

SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS PARA VIDEOCONFERENCIA CON PIZARRA INTERACTIVA PARA USO DE PERSONAL DE REFINERÍA TALARA CONDICIONES TECNICAS

I. OBJETO

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el Servicio de alquiler de tres (3) equipos para Videoconferencia con cámara, micrófono y audio integrado y pantalla interactiva a fin de facilitar el desarrollo de las reuniones tanto con personal de la empresa como clientes y proveedores.

II. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Las características de los equipos están detalladas en el APÉNDICE A del presente documento. La propuesta debe cumplir estas condiciones técnicas.

III. BASE NORMATIVA

Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A. (vigente desde 28.06.2021). <https://www.petroperu.com.pe/Docs/spa/files/transparencia/reglamentoadquisicionescontratacionespetroperu-2021.pdf>

IV. DOCUMENTOS PARA LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

- a. Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, según la ley 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ, según APÉNDICE H.
- b. Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente, según APÉNDICE I.

V. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

a. Plazo de entrega e instalación de los equipos:

El plazo de entrega de los equipos será en un plazo máximo de noventa (90) días calendario contados a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Trabajo a Terceros, en adelante OTT.

Los equipos serán entregados en la Sede Refinería Talara en el horario de lunes a viernes de 8:00 a 16:00 hrs, previa coordinación con la Coordinación TIC Talara, para las ubicaciones, configuraciones y puesta en funcionamiento de los equipos, el cual tendrá una duración del diez (10) días calendario que se contarán a partir de la fecha de entrega. Así mismo, será el encargado de brindar la conformidad de la operatividad de los equipos para el inicio del servicio.

El CONTRATISTA encargado de este proceso deberá cumplir con lo indicado en el numeral XXII para el acceso a la Refinería Talara.

El administrador del servicio de PETROPERU, tendrá un plazo máximo de cinco (5) días calendario, contados a partir del día siguiente de puesta en funcionamiento de los equipos, para la emisión del Acta de Inicio del Servicio, previa conformidad de la Coordinación TIC Talara. En caso se identifiquen equipos con problemas de funcionamiento o equipos defectuosos o en mal estado con daño físico, El CONTRATISTA debe realizar el cambio de estos, dentro de un plazo máximo de siete (7) días calendario luego de ser notificado vía correo electrónico o telefónicamente.

El Acta de Inicio del Servicio será aprobada por el administrador del servicio de PETROPERU al verificar que todos los equipos activos funcionen correctamente y con la recepción de los entregables indicados en el numeral XVII de las presentes condiciones técnicas.

b. Plazo de ejecución del servicio:

El servicio será ejecutado en un plazo de 36 meses, una vez emitida el Acta de Inicio del Servicio.

VI. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Precios Unitarios, de acuerdo con el APÉNDICE B– Formato de Propuesta Económica. El POSTOR debe adjuntar a su propuesta económica los costos por reposición según APÉNDICE C - Formato de Reposición de Equipo.

VII. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL DEL SERVICIO

Reservado, en SOLES. Debe incluir todos los tributos, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales asociados al servicio conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor.

VIII. LUGAR DE EJECUCIÓN

El servicio se ejecutará en las instalaciones de la Refinería Talara, Prolongación Avenida G2, Parinas, Talara.

IX. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS DEL CONTRATISTA

a. El POSTOR deberá estar autorizado por el fabricante o el canal mayorista para brindar el servicio requerido, la misma que se acreditará con carta emitida por el fabricante o el canal mayorista de los equipos ofrecidos.

b. El POSTOR deberá demostrar experiencia acreditada en servicios de venta y/o alquiler de equipos de cómputo como:

- Equipo de Videoconferencia
- Pizarra electrónica
- Pantalla interactiva
- Desktops y/o Laptops

Por un importe mínimo de S/ 140,000.00 incluido IGV con una antigüedad no mayor de 06 años a la fecha de presentación de la oferta. Se considerará la experiencia en servicios concluidos, servicios no concluidos (contrato de alquiler vigente) o una combinación de ambos.

