

# **BASES ESTÁNDAR DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL PARA LA RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

***Aprobadas mediante Resolución Directoral N° 056 -2018-RCC/DE,  
modificadas por las Resoluciones Directorales N° 068-2018-RCC/DE, N°  
084-2018-RCC/DE, N° 007-2019-RCC/DE, N° 081-2019-RCC/DE N° 055-  
2020-ARCC/DE, y N° 00064-2020-ARCC/DE***

---

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico o documento equivalente, mano de obra, materiales y/o equipos.

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA  
ESPECIAL N° 21-2021-MDCH-CS**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:  
“RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL  
CENTRO DE SALUD I-4 DE CHALACO, DISTRITO DE  
CHALACO, PROVINCIA DE MORROPON - REGIÓN PIURA”  
CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN (C.U.I.) N° 2509235.**



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## **CAPÍTULO I**

### **ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

#### **1.1. BASE LEGAL**

- Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios (en adelante la Ley).
- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios (en adelante el Reglamento).
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante la LCE).
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante el RLCE).
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, T.U.O. de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 021-2019-JUS, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

Para la aplicación del derecho deberá considerarse la especialidad de las normas previstas en las presentes bases.

#### **1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 33 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases administrativas.

#### **1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta un día antes de la presentación de ofertas, de forma ininterrumpida. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

El registro de participantes es gratuito y electrónico a través del SEACE.

El proveedor que desee participar en el presente procedimiento de selección debe registrarse como participante, debiendo contar para ello con inscripción vigente en el RNP, conforme al objeto de la contratación. Los proveedores extranjeros no domiciliados en el país que no cuenten con inscripción en el RNP deberán solicitar un usuario de habilitación a la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios, la cual lo gestionará ante el OSCE.

#### **1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS A LAS BASES**

Todo participante puede formular consultas y observaciones administrativas a las bases dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la convocatoria, de conformidad con lo establecido en el artículo 35 del Reglamento.

Las consultas administrativas son aclaraciones respecto del contenido de las bases. Las observaciones administrativas se formulan por supuestas vulneraciones al Reglamento, a la

normativa de contrataciones u otra normativa que tenga relación con el objeto de contratación. Ambas se realizan de manera fundamentada.

Para dicho efecto, el participante registrará las consultas y observaciones administrativas en forma electrónica, a través del SEACE.

En esta etapa no proceden consultas técnicas sobre las características técnicas del objeto de la contratación.

#### **1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS A LAS BASES**

La absolución simultánea de las consultas y observaciones administrativas por parte del órgano encargado de la selección mediante pliego absolutorio se notifica a través del SEACE, al día siguiente del vencimiento del plazo previsto para la formulación de las consultas y observaciones administrativas.

La absolución se realiza de manera motivada.

Cabe precisar que en el caso de las observaciones administrativas se debe indicar si estas se acogen, se acogen parcialmente o no se acogen.

##### **Importante**

*No se absolverán consultas y observaciones administrativas a las bases que se presenten extemporáneamente, en forma distinta a la señalada en las bases, o que sean formuladas por quienes no se han registrado como participantes.*

*No se absolverán consultas técnicas.*

*No procede la elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones administrativas.*

#### **1.6. INTEGRACIÓN DE BASES**

Las bases integradas constituyen las reglas definitivas del procedimiento de selección. Estas incorporan obligatoriamente las modificaciones que se hayan producido como consecuencia de las consultas y observaciones administrativas.

Absueltas las consultas y las observaciones administrativas, o si las mismas no se han presentado, se integran las bases como reglas definitivas del procedimiento de selección.

La integración y publicación de las bases integradas se realiza el mismo día de la absolución de consultas y observaciones administrativas, según el calendario establecido.

Las bases integradas no pueden ser cuestionadas en ninguna otra vía ni modificadas por autoridad administrativa alguna, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad, salvo las acciones de supervisión a cargo del OSCE.

El comité de selección no puede continuar con la tramitación del procedimiento de selección si no ha publicado las bases integradas en el SEACE.

#### **1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

La presentación de ofertas se realiza de manera electrónica a través del SEACE durante el periodo establecido en la convocatoria, conforme lo establece el artículo 36 del Reglamento.

Las ofertas, se presentan en idioma castellano o, en su defecto, acompañados de traducción simple con la indicación y suscripción de quien oficie de traductor debidamente identificado, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos,

catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman las ofertas deben estar debidamente firmados por el postor. Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado.

El precio de la oferta debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la ejecución de la obra a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, los que en ese caso, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales.

#### **Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### **1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### **Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el artículo 37 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones del requerimiento, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Solo pasan a la etapa de evaluación las ofertas técnicas que cumplen con lo señalado en el párrafo anterior.

Las propuestas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo de sesenta (60) puntos, serán descalificadas en esta etapa y no accederán a la evaluación económica.

Asimismo, el comité de selección devuelve las ofertas que se encuentren por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial, así como las ofertas que excedan el valor referencial, teniéndolas por no admitidas, conforme al artículo 39 del Reglamento.

## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral anterior tiene por objeto determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, según los factores y el procedimiento de evaluación enunciados en la sección específica de las bases.

La evaluación de ofertas es integral y se realiza en dos (2) etapas. La primera es la técnica y la segunda la económica y se realizan sobre la base de:

Oferta técnica : 100 puntos  
Oferta económica : 100 puntos

### 1.9.1 EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La evaluación técnica se realiza conforme al factor de evaluación: Experiencia del postor, descrito en la sección específica de las bases.

### 1.9.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS

La evaluación económica consistirá en asignar el puntaje máximo establecido a la oferta económica de menor monto. Al resto de ofertas se les asignará un puntaje inversamente proporcional, según la siguiente fórmula:

$$P_i = \frac{O_m \times PMPE}{O_i}$$

Donde:

i = Oferta  
P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta económica i  
O<sub>i</sub> = Oferta Económica i  
O<sub>m</sub> = Oferta Económica de monto o precio más bajo  
PMPE = Puntaje Máximo de la oferta Económica

La determinación del puntaje total de las ofertas se realiza de conformidad con los coeficientes de ponderación previstos en la sección específica de las bases.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a los supuestos establecidos en el artículo 38 del Reglamento.

Cuando se requiera subsanación, la oferta continúa vigente para todo efecto, a condición de la efectiva subsanación dentro del plazo otorgado, el que no puede exceder de dos (2) días hábiles. La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE.

### Importante

*En tanto se implemente en el SEACE la funcionalidad para la subsanación de ofertas electrónicas, esta se realiza a través de la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

## 1.11. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El comité de selección otorga la buena pro, en la fecha señalada en el calendario de las bases al postor que hubiera obtenido el mayor puntaje.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se determina por sorteo a través del SEACE.

**Importante**

*En tanto se implemente en el SEACE la funcionalidad para el sorteo en caso de empate, para realizar el acto de desempate se requiere la citación oportuna de los postores que hayan empatado, pudiendo participar en calidad de veedor un representante del Sistema Nacional de Control, notario o juez de paz.*

El otorgamiento de la buena pro se publica y se entiende notificado a través del SEACE, el mismo día de su realización, bajo responsabilidad del Órgano encargado de las contrataciones o Comité de Selección, según corresponda, debiendo incluir el acta de otorgamiento de la buena pro y cuadro comparativo, detallando los resultados de la calificación y evaluación. Esta información se publica el mismo día en el SEACE.

El mismo día de otorgada la buena pro, se publica en el SEACE la totalidad de las ofertas presentadas y documentos que sirvieron para la calificación y evaluación de las ofertas y el expediente de contratación, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad. Asimismo, el día de vencimiento del plazo para el perfeccionamiento del contrato, las entidades publican los documentos presentados para tal fin.

En el portal institucional de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios y/o en el portal institucional de la Entidad se publica a través de un repositorio la información señalada en el párrafo precedente, cuya dirección URL debe ser consignada en las bases del procedimiento de selección.

#### **1.12. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento de la buena pro se publica en el SEACE el mismo día de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, la Entidad realiza la inmediata verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro. En caso de comprobar inexactitud o falsedad en las declaraciones, información o documentación presentada, la Entidad declara la nulidad del otorgamiento de la buena pro o del contrato, dependiendo de la oportunidad en que se hizo la comprobación, de conformidad con lo establecido en la LCE y en el RLCE. Adicionalmente, la Entidad comunica al Tribunal de Contrataciones del Estado para que inicie el procedimiento administrativo sancionador y al Ministerio Público para que interponga la acción penal correspondiente.*

*Al día hábil siguiente de consentido el otorgamiento de la buena pro o de haber quedado administrativamente firme, el órgano a cargo del procedimiento de selección, bajo responsabilidad, elabora y remite un informe al Órgano de Control Institucional de la Entidad, sustentando la admisión de ofertas, la evaluación y el otorgamiento de puntaje. En el caso de Entidades que no cuenten con Órgano de Control Institucional, el informe se remite al órgano correspondiente del Sistema Nacional de Control. Dicho informe se publica, el mismo día de su remisión, en el SEACE.*

## **CAPÍTULO II**

### **SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

#### **2.1. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, en el caso de Gobiernos Locales y Regionales cuando el valor referencial del procedimiento o del ítem impugnado sea igual o menor a seiscientas (600) UIT y para el caso de entidades del Gobierno Nacional cuando el valor referencial del procedimiento o del ítem impugnado sea igual o menor a dos mil cuatrocientas (2 400) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dichos montos, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad del procedimiento de selección, pueden impugnarse ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### **2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la notificación del otorgamiento de la buena pro, se pueden impugnar los actos dictados desde la convocatoria hasta antes de la suscripción del contrato mediante recurso de apelación, de conformidad con lo establecido en el artículo 7-A de la Ley.

El plazo para resolver y notificar la resolución que resuelve el recurso de apelación es de diez (10) días hábiles, contados desde el día siguiente de su interposición o de la subsanación del recurso.

### **CAPÍTULO III DEL CONTRATO**

#### **3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Consentido o administrativamente firme el otorgamiento de la Buena Pro, el postor debe presentar a la entidad la documentación para la suscripción del contrato prevista en las bases, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes. Este plazo comprende tres (3) días hábiles para la presentación de documentos, un (1) días hábil para evaluar los documentos y realizar observaciones, y un (1) día para la subsanación de observaciones y suscripción del contrato. La observación a la presentación de documentos para suscribir el contrato se realiza vía correo electrónico, dentro del vencimiento del plazo para la presentación de dichos documentos.

Antes de la suscripción del contrato, el ganador de la buena pro que tenga la condición de “no domiciliado” debe acreditar su inscripción en el RNP.

El ganador de la buena pro para suscribir el contrato debe acreditar la experiencia del personal requerido, conforme al requerimiento indicado en la sección específica de las Bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 54 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### **3.2. GARANTÍAS**

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### **3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### **3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS**

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se debe otorgar una garantía adicional por este concepto, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas, no pudiendo eximirse su presentación en ningún caso.

##### **3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 61 del Reglamento. La presentación de esta garantía es exceptuada únicamente cuando la Entidad establece la constitución de fideicomisos, conforme lo estipulado en el artículo 78 del Reglamento.

#### **3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que



periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### **Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 60 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el numeral 61.2 del artículo 61 del Reglamento.

### **3.5. INICIO DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA**

El inicio del plazo de ejecución de obra comienza a regir desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

1. Que la Entidad notifique al contratista quién es el inspector o el supervisor, según corresponda;
2. Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda
3. Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación;
4. Que la Entidad haya hecho entrega del expediente técnico de obra completo, en caso este haya sido modificado;

5. Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, o se haya constituido el fideicomiso.

Las condiciones a que se refieren los numerales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

La Entidad puede acordar con el contratista diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra según los supuestos previstos en el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento.

Las circunstancias invocadas se sustentan en un informe técnico que forma parte del expediente de contratación, debiendo suscribir la adenda correspondiente.

### 3.6. RESIDENTE DE OBRA<sup>2</sup>

Profesional colegiado, habilitado y especializado designado por el contratista, previa conformidad de la Entidad, el cual puede ser ingeniero o arquitecto<sup>3</sup>, según corresponda a la naturaleza de los trabajos, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, en función de la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra<sup>4</sup>, correspondiendo a la Entidad determinar el periodo de experiencia requerido para la ejecución de la prestación.

Por su sola designación, el residente representa al contratista como responsable técnico de la obra, no estando facultado a pactar modificaciones al contrato.

#### Importante

*El residente de obra no puede prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del residente de obra es definida en la sección específica de las bases por la Entidad, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con el artículo 75 del Reglamento.*

### 3.7. INSPECTOR O SUPERVISOR<sup>5</sup> DE OBRA

Profesional colegiado, habilitado y especializado, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, designado por la Entidad para velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato. Debe cumplir, como mínimo, con la misma experiencia y calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra.

En caso que el supervisor sea una persona jurídica, esta debe designar a una persona natural como supervisor permanente en la obra.

<sup>2</sup> De acuerdo con el artículo 75 del Reglamento, durante la ejecución de la obra debe contarse, de modo permanente y directo, con un residente de obra.

<sup>3</sup> Según lo definido en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, conforme a la naturaleza de la obra a ser ejecutada.

<sup>4</sup> En el expediente técnico que es parte de las bases, la Entidad puede establecer experiencia adicional para el profesional propuesto como residente de obra, según la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra a ejecutar.

<sup>5</sup> De acuerdo con el artículo 79 del Reglamento, debe designarse a un supervisor cuando el valor de la obra a ejecutarse sea igual o mayor al monto establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal en el que se convoca el procedimiento de selección.

**Importante**

*El supervisor de obra, cuando es persona natural, o el jefe de supervisión, en caso el supervisor sea persona jurídica, no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo, el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del inspector o supervisor es definida en la sección específica de las bases por la Entidad, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con el numeral 79.3 del artículo 79 del Reglamento.*

### **3.8. CUADERNO DE OBRA Y ANOTACIÓN DE OCURRENCIAS**

En la fecha de entrega del terreno, el contratista entrega y abre el cuaderno de obra, el mismo que debe encontrarse legalizado y es firmado en todas sus páginas por el inspector o supervisor, según corresponda, y por el residente, a fin de evitar su adulteración. Dichos profesionales son los únicos autorizados para hacer anotaciones en el cuaderno de obra.

El cuaderno de obra consta de una hoja original con tres (3) copias desglosables, correspondiendo una de estas a la Entidad, otra al contratista y la tercera al inspector o supervisor. El original de dicho cuaderno debe permanecer en la obra, bajo custodia del residente no pudiendo impedirse el acceso al mismo.

Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor, impidiéndole anotar las ocurrencias, constituye causal de aplicación de una penalidad equivalente al cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.

En el cuaderno de obra se anotan los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de esta, firmando al pie de cada anotación el inspector o supervisor o el residente, según sea el que efectúe la anotación. Las solicitudes que se requieran como consecuencia de las ocurrencias anotadas en el cuaderno de obra, se presentan directamente a la Entidad o al inspector o supervisor según corresponda por el contratista o su representante, por medio de comunicación escrita.

El cuaderno de obra es cerrado por el inspector o supervisor cuando la obra haya sido recibida definitivamente por la Entidad.

Concluida la ejecución y recibida la obra, el original queda en poder de la Entidad.

**Importante**

*El inspector o supervisor, y/o el residente, deben anotar en el cuaderno de obra la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra, a efectos de evitar futuras controversias sobre el particular.*

### **3.9. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con lo establecido en los artículos 76 al 78 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**Importante**

*De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.*

### 3.10. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista. Si el inspector o supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este la efectúa.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a la Entidad, el contratista tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 del TUO de la LCE y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

### 3.11. REAJUSTES

En el caso de contratos de obra pactados en moneda nacional, las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar la fórmula o fórmulas polinómicas previstas en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizan las regularizaciones necesarias.

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización. Cuando se conozcan los Índices Unificados de Precios que se deben aplicar, se calcula el monto definitivo de los reajustes que le corresponden y se pagan con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

#### Importante

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

### 3.12. PENALIDADES

#### 3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE OBRA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 62 del Reglamento.

#### 3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, se deben incluir en la sección específica de las bases los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.13. RECEPCIÓN DE LA OBRA**

La recepción de la obra se sujeta a las disposiciones previstas en el artículo 93 del Reglamento. Está permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras, cuando ello se hubiera previsto expresamente en la sección específica de las bases, en el contrato o las partes expresamente lo convengan. La recepción parcial no exime al contratista del cumplimiento del plazo de ejecución; en caso contrario, se le aplican las penalidades correspondientes.

### **3.14. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA**

El procedimiento para la liquidación del contrato de obra que debe observarse, es el que se encuentra descrito en el artículo 94 del Reglamento. No procede la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Luego de consentida la liquidación y efectuado el pago que corresponda, culmina definitivamente el contrato y se cierra el expediente respectivo.

Toda discrepancia respecto a la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al incumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve según las disposiciones previstas en el artículo 45 del TUO de la LCE y en el artículo 209 del RLCE, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

### **3.15. CONSTANCIA DE PRESTACIÓN**

Otorgada la conformidad de la prestación, la Entidad otorga al contratista una constancia de prestación de ejecución de obra según el formato establecido en el Capítulo VI de la sección específica de las bases, la cual es entregada conjuntamente con la liquidación de la obra. Solo se puede diferir la entrega de la constancia en los casos en que hubiera penalidades, hasta que estas sean canceladas.

### **3.16. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con lo dispuesto en los artículos 63 y 92 del Reglamento.

### **3.17. PRESTACIONES PENDIENTES EN CASO DE RESOLUCIÓN O NULIDAD DEL CONTRATO**

Cuando se resuelva un contrato y exista la necesidad urgente de culminar con la ejecución de las prestaciones derivadas de este, para asegurar la terminación de la obra, sin perjuicio de que dicha resolución se encuentre sometida a alguno de los medios de solución de controversias; la Entidad puede contratar a alguno de los postores que participaron en el procedimiento de selección. Para dicho efecto debe seguir el procedimiento previsto en el numeral 63.5 del artículo 63 del Reglamento. Agotado dicho procedimiento, la Entidad puede contratar directamente con determinado proveedor, según lo previsto en el literal I) del artículo 27 del TUO de la LCE.

El párrafo precedente aplica también para los contratos declarados nulos por las causales previstas en el artículo 44 del TUO de la LCE.

### **3.18. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por el TUO de la LCE y el RLCE, así como por las disposiciones legales vigentes y en cuanto no contravengan la Ley N° 30556 y el D.S. N° 071-2018-PCM y modificatorias.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHALACO – PIURA  
RUC N° : 2046979344  
Domicilio legal : CALLE SIMON BOLIVAR N° 204 - CHALACO – MORROPON  
Teléfono: : 073-630813  
Correo electrónico: : munichalaco@hotmail.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la “**RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I-4 DE CHALACO, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE MORROPON - REGIÓN PIURA**”. CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN (C.U.I.) N° 2509235.

### 1.3. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial asciende a **S/ 45,106 925.09 (Cuarenta y Cinco Millones Ciento Seis Mil Novecientos Veinticinco con 09/100 Soles)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de abril del 2021.

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior 90%
<b>S/ 45,106 925.09 (Cuarenta y Cinco Millones Ciento Seis Mil Novecientos Veinticinco con 09/100 Soles)</b>	<b>S/ 40, 596,232.59 (Cuarenta Millones Quinientos Noventa y Seis Mil Doscientos Treinta y Dos con 59/100 Soles)</b>

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante RESOLUCION GERENCIAL N°62-2021/MDCH-A de fecha del 05 de noviembre del 2021.

Asimismo, el expediente técnico de obra fue aprobado mediante RESOLUCION DE ALCALDIA N°141- 2021/MDCH-A de fecha del 05 de noviembre del 2021.

### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

- OPERACIONES OFICILAES DE CREDITO

### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica.

### **1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección.

### **1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de [360] días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

### **1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA**

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar en EL ÁREA DE LA SUB GERENCIA DE RENTAS la suma de S/ 10.00 (Diez y 00/100 Soles) por la reproducción en formato CD y RECABAR LAS BASES en la OFICINA DE LA SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA de la Entidad, sito en Calle Simón Bolívar N° 204, Distrito de CHALACO, Provincia de Morropón y Departamento y Región de Piura.

### **1.11. BASE LEGAL**

- Ley N°31084 de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley N°31085 de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal
- Decreto Supremo N° 011-79-VC. Implementan y adecúan Decreto Supremo sobre contrataciones de obras públicas.
- Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios (en adelante la Ley).
- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios (en adelante el Reglamento).
- Decreto Supremo N° 148-2019-PCM Decreto Supremo que modifica el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios, aprobado por el Decreto Supremo N° 071-2018-PCM
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante la LCE).
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante el RLCE).  
Decreto Supremo N°162-2021-EF que modifica el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF,
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, T.U.O. de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 021-2019-JUS, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Código Civil.  
Modifican el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF,

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN<sup>6</sup>

<b>Etapas</b>	<b>Fecha, hora y lugar</b>
Convocatoria	: 24/11/2021
Registro de participantes <sup>7</sup> A través del SEACE	: Desde las: 00:01 horas del 25/11/2021 Hasta las: 23: 59 horas del 03/12/2021
Formulación de consultas y observaciones administrativas a las bases  A través del SEACE	: Del:25/11/2021 Al: 26/11/2021
Absolución de consultas y observaciones administrativas e integración de bases	: 29/11/2021
Presentación, admisibilidad, evaluación de ofertas y otorgamiento de la buena pro	: 06/12/2021 07/12/2021 09/12/2021

#### Importante

***Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). En el caso de las empresas extranjeras no domiciliadas éstas registran su participación empleando el certificado gestionado por la Autoridad ante el OSCE***

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisibilidad de la oferta

- a) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

<sup>6</sup> La información del calendario indicado en las bases no debe diferir de la información consignada en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, en caso de existir contradicción primará el calendario indicado en la ficha del procedimiento en el SEACE.

<sup>7</sup> El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta un día antes de la presentación de ofertas, según lo dispuesto en el artículo 34 del Reglamento.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

**Advertencia**

***De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>8</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.***

- b) Declaración jurada de datos del postor con indicación del correo electrónico al que se le notifican las actuaciones del procedimiento de selección y la ejecución contractual **(Anexo N° 1)**
- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 37 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

- d) Declaración jurada que acredite el cumplimiento del requerimiento, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Oferta económica soles, consignando además el Costo Directo, Gastos Generales Fijos, Gastos Generales Variables, Utilidad e Impuesto General a las Ventas y el detalle de precios unitarios, cuando dicho sistema haya sido establecido en las bases, debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE. Adicionalmente, se debe adjuntar el **Anexo N° 4** en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada también se debe adjuntar el **Anexo N° 4**, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El postor acompaña a la oferta económica el Detalle de Precios Unitarios.

El monto total de la oferta y de los subtotales que lo componen debe ser expresado con dos decimales.

- f) Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista y equipamiento conforme lo señalado en el requerimiento, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 5)**
- g) Contrato de Consorcio con firmas legalizadas, detallando el porcentaje de obligaciones de cada consorciado. Este contrato debe presentar el contenido mínimo según el **Anexo N° 6**.
- h) Carta de Línea de Crédito, emitida por entidades supervisadas por la Superintendencia de Banca y Seguros, la cual es obligatoria para los procedimientos de selección cuyos valores referenciales sean mayores a S/ 50,000,000.00; y, para valores referenciales de igual o menor monto a S/ 50,000,000.00, de acuerdo a lo que se establezca en las condiciones específicas de las bases del procedimiento de contratación en cada entidad ejecutora. La

<sup>8</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

línea de crédito será por el 0.80 vez del valor de la contratación y no debe de tener un período de vigencia menor a noventa días (90) calendarios renovables por el periodo que dure la obra, en caso de consorcios dicho documento debe ser emitido de acuerdo al porcentaje de participación de cada uno de los consorciados (**Anexo N° 7**)

**Importante**

- *El comité de selección rechaza las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el artículo 39 del Reglamento, teniéndose estas por no admitidas.*
- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida, salvo que sea objeto de subsanación.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de admisibilidad del requerimiento**

El postor debe incorporar en su oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Admisibilidad**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) Certificado de inscripción en el registro de la Micro y Pequeña Empresa – REMYPE, de ser el caso<sup>9</sup>. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.
- b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan el “Factor de Evaluación Experiencia” establecido en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para el citado factor.

**Importante para la Entidad**

*Los postores que soliciten el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (Anexo N° 8)*

*En el caso de consorcios, todos sus integrantes deben reunir las condiciones exigidas para acceder al beneficio de la exoneración del IGV, debiendo presentar de manera independiente la declaración jurada antes señalada.*

***Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.***

**Importante**

*Cabe subsanación de las ofertas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 38 del Reglamento. La legalización de las firmas en el contrato de consorcio es subsanable.*

**2.3. DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS**

Una vez evaluadas las propuestas técnica y económica se procede a determinar el puntaje total de las mismas.

El puntaje total de las propuestas será el promedio ponderado de ambas evaluaciones,

<sup>9</sup> Dicho documento se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, siempre que se cumplan los supuestos previstos en el artículo 149 del RLCE.

obtenido de la siguiente fórmula:

$$PTPi = c1 PTi + c2 PEi$$

Donde:

PTPi = Puntaje total del postor i  
PTi = Puntaje por evaluación técnica del postor i  
PEi = Puntaje por evaluación económica del postor i

Se aplicarán las siguientes ponderaciones:

c1 = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica.  
= **0.40**  
c2 = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica.  
= **0.60**

Donde:  $c1 + c2 = 1.00$

#### 2.4. URL DE REPOSITORIO DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION

La información que refiere el artículo 41 del Reglamento se publicará en el siguiente URL [INDICAR LINK DE REPOSITORIO]

#### 2.5. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Constancia de capacidad libre de contratación.
- b) Garantía de fiel cumplimiento del contrato o declaración jurada de ser el caso. [INDICAR SI DEBE PRESENTARSE CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN]<sup>10</sup> (**ANEXO Nº 9**)
- c) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias o declaración jurada de ser el caso. [INDICAR SI DEBE PRESENTARSE CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN]<sup>11</sup>
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI).
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Documentos que acrediten la experiencia del Residente y del Jefe de obra, de corresponder.
- h) Calendario de avance de obra valorizado sustentado en el Programa de Ejecución de Obra (CPM), el cual debe presentar la ruta crítica y la lista de hitos claves de la obra.
- i) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- j) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- k) Detalle de precios unitarios de las partidas que dan origen al precio de la oferta, en caso de obras sujetas al sistema de contratación a suma alzada.

---

<sup>10</sup> "El postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho."

<sup>11</sup> "El postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho."

- l) Análisis de costos unitarios de la oferta económica.<sup>12</sup>
- m) Declaración jurada indicando lo siguiente:
- Si sus representantes legales, accionistas, gerentes, directores y la misma contratista, tienen sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada, o sanción administrativa, por la comisión de delitos contra la administración pública o infracción a las normas sobre contrataciones públicas, y;
  - Si a la fecha de suscripción del contrato, cuenta con algún proceso penal o procedimiento administrativo sancionador en trámite, por la comisión de delitos e infracciones.

#### Importante

- *El Calendario de Avance de Obra, Programa de Ejecución de Obra, CPM y la ruta crítica, deben guardar correspondencia con el cronograma de ejecución de obra previsto en el Expediente Técnico; sin añadir, suprimir, cambiar o modificar las partidas previstas en el presupuesto de Obra con el cual se formula el Cronograma de obra.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 del TUO de la LCE, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 60 del Reglamento, siempre que:*

- a) *El valor referencial del procedimiento de selección sea inferior a S/. 1 800 000.00*
- b) *El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
- c) *El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

*En caso que el postor ganador de la buena pro no haya presentado el certificado de inscripción en el REMYPE en su oferta, puede presentarlo con los documentos para el perfeccionamiento del contrato.*

- *De conformidad con la Décimo Primera Disposición Complementaria Final del RLCE, dentro del supuesto de hecho de la infracción establecida en el literal i) del artículo 50.1 del TUO de la LCE, referida a la presentación de información inexacta, se encuentra comprendida la presentación de garantías que no hayan sido emitidas por las empresas indicadas en el artículo 33 del TUO de la LCE.*

Adicionalmente, se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada, tales como:

- Copia de la constitución de la empresa y sus modificatorias debidamente actualizado, entre otros.

<sup>12</sup> En la ejecución de obras, la evaluación del desagregado de los precios unitarios por partida será realizada por el área usuaria como parte de la documentación requerida para la suscripción del contrato.

**Importante**

- Las Entidades son responsables de verificar la vigencia de la inscripción en el RNP del postor ganador de la buena pro para el perfeccionamiento del contrato, ingresando al portal web del OSCE [www.osce.gob.pe](http://www.osce.gob.pe) sección RNP.
- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.6. PERFECCIONAMIENTO EL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el numeral 3.1 de la sección general de las bases, debe presentar la documentación requerida en TRAMITE DOCUMENTARIO y ser derivado el mismo día a la OFICINA DE LA SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL de la Municipalidad Distrital de Chalaco - Morropón, Sitio en Calle Simón Bolívar N° 204, Distrito de CHALACO, Provincia de Morropón y Departamento de Piura.

