

REQUERIMIENTO

I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de Chaleco Protector Antimotín en el marco del Proyecto de Inversión con código único de inversiones N°2251056.

2. FINALIDAD PÚBLICA



La presente contratación busca proteger al potencial humano de la PNP contra impactos en el pecho, espalda, hombros, cuello, zona genital durante la prestación del servicio policial de control de disturbios civiles que brinda la Policía Nacional del Perú, servicio que permite garantizar, mantener y establecer el orden público e interno, protegiendo y salvaguardando los Derechos Humanos (DD.HH) de la ciudadanía y el potencial humano de la PNP, así como brindar un servicio eficiente a la ciudadanía, mediante el uso de medios de policía que permita, contrarrestar el accionar de los manifestantes, dispersándolos con el único propósito de garantizar el derecho de libre tránsito de todos los ciudadanos.

3. ANTECEDENTES:

En el territorio nacional, específicamente en la Ciudad de Lima se encuentran centralizadas todas las Instituciones y Órganos del Estado, siendo las más importantes y, a la vez, los que más protestas y reclamos generan: Poder Ejecutivo a través de la Presidencia del Consejo de Ministros, Poder Legislativo a través del Congreso de la República, Poder Judicial, Ministerio Público, entre otros; colocando a esta ciudad con el que más alto índice de protestas sociales, malestar y caos frente a la ciudadanía.

Debido a que dichas protestas ocupan las vías de transporte, generan congestionamiento vehicular del transporte público y privado, por lo que, los disturbios civiles son contundentes, variados y responden a distintos intereses, muchas veces manifestándose en violencia que da lugar a situaciones de peligro conllevando a emergencia, en algunos casos, al extremo de ocasionar pérdidas de bienes y vidas humanas.

La Policía Nacional del Perú brinda la prestación del servicio policial de control de disturbios civiles, a través del cual, se encarga de garantizar, mantener y establecer el orden público e interno, protegiendo y salvaguardando los Derechos Humanos (DD.HH) de la ciudadanía y el potencial humano de la PNP, mediante el uso de medios que le permiten contrarrestar el accionar de los manifestantes, dispersándolos con el único propósito de garantizar el derecho de libre tránsito de todos los ciudadanos.

Cabe mencionar que, se han establecido tres (3) tipos de disturbios civiles que generan los conflictos: 1) Tipo social, 2) Tipo político y, 3) Tipo económico y cultural; y se clasifican de acuerdo a su magnitud como: Riesgo Medio, Riesgo Alto y Riesgo Extremo.

Al respecto, con fecha 16/072021, en el diario oficial El Peruano, se publicó la Resolución Suprema N°122-2021-IN que aprueba el "Plan Estratégico de Modernización, Repotenciación, Renovación, Reemplazo y Reparación del Equipamiento de la Policía Nacional del Perú 2021 – 2024" (PEME 2021 – 2024), en la cual se incluyó la adquisición de 7 800 chalecos protector antimotines (CUI 2251056) para el año 2021 dentro del "**Cuadro N°28. Demanda Priorizada Financiada por el PEME PNP 2021-2024. COMPONENTE 2: ANTIMOTINES, por años, en Soles**"; ello, en el marco de la Ley N°28455 – "Ley que crea el Fondo para las Fuerzas Armadas y Policía Nacional", destinado a la adquisición, repotenciación, renovación tecnológica, reparación y mantenimiento del equipamiento de las Fuerzas Armadas y Policía Nacional.

En la actualidad, las Unidades PNP encargadas del control de multitudes y disturbios civiles, requieren fortalecer la capacidad operativa del equipamiento logístico para poder brindar un servicio policial eficaz y eficiente, permitiendo realizar una labor de carácter técnico y operativo, adoptando los procedimientos y lineamientos establecidos en las normas nacionales e internacionales, con la finalidad de garantizar, mantener y restablecer el orden público, impidiendo concentraciones, reuniones, desplazamientos que evidencien amenaza de violencia contra la vida, propiedad pública y privada, contraviniendo disposiciones constitucionales, legales o medidas dictadas por las autoridades competentes.

4. DECLARATORIA DE VIABILIDAD



El Proyecto de Inversión Pública (PIP), con código SNIP N° 292189, denominado "Mejoramiento del Servicio de Control de Disturbios Civiles a Nivel Nacional" fue declarado viable mediante Informe Técnico N° 022-2014-IN-DGPP-DPI, de fecha 27 de junio de 2014 y considera en su modificatoria de fecha 07 de noviembre de 2023 la adquisición de chaleco protector Antimotín.

5. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Adquirir Chaleco Protector Antimotín, a fin de mejorar la capacidad operativa de las unidades PNP encargadas del Control de Multitudes y Disturbios Civiles a nivel nacional, permitiendo controlar, restablecer y mantener el Orden Interno.

6. PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

AOI00002500579 - ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA EL MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE CONTROL DE DISTURBIOS CIVILES A NIVEL NACIONAL - 2251056

7. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

7.1 DESCRIPCION Y CANTIDAD DE LOS BIENES

CUADRO N°01: CANTIDAD TOTAL DE BIENES A INTERNAR

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
01	CHALECO PROTECTOR ANTIMOTIN	UNIDAD	7,000

7.2 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Las características del bien se encuentran descritas en el ANEXO A: FICHA TÉCNICA DE CHALECO PROTECTOR ANTIMOTÍN, el mismo que forma parte de las especificaciones técnicas.

7.3 CONDICIONES GENERALES

Documentación requerida para la presentación de ofertas

7.3.1 Fichas técnicas y/o folletos y/o instructivos y/o catálogos correspondientes al bien ofertado, emitidos por el fabricante o el representante autorizado de la marca a favor del postor, en el cual debe indicar la **marca, modelo y procedencia** del bien ofertado; a través de los cuales se acreditará, mínimamente, el cumplimiento de las características solicitadas en la ANEXO A: FICHA TECNICA DE CHALECO PROTECTOR ANTIMOTÍN, conforme se detalla a continuación:

- MATERIAL DEL PANEL ANTITRAUMA (Numeral 3)
- MATERIAL DEL PANEL ANTITRAUMA (Numeral 4)
- MATERIAL DEL FORRO EXTERIOR (Numeral 5)
- CERTIFICADO DE MATERIAL Y COMPOSICIÓN DEL PANEL ANTI TRAUMA
- CERTIFICADOS DE LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL FORRO (FORRO PANEL ANTI TRAUMA).
- CERTIFICADO DEL FABRICANTE DEL MATERIAL DE LA MALLA SPACER 3D CON TERMORREGULADOR.
- CERTIFICADO DEL FABRICANTE DEL CHALECO DEL MATERIAL TEXTIL FORRO EXTERNO DEL CHALECO.