La experiencia del postor se acreditará mediante copia simple de:

- Contratos u órdenes de servicio¹, y su respectiva conformidad o constancia de prestación del servicio (no se aceptan declaraciones juradas) indicando, Contrato, Periodo, Importe y firma de conformidad de la empresa beneficiada; ó
- Comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito o nota de abono o reporte de estado de cuenta, cualquier otro

¹ Para aquellos contratos u órdenes de servicio que EL POSTOR incluya para acreditar la experiencia en los que existan otras prestaciones diferentes a los servicios/componentes solicitados y que no se pueda diferenciar en el mismo, El POSTOR deberá presentar una constancia emitida por su cliente ó Declaración Jurada EMITIDA POR el POSTOR donde se identifique el porcentaje correspondiente de la facturación realizada. De no ser así, dicho contrato no será tomado en cuenta durante la evaluación de las propuestas.

documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

Cabe precisar que cuando la cancelación es en el mismo comprobante de pago, se debe contar con un sello con el término “cancelado” o “pagado” colocado por el cliente del postor o por una entidad bancaria o financiera.

- c. Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas; acreditados con folletos, catálogos, manuales, certificados, brochures u otros documentos con información técnica emitidos por el fabricante del producto.

X. GARANTIAS

El CONTRATISTA deberá presentar junto al entregable una Declaración Jurada que garantice la ejecución del servicio durante el plazo contractual.

XI. PÓLIZAS

No aplica.

XII. SUBCONTRATACION

Este servicio no podrá ser subcontratado.

XIII. PENALIDADES

Las penalidades contempladas podrán ser aplicadas en cualquier momento desde el inicio del Contrato hasta la liquidación de este, las cuales serán pagadas por El CONTRATISTA previa emisión de la Nota de Débito y descontadas por PETROPERÚ, de cualquier factura pendiente de pago.

Si el CONTRATISTA incurre en retraso injustificado, en la ejecución de las prestaciones objeto del Contrato, PETROPERÚ S.A, aplicará una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual, salvo que el incumplimiento de la entrega de los bienes se deba a una situación de fuerza mayor, el cual deberá ser debidamente sustentada. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente formula:

Penalidad diaria = $(0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$ Donde
F tendrá los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F=0.40$

Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F=0.25$

Esta penalidad será deducida del pago mensual al CONTRATISTA.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad (10% del monto contractual), PETROPERÚ podrá resolver la OTT por incumplimiento, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios que pueda exigirse.

Las penalidades no podrán exceder al 10% del monto de la OTT.

El CONTRATISTA este sujeto a la aplicación de las penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con el APÉNDICE G.

XIV. CONTROL DE CAMBIOS

Cualquier requerimiento de cualquiera de las partes que implique cambios (adición, reducción o modificación) en el alcance o características del servicio o costos materia del presente servicio, será tratado de la siguiente manera:

- a. Solicitud formal del requerimiento de cualquiera de las dos partes por escrito.
- b. Informe de análisis detallado del requerimiento, calificación y estructura de costos de este (si fuera necesario) a cargo del CONTRATISTA.
- c. Aprobación o rechazo de su implantación por parte de PETROPERÚ S.A. Todo cambio será tratado al amparo del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A.

XV. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

PETROPERÚ ejecutará los pagos en soles de manera mensual a los 60 días calendario contados a partir de la correcta presentación de la factura, previa conformidad mensual del servicio activo.

Los pagos se realizarán de la siguiente manera:

- Primer pago (Mes 1), para lo cual debe contarse con el Acta de inicio; y entrega de los documentos indicados en el numeral XVII.
- Pagos mensuales (Mes 2 al Mes 36), con el Acta de conformidad mensual del servicio.

Se pagará el consumo real del servicio, por los equipos activos considerando las fechas de inicio en el servicio hasta el vencimiento de la OTT. En caso el contratista exceda el plazo de siete días indicado en el numeral XVIII.e Obligaciones del Contratista, el exceso será descontado del pago mensual.

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a. *Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.*
- b. *Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TULO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TULO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.*

El CONTRATISTA deberá presentar su Comprobante de Pago Electrónico a través de la Mesa de Partes Virtual (<https://mesadeparteshvirtual@petroperu.com.pe/mpv>); en caso de Comprobante de Pago Manual, deberá presentar en Oficina de Trámite Documentario sito en Av. Canaval Moreyra N° 150, San Isidro. De lunes a viernes de 07:00 am a 16:00 pm.

