remalle es de 0.5 cm
ENTRETELA	tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 gr +/-5 gr, fusionados en maquina fusionadora para la pretina y de 60 gr para la garetá y garetón.
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, talla e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Según diseño.
ACABADOS	La prenda debe estar plancha y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)



Handwritten signature

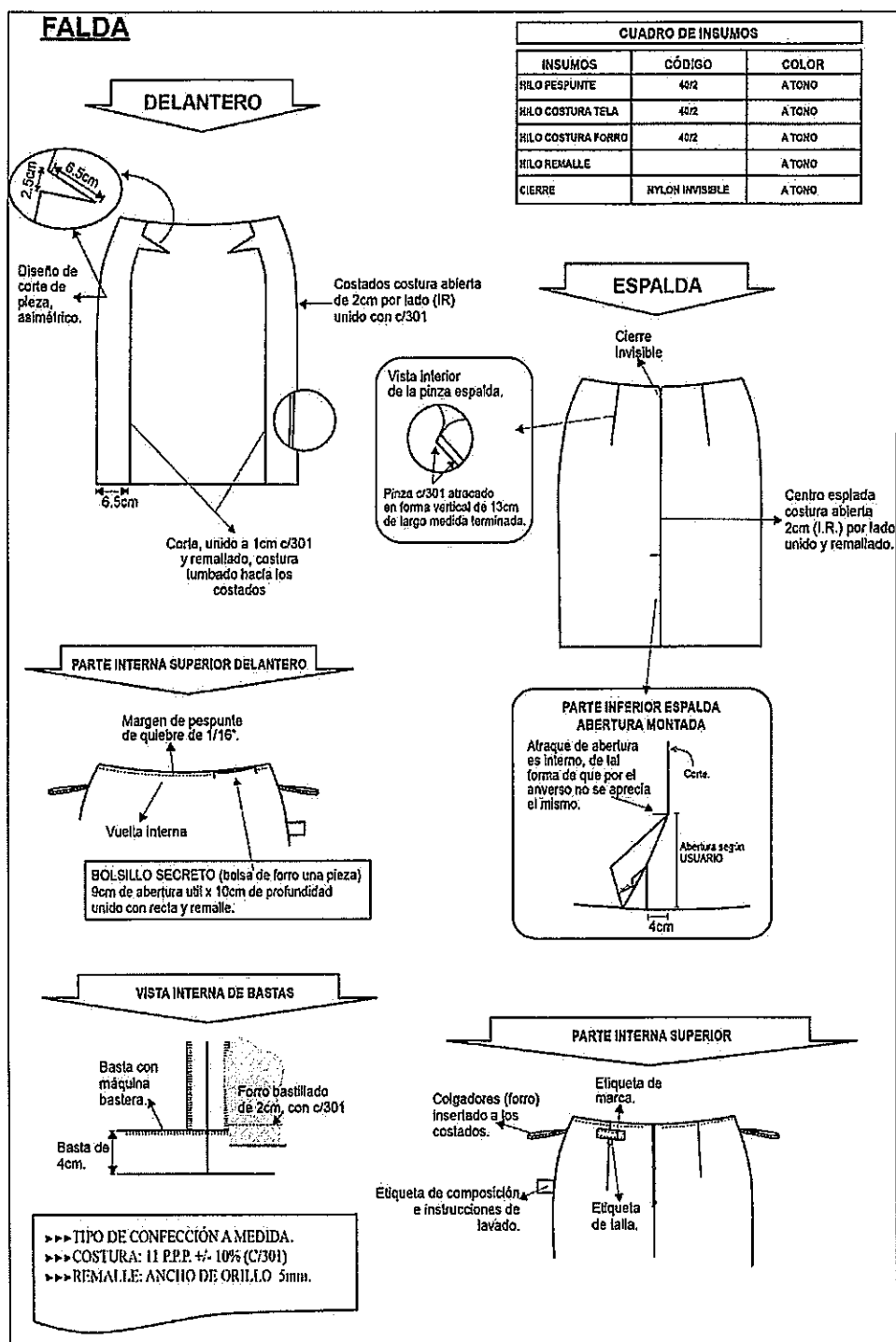


41

000046

FALDA CONFIGURADA INVIERNO -2022

MODELO:	Sin pretina, de acuerdo con el modelo adjunto
CONFECCIÓN	a sobre medida según usuaria
DELANTERO	De 3 piezas cortadas al hilo (toda la falda será confeccionada en la misma tela Casimir), según el grafico.
ESPALDA	De dos piezas cortadas al hilo, con 2 pinzas de entalle (una a cada lado) de 13cm de largo; en la parte central superior lleva un cierre invisible y en la parte inferior lleva abertura montada de 4cm de cruce total.
CIERRE:	Lleva un cierre de nylon invisible al tono de la tela principal, de largo de acuerdo a la usuaria
FORRO:	totalmente forrado, material 100% poliéster
BOLSILLO:	Lleva secreto (oculto) ubicado en la parte borde superior derecha de la pretina. Las medidas son de 9cm de abertura útil y 10cm de profundidad (debe estar atracada con maquina atracadora los extremos de la abertura del bolsillo). La bolsa de una sola pieza de tela de forro, remallados y con costura recta en los laterales. Asimismo en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.
BASTA:	Basta de 4cm (IR) y cosidos con maquina bastera con puntada invisible. El bastillado del forro será de 2cm c/301
ENSANCHES:	Las uniones en las costuras principales (costados y centro de espalda) serán de 2cm (IR). 1cm(IR) en las costuras secundarias del delantero
HILOS:	De costura y remalle 100% poliéster
COSTURAS:	11ppp+/-10%
REMALLES:	El ancho de remalle es de 0.5cm
ENTRETELA:	Tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5% gr, fusionados en maquina fusionadora para vuelta de pretina.
ETIQUETAS:	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, talla, de composición e instrucciones de lavado. Según diseño.
ACABADOS:	La prenda debe estar plancha y vaporizada
PRESENTACIÓN:	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

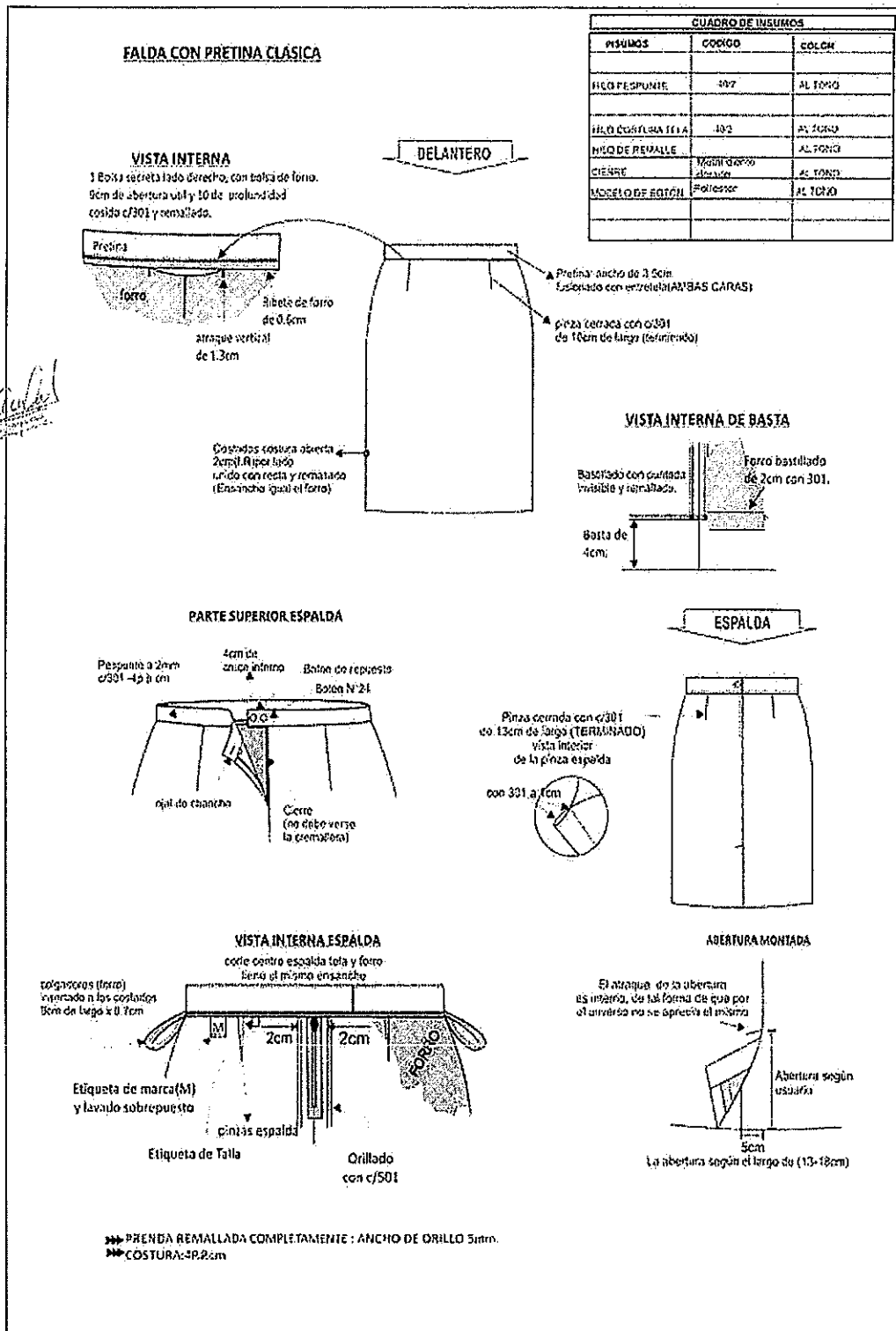


FALDA CLASICA – INVIERNO 2022

MODELO	Clásica de vestir (modelo a elección de la usuaria).
CONFECCIÓN	a sobre medida según usuaria.
PRETINA	Pretina recta de 3.5 +/- 0.3 cm. de ancho con pespunte en su perímetro a tono de la tela con c/301. a 2 +/- 0.1 mm
PINZA	De entalle en espalda cerrada con c/301
OJAL	Bordado (ojal de chancho) en la parte posterior con atraque horizontal
BOLSILLO SECRETA	De forro. Ubicado en la parte superior lado derecho de la prenda tiene 9 +/- 0.3 cm abertura útil por 10 +/- 0.3 cm de profundidad. Embolsado a 1cm
ESPALDA	Partido con ensanche de 2 +/- 0.3 cm. cada lado, parte superior con cierre a tono de la tela con diente de metal dorado e inferior con abertura montada
COSTADOS	Orillado y unido con c/301 con ensanche de 2 cm cada lado.
FORRO	De poliéster, este debe ir sujetado a la tela principal al medio de la basta a ambos lados con cordoncillo tipo cadena de poliéster.
BASTA	Invisible de 4 +/- 0.3 cm de doblez, orilladas a 5 +/- 0.1 mm, con máquina bastera y puntada invisible.
COSTURAS	Todas las costuras están incluidas remalle.
AVIOS	02 botones de 24 líneas de poliéster teñido en su masa al tono de la tela, incluido repuesto. 01 cierre de metal diente dorado. Hilo de costura 40/2, 100% poliéster.
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, talla e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Según diseño.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusión, etc.)



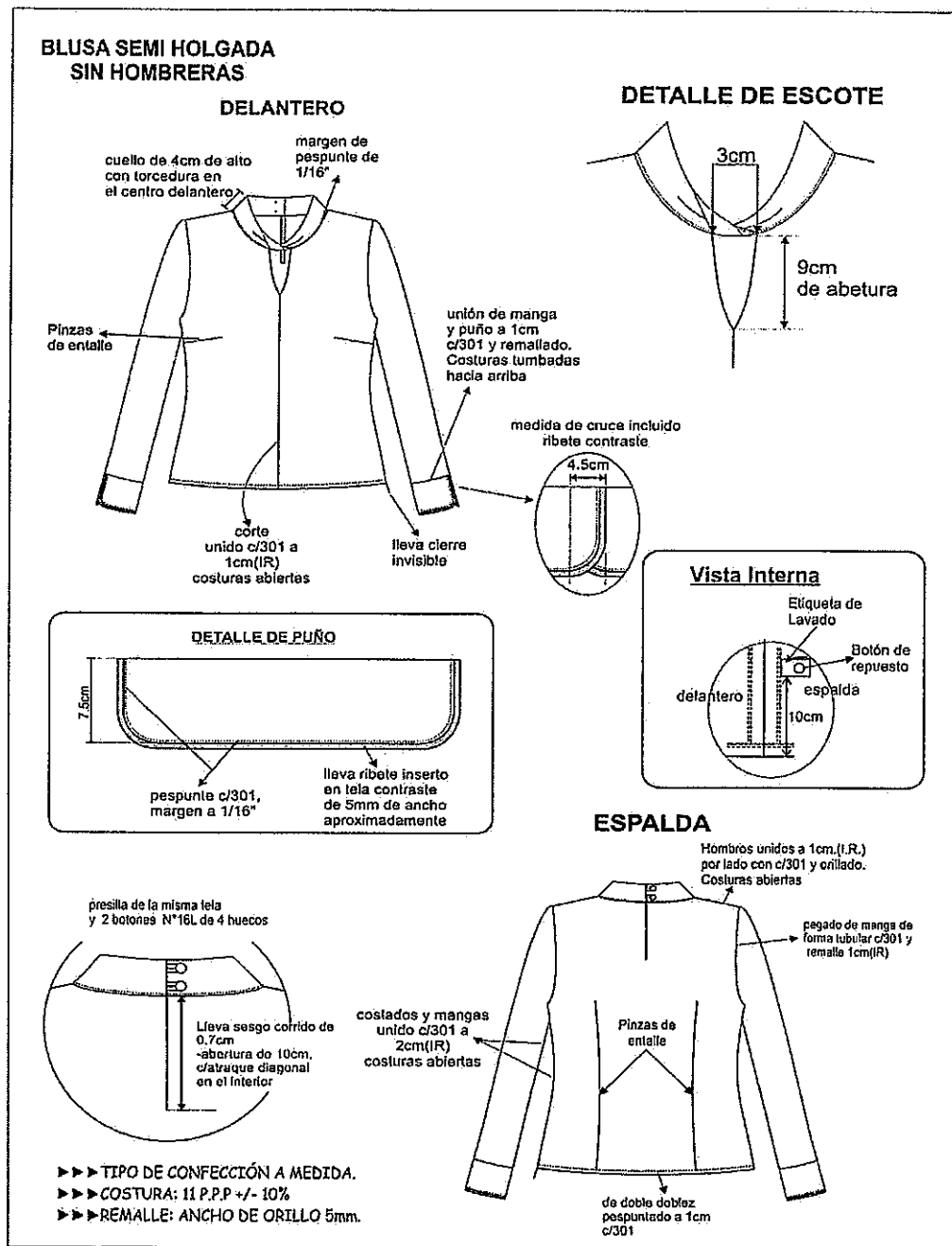
[Handwritten signature]



BLUSA MANGA LARGA MODELO 1- INVIERNO 2022

MODELO	Blusa manga larga, semi holgada, ver gráfico.
CONFECCIÓN	a sobre medida según usuaria
CUELLO	Cuello de 4cm de alto con torcedura en el centro delantero
DELANTERO	Consta de 2 piezas, con 1 corte central y una pinza de costado a cada lado.
ESPALDA	Consta de 1 sola pieza con 2 pinzas de entalle
MANGA	Larga con puño. Cierre de la manga si botón Puño de 7.5cm de alto (sin incluir la colita de ratón), lleva espunte c/301 según gráfico. Además, el puño lleva un ribete (colita de ratón) de 3mm de ancho aprox. (ver especificaciones de tela para Colita de ratón). Pegar manga a cuerpo con recta en forma tubular y orillar
HOMBROS	Unir hombros c/301 a 1cm (IR), costura abierta
ENSANCHES	De costados y mangas de 2cm por lado incluido remalle, en hombros de 1cm (IR) por lado, en sisa de 1cm (IR), en corte de centro delantero a 1cm (IR).
BOTONES	2 botones N°16 en la parte interna del cuello, más 1 botón de repuesto en el interior. Todos los botones son al tono de la tela principal de 4 huecos.
OJALES	2 presillas hechos de la misma tela en cuello
HILO	De costura y remalle 100% poliéster
COSTURAS	11ppp+/-10%
REMALLES	El ancho de remalle es de 0.5cm
ENTRETELA	Tejida fusionable cuya composición es de 100% poliéster en, cuello, puños y vuelta de escote delantero. El componente mencionado debe ser fusionado en maquina fusionadora.
ETIQUETAS:	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, talla, etiqueta de composición e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Según diseño.
ACABADOS:	La prenda debe estar planchada y vaporizada
PRESENTACIÓN:	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.).

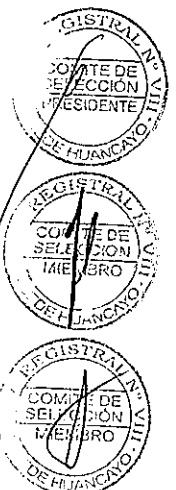
[Firma]



Auténtico

47

000043



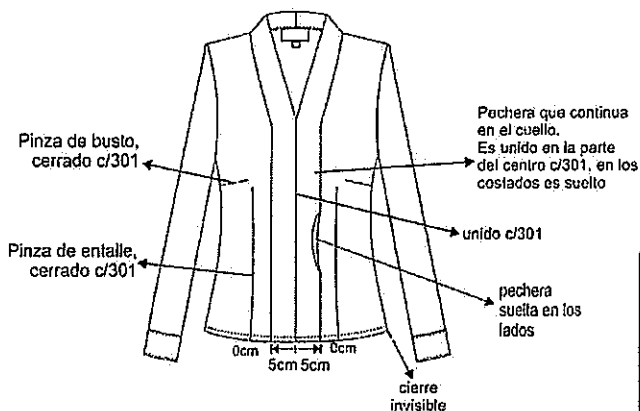
BLUSA MANGA LARGA MODELO 2 – INVIERNO 2022

MODELO	Blusa manga larga sin hombreras cuello en "V", ver gráfico
CONFECCIÓN	a sobre medida según usuaria
DELANTERO	Consta de una pechera que continúa en el cuello. La pechera va unida en la parte del centro c/301 y a los costados va suelta. Lleva una pinza de busto a cada lado y una pinza de entalle a cada lado.
ESPALDA	Consta de 1 sola pieza, con 1 pinza de entalle a cada lado, según gráfico
MANGA	Larga con puño. Puño de 6cm de alto, lleva pespunte c/301 en todo su contorno, según gráfico. Pegar manga a cuerpo con recta en forma tubular y orillar
HOMBROS	Unir hombros c/301 a 1cm (IR), costura abierta
ENSANCHES	De costados y mangas de 2cm por lado incluido remalle, en hombros de 1cm (IR) por lado, en sisa de 1cm (IR)
BOTONES	2 botones en cada puño, más 1 botón de repuesto en el interior. Todos los botones son al tono de la tela principal de 4 huecos N-18.
OJALES	2 ojales de 1.7cm en cada puño, hechos con máquina ojaladora.
HILO	De costura y remalle 100% poliéster
COSTURAS	11ppp+/-10%
REMALLES	El ancho de remalle es de 0.5cm
ENTRETELA	Tejida fusible cuya composición es de 100% poliéster en puños. El componente mencionado debe ser fusionado en máquina fusionadora.
ETIQUETAS:	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, talla, etiqueta de composición e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Según diseño.
ACABADOS:	La prenda debe estar planchada y vaporizada
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusión, etc.).

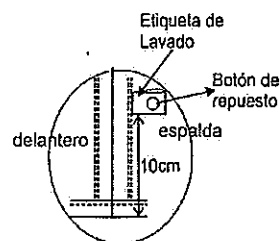
BLUSA MANGA LARGA SIN HOMBRERAS

Auténtico
Sello de la Oficina de Registro

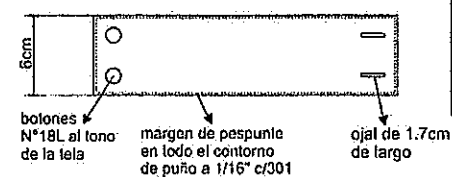
DELANTERO



Vista Interna

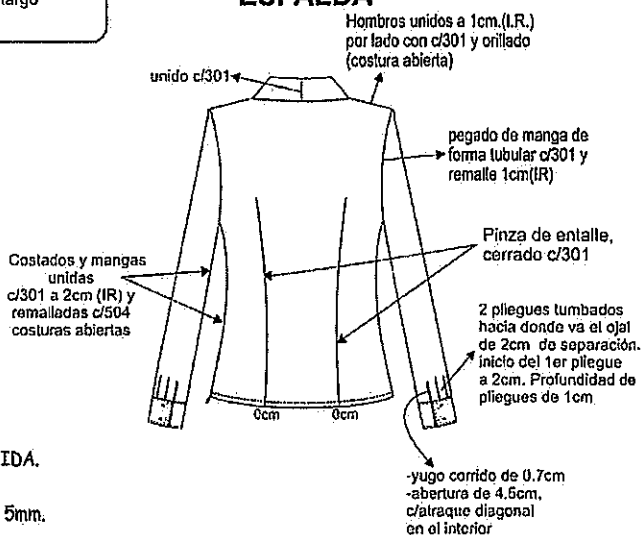


DETALLE DE PUÑO



Forma de pegado de botón horizontal

ESPALDA



- ▶▶▶ TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- ▶▶▶ COSTURA: 11 P.P.P +/- 10%
- ▶▶▶ REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.



ANEXO – 1.5

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

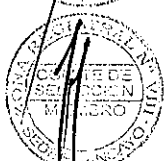
PARA LOS TEJIDOS DEL UNIFORME

DE INVIERNO

DAMAS



[Handwritten signature]



**CHOMPA PARA DAMAS
MODELO 1: CHOMPA CUELLO "V"**

MODELO	Abierto en cuello "V", puede llevar bolsillo en forma diagonal, a requerimiento de la usuaria
CONFECCION	Tejido en máquina rectilínea
TITULO DEL HILO	Alpaboom Industrial 2/28 Nm
COLOR	BEIGE CLARO MELANGE
COMPOSICION DEL HILO	Alpaca: 50% Lana: 5% Acrílico: 45%
PUNTO DELANTERO	Jersey con aplicación de calado en línea a 02 hebras.
PUNTO ESPALDA	Jersey con aplicación de calado en línea a 02 hebras
PUNTO MANGAS	Jersey con aplicación de calado en línea a 02 hebras
PRETINA CUERPO	Tubular, 2 cm de ancho
PRETINA MANGA	Tubular, 1.5 cm de ancho
CUELLO	Tubular 1,5cm de ancho unido con platilladora.
HOMBRO	Unidos con remalle y mobilón.
COSTURAS	Costuras con hilo mercerizado 100% poliéster del color de la prenda Unión de laterales y hombros con platilladora
BOTONES	6 botones a tono (o a requerimiento de la usuaria).
ETIQUETADO	De la marca del confeccionista y talla, composición (0/0) del hilo y recomendaciones de cuidado, lavado y uso
ACABADO	Con doble proceso de vaporización

[Firma manuscrita]



51

000041

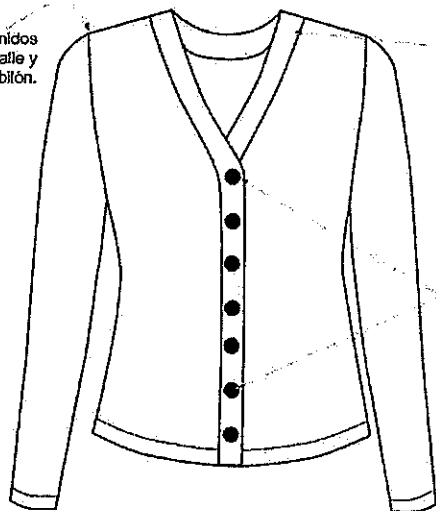
CARDIGAN CUELLO V

DELANTERO

Hombro: Unidos
con remalle y
moblón.

