



**BASES ADMINISTRATIVAS PROCEDIMIENTO DE
SELECCIÓN BAJO EL AMBITO DE LA LEY N° 27767**

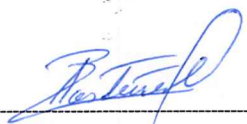
REGIMEN ESPECIAL N° 001-2025-MPCH/CA

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

**ADQUISICION DE ARROZ PILADO SUPERIOR (LARGO)
PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION
ALIMENTARIA – PCA PARA EL AÑO 2025 DE LA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO.**


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

CAPITULO I
GENERALIDADES

1. ORGANISMO CONVOCANTE:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
RUC N° 20141784901
Domicilio legal : Calle Elias Aguirre N°240 - Chiclayo
Correo electrónico: logistica@munichiclayo.gob.pe

2. OBJETO:

El presente proceso tiene por objeto convocar a los pequeños productores agropecuarios individuales u organizaciones (asociaciones y/o comités de productores) del ámbito de la región Lambayeque para la **ADQUISICION DE ARROZ PILADO SUPERIOR (LARGO) PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA – PCA PARA EL AÑO 2025**, de la Municipalidad Provincial de Chiclayo, para consumo humano y de producción nacional, de acuerdo a las características y calidad establecidas en las Especificaciones Técnicas detalladas que se adjuntan en el presente, según detalle:

DENOMINACION DEL BIEN	PRESENTACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
ARROZ PILADO SUPERIOR	SACOS DE 50 KG	KILOGRAMOS	348 450.00
	SACOS DE 12.5 KG	KILOGRAMOS	30 750.00
TOTAL			379 200.00

3. VALOR REFERENCIAL:

El valor referencial de la contratación es de **S/ 1,558,512.00 (Un Millón Quinientos Cincuenta y Ocho Mil Quinientos Doce con 00/100 soles)**, incluido los impuestos de ley y cualquier concepto que incida en el costo total del bien. El valor referencial ha sido calculado al mes de marzo de 2025.

80% DEL VALOR REFERENCIAL	VALOR REFERENCIAL	110% DEL VALOR REFERENCIAL
S/ 1,246,809.60	S/ 1,558,512.00	S/ 1,714,363.20

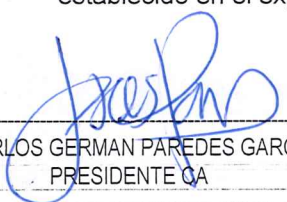
Las propuestas que excedan el 10% o sea inferior del 80% del valor referencial, serán devueltas por la Comisión de Adquisiciones, teniéndose por no presentadas, conforme lo establece el Art. 17° del Reglamento de la Ley N° 27767 – Ley del Programa Nacional de Complementación de Asistencia Alimentaria.

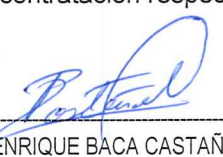
4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

Recursos Ordinarios

5. SISTEMA DE CONTRATACION

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

6. **MODALIDAD DE SELECCIÓN**

Régimen Especial bajo el marco normativo de la Ley N°27767, Ley Nacional del Programa Complementario de Asistencia Alimentaria, y su reglamento.

7. **FORMA DE PAGO:**

La Entidad deberá realizar el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos **PARCIALES** de acuerdo a cada entregable. El pago se realizará previa conformidad de la Coordinación del Programa de Complementación Alimentaria, debidamente visado y autorizada por la Sub Gerencia de Asistencia Alimentaria.

8. **FECHA DE ENTREGA**

Cronograma de Entregables:

Ord	PRODUCTO Presentación	UM	TOTAL	1ra. Entrega hasta los 3 días de Firmado el Contrato	2da. Entrega 09/06/2025	3ra. Entrega 08/09/2025
1	Arroz Pilado Superior (largo) Saco x 50Kg.	KG	348,450.00	56,000.00	146,250.00	146,200.00
2	Arroz Pilado Superior (largo) Saco x 12.50 Kg.	KG	30,750.00	10,237.50	10,237.50	10,275.00
	Total	KG	379,200	66,237.50	156,487.50	156,475.00

9. **BASE LEGAL**

- ✓ Ley N°27767 – Ley del Programa Nacional de Complementación Alimentaria
- ✓ Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
- ✓ Decreto Supremo N° 007-98-SA que aprueba el Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas.
- ✓ Decreto Supremo n° 004-2014-SA, que Modifican e incorporan algunos artículos del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado por Decreto Supremo N° 007-98-SA.
- ✓ Decreto Supremo n° 022-2001-SA, Reglamento Sanitario para las actividades de Saneamiento Ambiental en Viviendas y Establecimientos Comerciales, Industriales y de Servicios.
- ✓ Norma Sanitaria para la Fabricación de Alimentos a base de granos y otros, destinados a Programas Sociales de Alimentación. Aprobada mediante Resolución Ministerial N° 451-2006/MINSA el 17 de mayo de 2006.
- ✓ Resolución Ministerial N° 860-2007/MINSA. Que modifica el artículo de la "Norma Sanitaria para la Fabricación de alimentos a base de granos y otros, destinados a Programas Sociales".
- ✓ Resolución Ministerial N° 449-2006/MINSA que aprueba la "Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación De Alimentos y Bebidas". De fecha 17 de mayo de 2006.
- ✓ Decreto Supremo 006-2003-MINDES, Reglamento de la Ley N° 27731.
- ✓ Decreto Supremo N° 034-2008-AG (Reglamento de la Ley de Inocuidad de los Alimentos)
- ✓ Ley N° 26842 – Ley General de Salud y sus modificatorias
- ✓ Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General
- ✓ Resolución Ministerial N° 591-2008/MINSA criterios microbiológicos de calidad sanitaria e inocuidad para los alimentos y bebidas de consumo humano.

CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA

LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA

RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

CAPITULO II

DEL PROCESO DE ADQUISICION

1. CRONOGRAMA DE SELECCION

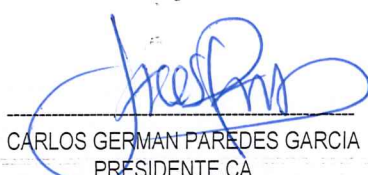
ETAPAS	FECHAS	LUGAR/MEDIO
CONVOCATORIA	02.04.2025	A través del SEACE
REGISTRO DE PARTICIPANTES Y ENTREGA DE BASES	Del 03/04 al 11/04/2025	A través de Mesa de Partes (Tramite Documentario) de la MPCH a horas 08:00 am a 2:00 pm., sito en calle: Elías Aguirre N°240 – Chiclayo.
FORMULACION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES	03/04/2025 al 14/04/2025	A través de Mesa de Partes (Tramite Documentario) de la MPCH a horas 08:00 am a 2:00 pm., sito en calle: Elías Aguirre N°240 – Chiclayo.
ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES	16/04/2025	A través del SEACE
PRESENTACION DE PROPUESTAS	21/04/2025	En acto público en Sala Libertad de la MPCH, sita calle: San José N°893, Chiclayo, a las 10:00 am.
EVALUACION DE PROPUESTAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO	21/04/2025	En acto público en Sala Libertad de la MPCH, sita calle: San José N°893, Chiclayo, a las 10:00 am.

