

PRONUNCIAMIENTO N° 232-2023/OSCE-DGR

Entidad : Municipalidad Distrital de Lince

Referencia : Concurso Público N° 1-2023-MDL/CS-1, convocado para la “contratación del servicio a todo costo de alquiler de unidades para el servicio de recolección, transporte, y disposición final de los residuos sólidos generados en el distrito de Lince”

1. ANTECEDENTES:

Mediante el Formulario de Solicitud de Emisión de Pronunciamiento, recibido el 26 de mayo de 2023¹ y subsanado el 8² de junio de 2023, el presidente del comité de selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia remitió al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE), la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas u observaciones y Bases Integradas presentada por el participante **CORPORACIÓN CENTRAL LIMA PERÚ S.A.C.**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en adelante el “Reglamento”; y sus modificatorias.

Ahora bien, cabe indicar que en la emisión del presente pronunciamiento se empleó la información remitida por la Entidad, el 12³, 14⁴, 20⁵ y 23⁶ de junio de 2023, mediante la Mesa de Partes de este Organismo Técnico Especializado, la cual tiene carácter de declaración jurada.

Asimismo, cabe precisar que en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio⁷ y los temas materia de cuestionamientos del mencionado participante, conforme el siguiente detalle:

- **Cuestionamiento Único:** Respecto a la absolución de la consulta u observación N° 3 referida a la “antigüedad del equipo”.

¹ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24316226-LIMA.

² Mediante Trámite Documentario N° 2023-24514030-LIMA. (Fecha en la cual la Entidad remitió la documentación completa, conforme a la Directiva N° 009-2019-OSCE/CS “Emisión de Pronunciamiento” y el aviso de “Consideraciones para la atención de las solicitudes de elevación de cuestionamiento”, publicado en el SEACE, el 10 de julio de 2020).

³ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24519554-LIMA.

⁴ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24527418-LIMA.

⁵ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24542031-LIMA.

⁶ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24552380-LIMA.

⁷ Para la emisión del presente Pronunciamiento se utilizará la numeración establecida en el pliego absolutorio en versión PDF.

Por otro lado, de la revisión de la solicitud de elevación de cuestionamientos a la absolución de consultas y observaciones e integración de Bases, formulada por el participante CORPORACION CENTRAL LIMA PERU S.A.C., se aprecia que, al cuestionar la consulta u observación N° 3, señaló lo siguiente:

“(…)

Así mismo se sugiere que si la Entidad desea exigir vehículos nuevos lo disponga como otros factores de evaluación ya que esto no impedirá la participación de postores.

(…)”.

Al respecto, cabe señalar que, dicha petición no fue abordada en la referida consulta y/u observación, toda vez que, esta estuvo referida a ampliar la antigüedad de los vehículos según los estándares establecidos en las normas que regulan el objeto de la contratación y/o razonable para los postores, mas no requerir vehículos nuevos como factores de evaluación; por lo que, al tratarse de una pretensión adicional que debió ser presentada en la etapa pertinente, deviene en extemporánea; razón por la cual, este Organismo Técnico Especializado no se pronunciará al respecto.

2. CUESTIONAMIENTO

Cuestionamiento Único

Respecto a la “antigüedad del equipo”

El participante CORPORACION CENTRAL LIMA PERU S.A.C., cuestionó la absolución de la consulta u observación N° 3, señalando en su solicitud de elevación de cuestionamientos lo siguiente:

“(…)

*El concursante PRAXIS ECOLOGY SAC de RUC: 20514429384 **observa la antigüedad de la flota vehicular solicitada por la Entidad, argumentando que este no se adecua a lo estipulado en las normas complementarias que regulan el objeto de la presente convocatoria, vulnerando su derecho de participación en igualdad de condiciones.***

De lo expresado por el concursante, es importante mencionar que según el numeral 29.6 del Artículo 29 del Reglamento de la Ley N° 30225. Ley de Contrataciones del Estado, indica que EL REQUERIMIENTO DEBE INCLUIR LAS EXIGENCIAS PREVISTAS EN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, (...) Y DEMÁS NORMAS QUE REGULAN EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN CON CARÁCTER OBLIGATORIO. (...) esto para asegurar el cumplimiento de los requisitos funcionales o técnicos; asimismo dicha norma aclara que debe verificarse la existencia (...) de un organismo que acredite el cumplimiento de dicha norma técnica.

En ese sentido cabe aclarar que el objeto de la presente convocatoria es la Contratación de Servicio de Recolección y Transporte de Residuos Sólidos Municipales, cuyo equipamiento estratégico principal, son los CAMIONES COMPACTADORES, estos vehículos son maquinarias especializadas que requieren de ciertas autorizaciones que se encuentran normadas y reglamentadas por las diferentes instituciones del Estado, siendo los principales: El Ministerio del Ambiente - MINAM, Lima Metropolitana y el Ministerio de Transporte y Comunicaciones - MTC.

De lo expuesto es preciso mencionar que el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, ESTABLECE MECANISMOS para garantizar que los prestadores de los servicios de transporte de carga y mercancías brinden un servicio de calidad, es así que, en el numeral 25.2 del Artículo 25 del Reglamento Nacional de Administración de Transporte aprobado mediante DS N° 017-2009 -MTC, establece que:

"LOS VEHÍCULOS DE TRANSPORTE DE MERCANCÍAS EN GENERAL NO ESTÁN SUJETOS A UNA ANTIGÜEDAD MÁXIMA DE PERMANENCIA EN EL SERVICIO SIEMPRE QUE ACREDITEN LA APROBACIÓN DE LA RESPECTIVA INSPECCIÓN TÉCNICA VEHICULAR."

En ese sentido el Ministerio de Transporte y Comunicaciones – MTC, dispone el Reglamento Nacional de Administración de Transportes, como uno de los reglamentos nacionales derivados de la Ley N° 27181 - Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre; QUE TIENE POR OBJETO REGULAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO Y PRIVADO DE PERSONAS, MERCANCÍAS Y MIXTO EN LOS ÁMBITOS NACIONAL, REGIONAL Y PROVINCIAL, ESTABLECIENDO LAS CONDICIONES DE ACCESO Y PERMANENCIA DE CARÁCTER TÉCNICO, LEGAL Y OPERACIONAL, QUE DEBEN CUMPLIR LOS OPERADORES PRESTADORES DEL SERVICIO: LOS REQUISITOS Y FORMALIDADES PARA OBTENER UNA AUTORIZACIÓN O HABILITACIÓN: Y los procedimientos para la fiscalización del servicio de transporte en todos sus ámbitos, en procura de lograr la completa formalización del sector y brindar mayor seguridad a los usuarios del mismo, PROMOVRIENDO QUE RECIBAN UN SERVICIO DE CALIDAD. Es así que para garantizar dicha calidad el Ministerio de Transportes y Comunicaciones implementa un mecanismo para emitir Certificado de Inspección Técnica Vehicular: Documento que emite un Centro de Inspección Técnica Vehicular - CITV, que se emite conforme a la normatividad de la materia y el Reglamento Nacional de Administración de Transporte (véase el numeral 3.17 del Art. 3 del DS N° 017-2009-MTC), que acredita entre muchos que:

- a) Las modificaciones autorizadas, en el caso del transporte de mercancías y el transporte mixto, han sido efectuadas técnicamente y por tanto es admisible su circulación en la red vial nacional.
- b) **El vehículo cumple con todas las condiciones técnicas de acceso y permanencia establecidos en el RNV (Reglamento nacional de vehículos), en el presente RNAT (Reglamento Nacional de Administración de Transportes) y en sus normas complementarias.**
- c) **El vehículo se encuentra apto para la prestación del servicio al que pretende ser destinado, y por tanto es procedente que se permita o mantenga su habilitación.**
- d) La reparación de chasis y/o carrocería a que ha sido sometido permite que preste el servicio al que ha estado destinado y su circulación no genera o representa riesgo.

Por lo expuesto queda más que claro, que el Ministerio de Transporte y Comunicaciones es el único ente con facultad técnica para determinar si un **vehículo se encuentra apto para la prestación del servicio al que pretende ser destinado.**

Bajo ese sustento. Que una Municipalidad solicite la antigüedad vehicular como requisito de calificación y lo defina como un factor determinante, vulnera en todos sus aspectos los principios que rigen las contrataciones más aun al existir normas y reglamentos (Ley N° 27181 - DS N° 017-2009 - MTC) que regulan el objeto de la contratación y que acreditan que un vehículo se encuentra apto para la prestación del servicio al que pretende ser destinado (véase el numeral 3.17.4 del Art. 3 del DS N° 017-2009 -MTC).

(...)

Por su parte La Municipalidad Provincial de Lima Metropolitana establece en su Reglamento de la Ordenanza N° 1778-MML, Gestión Metropolitana de Residuos Sólidos (aún vigente), artículo 32°, numeral 6, que "Los vehículos automotores podrán permanecer en la prestación del servicio hasta un máximo de 15 años de antigüedad (...), siempre que acrediten contar con el certificado de inspección técnica vehicular vigente U OTRA ACREDITACIÓN QUE DISPONGA EL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES. Es preciso mencionar los vehículos para la recolección y transporte de residuos sólidos municipales, están catalogados como vehículos de carga de mercancías en general.

De todo lo expuesto habiéndose comprobado la existencia de organismos que acrediten el cumplimiento de los reglamentos que regulan el objeto de la contratación y que homologa las exigencias previstas en la presente convocatoria. La entidad no debe realizar exigencias y/o requerimientos de manera ARBITRARIA, SINO, BASARSE EN LAS EXIGENCIAS PREVISTAS EN LEYES, REGLAMENTOS Y NORMAS QUE REGULEN EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN CON CARÁCTER OBLIGATORIO, tal como se establece en el numeral 29.6 del Artículo 29 del Reglamento de la Ley N° 30225. Ya que estos reglamentos tienen como fin principal, estandarizar obligaciones y requerimiento que confluyen con las normas establecidas.

En ese sentido, siendo que LA ANTIGÜEDAD LOS VEHICULOS A OFERTAR ES UN FACTOR DETERMINANTE Y DISCRIMINATORIO PARA LA PLURALIDAD DE POSTORES, Y QUE EI EXIGIR una antigüedad VEHICULAR tan corta de 03 años, carece de fundamentos normativos y técnicos, SE ESTARIA VULNERANDO EL ARTICULO 29 DEL REGLAMENTO DE LEY, Al incluirse exigencias desproporcionadas al objeto de la contratación, irrazonables e innecesarios, referidas a la calificación de los postores, IMPIDIENDO LA LIBRE concurrencia de los mismos u orienten la contratación. Asimismo NO GUARDA conformidad con el objeto de la contratación, puesto que las maquinarias a alquilar tienen vigencia o tiempo de vida larga, pudiendo incluso estar operativo y en perfecto funcionamiento por décadas, y el exigir a los postores que oferten vehículos con una antigüedad tan corta (3 años) en comparación a la larga vida que tienen estas maquinarias, es una exigencia irrazonable y que, por la naturaleza de este mercado, limita la participación de los postores.

POR LO EXPUESTO solicitamos en bien de la transparencia y la libre competencia ampliar la antigüedad de los vehículos a una antigüedad razonable que obedezca las normas establecidas, así mismo es preciso añadir que el postor está sujeto a PENALIDADES en caso no se garantice que el servicio de recolección sea continua e ininterrumpida por algún caso fortuito, lo cual está más que garantizado que habrá continuidad en el servicio en caso se pretenda sustentar que la antigüedad vehicular influirá en la continuidad del servicio.

(...)

Por tanto

Señores de la Dirección de Riesgos del OSCE solicitamos acoger el cuestionamiento al pliego de absolución de consultas y observaciones, y de esta manera PROMOVER LA LIBERTAD DE CONCURRENCIA Y COMPETENCIA para el desarrollo de un proceso competitivo, sano con el buen uso de los recursos públicos (...)" (El subrayado y resaltado es agregado).

Pronunciamiento

De la revisión del acápite 7.6 “equipamiento mínimo necesario” contenido en el numeral 3.1 “términos de referencia” del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases administrativas, la Entidad consideró lo siguiente:

| |
|---|
| <p><i>“7.6. Equipamiento Mínimo Necesario</i></p> <p><i>7.6.1. Seis (06) camiones compactadores con capacidad mínima de carga útil de 13 toneladas, <u>cuyo año modelo deberá ser del 2020 en adelante</u>. (Incluye camión retén).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• Uno (01) de estos camiones compactadores deberá contar con un sistema de alza contenedor y lifter para el recojo de los contenedores soterrados y recojo de los contenedores de los mercados.</i> <i>• Uno (01) de estos camiones compactadores deberá contar con un sistema de alza contenedor y lifter, el cual deberá considerarse como reten, ante cualquier desperfecto o imposibilidad de utilización de alguna unidad que brinde el servicio</i> <p><i>Un (01) camión compactador deberá contar con la capacidad mínima de carga útil de 5 toneladas para realizar el repaso II, <u>cuyo año modelo deberá ser del 2020 en adelante</u>.</i></p> <p><i>(...)</i></p> <p><i>Será obligación del contratista, mantener durante toda la vigencia del contrato los vehículos y equipos en perfectas condiciones técnicas, mecánicas y de presentación; sin embargo, ante algún cambio por fuerza mayor de vehículo o equipo durante la ejecución del servicio, éstos deben ser de igual o mejores características a las ofertadas y el cual debe ser informado inmediatamente a la Sub Gerencia de Operaciones Ambientales para su aprobación.</i></p> <p><i>Todas las unidades deberán contar con lo siguiente:</i></p> <p><i>(...)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>✓ SOAT, tarjeta de propiedad y revisión técnica vigente hasta la culminación del contrato.</i> <i>✓ Póliza de Seguro de obligatorio cumplimiento.</i> <i>✓ Sistema de Geo posicionamiento (GPS), desde el inicio del servicio.</i> <i>✓ Circulina de aviso o accesorio similar</i> <i>✓ 01 llanta de repuesto en estado operativo</i> <p><i>(...). (El subrayado y resaltado es agregado).</i></p> |
|---|

Por otro lado, de la revisión del acápite 20 “requisitos de calificación” contenido en el numeral 3.1 “términos de referencia” del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases administrativas, la Entidad consideró lo siguiente:

| |
|--|
| <p><i>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</i></p> <p><i>“Requisitos:</i></p> <p><i>Seis (06) camiones compactadores con formula rodante 6x4 o 6x2, con capacidad mínima de carga útil de 13 toneladas, <u>cuyo año modelo deberá ser del 2020 en adelante</u>. Incluye camión retén.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• Uno (01) de estos camiones compactadores deberá contar con un sistema de alza contenedor y lifter para el recojo de los contenedores soterrados y recojo de los contenedores de los mercados.</i> |
|--|

- Uno (01) de estos camiones compactadores deberá contar con un sistema de alza contenedor y lifter; el cual deberá considerarse como reten, ante cualquier desperfecto imposibilidad de utilización de alguna unidad que brinde el servicio.

Un (01) camión compactador deberá contar con la capacidad mínima de carga útil de 5 toneladas para el repaso II, cuyo año modelo deberá ser del 2020 en adelante.

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido. (El subrayado y resaltado es agregado).