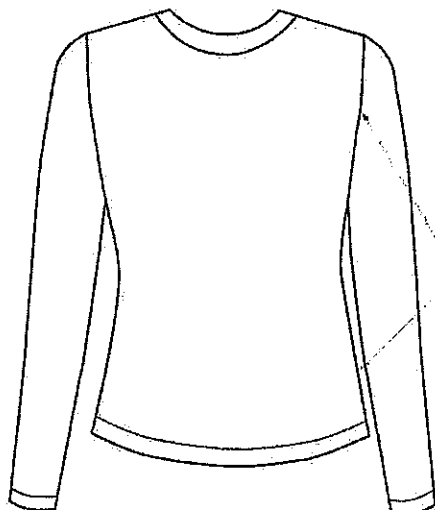
Cuello: Tubular a
1 hebra, de 2cm
de ancho unido
con platilladora.

7 botones (o a
requerimiento de la
usuario)
color camote.



ESPALDA

Costuras con hilo merceriza-
do 100% poliéster del color
de la prenda Unión de
laterales y hombros con
platilladora.



52

CHOMPA PARA DAMAS
MODELO 2: CHOMPA CARDIGAN CUELLO REDONDO

MODELO	Cárdigan abierto cuello redondo, con o sin bolsillos a pedido de la usuaria.
CONFECCION	Tejido en máquina rectilínea
TITULO DEL HILO	Alpaboom Industrial 2/28 Nm
COLOR	BEIGE CLARO MELANGE
COMPOSICION DEL HILO	Alpaca: 50% Lana: 5% Acrilico:45%
PUNTO DELANTERO	Jersey con aplicación de calado en línea a 02 hebras.
PUNTO ESPALDA	Jersey con aplicación de calado en línea a 02 hebras
PUNTO MANGAS	Jersey con aplicación de calado en línea a 02 hebras
PRETINA CUERPO	RIB, en 2x 1, 1 hebra; de 2 cm (± 2)
PRETINA MANGA	RIB, en 2x 1, 1 hebra; de 2 cm (± 2)
CUELLO	Tubular a 1 hebra, de 2 cm de ancho unido con platilladora.
HOMBRO	Unidos con remalle y mobilón.
COSTURAS	Costuras con hilo mercerizado 100% poliéster del color de la prenda Unión de laterales y hombros con platilladora
BOTONES	7 botones a tono (o a requerimiento de la usuaria)
ETIQUETADO	De la marca del confeccionista y talla, composición (0/0) del hilo y recomendaciones de cuidado, lavado y uso
ACABADO	Con doble proceso de vaporización



[Handwritten signature]

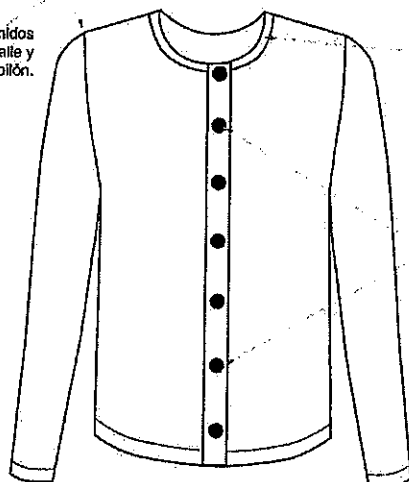
53

000040

CARDIGAN CUELLO REDONDO

DELANTERO

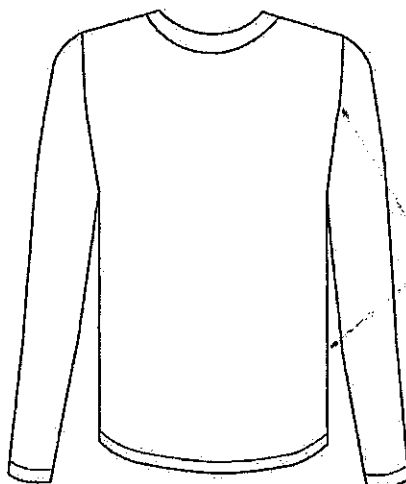
Hombro: Unidos
con remalle y
moblón.



Cuello: Tubular a
1 hebra, de 2cm
de ancho unido
con platiladora.

7 botones (o a
requerimiento de la
usuario)
color camote.

ESPALDA



Costuras con hilo merceriza-
do 100% poliéster del color
de la prenda Unión de
laterales y hombros con
platiladora.

54

CHOMPA PARA DAMAS
MODELO 3: CHOMPA CERRADA CUELLO REDONDO

MODELO	Cerrado en cuello redondo
CONFECCION	Tejido en máquina rectilínea
TITULO DEL HILO	Alpaboom Industrial 2/28 Nm
COLOR	BEIGE CLARO MELANGE
COMPOSICION DEL HILO	Alpaca: 50% Lana: 05% Acrílico:45%
PUNTO DELANTERO	Jersey con aplicación de calado en línea a 02 hebras.
PUNTO ESPALDA	Jersey con aplicación de calado en línea a 02 hebras
PUNTO MANGAS	Jersey con aplicación de calado en línea a 02 hebras
PRETINA CUERPO	Tubular, 2 cm de ancho
PRETINA MANGA	Tubular, 1.5 cm de ancho
CUELLO	Tubular 1,5cm de ancho unido con platilladora.
HOMBRO	Unidos con remalle y mobilón.
COSTURAS	Costuras con hilo mercerizado 100% poliéster del color de la prenda Unión de laterales y hombros con platilladora
ETIQUETADO	De la marca del confeccionista y talla, composición (0/0) del hilo y recomendaciones de cuidado, lavado y uso
ACABADO	Con doble proceso de vaporización

[Firma manuscrita]



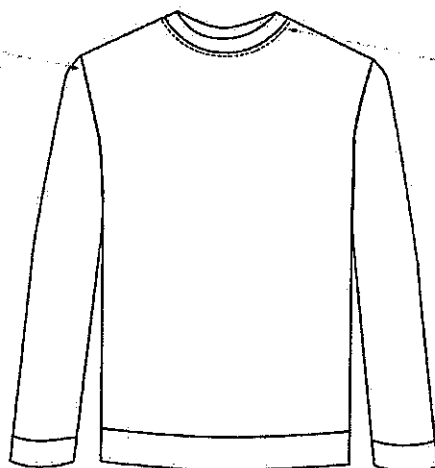
55

000039

CHOMPA CERRADA CUELLO REDONDO

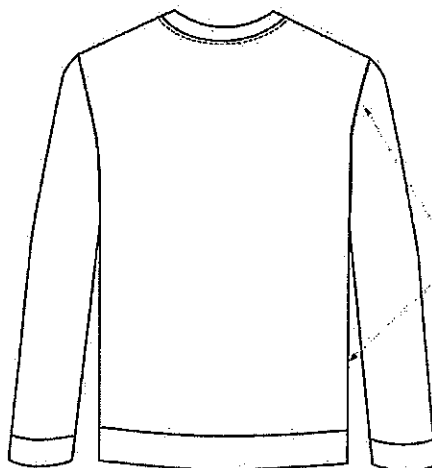
DELANTERO

Hombros:
Unidos con
remalle y
moblón.



Cuello: Tubular
1,5cm de ancho
unido con
plañilladora.

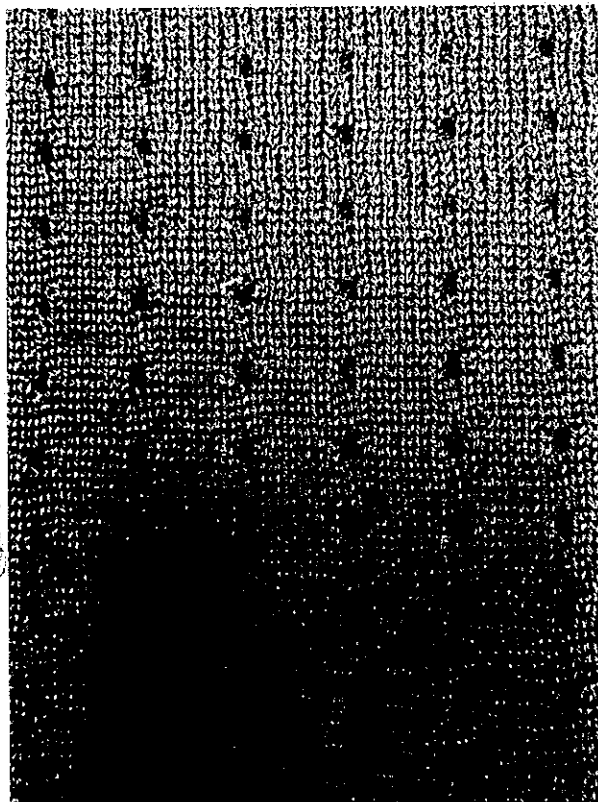
ESPALDA



Costuras con hilo merceriza-
do 100% poliéster del color
de la prenda Unión de
laterales y hombros con
plañilladora

56

PUNTO CALADO PARA DELANTERO DE TODOS LOS MODELOS
(foto referencial)



[Handwritten signature]
[Circular stamp]

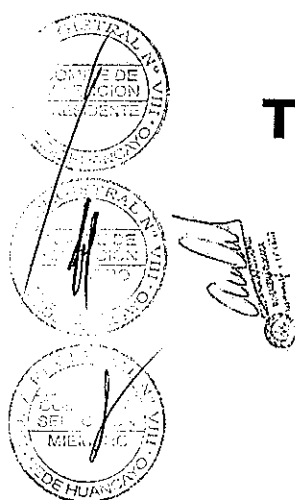


57

000038

ANEXO 2

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS UNIFORME PARA CABALLEROS



ANEXO – 2.1

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE

LAS TELAS PARA EL UNIFORME

VERANO

CABALLEROS



59

000037

SACO/PANTALÓN CABALLEROS- VERANO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
TIPO DE TEJIDO	Lanilla con diseño
COMPOSICION (%)	70% lana – 30% poliéster ± 5% (excepto filetes)
COLOR	Lanilla diseño en fondo color beige con fileteria en color gris
ARMADURA	Tela plana
PESO (g/m lineal)	309 ± 5% (incluye orillos)
PESO (g/m2)	200 ± 5%
TITULO DEL HILADO (Nm)	Urdimbre: 2/44 ± 5% (excepto filetes)
	Trama: 2/44 ± 5%
DENSIDAD (HILOS /cm)	Urdimbre: 20.3 ± 2
	Trama: 19.0 ± 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL	Urdimbre: -1.5 % Máximo
	Trama: -1.0 % Máximo
SOLIDEZ DEL COLOR:	
• A la luz	3.5 mínimo
• Al sudor ácido	3.5 mínimo
• Al sudor alcalino	3.5 mínimo
• Al frote seco	4.0 mínimo
• Al frote húmedo	3.5 mínimo
• Al lavado en seco	4.0 mínimo
ACABADO	Termofijado y decatizado.

CAMISAS CABALLEROS COLOR 1 – VERANO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
TIPO DE TEJIDO	Dobby diseño twill
COMPOSICION (%)	Urdimbre: 65% Algodón ± 5 – 35 % Poliéster ± 5 (mezcla íntima)
	Trama: 65% Algodón ± 5 – 35 % Poliéster ± 5 (mezcla íntima)
COLOR	Blanco
ARMADURA	DOBBY
PESO (g/m ²)	138 \pm 5%
TITULO DEL HILADO (Ne)	Urdimbre: 50/1 \pm 5
	Trama: 50/1 \pm 5
DENSIDAD (HILOS/PULG)	Urdimbre: 179.8 \pm 5
	Trama: 96 \pm 5
RESISTENCIA A LA TRACCIÓN (Kg-f)	Urdimbre: 11 mín.
	Trama: 11 mín.
SOLIDEZ DEL COLOR:	
A la luz	3 mínimo.
Al lavado doméstico	3 mínimo.
Al sudor ácido	3 mínimo.
• Al frote seco	3 mínimo.
• Al frote húmedo	2 mínimo.
ACABADO	Blanqueo, mercerizado, impregnado con blanqueador óptico, suavizado, Pre encogido



61

000036

CAMISAS CABALLEROS COLOR 2 – VERANO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
TIPO DE TEJIDO	Dobby diseño Herringbone
COMPOSICION (%)	Urdimbre: 65% Algodón ± 5 – 35 % Poliéster ± 5 (mezcla íntima)
	Trama: 65% Algodón ± 5 – 35 % Poliéster ± 5 (mezcla íntima)
COLOR	Blanco
ARMADURA	DOBBY
PESO (g/m ²)	142 \pm 5%
TITULO DEL HILADO (Ne)	Urdimbre: 50/1 \pm 5
	Trama: 50/1 \pm 5
DENSIDAD (HILOS/PULG)	Urdimbre: 172.0 \pm 5
	Trama: 110 \pm 5
RESISTENCIA A LA TRACCIÓN (Kg-f)	Urdimbre: 11 mín.
	Trama: 11 mín.
SOLIDEZ DEL COLOR:	
A la luz	3 mínimo.
Al lavado doméstico	3 mínimo.
Al sudor ácido	3 mínimo.
• Al frote seco	3 mínimo.
• Al frote húmedo	2 mínimo.
ACABADO	Blanqueo, mercerizado, impregnado con blanqueador óptico, suavizado, Pre encogido

ANEXO 2.2
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE
LA CONFECCIÓN DEL UNIFORME
DE VERANO
CABALLEROS



63

000035

TERNO VERANO 2022
OPCION 1: SLIM FIT

SACO SLIM FIT

MODELO	Slim fit de 2 botones
CUELLO	Armado en dos piezas, con pie de cuello.
	Superior fusionado con entretela fusionable. Además, lleva pie de cuello. Inferior con fieltro al tono de la tela unido con el exterior con costura ZIG – ZAG estilo sastre. En los extremos es embolsado con costura recta.
	El cuello debe ser simétrico, al centro lleva un cintillo para colgador, con marca centrada con atraque con C/301 en los extremos.
DELANTERO IZQUIERDO – EXTERNO	Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva 2 pinzas centradas armada con costura recta y llevarán un refuerzo de plastón.
	En la parte superior llevara un bolsillo cartera de 10.5 cm de largo por 2.5 cm de ancho alto; bolsa del bolsillo será de popelina bolsillera con costura recta y remalle en los laterales
	En la parte central debe llevar 2 ojales bordados tipo "ojo de chanco" 2.8cm, con atraque vertical, los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro. En la parte inferior llevará un bolsillo tipo ojal, con vivos de tela de 0.6 cm por lado y abertura de 15.7cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y en la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de tapa es de 5.5 cm de alto incluido el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero 65% algodón 35% poliéster, bolsa con costura recta y remalle en los laterales.
	Delantero interior con forro 100% poliéster de la mejor calidad; lleva 3 bolsillos.

DELANTERO IZQUIERDO - INTERIOR	Superior-Porta documentos: tipo ojal con vivos de la tela principal de 0.6 cm de ancho cada vivo, con abertura de 13 cm con atraque, semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillera, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados.
	Porta lapicero: tipo ojal con vivos de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 4cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste). Bolsa del bolsillo será de popelina bolsillera, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados.
	Porta celular: Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 10cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste) además de un pespunte al contorno de 1.6mm. Bolsa del bolsillo será de popelina bolsillera, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados.
	Protector axilar de doble forro ribeteado a 7mm de ancho
DELANTERO DERECHO - EXTERIOR	Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva 2 pinzas centradas armada con costura recta y llevarán un refuerzo de plástón.
	En la parte central llevara 2 botones de 32 líneas poliéster teñidos en su masa" ubicados simétricamente uno debajo del otro.
	En la parte inferior llevará un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela tejida fusionable y la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero 65% algodón 35% poliéster, bolsa con costura recta y remalle en los laterales.
DELANTERO DERECHO INTERIOR	El bolsillo inferior en la parte interna llevará un bolsillo relojero de popelina bolsillera el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.
	El delantero interior con forro 100% poliéster de la mejor calidad. Lleva 1 bolsillo:
	Superior-Porta documentos: Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad en los costados.
	Adicionalmente se colocarán los botones de repuesto 1 botón de 32 líneas y 1 botón de 24 líneas a un extremo del bolsillo.



65

000034

	Protector axilar de doble forro ribeteado a 7mm de ancho
PLASTÓN	Armado de 02 piezas, plástica y fieltro compactado. Deberán estar unidas con puntadas en zigzag, además de una tira de fusionable tejido a un extremo cosido con maquina recta
VUELTA	Con medialuna tipo pistola, armado con sesgo y pespunte tipo hilván (cadeneta en el interior) en contraste, la vuelta se une con el delantero con costura recta.
SOLAPA	Fusionar con entretela fusionable, En la parte externa, extremo superior del lado izquierdo llevara 01 ojal bordado con atraque vertical de adorno (sin corte), el cual tiene una medida de 2.2cm
COSTADILLO	Será unido al delantero a 1cm y a la espalda a 2cm, lo cual permitirá un mejor entalle de la prenda; este llevará como refuerzo entretela fusionable desde la sisa hasta la basta.
ESPALDA	Lleva corte anatómico, orillado y unidos con costura recta con ensanche 2cm por lado, en la parte central de la espalda el forro llevará un fuelle de 2cm de profundidad con costura recta. En la parte central inferior interna lleva una abertura de 5 cm de cruce. Para reforzar la espalda llevará por la parte interna entretela fusionable, en la línea de los hombros, escote, basta y abertura
MANGAS	La manga mayor y menor (tela y forro) serán remalladas y estará unida con costura recta a 1cm. Parte inferior, llevará 4 ojales bordados tipo chino (sin corte) de 2.5cm de largo total, con sus respectivos botones de 24 líneas, la boca de la manga será tipo martillo con abertura de 3cm la cual tendrá una basta de 4cm (IR), será reforzada en la parte interior con entretela fusionable. La cabeza de manga es fusionada con entretela fusionable, llevará chorrera de fieltro para un mejor armado de la manga además en la parte interna de los hombros unidos a 1cm llevará hombreras anatómicas prefabricadas una a cada lado.
SISA	Unión de manga y cuerpo, costura de 1cm tela y forro.
BASTA DE SACO	Doble de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusionable

[Firma manuscrita]
 [Sello circular]

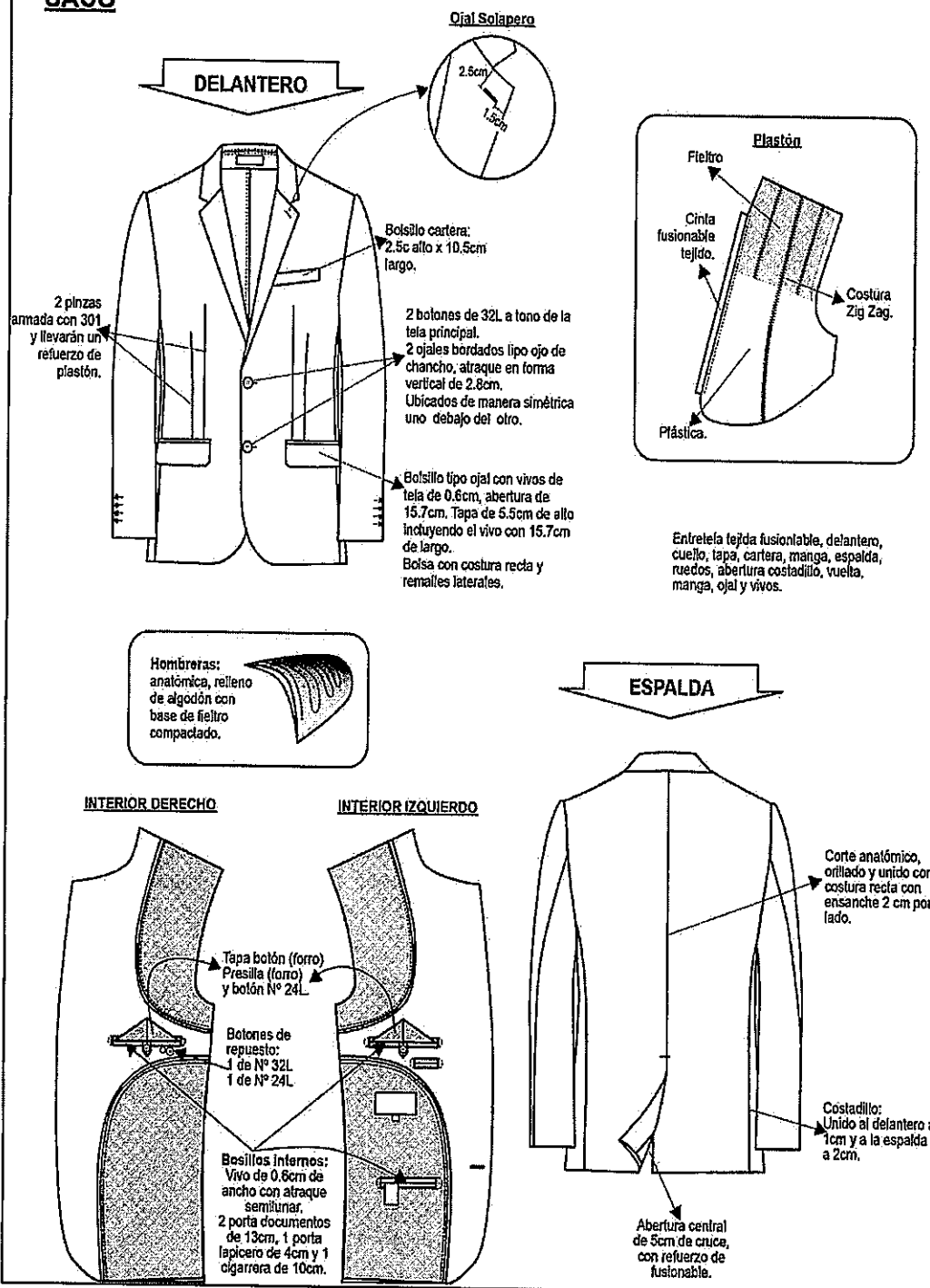
AVIOS	FORRO: Material de 100% poliéster de 63 gr/m2 mínimo a tono de la tela principal.
	ENTRETELA TEJIDA Material doble punto de adhesivo base poliamida, punto acrílico 100% poliéster, color negro de 85 gr/m2 ±5%: (Delanteros, vuelta, vivos, costadillo, cartera, tapa, pinza, cinta plastón, cuello, pie de cuello).
	ENTRETELA NO TEJIDA color gris: Espalda superior, cabeza de manga, ruedo manga con Manga ojal, ruedo espalda, abertura.
	BOTONES: De material 100% poliéster teñido en su masa, modelo de 04 agujeros
	HOMBRERAS: anatómicas prefabricadas con relleno de algodón con base de fieltro compactado
	PLASTÓN: plástica y fieltro.
	FIELTRO DE CUELLO: a color de la tela principal 100% poliéster.
	HILO: hilo de costura 301 con hilo 40/2 composición 100% poliéster. hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo tex 22 composición 100% poliéster texturizado ó hilo 40/2 composición 100% poliéster.
	POPELINA BOLSILLERA: de 65% algodón /35% poliéster.
	ETIQUETAS: marca de confeccionista. etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado
TÉRMINOS GENERALES	La prenda debe estar remallada, sin incluir plastón, chorrera, sisa (tela y forro), cuello, escote, pinza y unión de vuelta con delantero.
	Todos los ensanches de costuras están incluidos remalle.
PRESENTACIÓN	Serán presentados en colgador anatómico de plástico, con gancho de metal, cubierto en bolsa transparente y sobre todo con portaterno de material Notex con cierre.
	Las prendas deberán estar planchada y vaporizada y exentas de defectos de confección y acabados tanto en la parte externa como interna, (Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.).



