

## **REQUERIMIENTO**

### **I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

#### **1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Adquisición e instalación de un Sistema de circuito cerrado de video para los inmuebles de la ONP.

#### **2. FINALIDAD PÚBLICA**

La presente adquisición tiene como finalidad publica la mejora de la seguridad en los establecimientos de la ONP, mediante la Adquisición de un Sistema de circuito cerrado de video para los inmuebles de la ONP.

#### **3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN**

Adquirir un Sistema de Circuito Cerrado de video, que permitan el monitoreo y una correcta vigilancia en tiempo real de las incidencias que pudieran suscitarse en los inmuebles de la ONP.

#### **4. VINCULACIÓN CON EL POI**

Eventos vinculados a la seguridad institucional asociado a la actividad POI AOI000055000753 Ejecución de eventos vinculados a la seguridad institucional.

#### **5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR**

##### **5.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES**

El sistema de circuito cerrado de video consta de los siguientes elementos para su funcionamiento y operación:

**Tabla N° 1**

<b>DESCRIPCION DE LOS BIENES</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>CANTIDAD TOTAL</b>
Cámara de video vigilancia	Unidad	87
Grabador de video NVR POE de 32 canales con 4 discos duros de 8 TB como mínimo cada grabador	Unidad	4
Switch de 24 puertos POE	Unidad	12
Gabinete de 6 RU con 2 cooler de enfriamiento cada gabinete	Unidad	4
Gabinete de 10 RU con 2 cooler de enfriamiento	Unidad	1
Equipo UPS	Unidad	1

Los productos deben ser nuevos y deberán contener todos los implementos necesarios para el correcto funcionamiento.

En la Tabla N° 2 se detallan los inmuebles donde la ONP destinará los bienes adquirir, en las Sedes de Lima. Para el caso de los bienes que serán destinados en los inmuebles de las Sedes de Lima, equivalente a 87 Cámaras IP de video vigilancia, 4 Grabadores de video NVR POE de 32 canales con 4 discos duros de 8 TB como mínimo cada grabador, 12 Switch de 24 puertos POE, 4 Gabinetes de 6 RU con 2 cooler de enfriamiento cada gabinete, 1 Gabinetes de 10 RU con 2 cooler de enfriamiento y 1 equipo UPS, el Contratista deberá de instalarlos, de acuerdo a las direcciones de las Sedes de Lima que se precisan en la Tabla N° 2.

**Las características técnicas mínimas de los bienes adquirir son los siguientes:**

## **5.1.1. CARACTERISTICAS TÉCNICAS**

### **5.1.1.1. CAMARAS IP DE VIDEO VIGILANCIA**

La contratación considera cámaras, con las siguientes características como mínimo:

<b>Especificaciones técnicas</b>		
<b>Cámaras</b>		
1	Image Sensor	1/3" 4 Megapixel Progressive Scan CMO
2	Max. Resolution	Mínimo 2560 x 1440
3	Shutter Speed	1/3 s to 1/100,000
	<b>Lens</b>	
4	Max Aperture	Mínimo F1.4
5	Focal Length	Mínimo 2.7mm~12mm: H: 100°~33°
	<b>Video</b>	
6	Compression	H.265/H.264/MJPEG
	<b>Audio</b>	
7	Compression	G.711a/ G.711u/AAC
	<b>Network</b>	
8	Protocols	TCP/IP, ICMP, HTTP, HTTPS, FTP, DHCP, DNS, DDNS, RTP, RTSP, NTP, UPnP, SMTP, IGMP, 802.1X, QoS, IPv6, Bonjour (opcional), IPv4, UDP, SSL (opcional)
9	User/Host	Mínimo 20users
	<b>General</b>	
10	Power	DC12V, PoE (802.3af)
11	Ingress Protection	Mínimo IP66
12	Startup and Operating Conditions	Mínimo -40°C~+60°C,

#### 5.1.1.2. GRABADOR DE VIDEO DE RED DE 32 CANALES – NVR

La contratación considera NVR de treinta y dos (32) canales, con las siguientes características como mínimo

CARACTERISTICAS GRABADOR DE 32 CANALES
Compresión de video: H.265+ / H.265 / H.264+ / H.264.
Soporta mouse USB para operar (incluido).
Soporta mínimo 4 HDD's de 8 TB como mínimo. (no incluidos)
Soporta búsqueda de agenda en forma local ó remota.
Soporta POE (Opcional)
Salida HDMI 1: mínimo 4K
Salida HDMI 2: mínimo 4k
Salida VGA 1: mínimo 720p.
Soporta múltiples marcas usando el protocolo ONVIF
Resolución de Grabación por Canal (recomendado con H.265): 1080P: 32 Canales @ 30 fps / 5 MP: 32 Canales @ 30 fps / 4K (8 MP): 32 Canales @ 15 fps
Alimentación: 100 a 240Vca / 50 W.

#### 5.1.1.3. SWITCH DE 24 PUERTOS POE

La contratación considera Switch de 24 puertos POE, con las siguientes características como mínimo

CARACTERISTICAS SWITCH DE 24 PUERTOS POE
Switch de red de capa diseñado para transmisión de datos d video
24 puertos Ethernet de 10/100/1000 Mbps, 1 puerto Ethernet de enlace ascendente de 10/100/1000 Mbps y 1 puerto SFP de enlace ascendente de 10/100/1000 Mbps
Estándares de red IEEE 802.3, IEE 802.3u, IEEE 802.3x, IEEE 802.3ab e IEEE 802.3z disponibles
IEEE 802.3 af y fuente de alimentación PoE alta
Conmutación de almacenamiento y reenvío, Cuenta con función de Switching Capacity o capacidad de conmutación (opcional)
Seguro y fiable con protección sobretensiones de 6KV Protección estática: Descarga de aire: 8Kv, Descarga de Contacto: 6 Kv (opcional) Protección contra rayos: Modo Común: 4Kv, Modo Diferencial: 2 Kv (opcional)

#### 5.1.1.4. GABINETES DE 6 RU CON 2 COOLER DE ENFRIAMIENTO

La contratación considera Gabinetes de 6 RU con 2 cooler de enfriamiento, con las siguientes características como mínimo

CARACTERISTICAS GABINETES DE 6 RU CON 2 COOLER DE ENFRIAMIENTO
Formato: Montaje en pared
Dimensiones: Alto 30 cm, ancho 60 cm, profundidad 51 cm
Puerta frontal: centro de vidrio de 4.00mm de espesor color bronce mas chapa simple
Puerta posterior: abatible mas chapa lateral simple lateral
Cooler de enfriamiento

#### 5.1.1.5. GABINETES DE 10 RU CON 2 COOLER DE ENFRIAMIENTO,

La contratación considera Gabinetes de 10 RU con 2 cooler de enfriamiento, con las siguientes características como mínimo

CARACTERISTICAS GABINETES DE 10 RU CON 2 COOLER DE ENFRIAMIENTO
Formato: Montaje en pared
Dimensiones: Alto 50 cm, ancho 60 cm, profundidad 51 cm
Puerta frontal: centro de vidrio de 4.00mm de espesor color bronce mas chapa simple
Puerta posterior: abatible mas chapa lateral simple lateral
Cooler de enfriamiento

#### 5.1.1.6. EQUIPO UPS

La contratación considera equipo UPS, con las siguientes características como mínimo

CARACTERISTICAS EQUIPO UPS
Potencia: 10 KVA
Tipo: Monofásico
Tensión de entrada: Rango entre 200- 240 VAC
Frecuencia de entrada: 50/60hz
Tensión de salida: Rango entre 200-240 VAC
Factor de potencia salida: 1
Autonomía: Batería interna, rango entre 3 a 6 minutos al 100% de carga, extendible

#### Nota Importante:

Considerando las prestaciones involucradas en la contratación, también se requiere el cumplimiento de las siguientes actividades.

- Instalar y configurar NVR de treinta y dos (32) canales
- Instalación de 87 Cámaras IP de video vigilancia, 4 Grabadores de video NVR POE de 32 canales con 4 discos duros de 8 TB como mínimo cada grabador, 12 Switch de 24 puertos POE, 4 Gabinetes de 6 RU con 2 cooler

de enfriamiento cada gabinete, 1 Gabinetes de 10 RU con 2 cooler de enfriamiento y 1 equipo UPS, que serán instalados en los inmuebles que se detallan en la Tabla N° 2.

### 5.1.2.DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES

**TABLA N° 2**

SEDE	UBICACIÓN	EQUIPO	CANTIDAD	TOTAL
Sede Central ONP- Jirón Bolivia N° 109 Cercado de Lima	Piso 12	Cámara de video vigilancia	3	36
	Piso 16	Cámara de video vigilancia	1	
	Piso 23	Cámara de video vigilancia	9	
	Piso 25	Cámara de video vigilancia	3	
	Piso 5 - LGV	Cámara de video vigilancia	17	
	Piso 5 – Mezanine LGV	Cámara de video vigilancia	3	
	Grabador de video NVR POE de 32 canales con 4 discos duros de 8 TB como mínimo cada grabador		2	2
	Switch de 24 puertos POE		8	8
	Gabinetes de 6 RU con 2 cooler de enfriamiento cada gabinete		2	2
	Equipo UPS		1	1
ORCINEA - Jirón Callao 329, Cercado de Lima.	Sótano 1	Cámara de video vigilancia	6	51
	Piso 1	Cámara de video vigilancia	11	
	Piso 2	Cámara de video vigilancia	10	
	Piso 3	Cámara de video vigilancia	8	
	Piso 4	Cámara de video vigilancia	10	
	Piso 5	Cámara de video vigilancia	6	
	Grabador de video NVR POE de 32 canales con 4 discos duros de 8 TB como mínimo cada grabador		2	2
	Switch de 24 puertos POE		4	4
	Gabinetes de 10 RU con 2 cooler de enfriamiento		1	1
	Gabinetes de 6 RU con 2 cooler de enfriamiento cada gabinete		2	2

### **5.1.3. CARACTERISTICAS MINIMAS**

- El sistema de monitoreo debe ser 24x7.
- Los equipos NVR deben ser compatible con visualización con acercamiento, sin dejar de grabar
- Acceso en línea al monitoreo desde equipos de cómputo (PC) y Televisores.
- Los equipos NVR, deben permitir la grabación continua de video a color. Del mismo modo, debe facilitar generación de respaldos a las grabaciones de cada cámara por un periodo de 30 días calendario.
- Los equipos NVR, deben permitir la búsqueda en línea de grabaciones, así como la reproducción de video a color, de horas o fechas pasadas. También deben permitir la extracción de videos por día y por cámara para las evaluaciones aleatorias y supervisión por parte del área de Seguridad.
- El área usuaria, será la encargada de verificar y supervisar el cumplimiento mínimo de las características, condiciones y aspectos funcionales requeridos.

