

**INFORME N° 0215 – 2025 – LOGÍSTICA-MDC**

**A :** CPC. Hugo Layme Sivincha  
**De :** Jefe de la Oficina de Administración  
Mg. Henry Gustavo Motta Moreno  
Jefe de la Unidad de Logística  
**Asunto :** Perdida de Buena Pro AS 047-2024-MDC  
**Referencia :** Adjudicación Simplificada N° 047-2024-MDC  
**Fecha :** 29 de enero del 2025



Por intermedio del presente me es grato saludarlo cordialmente y a la vez en atención al documento de la referencia, indicar lo siguiente:

**I. ANTECEDENTES**

- ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°47-2024-MDASA/CS-1, CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA URBANIZACIÓN LEON XIII DEL DISTRITO DE CAYMA - PROVINCIA DE AREQUIPA - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA - II ETAPA CON CUI N°2565969.
- Carta N°009-2025-RPS-GG/ICONS PERU SAC
- Carta N°001-2025/MDC
- Carta N°010-2025-RPS-GG/ICONS PERU SAC

**II. ANÁLISIS**

Que, con fecha 20 de diciembre de 2024, mediante Acta de admisión evaluación, calificación y otorgamiento de buena pro del procedimiento de selección ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°47-2024-MDASA/CS-1, CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA URBANIZACIÓN LEON XIII DEL DISTRITO DE CAYMA - PROVINCIA DE AREQUIPA - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA - II ETAPA CON CUI N°2565969, se otorgó la BUENA PRO al postor ICONS PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA.

Que, con fecha 07 de enero de 2025, se proceder con el consentimiento de buena pro del procedimiento de selección ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°47-2024-MDASA/CS-1, CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA URBANIZACIÓN LEON XIII DEL DISTRITO DE CAYMA - PROVINCIA DE AREQUIPA - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA - II ETAPA CON CUI N°2565969.

Que, con fecha 17 de enero de 2025, mediante Carta N°009-2025-RPS-GG/ICONS PERU SAC, la empresa ICONS PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA, remite los documentos para la suscripción del contrato, como parte de los requisitos para perfeccionar el contrato.

Que, con fecha 21 de enero de 2025, mediante Carta N°001-2025/MDC, el Órgano Encargado de las Contrataciones, en adelante OEC, notifica a la empresa ICONS PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA las observaciones halladas a los requisitos para perfeccionar el contrato, de acuerdo al siguiente detalle:

- Respecto al punto q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico, de acuerdo al siguiente detalle:
  - ✓ Ítem N°02 CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 1,500 GAL. - No acreditan las características de la maquinaria y/o equipo.
  - ✓ Ítem N°03 CAMION VOLQUETE 6x4 330 HP 15 M3 - No acreditan las características de la maquinaria y/o equipo.
  - ✓ Ítem N°05 MAQUINA PARA PINTAR 5 HP - No acreditan las características de la maquinaria y/o equipo.
  - ✓ Ítem N°10 MINICARGADOR 70HP 0.5 YD3 - No acreditan las características de la maquinaria y/o equipo.
  - ✓ Ítem N°11 MONTACARGA 80 HP DE 5000 KG - De acuerdo a la búsqueda en la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT), se encontró que CONSORCIO DELTA figura con BAJA DE OFICIO.



- ✓ Ítem N°12 MOTONIVELADORA DE 125 HP - En el compromiso de alquiler adjunto, mencionan características en la descripción y potencia que difieren entre si.
  - ✓ Ítem N°13 RETROEXCAVADORA SOBRE ORUGA 115 -165HP 0,75 - 1,6YD3 - No acreditan las características de la maquinaria y/o equipo.
  - ✓ Ítem N°14 RODILLO LISO VIBR AUTOP 101-135HP 10-12T - En el compromiso de alquiler adjunto, mencionan características en la descripción y potencia que difieren entre si. Asimismo, dichas característica no se encuentran dentro de las solicitadas en las bases integradas.
  - ✓ Ítem N°15 RODILLO NEUMATICO AUTOPROPULSADO 81-100HP 5.5-20TON - No acreditan las características de la maquinaria y/o equipo.
- Respecto al punto s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave. Debido a que, no acreditan la experiencia del personal clave: RESIDENTE DE OBRA, de acuerdo al siguiente detalle:
    - ✓ Experiencias N°01, 03, 04, 05 y 06.- Debido a que, los certificados y constancias de trabajo se encuentran firmados por Alcaldía y la Gerencia de Infraestructura.
    - ✓ Experiencia N°02.- Debido a que, la denominación de la Experiencia no se encuentra dentro de la definición de obras similares.

