

**PERÚ**Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y SaneamientoViceministerio  
de Construcción  
y SaneamientoPrograma Nacional  
de Saneamiento Urbano*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, paz y el desarrollo"***PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO URBANO (PNSU)****PROGRAMA INTEGRAL DE DRENAJE PLUVIAL EN CIUDADES  
PRIORIZADAS DEL PERÚ****TERMINOS DE REFERENCIA****CONSULTORIA INIVIDUAL PARA EL APOYO TECNICO EN ARQUITECTURA  
PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE DRENAJE  
PLUVIAL DE LA CIUDAD DE PUERTO MALDONADO Y C.P. MAYOR EL TRIUNFO EN  
LOS DISTRITOS DE TAMBOPATA Y LAS PIEDRAS DE LA PROVINCIA DE TAMBOPATA  
- DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS" CUI 2519940****1. ANTECEDENTES**

El Gobierno del Perú y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) celebraron el Contrato de Préstamo N° 5468/OC-PE con fecha 04 de marzo de 2022, para la implementación del proyecto de "Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Drenaje Pluvial de la Ciudad de Puerto Maldonado y el Centro Poblado El triunfo en el Departamento de Madre de Dios", CUI 2519940; que se integrara a la Unidad de Gestión del Programa Integral de Drenaje Pluvial en las Ciudades Priorizadas del Perú, con el objeto de que la población tenga acceso adecuado a los servicios de drenaje pluvial en el ámbito urbano de los distritos de Las Piedras y Tambopata, contribuyendo a mejorar la calidad de vida de la población.

El Contrato de Préstamo antes citado, establece que el Organismo Ejecutor es el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento a través del Programa Nacional de Saneamiento Urbano (PNSU), previendo que la UGP que depende del PNSU tendrá a su cargo la ejecución técnica, administrativa, entre otras actividades y, asimismo establece, que realizará los procesos de selección de obras, bienes y servicios de consultoría, razón por la cual el proyecto con CUI 2519940, será ejecutado por la Unidad de Gestión del Programa Integral de Drenaje Pluvial en Ciudades Priorizadas del Perú, con CUI 2459317.

El préstamo otorgado por el BID es de US\$ 74'000,000 de dólares americanos, con el compromiso que el Gobierno Peruano aporte la cantidad de US\$ 23'592,575 de dólares americanos; es decir la implementación del programa es por un total de US\$ 123'592,575 dólares americanos.

El proyecto consta de dos componentes, como siguen:

- Componente I: Adecuada y suficiente infraestructura de drenaje pluvial urbano
- Componente II: Adecuada gestión técnica de la operación de drenaje pluvial
- La administración, auditoria y evaluación del proyecto.

## **2. DEPENDENCIA QUE REQUIERE CONTAR CON EL SERVICIO**

La Unidad de Gestión de Programas y Proyectos BID requiere la contratación de un profesional en Arquitectura para el apoyo técnico en Arquitectura para el proyecto "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE DRENAJE PLUVIAL DE LA CIUDAD DE PUERTO MALDONADO Y C.P. MAYOR EL TRIUNFO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOPATA Y LAS PIEDRAS DE LA PROVINCIA DE TAMBOPATA - DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS", CUI 2519940.

## **3. OBJETO DEL SERVICIO**

Contar con el soporte y apoyo técnico en temas de arquitectura para el desarrollo del proyecto (expediente técnico y obra), así como las medidas complementarias contempladas en el proyecto CUI 25519940.

## **4. ENTREGABLES A REALIZAR**

El servicio contratado deberá realizar las siguientes actividades que son consideradas como generales, no siendo excluyentes ni limitativas, debiendo el profesional contratado efectuar los aportes necesarios para la correcta complementación y prestación del servicio contratado, si fuera el caso:

- 4.1. Elaboración de la información correspondiente: i) Elaboración de planos de ubicación-perimétricos, y memorias descriptivas, ii) Elaboración de Fichas de inspección técnica iii) Elaboración de informes técnicos para el diagnóstico de propiedad iv) Elaboración de planos de diagnóstico y de darse el caso mosaico de propiedades.
- 4.2. Apoyo al Especialista de Arquitectura en el monitoreo de la documentación, remitida y recepcionada.
- 4.3. Apoyo en la proyección de documentación según el requerimiento designado.
- 4.4. Apoyo en la organización de la documentación referente al proyecto.
- 4.5. Apoyo en la diligencia de la contratación de servicios complementarios al proyecto.
- 4.6. Apoyo en las reuniones de coordinación de estudios definitivos en su especialidad.
- 4.7. Participar en los procesos de selección y/o comités de selección que se le asigne por parte de la Unidad de Estudios, Proyectos y Supervisión, de corresponder.
- 4.8. Apoyo en las coordinaciones con los Gobiernos Regionales, Municipalidades. y otras entidades estatales, que tengan relación con la gestión del proyecto
- 4.9. Otras actividades que sean asignadas por el Coordinador Técnico de la Cartera de Proyectos de la UGPP BID.

## **5. PERFIL REQUERIDO**

### **5.1. FORMACION**

5.1.1 Bachiller o egresado en ingeniería civil, ingeniería geográfica o arquitectura o técnico en Geomática o dibujante cadista

## 5.2. EXPERIENCIA

- 5.2.1. Experiencia general mínima de 3 años en el sector público o privado.
- 5.2.2. Experiencia laboral no menor de un (01) año en seguimiento, monitoreo y/o apoyo técnico en proyectos; y/u obras en entidades públicas y/o privadas.
- 5.2.3. Dominio de Software de Ingeniería y Arquitectura (Autocad)
- 5.2.4. Dominio del Office (Word, Excel, Power Point, Project)

## 6. ASPECTOS OPERATIVOS

Para dar cumplimiento al alcance de los términos de referencia, en los casos que se requiera el desplazamiento fuera del local institucional u otras localidades del país, la Unidad de Gestión de Programas y Proyectos BID asumirá los costos que irroguen, tales como movilidad, alimentación alojamiento y pasajes.

Asimismo, la ejecución del servicio se realizará en las oficinas asignadas a la UGPP BID (con la implementación mínima necesaria) o en el domicilio del consultor, de acuerdo a lo coordinado entre las partes

## 7. PLAZO DE EJECUCION DE LA CONSULTORIA

El servicio será brindado por el periodo de un (01) año, contabilizados a partir del día siguiente de firmado el contrato, el mismo que podrá ser renovado en periodos anuales.

## 8. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

El Coordinador General y el Coordinador Técnico de la Cartera de Proyectos de la UGPP BID serán los responsables de otorgar la conformidad de la prestación de los servicios, en un plazo que no deberá exceder de los cinco (05) días calendario de recibido el entregable

## 9. FORMA DE PAGO Y MONTO

El consultor hará llegar mensualmente un Informe de Actividades, como entregable.

El pago se realizará en armadas mensuales, una vez otorgada la conformidad del servicio al Informe de Actividades (según el entregable del período que corresponda).

El monto mensual asciende a S/ 7,000.00 (siete mil con 00/100 soles).

## 10. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

El pago será realizado el 100% con fuente de la contrapartida del Contrato de Préstamo (Recursos Ordinarios)

## 11. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACION

El Consultor, excepto previo consentimiento por escrito del Contratante, no podrá revelar en ningún momento a cualquier persona o entidad ninguna información confidencial adquirida en el curso de la prestación de los servicios.