### **5.1.4. CONDICIONES DE OPERACIÓN DE LA INSTALACIÓN DE 87 CÁMARAS IP DE VIDEO VIGILANCIA, 4 GRABADORES DE VIDEO NVR POE DE 32 CANALES CON 4 DISCOS DUROS DE 8 TB COMO MÍNIMO CADA GRABADOR, 12 SWITCH DE 24 PUERTOS POE, 4 GABINETES DE 6 RU CON 2 COOLER DE ENFRIAMIENTO CADA GABINETE, 1 GABINETES DE 10 RU CON 2 COOLER DE ENFRIAMIENTO Y 1 EQUIPO UPS, DE LA SEDE CENTRAL Y DEL LOCAL ORCINEA**

La contratación considera las siguientes condiciones que definen lo que debe cumplirse para el desarrollo de la instalación de los bienes.

- El desarrollo integral de la contratación (adquisición, instalación y puesta en funcionamiento) es a todo costo, la ONP no suministrará ningún equipo, insumo, material, accesorio, producto, equipo de seguridad, plástico para protección de ambientes, herramientas, maquinas, utensilios, ni cualquier otro elemento que se necesite para el desarrollo de la instalación, por lo que el adjudicatario deberá considerarlos dentro del presupuesto de la contratación.
- La ONP tiene la potestad de realizar las inspecciones, supervisiones, controles y monitoreos a la contratación, durante el tiempo o periodo que dure la instalación propia de los equipos; pudiendo solicitar y exigir al contratista mediante correo electrónico y/o documento, los avances, incidentes y pormenores de la ejecución de la contratación.
- En caso que el contratista no concluya con los trabajos y/o actividades programadas para un determinado horario, éste deberá dejar la zona de trabajo segura, de forma tal que no genere inconvenientes ni riesgos para los usuarios y personal de la institución.
- El contratista será responsable de los daños ocasionados a la infraestructura de los inmuebles, en el momento que se realice la instalación de los bienes. Por lo tanto, durante la ejecución de los trabajos y actividades se protegerá los activos existentes en el área, garantizando la seguridad del mobiliario, equipos e inmueble, de ser el caso.
- Todo daño o perjuicio a los componentes, equipos o bienes de la institución o terceros, producto de alguna acción u omisión durante la ejecución de las actividades del servicio será de entera responsabilidad del contratista; debiendo este, subsanar de forma inmediata los daños

ocasionados o el reemplazo de los componentes, equipos o bienes dañados. Asimismo, toda pérdida o robo que pudiese efectuarse con los bienes y/o equipos en general será de entera responsabilidad del contratista, el mismo que deberá asumir el costo de los daños y/o pérdidas ocasionadas. El componente, equipo o bienes debe ser sustituido por uno de las mismas características y marca, y/o superior de estar discontinuado. El plazo para la reposición es como máximo de quince (15) días calendario, contados a partir de la comunicación del hecho, por parte del personal de Seguridad o personal destacado como supervisor de la ONP. Asimismo, deberá realizar los trámites de ley, denuncia policial ante la comisaria de la jurisdicción y realizar las coordinaciones para la reposición del bien ante la entidad.

- El contratista debe contar para los trabajos a ejecutar, con instrumentos y herramientas básicas (herramientas manuales en buenas condiciones, equipos eléctricos manuales provistos de cable eléctrico en buenas condiciones y con la protección necesaria; sin improvisaciones o adaptaciones irregulares), lo cual garantiza la calidad del requerimiento solicitado (incluida la instalación). Cualquier daño de los bienes ofertados debido a defecto de fabricación y/o calidad de los mismos, determinará su reemplazo por otro con iguales o superiores características a lo solicitado en las especificaciones técnicas, sin que ello signifique un costo adicional para la ONP.
- El contratista deberá hacer cumplir las normas de seguridad interna (Directiva Control de Accesos a las Instalaciones de la ONP e inmuebles del FCR). El documento correspondiente se entregará al contratista al inicio de sus labores.
- El contratista deberá garantizar el orden y limpieza permanente del lugar de trabajo y la eliminación del material excedente.
- La canalización en techo y pared deberá ejecutarse con tuberías EMT no menor de 3/4" y cajas accesorias, cajas de pase metálica 10x10; el cableado estructurado de las cámaras con cable UTP Cat 6, conectores RJ 45 Cat y Jack RJ 45.
- Los puntos de enlace en Torre deberán ser cableado al Backbone de video en la (Oficina de Seguridad)
- Dos (2) Switch de 24 puertos POE, debe ser instalado en el piso 8 y su enlace en cable UTP Cat 6, deberá conectarse al Backbone de video en la Oficina de Seguridad Planta Baja
- Dos (2) Switch de 24 puertos POE, debe ser instalado en el piso 14 y su enlace en cable UTP Cat 6, deberá conectarse al Backbone de video en la Oficina de Seguridad Planta Baja
- Un (1) Switch de 24 puertos POE, debe ser instalado en el piso 22 y su enlace en cable UTP Cat 6, deberá conectarse al Backbone de video en la Oficina de Seguridad Planta Baja.
- Dos (2) Switch de 24 puertos POE, debe ser instalado en el 5to piso de LGV y su enlace en cable FTP Cat 6A, deberá conectarse al Backbone de video en la Oficina de Seguridad Planta Baja. Deberá ejecutarse con tuberías EMT de 1"
- Un (1) Switch de 24 puertos POE, debe ser instalado en la Oficina de Seguridad Planta Baja y su enlace en cable UTP Cat 6, deberá conectarse al Backbone de video.
- Un (1) Switch de 24 puertos POE, debe ser instalado en el sótano del local ORCINEA y su enlace en cable UTP Cat 6, deberá conectarse al cuarto de equipos video del sótano.

- Un (1) Switch de 24 puertos POE, debe ser instalado en el piso 2 del local ORCINEA y su enlace en cable UTP Cat 6, deberá conectarse al cuarto de equipos video del sótano.
- Un (1) Switch de 24 puertos POE, debe ser instalado en el piso 4 del local ORCINEA y su enlace en cable UTP Cat 6, deberá conectarse al cuarto de equipos video del sótano.
- Un (1) Switch de 24 puertos POE, debe ser instalado en el cuarto de quipos de video y su enlace debe ser en cable UTP Cat 6.

## **5.1.5. EMBALAJE Y ROTULADO**

### **5.1.5.1. EMBALAJE**

Para el transporte de los equipos, el contratista debe embalar los equipos y materiales a suministrar. El embalaje incluirá toda la protección necesaria contra las inclemencias ambientales, largos período de almacenaje y otros aspectos que puedan afectar la calidad de los productos ofertados, incluyendo las facilidades para la correcta manipulación de los bultos. La afectación directa de los bienes y suministros contenidos en dichos empaques por omisión o deterioro de los mismos, será de entera y exclusiva responsabilidad del contratista.

### **5.1.5.2. ROTULADO**

Respecto al rotulado, cada bulto, empaque o embalaje debe estar debidamente identificado y rotulado indicando los datos del embarque, el número de proceso, contrato y el lugar de destino. El contenido de cada empaque debe detallarse en las listas o "**Packing List**" correspondiente.

## **5.1.6. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN**

- La contratación contempla la instalación y configuración de NVR y todo el equipamiento que lo comprende.
- Todo el equipamiento, materiales y accesorios para la implementación del Sistema de Monitoreo deben ser nuevos (*Primer uso*)
- Todo el sistema eléctrico desde el tablero eléctrico hasta cada una de las tomas para que funcione toda esta solución debe ser independiente, por lo que debe ser considerado e implementado por el contratista a fin que la modalidad de contratación sea "LLAVE EN MANO"
- Las instalaciones eléctricas deben realizarse cumpliendo las siguientes normas:
  - Código Nacional de Electricidad Suministro
  - Código Nacional de Electricidad Utilización
  - Reglamento Nacional de Edificaciones
  - Normas de la Dirección Nacional de Electricidad aplicables
- Los puntos eléctricos deben ser rotulados o etiquetados
- El equipo de comunicación (switch de video y demás equipos), deberán estar conectados a un equipo UPS, con la finalidad de que operen sin interrupción debido a un corte de energía eléctrica.
- El CONTRATISTA debe considerar todas las actividades o prestaciones, que se requieran a fin de implementar el Sistema de Monitoreo. Para tal efecto podrá coordinar visitas técnicas en las instalaciones de las Sedes Lima donde se ejecutará la instalación, previa coordinación con el Analista de Seguridad.



- El CONTRATISTA debe dejar la zona de trabajo segura, de tal forma que no genere inconvenientes ni riesgos para los usuarios.
- Mantener las grabaciones por un periodo mínimo de veinte (20) días calendario.
- Accesos a visualizar remotamente las grabaciones por parte de la ONP.
- Auditoría y control de acceso al sistema y a los respaldos de grabaciones, previamente autorizados por el área usuaria u otra unidad/personal que indique la institución.

#### **5.1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

La modalidad de ejecución será LLAVE EN MANO, por lo que la propuesta debe incluir en conjunto el equipamiento, montaje, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento, según el detalle establecido en las Especificaciones Técnicas.

#### **5.1.8. TRANSPORTE Y SEGUROS**

##### **5.1.8.1. TRANSPORTE**

El CONTRATISTA tendrá a cargo y asumirá todos los gastos de seguridad, guardiana y traslados (fletes) de los equipos, desde la fábrica/local de despacho hasta el destino final.

Asimismo, el contratista es responsable del transporte de los bienes adquiridos, por lo que debe tomar las precauciones y medidas necesarias para cubrir cualquier situación o siniestro que afecte los equipos y/o contratación, como ser la contratación de seguros, servicios de carga y descarga, entre otros; asegurando la entrega de los mismos y considerando las condiciones requeridas para su óptimo funcionamiento y operación.

Previo al traslado de los bienes, la ONP podrá realizar una visita a las instalaciones y ambientes de actividades del contratista, a fin de verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas.

##### **5.1.8.2. SEGUROS**

- El personal propuesto deberá contar con los Seguros Complementarios de Trabajo y Riesgo (SCTR)
- Asimismo, debe entregarse copia del SCTR antes de la suscripción del contrato, el mismo que debe encontrarse vigente estar vigente a la fecha y durante el plazo de ejecución de las actividades de la contratación.
- Cabe señalar que cualquier personal adicional que ejecute actividades dentro de las instalaciones de la ONP y se encuentre vinculado a la realización de este contrato, debe contar con el seguro mencionado, siendo responsabilidad del CONTRATISTA el cumplimiento de lo indicado.