**Importante para la Entidad**

*Esta disposición solo debe ser incluida en el caso que la Entidad considere la entrega del adelanto directo y para materiales o insumos:*

## 2.7. ADELANTOS<sup>13</sup>

### 2.7.1. ADELANTO DIRECTO

*“La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.*

*El contratista debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (08) días siguientes , a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>14</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (07) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.*

*Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.*

### 2.7.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

*“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el [20%] del monto del del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.*

*La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [07] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [08] días calendario*

<sup>13</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en el artículo 77 del Reglamento.

<sup>14</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>15</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

**Importante**

*De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.*

## 2.8. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

**Importante**

*Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 83.6 del artículo 83 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 83.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*

De acuerdo con el artículo 83 del Reglamento, para efectos del pago de las valorizaciones, la Entidad debe contar con la valorización del periodo correspondiente, debidamente aprobada por el inspector o supervisor, según corresponda; a la que se debe adjuntar el comprobante de pago respectivo.

## 2.9. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [30] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>15</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO



Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



#### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHALACO** **GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA URBANO RURAL**



#### **REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE UNA PERSONA NATURAL O JURÍDICA PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**“RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE  
SALUD I-4 DE CHALACO, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE  
MORROPON - REGIÓN PIURA”.**

**CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN (C.U.I.) N°  
2509235.**



**OCTUBRE – 2021**





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



**CONTENIDO:**

**A) CONSIDERACIONES GENERALES:**

1. DENOMINACIÓN DEL DE LA OBRA.
2. FINALIDAD PÚBLICA.
3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN.
4. NORMAS Y REGLAMENTOS – BASE LEGAL
5. UBICACIÓN Y ACCESOS AL ÁREA DEL PROYECTO
6. ÁREA USUARIA
7. SISTEMAS DE CONTRATACIÓN
8. FUENTE DE FINANCIAMIENTO
9. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LA OBRA
  - 9.1. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO:
  - 9.2. METAS FÍSICAS DEL PROYECTO
  - 9.3. MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE RIESGO
10. PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
11. VALOR REFERENCIAL
12. FORMA DE PAGO VALORIZACIONES
13. LIQUIDACIÓN DE OBRA
14. REAJUSTES
15. DE LOS ADELANTOS
16. OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA
17. PENALIDADES.
  - Por Mora.
  - De las Otras Penalidades.
18. DE LA RECEPCION TOTAL O PARCIAL DE LA OBRA.
19. DE LAS RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS.
20. ANTICORRUPCION.
21. CUADERNO DE OBRA DIGITAL.



**B) CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS:**

1. REQUISITOS DEL PERSONAL PROFESIONAL CLAVE.
  - Formación Académica.
  - Experiencia del Personal
2. REQUISITOS DEL PERSONAL TÉCNICO DE APOYO
3. REQUISITOS DEL PARTICIPANTE.
4. EQUIPAMIENTO.
5. DOMICILIO PARA NOTIFICACIÓN EN EJECUCIÓN CONTRACTUAL.
6. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS.



Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



#### A) CONSIDERACIONES GENERALES:

##### 1.0 DENOMINACIÓN DE LA OBRA.

El presente requerimiento tiene por objeto la contratación de una persona natural y/o jurídica para la ejecución de la obra pública denominada: **"RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I-4 DE CHALACO, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE MORROPON - REGIÓN PIURA"**. CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN (C.U.I.) N° 2509235.

##### 2.0 FINALIDAD PÚBLICA.

La finalidad pública es la disminución de las tasas de morbilidad y mortalidad en la población asignada al EESS. CHALACO, mediante el Mejoramiento de los servicios de salud para la población que acude al establecimiento de salud I-4 del Distrito de Chalaco, Provincia de Morropón, Departamento de Piura, otorgando infraestructura suficiente y adecuada para la prestación del servicio, equipamiento y mobiliario adecuado y suficiente para la atención de Salud, actualización de los RRHH en nuevas metodologías de atención integral, adecuada gestión de los procesos de atención y en el manejo de los procesos administrativos, suficiente promoción de los beneficios de los servicios de salud que brinda el EESS y ampliación de las campañas de difusión sobre la importancia de la atención oportuna.

##### 3.0 OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN.

El objeto de la contratación es la ejecución de la obra: **"RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I-4 DE CHALACO, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE MORROPON - REGIÓN PIURA"**. CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN (C.U.I.) N° 2509235, es el mejoramiento de los servicios de salud para la población que acude al establecimiento de Salud de CHALACO la misma que, se desarrollará sobre la base del expediente técnico que está constituido por memoria descriptiva, memorias de cálculo, planos detallados, especificaciones técnicas, sustento de metrados, presupuesto referencial, análisis de precios unitarios, cronogramas de ejecución de obra, fórmula polinómica, estudios básicos de topografía y de mecánica de suelos, otros en base a la normativa vigente.

Deberá cumplir con los aspectos siguientes:

##### Objetivos del Proyecto:

- El objetivo principal de ejecutar la **"RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I-4 DE CHALACO, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE MORROPON - REGIÓN PIURA"**. CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN (C.U.I.) N° 2509235.
- Incrementar la eficiencia y efectividad del Sistema local de Salud.
- Incrementar el acceso de la población a servicios de salud.
- Desarrollar acciones de promoción, Prevención, recuperación y rehabilitación de la salud física y mental de la población del ámbito de su jurisdicción, a través de la atención integral a los usuarios de los servicios de atención ambulatoria, de emergencias y urgencias, de hospitalización, de rehabilitación y mediante la proyección de acciones de salud hacia la comunidad.
- Proporcionar el adecuado campo clínico que permita la docencia y capacitación de recursos humanos.
- Fomentar y promover la investigación en el campo de la Salud.
- Impulsar el desarrollo socio económico y cultural del Distrito elevando el nivel de vida de la población.
- Mejorar el nivel socio económico de la población asentada en el ámbito de influencia del proyecto.
- Garantizar un Mayor acceso a los servicios básicos de salud; para lo cual se requiere de desarrollar un conjunto de actividades, esfuerzos e inversión destinados a construir una infraestructura de salud.







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



#### 4.0 NORMAS Y REGLAMENTOS – BASE LEGAL

El siguiente listado de normas, no debe considerarse limitativas para el **CONTRATISTA** por cuanto éste deberá considerar **OBLIGATORIAMENTE** cualquier otra norma que sea de aplicación al objeto de la convocatoria y que se encuentre vigente al momento de la ejecución del proyecto.

##### Normas relacionadas:

- RM N° 037-2006 MEM/DM Código Nacional de Electricidad Utilización.
- CNE-Utilización SECCIÓN 140 (hospitales, Clínicas y similares), SECCION 260 (Instalaciones de Diagnóstico por Imagen).
- IEC 60364-710 2002-11 Normativa eléctrica en salas grupo 2 (instalación sistema de distribución aislada IT).
- RM N° 660-2014/ MINSA Norma Técnica de Salud NTS N° 110 – MINSA/DGIEM-V.01 "INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DEL SEGUNDO NIVEL DE ATENCION".
- RM N° 175-2008 MEM/DM CNE-U para conductores y uso de tomacorrientes.
- Decreto supremo N° 034-2008-EM: medidas de ahorro de energía en el sector público.
- Reglamento Nacional de Edificaciones RNE.
- NTP IEC 60598-2-22 luminarias para salidas de emergencia.
- Reglamento de Seguridad en el trabajo con Electricidad RM N° 111-2013 MEM/DM.
- ANSI J STD-607-A-2002 Sistema de puesta a tierra telecomunicaciones

##### Normas, Manuales y/o Directivas del Sistema Nacional de Programa Multianual y Gestión de Inversiones.

- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones INVIERTE PE.
- Decreto Supremo N° 104 – 2017-EF, Decreto que modifica el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252.
- Directiva N° 001-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 002-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 003-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 006-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
- Manuales, Guías Metodológicas y Casos Prácticos de elaboración de estudios de Preinversión reaccionados con el alcance de la presente consultoría, publicados en la página Web de la Dirección General de Pláticas de Inversión del Ministerio de Economía y Finanzas.
- Resolución Ministerial N° 633-2018-MTC/01 Metodología específica "Ficha Técnica Estándar, Instructivo y Líneas de Corte para la Formulación y Evaluación de proyectos de inversión en carreteras Interurbanas".
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

##### Normas Relacionadas con La Reconstrucción con Cambios (RCC)

- Ley N° 30556-2017, Ley que Aprueba Disposiciones de Carácter Extraordinario para las Intervenciones del Gobierno Nacional Frente a Desastres y que Dispone la Creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios.
- Decreto Supremo N° 091-2017-PCMR, publicado el 12.09.2017, se aprueba el Plan de Reconstrucción, denominado "Plan Integral de Reconstrucción con Cambios" (PIRCC).
- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios.
- Decreto Supremo N° 094-2018-PCM, "Texto Único Ordenado de la Ley N° 30556 - Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios".







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



- Decreto Supremo N° 003-2019-PCM, Reglamento de la Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios.
- Decreto Supremo N° 148-2019-PCM, Decreto Supremo que modifica el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios, aprobado por el Decreto Supremo N° 071-2018-PCM.
- Decreto Supremo N° 155-2019-PCM, Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios.
- Decreto Supremo N° 107-2020-PCM, Decreto Supremo que establece disposiciones reglamentarias para el reinicio del proceso de contratación en el marco del procedimiento de contratación pública especial para la reconstrucción con cambios.
- De manera supletoria, para lo no consignado en la Normativa de la Ley N° 30556, se aplicará la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018, que deroga el Decreto Supremo 350-2015 Reglamento de Ley de Contrataciones del estado.
- Decreto Supremo N° 289-2019-EF, Disposiciones para la Incorporación Progresiva de BIM en la Inversión Pública.
- Decreto Legislativo N° 1071-2008 Decreto Legislativo que norma el arbitraje.
- Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG.
- Resolución de Contraloría N° 147-2016-CGR "Servicio de Control previo de las Prestaciones Adicionales de Obra".
- Directiva N° 012-2017 OSCE/CD, Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de obras.
- Directiva N° 011-2016-CG/GPROD "Servicio de Control previo de las Prestaciones Adicionales de Obra".
- Reglamento de Metrados.
- Normas sobre consideraciones de mitigación de riesgo ante cualquier desastre en términos de organización, función y estructura.
- Normas asociadas de la contraloría que se apliquen de manera supletoria sobre la ejecución contractual de la obra.
- Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, uso de cuaderno de Obra Digital.

#### Normatividad, Protocolos y Demas Disposiciones referente a la Emergencia Sanitaria por el COVID-19

La consultoría de supervisión desarrollará sus labores teniendo en cuenta los criterios recomendados para regular las normas de seguridad y salud en el trabajo y así adoptar **LINEAMIENTOS DE PREVENCIÓN Y CONTROL FRENTE A LA PROPAGACIÓN DEL COVID-19 EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN**, según los siguientes alcances y demás disposiciones que inciden en la ejecución de Obras Públicas:

- **Decreto Supremo N° 080-2020-PCM:** "Decreto Supremo que aprueba la reanudación de actividades económicas en forma gradual y progresiva dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19".
- **Decreto Supremo N° 101-2020-PCM:** "Decreto Supremo que aprueba la Fase 2 de la Reanudación de Actividades Económicas dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19, y modifica el Decreto Supremo N° 080-2020- PCM".
- **Decreto Supremo N° 103-2020-PCM:** "Decreto Supremo que modifica el artículo 3 del Decreto Supremo N° 080-2020-PCM, Decreto Supremo que aprueba la reanudación de actividades económicas en forma gradual





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



y progresiva dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19".

- **Decreto Supremo N° 110-2020-PCM:** "Decreto Supremo que dispone la ampliación de actividades económicas de la Fase 2 de la Reanudación de Actividades Económicas dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y dicta otra disposición".
- **Resolución Ministerial N° 134-2020-PCM:** "Determinan el inicio de actividades del Plan Integral de Reconstrucción con Cambios para zona urbana de los departamentos y provincias señalados en el numeral 3.2 del artículo 3 del DS N° 094-2020-PCM".
- **R.M N° 087-2020-VIVIENDA,** "Aprueban Protocolo Sanitario del Sector Vivienda, Construcción y Saneamiento para el inicio gradual e incremental de las actividades en la Reanudación de Actividades".
- **R.M N° 0257-2020-MTC/01,** "Aprueban diversos Protocolos Sanitarios Sectoriales en Prevención del COVID-19".
- **R.M N° 448-2020-MINSA,** "Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19".
- **Decreto Legislativo N° 1846:** Decreto Legislativo que establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de las Inversiones Públicas.

**Directiva N° 005-2020-OCSE/CD:** Alcances y Disposiciones para la Reactivación de Obras Públicas y Contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1486.

## 5.0 UBICACIÓN Y ACCESOS AL ÁREA DEL PROYECTO

Su ubicación política corresponde a:

Departamento	:	Piura
Provincia	:	Huancabamba
Distrito	:	Chalaco.
Localidad	:	Chalaco.

El Distrito de Chalaco es uno de los Siete (07) distritos que conforma la provincia de Morropon, y está ubicada en el departamento de Piura a una altura aproximada de **2213 m.s.n.m.**

Su delimitación es:

Por el Norte	:	Provincia de Ayabaca.
Por el Sur	:	Distrito de Yamango.
Por el Este	:	Distrito de Pacaipampa.
Por el Oeste	:	Distrito de Santo Domingo y Distrito de Santa Catalina de Mosa.

### Aspecto Geográfico – Ambiental.

Región Natural	:	Sierra
----------------	---	--------

### Aspecto Cartográfico.

Casco Urbano	:	Cercado Chalaco.
Coordenadas UTM Norte	:	9'442,412.40
Coordenadas UTM Este	:	633,596.70







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural

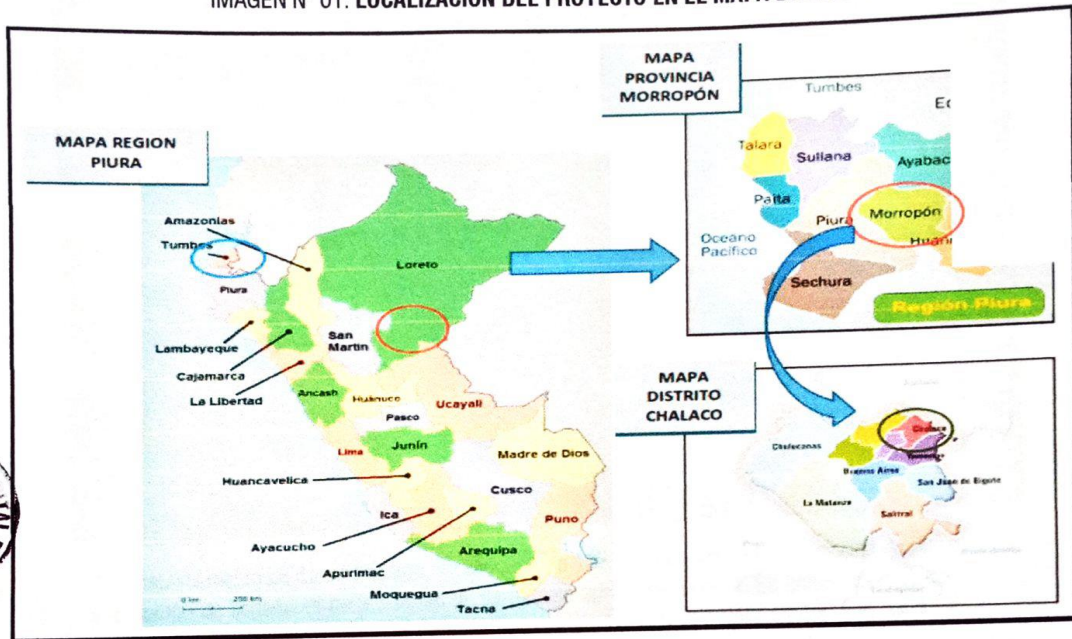


Gráfico N° 01

**LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA Y DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROYECTO**

En el gráfico se muestra la localización del Departamento de Piura dentro del mapa del Perú.

IMAGEN N° 01: LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO EN EL MAPA DEL PERÚ



País: Perú

Departamento: Piura

IMAGEN N° 02: AREA DE LA INTERVENCION





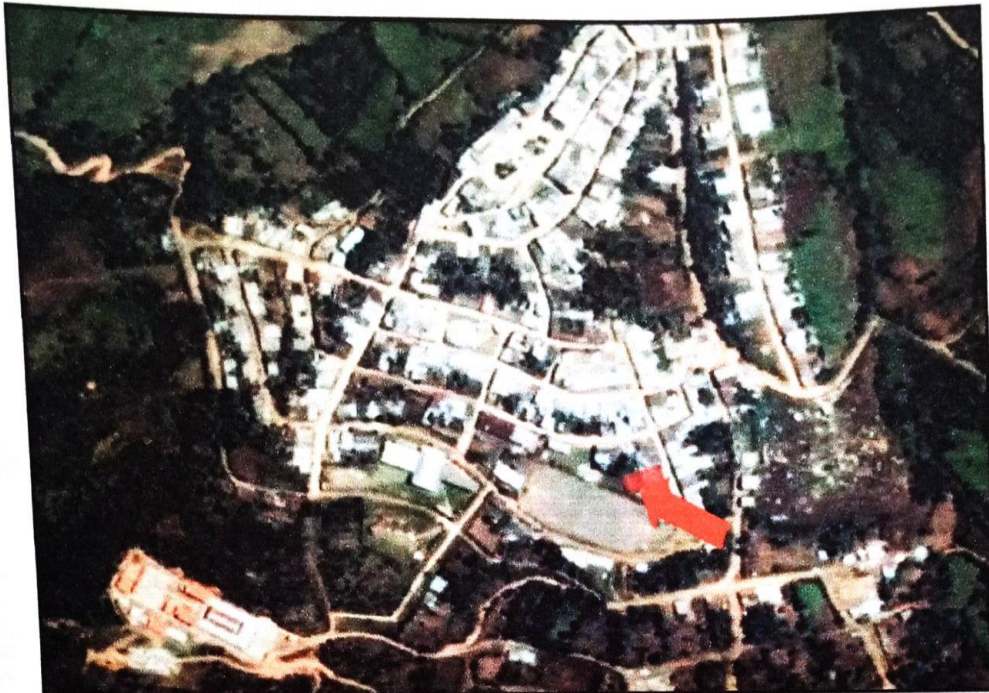


Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



IMAGEN N° 03: PLANO CLAVE DEL PROYECTO



El Establecimiento de Salud Chalaco, se encuentra a 133 km. con respecto a la ciudad de Piura y el tiempo de llegada es de 3.5 horas en camioneta aproximadamente. Se indica además que de los 133 Km. De recorrido, 105 Km. Se realizan en una vía asfaltada. El resto se realiza a través de una vía carrozable afirmada



#### 6.0 ÁREA USUARIA

El área usuaria para el desarrollo de la siguiente contratación será la **Gerencia de Infraestructura Urbano Rural- Sub-Gerencia de Infraestructura y Catastro**.

Así mismo, la conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo N° 68 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por El Área Usuaria de la Municipalidad Distrital de Chalaco, es decir por la **Gerencia de Infraestructura Urbano Rural - Sub-Gerencia de Infraestructura Urbano y Rural**.



#### 7.0 SISTEMAS DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el análisis de precios unitarios y presupuesto analítico del expediente técnico, donde se han especificado las cantidades, magnitudes y calidad de la prestación, el sustento de metrados, planos de detalle, especificaciones técnicas.

#### 8.0 FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

#### 3. RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO (RECONSTRUCCION CON CAMBIOS).

#### 9.0 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LA OBRA

De acuerdo al expediente técnico aprobado por la municipalidad Distrital de Chalaco, mediante **RESOLUCIÓN DE ALCALDIA N° 141-2021-MDCH-A**, de fecha 11 de Junio de 2021, con precios vigentes al mes de abril de 2021; el proyecto contempla los siguientes componentes principales:



Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



## 9.1 DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO:

### 9.1.1 Descripción de la zona del proyecto:

Dentro de las características geográficas y climatológicas que presenta la zona donde se proyecta la carretera se tiene:

- **Ubicación del Proyecto**

**SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL** (Se encuentra ubicado en el lote 5, manzana 37, del del Centro Poblado Villa Chalaco, Distrito de Chalaco, Provincia de Morropón, Departamento de Piura )

**SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DEL TERRENO, de acuerdo a la**

Partida Registral N° P15211147.

Cabe indicar que el terreno, donde se ubicara la nueva infraestructura del establecimiento de SALUD, cuenta con los documentos totalmente saneados como es la inscripción a Registros Públicos, de acuerdo al Consejo Municipal N° 056-2017-MDCH/A, de fecha de septiembre del 2017, donde se acuerda la transferencia del inmueble ubicado lote 5 de la manzana 37 de la Villa Chalaco, a favor del Gobierno Regional de Piura para uso exclusivo del proyecto "Mejoramiento de los servicios de Salud del Centro de Salud Chalaco, Distrito de Chalaco, Provincia de Morropón – Departamento de Piura"

**TERRENO:**

Partida	:	N° P15211147
ÁREA	:	7 363.50 m2





**Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural**

**RESOLUCIÓN N° 0069-2021/SBN-DGPE-SDAPE**

**VISTO:**

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE  
V.P.B.  
G.A.U.R.  
CHALACO

**CONSIDERANDO:**

1. Que, la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, es el ente rector del Sistema Nacional de Bienes Estatales encargado de normar y supervisar las acciones que realicen las entidades que conforman el mencionado Sistema, en materia de adquisición, disposición, administración y registro de los bienes estatales a nivel nacional, así como de ejecutar dichos actos respecto de los bienes estatales que se encuentran bajo su competencia, procurando optimizar su uso y valor, conforme al Texto Único Ordenado de la Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales<sup>[1]</sup> (en adelante "TUO de la Ley"), su Reglamento<sup>[2]</sup> y modificatorias (en adelante "el Reglamento");

2. Que, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 43° y 44° del Reglamento de Organización y Funciones de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales<sup>31</sup> (en adelante "el ROF"), la Subdirección de Administración del Patrimonio Estatal - SDAPE, es el órgano competente en primera instancia, para sustentar y aprobar los actos de adquisición y administración de los bienes estatales bajo competencia de la SBN, procurando con ello una eficiente gestión de éstos, racionalizando su uso y optimizando su valor;

**Respecto de la inscripción de dominio de "el predio" a favor del Estado**

**3. Que, la Octava Disposición Complementaria y Final del Reglamento de Formalización de la Propiedad Informal de terrenos ocupados por Posesiones Informales, Centros Urbanos Informales y Urbanizaciones Populares a que se refiere el Título I de la Ley n.º 28687 y sus modificaciones (en adelante "DS n.º 006-2006-VIVIENDA") establece que la Superintendencia de Bienes Nacionales podrá emitir resoluciones disponiendo la inscripción de dominio a favor del Estado, en las partidas registrales de los lotes que el Organismo de Formalización de la Propiedad Informal – COFOPRI hubiere afectado en uso;**

Este es un copyright reservado por el uso personal de los usuarios de Internet. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad. Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad. Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad. Reservados todos los derechos.

**Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural**



9. Que, mediante Oficio n.º 213-2020-MDCH-A presentado el 21 de diciembre de 2020 (S.I n.º 23135-2020 [fojas 35]) la Municipalidad Distrital de Chalaco representado por su Alcalde Orlando Velásquez Calle (en adelante "la afectataria") confirmó su renuncia expresa a la afectación en uso otorgada a su favor respecto a "el predio" en virtud del Acuerdo de Concejo n.º 002-2018-MPCH-A del 10 de enero de 2018 (fojas 40), y ratificó la renuncia a través del Acuerdo de Concejo Municipal n.º 053-2020/MDCH-CM del 17 de diciembre de 2020 (fojas 36). Asimismo, adjunto el Informe n.º 489-2020/MDCH-JAQC-GIUR del 15 de diciembre de 2020 (fojas 37 y 38), mediante el cual señala los datos técnicos de "el predio" a extinguir;







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



4. Que, de la disposición legal antes descrita, se advierte que la titularidad en favor del Estado representado por la SBN, es automática y por efecto de dicha disposición legal, siendo el único requisito, la conclusión del proceso de formalización del predio a cargo de COFOPRI, es decir, la emisión e inscripción del título de afectación en uso otorgado en favor de cualquier entidad pública o privada;

5. Que, en el caso concreto, está demostrado que la ex Comisión de Formalización de la Propiedad Informal - COFOPRI el 14 de febrero de 2011, afectó en uso "el predio" a favor de la Municipalidad Distrital de Chalaco, con la finalidad de que sea destinado al desarrollo específico de sus funciones (uso: deportes); inscribiéndose en el asiento 00002 de la partida n.° P15211147 del Registro de Predios de Piura, Zona Registral n.° I - Sede Piura (foja 54);

6. Que, siendo ello así, corresponde a esta Subdirección disponer la inscripción de dominio de "el predio" en favor del Estado representado por esta Superintendencia; de conformidad con lo prescrito por la Octava Disposición Complementaria y Final del "D. S. n.° 006-2006-VIVIENDA";

**Respecto del procedimiento de extinción de la afectación en uso de "el predio" por causal de renuncia**

7. Que, mediante el Oficio n.° 307-2019-GRP-40000 presentado el 3 de setiembre de 2019 (S.I. n.° 20148-2019 [fojas 2]), el señor Jesús Alberto Torres Saravia, Gerente General Regional del Gobierno Regional de Piura, pone de conocimiento que la Municipalidad Distrital de Chalaco emitió el Acuerdo de Concejo n.° 002-2018/MDCH del 10 de enero de 2018, mediante el cual acordó renunciar a la afectación en uso que ostenta. Asimismo, indicó que el Programa Nacional de Inversiones de Salud -PRONIS presentó el Oficio n.° 943-2019-MINSA/PRONIS-CG del 14 de junio de 2019, con el cual solicitó realice las gestiones necesarias para que en "el predio" se pueda ejecutar el proyecto de inversión de salud; adjuntando la siguiente documentación: i) Oficio n.° 943-2019-MINSA/PRONIS-CG del 14 de junio de 2019 (fojas 3), ii) Informe n.° 19-2019-MINSA/PRONIS-UAP-RMGM del 11 de junio de 2019 (fojas 4 al 6); iii) Oficio n.° 087-2019-GRP-410000 del 12 de marzo de 2019 (fojas 7), iv) Acuerdo de Concejo n.° 002-2018-MDCH-A del 10 de enero de 2018 (fojas 8 y 9), v) Resolución n.° 00047-2017-SGPUR/MPM-CH del 19 de abril de 2017 (fojas 10 al 12), vi) Memoria Descriptiva (fojas 13), vii) Plano de Ubicación y Localización (fojas 14), viii) Plano Perimétrico P-01 (fojas 15), ix) Plano Perimétrico PTL-01 (fojas 16), x) Memoria Descriptiva del 8 de junio de 2017 (fojas 17 al 19), xi) Plano Ubicación y Perimétrico 01 de junio de 2017 (fojas 20);

8. Que, asimismo, mediante el Oficio n.° 5891-2020/SBN-DGPE-SDAPE recepcionado el 2 de diciembre de 2020 (fojas 29 al 34) por la la Municipalidad Distrital de Chalaco y la Gerencia General Regional del Gobierno Regional de Piura, esta Superintendencia solicitó que la citada comuna ratifique mediante un escrito la renuncia a la afectación en uso, a fin de continuar con la evaluación del procedimiento de extinción de la afectación en uso;

9. Que, mediante Oficio n.° 213-2020-MDCH-A presentado el 21 de diciembre de 2020 (S.I. n.° 23135-2020 [fojas 35]) la Municipalidad Distrital de Chalaco representado por su Alcalde Orlando Velásquez Calle (en adelante "la afectataria") confirmó su renuncia expresa a la afectación en uso otorgada a su favor respecto a "el predio" en virtud del Acuerdo de Concejo n.° 002-2018-MPCH-A del 10 de enero de 2018 (fojas 40), y ratificó la renuncia a través del Acuerdo de Concejo Municipal n.° 053-2020-MDCH-CM del 17 de diciembre de 2020 (fojas 36). Asimismo, adjunto el Informe n.° 489-2020-MDCH-JAQC-GIUR del 15 de diciembre de 2020 (fojas 37 y 38), mediante el cual señala los datos técnicos de "el predio" a extinguir;







