

# SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Simbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreada debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de los bases.
2	[ABC] / [.....]	3: una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de lo bueno pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO, o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante para la Entidad	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	Importante para la Entidad	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminados una vez culminada la elaboración de los bases.

## CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaborados en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior: 2,5 cm Inferior: 2,5 cm Izquierda: 2,5 cm Derecha: 2,5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul: Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de letra	16: Para los dos primeros bloques de las Secciones General y Específica 10: Para el cuerpo del documento en general 9: Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8: Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie Centrada: Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos
7	Interlineado	Simple
8	Espaciado	Anterior: 0 Posterior: 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer énfasis en algún concepto.

## INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, en formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaborados en enero de 2019  
Modificados en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio 2021, noviembre 2021 y diciembre 2021 y octubre de 2022

# BASES ESTÁNDAR DE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES O SUMINISTRO DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



Sub-Dirección de Normativa - Dirección Técnica Normativa  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

Handwritten signature and initials.

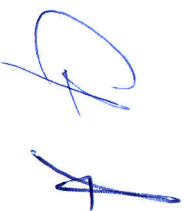
**BASES ESTÁNDAR DE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES O SUMINISTRO DE  
BIENES**

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N°  
004-2025-MPP/CS**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS (CON FICHA TÉCNICA  
APROBADA POR PERÚ COMPRAS) PARA LA CANASTA DEL  
PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA (PCA)  
DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PACASMAYO –  
PERIODO - 2025.**



**DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participen en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación, deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





**CAPITULO I**  
**ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

**1.1. REFERENCIAS**

- Cuando en el presente documento se menciona la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y el resumen ejecutivo.

**1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta la fecha y hora señalada en el calendario, de forma ininterrumpida. En el caso de un consorcio, hasta que se registre uno (1) de sus integrantes.

**Importante**

- *Falta registrarse como participante en el procedimiento de selección convocada por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar registrada ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)*
- *Los proveedores que desean registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el formulario de inscripción "Cómo participar en un proceso de Subasta Inversa Electrónica (SEACE v3.0)" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP, no se encuentran habilitados o suspendidos para ser participantes, podrán ya contrastarse en SEACE mediante su registro, quedando a disposición de estos tener nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

Para registrarse como tal, el proveedor debe:

- a) ingresar al SEACE con el usuario y contraseña contenidos en el Certificado SEACE, asignado al momento de efectuar su inscripción en el RNP.
- b) Declarar la aceptación de las condiciones de uso del sistema para participar en la Subasta Inversa Electrónica. Para tal efecto, y con carácter de declaración jurada, deberá aceptar el formulario que le mostrará el SEACE.

**1.4. REGISTRO DE OFERTAS**

Los documentos que acompañan a las ofertas, se presentan en idioma español. Cuando los

**DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, PADO SANCIÓN DE NULLIDAD)

**SECCIÓN GENERAL**

CL

13

documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción por traductor público, juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folios, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27289, Ley de Firmas y Certificados Digitales). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pago de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

El monto de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien o suministro a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluyen en su oferta los tributos respectivos.

El monto total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales.

Para registrar su oferta a través del SEACE el participante debe:

- Registrar los datos de su representante legal en el formulario correspondiente. De presentarse en consorcio, debe consignar los datos de consorcio, incluyendo los del representante legal común.
- Adjuntar el archivo digital conteniendo los documentos escaneados de su oferta, de acuerdo a lo requerido en las bases, según los literales a), b) c) y e) del artículo 52 del Reglamento y los requisitos de habilitación, exigidos en la Ficha Técnica y/o documentos de información complementaria publicados a través del SEACE, así como en la normativa que regula el objeto de la contratación con carácter obligatorio, según corresponda.
- Registrar el monto total de la oferta o respecto del ítem al cual se presenta, el cual será utilizado por el sistema para dar inicio al periodo de lances en línea. En los procesos convocados bajo el sistema a precios unitarios, el precio unitario se determina al momento del perfeccionamiento del contrato con base al monto final de la oferta ganadora.

El participante puede realizar modificaciones a la oferta registrada solo hasta antes de haber confirmado su presentación. En los procedimientos según relación de ítems, el registro se efectúa por cada ítem en el que se desea participar, mediante el formulario correspondiente.

## 1.5. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

El participante debe presentar su oferta a través del SEACE. Para tal efecto, el sistema procederá a solicitar la confirmación de la presentación de la oferta para, de hacerse así, generar el respectivo aviso electrónico en la ficha del procedimiento, indicando que la oferta ha sido presentada.

En la Subasta Inversa Electrónica convocada según relación de ítems, la presentación de ofertas se efectúa en una sola oportunidad y por todos los ítems registrados.

### Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a <https://www.indecop.gob.pe/web/normas-digitales/firmas-y-certificados-digitales>

## 1.6. APERTURA DE OFERTAS Y PERIODO DE LANCES

Esta etapa se desarrolla a través de los siguientes dos ciclos consecutivos:

### 1.6.1. APERTURA DE OFERTAS

El sistema realiza esta etapa en la fecha y hora señalada en el cronograma publicado en el SEACE. Para tal efecto, verifica el registro y presentación de dos (2) ofertas como mínimo por ítem, para continuar con el ciclo de periodo de lances, caso contrario, el procedimiento es declarado desierto.

### 1.6.2. PERIODO DE LANCES

El periodo de lances permite a los postores mejorar los montos de sus ofertas a través de lances sucesivos en línea. La mejora de precios de la oferta queda a criterio de cada postor. Para tal efecto, el postor debe realizar lo siguiente:

- Acceder al SEACE, a través de su usuario y contraseña, en la fecha y hora indicadas en el calendario del procedimiento.
- Ingresar a la ficha del procedimiento y seguidamente acceder a la opción mejora de precios.
- Hacer efectiva su participación en la mejora de precios mediante lances en línea. Para ello el postor visualizará el monto de su oferta, mientras que el SEACE le indicará si su oferta es la mejor o si está perdiendo o empatando la subasta hasta ese momento.

El postor puede mejorar su propia oferta durante el periodo establecido en el calendario del procedimiento. Está obligado a enviar lances siempre inferiores a su último precio ofertado.

Cinco (5) minutos antes de la finalización del horario indicado en el calendario del procedimiento para efectuar los lances en línea, el sistema enviará una alerta indicando el cierre del periodo de lances, durante el cual los postores pueden enviar sus últimos lances. Cerrado este ciclo no se admitirán más lances en el procedimiento.

## 1.7. DETERMINACIÓN DEL ORDEN DE PRELACION

Una vez culminada la etapa de apertura de ofertas y periodo de lances, el sistema procesa los lances recibidos del ítem o ítems de la Subasta Inversa Electrónica, ordenando a los postores por cada ítem según el monto de su último lance, estableciendo el orden de prelación de los postores.

Para efectos de conocer el ganador del proceso, el sistema genera un reporte con los resultados del ciclo del periodo de lances, permitiendo a la Entidad Visualizar el último monto ofertado por los postores en orden de prelación, lo cual quedará registrado en el sistema.

En caso de empate, el sistema efectúa automáticamente un sorteo para establecer el postor que ocupa el primer lugar en el orden de prelación.

## 1.8. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Una vez generado el reporte señalado en el numeral anterior, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe verificar que los postores que han obtenido el primer y el segundo lugar hayan presentado la documentación requerida en las bases. En caso de subsanación, se procederá de conformidad con lo señalado en el artículo 60 del Reglamento y la Directiva sobre "Procedimiento de Selección de Subasta Inversa Electrónica", quedando suspendido el otorgamiento de la buena pro.



En caso que la documentación reúna las condiciones requeridas por las bases, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro al postor que ocupó el primer lugar. En caso que no reúna tales condiciones, procede a descalificarla y revisar las demás ofertas respetando el orden de prelación.

Para otorgar la buena pro a la oferta de menor precio que reúna las condiciones exigidas en las bases, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe verificar la existencia, como mínimo, de dos (2) ofertas válidas, de lo contrario declara desierto el procedimiento de selección.

En el supuesto que la oferta supere el valor estimado, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, solicita al postor la reducción de su oferta económica adjuntando para dicho efecto el Anexo N° 7, otorgándole un plazo máximo de dos (2) días hábiles, contados desde el día siguiente de la notificación de la solicitud, sin poner en su conocimiento el valor estimado.

En caso el postor no reduzca su oferta económica o a oferta económica reducida supere el valor estimado, para efectos que el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorgue la buena pro, debe contar con la disponibilidad presupuestal correspondiente y la aprobación del Titular de la Entidad, en un plazo que no puede exceder de cinco (5) días hábiles, contados desde el día siguiente de la fecha prevista en el calendario para el otorgamiento de la buena pro, bajo responsabilidad. En caso no se cuente con la certificación de crédito presupuestario o con la aprobación del Titular de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, rechaza la oferta.

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, elabora la acta de otorgamiento de la buena pro con el resultado del primer y segundo lugar obtenido por cada ítem, el sustento debido en los casos en que las ofertas sean descalificadas o rechazadas, detallando asimismo las subsanaciones que se hayan presentado. Dicha acta debe ser publicada en el SEACE el mismo día de otorgada la buena pro.

### 1.9. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

El consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento en el SEACE, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación, salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso se produce a los ocho (8) días hábiles de la notificación de dicho otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de la Entidad a que se haya asignado el función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme establecido en el numeral 4.6 del artículo 6 del Reglamento.

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante qué se presenta el recurso de apelación.

Los actos que deducen la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten a continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a través del medio de la siguiente de haberse solicitado por escrito.
- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la factura y/o copia de apuntes, (ii) la copias y almacenamiento de imágenes, o incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siempre que, en este último caso, la Entidad desista entregar dicha documentación en el menor tiempo posible previo pago por la copia.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas administrativas del OSCE, o en la Entidad que tramite Documentario de la Entidad, según corresponda.

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro, salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso el plazo es de ocho (8) días hábiles.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaración de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar, salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso el plazo es de ocho (8) días hábiles.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 14.1 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los cien mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de items, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda a parámetro establecido en el párrafo a tenor.

##### Importante

El contrato otorgado de las contrataciones o contra de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la información del contrato establecida en el Capítulo IV de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la puja pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### Importante

En los contratos derivados de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es reducido por la Entidad durante la primera mitad del contrato. En el caso de pagos a mediana, de firma universitaria en carta pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento.

En los contratos cuyos montos sean iguales o inferiores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato. En caso excepción, también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de items, cuando el monto del ítem adjudicado o la suma total de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

##### 3.2.2. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presentan deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías, o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la puja pro, y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarias para su ejecución y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades inherentes que correspondan.

##### Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo cualquier condición a las establecidas en el presente numeral, cuando tienen la siguiente:

1. La clasificación de riesgo que así, la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sbs/ma-trin-principal/indicadores-clasificacion>).

2. Se debe identificar en la puja web de la clasificación de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, correspondiente a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de la acreditación en el artículo 149 del Reglamento, la clasificación de riesgo B incluye las clasificaciones B++ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintos emisores listados en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisor de la garantía, se deberá consultar a la clasificación de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, el efecto de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías debe realizarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sbs/ma-trin-principal/indicadores-clasificacion>).

Los bancos competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos en su página web, teléfono y otros) por la empresa emisora.

#### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.



3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y o indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o ce ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 35 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**A advertencia**

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta responde al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo pagar los intereses responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

**SECCIÓN ESPECÍFICA**

**CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

**CAPITULO I  
GENERALIDADES**

**1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : Municipalidad Provincial de Pacasmayo - San Pedro de Lloc  
RUC N° : 20164091468  
Domicilio legal : JR. DOS DE MAYO NRO. 360 LA LIBERTAD - PACASMAYO -  
Teléfono : 044 - 52838  
Correo electrónico : [subasta@pacasmayo.gob.pe](mailto:subasta@pacasmayo.gob.pe)

**1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS (CON FICHA TÉCNICA APROBADA POR PERÚ COMPRAS) PARA LA CANASTA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA (PCA) DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PACASMAYO - PERÚ - 2025

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	FECHA DE VIGENCIA	OTRO
ARROZ PILADO SUPERIOR - CORTO	kg	58800.00	514221118301133497	0.000000000000000000	0.000000000000000000	01/01/2025 - 31/12/2025	
LENTICIA CALIDAD 2 - SUPERIOR	kg	4540.00	00402531130430416	0.000000000000000000	0.000000000000000000	01/01/2025 - 31/12/2025	
FRIJOL BAYO CALIDAD SUPERIOR	kg	4540.00	00402531130430416	0.000000000000000000	0.000000000000000000	01/01/2025 - 31/12/2025	
MAÍSECA ENTERA CALIDAD SEGUNDA	kg	4540.00	00402531130430416	0.000000000000000000	0.000000000000000000	01/01/2025 - 31/12/2025	
GARBANZO CALIDAD EXTRA	kg	4540.00	00402531130430416	0.000000000000000000	0.000000000000000000	01/01/2025 - 31/12/2025	
ACEITE VEGETAL COMESTIBLE	lt	3780.00	00402531130430416	0.000000000000000000	0.000000000000000000	01/01/2025 - 31/12/2025	
FLETE DE CAPILLA EN ACEITE VEGETAL	km 170 gr	130200.00	00402531130430416	0.000000000000000000	0.000000000000000000	01/01/2025 - 31/12/2025	

**1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACION**

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 049-2025-MPP/GSM el 17 de febrero 2025

**1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Recursos Ordinarios

**1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

**1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO**

No corresponde.

**1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en las Especificaciones Técnicas y los Requisitos de Habilitación, que forman parte de la presente sección en los Capítulos III y IV

**1.8. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES**

Los participantes registrados tienen el derecho de solicitar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles) en CAJA de la entidad y luego con el comprobante recibir un ejemplar (impresión) de las Bases en la Sub Gerencia de Logística, Jr. Dos de Mayo 360 - San Pedro de Lloc - Pacasmayo, La Libertad.

**1.9. BASE LEGAL**

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
  - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
  - DS N° 082-2019-EF que aprueba el TUO de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, y modificaciones.
  - DS N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y modificaciones.
  - Decreto Supremo N° 007-98-SA que aprueba el Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, y modificaciones.
  - Decreto Supremo N° 022-2001-SA, Reglamento Sanitario para las actividades de Saneamiento Ambiental en Viviendas y Establecimientos Comerciales, Industriales y de Servicios.
  - NORMA SANITARIA PARA LA FABRICACIÓN DE ALIMENTOS A BASE DE GRANOS Y OTROS DESTINADOS A PROGRAMAS SOCIALES DE ALIMENTACIÓN Aprobada mediante Resolución Ministerial N° 451-2006/M NSA el 17 de mayo de 2006, y modificaciones.
  - NORMA SANITARIA PARA LA APLICACIÓN DEL SISTEMA HACCP EN LA FABRICACIÓN DE ALIMENTOS Y BEBIDAS, Aprobada mediante Resolución Ministerial N° 449-2006/MINSA el 17 de mayo de 2006.
  - D.S. 006-2003-MINDES, Reglamento de la Ley N° 27731.
  - DECRETO SUPREMO N° 034-2008-AG (Reglamento de la Ley de inocuidad de los Alimentos)
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)

b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

De acuerdo con el artículo 1 del Decreto Legislativo N° 1243, las Entidades están prohibidas de exigir a los adquirentes o usuarios la información que puedan obtener directamente e mediante la interpretación de que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En caso contrario, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Inversión del Estado - PIDE y suscribe que el servicio web de consulta de datos en el Catálogo de Servicios de dicha Plataforma, no constituye acto en el marco de la vigencia de poder y/o consentimiento nacional (letras fde, fde, fde).

c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2).

d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3).

e) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se corrobore los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 4)

f) El postor debe incorporar en su oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Habilitación" que se detallan en el Capítulo IV de la presente sección de las bases.

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera

Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Inversión del Estado - PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobemunicipal.gob.pe/interoperabilidad>

comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas al objeto de la convocatoria debe acreditar estos requisitos.

#### Importante

El monto total de la oferta o respectivo del ítem al que se presenta al licitar el cual debe ser el 1.4 de la cantidad garantizada de las bases de presente en Soles.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa

##### Importante para la Entidad

• Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades desearan que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27137, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (Anexo N° 5).

a) Los postores que soliciten el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27137, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (Anexo N° 5).

#### Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los artículos "Especificaciones de presentación obligatoria" y "Documentación de presentación facultativa".

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato

a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.

b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas, ante notario o de cada uno de los integrantes, de ser el caso.

c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.

d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.

e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

De acuerdo con el artículo 1 del Decreto Legislativo N° 1243, las Entidades están prohibidas de exigir a los adquirentes o usuarios la información que puedan obtener directamente de las bases e interoperabilidad de que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En caso contrario, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Inversión del Estado - PIDE y suscribe que el servicio web de consulta de datos en el Catálogo de Servicios de dicha Plataforma, no constituye acto en el marco de la vigencia de poder y/o consentimiento nacional (letras fde, fde, fde).

Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Inversión del Estado - PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobemunicipal.gob.pe/interoperabilidad>

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>4</sup> (**Anexo N° 8**)
- h) Detalle de los precios del monto de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>5</sup>.

#### Importante

En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este postor perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, deberán de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 53 de la Ley y en el artículo 143 del Reglamento, deban consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por la Entidad. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Privados en Contratos y en las Ordenanzas del Estado<sup>6</sup>.

En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas podrán otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que se resende por la Entidad durante la primera mitad del período total de pago a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149 a del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto, los postores deben acreditar registros en el RENYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (**Anexo N° 1**) o en la solicitud de referencia de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, la cual será verificada por la Entidad en el link: <http://www2.tralao.gob.pe/servicioempresas-24> quien cuenta de empresas acreditadas en el RENYPE.

En los contratos cuyos bienes sean bienes o mercancías afectadas por el Shes (S/ 30,000.00), no correspondiendo presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato. Dicha exención también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por oferta de ítem, cuando el monto del bien adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el ítem a) del artículo 165 del Reglamento.

#### Importante

Consecuente a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarias para su recepción y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

De conformidad con el Reglamento Censura del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 078-2005-JPE, para que los documentos públicos y privados exhibidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares penales y referidos por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que tienen tratado. Gobierno de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya.

La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la contenida en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

<sup>4</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>5</sup> Incluir solo en caso que la convocatoria de procedimiento sea por paquete.

<sup>6</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

#### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PACASMAYO, sito en Jr. Dos de Mayo N° 360 – San Pedro de Lloco – Pacasmayo - La Libertad.



CAPITULO III  
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

REQUERIMIENTO CANASTA DE ALIMENTOS PCA DE LA  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PACASMAYO -

PERIODO – 2025

I. DENOMINACION Y FINALIDAD PUBLICA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS (CON FICHA TÉCNICA APROBADA POR PERÚ COMTRAS) PARA LA CANASTA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA (PCA) DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PACASMAYO – PERIODO - 2025.

2. FINALIDAD PÚBLICA:

Abastecer de la canasta de alimentos a las diferentes modalidades del Programa de Complementación Alimentaria de la jurisdicción de la Municipalidad Provincial de Pacasmayo para el Periodo 2025.

3. ANTECEDENTES:

La Subgerencia de Programas Alimentarios de la MPP es la responsable de la gestión de los Programas Alimentarios en el ámbito de su competencia y en concordancia con la normatividad vigente, así como de la promoción de la participación de las Organizaciones Sociales de Base en el marco de las iniciativas nacionales de política alimentaria.

El producto de la canasta alimentaria es seleccionado por el Comité de Gestión Local, integrados por: la Municipalidad (1), integrante de la Gerencia de Agricultura (2) y las Organizaciones Sociales de Base (3). La Formulación de la ración alimentaria del Programa de Complementación Alimentaria para la Persona afectada por Tuberculosis: documento técnico, es elaborado por el Centro Nacional de Alimentación y Nutrición del Ministerio de Salud (Directiva N° 001-2017-MD/IS).


4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

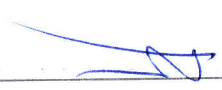
- Otorgar un complemento alimentario a las diferentes modalidades del Programa de Complementación Alimentaria.
- Reducir el nivel de desnutrición en la Provincial de Pacasmayo.
- Fortalecer los Servicios de Salud en la Provincia de Pacasmayo.