Que, con fecha 24 de enero de 2025, mediante Carta N°010-2025-RPS-GG/ICONS PERU SAC, la empresa ICONS PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA, remite la subsanación de requisitos para perfeccionamiento de contrato, como parte de los requisitos para perfeccionar el contrato, señalando lo siguiente:

- Respecto al punto q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico, presentan la subsanación de acuerdo al siguiente detalle:

- ✓ Ítem N°02 CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 1,500 GAL. – Cumplen con sustentar la capacidad, por lo que, cumplen con subsanar lo solicitado.
- ✓ Ítem N°03 CAMION VOLQUETE 6x4 330 HP 15 M3 - Acorde a lo verificado en la ficha técnica presentada, cumplen con subsanar lo solicitado.
- ✓ Ítem N°05 MAQUINA PARA PINTAR 5 HP - Acorde al compromiso de alquiler presentado, cumplen con subsanar lo solicitado.
- ✓ Ítem N°10 MINICARGADOR 70HP 0.5 YD3 - Acorde a lo verificado en la ficha técnica presentada, cumplen con subsanar lo solicitado.
- ✓ Ítem N°11 MONTACARGA 80 HP DE 5000 KG. - Acorde al compromiso de compra venta de maquinaria y a lo verificado en la ficha técnica presentada, cumplen con subsanar lo solicitado.
- ✓ Ítem N°12 MOTONIVELADORA DE 125 HP - Acorde al compromiso de alquiler de equipos y maquinarias, cumplen con subsanar lo solicitado.
- ✓ Ítem N°13 RETROEXCAVADORA SOBRE ORUGA 115 -165HP 0,75 - 1,6YD3 – Acorde a lo expuesto en la Carta N°010-2025-RPS-GG/ICONS PERU SAC, señala que: (...) *El requerimiento de esta maquinaria es subsanable con una retroexcavadora que nuestra empresa cuenta como propia y se ha adjuntado a los documentos para la suscripción del contrato, Asimismo, se ha solicitado a las concesionarias de maquinarias el compromiso de venta de ser el caso, y hemos tenido una respuesta de que esta maquinaria NO EXSTE en el mercado, tal como lo mostramos en el correo adjunto a la presente, También indican que esta maquinaria puede reemplazarse por una Excavadora sobre Orugas, de mayor potencia y capacidad. Para subsanar este requerimiento adjuntamos Factura de Retroexcavadora Propia de nuestra empresa, y el Compromiso de Alquiler de una Excavadora sobre Oruga con lo cual se tendrá por atendido la necesidad de contar en obra con este equipamiento (...)*  
 Por lo que, presentan una retroexcavadora y una excavadora sobre oruga, señalando ser una maquinaria equivalente a la solicitada y de mayor potencia (Superior a la del intervalo establecido en las bases del procedimiento) y capacidad a las requeridas, sin adjuntar fichas técnicas que respalden las características requeridas para acreditar la maquinaria.
- ✓ Ítem N°14 RODILLO LISO VIBR AUTOP 101-135HP 10-12T - Acorde al compromiso de alquiler de equipos y maquinarias presentan un compactador vibratorio de 156HP (Superior a la del intervalo establecido en las bases del procedimiento) y de 11.5 TON. Señalando ser una maquinaria equivalente a la solicitada y de mayor capacidad a la requerida.
- ✓ Ítem N°15 RODILLO NEUMATICO AUTOPROPULSADO 81-100HP 5.5-20 TON - Acorde a la factura de la maquinaria, presentan un rodillo neumático autopropulsado de 120HP (Superior





a la del intervalo establecido en las bases del procedimiento) y de 10 TON. Señalando ser una maquinaria equivalente a la solicitada y de mayor capacidad a la requerida.