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



16. Que, asimismo, habiendo transcurrido tiempo considerable desde la emisión del Informe Preliminar n.° 01008-2019/SBN-DGPE-SDAPE se procedió a actualizar el mismo, mediante el Informe Preliminar n.° 00076-2021/SBN-DGPE-SDAPE del 12 de enero de 2021 (fojas 50 al 52), el cual indica lo siguiente: 1) De acuerdo a las bases gráficas con las que cuenta esta Superintendencia "el predio" recae totalmente sobre la Comunidad Campesina Chalaco Trigopampa, y de acuerdo al Portal Web de la SUNARP se determinó que "el predio" recae sobre un ámbito de mayor extensión registrado a favor de la citada Comunidad Campesina según consta en la partida n.° 11098072, sin embargo dicha información se encuentra desactualizada ya que según consta en el asiento 0001 de la partida n.° P15210808 se independiza de la partida antes señalada el Centro Poblado Villa Chalaco (predio matriz) y de la inscripción del plano de trazado y lotización; 2) De acuerdo al aplicativo JMAP no existen procedimientos administrativos concluidos con derechos otorgados y no existen procedimientos administrativos en trámite; 3) De acuerdo a la Base Gráfica de Procesos Judiciales se encuentra en proceso de actualización, por lo que no se puede descartar se encuentre en el ámbito de algún proceso judicial; 4) De acuerdo a la imagen del Google Earth del 17 de agosto de 2019 "el predio" se encuentra parcialmente ocupado por un campo deportivo y algunas construcciones; y 5) De la digitación e ingreso de coordenadas según el cuadro técnicos en Datum WGS84 y PSAD56 se obtuvo un área de 7 636,53 m<sup>2</sup>, sin embargo, el área registrada es de 7 363,50 m<sup>2</sup>;

17. Que, de igual forma, el Informe de Brigada n.° 699-2020/SBN-DGPE-SDAPE del 29 de diciembre de 2020 (fojas 46 al 48), concluye que "el predio" se encuentra afectado en uso en favor de "la afectataria", siendo un lote de equipamiento urbano destinado a deportes, el cual constituye un bien de dominio público de conformidad con el literal g) del numeral 2.2. del artículo 2° del Decreto Legislativo n.° 1202, y que "la afectataria" cumplió con presentar los requisitos establecidos en "la Directiva";

18. Que, en atención a lo expuesto en los considerandos precedentes de la presente resolución, se tiene que "la afectataria" cumplió con los requisitos formales del presente procedimiento, además se ha corroborado la titularidad del Estado y la libre disponibilidad de "el predio", por lo que corresponde pronunciarse por la parte sustantiva de la extinción de la afectación en uso por causal de renuncia, para lo cual se debe considerar que el citado procedimiento debe haber sido solicitado por la autoridad competente, y "el predio" no debe encontrarse ocupado por persona distinta a "la afectataria";

#### 18.1. Debe presentarse por escrito por la autoridad competente:

A través del Oficio n.° 213-2020-MDCH-A presentado el 21 de diciembre de 2020 (fojas 35), "la afectataria" ratifica el pedido de extinción de la afectación en uso de "el predio" por la causal de renuncia, adjuntando para ello el Acuerdo de Concejo n.° 002-2018-MPCH-A del 10 de enero de 2018, y el Acuerdo de Concejo Municipal n.° 053-2020-MDCH-CM del 17 de diciembre de 2020;

En consecuencia, la solicitud ha sido presentada por autoridad competente; por lo que, se cumple con el primer requisito de procedencia señalado en el literal b) del numeral 3.13 de "la Directiva";

#### 18.2. El predio materia de renuncia no debe encontrarse ocupado por persona distinta a la afectataria:

Se debe indicar que, mediante Resolución n.° 006-2021/SBN del 15 de enero del 2021 se estableció, entre otros, lo siguiente: "las inspecciones técnicas requeridas en los procedimientos de saneamiento, adquisición, administración, disposición y supervisión de predios estatales, en el marco del Sistema Nacional de Bienes Estatales, pueden ser sustituidas, mientras dure la Emergencia Sanitaria, por el empleo de tecnologías de imágenes satelitales, fotografías aéreas con vuelos tripulados, fotografías aéreas con vuelos no tripulados (drones) u otras tecnologías que permitan conocer a distancia la situación física de los indicados predios";

Este es un documento electrónico, emitido por la Municipalidad Distrital de Chalaco, Gerencia de Infraestructura Urbana y Rural, el 15 de enero de 2021, a las 10:00 horas, en formato PDF, con firma digital y sello electrónico. Para verificar la autenticidad del documento, consulte el sitio web: [www.munichalaco.gob.pe](http://www.munichalaco.gob.pe) o el correo electrónico: [atencionalciudadano@munichalaco.gob.pe](mailto:atencionalciudadano@munichalaco.gob.pe).





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



Por lo cual a través de Ficha Técnica n.º 009-2021/SBN-DGPE-SDAPE del 20 de enero de 2021 (fojas 55) se verificó que el predio inscrito en la partida n.º P15211147 del Registro de Predios de Piura, con CUS n.º 76402 lo siguiente:

(...)  
3.- De acuerdo a la imagen satelital obtenida del Google Earth de fecha 17.08.2019, y fotos parciales del predio obtenidas del Google Maps de fecha octubre de 2019, se observa que el predio se encuentra ocupado por el estadio Vicente García, cuya cancha deportiva ocupa su mayor ámbito y en la parte oeste y norte aprovechando la pendiente suave del terreno es utilizado como tribunas naturales; asimismo en el lado suroeste del predio se tiene una construcción de adobe de un piso con techo de eternit (según la imagen) cuya área y uso no es posible determinar. El predio es colindante por el oeste con lote 12; por el norte con lotes 3, 4, calle Nolberto Leyrita, y lotes 6 y 7, por el este con lote (10) destinado a servicio de salud que corresponde al centro de salud chalaco, lote 11 y calle Ayacucho; y, por el sur colinda con calle Miguel Grau. No se utilizó la imagen CONIDA "ds\_per1\_201805311542024\_ps1\_w080s05\_004100" de fecha 31.05.2018, por cuanto es de una fecha anterior a la imagen Google Earth, sin perjuicio de ello en la referida imagen se visualiza que presenta las características antes descritas.  
(...)"

En atención a lo antes descrito, ha quedado demostrado que "el predio" se encuentra ocupado parcialmente por un campo deportivo, una tribuna natural y una construcción de adobe; sin embargo, no se encuentra ocupado por terceros, corroborándose así, que cumple con el segundo requisito señalado en el literal b) del numeral 3.13 de "la Directiva";



19. Que, en consecuencia, ha quedado demostrado que "la afectataria" ha cumplido con presentar los requisitos correspondientes para el procedimiento de extinción de afectación en uso por renuncia estipulados literal b) del numeral 3.13 de "la Directiva", razón por la cual se debe disponer la extinción de la afectación de "el predio" reasumiendo el Estado representado por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales la administración del mismo;

20. Que, asimismo, corresponde remitir una copia de la presente resolución a la Subdirección de Supervisión de esta Superintendencia, para que evalúe las acciones de su competencia;

De conformidad con lo dispuesto en "TUO de la Ley n.º 29151", "el Reglamento", el "ROF de la SBN", el Texto Único Ordenado de la Ley n.º 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General aprobado mediante el Decreto Supremo n.º 004-2019-JUS, Resolución n.º 005-2019/SBN-GG y el Informe Técnico Legal n.º 0086 y 0087-2021/SBN-DGPE-SDAPE (fojas 56 al 60);

#### SE RESUELVE:



**PRIMERO:** Disponer la **INSCRIPCIÓN DE DOMINIO** a favor del Estado, representado por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, del predio de 7 363,50 m<sup>2</sup> ubicado en el Lote 5, Manzana 37, del Centro Poblado Villa Chalaco, distrito de Chalaco, provincia de Morropón, departamento de Piura, inscrito en la partida n.º P15211147 de la Oficina Registral de Piura del Registro de Predios de la Zona Registral n.º I - Sede Piura, con CUS n.º 76402, por los fundamentos expuestos en la presente resolución.

**SEGUNDO:** Disponer la **EXTINCIÓN de la AFECTACIÓN** en uso por causal de renuncia, formulada por Orlando Velásquez Calle, Alcalde de la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHALACO** respecto del predio de 7 363,50 m<sup>2</sup> ubicado en el Lote 5, Manzana 37, del Centro Poblado Villa Chalaco, distrito de Chalaco, provincia de Morropón, departamento de Piura, inscrito en la partida n.º P15211147 de la Oficina Registral de Piura, con CUS n.º 76402, conforme a lo expuesto en el décimo noveno considerando de la presente resolución.

**TERCERO:** **REMITIR** copia de la presente resolución a Subdirección de Supervisión de esta Superintendencia, conforme a lo expuesto en el vigésimo considerando de la presente resolución

El presente documento es una copia digitalizada de un documento original. No se garantiza la exactitud de la transcripción. El presente documento es una copia digitalizada de un documento original. No se garantiza la exactitud de la transcripción. El presente documento es una copia digitalizada de un documento original. No se garantiza la exactitud de la transcripción.



Municipalidad Distrital  
de Chalaco

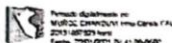
Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



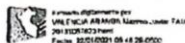
**CUARTO: REMITIR** copia autenticada de la presente resolución al Registro de Predios de la Zona Registral n.º I - Sede Piura, para su inscripción correspondiente.

**Regístrese, comuníquese y publíquese en el Portal Web de la SBN.-**

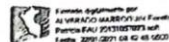
Visado por:



SDAPE

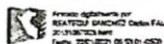


SDAPE



SDAPE

Firmado por:



SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO ESTATAL



[1] Aprobado por el Decreto Supremo n.º 019-2019-VIVIENDA, publicado en el diario oficial "El Peruano", el 10 de julio de 2019.

[2] Aprobado por el Decreto Supremo n.º 007-2008-VIVIENDA, publicado en el diario oficial "El Peruano", el 15 de marzo de 2008.

[3] Aprobado por el Decreto Supremo n.º 016-2010-VIVIENDA, publicado en el diario oficial "El Peruano", el 22 de diciembre de 2010.

[4] Aprobado por Resolución n.º 050-2011/SBN, publicada en el diario oficial "El Peruano", el 17 de agosto de 2011.

[5] Aprobado por Resolución n.º 063-2016/SBN, publicada en el diario oficial "El Peruano", el 16 de agosto de 2016.

[6] Aprobado por Resolución n.º 66-2019/SBN, publicada en el diario oficial "El Peruano", el 13 de diciembre de 2019.

El presente documento es una copia autenticada de la presente resolución, emitida por el Sistema de Registro de Predios de la Zona Registral n.º I - Sede Piura, para su inscripción correspondiente. No es válido el presente documento si no es autenticado por el SBN. Para más información, consulte el sitio web del SBN: <http://www.sbn.gob.pe> o llame al 112. Para más información, consulte el sitio web del SBN: <http://app.sbn.gob.pe/verificar>.



Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



Pag. 1 de 3  
Fecha: 21/01/2021

INFORME TECNICO LEGAL N° 0087-2021/SBN-DGPE-SDAPE



Sistema de Información Nacional de  
Bienes Estatales

JEFATURA	SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO ESTATAL
LEGAL	IRMA MUÑOZ CHANDUVI
TECNICO	MAXIMO VALENCIA ARANDA

SOLICITUD DE INGRESO	NUMERO DE CUS	EXPEDIENTE
23135-2020	76402	1100-2019/SBNSDAPE

1.- DATOS DEL EXPEDIENTE

1.1.- DATOS GENERALES

AREA SOLICITADA 7,363.50 m<sup>2</sup>  
PROCEDIMIENTO EXTINCION  
TRAMITE EXTINCION DE LA AFECTACION EN USO  
RAZON SOCIAL MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHALACO  
ADMINISTRADO MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHALACO

2.- ANTECEDENTES

2.1.- LOCALIZACION

DEPARTAMENTO PIURA  
PROVINCIA MORROPON DISTRITO CHALACO  
DIRECCION CL. NOLBERTO LEYRITA Nro S/N  
HABILITACION C.P. VILLA CHALACO  
SECTOR MANZANA 37 LOTE 5  
REFERENCIA AV / CA / JR

3.- DATOS DEL PREDIO

3.1.- DATOS DEL ASIENTO

DENOMINACION PREDIO DESTINADO A USO DEPORTES  
TITULAR DEL PREDIO  
ACTO INSCRITO ASUNCION DE TITULARIDAD Nro. 803 FECHA 15/03/1996  
INSTRUMENTO DECRETO LEGISLATIVO AREA 7,363.50 m<sup>2</sup> FECHA 14/02/2011  
INSCRITO EN REGISTRO DE PREDIOS PART. ELECT. COD PREDIO P15211147  
TOMO FOJAS ASIENTO FICHA

3.2.- LINDEROS LEGALES DEL ASIENTO

LINDEROS	COLINDANCIA	TRAMOS	LADOS (m)	Nro. MUNIC
FRENTE	CALLE NOLBERTO LEYRITA	1	20.00	
DERECHA	LOTES 4 (EQUIPAMIENTO URBANO VENDIBLE), 3, 12	4	74.75	
IZQUIERDA	LOTES 6, 7, 10 (SERVICIO DE SALUD), 11, CALLE AYACUCHO	10	116.10	

Esta es una copia auténtica imprimible de documento electrónico archivado en la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013- PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad puede ser contrastada a través de nuestro portal web: <https://www.sbn.gob.pe> ingresando al ícono Verifica documento digital o también a través de la siguiente dirección web: <http://app.sbn.gob.pe/verifica> En ambos casos deberá ingresar la siguiente clave: 1739437P03





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



### 3.2.- LINDEROS LEGALES DEL ASIENTO

LINDEROS	COLINDANCIA	TRAMOS	LADOS (ml)	Nro. MUNIC
FONDO	CALLE MIGUEL GRAU	6	169.40	

### 3.3.- OBSERVACIONES LEGALES

1. QUE LA EX COMISIÓN DE FORMALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD INFORMAL - COFOPRI EL 14 DE FEBRERO DE 2011, AFECTÓ EN USO EL PREDIO DE 7 363.50 M2 UBICADO EN EL LOTE 5, MANZANA 37, DEL CENTRO POBLADO VILLA CHALACO, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE MORROPÓN, DEPARTAMENTO DE PIURA, INSCRITO EN LA PARTIDA N.° P15211147 DE LA OFICINA REGISTRAL DE PIURA DEL REGISTRO DE PREDIOS DE LA ZONA REGISTRAL N.° 1 - SEDE PIURA, CON CUS N.° 76402 (EN ADELANTE "EL PREDIO"); A FAVOR DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHALACO, CON LA FINALIDAD DE QUE SEA DESTINADO AL DESARROLLO ESPECÍFICO DE SUS FUNCIONES (USO: DEPORTES), INSCRIBIÉNDOSE EN EL ASIENTO 00002 DE LA PARTIDA N.° P15211147 DEL REGISTRO DE PREDIOS DE PIURA, ZONA REGISTRAL N.° 1 - SEDE PIURA.
2. EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EXTINCIÓN DE LA AFECTACIÓN EN USO, SE ENCUENTRA REGULADO EN EL NUMERAL 3.12) Y SIGUIENTES DE LA DIRECTIVA N.° 005-2011/SBN Y SUS MODIFICACIONES, DENOMINADA "PROCEDIMIENTOS PARA EL OTORGAMIENTO Y EXTINCIÓN DE LA AFECTACIÓN EN USO DE PREDIOS DE DOMINIO PRIVADO ESTATAL, ASÍ COMO PARA LA REGULARIZACIÓN DE AFECTACIONES EN USO DE PREDIOS DE DOMINIO PÚBLICO" (EN ADELANTE "LA DIRECTIVA"), EN CONCORDANCIA CON LA DIRECTIVA N.° 001-2018/SBN, DENOMINADA "DISPOSICIONES PARA LA SUPERVISIÓN DE BIENES INMUEBLES ESTATALES" Y SU MODIFICATORIA (EN ADELANTE "DIRECTIVA DE SUPERVISIÓN"), QUE DEPOGÓ LA DIRECTIVA N.° 003-2016/SBN.
3. DE IGUAL FORMA, EL NUMERAL 3.12) DE "LA DIRECTIVA", SEÑALA QUE EL INICIO DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EXTINCIÓN DE LA AFECTACIÓN EN USO, SE PRODUCE CON LA INSPECCIÓN TÉCNICA INTEMPESTIVA QUE LA ENTIDAD PROPIETARIA O ADMINISTRADORA DEL PREDIO, A TRAVÉS DE LA UNIDAD ORGÁNICA COMPETENTE, EFECTÚA SOBRE EL PREDIO AFECTADO EN USO A FIN DE DETERMINAR LA SITUACIÓN FÍSICA Y LEGAL DEL MISMO, ASÍ COMO SU ADECUADA UTILIZACIÓN Y CAUTELA DE ACUERDO CON LOS FINES PARA LOS QUE FUE AFECTADO, TRATÁNDOSE DE PREDIOS DEL ESTADO BAJO ADMINISTRACIÓN DE LA SBN. EL PROCEDIMIENTO PARA LA EXTINCIÓN DE LA AFECTACIÓN EN USO ESTÁ A CARGO DE LA SOAPE, SE INICIA CUANDO RECIBE EL INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA SDS, CON EXCEPCIÓN DE LA EXTINCIÓN POR LA CAUSAL DE RENUNCIA, EL CUAL CONSTITUYE UN PROCEDIMIENTO QUE INICIA A PEDIDO DE PARTE.
4. ES CONVENIENTE PRECISAR QUE, LA RENUNCIA A LA AFECTACIÓN EN USO CONSTITUYE LA DECLARACIÓN UNILATERAL DEL AFECTATARIO POR CUYO MÉRITO DEVUELVE LA ADMINISTRACIÓN DEL BIEN A LA ENTIDAD QUE LA OTORGÓ. LA RENUNCIA DEBE SER EFECTUADA POR ESCRITO CON FIRMA DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEBIDAMENTE ACREDITADO. ASIMISMO, NO PROCEDE LA RENUNCIA SI EL PREDIO SE ENCUENTRA OCUPADO POR PERSONA DISTINTA AL AFECTATARIO (LITERAL B DEL NUMERAL 3.13 DE "LA DIRECTIVA").
5. DE LA DISPOSICIÓN LEGAL ANTES DESCRITA, SE ADVIERTE QUE LOS REQUISITOS O PRESUPUESTOS PARA LA PROCEDENCIA O NO DE LA RENUNCIA A LA AFECTACIÓN SON DOS (2) Y DEBEN CONCURRIR DE MANERA CONJUNTA: A) DEBE PRESENTARSE POR ESCRITO POR LA AUTORIDAD COMPETENTE; Y, B) EL PREDIO MATERIA DE RENUNCIA NO DEBE ENCONTRARSE OCUPADO POR PERSONA DISTINTA A EL AFECTATARIO, ENTENDIÉNDOSE POR PERSONA DISTINTA A UN PARTICULAR QUE NO FORMA PARTE DEL SISTEMA NACIONAL DE BIENES ESTATALES.

CONTINUA EN EL ANEXO I

### 4.- INSPECCION TECNICA

#### 4.1.- DATOS DEL ACTO EN ESTUDIO

DISPOSITIVO LEGAL	Nro.	FECHA
BENEFICIARIO		
FINALIDAD GENER.	FINALIDAD ESPECIF.	
INSCRITO EN		
REVERSION	NO TIPO REVERSION	AREA A REVERTIR 0.00

### 5.- CONSTRUCCIONES

#### 5.1.- OBSERVACIONES TECNICAS

ICHA TECNICA N.° 009-2021/SBN-DGPE-SOAPE DEL 20 DE ENERO DE 2021:

1.- DE ACUERDO A LA IMAGEN SATELITAL OBTENIDA DEL GOOGLE EARTH DE FECHA 17.08.2019, Y FOTOS PARCIALES DEL PREDIO OBTENIDAS DEL GOOGLE MAPS DE FECHA OCTUBRE DE 2019, SE OBSERVA QUE EL PREDIO SE ENCUENTRA OCUPADO POR EL ESTADIO VICENTE GARCÍA, CUYA CANCHA DEPORTIVA OCUPA SU MAYOR ÁMBITO Y EN LA PARTE OESTE Y NORTE APROVECHANDO LA PENDIENTE SUAVE DEL TERRENO ES UTILIZADO COMO TRIBUNAS NATURALES; ASIMISMO EN EL LADO SUROESTE DEL PREDIO SE TIENE UNA CONSTRUCCIÓN DE ADOS DE UN PISO CON TECHO DE ETHERNIT (SEGÚN LA IMAGEN) CUYA ÁREA Y USO NO ES POSIBLE DETERMINAR. EL PREDIO ES COLINDANTE POR EL OESTE CON LOTE 12; POR EL NORTE CON LOTES 3, 4, CALLE NOLBERTO LEYRITA, Y LOTES 6 Y 7; POR EL ESTE CON LOTE (10) DESTINADO A SERVICIO DE SALUD QUE CORRESPONDE AL CENTRO DE SALUD CHALACO, LOTE 11 Y CALLE AYACUCHO; Y, POR EL SUR COLINDA CON CALLE MIGUEL GRAU. NO SE UTILIZÓ LA IMAGEN CONIDA "DS PER1\_201805311542024\_PS1\_W080505\_004100" DE FECHA 31.05.2018, POR CUANTO ES DE UNA FECHA ANTERIOR A LA IMAGEN GOOGLE EARTH, SIN PERJUICIO DE ELLO EN LA REFERIDA IMAGEN SE VISUALIZA QUE PRESENTA LAS CARACTERÍSTICAS ANTES DESCRITAS.

Esta es una copia auténtica imprimible de documento electrónico archivado en la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de DS 079-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del DS 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad puede ser contrastada a través de nuestro portal web: <https://www.sbn.gob.pe> ingresando al ícono "Verifica documento digital" o también a través de la siguiente dirección web: <http://app.sbn.gob.pe/verifica> En ambos casos deberá ingresar la siguiente clave: 1739437P03



Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



Pag. 3 de 3

## 6.- VALORIZACION Y CONCLUSIONES

### 6.1.- CONCLUSIONES

DISPONER LA EXTINCION DE LA AFECTACION EN USO POR CAUSAL DE RENUNCIA, FORMULADA POR ORLANDO VELASQUEZ CALLE, ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHALACO RESPECTO DEL PREDIO DE 7 363.50 M2 UBICADO EN EL LOTE 5, MANZANA 37, DEL CENTRO POBLADO VILLA CHALACO, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE MORROPON, DEPARTAMENTO DE PIURA, INSCRITO EN LA PARTIDA N.° P1521147 DE LA OFICINA REGISTRAL DE PIURA, CON CUS N.° 76402, CONFORME A LO EXPUESTO EN EL DÉCIMO NOVENO CONSIDERANDO DE LA PRESENTE RESOLUCIÓN.

### 6.2.- PROCEDIMIENTO

DISPONER      SANEAR      RECUPERAR           ADQUIRIR      ADMINISTRAR      NINGUNO

### 6.3.- PRONUNCIAMIENTO

DECLARAR LA EXTINCION DE LA AFECTACION EN USO POR RENUNCIA

AREA APROBADA      7,363.50 m<sup>2</sup>



Firmado digitalmente por:  
IRMA MUNOZ CHANDUVI  
2021/08/03 12:10:47-0500

IRMA MUNOZ CHANDUVI  
Responsable Legal

Firmado digitalmente por:  
MAXIMO VALENCIA ARANDA  
2021/08/03 13:00:41-0500

MAXIMO VALENCIA ARANDA  
Responsable Técnico

Firmado digitalmente por:  
ALVARADO WARRACQUE FERRER  
2021/07/30 14:20:04-0500

Firmado digitalmente por:  
PLATON G. SANCHEZ L. Carden. IAU  
2021/07/30 14:20:04-0500



Esta es una copia autografiada e imprimible de documento electrónico que provisto en la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 072-2010-PCM y la Técnica de notación Computacional Final del DS. 028-2016-PCM. Su autenticidad e integridad puede ser contrastada a través de nuestra portal web: <https://www.sbn.gob.pe> ingresando al icono: Verificar documento digital o también a través de la siguiente dirección web: <http://app.sbn.gob.pe/verifica> En ambos casos deberás ingresar la siguiente clave: 1739437P03





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



#### DESCRIPCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA EXISTENTE.

- ✚ Nombre del EE.SS: **Centro de Salud Chalaco.**
- ✚ Categoría: I-4.
- ✚ Código IPRESS 000022025.
- ✚ Doc. De inscripción de propiedad inmueble N° 00025024.
- ✚ Año de inicio de actividad 1983.
- ✚ Sub Región de Salud: Morropón – Huancabamba.
- ✚ Área de Terreno 754.60 m<sup>2</sup>.
- ✚ Área Techada 504.01 m<sup>2</sup>

El EE.SS. Chalaco se encuentra dentro del Listado Nacional de Establecimientos de Salud Estratégicos, aprobado por R.M. N° 632-2012/MINSA del 20 de julio del 2012, modificada por la RM N° 997-2012/MINSA del 20 de diciembre del 2012, donde se definen como aquellos con capacidad resolutive de mediana complejidad, que pueden atender las necesidades de atención de salud más frecuentes en un radio de dos horas para la atención no quirúrgica. Hacia el año 1976 el Puesto de Salud Chalaco inicia sus labores con personal nombrado por lo que viene funcionando hace 43 años.

A lo largo de este tiempo se han realizado algunos trabajos de ampliación, mejoramiento (sin criterios técnico-ade cuados y normados) y mantenimiento, este último por parte del MINSA.

A raíz de los efectos de las lluvias ocasionadas por el Fenómeno del Niño Costero 2017, su infraestructura se ha visto afectada considerablemente; principalmente por tres factores:

1. La ubicación donde se encuentra el establecimiento está **en un desnivel de 0.75m aproximadamente**, con respecto a los niveles de las calles adyacentes (límite frontal del EE.SS.) lo cual permite y facilita el ingreso hacia el interior del establecimiento de las aguas pluviales que discurren por las calles y cuya pendiente pronunciada le proporciona mayor velocidad provocando el ingreso rápido de las mismas a los interiores del establecimiento.
2. El sistema de drenaje del Establecimiento de Salud por donde caen y discurren las aguas pluviales se encuentra colapsado; facilitando aún más el ingreso de aguas pluviales, tanto en la parte frontal, posterior y lateral del establecimiento. Las consecuencias de este problema es que los pisos y la cimentación que han sido contruidos de manera deficiente se encuentran debilitados y vulnerables ante otro evento lluvioso y sobre todo ante la presencia de un evento sísmico que en nuestra zona son periódicos.
3. El EE.SS. Chalaco por ser una edificación de más de 35 años y, sobre todo, por haber sido construido sin tener en cuenta las normativas para infraestructura de salud; con materiales deficientes, por personal de la localidad que no contaban con el asesoramiento y orientación técnica (auto construcción), en el bloque 1 un techo aligerado el cual presenta muchas fisuras y agrietamientos que permiten fácilmente el ingreso de aguas pluviales a todos los interiores, afectando de este modo a los muros y tabiques; al personal asistencial, administrativo y de servicios; a los insumos, equipos y mobiliario existente en los mismos. Aun más, la mayor preocupación es que ante cada evento lluvioso o movimiento telúrico, éste se debilita más por la corrosión del acero, y el deterioro del concreto, produciendo el peligro inminente de colapso.





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



El establecimiento de salud Chalaco, cuenta con una edificación de 02 módulos o bloques arquitectónicos (02 bloques estructurales), además de un tanque cisterna con un tanque elevado, de fibra de vidrio. Patio en áreas interiores a la edificación dentro del terreno correspondiente. El Establecimiento de Salud no cuenta con cerco perimétrico.

Mediante la inspección ocular, se muestra que la edificación consta de 02 Bloques estructurales, los cuales (BLOQUE 1) su diseño estructural es albañilería confinada: cimiento, sobre cimiento, Muros, columnas, vigas y techo aligerado; y BLOQUE 2 construido de adobe con techo liviano de madera y eternit.

- El bloque 01 construido de albañilería confinada; Se presume que contiene cimentación, corrida, y sobre cimientos de concreto armado, muros, columnas y vigas de arriostre, y techo aligerado, que soportan la estructura de madera con cobertura de eternit.
- El bloque 02 construido de adobe; no cuenta con cimentación, corrida, y sobre cimientos de concreto, columnas y vigas de arriostre, y armazón mixto de fierro. Su cobertura es de madera y eternit.

#### 9.1.2 Metas Físicas Del Proyecto - Descripción Técnica de la Intervención del Proyecto.

La Infraestructura del C.S. CHALACO ha sufrido daños progresivos debido a la inadecuada concepción estructural (no aplicación de las normas técnicas de edificaciones y de salud), al mal proceso constructivo, a su inadecuada ubicación dentro del terreno para la evacuación de las aguas y a la falta de impermeabilización adecuada de los elementos estructurales, los cuales fueron magnificados con la llegada del fenómeno del Niño Costero 2017, por lo cual se concluye que la infraestructura ha sufrido DAÑO SEVEROS y no se puede generar una inversión haciendo uso de la infraestructura existente.