#### **5.1.9. GARANTIA COMERCIAL**

**5.1.9.1. ALCANCE DE LA GARANTÍA:** Contra defectos de diseño o fabricación, respecto a todo tipo de averías, por un mal funcionamiento o pérdida total de los bienes contratados, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

**5.1.9.2. PERIODO DE GARANTÍA:** Por un (01) año, contados a partir de la fecha

en que se otorga la conformidad.

**5.1.9.3. CONDICIÓN DE INICIO DEL CÓMPUTO DEL PERÍODO DE GARANTÍA:**

A partir de la fecha que se otorga la conformidad de la prestación, sin costo alguno para ONP.

**5.1.10. CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO**

La contratación incluirá la capacitación presencial del personal asignado por la ONP (mínimo dos (2) personas) por un tiempo de dos (2) horas cronológicas, en temas relacionados al uso y funcionamiento de los bienes, información técnica de los equipos, así como su operación, cuidado y soporte primario.

La capacitación debe realizarse en la sede central de la ONP, ubicada en el Jirón Bolivia N° 109, Cercado de Lima, dentro de un plazo no mayor a dos (2) días calendario, durante el plazo de la instalación de los bienes.

Finalizada cada capacitación se debe emitir el “**Acta de Capacitación**”, donde se evidencie haber cumplido con la capacitación e indicado como mínimo los participantes, temario desarrollado y fecha de ejecución.

**6. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y / O PERSONAL**

**6.1. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

- Conforme a lo señalado en los Requisitos de Calificación

**6.2. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR**

El contratista debe asignar como mínimo al siguiente personal clave.

Dos (2) Profesional Técnico

- Formación Académica Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Informática o Comunicaciones o Computación o Electrónica o Electricista; o en las carreras técnico profesional de Electricista, Cableado Estructurado la cual deberá ser presentado para la presentación de la Oferta.
- El Personal Clave debe estar certificado por el fabricante en programación e instalación de los equipos de la marca ofertados, la cual será presentado para la presentación de la Oferta
- Experiencia: Tres (03) años de experiencia como mínimo, en trabajos de instalación de sistemas de Circuito cerrado de Video vigilancia o mantenimiento preventivo y/o correctivo de sistemas de Video vigilancia.

La experiencia obtenida se computa desde la obtención del grado profesional (técnico profesional o Bachiller)

**ACTIVIDADES:**

- Instalar los equipos (cámara de video vigilancia, Grabador de video, Switch, Gabinete y UPS) y configurar los componentes necesarios para la puesta en funcionamiento.

- Realizar Cableado de cámaras desde la ubicación de cada cámara hasta la ubicación del equipo NVR.
- Realizar canaleteado y/o entubado en todo el recorrido.
- Realizar pruebas de funcionamiento.

## **7. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

### **7.1. LUGAR**

El contratista deberá entregar los bienes materia de la presente contratación en el Almacén Central de la ONP, ubicado en el Jirón Bolivia N° 109, Cercado de Lima.

El servicio se llevará a cabo en el piso 12, 16, 23 y 25 de la torre principal del Centro Cívico Comercial de Lima, en el piso 5 del edificio longitudinal Garcilaso de la Vega, ubicado en Jr. Bolivia N° 109, Cercado de Lima y en local ORCINEA, ubicado en el Jirón Callao N° 329, Cercado de Lima.

A efectos de cumplir con sus obligaciones, el contratista podrá ejecutar actividades referidas a la instalación en el horario de lunes a domingo durante todo el día, salvo aquellas actividades y trabajos que ocasionen ruido y/o polvo o afecten el normal desarrollo de actividades de la ONP, en cuyo caso debe ser programados y realizados a partir de las 17:30 horas hasta las 22:00 horas de lunes a viernes. Asimismo, para cualquier coordinación respecto a la programación de actividades y relacionados, pueden comunicarse al teléfono 634-2222 anexo 2334/2140.

### **7.2. PLAZO DE EJECUCIÓN**

El plazo de la ejecución se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

#### **Fase 1:**

La entrega de los bienes se realizará en un plazo máximo de treinta (30) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente suscrito el contrato.

#### **Fase 2:**

- La instalación del cableado de acuerdo a los planos, se realizarán en un plazo máximo de veinte (20) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de la aprobación de la documentación indicada por el área de Seguridad y Salud en el Trabajo de la ONP y suscrito el acta de inicio del servicio.
- La instalación, configuración y puesta en funcionamiento de los bienes, se realizarán en un plazo máximo de quince (15) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de ingresado los bienes al Almacén y conformidad correspondiente

El acta de inicio se suscribe al día siguiente de la aprobación de la documentación indicada por el área de Seguridad y Salud en el Trabajo de la ONP:

- Lista del personal (operario) que realizará las labores con un mínimo de seis (06) personas.
- El personal (operario), tendrá conocimiento en trabajos de instalación de

sistemas de Circuito cerrado de Video vigilancia o mantenimiento preventivo y/o correctivo de sistemas de Video vigilancia, lo acreditará con un mínimo de 6 meses de experiencia emitida por cualquier empresa, mismo que será presentado para la suscripción del contrato.

- Registro de capacitación en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, debidamente firmados.
- Registros de equipos de protección personal (detallando los EPP), debidamente firmados por cada trabajador, de acuerdo con el riesgo expuesto.
- Matriz IPERC de las actividades que realizarán dentro de las instalaciones, por puesto de trabajo.
- Constancia de SCTR, pensión y salud del personal que realizará las labores. Por cada persona que realizara el servicio.
- Certificado de Aptitud médica ocupacional vigente por cada persona que realizara el servicio.

La aprobación de la documentación indicada tiene un plazo máximo de cuatro (04) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la presentación.

\* Estos documentos deberán de ser entregados por el contratista al área usuaria mediante correo electrónico ([cleonu@onp.gob.pe](mailto:cleonu@onp.gob.pe)) como máximo a los dos (02) días calendarios siguientes de suscrito el contrato, para la evaluación de los documentos presentados para el ingreso a la sede de la ONP.

Posterior a ello, se comunicará el resultado de la evaluación, a fin de proceder con la autorización para el inicio del servicio.

### **7.3. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO**

El contratista deberá presentar el cronograma de ejecución del servicio detallando las actividades programadas, (en días) en un plazo máximo de cuatro (04) días calendario de suscrito el contrato, el mismo que deberá ser remitido vía correo electrónico al Analista de Seguridad ([cleonu@onp.gob.pe](mailto:cleonu@onp.gob.pe)). La aprobación del cronograma tiene un plazo máximo de dos (02) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la presentación.

### **7.4. HORARIO**

Los trabajos serán realizados de lunes a domingo durante todo el día. Aquellas actividades y trabajos que ocasionen ruido y/o polvo o afecten el normal desarrollo de actividades de la ONP, el horario de los trabajos debe ser programados y realizados a partir de las 17:30 horas hasta las 22:00 horas de lunes a viernes

## **8. ENTREGABLES:**

### **8.1. PRIMER ENTREGABLE (FASE 1)**

Los entregables que presentará el contratista después de la entrega de los bienes son los siguientes:

- Certificados de garantía de los bienes adquiridos.

### **8.2. SEGUNDO ENTREGABLE (FASE 2)**

Los entregables que presentará el contratista después de la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes hasta un plazo máximo de 05 días calendarios son los siguientes:

- Acta de Pruebas de la puesta en funcionamiento de los bienes.
- Guía de acceso de usuarios autorizados, teniendo como mínimo acceso a las siguientes opciones:
  - o Visualización en tiempo real.
  - o Eventos reportados en tiempo real.
  - o Exportar videos a memoria externa USB.
  - o Acta de capacitación teórica y práctica en el uso del sistema de video vigilancia.
  - o Acta de la clave del sistema en un sobre cerrado

Dicha documentación se debe presentar en el Jr. Bolivia N° 109 – Cercado de Lima, en el horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. o a través de la mesa de partes digital de la ONP en el siguiente enlace: <https://facilita.gob.pe/t/2861>.

## **9. OTRAS OBLIGACIONES**

### **9.1. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

- El CONTRATISTA es responsable directo y absoluto de la entrega de los bienes, instalación, funcionamiento, pruebas y aquellas actividades que desarrollará su personal para satisfacer la contratación de los bienes debiendo responder por la contratación brindada.
- El CONTRATISTA es responsable de los equipos que requiera para la instalación, pruebas iniciales y demás actividades requeridas para cumplir con el contrato.
- Realizar las pruebas unitarias e integrales.
- El contratista debe mantener la confidencialidad y derechos reservados de la información de la ONP.
- El contratista debe Habilitar los puntos eléctricos necesarios para los equipos NVR.
- Durante el Periodo de Garantía establecida, El CONTRATISTA garantizará la actuación y rendimiento técnico de todo el equipamiento a los niveles y valores alcanzados y aprobados en la etapa de pruebas.
- Durante el periodo de vigencia de la garantía, el CONTRATISTA asumirá la totalidad de las gestiones y gastos, por concepto de embalaje, transporte, flete, seguro, almacenaje, mano de obra; así como todos los pagos por concepto de derechos de aduana y demás impuestos aplicables a la importación de los bienes y repuestos, incluso los que correspondan para su reparación o reemplazo.
- El CONTRATISTA debe garantizar el funcionamiento y rendimiento operativo, hasta el término de la garantía de la contratación.
- Todo trabajo encomendado se realizará con los seguros correspondientes (SCTR vigentes e implementos EPP), bajo responsabilidad del contratista de velar por su personal técnico. No se permitirá que el personal técnico realice labores sin contar con los seguros respectivos y los mecanismos de seguridad y protección.

### **9.2. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD**

- Proporcionar toda la información necesaria en forma actualizada y veraz.

- Mantener la confidencialidad de la información y metodología de trabajo proporcionada por el CONTRATISTA durante la ejecución de la contratación.
- Proporcionar las facilidades de acceso a sus instalaciones al personal del CONTRATISTA que realice la implementación.
- Designar un coordinador responsable Técnico del Proyecto, quien proveerá al CONTRATISTA acceso total, libre y seguro a sus instalaciones a fin de que cumpla con sus obligaciones.
- Otorgar las facilidades de acceso a los ambientes donde se realizará la instalación y configuración de los equipos.

## **10. ADELANTOS**

En el presente contrato no se darán adelantos.

## **11. SUBCONTRATACIÓN**

En el presente contrato no podrá ser sub contratado.

## **12. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

El costo que genera la ejecución de la contratación, se afectará a la fuente de financiamiento que establezca la ONP.