El comprobante deberá indicar el número de HES (Hoja de Entrada de Servicios), el cual será alcanzado por PETROPERÚ para el pago correspondiente junto a la conformidad de los entregables.

Así mismo El CONTRATISTA consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción de la OTT y deberá adjuntar a la factura la "Consulta de RUC", impresa con misma fecha de emisión, en la que se constate la condición de contribuyente HABIDO. Aquellas facturas presentadas incorrectamente, serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

XVI. ADMINISTRACION Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La administración del contrato del servicio estará a cargo del Supervisor de Servicios TIC de la Unidad Infraestructura y Servicios TIC y la conformidad será aprobada por el Jefe de Unidad Infraestructura y Servicios TIC.

PETROPERÚ tendrá un plazo de cinco (5) días útiles para emitir el Acta de Conformidad Mensual del servicio, previa conformidad del usuario final.

El acta de conformidad final se emitirá una vez culminado el servicio.

XVII. ENTREGABLES

El CONTRATISTA presentará los siguientes documentos:

- a. Acta o Guía de Remisión conteniendo la referencia de los equipos y accesorios entregados a PETROPERÚ como parte del servicio.
- b. Manual de uso del equipo.
- c. Manual o procedimiento de instalación.
- d. Certificado emitido por el fabricante de los equipos.
- e. Acta de capacitación al personal usuario de PETROPERÚ. Previa coordinación con la Coordinación TIC Talara.
- f. Acta de inicio del servicio.
- g. Carta detallando el uso del soporte técnico y escalamiento, incluyendo contacto, email y teléfono.

La conformidad se dará en el plazo máximo de cinco (5) días calendario contados a partir de la entrega de dichos documentos.

XVIII. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- a. Para el cabal cumplimiento del objeto contractual, El CONTRATISTA deberá asegurar los medios de comunicación como: atención presencial, telefónica, correo y/u otros medios. Para lo cual deberá presentar la carta solicitada en el literal g. Numeral XVII.
- b. No se admitirán bienes que muestren signos defectuosos, mal embalados, genéricos o cualquier defecto o deterioro observado o detectado sobre el mismo.
- c. Los bienes deberán entregarse en perfectas condiciones, caso contrario se efectuará el reclamo para su cambio correspondiente.
- d. Garantizar el transporte y el personal requerido para la correcta ejecución del contrato.
- e. Garantizar el cambio del equipo que presente deterioro o daño por causa de transporte y aquellos que no correspondan a las características mínimas requeridas dentro de los siete (7) días calendario siguientes al reclamo presentado por PETROPERÚ S.A.
- f. El CONTRATISTA es el responsable de cumplir con lo solicitado en las presentes Condiciones Técnicas, no pudiendo transferir esa responsabilidad a otras entidades ni terceros en general.
- g. El CONTRATISTA Cumplirá con diligencia y oportunidad la entrega de los bienes, descritos en el APÉNDICE A de las presentes Condiciones Técnicas.
- h. Asumir la entrega de bienes por cuenta y riesgo; deberá contar con sus propios recursos financieros, técnicos o materiales. Así como también ser responsables por los resultados de sus actividades.
- i. Debe liberar y eximir a PETROPERÚ de la responsabilidad, en cuanto a la falta de cumplimiento de las Leyes, Reglamentos y demás Disposiciones Vigentes, por parte del CONTRATISTA.
- j. Cuidará que toda información, de cualquier origen, referida a las instalaciones y personal de PETROPERÚ, que por razones de trabajo llegue a conocimiento de su personal, se mantenga en estricta reserva. Cualquier infidencia que a criterio de PETROPERÚ pueda afectarle, será considerada como falta grave, siendo causal suficiente para resolver la OTT.
- k. EL CONTRATISTA al presentar su oferta, deberá revisar y cumplir obligatoriamente las Especificaciones Técnicas Mínimas que se detallan en el APÉNDICE A de las presentes condiciones técnicas.
- l. Cumplirá con diligencia y oportunidad la entrega del servicio solicitado.
- m. El CONTRATISTA está obligado a guardar confidencialidad de toda la información a la que tenga acceso con ocasión del trabajo.