- Respecto al punto s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.
- ✓ Respecto al personal clave Residente de Obra, presentan un Curriculum Vitae documentado, acreditando al profesional RUBEN DARIO BLANCO MAMANI.
- ✓ Asimismo, señalan el cambio del personal clave Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo, acreditando al profesional EDGAR QUISPE PAREDES.

Que, de acuerdo a la documentación de subsanación de documentos de perfeccionamiento de contrato presentados, se hallaron las siguientes observaciones:

- Respecto a la acreditación del equipamiento estratégico Ítem N°13 RETROEXCAVADORA SOBRE ORUGA 115 -165HP 0,75 - 1,6YD3 – a criterio propio sugieren como equivalente a lo requerido y sin acreditar las características requeridas, una Excavadora sobre Orugas y una Retroexcavadora, señalando ser de mayor potencia y capacidad a la requerida, y precisando que con ello se tendría por atendida la necesidad de contar en obra con este equipamiento, sin adjuntar fichas técnicas u otro documento que respalden las características requeridas para acreditar la maquinaria.

Sobre el particular de la revisión de las bases integradas del procedimiento y acorde a la Resolución N°2256-2023-TCE-S4 y normativa vigente, solo se considera que la posibilidad de acreditar equipamiento con mayores características técnicas como capacidad y potencia, siempre que no se haya especificado un parámetro, conforme a lo establecido en el expediente técnico. En tal sentido, tal como se encuentra expresado en el requisito de calificación referido al equipamiento estratégico en el texto de las bases, es claro que para la acreditación el equipamiento señalado debe respetarse los parámetros establecidos. Por lo tanto, independientemente de que la documentación presentada por el adjudicatario para acreditar el equipamiento estratégico, dicha documentación no acredita la disponibilidad de una maquinaria con la capacidad y potencia dentro de los parámetros establecidos, no acreditando el cumplimiento del requisito de calificación equipamiento estratégico, conforme a lo exigido en las bases integradas.

- Respecto a la acreditación del equipamiento estratégico Ítem N°14 RODILLO LISO VIBR AUTOP 101-135HP 10-12T, presentan un compactador vibratorio de 156HP el cual es evidentemente superior a la del parámetro establecido en las bases del procedimiento, y de 11.5 TON. Señalando ser una maquinaria equivalente a la solicitada y de mayor capacidad a la requerida.

Sobre el particular de la revisión de las bases integradas del procedimiento y acorde a la Resolución N°2256-2023-TCE-S4 y normativa vigente, solo se considera que la posibilidad de acreditar equipamiento con mayores características técnicas como capacidad y potencia, siempre que no se haya especificado un parámetro, conforme a lo establecido en el expediente técnico. En tal sentido, tal como se encuentra expresado en el requisito de calificación referido al equipamiento estratégico en el texto de las bases, es claro que para la acreditación el equipamiento señalado debe respetarse los parámetros establecidos. Por lo tanto, independientemente de que la documentación presentada por el adjudicatario para acreditar el equipamiento estratégico, indique que se trata de un rodillo liso vibratorio autopropulsado, dicha documentación no acredita la disponibilidad de una maquinaria con la potencia dentro de los parámetros establecidos, no acreditando el cumplimiento del requisito de calificación equipamiento estratégico, conforme a lo exigido en las bases integradas.

- Respecto a la acreditación del equipamiento estratégico Ítem N°15 RODILLO NEUMATICO AUTOPROPULSADO 81-100HP 5.5-20 TON - presentan un rodillo neumático autopropulsado de 120HP, el cual es evidentemente superior a la del parámetro establecido en las bases del procedimiento, y de 10 TON. Señalando ser una maquinaria equivalente a la solicitada y de mayor capacidad a la requerida.