67

000033

SACO



PANTALON SLIM FIT

MODELO	Pantalón de vestir.
PRETINA	Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de pretina de popelina bolsillera que consta de: una entretela no fusionable no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina elasticada antideslizante. Además, lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo de pretina. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón. Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas.
PRESILLAS	Llevará 7 presillas de 0.8cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevaran atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 2 en el delantero, 2 en los laterales y 3 en la parte posterior.
BOLSILLO SECRETA	Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, armado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.
DELANTERO	Sin Pliegues; prenda remallada sin incluir pretina
	Con abertura sesgada y pespuntados a 2mm Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester.
	El bolsillo derecho en la parte interna llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.
	Pegada al forro con pespunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm, La vuelta del bolsillo llevara el orillo con la marca de la tela.
GARETA	Con entretela fusionable por el interior, Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y pespuntado a 2mm.
	Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta

69

000032



[Handwritten signature]

	El ancho del figurado de la garetá es de 3.5cm en la parte inferior llevara un atraque vertical de 1cm.
GARETON	Fusionado con entreteja tejida fusionable por la parte interna, además va embolsado con popelina pespuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta. Este lleva un ojal de 2.5cm con corte de 1.6cm.
PINZAS PARTE POSTERIOR	Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas, cada lado.
FUNDILLO POSTERIOR	Con dos bolsillos tipo ojal centrados en las pinzas.
BOLSILLO DE FUNDILLO	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevaran atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliéster
PRESILLA Y BOTÓN DE BOLSILLO OJAL	En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojallito tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual ira pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojallito.
TIRO DE FUNDILLOS	Remallado por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior.
COSTADOS	Costados: remallado y unido con costura cadeneta a 1cm.
BASTA	Invisible de 5 cm de ancho con máquina bastera. Y llevará taquera (orillo de tela) en la parte posterior.
ENTREPIERNA	ESPALDA de 2.5 cm I.R terminando a 1cm I.R en ruedo y DELANTERO de 1 cm I.R hasta el ruedo remallado, unido con c/401. Delantero: SIN PLIEGUES Prenda remallada sin incluir pretina NOTA: Todos los ensanches de costuras están incluido remalle.
AVIOS	ENTRETEJA TEJIDA FUSIONABLE: de 85gr/m2 +/- 5%: pretina, vivos, garetá y garetón.
	ENTRETEJA FUSIONABLE NO TEJIDA 100%poliéster color blanco en forro de pretina.
	ENTRETEJA FUSIONABLE TEJIDA 100%poliéster color blanco en refuerzo de pretina cinta antideslizante
	CIERRE: cinta de poliéster con dientes metálico acabado dorado gancho de pretina (hembra y macho).
	FORRO DE BOLSILLO: Popelina bolsillero al tono de tela, 65%algodón / 35% poliéster
	HILO: hilo de costura 301con hilo 40/2 composición 100% poliéster. hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo tex 22 composición 100% poliéster texturizado.
	Etiquetas: marca de confeccionista, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado.
	• BOLSILLOS DELANTEROS

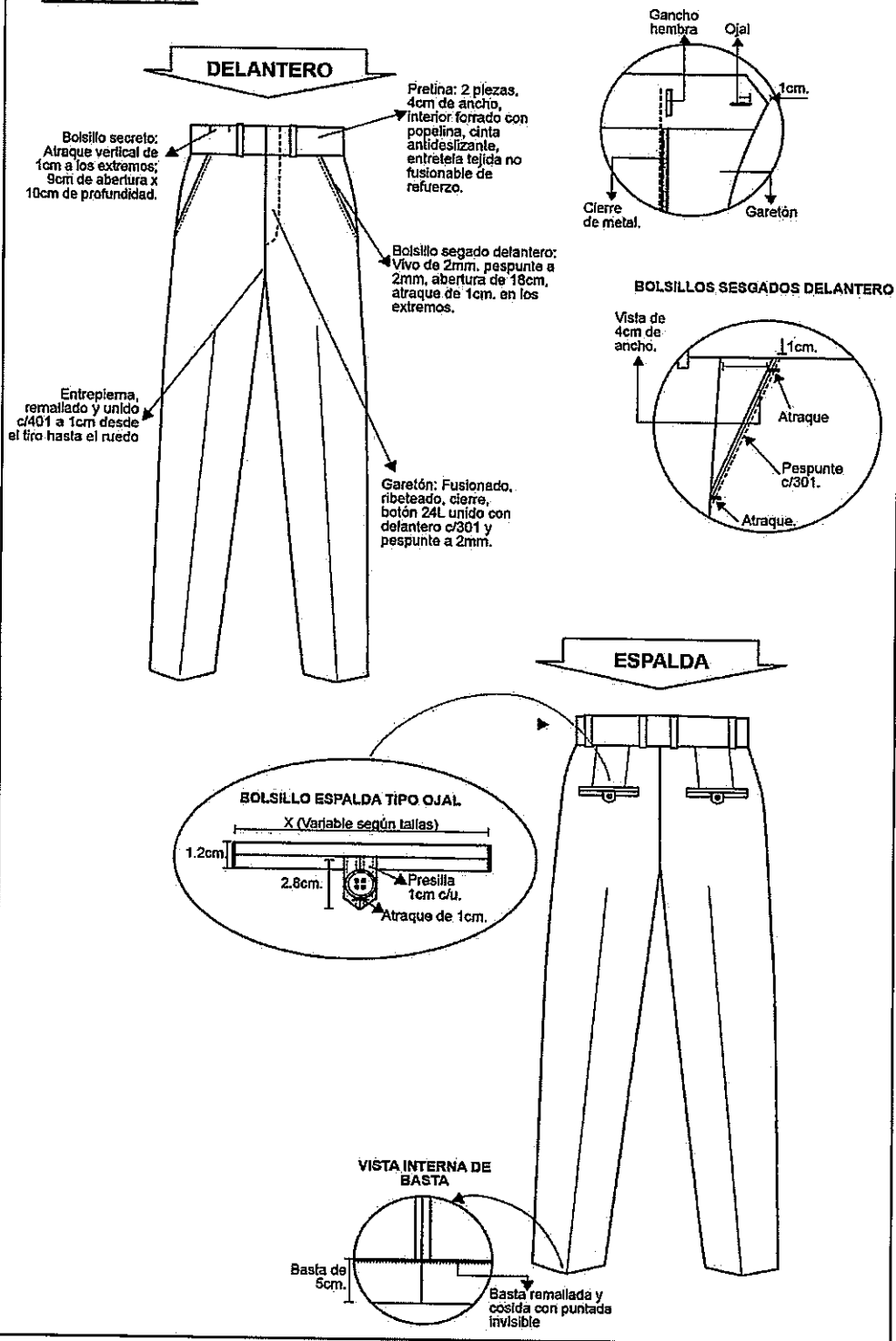
TERMINOS GENERALES PARA EL DELANTERO Y FUNDILLO	<p>En el cruce del delantero y fundillos se colocará un murciélago (protector de tiro en forma triangular, está ubicado ente el cruce del delantero y espalda) de popelina, el cual estará fijado al garetón con costura recta y fijado a la entrepierna con un atraque en costura recta en los extremos.</p> <p>La bolsa de los bolsillos del delantero y del fundillo será de popelina bolsillero y serán ribeteados con doble puntada cadeneta.</p> <p>El forro de la pretina, el garetón y ribetes del fundillo, garetá y bolsillos son de popelina bolsillero.</p> <p>La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.</p> <p>Puntadas de 11 P.P.P. (+/- 2%).</p> <p>Todas las costuras con tolerancias de (+/-2%)</p> <p>Los ensanches están incluidos el remalle.</p>
ACABADOS	VUELTA BOLSILLO DELANTERO
PRESENTACION	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

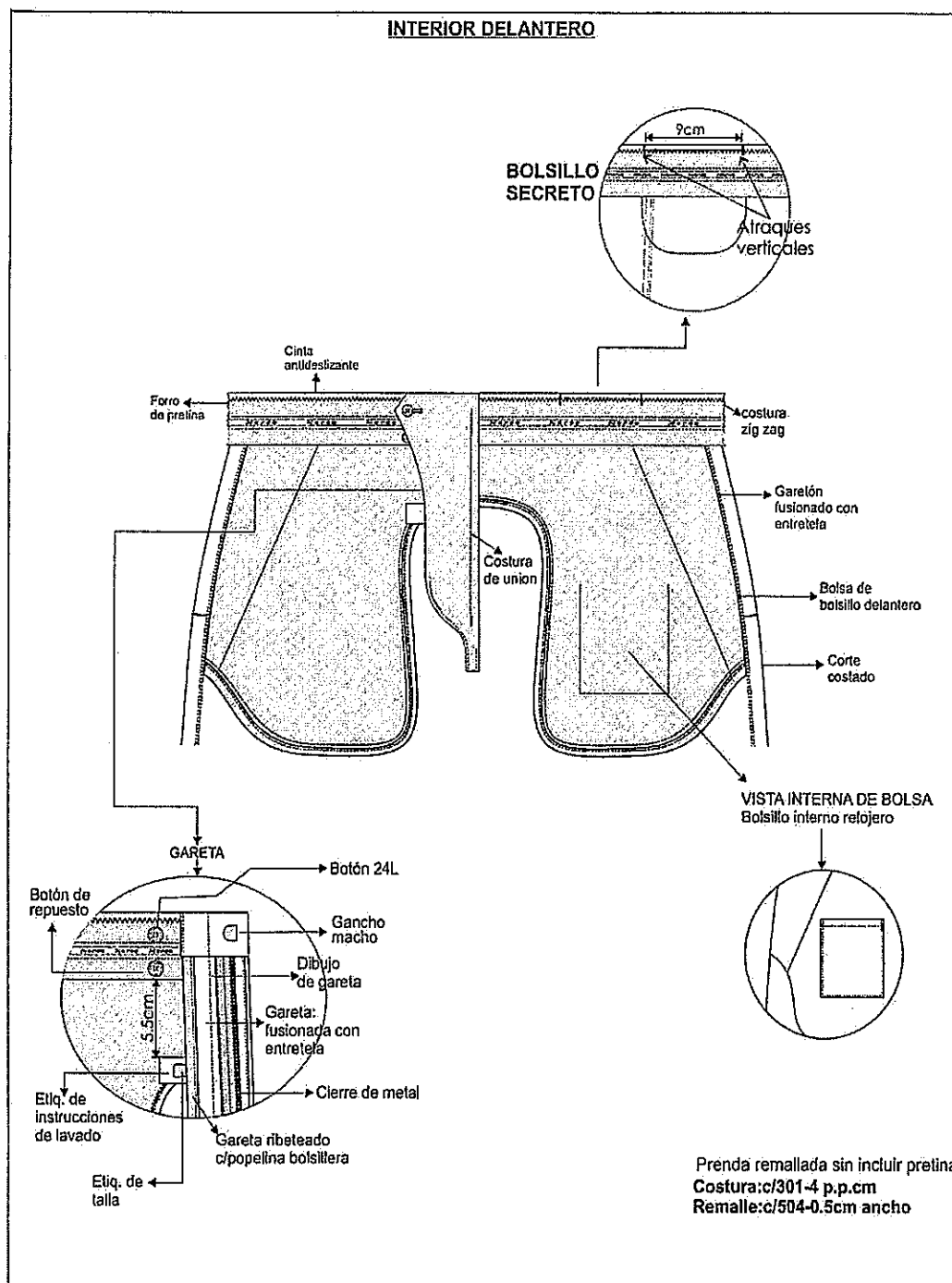


71

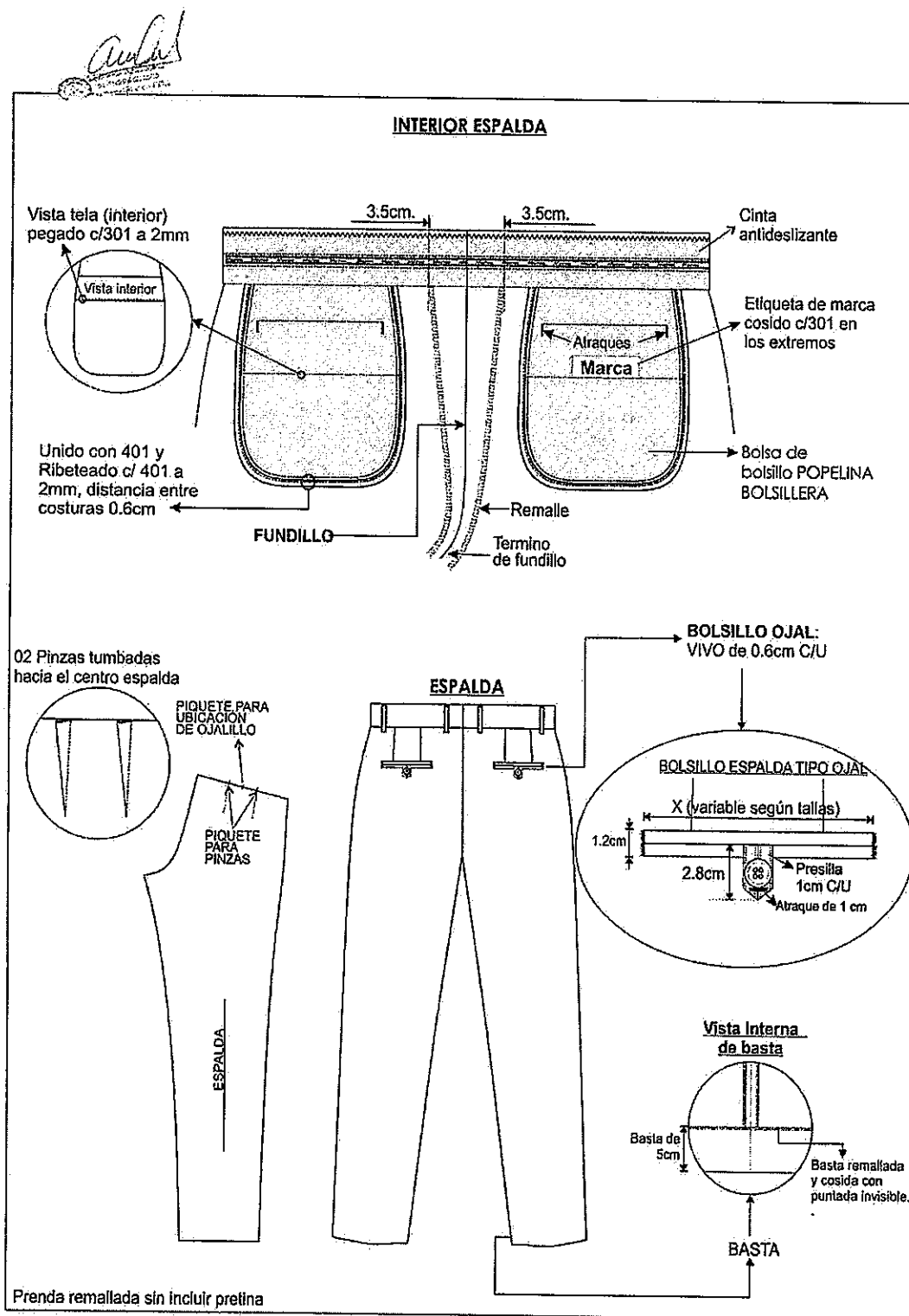
000031

PANTALÓN





73
000030



TERNO VERANO OPCION 2: MODELO CLÁSICO

SACO CLÁSICO

MODELO	Saco clásico 3 botones con 1 abertura, en la parte posterior.
CUELLO	Armado en dos piezas, con pie de cuello.
	Superior fusionado con entretela tejida, inferior con fieltro al tono de la tela unido con el exterior con costura ZIG – ZAG estilo sastre
	El cuello debe ser simétrico, al centro lleva una presilla para colgador, centrada con atraque con C/301 en los extremos.
DELANTERO IZQUIERDO-EXTERIOR	Con pinza centrada, en la parte superior llevara un bolsillo cartera de 2.5 cm de ancho x 10 cm de abertura.
	En la parte central debe llevar 2 ojales bordados tipo "ojo de chanco" 2.8cm, con atraque vertical, los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro, en la parte inferior llevará un bolsillo tipo ojal, con vivos de tela de 0.6 cm y abertura de 15.5 cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela no tejida fusionable por la parte interna y la parte inferior es de forro (100% poliéster), la medida de tapa es de 5.5 cm de alto incluido el vivo con 15.5cm de largo.
DELANTERO IZQUIERDO INTERIOR	Delantero interior con forro 100% poliéster de la mejor calidad; lleva 3 bolsillos.
	Superior-Porta documentos: tipo ojal con vivos de la tela principal de 0.6 cm de ancho cada vivo, con abertura de 13 cm con atraque, semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillo, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor .
	Porta lapicero: tipo ojal con vivos de 0.5 cm de forro, con abertura de 4 cm. con atraque, semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos.
	Porta celular: Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 10 cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste) además de un pespunte al contorno a 2mm.
	Protector axilar de doble forro ribeteado a 7mm de ancho



[Handwritten signature]

75

000029

DELANTERO DERECHO EXTERIOR	Con pinza centrada armada con 301, en la parte central llevara 2 botones de 32 líneas poliéster teñidos en su masa" ubicados simétricamente uno debajo del otro.
	En la parte inferior llevará un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.5cm además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela tejida fusionable y la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.5cm de largo.
	El bolsillo inferior en la parte interna llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.
DELANTERO DERECHO INTERIOR	El delantero interior con forro 100% poliéster de la mejor calidad. Lleva 1 bolsillo:
	Superior-Porta documentos: Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad.
	Adicionalmente se colocarán los botones de repuesto 1 botón de 32 líneas y 1 botón de 24 líneas a un extremo del bolsillo. Protector axilar de doble forro ribeteado a 7mm de ancho
VUELTA	Vuelta recta, armado con sesgo en contraste.
SOLAPA	Fusionar con entretela no tejida, lleva un ojal (tipo "gota") de adorno bordado de 3/4" sin abertura.
COSTADILLO	Será unido al delantero y a la espalda, llevará como refuerzo entretela no tejida fusionable y un refuerzo de entretela tejida en la sisa, tela y forro son unidos con costura recta, para el lado del delantero con ensanche de 3/8" por lado y para el lado de la espalda con ensanche de 3/4" por lado.
ESPALDA	Lleva corte anatómico en el centro, unidos con costura recta con ensanche de 3/4" por lado, en la parte central de la espalda el forro llevará un fuelle de 3/4" de profundidad. Para reforzar la espalda llevará por la parte interna entretela no tejida fusionable, en la línea de los hombros, escote, basta y abertura
MANGAS	Parte inferior, llevará 4 ojales bordados (sin corte) de 7/8" de largo con atraque, con sus respectivos botones de 24 líneas, los cuales deberán estar ligeramente sobre montados.
	La boca de manga será de tipo martillo abierto de 3 1/2", y basta de 1 1/2", la cual será reforzada por la parte interior con entretela no tejida fusionable.

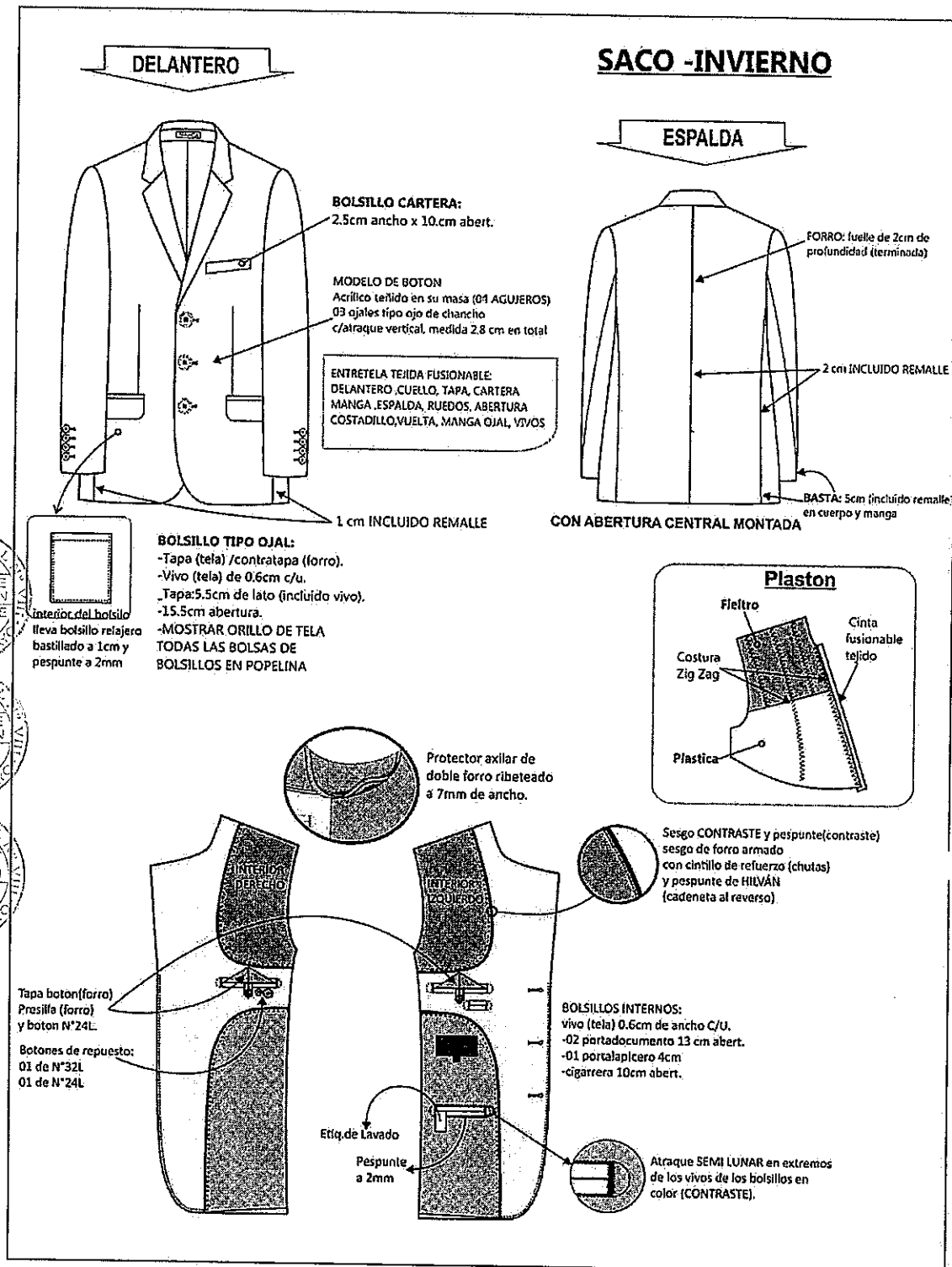


[Handwritten signature]
 [Illegible text]

	La cabeza de manga es fusionada con entretela no tejida fusionable, además en la parte interna llevara hombreras anatómicas prefabricadas de algodón, y llevaran chorrera de crin al sesgo para mantener caída de la manga.
	La cabeza de manga es fusionada con entretela no tejida fusionable, además en la parte interna llevara hombreras anatómicas prefabricadas de algodón, y llevaran chorrera de crin al sesgo para mantener caída de la manga.
FORRO	Material de 100% poliéster, a tono de la tela principal.
ENTRETELA	Entretela tejida Material doble punto de adhesivo base poliamida, punto acrílico 100% poliéster peso 68 +/- grm2 color negro (Delanteros, cuello, pie de cuello, vivos y cartera) Entretela no tejida fusionar (sisa, hombros, bastas, abertura de espalda)
TÉRMINOS GENERALES	Los delanteros están fusionados con entretela tejida y lleva refuerzo de plastón; el cual está preparado con plástica, pelón compactado ligero, suave y templador (fajilla) para armado de la parte superior Los bolsillos externos e internos serán del mismo forro del cuerpo 100% poliéster a tono del forro delantero.
PRESENTACIÓN	Serán presentados en colgador anatómico de plástico, con gancho de metal, cubierto en bolsa transparente y sobre todo con porta terno. Las prendas deberán estar exentas de defectos de confección y acabados tanto en la parte externa como interna, (Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.).
ETIQUETAS	Etiqueta de marca® e insertar talla serán pegadas con costura recta. Además lleva insertado etiqueta de nylon donde detalle tratamiento y cuidado de la prenda y se aprecie la composición descripción y procedencia (ver en gráfico ubicación),
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)



000028



ANTALON CLÁSICO

MODELO	Pantalón de vestir con o sin pliegues a elección del usuario.
PRETINA	Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de la pretina que consta: una entretela no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina antideslizante. Además, lleva entretela tejida fusionable de refuerzo de pretina.
	El forro de la pretina será de popelina bolsillero al tono de tela de 50% algodón y 50% poliéster, la cual llevará una cinta de pretina elasticada antideslizante. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón y en el extremo derecho 01 ojal de 1 1/8".
PRESILLAS	Llevará 7 presillas de 0.8cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevaran atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 2 en el delantero, 2 en los laterales y 3 en la parte posterior.
PRESILLAS	Llevará 7 presillas de 0.8cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevaran atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 2 en el delantero, 2 en los laterales y 3 en la parte posterior.
BOLSILLO SECRETA	Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. (De TELA) El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, embolsado con remalle y puntada de seguridad.
DELANTERO	Con dos pliegues tumbados hacia los costados, con una separación entre pliegues de 3.8cm y dos bolsillos sesgados uno a cada lado del delantero. (Los pliegues serán opcionales por cada usuario).
BOLSILLOS DELANTEROS	Con abertura sesgada y respuntados a 2mm Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. El bolsillo derecho en la parte interna, llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm
VUELTA BOLSILLO DELANTERO	Pegada al forro con respunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm, La vuelta del bolsillo llevará el orillo con la marca de la tela.
GARETA	Fusionado con entretela tejida fusionable por el interior, Acabado interno ribeteado y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2mm.
	Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta
	El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical de 1cm.