EN CASO QUE ESTOS DOCUMENTOS SE PRESENTEN EN IDIOMA DIFERENTE AL ESPAÑOL, SERÁN ACOMPAÑADOS DE TRADUCCIÓN DE ACUERDO A LEY.
Documentación requerida para el internamiento de los bienes

7.3.2 Documentación a ser presentada por el contratista de manera conjunta con los bienes:

- a) Certificado del fabricante que acredite que todo el material empleado en la elaboración y fabricación de los bienes son nuevos, sin uso, no repotenciados, ni re manufacturados.
- b) Certificado del fabricante que acredite la composición y tipo de la tela.
- c) Certificado del fabricante que acredite que el material empleado en la fabricación de los bienes, tiene propiedades antibacterianas, antifúngicas y antimicrobianas (no debe permitir el crecimiento de microorganismo nocivos para el ser humano).
- d) El contratista en el internamiento de los bienes deberá adjuntar una declaración jurada en la que se declare que los bienes ofertados son nuevos, sin uso y libres de defectos de fabricación.

7.3.3 Conforme a lo indicado en el ANEXO B: PRUEBAS A LAS MUESTRAS EN EL INTERNAMIENTO DE BIENES, se realizarán pruebas a los bienes internados, llevándose a cabo la extracción de muestras, aplicando el método aleatorio de la totalidad de los bienes internados, conforme se detalla a continuación:

CUADRO N°02: CANTIDAD TOTAL DE BIENES A INTERNAR

CANTIDAD REQUERIDA	CANTIDAD MUESTRAS	TOTAL BIENES A INTERNAR
7 000	3	7 003

7.4 PLAZO DE ENTREGA

El plazo máximo de entrega de los bienes es de NOVENTA (90) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

7.5 LUGAR DE ENTREGA

7.6.1. Los bienes serán entregados en el Almacén del Ministerio del Interior, ubicado en la Av. Argentina 2175 - Callao, de lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas,

los mismos que serán recepcionado por el responsable o encargado del almacén del Ministerio del Interior.

- 7.6.2. El contratista deberá informar por escrito a la Oficina General de Administración y Finanzas la fecha de internamiento de los bienes, con una anticipación mínima de QUINCE (15) días calendario; a fin de conformar el Comité Técnico Evaluador y programar las acciones que le correspondan con la debida oportunidad.

7.6 GARANTIA COMERCIAL

Alcance de la garantía

- 7.6.1 Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento, o pérdida total de los bienes contratados, ajenos al uso normal o habitual de los bienes y no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

Condiciones de la garantía

- 7.6.2 La División de Servicios Especiales PNP, informará, mediante Oficio, a la Oficina de Abastecimiento del MININTER la falla del bien, dicha Oficina solicitará al Contratista la reposición del bien. Asimismo, el Contratista tendrá un plazo máximo de treinta (30) días calendario, para la reposición de dicho bien, este plazo será contabilizado desde el día siguiente de recepcionada la notificación del MININTER.

- 7.6.3 El Contratista asumirá el costo total del traslado (ida y vuelta a su destino) de los bienes, que sean reportados por la Entidad para su cambio, como consecuencia de fallas de fabricación ajenas al uso normal o habitual dentro del periodo de garantía.

- 7.6.4 La reposición de los bienes no representará costo alguno para la Entidad y, el bien entregado como reposición, deberá ser nuevo, sin uso y con las mismas características del bien reemplazado.

Período de garantía

- 7.6.5 Garantía comercial mínima de cinco (05) años.

Inicio del cómputo del período de garantía

- 7.6.6 A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.

7.7 SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada.

8. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

8.1. CONFORMIDAD DE LOS BIENES.

Área que brindará la conformidad

- 8.1.1. La conformidad será otorgada por el jefe de la División de Servicios Especiales de la PNP, en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción de los bienes, previo Informe Técnico de Resultados de Pruebas emitido por el Comité Técnico Evaluador.

Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes

- 8.1.2. El Informe Técnico de Resultados de Pruebas emitido por el Comité Técnico Evaluador deberá ser remitido a la División de Servicios Especiales de la PNP,



a más tardar a los dos (02) días calendarios después del informe de resultado del Laboratorio.

8.1.3. El Comité Técnico Evaluador estará conformado por TRES (3) personas, quienes serán designados mediante Memorándum por el jefe de su respectiva Unidad Policial, antes que venza el plazo de entrega de los bienes:

- 01 representantes de la División de Servicios Especiales (DIVSEESP), y
- 01 representante de la Unidad de Investigación y desarrollo (UID/DIVLOG-PNP).

8.2. FORMA DE PAGO



8.2.1. La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

8.2.2. LA ENTIDAD efectuará el pago dentro de los diez (10) días¹ calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el requerimiento,

8.2.3. Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- a) Guía de remisión debidamente suscrito y con sello por el responsable de la Oficina de Almacén del Ministerio del Interior.
- b) Informe del jefe de la División de Servicios Especiales (DIVSEESP) emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, previo Informe Técnico de Resultados de Pruebas emitido por el Comité Técnico Evaluador.
- c) Comprobante de pago.

8.2.4. Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Ministerio del Interior sito en Plaza 30 de agosto S/N del distrito de San Isidro o través de la Mesa de Partes Digital del MININTER (<https://sistemas.mininter.gob.pe/mesadepartesdaigital>), de lunes a viernes en el horario de 08:00 a 16:00.

8.3. PENALIDAD POR MORA

De conformidad con el Artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad aplicará automáticamente, al Contratista, una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual correspondiente.

8.4. ADELANTO

8.4.1. La entidad otorgara un (01) adelanto directo por el treinta por ciento (30%)² del monto del contrato original.

8.4.2. El contratista debe solicitar el adelanto dentro de los ocho (08) días calendario, contados a partir del día siguiente a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

¹ NUMERAL 171.1 – Reglamento de la Ley de Contrataciones.

² NUMERAL 156.1 – Reglamento de la Ley de Contrataciones.

8.4.3. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (07) días calendario siguiente a la presentación de la solicitud del Contratista.

8.5. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

8.5.1. La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

8.5.2. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de DOS (2) años contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

8.6. CLAUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

8.6.1. Toda información del MININTER a que tenga acceso el Contratista, así como su personal, es estrictamente confidencial. El Contratista y su personal deben comprometerse a mantener las reservas del caso y no transmitirla a ninguna persona (natural o jurídica) sin la autorización expresa y por escrito del MININTER.

8.6.2. El Contratista y su personal, deberán guardar confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

8.6.3. En tal sentido, el Contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, así como la que se genera durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez que se haya concluido las prestaciones. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos e información compilados o recibidos por el Contratista.

8.7. CLAUSULA ANTICORRUPCION

8.7.1. EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

8.7.2. Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

8.7.3. Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.



8.7.4. Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.