## **13. CONFIDENCIALIDAD**

El proveedor a contratar se compromete a no revelar, comentar, suministrar o transferir de cualquier forma a terceros, cualquier información estrictamente confidencial que hubiese recibido directa o indirectamente de la ONP o que hubiese sido generada como parte de la contratación. El incumplimiento de esta obligación será causal de resolución del contrato y de ser el caso la ONP se reserva el derecho de interponer las acciones legales que correspondan en caso de que el proveedor incumpla esta condición. Incluso aún después de ejecutada la prestación, la ONP podrá tomar las acciones que correspondan.

Como parte de la prestación contratada, el contratista podrá recibir de la ONP información de carácter estrictamente confidencial, debiendo utilizarla sólo para los fines de ejecución de la prestación. Por ello, será obligación del contratista mantener total confidencialidad respecto a los datos e información de cualquier clase que se proporcione, o bien a la que tenga acceso, con motivo de la prestación y desarrollo del contrato. Adicionalmente, el contratista está obligado a instruir a los recursos humanos que sean parte conformante de la ejecución de la prestación por parte del contratista, respecto a la obligación de mantener total confidencialidad y cumplimiento de la normativa respectiva.

Salvo autorización expresa de la Oficina de Relaciones Institucionales de la ONP, el proveedor se encuentra impedido de utilizar el logotipo institucional o publicar fotografías de los productos o servicios prestados a la ONP a través de sus redes sociales, páginas web o catálogos de servicios, sean estos físicos o virtuales.

## **14. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

- 14.1. ÁREAS QUE SUPERVISAN:** Las unidades orgánicas responsables de la supervisión es el área de seguridad con el apoyo técnico del personal de la

Coordinación de operaciones en mantenimiento, servicios e infraestructura de la Unidad Funcional de Abastecimiento

- 14.2. ÁREAS QUE COORDINARAN CON EL PROVEEDOR:** El proveedor coordinará sus actividades con el área de seguridad con el apoyo técnico del personal de la Coordinación de operaciones en mantenimiento, servicios e infraestructura de la Unidad Funcional de Abastecimiento

**15. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN:**

**15.1. AREA QUE RECEPCIONARÁ Y BRINDARÁ LA CONFORMIDAD**

El área que recepcionará los bienes contratados, será el área de Almacén de la Unidad Funcional de Abastecimiento.

- 15.2.** La conformidad de la prestación será otorgada por el/la Coordinador/a de la Unidad Funcional de Abastecimiento, previo informe del Analista de Seguridad e informe técnico de la Coordinación de operaciones en mantenimiento, servicios e infraestructura de la Unidad Funcional de Abastecimiento

**15.3. FORMA DE PAGO:**

La ONP realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en dos armadas, conforme a lo siguiente:

- 1er Pago: El monto correspondiente a los bienes, después de otorgada la conformidad de la recepción de los bienes (Fase 1).
- 2do Pago: El monto correspondiente al servicio, después de otorgada la conformidad de la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes (Fase 2).

El pago se efectuará dentro de los diez (10) días calendario posteriores a la emisión de la conformidad, conforme a lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**15.4. OTRAS PENALIDADES APLICABLES**

Para la ejecución de la prestación, se aplicarán las siguientes penalidades:

Nº	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Si el CONTRATISTA no cumple con la entrega de alguno de los Entregables de la contratación en la fecha prevista.	10% de la UIT por cada día de atraso.	Según el procedimiento detallado en el numeral 5.14
2	Si el CONTRATISTA no cumple con reponer o reemplazar el componente, equipo o bien con fallas, dañado, robado o perdido en el plazo de (15) días calendario, según el	10% de la UIT por cada día de atraso.	Según el procedimiento detallado en el numeral 5.14

	numeral 5.1.4		
--	---------------	--	--

## 15.5. PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN DE PENALIDADES

El procedimiento para la aplicación de penalidades es el siguiente:

- a) Cuando el área usuaria u otro Órgano de supervisión de la ONP, determinan el incumplimiento por parte del contratista, el área usuaria emitirá al contratista la pasible penalidad indicando: 1) la causal, 2) la base legal, y 3) el plazo que las especificaciones técnicas establecen para que el contratista presente sus descargos, de ser el caso.
- b) El contratista tendrá hasta cinco (5) días calendarios, contados a partir del día siguiente de recibida la comunicación, para efectuar su descargo respectivo. Este plazo no podrá extenderse a solicitud del contratista.
- c) Recibido el descargo de la/el contratista o no habiendo recibido respuesta alguna dentro del plazo concedido, el área usuaria u otra área de supervisión de la ONP procede a su evaluación y determina la confirmación o no, de la aplicación de la penalidad.
- d) En caso corresponda, el descargo y la documentación que la sustenta será trasladada al área especializada para su evaluación y respuesta ratificando o modificando la aplicación de la penalidad. En los casos que el área usuaria sea quien determine los incumplimientos, será la que brinde respuesta al descargo correspondiente.
- e) Entiéndase por descargo, al documento presentado por el contratista dentro del plazo otorgado donde sustenta que los motivos o causas del hecho que se pretenden penalizar no son atribuibles a la misma y/o escapan a su responsabilidad contractual. No se tomará en consideración cualquier descargo o escrito entregado por el contratista posterior a los plazos otorgados por la ONP, no siendo obligación de la institución responder a un escrito fuera de plazo.
- f) Cuando el área usuaria confirme la aplicación de la penalidad imputada al contratista, procede a comunicársela directamente. Paralelamente a ello, el área usuaria informa a la Oficina de Administración (OAD) para que proceda al cobro de la penalidad aplicada.
- g) El/la Coordinador/a de Unidad Funcional de Abastecimiento remite el informe del área usuaria a el/la Coordinador/a de la Unidad Funcional de Tesorería, para que este último, bajo responsabilidad, proceda al cobro de la penalidad aplicada.
- h) En caso que no sea posible el cobro administrativo de la penalidad, el/la Coordinador/a de la Unidad Funcional de Tesorería comunica este hecho a el/la Coordinador/a de la Unidad Funcional de Abastecimiento para las acciones correspondientes.

En caso de existir alguna controversia que se pudiera generar por la aplicación de alguna penalidad, el contratista y/o la ONP podrán someter la referida



controversia a conciliación y/o arbitraje dentro de los plazos de caducidad establecidos en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

#### 15.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:

El contratista será responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, prestaciones y demás componentes de la contratación, conforme a lo indicado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por parte de la ONP.

La conformidad que emita la ONP a la prestación, no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos y/o vicios ocultos.

#### 16. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 750,000.00 (Setecientos cincuenta mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 60,000.00 con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Adquisición e instalación de cámaras PTZ y/o sistemas CCTV, y/o sistemas de videovigilancia.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo correspondiente</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido</p>

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”  
(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

	<p>ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo correspondiente</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo correspondiente</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></p> </div>
<b>B.</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>

Requisitos:

Tres (03) años de experiencia como mínimo, en trabajos de instalación de sistemas de Circuito cerrado de Video vigilancia o mantenimiento preventivo y/o correctivo de sistemas de Video vigilancia.

La experiencia obtenida se computa desde la obtención del grado profesional (técnico profesional o Bachiller)

Acreditación:

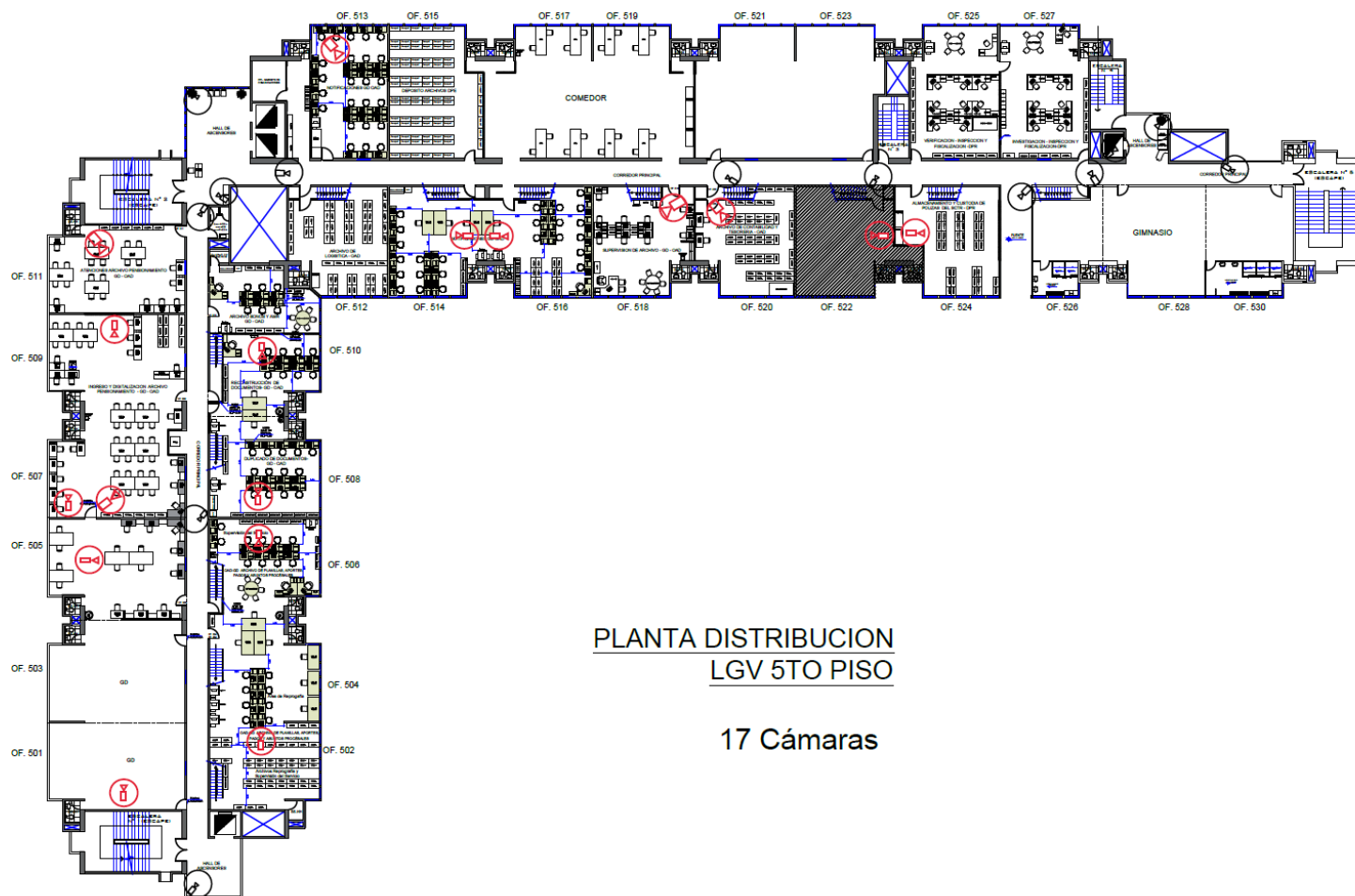
La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**Importante**