GARETON	Fusionado con entretela tejida fusionable por la parte interna, además va embolsado con popelina respuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta. Este lleva un ojal de 2.5cm con corte de 1.6cm
ENTREPIERNA	ESPALDA de 2.5 cm I.R terminando a 1cm I.R en ruedo y DELANTERO de 1 cm I.R hasta el ruedo remallado, unido con c/401.
COSTADOS	Orillado y unido con costura cadeneta a 1cm del orillo.
FUNDILLO POSTERIOR	Con dos bolsillos tipo ojal centrados en las pinzas.
BOLSILLO DE FUNDILLO	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según marcador. Los dos extremos de los bolsillos llevaran atraques verticales de 1.3cm
PRESILLA Y BOTÓN DE BOLSILLO OJAL	En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojallito tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual ira pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojallito.
TIRO DE FUNDILLOS	Ribeteados por separado y unidos con costura cadeneta con ensanche de 3.5cm en la parte superior, terminando con un ensanche de 1.5cm por lado en la parte inferior
TERMINOS GENERALES PARA EL DELANTERO Y FUNDILLO	En el cruce del delantero y fundillos se colocará un murciélago (protector de tiro en forma triangular, está ubicado ente el cruce del delantero y espalda) de popelina, el cual estará fijado al garetón con costura recta y fijado a la entrepierna con un atraque en costura recta en los extremos. La bolsa de los bolsillos del delantero y del fundillo será de popelina bolsillero y serán ribeteados con doble puntada cadeneta. El forro de la pretina, el garetón y ribetes del fundillo, garetá y bolsillos son de popelina bolsillero. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.
BASTA	Invisible de 5 cm de ancho con máquina bastera. Y llevará taquera (orillo de tela) en la parte posterior.
FORRO DE BOLSILLO	Popelina bolsillero al tono de tela, 50%algodón / 50% poliéster
COSTURAS	Puntadas de 11 P.P.P. (+/- 2%). Todas las costuras con tolerancias de (+/-2%) Los ensanches están incluidos el remalle.
AVIOS	04 botones de poliéster de 24 líneas al tono de la tela, incluido repuesto. 01 juego de ganchos de latón. 01 cierre de metal de diente dorado. Hilo de costura 40/2, 100% poliéster. Cinta p/ pretina elasticada. Refuerzos de pretina Etiqueta de Marca (ubicadas en la parte interna). Etiqueta de composición de la tela. Etiqueta de Talla y procedencia e instrucción de lavado. Cuidado y uso.

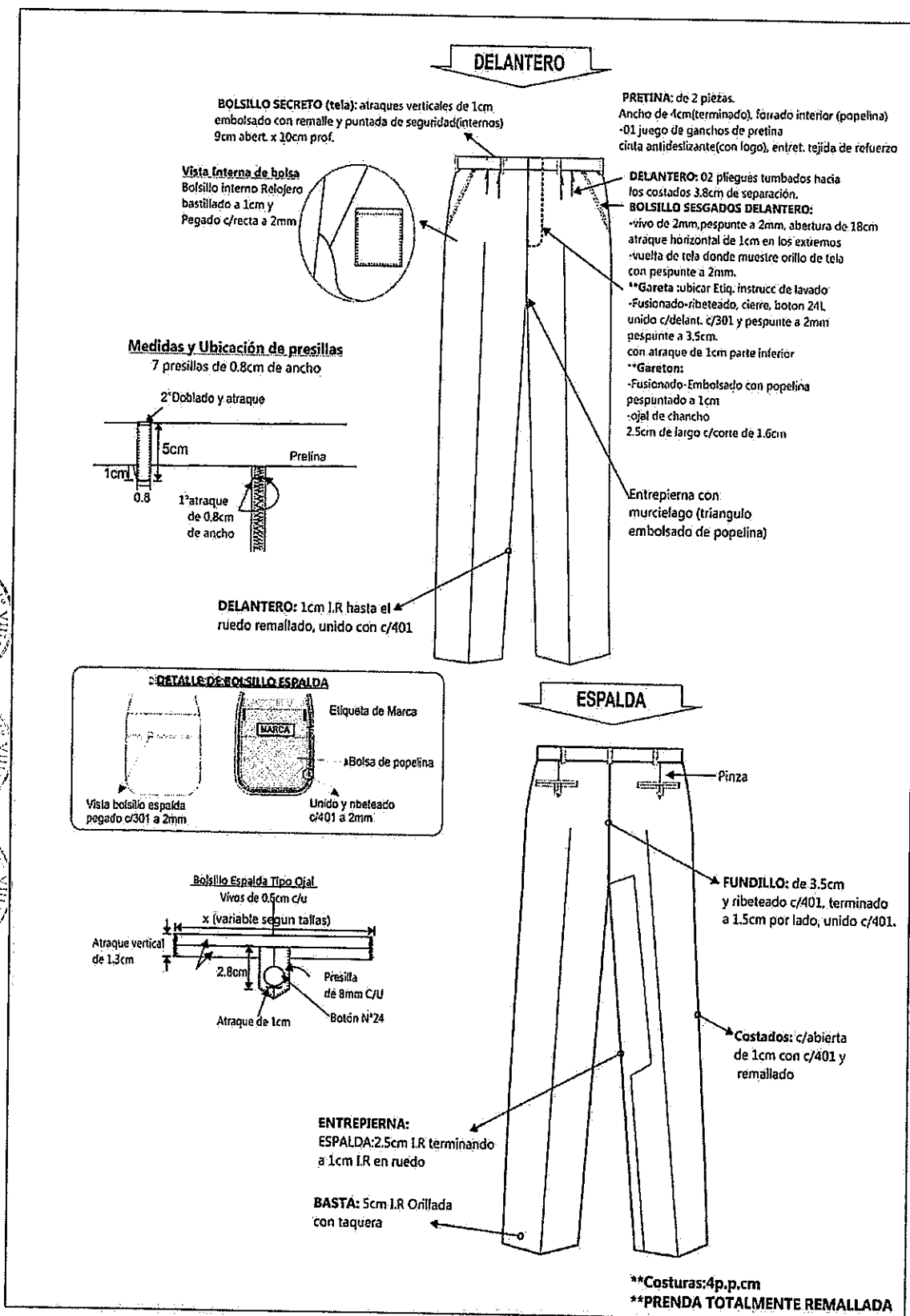


Quilid

ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada
PRESENTACION	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos , defecto de fusionado, etc.)

[Handwritten signature]





CAMISA VERANO : MODELO CUELLO ITALIANO

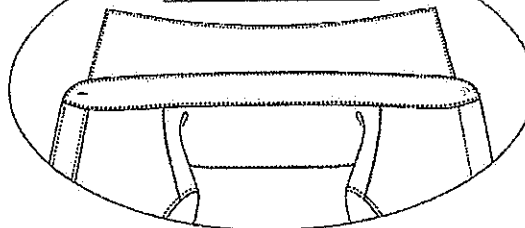
MODELO	De vestir con cuello italiano
CONFECCIÓN	A medida según usuario.
CUELLO	Exterior fusionado, con refuerzo además lleva barbas atracadas en las punteras. Largo de puntas. Embolsado a 0.6cm y respuntado al filo a 1.3mm
PIE DE CUELLO	Pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm Con costura recta, unir cuello con pie de cuello a 5mm según pique. Asentar a 1.3mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 1.8cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas.
DELANTERO IZQUIERDO	Lleva tachón de 2.9cm ancho con entretela fusionable sobrepuesto armado con 401 doble aguja de 2.5cm de separación donde van los ojales.
DELANTERO DERECHO	Lleva un bastillado a 2.5cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 16 líneas y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas y 1 de 14 líneas).
BOLSILLO	Ubicado a la altura del segundo ojal del delantero izquierdo, con doble doblez en la parte superior y el modelo del bolsillo es en V; logotipo bordado. Pegar bolsillo con recta a 1mm del filo de bolsillo; además lleva atraque triangular.
ESPALDA	Sin pliegues.
CANESU	De 2 piezas; canesú interior centrar horizontalmente etiqueta de marca, es embolsado a 1cm con el canesú exterior y la espalda; además lleva un respunte al filo a 1mm.
MANGAS	Lleva 02 pliegues con separación de 2cm, pegadas al cuerpo con costura francesa (c/401 doble aguja). Respunte a 1cm.
PUÑOS	Fusionados(exterior), bastillados a 5mm c/301. Embolsados a 6.4mm y respuntados al filo 1.3mm en contorno, lleva 2 botones de 16 líneas en cada puño y 01 ojal de 1.8cm de largo.
CUERPO	Cerrar costados con cerradora de codo (c/401 doble aguja) 5mm.
SISA	Pegar mangas con 401 (doble aguja), respuntar en el exterior con 301 a 1cm del pegado de mangas, costuras tumbadas hacia el cuerpo (costura francesa).
BASTILLADO DE FALDÓN	Con recta bastillado a 5mm con costura recta.
AVIOS	ENTRETELA TEJIDA FUSIONABLE: cuello, pie de cuello, puño, refuerzo de cuello y tachón.
	HILO: hilo de costura 401 y 301 con hilo 40/2 composición 100% poliéster.



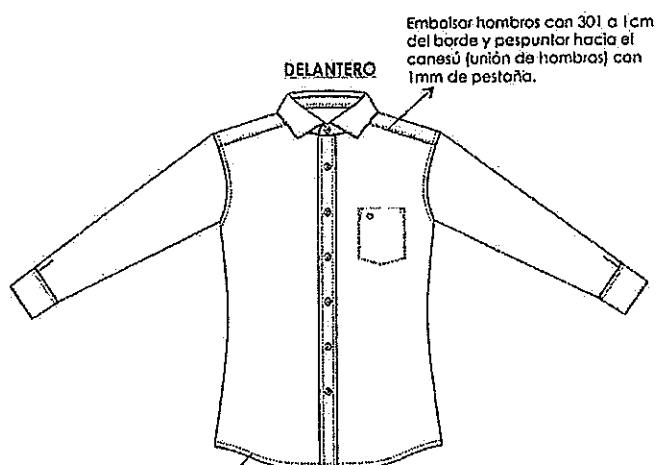
	<p>BOTONES: Composición 100% poliéster, teñidos en su masa transversal al tono de la tela principal de 4 agujeros. Los tamaños y anchos que se emplean son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 Botones N° 16L para delantero, pie de cuello y puños, • 1 Botón N° 16L interior de repuesto. • 3 Botones N° 14L para cada manga (yugo), • 1 Botón N° 14L interior de repuesto.
	<p>Etiquetas: Marca de confeccionista, Etiqueta de talla, Etiqueta de nylon donde contiene impreso la composición e instrucciones de lavado.</p>
COSTURA	14 ppp. +/- 10%, con hilos mercerizados 100% poliéster del color de la tela.
ACABADOS	<p>La prenda debe estar planchada y vaporizada. Etiquetas ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de composición de tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso.</p>
PRESENTACIÓN	<p>Será presentado sobre cartón fijada con alfileres, con bolsa plástica y en la caja de cartón debidamente. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusiónado, etc.</p>

CAMISA CUELLO ITALIANO

CUELLO ITALIANO



DELANTERO

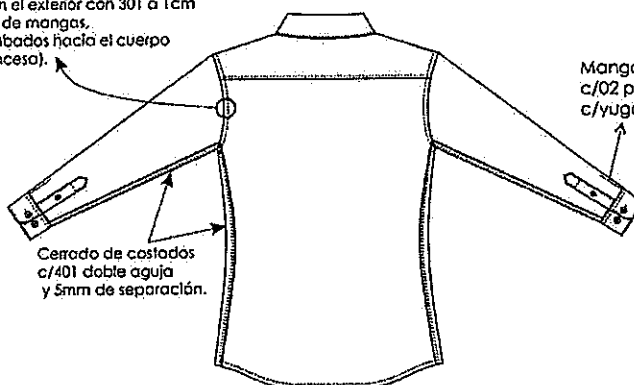


Embalsar hombros con 301 a 1cm del borde y pespuntar hacia el canesú (unión de hombros) con 1mm de pestaña.

Basta con 301 a 5mm de altura.

ESPALDA

Pegar mangos con 401 (doble aguja), pespuntar en el exterior con 301 a 1cm del pegado de mangas, costuras lumbadas hacia el cuerpo (costura francesa).



Manga larga c/02 pliegues c/yugo francés

Cerrado de costados c/401 doble aguja y 5mm de separación.

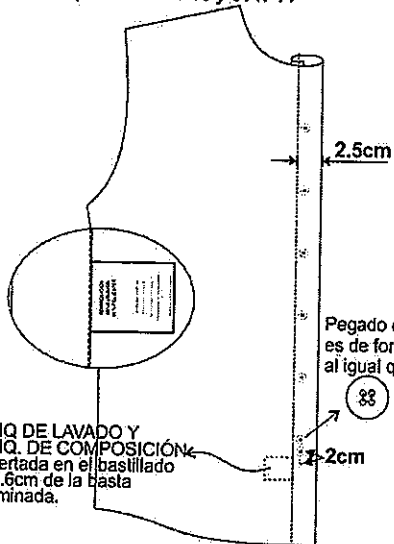
CODIGO FUENTADA	P.P.P	ALTERNATIVA DE MAQUINA
301	14	RECTA
401	14	CERRADORA

*ACABADO: Camisa sujeta con 05 alfileres (doblada)

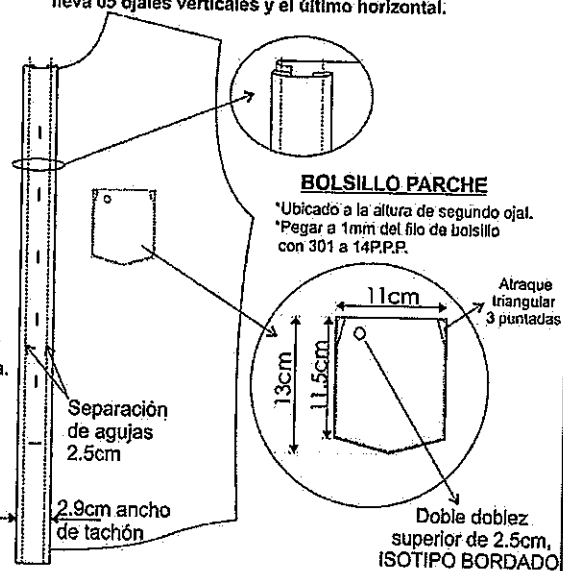


DELANTEROS

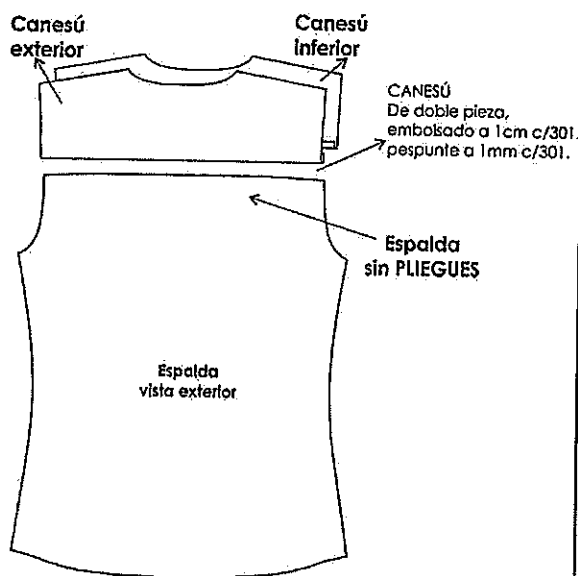
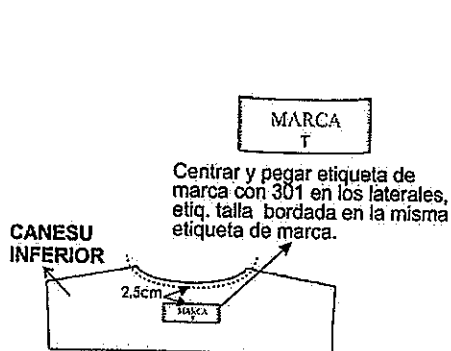
Delantero derecho:
Bastillado de 2.5cm de pestaña
06 botones N° 16 y 02 botones de
repuesto: 01 N°16 y 01 N°14

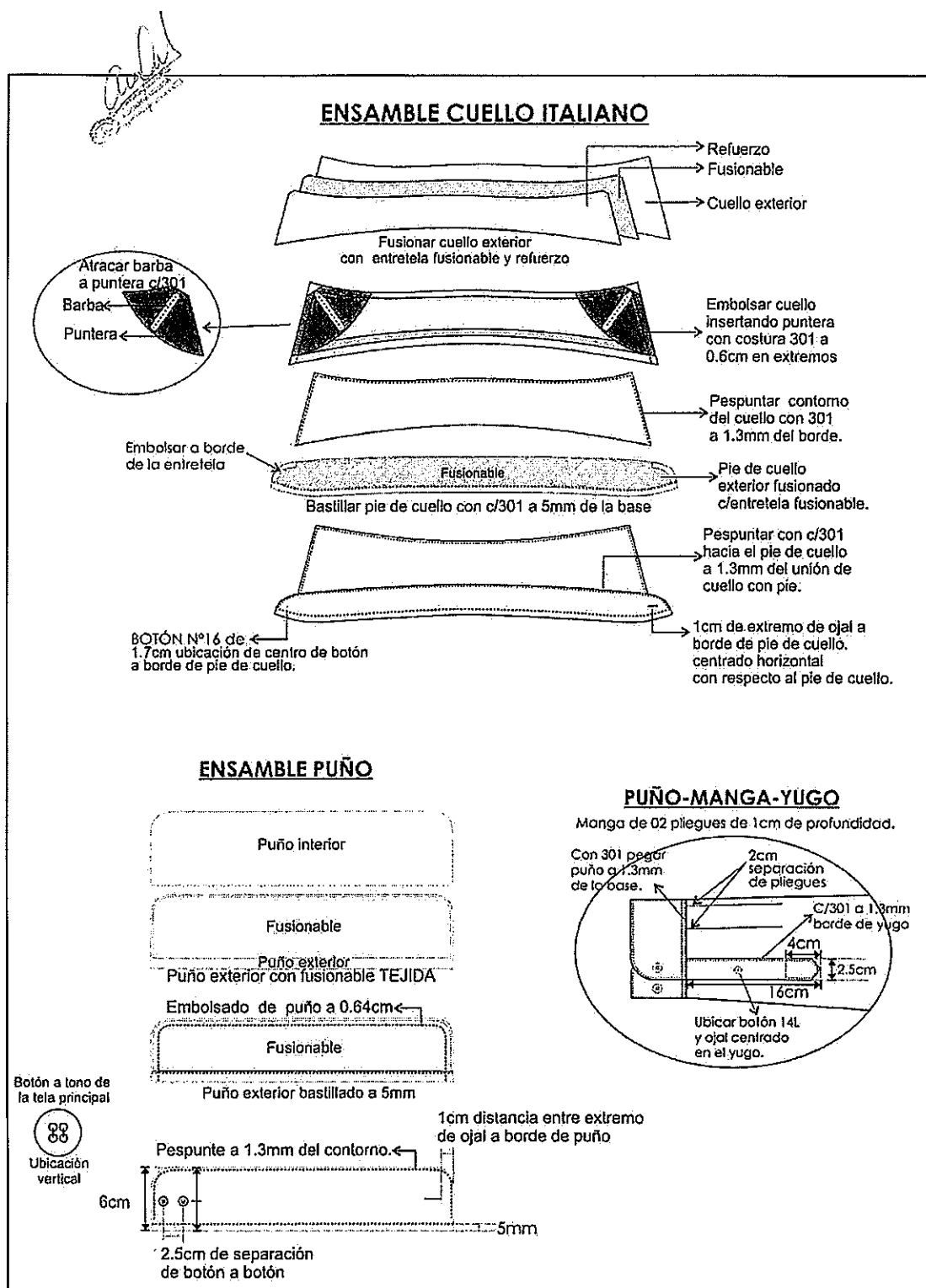


Delantero izquierdo:
Pegar tachón con 401 doble aguja
de 2.5cm de separación costura cadeneta al interior
lleva 05 ojales verticales y el último horizontal.