OA - 246283
Rolando AYALA CARRASCO
COMANDANTE PNP
JEFE DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
DIVISIÓN DE SERVICIOS ESPECIALES



OA - 295126
Juan Carlos VALLE TORRES
Coronel PNP
JEFE DE LA DIVISION DE SERVICIOS ESPECIALES
REGION POLICIAL LIMA

ANEXO A
FICHA TECNICA DE CHALECO PROTECTOR ANTIMOTÍN

No	DATOS GENERALES	CARACTERISTICAS																						
1	DESCRIPCION DEL BIEN	CHALECO PROTECTOR ANTIMOTIN Protección en Delantero, Espalda, Costados, Cuello, Garganta, Brazos y Pelvis. Talla L y Talla XL																						
2	CONDICIONES DE OPERACIÓN	De acuerdo a la operatividad del área usuaria – DIVSEESP PNP, los bienes adquiridos deberán operar en las siguientes condiciones: 2.1. Temperatura: desde – 5°C hasta 43°C 2.2. Humedad de ambiente: hasta 99%																						
3	CARACTERISTICA DE MATERIAL DE PANEL ANTITRAUMA	3.1. Los Paneles anti trauma deberán estar elaborados en material Espuma de Polietileno Reticulado de alta densidad. 3.2. <table><tr><th colspan="2">VARIABLE</th><th>REQUISITO</th></tr><tr><td colspan="2">Composición Polietileno Reticulado de alta densidad de Células cerradas</td><td>100</td></tr><tr><td colspan="2">Densidad Kg/m3 ASTM 6535 Sufijo W</td><td>32</td></tr><tr><td>Resistencia a la tracción ASTM 6535 Sufijo T</td><td>kPa</td><td>382</td></tr><tr><td>Resistencia al Desgarre ASTM 6535 Sufijo G</td><td>N/mm</td><td>2.19</td></tr><tr><td>Dureza SHORE</td><td>ASTM D2440</td><td>49 - 51</td></tr></table> 3.3. Debe tener un espesor máximo de 11 mm.	VARIABLE		REQUISITO	Composición Polietileno Reticulado de alta densidad de Células cerradas		100	Densidad Kg/m3 ASTM 6535 Sufijo W		32	Resistencia a la tracción ASTM 6535 Sufijo T	kPa	382	Resistencia al Desgarre ASTM 6535 Sufijo G	N/mm	2.19	Dureza SHORE	ASTM D2440	49 - 51				
VARIABLE		REQUISITO																						
Composición Polietileno Reticulado de alta densidad de Células cerradas		100																						
Densidad Kg/m3 ASTM 6535 Sufijo W		32																						
Resistencia a la tracción ASTM 6535 Sufijo T	kPa	382																						
Resistencia al Desgarre ASTM 6535 Sufijo G	N/mm	2.19																						
Dureza SHORE	ASTM D2440	49 - 51																						
4	FORRO PANEL ANTITRAUMA	4.1 El textil que protege los paneles antitrauma, debe contar con las siguientes características: <table><tr><th colspan="2">VARIABLE</th><th>REQUISITO</th></tr><tr><td colspan="2">Composición de la tela [%] poliamida</td><td>100</td></tr><tr><td colspan="2">Masa por unidad de área, en [g/m2] máximo</td><td>163g/m2 (+/- 5g)</td></tr><tr><td rowspan="2">Resistencia a la tensión, en Newton.</td><td>Trama mínima</td><td>400</td></tr><tr><td>Urdimbre mínima</td><td>410</td></tr><tr><td rowspan="2">Resistencia al rasgado, en Newton.</td><td>Trama mínima</td><td>5.5</td></tr><tr><td>Urdimbre mínima</td><td>6</td></tr><tr><td>Impermeabilidad de las telas al agua (prueba de presión hidrostática)</td><td></td><td>Sin filtraciones</td></tr></table> 4.2 Debe ser sellada a ultra sonido y segmentado para una mejor ergonomía con el cuerpo del efectivo policial. 4.3 Debe ser totalmente impermeable y hermética (no debe permitir el paso de agua hacia el material anti trauma).	VARIABLE		REQUISITO	Composición de la tela [%] poliamida		100	Masa por unidad de área, en [g/m2] máximo		163g/m2 (+/- 5g)	Resistencia a la tensión, en Newton.	Trama mínima	400	Urdimbre mínima	410	Resistencia al rasgado, en Newton.	Trama mínima	5.5	Urdimbre mínima	6	Impermeabilidad de las telas al agua (prueba de presión hidrostática)		Sin filtraciones
VARIABLE		REQUISITO																						
Composición de la tela [%] poliamida		100																						
Masa por unidad de área, en [g/m2] máximo		163g/m2 (+/- 5g)																						
Resistencia a la tensión, en Newton.	Trama mínima	400																						
	Urdimbre mínima	410																						
Resistencia al rasgado, en Newton.	Trama mínima	5.5																						
	Urdimbre mínima	6																						
Impermeabilidad de las telas al agua (prueba de presión hidrostática)		Sin filtraciones																						
		5.1 Se refiere a la cubierta removible, en donde se colocan los paneles anti trauma, el mismo que debe contar con las siguientes características: Textil tejido Ripstop en forma de hexágono para mayor resistencia al desgarre, 100% Poliamida de 500 Denier, con las siguientes condiciones: <table><tr><th>VARIABLE</th><th>REQUISITO</th></tr><tr><td>Composición de la tela [%] poliamida AATCC TM20A</td><td>100</td></tr><tr><td>Repelencia al agua mínimo</td><td>90</td></tr></table>	VARIABLE	REQUISITO	Composición de la tela [%] poliamida AATCC TM20A	100	Repelencia al agua mínimo	90																
VARIABLE	REQUISITO																							
Composición de la tela [%] poliamida AATCC TM20A	100																							
Repelencia al agua mínimo	90																							





5 FORRO EXTERNO (FUNDA EXTERNA)



AATCC TM22-2017E		
Resistencia a la abrasión ASTM-D3884 A-09	Min ciclos	1000
Resistencia a la Tensión N. ISO 13934-2:2014	Trama mínima	1250
	Urdimbre mínima	1450

- 5.2 En el lado interno que contacta con el cuerpo, debe contar con material Malla 3D 100 % poliéster. El pecho y espalda en la parte interna contará con malla con material termorregulador en la parte interna.
- 5.3 El lado de la malla será hacia el cuerpo del usuario y el lado térmico en la parte interior hacia el cuerpo debe tener un textil con termorregulación con las siguientes características:

CARACTERISTICAS	PROPIEDADES
Poliéster	100
Con recubrimiento de acrilato	Capsulas PCM
Masa por unidad de Área Máxima	380 gr/m2
Resistencia al lavado 30 X 40°C (ISO 6330 6A + ISO 5077)	< 20 %
Resistencia a la abrasión (ISO 12947)	>44 000 ciclos
Pico de fusión (máx.) DIN EN 16806-1	27 C to 30 C
Capacidad Térmica DIN EN 16806-1	>33 J/g

- 5.4 Debe contar con su etiqueta original, legible con indicación del número de serie, marca, modelo, talla, N° de lote, fecha de fabricación (la etiqueta debe ser resistente al desgaste por fricción, humedad y otros).
- 5.5 El chaleco debe contar con dos hebillas suelte rápido en las reatas de los hombros y en las aletas. Estas hebillas deben ser fabricadas en poli acetal y su liberación debe ser rápida y hacia cualquier lado.