Mediante la consulta u observación N° 3, el participante PRAXIS ECOLOGY S.A.C., solicitó lo siguiente:

| <p>Consulta u observación N° 3</p> | <p>Análisis respecto de la consulta u observación:</p> |
|--|---|
| <p>“En los requisitos de calificación, en lo referente al equipamiento estratégico, se aprecia que <u>la Entidad solicita una antigüedad vehicular de 2020 en adelante:</u></p> <p>En virtud de la antigüedad vehicular solicitada, es importante mencionar que el Reglamento de <u>la Ordenanza N° 1778-MML, Gestión Metropolitana de Residuos Sólidos (aún vigente), indica en su artículo 32°, numeral 6, que ¿Los vehículos automotores podrán permanecer en la prestación del servicio hasta un máximo de 15 años de antigüedad (¿), siempre que acrediten contar con el certificado de inspección técnica vehicular vigente u otra acreditación que disponga el Ministerio de Transportes y Comunicaciones. Así mismo del numeral mencionado, indica que Los vehículos para la recolección y transporte de residuos sólidos, deberán cumplir con las características y condiciones técnicas establecidas por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones para vehículos de carga (¿).</u></p> <p>En esa línea, el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, establece mecanismos para garantizar que los prestadores de los servicios de transporte de carga y mercancías brinden un servicio de calidad, es así que, en el numeral 25.2 del Artículo 25 del Reglamento Nacional de Administración de Transporte aprobado mediante D.S. N°017-2009-MTC, establece que:</p> <p>“Los vehículos de transporte de mercancías en general no están sujetos a una antigüedad máxima de permanencia en el servicio siempre que acrediten la aprobación de la respectiva inspección técnica vehicular.”</p> <p>De lo expuesto, si habiéndose establecido reglamentos que regulan el objeto de la contratación que estandariza las exigencias previstas en la presente convocatoria, <u>la Entidad debe incluir dichas exigencias con carácter obligatorio, tal</u></p> | <p>“Al respecto, se debe precisar que de conformidad a lo dispuesto en el numeral 16.1 del artículo 16 de la Ley de Contrataciones del Estado, “El área usuaria requiere los bienes, servicios u obras a contratar, siendo responsable de formular las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, respectivamente, además de justificar la finalidad pública de la contratación. Los bienes, servicios u obras que se requieran deben estar orientados al cumplimiento de las funciones de la Entidad.” En tal sentido se ha considerado la antigüedad del EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO año modelo 2020 para adelante, <u>a efectos de asegurar la prestación del servicio esencial de limpieza Pública en el Distrito, ya que una paralización trae riesgos de salubridad a la población.</u> En tal sentido <u>NO SE ACOGE LA OBSERVACION.</u>”</p> |

como se establece en el numeral 8.5 del artículo 8 del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado.

En ese sentido, entiéndase que el área usuaria y/o la Entidad no debe realizar exigencias y/o requerimientos de manera arbitraria, sino, basarse en las exigencias previstas en leyes, reglamentos y normas que regulen el objeto de la contratación con carácter obligatorio. Ya que estos reglamentos tienen como fin principal, estandarizar obligaciones y requerimiento que confluyen con las normas establecidas en Reglamento de la Ley N° 30225, con el objetivo de evitar redireccionamientos del concurso público.

Por todo lo expuesto, cabe mencionar que el objeto de la presente convocatoria es el alquiler de vehículos, siendo el equipamiento estratégico principal, los CAMIONES COMPACTADORES, estos vehículos son maquinarias especializadas que requieren de ciertas autorizaciones que se encuentran reglamentadas por las diferentes instituciones del estado, siendo los principales: El Ministerio del Ambiente ¿MINAM, y el Ministerios de Transporte y Comunicaciones - MTC. Este último dispone el Reglamento Nacional de Administración de Transportes, como uno de los reglamentos nacionales derivados de la Ley N° 27181 - Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre; que tiene por objeto regular la prestación del servicio de transporte público y privado de personas, mercancías y mixto en los ámbitos nacional, regional y provincial, estableciendo las condiciones de acceso y permanencia de carácter técnico, legal y operacional, que deben cumplir los operadores prestadores del servicio; los requisitos y formalidades para obtener una autorización o habilitación; y los procedimientos para la fiscalización del servicio de transporte en todos sus ámbitos, en procura de lograr la completa formalización del sector y brindar mayor seguridad a los usuarios del mismo, promoviendo que reciban un servicio de calidad.

Se concluye que el solicitar una antigüedad vehicular no menor a 03 años, vulnera el Art. 29 del reglamento de Ley de Contrataciones del estado, ya que no considera la exigencias previstas en el numeral 25.2 del Artículo 25 del Reglamento Nacional de Administración de Transporte aprobado mediante D.S. N°017-2009-MTC, asi como las establecidas en el Reglamento de la Ordenanza N° 1778-MML, Gestión Metropolitana de Residuos Sólidos, incurriendo en una exigencia desproporcionada e irrazonable, que impide la concurrencia de postores, limita la pluralidad de postores, pudiendo orientar la contratación.

Por lo que exigimos a la Entidad ampliar la antigüedad de los vehículos según los estándares establecidos en las normas que regulan el objeto de la contratación y/o razonable para los postores.”.

(El subrayado y resaltado es agregado).

Ahora bien, cabe señalar que el recurrente en su solicitud de elevación cuestionó la absolució de las consulta u observaci3n materia de an3lisis, solicitando ampliar la antigüedad de los veh3culos a una antigüedad razonable que obedezca las normas establecidas; bajo el argumento de que, la antigüedad de la flota vehicular requerida por la Entidad: i) vulneraría en todos sus aspectos los principios que rigen las contrataciones, más aun al existir normas y reglamentos (Ley N° 27181 - DS N° 017-2009 - MTC) que regularían el objeto de la contrataci3n y que acreditarían que un veh3culo se encontraría apto para la prestaci3n del servicio al que pretende ser destinado, ii) al exigir una antigüedad vehicular tan corta de tres (3) años carecería de fundamentos normativos y técnicos, pues se estaría vulnerando el artículo 29 del reglamento de ley, y iii) que no guardaría conformidad con el objeto de la contrataci3n, puesto que las maquinarias a alquilar tendrían vigencia o tiempo de vida larga, pudiendo incluso estar operativo y en perfecto funcionamiento por décadas, y el exigir a los postores que oferten veh3culos con una antigüedad tan corta tres (3) años en comparaci3n a la larga vida que tendrían estas maquinarias, sería una exigencia irrazonable y que, por la naturaleza de este mercado, limitaría la participaci3n de los postores.

Con relaci3n a ello, en virtud del aspecto cuestionado por el recurrente, mediante el Informe Técnico N° 001-2023-MDL/GGA/SOA, recepci3nado en fecha 8 de junio⁸ de 2023, en atenci3n a la notificaci3n electr3nica de fecha 2 de junio de 2023 y reiterado en fecha 7 del mismo año y mes, la Entidad señaó lo siguiente:

“(…)

III. ANALISIS:

Conforme a los antecedentes y base legal el servicio de limpieza pública y en particular la “Recolecci3n, transporte y disposici3n final de los residuos sólidos” generados en el Distrito de Lince, se enmarcan en una serie de dispositivos legales cuya finalidad común es la establecer los procedimientos técnicos que aseguren una gesti3n y manejo adecuado de los residuos sólidos para el cuidado responsable sanitario y ambiental.

Es en ese sentido por la especialidad del servicio a contratar, no es lo mismo alquilar veh3culos para transporte de personal o carga toda vez que de presentarse algün desperfecto, las personas sólo realizan un transbordo a otro veh3culo, o transporte de maleza o desmonte es trasladado a otra unidad, sin embargo transportar residuos sólidos domiciliarios que se degradan o descomponen en un corto tiempo, generan mal olor que emanan en perjuicio del cuidado responsable ambiental y sanitario hacia los vecinos. Los residuos sólidos domiciliarios no pueden trasladarse o traspasarse a otro camión en plena vía pública y, que además el servicio deben cumplir una ruta y horario estricta establecido para que los vecinos saquen sus residuos, asimismo técnicamente la probabilidad que un veh3culo más nuevo presente desperfectos mecánicos en su operaci3n es mínima, todo lo contrario con un veh3culo más antiguo, por todo ello se requieren que los veh3culos de Recolecci3n, transporte y disposici3n final de los residuos sólidos sean los más nuevos.

IV. CONCLUSIÓN:

Esta área usuaria ha requerido los veh3culos del año 2020 en adelante, es decir de 4 años de antigüedad (2020, 2021, 2022 y 2023) para la optimizaci3n del servicio y manejo responsable sanitario y ambiental en marco a las normativas vigentes, asimismo

⁸ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24514030-LIMA.

en marco al Art. 16 del TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en donde confiere que el área usuaria es la única responsable de formular las especificaciones técnicas, así como los requisitos de calificación; siendo que las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, estos deben formularse de manera objetiva y precisa, así como también y dentro de nuestra autonomía municipal es la de garantizar que los Servicios Públicos como el Saneamiento Ambiental, Salubridad y Salud sean de manera óptima y oportuna; además que en el Estudio de Indagación del Mercado se ha verificado la pluralidad de proveedores. En ese sentido, esta área usuaria ratifica su posición en cuanto a la exigencia de las unidades vehiculares del año 2020 hacia adelante, solicitadas en los términos de referencia.” (El subrayado y resaltado es agregado).

Adicionalmente, mediante el Oficio N° 003-2023-MDL/CS, recepcionado en fecha 14 de junio⁹ de 2023, en atención a la notificación electrónica de fecha 12 de junio de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

“(…)

SUSTENTO

El requerimiento de vehículos del año 2020 en adelante, es decir de 4 años de antigüedad (2020, 2021, 2022 y 2023), se sustenta técnicamente en lo siguiente:

- a) Las diversas marcas de Camiones iguales o similares para este uso la garantía de fábrica que otorgan es de 3 años¹⁰, esto es importante porque garantiza el funcionamiento integral del Camión (Mecánico, eléctrico, suspensión, rodaje, emisión de gases, frenos, potencia, es decir de manera integral), pero la garantía está condicionada que los mantenimientos preventivos o correctivos en el periodo de garantía deben cumplir con un cronograma de mantenimiento y tienen que ser obligatoriamente con repuestos o piezas originales y en talleres autorizados de la marca, caso contrario se pierde la garantía. Que en la práctica muchos pierden esta la garantía por minimizar costos en los repuestos y servicios, el cual maximiza la probabilidad de algún desperfecto a mayor antigüedad del vehículo.

De lo expuesto se desprende que técnicamente dicho vehículo durante la vigencia activa del periodo de garantía, la probabilidad de presentar desperfectos es nula, contrario cuando pierde la garantía, la probabilidad de algún desperfecto es mayor en función a la antigüedad del vehículo.

- b) Conforme Artículo 8 del Reglamento Nacional de Inspecciones Técnicas Vehiculares–Decreto Supremo N° 025-2008-MTC .- referido a frecuencia y cronograma de las Inspecciones Técnicas Vehiculares y vigencia del Certificado de Inspección Técnica Vehicular, los camiones de esta categoría N3, realizan obligatoriamente a partir del 3er año y con una frecuencia de 12 meses, dicha inspección certifica el buen funcionamiento y mantenimiento de los vehículos que circulan por las vías públicas terrestres a nivel nacional.

⁹ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24527418-LIMA.

¹⁰

<https://www.hinoperu.com.pe/en-carretera/todo-sobre-la-revision-tecnica-vehicular-de-tu-camion-o-bus#:~:text=%C2%BFCu%C3%A1l%20debes%20realizar%20tu%20primera,frecuencia%20de%20cada%206%20meses.> 3 años de garantía marca HINO
<https://incapower.com.pe/terminos-y-garantias> La garantía es por 3 años o 80 000 km. Lo que ocurra primero, siempre y cuando tenga todos sus mantenimientos al día.

Sin embargo, *está Inspección no garantiza el uso de repuestos o piezas originales, lubricantes, el cumplimiento de un cronograma de mantenimiento, que los servicios hayan sido realizados en talleres autorizados de la marca, aspectos importantes para la conservación de los estándares técnicos de fabricación, maximizando la probabilidad de presentar desperfectos y en muchos casos con consecuencias graves, como casos sonados del accidente en villa el salvador del camión de transporte de gas, un vehículo antiguo que contaba con Inspección técnica vigente, tubo desperfectos mecánicos, además generando retrasos en el servicio.*

Por lo tanto conforme lo expuesto en los párrafos precedentes, *técnicamente la probabilidad que un vehículo más nuevo presente desperfectos mecánicos en su operación es mínima, todo lo contrario con un vehículo, más antiguo, por todo ello se requieren que los vehículos por su especialidad del servicio de Recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos sean los más nuevos del año 2020 en adelante es decir de 4 años de antigüedad (2020, 2021, 2022 y 2023) para la optimización del servicio, manejo responsable sanitario y ambiental y en previsión de accidentes por desperfectos del vehículo, de esta manera garantizar el interés público general de la comunidad y no de un particular o un grupo. También agregar que en la actualidad el distrito de Lince la población está compuesta por adultos mayores, la cual tener vehículos con mayor antigüedad Generación de gases de combustión por parque automotor” y su impacto ambiental: “Contaminación del Aire”; siendo que, la antigüedad de cuatro (4) años los vehículos establecidos en el requerimiento, responde a las consideraciones ambientales que se tienen para reducir los gases contaminantes.*

También se va precisar lo siguiente:

- a) **Mantenimiento preventivo:** Los vehículos más nuevos, como los del año 2020 en adelante, generalmente han sido sometidos a un programa de mantenimiento preventivo adecuado durante sus primeros años de vida útil. Esto implica que se han realizado inspecciones regulares, cambios de aceite, ajustes de componentes, y revisiones técnicas para detectar y resolver posibles problemas mecánicos antes de que se conviertan en fallas importantes.
- b) **Mejor calidad de componentes y sistemas:** Los vehículos indicados más nuevos se encuentran equipados con componentes y sistemas de mayor calidad. Esto incluye motores, transmisiones, sistemas de frenado, sistemas hidráulicos y otros componentes clave. Los avances en la tecnología de fabricación y la selección de materiales de alta calidad contribuyen a una mayor confiabilidad y reducen la probabilidad de fallas o averías mecánicas.
- c) **Diagnóstico y monitoreo avanzado:** Los camiones compactadores modernos cuentan con sistemas de diagnóstico y monitoreo avanzados. Estos sistemas permiten identificar y prevenir problemas mecánicos antes de que se conviertan en fallas mayores. Los sensores integrados en los componentes del vehículo pueden monitorear el rendimiento en tiempo real, detectar posibles fallas y brindar alertas tempranas a los operadores o al personal de mantenimiento. Esto permite tomar medidas preventivas y programar el mantenimiento de manera más efectiva, reduciendo la posibilidad de desperfectos mecánicos.

- d) **Menor desgaste:** Los vehículos más nuevos tienen un menor desgaste en comparación con aquellos con mayor antigüedad. Los componentes mecánicos, como el motor, la transmisión y los sistemas de suspensión, están en mejor estado y son menos propensos a presentar fallas. Además, los materiales y tecnologías más recientes utilizados en la fabricación de vehículos más nuevos suelen ser más duraderos y resistentes.
- e) **Cumplimiento de estándares y regulaciones:** Los camiones compactadores más nuevos deben cumplir con los estándares y regulaciones de seguridad y emisiones establecidos por las autoridades competentes. Estas regulaciones aseguran que los vehículos cumplan con ciertos requisitos de seguridad, confiabilidad y eficiencia. Al cumplir con estas regulaciones, se garantiza que los camiones compactadores más nuevos han sido sometidos a pruebas y controles rigurosos, lo que aumenta la probabilidad de que no presenten desperfectos mecánicos en su operación.
- Los camiones compactadores deben cumplir con las normas de emisiones establecidas por las autoridades ambientales. Estas normas limitan la cantidad de contaminantes liberados por los vehículos y buscan reducir las emisiones de gases nocivos para el medio ambiente y la salud humana, como los óxidos de nitrógeno (NOx), los hidrocarburos (HC) y las partículas sólidas.
 - Los camiones compactadores deben cumplir con las regulaciones de seguridad vial y de transporte establecidas por las autoridades competentes. Estas regulaciones pueden incluir requisitos de frenado, sistemas de iluminación, sistemas de dirección, protección contra incendios, sistemas de seguridad para los operadores, entre otros.
 - Existen estándares y regulaciones relacionados con el rendimiento y la eficiencia. Estos estándares pueden incluir requisitos de capacidad de carga, consumo de combustible, eficiencia energética y otros aspectos que buscan mejorar la productividad y minimizar el impacto ambiental de los vehículos.
 - Los fabricantes de este tipo de vehículos suelen obtener certificaciones y homologaciones de calidad y seguridad de organismos reconocidos. Estas certificaciones aseguran que los vehículos cumplen con los estándares técnicos y de fabricación establecidos internacionalmente.
- f) **Reducción de emisiones de gases de efecto invernadero:** Las unidades con menor tiempo de antigüedad contribuyen a evitar la emisión de gases de efecto invernadero, los cuales están relacionados con el cambio climático, ya que están equipados con sistemas de gestión de emisiones más avanzados, como convertidores catalíticos, filtros de partículas y sistemas de recirculación de gases de escape. Estos sistemas reducen la cantidad de contaminantes emitidos, incluyendo los gases de efecto invernadero. También se utilizan sistemas de control de emisiones electrónicos que monitorean y ajustan continuamente el funcionamiento del motor para optimizar la eficiencia y minimizar las emisiones. Asimismo, la eficiencia energética mejorada de los vehículos modernos tiene una mayor eficiencia energética en comparación con los modelos más antiguos.