II. CARACTERÍSTICAS DE LOS BIENES A CONTRATAR

2.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNID.	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	FECHA DE ENTREGA
1	AR ROZ PILADO SUPERIOR - CORTO	kg	50800.00	5.2211281033462	2652574.84	4/09/2024
2	LENTICIA CALIDAD 2 - SUPERIOR	kg	4540.00	5.382450103330416	24236.92	4/09/2024
3	PIRUL BAYO CALIDAD SUPERIOR	kg	4540.00	5.682183103296906	25697.07	4/09/2024
4	HABA SECA ENTERA CALIDAD SEGUNDA	kg	4540.00	5.042133303233938	22890.18	4/09/2024
5	GARBANZO CALIDAD EXTRA	kg	4540.00	5.082531603230412	22974.76	4/09/2024
6	ACEITE VEGETAL COMESTIBLE	L	3780.00	5.073513303292528	19077.98	4/09/2024
7	FILETE DE CABAÑA EN ACEITE VEGETAL	kg	130200.00	5.072153803233428	660948.00	4/09/2024

FICHA TÉCNICA  
APROBADA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN COMÚN

Denominación del bien : ARROZ PILADO SUPERIOR-1  
Denominación técnica : ARROZ ELABORADO GRADO 2 - SUPERIOR  
Unidad de medida : KILÓGRAMO  
Descripción general : Es el grano desgranado, procedente de cualquier cultivar de la especie *Oryza sativa* L. del que se han eliminado totalmente el glóbulo, el salvado y el germen.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN COMÚN

2.1. Del bien  
El arroz pilado debe ser inocuo y apropiado para el consumo humano, según indica el número 5.1.1 de la NTP 205.011-2023.

El arroz pilado debe presentar las siguientes características:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA								
CALIDAD	<p>Estar exento de sabores y olores extraños.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Estar exento de sustancias (inocuas o no) que representen un peligro para la salud humana.</li><li>- No debe contener insectos vivos, muertos o en cualquier etapa de sus etapas fisiológicas, granos mohosos, germinados, suaves.</li><li>- Estar exento de plagas y roedores.</li></ul> <p>La clase se debe asignar cuando por lo menos el 99 % de los granos (en peso), están dentro de los límites de la clase correspondiente, y no más del 20 % (en peso), son rechazados por cualquiera de estas características.</p>	NTP 205.011-2023 ARROZ, ARROZ, elaborado, variedades, 4ª Edición								
Requisitos específicos y General										
Clase y longitud	<table><tr><th>Clase</th><th>Longitud del grano entero</th></tr><tr><td>Largo</td><td>De 6 mm o más</td></tr><tr><td>Mediano</td><td>De 0,2 mm o más, pero menos de 0,5 mm</td></tr><tr><td>Corto</td><td>Mayor de 0,2 mm</td></tr></table>	Clase	Longitud del grano entero	Largo	De 6 mm o más	Mediano	De 0,2 mm o más, pero menos de 0,5 mm	Corto	Mayor de 0,2 mm	
Clase	Longitud del grano entero									
Largo	De 6 mm o más									
Mediano	De 0,2 mm o más, pero menos de 0,5 mm									
Corto	Mayor de 0,2 mm									
Centrado de humedad	Máximo 14 %									
Grado de humedad	Máximo 0,5 %									
Granos lavados	Máximo 4 %									
Granos con escoria	Máximo 10 %									
Granos dañados	Máximo 0,5 %									

Versión 05

Página 1 de 3

CARACTERÍSTICA ESPECIFICACIÓN REFERENCIA

Calidad	Mar 3da calidad con base	Máximo 5,0 %	NTP 205.011-2023 ARROZ arroz elaborado, variedades, 4ª Edición
Materia extraída de la cantidad de muestra de 250 g, el peso de la de muestra de 100 g de muestra de 100 g		Máximo 0,25 %	
Granos quebrados		Máximo 15 %	
Granos mohosos		Máximo 0,05 %	
Inocuidad	Grupos con los requisitos establecidos por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria, DISESA, cuando el material correspondiente.	Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 017-98-SA, sus modificaciones y reglamentos correspondientes.	

Precisión 1: La entidad debe procesar en las dosis la clase de arroz requerida, según lo establecido en la presente Ficha Técnica, por ejemplo: Arroz pilado superior grado 2, arroz pilado superior mediano o arroz pilado superior corto.

2.2. Envase

El envase que contiene el producto debe ser de material inocuo, estar libre de sustancias que puedan ser dañinas al producto en condiciones tales que puedan afectar su inocuidad, y estar fácilmente disponible para mantener la calidad sanitaria y conservación del producto durante toda su vida útil, según el artículo 118 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-98-SA y sus modificaciones.

El tipo y material de envase debe corresponder al autorizado en el Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-98-SA, y sus modificaciones.

El arroz pilado debe ser etiquetado en envases que cumplan con lo establecido en la NTP 369-103-10-2023, ENVASES Y ACCESORIOS PLÁSTICOS, EN CONFORMIDAD CON ALIMENTOS, Parte 1: Disposiciones generales y requisitos, 2ª Edición, y que satisficieran las condiciones de calidad, higiene, inocuidad, conservación y seguridad de alimentos, así como las disposiciones de etiquetado que sean aplicables y correspondientes para el uso al que se destinan. No deben transmitirse al producto sustancias tóxicas ni olores o sabores desagradables, según indican los números 9 y 9.1 de la NTP 369-103-10-2023.

Precisión 2: La entidad deberá indicar en las dosis el peso neto de producto por envase, además, el tipo y material del envase debe corresponder a las especificaciones de la entidad, de acuerdo con el Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-98-SA, y sus modificaciones.

2.3. Embalaje

Se podrá usar embalaje cuando se requiera agrupar varias unidades de alimentos envasados. El diseño y materiales de embalaje deben ser inocuos para los alimentos, ofrecer una protección adecuada de los alimentos por el tiempo de conservación, evitar daños y permitir un etiquetado correcto, según lo indicado en el numeral 12.2.9 de la norma Códex CXC 1-1669 (2023) PRINCIPIOS GENERALES DE HIGIENE DE LOS ALIMENTOS.

Según el artículo 12 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1092, Ley de Promoción de los Alimentos, etiquetado y rotulado de alimentos, aprobado mediante Decreto Supremo N° 026-2008-PE.

Versión 05

Página 2 de 3





El tipo y material de enrase debe conformarse al autorizado en el Registro Sanitario, según establece en sus artículos 100, 118 y 119 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario Alimentos y Bebidas aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-93-Sa, y sus modificatorias.

**Entendidos**

Se podrá usar oñalabe cuando se requiera agrupar varias unidades de los alimentos onosados. Eo eadito y matorales es oñalabe, eebor ser monas y etpos para uso alimntario, ofrecer una producción adecuada en los productos para reserir el mínimo de contaminación, evitar daños y permitir un olucado apropiado, según lo indicado en el numeral 3.2.9 del Código do adicidat. CMO 14689/2022 PRINCIPIOS GENERALES DE HIGIENE DE LOS ALIMENTOS.

características específicas de cada uno de los

## Participation Expansion

• pairs the children

desarrollas en el numeral 2.1 de la Mesma forma.

Enriquez, E. &amp; de la Cruz, E. 1999. El río Táchira.

### Precision 5: Nitrogen

No additional

Precision b: No significant difference

Version 6.0

Fajana &amp; Co. Inc.

APKUBAJA

# 1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN COMBUSTIBLE

*esporocarpium* *virgatus* (L.) C. H. Mull. & C. H. Mull.

## 2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN COMÚN

THE

# CALDAID

# CALDAID

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523</
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------

Q6.  $1111^2$

- Ausencia de grandes inversiones

À l'absence de données

## Abstract

$\int_0^1 \frac{1}{x} dx = \lim_{n \rightarrow \infty} \sum_{k=1}^n \frac{1}{n} \ln \left( \frac{k}{n} \right) = \lim_{n \rightarrow \infty} \frac{1}{n} \ln(n!)$

VOX PRO 2.1.0.76

1.  $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

Serviço Nacional de Saúde

## 1. Introduction

EL MINISTRO GENERAL DE HACIENDA DE LOS ANGELES

https://doi.org/10.1016/j.jmb.2019.04.001



[illegible]

**Se emplea** el ambiente humano se requiere agrupar varias unidades de alimentos o vasos. El diseño y materiales de empaque deben ser adecuados y aptos para uso alimentario, ofrecer una protección adecuada de los productos para reducir al mínimo la contaminación, evitar daños y permitir un etiquetado correcto, según lo indicado en el capítulo 3.2.3 de la norma Codex (CXC 1-1968:2022) PRINCIPALES GENERALIDADES DE HIGIENE DE LOS ALIMENTOS

2.4 Rotulado

**2.5 Eficuencia**  
La etiqueta de las envases del alimento debe cumplir con lo indicado en el artículo 27 del Reglamento de Inocuidad Agroalimentaria, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2011-AG y sus modificaciones, además de las disposiciones establecidas en el artículo 10.2 de la NTP 205-015-2015, y su Corregenda Técnica. Debe incluir la siguiente información:

- naturaleza del sistema;
- grado de salinidad;
- componentes vivos;
- país de origen o lugar de procedencia;
- nombre y dirección del lugar de la autorización;
- nombre y dirección del interesado o responsable;
- Autorización y Sanitaria de Establecimiento de Procesos Agroalimentarios;
- Identificación del lote;
- fecha de la autorización o extensión o referenciarla a otras con las que se relaciona;
- indicaciones para el uso y conservación;

## 2.6 Inserto

**Previsión 6: No aplica**

Version 0.91

Página 2 de 2

## 1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN COMÚN

Definición del bien: GÁRBANZO CALIDAD 1 - EXTENSA

anellum in

## 2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN COMÚN

El alumno debe presentar las siguientes características:

CALIDAD	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
	<p><b>Calibre</b> (Tamaño del grano)</p> <p>Número de granos de centeno contenidos en la paja de 28,5 g (onza americana)</p> <p>40 - 42</p> <p>42 - 44</p> <p>44 - 48</p> <p>48 - 48</p> <p>48 - 60</p> <p>60 - 65</p> <p>65 - 60</p> <p>60 - 65</p> <p>65 - 70</p>	
	<p><b>Calibre</b> (Tamaño del grano)</p> <p>70 - 75</p> <p>75 - 80</p> <p>80 - 60</p> <p>60 - 100</p> <p>100 o mayor</p>	<p>NTP 205-023-2014 (Versión del 2016) IREGUINCO SAS, Guayaquil</p> <p>2ª Edición</p>
Calibre		
Resultados generales	<p>- Estar exentos de saleres y otros extraños y de insectos vivos, muertos o en cualquiera de sus etapas</p> <p>- Estar exentos de materias extrañas que puedan representar un peligro para la salud humana</p> <p>- Cada lote debe estar conformado por una misma variedad (es decir, un mismo color, forma y otros características) variaciones, es decir, a las variedades específicas en la prueba final</p> <p>- Lote tipo</p>	

Vorsicht bei

Página 1 de 3

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
<b>CALIDAD</b>	Máximo 15 %	
Contenido de humedad	No se acepta que presente gránulos hidratados con procesos vívicos en cualquiera de sus estados, ni gránulos con hongos.	
Tolerancias de calidad		NTP 203-023-2014 (revisada el 2015) LEGRUMINOSAS, Gránulos, Requisitos, 2ª Edición
Grano entero	Máximo 0,00 %	
Grano partido	Máximo 0,25 %	
Grano partido o clavado	Máximo 1,00 %	
Grano arrugado	Máximo 1,00 %	
Materiales extraños	Máximo 0,10 %	
Visibilidad instantánea y grano roto	Máximo 1,00 %	
<b>INOCUIDAD</b>	Cumple con lo establecido por el Servicio Nacional de Sanidad Agraria - SENASA, autoridad nacional competente.	Reglamento de Inocuidad Alimentaria, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2011-AG, y sus modificaciones.

