
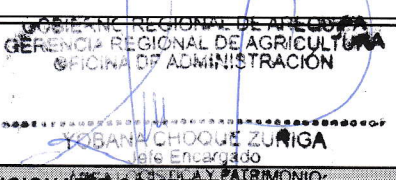


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/12/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	AREA DE EJECUCION DE PROYECTOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de Supervision de la obra Mejoramiento del Servicio de Agua del Sistema de Riego en el Sector Montegrande Distrito de Dean Valdivia – Provincia de Islay – Departamento de Arequipa						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	CUI 2537375					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO 7 A					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N 3319-2023-GRA7GRAG-AEP		Fecha de recepción	1/12/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO																									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																									
Consignar una síntesis de las observaciones																									
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																		
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																									
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																								
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																								
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																								
DEL PROVEEDOR																									
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																								
	NO CORRESPONDE																								
DE LA ENTIDAD																									
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																								
	SEGÚN EXPEDIENTE TECNICO																								
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	S/	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda																		
		MONTO	S/ 85,085.36 (Ochenta y Un Mil Ochenta y Cinco con 36/100 Soles)																						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																									
<table><tr><td>COSTO DIRECTO</td><td>S/</td><td>65,670.52</td></tr><tr><td>GASTOS GENERALES (4.8%)</td><td>S/</td><td>3152.19</td></tr><tr><td>UTILIDAD (5%)</td><td>S/</td><td>3,283.53</td></tr><tr><td>Sub Total</td><td>S/</td><td>72,106.24</td></tr><tr><td>IGV 18%</td><td>S/</td><td>12,979.72</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>S/</td><td>85,085.96</td></tr></table>								COSTO DIRECTO	S/	65,670.52	GASTOS GENERALES (4.8%)	S/	3152.19	UTILIDAD (5%)	S/	3,283.53	Sub Total	S/	72,106.24	IGV 18%	S/	12,979.72	TOTAL	S/	85,085.96
COSTO DIRECTO	S/	65,670.52																							
GASTOS GENERALES (4.8%)	S/	3152.19																							
UTILIDAD (5%)	S/	3,283.53																							
Sub Total	S/	72,106.24																							
IGV 18%	S/	12,979.72																							
TOTAL	S/	85,085.96																							
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	1/12/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/12/2023																					

01

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				