Esto se logra mediante mejoras en la aerodinámica, la reducción del peso del vehículo y la optimización de los sistemas de transmisión. Es decir, una mayor eficiencia energética significa que el vehículo puede recorrer más kilómetros por litro de combustible, lo que se traduce en una menor emisión de gases de efecto invernadero por unidad de distancia recorrida.

En resumen, solicitar vehículos de menos de 4 años de antigüedad para el servicio de recolección de residuos sólidos ofrece beneficios significativos en términos de confiabilidad, rendimiento, costos de mantenimiento, eficiencia energética, seguridad y cumplimiento normativo. Estos factores contribuyen a mejorar la calidad del servicio y la eficacia de las operaciones de recolección de residuos sólidos, por lo que no constituyen exigencias desproporcionadas, irrazonables o innecesarias.”

(El subrayado y resaltado es agregado).

Al respecto, es importante indicar que la Ley tiene por finalidad establecer normas orientadas a maximizar el valor de los recursos públicos que se invierten y a promover el enfoque de gestión por resultados en las contrataciones de bienes, servicios y obras que realicen las Entidades, **de tal manera que estas se realicen de manera oportuna y bajo las mejores condiciones de precio y calidad**, permitiendo el cumplimiento de los fines públicos y una repercusión positiva en las condiciones de vida de los ciudadanos.

Así también, en el artículo 2 de la Ley se consideran principios que sirven como parámetros para la actuación de quienes intervengan en dichas contrataciones, tales como, entre otros, el principio de Sostenibilidad Ambiental y Social, en el que se consideran criterios y prácticas que permitan contribuir tanto a la **protección medioambiental como social** y al desarrollo humano.

En esa línea, cabe señalar que, en el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, se establece que **el área usuaria es la responsable de la elaboración del requerimiento** (en el caso de servicios, los términos de referencia y los requisitos de calificación), debiendo estos contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación; incluyendo las exigencias previstas en leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas que regulan el objeto de la contratación con carácter obligatorio.

De esta manera, puede advertirse que en el marco de la normativa de contrataciones del Estado, las áreas usuarias de las Entidades programan sus requerimientos en función de los fines públicos que se pretenden atender a través de la contratación de bienes, servicios u obras; debiendo describir sus características técnicas y/o requisitos funcionales –según corresponda al objeto de la contratación-, incluyendo las cantidades, calidades, y las condiciones bajo las cuales se deben ejecutar las obligaciones contractuales.

Así, las Bases Estándar objeto de la convocatoria, disponen que la Entidad puede, entre otros aspectos, consignar el equipamiento para la ejecución de la prestación, de ser el caso, debiendo clasificarse aquella que es estratégica para ejecutar dicha prestación.

Además, en caso de establecerse características, años de antigüedad y otras condiciones en el equipamiento requeridos, éstas no deberán constituir exigencias desproporcionadas, irrazonables o innecesarias.

En tal sentido, la Entidad como mejor conocedora de sus necesidades, es la encargada de determinar el equipamiento para la ejecución de la prestación, de ser el caso; debiendo definirla en las Bases, a efectos de que los potenciales postores puedan formular consultas y observaciones y/o estructurar adecuadamente sus ofertas.

De otro lado, el numeral 119.1 del artículo 119 de la Ley N° 28611, Ley General del Ambiente, dispone que la gestión de los residuos sólidos de origen doméstico, comercial o que siendo de origen distinto presenten características similares a aquellos, son de responsabilidad de los gobiernos locales. Por ley se establece el régimen de gestión y manejo de los residuos sólidos municipales.

Por su parte, la Ordenanza N° 2523-2022, Ordenanza Metropolitana de gestión integral de residuos sólidos municipales, vigente desde el 21 de diciembre de 2022, dispone en la séptima de las Disposiciones Complementarias Transitorias, la derogación de la Ordenanza N° 1778, Gestión Metropolitana de Residuos Sólidos y su modificatoria, aprobada mediante Ordenanza N° 1915.

Dicho lo anterior, es oportuno indicar que, de la revisión del equipamiento, se aprecia que, la Entidad requiere, entre otras características, que los camiones compactadores cuenten con una antigüedad de modelo debería ser del año 2020 en adelante.

Así que, mediante pliego absolutorio, el participante PRAXIS ECOLOGY S.A.C., solicitó ampliar la antigüedad de los vehículos según los estándares establecidos en las normas que regulan el objeto de la contratación y/o razonable para los postores; ante lo cual el comité de selección no acogió lo solicitado, argumentando que la antigüedad del equipamiento estratégico del año modelo 2020 para adelante, aseguraría la prestación del servicio esencial de limpieza Pública en el Distrito, ya que una paralización traería riesgos de salubridad a la población.

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, la Entidad, como mejor conocedora de sus necesidades, mediante sus Informe Técnicos esclareció y dio mayores alcances de lo absuelto, precisando, entre otros aspectos, lo siguiente:

- El servicio de limpieza pública y en particular la “recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos” generados en el Distrito de Lince, se enmarcarían en una serie de dispositivos legales cuya finalidad común sería la de establecer los procedimientos técnicos que aseguren una gestión y manejo adecuado de los residuos sólidos para el cuidado responsable sanitario y ambiental.
- Las diversas marcas de camiones iguales o similares para el uso de la presente contratación, tendrían una garantía de fábrica de 3 años, por lo que técnicamente los vehículos durante la vigencia activa del periodo de garantía, tendrían una nula probabilidad de presentar desperfectos, contrario cuando se pierde la

garantía, cuya probabilidad de presentar algún desperfecto sería mayor en función a la antigüedad del vehículo.

- Conforme al artículo 8 del Decreto Supremo N° 025-2008-MTC, Reglamento Nacional de Inspecciones Técnicas Vehiculares, referido a frecuencia y cronograma de las Inspecciones Técnicas Vehiculares y vigencia del Certificado de Inspección Técnica Vehicular, los camiones de esta categoría N3, realizarían obligatoriamente a partir del tercer año y con una frecuencia de 12 meses, dicha inspección con el cual certificarían el buen funcionamiento y mantenimiento de los vehículos que circulan por las vías públicas terrestres a nivel nacional; sin embargo, esta inspección no garantizaría el uso de repuestos o piezas originales, lubricantes, el cumplimiento de un cronograma de mantenimiento, que los servicios hayan sido realizados en talleres autorizados de la marca; aspectos importantes para la conservación de los estándares técnicos de fabricación que maximizarían la probabilidad de presentar desperfectos y en muchos casos con consecuencias graves, citando como ejemplo, el sonado caso del accidente en Villa El Salvador, del camión de transporte de gas, un vehículo antiguo que habría contado con inspección técnica vigente y habría tenido desperfectos mecánicos y generando retrasos en el servicio.
- Técnicamente la probabilidad que un vehículo más nuevo presente desperfectos mecánicos en su operación sería mínima, todo lo contrario con un vehículo más antiguo; por lo que requerirían que los vehículos por su especialidad del servicio de recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos sean del año 2020 en adelante, para la optimización del servicio, manejo responsable sanitario y ambiental y en previsión de accidentes por desperfectos del vehículo, y, de esta manera garantizar el interés público general de la comunidad.
- En la actualidad el distrito de Lince, la población estaría compuesta por adultos mayores, y al tener vehículos con mayor antigüedad, generación de gases de combustión por parque automotor” tendría un impacto ambiental de “Contaminación del Aire”; siendo que; por lo que, la antigüedad de los vehículos establecidos en el requerimiento, respondería a las consideraciones ambientales que se tienen para reducir los gases contaminantes.
- Como área usuaria del servicio, responsable de la determinación de su requerimiento, se habría requerido vehículos de modelo del año 2020 en adelante, para la optimización del servicio y manejo responsable sanitario y ambiental, en marco a las normativas vigentes y dentro de su autonomía municipal de garantizar que los servicios públicos como el Saneamiento Ambiental, Salubridad y Salud sean de manera óptima y oportuna, y contribuiría a mejorar la calidad del servicio y la eficacia de las operaciones de recolección de residuos sólidos, por lo que no constituirían exigencias desproporcionadas, irrazonables o innecesarias.
- En el Estudio de Indagación del Mercado se ha verificado la pluralidad de proveedores para la presente contratación.

- El área usuaria ratifica su posición en cuanto a la exigencia de las unidades vehiculares cuyo modelo debería ser del año 2020 hacia adelante, solicitadas en los términos de referencia.

Además, cabe señalar que, la Entidad en el numeral 4.2 del “Formato de Resumen Ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias (servicios)”, declaró la existencia de pluralidad de proveedores con capacidad de cumplir con el requerimiento, lo cual incluye los años de antigüedad del equipamiento en cuestión.

En relación con ello, cabe señalar que si bien la Entidad, a través de sus informes complementarios, precisó con más detalle los argumentos técnicos y/o beneficios de mantener el extremo de su requerimiento cuestionado, resulta necesario poner de manifiesto que, de la revisión del Reglamento Nacional de Administración de Transporte, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 017-2009-MTC y sus modificatorias, esta tiene por objeto regular el servicio de transporte terrestre de personas y mercancías de conformidad con los lineamientos previstos en la Ley N° 27181, Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre; y, si bien en la citada norma el Ministerio de Transportes y Comunicaciones determina si un vehículo se encuentra apto para la prestación del servicio al que pretende ser destinado, en la misma no se dispone que las Entidades Públicas obligatoriamente contraten unidades vehiculares de mercancías sin considerar la antigüedad de estos.

Aunado a ello, es relevante destacar que en el numeral 6 del artículo 32 del Reglamento de la Ordenanza N° 1778-MML, Gestión Metropolitana de Residuos Sólidos, indicaría que, los vehículos automotores podrán permanecer en la prestación del servicio hasta un máximo de 15 años de antigüedad, siempre que acrediten contar con el certificado de inspección técnica vehicular vigente u otra acreditación que disponga el Ministerio de Transportes y Comunicaciones; ante lo cual, se aprecia que los vehículos destinados al servicio de residuos sólidos pueden tener un máximo de 15 años de antigüedad, mas no obligaría indefectiblemente que deben de contar con dichos años de antigüedad.

De esta manera, se puede colegir que el área usuaria de la Entidad habría brindado mayores detalles de no aceptar ampliar la antigüedad de los vehículos requeridos, ratificando que necesariamente requerirían unidades vehiculares cuyo modelo debería ser del año 2020 hacia adelante; lo cual resultaría razonable en la medida que, el área usuaria cuenta con los conocimientos técnicos necesarios para definir las características técnicas de los servicios que se habrán de contratar, lo cual permitiría cumplir con sus objetivos y finalidad de la contratación; máxime si en el Estudio de Indagación del Mercado se ha verificado la pluralidad de proveedores para la presente contratación.

En ese sentido, considerando que la pretensión del recurrente estaría orientada ampliar la antigüedad de los vehículos a una antigüedad razonable que obedezca las normas establecidas; y, en la medida que la Entidad ha ratificado su requerimiento en cuestión, según lo expuesto precedentemente y habría declarado pluralidad de proveedores en capacidad de cumplir con la presente contratación; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento; no obstante, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **deberá tenerse en cuenta**¹¹ lo citado del Informe Técnico N° 001-2023-MDL/GGA/SOA y Oficio N° 003-2023-MDL/CS.
- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, el pliego absolutorio y el informe técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

Sin perjuicio de lo expuesto, cabe señalar que, de la revisión del acápite 7.6 “equipamiento mínimo necesario” contenido en el numeral 3.1 “términos de referencia” del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, la Entidad consideró lo siguiente:

“7.6. Equipamiento Mínimo Necesario

7.6.1. Seis (06) camiones compactadores con capacidad mínima de carga útil de 13 toneladas, cuyo año modelo deberá ser del 2020 en adelante, (Incluye camión retén).

- *Uno (01) de estos camiones compactadores deberá contar con un sistema de alza contenedor y lifter para el recojo de los contenedores soterrados y recojo de los contenedores de los mercados.*
- *Uno (01) de estos camiones compactadores deberá contar con un sistema de alza contenedor y lifter, el cual deberá considerarse como reten, ante cualquier desperfecto o imposibilidad de utilización de alguna unidad que brinde el servicio*

Un (01) camión compactador deberá contar con la capacidad mínima de carga útil de 5 toneladas para realizar el repaso II, cuyo año modelo deberá ser del 2020 en adelante.

(...).

Asimismo, de la revisión del acápite 20 “requisitos de calificación” contenido en el numeral 3.1 “términos de referencia” del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases administrativas, la Entidad consideró lo siguiente:

EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

“Requisitos:

*Seis (06) camiones compactadores **con formula rodante 6x4 o 6x2**, con capacidad mínima de carga útil de 13 toneladas, cuyo año modelo deberá ser del 2020 en adelante, Incluye camión retén.*

- *Uno (01) de estos camiones compactadores deberá contar con un sistema de alza contenedor y lifter para el recojo de los contenedores soterrados y recojo de los*

¹¹ Resulta pertinente precisar que la presente disposición deberá tenerse en cuenta en la etapa correspondiente, no siendo necesario su integración en las Bases.

contenedores de los mercados.

- Uno (01) de estos camiones compactadores deberá contar con un sistema de alza contenedor y lifter, el cual deberá considerarse como reten, ante cualquier desperfecto imposibilidad de utilización de alguna unidad que brinde el servicio.

Un (01) camión compactador deberá contar con la capacidad mínima de carga útil de 5 toneladas para el repaso II, cuyo año modelo deberá ser del 2020 en adelante.

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido. (El subrayado y resaltado es agregado).

Al respecto, se advierte una incongruencia en las características de los seis (6) compactadores requeridos en el equipamiento estratégico, toda vez que, en el acápite 20 de los términos de referencia disponen que, estos deberán contar con fórmula rodante 6x4 o 6x2.

Sobre el particular, mediante el OFICIO N° 004-2023-MDL/CS, recepcionado en fecha 20 de junio¹² de 2023, en atención a la notificación electrónica de fecha 19 de junio de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

"Al respecto se aclara que en el numeral 7.6 "equipamiento mínimo necesario" contenido en el numeral 3.1 "términos de referencia" del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases administrativas, la Entidad ha establecido la Cantidad de Camiones Compactadoras, capacidad de carga útil mínimo, y antigüedad, que estos deben tener, para la contratación del servicio a todo costo de alquiler de unidades para el servicio de recolección transporte y disposición final de los residuos sólidos generados en el distrito de Lince. En tal sentido se suprime el texto "con formula rodante 6x4 o 6x2" del acápite 20 "requisitos de calificación" contenido en el numeral 3.1 "términos de referencia" del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases administrativas, (...)"

(el subrayado y resaltado son agregados)

De lo precisado por la Entidad, se aprecia que habría decidido suprimir el texto "*con formula rodante 6x4 o 6x2*" de los "requisitos de calificación", lo permite una mayor concurrencia de postores.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** en el numeral 3.2 "requisitos de calificación" contenido en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

| |
|---------------------------------|
| EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO |
|---------------------------------|

| |
|--------------|
| "Requisitos: |
|--------------|

¹² Mediante Trámite Documentario N° 2023-24542031-LIMA.

Seis (06) camiones compactadores ~~con formula rodante 6x4 o 6x2~~, con capacidad mínima de carga útil de 13 toneladas, cuyo año modelo deberá ser del 2020 en adelante, Incluye camión retén.

- Uno (01) de estos camiones compactadores deberá contar con un sistema de alza contenedor y lifter para el recojo de los contenedores soterrados y recojo de los contenedores de los mercados.
- Uno (01) de estos camiones compactadores deberá contar con un sistema de alza contenedor y lifter; el cual deberá considerarse como reten, ante cualquier desperfecto imposibilidad de utilización de alguna unidad que brinde el servicio.