**Presición 1:** La entidad deberá presentar en las bases al calificar (anexo del grano) de granos de calidad 1 - extra requilado, de acuerdo a lo establecido en la presente Ficha Técnica, por ejemplo: Granos de calidad 1 - extra de calidad máximo.

## 2.2 Envase

El alimento debe ser envasado según lo establecido en la norma Cotelex CXO 1-1986 (2022) PRINCIPIOS GENERALES DE HIGIENE DE LOS ALIMENTOS, de tal manera que el producto quede debidamente protegido, además, los recipientes envasados deben ser tales que salvaguarden las cualidades higiénicas, nutritivas, tecnológicas y sensoriales de alimento.

El envase debe cumplir con lo especificado en la NTP 396-183-1-2023 ENVASES Y ACCESORIOS PLÁSTICOS EN CONTACTO CON ALIMENTOS. Parte 1: Disposiciones generales y requisitos. 4- Etiqueta. Los envases (incluido el material de empaque) deben estar fabricados con sustancias que sean inocuas y apropiadas para el uso al que se destinan; deben ser de material nuevo (incluye material reciclado de calidad alimentaria), no deben transmitir a producto sustancias tóxicas, nocivas o sabores desagradables. Cuando el producto se envase en sacos, éstos deben estar limpios, ser resistentes y estar bien cerrados e sellados, según indica el numeral 10.1 de la NTP 203-023-2014 (revisada el 2015).

**Presición 2:** La entidad deberá indicar en las bases el peso neto del producto por envase. Además, podrá indicar las características del envase, tipo, color, medida y tipo de cerrador, siempre que no vaya en detrimento de los estándares de seguridad y pureza de producto.

## 2.3 Embalaje

Se podrá usar embalaje cuando se requiera agrupar varias unidades de alimentos envasados. El diseño y materiales de embalaje deben ser nuevos y aptos para uso alimentario, ofrecer una protección adecuada de los productos para reducir al mínimo la contaminación, evitar daños y permitir un empaque compacto, según lo indicado en el numeral 13.2.9 de la norma Cotelex CXO 1-1986 (2022) PRINCIPIOS GENERALES DE HIGIENE DE LOS ALIMENTOS.

Sección 4: Bases de la licitación y el contrato. Capítulo 1: Bases de la licitación de los Alimentos por medio de subasta inversa electrónica N° 004-2025-IMP/PCS.

Versión 03

Página 2 de 3

**Presición 3:** Si el envase requiere que el producto sea comestible, deberá indicar en las bases las unidades de envase por envase requeridas. Además, podrá indicar las características del envase, tipo, color, medida y tipo de cerrador, siempre que no vaya en detrimento de los estándares de seguridad y pureza de producto.

## 2.4 Rotulado

Rotulado el numeral 2.3 de la presente Ficha Técnica.

**Presición 4:** Ninguna.

## 2.5 Etiquetado

La etiqueta de los envases del alimento debe cumplir con lo indicado en el artículo 27 del Reglamento de Inocuidad Alimentaria aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2011-AG y sus modificaciones, además de las disposiciones establecidas en el numeral 10.2 de la NTP 203-023-2014 (revisada el 2015). Debe indicar lo siguiente en idioma español:

- nombre del alimento;
- grado de calidad;
- contenido neto;
- país de origen o lugar de procedencia;
- nombre y dirección de titular de la autorización sanitaria;
- nombre y dirección del importador, de conformidad con el artículo 10.2 del Reglamento de Inocuidad Alimentaria;
- autorización sanitaria de establecimiento de procesamiento primario de Alimentos Aprovechados;
- identificación del lote;
- fecha de vencimiento o consumo preferentemente antes de;
- fecha de vencimiento o consumo preferentemente antes de.

**Presición 5:** La entidad deberá indicar en las bases esta información que constará en la etiqueta. La información adicional que se solicite no podrá modificarse de características del bien descrito en el numeral 2.1 de la presente Ficha Técnica.

## 2.6 Inserto

No aplica.

**Presición 6:** No aplica.

Versión 03

Página 3 de 3



## 1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN COMUN

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
PRECISIÓN	Conmut. con la establecido por el Satef Nacional de Seguridad Agraria SENASA, otro caso personal con el fabricante.	Reglamento de producción Agrominera y, asimismo, el Decreto Supremo N.º 004-2017-AG, y sus modificaciones.

## En Alemania desde presetaia as seguintes características:

REFERENCIA	ESPECIFICACION	CARACTERISTICA
1	...	...
2	...	...
3	...	...
4	...	...
5	...	...
6	...	...
7	...	...
8	...	...
9	...	...
10	...	...
11	...	...
12	...	...
13	...	...
14	...	...
15	...	...
16	...	...
17	...	...
18	...	...
19	...	...
20	...	...
21	...	...
22	...	...
23	...	...
24	...	...
25	...	...
26	...	...
27	...	...
28	...	...
29	...	...
30	...	...
31	...	...
32	...	...
33	...	...
34	...	...
35	...	...
36	...	...
37	...	...
38	...	...
39	...	...
40	...	...
41	...	...
42	...	...
43	...	...
44	...	...
45	...	...
46	...	...
47	...	...
48	...	...
49	...	...
50	...	...
51	...	...
52	...	...
53	...	...
54	...	...
55	...	...
56	...	...
57	...	...
58	...	...
59	...	...
60	...	...
61	...	...
62	...	...
63	...	...
64	...	...
65	...	...
66	...	...
67	...	...
68	...	...
69	...	...
70	...	...
71	...	...
72	...	...
73	...	...
74	...	...
75	...	...
76	...	...
77	...	...
78	...	...
79	...	...
80	...	...
81	...	...
82	...	...
83	...	...
84	...	...
85	...	...
86	...	...
87	...	...
88	...	...
89	...	...
90	...	...
91	...	...
92	...	...
93	...	...
94	...	...
95	...	...
96	...	...
97	...	...
98	...	...
99	...	...
100	...	...

El envase que contiene el alimento debe ser de material inocuo y de primer uso, estar libre de suciedades que puedan ser cedidas al producto en condiciones tales que puedan afectar su seguridad y estar fabricado de manera que mantenga la calidad durante y con ocasión de su producción, su almacenamiento y su distribución en el momento de su consumo. (Código de Comercio, artículo 111, de la Ley N.º 20562 del 2014).

El alimento debe ser almacenado en recipientes que salvaguarden sus cualidades higiénicas, nutritivas, tecnológicas y organolépticas. Los envases deben ser fabricados con sustancias que sean inocuas y adecuadas para su uso al que se destinan. No deben transmitir al producto ninguna sustancia tóxica ni ocreas o sabores desagradables, además, cuando el producto sea almacenado en envases, estos deben estar limpios, ser resistentes y estar bien cerrados o sellados según corresponda de la norma Codex CXC 171-1989 (1995). NORMA PARA DETERMINADAS LEVADURAS.

**Previsión 2:** La entidad debe realizar en los casos de peso neto de producto por envase, además, podrá incluir las características del envase, tales como: marca y tipo de cerramiento, el cual debe ser verificado que estos características aseguran la cantidad de producto.

**Previsión 3:** La entidad debe asegurar que el producto sea almacenado, almacenado en las condiciones adecuadas para cumplir con los requisitos de inocuidad, tales como: material y tipo de cerramiento, siempre que se haya verificado que estas características aseguran la cantidad de producto.