Sobre el particular de la revisión de las bases integradas del procedimiento y acorde a la Resolución N°2256-2023-TCE-S4 y normativa vigente, solo se considera que la posibilidad de acreditar equipamiento con mayores características técnicas como capacidad y potencia, siempre que no se haya especificado un parámetro, conforme a lo establecido en el expediente técnico. En tal sentido, tal como se encuentra expresado en el requisito de calificación referido al equipamiento estratégico en el texto de las bases, es claro que para la acreditación el equipamiento señalado



debe respetarse los parámetros establecidos. Por lo tanto, independientemente de que la documentación presentada por el adjudicatario para acreditar el equipamiento estratégico, indique que se trata de un rodillo neumático autopropulsado, dicha documentación no acredita la disponibilidad de una maquinaria con la potencia dentro de los parámetros establecidos, no acreditando el cumplimiento del requisito de calificación equipamiento estratégico, conforme a lo exigido en las bases integradas.

- Respecto al Certificado de Trabajo emitido por ICONS PERU S.A.C., que acredita la experiencia del personal clave Residente de Obra RUBEN DARIO BLANCO MAMANI, se observa que en su contenido consigna su participación como RESIDENTE DE OBRA, en la obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA AV. SAN JERONIMO, DISTRITO DE AREQUIPA – PROVINCIA DE AREQUIPA – DEPARTAMENTO DE AREQUIPA", desde el 21 de octubre de 2024 hasta el 19 de enero de 2025.

Que, de la verificación realizada al cuaderno de obra a través del link <https://apps.osce.gob.pe/buscador-cuaderno-obra/search/detalle/NGE3MTRkYWYtY2NkNy00ODdkLTkwYzQtNDY1MDIjZDczNWQ3>, se puede visualizar que la obra aún no se encuentra recepcionada. Por lo que, a fin de corroborar dicha información se procedió a verificar el Sistema de Información de Obras Públicas INFOBRAS, a través del link <https://infobras.contraloria.gob.pe/InfobrasWeb/Mapa/Index?dep=03>, de acceso público, encontrándose que dicha obra se encuentra en estado de ejecución.

Que acorde a lo establecido en el Artículo 208 Recepción de la obra y plazos, acorde a las condiciones señaladas en los términos de referencia contenidos en las bases integradas de la obra mencionada y la ficha homologadas de obras de pavimentación en vías urbanas vigentes de uso y aplicación obligatoria, se establece de manera clara la funciones y participación del RESIDENTE DE OBRA, de manera previa a la ejecución, durante a la ejecución y para la recepción y liquidación final de la obra y el contrato.

#### PUNTO E. DEL CUADERNO DE OBRA DE LAS BASES DE LA OBRA SAN JERONIMO

- m) Anotar observaciones formuladas por la Comisión de Recepción de Obra y las pendientes de subsanar por la entidad ejecutora o por el contratista.
- n) Anotar la conformidad de la recepción de obra, según Acta de recepción emitido por la Comisión de Recepción, dando por concluida la ejecución de obra y "cerrando" el Cuaderno de Obra conjuntamente con el Residente o Contratista.

#### NOTA:

- LOS DOCUMENTOS DEBERAN SER ADJUNTADOS EN CADA ASIENTO EN FORMATO PDF Y DEBERAN ESTAR VISADOS EN TODAS SUS HOJAS POR EL RESIDENTE Y SUPERVISOR O INSPECTOR DE OBRA, DE CORRESPONDER.
- EL RESIDENTE DE OBRA Y EL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA, SON LOS ÚNICOS AUTORIZADOS PARA HACER ANOTACIONES EN EL CUADERNO DE OBRA DIGITAL.