Un (01) camión compactador deberá contar con la capacidad mínima de carga útil de 5 toneladas para el repaso II, cuyo año modelo deberá ser del 2020 en adelante.

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO

Si bien el procedimiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las Bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

3.1 Requisitos de habilitación

De la revisión de los requisitos de calificación “habilitación” de las Bases integradas se aprecia lo siguiente:

| |
|--|
| <i>CAPACIDAD LEGAL</i> |
| <i>HABILITACIÓN</i> |
| <p>“Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El postor debe contar con el registro vigente de Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO RS) en el Ministerio del Ambiente (MINAM) con las respectivas <u>autorizaciones de manejo y operación</u>, en función de cubrir las condiciones del presente requerimiento, y/o su equivalente para el caso de Empresa Prestadora de Servicio de Residuos Sólidos (EPS-RS) registrado en la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria (DIGESA). • El postor deberá contar con una <u>planta de operaciones</u> incluida con un área de acondicionamiento tal como se establece en los Artículos 89 y 102 del Reglamento de la Ley N° 1278 Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos y modificatorias, debidamente autorizado por el Ministerio del Ambiente. |

- El postor debe contar con **licencia de funcionamiento** de la planta de operaciones con giro acorde al manejo de residuos sólidos
- El postor debe contar el Certificado de habilitación Vehicular -transporte terrestre de mercancía en general o Tarjeta Única de Circulación para el servicio transporte de mercancía pública emitido por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones (MTC).
- El postor debe contar con la autorización vigente de transporte de carga y mercancías en la Provincia de Lima, emitido por la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML), otorgada por la Gerencia de Movilidad Urbana.

(...)

Acreditación

- Copia del registro vigente de Empresa operadora de Residuos Sólidos (EO- RS), otorgado por la autoridad competente enmarcada en el D.L N° 1278 y su reglamento aprobado por DS N 014-2017-MINAM y modificatorias y/o regulado en la tercera disposición complementaria de este decreto. **En dicho registro deberá estar considerado obligatoriamente los vehículos ofertados, las operaciones de recolección, transporte y acondicionamiento,** así como los tipos de residuos sólidos autorizados afines al cumplimiento del presente requerimiento.
- Copia simple de la **Resolución Directoral del MINAM y la licencia de funcionamiento municipal de la planta de operaciones** con giro acorde al manejo y acondicionamiento de residuos sólidos.
- Copia de la autorización vigente de transporte de carga y mercancías en la Provincia de Lima, emitido por la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) **de cada una de los vehículos ofertados.**
- Copia de la Certificado de habilitación Vehicular -transporte terrestre de mercancía en general o Tarjeta Única de Circulación para el servicio transporte de mercancía pública emitido por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones (MTC)."

Al respecto, se advierte que, como parte del **requisito** de habilitación, la Entidad estaría requiriendo el Registro vigente de Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO - RS) en el MINAM, con las **autorizaciones de “Manejo y Operación”**. Asimismo, como parte de la **acreditación** del mismo requisito, estaría solicitando que dicho registro tenga considerado obligatoriamente, entre otros, las **operaciones de “Recolección, Transporte y Acondicionamiento”**. Es decir, en la forma de **acreditación** del requisito de habilitación de Registro vigente de Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO - RS) en el MINAM, se solicitan condiciones adicionales a las establecidas en su **requisito**.

En razón a ello, mediante notificación electrónica de fecha 2 de junio de 2023 y reiterado en fecha 8 del mismo mes y año, esta Dirección solicitó, entre otros, **adecuar el requisito y acreditación** de la habilitación de Registro vigente de Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO - RS) en el MINAM, según corresponda.

En respuesta, mediante Informe Técnico N° 001-2023-MDL/GGA/SOA, recepcionado en fecha 8 de junio¹³ de 2023, en atención a la notificación electrónica de fecha 2 de junio de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

¹³ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24514030-LIMA.

“(…)

Con relación a las Operaciones de Recolección, transporte. Debemos indicar se encuentran dentro de los Registros Autoritativos de cada Empresa Operadora de Residuos Sólidos y por último con respecto a la Operación de Acondicionamiento, debo indicar que acondicionamiento es sinónimo de adecuación a la disposición final de los residuos Sólidos en un relleno sanitario autorizado, que es lo que se solicita en los términos de referencia en el numeral 7.5. Condiciones Generales de Prestación del Servicio numeral **7.5.6. donde dice: el postor deberá acreditar que cuenta con el uso y/o disposición de relleno sanitario debidamente autorizado para la disposición final de los residuos sólidos, para lo cual deberá presentar copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra, venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.** Asimismo, en el numeral 7.5. Condiciones Generales de Prestación del Servicio numeral 7.5.12. indica también que el contratista deberá brindar las copias de las boletas de la disposición final, en ella se consignara el pesaje y datos que permitirán la obtención de los indicadores de gestión relacionado con la actividad de Recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos, sin embargo en el REGISTRO AUTORITATIVO para las empresas OP-RS no se considera esta actividad, por lo que se está suprimiendo el texto ACONDICIONAMIENTO en la Acreditación de la Habilitación-Capacidad legal de los requisitos de calificación. (…)

Además, mediante el Oficio N° 3-2023-MDL/CS, recepcionado en fecha 14 de junio¹⁴ de 2023, en atención a la notificación electrónica de fecha 19 de junio de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

“(…)

ACLARACIÓN

Al respecto se debe aclarar que conforme al Art. 88 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1278, que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, el **REGISTRO VIGENTE DE EMPRESA OPERADORA DE RESIDUOS SÓLIDOS (EO - RS)** que otorga el MINAM, autoriza varias operaciones en función de la actividad de la EO-RS, como son; **a)** Barrido y limpieza de espacios públicos; **b)** **Recolección y transporte**; **c)** Transferencia(Tendría que cumplir requisitos para una planta de transferencia); **d)** Tratamiento; **e)** Valorización; y, **f)** Disposición final(Referido a Relleno sanitario), asimismo dicho **REGISTRO** autoriza el manejo del tipo de residuos sólidos **PELIGROS y NO PELIGROS**, además en dicho **REGISTRO** tienen que estar la relación de unidades vehiculares autorizados para la operación, todo ello en concordancia con el Decreto Legislativo N° 1278, que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos y su Reglamento.

Por ello, se solicita en el **requisito de habilitación** que el “**El postor debe contar con el registro vigente de Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO RS) en el Ministerio del Ambiente (MINAM) con las respectivas autorizaciones de manejo y operación, en función de cubrir las condiciones del presente requerimiento**”. Se entiende que cuando se señala “en función de cubrir las condiciones del presente requerimiento” se refiere al Servicio a Todo Costo de Alquiler de Unidades **para el Servicio de Recolección, Transporte y Disposición Final de los Residuos Sólidos** Generados en el Distrito de Lince.

Consecuentemente en la **ACREDITACIÓN** del requisito de Registro vigente de Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO RS) se especifica qué autorizaciones debe contar

¹⁴ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24527418-LIMA.

dicho **REGISTRO** (Manejo y operación, tipo de residuo y la relación de los vehículos el cual deben estar los vehículos propuestos para el servicio), por lo tanto, no se está solicitando condiciones adicionales a lo establecido en requisito de habilitación,

Asimismo, se adecua el requisito y acreditación de la habilitación de Registro vigente de Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO - RS) en el MINAM, conforme a lo expuesto en el **INFORME TECNICO N° 001-2023-MDL/RPVC** de fecha 08 de junio 2023, en donde se suprime el texto “y acondicionamiento” y “la Resolución Directoral del MINAM” y el cual queda de la siguiente manera.
(...)

Acreditación

- Copia del registro vigente de Empresa operadora de Residuos Sólidos (EO-RS), otorgado por la autoridad competente enmarcada en el D.L N° 1278 y su reglamento aprobado por DS N 014-2017-MINAM y modificatorias y/o regulado en la tercera disposición complementaria de este decreto. En dicho registro deberá estar considerado obligatoriamente los vehículos ofertados, las operaciones de recolección, transporte y acondicionamiento, así como los tipos de residuos sólidos autorizados afines al cumplimiento del presente requerimiento.
- Copia simple de ~~la Resolución Directoral del MINAM y~~ la licencia de funcionamiento municipal de la planta de operaciones con giro acorde al manejo y acondicionamiento de residuos sólidos.
- Copia de la autorización vigente de transporte de carga y mercancías en la Provincia de Lima, emitido por la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) de cada una de los vehículos ofertados.
- Copia de la Certificado de habilitación Vehicular -transporte terrestre de mercancía en general o Tarjeta Única de Circulación para el servicio transporte de mercancía pública emitido por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones (MTC).

(El subrayado y resaltado son agregados)

Al respecto, cabe señalar que mediante Opinión N° 186-2016/DTN, ha dispuesto que la habilitación de un postor está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, a efectos de encontrarse habilitada para la ejecución de un determinado servicio o estar autorizada para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.

De lo expuesto, corresponde señalar lo siguiente:

a) **Respecto al registro vigente de Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO RS) en el Ministerio del Ambiente (MINAM):**

Sobre el particular, en el artículo 32 del Decreto Legislativo N° 1278, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, modificado por el Decreto Legislativo N° 1501, dispone que, el manejo de los residuos sólidos comprende las siguientes operaciones: a) Segregación, b) Barrido y

limpieza de espacios públicos, c) Recolección selectiva, d) Transporte, e) Almacenamiento, f) Acondicionamiento, g) Valorización, h) Transferencia, i) Tratamiento, j) Disposición final.

Ahora bien, considerando lo expuesto en los párrafos precedentes, corresponde señalar que, en la adecuación efectuada por la Entidad se habría suprimido el texto “y acondicionamiento”, pero en un extremo del Oficio estaría requiriendo que el registro vigente de Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO RS) cuente con las autorizaciones de manejo y operación; mientras que en otro extremo del mismo documento, indica que dicho registro debe contener las operaciones de recolección y transporte. Es por ello que, teniendo en cuenta las operaciones que dispone la citada norma de la materia, solo se mantendrá las operaciones de recolección y transporte.

Aunado a ello, es preciso señalar que, en la adecuación efectuada por la Entidad, se habría mantenido el requerimiento de que, en el registro vigente de Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO RS) debería estar considerado obligatoriamente los “vehículos ofertados” y “los tipos de residuos sólidos autorizados afines al cumplimiento del presente requerimiento”; sin embargo, ello excedería lo dispuesto en las Bases estándar objeto de presente convocatoria, pues, como capacidad legal se requiere únicamente la habilitación del postor para llevar a cabo la actividad económica materia de la contratación, por lo que, dichas condiciones deben suprimirse del requisito de habilitación.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** en el literal A “capacidad legal - habilitación” de los requisitos de calificación, contenidos en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

~~“20. 3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN~~

**A. CAPACIDAD LEGAL
HABILITACIÓN**

Requisitos:

- ~~El postor debe contar con el registro vigente de Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO-RS) en el Ministerio del Ambiente (MINAM) con las respectivas autorizaciones de manejo y operación, en función de cubrir las condiciones del presente requerimiento, y/o su equivalente para el caso de Empresa Prestadora de Servicio de Residuos Sólidos (EPS-RS) registrado en la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria (DIGESA).~~
- El postor debe contar con el registro vigente de Empresa operadora de Residuos Sólidos (EO- RS), otorgado por la autoridad competente enmarcada en el D.L N° 1278 y su reglamento aprobado por DS N 014-2017-MINAM y modificatorias y/o regulado en la tercera disposición complementaria de este decreto. En dicho registro deberá estar considerado obligatoriamente las operaciones de **recolección y transporte**.
- (...)

Acreditación

- *Copia del registro vigente de Empresa operadora de Residuos Sólidos (EO-RS), otorgado por la autoridad competente enmarcada en el D.L N° 1278 y su reglamento aprobado por DS N 014-2017-MINAM y modificatorias y/o regulado en la tercera disposición complementaria de este decreto. En dicho registro deberá estar considerado obligatoriamente ~~los vehículos ofertados;~~ las operaciones de **recolección; y transporte** ~~y acondicionamiento, así como los tipos de residuos sólidos autorizados afines al cumplimiento del presente requerimiento.~~*
- (...)”

- Se **adecuará** en el acápite 7.5 “condiciones generales de la prestación del servicio” de los términos de referencia, contenidos en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

“7.5. Condiciones Generales de Prestación del Servicio

7.5.1. La empresa encargada de la prestación del servicio deberá encontrarse constituida de acuerdo a la Ley como Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO-RS) registrada ante el Ministerio del Ambiente (MINAM) ~~y/o Empresa Prestadora de Servicios de Residuos Sólidos (EPS-RS) registrada ante la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria (DIGESA).~~

Asimismo, el Registro Autoritativo de la empresa, emitido por la Dirección General de Gestión de Residuos Sólidos del Ministerio del Ambiente (MINAM) ~~y/o la Dirección de Certificaciones y Autorizaciones de la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria (DIGESA), según corresponda;~~ debe encontrarse vigente y actualizado ~~con las respectivas autorizaciones de manejo y operación, en función de cubrir las condiciones del presente requerimiento, tales como: el servicio a prestar, tipo de residuo sólido, placas de las unidades vehiculares, cantidad de residuos sólidos a manejar, entre otros,~~ a mérito de Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 014-2017-MINAM "Reglamento Gestión Integral de Residuos Sólidos" y modificatorias.

(...)”

- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

b) Respecto a la licencia de funcionamiento de la planta de operaciones

Sobre el particular, en el artículo 89 del Decreto Supremo N° 014-2017-MINAM, Aprueban Reglamento del Decreto Legislativo N° 1278, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, modificado por el Decreto Supremo N° 001-2022-MINAM, dispone lo siguiente:

“Artículo 89.- Inscripción en el Registro Autoritativo

89.1 El procedimiento de inscripción en el Registro Autoritativo se realiza a través de la Ventanilla Única de Comercio Exterior (VUCE), y requiere el pago de un derecho de

tramitación. El procedimiento se inicia con la numeración de la Solicitud Única de Comercio Exterior (SUCE), la cual para obtenerse debe tramitarse con el Código de Pago Bancario (CPB) por el derecho de tramitación. Adicionalmente, se deben presentar al MINAM los siguientes documentos:

89.1.1 Cuando se solicite solo el manejo de residuos sólidos no peligrosos se encuentra sujeta al régimen de procedimiento de aprobación automática y el solicitante debe presentar al MINAM la Solicitud Única de Comercio Exterior (SUCE), la cual tiene carácter de declaración jurada, quedando sujeta a fiscalización posterior; y, debe contener la siguiente información y documentación:

(...)

n) Copia simple de las licencias de funcionamiento vigente del domicilio legal, de la planta de operaciones, del área de acondicionamiento y/o de la infraestructura de residuos sólidos, según corresponda, expedida por la autoridad municipal respectiva, consignando un giro de negocio acorde a las operaciones a desarrollar.

89.1.2. Cuando se solicite el manejo de residuos sólidos peligrosos, se encuentra sujeto al procedimiento de evaluación previa con silencio negativo y el solicitante debe presentar al MINAM la SUCE, la cual tiene carácter de declaración jurada, quedando sujeta a fiscalización posterior; y, debe contener la siguiente información y/o documentación:

(...)

m) Copia simple de las licencias de funcionamiento vigente del domicilio legal, de la planta de operaciones, de la infraestructura de residuos sólidos, según corresponda, expedida por la autoridad municipal respectiva, consignando un giro de negocio acorde a las operaciones a desarrollar.

(...)”

(El subrayado y resaltado son agregados)

De la citada normativa, se aprecia que las empresas operadoras de servicios de residuos sólidos deberán inscribirse en el “Registro Autoritativo” para prestar los citados servicios, y para ello, deben presentar su solicitud al MINAM, donde deberán presentar, entre otros aspectos, **copia simple de las licencias de funcionamiento vigente del domicilio legal, de la planta de operaciones, del área de acondicionamiento y/o de la infraestructura de residuos sólidos**, según corresponda, expedida por la Autoridad Municipalidad respectiva, consignando un giro de negocio acorde a las operaciones a desarrollar.