Debido a dicha conclusión se propone una intervención integral mediante Obra Nueva para la construcción del establecimiento de salud, el cual asegura la inversión y permite generar un Programa Arquitectónico adecuado y proponer infraestructura que cumplan las normas sismorresistentes vigentes.

Se propone cumplir con lo mínimo estipulado en NTS N° 113-MINSA/DGIEM-V01, teniendo las siguientes metas físicas propuestas:

#### Construcción de la infraestructura de salud para el CENTRO DE SALUD I-4 CHALACO.

Para poder atender dichas metas se ha propuesto una intervención integral con los ambientes mínimos recomendados por el sector, la cual será validada por la DIRESA en un anteproyecto antes de desarrollarse el expediente técnico. Para un puesto de Salud tipo I-4 es necesario contemplar los siguientes ambientes como mínimo:

- UPSS Consulta Externa
- UPSS Patología Clínica (Laboratorio Clínico)
- UPSS Farmacia

#### Actividades

- ✓ Atención de urgencias y emergencias
- ✓ Referencia y contrareferencia
- ✓ Desinfección y esterilización
- ✓ Vigilancia epidemiológica
- ✓ Salud ocupacional
- ✓ Registro de Atención e información







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



- ✓ Salud ambiental
- ✓ Atención de la gestante en el periodo de parto
- ✓ Generar un plan de mitigación de los impactos ambientales – etapa de construcción.
- ✓ Generar un plan de mantenimiento e implementación de mobiliario y equipamiento para el centro de salud.
- ✓ Generar un plan de capacitación para el personal del centro de salud.

1.1. **Metas:**

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	METRADO
<b>01</b>	<b>ESTRUCTURAS</b>		
<b>01.01</b>	<b>OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
<b>01.01.01</b>	<b>CONSTRUCCIONES PROVISIONALES</b>		
01.01.01.01	OFICINA, ALMACENES, CASITAS, GUARDIANÍA	m2	189.32
01.01.01.02	COMEDOR PARA OBREROS	m2	114.00
01.01.01.03	CONTENEDORES PARA DESECHO DE MATERIAL UBICADOS EN ZONA DE LA OBRA- ANTE COVID -19	glb	1.00
01.01.01.04	VESTIDORES PARA OBREROS	m2	93.80
01.01.01.05	SERVICIOS HIGIÉNICOS	m2	95.00
01.01.01.06	SALA DE ENFERMERÍA- TÓPICO	m2	33.00
01.01.01.07	CERCO PROVISIONAL DE OBRA (C/TRIPLAY Y LISTÓN DE MADERA)	m	500.00
01.01.01.08	CARTEL DE IDENTIFICACIÓN DE OBRA 3.60 x 2.40m	und	1.00
01.01.01.09	CARTEL DE IDENTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ADOPCION DE MEDIDAS FRENTE AL COVID -19	und	1.00
<b>01.01.02</b>	<b>INSTALACIONES PROVISIONALES</b>		
01.01.02.01	INSTALACIÓN PROVISIONAL DE AGUA	glb	1.00
01.01.02.02	DESAGÜE PARA LA CONSTRUCCIÓN	glb	1.00
01.01.02.03	ENERGÍA ELÉCTRICA LA PARA LA CONSTRUCCIÓN	mes	12.00
<b>01.01.03</b>	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
<b>01.01.03.01</b>	<b>LIMPIEZA DE TERRENO</b>		
01.01.03.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO	m2	11,183.82
<b>01.01.03.02</b>	<b>MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN</b>		
01.01.03.02.01	MOVILIZACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	glb	1.00
01.01.03.02.02	TRANSPORTE DE MATERIALES A OBRA	glb	1.00
<b>01.01.03.03</b>	<b>TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO</b>		
01.01.03.03.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	11,183.82
01.01.03.03.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO DURANTE EL PROCESO	m2	6,027.00
<b>01.01.03.04</b>	<b>PROGRAMA DE PREVENCIÓN CONTRA EL COVID</b>		
01.01.03.04.01	MASCARILLA FACIAL TEXTIL DE USO COMUNITARIO - PERSONAL OBRERO	und	3,040.00
01.01.03.04.02	MASCARILLA N-95 - PERSONAL MÉDICO Y MONITOR DE SALUD (RIESGO ALTO DE EXPOSICIÓN) POR CAJA DE 20 UND	cja	27.00
01.01.03.04.03	MASCARILLA N95 - PERSONAL PROFESIONAL (RIESGO ALTO DE EXPOSICIÓN) POR CAJA DE 20 UND	cja	90.00
01.01.03.04.04	MASCARILLA N95 . ADMINISTRATIVO (RIESGO ALTO DE EXPOSICIÓN) POR CAJA DE 20 UND	cja	36.00
01.01.03.04.05	MASCARILLA FACIAL TEXTIL DE USO COMUNITARIO - PERSONAL ADMINISTRATIVO	und	1,800.00
01.01.03.04.06	MASCARILLA N95 - LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN (RIESGO ALTO	cja	45.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



	DE EXPOSICIÓN) POR CAJA DE 20 UND		
01.01.03.04.07	TRAJE DE PROTECCION TYVET STEELPRO PARA PERSONAL DE SALUD, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN (RIESGO ALTO DE EXPOSICIÓN)	und	16.00
01.01.03.04.08	PROTECTOR FACIAL PARA PERSONAL PROFESIONAL QUE POR EL TIPO DE TRABAJO ES INELUDIBLE MANTENER LA DISTANCIA DE SEGURIDAD DE 1.50M	und	30.00
01.01.03.04.09	PROTECTOR FACIAL PARA PERSONAL OBRERO QUE POR EL TIPO DE TRABAJO ES INELUDIBLE MANTENER LA DISTANCIA DE SEGURIDAD DE 1.50M	und	180.00
01.01.03.04.10	GUANTES DE LÁTEX DESCARTABLES - PERSONAL DE SALUD, PERSONAL DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN	par	16,800.00
01.01.03.04.11	CARTELES DE SEÑALIZACIÓN DE OBRA CONCEPTO COVID 19	und	10.00
01.01.03.05	<b>PROGRAMA DE CONTROL CONTRA EL COVID-19</b>		
01.01.03.05.01	<b>CONTRATACIÓN DE PERSONAL ADICIONAL</b>		
01.01.03.05.01.01	PERSONAL DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN	mes	12.00
01.01.03.05.02	<b>IMPLEMENTACIÓN DE AMBIENTES E IMPLEMENTACIÓN DE TÓPICO</b>		
01.01.03.05.02.01	IMPLEMENTACION DE AMBIENTES PARA TÓPICO (5m x 5.00m) (INCLUYE MUEBLES)	glb	1.00
01.01.03.05.02.02	ALQUILER DE LAVAMANOS PORTÁTIL	mes	12.00
01.01.03.05.02.03	ALCOHOL EN GEL	gal	50.00
01.01.03.05.02.04	JABÓN LÍQUIDO DE 400 ML	und	36.00
01.01.03.05.02.05	DETERGENTE PARA LIMPIEZA (4KG)	und	24.00
01.01.03.05.02.06	LEJÍA DESINFECTANTE CLOREX O SIMILAR (4L)	und	24.00
01.01.03.05.02.07	PAQUETE DE PAÑOS VIRUTEX	und	12.00
01.01.03.05.02.08	TERMÓMETRO DIGITAL INFRARROJO S-HW1650	und	2.00
01.01.03.05.02.09	PULSIOXÍMETROS	und	3.00
01.01.03.05.02.10	MOCHILAS DE DESINFECCIÓN DE 20 LITROS	und	2.00
01.01.03.05.02.11	BANDEJA DESINFECTANTE PARA CALZADO CON ESPONJA	und	6.00
01.01.03.05.02.12	ESPONJAS PARA USO EN BANDEJA DESINFECTANTE	und	6.00
01.01.03.05.02.13	PAPEL TOALLA	rl	48.00
01.01.03.05.02.14	AMBIENTE PARA INTERNAMIENTO PACIENTES COVID EN CASOS DE CONTAGIO DE PERSONAL OBRERO FORANEO	mes	12.00
01.01.03.05.02.15	TACHOS PARA MATERIAL DESECHABLE 85L (INCL. BOLSA DESECHABLE)	und	2.00
01.01.03.06	<b>EXÁMENES MÉDICOS</b>		
01.01.03.06.01	EVALUACIÓN PRE RETORNO DE IPRESS AUTORIZADO POR MINSA	und	50.00
01.01.03.06.02	PRUEBAS RAPIDAS EN CASO DE SOSPECHA (20% DE TRABAJADORES DETECTADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA)	und	1,520.00
01.01.03.06.03	PRUEBAS MOLECULARES	und	240.00
01.01.03.07	<b>OTROS (ADECUACIÓN DE AMBIENTES Y OTROS)</b>		
01.01.03.07.01	ELABORACIÓN DEL PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL COVID19 EN EL TRABAJO, PARA SU PRESENTACIÓN AL MINISTERIO DE SALUD (LITERAL B, NUMERAL 6.1 DEL ANEXO DE LA R.M. N° 087.2020.VIVIENDA)	glb	1.00
01.01.03.07.02	MARCO Y MICA PLÁSTICA SEPARACIÓN INTERIOR DE	und	3.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



	CAMIONETAS		
01.01.03.07.03	ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS CONTAMINADOS A BOTADERO AUTORIZADO	und	48.00
<b>01.01.04</b>	<b>SEGURIDAD Y SALUD</b>		
01.01.04.01	ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y COVID-19	mes	12.00
01.01.04.02	EQUIPO DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	glb	1.00
01.01.04.03	CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD	glb	1.00
01.01.04.04	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	glb	1.00
01.01.04.05	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD	glb	1.00
<b>01.02</b>	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
<b>01.02.01</b>	<b>EXCAVACIONES</b>		
01.02.01.01	EXCAVACIÓN SUPERFICIAL DE TERRENO	m3	316.23
01.02.01.02	EXCAVACIÓN DE ZANJA PARA CIMENTACIONES	m3	6,600.37
01.02.01.03	CORTE DE TERRENO	m3	11,566.15
<b>01.02.02</b>	<b>NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN</b>		
01.02.02.01	PERFILADO, NIVELADO Y COMPACTACIÓN DE SUBRASANTE	m2	9,969.70
01.02.02.02	PERFILADO DE TALUDES DE TERRENO	m2	1,393.16
<b>01.02.03</b>	<b>RELLENOS Y BASES GRANULARES</b>		
01.02.03.01	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	2,906.12
01.02.03.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRÉSTAMO	m3	1,387.85
01.02.03.03	BASE GRANULAR COMPACTADA PARA PAVIMENTOS INTERIORES H=0.20M	m2	3,568.01
01.02.03.04	BASE GRANULAR COMPACTADA PARA PAVIMENTOS EXTERIORES H=0.25M	m2	805.54
<b>01.02.04</b>	<b>ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE</b>		
01.02.04.01	ACARREO INTERNO, MATERIAL EXCEDENTE	m3	20,272.95
01.02.04.02	CARGUIO Y ELIMINACION MATERIAL EXCEDENTE ACARREADO D-30KM	m3	20,272.95
<b>01.03</b>	<b>OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
<b>01.03.01</b>	<b>SOLADOS Y SUBCIMENTOS</b>		
01.03.01.01	SOLADO DE CONCRETO MEZCLA C:H=1:9	m2	1,116.48
01.03.01.02	SUBCIMENTOS, F'c=100kg/cm <sup>2</sup> + 30% PG (8"), CON CEMENTO TIPO MS	m3	840.36
<b>01.03.02</b>	<b>CIMENTOS CORRIDOS</b>		
01.03.02.01	CIMENTOS CORRIDOS, CONCRETO F'c=100 KG/CM2 +30%PG(8") CON CEMENTO TIPO MS	m3	427.07
01.03.02.02	CIMENTOS CORRIDOS, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	1,316.14
<b>01.03.03</b>	<b>SOBRECIMENTOS CORRIDOS</b>		
01.03.03.01	SOBRECIMENTOS, CONCRETO F'c=140 KG/CM2 +25%PM(4") CON CEMENTO TIPO MS	m3	188.90
01.03.03.02	SOBRECIMENTOS, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NOMAL	m2	1,513.67
<b>01.03.04</b>	<b>PAVIMENTOS DE CONCRETO DE USO PEATONAL</b>		
01.03.04.01	FALSO PISO E=4" CONCRETO F'c=140 KG/CM2 CON CEMENTO TIPO MS	m2	2,792.00
01.03.04.02	LOSAS DE PISO INTERIOR, CONCRETO F'c=210 KG/CM2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	133.36
01.03.04.03	LOSAS DE PISO INTERIOR, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	19.74







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



01.03.04.04	RAMPAS, CONCRETO F'c=210 KG/CM2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	13.77
01.03.04.05	RAMPAS, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	19.22
01.03.04.06	VEREDAS, CONCRETO F'c=210 KG/CM2 CON CEMENTO TIPO MS	m2	1,144.31
01.03.04.07	VEREDAS, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	285.43
<b>01.03.05</b>	<b>GRADAS SOBRE EL TERRENO</b>		
01.03.05.01	GRADAS, CONCRETO F'c=210 KG/CM2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	1.05
01.03.05.02	GRADAS, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	3.08
<b>01.03.06</b>	<b>PAVIMENTOS DE CONCRETO DE USO VEHICULAR</b>		
01.03.06.01	LOSAS DE PISO EXTERIOR, CONCRETO F'c=210 KG/CM2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	161.11
01.03.06.02	LOSAS DE PISO EXTERIOR, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	88.21
<b>01.04</b>	<b>OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
<b>01.04.01</b>	<b>ZAPATAS</b>		
01.04.01.01	ZAPATAS.- CONCRETO F'c=280 KG/CM2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	103.72
01.04.01.02	ZAPATAS.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	827.62
01.04.01.03	ZAPATAS.- ACERO CORRUGADO FY=4200 Kg/cm <sup>2</sup> GRADO 60	kg	2,600.24
<b>01.04.02</b>	<b>VIGA DE CIMENTACION</b>		
01.04.02.01	VIGA DE CIMENTACION, CONCRETO F'c=280 kg/cm2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	963.15
01.04.02.02	VIGA DE CIMENTACIÓN ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	2,394.19
01.04.02.03	VIGAS DE CIMENTACIÓN.- ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2	kg	127,702.34
<b>01.04.03</b>	<b>SOBRECIMIENTO REFORZADO</b>		
01.04.03.01	SOBRECIMIENTO, CONCRETO f'c=280 kg/cm2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	163.35
01.04.03.02	SOBRECIMIENTOS, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NOMAL	m2	1,139.05
01.04.03.03	SOBRECIMIENTO, ACERO CORRUGADO FY=4200 Kg/cm <sup>2</sup> GRADO 60	kg	15,451.19
<b>01.04.04</b>	<b>MUROS REFORZADOS</b>		
<b>01.04.04.01</b>	<b>MUROS DE CONTENCIÓN</b>		
01.04.04.01.01	MUROS DE CONTENCIÓN.- CONCRETO F'c= 280 KG/CM2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	1,292.45
01.04.04.01.02	MUROS DE CONTENCIÓN.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	3,325.01
01.04.04.01.03	MUROS DE CONTENCIÓN.- ACERO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	92,046.55
<b>01.04.04.02</b>	<b>MUROS DE CONCRETO, TABIQUES Y PLACAS</b>		
01.04.04.02.01	MUROS DE CONCRETO, TABIQUES Y PLACAS.- CONCRETO F'c= 210 KG/CM2	m3	26.77
01.04.04.02.02	MUROS DE CONCRETO, TABIQUES Y PLACAS.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	267.70
01.04.04.02.03	MUROS DE CONCRETO, TABIQUES Y PLACAS.- ACERO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	3,105.41
<b>01.04.05</b>	<b>COLUMNAS Y COLUMNETAS</b>		







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



<b>01.04.05.01</b>	<b>COLUMNAS</b>		
01.04.05.01.01	COLUMNAS.- CONCRETO F'C=210 Kg/cm <sup>2</sup>	m3	310.62
01.04.05.01.02	COLUMNAS.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	3,354.32
01.04.05.01.03	COLUMNAS.- ACERO Fy=4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	100,984.72
<b>01.04.05.02</b>	<b>COLUMNETAS</b>		
01.04.05.02.01	COLUMNETAS.- CONCRETO F'C=175 Kg/cm <sup>2</sup>	m3	179.33
01.04.05.02.02	COLUMNETAS.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	3,742.44
01.04.05.02.03	COLUMNETAS.- ACERO Fy=4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	22,520.86
<b>01.04.06</b>	<b>VIGAS PERALTADAS Y VIGAS DE AMARRE</b>		
<b>01.04.06.01</b>	<b>VIGAS PERALTADAS</b>		
01.04.06.01.01	VIGAS.- CONCRETO 210 Kg/cm <sup>2</sup>	m3	327.09
01.04.06.01.02	VIGAS.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	2,109.43
01.04.06.01.03	VIGAS.- ACERO Fy=4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	51,023.88
<b>01.04.06.02</b>	<b>VIGAS DE AMARRE</b>		
01.04.06.02.01	VIGAS SOLERAS.- CONCRETO 175 Kg/cm <sup>2</sup>	m3	32.05
01.04.06.02.02	VIGAS SOLERAS.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	387.59
01.04.06.02.03	VIGAS SOLERAS.- ACERO Fy=4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	4,605.87
<b>01.04.07</b>	<b>LOSAS</b>		
<b>01.04.07.01</b>	<b>LOSAS MACIZAS</b>		
01.04.07.01.01	LOSAS MACIZAS.- CONCRETO 210 Kg/cm <sup>2</sup>	m3	9.02
01.04.07.01.02	LOSAS MACIZAS.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	59.43
01.04.07.01.03	LOSAS MACIZAS.- ACERO Fy=4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	1,080.46
<b>01.04.07.02</b>	<b>LOSAS ALIGERADAS CONVENCIONALES</b>		
01.04.07.02.01	LOSAS ALIGERADAS.- CONCRETO F'C=210 Kg/cm <sup>2</sup>	m3	320.87
01.04.07.02.02	LOSAS ALIGERADAS.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	3,135.01
01.04.07.02.03	LOSAS ALIGERADAS.- ACERO DE REFUERZO fy=4200 kg/cm <sup>2</sup> GRADO 60°	kg	21,054.95
01.04.07.02.04	LOSAS ALIGERADAS.- LADRILLOS DE TECHO 30x30x15CM	und	26,294.00
<b>01.04.08</b>	<b>ESCALERAS</b>		
01.04.08.01	ESCALERAS.- CONCRETO 210 Kg/cm <sup>2</sup>	m3	75.44
01.04.08.02	ESCALERAS.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	138.80
01.04.08.03	ESCALERAS.- ACERO Fy=4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	2,387.40
<b>01.04.09</b>	<b>CAJA DE ASCENSORES Y SIMILARES</b>		
01.04.09.01	CAJA DE ASCENSORES Y SIMILARES.- CONCRETO 210 Kg/cm <sup>2</sup>	m3	56.88
01.04.09.02	CAJA DE ASCENSORES Y SIMILARES.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	512.45
01.04.09.03	CAJA DE ASCENSORES Y SIMILARES.- ACERO Fy=4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	6,794.91
<b>01.05</b>	<b>CISTERNAS SUBTERRANEAS</b>		
<b>01.05.01</b>	<b>ZAPATAS CISTERNA</b>		
01.05.01.01	ZAPATAS CISTERNA.- CONCRETO F'C= 280 KG/CM2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	26.61
01.05.01.02	ZAPATAS CISTERNA.- ACERO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	448.14
<b>01.05.02</b>	<b>LOSAS DE FONDO CISTERNA</b>		
01.05.02.01	LOSAS DE FONDO CISTERNA.- CONCRETO F'C= 280 KG/CM2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	20.24
01.05.02.02	LOSAS DE FONDO CISTERNA.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	11.87
01.05.02.03	LOSAS DE FONDO CISTERNA.- ACERO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	2,299.08







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



<b>01.05.03</b>	<b>MUROS CISTERNA</b>		
01.05.03.01	MUROS CISTERNA.- CONCRETO F'c= 280 KG/CM2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	59.62
01.05.03.02	MUROS CISTERNA.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	397.44
01.05.03.03	MUROS CISTERNA.- ACERO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	1,699.68
<b>01.05.04</b>	<b>COLUMNAS (CUARTO DE BOMBAS)</b>		
01.05.03.02	COLUMNAS.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	7.56
01.05.03.03	COLUMNAS.- ACERO Fy=4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	367.98
01.05.03.04	COLUMNAS.- CONCRETO F'c=210 Kg/cm <sup>2</sup>	m3	2.18
<b>01.05.05</b>	<b>VIGAS (CUARTO DE BOMBAS)</b>		
01.05.05.01	VIGAS.- CONCRETO 210 Kg/cm <sup>2</sup>	m3	1.99
01.05.05.02	VIGAS.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	12.42
01.05.05.03	VIGAS.- ACERO Fy=4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	206.05
<b>01.05.06</b>	<b>LOSAS MACIZAS (CUARTO DE BOMBAS)</b>		
01.05.06.01	LOSAS MACIZAS.- CONCRETO 210 Kg/cm <sup>2</sup>	m3	16.74
01.05.06.02	LOSAS MACIZAS.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	16.74
01.05.06.03	LOSAS MACIZAS.- ACERO Fy=4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	2,333.35
<b>01.05.07</b>	<b>BASES DE SOPORTE DE EQUIPOS</b>		
01.05.07.01	BASES DE SOPORTE.- CONCRETO F'c= 280 KG/CM2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	43.57
01.05.07.02	BASES DE SOPORTE.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	98.11
01.05.07.03	BASES DE SOPORTE.- ACERO Fy=4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	6,012.71
<b>01.05.08</b>	<b>CANALES DE MEDIA TENSION</b>		
01.05.08.01	CANALES DE MEDIA TENSION.- CONCRETO F'c= 280 KG/CM2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	5.98
01.05.08.02	CANALES DE MEDIA TENSION.- ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	20.80
01.05.08.03	CANALES DE MEDIA TENSION.- ACERO Fy=4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	181.05
<b>01.06</b>	<b>ESTRUCTURA METALICA</b>		
01.06.01	SUMINISTRO E INST. DE COLUMNAS METALICAS	kg	15,800.90
01.06.02	SUMINISTRO E INST. DE VIGAS METÁLICAS	kg	23,874.74
01.06.03	SUMINISTRO E INST. DE CORREAS METÁLICAS	kg	15,608.90
01.06.04	SUMINISTRO E INST. DE ARRIOSTRES Y TEMPLADORES	kg	2,616.99
01.06.05	ESCALERA METÁLICA (INC. FABRICACION Y MONTAJE)	kg	2,185.08
01.06.06	SUMINISTRO E INST. DE PLACAS BASE (INC. ANCLAJES Y MORTERO DE NIVELAC.)	kg	9,069.16
<b>01.07</b>	<b>JUNTAS</b>		
01.07.01	JUNTA ELASTOMÉRICA DE 1/2"	m	1,715.07
01.07.02	JUNTA ELASTOMÉRICA DE 1"	m	1,377.87
01.07.03	JUNTA TIPO 1: ASFALTICA DE 1"	m	1,757.31
01.07.04	JUNTA TIPO 3: JUNTA DE DILATACIÓN DE PAVIMENTO	m	76.90
01.07.05	JUNTA TIPO 2: JUNTA DE CONSTRUCCIÓN LONGITUDINAL EN EJE DE PAVIMENTO	m	187.93
01.07.06	JUNTA TIPO 4: JUNTA DE CONSTRUCCION TRANSVERSAL	m	172.53
<b>02</b>	<b>ARQUITECTURA</b>		
<b>02.01</b>	<b>MUROS Y TABIQUES</b>		
<b>02.01.01</b>	<b>MUROS</b>		
02.01.01.01	MURO DE LADRILLO KK CABEZA C:A 1:5	m2	1,777.07







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



02.01.01.02	MURO DE LADRILLO KK SOGA C:A 1:5	m2	4,819.94
<b>02.02</b>	<b>REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>		
02.02.01	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES C:A 1:5 E=1.5CM	m2	11,933.00
02.02.02	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES A PARTIR DEL 2do PISO C:A 1:5 E=1.5CM	m2	1,141.18
02.02.03	TARRAJEO CON BARITINA CAPA BASE	m2	97.98
02.02.04	TARRAJEO CON BARITINA CAPA AISLANTE	m2	97.98
02.02.05	TARRAJEO CON BARITINA CAPA FINAL	m2	97.98
02.02.06	VESTIDURA DE DERRAMES	m	1,837.35
<b>02.03</b>	<b>CIELO RASOS</b>		
02.03.01	CIELORASOS CON MEZCLA C:A 1:4	m2	1,369.02
02.03.02	CIELORASO CON BARITINA CAPA AISLANTE	m2	8.13
02.03.03	FALSO CIELO RASO TIPO A - BALDOSA DE FIBRA MINERAL MICROPERFORADA CON ACABADO DE PINTURA LÁTEX. BORDE RECTO, DE 0.61m x 0.61m x 5/8"	m2	134.30
02.03.04	FALSO CIELO RASO TIPO B - BALDOSA DE FIBRA MINERAL CON RECUBRIMIENTO VINÍLICO LAVABLE. BORDE RECTO, DE 0.61m x 0.61m x 5/8"	m2	150.18
02.03.05	FALSO CIELO RASO TIPO C - BALDOSA DE FIBRA MINERAL CON RECUBRIMIENTO VINÍLICO LAVABLE. BORDE RECTO, DE 0.61M X 0.61M X 5/8". EN RADIOTERAPIA, RADIOLOGIA, RAYOS X, ETC.	m2	11.16
02.03.06	FALSO CIELO RASO TIPO D - BALDOSA DE FIBRA MINERAL SIN PERFORAR CON MEMBRANA ACÚSTICA TRANSPARENTE DURABRITE Y PINTURA LÁTEX.	m2	38.46
02.03.07	FALSO CIELO RASO TIPO E - PLANCHA DE FIBROCEMENTO SIN SÍLICE DE 6 MM	m2	1,745.11
02.03.08	FALSO CIELO RASO TIPO F - CIELO RASO DE SISTEMA DRYWALL CON PLANCHA DE FIBROCEMENTO REGULAR DE 6MM	m2	257.49
02.03.09	FALSO CIELO RASO TIPO G - PLANCHA DE FIBROCEMENTO SIN SÍLICE DE 8 MM	m2	109.59
02.03.10	VESTIDURA DE FONDO DE ESCALERAS	m2	95.95
02.03.11	CIELORASOS CON MEZCLA C:A 1:5 (C/IMPERMABILIZANTE)	m2	2,611.05
<b>02.04</b>	<b>PISOS Y PAVIMENTOS</b>		
<b>02.04.01</b>	<b>CONTRAPISOS</b>		
02.04.01.01	CONTRAPISO E=40 mm	m2	1,496.44
<b>02.04.02</b>	<b>PISOS DE PORCELANATO, VINÍLICO Y CEMENTO PULIDO</b>		
02.04.02.01	T1 - PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 0.60 X 0.60 M	m2	837.41
02.04.02.02	T2 - PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 0.60 X 0.60 M	m2	594.35
02.04.02.03	T3 - PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 0.60 X 0.60 M	m2	130.31
02.04.02.04	T4 - PISO VINÍLICO FLEXIBLE EN ROLLO DE ALTO TRÁNSITO e=2.0 mm x 1.83 ancho	m2	411.64
02.04.02.05	T5 - PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 0.45 X 0.45 M	m2	179.52
02.04.02.06	T6 - PORCELANATO ANTIDESLIZANTE ALTO TRÁNSITO DE 0.45 X 0.45 M	m2	238.16
02.04.02.07	T7 - PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 0.60 X 0.60 M	m2	397.28
02.04.02.08	T8 - PORCELANATO ANTIDESLIZANTE ALTO TRÁNSITO DE 0.45 X 0.45 M	m2	59.80
02.04.02.09	T9 - PISO VINÍLICO FLEXIBLE EN ROLLO DE ALTO TRÁNSITO e=2.0 mm x 1.83 ancho	m2	8.13
02.04.02.10	T10 - PISO VINÍLICO FLEXIBLE EN ROLLO DE ALTO TRÁNSITO	m2	171.50