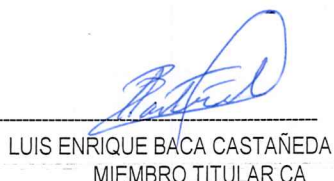
2. CONVOCATORIA Y ENTREGA DE BASES

- ✓ El aviso de la convocatoria se publicará en el portal web de la Municipalidad Provincial de Chiclayo (<https://www.munichiclayo.gob.pe/>) y en Portal de la Gerencia Regional de Agricultura, ello de conformidad con lo señalado en el artículo 14 del Reglamento de la Ley N° 27767, la cual señala que la convocatoria debe realizarse durante un mínimo de cinco (5) días hábiles. Asimismo, se realizará a través de la publicación en el SEACE.
- ✓ Las bases administrativas se entregarán de forma gratuita en la Sub Gerencia de Logística y Control Patrimonial de la Municipalidad Provincial de Chiclayo – 3° piso, sito calle Elías Aguirre N°240 – Chiclayo).

3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes será presentado de acuerdo al Forma N°06, conteniendo lo siguiente: Nombres, apellidos, DNI, (participante individual y/o agrupación): razón social, RUC, (participante organizado); domicilio legal, teléfono, inscripción vigente en el registro nacional de proveedores (RNP), debe presentarlo en Mesa de Partes (Tramite Documentario) de la Municipalidad Provincial de Chiclayo, en horario de 08:00 am. a 14:00 pm. (sito en calle Elías Aguirre N°240 – Chiclayo).


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

4. FORMULACION Y ABSOLUCION DE CONSULTAS

Todo participante puede formular consultas y observaciones a las bases, en el plazo señalado en el calendario del proceso de adquisición, por un período de seis (6) días hábiles contados a partir del mismo día de la convocatoria (Artículo 16 del Reglamento de la Ley 27767).

Las consultas y observaciones se presentarán por escrito, debidamente fundamentadas, a través de Mesa de Partes de la Municipalidad Provincial de Chiclayo en las fechas señaladas en el cronograma, en el horario de 08:00 a 14:00 horas, sito calle Elías Aguirre N° 240 – Chiclayo, debiendo estar dirigidas al presidente de la Comisión de Adquisición del Proceso de Selección: REGIMEN ESPECIAL N°01-2025-MPCH/CA- Primera Convocatoria

5. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Las propuestas se presentarán en acto público, en La Sala Libertad de la Municipalidad Provincial de Chiclayo N°893, Chiclayo, en la fecha y hora señalada en el cronograma. El acto público se realizará con la participación del Notario Público.

6. RECEPCIÓN, APERTURA Y EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA

- ✓ La recepción y apertura de propuesta se realizará en Acto Público, en presencia de los postores y Notario Público o Juez de Paz.
- ✓ La evaluación se iniciará con la verificación de los documentos oficiales que acreditan la condición de pequeño productor agropecuario de la Región Lambayeque, emitidos por la oficina local del Ministerio de Agricultura o Agencia Agraria, según sea el caso, descalificándose a los postores que no cumplan con dicho requisito.
- ✓ Por su parte las propuestas que excedan en más de diez por ciento (10%) e inferiores al ochenta por ciento (80%) del valor referencial serán devueltas por la Comisión de Adquisición, teniéndolas por no presentadas.


7. EVALUACION ECONOMICA Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

- ✓ La Comisión procede a evaluar las propuestas económicas de los postores cuyas propuestas técnicas resultaron calificadas, las que podrán contener los decimales que fueren necesarios para su precisión, y descalificará a aquellas que se encuentren fuera de los márgenes del Valor Referencial.
- ✓ Se clasificarán las ofertas económicas validas de menor a mayor precio ofertado.
- ✓ Se otorgará la Buena Pro al postor que ofrezca el menor precio, adquiriéndole la cantidad que oferto.
- ✓ En el orden de prelación determinado en el numeral 2, se procederá a otorgar la Buena Pro a los postores adquiriéndoles la cantidad que ofrezcan, hasta completar lo requerido.
- ✓ De no ser posible adquirir la totalidad de los productores alimenticios materia del proceso de adquisición, la comisión de adquisición deberá proceder a convocar un proceso de adquisición por el saldo no adjudicado.

8. DE LOS DOCUMENTOS A PRESENTAR

Las ofertas serán presentadas en dos (02) sobres cerrados (cada uno conteniendo un original y dos copias); con las paginas debidamente foliadas y firmadas (a excepción de las pagina en blanco) por el agricultor, representante de la agrupación o representante legal en caso de empresas. Los sobres deben estar rotulados de la siguiente manera


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

SOBRE N°01: PROPUESTA TÉCNICA. El sobre será rotulado

Señores
Municipalidad Provincial de Chiclayo
Atte: Comisión de Adquisición del PCA

RÉGIMEN ESPECIAL N°001-2025-MPCH/CA- PRIMERA CONVOCATORIA
ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO SUPERIOR PARA EL PROGRAMA DE
COMPLEMENTACION ALIMENTARIA – PCA.

SOBRE N° 01: PROPUESTA TÉCNICA
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR
N° DE FOLIOS

SOBRE N°02: PROPUESTA ECONOMICA. El sobre será rotulado

Señores
Municipalidad Provincial de Chiclayo
Atte: Comisión de Adquisición del PCA

RÉGIMEN ESPECIAL N°001-2025-MPCH/CA- PRIMERA CONVOCATORIA
ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO SUPERIOR PARA EL PROGRAMA DE
COMPLEMENTACION ALIMENTARIA – PCA.