En virtud de ello, se desprende que las empresas operadoras inscritas en el “Registro Autoritativo”, cuentan con todas las licencias de funcionamiento vigentes de la planta de operaciones de residuos sólidos que sean requeridas por la respectiva municipalidad distrital.

En esa línea, y en atención al Principio de Libertad de Concurrencia, corresponde señalar que, mediante la Resolución N° 60-2022-TCE-S2 (considerando N° 27), el Tribunal de Contrataciones del Estado ha dispuesto que el requerimiento de la “licencia de funcionamiento de planta” no se condice con los lineamientos de las Bases Estándar, máxime si las empresas operadoras del servicio de residuos sólidos al momento de inscribirse en el Registro Autoritativo para prestar el servicio,

presentan, entre otros aspectos, copia simple de la licencia de funcionamiento de la planta de operaciones de residuos sólidos; por lo cual, no resulta razonable requerir la referida licencia requerida en la Bases y/o su adecuación de la misma efectuada por la Entidad mediante el citado Oficio.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **suprimirá** en el literal A “capacidad legal - habilitación” de los requisitos de calificación, contenidos en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

~~“20: 3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN~~

~~A. CAPACIDAD LEGAL~~
~~HABILITACIÓN~~
~~Requisitos:~~

- ~~● El postor deberá contar con una **planta de operaciones** incluida con un área de acondicionamiento tal como se establece en los Artículos 89 y 102 del Reglamento de la Ley N° 1278 Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos y modificatorias, debidamente autorizado por el Ministerio del Ambiente.~~
- ~~● El postor debe contar con **licencia de funcionamiento** de la planta de operaciones con giro acorde al manejo de residuos sólidos~~

~~(...)~~
~~Acreditación~~

- ~~● (...)~~
- ~~● Copia simple de la Resolución Directoral del MINAM y la licencia de funcionamiento municipal de la planta de operaciones con giro acorde al manejo y acondicionamiento de residuos sólidos.~~
- ~~● (...)~~

- Se **adecuará** en el acápite 7.5 “condiciones generales de la prestación del servicio” de los términos de referencia, contenidos en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

“7.5. Condiciones Generales de Prestación del Servicio

(...)

7.5.4. *El postor deberá contar con una planta de operaciones, tal como se establece en el Art. 89, 102 y 103 del Reglamento de la Ley N°1278 Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos y sus modificatorias, la cual será acreditada mediante copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.*

~~*La licencia de funcionamiento de la Planta de Operaciones autorizada dentro de la Provincia de Lima, cuyo giro deberá ser acorde a las actividades a realizar.*~~

(...)”

- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

c) Respecto a la autorización vigente de transporte de carga y mercancías en la Provincia de Lima, emitido por la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) de cada una de los vehículos ofertados

Sobre el particular, se aprecia una incongruencia entre el requisito y su forma de acreditación de las Bases integradas. Las referidas divergencias establecidas en las Bases resultan bastante evidentes, respecto del cumplimiento de los requisitos de habilitación, en los siguientes términos: i) que el *postor debe contar con la autorización vigente de transporte de carga y mercancías en la Provincia de Lima, emitido por la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML), otorgada por la Gerencia de Movilidad Urbana*, es una exigencia atribuible a **cada postor**, mientras que, ii) *la autorización vigente de transporte de carga y mercancías en la Provincia de Lima, emitido por la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) de cada una de los vehículos ofertados*, es una atribución exigida **a cada vehículo**.

Y si bien, la Entidad mediante Oficio N° 3-2023-MDL/CS, remitió su adecuación, dicha adecuación solo habría mantenido su acreditación.

Con relación a ello, es oportuno señalar que, mediante el **Decreto de Alcaldía N° 011, Regulan la circulación de vehículos de transporte de carga y/o mercancías en Lima Metropolitana**, publicada fecha 5 de setiembre¹⁵ de 2019, se aprecia lo siguiente:

Artículo 6.- Vehículos exceptuados

Las condiciones dispuestas en el presente Decreto de Alcaldía no son aplicables a los vehículos de propiedad de las entidades públicas, del servicio de transporte y custodia de dinero y valores, vehículos de emergencia, vehículos destinados a servicios públicos, Fuerzas Armadas, Policía Nacional del Perú, vehículos destinados para el recojo y transporte de residuos, transporte de materiales peligrosos, vehículos especiales los

¹⁵

<https://busquedas.elperuano.pe/normaslegales/regulan-la-circulacion-de-vehiculos-de-transporte-de-carga-y-decreto-de-alcaldia-no-011-1804769-1/>

mismos que se ceñirán a las normas específicas para su circulación, debidamente autorizados, entre otros que podrá establecer la Gerencia de Transporte Urbano, o la que haga sus veces, según corresponda. (El subrayado y resaltado es agregado)

De lo señalado en la referida norma legal, se aprecia que existiría determinados tipos de vehículos que estarían exonerados de contar con la autorización vigente de transporte de carga y mercancías emitido por la Municipalidad Metropolitana de Lima, como sería los vehículos destinados para el recojo y transportes de residuos.

En virtud de ello, mediante notificación electrónica de fecha 22 de junio, esta Dirección solicitó a la Entidad, un **informe técnico – legal** mediante el cual sustente si el requisito materia de consulta resultaría en un requisito de habilitación para la presente contratación.

En respuesta, mediante el OFICIO N° 005-2023-MDL/CS, recepcionado en fecha 23 de junio¹⁶ de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

*“(…) el requisito de Habilidad “El postor debe contar con la autorización vigente de transporte de carga y mercancías en la Provincia de Lima, emitido por la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML), otorgada por la Gerencia de Movilidad Urbana”, **resulta inaplicable** como requisito de Habilidad para la presente contratación.*

Por lo tanto, se suprime el requisito de habilitación antes mencionado, quedando la redacción de la siguiente manera:

| CAPACIDAD LEGAL |
|---|
| HABILITACIÓN |
| “Requisitos: <ul style="list-style-type: none">(…)● El postor debe contar con la autorización vigente de transporte de carga y mercancías en la Provincia de Lima, emitido por la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML), otorgada por la Gerencia de Movilidad Urbana. (…) |
| Acreditación (…) <ul style="list-style-type: none">● Copia de la autorización vigente de transporte de carga y mercancías en la Provincia de Lima, emitido por la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) de cada una de los vehículos ofertados. (…).” |

”

De lo anterior, se aprecia que, la Entidad como mejor conocedora de sus necesidades y responsable de la determinación de su requerimiento, habría decidido suprimir el requisito referido a la autorización vigente de transporte de carga y mercancías en la Provincia de Lima, emitido por la Municipalidad Metropolitana de

¹⁶ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24552380-LIMA.

Lima (MML) de cada una de los vehículos ofertados; por que, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **suprimirá** en el literal A “capacidad legal - habilitación” de los requisitos de calificación, contenidos en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

| |
|--|
| <p>“20. 3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN</p> <p>A. CAPACIDAD LEGAL</p> <p>HABILITACIÓN</p> <p>Requisitos:</p> <p>(...)</p> <ul style="list-style-type: none">● El postor debe contar con la autorización vigente de transporte de carga y mercancías en la Provincia de Lima, emitido por la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML), otorgada por la Gerencia de Movilidad Urbana. <p>(...)</p> <p>Acreditación</p> <ul style="list-style-type: none">● (...)● Copia de la autorización vigente de transporte de carga y mercancías en la Provincia de Lima, emitido por la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) de cada una de los vehículos ofertados.● (...) |
|--|

- Se **adecuará** en el acápite 7.5 “condiciones generales de la prestación del servicio” de los términos de referencia, contenidos en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

| |
|---|
| <p>“7.5. Condiciones Generales de Prestación del Servicio</p> <p>(...)</p> <p>7.5.3. Autorización vigente de transporte de carga y mercancías en la Provincia de Lima, emitido por la Municipalidad Metropolitana de Lima, otorgada por la Gerencia de Movilidad Urbana.</p> <p>(...)</p> |
|---|

- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

3.2 Forma de pago

De la revisión conjunta del numeral 2.5 “Forma de pago” del Capítulo II y del acápite 11 “Forma de pago” del numeral 3.1 del Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

| | |
|--|---|
| <p>2.5 FORMA DE PAGO</p> <p>La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIODICOS MENSUALES durante Mil noventa y cinco (1095) días calendario y/o agotar la cantidad de toneladas contratadas.</p> <p>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La Oficina de Logística y Control Patrimonial, antes de proceder al trámite de pago del servicio, deberá contar con el expediente completo, efectuando, si los hubiere, los descuentos por penalidades y sanciones en que pudiera haber incurrido el Contratista, de acuerdo a las observaciones efectuadas por deficiencias no subsanadas y que oportunamente fueron notificadas. - Informe del funcionario responsable de la Subgerencia de Operaciones Ambientales emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, con visto bueno de la Gerencia de Gestión Ambiental. - Comprobante de pago. FACTURA - El contratista debe presentar su informe mensual del Contratación del Servicio a Todo Costo de Alquiler de Unidades para el Servicio de Recolección, Transporte y Disposición Final de los Residuos Sólidos Generados en el Distrito de Lince, adjuntando los tickets originales (boletas de pesaje) de la disposición final en el relleno sanitario. <p>Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Logística y Control Patrimonial (4to piso, Av. Juan Pardo de Zela N° 480 – Lince).</p> | <p>II. FORMA DE PAGO</p> <p>El pago se efectuará en forma mensual, dentro de los diez (10) días calendarios siguientes de emitida la conformidad de servicio.</p> <p>El servicio ofertado incluirá todos los costos. La Municipalidad de Lince no reconocerá pago adicional, ni hará entrega de ningún tipo de adelanto a favor del contratista.</p> <p>La Oficina de Logística y Control Patrimonial, antes de proceder al trámite de pago del servicio, deberá contar con el expediente completo, efectuando, si los hubiere, los descuentos por penalidades y sanciones en que pudiera haber incurrido el Contratista, de acuerdo a las observaciones efectuadas por deficiencias no subsanadas y que oportunamente fueron notificadas.</p> |
|--|---|

De lo expuesto, se advertiría una incongruencia entre los extremos citados previamente de las Bases integradas; por lo que, mediante notificación electrónica de fecha 2 de junio de 2023 y reiterado en fecha 8 del mismo mes y año, esta Dirección solicitó, entre otros, precisar la **uniformización** de dichos extremos, considerando lo dispuesto en las Bases Estándar objeto de la presente contratación.

En respuesta, mediante Informe Técnico N° 001-2023-MDL/GGA/SOA, recepcionado en fecha 8 de junio¹⁷ de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

“(…)

PRECISIÓN

Al respecto se precisa y uniformiza la FORMA DE PAGO de manera conjunta el numeral 2.5 “Forma de pago” del Capítulo II y del acápite II “Forma de pago” del numeral 3.1 del Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas, **quedando la redacción de la siguiente manera:**

¹⁷ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24514030-LIMA.

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIÓDICOS MENSUALES de aproximadamente 2.78% desde el 1er mes hasta el mes 35, y 2.70% en el mes 36, el cual podrá variar de acuerdo a la liquidación mensual.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- *La Oficina de Logística y Control Patrimonial, antes de proceder al trámite de pago del servicio, deberá contar con el expediente completo, efectuando, si los hubiere, los descuentos por penalidades y sanciones en que pudiera haber incurrido el Contratista, de acuerdo a las observaciones efectuadas por deficiencias no subsanadas y que oportunamente fueron notificadas.*
- *Informe del funcionario responsable de la Subgerencia de Operaciones Ambientales emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, con visto bueno de la Gerencia de Gestión Ambiental.*
- *Comprobante de pago. FACTURA*
- *El contratista debe presentar su informe mensual del Contratación del Servicio a Todo Costo de Alquiler de Unidades para el Servicio de Recolección, Transporte y Disposición Final de los Residuos Sólidos Generados en el Distrito de Lince, adjuntando los tickets originales (boletas de pesaje) de la disposición final en el relleno sanitario.*

Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Logística y Control Patrimonial (4to piso, Av. Juan Pardo de Zela N° 480 – Lince). ”

Dicho lo anterior, se aprecia que la Entidad habría dispuesto uniformizar la forma de pago, consignados en el numeral 2.5 “Forma de pago” del Capítulo II y del acápite 11 “Forma de pago” del numeral 3.1 del Capítulo III.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** en el numeral 2.5 “Forma de pago” del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

2.5 FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIÓDICOS MENSUALES ~~durante Mil noventa y cinco (1095) días calendario y/o agotar la cantidad de toneladas contratadas~~ de aproximadamente 2.78% desde el 1er mes hasta el mes 35, y 2.70% en el mes 36, el cual podrá variar de acuerdo a la liquidación mensual.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- *La Oficina de Logística y Control Patrimonial, antes de proceder al trámite de pago del servicio, deberá contar con el expediente completo, efectuando, si los hubiere, los descuentos por penalidades y sanciones en que pudiera haber incurrido el Contratista, de acuerdo a las observaciones efectuadas por deficiencias no subsanadas y que oportunamente fueron notificadas.*
- *Informe del funcionario responsable de la Subgerencia de Operaciones Ambientales emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, con visto bueno de la Gerencia de Gestión Ambiental.*
- *Comprobante de pago. FACTURA*

- *El contratista debe presentar su informe mensual del Contratación del Servicio a Todo Costo de Alquiler de Unidades para el Servicio de Recolección, Transporte y Disposición Final de los Residuos Sólidos Generados en el Distrito de Lince, adjuntando los tickets originales (boletas de pesaje) de la disposición final en el relleno sanitario.*

Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Logística y Control Patrimonial (4to piso, Av. Juan Pardo de Zela N° 480 – Lince).

- Se **adecuará** en el acápite 11 “Forma de pago” del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

11. FORMA DE PAGO

~~*El pago se efectuará en forma mensual, dentro de los diez (10) días calendarios siguientes de emitida la conformidad de servicio.*~~

~~*El servicio ofertado incluirá todos los costos. La Municipalidad de Lince no reconocerá pago adicional, ni hará entrega de ningún tipo de adelanto a favor del contratista.*~~

~~*La Oficina de Logística y Control Patrimonial, antes de proceder al trámite de pago del servicio, deberá contar con el expediente completo, efectuando, si los hubiere, los descuentos por penalidades y sanciones en que pudiera haber incurrido el Contratista, de acuerdo a las observaciones efectuadas por deficiencias no subsanadas y que oportunamente fueron notificadas.*~~

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIÓDICOS MENSUALES de aproximadamente 2.78% desde el 1er mes hasta el mes 35, y 2.70% en el mes 36, el cual podrá variar de acuerdo a la liquidación mensual.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- *La Oficina de Logística y Control Patrimonial, antes de proceder al trámite de pago del servicio, deberá contar con el expediente completo, efectuando, si los hubiere, los descuentos por penalidades y sanciones en que pudiera haber incurrido el Contratista, de acuerdo a las observaciones efectuadas por deficiencias no subsanadas y que oportunamente fueron notificadas.*
- *Informe del funcionario responsable de la Subgerencia de Operaciones Ambientales emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, con visto bueno de la Gerencia de Gestión Ambiental.*
- *Comprobante de pago. FACTURA*
- *El contratista debe presentar su informe mensual del Contratación del Servicio a Todo Costo de Alquiler de Unidades para el Servicio de Recolección, Transporte y Disposición Final de los Residuos Sólidos Generados en el Distrito de Lince, adjuntando los tickets originales (boletas de pesaje) de la disposición final en el relleno sanitario.*

Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Logística y Control Patrimonial (4to piso, Av. Juan Pardo de Zela N° 480 – Lince).

- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

3.3 Vicios ocultos

De la revisión conjunta del acápite 16 del Capítulo III y la cláusula duodécima del Capítulo V de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia que se consignó lo siguiente:

| Capítulo III | Capítulo V |
|---|--|
| 16. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA <i>La conformidad del servicio por parte de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme lo dispuesto en el Artículo 40° de la Ley de Contratación del Estado Ley N° 30225 modificado por el D.L N° 1444 y en el Artículo 173" del RLCE D.S N° 344-2018-EF, por lo que el Contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor a un (01) año, contados a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.</i> | <u>CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS</u> <i>La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme lo dispuesto por los artículos 40° de la Ley de Contratación del Estado y 173 de su Reglamento.</i> <i>El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de <u>[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]</u> año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.</i> |

(El subrayado y resaltado son agregados)

De lo expuesto, se aprecia que la Entidad no habría consignado el plazo de responsabilidad del contratista por vicios ocultos; por lo que, mediante notificación electrónica de fecha 2 de junio de 2023 y reiterado en fecha 8 del mismo mes y año, esta Dirección solicitó, entre otros, precisar el plazo máximo de responsabilidad por vicios ocultos.