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



02.06.07	T11 - ZÓCALO VINÍLICO DE ALTO TRÁNSITO E=2mm	m2	208.37
02.06.08	T13 - ZÓCALO VINÍLICO DE ALTO TRÁNSITO E=2mm	m2	244.83
02.07	REVESTIMIENTOS DE GRADAS Y ESCALERAS		
02.07.01	REVESTIMIENTO DE PASOS Y CONTRAPASOS CON PORCELANATO	m	537.00
02.07.02	CONTRAZÓCALO RECTO EN ESCALERA CON PORCELANATO H= 20 CM	m	122.90
02.07.03	ENCHAPE DE PORCELANATO	m2	38.18
02.08	CARPINTERÍA DE MADERA		
02.08.01	Puertas		
02.08.01.01	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FÓRMICA LAMITECH O EQUIVALENTE SIN SOBRELUZ P-1	und	5.00
02.08.01.02	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FÓRMICA LAMITECH O EQUIVALENTE SIN SOBRELUZ (P-2)	und	6.00
02.08.01.03	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FÓRMICA LAMITECH O EQUIVALENTE SIN SOBRELUZ (P-3)	und	11.00
02.08.01.04	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FÓRMICA LAMITECH O EQUIVALENTE SIN SOBRELUZ (P-4)	und	5.00
02.08.01.05	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FÓRMICA LAMITECH O EQUIVALENTE Y SOBRELUZ (P-2a)	und	4.00
02.08.01.06	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FÓRMICA LAMITECH O EQUIVALENTE Y SOBRELUZ (P-3a)	und	39.00
02.08.01.07	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FORMICA LAMITECH O EQUIVALENTE CON REJILLA DE MADERA (P-1b)	und	7.00
02.08.01.08	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FORMICA LAMITECH O EQUIVALENTE CON REJILLA DE MADERA (P-2b)	und	20.00
02.08.01.09	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FORMICA LAMITECH O EQUIVALENTE CON REJILLA DE MADERA (P-3b)	und	3.00
02.08.01.10	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FORMICA LAMITECH O EQUIVALENTE CON REJILLA DE MADERA Y SOBRELUZ (P-1c)	und	23.00
02.08.01.11	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FORMICA LAMITECH O EQUIVALENTE CON REJILLA DE MADERA Y SOBRELUZ (P-2c)	und	13.00
02.08.01.12	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FORMICA LAMITECH O EQUIVALENTE CON REJILLA DE MADERA Y SOBRELUZ (P-3c)	und	9.00
02.08.01.13	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FORMICA LAMITECH O EQUIVALENTE CON REJILLA DE MADERA Y SOBRELUZ (P-4c)	und	1.00
02.08.01.14	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FORMICA LAMITECH O EQUIVALENTE CON PLANCHA DE ACERO Y SOBRELUZ (P-4c)	und	2.00
02.08.01.15	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FORMICA LAMITECH O EQUIVALENTE CON SOBRELUZ Y VISOR FIJO VIDRIO TEMPLADO 8 MM INCOLORO (P-3g)	und	6.00
02.08.01.16	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FORMICA LAMITECH O EQUIVALENTE CON PLANCHA DE ACERO Y VISOR FIJO VIDRIO LAMINADO 6mm. INCOLORO SOBRELUZ (P-4h)	und	11.00
02.08.01.17	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO	und	2.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



	FORMICA LAMITECH O EQUIVALENTE CON PLANCHA DE ACERO Y VISOR FIJO VIDRIO LAMINADO 6mm. INCOLORO SOBRE LUZ (P-4i)		
02.08.01.18	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FORMICA LAMITECH O EQUIVALENTE CON PLANCHA DE ACERO EN CARA EXTERNA Y VISOR FIJO VIDRIO CRUDO 6mm. INCOLORO (2 hojas) (P-6h)	und	1.00
02.08.01.19	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FORMICA LAMITECH O EQUIVALENTE CON PLANCHA DE ACERO EN CARA EXTERNA Y VISOR FIJO VIDRIO CRUDO 6mm. INCOLORO (2 hojas) (P-6i)	und	9.00
02.08.01.20	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5 mm. ENCHAPE TIPO FORMICA LAMITECH O EQUIVALENTE CON PLANCHA INTERIOR DE PLOMO Y PLANCHA DE ACERO (P-4m)	und	2.00
<b>02.08.02</b>	<b>Muebles y Mostradores</b>		
		und	13.00
02.08.02.01	MUEBLE TIPO M-3	und	2.00
02.08.02.02	MUEBLE TIPO M-3a	und	21.00
02.08.02.03	MUEBLE TIPO M-6	und	9.00
02.08.02.04	MUEBLE TIPO M-6a	und	2.00
02.08.02.05	MUEBLE TIPO M-5	und	4.00
02.08.02.06	MUEBLE TIPO M-42	und	11.00
02.08.02.07	MUEBLE TIPO M-43		
<b>02.09</b>	<b>CARPINTERÍA METÁLICA Y HERRERÍA</b>		
02.09.01	PASAMANOS DE TUBO DE 1 1/2" Y DE 1/2" (EN SS.HH. DISCAPACITADOS)	m	3.53
02.09.02	BARANDA METÁLICA C/TUBOS DE 2" Y DE 1" H=0.90 M	m	50.64
02.09.03	PASAMANOS DE ESCALERAS C/TUBOS DE 2"	m	100.00
02.09.04	DIVISIONES METÁLICAS PARA BAÑOS	und	6.00
02.09.05	CELOSÍAS METÁLICAS	m	159.56
02.09.06	ESCALERA DE GATO PARA DUCTO SANITARIO EN LOS TRES PISOS	m	20.00
02.09.07	REJILLA DE INSPECCIÓN DE TANQUE CISTERNA	und	4.00
02.09.08	PUERTA REJA DE INGRESOS	m2	11.25
02.09.09	CERCO PERIMÉTRICO CON TUBO 4" x2.5mm @.20m	m	172.09
02.09.10	COBERTURA METÁLICA TR-4	m2	1,143.45
02.09.11	CERCO REJA SOBRE MUROS	m2	14.40
02.09.12	COBERTURA METÁLICA BP-SB-4	m2	21.32
<b>02.09.13</b>	<b>PUERTAS CORTAFUEGO</b>		
02.09.13.01	PUERTA CORTAFUEGO CERTIFICADA (1 hoja) (Pce-1)	und	4.00
02.09.13.02	PUERTA CORTAFUEGO CERTIFICADA (1 hoja) (Pce-1a)	und	1.00
02.09.13.03	PUERTA CORTAFUEGO CERTIFICADA (2 hojas) CERRADURA CON LLAVE EXTERIOR, CIEGA INTERIOR (PCE-2)	und	2.00
02.09.13.04	PUERTA CORTAFUEGO CERTIFICADA (2 hojas) CERRADURA CON LLAVE EXTERIOR, CIEGA INTERIOR (PCE-3)	und	1.00
02.09.13.05	PUERTA CORTAFUEGO CERTIFICADA (2 hojas) CERRADURA CON LLAVE EXTERIOR, CIEGA INTERIOR (PCL-1R)	und	1.00
<b>02.09.14</b>	<b>PUERTAS METÁLICAS</b>		
02.09.14.01	PUERTA METÁLICA MALLA DE ALAMBRE GALVANIZADA COCADA 1"x1" ALAMBRE N°8 CAPA DE ZINC 1HOJA	und	7.00
02.09.14.02	PUERTA METÁLICA MALLA DE ALAMBRE GALVANIZADA	und	1.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



	COCADA 1"X1" ALAMBRE N°8 CAPA DE ZINC 2HOJAS		
<b>02.09.15</b>	<b>CERRAJERÍA</b>		
02.09.15.01	PERILLA INTERIOR SIEMPRE LIBRE, SE FIJA CON LLAVE. PERILLA EXTERIOR SIEMPRE FIJA, SE ACCIONA CON LLAVE	und	9.00
02.09.15.02	PERILLA INTERIOR LIBRE, SE FIJA CUANDO SE ACCIONA EL BOTON. PERILLA EXTERIOR SE ACTIVA CON LLAVE	und	53.00
02.09.15.03	PERILLA EXTERIOR LIBRE, SE FIJA UNICAMENTE CON LLAVE. PERILLA INTERIOR LIBRE.	und	16.00
02.09.15.04	CERRADURA DE DOBLE CILINDRO DE EMBUTIR, SE ACCIONA CON LLAVE	und	11.00
02.09.15.05	PERILLA INTERIOR SIEMPRE LIBRE, SE FIJA CON BOTON. PERILLA EXTERIOR SE ACTIVA CON LLAVE O HERRAMIENTA SIMILAR.	und	46.00
02.09.15.06	CERRADURA CON LLAVE EXTERIOR, CIEGA INTERIOR	und	31.00
02.09.15.07	CERRADURA CON LLAVE EXTERIOR Y CRUCETA INTERIOR	und	30.00
02.09.15.08	CERRADURA DE PASO PERILLA INTERIOR Y EXTERIOR LIBRES CIEGA A AMBOS LADOS	und	14.00
<b>02.10</b>	<b>CARPINTERÍA DE ALUMINIO, VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES</b>		
02.10.01	VENTANA DE ALUMINIO Y VIDRIO LAMINADO DE 8 MM (V-1)	und	32.00
02.10.02	VENTANA DE ALUMINIO Y VIDRIO LAMINADO DE 8 MM (V-2)	und	14.00
02.10.03	VENTANA DE ALUMINIO Y VIDRIO LAMINADO DE 8 MM (V-3)	und	32.00
02.10.04	VENTANA DE ALUMINIO Y VIDRIO LAMINADO DE 8 MM (V-4)	und	18.00
02.10.05	VENTANA DE ALUMINIO Y VIDRIO LAMINADO DE 8 MM (V-5)	und	3.00
02.10.06	VENTANA DE ALUMINIO Y VIDRIO LAMINADO DE 8 MM (VC-1)	und	1.00
02.10.07	VENTANA DE ALUMINIO Y VIDRIO LAMINADO DE 8 MM (VC-2)	und	1.00
02.10.08	MAMPARA DE ALUMINIO Y CRISTAL TEMPLADO DE 10 MM	m2	8.18
<b>02.11</b>	<b>PINTURAS</b>		
02.11.01	PINTURA LATEX EN CIELORASO	m2	1,369.02
02.11.02	PINTURA IMPRIMANTE EN CIELORASOS	m2	2,611.05
02.11.03	PINTURA OLEO MATE EN MUROS, COLUMNAS, DERRAMES Y BRUÑAS	m2	11,905.36
02.11.04	PINTURA ANTICORROSIVA Y ESMALTE EN CARPINTERÍA METALICA	m2	92.60
02.11.05	PINTURA OLEO MATE EN CARPINTERÍA DE MADERA-PUERTAS	m2	883.10
<b>02.12</b>	<b>VARIOS</b>		
02.12.01	LIMPIEZA PERMANENTE DE OBRA	mes	11.00
02.12.02	TAPAJUNTA METÁLICA EN PISOS	m	313.13
02.12.03	SEÑALIZACION EN PISTAS Y SEÑALES INDICATIVAS	glb	1.00
02.12.04	TRABAJOS DE JARDINERIA CON SEMBRADO DE GRAS RESPECTIVO	m2	986.78
<b>02.13</b>	<b>SEÑALIZACIÓN</b>		
02.13.01	MAPA DE DISTRIBUCIÓN Y ORIENTACIÓN EN TOTEM DE 0,60 x 2,25 m, ESTRUCTURA METÁLICA	und	1.00
02.13.02	LETREROS DE FACHADA CON LETRAS ACRÍLICAS TRANSPARENTES, FORRADAS C/VINIL	und	1.00
02.13.03	LETRERO DE CERCO SEGÚN DETALLE	und	1.00
02.13.04	SEÑAL INDICATIVA ADOSADA CON BASE CELTEX DE 0.10m x 0.10m	und	22.00
02.13.05	SEÑAL INDICATIVA ADOSADA CON BASE CELTEX DE 0.20m x 0.10m	und	13.00
02.13.06	SEÑAL INDICATIVA DE VINIL C/BASE CELTEX ADOSADA 0.30M x	und	13.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



	0.10M		
02.13.07	SEÑAL INDICATIVA ADOSADA CON BASE CELTEX DE 0.30m x 0.30m	und	128.00
02.13.08	SEÑAL INDICATIVA CON BASE CELTEX 0.30m X 0.40 m TIPO BANDERA	und	227.00
02.13.09	SEÑAL INDICATIVA CON BASE CELTEX DE 0.30m x 0.40m TIPO COLGADA	und	1.00
02.13.10	SEÑAL 0.40m X 0.30 m TIPO BANDERA	und	47.00
02.13.11	SEÑAL 0.30m X 0.30 m TIPO BANDERA	und	18.00
02.13.12	SEÑAL ORIENTATIVA CON BASE CELTEX 0.50m x 0.40m , ADOSADA	und	3.00
02.13.13	SEÑAL INDICATIVA CON BASE CELTEX DE 0.50m x 0.40m TIPO COLGADA	und	5.00
02.13.14	SEÑAL ORIENTATIVA ADOSADA DE 1.20m x 0.30m	und	57.00
02.13.15	SEÑAL ORIENTATIVA CON BASE CELTEX 1.20m X 0.30 m COLGADA	und	16.00
02.13.16	SEÑAL ORIENTATIVA ADOSADA DE 1.20m x 0.80m	und	16.00
02.13.17	SEÑAL ORIENTATIVA CON BASE CELTEX 0.60m x 0.20m , ADOSADA	und	1.00
02.13.18	SEÑAL ORIENTATIVA CON BASE CELTEX 0.60m x 0.40m , ADOSADA	und	3.00
02.13.19	SEÑAL ORIENTATIVA CON BASE CELTEX 0.60m X 0.80 m TIPO BANDERA	und	11.00
02.13.20	LETRERO LUMINOSO DE EMERGENCIA (4.10X0.85)	und	1.00
02.13.21	LETRAS DE ACERO INOXIDABLE - HOSPITAL DISTRITAL DE CHALACO	und	1.00
02.13.22	LETRAS DE ACERO INOXIDABLE - EMERGENCIA	und	2.00
02.13.23	LETRAS DE ACERO INOXIDABLE - CONSULTA EXTERNA	und	1.00
02.13.24	LETRAS DE ACERO INOXIDABLE - HOSPITALIZACIÓN	und	1.00
02.13.25	LETRAS DE ACERO INOXIDABLE - INGRESO PRINCIPAL	und	1.00
<b>02.14</b>	<b>SEGURIDAD Y EVACUACIÓN</b>		
02.14.01	SEÑAL AUTOADHESIVA 0.26m X 0.40m	und	380.00
02.14.02	SEÑAL AUTOADHESIVA 0.30m X 0.20m	und	74.00
02.14.03	SEÑAL AUTOADHESIVA 0.30m X 0.45m	und	109.00
02.14.04	SEÑAL AUTOADHESIVA 0.48m X 0.20m.	und	15.00
02.14.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EXTINTOR GAS CARBÓNICO (CO2) 10LB	und	47.00
02.14.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE EXTINTOR POLVO QUIMICO SECO (PQS) 10LB	und	10.00
02.14.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EXTINTOR ACETATO DE POTASIO 2.5 GALONES	und	23.00
02.14.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE EXTINTOR DE AGUA PRESURIZADA (H2O) 6 LTS	und	35.00
02.14.09	SEÑAL VERTICAL DE ZONA DE SEGURIDAD DE 0.30 X 0.45 M INC PARANTE	und	5.00
02.14.10	PINTADO DE PAVIMENTO (ZONA DE SEGURIDAD)	m2	306.00
<b>03</b>	<b>INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
<b>03.01</b>	<b>SISTEMA DE DESAGÜE</b>		
<b>03.01.01</b>	<b>TUBERÍAS DE DESAGÜE</b>		
03.01.01.01	TUBERIA PVC DE 2"	m	368.30





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



03.01.01.02	TUBERIA PVC DE 2" COLGADA	m	112.00
03.01.01.03	TUBERIA PVC DE 3"	m	14.00
03.01.01.04	TUBERIA PVC DE 4"	m	601.00
03.01.01.05	TUBERIA PVC DE 4" COLGADA	m	79.00
03.01.01.06	TUBERÍA Cu DE 2"	m	21.00
03.01.01.07	TUBERÍA Cu DE 4"	m	10.50
03.01.01.08	TUBERÍA PVC CLASE 10 DE 2"	m	37.00
<b>03.01.02</b>	<b>MONTANTES DE DESAGÜE</b>		
03.01.02.01	MONTANTE PVC DE 4"	m	53.00
03.01.02.02	MONTANTE PVC DE 2"	m	8.00
<b>03.01.03</b>	<b>TUBERÍAS DE VENTILACIÓN</b>		
03.01.03.01	TUBERIA DE VENTILACIÓN PVC - L D = 2"	m	310.00
<b>03.01.04</b>	<b>MONTANTE DE VENTILACIÓN</b>		
03.01.04.01	MONTANTE PVC DE 4" (VENTILACIÓN)	m	82.00
03.01.04.02	MONTANTE PVC DE 2"	m	875.00
<b>03.01.05</b>	<b>SALIDA DE DESAGÜE</b>		
03.01.05.01	SALIDA DE 4"	pto	60.00
03.01.05.02	SALIDA DE 3"	pto	3.00
03.01.05.03	SALIDA DE 2"	pto	123.00
03.01.05.04	SALIDA DE VENTILACION EN PVC SAL DE 2" Ø	pto	169.00
<b>03.01.06</b>	<b>ACCESORIOS DESAGÜE</b>		
03.01.06.01	CODO 45° x 2" SP	und	155.00
03.01.06.02	CODO 45° x 4" SP	und	85.00
03.01.06.03	CODO 90° x 4" SP	und	10.00
03.01.06.04	REDUCCIÓN 4"-2" SP	und	39.00
03.01.06.05	YEE 2" SP	und	184.00
03.01.06.06	YEE 4" SP	und	130.00
03.01.06.07	YEE 4" - 2" SP	und	138.00
03.01.06.08	YEE 4" - 3" SP	und	4.00
03.01.06.09	TRANSICIÓN Cu A PVC	und	1.00
<b>03.01.07</b>	<b>ACCESORIOS VENTILACIÓN</b>		
03.01.07.01	CODO 45° x 2" SP	und	35.00
03.01.07.02	CODO 90° x 2" SP	und	190.00
03.01.07.03	TEE 2" SP	und	95.00
<b>03.01.08</b>	<b>ADITAMENTOS VARIOS</b>		
03.01.08.01	REGISTRO DE BRONCE DE 2"	und	69.00
03.01.08.02	REGISTRO COLGADO 2"	und	24.00
03.01.08.03	REGISTRO DE BRONCE DE 3"	und	1.00
03.01.08.04	REGISTRO DE BRONCE DE 4"	und	29.00
03.01.08.05	REGISTRO COLGADO 4"	und	9.00
03.01.08.06	TRAMPA P D=2"	und	33.00
03.01.08.07	TRAMPA P D=3"	und	2.00
03.01.08.08	SUMIDEROS DE BRONCE CROMADO DE 2" (inc. Trampa)	pza	115.00
03.01.08.09	SUMIDEROS DE BRONCE CROMADO DE 4" (inc. Trampa)	pza	5.00
03.01.08.10	SOMBRERO DE VENTILACIÓN DE 2"	und	73.00
03.01.08.11	SOMBRERO DE VENTILACIÓN DE 4"	und	7.00
03.01.08.12	CANAleta DRENAJE CON REJILLA EN PISO A=0.30 M.	m	3.40
03.01.08.13	COLGADORES	und	150.00
<b>03.01.09</b>	<b>CAJAS REGISTRO</b>		







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



			16.00
03.01.09.01	CAJA DE REGISTRO DE 12" X 24" CON R.R. 4"	und	3.00
03.01.09.02	CAJA DE REGISTRO DE 18" X 24" CON R.R. 4"	und	18.00
03.01.09.03	CAJA DE REGISTRO DE 12" X 24" CON TAPA DE CONCRETO	und	4.00
03.01.09.04	CAJA DE REGISTRO DE 18" X 24" CON TAPA DE CONCRETO	und	
<b>03.01.10</b>	<b>BUZONES</b>		1.00
03.01.10.01	BUZÓN D=1.20m HASTA 1.5m PROFUNDIDAD, T.NORMAL	und	
<b>03.01.11</b>	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		1,101.80
03.01.11.01	TRAZO Y REPLANTEO	m	1,101.80
03.01.11.02	EXCAVACIÓN DE ZANJA	m	1,101.80
03.01.11.03	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS	m	1,101.80
03.01.11.04	CAMA DE ARENA	m	1,101.08
03.01.11.05	RELLENO Y COMPACTACIÓN DE ZANJA	m	330.54
03.01.11.06	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	
<b>03.01.12</b>	<b>PRUEBA HIDRÁULICA</b>		1,303.80
03.01.12.01	PRUEBAS HIDROSTÁTICAS Y DE OPERACIÓN DEL SISTEMA DE DESAGÜE	m	
<b>03.02</b>	<b>SISTEMA DE DRENAJE DE LLUVIAS</b>		
<b>03.02.01</b>	<b>TUBERÍAS</b>		475.00
03.02.01.01	TUBERIA PVC DE 3"	m	234.00
03.02.01.02	TUBERIA PVC DE 4"	m	
<b>03.02.02</b>	<b>MONTANTE DE AGUA DE LLUVIAS</b>		466.00
03.02.02.01	MONTANTE PVC DE 3"	m	
<b>03.02.03</b>	<b>ACCESORIOS DESAGÜE PLUVIAL</b>		25.00
03.02.03.01	CODO 45° x 3" SP	und	125.00
03.02.03.02	CODO 90° x 3" SP	und	14.00
03.02.03.03	YEE 3" SP	und	4.00
03.02.03.04	YEE 4" - 3" SP	und	
<b>03.02.04</b>	<b>ADITAMENTOS VARIOS</b>		73.00
03.02.04.01	SUMIDEROS DE BRONCE CROMADO DE 3" (inc. Trampa)	pza	13.00
03.02.04.02	SUMIDEROS DE BRONCE CROMADO DE 6" (inc. Trampa)	pza	6.00
03.02.04.03	SUMIDERO CASCAJO	und	168.00
03.02.04.04	CANAleta DRENAJE CON REJILLA EN PISO A=0.30 M.	m	548.00
03.02.04.05	CANAleta DRENAJE PLUVIAL EN TECHO	m	
<b>03.02.05</b>	<b>CAJAS REGISTRO</b>		2.00
03.02.05.01	CAJA DE REGISTRO DE 12" X 24" CON R.R. 4"	und	9.00
03.02.05.02	CAJA DE REGISTRO DE 12" X 24" CON TAPA DE CONCRETO	und	8.00
03.02.05.03	CAJA DE REGISTRO DE 18" X 24" CON TAPA DE CONCRETO	und	2.00
03.02.05.04	CAJA DE REGISTRO DE 24" X 24" CON TAPA DE CONCRETO	und	
<b>03.02.06</b>	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		517.00
03.02.06.01	TRAZO Y REPLANTEO	m	517.00
03.02.06.02	EXCAVACIÓN DE ZANJA	m	517.00
03.02.06.03	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS	m	517.00
03.02.06.04	CAMA DE ARENA	m	517.00
03.02.06.05	RELLENO Y COMPACTACIÓN DE ZANJA	m	517.00
03.02.06.06	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	155.10
<b>03.02.07</b>	<b>PRUEBA HIDRÁULICA</b>		1,175.00
03.02.07.01	PRUEBAS HIDROSTÁTICAS Y DE OPERACIÓN DEL SISTEMA DE	m	





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



	DRENAJE		
<b>03.03</b>	<b>APARATOS SANITARIOS</b>		55.00
03.03.01	FLUXÓMETRO	und	1.00
03.03.02	FLUXÓMETRO MINUSVÁLIDOS	und	63.00
03.03.03	LAVATORIO A-3 (Inc. INSTALACIÓN)	und	9.00
03.03.04	LAVATORIO A-5 (Inc. INSTALACIÓN)	und	1.00
03.03.05	LAVATORIO MINUSVÁLIDOS (Inc. INSTALACIÓN)	und	19.00
03.03.06	LAVADERO COCINA	und	3.00
03.03.07	URINARIO	und	24.00
03.03.08	GRIFO DE DUCHA	und	18.00
03.03.09	GRIFO DE BOTADERO	und	11.00
03.03.10	GRIFO DE RIEGO 1/2" Ø		
<b>03.04</b>	<b>SISTEMA DE AGUA FRÍA</b>		
<b>03.04.01</b>	<b>SALIDAS DE AGUA FRÍA</b>		150.00
03.04.01.01	SALIDAS DE AGUA FRÍA DE 1/2"	pto	3.00
03.04.01.02	SALIDAS DE AGUA FRÍA DE 1"	pto	55.00
03.04.01.03	SALIDAS DE AGUA FRÍA DE 1 1/4"		
<b>03.04.02</b>	<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍAS</b>		61.00
03.04.02.01	TUBERÍA DE DE PVC C-10 DE 3"	m	48.00
03.04.02.02	TUBERÍA DE DE PVC C-10 DE 2 1/2"	m	167.00
03.04.02.03	TUBERÍA PVC CLASE 10 DE 2"	m	367.20
03.04.02.04	TUBERÍA PVC CLASE 10 DE 1 1/2"	m	394.80
03.04.02.05	TUBERÍA PVC CLASE 10 DE 1"	m	3.00
03.04.02.06	TUBERÍA PVC CLASE 10 DE 1"	m	9.00
03.04.02.07	TUBERÍA PVC CLASE 10 DE 3/4"	m	424.00
03.04.02.08	TUBERÍA PVC CLASE 10 DE 1/2"		
<b>03.04.03</b>	<b>MONTANTES</b>		24.00
03.04.03.01	MONTANTES DE 3"	m	35.00
03.04.03.02	MONTANTES DE 1 1/2"	m	24.00
03.04.03.03	MONTANTES DE 1 1/4"		
<b>03.04.04</b>	<b>ACCESORIOS</b>		2.00
03.04.04.01	CODO 45° x 2" SP	und	2.00
03.04.04.02	CODO 45° x 1 1/2" SP	und	5.00
03.04.04.03	CODO 45° x 1/2" SP	und	3.00
03.04.04.04	CODO 90° x 3" SP	und	4.00
03.04.04.05	CODO 90° x 2" SP	und	41.00
03.04.04.06	CODO 90° x 1 1/2" SP	und	465.00
03.04.04.07	CODO 90° x 1 1/4" SP	und	10.00
03.04.04.08	CODO 90° x 1" SP	und	6.00
03.04.04.09	CODO 90° x 3/4" SP	und	427.00
03.04.04.10	CODO 90° x 1/2" SP	und	10.00
03.04.04.11	TEE 3" SP	und	15.00
03.04.04.12	TEE 2 1/2" SP	und	19.00
03.04.04.13	TEE 2" SP	und	59.00
03.04.04.14	TEE 1 1/2" SP	und	49.00
03.04.04.15	TEE 1 1/4" SP	und	3.00
03.04.04.16	TEE 3/4" SP	und	19.00
03.04.04.17	TEE 1/2" SP	und	3.00
03.04.04.18	REDUCCIÓN 3"-2 1/2" SP	und	







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



		und	3.00
03.04.04.19	REDUCCIÓN 3"-2" SP	und	2.00
03.04.04.20	REDUCCIÓN 3"-1½" SP	und	2.00
03.04.04.21	REDUCCIÓN 3"-1½" SP	und	4.00
03.04.04.22	REDUCCIÓN 3"-1½" SP	und	5.00
03.04.04.23	REDUCCIÓN 2½"-2" SP	und	5.00
03.04.04.24	REDUCCIÓN 2½"-1½" SP	und	5.00
03.04.04.25	REDUCCIÓN 2½"-1½" SP	und	2.00
03.04.04.26	REDUCCIÓN 2½"-1½" SP	und	18.00
03.04.04.27	REDUCCIÓN 2"-1½" SP	und	6.00
03.04.04.28	REDUCCIÓN 2"-1½" SP	und	5.00
03.04.04.29	REDUCCIÓN 2"-1½" SP	und	49.00
03.04.04.30	REDUCCIÓN 1½"-1½" SP	und	18.00
03.04.04.31	REDUCCIÓN 1½"-1½" SP	und	4.00
03.04.04.32	REDUCCIÓN 1½"-1" SP	und	2.00
03.04.04.33	REDUCCIÓN 1½"-3/4" SP	und	46.00
03.04.04.34	REDUCCIÓN 1½"-1/2" SP	und	4.00
03.04.04.35	REDUCCIÓN 3/4"-1/2" SP		
<b>03.04.05</b>	<b>MONTANTES</b>		
03.04.05.01	MONTANTE DE TUBERÍA PVC C-10 DE 3"	m	12.00
03.04.05.02	MONTANTES DE TUBERIA PVC C-10 DE 1½"	m	12.00
03.04.05.03	MONTANTES DE TUBERIA PVC C-10 DE 1½"		
<b>03.04.06</b>	<b>VÁLVULAS</b>		
03.04.06.01	VÁLVULA ESFÉRICA DE 1½"	und	9.00
03.04.06.02	VÁLVULA ESFÉRICA DE 1½"	und	54.00
03.04.06.03	VÁLVULA ESFÉRICA DE 3/4"	und	4.00
03.04.06.04	VÁLVULA ESFÉRICA DE 1/2"	und	5.00
03.04.06.05	VÁLVULA ESFÉRICA DE 1/2"-VERTICAL	und	79.00
03.04.06.06	VÁLVULA CHECK 1½"	und	1.00
<b>03.04.07</b>	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
03.04.07.01	TRAZO Y REPLANTEO	m	1,252.00
03.04.07.02	EXCAVACIÓN DE ZANJA	m	1,252.00
03.04.07.03	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS	m	1,252.00
03.04.07.04	CAMA DE ARENA	m	1,252.00
03.04.07.05	RELLENO Y COMPACTACIÓN DE ZANJA	m	1,252.00
03.04.07.06	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	375.60
<b>03.04.08</b>	<b>PRUEBA HIDRÁULICA</b>		
03.04.08.01	PRUEBAS HIDROSTÁTICAS Y DE OPERACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA FRÍA	m	1,558.00
03.04.08.02	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA FRÍA	m	1,558.00
<b>03.05</b>	<b>SISTEMA DE AGUA CALIENTE</b>		
<b>03.05.01</b>	<b>SALIDAS DE AGUA CALIENTE</b>		
03.05.01.01	SALIDAS DE AGUA CALIENTE DE 1/2"	pto	54.00
<b>03.05.02</b>	<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍAS</b>		
03.05.02.01	TUBERÍA DE PP-R 100 DE 1½"	m	32.00
03.05.02.02	TUBERÍA DE PP-R 100 DE 1½"	m	60.50
03.05.02.03	TUBERÍA DE PP-R 100 DE 1"	m	58.20
03.05.02.04	TUBERÍA DE PP-R 100 DE 3/4"	m	60.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