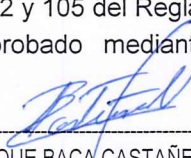
SOBRE N° 02: PROPUESTA ECONOMICA
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR
N° DE FOLIOS

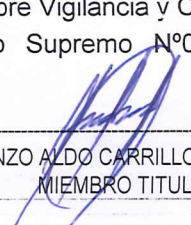
9. DEL CONTENIDO DE LA PROPUESTA TECNICA (SOBRE N°01)

9.1. AGRICULTOR INDIVIDUAL:

- a) Copia simple del documento nacional de identidad (DNI) del postor.
- b) Copia simple del RUC del postor, debiendo estar activo y habido en la SUNAT.
- c) Declaración jurada de no encontrarse impedido de contratar con el Estado Peruano.
- d) Declaración jurada de fiel cumplimiento de las características y especificaciones técnicas del producto, según formato firmado por el postor.
- e) Copia simple de inscripción en el registro nacional de proveedores RNP del postor en el capítulo de bienes.
- f) Certificado (original o copia legalizada notarialmente) emitido por la Gerencia Regional de Agricultura o Agencia Agraria que acredite la condición de pequeño agricultor local de la Región Lambayeque en el producto objeto de la contratación cuya fecha de expiración no debe tener más de tres meses de antigüedad. Este certificado debe contener nombre, dirección, cantidad de hectáreas, producción TM y productos que son materia de la presente adquisición.
- g) Copia simple del Registro Sanitario vigente del bien correspondiente, expedido por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria – DIGESA, según lo indicado en los artículos 102 y 105 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N°007-98-SA, y sus


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

modificadorias.

- h) Copia simple de la Resolución Directoral vigente que otorga Validación Técnica Oficial al Plan HACCP, emitida por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, según Resolución Ministerial N°449-2006/MINSA, Aprueban la Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas.

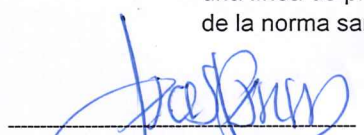
El Plan HACCP deberá aplicarse a la línea de producción del bien objeto de contratación o a una línea de producción dentro de la cual esté inmerso el bien requerido, en razón del artículo 4 de la norma sanitaria aprobada por la Resolución Ministerial N°449-2006/MINSA.

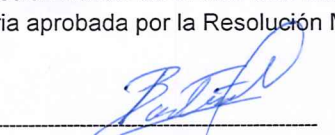
- i) Declaración jurada de contar con almacén adecuado para la conservación de alimentos de acuerdo con la normativa vigente.
- j) Declaración jurada de plazo de entrega de bienes

9.2. **AGRICULTORES ORGANIZADOS:**

- a) Documento que acredite la forma de organización de pequeños agricultores en que participa el postor, teniendo en cuenta el objeto de la contratación, por lo que se acreditará con Copia Literal del Productor Organizado emitido por la Superintendencia Nacional de Registros Públicos – SUNARP.
- b) Documento que acredite la representación legal de la organización de pequeños agricultores, pudiendo acreditarse con Vigencia de Poder del representante legal del productor organizado emitido por la Superintendencia Nacional de Registros Públicos – SUNARP.
- c) Certificado (original o copia legalizada notarialmente) emitido por la Gerencia Regional de Agricultura o Agencia Agraria que acredite a cada uno de los integrantes de la organización, la condición de pequeño agricultor local de la región Lambayeque en el producto objeto de la contratación, cuya fecha de expedición no debe tener más de tres meses de antigüedad. Este certificado debe contener nombre, dirección, cantidad de hectáreas, producción Tm y producto (s) que son materia de la presente adquisición.
- d) Relación actualizada de los agricultores – productores, de los integrantes de la organización de pequeños agricultores en que participa el postor, indicando el volumen ofertado por cada uno y número del documento nacional de identidad (DNI), debidamente firmada por cada uno de ellos.
- e) Copia del Padrón actualizado de los miembros de la organización de pequeños agricultores en que participa el postor.
- f) Declaración jurada suscrita por cada uno de los integrantes de la organización de pequeños agricultores en que participa el postor, en la que manifieste: No encontrarse impedido de contratar con el estado peruano.
- g) Declaración jurada, suscrita por el representante de la organización de pequeños agricultores en que participa el postor de fiel cumplimiento de las características y especificaciones técnicas del producto.
- h) Copia simple del documento nacional de identidad (DNI), de cada uno de los miembros de la organización de pequeños agricultores en que participa el postor.
- i) Copia Simple de inscripción en el registro nacional de proveedores (RNP) del postor en el capítulo de bienes.
- j) Copia simple del Registro Sanitario vigente del bien correspondiente, expedido por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria – DIGESA, según lo indicado en los artículos 102 y 105 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N°007-98-SA, y sus modificatorias.
- k) Copia simple de la Resolución Directoral vigente que otorga Validación Técnica Oficial al Plan HACCP, emitida por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, según Resolución Ministerial N°449-2006/MINSA, Aprueban la Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas.

El Plan HACCP deberá aplicarse a la línea de producción del bien objeto de contratación o a una línea de producción dentro de la cual esté inmerso el bien requerido, en razón del artículo 4 de la norma sanitaria aprobada por la Resolución Ministerial N°449-2006/MINSA.


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

- l) Declaración jurada de contar con almacén adecuado para la conservación de alimentos de acuerdo con la normativa vigente, suscrita por el representante legal de la organización de pequeños agricultores en que participa el postor.
- m) Declaración jurada del plazo de entrega de los bienes suscrita por el representante legal de la organización de pequeños agricultores en que participa el postor.

Cuando se hace referencia a una organización de pequeños agricultores en que participa el postor, se debe entender a la definición señalada en el numeral 17 del artículo 2 del Decreto Supremo N°002-2024-MINDES Reglamento de la Ley N°27767 – Ley del Programa Nacional Complementario de Asistencia Alimentaria, que literalmente señala:

“17 productor Organizado. - Aquel pequeño productor que forma parte de una organización, tales como Asociaciones, Comités, Empresas u otra forma de asociación prevista en la legislación vigente”.

10. DEL CONTENIDO DE LA PROPUESTA ECONOMICA (SOBRE N°02)

- ✓ Oferta económica expresada en soles (FORMATO ANEXO N°05).
- ✓ El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados en moneda nacional con dos (02) decimales.
- ✓ Propuesta económica (precio de la oferta), debidamente firmada por el postor o su representante legal, según FORMATO ANEXO 05, en la que el postor indique el costo total; Precio unitario de venta del producto y monto total a todo costo (incluye flete, seguro, impuesto de ley, estiba, desestiba) hasta su recepción final en el almacén de la Municipalidad, incluye todos los tributos, seguros, transporte, pruebas y controles de calidad; y de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente.
- ✓ Las propuestas que excedan en más de 10% e inferiores al 80% de valor referencia serán devueltas por la comisión de adquisición, teniéndose por no presentadas (art. 17 D.S. N°002-2004-MINDES).