ESPALDA





Auténtico

87
000023

CAMISA VERANO : MODELO CLÁSICO

MODELO	Según diseño
CONFECION	A medida según usuario
CUELLO	Con entretela tejida fusionable en exterior, base y refuerzo; embolsado y respuntado al filo a 1.6mm.
PIE DE CUELLO	Fusionado con entretela tejida por el exterior. Costura de 6. 5mm.de pegado de pata a cuello y embolsado de pata. Pie de cuello con un ojal horizontal y 01 botón N° 16L y pegado de botón en cruz.
DELANTERO	El delantero izquierdo lleva tachón con entretela fusionable sobrepuesto donde van los ojales, y el delantero derecho lleva un bastillado a 2.5cm insertado la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones: 6 de 16L y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas y 1 de 14 líneas)
BOLSILLO	Ubicado a la altura del segundo ojal del delantero izquierdo, con doble doblez en la parte superior y el modelo de bolsillo rectangular con atraque en los extremos.
ESPALDA	Con tablero central de 3.5 cm.
CANESU	De 2 piezas. En el canesú interior va centrado la etiqueta de marca, es embolsado a 1cm. y con el canesú exterior de la espalda. La unión del delantero y el canesú en el hombro lleva un respunte al filo a 1.6mm.
MANGAS	Pegadas al cuerpo con costura francesa. Lleva yugo francés corrido de 15.5 de largo y 2.5 cm. de ancho, con ojal y botón N° 14L. Lleva 2 pliegues laterales orientado hacia el yugo.
PUÑOS	De 2 piezas, fusionado y bastillado embolsado y respuntado al filo, llevando 2 botones de 16 líneas en cada puño.
CUERPO	Cerrar costados con cerradora de codo 5mm.
ENTRETELA	Utilizar entretela tejida fusionable de peso apropiado, según correspondan para el cuello, pie de cuello, pechera o tachón y puños.
COSTURA	14 p.p.p. +/- 10%, con hilos mercerizados 100% poliéster del color de la tela.
BOTONES	Composición 100% poliéster. Teñidos en su masa transversal al tono de la tela principal de 4 agujeros. Los tamaños y anchos que se emplean son: <ul style="list-style-type: none"> • 1 Botones N° 16L para delantero, pie de cuello y puños, • 1 Botón N° 16L interior de repuesto. • 3 Botones N° 14L para cada manga (yugo), • 1 Botón N° 14L interior de repuesto.

88

ACABADOS:	La prenda debe estar planchada y vaporizada. Etiquetas ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de composición de tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso.
PRESENTACIÓN:	Será presentado sobre cartón fijada con alfileres, con bolsa plástica y en caja de cartón debidamente. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

[Handwritten signature]



CAMISA

DELANTERO

Cuello y pie de cuello fusionado con entretela tejida en exterior

Sisa costura de 1cm tumbada hacia cuerpo con asentado de 1/4.

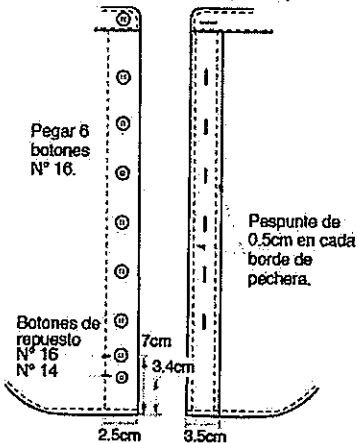


Mangas pegadas al cuerpo con costura francesa.

SEPARACION DE OJALES Y BOTONES.

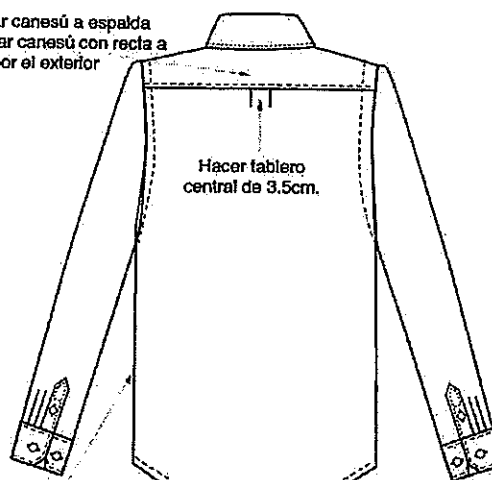
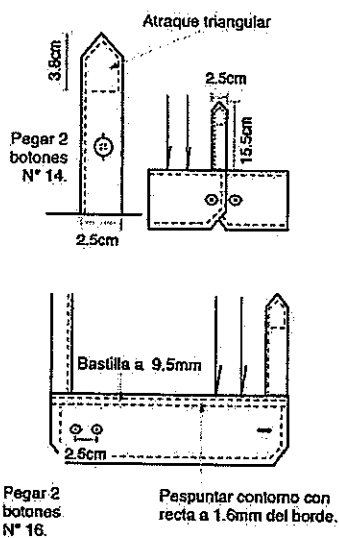
Delantero derecho

Delantero izquierdo



ESPALDA

Embolsar canesú a espalda
Pespuntar canesú con recta a 1.6mm por el exterior



Cerrar costados con cerradora de 2 agujas gauge 5mm.

Faldón bastillado a 5mm.

ANEXO 2.3

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LAS TELAS PARA EL UNIFORME DE INVIERNO CABALLEROS



91

000021

SACO/PANTALÓN CABALLEROS – INVIERNO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
TIPO DE TEJIDO	Casimir, con diseño
COMPOSICION (%)	100% lana
COLOR	Azul noche
ARMADURA	Diseño
PESO (g/m lineal)	435 ± 5% (incluye orillos)
PESO (g/m2)	284 ± 5%
TITULO DEL HILADO (Nm)	Urdimbre: 2/43 ± 5% (excepto filetes)
	Trama: 2/43 ± 5%
DENSIDAD (HILOS /cm)	Urdimbre: 29 ± 2
	Trama: 27 ± 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL	Urdimbre: -1.5 % Máximo
	Trama: -1.0 % Máximo
SOLIDEZ DEL COLOR:	
• A la luz	3.5 mínimo
• Al sudor ácido	3.5 mínimo
• Al sudor alcalino	3.5 mínimo
• Al frote seco	4.0 mínimo
• Al frote húmedo	3.5 mínimo
• Al lavado en seco	4.0 mínimo
ACABADO	Decatizado.

CAMISAS COLOR 1 - INVIERNO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
TIPO DE TEJIDO	Dobby diseño RED
COMPOSICION (%)	Urdimbre: 65%algodón ±5/ 35% poliéster±5% Mezcla íntima Trama: Urdimbre: 65%algodón ±5/ 35% poliéster±5% Mezcla íntima
COLOR	Celeste
ARMADURA	DOBBY
PESO (g/m2)	116 ± 5%
TITULO DEL HILADO (Nm)	Urdimbre: 50/1 ± 5 Trama : 50/1 ± 5
DENSIDAD (HILOS/PULG) (Acabada)	Urdimbre: 142.0 ± 5% Trama : 84.0 ± 5%
RESISTENCIA A LA TRACCIÓN (Kg-f)	Urdimbre 11 mín. Trama : 11 mín.
SOLIDEZ DEL COLOR	
• A la luz	3 mínimo.
• Al lavado doméstico	3 mínimo.
• Al sudor ácido	3 mínimo.
• Al frote seco	3.mínimo.
• Al frote húmedo	2.mínimo.
ACABADO	Hilo color teñido tina/disperso, Blanquea – Mercerizado – blanqueador óptico, Resinado - Pre encogido



CAMISAS COLOR 2 - INVIERNO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
TIPO DE TEJIDO	Diseño Espiga y Puntos
COMPOSICION (%)	Urdimbre: 65%algodón ±5/ 55% poliéster±5% Mezcla íntima Trama: Urdimbre: 65%algodón ±5/ 55% poliéster±5% Mezcla íntima
COLOR	Azul
ARMADURA	DOBBY
PESO (g/m2)	142 ± 5%
TITULO DEL HILADO (Nm)	Urdimbre: 50/1 ± 5 Trama : 50/1 ± 5
DENSIDAD (HILOS/PULG) (Acabada)	Urdimbre: 172.0 ± 5% Trama : 110.0 ± 5%
RESISTENCIA A LA TRACCIÓN (Kg-f)	Urdimbre 11 mín. Trama : 11 mín.
SOLIDEZ DEL COLOR	
• A la luz	3 mínimo.
• Al lavado doméstico	4 mínimo.
• Al sudor ácido	4 mínimo.
• Al frote seco	4.mínimo.
• Al frote húmedo	3.mínimo.
ACABADO	Hilo color teñido tina/disperso, Blanquea – Mercerizado – blanqueador óptico, Resinado - Pre encogido

ANEXO 2.4

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONFECCIÓN UNIFORME INVIERNO CABALLEROS



95

000019

TERNO INVIERNO 2022
OPCION 1: SLIM FIT

SACO SLIM FIT

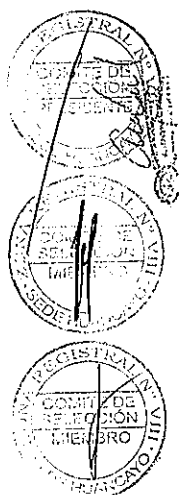
MODELO	Slim fit de 2 botones
CUELLO	Armado en dos piezas, con pie de cuello.
	Superior fusionado con entretela fusionable. Además, lleva pie de cuello. Inferior con fieltro al tono de la tela unido con el exterior con costura ZIG – ZAG estilo sastre. En los extremos es embolsado con costura recta.
	El cuello debe ser simétrico, al centro lleva un cintillo para colgador, con marca centrada con atraque con C/301 en los extremos.
DELANTERO IZQUIERDO – EXTERNO	Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva 2 pinzas centradas armada con costura recta y llevarán un refuerzo de plastón.
	En la parte superior llevara un bolsillo cartera de 10.5 cm de largo por 2.5 cm de ancho alto; bolsa del bolsillo será de popelina bolsillera con costura recta y remalle en los laterales
	En la parte central debe llevar 2 ojales bordados tipo "ojo de chancho" 2.8cm, con atraque vertical, los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro. En la parte inferior llevará un bolsillo tipo ojal, con vivos de tela de 0.6 cm por lado y abertura de 15.7cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y en la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de tapa es de 5.5 cm de alto incluido el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero 65% algodón 35% poliéster, bolsa con costura recta y remalle en los laterales.
DELANTERO IZQUIERDO – INTERIOR	Delantero interior con forro 100% poliéster de la mejor calidad; lleva 3 bolsillos.
	Superior-Porta documentos: tipo ojal con vivos de la tela principal de 0.6 cm de ancho cada vivo, con abertura de 13 cm con atraque, semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillera, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados.

	<p>Porta lapicero: tipo ojal con vivos de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 4cm con con atraque semilunar en los extremos (en contraste). Bolsa del bolsillo será de popelina bolsillera, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados.</p> <p>Porta celular: Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 10cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste) además de un pespunte al contorno de 1.6mm. Bolsa del bolsillo será de popelina bolsillera, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados.</p> <p>Protector axilar de doble forro ribeteado a 7mm de ancho</p>
DELANTERO DERECHO - EXTERIOR	<p>Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva 2 pinzas centradas armada con costura recta y llevarán un refuerzo de plastón.</p> <p>En la parte central llevara 2 botones de 32 líneas poliéster teñidos en su masa" ubicados simétricamente uno debajo del otro.</p> <p>En la parte inferior llevará un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela tejida fusionable y la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero 65% algodón 35% poliéster, bolsa con costura recta y remalle en los laterales.</p> <p>El bolsillo inferior en la parte interna llevará un bolsillo relojero de popelina bolsillera el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.</p>
DELANTERO DERECHO INTERIOR	<p>El delantero interior con forro 100% poliéster de la mejor calidad. Lleva 1 bolsillo:</p> <p>Superior-Porta documentos: Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojallito tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad en los costados.</p> <p>Adicionalmente se colocarán los botones de repuesto 1 boton de 32 líneas y 1 botón de 24 líneas a un extremo del bolsillo.</p> <p>Protector axilar de doble forro ribeteado a 7mm de ancho</p>
PLASTÓN	Armado de 02 piezas, plástica y fieltro compactado. Deberán estar unidas con puntadas en zigzag, además de una tira de fusionable tejido a un extremo cosido con maquina recta
VUELTA	Con media luna tipo pistola, armado con sesgo y pespunte tipo hilván (cadeneta en el interior) en contraste, la vuelta se une con el delantero con costura recta.

97

000018

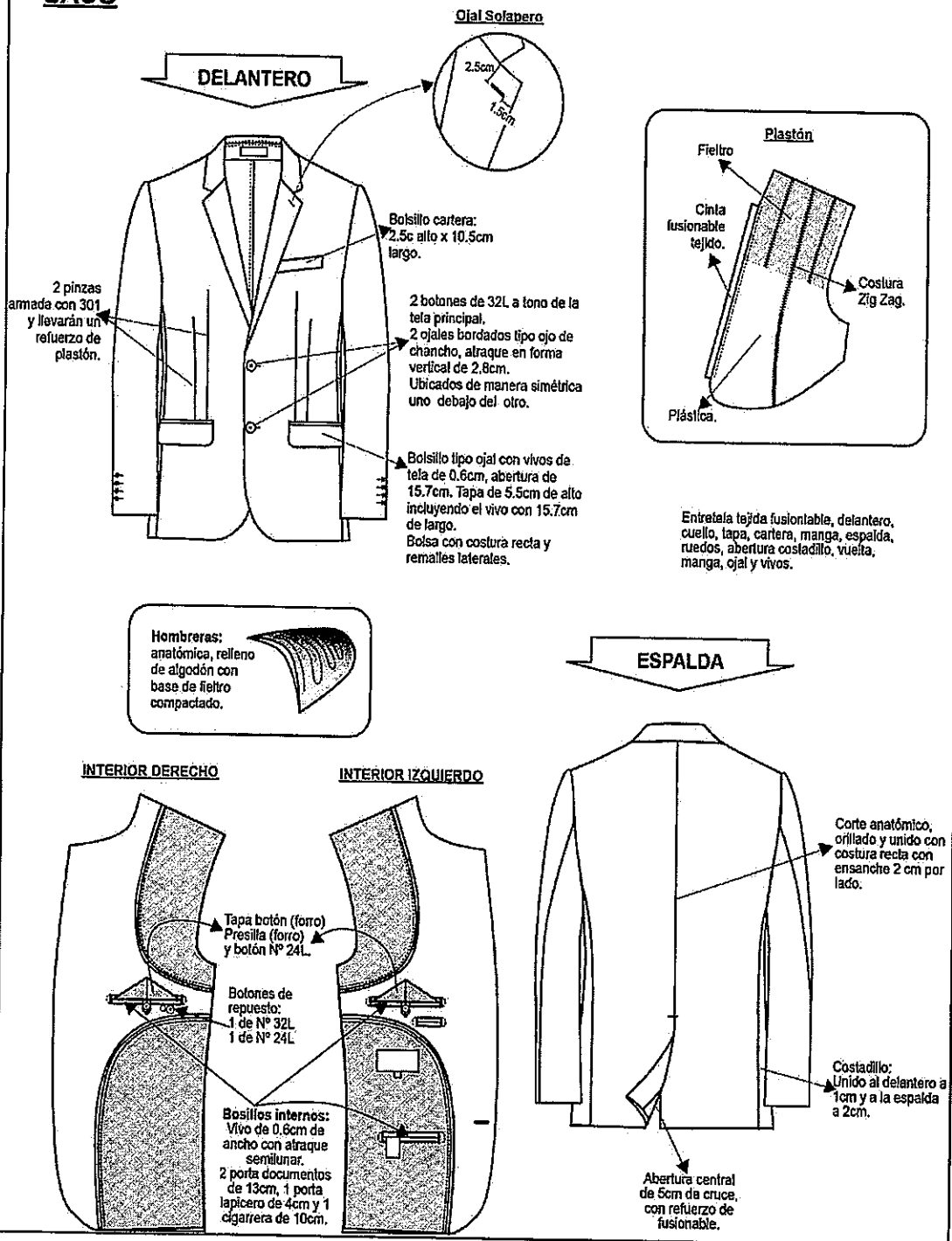
SOLAPA	Fusionar con entretela fusionable, En la parte externa, extremo superior del lado izquierdo llevará 01 ojal bordado con atraque vertical de adorno (sin corte), el cual tiene una medida de 2.2cm
COSTADILLO	Será unido al delantero a 1cm y a la espalda a 2cm, lo cual permitirá un mejor entalle de la prenda; este llevará como refuerzo entretela fusionable desde la sisa hasta la basta.
ESPALDA	Lleva corte anatómico, orillado y unidos con costura recta con ensanche 2cm por lado, en la parte central de la espalda el forro llevará un fuelle de 2cm de profundidad con costura recta. En la parte central inferior interna lleva una abertura de 5 cm de cruce. Para reforzar la espalda llevará por la parte interna entretela fusionable, en la línea de los hombros, escote, basta y abertura
MANGAS	La manga mayor y menor (tela y forro) serán remalladas y estará unida con costura recta a 1cm.
	Parte inferior, llevará 4 ojales bordados tipo chino (sin corte) de 2.5cm de largo total, con sus respectivos botones de 24 líneas, la boca de la manga será tipo martillo con abertura de 3cm la cual tendrá una basta de 4cm (IR), será reforzada en la parte interior con entretela fusionable.
	La cabeza de manga es fusionada con entretela fusionable, llevará chorrera de fieltro para un mejor armado de la manga además en la parte interna de los hombros unidos a 1cm llevará hombreras anatómicas prefabricadas una a cada lado.
SISA	Unión de manga y cuerpo, costura de 1cm tela y forro.
BASTA DE SACO	Doble de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusionable



AVIOS	FORRO: Material de 100% poliéster de 63 gr/m2 mínimo a tono de la tela principal.
	ENTRETELA TEJIDA Material doble punto de adhesivo base poliamida, punto acrílico 100% poliéster, color negro de 85 gr/m2 ±5%: (Delanteros, vuelta, vivos, costadillo, cartera, tapa, pinza, cinta plastón, cuello, pie de cuello).
	ENTRETELA NO TEJIDA color gris: Espalda superior, cabeza de manga, ruedo manga con Manga ojal, ruedo espalda, abertura.
	BOTONES: De material 100% poliéster teñido en su masa, modelo de 04 agujeros
	HOMBRERAS: anatómicas prefabricadas con relleno de algodón con base de fieltro compactado
	PLASTÓN: plástica y fieltro.
	FIELTRO DE CUELLO: a color de la tela principal 100% poliéster.
	HILO: hilo de costura 301 con hilo 40/2 composición 100% poliéster. hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo tex 22 composición 100% poliéster texturizado ó hilo 40/2 composición 100% poliéster.
	POPELINA BOLSILLERA: de 65% algodón /35% poliéster.
	ETIQUETAS: marca de confeccionista. etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado
TÉRMINOS GENERALES	La prenda debe estar remallada, sin incluir plastón, chorrera, sisa (tela y forro), cuello, escote, pinza y unión de vuelta con delantero.
	Todos los ensanches de costuras están incluidos remalle.
PRESENTACIÓN	Serán presentados en colgador anatómico de plástico, con gancho de metal, cubierto en bolsa transparente y sobre todo con porta terno de material Notex con cierre.
	Las prendas deberán estar planchada y vaporizada y exentas de defectos de confección y acabados tanto en la parte externa como interna, (Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.).



SACO



100

PANTALÓN SLIM FIT

MODELO	Pantalón de vestir.
PRETINA	Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de pretina de popelina bolsillera que consta de: una entretela no fusionable no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina elasticada antideslizante. Además, lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo de pretina. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón. Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas.
PRESILLAS	Llevará 7 presillas de 0.8cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevaran atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 2 en el delantero, 2 en los laterales y 3 en la parte posterior.
BOLSILLO SECRETA	Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, armado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.
DELANTERO	Sin Pliegues; prenda remallada sin incluir pretina
BOLSILLOS DELANTEROS	Con abertura sesgada y respuntados a 2mm Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester. El bolsillo derecho en la parte interna llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.
VUELTA BOLSILLO DELANTERO	Pegada al forro con respunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm, La vuelta del bolsillo llevara el orillo con la marca de la tela.
GARETA	Con entretela fusionable por el interior, Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical de 1cm.



101

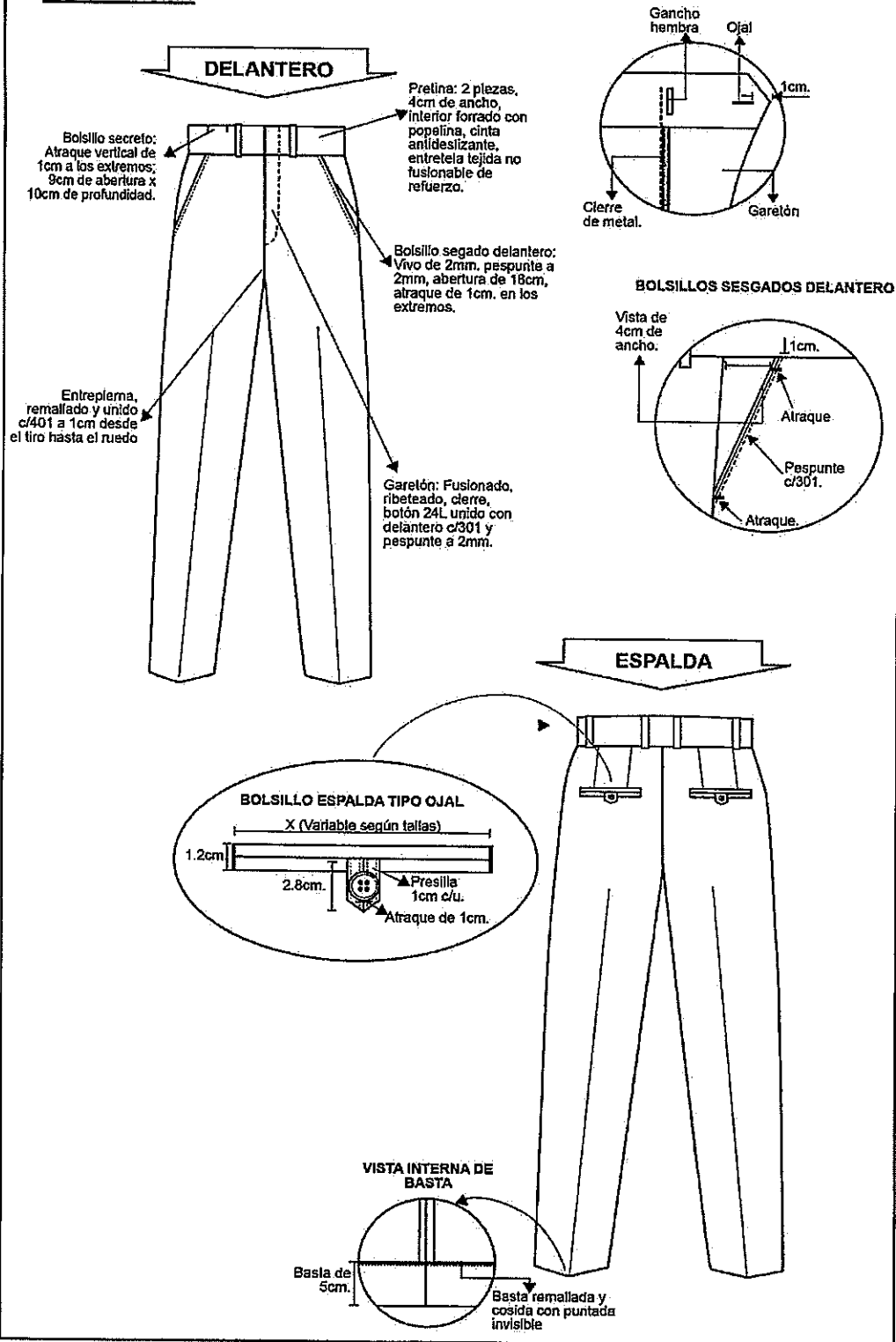
000016

GARETON	Fusionado con entretela tejida fusionable por la parte interna, además va embolsado con popelina pespuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta. Este lleva un ojal de 2.5cm con corte de 1.6cm.
PINZAS PARTE POSTERIOR	Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas, cada lado.
FUNDILLO POSTERIOR	Con dos bolsillos tipo ojal centrados en las pinzas.
BOLSILLO DE FUNDILLO	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevarán atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester
PRESILLA Y BOTÓN DE BOLSILLO OJAL	En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual ira pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.
TIRO DE FUNDILLOS	Remallado por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior.
COSTADOS	Costados: remallado y unido con costura cadeneta a 1cm.
BASTA	Invisible de 5 cm de ancho con máquina bastera. Y llevará taquera (orillo de tela) en la parte posterior.
ENTREPIÉRNA	ESPALDA de 2.5 cm I.R terminando a 1cm I.R en ruedo y DELANTERO de 1 cm I.R hasta el ruedo remallado, unido con c/401. Delantero: SIN PLIEGUES Prenda remallada sin incluir pretina NOTA: Todos los ensanches de costuras están incluido remalle.
AVIOS	ENTRETELA TEJIDA FUSIONABLE: de 85gr/m2 +/- 5%: pretina, vivos, garetá y garetón.
	ENTRETELA FUSIONABLE NO TEJIDA 100%poliester color blanco en forro de pretina.
	ENTRETELA FUSIONABLE TEJIDA 100%poliester color blanco en refuerzo de pretina cinta antideslizante
	CIERRE: cinta de poliéster con dientes metálico acabado dorado gancho de pretina (hembra y macho).
	FORRO DE BOLSILLO: Popelina bolsillero al tono de tela, 65%algodón / 35% poliéster
	HILO: hilo de costura 301con hilo 40/2 composición 100% poliéster. hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo tex 22 composicion100% poliéster texturizado.
	Etiquetas: marca de confeccionista. etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado. <ul style="list-style-type: none"> • 04 botones de poliéster de 24 líneas al tono de la tela, incluido repuesto. • 01 juego de ganchos de latón.