#### ACTIVIDADES DEL RESIDENCIA SEGÚN FICHA HOMOLOGADA DE VIAS URBANAS





### Fase III: Actividades para la recepción y liquidación final de la obra y el contrato

- 3.1 Fecha de Recepción de Obra: Comunicación de recepción de obra al supervisor/inspector;
- 3.2 Recepción de Obra: Elaborar los planos post construcción de la obra, elaboración de los metrados finales de obra, memoria descriptiva de la obra, de ser el caso la suscripción del acta con observaciones, levantamiento de las observaciones, comunicación del levantamiento de observaciones al supervisor/inspector con copia a la Entidad, participación y suscripción de la recepción final de obra;
- 3.3 Liquidación de obras del contratista (para la modalidad de contrata): Presentación de los planos georreferenciados de post construcción, presentación de los metrados finales de obra, presentación de la memoria descriptiva de obra, presentación de la liquidación de obras del ejecutor o contratista, presentación del dossier de calidad.
- 3.4 Procesar y suministrar al supervisor/inspector para el levantamiento digital de la información y los planos de replanteo finales georreferenciados en la plataforma informática que el Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento tiene a disposición.
- 3.5 Elaborar los dossiers finales de calidad de materiales, equipos, pruebas y ensayos entregados por el contratista, que deberá ser entregado a la entidad;
- 3.6 Otras actividades previstas por el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Que, acorde a lo señalado en OPINIÓN N°005-2020/DTN3.1, en aquellos casos en los que se hubiesen formulado observaciones a la recepción de la obra, resultaba necesaria la participación de un residente –quien debía representar al contratista en aquellas actividades comunes y habituales que se desarrollaban durante el periodo en que se ejecutaba la obra– hasta que se hubiesen levantado dichas observaciones a conformidad del comité de recepción.

Asimismo, un residente de obra no podía prestar servicios de manera simultánea en más de una obra, salvo que ello se hubiese realizado en aplicación de lo dispuesto en el antepenúltimo párrafo del artículo 19 del anterior Reglamento (aplicable únicamente a la ejecución de obras convocadas por paquete).

Quedando claro que, el cumplimiento de las funciones del Residente de Obra no culmina con la finalización de la ejecución de obra, al tener actividades posteriores a la misma pendiente de culminar. Por lo que, el certificado de trabajo emitido con fecha 20 de enero de 2025 por la empresa contratista ICONS PERU S.A.C. contiene información inexacta.

- Respecto a la Constancia de Trabajo emitido por CONSORCIO MISTI, que acredita la experiencia del personal clave Residente de Obra JOSÉ ENRIQUE CHOQUECOTA QUISPE, se observa que en su contenido consigna su participación como SUPERVISOR DE OBRA, en la obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL AA.HH. PUEBLO VIEJO, DISTRITO DE VITOR", desde el 18 de enero de 2022 hasta el 24 de octubre de 2022.

Que, de la verificación realizada al cuaderno de obra a través del link <https://apps.osce.gob.pe/buscador-cuaderno-obra/search/detalle/ZWFmOTQzMTetZWQ3Yi00ZmJkLTg3MDUtNWUwZmQwZmY5YTk1>, se puede visualizar que la obra se encuentra con recepción de obra, con registro de fecha 18 de noviembre de 2022 efectuada por el usuario RUBEN DARIO BLANCO MAMANI en calidad de SUPERVISOR DE OBRA.

Que acorde a lo establecido en el Artículo 208 Recepción de la obra y plazos, se establece de manera clara la funciones y participación del SUPERVISOR DE OBRA, de manera previa a la ejecución, durante a la ejecución y para la recepción y liquidación final de la obra y el contrato. Quedando claro que, el cumplimiento de las funciones del Supervisor de Obra no culmino con fecha 24 de octubre de 2022, al haber efectuado actividades posteriores. Por lo que, el certificado de trabajo emitido por la empresa contratista ICONS PERU S.A.C. contiene información inexacta. Que, acorde a lo previsto en el artículo 141 del Reglamento, el cual dispone que, dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los



requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato.

En ese sentido, al haberse cumplido con la presentación de la subsanación de documentos de perfeccionamiento de contrato y habiéndose hallado observaciones substanciales que la acreditación de los requisitos de calificación equipamiento estratégico, no acreditando el cumplimiento integral de los requisitos de calificación, conforme a lo exigido en las bases integradas, así como la existencia de información inexacta en la acreditación de la experiencia del plantel profesional clave.

