

| FORMATO  |   |   |             |           |                             |                             |            |  |  |
|--|---|---|-------------|-----------|-----------------------------|-----------------------------|------------|--|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |   |   |             |           |                             |                             |            |  |  |
| 1. DATOS GENERALES   |   |   |             |           |                             |                             |            |  |  |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 16/10/2024  |             |           |                             |                             |            |  |  |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | Departamento del Mercado Latino América de la Subdirección de Promoción del Turismo Receptivo   |             |           |                             |                             |            |  |  |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | SERVICIO DE OPERADOR TURÍSTICO EN CUSCO Y AREQUIPA PARA VIAJE DE FAMILIARIZACIÓN MÉXICO 2024  |             |           |                             |                             |            |  |  |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | 0285.2024   |             |           |                             |                             |            |  |  |
| 1.5  | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 545   |             |           |                             |                             |            |  |  |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  |             |           | -                           |                             |            |  |  |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad   |             |           | -                           |                             |            |  |  |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                          |   |   |             |           |                             |                             |            |  |  |
| DATOS DEL REQUERIMIENTO  |   | Documento de requerimiento  | SBS24004221 |           | Fecha de recepción          |                             | 13/09/2024 |  |  |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | 4/10/2024   | De oficio |                             | Con motivo de observaciones | X          |  |  |
|  |   | Fecha de la tercera versión   |             | De oficio |                             | Con motivo de observaciones |            |  |  |
|  |   | Fecha de la cuarta versión  |             | De oficio |                             | Con motivo de observaciones |            |  |  |
|  |   | Fecha de la quinta versión  |             | De oficio |                             | Con motivo de observaciones |            |  |  |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |             |           | NO                          | X                           |            |  |  |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |             |           | -                           |                             |            |  |  |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |             | NO        | X                           |                             |            |  |  |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |             | NO        | X                           |                             |            |  |  |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización   |             | ...       | Fecha de aprobación         | ...                         |            |  |  |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  |             | NO        | X                           |                             |            |  |  |
|  |   | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |             | -         | Fecha de inicio de vigencia | -                           |            |  |  |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |             |           |                             |                             |            |  |  |
| 2.8  | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |             |           |                             |                             |            |  |  |

| FORMATO  |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Nº Item  | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  | 1  |  |  | ERP/CORREO   | 1/10/2024  | -   | -  | -                                    |
|  | Se recomendaron cambios respecto al contenido del itinerario, requisitos del proveedor y de calificación.  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.9  | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones                                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |
|  | 1  | 3  | 3  | ERP  | 4/10/2024  | -   | -  | -                                    |
|  | Se mejoró el contenido del itinerario, requisitos del proveedor y de calificación.   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.10   | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | 1  | Se mejoró el contenido del itinerario, requisitos del proveedor y de calificación. |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.   | INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1  | SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1.1  | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | DEL PROVEEDOR  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros                                   |  |  |  |   |  |                                      |
|  | -  | -  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | DE LA ENTIDAD  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros                                   |  |  |  |   |  |                                      |
|  | -  | -  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1.2  | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA  | MONEDA   | Nuevos Soles   | -  | Dólares  | -   | Otro:  | Señalar otra moneda                  |
|  |  | MONTO  | -  |  |  |   |  |                                      |
|  | En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | -  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 4.   | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 4.1  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |  |  | 4/10/2024  | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   |  | 10/10/2024                           |
| 4.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
|  | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.  |  |  |  |  |   |  |                                      |

| FORMATO  |   |    |  |    |   |
|--|---|----|--|----|---|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |   |    |  |    |   |
| 4.3  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)   | SI |  | NO | X |
|  | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.  |    |  |    |   |
| 4.4  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN                                     | SI |  | NO | X |
|  | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. |    |  |    |   |
| 4.5  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI |  | NO | X |
|  | De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |    |  |    |   |
| 5.   |   |    |  |    |   |
|  | ANDRES MOROMISATO AWAKON<br>JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA  |    |  |    |   |