5.6 COLOR DE LA FUNDA EXTERNA: NEGRO

ALOJAMIENTO DE PANELES ANTITRAUMA

- 5.7 Las fundas externas (delantera, posterior, laterales, cuello, garganta, brazos) deben tener un alojamiento interno con apertura en la parte inferior que permita colocar adecuadamente los paneles Anti trauma. El delantero y la espalda debe contar con las siguientes medidas: para cara delantera, parte superior a la altura abertura cierre, de 32 cm +/- 1 cm de ancho; parte inferior altura ruedo 40 cm +/- 1 cm de ancho, debe tener una altura en la parte media de 35 cm +/- 1 cm. Cara trasera parte superior de 30 cm +/- 1 cm de ancho (altura centro sisa); parte inferior altura ruedo de 41 cm +/- 1 cm de ancho y debe tener una altura en la parte media de 46 cm +/- 1 cm. El alojamiento debe tener en la parte interna una cinta de cierre tipo velcro lado gancho de 25 mm +/- 0.5 mm de ancho por un largo de 35 cm +/- 1 cm de presilla a presilla que se adhiera a la cinta de cierre tipo velcro lado bucle costurado a la funda externa.

SISTEMA MOLLE:

- 5.8 Este sistema se instalará en la parte delantera y trasera del chaleco parte externa. En la parte delantera superior, tendrá una felpa con una longitud de 27 cm +/- 1 cm de ancho por 10 cm +/- 1 cm de alto, corte tirador, donde llevará cuatro (04) molles en cortes laser de **35 mm +/-**



		<p>10 mm de ancho. En la parte media del chaleco llevara dos (02) filas de molle en corte laser, con una longitud de 27 cm +/- 1cm de largo. En la parte inferior del chaleco llevara seis (06) filas de molles en corte laser con una longitud de 27 cm +/- 1cm de largo por 3.5 cm +/- 0.5 cm de ancho cada uno.</p> <p>5.9 En la parte trasera superior, tendrá una felpa con una longitud de 27 cm +/- 1 cm de ancho por 14 cm +/- 0.5 cm de alto donde llevará cuatro (04) filas molle en cortes laser de 35 mm +/- 10 mm de ancho.</p> <p>5.10 En la parte superior del velcro tipo lazo cuenta con una ranura de 50 mm de ancho +/- 5 mm con una altura de 0.5 mm +/- 0.3 mm en corte laser para evitar rasgado, el cual su función es almacenar (guardar) el sistema de arrastre. En la parte media del chaleco llevara cuatro (04) filas de molles en corte laser, con una longitud de 27 cm +/- 1cm de largo por 35 cm +/- 0.5 cm de ancho, separadas entre sí por 10 mm +/- 3mm. En la parte inferior del chaleco llevara tela felpa seis (06) Molles en corte laser, con una longitud de 27 cm +/- 1cm de largo por 35 mm +/- 0.5 cm de ancho.</p> <p>SISTEMA DE ARRASTRE:</p> <p>5.11 El chaleco debe tener un sistema de arrastre en la parte cervical superior de la funda externa. Tendrá una manija en reata de ajuste de 40 mm \pm 2 mm en forma vertical, con una lámina en polietileno de calibre 40, por 14 cm +/- 1 cm de largo, con una extensión en reata de 4 cm de ancho por 27 cm de largo útil mínimo, que permita ser extraída y despegada del forro del chaleco. La extensión deberá tener una cavidad en el forro para ser almacenada cuando no esté en uso. Este sistema debe soportar en arrastre un peso de 120 kg, y deberá tener dos presillas de refuerzo donde se hace la unión al forro en el lado interno, (no es visible). En su parte interna debe llevar sistema con velcro tipo lazo, velcro tipo gancho y un alma en lamina polietileno de calibre 40, para al momento sujetar al usuario poder tomar la manija en forma vertical y ella saldrá en la misma forma al halarla hacia afuera.</p>
6	PROTECTOR DE HOMBRO	<p>6.1 El chaleco debe tener un protector de hombro y brazo el cual va unido por medio de una hebilla magnética al cuerpo del forro exterior. Este protector de hombro tendrá en su parte inferior un sistema de ajuste al brazo de velcro (hembra y macho), por medio de una reata en nylon de 40mm +/- 2mm de ancho por 38 cm. +/- 5 cm de largo. El protector debe tener un parche en velcro (hembra) de 9 cm x 9 cm +/- 1 cm, para colocar parches o identificación.</p> <p>6.2 El protector debe tener cuatro correas de sistema molle de 12 cm +/- 1 cm de largo por 2.5 cm +/- 0.3 cm de ancho y dos correas de sistema molle de 8 cm +/- 1 cm de largo por 2.5 cm +/- 0.3 cm de ancho en sus laterales.</p> <p>6.3 Cuenta con una hebilla magnética de 25 mm. +/- 3 mm. el cual está ubicada en la parte superior del hombro o cargadera.</p> <p>6.4 La hebilla hembra se encuentra confeccionada por medio de una reata de 25 mm, en la parte central de la cargadera.</p> <p>6.5 La hebilla que corresponde al macho se encuentra confeccionado en la parte central lado superior del brazo, el cual cuenta con un tensor plástico de 25 mm y reata de ajuste de 25 mm, cumpliendo con la función de ajustar desde la talla XS hasta la talla XL.</p> <p>6.6 En la parte superior del brazo cuenta con una solapa que cubrirá la hebilla y protegerá de que sea vista por terceras personas.</p> <p>6.7 El protector debe tener un sistema de suspensión en su parte interna de material anti trauma descrito en numeral.3, removible del protector</p>