- n. En caso de realizar una reparación o atención al equipo, el CONTRATISTA deberá presentar un informe técnico dentro de los 4 días calendarios desde la finalización del ticket (entrega del equipo reparado), en el cual se indique como mínimo lo siguiente: - Descripción detallada del problema, causa y solución.
 - Recomendaciones.
 - Fecha y hora de resolución.
- o. Todos los equipos deberán contar con garantía durante el periodo del servicio (36 meses), por lo que el CONTRATISTA reemplazará los equipos ante cualquier falla técnica o defecto de fábrica, en un plazo de siete (7) días hábiles contados a partir de comunicada la solicitud vía correo electrónico. De lo contrario se aplicará las penalidades indicadas en el numeral XIII.
- p. El CONTRATISTA está obligado a cumplir con lo estipulado en el numeral XXII de las presentes Condiciones Técnicas,
- q. El CONTRATISTA es responsable de cumplir con lo indicado en:
 - APÉNDICE D: "Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno".
 - APÉNDICE E: "Cláusula de Sistema de Integridad".
 - APÉNDICE F: "Política de gestión integrada de la calidad, ambiente, seguridad de procesos, seguridad y salud en el trabajo" de PETROPERÚ. Este documento no libera al CONTRATISTA de la obligación de adoptar todas las medidas de seguridad necesarias que requiere el servicio, de acuerdo con lo establecido por la legislación vigente.

XIX. RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

- a. PETROPERU devolverá todos los equipos alquilados que forman parte del servicio, una vez finalizado el contrato.
- b. EL CONTRATISTA tendrá como tiempo máximo 30 días calendarios para retirar los equipos una vez concluido el contrato.
- c. Los bienes de terceros bajo el cargo, custodia y control se encontrarán cubiertos por PETROPERÚ S.A. En caso se detecten equipos con daños provocados por el mal uso por parte de los usuarios o por robo. PETROPERÚ asumirá los costos por la reparación o reposición, de acuerdo con los costos del APÉNDICE C presentada como parte de la propuesta económica del Contratista.
- d. PETROPERÚ brindará los permisos para el ingreso a sus instalaciones para la entrega, instalación, configuración, puesta en funcionamiento de los equipos y capacitación de los usuarios, previa presentación de la documentación solicitada en el numeral XXIII de las presentes condiciones técnicas.
- e. Así mismo, PETROPERÚ habilitará el espacio, los puntos de red y de energía (220 VAC comercial) requeridos para el funcionamiento de los equipos.

XX. SOPORTE TÉCNICO

- a. El mantenimiento y reparación del equipo hardware y software estará a cargo del CONTRATISTA, corriendo por su cuenta y cargo los gastos de reparación, transporte a cualquier centro de reparación o de mantenimiento. EL CONTRATISTA será responsable del traslado (desinstalación, embalaje y retiro de las Oficinas) del equipo de Talara a su centro de reparación y viceversa.
- b. El soporte de primer nivel será proporcionado por el contrato de Gestión de Equipos y Mesa de ayuda a fin de escalar o informar mediante correo (ticket) al CONTRATISTA. El CONTRATISTA debe proporcionar soporte de segundo nivel.
- c. Para la atención de los tickets, EL CONTRATISTA deberá tener en consideración lo siguiente:

Leve	Moderado	Grave
<p>Tipo de falla:</p> <p>Que no impide el funcionamiento del equipo.</p> <p>Ejemplo: Configuración de software ofimático, etc.</p>	<p>Tipo de falla:</p> <p>Que impide el funcionamiento del equipo</p> <p>Ejemplo: Problemas de software, configuración nativa de equipo, etc.</p>	<p>Tipo de falla:</p> <p>No se puede utilizar el equipo.</p> <p>Ejemplo: No enciende.</p>
Soporte: Remoto	Soporte: Presencial o remoto	Soporte: presencial

- d. En caso se requiera el cambio del equipo por falla técnica o defecto de fábrica, éste deberá ser cambiado en un plazo máximo de siete (7) días hábiles contados a partir de la solicitud de PETROPERÚ.
- e. Todos los equipos deberán contar con garantía durante todo el periodo de servicio. El Contratista podrá otorgar como reemplazo un equipo de las mismas características técnicas ofertadas o superiores, previa aceptación por PETROPERÚ, sin que esto ocasione un costo adicional a PETROPERU.