**Previsión 4:** Ninguna.

**Previsión 5:** Ninguna.

**Previsión 6:** Ninguna.

**Previsión 7:** Ninguna.

**Previsión 8:** Ninguna.

**Previsión 9:** Ninguna.

**Previsión 10:** Ninguna.

**Previsión 11:** Ninguna.

**Previsión 12:** Ninguna.

**Previsión 13:** Ninguna.

**Previsión 14:** Ninguna.

**Previsión 15:** Ninguna.

**Previsión 16:** Ninguna.

**Previsión 17:** Ninguna.

**Previsión 18:** Ninguna.

**Previsión 19:** Ninguna.

**Previsión 20:** Ninguna.

**Previsión 21:** Ninguna.

**Previsión 22:** Ninguna.

**Previsión 23:** Ninguna.

**Previsión 24:** Ninguna.

**Previsión 25:** Ninguna.

**Previsión 26:** Ninguna.

**Previsión 27:** Ninguna.

**Previsión 28:** Ninguna.

**Previsión 29:** Ninguna.

**Previsión 30:** Ninguna.

**Previsión 31:** Ninguna.

**Previsión 32:** Ninguna.

**Previsión 33:** Ninguna.

**Previsión 34:** Ninguna.

**Previsión 35:** Ninguna.

**Previsión 36:** Ninguna.

**Previsión 37:** Ninguna.

**Previsión 38:** Ninguna.

**Previsión 39:** Ninguna.

**Previsión 40:** Ninguna.

**Previsión 41:** Ninguna.

**Previsión 42:** Ninguna.

**Previsión 43:** Ninguna.

**Previsión 44:** Ninguna.

**Previsión 45:** Ninguna.

**Previsión 46:** Ninguna.

**Previsión 47:** Ninguna.

**Previsión 48:** Ninguna.

**Previsión 49:** Ninguna.

**Previsión 50:** Ninguna.

**Previsión 51:** Ninguna.

**Previsión 52:** Ninguna.

**Previsión 53:** Ninguna.

**Previsión 54:** Ninguna.

**Previsión 55:** Ninguna.

**Previsión 56:** Ninguna.

**Previsión 57:** Ninguna.

**Previsión 58:** Ninguna.

**Previsión 59:** Ninguna.

**Previsión 60:** Ninguna.

**Previsión 61:** Ninguna.

**Previsión 62:** Ninguna.

**Previsión 63:** Ninguna.

**Previsión 64:** Ninguna.

**Previsión 65:** Ninguna.

**Previsión 66:** Ninguna.

**Previsión 67:** Ninguna.

**Previsión 68:** Ninguna.

**Previsión 69:** Ninguna.

**Previsión 70:** Ninguna.

**Previsión 71:** Ninguna.

**Previsión 72:** Ninguna.

**Previsión 73:** Ninguna.

**Previsión 74:** Ninguna.

**Previsión 75:** Ninguna.

**Previsión 76:** Ninguna.

**Previsión 77:** Ninguna.

**Previsión 78:** Ninguna.

**Previsión 79:** Ninguna.

**Previsión 80:** Ninguna.

**Previsión 81:** Ninguna.

**Previsión 82:** Ninguna.

**Previsión 83:** Ninguna.

**Previsión 84:** Ninguna.

**Previsión 85:** Ninguna.

**Previsión 86:** Ninguna.

**Previsión 87:** Ninguna.

**Previsión 88:** Ninguna.

**Previsión 89:** Ninguna.

**Previsión 90:** Ninguna.

**Previsión 91:** Ninguna.

**Previsión 92:** Ninguna.

**Previsión 93:** Ninguna.

**Previsión 94:** Ninguna.

**Previsión 95:** Ninguna.

**Previsión 96:** Ninguna.

**Previsión 97:** Ninguna.

**Previsión 98:** Ninguna.

**Previsión 99:** Ninguna.

**Previsión 100:** Ninguna.

**Previsión 101:** Ninguna.

**Previsión 102:** Ninguna.

**Previsión 103:** Ninguna.

**Previsión 104:** Ninguna.

**Previsión 105:** Ninguna.

**Previsión 106:** Ninguna.

**Previsión 107:** Ninguna.

**Previsión 108:** Ninguna.

**Previsión 109:** Ninguna.

**Previsión 110:** Ninguna.

**Previsión 111:** Ninguna.

**Previsión 112:** Ninguna.

**Previsión 113:** Ninguna.

**Previsión 114:** Ninguna.

**Previsión 115:** Ninguna.

**Previsión 116:** Ninguna.

**Previsión 117:** Ninguna.

**Previsión 118:** Ninguna.

**Previsión 119:** Ninguna.

**Previsión 120:** Ninguna.

**Previsión 121:** Ninguna.

**Previsión 122:** Ninguna.

**Previsión 123:** Ninguna.

**Previsión 124:** Ninguna.

**Previsión 125:** Ninguna.

**Previsión 126:** Ninguna.

**Previsión 127:** Ninguna.

**Previsión 128:** Ninguna.

**Previsión 129:** Ninguna.

**Previsión 130:** Ninguna.

**Previsión 131:** Ninguna.

**Previsión 132:** Ninguna.

**Previsión 133:** Ninguna.

**Previsión 134:** Ninguna.

**Previsión 135:** Ninguna.

**Previsión 136:** Ninguna.

**Previsión 137:** Ninguna.

**Previsión 138:** Ninguna.

**Previsión 139:** Ninguna.

**Previsión 140:** Ninguna.

**Previsión 141:** Ninguna.

**Previsión 142:** Ninguna.

**Previsión 143:** Ninguna.

**Previsión 144:** Ninguna.

**Previsión 145:** Ninguna.

**Previsión 146:** Ninguna.

**Previsión 147:** Ninguna.

**Previsión 148:** Ninguna.

**Previsión 149:** Ninguna.

**Previsión 150:** Ninguna.

**Previsión 151:** Ninguna.

**Previsión 152:** Ninguna.

**Previsión 153:** Ninguna.

**Previsión 154:** Ninguna.

**Previsión 155:** Ninguna.

**Previsión 156:** Ninguna.

**Previsión 157:** Ninguna.

**Previsión 158:** Ninguna.

**Previsión 159:** Ninguna.

**Previsión 160:** Ninguna.

**Previsión 161:** Ninguna.

**Previsión 162:** Ninguna.

**Previsión 163:** Ninguna.

**Previsión 164:** Ninguna.

**Previsión 165:** Ninguna.

**Previsión 166:** Ninguna.

**Previsión 167:** Ninguna.

**Previsión 168:** Ninguna.

**Previsión 169:** Ninguna.

**Previsión 170:** Ninguna.

**Previsión 171:** Ninguna.

**Previsión 172:** Ninguna.

**Previsión 173:** Ninguna.

**Previsión 174:** Ninguna.

**Previsión 175:** Ninguna.

**Previsión 176:** Ninguna.

**Previsión 177:** Ninguna.

**Previsión 178:** Ninguna.

**Previsión 179:** Ninguna.

**Previsión 180:** Ninguna.

**Previsión 181:** Ninguna.

**Previsión 182:** Ninguna.

**Previsión 183:** Ninguna.

**Previsión 184:** Ninguna.

**Previsión 185:** Ninguna.

**Previsión 186:** Ninguna.

**Previsión 187:** Ninguna.

**Previsión 188:** Ninguna.

**Previsión 189:** Ninguna.

**Previsión 190:** Ninguna.

**Previsión 191:** Ninguna.

**Previsión 192:** Ninguna.

**Previsión 193:** Ninguna.

**Previsión 194:** Ninguna.

**Previsión 195:** Ninguna.

**Previsión 196:** Ninguna.

**Previsión 197:** Ninguna.

**Previsión 198:** Ninguna.

**Previsión 199:** Ninguna.

**Previsión 200:** Ninguna.

**Previsión 201:** Ninguna.

**Previsión 202:** Ninguna.

**Previsión 203:** Ninguna.

**Previsión 204**

- Nombre del alimento:
  - Grado de calidad:
  - Contenido mío:
  - País de origen o lugar de procedencia:
  - Nombre y dirección del lugar de la autorización sanitaria:
  - Nombre y dirección del inspector de procesamiento:
  - Autorización Sanitaria de Establecimiento de Procesamiento Primario de Alimentos
  - Identificación del lote:
  - Fecha de vencimiento o fecha de deterioro antes de:
  - Instrucciones para el uso y conservación:
- Previsión 5:** La entidad deberá incluir en las Lases otra información que considere debe estar incluida. La información adicional que se solicite no queda modifican las características del bien descritas en el numeral 2.1 de la presente Ficha Técnica.

## 2.6 Insarito

No aplica.

## FICHA TÉCNICA APROBADA

### 1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN COMÚN

De terminación del bien: **LENTIJA GRADO 2 - SUPERIOR**  
De terminación técnica: **LENTIJA GRADO 2 - SUPERIOR**  
Unidad de medida: **KILOGRAMO**  
Descripción general: **La lenteja es el grano mayor procedente de la especie Lens culinaris Mod. var. Es una leguminosa de grano seco.**

### 2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN COMÚN

**2.1 Del bien**  
El alimento debe ser fresco y apto para el consumo humano, exento de semillas, olores o sabores, según indican los numerales 1 y 2.3 de la NTP 205 022 2011 (revisada en 2019).  
El alimento debe presentarse en fuentes características.

CALIDAD	CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Requisitos generales	- Exitar eventos de sabores y olores extraños y de insectos vivos, muertos o en cualquiera de sus estados. - Exitar exámenes de materias extrañas, microorganismos que representen un peligro para la salud humana. Evitar contaminación por una mano viciada (o decir un mismo color, forma y otras características variables). Sin separar granos y variedades contrarios en las referencias establecidas en la presente Ficha Técnica.	Máximo 15 %	N° 205 022 2014 (revisada en 2019) LEONINOSAS, Lenteja. Requisitos, 2ª Edición
	Contenido de humedad		
Calibre (tamaño)	1	Máximo 7.5	Máximo 15 %
	2	Máximo 7.5	
Grado de calidad (Tolerancias)			
Grano picado		0.00 %	Máximo 0.50 % Máximo 2.00 % Máximo 2.00 % Máximo 5.00 % Máximo 0.50 % Máximo 0.20 % Máximo 2.00 %
Grano partido o quebrado		0.00 %	
Grano descascarado		0.00 %	
Grano atascado		0.00 %	
Grano quemado		0.00 %	
Materias extrañas		0.00 %	
Variedad contaminada		0.00 %	



CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
INOCUIDAD	Cumplir con lo establecido por el Servicio Nacional de Sanidad Agraria - SENASA, autoridad nacional competente, respecto al componente:	Reglamento de inocuidad alimentaria, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2011-AG, y sus modificaciones.

**Precisión 1:** La entidad deberá precisar en las bases el calibre de la sifera calidad 2 - superior, requerida de acuerdo a lo establecido en la presente Ficha Técnica por ejemplo, serbija calibre 2 - superior de cable (anexo) 1.

## 2.2 Envase

El alimento debe envasarse en envases de primer uso que cumplan con lo especificado en la NTP 200-183-1-2023, ENVASES Y ACCESORIOS PLÁSTICOS EN CONTACTO CON ALIMENTOS. Parte 1. Disposiciones generales y requisitos de Etichado, que salvaguarden las características de calidad higiénicas, nutricionales, bacteriológicas y sensoriales del producto. Los envases, incluido el material de envasado, deben estar fabricados con sustancias que sean inocuas y adecuadas para el uso a que se destinan. No deben salir al producto ningún residuo visible ni olor ni sabor no característicos. Cuando el producto se envase en sacos, éstos deben estar limpios, ser resistentes y estar bien costados o soldados según se indica en los numéros 10 y 10.1 de la NTP 200-022-2014 (revista al 2019).

**Precisión 2:** La entidad deberá indicar en las bases el país país de donde se produzca por envase. Además, podrá indicar las características del envase, tales como: material y tipo de cerramiento, siempre que se haya verificado que estos características aseguran la funcionalidad de precisión.

## 2.3 Embalaje

Se debe usar embalaje cuando se requiera agotar varias unidades de alimentos envasados. El diseño y materiales de embalaje deben ser inocuos y aptos para uso alimentario, ofrecer una protección adecuada de los productos para reducir al mínimo la contaminación, evitar daños y permitir un empaque correcto, según lo indicado en el numeral 13.2.6 de la norma Cxex CXG 1-1988 (2022) PRINCIPIOS GENERALES DE HIGIENE DE LOS ALIMENTOS.

**Precisión 3:** Si la entidad requiere que el producto sea envasado, deberá indicar en las bases las unidades de envasado por empaque requeridas. Además, podrá indicar las características de empaque, tales como: material y tipo de cerramiento, siempre que se haya verificado que estas características aseguran la funcionalidad de precisión.

## 2.4 Rotulado

Referencia al numeral 2.5 de la presente Ficha Técnica.