- *El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.*
- *Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*
- *En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.*
- *Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*

## ANEXO N° 2. PLANOS

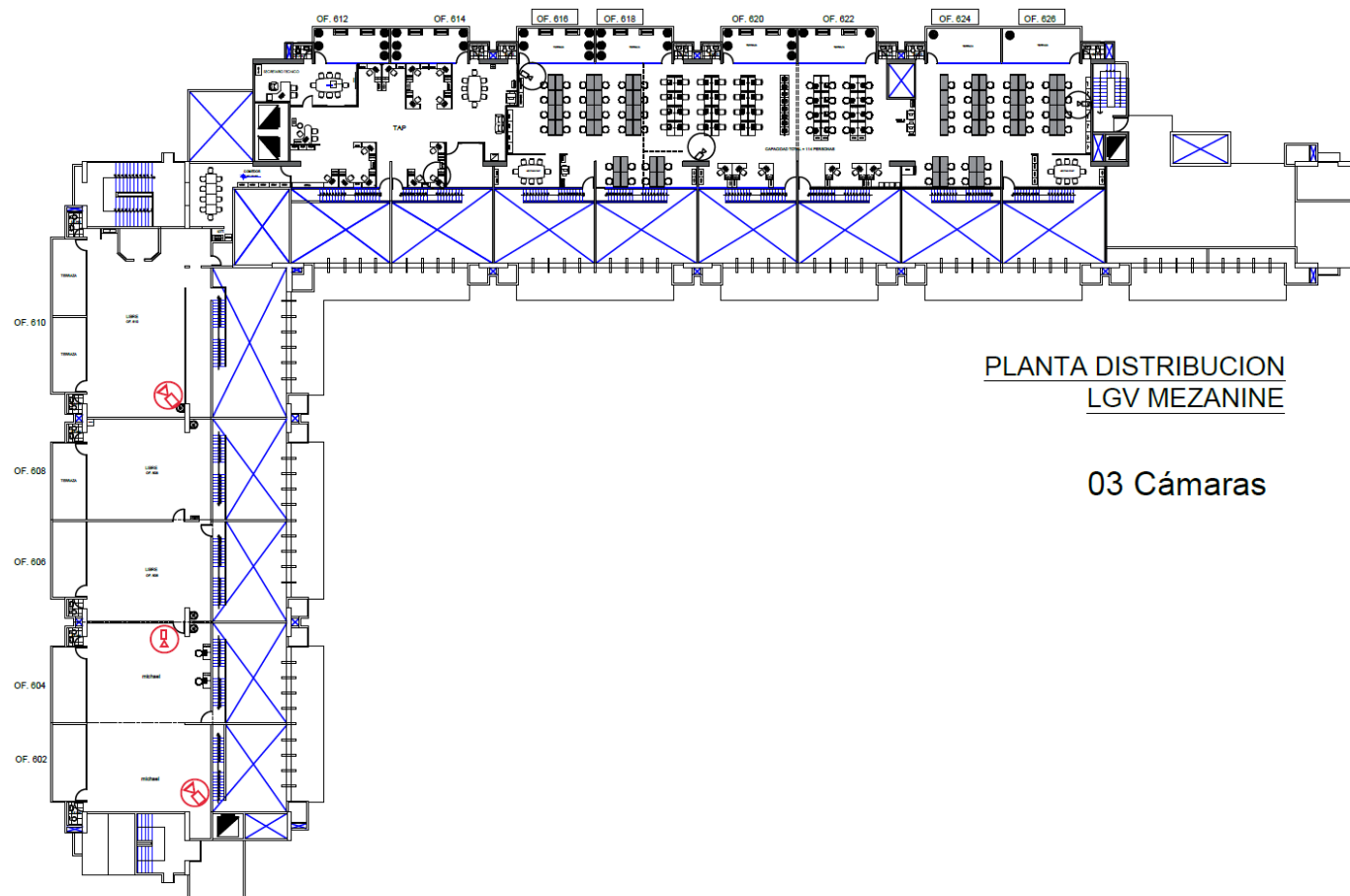
### LGV 5TO PISO



### PLANTA DISTRIBUCION LGV 5TO PISO

17 Cámaras

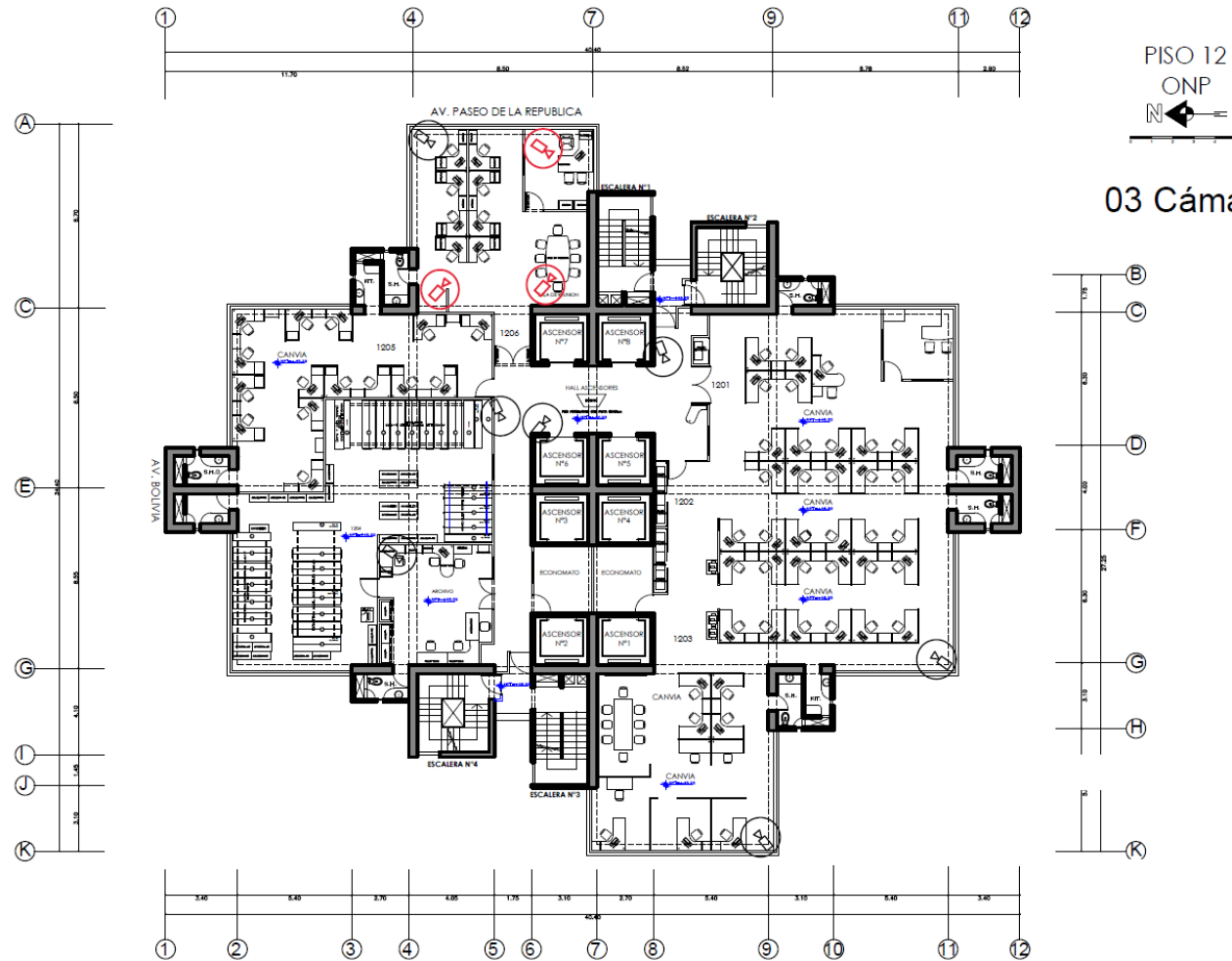
## LGV 5TO PISO MEZANINE



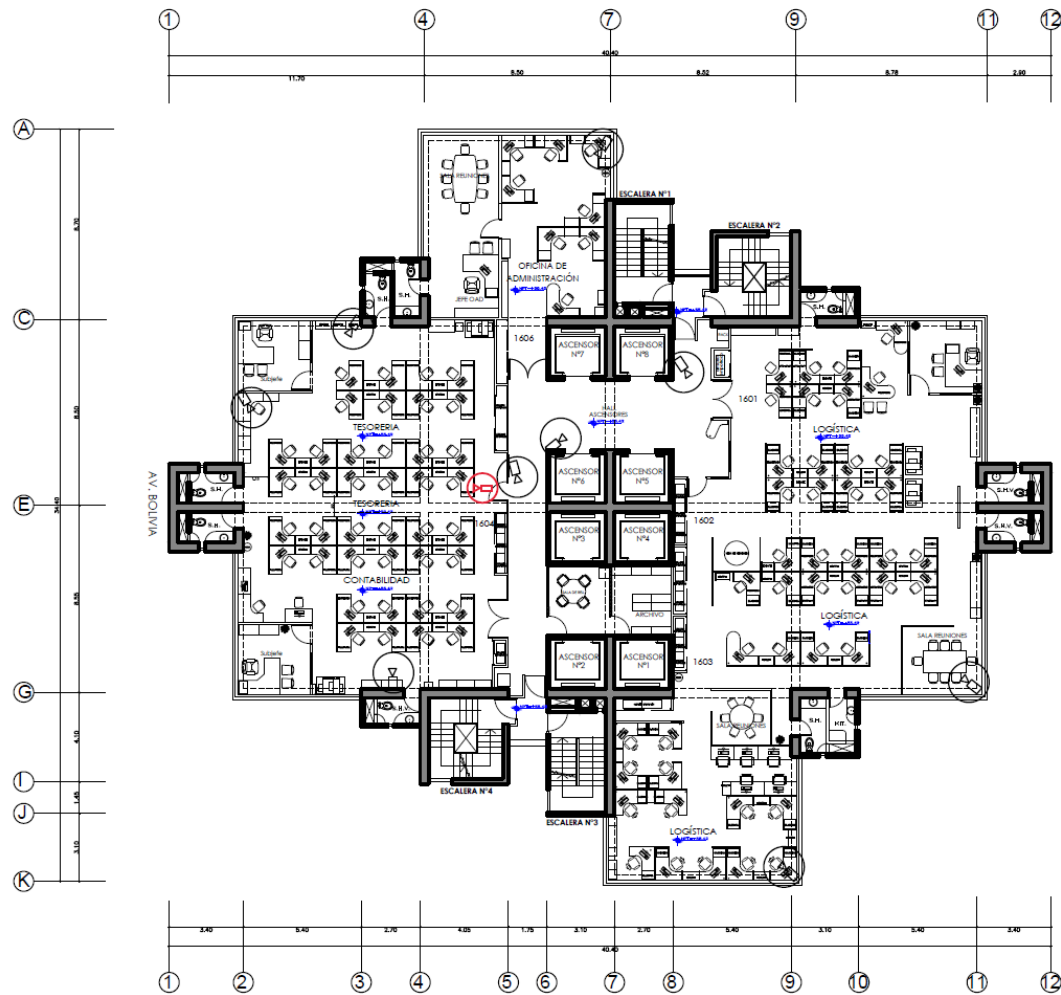
PLANTA DISTRIBUCION  
LGV MEZANINE

03 Cámaras

# **PISO 12**

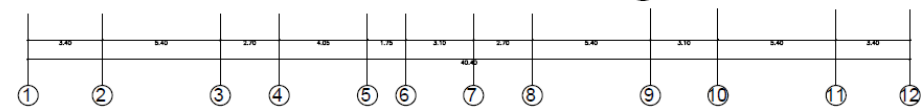
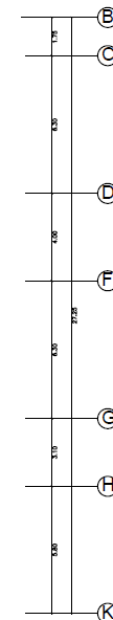