11. DE LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO


- ✓ El postor o los postores adjudicados tendrán un plazo máximo de tres (03) días hábiles para la firma de los contratos, contados a partir del día siguiente del Otorgamiento de la Buena Pro. (Art 19 de la Ley N°27767.
- ✓ Los contratos serán suscritos por el acalde provincial, o funcionario autorizado y por el pequeño agricultor o representante legal según sea el caso, de acuerdo a la proforma del contrato del Capítulo V.
- ✓ Transcurrida la fecha fijada para la suscripción del contrato sin la concurrencia de (los) postor (es) ganador (es) se dejará sin efecto el otorgamiento de la Buena Pro, notificándose al postor (es). La Entidad comunicara al (a los) postor (es) que ocupan los siguientes lugares en el orden de prelación

12. DOCUMENTOS DE PRESENTACION OBLIGATORIA PARA LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro deberá presentar dentro de los plazos establecidos, mediante Tramite documentario de la entidad, los siguientes documentos:

- ✓ Garantía de Fiel Cumplimiento
- ✓ Código de cuenta interbancaria (CCI).
- ✓ Copia de la vigencia de poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- ✓ Copia de DNI del postor en caso sea persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- ✓ Copia de ficha ruc


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA


13. PENALIDADES


- ✓ El contrato establecerá las penalidades por incumplimiento parcial o tardío de las obligaciones. En caso de incumplimiento injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad aplicará al contratista la penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al cinco por ciento (5%) del monto contractual que debió entregarse. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final.
- ✓ En todos los casos, la penalidad se aplicará y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{(05 \times \text{Monto del Contrato})}{(\text{F} \times \text{número en días de Plazo})}$$

Donde F (factor) tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, F = 0.40
 - Para plazos mayores a sesenta (60) días, F = 0.25
- ✓ En caso que la penalidad por atraso llegare a alcanzar el cinco por ciento (5%) del monto total del contrato, la Entidad podrá optar por la resolución del contrato por incumplimiento.

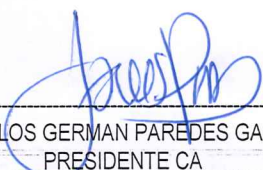

CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

CAPITULO III:


ESPECIFICACIONES TECNICAS



CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA



LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA



RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
REGIMEN ESPECIAL N°001-2025-MPCH/CA-1
ARROZ PILADO SUPERIOR



Firmado digitalmente por
ESTRELLA BARACNA Lucero FR
16977354 hard
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.03.2025 18:57:49 -05:00

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO SUPERIOR (LARGO) PARA LA CANASTA ALIMENTICIA DEL PROGRAMA DE
COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PCA, PARA EL AÑO 2025 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
CHICLAYO

Órgano y/o Unidad Orgánica	SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA
Actividad del POI:	AOI30121200214: PROGRAMACIÓN, DISTRIBUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE ALIMENTOS PARA LOS PROGRAMAS DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA.
Denominación de la contratación:	ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO SUPERIOR (LARGO) PARA LA CANASTA ALIMENTICIA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PCA, PARA EL AÑO 2025 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO.

I. ANTECEDENTES:

Que, en fecha 05 de enero del 2024 se suscribió el Convenio de Gestión entre el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social y la Municipalidad Provincial de Chiclayo para la Gestión del Programa de Complementación Alimentaria (PCA) para el periodo del 2024 - 2027. El Programa de Complementación Alimentaria es un programa social creado para proveer apoyo en la alimentación a través de la entrega de una ración diaria de alimentos a una población considerada vulnerable, con el propósito de ayudarla a superar la inseguridad alimentaria en la que se encuentra.

A través del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, se atiende a diferentes Centros de atención, como Comedores, Población en Riesgo y Hogares y Albergues, siendo usuarios las personas en situación de pobreza extrema, en situación de vulnerabilidad y personas afectadas por emergencias temporales.

II. FINALIDAD PÚBLICA:

El presente proceso busca adquirir alimentos de calidad e ino cuos que permitan brindar una ración complementaria a fin de mejorar la calidad de vida de la población en pobreza extrema, permitiendo mejorar los niveles nutricionales de la población objetiva del PCA en el ámbito de la Provincia de Chiclayo para el Periodo 2025.

III. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de alimentos de la canasta elegida por el Comité de Gestión Local, teniendo en cuenta la ración de acuerdo con las diferentes modalidades de atención de Programa de Complementación Alimentaria (Comedores, Población en Riesgo y Hogares y Albergues), que tiene como objetivo el brindar un complemento alimentario a la población en situación de vulnerabilidad, pobreza o riesgo.

IV. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

4.1 Descripción de los bienes a contratar

DENOMINACION DEL BIEN	PRESENTACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
ARROZ PILADO SUPERIOR	SACOS DE 50 KG	KILOGRAMOS	348 450.00
	SACOS DE 12.5 KG	KILOGRAMOS	30 750.00
TOTAL			379 200.00



Firmado digitalmente por VERONA
CURI 1234 SARA MIRELLA FR
16701278 hard
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.03.2025 18:15:22 -05:00



Firmado digitalmente por SAMAME
CORNEJO Cesar Ardoza FR
40230411 hard
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.03.2025 18:21:21 -05:00

CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA

LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA

RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
REGIMEN ESPECIAL N°001-2025-MPCH/CA-1
ARROZ PILADO SUPERIOR

4.2 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

4.2.1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN COMÚN:

Denominación del Bien:

ARROZ PILADO SUPERIOR

Descripción General:

Es el grano descascarado procedente de cualquier cultivar de la especie *Oryza sativa* L. del que se han eliminado, parcial o totalmente, por elaboración, el salvado y el germen.

4.2.2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN COMÚN:

4.2.2.1. DEL BIEN:

El arroz pilado debe ser inocuo y apropiado para el consumo humano, según indica el numeral 5.1.1 de la NTP 205.011:2023.

CALIDAD:

El arroz pilado debe: - Estar exento de sabores y olores extraños. - Estar exento de suciedad (impurezas de origen animal, incluidos insectos muertos) que representen un peligro para la salud humana. - No debe contener insectos vivos, muertos o en cualesquiera de sus estados fisiológicos; granos mohosos, germinados, sucios. - Estar exento de hielén y polvillo.

NTP 205.011:2023 ARROZ. Arroz elaborado. Requisitos. 4ª Edición

La clase se debe asignar cuando por lo menos el 80% de los granos (en masa), están dentro de los límites de la clase correspondiente, y no más del 20% (en masa), son mezcla con cultivares de clases contrastantes.

Clase	Longitud de grano entero
Largo	De 6,6 mm o más

Contenido de humedad:

Máximo 14%.

Grado y Tolerancia:

Cumplir con lo indicado en la NTP 205.011:2023 ARROZ. Arroz elaborado. Requisitos. 4ª Edición

INOCUIDAD:

Cumplir con los requisitos establecidos por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, autoridad nacional competente.

Referencia: Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas aprobado mediante Decreto supremo N° 0798-SA, sus modificatorias y regulación complementaria.