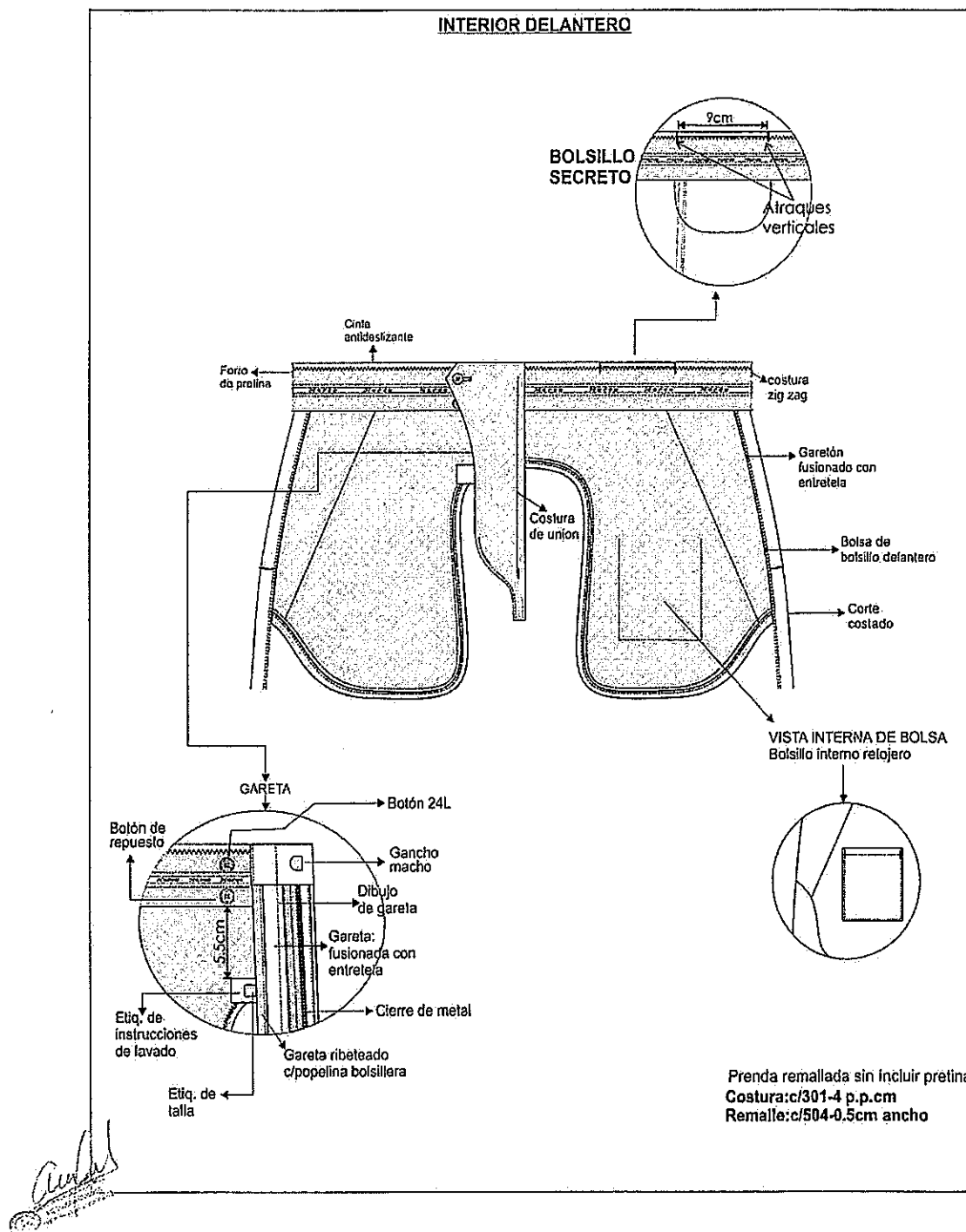
	<ul style="list-style-type: none"> • Cinta p/ pretina elasticada. • Refuerzos de pretina
TERMINOS GENERALES PARA EL DELANTERO Y FUNDILLO	<p>En el cruce del delantero y fundillos se colocará un murciélago (protector de tiro en forma triangular, está ubicado ente el cruce del delantero y espalda) de popelina, el cual estará fijado al garetón con costura recta y fijado a la entrepierna con un atraque en costura recta en los extremos.</p> <p>La bolsa de los bolsillos del delantero y del fundillo será de popelina bolsillero y serán ribeteados con doble puntada cadeneta.</p> <p>El forro de la pretina, el garetón y ribetes del fundillo, garetá y bolsillos son de popelina bolsillero.</p> <p>La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.</p> <p>Puntadas de 11 P.P.P. (+/- 2%).</p> <p>Todas las costuras con tolerancias de (+/-2%)</p> <p>Los ensanches están incluidos el remalle.</p>
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada
PRESENTACION	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusiónado, etc.)




PANTALÓN

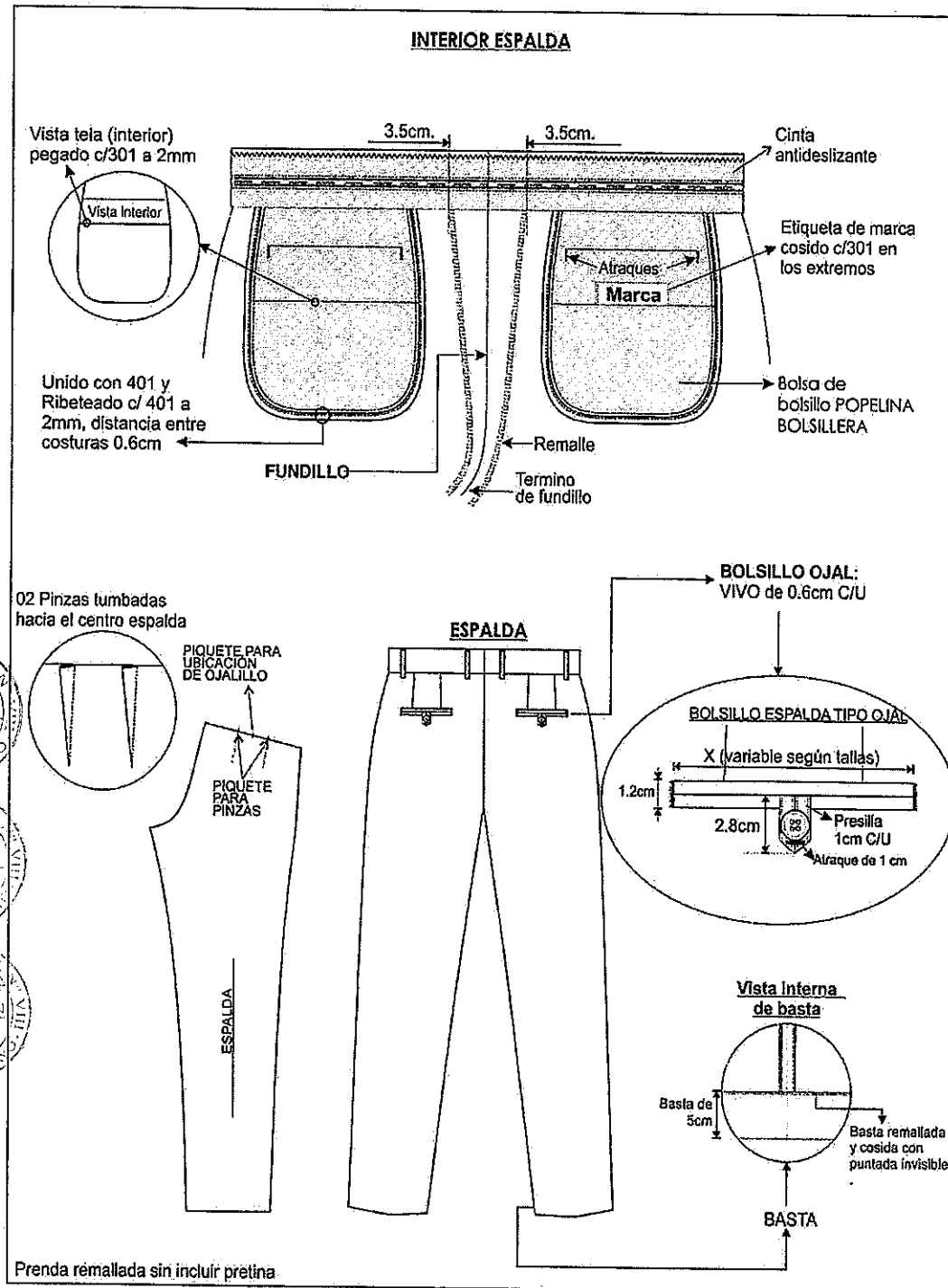


104



105

000014



Handwritten signature and stamp

**TERNO INVIERNO
OPCION 2: CLÁSICO**

SACO CLÁSICO

MODELO	Saco clásico 3 botones con 1 abertura, en la parte posterior.
CUELLO	Armado en dos piezas, con pie de cuello.
	Superior fusionado con entretela tejida, inferior con fieltro al tono de la tela unido con el exterior con costura ZIG – ZAG estilo sastre
	El cuello debe ser simétrico, al centro lleva una presilla para colgador, centrada con atraque con C/301 en los extremos.
DELANTERO IZQUIERDO- EXTERIOR	Con pinza centrada, en la parte superior llevara un bolsillo cartera de 2.5 cm de ancho x 10 cm de abertura.
	En la parte central debe llevar 2 ojales bordados tipo "ojo de chanco" 2.8cm, con atraque vertical, los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro, en la parte inferior llevará un bolsillo tipo ojal, con vivos de tela de 0.6 cm y abertura de 15.5 cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela no tejida fusionable por la parte interna y la parte inferior es de forro (100% poliéster), la medida de tapa es de 5.5 cm de alto incluido el vivo con 15.5cm de largo.
DELANTERO IZQUIERDO INTERIOR	Delantero interior con forro 100% poliéster de la mejor calidad; lleva 3 bolsillos.
	Superior-Porta documentos: tipo ojal con vivos de la tela principal de 0.6 cm de ancho cada vivo, con abertura de 13 cm con atraque, semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillo, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojallito tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor .
	Porta lapicero: tipo ojal con vivos de 0.5 cm de forro, con abertura de 4 cm. con atraque, semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos.
	Porta celular: Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 10 cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste) además de un respunte al contorno a 2mm.
	Protector axilar de doble forro ribeteado a 7mm de ancho



Handwritten signature and stamp.

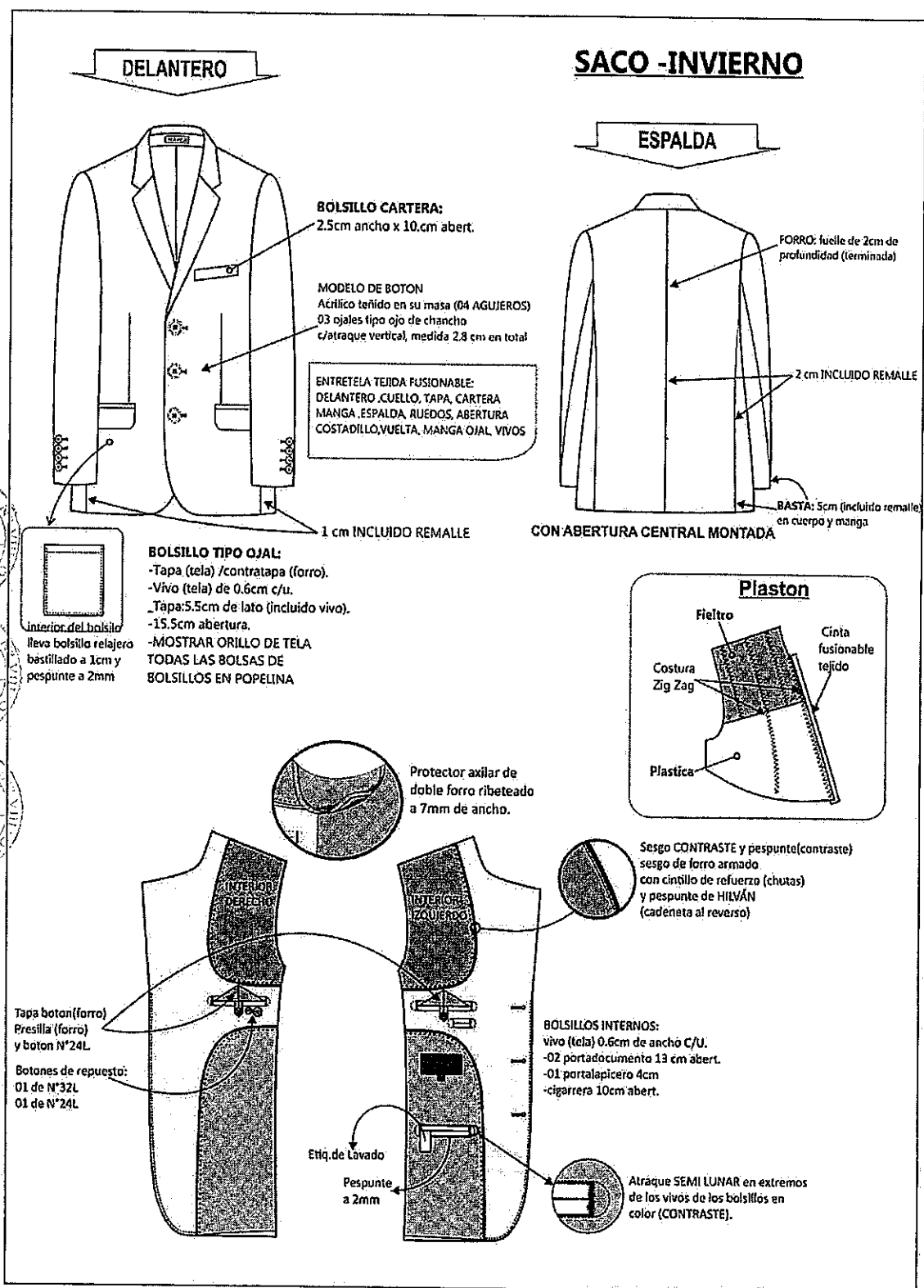
107

000013

DELANTERO DERECHO EXTERIOR	Con pinza centrada armada con 301, en la parte central llevara 2 botones de 32 líneas poliéster teñidos en su masa" ubicados simétricamente uno debajo del otro.
	En la parte inferior llevara un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.5cm además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela tejida fusionable y la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.5cm de largo.
	El bolsillo inferior en la parte interna llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.
DELANTERO DERECHO INTERIOR	El delantero interior con forro 100% poliéster de la mejor calidad. Lleva 1 bolsillo:
	Superior-Porta documentos: Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojallito tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad.
	Adicionalmente se colocarán los botones de repuesto 1 botón de 32 líneas y 1 botón de 24 líneas a un extremo del bolsillo. Protector axilar de doble forro ribeteado a 7mm de ancho
VUELTA	Vuelta recta, armado con sesgo en contraste.
SOLAPA	Fusionar con entretela no tejida, lleva un ojal (tipo "gota") de adorno bordado de 3/4" sin abertura.
COSTADILLO	Será unido al delantero y a la espalda, llevará como refuerzo entretela no tejida fusionable y un refuerzo de entretela tejida en la sisa, tela y forro son unidos con costura recta, para el lado del delantero con ensanche de 3/8" por lado y para el lado de la espalda con ensanche de 3/4" por lado.
ESPALDA	Lleva corte anatómico en el centro, unidos con costura recta con ensanche de 3/4" por lado, en la parte central de la espalda el forro llevará un fuelle de 3/4" de profundidad. Para reforzar la espalda llevará por la parte interna entretela no tejida fusionable, en la línea de los hombros, escote, basta y abertura
MANGAS	Parte inferior, llevará 4 ojales bordados (sin corte) de 7/8" de largo con atraque, con sus respectivos botones de 24 líneas, los cuales deberán estar ligeramente sobre montados.
	La boca de manga será de tipo martillo abierto de 3 1/2", y basta de 1 1/2", la cual será reforzada por la parte interior con entretela no tejida fusionable.

	La cabeza de manga es fusionada con entretela no tejida fusionable, además en la parte interna llevara hombreras anatómicas prefabricadas de algodón, y llevaran chorrera de crin al sesgo para mantener caída de la manga.
	La cabeza de manga es fusionada con entretela no tejida fusionable, además en la parte interna llevara hombreras anatómicas prefabricadas de algodón, y llevaran chorrera de crin al sesgo para mantener caída de la manga.
FORRO	Material de 100% poliéster, a tono de la tela principal.
ENTRETELA	Entretela tejida Material doble punto de adhesivo base poliamida, punto acrílico 100% poliéster peso 68 +/- grm2 color negro (Delanteros, cuello, pie de cuello, vivos y cartera) Entretela no tejida fusionar (sisa, hombros, bastas, abertura de espalda)
TÉRMINOS GENERALES	Los delanteros están fusionados con entretela tejida y lleva refuerzo de plastón; el cual está preparado con plástica, pelón compactado ligero, suave y templador (fajilla) para armado de la parte superior Los bolsillos externos e internos serán del mismo forro del cuerpo 100% poliéster a tono del forro delantero.
PRESENTACIÓN	Serán presentados en colgador anatómico de plástico, con gancho de metal, cubierto en bolsa transparente y sobre todo con porta terno. Las prendas deberán estar exentas de defectos de confección y acabados tanto en la parte externa como interna, (Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.).
ETIQUETAS	Etiqueta de marca® e insertar talla serán pegadas con costura recta. Además lleva insertado etiqueta de nylon donde detalle tratamiento y cuidado de la prenda y se aprecie la composición descripción y procedencia (ver en gráfico ubicación),
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)





PANTALÓN CLÁSICO

MODELO	Pantalón de vestir.
PRETINA	Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de pretina de popelina bolsillera que consta de: una entretela no fusionable no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina elasticada antideslizante. Además, lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo de pretina. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón. Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas.
PRESILLAS	Llevará 7 presillas de 0.8cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevaran atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 2 en el delantero, 2 en los laterales y 3 en la parte posterior.
BOLSILLO SECRETA	Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, armado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.
DELANTERO	Sin Pliegues; prenda remallada sin incluir pretina
BOLSILLOS DELANTEROS	Con abertura sesgada y respuntados a 2mm Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester. El bolsillo derecho en la parte interna llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.
VUELTA BOLSILLO DELANTERO	Pegada al forro con respunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm, La vuelta del bolsillo llevara el orillo con la marca de la tela.
GARETA	Con entretela fusionable por el interior, Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta



111

000011

	El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevara un atraque vertical de 1cm.
GARETON	Fusionado con entretela tejida fusionable por la parte interna, además va embolsado con popelina pespuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta. Este lleva un ojal de 2.5cm con corte de 1.6cm.
PINZAS PARTE POSTERIOR	Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas, cada lado.
FUNDILLO POSTERIOR	Con dos bolsillos tipo ojal centrados en las pinzas.
BOLSILLO DE FUNDILLO	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevaran atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester
PRESILLA Y BOTÓN DE BOLSILLO OJAL	En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual ira pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.
TIRO DE FUNDILLOS	Remallado por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior.
COSTADOS	Costados: remallado y unido con costura cadeneta a 1cm.
BASTA	Invisible de 5 cm de ancho con máquina bastera. Y llevará taquera (orillo de tela) en la parte posterior.
ENTREPIÉRNA	ESPALDA de 2.5 cm I.R terminando a 1cm I.R en ruedo y DELANTERO de 1 cm I.R hasta el ruedo remallado, unido con c/401. Delantero: SIN PLIEGUES Prenda remallada sin incluir pretina NOTA: Todos los ensanches de costuras están incluido remalle.
AVIOS	ENTRETELA TEJIDA FUSIONABLE: de 85gr/m2 +/- 5%; pretina, vivos, garetta y garetón. ENTRETELA FUSIONABLE NO TEJIDA 100%poliester color blanco en forro de pretina. ENTRETELA FUSIONABLE TEJIDA 100%poliester color blanco en refuerzo de pretina cinta antideslizante CIERRE: cinta de poliéster con dientes metálico acabado dorado gancho de pretina (hembra y macho). FORRO DE BOLSILLO: Popelina bolsillero al tono de tela, 65%algodón / 35% poliéster HILO: hilo de costura 301con hilo 40/2 composición 100% poliéster. hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo tex 22 composicion100% poliéster texturizado. Etiquetas: marca de confeccionista. etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado.