# **PISO 16**

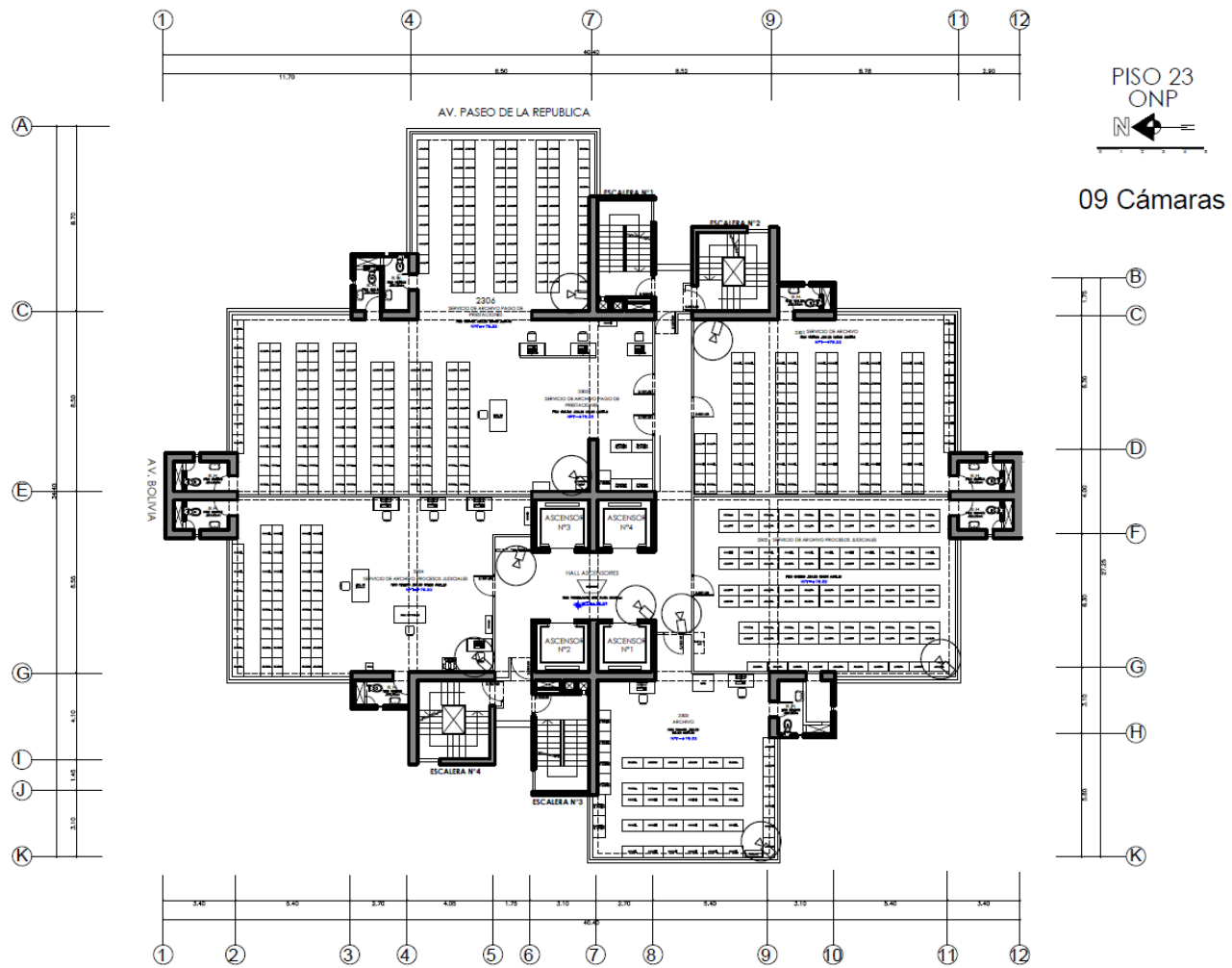


PISO 16  
ONP

01 Cámara

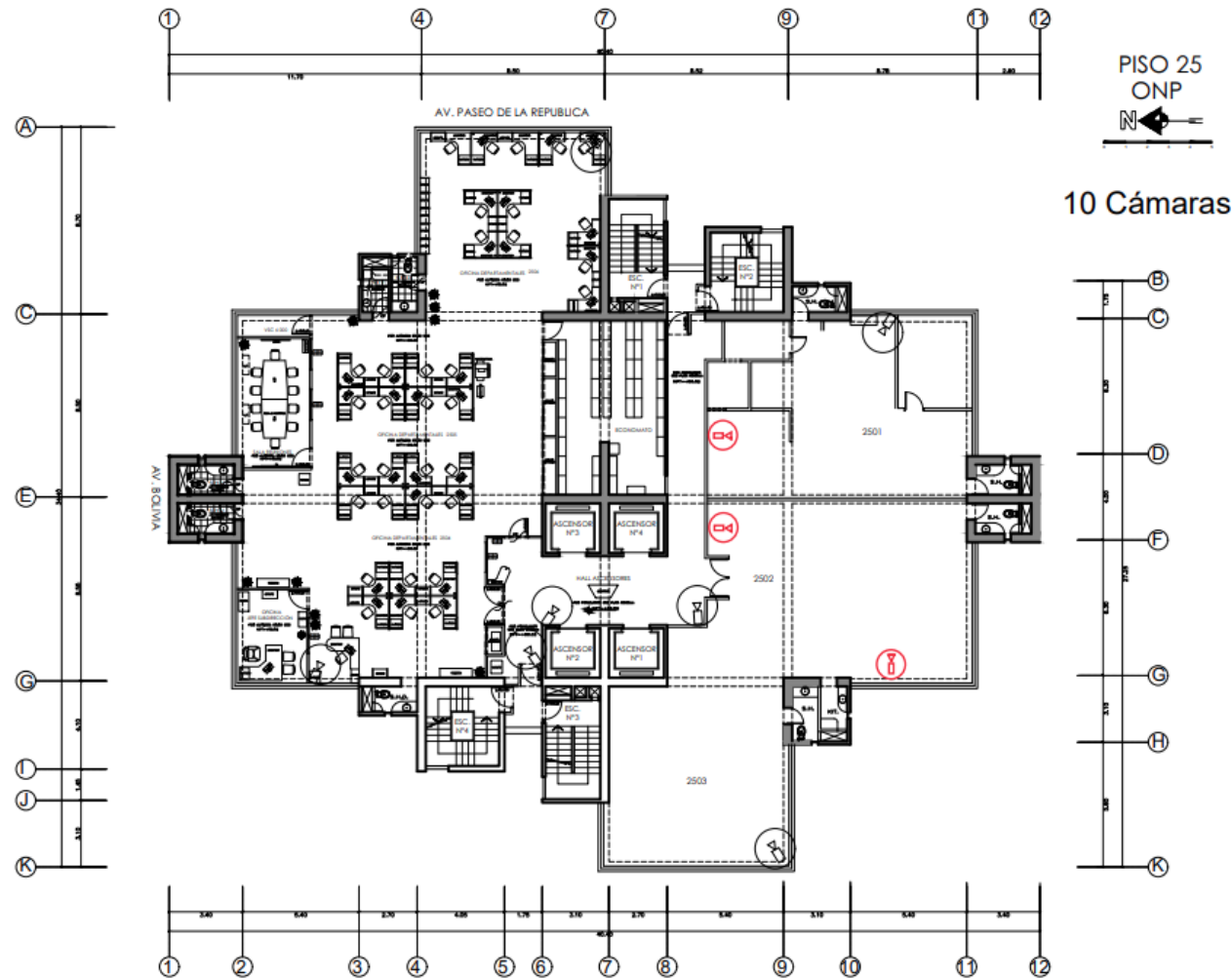


**PISO 23**

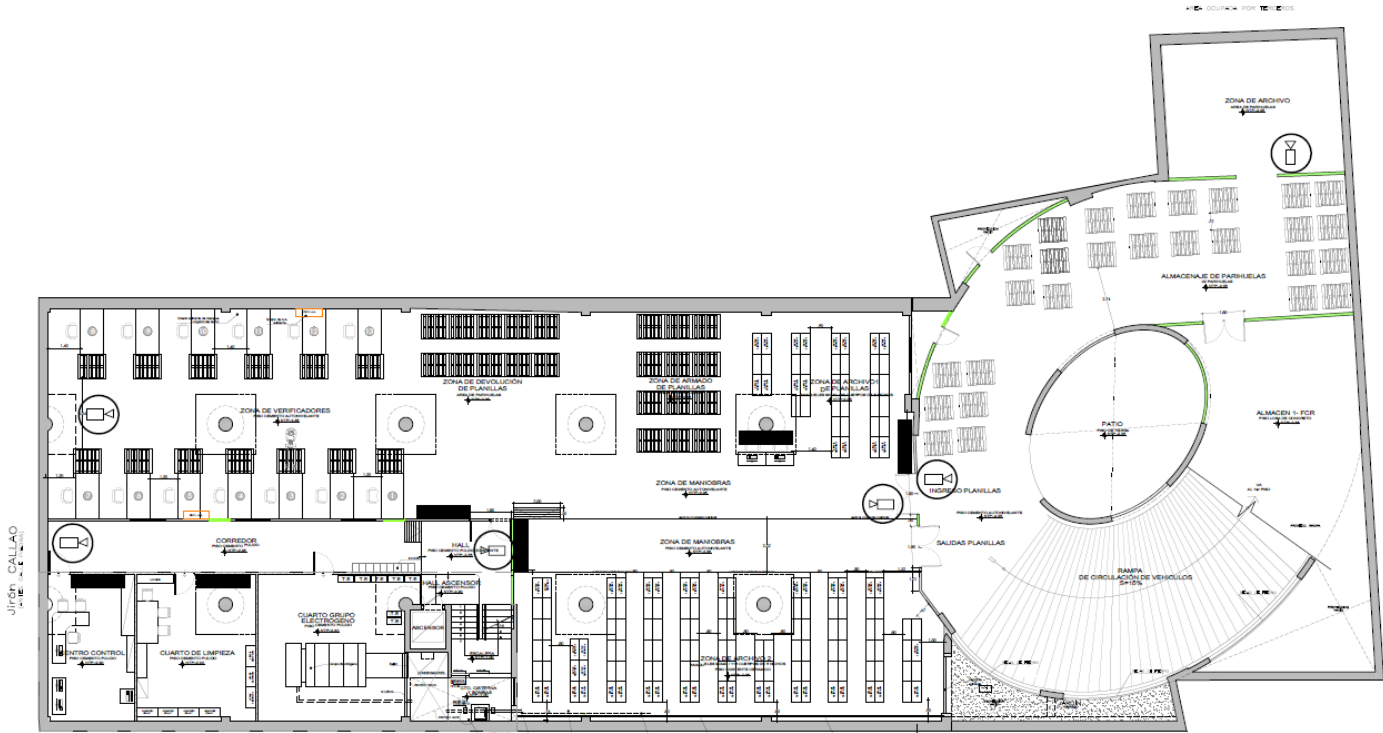




# **PISO 25**




## SOTANO – ARCHIVO ORCINEA

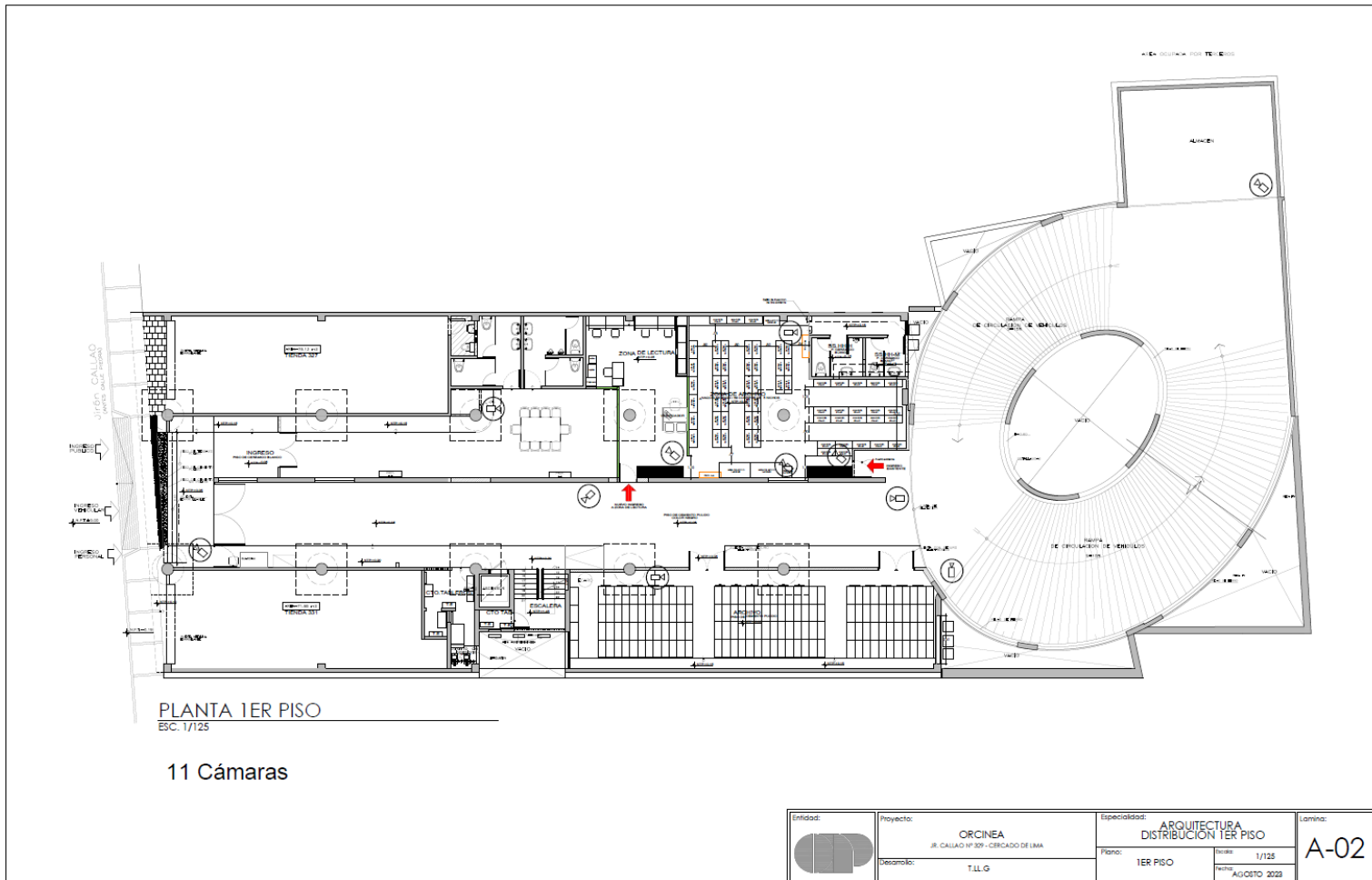


PLANTA DE DISTRIBUCION - SOTANO