4.2.3. ENVASE Y EMBALAJE:

El envase que contiene el producto debe ser de material inocuo, estar libre de sustancias que puedan ser cedidas al producto en condiciones tales que puedan afectar su inocuidad, y estar fabricado de manera que mantenga la calidad sanitaria y composición del producto durante toda su vida útil, según el artículo 118 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-98-SA y sus modificatorias.

El tipo y material del envase debe corresponder al autorizado en el Registro Sanitario, según lo establecido en los artículos 105, 118 y 119 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-98-SA, y sus modificatorias.

El arroz pilado superior debe ser entregado en envases que cumplan con lo especificado en la NTP399.163-1:2017 ENVASES Y ACCESORIOS PLÁSTICOS EN CONTACTO CON ALIMENTOS.

Parte 1: Disposiciones generales y requisitos. 4ª Edición, y su Corrigenda Técnica y que salvaguarden las cualidades de calidad, higiénicas, nutricionales, tecnológicas y sensoriales del alimento; asimismo los envases deben ser fabricados con sustancias que sean inocuas y apropiadas para el uso al que se destinan. No deben transmitir al producto sustancias tóxicas ni olores o sabores desagradables, según la NTP 205.011:2023

Asimismo, para asegurar un buen apilamiento, el tamaño y características de los envases deberá ser el siguiente:



Firmado digitalmente por VERONICA
CIURULLA GARCIA MIRELLA FIR
16701276 hard
Motivo: Gov't
Fecha: 06.03.2025 16:16:00 -05:00

CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA

LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA

RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
REGIMEN ESPECIAL N°001-2025-MPCH/CA-1
ARROZ PILADO SUPERIOR

ARROZ PILADO SUPERIOR

N°	Presentación Peso neto	Material del envase	Color del Envase	Tipo de cierre	Vida Útil (mínima requerida) *
1	50 kg.	Saco Polipropileno	Transparente	Cocido	12 meses
2	12.5 Kg	Saco Polipropileno	Transparente	Cocido	12 meses

Vida Útil: Establecida por el fabricante y/o procesador, según la declaración ante la autoridad sanitaria. (registro sanitario).

(*) Los productos alimenticios adquiridos tendrán como mínimo 12 meses de vida útil, contabilizados desde la fecha que ingrese a almacén, lo cuales será corroborados con el Certificado de Calidad; de no cumplir con este requisito el producto será rechazado y no podrá ingresar al almacén.

4.2.4. ROTULADO:

En el rotulado de los envases de arroz pilado, además de cumplir con lo establecido en el artículo 117 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-98-SA, y sus modificatorias, debe cumplir con lo indicado en la NTP 209.038:2019 ALIMENTOS ENVASADOS. Etiquetado de alimentos preenvasados. 8^{ta} Edición, la NMP 001:2019 Requisitos para el etiquetado de preenvases. 5^{ta} Edición y con el numeral 9.2 de la NTP 205.011:2023.

Debe contener la siguiente información mínima en idioma español (letras color negro):

- Nombre del producto;
- Grado del arroz;
- Declaración de los ingredientes y aditivos empleados en la elaboración del producto;
- Nombre y dirección del fabricante;
- Nombre, razón social y dirección del importador, lo que podrá figurar en etiqueta adicional;
- Número de Registro Sanitario;
- Fecha de vencimiento, cuando el producto lo requiera con arreglo a lo que establece el Codex Alimentarius o la norma sanitaria peruana que le es aplicable;
- Código o clave del lote;
- Condiciones especiales de conservación, cuando el producto lo requiera;
- Peso neto en kilogramos del producto envasado;
- País de origen.

Información adicional en el rotulado

(ANVERSO DEL SACO):

- Frase: Producto Peruano.
- Logo de la Municipalidad Provincial de Chiclayo.
- Frase: "MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO".
- Frase: "PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA - PCA 2025.
- Frase: "ARROZ PILADO SUPERIOR GRANO LARGO"
- Frase: "DISTRIBUCIÓN GRATUITA" en letra mayúscula, color de letra ROJA.
- Frase: "PROHIBIDA SU VENTA" en letra Mayúscula, color de letra ROJA

Modelo de Rotulado



Firmado digitalmente por VERONICA
GIJULUZZA SARA MIRELLA FR
18701276 para
Motivo: Doc. Vº Bº
Fecha: 06.03.2025 15:18:38 -05:00

CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA

LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA

RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

DISTRIBUCIÓN GRATUITA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO



PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PCA
2025
ARROZ PILADO SUPERIOR LARGO
Peso neto: 50 kg.

Ingredientes y aditivos empleados en la elaboración del producto
Nombre y dirección del fabricante
Nombre, razón social y dirección del importador, de corresponder
Registro sanitario:
Fecha de vencimiento:
Código Lote:
Condiciones de conversación

PROHIBIDA SU VENTA – PRODUCTO PERUANO

DISTRIBUCIÓN GRATUITA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO



PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA – PCA.
2025
ARROZ PILADO SUPERIOR LARGO
Peso neto: 12.5 kg.

Ingredientes y aditivos empleados en la elaboración del producto
Nombre y dirección del fabricante
Nombre, razón social y dirección del importador, de corresponder
Registro sanitario:
Fecha de vencimiento:
Código Lote:
Condiciones de conversación

PROHIBIDA SU VENTA – PRODUCTO PERUANO

4.2.5. TRANSPORTE


El medio de transporte a utilizarse debe ser de uso exclusivo para transportar alimentos, el mismo que no debe transmitir al producto características indeseables que impidan su consumo y deben ajustarse a lo establecido en los artículos 75°, 76° y 77° del Título V Capítulo II del "Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas" (D.S. N° 007-98-SA).

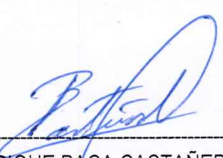
El transporte estará a cargo del contratista, para lo cual deberá tener en cuenta lo siguiente:


- El contratista deberá utilizar unidades vehiculares, a fin de evitar contaminación y/o alteración por polvo y otros agentes externos. Dichas unidades deben estar en condiciones higiénicas sanitarias óptimas.



Firmado digitalmente por VERONICA
CIBRUELA BACA MIRELLA RR
10701278 hard
Motivo: Doc V°d
Fecha: 06.03.2025 18:17:12 -05:00


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
REGIMEN ESPECIAL N°001-2025-MPCH/CA-1
ARROZ PILADO SUPERIOR

- El contratista debe conocer que el vehículo en el que transporta los alimentos estará en todo momento debidamente habilitado, en perfectas condiciones de higiene y conservación y cumpliendo con los requisitos que rigen el transporte del tipo de alimento.
- Del transporte se verificará que:
 - El vehículo se encuentre en buenas condiciones de limpieza y que haya sido desinfectado en caso necesario.
 - Que no queden en el vehículo residuos de cargamentos anteriores
 - Que no haya residuos de compuestos químicos de limpieza o desinfección
 - Que el cierre de las puertas y otras aberturas sea hermético
 - Que la carga sea acomodada de modo que se reduzca su exposición al ambiente y con una ubicación apropiada de acuerdo con sus requisitos de temperatura y con su destino.
 - El vehículo de uso para el transporte de alimentos deberá contar con certificado de limpieza y desinfección (por cada entrega de alimentos según cronograma).

