



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/06/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA Y GESTION AMBIENTAL DEL OD SSCGA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO A TODO COSTO DE ALQUILER DE UNIDADES VEHICULARES PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES HASTA SU DISPOSICION FINAL						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	META 006: RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	45						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	FORMATO UNICO DE REQUERIMIENTO N° 4081-2023		Fecha de recepción	9/06/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	14/04/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión	19/05/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR INCORPORACIÓN DE EQUIPO DE LOGÍSTICA	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	El área usuaria absolvió de manera objetiva las observaciones planteadas, las mismas que fueron plasmados en los terminos de referencia reformulados							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

 FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)													
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones													
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº Item</th> <th>Ajustes realizados al requerimiento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Mediante Informe N°141-2023/MDV-SSCGA-GLPGA de fecha 03 de marzo de 2023, la Gerencia de Limpieza Publica y Gestion Ambiental, formula su requerimiento considerando la Unidad de Medida por Viajes, para el proceso de indagacion de mercado</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>A travez del Memorando N°493-2023/MDV-SSCGA-GLPGA de fecha 19 de mayo de 2023, la Gerencia de Limpieza Publica y Gestion Ambiental, reformula su requerimiento considerando la Unidad de Medida por Toneladas, para el inicio del proceso de indagacion de mercado</td> </tr> </tbody> </table>	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento	1	Mediante Informe N°141-2023/MDV-SSCGA-GLPGA de fecha 03 de marzo de 2023, la Gerencia de Limpieza Publica y Gestion Ambiental, formula su requerimiento considerando la Unidad de Medida por Viajes, para el proceso de indagacion de mercado	2	A travez del Memorando N°493-2023/MDV-SSCGA-GLPGA de fecha 19 de mayo de 2023, la Gerencia de Limpieza Publica y Gestion Ambiental, reformula su requerimiento considerando la Unidad de Medida por Toneladas, para el inicio del proceso de indagacion de mercado						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento												
1	Mediante Informe N°141-2023/MDV-SSCGA-GLPGA de fecha 03 de marzo de 2023, la Gerencia de Limpieza Publica y Gestion Ambiental, formula su requerimiento considerando la Unidad de Medida por Viajes, para el proceso de indagacion de mercado												
2	A travez del Memorando N°493-2023/MDV-SSCGA-GLPGA de fecha 19 de mayo de 2023, la Gerencia de Limpieza Publica y Gestion Ambiental, reformula su requerimiento considerando la Unidad de Medida por Toneladas, para el inicio del proceso de indagacion de mercado												
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL													
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS													
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS													
DEL PROVEEDOR													
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros												
DE LA ENTIDAD													
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros												
3.1.2	<table border="1"> <thead> <tr> <th>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</th> <th>MONEDA</th> <th>Nuevos Soles</th> <th>Dólares</th> <th>Otro:</th> <th>Señalar otra moneda</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>MONTO</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</p>	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda		MONTO				
VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda								
	MONTO												
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO													
4.1	<table border="1"> <thead> <tr> <th>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</th> <th>23/05/2023</th> <th>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</th> <th>25/05/2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4.2</td> <td>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</td> <td>SI</td> <td>X</td> <td>NO</td> </tr> </tbody> </table> <p>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</p>	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/05/2023	4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/05/2023										
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO									
4.3	<table border="1"> <thead> <tr> <th>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</th> <th>SI</th> <th>NO</th> <th>X</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</td> </tr> </tbody> </table>	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X										
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.													
4.4	<table border="1"> <thead> <tr> <th>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</th> <th>SI</th> <th>NO</th> <th>X</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</td> </tr> </tbody> </table>	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X										
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.													
4.5	<table border="1"> <thead> <tr> <th>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</th> <th>SI</th> <th>NO</th> <th>X</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">De ser afirmativa la respuesta, detallar.</td> </tr> </tbody> </table>	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X	De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X										
De ser afirmativa la respuesta, detallar.													
5.	<div style="text-align: center;">  VIVIAN EDITH MANHUALAYA TAPIA JEFATURA DEL EQUIPO DE LOGISTICA </div> <p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>												
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.													