En respuesta, mediante Informe Técnico N° 001-2023-MDL/GGA/SOA, recepcionado en fecha 8 de junio¹⁸ de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

"Al respecto se precisa que para el acápite 16 del Capítulo III y la cláusula duodécima del Capítulo V de la Sección Específica de las Bases integradas "El Contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por el plazo de un (01) año, contados a partir de la conformidad otorgada por la Entidad"."

(El subrayado y resaltado son agregados)

Dicho lo anterior, se aprecia que la Entidad habría precisado el plazo de responsabilidad del contratista por vicios ocultos, por lo que, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** en el acápite 16 "responsabilidad del contratista" del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

16. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

La conformidad del servicio por parte de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme lo dispuesto en el Artículo 40° de la Ley de Contratación del Estado Ley N° 30225 modificado por el D.L N° 1444 y en el Artículo 173" del RLCE D.S N° 344-2018-EF, por lo que el Contratista es el

¹⁸ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24514030-LIMA.

responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo ~~no menor a~~ de un (01) año, contados a partir de la conformidad otorgada por la Entidad..

- Se **adecuará** en la cláusula duodécima del Capítulo V de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme lo dispuesto por los artículos 40° de la Ley de Contratación del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de ~~fCONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO~~ UN año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

3.4 De las mejoras a los términos de referencia

Por su parte, en el factor de evaluación “mejoras a las especificaciones técnicas”, contenido en el capítulo IV “factores de evaluación” de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

| H. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA | |
|---|--|
| <p><u>Evaluación:</u> MEJORA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dos (02) Camión baranda de mínimo 6 TN, el cual estará a disposición de la entidad doce (12) veces al año para Campañas de Techo Limpio y/o recojo de otros residuos, según el cronograma establecido por la Sub Gerencia de Operaciones Ambientales. - El postor podrá presentar como parte de un programa de promoción de la educación ambiental inherente a los servicios de limpieza pública, un mínimo de cien (100) banners de medidas 2x1 MT en marco de madera, así como un mínimo de 10,000 volantes en tamaño A5; dichos materiales publicitarios deberán ser entregados dentro de los primeros 03 meses de cada año de prestación de servicio. El modelo será proporcionado por la Sub Gerencia de Operaciones Ambientales. - Una (01) camioneta Pick Up doble cabina a disposición de la Sub Gerencia de Operaciones Ambientales, para realizar actividades de supervisión durante toda la prestación del servicio. <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará únicamente mediante la prestación de una Declaración Jurada en forma clara, señalando las mejoras indicadas, cuya implementación será durante la vigencia del contrato.</p> | <p>(Máximo 10 puntos) Mejora:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Renueva (10 puntos) ● NO renueva (0 puntos) |

(...)

Sobre el particular, cabe señalar que la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN, precisó, entre otros aspectos que, constituye una mejora, **todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad.**

Por su parte, debe mencionarse que el Tribunal de Contrataciones del Estado ha señalado que: “(...) para considerar que nos encontramos frente a una innovación o mejora tecnológica, lo ofertado por los postores no debe formar parte de las especificaciones técnicas de los bienes o términos de referencia de los servicios que se desea adquirir o contratar, respectivamente. Además, **cabe precisar que la innovación o mejora propuesta debe implicar realmente un aspecto adicional que enriquece el bien o servicio ofertado con relación al estándar mínimo referido en las especificaciones técnicas de las bases.** Además, las mejoras no deben generar costo adicional para la Entidad. Así pues, este colegiado ha indicado que se conoce como mejora a **“todo aquello que ofrezca el postor para mejorar la calidad y/o oportunidad del servicio o de sus entregables, en adición a los requisitos mínimos expuestos en las Bases Administrativas del servicio. Las mejoras técnicas deben agregar valor al servicio y estar relacionadas con el objeto del mismo .”**¹⁹ (El subrayado es agregado).

En razón a ello, mediante notificación electrónica de fecha 2 de junio de 2023 y reiterado en fecha 8 del mismo mes y año, esta Dirección solicitó, entre otros, sustentar la razonabilidad de que las mejoras solicitadas, efectivamente serían mejoras y no una deficiencia en el requerimiento.

En respuesta, mediante el OFICIO N° 001-2023-MDL/CS, recepcionado en fecha 8 de junio²⁰ de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

“(...)

Al respecto se debe señalar que el Objeto de la contratación es “Servicio a Todo Costo de Alquiler de Unidades para el Servicio de Recolección, Transporte y Disposición Final de los Residuos Sólidos Generados en el Distrito de Lince” cuya finalidad es garantizar la salubridad pública y calidad ambiental, mediante un servicio óptimo y eficiente de recolección y transporte y disposición final, que se integre a los programas y metas implementados por el distrito de Lince. En razón a ello lo solicitado como mejora de 02 CAMION BARANDA de 06 TNmínimo, 01 Camioneta Pick Up doble cabina y un mínimo de cien (100) banners de medidas 2x1 MT en marco de madera, así como un mínimo de 10,000 volantes en tamaño A5, estos mejoran la calidad y/o oportunidad del servicio, en adición a los requisitos mínimos expuestos en las Bases Administrativas del servicio.

PRECISIÓN

Asimismo, se aclara que la acreditación de todos los requisitos (dos (02) Camiones de baranda de mínimo 6 TN, el programa de promoción de la educación ambiental y Una (01) camioneta Pick Up doble cabina); constituirían una mejora que otorgaría un puntaje de 10 puntos.

¹⁹ Resolución N° 2335-2008-TC-S1.

²⁰ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24514030-LIMA.

(...)"

Del sustento brindado por la Entidad, cabe señalar que no se apreciaría que la Entidad haya aclarado el parámetro mínimo del requerimiento por cada requisito que comprende la mejora; por lo que, mediante notificación electrónica de fecha 12 de junio de 2023, se solicitó: i) señalar en qué extremo del requerimiento se establecería el parámetro mínimo de cada uno de los requisitos de la mejora solicitada, y ii) sustentar la razonabilidad de que las mejoras solicitadas se adecúan a los parámetros establecidos en la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN y Bases Estándar objeto de la presente convocatoria.

En respuesta, mediante el Oficio N° 003-2023-MDL/CS, recepcionado en fecha 14 de junio²¹ de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

"2. 1.2 De las mejoras a los términos de referencia

Señalar en qué extremo del requerimiento se establecería el parámetro mínimo de cada uno de los requisitos de la mejora solicitada.

Al respecto, se señala que el parámetro mínimo de los requisitos de calificación de las mejoras solicitadas, se encuentran en el numeral 7.2 de los Términos de Referencia, referido a la cantidad proyectada de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos domiciliarios por día, de 73.00 TN diarias aproximadamente, teniendo una producción mensual promedio estimada en 2,220.42 TN; proyectando una producción anual de 26,645.00 TN y de 79,935.00 TN por todo el periodo de contratación de tres (03) años, esto a efectos de alcanzar el objeto y la finalidad de la contratación del "Servicio a Todo Costo de Alquiler de Unidades para el servicio de recolección transporte y disposición final de los Residuos Sólidos generados en el distrito de Lince", consistente en la recolección y transporte de los residuos sólidos municipales hasta un relleno sanitario y busca integrar el servicio con los programas ambientales municipales, con el objetivo fundamental de disminuir la disposición final de los residuos sólidos en lugares no adecuados que atentan con la salud y medio ambiente, de esta manera garantizar la salubridad pública y calidad ambiental del Distrito de Lince, en beneficio de los vecinos de Lince, por ello, para alcanzar tal finalidad se requieren el servicio de alquiler de Seis (06) camiones compactadores con capacidad mínima de carga útil de 13 toneladas, cuyo año modelo deberá ser del 2020 en adelante, el cual debe cumplir una programación de viajes, horas y zonas establecidas.

En ese sentido el requerimiento de:

Mejora 1: Dos (02) Camión baranda de mínimo 6 TN, el cual estará a disposición de la entidad doce (12) veces al año para Campañas de Techo Limpio y/o recojo de otros residuos según el cronograma establecido por la Sub Gerencia de Operaciones Ambientales, agregan un valor adicional a la cantidad proyectada de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos, el cual está relacionado con el objeto y la finalidad de la contratación del "Servicio a Todo Costo de Alquiler de Unidades para el servicio de recolección transporte y disposición final de los Residuos Sólidos generados en el distrito de Lince"

La implementación de la mejora agrega un valor adicional, ya que, para la realización de las campañas de Techos Limpios, las cuales son realizadas de manera programada, si

²¹ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24527418-LIMA.

bien es cierto se puede realizar con las unidades especificadas en los términos de referencia, un camión baranda puede tener una mayor capacidad de carga en comparación con otros vehículos utilizados en la recolección de trastes usados, muebles en de uso, maderas, entre otros. Esto permite transportar una mayor cantidad de residuos en cada viaje, lo que conduce a una mayor eficiencia en la recolección y transporte de los residuos. Asimismo, la facilidad de carga y descarga: La estructura de un camión baranda facilita la carga y descarga para este tipo de residuos sólidos. Al contar con laterales abatibles, se puede acceder fácilmente al interior del camión, lo que agiliza el proceso de carga y descarga de los residuos. Adicionalmente, la flexibilidad en la ejecución de campañas, ya que la implementación de un camión baranda brinda la flexibilidad necesaria para ejecutar campañas específicas, como las de techo limpio. Este tipo de campañas suelen requerir la recolección de materiales voluminosos y pesados, y un camión baranda puede adaptarse mejor a estas necesidades, facilitando la recolección y transporte de los materiales de manera eficiente.

Mejora 2: Un mínimo de cien (100) banners de medidas 2x1 MT en marco de madera, así como un mínimo de 10,000 volantes en tamaño A5, hacer entregados dentro de los 03 meses de cada año de prestación del servicio, como parte de un programa de promoción de la educación ambiental inherente a los servicios de limpieza pública, estos agregan un valor adicional a la proyección de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos, el cual está relacionado con el objeto y la finalidad de la contratación del “Servicio a Todo Costo de Alquiler de Unidades para el servicio de recolección transporte y disposición final de los Residuos Sólidos generados en el distrito de Lince.

De igual forma la implementación de esta medida fomenta una conciencia ambiental entre los vecinos, asimismo, promueve su participación activa en la gestión adecuada de los residuos sólidos al aumentar el conocimiento sobre la importancia de sacar los residuos sólidos en el horario adecuado, separar los residuos en origen, y reciclar. Todo esto conlleva a mejorar la calidad de la recolección y disposición final de los residuos.

A través de las campañas de educación ambiental difundidos mediante estos medios de difusión, se puede enseñar a los vecinos a cómo separar correctamente los diferentes tipos de residuos. Esto facilitará el trabajo de la empresa contratista encargada de la recolección, ya que los residuos estarán debidamente clasificados y listos para su transporte y disposición final adecuada.

Por otro lado, beneficia en la reducción de residuos sólidos impropios en la recolección de residuos sólidos al educar a los vecinos sobre qué materiales deben desecharse de manera adecuada y cuáles deben llevarse a puntos de reciclaje. Esto minimizará la presencia de residuos que pueden contaminar o dificultar el proceso de recolección y disposición final.

Respecto a la mejora de una (01) camioneta Pick Up doble cabina a disposición de la Sub Gerencia de Operaciones Ambientales, para realizar actividades de supervisión durante toda la prestación del servicio. Si bien, está relacionada con la finalidad de la contratación del “Servicio a Todo Costo de Alquiler de Unidades para el servicio de recolección transporte y disposición final de los Residuos Sólidos generados en el distrito de Lince”.

La camioneta de supervisión permitirá realizar un monitoreo en tiempo real del servicio de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos. Esto facilitará la detección de cualquier irregularidad o problema que pueda surgir durante el proceso y permitirá una respuesta inmediata para resolverlo. Asimismo, la implementación de una

camioneta específicamente designada para la supervisión del servicio permitirá a los responsables de supervisar el proceso desplazarse de manera ágil y eficiente a través de las rutas de recolección. Esto asegurará una supervisión más efectiva y una respuesta oportuna a cualquier situación que requiera atención.

Identificación de áreas de mejora: Al realizar una supervisión más cercana y detallada del servicio, se podrán identificar áreas de mejora en la recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos. Estas observaciones permitirán implementar acciones correctivas y mejoras específicas para optimizar el servicio y asegurar su calidad.

Cumplimiento de normas y regulaciones: La supervisión regular y efectiva del servicio de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos ayudará a garantizar el cumplimiento de las normas y regulaciones establecidas en cuanto a manejo adecuado, seguridad y protección del medio ambiente. Esto contribuirá a la calidad del servicio y a la prevención de posibles impactos negativos.

*En tal sentido, el literal “**H – MEJORAS A LOS TERMINOS DE REFERENCIA**” del Capítulo IV de la Sección Específica de las Bases, se adecua de la siguiente manera:*

| <i>H. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</i> | |
|--|--|
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>MEJORA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dos (02) Camión baranda de mínimo 6 TN, el cual estará a disposición de la entidad doce (12) veces al año para Campañas de Techo Limpio y/o recojo de otros residuos, según el cronograma establecido por la Sub Gerencia de Operaciones Ambientales. - El postor podrá presentar como parte de un programa de promoción de la educación ambiental inherente a los servicios de limpieza pública, un mínimo de cien (100) banners de medidas 2x1 MT en marco de madera, así como un mínimo de 10,000 volantes en tamaño A5; dichos materiales publicitarios deberán ser entregados dentro de los primeros 03 meses de cada año de prestación de servicio. El modelo será proporcionado por la Sub Gerencia de Operaciones Ambientales. - Una (01) camioneta Pick Up doble cabina a disposición de la Sub Gerencia de Operaciones Ambientales, para realizar actividades de supervisión durante toda la prestación del servicio. <p><u>Acreditación:</u></p> <p><i>Se acreditará únicamente mediante la prestación de una Declaración Jurada en forma clara, señalando las mejoras indicadas, cuya implementación será durante la vigencia del contrato</i></p> <p><u>Criterio:</u></p> <p><i>Para obtener puntaje establecido el postor debe indicar que la mejora no significa costo adicional para la Municipalidad.</i></p> | <p>(Máximo 10 puntos)</p> <p>Mejora (1, 2 y3): Acredita (8 PUNTOS)</p> <p>Mejora (proporciona 2) (2 PUNTOS)</p> <p>Mejora proporciona 0 (0 PUNTOS)</p> |

| | |
|-------|--|
| (...) | |
| ” | |

(El subrayado y resaltado son agregados)

Considerando lo señalado anterior, se aprecia que, con ocasión de la respuesta a la notificación electrónica, habría la Entidad decidido adecuar la mejora solicitada, subdividiéndolas a tres (3) mejoras.

Al respecto, cabe señalar que, en las Bases Estándar objeto de la presente convocatoria se establece que, la Entidad puede consignar, entre otros, el factor de evaluación “mejoras a los términos de referencia”; según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad.

Ahora bien, de conformidad con el literal a) del numeral 50.1 previsto en el artículo 50 del Reglamento, los factores de evaluación consignados en los documentos del procedimiento deben guardar vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación.

En relación a ello, la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN, precisó entre otros aspectos que, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad .

Ahora bien, de la revisión del texto citado en el factor de evaluación “Mejoras a los términos de referencia”, se aprecia que, la Entidad requiere que el postor oferte 2 camiones y 1 camioneta pick up que se encuentren a disposición de la Entidad, así como materiales publicitarios.

En atención a ello, si bien a través de los informes técnicos la Entidad habría justificado las mejoras requeridas; al respecto, cabe indicar que, de la revisión del requerimiento consignado en el Capítulo III se la Sección Específica de las Bases, se aprecia que la Entidad no habría previsto como parte de su requerimiento algún parámetro mínimo a superar o mejorar la condición requerida como mejoras.