El personal asignado al transporte de alimentos deberá:

- Usar vestimenta adecuada: casaca y/o polo manga larga, pantalón largo, calzado, gorro, mascarilla.
- OBLIGATORIO: Estibadores y otro Personal que tenga contacto directo con los alimentos, deberá contar con Carnet de Sanidad VIGENTE.

4.3 LUGAR Y PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN:

4.3.1 LUGAR:

El lugar de entrega será en el ALMACÉN de la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial de la Municipalidad Provincial de Chiclayo, destinado para almacenar los alimentos de los Programas Alimentarios, ubicado en AV. PANAMERICANA NORTE N°1285- Chiclayo, Provincia de Chiclayo, Departamento de Lambayeque. (realizar coordinaciones previas con el área usuaria).

4.3.2 PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN:

El plazo de entrega será de forma periódica según el cronograma. El cronograma es referencial y puede sufrir modificaciones, en coordinación con el responsable del área usuaria.

Ord	PRODUCTO Presentación	UM	TOTAL	1ra. Entrega hasta los 3 días de Firmado el Contrato	2da. Entrega 09/06/2025	3ra. Entrega 08/09/2025
1	Arroz Pilado Superior (largo) Saco x 50Kg.	KG	348,450.00	56,000.00	146,250.00	146,200.00
2	Arroz Pilado Superior (largo) Saco x 12.50 Kg.	KG	30,750.00	10,237.50	10,237.50	10,275.00
	Total	KG	379,200	66,237.50	156,487.50	156,475.00

Nota: Las Fechas y cantidades del Cronograma de entrega, están sujetas a variaciones (adelanto/postergación y/o aumento/disminución), de acuerdo con la necesidad del área usuaria. Para tal efecto, el área usuaria, cursará una carta de aviso de variación al contratista, mínimamente 07 (siete) días calendarios antes de la fecha establecida en el Cronograma, sin necesidad la aprobación de dicha variación por parte del contratista

V. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL BIEN:

- ✓ Los productos serán puestos en el almacén previo control de calidad por parte de la Municipalidad Provincial de Chiclayo, en caso de que el producto presente anomalías (presentación no adecuada, falla en el envase o rotulado, mala calidad del producto y no cumpla con la ficha técnica, etc.) en el acto se procederá a devolverlo el mismo que será repuesto en un plazo no menor de dos (02) días ni mayor de ocho (08) días.



Firmado digitalmente por VERONICA
CIURUZSA SARA INARELLA FIR
16701278 hard
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 05.05.2025 18:17:42 -05:00

CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA

LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA

RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
REGIMEN ESPECIAL N°001-2025-MPCH/CA-1
ARROZ PILADO SUPERIOR

- ✓ El producto será ingresado previo certificado de calidad (físico químico - microbiológicos) respaldado por un laboratorio acreditado ante INACAL (por cada entrega según cronograma), caso contrario no se hará recepción de los productos.
- ✓ En los Certificados de Calidad las muestras enviadas para el análisis deben tener fecha mínima 30 días antes de ingresar los alimentos al almacén.

VI. CONDICIONES BÁSICAS PARA GARANTIZAR LA ADQUISICIÓN.

1. Los postores serán pequeños productores agropecuarios u organizados individuales que desarrollan su actividad productiva dentro de la limitación geográfica de la Región Lambayeque y cumplan con las condiciones señaladas en el Reglamento de la ley 27767.
2. No está permitido la concertación de precios de sus ofertas entre los postores, así mismo no está permitido que los postores estén concertando antes de la presentación de sus propuestas.
3. Las variedades de arroz pilado superior deberán ser de cosecha de la Región Lambayeque.
4. Los integrantes de una organización no pueden participar en el presente proceso como agricultores individuales ni conformar más de una organización.

VII. REQUISITOS DE HABILITACION DEL POSTOR

El postor debe contar con los siguientes requisitos:

7.1 AGRICULTOR INDIVIDUAL

1. Copia simple del documento nacional de identidad (DNI) del postor.
2. Copia simple del RUC del postor, debiendo estar activo y habido en la SUNAT.
3. Declaración jurada de no encontrarse impedido de contratar con el Estado Peruano.
4. Declaración jurada de fiel cumplimiento de las características y especificaciones técnicas del producto, según formato firmado por el postor.
5. Copia simple de inscripción en el registro nacional de proveedores RNP del postor en el capítulo de bienes.
6. Certificado (original o copia legalizada notarialmente) emitido por la Gerencia Regional de Agricultura o Agencia Agraria que acredite la condición de pequeño agricultor local de la Región Lambayeque en el producto objeto de la contratación cuya fecha de expiración no debe tener más de tres meses de antigüedad. Este certificado debe contener nombre, dirección, cantidad de hectáreas, producción TM y productos que son materia de la presente adquisición.
7. Copia simple del Registro Sanitario vigente del bien correspondiente, expedido por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, según lo indicado en los artículos 102 y 105 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-98-SA, y sus modificatorias.
8. Copia simple de la Resolución Directoral vigente que otorga Validación Técnica Oficial al Plan HACCP, emitida por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, según Resolución Ministerial N° 449-2006/MINSA. Aprueban la Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas.
El Plan HACCP deberá aplicarse a la línea de producción del bien objeto de contratación o a una línea de producción dentro de la cual esté inmerso el bien requerido, en razón del artículo 4 de la norma sanitaria aprobada por la Resolución Ministerial N° 449-2006/MINSA.
9. Declaración jurada de contar con almacén adecuado para la conservación de alimentos de acuerdo con la normativa vigente.
10. Declaración jurada de plazo de entrega de bienes

7.2 AGRICULTORES ORGANIZADOS:

Cuando se hace referencia a una organización de pequeños agricultores en que participa el postor, se debe entender a la definición señalada en el numeral 17 del artículo 2 del Decreto Supremo N° 002-2024-MIMDES Reglamento de la Ley N° 27767 - Ley del Programa Nacional Complementario de Asistencia Alimentaria, que literalmente señala:

"17 productor Organizado. - Aquel pequeño productor que forma parte de una organización, tales como Asociaciones, Comités, Empresas u otra forma de asociación prevista en la legislación vigente".

1. Documento que acredite la forma de organización de pequeños agricultores en que participa el postor, teniendo en cuenta el objeto de la contratación, por lo que se acreditará con Copia Literal del Productor Organizado emitido por la Superintendencia Nacional de Registros Públicos - SUNARP.