**Precisión 4:** Ninguna.

## 2.5 Etiquetado

La etiqueta de los envases del alimento debe cumplir con lo indicado en el artículo 27 del Reglamento de Inocuidad Alimentaria, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2011-AG y sus modificaciones, además de las disposiciones establecidas en el numeral 10.2 de la NTP 200-022-2014 (revista al 2019). Debe indicar lo siguiente en idioma español:

- el nombre del alimento;
- el grado de calidad;
- contenido neto;
- país de origen o lugar de procedencia;
- nombre y dirección del titular de la autorización sanitaria;
- nombre y dirección del productor de correspondencia;
- Autorización Sanitaria de Establecimiento de Procesamiento Primario de Alimentos.

Según el artículo 10 del Reglamento de Denominación de Origen, Ley de Protección de los Alimentos, se debe indicar la Denominación de Origen, según corresponda.

Versión 08

Página 2 de 3

- Agregar, entre otros, la siguiente información:
- fecha de verificación o control preferentemente antes que las inspecciones para el uso y conservación.

**Precisión 5:** La entidad deberá indicar en las bases esta información que corresponde toda esta información. La información adicional que se solicite no puede modificarse o considerarse del todo desde las bases numerales 2.1 de la presente Ficha Técnica.

## 2.6 Inseto

No aplica.

**Precisión 6:** No aplica.

Versión 08

Página 3 de 3

FICHA TÉCNICA  
APROBADA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

Denominación del bien: FILETE DE CABALLA EN ACEITE VEGETAL CALIDAD EXTRA, EN ENVASE DE PESO NETO DE 170 g.  
Denominación técnica: CONSERVA DE FILETE DE CABALLA EN ACEITE VEGETAL CALIDAD EXTRA, EN ENVASE DE PESO NETO DE 170 g.  
Unidad de medida: LATA  
Descripción general: Conserva elaborada a base de carne de pescado de la especie *Scomber japonicus* parvus u otras familias de Scombridae, en filetes rectangulares cortados, en aceite vegetal como medio de conservación y que ha sido sometido a esterilización comercial.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

2.1 Del bien

El filete de caballa es el músculo longitudinal (dorsal y ventral) del pescado, separado del cuerpo mediante corte paralelo a la espina dorsal, con o sin piel ni espinas, según el numeral 3.3 de la NTP 204.002.2011 (revisada al 2016).

El envase de los filetes debe ser de acuerdo al tipo del envase, de manera tal que ocupe la totalidad, ancho, largo o altura de forma completa en los formatos estándar u no estándar, según corresponda, según lo indicado en el numeral 5.2 de la NTP 204.002.2011 (revisada al 2013).

El producto terminado no debe tener residuos de parásitos de hidrofobia, sustancias descolorantes, antihidrolíticos y conservantes, según el numeral 7.3 de la NTP 204.018.2015.

El tipo de estado en el que el bien extra debe presentarse a los efectos de las características:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
CALIDAD		
Aspecto y color	El contenido de una lata debe estar formado por filetes de aspecto y color característicos de la especie y en acorde a la preparación (en vacío vegetal y a la otros) según el contenido (en filete).	
Método de conservación	El modo de cobertura como tener el bien y la conservación a temperatura de los productos transportados.	NTP 204.018.2015 CONSERVAS DE PRODUCTOS DE LA PESCA EN ENVASES HERMETICAMENTE CERRADOS
Marcos externos	El producto final debe estar envasado en latas extra.	CONSERVA DE CABALLA, 2ª Edición
Olor y sabor	El producto debe tener el olor y sabor característicos de la especie, en la elaboración y del tipo de medio de cobertura y debe estar exento de olores y sabores extraños.	
Textura	El pescado debe tener la textura característica de la especie y no debe presentar sobrepeso.	

CARACTERÍSTICA ESPECIFICACIÓN REFERENCIA

Peso neto y peso escudo medio  
El peso neto medio y el peso escudo medio, según corresponda, de todas las unidades de muestra examinadas no son inferiores al peso declarado, siempre que ninguno de los envases tomados sea superior al 95% del peso neto declarado presente en el etiquetado que se encuentre en los envases etiquetados en la NTP 002.2018 Cantidad de producto en envases 3ª Edición.

Una conserva de caballa se debe considerar dentro de la calidad "extra", si cumple con los requisitos de esta norma técnica, si es así para consumo humano, y si se encuentra dentro de las siguientes tolerancias (contar la tabla de puntuación de defectos para la presentación). Filete, según lo establecido en la NTP 204.017.1984 (revisada al 2023) CONSERVAS DE PRODUCTOS DE LA PESCA EN ENVASES HERMETICAMENTE CERRADOS. Tabla de puntuación de defectos para la calificación de calidad:

Se otorgará un (1) defecto mayor que no sea sobre color, sabor u olor.  
Se otorgarán tres (3) defectos menores que no sean sobre color, sabor u olor.  
Para calificar calificados entre mayores y menores, se otorgará un máximo de 4 puntos.

Presencia de parásitos visibles  
Ausencia

Contenido del envase  
El contenido debe estar como mínimo el 95% de la capacidad del envase.

NTP 204.002.2011 (revisada al 2016) CONSERVAS DE PESCA EN ENVASES HERMETICAMENTE CERRADOS, 2ª Edición



CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
INOCUIDAD	Compatibilizar con los requisitos establecidos por el Organismo Nacional de Seguridad Pública - San José, autoridad nacional competente.	Manual Indicador de estándares y de herramienta para las políticas públicas y programas para pescadores y agricultores pertenecientes al sector rural y de explotación agropecuaria asociado mediante Resolución del Director Ejecutivo N° 007-9186-SV-PES-JE, y su modificación.

## 2.2 Envasado y embalaje

Las *crónicas* o *diarios* para la redacción de *convenios* deben ser *objetivos*, no tener *sesgos* o *valores* que alteren las *características* serológicas y permitir un *análisis* estadístico de la *contaminación*, así como no *deber* presentarse según *órdenes* de *relación* según *los* números 52.1, 52.2 y 52.3 del *Reglamento* de *Servicios* al *Consumidor* para las *Actividades* Psiquiátricas y *Adiccionadas* mediante el *Registro* Sanitario según *instrucciones* de las *Comités*.

Asimismo, el doble turno en los procesos metalúrgicos debe cumplir con los requisitos mínimos establecidos en el numeral 4.2.6 del Manual Indicadores sanitarios y de ambiente para los establecimientos de salud, y acatarse para mercado nacional y de exportación, aprobado mediante Resolución del Director Ejecutivo N.º 027-2016-SANPES-DE, y su modificación.

Del mismo modo, las empresas manufactureras deben cumplir con los siguientes requisitos de calidad durante el ciclo vital de los productos: la empresa y el producto, según lo establecido en el numeral 1.2.7 del Manual de Buenas Prácticas de Manufactura, deben estar autorizados para la comercialización de los productos; las instalaciones de manufactura deben estar autorizadas para los productos; y las personas que intervengan en la producción de los productos deben estar autorizadas para realizar las actividades que les corresponden.

El embalaje debe proteger los envases de la intemperie y de los golpes durante su manipulación, según lo establecido en el numeral 11.4 de la NTP 204.018:2015.

[illegible]

Los envases de fidele de celofán en aceite vegetal calidad extra deben estar etiquetados con el contenido que minimiza la siguiente información según lo indicado en los artículos 113.1 y 111.1 del Reglamento Sectorial de Información para los Consumidores, Recursos y Actividades aprobado mediante Decreto Supremo N° 026-2022-PR/DUCCE.

- nombre o denominación del producto de acuerdo con lo indicado en el registro sanitario, el símbolo por **SANITASE**, que no incluyen como parte del mismo el nombre comercial u otros denominaciones de marca ya señaladas.

Los datos de los estudiantes de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales de la Universidad de Buenos Aires, en el primer semestre de 1997, se muestran en la Tabla 1.

[illegible]

país de fabricación e procedencia:

- [illegible]

Asimismo, el etiquetado del producto debe cumplir las disposiciones aplicables establecidas en el artículo 113 del Reglamento Sectorial de Inocuidad para las Actividades Pesqueras y Acuáticas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 020-2022-PRO/DCUE.

El Manual de Acreditación de las Escuelas de Educación Superior, así como el Indicador de Calidad de la Enseñanza en las Escuelas de Educación Superior, se encuentran en el Anexo 1 del presente documento. Asimismo, el Manual de Acreditación de las Escuelas de Educación Superior, se encuentra en el Anexo 2 del presente documento.

**Precisión 3:** La entidad podrá indicar en las bases otra información que considere deba estar incluida. La información adicional que se solicite no puede modificar las características de identificación en el numeral 2.1 de la presente forma técnica.

## No 05/03

2.2. ENVASE, EMBALAJE, VIDA ÚTIL Y ROTULADO

2.2.1 **envase, embalaje y vida útil** : VIDA ÚTIL - Conbitiza desde la recepción de los alimentos al Almacén de la MPP; cualquier modificación de la presentación de envase, el área usaria notificará al proveedor directamente como mínimo 2 días antes del plazo de entrega.

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	UNIDAD
ARROZ PILADO SUPERIOR - CORTO	kg	58820.00	0.00	58820.00	18 meses
LENTICLA CALIDA D.2 - SUPERIOR	kg	4540.00	0.00	4540.00	6 meses
FRUOL BAYO CALIDAD SUPERIOR	kg	4540.00	0.00	4540.00	6 meses
HABA SECA ENTERA CALIDAD SEGUNDA	kg	4540.00	0.00	4540.00	6 meses
GARBANZO CALIDAD EXTRA	kg	4540.00	0.00	4540.00	6 meses
ACEITE VEGETAL COMESTIBLE	lt	3780.00	0.00	3780.00	6 meses
FILETE DE CABAULA EN ACEITE VEGETAL	lt	130200.00	0.00	130200.00	36 meses

Nota: el registro sanitario de los productos procesados debe de corresponder al nombre, grado de calidad (de ser el caso), tipo de envase, vida útil y pesaje por envase objeto del proceso (estas características deberán corresponder a lo declarado en el Registro Sanitario del alimento entregado).

*[Handwritten signature]*

2.2.2 Rotulado: el detalle final se coordinará con el área usaria



Municipalidad Provincial de Pacasamayo

**PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA - PCA**

Destinado a Modalidades: Comedores Populares

**Datos del Producto:**

**PRODUCTO**

Fecha de Producción: XXXXXX  
Fecha de Vencimiento: XXXXXXXXX  
Registro Sanitario: XXXXXX

Autorización Sanitaria: XXXXXX  
Información Nutricional  
Peso o Volumen: xxx

Datos del Proveedor:  
Razón Social:  
N° de RUC:

**DISTRIBUCIÓN GRATUITA - FROHIBICA S J VENTA**

*Conservar en un lugar fresco, ventilado y no expuesto al sol directamente*

III. CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

✓ Lugar de ejecución de la prestación

Los productos serán entregado en el almacén de la Municipalidad Provincial de Pacasamayo, sito en Almacén de Alimentos de la Municipalidad Provincial de Pacasamayo, conforme al cronograma establecido en las presentes bases y deberán contar con toda la documentación solicitada, de no ser así, no se recepciónará el producto.