		de hombro.
7	PROTECTOR LATERAL	7.1. El chaleco debe contar protección lateral removible en aletas laterales de ajuste con sistema de cierre por medio de velcro (hembra y macho) en la parte posterior interna de dicha aleta. Por la parte externa debe contar con sistema Molle Laser de 6 filas por 6 columnas, y en la parte interna en el mismo material exterior. Estas aletas se sujetan al delantero por medio de hebillas de Suelto rápido tipo bisagra de 112mm +/-3 mm con ajuste de cinta nylon y se ajustan a la parte posterior del chaleco con Velcro macho en su parte interna y felpa en su parte exterior para ajuste con tapadera externa posterior del chaleco. Largo según talla. Ver anexo A.
8	PROTECTOR DE CUELLO	8.1 El chaleco debe llevar un protector de cuello removible por medio del sistema de felpa y lazo, en la parte posterior y laterales superiores del chaleco. Este mide 415 mm \pm 10 mm debajo de abertura central y 95 mm \pm 10 mm de altura (medida tomada en la parte central) 8.2 En la parte frontal debe contar con protector de garganta, ajustable por medio de reatas de 2.5 cm con ajuste por medio de cinta de contacto felpa y gancho y tensor para dicho ajuste. 8.3 Cuenta con un cierre en su parte interna lado spacer o malla 3D, por medio de un velcro tipo lazo y gancho de 25 mm de ancho con una longitud de 350 mm \pm 20 mm, el cual facilita el ingreso del panel anti trauma. 8.4 En el lado exterior del cuello cuenta con un alto de 100 mm \pm 10mm en la parte central. Este cuello cuenta con una extensión, de protección cervical con un ancho de 110 mm \pm 10 mm, medida tomada en la parte más ancha de esta pieza. 8.5 En la parte laterales y central del protector cervical va confeccionado un velcro gancho de 38 mm \pm 2 mm de ancho con un largo de 98 mm \pm 2mm.
9	PROTECTOR DE INGLE	9.1 El chaleco debe tener un protector en la parte inferior ingle unido al forro externo por medio de cremallera, debe ser de forma triangular de acuerdo con la anatomía de la parte pélvica, no debe tener aristas o deformaciones en sus bordes, el sistema de amortiguación del protector debe estar diseñado con un forro a la estructura del protector que este fijo. Este protector en su parte superior debe tener de ancho 30 cm +/- 1 cm. El ancho de la última división en su parte central debe ser de 15.5 cm de ancho +/- 0.5 cm y la altura total hasta la cremallera será de 32 cm +/- 0.5cm.
10	SISTEMA DE SUJECCIÓN	10.1 El sistema de sujeción del chaleco consta de dos (2) reatas cocidas a los extremos del chaleco delantero, de 40 mm de ancho por 500 mm +/- 20 mm de largo 10.2 Las cargaderas de los hombros deberán llevar un sistema de amortiguación el cual tendrá una medida de 230 mm +/- 10 mm. El material interno será del mismo de los paneles antitrauma y removible para su mantenimiento, en la funda llevará un velcro tipo felpa y gancho de 25 mm \pm 5 mm de ancho, confeccionado de unión a unión en el largo del hombro. En su parte central externa deberá tener la parte hembra de la hebilla magnética sujeta con una reata de ajuste de 25 mm \pm 3mm. En el lado interno tendrá un velcro para unión de cuello. 10.3 El chaleco debe ser ajustable en los hombros con hebillas suelte rápido de 55 mm +/-3 mm reforzado con ajuste de cinta nylon y hebilla



		magnética con ajuste de cinta nylon para la protección del brazo que permite el ajuste correcto del chaleco.
11	IDENTIFICACIÓN	<p>11.1 En las fundas externas, pecho y espalda, deberá llevar un bordado removible sobre el sistema molle de felpa, deberá indicar la palabra "POLICIA" de 5 a 7cm de alto, por 16 a 20cm de ancho, en letras de Página 12 de 24 color amarillo, según Código Pantone N° 130759 TPG, bordado y cosido.</p> <p>11.2 Así mismo, debe llevar CINTAS REFLECTIVAS, de color Amarillo Fluorescente en la parte del pecho y espalda lado inferior sobre la solapa, cuenta con dos cintas reflectivas de 40 mm X 240 mm de largo en delantero y 50 mm +/- 3 mm de ancho x 270 mm de largo en espalda de color según lo requiera la entidad.</p>
12	PESO Y TALLA	Tallas L y XL peso máximo 2.900 gramos, Chaleco completo forro y paneles incluidos accesorios (cuello, gargantilla, protección pélvica y brazos) y bolsillos adicionales.
13	AÑO DE FABRICACION	<p>12.1 Año 2024</p> <p>12.2 El contratista para el internamiento de los bienes deberá adjuntar una Carta de Garantía del Fabricante, en la que se declare que los bienes ofertados son nuevos, sin uso y libres de defectos de fabricación.</p>
14	CERTIFICACION Y ACREDITACION	<p>El postor deberá acreditar como parte de su oferta, mediante un certificado emitido por el fabricante de los Chalecos o un laboratorio nacional o internacional sobre las características de los materiales de la funda externa (forro externo), Forro Interno, Forro de paneles y Material Anti trauma:</p> <p>14.1 Certificado de Material y composición del panel Anti trauma</p> <p>14.2 Certificados de las características técnicas del forro (Forro panel anti trauma).</p> <p>14.3 Certificado del Fabricante del Material de la malla Spacer 3D con termorregulador.</p> <p>14.4 Certificado del Fabricante del chaleco del material textil Forro externo del Chaleco.</p> <p>14.5 En caso que estos documentos se presenten en idioma diferente al español, serán acompañados de traducción de acuerdo a ley.</p>
15	BOLSILLOS	<p>El chaleco debe llevar los siguientes bolsillos: 15.1 Porta cargador con tres bolsillos con tapa con una altura de la base de 19 cm +/- 1 cm y la cavidad de ingreso con un diámetro de 7 cm +/- 1 cm, con tapa en toda su longitud. Este bolsillo deberá tener cinco reatas que permitan la extracción rápida y se aseguren con broches tipo cazuela metálicos de 15 mm +/- 3 mm en su parte final. Cada cargador tiene un elástico nylon tipo bungee para mejor ajuste de la munición. 15.2 Dos bolsos laterales con cierre de cremallera, con una altura 14 cm +/- 1cm, por 18 cm +/- 1 cm de ancho, con una profundidad de 7 cm +/- 1 cm. Con sistema molle y reatas para ajustar al chaleco en sus aletas. La parte frontal llevara un sistema molle a corte laser de 7.5 cm de alto por 8.5 cm de ancho.</p>