XXI. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO/ORDEN DE TRABAJO A TERCEROS (OTT)

La Orden de Trabajo a Terceros / Contrato podrá ser resuelto de conformidad con lo indicado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ, en las siguientes causales:

- a. El CONTRATISTA incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese haber sido requerido para corregir tal situación.
- b. El CONTRATISTA haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las presentes Condiciones Técnicas.
- c. Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual.
- d. Sin expresión de causa.
- e. Por caso fortuito o fuerza mayor.

XXII. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

Clasificación de riesgo según el PROO1-390 Gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional para Contratistas:

El servicio está clasificado como un riesgo medio de acuerdo con el Procedimiento PROO390 GESTION CASS PARA CONTRATISTAS v.1.

Conforme a lo establecido en el artículo 30° de la Ley N° 29783, “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo”, se determinará un Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo (Asistente CASS), el perfil de este supervisor debe cumplir lo indicado en el art. 47 del D.S. 005-2012TR, el mismo que será presentado para el inicio del servicio:

- a. Ser trabajador del CONTRATISTA y tener 18 años como mínimo y ser trabajador de la empresa; evidenciar con una declaración jurada.
- b. Tener mínimo 8 horas de capacitaciones en seguridad y salud en el trabajo, la cual debe ser evidenciada con certificados o declaración jurada.

- c. Sus funciones consisten en asegurar el cumplimiento de la Gestión de Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el trabajo de acuerdo con lo indicado en el PROO1-390 v1 – Gestión CASS para Contratistas.

Equipos de Seguridad mínimos para ejecutar el servicio:

- Casco de Seguridad.
- Ropa Ignífuga.
- Zapatos de Seguridad.
- Lentes de Seguridad.
- Guantes de seguridad acorde con la actividad a realizar. - Protectores auditivos.

Impartir entrenamiento/capacitación a sus trabajadores sobre el uso apropiado y la importancia de los EPP (Equipos de Protección Personal).

Está prohibido el ingreso de celulares no autorizados a Refinería.

Para el ingreso del personal CONTRATISTA a refinería, como parte de la ejecución del servicio, deberá presentar y cumplir los requisitos para el Ingresos de Nuevos de Personal Contratista.

Lineamientos o requerimientos de Seguridad y Protección del Ambiente.

El contratista debe cumplir con lo indicado en los siguientes documentos normativos:

- Circular N° GCAS-SSSO-346-2019: prohibición sobre ingreso de dispositivos con fuentes de ignición a áreas operativas.
- El CONTRATISTA debe cumplir con lo establecido en el “Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.
- El CONTRATISTA debe cumplir con el procedimiento PROO-390 Gestión CASS para Contratistas.
- El CONTRATISTA debe cumplir con el procedimiento PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo.

XXIII. APÉNDICES

- APÉNDICE A : Especificaciones Técnicas Mínimas.
- APÉNDICE B : Formato de Propuesta Económica. - APÉNDICE C : Formato de Reposición de Equipo
- APÉNDICE D : “Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno”.
- APÉNDICE E : “Cláusula de Sistema de Integridad”.
- APÉNDICE F : “Política de Gestión Integrada de Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos, Seguridad y Salud en el Trabajo”. Este documento no libera al CONTRATISTA de la obligación de adoptar todas las medidas de seguridad necesarias que requiere el servicio.
- APÉNDICE G : “Cláusulas y penalidades de ambiente, seguridad y salud en el trabajo para nuevos contratos de servicios y obras”.
- APÉNDICE H : Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, según la ley 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.
- APÉNDICE I : Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente.