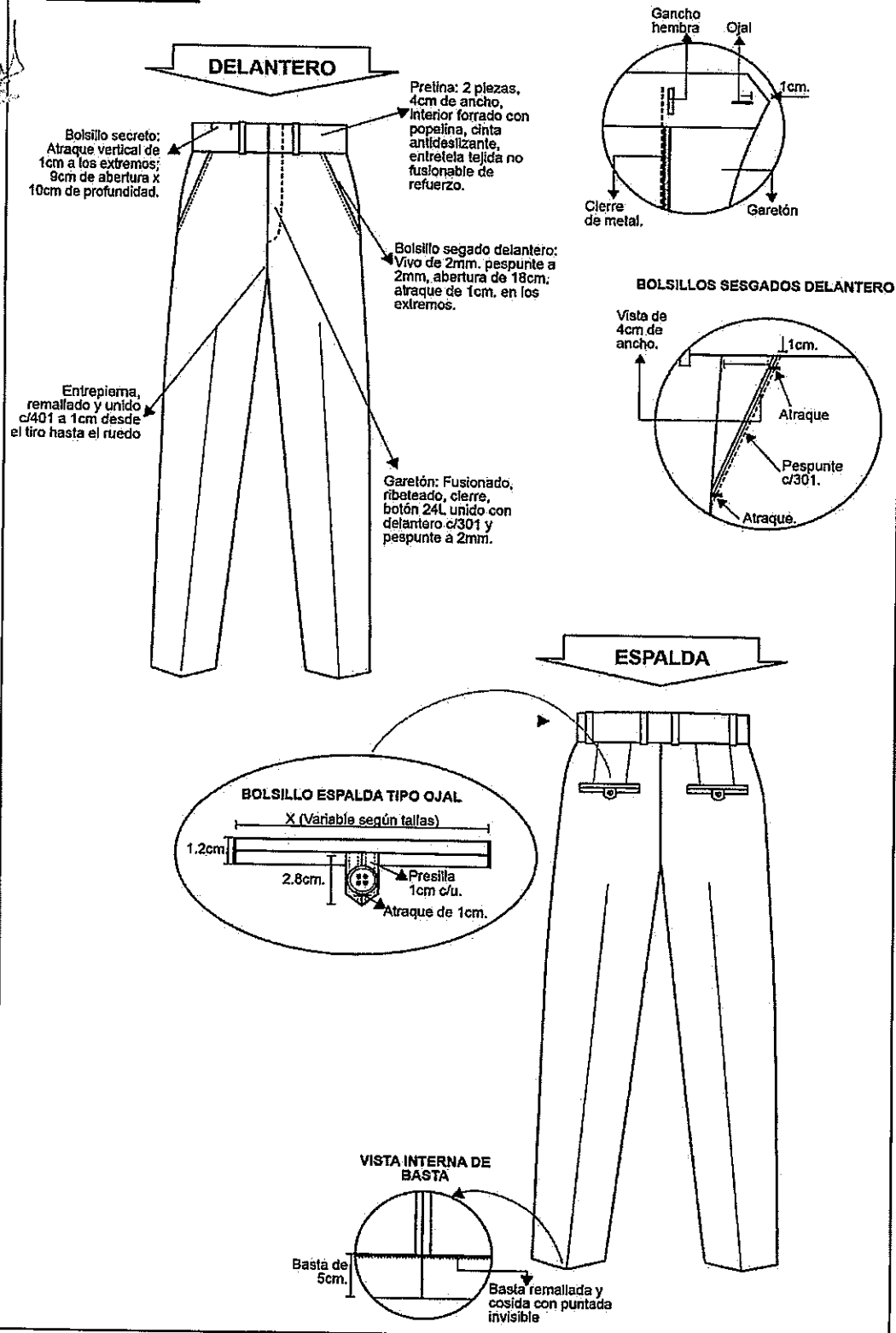
Auténtico
Firma del representante legal
del Comité de Selección

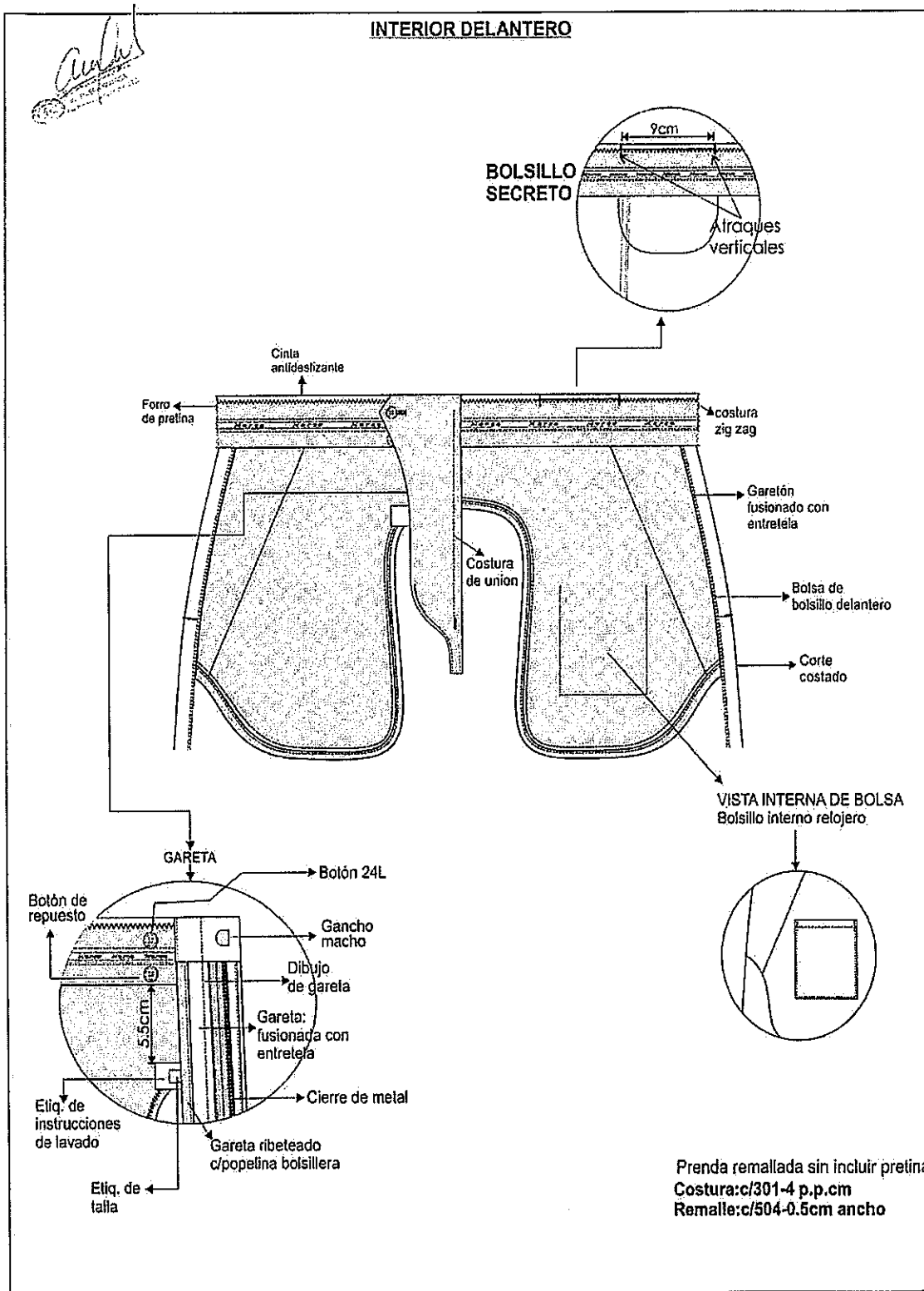
	<ul style="list-style-type: none"> • 04 botones de poliéster de 24 líneas al tono de la tela, incluido repuesto. • 01 juego de ganchos de latón. • Cinta p/ pretina elasticada. • Refuerzos de pretina
TERMINOS GENERALES PARA EL DELANTERO Y FUNDILLO	<p>En el cruce del delantero y fundillos se colocará un murciélago (protector de tiro en forma triangular, está ubicado ente el cruce del delantero y espalda) de popelina, el cual estará fijado al garetón con costura recta y fijado a la entrepierna con un atraque en costura recta en los extremos.</p> <p>La bolsa de los bolsillos del delantero y del fundillo será de popelina bolsillero y serán ribeteados con doble puntada cadeneta.</p> <p>El forro de la pretina, el garetón y ribetes del fundillo, garetá y bolsillos son de popelina bolsillero.</p> <p>La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.</p> <p>Puntadas de 11 P.P.P. (+/- 2%).</p> <p>Todas las costuras con tolerancias de (+/-2%)</p> <p>Los ensanches están incluidos el remalle.</p>
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada
PRESENTACION	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

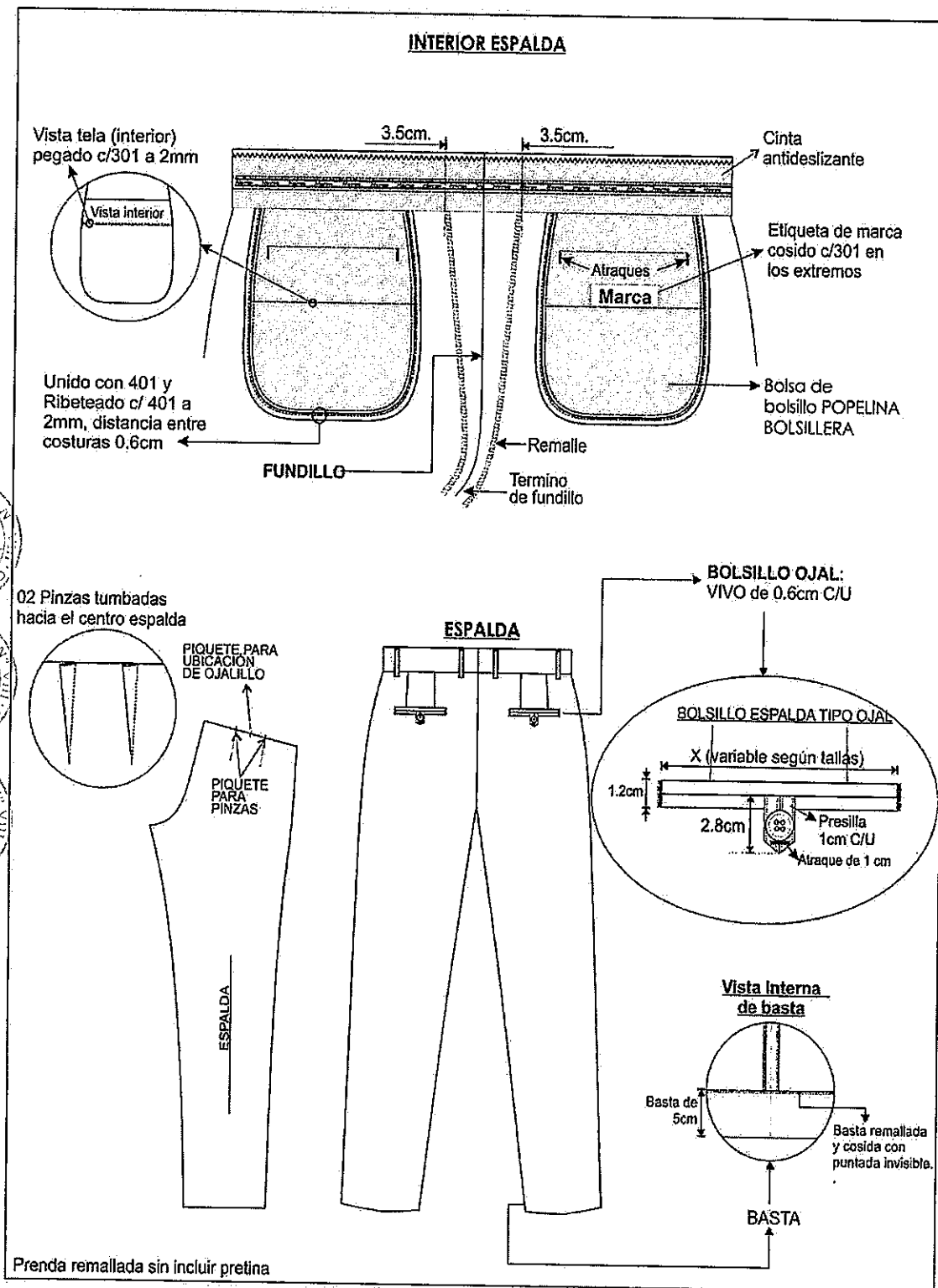
[Firma manuscrita]



PANTALÓN







CAMISA INVIERNO: MODELO CUELLO ITALIANO

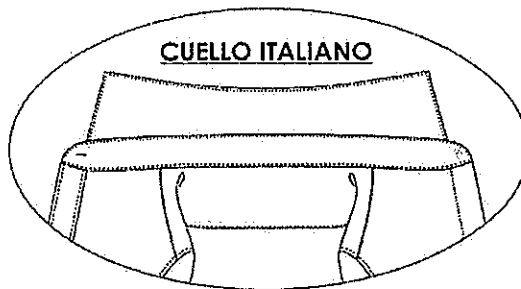
MODELO	De vestir con cuello italiano
CONFECCIÓN	A medida según usuario.
CUELLO	Exterior fusionado, con refuerzo además lleva barbas atracadas en las punteras. Largo de puntas. Embolsado a 0.6cm y pespuntado al filo a 1.3mm
PIE DE CUELLO	Pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm. Con costura recta, unir cuello con pie de cuello a 5mm según pique. Asentar a 1.3mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 1.8cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas.
DELANTERO IZQUIERDO	Lleva tachón de 2.9cm ancho con entretela fusionable sobrepuesto armado con 401 doble aguja de 2.5cm de separación donde van los ojales.
DELANTERO DERECHO	Lleva un bastillado a 2.5cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 16 líneas y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas y 1 de 14 líneas).
BOLSILLO	Ubicado a la altura del segundo ojal del delantero izquierdo, con doble doblez en la parte superior y el modelo del bolsillo es en V; logotipo bordado. Pegar bolsillo con recta a 1mm del filo de bolsillo; además lleva atraque triangular.
ESPALDA	Sin pliegues.
CANESÚ	De 2 piezas; canesú interior centrar horizontalmente etiqueta de marca, es embolsado a 1cm con el canesú exterior y la espalda; además lleva un pespunte al filo a 1mm.
MANGAS	Lleva 02 pliegues con separación de 2cm, pegadas al cuerpo con costura francesa (c/401 doble aguja). Pespunte a 1cm.
PUÑOS	Fusionados(exterior), bastillados a 5mm c/301. Embolsados a 6.4mm y pespuntados al filo 1.3mm en contorno, lleva 2 botones de 16 líneas en cada puño y 01 ojal de 1.8cm de largo.
CUERPO	Cerrar costados con cerradora de codo (c/401 doble aguja) 5mm.
SISA	Pegar mangas con 401 (doble aguja), pespuntar en el exterior con 301 a 1cm del pegado de mangas, costuras tumbadas hacia el cuerpo (costura francesa).
BASTILLADO DE FALDÓN	Con recta bastillado a 5mm con costura recta.
AVIOS	ENTRETELA TEJIDA FUSIONABLE: cuello, pie de cuello, puño, refuerzo de cuello y tachón.
	HILO: hilo de costura 401 y 301 con hilo 40/2 composición 100% poliéster.



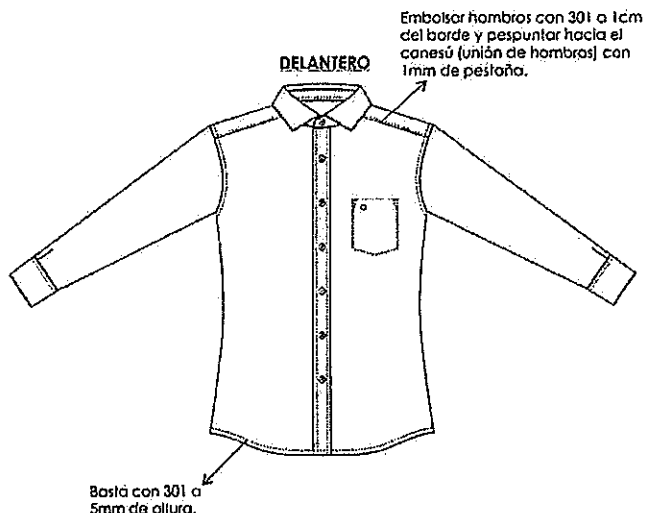
	<p>BOTONES: Composición 100% poliéster, teñidos en su masa transversal al tono de la tela principal de 4 agujeros. Los tamaños y anchos que se emplean son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 Botones N° 16L para delantero, pie de cuello y puños, • 1 Botón N° 16L interior de repuesto. • 3 Botones N° 14L para cada manga (yugo), • 1 Botón N° 14L interior de repuesto.
	<p>Etiquetas: Marca de confeccionista, Etiqueta de talla, Etiqueta de nylon donde contiene impreso la composición e instrucciones de lavado.</p>
COSTURA	14 ppp. +/- 10%, con hilos mercerizados 100% poliéster del color de la tela.
ACABADOS	<p>La prenda debe estar planchada y vaporizada.</p> <p>Etiquetas ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de composición de tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso.</p>
PRESENTACIÓN	<p>Será presentado sobre cartón fijada con alfileres, con bolsa plástica y en la caja de cartón debidamente.</p> <p>La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusiónado, etc.</p>

CAMISA CUELLO ITALIANO

CUELLO ITALIANO

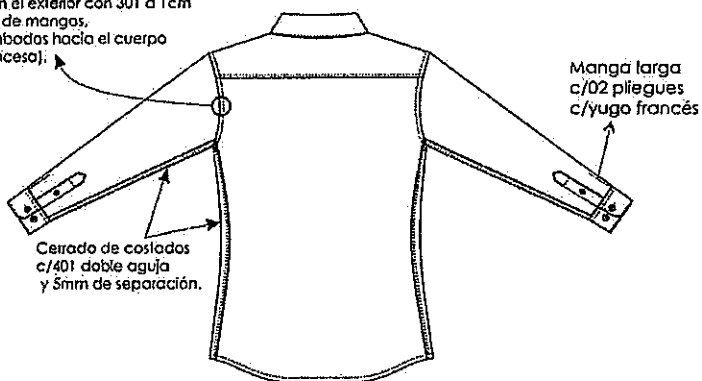


DELANTERO



Pegar mangos con 401 (doble aguja), respuntar en el exterior con 301 a 1cm del pegado de mangos, costuras lumbadas hacia el cuerpo (costura francesa).

ESPALDA



CÓDIGO FURTADA	P.P.P	ALTERNATIVA DE MAQUINA
301	14	RECTA
401	14	CERRADORA

*ACABADO: Camisa sujeta con 05 alfileres (doblada)

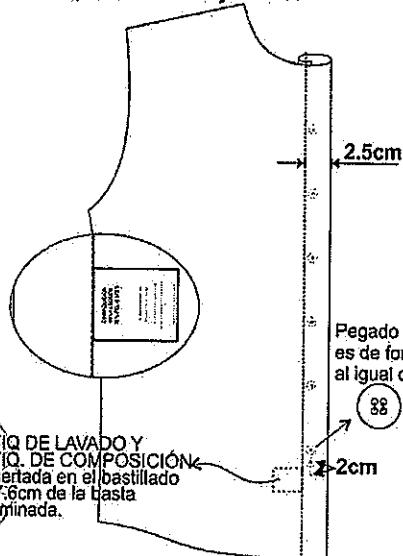


119

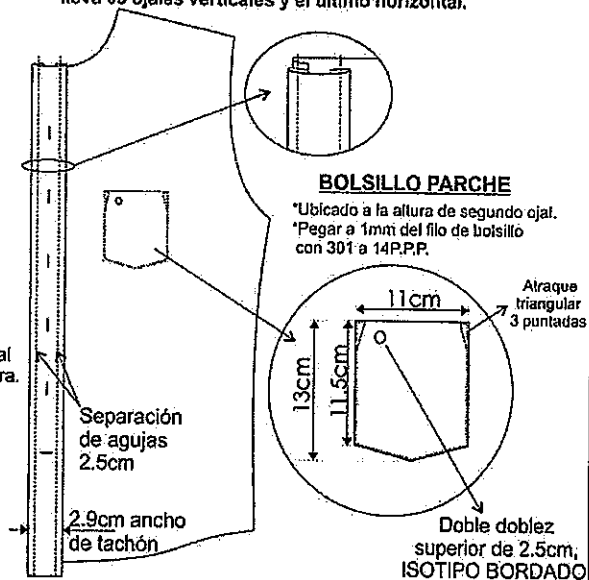
000007

DELANTEROS

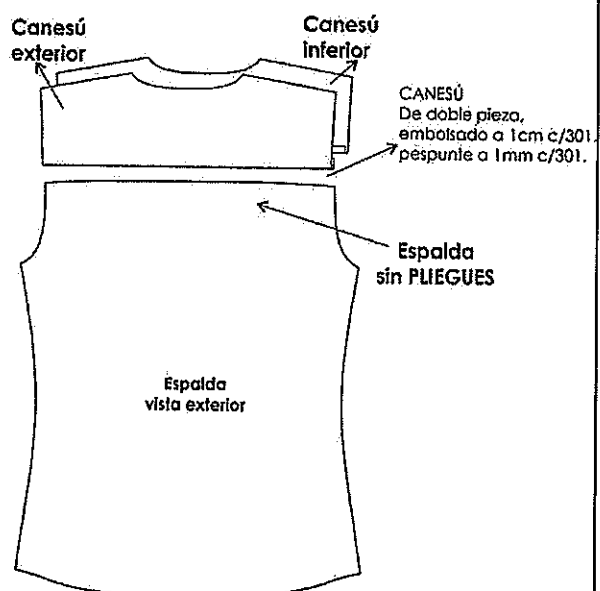
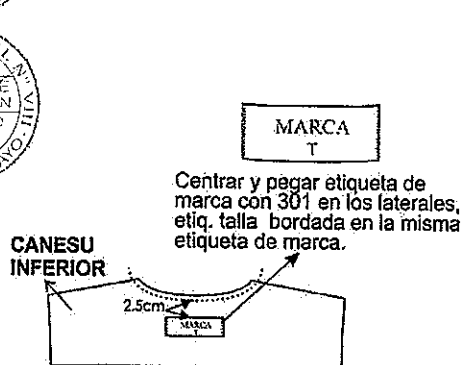
Delantero derecho:
Bastillado de 2.5cm de pestaña
06 botones N° 16 y 02 botones de
repuesto: 01 N°16 y 01 N°14

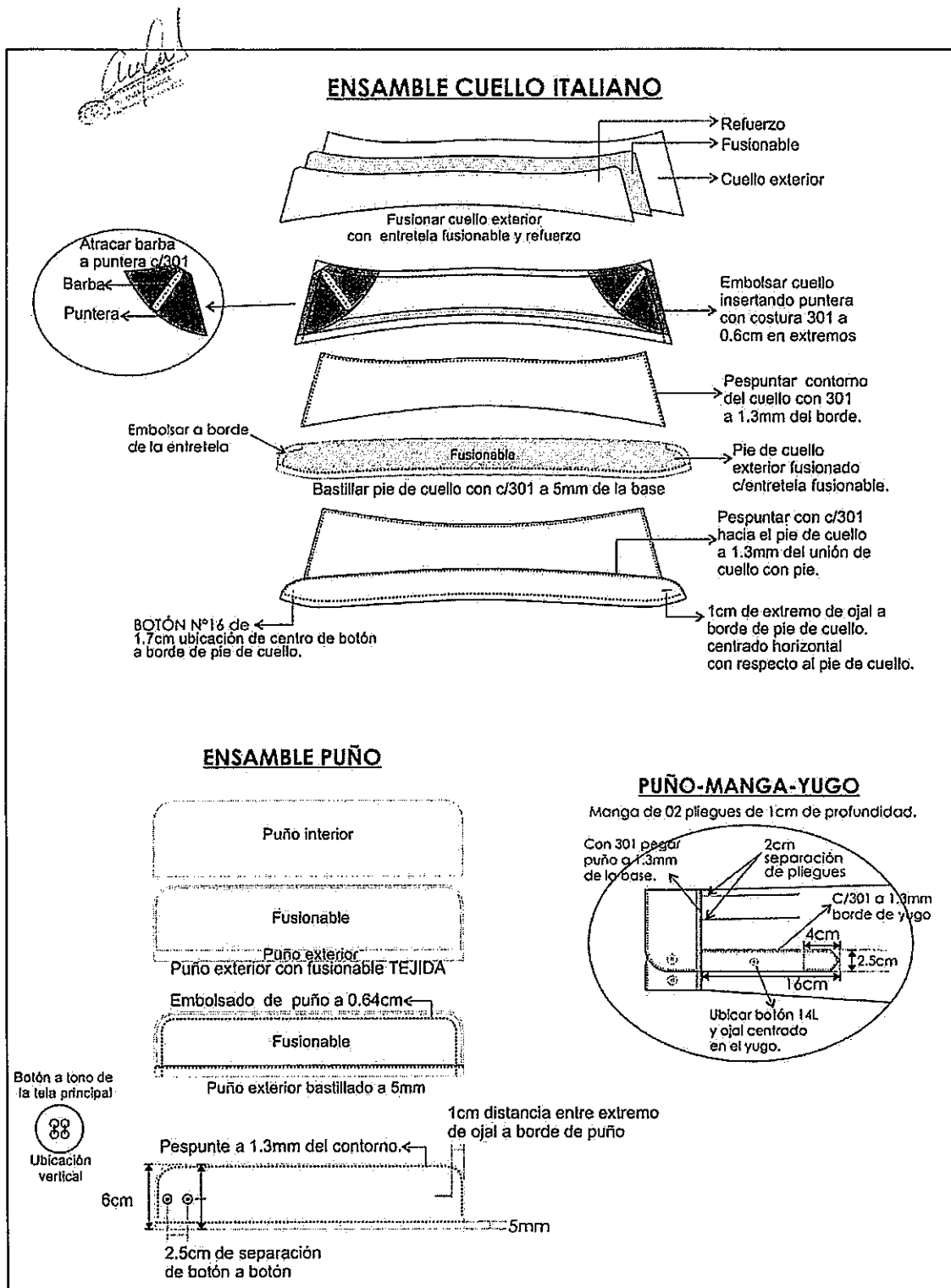


Delantero izquierdo:
Pegar tachón con 401 doble aguja
de 2.5cm de separación costura cadeneta al interior
lleva 05 ojales verticales y el último horizontal.