16	PANELES DE VENTILACIÓN	<p>El chaleco debe llevar en su parte interna sobre la malla piezas de velcro felpa para ajuste de paneles de ventilación.</p> <p>16.1 Debe contar con dos Paneles confort uno en el frente y uno en espalda parte interna, que se adhieren a forro interno por medio gancho (cara posterior panel) son para ventilación y amortiguación; con sistema de inflado, los paneles deben contar con bolsas de aire circulares colocadas de manera equidistante y orificios circulares que permiten el flujo de aire en el cuerpo del usuario. Medidas 245mm +/- 5 mm ancho 295 mm +/- 5 mm largo, con corte tirador.</p> <p>16.2 El peso máximo del juego de paneles confort: 250 g máximo.</p>
15	CERTIFICACION DE CALIDAD FABRICANTE	<p>El fabricante de los chalecos deberá contar las siguientes Certificaciones que permiten verificar que los procesos de producción están debidamente registrados y cumple con procesos de trazabilidad de los productos en caso de cualquier eventualidad con los bienes a adquirir:</p> <p>17.1 Certificación ISO 9001:2015 vigente demostrando que el fabricante tiene implementado un Sistema de Gestión de Calidad. En original o copia certificada y copia simple para su cotejo a nombre del fabricante.</p> <p>17.2 Certificación ISO 14001:2015 acreditará mediante certificado vigente que cuenta con una Gestión Medioambiental, en original o copia certificada y copia simple para su cotejo a nombre del fabricante.</p> <p>17.3 Certificación ISO 37001:2016, deberá presentar certificado vigente atestiguando que ha implementado un Sistema de Gestión Anticorrupción. En original o copia certificada y copia simple para su cotejo a nombre del fabricante.</p>

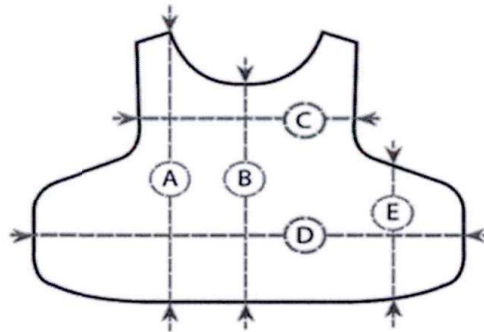
-----O-----

-----O-----

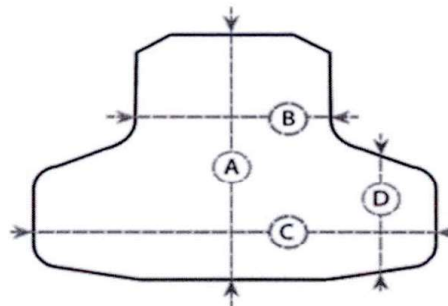
-----O-----



ANEXO A MEDIDAS DE PANELES

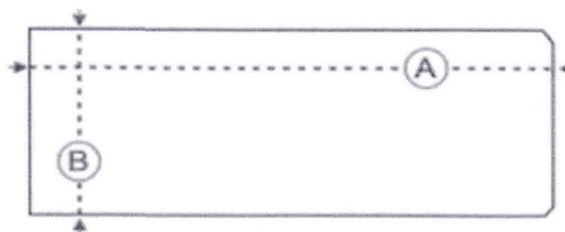


A	B	C	D	E
ALTURA MÁXIMA	ALTURA DE PECHO	ANCHO DE PECHO	CINTURA	LATERAL
35.5 (+/- 0.5)	32.5 (+/- 0.5)	28 (+/- 1)	37 (+/- 0.5)	14 (+/- 1)



A	B	C	D
ALTURA MÁXIMA	ANCHO ESPALDA	CINTURA	LATERAL
43 (+/- 0.5)	26 (+/- 1)	37 (+/- 0.5)	14 (+/- 1)

PROTECCIÓN LATERAL



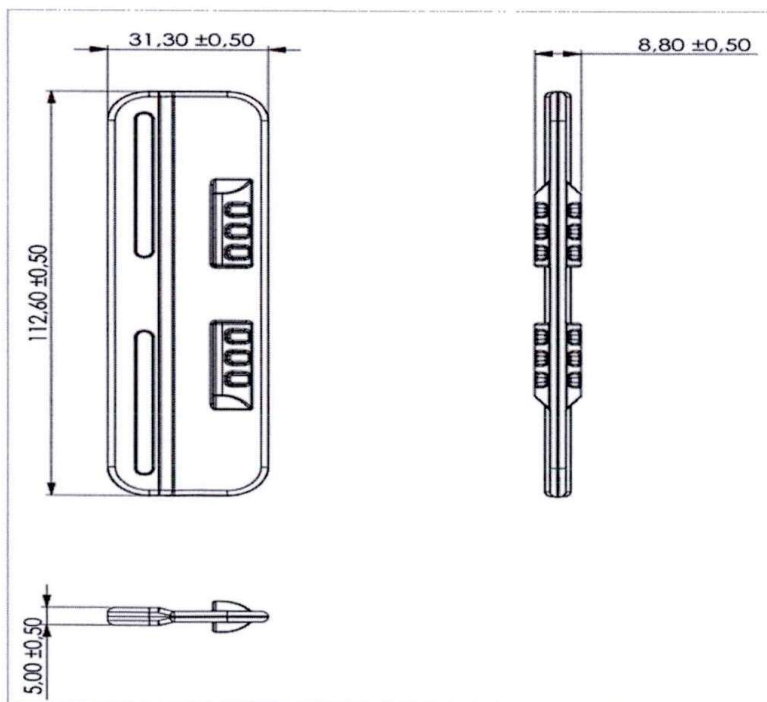
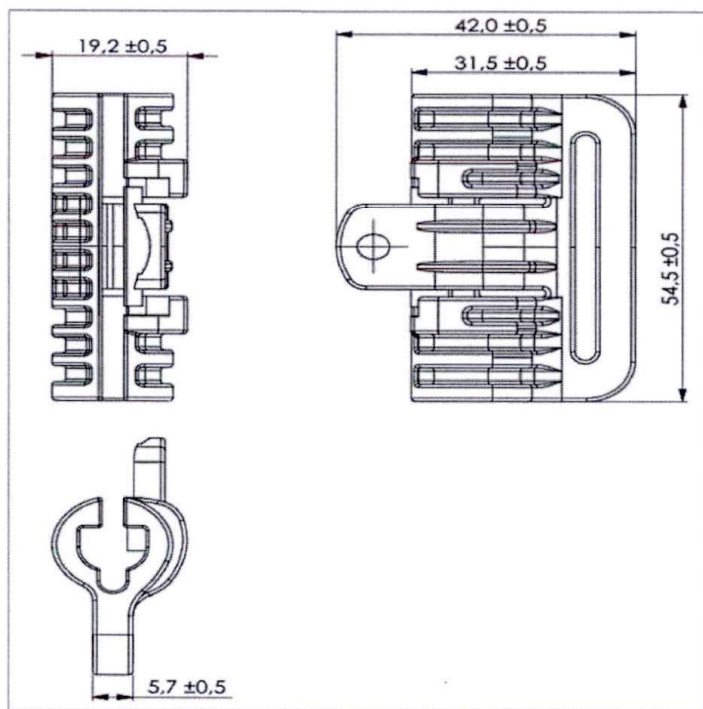
	A	B
	LARGO MÁXIMO	ALTURA MÁXIMA
L	30 (+/- 0.5)	15 (+/- 0.5)
XL	33 (+/- 0.5)	15 (+/- 0.5)