APÉNDICE A
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

Características	Especificaciones técnicas mínimas
Cantidad	3
Marca	El postor indicará la marca ofertada
Modelo	El postor indicará la marca ofertada
Cámara	Resolución de Ultra-HD 4K.
	Vista Panorámica 75° como mínimo. Debe permitir movimiento en horizontal y vertical
	Zoom Digital 2x como mínimo
	Enfoque y acercamiento automático a la persona hablante o presentador.
	Adaptación dinámica a diferentes condiciones de iluminación (baja exposición o contraluz)
Audio	El sistema de audio será con altavoces del monitor o con altavoces externos de modo que el audio sea escuchado e inteligible en cualquier parte de la sala.
	Total de Potencia de Altavoces mínimo 40 W
	Deberá reducir los sonidos externos de audio para permitir una mejor calidad de videoconferencia.
	Respuesta de frecuencia de altavoces 100Hz - 20kHz
Micrófono	Deberá ser tipo techo o integrado en el equipo, y debe permitir que los usuarios puedan hablar desde cualquier ubicación de la sala. Medida referencial de la sala: 3 x 15 m.
	Debe tener supresión de ruido de fondo.
	Respuesta de frecuencia 80Hz - 20kHz
	Soportar como mínimo 2 micrófonos externos
Puertos de video entrada mínimo	Debe tener 1 entradas de video HDMI como mínimo
	Debe tener entradas USB como mínimo 1.
Puertos de video salida mínimo	Debe tener 1 salidas de video HDMI como mínimo.
Puertos de audio	Entrada: 1 x 3.5mm
	Salida: 1 x HDMI, 1 x 3.5mm
Puertos de red	1 x RJ45
	1 x Wi-Fi 2.4Ghz y 5Ghz
Sistema	CPU 8-core
	RAM 8 GB
	Flash 64 GB
	Sistema operativo Windows 10 o superior (incluir licenciamiento).
Pantalla interactiva	Tamaño de la pantalla 65".
	Resolución de 4K (3860x2160 pixeles) que permita presentar documentos especializados, sin perder la calidad.
	Sistema operativo Windows 10 o superior (incluir licenciamiento).
	Conectividad inalámbrica a través de Wi-Fi
	Permite realizar videoconferencias y tener la capacidad de compartir contenido con la opción de pizarra.
	Proyectar o realizar presentaciones de manera inalámbrica desde cualquier dispositivo móvil utilizando un cliente (aplicación) propio de la marca de la pantalla conectado a través del Wi-Fi.

Características	Especificaciones técnicas mínimas
	Proyectar o realizar presentaciones utilizando un cable HDMI.
	Capturar el contenido de la presentación y copiarlo a la pizarra para su posterior edición.
	Permita navegar por la web, capturar el contenido y copiarlo a la pizarra para su edición.
	Crear páginas simultáneas sin perder el trabajo previo realizado.
	Incluir como mínimo 2 lápices especiales para el uso sobre la pizarra, la pizarra debe contar con un lugar donde los lápices reposen cuando no se están usando.
	Escribir o trabajar sobre la pizarra con al menos 3 colores distintos y tipos de trazo distintos.
	Compartir vía e-mail el contenido realizado en la sesión de colaboración.
	Se debe incluir además teclado y mouse inalámbrico para facilitar ediciones.
	Se debe incluir accesorio con puerto usb que se conecta a la computadora para la proyección, que permita controlar de manera inversa el escritorio de la computadora en el equipo ofrecido realizando operaciones de tocar, arrastrar y tocar dos veces en la pantalla táctil, editar documentos.
	Cuando una presentación en formato PPTX (Archivo generado por Microsoft Power Point ú otro similar) está en modo de proyección en la PC, puede pasar las páginas o finalizar la proyección usando la pantalla táctil.
	El equipo debe incluir todo el software requerido (incluyendo licencias correspondientes) para su correcto funcionamiento.
Base	Base móvil con ruedas que permita su fácil traslado.
garantía	Treinta y seis (36) meses de garantía.
Control remoto	Si

El servicio incluye:

- Provisión de equipos a requerimiento de PETROPERÚ.
- Entrega de equipos en la Sede Refinería Talara.
- Instalación, configuración y puesta en funcionamiento.
- Capacitación al personal en el uso de los equipos. (Coordinado con PETROPERÚ).
- Entrega de Manual de funcionamiento.
- Soporte técnico especializado, vía remota, e-mail, vía telefonía o presencial.
- EL CONTRATISTA actuará como soporte de 2do nivel, debido a que nuestra Mesa de Ayuda realizará el soporte de 1er nivel (contacto único de cara al usuario).
- En caso de reemplazo de equipo, el CONTRATISTA será responsable de la desinstalación, embalaje y traslado hasta su sede y viceversa.
- EL CONTRATISTA deberá contar con mecanismos para el escalamiento de los casos con el fabricante del producto.