03.05.02.05	TUBERÍA DE PP-R 100 DE 1/2"	m	317.00
<b>03.05.03</b>	<b>MONTANTES</b>		
03.05.03.01	MONTANTE PP-R 100 1.1/4"	m	12.00
03.05.03.02	MONTANTE PP-R 100 1"	m	5.00
<b>03.05.04</b>	<b>ACCESORIOS</b>		
03.05.04.01	CODO 90°X 1.1/4" PP-R 100	und	10.00
03.05.04.02	CODO 90°X 1" PP-R 100	und	3.00
03.05.04.03	CODO 90°X 3/4" PP-R 100	und	5.00
03.05.04.04	CODO 90°X 1/2" PP-R 100	und	355.00
03.05.04.05	CODO 45°X 1/2" PP-R 100	und	2.00
03.05.04.06	TEE 1.1/4" PP-R 100	und	6.00
03.05.04.07	TEE 1" PP-R 100	und	16.00
03.05.04.08	TEE 3/4" PP-R 100	und	11.00
03.05.04.09	TEE 1/2" PP-R 100	und	21.00
03.05.04.10	REDUCCIÓN 1.1/4" - 1" PP-R 100	und	2.00
03.05.04.11	REDUCCIÓN 1.1/4" - 3/4" PP-R 100	und	2.00
03.05.04.12	REDUCCIÓN 1.1/4" - 1/2" PP-R 100	und	3.00
03.05.04.13	REDUCCIÓN 1" - 3/4" PP-R 100	und	7.00
03.05.04.14	REDUCCIÓN 1" - 1/2" PP-R 100	und	14.00
03.05.04.15	REDUCCIÓN 3/4" - 1/2" PP-R 100	und	22.00
<b>03.05.05</b>	<b>VÁLVULAS</b>		
03.05.05.01	VÁLVULA ESFÉRICA 1.1/2"	und	4.00
03.05.05.02	VÁLVULA ESFÉRICA 1/2"	und	41.00
03.05.05.03	VÁLVULA ESFÉRICA 1/2" (VERTICAL)	und	6.00
<b>03.05.06</b>	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
03.05.06.01	TRAZO Y REPLANTEO	m	440.70
03.05.06.02	EXCAVACIÓN DE ZANJA	m	440.70
03.05.06.03	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS	m	440.70
03.05.06.04	CAMA DE ARENA	m	440.70
03.05.06.05	RELLENO Y COMPACTACIÓN DE ZANJA	m	440.70
03.05.06.06	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	132.21
<b>03.05.07</b>	<b>PRUEBA HIDRÁULICA</b>		
03.05.07.01	PRUEBAS HIDROSTÁTICAS Y DE OPERACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA CALIENTE	m	544.70
03.05.07.02	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA CALIENTE	m	544.70
<b>03.06</b>	<b>SISTEMA DE RETORNO</b>		
<b>03.06.01</b>	<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍAS</b>		
03.06.01.01	TUBERÍA DE PP-R 100 DE 1½"	m	128.00
03.06.01.02	TUBERÍA DE PP-R 100 DE 1¼"	m	4.00
03.06.01.03	TUBERÍA DE PP-R 100 DE 1"	m	59.00
03.06.01.04	TUBERÍA DE PP-R 100 DE 3/4"	m	123.00
<b>03.06.02</b>	<b>MONTANTES</b>		
03.06.02.01	MONTANTE PP-R 100 1"	m	12.00
<b>03.06.03</b>	<b>ACCESORIOS</b>		
03.06.03.01	CODO 90°X 1" PP-R 100	und	9.00
03.06.03.02	CODO 45°X 1" PP-R 100	und	2.00
03.06.03.03	CODO 90°X 3/4" PP-R 100	und	13.00
03.06.03.04	TEE 1" PP-R 100	und	5.00
03.06.03.05	REDUCCIÓN 1" - 3/4" PP-R 100	und	5.00





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



<b>03.06.04</b>	<b>VÁLVULAS</b>		
03.06.04.01	VÁLVULA CHECK 1½"	und	1.00
03.06.04.02	VÁLVULA CHECK 1"	und	1.00
03.06.04.03	VÁLVULA CHECK ¾"	und	6.00
03.06.04.04	VÁLVULA ESFÉRICA 1.1/2"	und	4.00
03.06.04.05	VÁLVULA ESFÉRICA 1"	und	1.00
<b>03.06.05</b>	<b>PRUEBA HIDRÁULICA</b>		
03.06.05.01	PRUEBAS HIDROSTÁTICAS Y DE OPERACIÓN DEL SISTEMA DE RETORNO	m	290.00
03.06.05.02	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DEL SISTEMA DE RETORNO	m	290.00
<b>03.07</b>	<b>SISTEMA DE AGUA BLANDA</b>		
<b>03.07.01</b>	<b>SALIDAS DE AGUA BLANDA</b>		
03.07.01.01	SALIDA DE ¾" EN PP-R 100	pto	6.00
<b>03.07.02</b>	<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍAS</b>		
03.07.02.01	TUBERÍA DE PP-R 100 DE 1½"	m	10.50
03.07.02.02	TUBERÍA DE PP-R 100 DE 1¼"	m	40.00
03.07.02.03	TUBERÍA DE PP-R 100 DE 1"	m	3.00
03.07.02.04	TUBERÍA DE PP-R 100 DE ¾"	m	17.00
03.07.02.05	TUBERÍA DE PP-R 100 DE ½"	m	38.00
<b>03.07.03</b>	<b>ACCESORIOS</b>		
03.07.03.01	CODO 90°X 1" PP-R 100	und	3.00
03.07.03.02	CODO 90°X ½" PP-R 100	und	58.00
03.07.03.03	TEE 1¼" PP-R 100	und	2.00
03.07.03.04	TEE 1" PP-R 100	und	5.00
03.07.03.05	TEE ¾" PP-R 100	und	4.00
03.07.03.06	TEE ½" PP-R 100	und	6.00
03.07.03.07	REDUCCIÓN 1.1/4" - 1" PP-R 100	und	3.00
03.07.03.08	REDUCCIÓN 1" - ¾" PP-R 100	und	3.00
03.07.03.09	REDUCCIÓN 1" - ½" PP-R 100	und	8.00
<b>03.07.04</b>	<b>VÁLVULAS</b>		
03.07.04.01	VÁLVULA ESFÉRICA ½"	und	5.00
03.07.04.02	VÁLVULA ESFÉRICA ¾"	und	1.00
<b>03.07.05</b>	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
03.07.05.01	TRAZO Y REPLANTEO	m	102.00
03.07.05.02	EXCAVACIÓN DE ZANJA	m	102.00
03.07.05.03	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS	m	102.00
03.07.05.04	CAMA DE ARENA	m	102.00
03.07.05.05	RELLENO Y COMPACTACIÓN DE ZANJA	m	102.00
03.07.05.06	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	30.60
<b>03.07.06</b>	<b>PRUEBA HIDRÁULICA</b>		
03.07.06.01	PRUEBAS HIDROSTÁTICAS Y DE OPERACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA BLANDA	m	108.50
03.07.06.02	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA BLANDA	m	108.50
<b>03.08</b>	<b>SISTEMA DE AGUA CONTRA INCENDIO</b>		
<b>03.08.01</b>	<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍAS</b>		
03.08.01.01	TUBERÍA HDPE 6"	m	11.00
03.08.01.02	TUBERÍA HDPE 4"	m	356.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



03.08.01.03	TUBERÍA HDPE 3"	m	139.00
03.08.01.04	TUBERÍA HDPE 2.5"	m	70.00
03.08.01.05	TUBERÍA DE ACERO AL CARBONO SCH40 DE 4"	m	138.00
03.08.01.06	TUBERÍA DE ACERO AL CARBONO SCH40 DE 3"	m	47.00
03.08.01.07	TUBERÍA DE ACERO AL CARBONO SCH40 DE 2½"	m	126.00
03.08.01.08	TUBERÍA DE ACERO AL CARBONO SCH40 DE 2"	m	80.00
03.08.01.09	TUBERÍA DE ACERO AL CARBONO SCH40 DE 1½"	m	88.80
03.08.01.10	TUBERÍA DE ACERO AL CARBONO SCH40 DE 1¼"	m	93.40
03.08.01.11	TUBERÍA DE ACERO AL CARBONO SCH40 DE 1"	m	940.00
<b>03.08.02</b>	<b>MONTANTES</b>		
03.08.02.01	MONTANTE DE ACERO AL CARBONO SCH40 DE 6"	m	12.00
03.08.02.02	MONTANTE DE ACERO AL CARBONO SCH40 DE 4"	m	32.00
03.08.02.03	MONTANTE DE ACERO AL CARBONO SCH40 DE 3"	m	11.00
03.08.02.04	MONTANTE DE ACERO AL CARBONO SCH40 DE 2½"	m	45.00
<b>03.08.03</b>	<b>ACCESORIOS</b>		
03.08.03.01	ADAPTADOR HDPE - SCH40 6"	und	2.00
03.08.03.02	ADAPTADOR HDPE - SCH40 4"	und	4.00
03.08.03.03	ADAPTADOR HDPE - SCH40 2½"	und	10.00
03.08.03.04	CODO 45° HDPE 4"	und	2.00
03.08.03.05	CODO 45° HDPE 2½"	und	3.00
03.08.03.06	CODO 90° HDPE 4"	und	29.00
03.08.03.07	CODO 90° HDPE 3"	und	11.00
03.08.03.08	CODO 90° HDPE 2½"	und	13.00
03.08.03.09	CODO 90° SCH40 6"	und	3.00
03.08.03.10	CODO 90° SCH40 4"	und	8.00
03.08.03.11	CODO 90° SCH40 3"	und	2.00
03.08.03.12	CODO 90° SCH40 2½"	und	35.00
03.08.03.13	CODO 90° SCH40 2"	und	2.00
03.08.03.14	CODO 90° SCH40 1¼"	und	2.00
03.08.03.15	CODO 90° SCH40 1"	und	32.00
03.08.03.16	CRUZ SCH40 4"	und	2.00
03.08.03.17	CRUZ SCH40 3"	und	5.00
03.08.03.18	CRUZ SCH40 2½"	und	8.00
03.08.03.19	CRUZ SCH40 2"	und	6.00
03.08.03.20	CRUZ SCH40 1½"	und	2.00
03.08.03.21	CRUZ SCH40 1¼"	und	4.00
03.08.03.22	CRUZ SCH40 1"	und	2.00
03.08.03.23	REDUCCIÓN HDPE 6"-4"	und	2.00
03.08.03.24	REDUCCIÓN HDPE 6"-3"	und	2.00
03.08.03.25	REDUCCIÓN HDPE 4"-2½"	und	8.00
03.08.03.26	REDUCCIÓN SCH40 4"-3"	und	5.00
03.08.03.27	REDUCCIÓN SCH40 4"-2½"	und	6.00
03.08.03.28	REDUCCIÓN SCH40 4"-1½"	und	9.00
03.08.03.29	REDUCCIÓN SCH40 4"-1¼"	und	2.00
03.08.03.30	REDUCCIÓN SCH40 4"-1"	und	28.00
03.08.03.31	REDUCCIÓN SCH40 3"-2½"	und	5.00
03.08.03.32	REDUCCIÓN SCH40 3"-2"	und	2.00
03.08.03.33	REDUCCIÓN SCH40 3"-1½"	und	3.00
03.08.03.34	REDUCCIÓN SCH40 3"-1¼"	und	2.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



03.08.03.35	REDUCCIÓN SCH40 3"-1"	und	9.00
03.08.03.36	REDUCCIÓN SCH40 2½"-2"	und	9.00
03.08.03.37	REDUCCIÓN SCH40 2½"-1½"	und	3.00
03.08.03.38	REDUCCIÓN SCH40 2½"-1¼"	und	7.00
03.08.03.39	REDUCCIÓN SCH40 2½"-1"	und	21.00
03.08.03.40	REDUCCIÓN SCH40 2"-1½"	und	15.00
03.08.03.41	REDUCCIÓN SCH40 2"-1¼"	und	4.00
03.08.03.42	REDUCCIÓN SCH40 2"-1"	und	39.00
03.08.03.43	REDUCCIÓN SCH40 1½"-1¼"	und	25.00
03.08.03.44	REDUCCIÓN SCH40 1½"-1"	und	33.00
03.08.03.45	REDUCCIÓN SCH40 1¼"-1"	und	61.00
03.08.03.46	TEE HDPE 6"	und	2.00
03.08.03.47	TEE HDPE 4"	und	11.00
03.08.03.48	TEE SCH40 4"	und	42.00
03.08.03.49	TEE SCH40 3"	und	7.00
03.08.03.50	TEE SCH40 2½"	und	16.00
03.08.03.51	TEE SCH40 2"	und	26.00
03.08.03.52	TEE SCH40 1½"	und	28.00
03.08.03.53	TEE SCH40 1¼"	und	22.00
03.08.03.54	TEE SCH40 1"	und	24.00
03.08.03.55	INSTALACIÓN DE ACCESORIOS DE HDPE	und	99.00
<b>03.08.04</b>	<b>ABRAZADERAS</b>		
03.08.04.01	ABRAZADERAS 4"	und	55.00
03.08.04.02	ABRAZADERAS 3"	und	17.00
03.08.04.03	ABRAZADERAS 2½"	und	56.00
03.08.04.04	ABRAZADERAS 2"	und	49.00
03.08.04.05	ABRAZADERAS 1 ½"	und	57.00
03.08.04.06	ABRAZADERAS 1 ¼"	und	64.00
03.08.04.07	ABRAZADERAS 1"	und	663.00
<b>03.08.05</b>	<b>GABINETES CONTRA INCENDIO</b>		
03.08.05.01	GABINETE CLASE 3	und	10.00
<b>03.08.06</b>	<b>ROCIADORES</b>		
03.08.06.01	ROCIADOR TIPO PENDENT	und	301.00
<b>03.08.07</b>	<b>JUNTA DE EXPANSIÓN</b>		
03.08.07.01	JUNTA DE EXPANSIÓN 4"	und	2.00
03.08.07.02	JUNTA DE EXPANSIÓN 3"	und	1.00
03.08.07.03	JUNTA DE EXPANSIÓN 2 ½"	und	1.00
03.08.07.04	JUNTA DE EXPANSIÓN 2"	und	2.00
03.08.07.05	JUNTA DE EXPANSIÓN 1 ¼"	und	3.00
03.08.07.06	JUNTA DE EXPANSIÓN 1"	und	3.00
<b>03.08.08</b>	<b>SOPORTES</b>		
03.08.08.01	SOPORTE ANTSÍSMICO EN V	und	198.00
03.08.08.02	SOPORTE ANTSÍSMICO EN 4 VÍAS	und	3.00
<b>03.08.09</b>	<b>VÁLVULAS</b>		
03.08.09.01	VÁLVULA SIAMESA 6" x 2 ½" x 2 ½"	und	2.00
03.08.09.02	VALVULA CHECK DE BRONCE DE 4"	und	2.00
03.08.09.03	VALVULA DE PURGA DE 1"	und	6.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



03.08.09.04	VÁLVULA DE CONTROL	und	5.00
<b>03.08.10</b>	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
03.08.10.01	TRAZO Y REPLANTEO	m	576.00
03.08.10.02	EXCAVACIÓN DE ZANJA	m	576.00
03.08.10.03	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS	m	576.00
03.08.10.04	CAMA DE ARENA	m	576.00
03.08.10.05	RELLENO Y COMPACTACIÓN DE ZANJA	m	576.00
03.08.10.06	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	172.80
<b>03.08.11</b>	<b>PRUEBA HIDRÁULICA</b>		
03.08.11.01	PRUEBAS HIDROSTÁTICAS Y DE OPERACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA CONTRA INCENDIO	m	2,189.20
03.08.11.02	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA CONTRA INCENDIO	m	2,189.20
<b>03.09</b>	<b>CUARTO DE BOMBAS-AGUA FRIA</b>		
<b>03.09.01</b>	<b>EQUIPO DE BOMBEO AGUA DURA</b>		
03.09.01.01	ELECTROBOMBA DE PRESIÓN CONSTANTE Y VELOCIDAD VARIABLE 3HP	und	1.00
03.09.01.02	VÁLVULA DE PIE DE 2 ½"	und	2.00
03.09.01.03	CODO 90° x 3" ACERO GALVANIZADO	und	2.00
03.09.01.04	ROMPE AGUA METÁLICO 4"	und	2.00
03.09.01.05	NIPLE DE 3" x 1 M ACERO GALVANIZADO	und	2.00
03.09.01.06	VALVULA ESFERICA DE ACERO 3"	und	5.00
03.09.01.07	MANIFOLD DE ACERO GALVANIZADO D= 4" , 1.5m	und	1.00
03.09.01.08	NIPLE DE 2 ½" x 0.3 M ACERO GALVANIZADO	und	3.00
03.09.01.09	CODO 90° x 2 ½" ACERO GALVANIZADO	und	3.00
03.09.01.10	VALVULA CHECK DE BRONCE DE 2 ½"	und	3.00
03.09.01.11	VÁLVULA ESFÉRICA DE 2½"	und	3.00
03.09.01.12	MANIFOLD DE ACERO GALVANIZADO D= 3" , 1.5m	und	1.00
03.09.01.13	TANQUE ESTABILIZADOR DE 20 LITROS	und	1.00
03.09.01.14	TUBERÍA PVC CLASE 10 DE 1½"	m	8.10
03.09.01.15	TUBERIA DE DE PVC C-10 DE 3"	m	5.60
03.09.01.16	VÁLVULA ESFÉRICA DE 1½"	und	1.00
03.09.01.17	CODO 90° x 1½" SP	und	3.00
<b>03.09.02</b>	<b>EQUIPO DE BOMBEO AGUA BLANDA</b>		
03.09.02.01	ELECTROBOMBA DE PRESIÓN CONSTANTE Y VELOCIDAD VARIABLE 1HP	und	2.00
03.09.02.02	VÁLVULA DE PIE DE 2"	und	1.00
03.09.02.03	CODO 90° x 2" ACERO GALVANIZADO	und	1.00
03.09.02.04	ROMPE AGUA METÁLICO 2 ½"	und	1.00
03.09.02.05	NIPLE DE 2" x 1 M ACERO GALVANIZADO	und	1.00
03.09.02.06	VÁLVULA ESFÉRICA DE 2"	und	2.00
03.09.02.07	MANIFOLD DE ACERO GALVANIZADO D= 2½" , 1 m	und	1.00
03.09.02.08	NIPLE DE 1 ½" x 1 M ACERO GALVANIZADO	und	2.00
03.09.02.09	CODO 90° x 1 ½" ACERO GALVANIZADO	und	2.00
03.09.02.10	VÁLVULA CHECK 1½"	und	2.00
03.09.02.11	VÁLVULA ESFÉRICA DE 1½"	und	3.00
03.09.02.12	MANIFOLD DE ACERO GALVANIZADO D= 2" , 1 m	und	1.00
03.09.02.13	TANQUE ESTABILIZADOR DE 20 LITROS	und	1.00
03.09.02.14	EQUIPO ABLANDADOR DE AGUA	und	1.00
03.09.02.15	TUBERÍA DE PP-R 100 DE 1"	m	8.60







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



03.09.02.16	CODO 90°X 1" PP-R 100	und	4.00
<b>03.09.03</b>	<b>EQUIPO DE AGUA CALIENTE</b>		
03.09.03.01	ELECTROBOMBA DE RECIRCULACIÓN 1.5"	und	2.00
03.09.03.02	VÁLVULA ESFÉRICA DE 1½"	und	3.00
03.09.03.03	VÁLVULA CHECK 1½"	und	1.00
03.09.03.04	CALENTADOR ELÉCTRICO DE 300 LT.	und	2.00
<b>03.09.04</b>	<b>EQUIPO DE AGUA CONTRA INCENDIO</b>		
03.09.04.01	PLATO ANTIVORTEX 0.8m x 0.8m	und	1.00
03.09.04.02	NIPLE SCH40 6" x 0.5m	und	1.00
03.09.04.03	CODO 90° SCH40 6"	und	5.00
03.09.04.04	CODO 90° SCH40 4"	und	1.00
03.09.04.05	NIPLE SCH40 6" x 1.6 m	und	2.00
03.09.04.06	TEE SCH40 6"	und	4.00
03.09.04.07	REDUCCIÓN SCH40 6"- 4"	und	1.00
03.09.04.08	REDUCCIÓN SCH40 6"- 1 ¼"	und	2.00
03.09.04.09	VÁLVULA OS&Y 1 ¼"	und	1.00
03.09.04.10	ELECTROBOMBA JOCKEY 1HP	und	1.00
03.09.04.11	VÁLVULA OS&Y 6"	und	6.00
03.09.04.12	UNIÓN RANURADA FLEXIBLE 6"	und	1.00
03.09.04.13	ELECTROBOMBA DE AGUA CONTRA INCENDIO 45HP	und	1.00
03.09.04.14	MEDIDOR DE FLUJO DE 6"	und	2.00
03.09.04.15	VÁLVULA MARIPOSA 6"	und	1.00
03.09.04.16	VALVULA CHECK DE BRONCE DE 6"	und	1.00
03.09.04.17	TABLERO CONTROLADOR BOMBA JOCKEY	und	1.00
03.09.04.18	TABLERO CONTROLADOR BOMBA PRINCIPAL	und	2.00
03.09.04.19	ROMPE AGUA METÁLICO 6"	und	1.00
03.09.04.20	NIPLE SCH40 6" x 3.1 m	und	1.00
03.09.04.21	NIPLE SCH40 6" x 1.8 m	und	
<b>03.09.05</b>	<b>SUMINISTRO DE AGUA A CISTERNAS</b>		
03.09.05.01	TUBERÍA PVC CLASE 10 DE 1½"	m	16.32
03.09.05.02	CODO 90° x 1½" SP	und	2.00
03.09.05.03	TEE 1½" SP	und	2.00
03.09.05.04	VÁLVULA ESFÉRICA DE 1½"	und	3.00
03.09.05.05	VÁLVULA FLOTADORA DE 1 ½"	und	3.00
<b>03.09.06</b>	<b>SISTEMA DE REBOSE DE CISTERNA</b>		
03.09.06.01	CÁMARA DE BOMBEO DE REBOSE DE 1.00X1.20X1.68 CON TAPA HERMÉTICA	und	1.00
03.09.06.02	ELECTROBOMBA DE CÁMARA DE BOMBEO	und	2.00
03.09.06.03	CODO 90° x 6" SP	und	1.00
03.09.06.04	CODO 90° x 4" SP	und	3.00
03.09.06.05	CODO 90° x 2" SP	und	4.00
03.09.06.06	VALVULA CHECK DE BRONCE DE 2"	und	2.00
03.09.06.07	VÁLVULA ESFÉRICA DE 2"	und	2.00
03.09.06.08	TEE 2" SP	und	1.00
03.09.06.09	TUBERÍA DE PVC DE 6"	m	5.00
03.09.06.10	TUBERIA PVC DE 4"	m	10.50
03.09.06.11	TUBERIA PVC DE 2"	m	2.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



03.09.06.12	SUMIDERO DE BRONCE ROSCADO 6"	und	1.00
<b>04</b>	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>		
<b>04.01</b>	<b>SALIDAS DE ALUMBRADO</b>		
<b>04.01.01</b>	<b>SALIDAS DE ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DÉBILES</b>		
04.01.01.01	SALIDA DE ALUMBRADO DE TECHO (C/TUB 20 MM CABLE Y ACCESORIOS)	pto	654.00
04.01.01.02	SALIDA DE ALUMBRADO DE PARED (C/TUB 20 MM CABLE Y ACCESORIOS)	pto	4.00
04.01.01.03	SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA (C/TUB 20 MM CABLE Y ACCESORIOS)	pto	24.00
<b>04.01.02</b>	<b>SALIDAS PARA INTERRUPTORES DE ALUMBRADO</b>		
04.01.02.01	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE (C/INTERRUPTOR)	pto	304.00
04.01.02.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE (C/INTERRUPTOR)	pto	7.00
<b>04.01.03</b>	<b>SALIDAS PARA TOMACORRIENTES</b>		
04.01.03.01	TOMACORRIENTE TRES EN LÍNEA +SHUKO EN MURO 16A. 250V h=0.40m	pto	295.00
04.01.03.02	TOMACORRIENTE TRES EN LINEA +SHUKO EN MURO 16A. 250V h=1.20m	pto	63.00
04.01.03.03	TOMACORRIENTE TRES EN LÍNEA +SHUKO EN MURO 16A. 250V A PRUEBA EMPOTRADO EN MURO H=1.20m	pto	19.00
04.01.03.04	TOMACORRIENTE TRES EN LINEA +SHUKO EN MURO 16A. 250V A PRUEBA EMPOTRADO EN MURO H=0.40m	pto	8.00
04.01.03.05	TOMACORRIENTE DOBLE TIPO TRES EN LÍNEA 16A 250V h=0.40m PARA SISTEMA ESTABILIZADO	pto	94.00
04.01.03.06	TOMACORRIENTE DOBLE TIPO TRES EN LINEA 16A 250V h=1.20m PARA SISTEMA ESTABILIZADO	pto	20.00
04.01.03.07	TOMACORRIENTE DOBLE TIPO TRES EN LÍNEA 16A 250V h=1.20m PARA SISTEMA ESTABILIZADO EMPOTRADO EN PISO	pto	13.00
04.01.03.08	TOMACORRIENTE DOBLE TIPO TRES EN LÍNEA 16A 250V h=1.20m PARA SISTEMA ESTABILIZADO ADOSADO EN MUEBLE	pto	11.00
04.01.03.09	TOMACORRIENTE TRES EN LÍNEA +SHUKO, 16A, 250V ADOSADO A MUEBLE	pto	16.00
04.01.03.10	TOMACORRIENTE DOBLE TIPO TRES EN LÍNEA 16A 250V h=1.20m PARA SISTEMA ESTABILIZADO EMPOTRADO EN FALSO CIELO RASO	pto	6.00
<b>04.01.04</b>	<b>SALIDAS DE FUERZA PARA CLIMATIZACIÓN</b>		
04.01.04.01	SALIDA PARA EQUIPOS DE AA, MONOFASICO DE 0.15HP C/CAJAS, CABLES Y ACCESORIOS)	pto	18.00
04.01.04.02	SALIDA PARA EQUIPOS DE VENTILACION, MONOFASICO DE 0.15HP C/CAJAS, CABLES Y ACCESORIOS)	pto	21.00
<b>04.01.05</b>	<b>SALIDA PARA COMPRESORES</b>		
04.01.05.01	SALIDA DE FUERZA PARA EQUIPOS CONDENSADORES HASTA 5HP	pto	15.00
<b>04.01.06</b>	<b>SALIDA VARIAS</b>		
04.01.06.01	SALIDA PARA TERMOSTATO	pto	3.00
<b>04.01.07</b>	<b>CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERÍAS</b>		
04.01.07.01	TUBERÍA DE D=35 MM PVC-P (INC. ACCESORIOS)	m	6,904.98
04.01.07.02	TUBERÍA DE D=35 MM PVC-P (INC. ACCESORIOS)	m	14.00
04.01.07.03	TUBERÍA D=20 mm CONDUIT GALVANIZADO EMT (INC. ACCESORIOS)	m	242.45
<b>04.01.08</b>	<b>BANDEJAS METÁLICAS</b>		
04.01.08.01	BANDEJA RANURADA METÁLICA 300 X 100mm (INCL.TAPA)	m	225.92