Además, es preciso señalar que, requerir que el postor oferte adicionalmente a lo señalado en el requerimiento determinados camiones, camioneta pick up y materiales publicitarios a disposición de la Entidad como mejora, podría advertirse como una deficiencia en el dimensionamiento de requerimiento del presente procedimiento de selección, toda vez que, con dichas mejoras recién se satisfacería la necesidad.

En ese sentido, considerando en análisis realizado en los párrafos precedentes, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará las siguientes disposiciones:

- Se **suprimirá** del Capítulo IV, de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, lo referido a la “Mejoras a las Especificaciones Técnicas” y su puntaje **se redistribuirá su puntaje del factor de evaluación “Precio”**.

- Se **suprimirán todas las mejoras** consignadas como “recomendación de mejoras a los términos de referencia”, del Capítulo III “requerimiento” de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas.
- La Entidad **deberá evaluar** si los “*camiones baranda*”, “*cien (100) banners de medidas 2x1 MT en marco de madera, así como un mínimo de 10,000 volantes en tamaño A5*” y “*camioneta Pick Up doble cabina*”, resultarían en requerimientos indispensables para la presente contratación; siendo que, en dicho caso, se deberá aplicar las acciones de saneamiento previstas en el artículo 44 de la Ley N° 30225.
- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

3.5 Requisitos de calificación: Calificaciones del personal clave

Al respecto, de la revisión del acápite 20 “Requisitos de Calificación” del numeral 3.1 previsto en el Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

“CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA

Requisitos:

Un (01) Ingeniero Sanitario o Ingeniero Ambiental, titulado y colegiado como responsable de la dirección técnica de las operaciones de la empresa.

Un (01) Supervisor que deberá contar con experiencia laboral mínima de dos (02) años como supervisor en la prestación del servicio de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos del ámbito municipal.

Acreditación:

El Ingeniero Sanitario o Ingeniero Ambiental será verificado por el comité de selección, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitarios - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

Importante para la Entidad

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso el Ingeniero Sanitario o Ingeniero Ambiental no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

CAPACITACIÓN

Requisitos:

- *Con especializaciones en gestión ambiental y/o gestión integral de residuos sólidos y/o cursos de residuos sólidos (mínimo 90 horas académicas) y/o estudios de post grado.*

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de diploma y/o títulos.

Importante para la Entidad

Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.

EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

- *Con experiencia laboral mínima de ocho (08) años en dirección técnica de actividades de gestión y/o manejo de residuos sólidos del ámbito municipal o similares al objeto de la convocatoria.*

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

- *La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.*

(...)”.

De lo expuesto, se advertiría lo siguiente:

- **Formación académica:** la Entidad no habría precisado con claridad al personal clave a quien se le requiere “formación académica”; asimismo, se aprecia experiencia laboral en el mismo.
- **Experiencia del personal clave:** la Entidad no habría consignado al personal clave a quien se le requiere la “experiencia del personal clave”.
- **Capacitación:** la Entidad no habría consignado al personal clave a quien se le requiere la “capacitación”; asimismo, se pide capacitación en “estudios posgrado”, lo cual no resultaría claro.

En razón a ello, mediante notificación electrónica de fecha 2 de junio de 2023 y reiterado en fecha 8 del mismo mes y año, esta Dirección solicitó, entre otros, adecuar y precisar la “formación académica”, “experiencia del personal clave” y “capacitación” de los requisitos de calificación y en todos los extremos de las Bases inmersos, considerando lo advertido precedentemente.

En respuesta, mediante Informe Técnico N° 001-2023-MDL/GGA/SOAINFORME TECNICO N° 002-2023-MDL/GGA/SOA, recepcionado en fecha 8 de junio²² de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

“Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y, a la vez, en atención al Memorando de la referencia a), con relación a lo solicitado por la Dirección de Gestión de Riesgos mediante Notificación Electrónica Nro. 1, en el numeral 2.5- Requisitos de Calificación, donde solicita un informe de aclaración sobre, qué entiende como capacitación en “estudios posgrado” y Adecuación y precisar la “formación académica”, “experiencia del personal clave” y “capacitación” de los requisitos de calificación., al respecto se informa:

*Al respecto se aclara que **“estudios posgrado”** se refiere a los cursos de la malla curricular llevados durante los estudios de posgrado, para ello se solicita como mínimo dieciséis horas lectivas de dichos cursos. Asimismo, se adecua los requisitos de calificación del personal clave, quedando la redacción de la siguiente manera:*

ADECUACIÓN

“CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA

Requisitos:

RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LAS OPERACIONES

*Un (01) Ingeniero Sanitario o Ingeniero Ambiental, titulado **y colegiado** como responsable de la dirección técnica de las operaciones de la empresa.*

Acreditación:

El Ingeniero Sanitario o Ingeniero Ambiental será verificado por el comité de selección, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitarios - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe//> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

CAPACITACIÓN

RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LAS OPERACIONES

Requisitos:

Con especializaciones en gestión ambiental y/o gestión integral de residuos sólidos y/o cursos de residuos sólidos (mínimo 90 horas académicas) y/o estudios de post grado.

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de diploma y/o títulos.

Importante para la Entidad

Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a

²² Mediante Trámite Documentario N° 2023-24514030-LIMA.

dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.

EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

DEL RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LAS OPERACIONES

Requisitos:

Con experiencia laboral mínima de ocho (08) años en dirección técnica de actividades de gestión y/o manejo de residuos sólidos del ámbito municipal o similares al objeto de la convocatoria.

DEL SUPERVISOR

Un (01) Supervisor que deberá contar con experiencia laboral mínima de dos (02) años como supervisor en la prestación del servicio de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos del ámbito municipal.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

- La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

(...)"

(El subrayado y resaltado son agregados)

Adicionalmente, mediante el Oficio N° 003-2023-MDL/CS, recepcionado en fecha 14 de junio²³ de 2023, en atención a la notificación electrónica de fecha 12 de junio de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

“PRECISIÓN:

Al respecto a efectos de no generar ambigüedad en el requisito de calificación referido a **CAPACITACIÓN**, se suprime el texto “y/o estudios de post grado” en todos los extremos de las bases.

En tal sentido, el **REQUISITO DE CALIFICACIÓN**, referido a capacitación del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, se adecua de la siguiente manera:

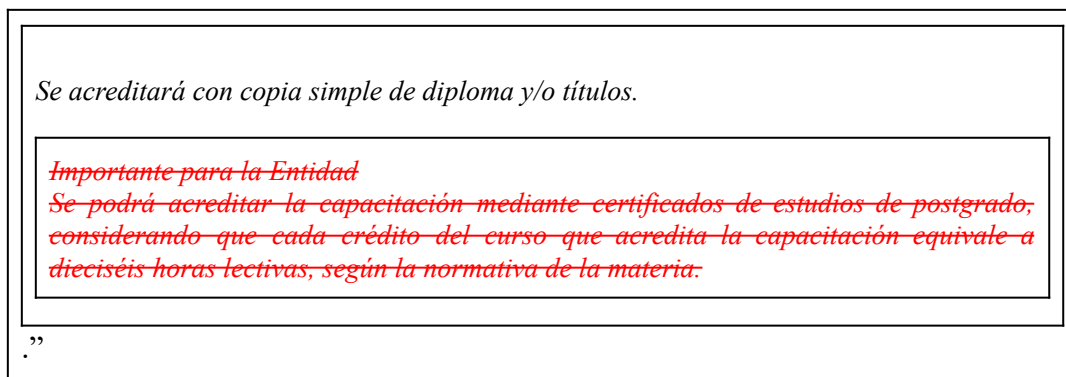
CAPACITACIÓN

Requisitos:

· Con especializaciones en gestión ambiental y/o gestión integral de residuos sólidos y/o cursos de residuos sólidos (mínimo 90 horas académicas) ~~y/o estudios de post grado.~~

Acreditación:

²³ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24527418-LIMA.



(El subrayado y resaltado son agregados)

Dicho lo anterior, corresponde señalar lo siguiente:

a) Respecto a la formación académica del personal clave:

- Sobre el particular, se aprecia que la Entidad habría precisado el cargo de quién se le requiere la “formación académica”; asimismo, habría suprimido la experiencia laboral considerada en el mismo requisito.

Con relación a ello, la Entidad al adecuar el requisito de “formación académica”, habría considerado para el cargo de “Responsable de la dirección técnica de las operaciones”, las carreras profesionales de ingeniero sanitario o ingeniero ambiental; sin embargo, en el acápite 7.8.1 de los términos de referencia, se mantendría la formación académica de “biólogo”, colegiado y habilitado, el cual también formó parte de la indagación de mercado con el cual se habría determinado la pluralidad de postores. Es por ello que, corresponde incluir como parte del citado requisito de calificación, la formación académica de “biólogo” titulado.

- Adicionalmente, la Entidad habría mantenido requerir para la oferta la acreditación de “colegiatura”, lo cual no se condice con las Bases estándar objeto de la presente contratación, siendo que además, dicho requisito y la habilitación profesional, deberían solicitarse para el inicio efectivo del servicio como lo indica los mismo términos de referencia de la presente contratación.
- Por otra parte, como la formación académica no sería el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto en las Bases, corresponde suprimir la nota importante *“El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.”*

b) Respecto a la capacitación del personal clave:

- Al respecto, corresponde señalar que las Bases estándar al objeto de la convocatoria disponen que, en caso de haberse requerido el requisito de calificación de “capacitación” al personal clave, la Entidad debe consignar la

cantidad de horas lectivas hasta un máximo de 120 horas lectivas y **la materia o área de capacitación** del personal clave requerido.

- Sobre el particular, se aprecia que la Entidad habría precisado el cargo de quién se le requiere la “capacitación”; asimismo, afin de no generar ambigüedad habría adecuado las materias o áreas de capacitación solicitadas. Es por ello que, corresponde adecuar todos los extremos de las Bases con dichas precisiones.
- Con relación a ello, la Entidad al adecuar el requisito de “capacitación”, habría suprimido la nota importante siguiente: “*se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia*”, la misma que, según las Bases estándar objeto de la presente convocatoria, formaría parte obligatoria en la acreditación del citado requisito de calificación, razón por la cual corresponde mantener la citada nota.
- Adicionalmente, corresponde incluir las formas de acreditación previstas en las Bases estándar objeto de la presente convocatoria, como lo son “*constancias y/o certificados*”.
- Por otra parte, requerir textualmente “especializaciones”, “cursos”, no se condice con la capacitación prevista en las Bases estándar objeto de la presente convocatoria y con las horas solicitadas en dicho requisito.

c) Respecto a la experiencia del personal clave:

- Sobre el particular, se aprecia que la Entidad habría precisado el cargo de quién se le requiere la “experiencia del personal clave”; asimismo, habría incluido como parte del citado requisito de calificación, la experiencia requerida para el supervisor, la misma que deviene de los términos de referencia.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** en el numeral 3.2 “requisitos de calificación” contenido en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

“CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA

Requisitos:

RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LAS OPERACIONES

Un (01) Ingeniero Sanitario o Ingeniero Ambiental o **Biólogo**, titulado ~~y colegiado~~, como responsable de la dirección técnica de las operaciones de la empresa.

~~Un (01) Supervisor que deberá contar con experiencia laboral mínima de dos (02) años como supervisor en la prestación del servicio de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos del ámbito municipal.~~

Acreditación:

El ~~Ingeniero Sanitario o Ingeniero Ambiental~~ título profesional será verificado por el comité de selección, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitarios - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

Importante para la Entidad

~~El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.~~

En caso el ~~Ingeniero Sanitario o Ingeniero Ambiental~~ título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

CAPACITACIÓN

Requisitos:

RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LAS OPERACIONES

- ~~Con especializaciones~~ capacitación en gestión ambiental y/o gestión integral de residuos sólidos y/o ~~cursos~~ de residuos sólidos (mínimo 90 horas académicas) ~~y/o estudios de post grado.~~

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de diploma y/o títulos ~~y/o constancias y/o certificados.~~

Importante para la Entidad

Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.

EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LAS OPERACIONES

- Con experiencia laboral mínima de ocho (08) años en dirección técnica de actividades de gestión y/o manejo de residuos sólidos del ámbito municipal o similares al objeto de la convocatoria.

DEL SUPERVISOR

Un (01) Supervisor que deberá contar con experiencia laboral mínima de dos (02) años como supervisor en la prestación del servicio de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos del ámbito municipal.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del

tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

- La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto. (...).”

- Se **adecuará** en el acápite 7.8 “personal mínimo necesario”, contenido en el numeral 3.1 “términos de referencia” del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

“7.8. Personal Mínimo Necesario

7.8.1. RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LAS OPERACIONES

Se deberá contar con un (01) Ingeniero Sanitario o Ingeniero Ambiental o Biólogo, titulado, colegiado y habilitado, con ~~cursos de~~ capacitación en ~~gestión y/o manejo de residuos sólidos~~ gestión ambiental y/o gestión integral de residuos sólidos y/o de residuos sólidos (mínimo 90 horas académicas), y acreditar mínimo ocho (08) años de experiencia en dirección técnica de actividades de gestión y/o manejo de residuos sólidos del ámbito municipal o similares al objeto de la convocatoria.

La colegiatura y habilitación del profesional será presentado para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del servicio.

7.8.2. SUPERVISOR DE SERVICIO

Se deberá contar con un (01) Supervisor para el Servicio de Recolección, Transporte y Disposición Final, con experiencia mínima de dos (02) años como supervisor en la prestación del servicio de Recolección, Transporte y Disposición Final de Residuos Sólidos del ámbito municipal.

La documentación requerida que avala el personal Responsable de la Dirección Técnica de las Operaciones y Supervisor de Servicio, en formación académica, capacitación y experiencia, según corresponda, será acreditada en la presentación de ofertas.

7.8.3. CONDUCTOR DE UNIDADES VEHICULARES

(...)

La documentación requerida que avala el personal y experiencia será presentada en los documentos para el perfeccionamiento del contrato.”

- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

3.6 Funciones del personal de servicio

De la revisión del acápite 7.8 “personal mínimo necesario”, contenido en el numeral 3.1 “términos de referencia” del capítulo III de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

“7.8 Personal Mínimo Necesario

7.8.1. RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LAS OPERACIONES

(...)

7.8.2 SUPERVISOR DE SERVICIO

(...)

”

Al respecto, las Bases Estándar objeto de la convocatoria, disponen, entre otros aspectos, el consignarse al “personal” necesario para la ejecución del servicio, debiendo detallarse el perfil mínimo (formación académica, experiencia y capacitación) y las funciones y/o actividades a desarrollarse.

Ahora bien, de la revisión de los términos de referencia, se aprecia que la Entidad no habría consignado las funciones y/o actividades que desarrollará el personal clave; por lo que, mediante notificación electrónica de fecha 2 de junio de 2023 y reiterado en fecha 8 del mismo mes y año, esta Dirección solicitó precisar dichas funciones.

En respuesta, mediante INFORME TECNICO N° 003-2023-MDL/GGA/SOA, recepcionado en fecha 8 de junio²⁴ de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

“FUNCIONES DEL PERSONAL RESPONSABLES DEL SERVICIO

7.8. PERSONAL MINIMO NECESARIO

(...)

FUNCIONES DEL DIRECTOR TÉCNICO:

- 1. Coordinar con el Subgerente de Operaciones Ambientales de la municipalidad sobre la programación mensual del servicio.*
- 2. Planificar las actividades diarias para brindar un servicio óptimo*
- 3. Establecer políticas ambientales con relación al servicio a realizar*
- 4. Establecer lineamientos de políticas de seguridad en el servicio.*
- 5. Dirigir a su personal a fin de cumplir con todo lo establecido en los términos de referencia.*
- 6. Establecer lineamientos con referencia a la documentación de control del servicio en mención.*
- 7. Asistir cada vez que lo soliciten los funcionarios de la Municipalidad.*

7.8.2 SUPERVISOR DEL SERVICIO

(...)