APÉNDICE B
PROPUESTA ECONÓMICA

Descripción del Producto	Cantidad Presupuestada (CP)		
Equipos para videoconferencia con pizarra interactiva	3		

Sub Total S/
IGV S/
Total S/

NOTA:

- La propuesta económica estará basada en la cantidad presupuestada.
- La valorización será mensual.

APÉNDICE C

Formato de Reposición de Equipo

Costos por reposición de acuerdo con el tiempo de uso, en caso de robo, pérdida, daño irreparable ocasionado por el usuario (Se mantendrá el pago de los servicios según propuesta económica, no se realizará ningún pago adicional por otros conceptos adicionales)

Meses en Alquiler	Importe S/ con IGV
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
...	
...	
...	
36	

APÉNDICE D

(aplicable a los proveedores para la adquisición de hidrocarburos, biocombustibles y otros bienes, contratación de servicios y obras nacionales e internacionales; sean personas naturales o jurídicas de Derecho Privado nacional o internacional)

“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere*

pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.

- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.

APÉNDICE E

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace:

<https://www.petroperu.com.pe/buen-gobiernocorporativo/nuestro-sistema-deintegridad/> ”



POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA

**DE LA CALIDAD, AMBIENTE,
SEGURIDAD DE PROCESOS,
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**



Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. es una empresa del Estado del Sector Energía y Minas, cuyo objeto social es llevar a cabo las actividades que establece la Ley Orgánica de Hidrocarburos en todas las fases de la industria y comercio de los hidrocarburos incluyendo sus derivados, la petroquímica básica e intermedia y otras formas de energía.

PETROPERÚ S.A. declara que gestiona sus actividades asegurando la calidad y competitividad de sus productos y servicios para satisfacer las necesidades de sus clientes; protegiendo el ambiente, garantizando la seguridad de sus procesos, la integridad física, la salud y la calidad de vida de sus trabajadores, colaboradores y otras personas que puedan verse involucradas en sus operaciones; y la protección de la propiedad. Asimismo, promueve el fortalecimiento de sus relaciones con la comunidad de su entorno, realizando esfuerzos para desempeñar sus actividades de forma sostenible, reduciendo sus posibles impactos negativos.

Para ello, en sus lugares de trabajo desarrolla su gestión integrada de la calidad, ambiente, seguridad de procesos seguridad y salud en el trabajo, basada en los siguientes compromisos:

- Desempeñar sus actividades de manera responsable y eficiente manteniendo sistemas de gestión auditables bajo un enfoque preventivo, de eficiencia integral y mejora continua.
- Identificar, evaluar y controlar los aspectos ambientales, los peligros y riesgos de sus procesos, productos y servicios pertinentes y apropiado a su contexto; protegiendo el ambiente y previniendo la contaminación ambiental mediante la gestión del uso eficiente de la energía y otros recursos naturales, y de estrategias para combatir el Cambio Climático; eliminando los peligros y reduciendo los riesgos, proporcionando condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud de las personas relacionadas con el trabajo, con el objetivo de satisfacer las necesidades de sus clientes.
- Cumplir la legislación vigente aplicable, la normativa interna y los compromisos voluntariamente suscritos, relacionados con los Sistemas de Gestión.
- Promover el desarrollo de las competencias de sus trabajadores, orientadas al cumplimiento de los objetivos y las metas establecidas.
- Promover la consulta y participación de los trabajadores y de sus representantes en el desarrollo y mejora de los Sistemas de Gestión implementados.
- Proveer a toda la organización de los recursos necesarios y requeridos para lograr un desempeño acorde con la presente Política.
- Difundir esta Política a sus trabajadores, clientes, colaboradores, autoridades, comunidad y otros grupos de interés, fomentando una actitud diligente, a través de una sensibilización y de capacitación adecuadas a sus requerimientos.

El cumplimiento de esta Política es responsabilidad de los directores, gerentes, trabajadores y proveedores de PETROPERÚ S.A.