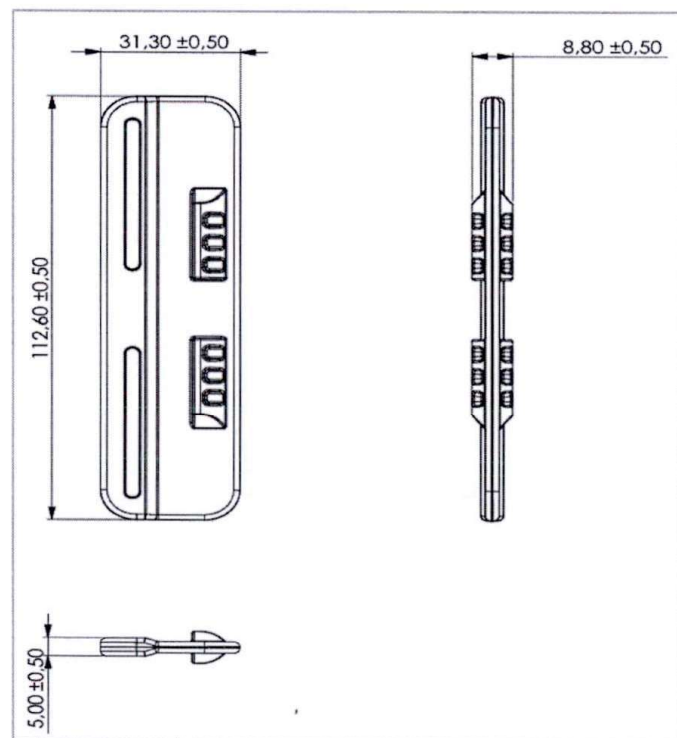
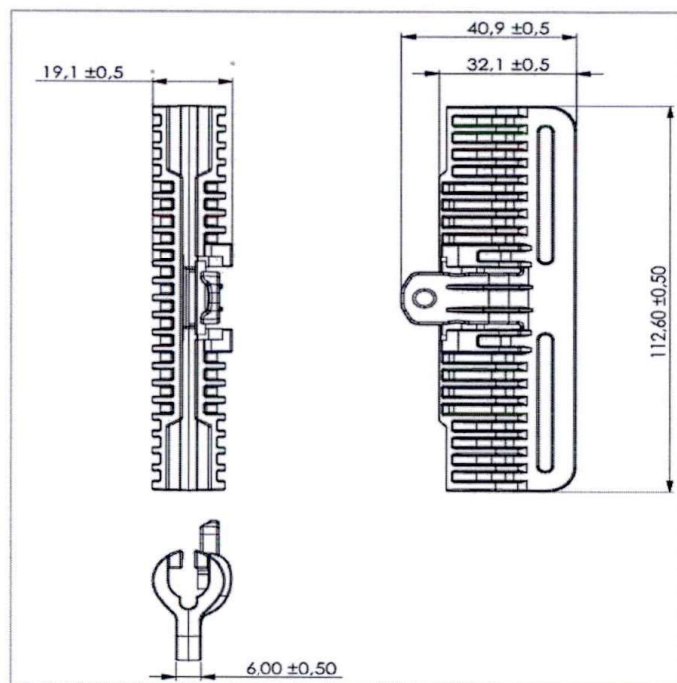
ANEXO B
CHALECO PROTECTOR ANTIMOTIN
(IMAGEN REFERENCIAL)



ANEXO C-1
HEBILLAS SUELTE RÁPIDO HOMBRO
(IMAGEN REFERENCIAL)



ANEXO C-2 HEBILLAS SUELTE RÁPIDO LATERAL (IMAGEN REFERENCIAL)



ANEXO C-3

CUADRO DE DISTRIBUCION



MACRO REGION POLICIAL	REGION POLICIAL	CHALECO PROTECTOR ANTIMOTIN
I MACREPOL PIURA	TUMBES	150
	PIURA	180
II MACREPOL LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	200
	CAJAMARCA	190
	AMAZONAS	90
III MACREPOL LA LIBERTAD	LA LIBERTAD	145
	ANCASH	200
IV MACREPOL LORETO	LORETO	130
V MACREPOL HUANUCO	HUANUCO	100
	SAN MARTIN - HUALLAGA	115
	UCAYALI	90
VI MACREPOL HUANCAYO	HUANCAMELICA	90
	JUNIN (incluido chanchamayo)	220
	PASCO	70
VII MACREPOL CUSCO	APURIMAC	90
	CUSCO	250
VIII MACREPOL AYACUCHO	AYACUCHO	150
	ICA	160
IX MACREPOL AREQUIPA	AREQUIPA	250
	MOQUEGUA	70
	TACNA	90
X MACREPOL PUNO	MADRE DE DIOS	70
	PUNO	180
XI MACREPOL LIMA	CALLAO	220
	LIMA	3,500
TOTAL		7,000

ANEXO D:
CONDICIONES PARA LA VERIFICACION DE MUESTRAS Y BIENES
INTERNADOS DE LA CONTRATACIÓN:

1. VERIFICACION A LA MUESTRA EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

- Las muestras se presentan el día programado en el cronograma para la presentación de ofertas, dichas muestras deberán ser entregadas debidamente lacrada en su totalidad con el detalle de la información del proceso y datos de la empresa con la cual están participando y entregadas en Mesa de Partes del MININTER (sito en AV. 30 de agosto S/N Urbanización Córpac – San Isidro en horario de 08:00 a 16:00 horas) con atención al comité de selección; adjuntando la guía de remisión de las muestras y los documentos requeridos en el numeral 7.3.1 de las Especificaciones Técnicas.



El Comité de Selección remitirá las muestras presentadas a la División de Servicios Especiales (Área Usuaria), a fin de que en coordinación con la UID-DIVLOG PNP, realicen las Verificaciones correspondientes en las **instalaciones del DIVSEESP PNP**; para lo cual, el Área Usuaria solicitará anticipadamente mediante Oficio el apoyo de la UID-DIVLOG-PNP, indicando la fecha y hora en que llevarán las muestras a la DIVSEESP PNP. Asimismo, solicitará la presencia de los representantes del Órgano de Control Institucional (OCI) del MININTER³ y Un (01) representante de las Empresas Postoras.

- La Verificación de las muestras será desarrollada **conforme al procedimiento del Anexo E a cargo de la Unidad de Investigación y Desarrollo DIVLOG-PNP**. Al término de la Verificación la Unidad Policial deberá formular el Acta respectiva, en el cual se indicará los resultados correspondientes, debiendo ser suscrita por todos los participantes.