*[Handwritten signature]*



✓ Cronograma: (el cambio de la fecha de entrega se coordinar con el área usuaria, quien notificará previo a vencerse el plazo el nuevo cronograma).

Descripción	Unidad	Cantidad	Unidad de medida	Unidad de medida	Unidad de medida	Unidad de medida	Unidad de medida
ARROZ PILADO SUPERIOR - CORTO	kg	58800.00	14,700.00	14,700.00	14,700.00	14,700.00	14,700.00
LENTIA CALIDAD 2 - SUPERIOR	kg	4540.00	1,135.00	1,135.00	1,135.00	1,135.00	1,135.00
FRUO. BAYO CALIDAD SUPERIOR	kg	4540.00	1,135.00	1,135.00	1,135.00	1,135.00	1,135.00
HABA SECA ENTERA CALIDAD SEGUNDA	kg	4540.00	1,135.00	1,135.00	1,135.00	1,135.00	1,135.00
GARBANZO CALIDAD EXTRA	kg	4540.00	1,135.00	1,135.00	1,135.00	1,135.00	1,135.00
ACEITE VEGETAL COMESTIBLE	h	3780.00	945.00	945.00	945.00	945.00	945.00
RIETE DE CABALLA EN ACEITE VEGETAL	kg	130200.00	32,550.00	32,550.00	32,550.00	32,550.00	32,550.00

Nota: Las Fechas y cantidades del Cronograma de entrega, están sujetas a variaciones (adelanto/postergación y/o aumento/disminución), de acuerdo a la necesidad del área usuaria. Para tal efecto, el área usuaria, cursará una carta de aviso de variación al Contratista, mínimamente 05 (cinco) días hábiles antes de la fecha establecida en el Cronograma, sin necesidad la aprobación de dicha variación por parte del Contratista.

#### ✓ Transporte:

Para el transporte del Bien el proveedor deberá utilizar unidades vehiculares (minimamente camión furgón) limpios, a fin de evitar contaminación y/o alta acción por polvo y otros agentes externos. Dichas unidades deben estar en condiciones higiénicas sanitarias óptimas.

El transportador debe conocer que el vehículo en el que transporta los alimentos, estará en todo momento debidamente habilitado, en perfectas condiciones de higiene, conservación y cumpliendo con los requisitos que rigen el transporte del tipo de alimento.

#### ✓ Del personal asignado al transporte y entrega de los alimentos:

Las personas que realizan la estiba, desestiba y entrega de los alimentos deberán encontrarse en buen estado de salud (no evidenciar signos o síntomas de enfermedades

respiratorias) y no pertenecer a los grupos de riesgo (enfermedades: asma, hipertensión, obesidad), gestantes y adultos mayores. Así mismo, dicho personal, deberá usar vestimenta adecuada: casaca y/o polo manga larga, pantalón largo, calzado, y de forma obligatoria gorro protector, mascarilla, guantes, todo de primer uso.

Antes del inicio de estiba, desestiba y entrega de los alimentos, deberá todo el personal interviente, de manera obligatoria deberá realizarse el lavado de manos respectivo, utilizando agua a chorro, jabón, papel toalla y por último desinfectar con alcohol líquido o en gel.

Así mismo, deberán realizar la entrega de forma ordenada, y asegurando el distanciamiento de personas (más de 1 metro). Evitando la aglomeración de personas.

#### ✓ De los vehículos de Transporte se verificará que:

El vehículo se encuentre en buenas condiciones de limpieza y que haya sido desinfectado.

No queden en el vehículo residuos de cargamentos anteriores

No haya residuos de compuestos químicos de limpieza o desinfección

El cierre de las puertas y otras aberturas sea hermético

La carga sea acomodada de modo que se reduzca su exposición al ambiente y con una ubicación apropiada de acuerdo con sus requisitos de temperatura y con su destino

Para garantizar lo señalado anteriormente, al momento de la recepción de los productos alimenticios según cada entregable, deberá presentarse el Certificado de Fungibilidad vigente de los vehículos de transporte.

### IV. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

#### • Documentos adicionales para suscribir contrato

Con la finalidad de asegurar la calidad sanitaria e inocuidad del producto ofertado y con ello, evitar enfermedades transmitidas por alimentos. El único modo de conseguirlo es llevar a cabo un buen sistema de control y vigilancia capaz de certificar a los más mínimos fallos que se producen durante la elaboración, producción y envasado de los alimentos. Para ello se solicitan los siguientes documentos, estos requisitos son aplicables en la fase de la ejecución contractual:

Copia del Certificado Higiénico Sanitario del Almacén del postor (o donde almacena el producto previo a su despacho a la MUNICIPALIDAD), deberá de corresponder al producto ofertado o a la LINEA DE ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS NO PERECIBLES, este debe encontrarse inmerso al producto ofertado, el porcentaje mínimo de cumplimiento deberá ser de 95.00 % (se podrá presentar en un solo certificado o por separado), emitido por un organismo de inspección con el alcance acreditado ante INACAL, cumpliendo con el reglamento DA-acr-05R versión 2, adjuntar acreditación.

Copia del Certificación de Principios Generales de Higiene del Códex Alimentarius (PGH) del almacén del Postor, donde este inmerso el producto o a la línea de almacenamiento de alimentos para consumo humano, según lo establecido por los artículos 1 (modificación del artículo 58) y 2 (incorporación del artículo 58-E) y las Disposiciones Complementarias Finales del Decreto Supremo N° 004-2014-SA "Modifican e incorporan algunos artículos del Reglamento sobre

Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas; aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-98-SA".

Copia simple del Certificado de saneamiento ambiental vigente del almacén del contrato (o donde almacena el producto previo a su despacho a la MPT), de conformidad a lo establecido en D.S. 022-2001-SA y R.M. N° 449-2001-SA/DM, debiendo acreditar como mínimo las siguientes actividades: Desinsectación, Desratización, Desinfección, Limpieza de ambientes y Limpieza y Deterfección de reservorios de agua; emitido por una empresa autorizada por la Autoridad de Salud para realizar cada uno de los servicios prestados; adjuntar resolución administrativa autorizante en los servicios solicitados mínimamente (en el caso el portor ganador sea distribuidor deber presentar los certificados del almacén de las instalaciones de fabricante con la carta de autorización del fabricante).

Copia simple de la constancia o Certificado de Capacitación de Buenas Prácticas de Manipulación -- BPM, por un mínimo de 6 horas de capacitación, con una antigüedad mínima de 9 meses. La Capacitación debe ser del personal que realiza estiba, desestiba y entrega de alimentos objeto del presente contrato. La constancia o Certificado de capacitación será emitida por la Portor Ganador y firmada por un Ingeniero Especialista (Ing. Agroindustrial o Industrias Alimentarias Colegiado y Habilitado) (Artículos 52 y 53 del Decreto Supremo N° 007-98-SA; artículo 12 de la Resolución Ministerial N° 449-2006/MINSA, numerales 6.3.4 y 6.5 de la Resolución Ministerial N° 056-2015/MINSA).

Declaración jurada de garantía del almacén de productos no perechiles, en los cuales el contratista almacenará los alimentos hasta su entrega final a la Entidad o en caso de emergencia por desastres naturales los productos puedan quedar en custodia, debiendo especificar si la dirección a consignar corresponde a la planta procesadora/ envasadora o almacén del contratista. Deberá consignar características como: licencia de funcionamiento vigente, dirección, inexisten cuarteles, cantidad y capacidad en toneladas, cantidad de servicios higiénicos, personal a cargo del almacén, y declarar que bajo ningún motivo los alimentos tendrán contacto directo con el piso, declaración de altura mínima de separación de los pisos de acuerdo con la norma vigente. (La capacidad mínima del almacén deberá ser 2 veces la cantidad en toneladas de cada entrega) (Decreto Supremo N° 007-98-SA; numeral 5.2 de la Resolución Ministerial N° 066-2015/MINSA).

Copia del registro de distribuidor o comercializador de productos pesqueros vigente, otorgado por el Organismo Nacional de Sanidad Pesquera -- SANIPES a nombre del portor.

#### Medidas de control durante la ejecución contractual:

- ✓ Los productos serán puestos en el almacén previo control de calidad por parte de la Municipalidad Provincial de Pacasmayo, en caso de que el producto presente anomalías (presentación no adecuada, falla en el envase o roto, mala calidad del producto y no cumpla con la ficha técnica, etc.) en el acto se procederá a devolverlo el mismo que será repuesto en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles.
- ✓ El producto será entregado previa copia del certificado de calidad respaldado por un laboratorio especializado en productos de esta naturaleza, acreditado por INACAL.

#### Conformidad de los bienes:

La conformidad se otorgará de acuerdo a lo estipulado por el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La conformidad será otorgada por el responsable del PCA. De existir observaciones y/o defectos en los productos, se otorgará al Contratista el plazo no menor de dos (02) días ni mayor de ocho (08) días calendario para la subsanación, en concordancia con la normativa en contrataciones del estado.

Para otorgar la conformidad, el responsable del PCA, deberá tener a la vista:

- ✓ Informe de Recepción del Bien, suscrito por el encargado de Almacén.
- ✓ Gana de Remisión Original
- ✓ Copia simple del contrato suscrito.
- ✓ Copia simple de la Orden de Compra, de ser el caso.
- ✓ Copia del Certificado de Conformidad de Requisitos Físico-químicos, Organo/epítopos otorgado por un Laboratorio Acreditado ante INACAL (serán realizados todos los análisis de la especificación) en el que conste su aptitud para consumo humano, con una antigüedad máxima de 120 días calendario de su emisión.
- ✓ Copia del protocolo de distribuidor o comercializador de conservas de pescado a nombre del contratista emitido por SANIPES. (para el caso de la conserva de pescado).

Nota: en el caso, el Proveedor haya sido notificado con Carta y/o vía correo electrónico, del aplazamiento o postergación de fecha de su siguiente entregable. Deberá anexar a su expediente de Pago, copia simple de dicho documento.

#### Forma de pago:

La Entidad deberá realizar el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos PARCIALES de acuerdo con cada ENTREGABLE. El pago se realizará previa conformidad de la Coordinación del Programa de Complementación Alimentaria, debidamente visitado y autorizado por la Sub Gerencia de Programas Alimentarios.

