

FORMATO N° 1																																							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)																																							
1. DATOS GENERALES																																							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	03/11/2023																																					
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	Gerencia Comercial																																					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Materiales Impresos																																					
1.4	N° DE REFERENCIA DEL PAC	23	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO	OEC 14. Desarrollo la Comunicación e Imagen a nivel corporativo OE6. Incrementar la identidad / posicionamiento de marca																																			
1.5	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP	n.a.																																				
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública	n.a.																																				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																																							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Especificaciones Técnicas	Fecha de recepción	11/10/2023																																		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	25/10/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X																																	
		Fecha de la tercera versión	27/10/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X																																	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	x	NO																																			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		INFORME N°0064-2023-FMV-GA-DL-DPS / PRIMER INFORME COMPLEMENTARIO A LA INDAGACION DE MERCADO N°0064-2023-FMV/GA-DL-DPS																																			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	Único	NO	x																																		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO																																			
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación																																			
2.6	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																																					
2.7	OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS																																						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																																
1	2	2	correo electronico	17/10/2023																																			
<p>1. Se observo de 365 a 366 dias calendarios ya que el 2024 es bisiesto tiene 366 dias</p> <p>paquete:</p> <ul style="list-style-type: none"> El Departamento de Marketing de la Gerencia Comercial emitirá notas de pedido, de acuerdo a sus necesidades, dentro del plazo de ejecución de 365 días calendarios y/o hasta agotar el monto total contratado contabilizados a partir del día siguiente de recibida la orden de compra. <p>7. PLAZO DE EJECUCIÓN</p> <p>El plazo de ejecución es de 365 días calendarios y/o hasta agotar el monto total contratado, contabilizados a partir del día de recibida la orden de compra.</p> <p>2. Se observo el numeral 5. Características se menciona Brochures y en el cuadro entrega de materiales dice Brochures (Trípticos)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">BROCHURES</th> <th>Unidad</th> <th>600</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Color: Full color Impresión: Offset / Tira y retira Material: Opalina Gramaje: 200 gr. Medidas: 20 cm. de alto x 20 cm. de ancho (Formato cerrado) 20 cm. de alto x 60 cm. de ancho (Formato abierto) Acabados: Plastificado mate / Barnizado sectorizado (tira y retira) / Línea de doblez </td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>c) Tercera Etapa</p> <p>Entrega de materiales: El proveedor tendrá un plazo máximo de 02 a 05 días calendario después de aprobado el diseño para hacer la entrega de la totalidad según lo indicado en la nota de pedido.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>Bienes requeridos</th> <th>Plazo de entrega</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Folletos</td> <td>03 días calendario</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Volantes mosquitos</td> <td>03 días calendario</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>carpetas</td> <td>03 días calendario</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Banderines (cadenetas)</td> <td>03 días calendario</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Brochures (Trípticos)</td> <td>02 días calendario</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Brochures (Trípticos)</td> <td>05 días calendario</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Carteles</td> <td>03 días calendario</td> </tr> </tbody> </table>								BROCHURES		Unidad	600	5	<ul style="list-style-type: none"> Color: Full color Impresión: Offset / Tira y retira Material: Opalina Gramaje: 200 gr. Medidas: 20 cm. de alto x 20 cm. de ancho (Formato cerrado) 20 cm. de alto x 60 cm. de ancho (Formato abierto) Acabados: Plastificado mate / Barnizado sectorizado (tira y retira) / Línea de doblez 			N°	Bienes requeridos	Plazo de entrega	1	Folletos	03 días calendario	2	Volantes mosquitos	03 días calendario	3	carpetas	03 días calendario	4	Banderines (cadenetas)	03 días calendario	5	Brochures (Trípticos)	02 días calendario	6	Brochures (Trípticos)	05 días calendario	7	Carteles	03 días calendario
BROCHURES		Unidad	600																																				
5	<ul style="list-style-type: none"> Color: Full color Impresión: Offset / Tira y retira Material: Opalina Gramaje: 200 gr. Medidas: 20 cm. de alto x 20 cm. de ancho (Formato cerrado) 20 cm. de alto x 60 cm. de ancho (Formato abierto) Acabados: Plastificado mate / Barnizado sectorizado (tira y retira) / Línea de doblez 																																						
N°	Bienes requeridos	Plazo de entrega																																					
1	Folletos	03 días calendario																																					
2	Volantes mosquitos	03 días calendario																																					
3	carpetas	03 días calendario																																					
4	Banderines (cadenetas)	03 días calendario																																					
5	Brochures (Trípticos)	02 días calendario																																					
6	Brochures (Trípticos)	05 días calendario																																					
7	Carteles	03 días calendario																																					
1	3	3	correo electronico	25/10/2023																																			

FORMATO N° 1
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. Se observo el plazo de ejecucion de 366 días calendarios o hasta agotar el monto total contratado contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

El Departamento de Marketing de la Gerencia Comercial emitirá notas de pedido, de acuerdo a sus necesidades, el plazo de ejecución de 366 días calendarios y/o hasta agotar el monto total contratado contabilizados a partir del día de recibida la orden de compra.

2. Se observo los servicio similares de ", "por "o", banderitas de cartón o gorras o viseras de cartón (elementos promocionales de cartón impresos a full color o con corte troquelado) o folletos a full color o calendarios o almanagues o revistas o boletines o impresos en general.

Se considera bienes similares a los siguientes: banderitas de cartón, gorras o viseras de cartón (elementos promocionales impresos a full color y con corte troquelado), folletos a full color, calendarios, almanagues, revistas, boletines en general.

3. Se observo el plazo de ejecucion a partir del día siguiente de suscrito el contrato

7. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución es de 366 días calendarios y/o hasta agotar el monto total contratado, contabilizados a partir del día de recibida la orden de compra.

8. LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	2	2	correo electronico	25/10/2023			
Se realizaron los ajustes solicitados a las EETT V1							
1	2	2	correo electronico	27/10/2023			
Se realizaron los ajustes solicitados a las EETT V2							

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES

Nº Item	Ajustes o modificaciones
	Se realizó el ajuste solicitado a los TDR versión 1 y 2 teniendo como resultado la versión 3

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI		NO	x
---	----	--	----	---

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	Se cuenta con 06 cotizaciones de los proveedores 1. Corporacion Paes E.I.R.L. - corporacionpaes@gmail.com 2. Archivos e Impresos Gaona Abarca S.A.C - garowi@aigaperu.com 3. Prysma SAC - prysma95@yahoo.com 4. Rbu Editores SAC - rbuesac@yahoo.es 5. Real Mercantil Import S.A.C. - realmercantiltvtas@hotmail.com 6. Grafica Fenix SRL - gerencia@graficafenixsrl.com				
4.2	PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO	x
	Los proveedores, cotizan los productos requeridos a sus inventarios respectivos y de acuerdo a las especificaciones tecnicas del FMV SA				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				
5.					
	ALLAN MANUEL CARBAJAL RIVERA JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA				

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.