En consecuencia, el numeral c) del artículo 141° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (en adelante RLCE), respecto a los plazos y procedimiento para el perfeccionamiento de contrato, prescribe: "c) Cuando no se perfeccione el contrato, por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, requiere al postor que ocupó el segundo lugar que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el literal a). Si el postor no perfecciona el contrato, el órgano encargado de las contrataciones declara desierto el procedimiento de selección."

### III. CONCLUSIONES


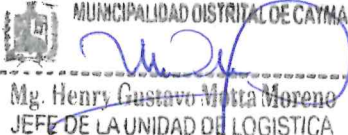
Por tanto, el postor al no cumplir con acreditar de manera integral la documentación de perfeccionamiento de contrato de manera conforme a lo establecido en las bases integradas del procedimiento y al haber presentado información inexacta a la Entidad relacionada durante el perfeccionamiento de contrato. En consecuencia y de conformidad con el Artículo 141° del RLCE corresponde a la Entidad declarar la PERDIDA DE BUENA PRO a la ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°47-2024-MDASA/CS-1, CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA URBANIZACIÓN LEON XIII DEL DISTRITO DE CAYMA - PROVINCIA DE AREQUIPA - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA - II ETAPA CON CUI N°2565969, al no haber cumplido el postor ICONS PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA.

Asimismo, corresponde otorgar la buena pro de la ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°47-2024-MDASA/CS-1, CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA URBANIZACIÓN LEON XIII DEL DISTRITO DE CAYMA - PROVINCIA DE AREQUIPA - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA - II ETAPA CON CUI N°2565969, al postor CONSORCIO ARCADIO, por el monto de S/1,497,855.82 (Un Millón Cuatrocientos Noventa y Siete Mil Ochocientos Cincuenta y Cinco con 82/100 Soles).

En ese sentido, corresponde al órgano encargado de la contratación de la Entidad cumpla de conformidad con el artículo 50° de la Ley de Contrataciones del Estado de comunicar al Tribunal de Contrataciones para que proceda conforme a Ley.

Sin otro particular, agradeciendo vuestra atención al presente.

Atentamente,

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAYMA**  
  
Mg. Henry Gustavo Motta Moreno  
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA



**MEMORANDUM N° 00041-2025-MDC-GM/O.ADMON**

**DE :** LAYME SIVINCHA HUGO  
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION  
**PARA :** MOTTA MORENO HENRY GUSTAVO  
JEFE DE UNIDAD DE LOGÍSTICA  
**ASUNTO :** PERDIDA DE BUENA PRO AS. 047-2024-MDC  
**REFERENCIA :** INFORME N° 0215-2024-LOGISTICA-MDC  
**FECHA :** CAYMA, 29 de Enero del 2025



Estimado, previo cordial saludo, por medio del presente se comunica que se ha tomado conocimiento lo señalado en el INFORME N° 0215-2024-LOGISTICA-MDC, que precisa la Perdida de la Buena Pro adjudicada al postor ICONS PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA para el proceso de Selección Adjudicación Simplificada N° 047-2024-MDASA/CS-1 para la "Contratación de la Ejecución de Obra: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA URBANIZACIÓN LEON XIII DEL DISTRITO DE CAYMA - PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA - II ETAPA CON CUI N°2565969"; debido al no cumplir en acreditar de manera integral la documentación de perfeccionamiento de contrato de manera conforme a lo establecido en las bases integradas del procedimiento y al haber presentado información inexacta a la Entidad relacionada durante el perfeccionamiento de contrato, presentado en su subsanación.

En tal sentido deberá continuar con los procedimientos conforme señala el artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

*"141.1. Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato son los siguientes:*

*(...)*

*c) Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, requiere al postor que ocupó el segundo lugar que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el literal a) del presente artículo. Si dicho postor no perfecciona el contrato, el órgano encargado de las contrataciones declara desierto el procedimiento de selección." (...)"*

En ese sentido, sírvase al Órgano Encargado de Contrataciones de la Entidad en cumplir conforme a la Ley de Contrataciones del Estado.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAYMA

C.P.C. HUGO LAYME SIVINCHA  
Jefe de la Oficina de Administración