ESPALDA





CAMISA INVIERNO: MODELO CLÁSICO

MODELO	Manga larga cuello cerrado con pechera respuntada.
CONFECCION	A medida del usuario.
CUELLO	Con entretela tejida fusionable en exterior, base y refuerzo. Con barbas atracadas en las punteras. Embolsado y respuntado al filo a 1.6mm.
PIE DE CUELLO	Fusionado con entretela tejida por el exterior. Costura de 6. 5mm.de pegado de pata a cuello y embolsado de pata. Pie de cuello con un ojal horizontal y 01 botón N° 16L y pegado de botón en cruz.
DELANTERO	El delantero izquierdo lleva tachón con entretela fusionable sobrepuesto donde van los ojales, y el delantero de derecho lleva un bastillado a 2.5cm insertado la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones: 6 de 16Lineas y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas y 1 de 14 líneas).
BOLSILLO	Ubicado a la altura del segundo ojal del delantero izquierdo, con doble doblez en la parte superior y el modelo de bolsillo es en "V". Logo bordado. Además, lleva atraque triangular.
ESPALDA	Con tablero central de 3.5 cm.
CANESU	De 2 piezas. En el canesú interior va centrado la etiqueta de marca, es embolsado a 1cm.y con el canesú exterior dela espalda. La unión del delantero y el canesú en el hombro lleva un respunte al filo a 1.6mm.
MANGAS	Pegadas al cuerpo con costura francesa. Lleva yugo francés corrido de 15.5 de largo y 2.5 cm. de ancho, con ojal y botón N° 14L. Lleva 2 pliegues laterales orientado hacia el yugo.
PUÑOS	De 2 piezas, fusionado y bastillado embolsado y respuntado al filo, llevando 2 botones de 16 líneas en cada puño.
CUERPO	Cerrar costados con cerradora de codo 5mm.
ENTRETELA	Utilizar entretela tejida fusionable de calidad reconocida y de peso apropiado, según correspondan para el cuello, pie de cuello, pechera o tachón y puños.

COSTURA	14 ppp. +/- 10%, con hilos mercerizados 100% poliéster del color de la tela.
BOTONES	Composición 100% poliéster. Teñidos en su masa transversal al tono de la tela principal. Los tamaños y anchos que se emplean son: 1 Botones N° 16L para delantero, pie de cuello y puños, más 01 Botón N° 16L interior de repuesto. 03 Botones N° 14L para cada manga (yugo), más 01 Botón N° 14L interior de repuesto.
ACABADOS:	La prenda debe estar planchada y vaporizada. Etiquetas ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de composición de tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso.
PRESENTACIÓN:	Será presentado sobre cartón fijada con alfileres, con bolsa plástica y en caja de cartón debidamente. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

NOTA: EL PERSONAL MASCULINO TIENE LA OPCIÓN DE ELEGIR EL TERNO EN MODELO SLIM FIT O MODELO CLASICO. ASIMISMO, TIENE LA OPCION DE ELEGIR LAS CAMISAS EN MODELO CUELLO ITALIANO O MODELO CLASICO.

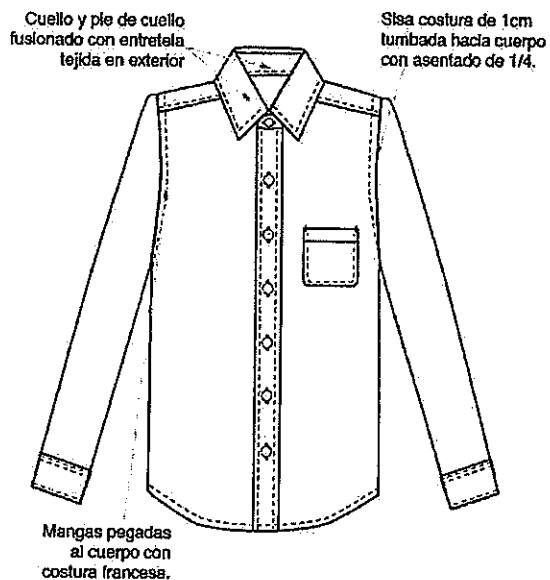


123

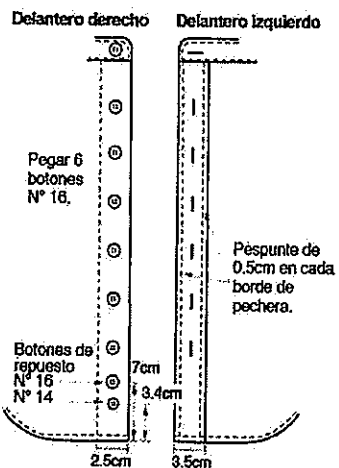
000000

CAMISA

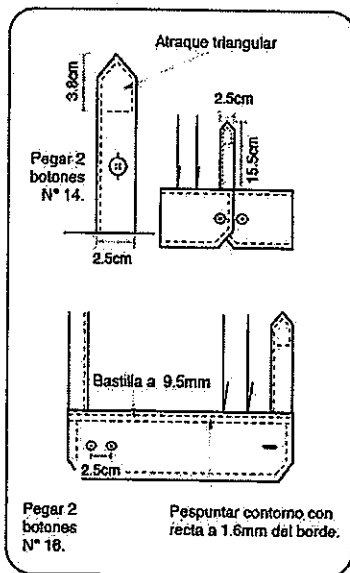
DELANTERO



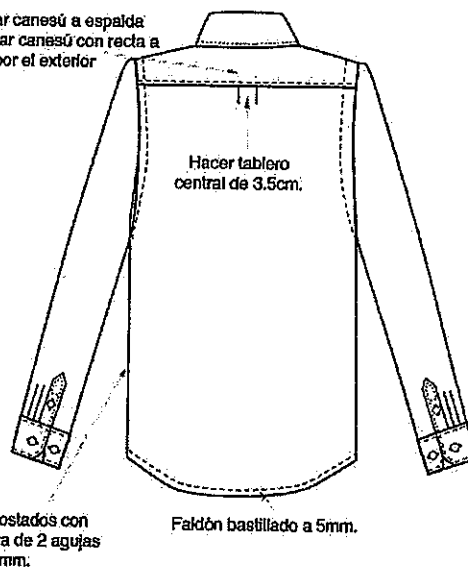
SEPARACION DE OJALES Y BOTONES.



ESPALDA



Embolsar canesú a espalda
Pespuntar canesú con recta a 1.6mm por el exterior



Cerrar costados con cerradora de 2 agujas gauge 5mm.

ANEXO – 2.5
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE
TEJIDOS - UNIFORME CASUAL
INVIERNO CABALLEROS



125

000004

PULLOVER PARA CABALLEROS

MODELO	Cerrado cuello "V"
CONFECCION	Tejido en máquina rectilínea
TITULO DEL HILO	Alpaboom Industrial 2/28 Nm
COLOR	Azul marino (tono de acuerdo con la muestra que será entregada por la Oficina General de Recursos Humanos)
COMPOSICION DEL HILO	Alpaca: 50% Lana: 05% Acrílico:45%
PUNTO DELANTERO	Medio milano de 01 hebra
PUNTO ESPALDA	Medio milano de 01 hebra
PRETINA CUERPO	Rib 1X1 de 02 hebras de 6,5 cm.
CUELLO Y SISA	Rib 1X1 con tubular de 02 hebras de 2,5 cm unido con platilladora.
HOMBRO	Unidos con remalle y mobilón.
COSTURAS	Costuras con hilo mercerizado 100% poliéster del color de la prenda Unión de laterales y hombros con platilladora
ETIQUETADO	De la marca del confeccionista y talla, composición (0/0) del hilo y recomendaciones de cuidado, lavado y uso
ACABADO	Con doble proceso de vaporización

PULLOVER PARA CABALLEROS

DELANTERO

Hombro: Unidos
con remalle y
mobilón.

Cuello y sisa: Rib 1x1
con tubular de 02 hebras
de 2,5 cm unido con
plattilladora,plattilladora.

Autenticado
Comité de Selección
Huancayo

Costuras con hilo merceriza-
do 100% poliéster del color
de la prenda Unión de
laterales y hombros con
plattilladora.

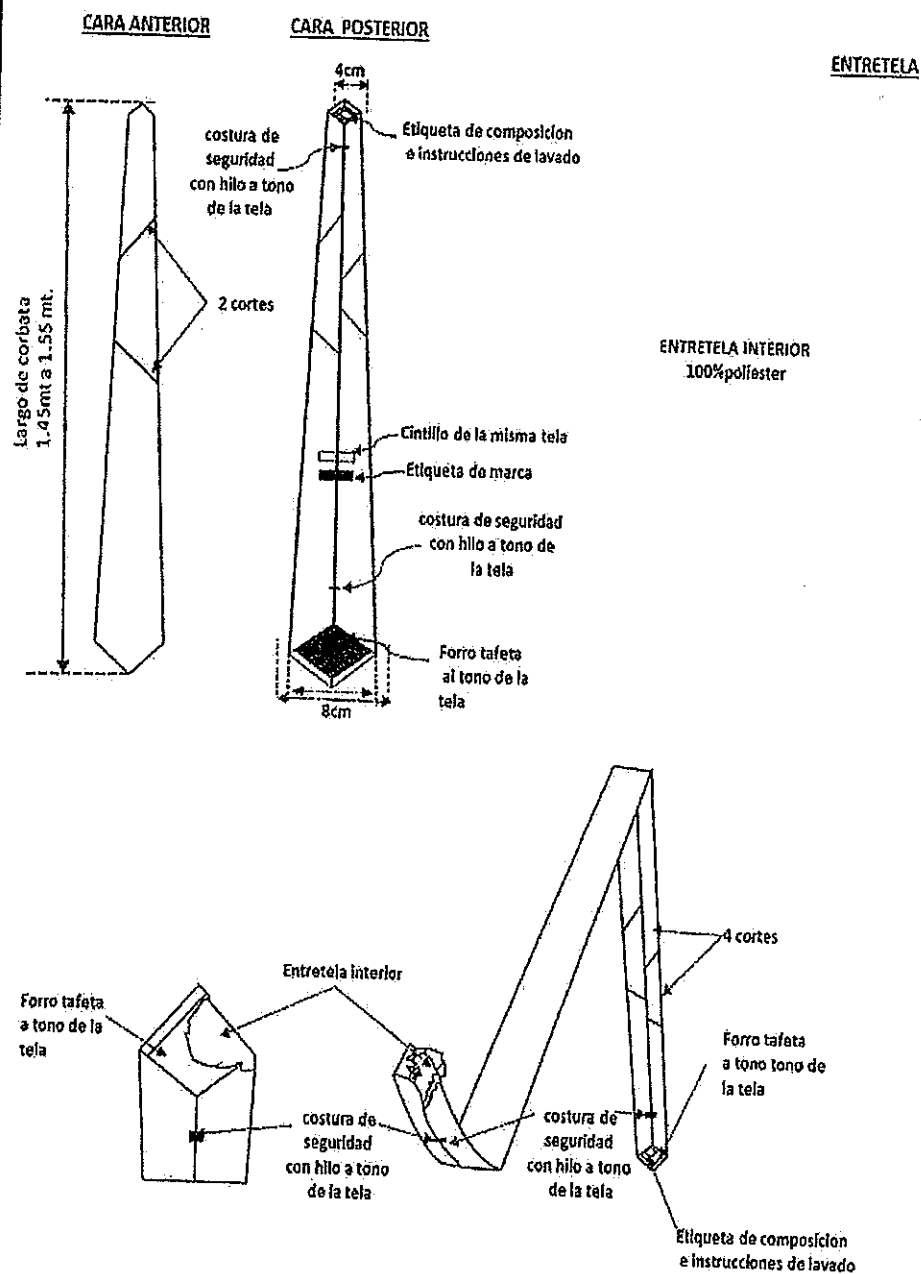


CORBATA CABALLERO - INVIERNO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
MATERIAL	Tela de apariencia sedosa tejida o estampada, en diseños variados y colores que contrasten o resalten los colores del Terno de Invierno.
COLOR:	Acorde con el color de camisa y terno.
MODELO:	Clásica
CALIDAD DE LA TELA:	Poliéster tejido
COMPOSICION:	100 % poliéster.
DIMENSIONES LARGO:	Largo 1.45m. a 1.50m.
	Ancho menor 3.5cm a 4 cm
	Ancho mayor 7.5cm a 8.5cm
HILO DE COSTURA:	Poliéster 100% multifibra, acabado texturizado al tono del color de la tela.
ENTRETELA:	Entretela tejida fibra sintética.
ETIQUETAS	UBICADAS EN LA VISTA POSTERIOR: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de composición de la tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso.
ETIQUETAS:	Una con instrucciones de lavado, cuidado y uso, otra con composición (%) de la tela y además con marca de confeccionista.
PRESENTACION:	En bolsa/caja/colgador
FORRO:	100% poliéster, color entero

000314

CORBATA CABALLERO – INVIERNO 2022



000313

CORBATA CABALLERO – VERANO 2022

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
MATERIAL	Tela de apariencia sedosa tejida o estampada, en diseños variados y colores que contrasten o resalten los colores del Terno de Verano
COLOR:	Acorde con el color de camisa y terno.
MODELO:	Clásica
CALIDAD DE LA TELA:	Poliéster tejido
COMPOSICION:	100 % poliéster.
DIMENSIONES LARGO:	Largo 1.45m. a 1.50m.
	Ancho menor 3.5cm a 4 cm
	Ancho mayor 7.5cm a 8.5cm
HILO DE COSTURA:	Poliéster 100% multifibra, acabado texturizado al tono del color de la tela.
ENTRETELA:	Entretela tejida fibra sintética.
ETIQUETAS	UBICADAS EN LA VISTA POSTERIOR: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de composición de la tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso.
ETIQUETAS:	Una con instrucciones de lavado, cuidado y uso, otra con composición (%) de la tela y además con marca de confeccionista.
PRESENTACION:	En bolsa/caja/colgador
FORRO:	100% poliéster, color entero



[Handwritten signature]

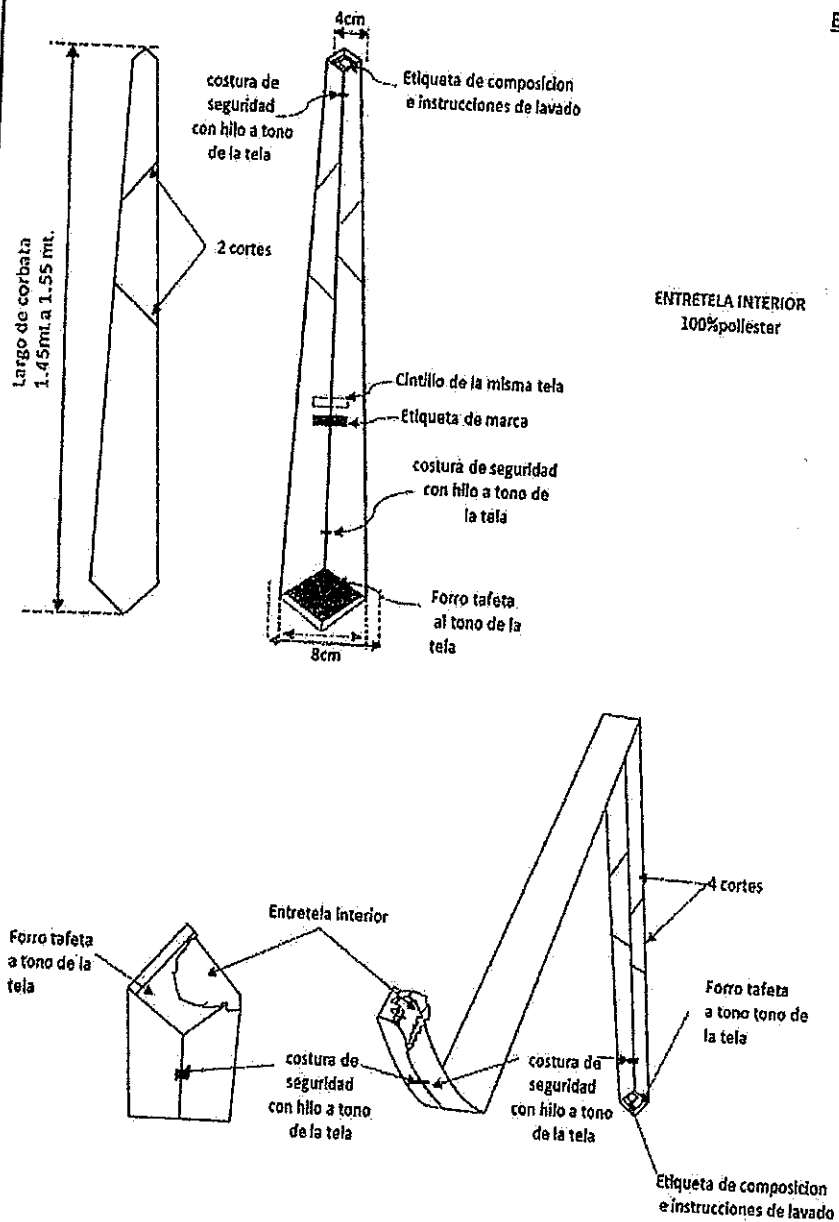
000312

CORBATA CABALLERO – VERANO 2022

CARA ANTERIOR

CARA POSTERIOR

ENTRETELA



000311

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (Cuatrocientos mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 46,000.00 (Cuarenta y seis mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uniforme de vestir para caballeros compuesto por "saco, pantalón, camisa". - Uniforme de vestir para damas compuesto por "saco, pantalón, blusa", todos referidos a uniforme institucional. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹² correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en</p>

¹² Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Consortio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

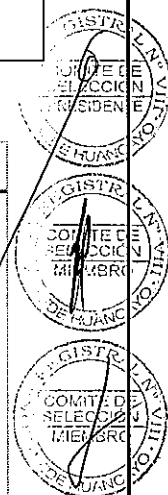
Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">[70] puntos</p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
B. PLAZO DE ENTREGA¹³	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	<p>De [40] hasta [45] días calendario: [30] puntos</p> <p>De [46] hasta [51] días calendario: [20] puntos</p> <p>De [52] hasta [59] días calendario: [10] puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁴

Importante para la Entidad

En el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado supere el monto establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para la Adjudicación Simplificada se pueden incluir adicionalmente los siguientes factores.

¹³ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

¹⁴ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los factores de evaluación, en caso estos no se incluyan.

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de **“Adquisición de uniforme verano e invierno para damas y caballeros 2022 para el personal del D.L. 728 (plazo indeterminado y plazo fijo) de la Zona Registral N° VIII Sede Huancayo”**, que celebra de una parte la ZONA REGISTRAL N° VIII SEDE HUANCAYO, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20176231506, con domicilio legal en el Jr. Atalaya N° 1250 – El Tambo, Huancayo – Junín, representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO** para la contratación de **“Adquisición de uniforme verano e invierno para damas y caballeros 2022 para el personal del D.L. 728 (plazo indeterminado y plazo fijo) de la Zona Registral N° VIII Sede Huancayo”**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **“Adquisición de uniforme verano e invierno para damas y caballeros 2022 para el personal del D.L. 728 (plazo indeterminado y plazo fijo) de la Zona Registral N° VIII Sede Huancayo”**

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁵

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en **PAGO ÚNICO**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada

¹⁵ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa DESDE EL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO,

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por EL ÁREA DE ALMACÉN y la conformidad será otorgada por el ESPECIALISTA EN PERSONAL en el plazo máximo de CONSIGNAR SIETE (7) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto

corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁶

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos

¹⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"



Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁷.



¹⁷ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :		Teléfono(s) :	
MYPE ¹⁸		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXOS



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁰		Si	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²¹		Si	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²²		Si	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

²⁰ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²¹ Ibidem.

²² Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁶

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁶ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.
BASES INTEGRADAS

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

• El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.

- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-SUNARP/ZR/VIII-SHYO
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / OIC / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁸	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³²
1										
2										
3										
4										

²⁷ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

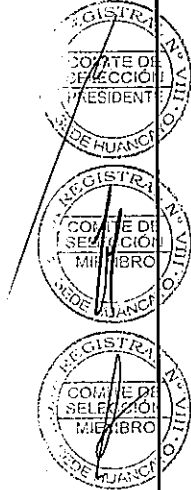
²⁸ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustantatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³⁰ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³¹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³² Consignar en la moneda establecida en las bases.





N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁸	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³²
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**



Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO – PRIMERA
CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**



Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