FUNCIONES DEL SUPERVISOR:

- 1. Será encargado de coordinar con el supervisor de la Municipalidad para determinar el punto diario de salida de las unidades.*
- 2. Controlará que todas las unidades salgan a laborar operativas y sus carteles, dentro del horario acordado con el supervisor de la Municipalidad.*
- 3. Verificará que todo el personal se encuentre correctamente uniformado con sus equipos de seguridad y fotocheck.*
- 4. Supervisar que se cumpla con todas las rutas establecidas para las compactadoras.*
- 5. Elaborar el informe diario del servicio de Recolección, Transporte y Disposición final de los residuos sólidos del distrito.*

²⁴ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24514030-LIMA.

6. Llevar el control de boletas y reportes diarios de las unidades que brindan el servicio de recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos en el distrito de Lince.”

Dicho lo anterior, se aprecia que la Entidad habría precisado las funciones del personal clave, por lo que, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** en el acápite 7.8 “personal mínimo necesario”, contenido en el numeral 3.1 “términos de referencia” del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

“7.8. *Personal Mínimo Necesario*
 7.8.1. *RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LAS OPERACIONES*

(...)
 FUNCIONES:

1. *Coordinar con el Subgerente de Operaciones Ambientales de la municipalidad sobre la programación mensual del servicio.*
2. *Planificar las actividades diarias para brindar un servicio óptimo*
3. *Establecer políticas ambientales con relación al servicio a realizar*
4. *Establecer lineamientos de políticas de seguridad en el servicio.*
5. *Dirigir a su personal a fin de cumplir con todo lo establecido en los términos de referencia.*
6. *Establecer lineamientos con referencia a la documentación de control del servicio en mención.*
7. *Asistir cada vez que lo soliciten los funcionarios de la Municipalidad.*

7.8.2. *SUPERVISOR DE SERVICIO*

(...)
 FUNCIONES:

1. *Será encargado de coordinar con el supervisor de la Municipalidad para determinar el punto diario de salida de las unidades.*
2. *Controlará que todas las unidades salgan a laborar operativas y sus carteles, dentro del horario acordado con el supervisor de la Municipalidad.*
3. *Verificará que todo el personal se encuentre correctamente uniformado con sus equipos de seguridad y fotocheck.*
4. *Supervisar que se cumpla con todas las rutas establecidas para las compactadoras.*
5. *Elaborar el informe diario del servicio de Recolección, Transporte y Disposición final de los residuos sólidos del distrito.*
6. *Llevar el control de boletas y reportes diarios de las unidades que brindan el servicio de recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos en el distrito de Lince.*

(...).”

- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

3.7 Factor de evaluación: “sostenibilidad ambiental y social” y “sistema de gestión de la calidad”

Al respecto, en los literales C “sostenibilidad ambiental y social” e I “sistema de gestión de la calidad”, contenidos en el Capítulo IV “factores de evaluación” de las Bases integradas, se aprecia como alcance o campo de aplicación para las prácticas “certificación del sistema de gestión ambiental” y “certificación del sistema de gestión de la energía” lo siguiente:

“Igual o afines al objeto del presente concurso público”

De lo expuesto, se aprecia que la Entidad no habría precisado el alcance o campo de aplicación de las certificaciones de las prácticas antes citadas, pues tal como está resultaría muy ambiguo.

En ese sentido, mediante notificaciones electrónicas de fechas 2, 8 y 12 de junio de 2023, esta Dirección solicitó precisar de manera objetiva el alcance o campo de aplicación para: i) las prácticas “certificación del sistema de gestión ambiental” y “certificación del sistema de gestión de la energía”, y ii) “certificación del sistema de gestión de la calidad” .

En respuesta, mediante INFORME TECNICO N° 003-2023-MDL/GGA/SOA, recepcionado en fecha 8 de junio²⁵ de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

4. 2.7 Factor de evaluación “sostenibilidad ambiental y social”

Se solicita precisar de manera objetiva el alcance o campo de aplicación para las prácticas “certificación del sistema de gestión ambiental” y “certificación del sistema de gestión de la energía”.

PRECISIÓN:

Al respecto se precisa el alcance o campo de aplicación para las prácticas “certificación del sistema de gestión ambiental” y “certificación del sistema de gestión de la energía”, quedando la redacción de la siguiente manera:

(...)

RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE PARA LA DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES, RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES Y ALQUILER DE MAQUINARIAS, VEHÍCULOS Y EQUIPOS PARA LA RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE PARA LA DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES.

(...)”.

(El subrayado y resaltado son agregados)

Adicionalmente, mediante el Oficio N° 003-2023-MDL/CS, recepcionado en fecha 14 de junio²⁶ de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

“4.1.4 Factor de evaluación “sistema de gestión de la calidad”

²⁵ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24514030-LIMA.

²⁶ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24527418-LIMA.

Se solicita precisar de manera objetiva el alcance o campo de aplicación para la “certificación del sistema de gestión de la calidad”.

PRECISIÓN:

Al respecto se precisa el alcance o campo de aplicación para la “certificación del sistema de gestión de la calidad” es: RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE PARA LA DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES, RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES Y ALQUILER DE MAQUINARIAS, VEHÍCULOS Y EQUIPOS PARA LA RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE PARA LA DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES. (...).”.
(El subrayado y resaltado son agregados)

De lo anterior, se aprecia que la Entidad habría precisado el campo de aplicación para: i) las prácticas “certificación del sistema de gestión ambiental” y “certificación del sistema de gestión de la energía”, y ii) “certificación del sistema de gestión de la calidad”, por lo que, corresponde adecuar los citados factores de evaluación según lo precisado por la Entidad.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** en el literal C “sostenibilidad ambiental y social” para: las prácticas “certificación del sistema de gestión ambiental” y “certificación del sistema de gestión de la energía” y literal I “sistema de gestión de la calidad”, todos contenidos en el Capítulo IV “factores de evaluación” de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

~~“Igual o afines al objeto del presente concurso público~~
RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE PARA LA DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES, RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES Y ALQUILER DE MAQUINARIAS, VEHÍCULOS Y EQUIPOS PARA LA RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE PARA LA DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES.”

- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

3.8 Otras penalidades

Al respecto, en el acápite 19 “penalidades por incumplimiento del servicio” contenido en el numeral 3.1 del Capítulo III de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

| “TABLA DE PENALIDADES | | | |
|-----------------------|-------------------------------------|------------------|---------------|
| Nº | Supuesto de Aplicación de Penalidad | Forma de Cálculo | Procedimiento |

| | | | |
|-------|---|--------------------------------|--|
| 1 | Por no cumplir con el plan de trabajo y sistemas de gestión programadas por el área usuaria (techo limpio, limpieza de 1 calles, eliminación de puntos críticos, campañas de sensibilización y <u>otros</u>) aprobados por el área usuaria y la empresa. | 0.5 de 1 U.I.T por cada evento | Según informe del supervisor de la Entidad |
| (...) | | | |
| 8 | Adulterar la carga con escombros u <u>otros productos similares</u> . | 0.5 de 1 U.I.T por ocurrencia | Según informe del supervisor de la Entidad |

(El subrayado y resaltado son agregados)

Sobre el particular, se aprecia dentro del supuesto de las citadas penalidades, el término “otros”, podría resultar subjetivo al momento de aplicar las penalidades.

En razón a ello, mediante notificación electrónica de fechas 12 de junio de 2023, esta Dirección solicitó precisar el término “otros” en los supuestos de penalidades N° 1 y N° 8.

En respuesta, mediante el Oficio N° 003-2023-MDL/CS, recepcionado en fecha 14 de junio²⁷ de 2023, la Entidad señaló lo siguiente:

“1. 1.5 Otras penalidades

Se solicita precisar el término “otros” en los supuestos de penalidades N° 1 y N° 8.

PRECISIÓN

Se precisa que el término “otros” en el acápite 19 “penalidades por incumplimiento del servicio” penalidad N° 1 y N° 8 contenido en el numeral 3.1 del Capítulo III de las Bases integradas se suprime. (...).”

(El subrayado y resaltado son agregados)

De lo anterior, se aprecia que la Entidad habría decidido suprimir el término “otros” de los supuestos de penalidades N° 1 y N° 8, por lo que, corresponde adecuar dichos supuestos:

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** en el acápite 19 “penalidades por incumplimiento del servicio” contenido en el numeral 3.1 del Capítulo III de las Bases integradas, lo siguiente:

²⁷ Mediante Trámite Documentario N° 2023-24527418-LIMA.

| "TABLA DE PENALIDADES" | | | |
|------------------------|---|--------------------------------|--|
| Nº | Supuesto de Aplicación de Penalidad | Forma de Cálculo | Procedimiento |
| 1 | Por no cumplir con el plan de trabajo y sistemas de gestión programadas por el área usuaria (techo limpio, limpieza de 1 calles, eliminación de puntos críticos, campañas de sensibilización y otros) aprobados por el área usuaria y la empresa. | 0.5 de 1 U.I.T por cada evento | Según informe del supervisor de la Entidad |
| (...) | | | |
| 8 | Adulterar la carga con escombros y otros productos similares. | 0.5 de 1 U.I.T por ocurrencia | Según informe del supervisor de la Entidad |

- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

3.9 Documentos de presentación facultativa

De la revisión del numeral 2.2.2 "Documentación de presentación facultativa" del Capítulo II "Del procedimiento de selección" de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|--|----|---|
| "2.2.2. Documentación de presentación facultativa: | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td colspan="2">Importante para la Entidad</td></tr> <tr> <td>a)</td><td>Solicitud de bonificación del cinco <u>por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N°11).</u></td></tr> </table> | | Importante para la Entidad | | a) | Solicitud de bonificación del cinco <u>por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N°11).</u> |
| Importante para la Entidad | | | | | |
| a) | Solicitud de bonificación del cinco <u>por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N°11).</u> | | | | |

Al respecto, con respecto a ello, corresponde señalar lo siguiente:

- a) **Respecto a la solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa:**

Sobre el particular, cabe precisar que, el literal g) del numeral 50.1 del artículo 50 del Reglamento, se dispone que, "en procedimientos de selección que por su cuantía correspondan a Adjudicaciones Simplificadas, a solicitud de los postores que tengan la condición de de micro y pequeña empresa, o a los consorcios conformados en su totalidad por estas, se les asigna una bonificación equivalente al cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, siempre que

acrediten que dicha condición ha sido otorgada por la Autoridad competente. Esta disposición se extiende a los ítems de una Licitación Pública o Concurso Público, cuya cuantía corresponda a una Adjudicación Simplificada.” (El subrayado y resaltado es nuestro).

Ahora bien, de la revisión del objeto de la presente convocatoria en las Bases y en la sección “ver listado de ítem” de la Ficha de Selección del SEACE, se aprecia que, la presente contratación consta de un (1) ítem, cuyo valor estimado corresponde a un Concurso Público. Por lo tanto, no correspondería la solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N°10).

b) Respecto a los otros factores de evaluación:

De la revisión del numeral 2.2.2 “Documentación de presentación facultativa” del Capítulo II “Del procedimiento de selección” de la Sección Específica de las Bases Estándar objeto de la presente convocatoria, se aprecia lo siguiente:

| <i>Importante para la Entidad</i> |
|---|
| <p>▪ <i>En caso el comité de selección considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:</i></p> <p><i>a) Incorporar en la oferta los documentos que acrediten los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor .</i></p> |

Dicho lo anterior, se aprecia que, en el Capítulo IV de las Bases integradas, la Entidad habría determinado consignar, además del precio, otros factores de evaluación, por lo que, corresponde incorporar al citado numeral 2.2.2 “Documentación de presentación facultativa” lo previsto en las Bases estándar.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** en el numeral 2.2.2 “documentación de presentación facultativa” del Capítulo II “del procedimiento de selección” de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

“2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

a) Incorporar en la oferta los documentos que acrediten los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor .

~~Importante para la Entidad~~

~~a) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 11).~~

- Se **suprimirá** el Anexo N° 11 de la Sección Anexos de las Bases integradas definitivas.
- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

3.10 Documentos para perfeccionar el contrato

De la revisión de los acápites 7.6.7 “equipamiento mínimo necesario” y 7.8.3 “conductor de unidades vehiculares”; ambos, contenido en el numeral 3.1 “términos de referencia” del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

*“7.6.7 El Contratista será responsable por los posibles daños causados a terceros contando necesariamente con la póliza de Seguro contra todo riesgo correspondiente para cada vehículo por un monto mínimo de US\$ 30,000.00 (Treinta Mil con 00/100 dólares americanos) en Responsabilidad Civil contra Terceros, y los cuales **serán presentados a la suscripción del contrato.***

(...)

7.8.3. CONDUCTOR DE UNIDADES VEHICULARES

Un (01) conductor por vehículo, quien debe poseer Brevete categoría A-III B o C y con experiencia mínima de dos (02) años como conductor de unidades compactadoras en la prestación del servicio de Recolección, Transporte y Disposición Final de Residuos Sólidos del ámbito municipal.

*La documentación requerida que avala el personal y experiencia **será presentada en los documentos para el perfeccionamiento del contrato.***

(...)”.

De lo expuesto, corresponde señalar lo siguiente:

- La Entidad habría dispuesto que la póliza de seguro contra todo riesgo debería ser presentada para la suscripción de contrato; no obstante, de la revisión de los requisitos para perfeccionar el contrato, no se advierte dicho requisito.
- La Entidad habría dispuesto que la documentación del perfil de los conductores de unidades vehiculares debería ser presentada para la suscripción de contrato;

no obstante, de la revisión de los requisitos para perfeccionar el contrato, no se advierte dicho requisito.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **incluirá** en el 2.3 “requisitos para perfeccionar el contrato” del Capítulo II “del procedimiento de selección” de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

*“- Póliza de Seguro contra todo riesgo, de acuerdo a lo dispuesto en el acápite 7.6.7 del numeral 3.1 “términos de referencia”.
- Documentación que sustente el perfil de los conductores de unidades vehiculares, de acuerdo a lo dispuesto en el acápite 7.8.3 del numeral 3.1 “términos de referencia”.”*

- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

3.11 Requisitos de calificación: Infraestructura estratégica

Al respecto, de la revisión del acápite 20 “Requisitos de Calificación” del numeral 3.1 previsto en el Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA

Requisitos:

- *Una (01) planta de operaciones destinada a las actividades de mantenimiento de las unidades de transporte y acondicionamiento de residuos, tal como se establece en el Art. 89, 102 y 103 del Reglamento de la Ley N°1278 Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos.*

El postor debe acreditar que cuenta con uso y/o disposición de relleno sanitario debidamente autorizado.

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida para ambas infraestructuras.

Copia del contrato vigente con el relleno sanitario autorizado.

Importante

En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

”.

De lo expuesto, se aprecia que la Entidad habría incluido disposiciones en la forma de acreditación que exceden lo previsto en las Bases estándar objeto de la presente convocatoria; por lo que, con ocasión a la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** en el numeral 3.2 “requisitos de calificación” del Capítulo III “del procedimiento de selección” de las Bases integradas definitivas, lo siguiente:

INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA

Requisitos:

- *Una (01) planta de operaciones destinada a las actividades de mantenimiento de las unidades de transporte y acondicionamiento de residuos, tal como se establece en el Art. 89, 102 y 103 del Reglamento de la Ley N°1278 Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos.*
- *El postor debe acreditar que cuenta con uso y/o disposición de relleno sanitario debidamente autorizado.*

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida para ambas infraestructuras.

~~Copia del contrato vigente con el relleno sanitario autorizado.~~

Importante

En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

”.

- Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a la presente disposición.

4. CONCLUSIONES

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

- 4.1 Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.
- 4.2 Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido por el OSCE no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección.

Adicionalmente, cabe señalar que, las disposiciones vertidas en el pliego absolutorio que generen aclaraciones, modificaciones o precisiones, priman

sobre los aspectos relacionados con las Bases integradas, salvo aquellos que fueron materia del presente pronunciamiento.

- 4.3** Un vez emitido el pronunciamiento y registrada la integración de Bases Definitiva por el OSCE, corresponderá al comité de selección **modificar** en el cronograma del procedimiento, las fechas de registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, teniendo en cuenta que, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases integradas en el SEACE, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento.
- 4.4** Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 26 de junio de 2023

Códigos: 6.1, 6.3, 12.6, 13.1 y 13.3.