

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

| 1. DATOS GENERALES                    |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|---------------------------------------|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 1.1                                   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO   | 27/06/2024   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.2                                   | ÁREA USUARIA   | UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.3                                   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN  | "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ESTERILIZACIÓN Y DESINFECCIÓN DE LAS CISTERNAS Y TANQUES ELEVADOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO"  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.4                                   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN  | ----   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.5                                   | N° DE REFERENCIA DEL PAC   | 28   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.6                                   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA  | Código   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                       |  | Documento que declaró la viabilidad  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.1                                   | DATOS DEL REQUERIMIENTO  | Documento de requerimiento   | OFICIO N°416-2024-USG/UNT  |  | Fecha de recepción                   | 19/03/2024  |  |                                      |
| 2.2                                   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL   | Fecha de la segunda versión  | 04/04/2024   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   | X  |                                      |
|                                       |  | Fecha de la tercera versión  |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
| 2.3                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)   | SI   |  |  | NO                                   | X   |  |                                      |
|                                       |  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.4                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS  | SI   | X  | NO   |                                      |   |  |                                      |
| 2.5                                   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  | SI   |  |  | NO                                   | X   |  |                                      |
|                                       |  | Documento de aprobación de la estandarización  |  |  |                                      | Fecha de aprobación   |  |                                      |
| 2.6                                   | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  | SI   |  |  | NO                                   | X   |  |                                      |
|                                       |  | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia   |  |                                      |
| 2.7                                   | REQUERIMIENTO  | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.8                                   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                       | N° Item  | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                       | 1  | 1  | 0  | -----  |                                      | 1   | CORREO INSTITUCIONAL   | 01/04/2024                           |
|                                       | Que durante la indagación de mercado los proveedores cotizaron por un plazo de ejecución del servicio superior al establecido en los términos de referencia  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                       | 1  | 5  |  |  |                                      | 5   | OFICIO N°1504-2024-UNT/DGA-ABAST   | 26/04/2024                           |
|                                       | En virtud a la reformulación de los términos de referencia se realizó una nueva indagación de mercado obteniendo observaciones a las mismas, siendo trasladadas al área usuaria para su aclaración y/o reformulación |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.9                                   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                       | N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                       | 1  | 0  |  |  |                                      | 1   | OFICIO N° 538-2024-USG/UNT   | 04/04/2024                           |
|                                       | el área usuaria en virtud a la observación formulada durante la indagación de mercado realiza la reformulación de términos de referencia   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                       | 5  |  |  | 1/   |                                      | 5   | INFORME TECNICO N°032-2024-JARG-USG/UNT  | 13/05/2024                           |





**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

*El área usuaria realiza las aclaraciones correspondientes a las observaciones planteadas durante la indagación de mercado, ratificando los terminos de referencia*

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento                              |
|---------|--|
| 1       | PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO DE 80 DIAS A 90 DIAS CALENDARIOS |

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|         |  |

**DE LA ENTIDAD**

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|         |  |

|  |        |              |  |         |  |       |                     |
|--|--------|--------------|--|---------|--|-------|---------------------|
| <b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b> | MONEDA | Nuevos Soles |  | Dólares |  | Otro: | Señalar otra moneda |
|  | MONTO  |              |  |         |  |       |                     |

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|  |            |   |            |
|--|------------|---|------------|
| <b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 20/03/2024 | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 21/05/2024 |
|--|------------|---|------------|

|  |    |   |    |  |
|--|----|---|----|--|
| <b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  | SI | X | NO |  |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i> |    |   |    |  |

|  |    |  |    |   |
|--|----|--|----|---|
| <b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b> | SI |  | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>          |    |  |    |   |

|  |    |  |    |   |
|--|----|--|----|---|
| <b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>                                 | SI |  | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i> |    |  |    |   |

|  |    |  |    |   |
|--|----|--|----|---|
| <b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b> | SI |  | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>   |    |  |    |   |

|   |   |
|---|---|
| <b>5.</b>   |  <p style="text-align: center;">CPC. Maira Isabel Luján Gómez<br/>JEFA (e)</p> <p style="text-align: center;">UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO</p> |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPLETAMENTE ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES |   |

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.