Firmado digitalmente por VERONICA
CIURUZZA SARA MORELLA RR
10701278 haid
Motivo: Dot V° B°
Fecha: 26.07.2025 18:18:10 -05:00

CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA

LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA

RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

2. Documento que acredite la representación legal de la organización de pequeños agricultores, pudiendo acreditarse con Vigencia de Poder del representante legal del productor organizado emitido por la Superintendencia Nacional de Registros Públicos – SUNARP.
3. Certificado (original o copia legalizada notarialmente) emitido por la Gerencia Regional de Agricultura o Agencia Agraria que acredite a cada uno de los integrantes de la organización, la condición de pequeño agricultor local de la región Lambayeque en el producto objeto de la contratación, cuya fecha de expedición no debe tener más de tres meses de antigüedad. Este certificado debe contener nombre, dirección, cantidad de hectáreas, producción Tm y producto (s) que son materia de la presente adquisición.
4. Relación actualizada de los agricultores – productores, de los integrantes de la organización de pequeños agricultores en que participa el postor; indicando el volumen ofertado por cada uno y número del documento nacional de identidad (DNI), debidamente firmada por cada uno de ellos.
5. Copia del Padrón actualizado de los miembros de la organización de pequeños agricultores en que participa el postor.
6. Declaración jurada suscrita por cada uno de los integrantes de la organización de pequeños agricultores en que participa el postor, en la que manifieste: No encontrarse impedido de contratar con el estado peruano.
7. Declaración jurada, suscrita por el representante de la organización de pequeños agricultores en que participa el postor de fiel cumplimiento de las características y especificaciones técnicas del producto.
8. Copia simple del documento nacional de identidad (DNI), de cada uno de los miembros de la organización de pequeños agricultores en que participa el postor.
9. Copia Simple de inscripción en el registro nacional de proveedores (RNP) del postor en el capítulo de bienes.
10. Copia simple del Registro Sanitario vigente del bien correspondiente, expedido por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria – DIGESA, según lo indicado en los artículos 102 y 105 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-98-SA, y sus modificatorias.
11. Copia simple de la Resolución Directoral vigente que otorga Validación Técnica Oficial al Plan HACCP, emitida por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, según Resolución Ministerial N° 449-2006/MINSA. Aprueban la Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas.
El Plan HACCP deberá aplicarse a la línea de producción del bien objeto de contratación o a una línea de producción dentro de la cual esté inmerso el bien requerido, en razón del artículo 4 de la norma sanitaria aprobada por la Resolución Ministerial N° 449-2006/MINSA.
12. Declaración jurada de contar con almacén adecuado para la conservación de alimentos de acuerdo con la normativa vigente, suscrita por el representante legal de la organización de pequeños agricultores en que participa el postor.
13. Declaración Jurada del plazo de entrega de los bienes suscrita por el representante legal de la organización de pequeños agricultores en que participa el postor.

7.1 GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

La Presentación de la Garantía de Fiel Cumplimiento se registrará de acuerdo con lo estipulado en el Artículo 149° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

7.2 EJECUCION DE GARANTIAS

Las garantías se harán efectivas conforme a las estipulaciones contempladas en el artículo 155° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

7.3 CONFORMIDAD DE LOS BIENES:

La conformidad se otorgará de acuerdo a lo estipulado por el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La conformidad será otorgada por el Jefe del Departamento de Apoyo de Asistencia Alimentaria o quien haga sus veces, para lo cual se verifica el cumplimiento de las especificaciones técnicas, en un plazo máximo de siete (07) días contabilizados desde el día siguiente de recibido el entregable, salvo en el caso, que se requiera efectuar muestreos de control de calidad de los alimentos, de acuerdo a las EETT.

Para otorgar la conformidad, el Jefe del Departamento de Apoyo de Asistencia Alimentaria o quien haga sus veces, deberá tener a la vista.

✓ Informe de Recepción del Bien, suscrita por el/la encargado(a) de Almacén.



Firmado digitalmente por VERONICA
CIURLEZA GARA MIRELA FIR
107 01 27 6 hwd
Motivo: Doc. V° B°
Fecha: 06.03.2025 13:18:38 -05:00

CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA

LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA

RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
REGIMEN ESPECIAL N°001-2025-MPCH/CA-1
ARROZ PILADO SUPERIOR



Firmado digitalmente por
ESTRELLA SARAON Luero FIR
19877354 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 06.03.2025 16:59:53 -05:00

- ✓ Guía de Remisión
- ✓ Copia simple del contrato suscrito.
- ✓ Certificado de Calidad de Requisitos Físico- Organolépticos, Microbiológico otorgado por un Laboratorio Acreditado ante INACAL.

Nota: en el Caso, el Proveedor haya sido notificado con Carta y/o vía correo electrónico, del aplazamiento o postergación de la fecha de su siguiente entregable, deberá anexar a su expediente de Pago, copia simple de dicho documento.

7.4 FORMA DE PAGO:

El pago se realizará en FORMA PERIODICA, de acuerdo a cada entregable en un plazo máximo de diez (10) días después de otorgada la conformidad de servicio, de la siguiente manera, tomando en cuenta que para cada entregable se deberá presentar la documentación descritas en el punto de Conformidad de Bienes.

VIII. PENALIDADES:

El contrato establecerá las penalidades por incumplimiento parcial o tardío de las obligaciones.

En caso de incumplimiento injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad aplicará al contratista la penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al cinco por ciento (5%) del monto contractual que debió entregarse. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final.

En todos los casos, la penalidad se aplicará y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{(0.05 \times \text{Monto del Contrato})}{(F \times \text{Número en días del plazo})}$$

Donde F (factor) tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, F = 0.40
- Para plazos mayores a sesenta (60) días, F = 0.25

En caso que la penalidad por atraso llegase a alcanzar el cinco por ciento (5%) del monto total del contrato, la Entidad podrá optar por la resolución del contrato por incumplimiento.

IX. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:

El postor será responsable de garantizar la calidad ofrecida y de los vicios ocultos del bien ofertado, acreditado obligatoriamente en la presentación de su oferta con una declaración jurada de garantía comercial.

La responsabilidad por vicios ocultos se determinará de acuerdo con lo estipulado en el Artículo 173 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Firmado digitalmente por VERONICA
GIJUREZA SARA MIRELLA FIR
16751278 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 06.03.2025 16:29:08 -05:00

CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA

LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA

RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

FORMATO N° 01

REGIMEN ESPECIAL N° 001- 2025-MPCH/CA

CARTA DE PRESENTACION

Chiclayo, de.....de 2025

Señores:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
Comisión de Adquisición.