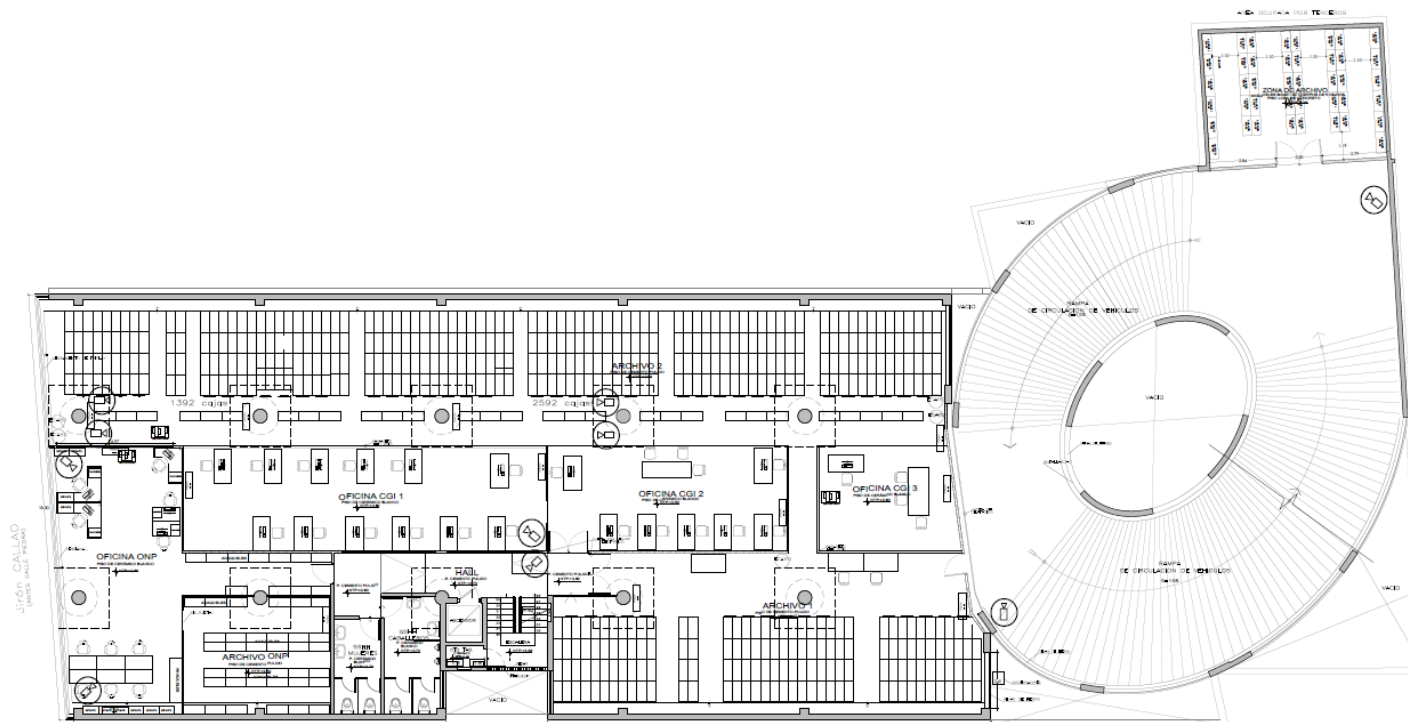
## 06 Cámaras

Unidad: 	Proyecto: <b>ORCINEA</b> JR. CALLAO N° 307 - CERCADO DE UIMA	Especialidad: <b>ARQUITECTURA</b> <b>DISTRIBUCION SÓTANO</b>	Laminas: <div style="font-size: 48pt; font-weight: bold;">A-01</div>
	Desarrollo: T.I.L.G	Plano: <b>SÓTANO</b>	Fecha: 1/125 Fecha: <b>AUGUSTO 2023</b>