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



<b>04.01.09</b>	<b>ACCESORIOS BANDEJAS METÁLICAS</b>		
04.01.09.01	CODO PARA BANDEJA RANURADA METÁLICA 300x100mm (INC. TAPA Y ACCESORIOS DE FIJACIÓN)	und	7.00
04.01.09.02	TEES PARA BANDEJA RANURADA METÁLICA 300x100mm (INC. TAPA Y ACCESORIOS)	und	12.00
<b>04.01.10</b>	<b>BUZONES ELÉCTRICOS</b>		
04.01.10.01	BZ 0.60x0.60x0.60	und	7.00
04.01.10.02	BZ 1.20x1.20x1.20	und	3.00
<b>04.01.11</b>	<b>CAJAS DE PASE</b>		
04.01.11.01	C.P. CUADRADA F.G. CON TAPA 100x100x50 ADOSADA	und	167.00
04.01.11.02	C.P. CUADRADA F.G. CON TAPA 100x100x50 EMPOTRADA	und	228.00
04.01.11.03	C.P. OCTOGONAL F.G. CON TAPA 100x100x50 EMPOTRADA	und	48.00
<b>04.01.12</b>	<b>PASE PARA JUNTAS SÍSMICAS</b>		
04.01.12.01	CRUCE DE JUNTA SÍSMICA CON DOS CAJAS EMPOTRADAS EN TECHO Y TUBERÍA FLEXIBLE	und	4.00
<b>04.02</b>	<b>CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGÍA EN TUBERÍAS</b>		
<b>04.02.01</b>	<b>CABLES ALIMENTADORES</b>		
04.02.01.01	ALIMENTADOR 3-1x4mm <sup>2</sup> LSOHX-90 +1x4mm <sup>2</sup> LSOHX-90 (N) + 1x4MM <sup>2</sup> LSOH-80(T)	m	7,330.61
<b>04.02.02</b>	<b>CABLES DE LÍNEA A TIERRA</b>		
04.02.02.01	CABLE DE COBRE DESNUDO DE 70 MM <sup>2</sup>	m	14.00
<b>04.03</b>	<b>TABLEROS ELÉCTRICOS</b>		
<b>04.03.01</b>	<b>TABLEROS PRINCIPALES</b>		
04.03.01.01	TABlero PRINCIPAL AUTOSOPORTADO (TGN)	und	1.00
04.03.01.02	TABlero DE TRANSFERENCIA AUTOMATICA (TTA)	und	1.00
04.03.01.03	TABlero PRINCIPAL EMERGENCIA (TGE)	und	1.00
04.03.01.04	TABlero TRANSFERENCIA AUTOMÁTICA BOMBA CONTRA INCENDIO TTA (BCI)	und	1.00
04.03.01.05	TABlero PRINCIPAL DE SISTEMA CONTRA INCENDIO T (BCI)	und	1.00
04.03.01.06	TABlero DE CONTROL Y FUERA ELECTROBOMBA PRINCIPAL TC (BCI)	und	1.00
04.03.01.07	TABlero DE CONTROL Y FUERA ELECTROBOMBA JOCKEY TC (BCI)	und	1.00
<b>04.03.02</b>	<b>TABLEROS SECUNDARIOS</b>		
<b>04.03.02.01</b>	<b>TABLEROS ADOSADOS</b>		
04.03.02.01.01	TABlero DE DISTRIBUCIÓN TN-1.13Ø+N+T, 220 60HZ 54 POLOS	und	1.00
04.03.02.01.02	TABlero DE DISTRIBUCIÓN TN-1.2 3Ø+N+T, 220V, 60 HZ 48 POLOS	und	1.00
04.03.02.01.03	TABlero DE DISTRIBUCIÓN TN-1.3 3Ø+N+T, 220V, 60 HZ 48 POLOS	und	1.00
04.03.02.01.04	TABlero DE DISTRIBUCIÓN TN-1.1 3Ø+N+T, 220V, 60 HZ 42 POLOS	und	1.00
04.03.02.01.05	TABlero DE DISTRIBUCIÓN TN-2.2 3Ø+N+T, 220V, 60 HZ 48 POLOS	und	1.00
04.03.02.01.06	<b>TABlero DE DISTRIBUCIÓN TN-2.1 3Ø+N+T, 220V, 60 HZ 48 POLOS</b>	und	1.00
04.03.02.01.07	TABlero DE DISTRIBUCIÓN TN-1.2 3Ø+N+T, 220 60HZ 54 POLOS	und	1.00
04.03.02.01.08	TABlero T-UPS (S.P) Ø+N+T, 220V, 60HZ	und	1.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



04.03.02.01.09	TABLERO "T-BYPASS(TI)", 3Ø+N+PE, 220V, 60HZ	und	1.00
04.03.02.01.10	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN "T-S.P." 3Ø+N+T, 220V, 60 HZ 30 POLOS	und	1.00
04.03.02.01.11	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN "T(AA)-2" 3Ø+N+T, 220V, 60 HZ 24 POLOS	und	1.00
04.03.02.01.12	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN "T(TI)" 3Ø+N+T, 220V, 60 HZ 30 POLOS	und	1.00
04.03.02.01.13	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN "T(AA)-3.1" 3Ø+N+T, 220V, 60 HZ 24 POLOS	und	1.00
04.03.02.01.14	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN "T(EST)-1" 3Ø+N+T, 220V, 60 HZ 30 POLOS	und	1.00
04.03.02.01.15	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN "T(EST)-2" 3Ø+N+T, 220V, 60 HZ 30 POLOS	und	1.00
04.03.02.01.16	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN "T(AA)-3.2" 3Ø+N+T, 220V, 60 HZ 24 POLOS	und	1.00
<b>04.03.02.02</b>	<b>TABLEROS EMPOTRADOS</b>		
04.03.02.02.01	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN TN-1.4 3Ø+N+T, 220V, 60 HZ 24 POLOS	und	1.00
<b>04.04</b>	<b>DISPOSITIVOS DE MANIOBRA PROTECCIÓN</b>		
<b>04.04.01</b>	<b>DISPOSITIVOS BIPOLARES</b>		
04.04.01.01	INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 2X20 A	und	158.00
04.04.01.02	INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO DIFERENCIAL 30mA 2X25A	und	124.00
04.04.01.03	INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO DIFERENCIAL SUPERINMINIZADO DE 30mA DE SENSIBILIDAD 2X25A	und	26.00
04.04.01.04	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2X32 A	und	8.00
04.04.01.05	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2X32 A 20KA	und	4.00
04.04.01.06	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2X32 A 25KA	und	2.00
<b>04.04.02</b>	<b>DISPOSITIVOS TRIPOLARES</b>		
04.04.02.01	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 3X30A	und	1.00
<b>04.04.03</b>	<b>DISPOSITIVOS TETRAPOLARES</b>		
04.04.03.01	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 4X20A	und	8.00
04.04.03.02	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 4X20A 25KA	und	1.00
04.04.03.03	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 4X32A 25KA	und	5.00
04.04.03.04	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 4X32A	und	2.00
04.04.03.05	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 4X63A 25KA	und	1.00
04.04.03.06	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 4X40A 25KA	und	4.00
04.04.03.07	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 4X40A	und	2.00
04.04.03.08	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 4X50A 25KA	und	6.00
<b>04.04.04</b>	<b>DISPOSITIVOS VARIOS</b>		
04.04.04.01	LIMITADOR DE SOBRE TENSÓN TRANSITORIA TVSS CAT 480 KA 220V/1Ø/60HZ	und	1.00
04.04.04.02	LIMITADOR DE SOBRE TENSÓN TRANSITORIA TVSS CAT 400 KA 220V/1Ø/60HZ	und	1.00
<b>04.05</b>	<b>INSTALACIÓN DE SISTEMA DE PUESTA A TIERRA</b>		
04.05.01	POZO A TIERRA (R< 50hms)	und	3.00
04.05.02	PUESTA A TIERRA EN MALLA 50 HM	und	1.00
04.05.03	ATERRAMIENTO PARTES METALICAS	und	3.00
04.05.04	CAJA CON BARRA BE-MT	und	2.00
<b>04.06</b>	<b>ARTEFACTOS DE ALUMBRADO</b>		
04.06.01	H1- LUMINARIA HERMÉTICA LED PARA ADOSAR Y SUSPENDER DE LUZ DIRECTA IP 66 CUBIERTA ÓPTICA TRANSPARENTE DE POLICARBONATO CON PROTECCIÓN UV ( POTENCIA 36W,	und	7.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



	FLUJO LUMINOSA 4000lm)		
04.06.02	H2 - LUMINARIA HERMETICA EQUIPADA CON MÓDULOS LED RESISTENTE AL POLVO Y LA HUMEDAD IP 66 CUBIERTA ÓPTICA TRANSPARENTE DE POLICARBONATO CON PROTECCIÓN UV (POTENCIA 70W FLUJO LUMINOSA 8240lm)	und	85.00
04.06.03	S1 - LUMINARIA DOWNLIGHT LED ADOSADO CON CARCASA DE ALUMINIO (POTENCIA 35W FLUJO LUMINOSO 2600lm)	und	22.00
04.06.04	S2 - LUMINARIA DOWNLIGHT LED EMPOTRADA EN FALSO CIELO RASO, CARCASA Y ARO EXTERIOR FABRICADOS EN ALUMINIO INYECTADO (POTENCIA 24W, FLUJO LUMINOSO 2700lm)	und	70.00
04.06.05	RA- LUMINARIA LED ADOSADA DE 0.6X0.6m, CON UN SISTEMA ÓPTICO FORMADO POR CUBIERTA DE ACRÍLICO OPAL DE ALTA TRANSMITANCIA, FABRICADA EN PERFIL DE ALUMINIO (POTENCIA 48W, FLUJO LUMINOSO 6900lm, T,C 4000K)	und	8.00
04.06.06	HE - LUMINARIA HERMETICA LED EMPOTRADA EN FALSO CIELO RASO. CAJA LUMINOSA REALIZADA EN CHAPA DE ACERO CON REVESTIMIENTO EN POLVO BLANCO IP65 (POTENCIA 40W , FLUJO LUMINOSO 4000lm)	und	142.00
04.06.07	RE - LUMINARIA LED EMPOTRADA EN FALSO CIELO RASO DE 0.6x0.6m, CON UN SISTEMA ÓPTICO FORMADO POR CUBIERTA DE ACRÍLICO OPAL DE ALTA TRANSMITANCIA, FABRICADO EN PERFIL DE ALUMINIO (POTENCIA 48W , FLUJO LUMINOSO 6900lm)	und	141.00
04.06.08	REH - LUMINARIA LED EMPOTRADA EN FALSO CIELO RASO. SISTEMA ÓPTICO FORMADO POR UNA CUBIERTA TECNICA DE ACRILICO DE ALTA TRANSMITANCIA OPAL PERLADO QUE BRINDA UN LUZ SUAVE Y ACOGEDORA, EVITANDO DESLUMBRAMIENTO DIRECTO DE LA FUENTE DE LUZ	und	36.00
04.06.09	S3 - LUMINARIA DOWNLIGHT LED EMPOTRADA EN FALSO CIELO RASO, CARCASA Y ARO EXTERIOR FABRICADOS EN ALUMINIO INYECTADO (POTENCIA 35W, FLUJO LUMINOSO 3250lm)	und	6.00
04.06.10	HQ- LUMINARIA HERMETICA LED EMPOTRADA EN FALSO CIELO RASO. CAJA LUMINOSA REALIZADA EN CHAPA DE ACERO, CON REVESTIMIENTO EN POLVO BLANCO , GARANTIZA UN ALTO GRADO DE HERMETICIDAD IP65 (POTENCIA 111W, FLUJO LUMINOSO 17600lm)	und	152.00
04.06.11	LE1 - LUMINARIA LED PARA EXTERIORES EMPOTRADA , EL CUERPO DE LA LUMINARIA ESTÁ CONSTRUIDO EN ALUMINIO DE ALTA PUREZA CON UN DIFUSOR FRONTAL OPAL (POTENCIA 9W, FLUJO LUMINOSO 521lm)	und	4.00
04.06.12	LUZ DE EMERGENCIA DE 64 LEDS ULTRABRILLANTES, LUZ BLANCA BATERÍA INTERNA DE LARGA DURACIÓN 2 HORAS	und	24.00
<b>04.07</b>	<b>EQUIPOS</b>		
04.07.01	TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO DE 40KVA, TRIFÁSICO, k=13 PARA 2950m.s.n.m	und	1.00
04.07.02	TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO DE 7.5KVA, MONOFÁSICO, k=20 PARA 2950 m.s.n.m	und	1.00
04.07.03	UPS MODULAR DE 30KVA TRIFÁSICO (incluye bateria 30min)	und	1.00

VPB  
G.L.U.R.  
CHALACO

VPB  
G.L.U.R.  
CHALACO





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



04.07.04	UPS MODULAR DE 5 KVA MONOFÁSICO (incluye batería 30min)	und	1.00
04.08	<b>PRUEBAS</b>		
04.08.01	PRUEBAS ELECTRICAS DE BAJA TENSION	glb	1.00
05	<b>INSTALACIONES MECÁNICAS</b>		
05.01	<b>GASES MEDICINALES</b>		
05.01.01	<b>SISTEMA DE OXÍGENO</b>		
05.01.01.01	SALIDA DE OXIGENO 1/2" (PARED)	pto	15.00
05.01.01.02	SALIDA PARA ALARMA AUDIOVISUAL DE OXÍGENO	pto	4.00
05.01.01.03	ALARMA AUDIOVISUAL DE OXÍGENO	und	4.00
05.01.01.04	TUBERÍA DE COBRE TIPO K DE 1/2"	m	120.00
05.01.01.05	TUBERÍA DE COBRE TIPO K DE 3/4"	m	45.00
05.01.01.06	TUBERÍA DE COBRE TIPO K DE 1"	m	48.00
05.01.01.07	TUBERÍA DE COBRE TIPO K DE 1¼"	m	125.00
05.01.01.08	CODO DE COBRE DE 1/2"	pza	75.00
05.01.01.09	CODO DE COBRE DE 3/4"	pza	18.00
05.01.01.10	CODO DE COBRE DE 1"	pza	6.00
05.01.01.11	CODO DE COBRE DE 1¼"	pza	7.00
05.01.01.12	TEE DE COBRE DE 1/2"	pza	2.00
05.01.01.13	TEE DE COBRE DE 3/4"	pza	7.00
05.01.01.14	TEE DE COBRE DE 1"	pza	5.00
05.01.01.15	TEE DE COBRE DE 1¼"	pza	4.00
05.01.01.16	REDUCCIÓN DE COBRE 3/4" - 1/2"	pza	15.00
05.01.01.17	REDUCCIÓN DE COBRE 1" - 3/4"	pza	9.00
05.01.01.18	REDUCCIÓN DE COBRE 1¼" - 1"	pza	4.00
05.01.01.19	VÁLVULA DE SECCIÓN DE 3/4"	pza	6.00
05.01.01.20	VÁLVULA DE SECCIÓN DE 1"	pza	9.00
05.01.01.21	VÁLVULA DE SECCIÓN DE 1¼"	pza	8.00
05.01.01.22	PINTADO PARA TUBERÍA COLOR VERDE (INCLUYE IDENTIFICACIÓN DE TIPO DE GAS)	m	338.00
05.01.01.23	SUMINISTRO E INSTAL. DE PLANTA GENERADORA DE OXÍGENO DE 11.5 M3/HR AL 94% (+/-1%) DE PUREZA, INCLUYE 02 COMPRESORES DE AIRE, 02 SECADORAS DE AIRE CON FILTRO, TANQUES RECEPTOR DE AIRE, 01 CONCENTRADOR DE OXÍGENO, 01 TANQUE RECEPTOR DE OXÍGENO	glb	1.00
05.01.01.24	PRUEBAS MECÁNICAS DEL SISTEMA DE OXÍGENO	glb	1.00
05.01.02	<b>SISTEMA DE VACÍO CLÍNICO</b>		
05.01.02.01	SALIDA DE VACÍO 3/4" (PARED)	pto	15.00
05.01.02.02	SALIDA PARA ALARMA AUDIOVISUAL DE VACÍO	pto	4.00
05.01.02.03	ALARMA AUDIOVISUAL DE VACÍO	und	4.00
05.01.02.04	TUBERÍA DE COBRE TIPO K DE 3/4"	m	120.00
05.01.02.05	TUBERÍA DE COBRE TIPO K DE 1"	m	28.00
05.01.02.06	TUBERÍA DE COBRE TIPO K DE 1¼"	m	38.00
05.01.02.07	TUBERÍA DE COBRE TIPO K DE 1½"	m	29.00
05.01.02.08	TUBERÍA DE COBRE TIPO K DE 2"	m	90.00
05.01.02.09	CODO DE COBRE DE 3/4"	pza	72.00
05.01.02.10	CODO DE COBRE DE 1"	pza	17.00
05.01.02.11	CODO DE COBRE DE 1¼"	pza	7.00
05.01.02.12	CODO DE COBRE DE 1½"	pza	4.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



05.01.02.13	CODO DE COBRE DE 2"	pza	7.00
05.01.02.14	TEE DE COBRE DE 3/4"	pza	3.00
05.01.02.15	TEE DE COBRE DE 1"	pza	4.00
05.01.02.16	TEE DE COBRE DE 1 1/4"	pza	3.00
05.01.02.17	TEE DE COBRE DE 1 1/2"	pza	4.00
05.01.02.18	TEE DE COBRE DE 2"	pza	2.00
05.01.02.19	REDUCCIÓN DE COBRE 1" - 3/4"	pza	15.00
05.01.02.20	REDUCCIÓN DE COBRE 1 1/4" - 3/4"	pza	3.00
05.01.02.21	REDUCCIÓN DE COBRE 1 1/2" - 1"	pza	2.00
05.01.02.22	REDUCCIÓN DE COBRE 1 1/2" - 3/4"	pza	2.00
05.01.02.23	REDUCCIÓN DE COBRE 2" - 1 1/2"	pza	2.00
05.01.02.24	VÁLVULA DE SECCIÓN DE 1"	pza	4.00
05.01.02.25	VÁLVULA DE SECCIÓN DE 1 1/4"	pza	4.00
05.01.02.26	VÁLVULA DE SECCIÓN DE 1 1/2"	pza	2.00
05.01.02.27	VÁLVULA DE SECCIÓN DE 2"	pza	5.00
05.01.02.28	PINTADO PARA TUBERÍA COLOR MARRÓN CLARO (INCLUYE IDENTIFICACIÓN DE TIPO DE GAS)	m	305.00
05.01.02.29	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CENTRAL DE VACÍO DE 18 SCFM, SISTEMA DUPLEX (380V-3F-60HZ)	glb	1.00
05.01.02.30	PRUEBAS MECÁNICAS DEL SISTEMA DE VACÍO	glb	1.00
05.01.03	<b>SISTEMA DE AIRE COMPRIMIDO DENTAL</b>		
05.01.03.01	SALIDA DE AIRE COMPRIMIDO DENTAL 1/4"	pto	1.00
05.01.03.02	SALIDA PARA CAJA DE CONTROL - AIRE COMPRIMIDO DENTAL	pto	1.00
05.01.03.03	TUBERÍA DE COBRE TIPO K DE 1/2"	m	10.00
05.01.03.04	CODO DE COBRE DE 1/2"	pza	8.00
05.01.03.05	VÁLVULA DE SECCIÓN DE 1/2"	pza	1.00
05.01.03.06	PINTADO PARA TUBERÍA COLOR AMARILLO (INCLUYE IDENTIFICACIÓN DE TIPO DE GAS)	m	10.00
05.01.03.07	PRUEBA MECÁNICA DEL SISTEMA DE AIRE COMPRIMIDO DENTAL	glb	1.00
05.01.04	<b>VARIOS</b>		
05.01.04.01	TUBERÍA FLEXIBLE METÁLICA EN JUNTA DE DILATACIÓN 1/2"	und	4.00
05.01.04.02	TUBERÍA FLEXIBLE METÁLICA EN JUNTA DE DILATACIÓN 3/4"	und	4.00
05.01.04.03	TUBERÍA FLEXIBLE METÁLICA EN JUNTA DE DILATACIÓN 1 1/4"	und	4.00
05.01.04.04	TUBERÍA FLEXIBLE METÁLICA EN JUNTA DE DILATACIÓN 1 1/2"	und	4.00
05.01.04.05	TUBERÍA FLEXIBLE METÁLICA EN JUNTA DE DILATACIÓN 2"	und	4.00
05.01.04.06	SOPORTE PARA UNA TUBERÍA ADOSADO A PARED (CANAL F°G° STRUT Y ACCESORIOS DE FIJACIÓN)	und	5.00
05.01.04.07	SOPORTE PARA DOS TUBERÍAS ADOSADO A PARED (CANAL F°G° STRUT Y ACCESORIOS DE FIJACIÓN)	und	25.00
05.01.04.08	COLGADOR PARA 1 TUBERÍA (VARILLA ROSCADA 3/8", CARTUCHOS DE EXPANSIÓN, CANAL F°G° STRUT, TUERCAS Y ARANDELAS Y ACCESORIOS DE FIJACIÓN)	und	35.00
05.01.04.09	COLGADOR PARA 2 TUBERÍAS (VARILLA ROSCADA 3/8", CARTUCHOS DE EXPANSIÓN, CANAL F°G° STRUT, TUERCAS Y ARANDELAS Y ACCESORIOS DE FIJACIÓN)	und	105.00
05.01.04.10	ABRAZADERA PARA TUBERÍAS DE 1/2"	und	40.00
05.01.04.11	ABRAZADERA PARA TUBERÍAS DE 3/4"	und	42.00
05.01.04.12	ABRAZADERA PARA TUBERÍAS DE 1"	und	30.00





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



05.01.04.13	ABRAZADERA PARA TUBERÍAS DE 1½"	und	52.00
05.01.04.14	ABRAZADERA PARA TUBERÍAS DE 1½"	und	30.00
05.01.04.15	ABRAZADERA PARA TUBERÍAS DE 2"	und	48.00
05.01.04.16	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA METÁLICA EMPOTRADA EN PARED, POR CADA UNIDAD DENTAL (INCLUYE VÁLVULA DE CIERRE DE 1/2")	und	1.00
05.01.04.17	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO DE CONTROL SIMPLE PARA OXÍGENO Y VACÍO	und	4.00
<b>05.02</b>	<b>SISTEMA DE CLIMATIZACIÓN</b>		
<b>05.02.01</b>	<b>SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO</b>		
<b>05.02.01.01</b>	<b>UNIDADES MANEJADORAS DE AIRE CON UNIDAD CONDENSADORA (SÓLO FRÍO)</b>		
05.02.01.01.01	UMA (102,375 BTU/HR / 3,413CFM; 3.5"C.A. 15% AIRE EXTERIOR / 4.0KW, 380V/60HZ/3PH) + UNIDAD CONDENSADORA (102,375 BTU/HR / R-410 / 11KW, 380V/60HZ/3PH)	und	1.00
05.02.01.01.02	UMA (168,600 BTU/HR / 5,620CFM; 3.5"C.A. 15% AIRE EXTERIOR 5.5KW, 380V/60HZ/3PH) + UNIDAD CONDENSADORA (168,600 BTU/HR / R-410 / 18KW, 380V/60HZ/3PH)	und	1.00
05.02.01.01.03	UMA (178,530 BTU/HR / 6,677CFM; 3.5"C.A. 15% AIRE EXTERIOR 7.5KW, 380V/60HZ/3PH) + UNIDAD CONDENSADORA (178,530 BTU/HR / R-410 / 22KW, 380V/60HZ/3PH)	und	1.00
05.02.01.01.04	UMA (114,155 BTU/HR / 3,810CFM; 3.5"C.A. 15% AIRE EXTERIOR / 5.0KW, 380V/60HZ/3PH) + UNIDAD CONDENSADORA (114,155 BTU/HR / R-410 / 12.5KW, 380V/60HZ/3PH)	und	1.00
05.02.01.01.05	UMA (76,540 BTU/HR / 1,350CFM; 3.0"C.A. 100% AIRE EXTERIOR 3KW, 380V/60HZ/3PH) + UNIDAD CONDENSADOR (76,540 BTU/HR / R-410 / 8.5KW, 380V/60HZ/3PH)	und	1.00
05.02.01.01.06	UMA (75,000 BTU/HR / 1,348CFM; 3.5"C.A. 100% AIRE EXTERIOR / 2.5KW, 380V/60HZ/3PH) + UNIDAD CONDENSADORA (75,000 BTU/HR / R-410 / 9.5KW, 380V/60HZ/3PH)	und	1.00
05.02.01.01.07	UMA (117,475 BTU/HR / 3,916CFM; 3.5"C.A. 15% AIRE EXTERIOR / 5.0KW, 380V/60HZ/3PH) + UNIDAD CONDENSADORA (117,475 BTU/HR / R-410 / 13KW, 380V/60HZ/3PH)	und	1.00
<b>05.02.01.02</b>	<b>EQUIPOS TIPO PAQUETE 100% AIRE EXTERIOR</b>		
05.02.01.02.01	EQUIPO PAQUETE (1,400 CFM; 3,0"C.A; CAP. ENFR. 63,611 BTU/H; 10Kw-380V-3F-60Hz)	und	1.00
<b>05.02.01.03</b>	<b>EQUIPO DE EXPANSIÓN DIRECTA TIPO SPLIT DECORATIVO DE PARED INVERTIR</b>		
05.02.01.03.01	EQUIPO UC/UE (12,000 BTU/h, 1.2KW-220V-1F-60HZ) - (SOLO FRÍO)	und	1.00
05.02.01.03.02	EQUIPO UC/UE (18,000 BTU/h, 2.0KW-220V-1F-60HZ) - (SOLO FRÍO)	und	1.00
05.02.01.03.03	EQUIPO UC/UE (24,000 BTU/h, 2.7KW-220V-1F-60HZ) - (SOLO FRÍO)	und	2.00
<b>05.02.01.04</b>	<b>EQUIPO DE EXPANSION DIRECTA TIPO SPLIT DECORATIVO DE TECHO INVERTIR</b>		
05.02.01.04.01	EQUIPO UC/UE (24,000 BTU/h, 2.7KW-220V-1F-60HZ) - (SOLO FRÍO)	und	1.00





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



05.02.01.04.02	EQUIPO UC/UE (36,000 BTU/h, 4,0KW-220V-3F-60HZ) - (SOLO FRÍO)	und	5.00
<b>05.02.01.05</b>	<b>EQUIPO DE EXPANSIÓN DIRECTA TIPO SPLIT DUCTO</b>		
05.02.01.05.01	EQUIPO UC/UE (36,000 BTU/h, 4,0KW-220V-3F-60HZ) - (SOLO FRÍO)	und	1.00
<b>05.02.01.06</b>	<b>CAJAS DE VOLUMEN DE AIRE VARIABLE (VAV)</b>		
05.02.01.06.01	VAV; 100W-220V-1F-60HZ	und	58.00
<b>05.02.01.07</b>	<b>DUCTOS METÁLICOS</b>		
05.02.01.07.01	DUCTOS DE FoGo (Fabricación y montaje de ductos fabricados con plancha de hierro galvanizado, incluye soporte y colgadores)	kg	11,610.60
<b>05.02.01.08</b>	<b>DUCTOS METÁLICOS</b>		
05.02.01.08.01	AISLAMIENTO TÉRMICO PARA DUCTO EXTERIOR	m2	2,089.90
05.02.01.08.02	AISLAMIENTO TÉRMICO PARA DUCTO INTERIOR	m2	232.20
<b>05.02.01.09</b>	<b>DIFUSORES Y REJILLAS</b>		
05.02.01.09.01	DIFUSORES (2 VÍAS, 3 VÍAS Y 4 VÍAS)	pulg2	36,432.00
05.02.01.09.02	REJILLA DE RETORNO	pulg2	28,656.00
<b>05.02.01.10</b>	<b>MONTAJE ELECTROMECÁNICO</b>		
05.02.01.10.01	MONTAJE DE UMAS	und	7.00
05.02.01.10.02	MONTAJE DE EQUIPOS DE PAQUETES	und	1.00
05.02.01.10.03	MONTAJE DE UNIDADES TIPO SPLIT DECORATIVO DE PARED DUCTO Y TECHO	und	11.00
05.02.01.10.04	MONTAJE DE DE CAJAS VAV	und	58.00
<b>05.02.01.11</b>	<b>VARIOS</b>		
05.02.01.11.01	PRE-FILTRO DE FIBRA DE POLIESTER DE 24"x24"x2" 35% EFICIENCIA MERV 8	und	2.00
05.02.01.11.02	FILTRO DE PANEL PLISADO DE 24"x24"x2" 65% EFICIENCIA MERV 11	und	2.00
05.02.01.11.03	FILTRO TIPO BOLSA DE 24"x24"x22" 95% DE EFICIENCIA MERV 14	und	2.00
05.02.01.11.04	FILTRO HEPA DE 24"x24"x12" 99% DE EFICIENCIA	und	1.00
05.02.01.11.05	FILTRO HEPA DE 24"x24"x12" 99.97% DE EFICIENCIA	und	1.00
05.02.01.11.06	LÁMPARA ULTRAVIOLETA (UV) EMISION DE LUZ DE 200 A 400 NANÓMETROS	und	2.00
05.02.01.11.07	CAJA PORTAFILTROS	und	2.00
05.02.01.11.08	MANÓMETRO MAGNAGELIC (INDICADOR DE GRADO DE SATURACIÓN DE FILTRO HEPA)	und	2.00
05.02.01.11.09	UNIÓN FLEXIBLE DE LONA (EQUIPO Y DUCTO)	und	16.00
05.02.01.11.10	CONTROLADOR DE TEMPERATURA / HUMEDAD	und	3.00
05.02.01.11.11	CONTROLADOR DE TEMPERATURA PARA CAJAS VAV	und	58.00
05.02.01.11.12	TABLERO DE FUERZA Y CONTROL (TFC)	und	4.00
05.02.01.11.13	PRUEBAS Y BALANCEO DE UMAS	glb	1.00
05.02.01.11.14	PRUEBAS Y BALANCEO DE EQUIPOS PAQUETES	glb	1.00
05.02.01.11.15	PRUEBAS PARA EQUIPO SPLIT	glb	1.00
05.02.01.11.16	PRUEBAS PARA CAJAS VAV	glb	1.00
<b>05.02.02</b>	<b>SISTEMA DE VENTILACIÓN MECÁNICA</b>		
<b>05.02.02.01</b>	<b>EXTRACTOR CENTRÍFUGO DE SIMPLE ENTRADA</b>		
05.02.02.01.01	ECSE (1,050 CFM; 2,5" C.A; 1.5Hp-380V-3F-60Hz;)	und	1.00
05.02.02.01.02	ECSE (3,050 CFM; 2,5" C.A; 3.0Hp-380V-3F-60Hz;)	und	1.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