Presente. -

De nuestra consideración:

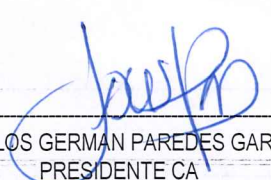
Por medio del presente, en cumplimiento a las **BASES ADMINISTRATIVAS RÉGIMEN ESPECIAL N° 001-2025-MPCH/CA**, nos presentamos a participar en el proceso de adquisición poniendo en conocimiento lo siguiente datos:

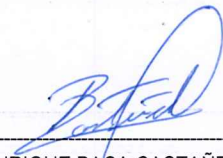
NOMBRE DEL POSTOR :
DOMICILIO LEGAL :
NUMERO DE RUC :
REPRESENTANTE (Legal) :
DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD :
DEL REPRESENTANTE (Legal) :


Atentamente,

.....
FIRMA

Nombres y Apellidos (Representante Legal)
DNI. N°


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

FORMATO N° 02

REGIMEN ESPECIAL N° 001- 2025-MPCH/CA

DECLARACION JURADA

Señores:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO

Comisión de Adquisición

Presente. -

De nuestra consideración:

Por el presente el abajo firmante DECLARA BAJO JURAMENTO, lo siguiente:

1. Haber recibido la documentación correspondiente a las **BASES ADMINISTRATIVAS RÉGIMEN ESPECIAL N° 001-2025-MPCH/CA- PRIMERA CONVOCATORIA** para la presente convocatoria y haberla revisado, comprometiéndonos a cumplir con las exigencias de dichos Bases.
2. Declaramos de manera expresa que no nos encontramos impedidos de contratar con el Estado.
3. Declaramos ser pequeños agricultores/productores locales de acuerdo a lo señalado por la Ley N°27767 y su reglamento, sometiéndonos a las aplicaciones de la referida Ley.


Chiclayo, de.....de 2025.


Atentamente,

.....
FIRMA

Nombres y Apellidos (Representante Legal)

DNI. N°.....


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

FORMATO N° 03
DECLARACION JURADA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Señores:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
Comisión de Adquisición
Presente. -

De nuestra consideración:


Por la presente el abajo firmante DECLARA BAJO JURAMENTO, el FIEL CUMPLIMIENTO de las características expresadas en las Especificaciones Técnicas de los productos, que obran parte de las Bases Administrativas REGIMEN ESPECIAL N°001-2025-MPCH/CA- PRIMERA CONVOCATORIA, materia del presente proceso

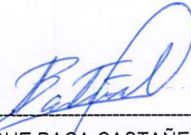
Chiclayo, de de 2025

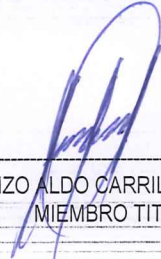
.....
FIRMA (Representante)

Nombres y apellidos:

D.N.I. N°.


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

FORMATO N° 04

RELACION DE PRODUCTORES INTEGRANTES DE LA AGRUPACION ASOCIACION YO COMITÉ DE PRODUCTORES (AGROPECUARIOS)


N°	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	VOLUMEN OFERTADO KG	FIRMA DEL PRODUCTOR
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
TOTAL				

.....
FIRMA

Nombre y Apellidos (Postor o Representante Legal)

DNI N°


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

FORMATO N°05
RÉGIMEN ESPECIAL N° 001-2025-MPCH/CA

CARTA PROPUESTA ECONOMICA

Señores
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
Comisión de Adquisición

Presente.-

De nuestra consideración:

Por medio de la presente, nosotros:

Nombre del Postor :

Representante Legal :

nos dirigimos a ustedes, para hacerles llegar nuestra oferta de:


ITEMs (Productos Agrícolas	LUGAR DE ENTREGA	TOTAL, OFERTA EN KG	PRECIO S/. x KG	PRECIO TOTAL S/.
TOTAL				

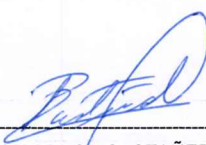
Chiclayo,dede 2025


.....
FIRMA

Nombre y Apellidos (Postor o representante)

D.N.I. :


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA


FORMATO N°06

FICHA DE INSCRIPCION DE PARTICIPANTES

REGISTRO DE PARTICIPANTES		
1. DATOS DE PARTICIPANTES		
1.1	Código del Proceso	REGIMEN ESPECIAL N°(CONSIGNAR NOMENCALTURA DEL PROCEDIMIENTO)
1.2	Entidad Convocante	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
1.3	Tipo de Proceso	REGIMEN ESPECIAL
1.4	Objeto del Proceso	Suministro de productos regionales para el Programa de Complementación Alimentaria - PCA
1.5	Valor Referencial Total	
1.6	Costo reproducción de Bases	Gratuito
2. DATOS DEL PARTICIPANTE		
2.1	RUC	
2.2	RAZON SOCIAL	
2.3	TIPO DE POSTOR (mencionar si es: agricultor individual, agrupación de agricultores u organización de base, empresa de productores o asociación de agricultores)	
2.4	DOMICILIO	
2.5	DISTRITO	
2.6	PROVINCIA	
2.7	REPRESENTANTE LEGAL	
2.8	DOC. IDENTIDAD REPRES. LEGAL	
2.9	TELEFONO	
2.10	FAX	
2.11	CELULAR REPRESENTANTE	
2.12	CORREO ELECTRONICO	
2.13	LUGAR Y FECHA	
2.14	HORA	

NOTA: favor de remitir este formato debidamente llenado, adjuntando copia de su RNP, de manera presencial en Mesa de Partes de la Municipalidad Provincial de Chiclayo, en la fecha y horario indicando en el cronograma del proceso de selección.


 CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
 PRESIDENTE CA


 LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
 MIEMBRO TITULAR CA


 RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
 MIEMBRO TITULAR CA

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA

LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA

RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

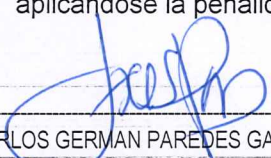
LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

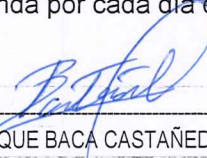
CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN


La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES


Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados,


CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA


LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA


RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA

representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
REGIMEN ESPECIAL N°001-2025-MPCH/CA-1
ARROZ PILADO SUPERIOR

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

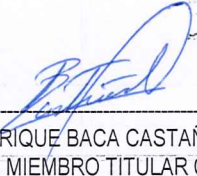
De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"



CARLOS GERMAN PAREDES GARCIA
PRESIDENTE CA



LUIS ENRIQUE BACA CASTAÑEDA
MIEMBRO TITULAR CA



RENZO ALDO CARRILLO GONZALEZ
MIEMBRO TITULAR CA