- Para fines de la admisión de la oferta, la UID/DIVLOG-PNP en un plazo máximo de Tres (03) días hábiles siguientes a la Verificación de las muestras, deberán remitir al Área Usuaria Un informe Técnico de Verificación con indicación de los resultados.
- La muestra que haya cumplido con todos los procedimientos estipulados, se considerará aceptada a efectos de continuar con la admisión de la oferta; y se mantendrá en custodia en la DIVSEESP PNP hasta la etapa de internamiento.
- Las muestras que **no** reúnan las características solicitadas serán devueltas al Área Usuaria en las condiciones que se encuentren como resultado de las evaluaciones, sin que signifique costo alguno para la Entidad.

³ La ausencia de OCI no invalida la ejecución de las condiciones ni el desarrollo de las diligencias.

2. PRUEBA DE MUESTRAS DE BIENES INTERNADOS:

- a) El COMITÉ EVALUADOR con la participación de los representantes de los Órganos de Control Institucional (OCI-PNP)⁴ de asistir y del contratista acreditado documentalmente, llevará a cabo la extracción de muestras, debiendo solicitar la presencia de dichos representantes para la diligencia, que deberá llevarse a cabo como mínimo al día siguiente de comunicado el internamiento de los bienes.
- b) Las muestras serán obtenidas aplicando el método aleatorio de la totalidad de los bienes internados en el Almacén General del MININTER, estas muestras serán **adicionales a las cantidades requeridas dentro del mismo lote, sin costo para la PNP** (los bienes internados deberán considerar el tamaño del lote requerido de máscaras antigás y adicionalmente la cantidad de muestras), conforme a la siguiente tabla:



TAMAÑO DE LOTE	CANTIDAD DE MUESTRAS	CANTIDAD TOTAL A INTERNAR
7000	03	7003

- c) El mismo día de la extracción de muestras, éstas serán sometidas a las verificaciones de características de acuerdo al **Anexo C** Literal A numerales 1, 2 y Literal B numerales 1 y 2 en las instalaciones de la DIVSEESP PNP, realizada por el Comité Evaluador.
- d) Posterior a las verificaciones, si las muestras cumplen en su totalidad con los aspectos evaluados, se procederá a las siguientes pruebas:
- Tres (03) muestras, serán remitidas a un Laboratorio textil acreditado por INACAL para las pruebas de ensayo señaladas en el **Anexo C** Literal C numeral 3. El costo integral de los gastos que genere dicha prueba será asumido por el contratista
- e) El contratista deberá asegurar la entrega de los resultados a los correos institucionales de la UID - DIVLOG-PNP (divlog.uniindes@policia.gob.pe)
- f) El Comité Evaluador, deberá remitir a la División de Logística, el informe de conformidad de las verificaciones y pruebas, en un plazo de 48 horas de recepcionado el resultado de las pruebas de laboratorio, documentos que serán adjuntados al informe.



⁴ La ausencia de OCI no invalida la ejecución de las condiciones para la extracción de muestras.

ANEXO E: PROCEDIMIENTO PARA LA VERIFICACION DE MUESTRAS OFERTADAS Y BIENES INTERNADOS

A. ASPECTOS DE LAS CARACTERÍSTICAS Y/O REQUISITOS FUNCIONALES QUE SERÁN VERIFICADOS EN LAS MUESTRAS

1. Verificación de características
2. Verificación de peso y medidas.
3. Verificación de resistencia al impacto
4. Verificación del material de la funda externa

B. METODOLOGÍA QUE SE UTILIZARÁ



1. Para la verificación de las características se **contrastará las características de la Ficha Técnica con la Muestra.**
Se verificará las los pesos y medidas detalladas en la ficha técnica de cada uno de los accesorios, en **base al análisis de medición técnico comparativo**, empleando instrumentos de medición calibrados.
3. Prueba de resistencia al impacto mediante lanzamiento de masa por el método de caída libre.
4. Para la verificación del material de la funda externa, se realizarán pruebas en laboratorio textil.

C. PRUEBA A LA QUE SERÁN SOMETIDAS LAS MUESTRAS PARA DETERMINAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS FUNCIONALES QUE LA ENTIDAD HA CONSIDERADO PERTINENTE VERIFICAR



1. Para la verificación de las características se contrastará las características de la Ficha Técnica con la Muestra.
2. Verificación de peso y medidas, empleando los siguientes instrumentos de medición calibrados: balanza digital, vernier digital, regla metálica, cinta métrica o flexómetro.
3. Para la Verificación de resistencia al impacto, conforme al procedimiento del **Anexo F.**
4. Para la verificación del material de la funda externa, se realizarán pruebas en laboratorio textil.

Característica	Especificación	Referencia
Composición	Nylon/Poliamida	AATCC TM 20A o equivalente.
Densidad Lineal – Título de Hilo	500 D (Mínimo)	ASTM D1059 – 17 o equivalente.
Gramaje	300 gr /m2. (mínimo)	ASTM D3776 / D3776M-09A o equivalente.
Resistencia al desgarre de tejidos por el método de la lengüeta	Urdimbre: 10 kgf (mínimo) Trama: 10 kgf (mínimo)	ASTM D 2261 o equivalente.

Determinación de la fuerza máxima utilizando el método de agarre	Urdimbre: 150 kgf (Mínimo) Trama: 130 kgf (Mínimo)	ISO 13934-2:2014 o Equivalente
Repelencia al agua: Método de Rocío	Valor "100" Ninguna adherencia o humedecimiento de la cara del espécimen	AATCC TM22-2017e o Equivalente
Solidez del Color		
Al lavado 2ª	4 (Mínimo)	AATCC TM61 o Equivalente
A la luz (20 horas)	4 (Mínimo)	AATCC TM16.3 o Equivalente



Si al momento de realizar las pruebas de laboratorio, alguna de las pruebas solicitadas no contara con la acreditación de INACAL, por circunstancias ajenas a las partes, se considerará las pruebas realizadas en laboratorios certificados con la NTP-ISO/IEC 17025:2017 o mod. "Requisitos Generales para la Competencia de los Laboratorios de Ensayo y Calibración", que cuenten con equipos e instrumentos calibrados por INACAL.

D. NÚMERO DE MUESTRAS SOLICITADAS

CANTIDAD DE MUESTRAS PARA LA FASE SELECCIÓN	CANTIDAD DE MUESTRAS PARA BIENES INTERNADOS (FASE EJECUCIÓN CONTRACTUAL)
01 unidad	03 unidades

E. ÓRGANO QUE SE ENCARGARÁ DE REALIZAR LA EVALUACIÓN DE DICHAS MUESTRAS



- Fase de selección: Unidad de Investigación y Desarrollo de la DIVLOG-PNP.
- Fase de ejecución contractual: Comité Evaluador.

REQUISITOS DE CALIFICACION

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/15'000.000.00 (Quince millones con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a lo siguiente: Chalecos antibalas, Trajes protectores Antimotín, chalecos policiales y chalecos tácticos policiales.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con vócher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁵, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria,</p>

⁵ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