Aprobado:
Acuerdo de Directorio N° 082-2022-PP
Sesión de Directorio del 18.08.2022

APÉNDICE G

CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS Y OBRAS

1. Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo se debe aplicar para los **nuevos contratos de servicios y obras** que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (ejm: servicios en minas, en instalaciones portuarias, etc.). Se incluye la zona de reserva de vía del Oleoducto Nor Peruano, así como actividades de transporte de hidrocarburos vía terrestre, fluvial o marítima.
2. Cualquier modificación de las cláusulas y penalidades, durante el proceso de elaboración de Condiciones Técnicas, absolución de consultas o integración de bases, debe ser coordinada con la Función Seguridad de la sede correspondiente, dejando constancia de dicha coordinación a través de una evidencia objetiva (correo electrónico, memorando y/o informe).
3. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
 - Atente contra su seguridad o la seguridad de terceros, o
 - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o drogas,PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.
4. PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de las facturaciones mensuales o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
5. En caso, un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
6. Las penalidades se ejecutarán en base a la valorización mensual (monto contractual).

7. El monto máximo de la acumulación de penalidades aplicable por parte de PETROPERÚ en un mes a la CONTRATISTA, será hasta un equivalente del 10% de la valorización mensual.
8. En caso las penalidades acumulen el 10% del monto contractual total, el administrador de contrato evaluará resolver el contrato; sin perjuicio de ello, aun cuando se decida no resolver el contrato, se seguirán aplicando las penalidades.
9. El listado de **penalidades mínimas obligatorias** para los nuevos contratos de servicios y obras es el siguiente:

	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR	Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
	Incumplir alguna medida de seguridad y salud en el trabajo contemplada en el procedimiento PROO1-390 “Gestión CASS para Contratistas” y “Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ”, que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:			

	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR	Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
1	<ul style="list-style-type: none"> - Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente - Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia) - Incidente peligroso, - Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente) <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista.</p>	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	...5% ...2% ...1% ...1%
2	No informar de inmediato y/o ocultar a PETROPERÚ cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 253-2021-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	2%
3	No realizar los exámenes médicos ocupacionales (pre-ocupacional, periódicos y/o de retiro) del personal a su cargo, de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49° d	Por persona	1%

	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR	Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
4	No contar con el supervisor encargado de velar por la seguridad y salud por el trabajo del su personal.	DS 043-2007-EM Art. 11.2° DS 005-2012-TR Art. 39° RM 448-2020-MINSA	Por evento	1%
5	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el Permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
6	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-EM Art. 17.1° RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	1%
7	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	0.6%

	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR	Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
8	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.3%
9	Adulteración de documentos y/o documentación vencida.		Por evento	0.3%
10	Acto doloso (hurto de cualquier tipo, soborno, complicidad u otro).		Por evento	1%
11	Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado etílico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o injerirlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos.		Por evento	0.3%

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

* **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- **Total Temporal:** cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- **Parcial Permanente:** cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- **Total Permanente:** cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.

APÉNDICE H

DECLARACIÓN JURADA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Lima , dede 2023

Señores:

Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.

Presente. –

Yo identificado con DNI N°
..... ,
Gerente General / Representante Legal de la empresa
..... ,
con RUC N°, con domicilio legal en
..... ;
declaro bajo juramento que:

La empresa a la cual represento ha implementado un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a lo ordenado por la Ley N° 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

.....

.....

Gerente General /
Representante Legal

APÉNDICE I

DECLARACIÓN JURADA DE PARALIZACIÓN DE TRABAJOS POR RIESGO INMINENTE

Yo _____, Representante Legal / Gerente General de

La empresa _____ con RUC, me comprometo a garantizar la identificación de todos los peligros y riesgos asociados a mis actividades, así como ejecutar los controles de eliminación, sustitución, controles de ingeniería, controles administrativos y/o correcto uso de los Equipos de Protección Personal requeridos para la ejecución de un trabajo seguro.

Del mismo modo, de identificar o concurrir riesgo grave o inminente para la seguridad o salud de los trabajadores de mi empresa o de terceros, GARANTIZO LA PARALIZACIÓN O PROHIBICIÓN INMEDIATA DE TRABAJOS Y/O TAREAS.

Garantizo que:

- Las ordenes de paralización o prohibición de trabajos por riesgo grave o inminente deben ser inmediatamente ejecutadas.
- Antes de reiniciar las actividades operativas, me comprometo a levantar las condiciones subestándares identificadas.
- En caso la paralización de trabajo haya sido por causa de mi representada, ésta se ejecutará sin perjuicio a PETROPERÚ, quien no asumirá ningún costo asociado por las horas paralizadas.

Representante Legal / Gerente General