## PISO 1 – ARCHIVO ORCINEA




## PISO 2 – ARCHIVO ORCINEA

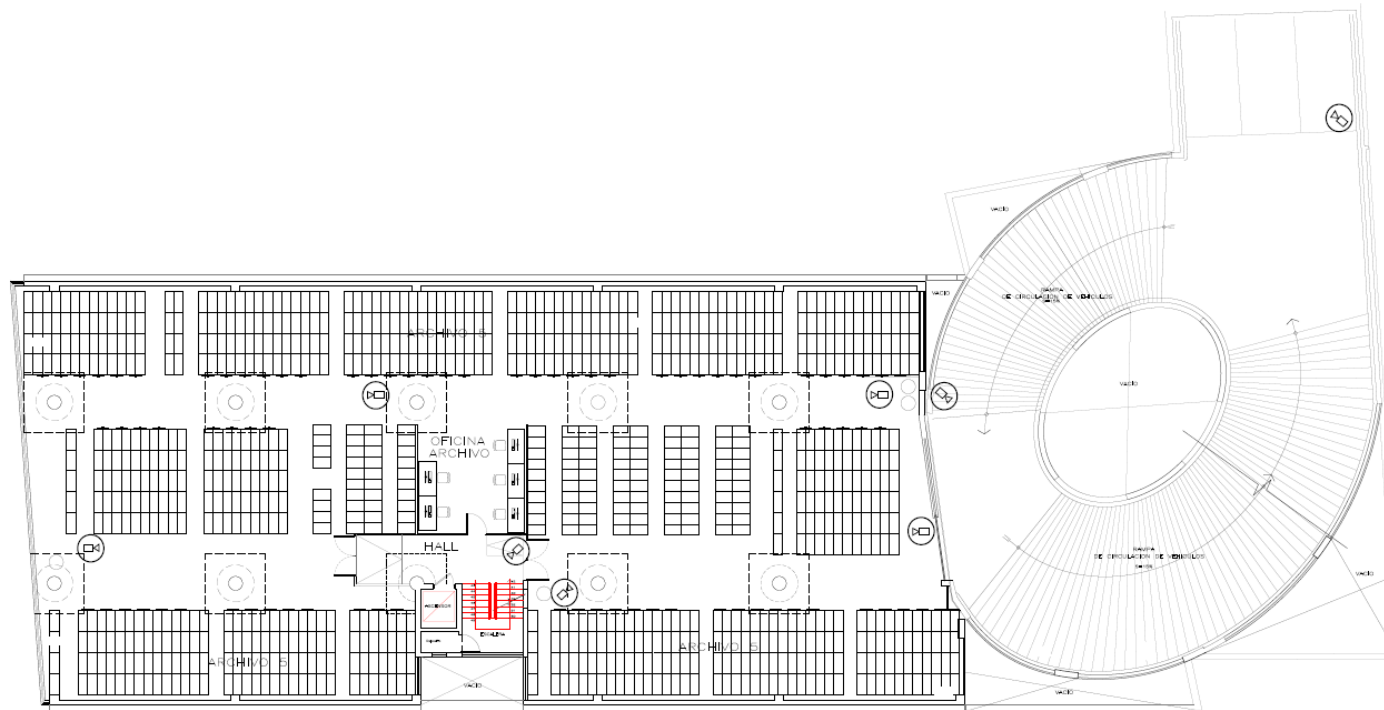


PLANTA - 2DO PISO  
ESC. 1/125

10 Cámaras


	Proyecto: ORCINEA JR. CALLAO N° 329 - CERCADO DE LIMA	Especialidad: ARQUITECTURA DISTRIBUCIÓN 2DO PISO		Lámina: A-03
		Diseñador: T.L.G.	Plano: 2DO PISO	Escala: 1/125 Fecha: AGOSTO 2023

## PISO 3 – ARCHIVO ORCINEA

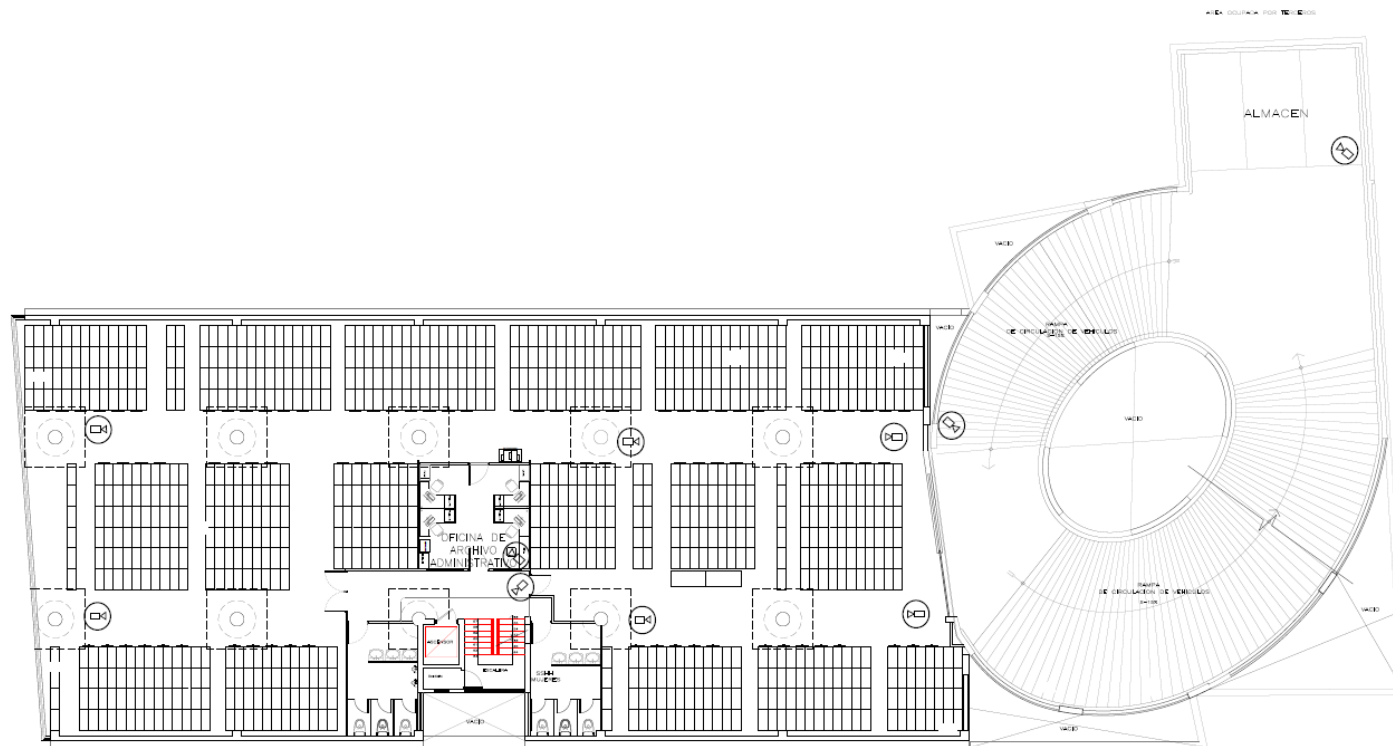


PLANTA TERCER PISO  
ESC. 1/125

08 Cámaras


Entidad: 	Proyecto: <b>ORCINEA</b> J.R. CALLAO Nº 309 - CERCAO DE LIMA Desarrolló: T.L.L.G	Especialidad: <b>ARQUITECTURA</b> <b>DISTRIBUCIÓN 3ER PISO</b> Plano: <b>3ER PISO</b> Escala: 1/125 Fecha: AGOSTO 2023	Lamina: <b>A-04</b>
---	--	--	------------------------

## PISO 4 – ARCHIVO ORCINEA

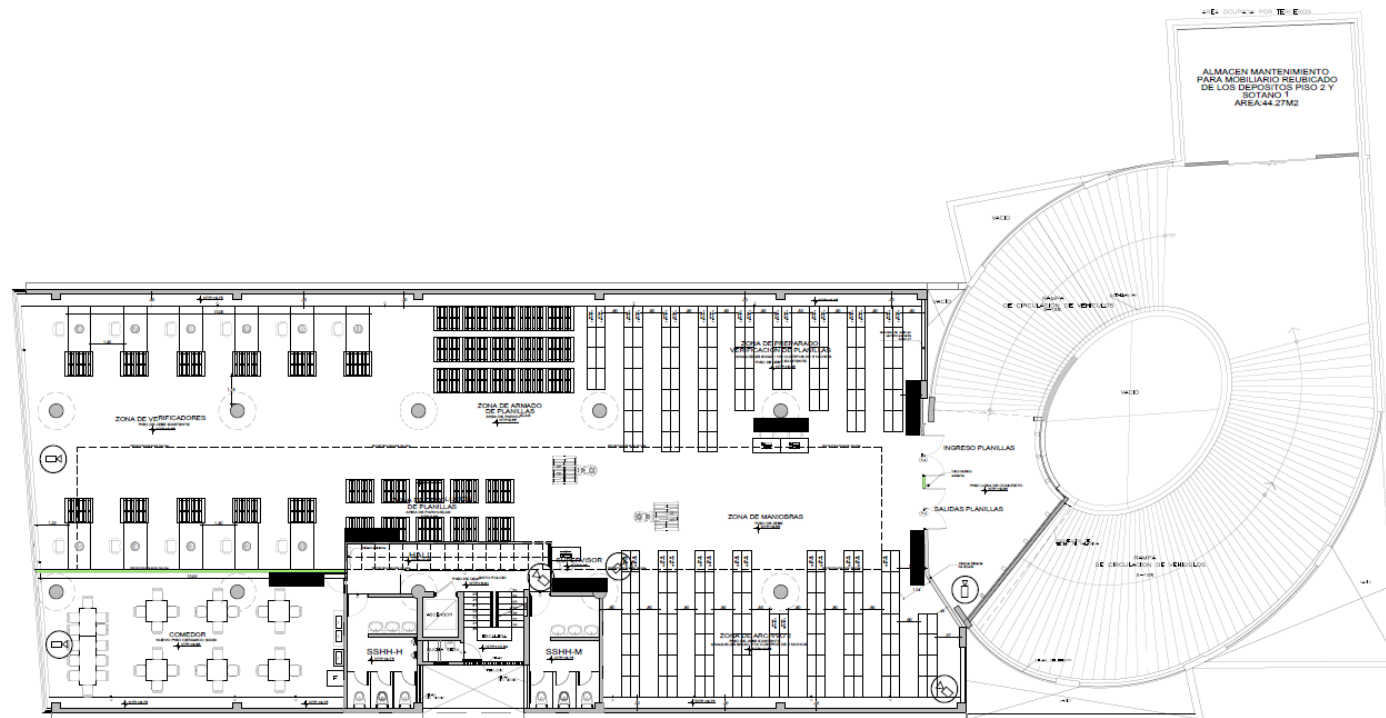


PLANTA CUARTO PISO  
ESC. 1/125

10 Cámaras

Entidad: 	Proyecto: <b>ORCINEA</b> JR. CALLAO Nº 309 - CERCAJO DE LIMA	Especialidad: <b>ARQUITECTURA</b> <b>DISTRIBUCION 4TO PISO</b>		Lamina: <b>A-05</b>
		Plano: <b>4TO PISO</b>	Escala: 1/125 Fecha: AGOSTO 2023	

## PISO 5 – ARCHIVO ORCINEA



PLANTA DE DISTRIBUCION - 5to PISO  
ESC. 1/125

06 Cámaras

Entidad:	Proyecto:	Especialidad:	Lamina:
	ORCINEA JR. CALLE 10° 30' - CRICADO DE LIMA	ARQUITECTURA DISTRIBUCION 5TO PISO	A-06
	Diseñado:	Plano:	
	T.L.G	5TO PISO	
		Escala:	1/125
		Fecha:	AGOSTO 2023