El Procedimiento para el pago se efectuará de acuerdo con lo estipulado en el por el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Otras penalidades aplicables:

- ✓ De acuerdo a la falta cometida por el proveedor el área pertinente determinará la penalidad a aplicar de acuerdo a la Ley de Contrataciones del estado.
- ✓ Así mismo de encontrarse parte del producto no apto para el consumo humano, la cantidad del lote declarado no apto será descontado del pago respectivo al proveedor, según ley de inocuidad Alimentaria.

#### CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

- De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluirlo siguiente:
  - ✓ 1) El número máximo de consorcios es de dos (2) integrantes.
  - ✓ 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 30%



**CAPITULO IV  
REQUISITOS DE HABILITACIÓN<sup>7</sup>**

Conforme al Anexo N° 3, de la presente directiva, según corresponda al objeto de la contratación.

Paquete	PRODUCTO
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del Registro Sanitario vigente del bien correspondiente, expedido por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria – DIGESA, según los artículos 102 y 105 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-98-SA, y sus modificaciones.</li> <li>Copia simple de la Resolución Directoral vigente que otorga Validación Técnica Oficial al Plan HACCP, emitida por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, según Resolución Ministerial N° 449-2006/MINSA, Aprobación Normativa Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas. El Plan HACCP deberá aplicarse a la línea de producción de bien objeto de contratación o a una línea de producción dentro de la cual esté inmerso el bien requerido, en razón del artículo 4 de la norma sanitaria aprobada por la Resolución Ministerial N° 449-2006/MINSA.</li> </ul> <p>N. de: Los requisitos documentarios antes señalados están vigentes en tanto se emita la reglamentación que corresponda, según lo establecido por la primera y segunda Disposición Complementaria Final y la primera y segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1290, Decreto Legislativo que fortalece la inocuidad de los alimentos industrializados y productos pesqueros y agrícolas.</p> <p>La documentación solicitada deberá mantenerse vigente incluso hasta la culminación de las entregas del producto adquirido. Es responsabilidad exclusiva del proveedor tramitar oportunamente la renovación de dichos documentos.</p>
1	<p>FRUJOL BAYO - SUPERIOR</p> <p>HABA SECA ENTERA CALIDAD SEGUNDA</p> <p>GARBANZO - EXTRA</p> <p>LENTEJA CALIDAD 2 - SUPERIOR</p> <p>ACEITE VEGETAL COMESTIBLE</p> <p>FILETE DE CABELLA EN ACEITE VEGETAL</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del Certificado de Autorización Sanitaria de Establecimiento vigente, otorgado por el Servicio Nacional de Salud Agraria – SENASA, según indica el artículo 33 del Reglamento de Inocuidad Agroalimentaria, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2011-AG, y sus modificaciones.</li> <li>N. de: Para efectos del cumplimiento del presente requisito, bastará que en el Certificado de Autorización Sanitaria de Establecimiento indique: Nombre común (nombre científico) del bien correspondiente a contratar, según lo establecido por el SENASA.</li> <li>La documentación solicitada deberá mantenerse vigente incluso hasta la culminación de las entregas del producto adquirido. Es responsabilidad exclusiva del proveedor tramitar oportunamente la renovación de dichos documentos.</li> </ul> <p>Para producto nacional:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copia Simple del Protocolo Técnico para Registro Sanitario de productos pesqueros y agrícolas, otorgado por el Organismo Nacional de Sanidad Pesquera – SANIPES, para cada bien a contratar.</li> <li>Copia simple del Protocolo Técnico de Habilitación Sanitaria de planta de procesamiento industrial, otorgado por el Organismo Nacional de Sanidad Pesquera – SANIPES, para cada bien a contratar.</li> <li>En el caso de que los bienes hayan sido almacenados previamente a su comercialización. Copia simple del Protocolo Técnico de Habilitación Sanitaria de almacén de productos pesqueros y agrícolas, otorgado por el Organismo Nacional de Sanidad Pesquera – SANIPES.</li> </ul> <p>Para productos importados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copia Simple del Protocolo Técnico para Registro Sanitario de productos pesqueros y agrícolas, otorgado por el Organismo Nacional de Sanidad Pesquera – SANIPES, para cada bien a contratar.</li> <li>Copia simple del Protocolo Técnico de Habilitación Sanitaria de almacén de productos pesqueros y agrícolas, otorgado por el Organismo Nacional de Sanidad Pesquera – SANIPES.</li> </ul>

<sup>7</sup> Los requisitos de habilitación son fijados por el área usuaria en el requerimiento.

**PROFORMA DEL CONTRATO**

**Importante**

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar independiente, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso prescriben configurar disposiciones contenidas en la normativa vigente ni la lo señalado en este capítulo*

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA.- ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el [CONSIGNAR EL ÓRGANO A CARGO DEL PROCEDIMIENTO, ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN] adjudicó la buena pro de la SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constar en los documentos integrantes del presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA.- OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

**CLÁUSULA TERCERA.- MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA.- DEL PAGO<sup>8</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA O PAGOS PERIÓDICOS, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad de funcionario competente.

<sup>8</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por el concepto, monto y vigencia siguiente:

- De fiel cumplimiento del contrato [CONSIGNAR EL MONTO] a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE] Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos parciales (o subcontratos de bienes, si el país para el cual se solicita la recepción del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- "De fiel cumplimiento del contrato [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la recepción que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del numerario de pagos a realizar, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelta a la finalización del mismo."

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituye garantía de fiel cumplimiento del contrato, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Toda excepción (tanto) aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por licitación pública, cuando el monto del bien adjudicado o la suma de los montos de los bienes adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiera renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante para la Entidad**

Solo en el caso que la Entidad hubiera presteo otorgar adelantado, se deberá incluir la siguiente cláusula:

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

"LA ENTIDAD otorga [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y

OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantado mediante carta firme o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procesará la solicitud.

LA ENTIDAD debe otorgar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

[Incluir en las bases o eliminar, según corresponda].

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regule por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGANICA DE ALMACEN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGANICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar, el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA fondos adicionales para las conexiones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifestadamente no cumplen con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURA DA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = 0.10 \times \text{monto vigente} \\ F \times \text{plazo vigente en días}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobada. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetiva y sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso a calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún



tipo, conforme el numeral 162.5 de artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, las siguientes de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada suceso y el procedimiento mediante el cual se verifica el suceso y penalizar conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda, o si fuere necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento. Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzarse cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes podrá resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se suscriba el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a (i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y (ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones rínicas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerle a estos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Solo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de

aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>9</sup>

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes podrá elevar e presentar contrato a Escritura Pública con todo los gastos que demande esta formalidad.

#### CLÁUSULA VIGESIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA]

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

#### Importante

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269 Ley de Firmas y Certificados Digitales.<sup>10</sup>*

<sup>9</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje así, no cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 03/100 soles (S/ 5 000 000.00).

<sup>10</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a <https://www.indecopi.gob.pe/webfirmas-digitaless/finmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS

*[Handwritten signature]*

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGUN CORRESPONDA]  
**SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente:-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA] en la ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA],  
**DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o			
Razon Social			
Domicilio -egal			
RUC :	Teléfono(s) :	SI	No
MYPE <sup>11</sup>			
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 14.1 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra<sup>12</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción<sup>13</sup>, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada en esta instancia será válida únicamente cuando la Entidad reciba correo vía recepción*

<sup>11</sup> Para información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de cumplimiento, en los cortos períodos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 14.9 del Reglamento

<sup>12</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra

*[Handwritten signature]*



**Importante**

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGUN CORRESPONDA]  
**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....] representante común del consorcio [CONSIGNAR E. NOMBRE DEL  
CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N°  
[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la  
siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorcio 1			
Nombre, Denominación o			
Razón Social			
Domicilio Legal			
RUC	Teléfono(s)		
MYPEs	SI	No	
Correo electrónico			
Datos del consorcio 2			
Nombre, Denominación o			
Razón Social			
Domicilio Legal			
RUC	Teléfono(s)		
MYPEs	SI	No	
Correo electrónico			
Datos del consorcio 3			
Nombre, Denominación o			
Razón Social			
Domicilio Legal			
RUC	Teléfono(s)		
MYPEs	SI	No	
Correo electrónico			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio

Autorizo que se me notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

13. Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.do/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según o señale en el artículo 143 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la conexión de micro o pequeña empresa.

14. Idem.

15. Idem.

1. Solicitud de reducción de la oferta económica
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato,
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación,
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación,
5. Notificación de la orden de compra

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente  
efectuada cuando la Entidad reciba copia de recepción

16. Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 62 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]  
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER  
PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- I. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- II. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- III. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- IV. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor, y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- V. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- VI. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- VII. Comprometirme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

En portante

En el caso de ser persona, cada uno de los presentes debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea  
presentada por el representante común del consorcio

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]  
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y  
demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las  
condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece al [CONSIGNAR EL  
OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican  
en el Capítulo III de la sección específica de las bases.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



**PROMESA DE CONSORCIO**  
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Los suscriptos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN C RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN C RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMUN, IDENTIFICADO CON [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

Asimismo, decíamos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....]

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL [ % ]<sup>17</sup>  
CONSORCIADO 1]

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL [ % ]<sup>18</sup>  
CONSORCIADO 2]

DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSOCIADO 21

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>19</sup>

<sup>17</sup> Considerar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>15</sup> Considerar únicamente ante el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

16 Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2

c de su Representante Legal

Tipo y N° de Documento de Identidad

### Important

Importante para la Entidad

Si, durante la fase de actos preparatorios, las Entidades adjuntan que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27137, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 5

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGUN CORRESPONDA]  
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27137, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumpla con las condiciones siguientes:

- 1 - Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>20</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad).
- 2 - Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas).
- 3 - Que, al menos el sesenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía, y
- 4 - Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía<sup>21</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe suscribirse por el representante común, debiendo incluir su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

<sup>20</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "personas naturales, sociedades civiles, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>21</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 6

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

[DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGUN CORRESPONDA]  
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.



**ANEXO N° 7**

**PRECIO DE LA OFERTA  
(EN CASO DE REDUCCIÓN DE LA OFERTA SEGÚN ART. 68 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]  
**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, luego de su solicitud de reducción de la oferta, declaro que mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transpórt, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la prestación a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluyan en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**Importante**

El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

**Importante para la Entidad**

En caso de procedimiento según selección de firma, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar la redacción del precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los términos que se presente"  
Incluir o eliminar, según corresponda