05.02.02.01.03	ECSE (1,770 CFM; 2,5" C.A.; 2.0Hp-380V-3F-60Hz;)	und	1.00
05.02.02.01.04	ECSE (1,853 CFM; 1.5" C.A.; 1.5Hp-380V-3F-60Hz;)	und	1.00
05.02.02.01.05	ECSE (1,359 CFM; 3.5" C.A.; 2.5Hp-380V-3F-60Hz;)	und	1.00
05.02.02.01.06	ECSE (909 CFM; 1.0" C.A.; 1.0Hp-380V-3F-60Hz;)	und	1.00
05.02.02.01.07	ECSE (1,010 CFM; 2.5" C.A.; 2.0Hp-380V-3F-60Hz;)	und	1.00
05.02.02.02	<b>INYECTOR CENTRÍFUGO DE GABINETE DOBLE ENTRADA</b>		
05.02.02.02.01	ICG (2,100 CFM; 1.5" C.A.; 2.0Hp-380V-3F-60Hz;)	und	1.00
05.02.02.02.02	ICG (1,200 CFM; 1.75" C.A.; 1.0Hp-380V-3F-60Hz;)	und	1.00
05.02.02.03	<b>EXTRACTOR HELICOCENTRÍFUGO</b>		
05.02.02.03.01	EHC (120CFM; 0,20" C.A.; 85W-220V-1F-60Hz)	und	5.00
05.02.02.03.02	EHC (250CFM; 0,20" C.A.; 85W-220V-1F-60Hz)	und	1.00
05.02.02.04	<b>EXTRACTOR AXIAL DE PARED CON REJILLA INCORPORADA</b>		
05.02.02.04.01	EA (300CFM; 150W-220V-1F-60Hz)	und	3.00
05.02.02.05	<b>DUCTOS METÁLICOS</b>		
05.02.02.05.01	DUCTOS DE FoGo (Fabricación y montaje de ductos fabricados con plancha de hierro galvanizado, incluye soporte y colgadores)	kg	1,260.00
05.02.02.06	<b>REJILLAS</b>		
05.02.02.06.01	REJILLA DE EXTRACCIÓN DE AIRE	pulg2	9,360.00
05.02.02.06.02	DIFUSORES (2 VÍAS, 3 VÍAS Y 4 VÍAS)	pulg2	1,176.00
05.02.02.07	<b>MONTAJE ELECTROMECÁNICO</b>		
05.02.02.07.01	MONTAJE DE VENTILADORES CENTRÍFUGO DE SIMPLE ENTRADA Y GABINETE	und	10.00
05.02.02.07.02	MONTAJE DE VENTILADORES HELICOCENTRÍFUGOS Y AXIALES	und	3.00
05.02.02.08	<b>VARIOS</b>		
05.02.02.08.01	PRE-FILTRO DE FIBRA DE ALUMINIO DE 24"x24"x" 30% EFICIENCIA MERV 7	und	2.00
05.02.02.08.02	FILTRO DE PANEL PLISADO DE 24"x24"x2" 45% EFICIENCIA MERV 10	und	3.00
05.02.02.08.03	FILTRO DE PANEL PLISADO DE 24"x24"x2" 65% EFICIENCIA MERV 11	und	2.00
05.02.02.08.04	FILTRO TIPO BOLSA DE 24"x24"x22" 85% DE EFICIENCIA MERV 13	und	1.00
05.02.02.08.05	FILTRO HEPA DE 24"x24"x12" 99% DE EFICIENCIA	und	2.00
05.02.02.08.06	LÁMPARA ULTRAVIOLETA (UV) EMISION DE LUZ DE 200 A 400 NANÓMETROS	und	3.00
05.02.02.08.07	CAJA PORTAFILTROS / EXTRACCIÓN DE AIRE	und	3.00
05.02.02.08.08	MANÓMETRO MAGNAGELIC (INDICADOR DE GRADO DE SATURACIÓN DE FILTRO HEPA)	und	3.00
05.02.02.08.09	UNIÓN FLEXIBLE DE LONA (EQUIPO Y DUCTO)	und	23.00
05.02.02.08.10	SELECTOR ON-OFF PARA EXTRACTORES E INYECTORES	und	1.00
05.02.02.08.11	TABLERO DE FUERZA Y CONTROL (TFC)	und	5.00
05.02.02.08.12	PRUEBAS Y BALANCEO DE EQUIPOS DE INYECCIÓN	glb	1.00
05.02.02.08.13	PRUEBAS Y BALANCEO DE EQUIPOS DE EXTRACCIÓN	glb	1.00
05.02.03	<b>SISTEMA DE GRUPO ELECTRÓGENO</b>		
05.02.03.01	GRUPO ELECTRÓGENO DE 250KVA (PRYME) - TIPO ENCAPSULADO - 380V TRIF. (INC. EQUIP.)	und	1.00
05.02.03.02	TABLERO DE TRANSFERENCIA AUTOMATICA (500A)	und	1.00
05.02.03.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DUCTOS DE FoGo (INCLUYE SOPORTES Y ACCESORIOS)	kg	45.00
05.02.03.04	TUBERÍA DE ACERO NEGRO SCH-40, 5" Ø (INCLUYE	m	6.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



	AISLAMIENTO TÉRMICO ,SOPORTES Y ACCESORIOS)		
05.02.03.05	REJILLA ACÚSTICA PARA INGRESO DE AIRE (SEGÚN DISEÑO)	und	1.00
05.02.03.06	REJILLA ACÚSTICA PARA SALIDA DE AIRE CALIENTE (SEGÚN DISEÑO)	und	1.00
05.02.03.07	PRUEBAS DE PUESTA EN SERVICIO DE GRUPO ELECTRÓGENO	glb	1.00
<b>05.02.04</b>	<b>SISTEMA DE CIRCULACIÓN VERTICAL</b>		
05.02.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ASCENSOR PÚBLICO DE 450 Kg - 6 PERSONAS (SEGÚN DISEÑO)	und	1.00
05.02.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ASCENSOR MONTACAMILLA DE 1,500 Kg - 20 PERSONAS (SEGÚN DISEÑO)	und	2.00
<b>05.02.05</b>	<b>SISTEMA DE PETROLEO DIESEL</b>		
<b>05.02.05.01</b>	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
05.02.05.01.01	EXCAVACIÓN MANUAL PARA SISTEMA DE PETROLEO Y RETORNO, H = 0.15 M, ANCHO = 0.30 M, LARGO = 11.2 M	m3	0.50
05.02.05.01.02	EXCAVACIÓN MANUAL PARA SISTEMA DE PETROLEO Y RETORNO, H = 0.6 M, ANCHO = 0.35 M, LARGO = 19.5 M	m3	4.10
05.02.05.01.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL, CARGADOR 125 / VOLQUETE 6 M3, D = 5 KM	m3	4.60
05.02.05.01.04	SOLADO DE CONCRETO C:H 1:12 E = 2" SOLADOS (A=0.35m; L=19.5m)	m2	6.83
05.02.05.01.05	CINTA SEÑALIZADORA	m	19.50
05.02.05.01.06	LADRILLO CONCRETO	und	74.00
<b>05.02.05.02</b>	<b>SISTEMA DE SUMINISTRO DE PETROLEO</b>		
05.02.05.02.01	SALIDA DE SUMINISTRO DE PETROLEO DE 1"	pto	2.00
05.02.05.02.02	TUBERÍA SCH - 40 DE 4"-LLENADO DE TANQUE	m	8.50
05.02.05.02.03	TUBERÍA SCH - 40 DE 3" -VENTILACIÓN	m	6.20
05.02.05.02.04	TUBERÍA SCH - 40 DE 1 1/4" - SUCCIÓN	m	4.20
05.02.05.02.05	TUBERÍA SCH - 40 DE 1"	m	41.00
05.02.05.02.06	TUBERÍA SCH - 40 DE 2"- MEDICIÓN	m	1.50
05.02.05.02.07	CODO SCH - 40 1 1/4" x 90° - RANURADO	und	6.00
05.02.05.02.08	CODO SCH - 40 1" x 90° - RANURADO	und	15.00
05.02.05.02.09	CODO SCH - 40 4" x 90° - RANURADO	und	3.00
05.02.05.02.10	TEE SCH - 40 1 1/4" - RANURADO	und	1.00
05.02.05.02.11	TEE SCH - 40 1" - RANURADO	und	2.00
05.02.05.02.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TANQUE DE PETROLEO, CAP: 800 GLNS (INC. ACCESORIOS)	und	1.00
05.02.05.02.13	TANQUE DIARIO DE PETROLEO 250 GLNS	und	1.00
05.02.05.02.14	PRUEBA MECÁNICA DEL DE SUMINISTRO DE PETROLEO	glb	1.00
05.02.05.02.15	ELECTROBOMBA DE 0.5 HP / 380V - 3F-60HZ (PETROLEO)	und	2.00
<b>05.02.05.03</b>	<b>SISTEMA DE RETORNO DE PETROLEO</b>		
05.02.05.03.01	SALIDA DE RETORNO DE PETROLEO DE 3/4"	pto	1.00
05.02.05.03.02	TUBERÍA SCH - 40 DE 3/4"	m	41.00
05.02.05.03.03	CODO SCH - 40 3/4" x 90° - RANURADO	und	15.00
05.02.05.03.04	TEE SCH - 40 3/4" 90° - RANURADO	und	2.00
05.02.05.03.05	ELECTROBOMBA DE 0.25 HP / 220V - 1F-60HZ (PETROLEO)	und	1.00
05.02.05.03.06	PRUEBA MECÁNICA DE RETORNO DE PETROLEO	glb	1.00
<b>05.02.05.04</b>	<b>VARIOS</b>		
05.02.05.04.01	VÁLVULA PARA MANÓMETRO 1/2"	und	3.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



05.02.05.04.02	VÁLVULA DE BOLA DE 3/4"	und	5.00
05.02.05.04.03	VÁLVULA DE BOLA DE 1"	und	5.00
05.02.05.04.04	VÁLVULA DE BOLA DE 1 1/4"	und	2.00
05.02.05.04.05	VÁLVULA CHECK 1 1/4"	und	2.00
05.02.05.04.06	FILTRO TIPO Y 1 1/4"	und	2.00
05.02.05.04.07	FILTRO TIPO Y 3/4"	und	1.00
05.02.05.04.08	UNIÓN FLEXIBLE 3/4"	und	2.00
05.02.05.04.09	UNIÓN FLEXIBLE 1"	und	2.00
05.02.05.04.10	UNIÓN FLEXIBLE 1 1/4"	und	2.00
05.02.05.04.11	MANÓMETRO DIESEL	und	3.00
05.02.05.04.12	FILTRO DE COMBUSTIBLE (DIESEL)	und	3.00
05.02.05.04.13	SOPORTE METÁLICO PARA TUBERÍAS EN CANALETA	und	4.00
05.02.05.04.14	ABRAZADERA PARA TUBERÍAS DE PETROLEO DIESEL	und	8.00
05.02.05.04.15	VISOR DE PETROLEO	und	1.00
05.02.05.04.16	CANALETA DE CONCRETO CON IMPERMEAB. PARA PETROLEO, ALTO=0.15M, ANCHO=0.30M (INCLUYE REJILLA METÁLICA PARA CUNETA)	m	12.00
05.02.05.04.17	TAPA METÁLICA DE 0.90X0.90 m. PARA MANHOLE	und	1.00
05.02.05.04.18	TAPA METÁLICA DE 0.80X0.75 m. PARA INGRESO AL TANQUE SOTERRADO	und	1.00
05.02.05.04.19	PINTURA PARA TUBERÍA COLOR MARRÓN	m	90.00
05.02.05.04.20	CANASTILLA DE SUCCIÓN	und	1.00
05.02.05.04.21	PROTECCIÓN CATÓDICA	glb	1.00
05.02.05.04.22	TRANSP. E IZAJE DE TANQUES	glb	1.00
05.02.06	<b>SISTEMA DE GAS (GLP)</b>		
05.02.06.01	<b>BALÓN DE GAS (GLP)</b>		
05.02.06.01.01	BALÓN DE GAS DE 45 kg / COCINA (INC. VÁLVULA)	und	3.00
05.02.06.02	<b>SALIDAS DE GAS (GLP)</b>		
05.02.06.02.01	SALIDA DE GAS EN COCINA DE 4 HORNILLAS	pto	3.00
05.02.06.03	<b>TUBERÍA DE COBRE TIPO K</b>		
05.02.06.03.01	TUBERÍA DE COBRE TIPO K DE 1/2"	m	35.00
05.02.06.04	<b>VARIOS</b>		
05.02.06.04.01	VÁLVULA DE BOLA DE 1/2"	und	3.00
05.02.06.04.02	REGULADORES DE PRESIÓN SIMPLE	und	3.00
05.02.06.04.03	CAJAS DE PASE PARA CONTROL	und	3.00
05.02.06.04.04	CODO DE COBRE DE 1/2"	pza	15.00
05.02.06.04.05	SOPORTES PARA 1 TUBERÍA	und	8.00
05.02.06.04.06	ABRAZADERA PARA TUBERÍAS DE 1/2"	und	10.00
05.02.06.04.07	MANGUERA PARA GAS (GLP)	und	3.00
05.02.06.04.08	TUBERÍA FLEXIBLE METÁLICA EN JUNTA DE DILATACIÓN 1/2"	und	3.00
05.02.06.04.09	CASETA DE MALLA METÁLICA PARA BALÓN DE GAS DE 45KG (SEGÚN DISEÑO)	glb	1.00
05.02.06.04.10	PRUEBAS DE HERMETICIDAD	glb	1.00
06	<b>COMUNICACIONES</b>		
06.01	<b>EQUIPAMIENTO OFIMÁTICA</b>		
06.01.01	COMPUTADORA PERSONAL	und	55.00
06.01.02	COMPUTADORA PORTÁTIL	und	3.00
06.01.03	IMPRESORA LÁSER BAJO DEMANDA	und	22.00
06.01.04	IMPRESORA LÁSER ALTA	und	1.00
06.01.05	IMPRESORA MATRICIAL	und	1.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



06.01.06	PIZARRA DIGITAL INTERACTIVA	und	1.00
06.01.07	PROYECTOR MULTIMEDIA INCLUYE RACK	und	3.00
06.01.08	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00
<b>06.02</b>	<b>SUB SISTEMAS INFORMÁTICOS</b>		
<b>06.02.01</b>	<b>SISTEMA DE TELEFONÍA</b>		
06.02.01.01	TELÉFONO IP DE MESA USO GENERAL	und	55.00
06.02.01.02	TELÉFONO IP DE MESA USO GERENCIAL	und	3.00
06.02.01.03	TELÉFONO IP DE PARED USO GENERAL	und	8.00
06.02.01.04	CENTRAL TELEFÓNICA IP	und	1.00
06.02.01.05	SOFTWARE LICENCIAMIENTO	und	1.00
06.02.01.06	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00
<b>06.02.02</b>	<b>SISTEMA DE LLAMADA A ENFERMERAS</b>		
06.02.02.01	TRANSMISOR DE LLAMADA A ENFERMERAS	und	8.00
06.02.02.02	LLAMADA DE EMERGENCIA CON CORDÓN	und	19.00
06.02.02.03	LUZ PARA LLAMADA A ENFERMERAS	und	6.00
06.02.02.04	PANEL DE LLAMADA A ENFERMERAS	und	3.00
06.02.02.05	SOFTWARE LICENCIAMIENTO	und	1.00
06.02.02.06	SERVIDOR DEL SISTEMA DE LLAMADA A ENFERMERAS	und	1.00
06.02.02.07	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00
<b>06.02.03</b>	<b>SISTEMA DE SONIDO AMBIENTAL Y PERIFONEO</b>		
06.02.03.01	ALTAVOCES IP	und	48.00
06.02.03.02	AMPLIFICADOR IP	und	1.00
06.02.03.03	GATEWAY	und	1.00
06.02.03.04	MICRÓFONOS	und	2.00
06.02.03.05	SOFTWARE DE LICENCIAMIENTO	und	1.00
06.02.03.06	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00
<b>06.02.04</b>	<b>SISTEMA DE RELOJES SINCRONIZADOS</b>		
06.02.04.01	RELOJ DE UNA ESFERA DE PARED	und	33.00
06.02.04.02	SOFTWARE LICENCIAMIENTO	und	1.00
06.02.04.03	RELOJ PATRÓN GPS	und	1.00
06.02.04.04	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00
<b>06.02.05</b>	<b>SISTEMA DE TELEVISIÓN</b>		
06.02.05.01	TELEVISOR LED SMART TV DE 50" INC. RACK	und	25.00
06.02.05.02	TELEVISOR LED SMART TV DE 55" INC. RACK	und	2.00
06.02.05.03	SOFTWARE LICENCIAMIENTO	und	1.00
06.02.05.04	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00
<b>06.02.06</b>	<b>SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA</b>		
06.02.06.01	CÁMARA DE VIDEO IP FIJA INTERIOR	und	23.00
06.02.06.02	CÁMARA DE VIDEO IP MÓVIL PTZ	und	4.00
06.02.06.03	NVR ALMACENAMIENTO	und	1.00
06.02.06.04	SOFTWARE LICENCIAMIENTO	und	1.00
06.02.06.05	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00
<b>06.02.07</b>	<b>SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO</b>		
<b>06.02.07.01</b>	<b>SALIDAS</b>		
06.02.07.01.01	SALIDA PARA DATA CAT6A DOBLE EN MURO H=0.30m	und	98.00
06.02.07.01.02	SALIDA PARA DATA CAT6A SIMPLE	und	80.00
06.02.07.01.03	SALIDA PARA LLAMADA EN ENFERMERAS EN HABITACIÓN	und	8.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



06.02.07.01.04	SALIDA PARA LLAMADA DE ENFERMERAS EN MÓDULO	und	3.00
06.02.07.01.05	SALIDA PARA LLAMADA EN ENFERMERAS (EN BAÑO)	und	5.00
06.02.07.01.06	SALIDA PARA LUZ DE LLAMADA DE ENFERMERAS	und	6.00
06.02.07.01.07	SALIDA PARA ALTAVOCEZ IP	und	33.00
06.02.07.01.08	SALIDA PARA RELOJES IP	und	26.00
06.02.07.01.09	SALIDA PARA TV IP	und	24.00
06.02.07.01.10	SALIDA PARA CÁMARA FIJA IP	und	21.00
06.02.07.01.11	SALIDA PARA CÁMARA MÓVIL PTZ	und	4.00
06.02.07.01.12	SALIDA PARA ACCES POINT WIFI	und	9.00
06.02.07.01.13	SALIDA PARA DETECTOR DE HUMO FOTO ELÉCTRICO	und	211.00
06.02.07.01.14	SALIDA DE ESTACIÓN MANUAL SIMPLE ACCIÓN - ACI	und	15.00
06.02.07.01.15	SALIDA PARA LUCES ESTROBOSCÓPICAS Y SIRENA	und	15.00
<b>06.02.07.02</b>	<b>CAJAS DE PASE</b>		
06.02.07.02.01	CAJA CUADRADA F°G° 100x100x55mm -a4	und	320.00
06.02.07.02.02	CAJA CUADRADA F°G° 200x200x100 MM - P2	und	175.00
06.02.07.02.03	CAJA DE DISTRIBUCION F°G° 650x350x150 MM - TIPO C	und	70.00
<b>06.02.07.03</b>	<b>TUBERÍAS</b>		
06.02.07.03.01	TUBERIA PVC -P 25 MM DATA	m	980.00
06.02.07.03.02	TUBERÍA PVC -P 15MM SISTEMA CONTRA INCENDIOS	m	1,800.00
<b>06.02.07.04</b>	<b>CONECTIVIDAD</b>		
06.02.07.04.01	CABLE UTP CAT6A LSZH	rll	91.00
06.02.07.04.02	PATCH CORD CAT 6A 3M	und	404.00
06.02.07.04.03	JACK CAT6A	und	404.00
06.02.07.04.04	PLACA DE PARED	und	404.00
06.02.07.04.05	GABINETE DE COMUNICACIONES DE PISO 42 RU	und	3.00
06.02.07.04.06	PACTH PANEL 24 PORT CAT6A	und	20.00
06.02.07.04.07	BACKBONE DE FIBRA ÓPTICA OM4 MM 12 HILOS	und	1.00
<b>06.02.07.05</b>	<b>VARIOS</b>		
<b>06.02.07.05.01</b>	<b>BUZONES</b>		
06.02.07.05.01.01	BUZONES DE CONCRETO	und	13.00
<b>06.02.07.05.02</b>	<b>DUCTOS</b>		
06.02.07.05.02.01	DUCTOS DE 4 VÍAS DE 90mm	und	300.00
<b>06.02.07.06</b>	<b>BANDEJAS</b>		
06.02.07.06.01	BANDEJAS DE F°G° 300x100mm	m	1,100.00
06.02.07.06.02	BANDEJA DE F°G° 250x100mm	m	125.00
<b>06.02.07.07</b>	<b>INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP</b>		
06.02.07.07.01	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00
<b>06.02.08</b>	<b>SISTEMA DE ALARMA CONTRA INCENDIO</b>		
06.02.08.01	SENSOR DE HUMO DIRECCIONABLE	und	232.00
06.02.08.02	ESTACIÓN MANUAL	und	15.00
06.02.08.03	SIRENA ESTROBOSCÓPICA	und	15.00
06.02.08.04	CENTRAL DE ALARMA CONTRA INCENDIOS DIRECCIONABLE	und	1.00
06.02.08.05	ROLLO DE CABLE 2X16AWG CONTRA INCENDIO 152CM	und	35.00
06.02.08.06	CANALIZACIÓN, DUCTOS, CAJAS DE PASE Y FERRETERÍA	und	1.00
06.02.08.07	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00
<b>06.02.09</b>	<b>SISTEMA DE RED INALÁMBRICA</b>		
06.02.09.01	ACCES POINT INTERIOR B/G/N	und	11.00
06.02.09.02	CONTROLADOR DE AP	und	1.00
06.02.09.03	SOFTWARE DE LICENCIAMIENTO	und	1.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



06.02.09.04	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00
<b>06.02.10</b>	<b>SISTEMA DE NETWORKING</b>		
06.02.10.01	SWITCH DE BORDE 48 PORT 10/100/1000 SFP POE	und	8.00
06.02.10.02	SWITCH DE BORDE 24 PORT 10/100/1000 SFP POE	und	2.00
06.02.10.03	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00
<b>06.02.11</b>	<b>SISTEMA DE RADIO VHF</b>		
06.02.11.01	RADIOS DE MANO VHF/UHF	und	10.00
06.02.11.02	RADIOS DE AMBULANCIA VHF/UHF	und	1.00
06.02.11.03	CENTRAL TRANSMISOR RADIO	und	1.00
06.02.11.04	TORRE ARRIOSTRADA DE 7 CUERPOS 24M	und	1.00
06.02.11.05	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y START UP	und	1.00
<b>06.02.12</b>	<b>SISTEMA DE TELE PRESENCIA</b>		
06.02.12.01	EQUIPO DE TELEPRESENCIA	und	1.00
06.02.12.02	SOFTWARE DE LICENCIAMIENTO	und	1.00
06.02.12.03	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00
<b>06.02.13</b>	<b>SISTEMA DE PROCESAMIENTO</b>		
06.02.13.01	SERVIDORES DE PROCESAMIENTO CENTRALIZADO	und	3.00
06.02.13.02	SOFTWARE LICENCIAMIENTO WIN SERVER	und	3.00
06.02.13.03	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00
<b>06.02.14</b>	<b>SISTEMA DE ALMACENAMIENTO</b>		
06.02.14.01	SERVIDORES DE ALMACENAMIENTO CENTRALIZADO	und	1.00
06.02.14.02	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00
<b>06.02.15</b>	<b>SISTEMA DE DATA CENTER</b>		
06.02.15.01	PISO TÉCNICO ANTIESTÁTICO	und	1.00
06.02.15.02	SISTEMA DE CONTROL DE ACCESO BIOMÉTRICO	und	1.00
06.02.15.03	SISTEMA CONTRA INCENDIOS Y ALERTA TEMPRANA	und	1.00
06.02.15.04	EQUIPO DE AA DE PRECISIÓN 2 TN	und	1.00
06.02.15.05	UPS 8KVA CON BLANCO DE BATERÍAS 30MIN	und	1.00
06.02.15.06	TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO 12KVA	und	1.00
06.02.15.07	GABINETES DE COMUNICACIONES	und	2.00
06.02.15.08	GABINETE DE SERVIDORES	und	2.00
06.02.15.09	PATCHCORD 1M CAT6A	und	386.00
06.02.15.10	BANDEJAS FIJAS, ORDENADORES Y ACCESORIOS	und	1.00
06.02.15.11	BANDEJAS DE DATOS, CANALIZACIÓN Y FERRETERÍA	und	1.00
06.02.15.12	TABLEROS ELÉCTRICOS	und	3.00
06.02.15.13	ACONDICIONAMIENTO, PISOS, TECHO, PAREDES	und	1.00
06.02.15.14	INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS Y STARTUP	und	1.00





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



**METRADO TOTAL DE LA OBRA**

OBRA : SISTEMA DE UTILIZACION EN MEDIA TENSION 22.9 KV - 3 Ø, PARA EL CENTRO DE SALUD I-4 DEL DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DEPARTAMENTO DE PIURA  
PROP. : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHALACO  
FECHA : FEBRERO 2021  
UBICACION : CHALACO - MORROPON - PIURA

ITEM	DESCRIPCION PARTIDA	UNIDAD	METRADO
<b>S.U.M.T. Puerto de Salud Chalaco</b>			
01	<b>SUMINISTRO DE MATERIALES</b>		
01.01	<b>POSTES Y ACCESORIOS DE CONCRETO</b>		
01.01.01	POSTE DE CONCRETO ARMADO CENTRIFUGADO TIPO 13/300/180/375	und	3.00
01.01.02	POSTE DE CONCRETO ARMADO CENTRIFUGADO 13/400/180/375	und	4.00
01.01.03	MENSULA DE C.A.V. M/1.00/300	und	15.00
01.01.04	MENSULA DE C.A.V. M/1.20/300	und	3.00
01.01.05	MEDIA PALOMILLA DE CONCRETO ARMADO VIBRADO DE 1.10 m LONG	und	1.00
01.01.06	MEDIA PALOMILLA DE CONCRETO ARMADO VIBRADO DE 1.30 m LONG	und	2.00
01.01.07	MEDIA LOSA DE CONCRETO ARMADO VIBRADO DE 1.10 m LONG	und	2.00
01.01.08	MEDIA LOSA DE CONCRETO ARMADO VIBRADO 1.30/750	und	1.00
01.01.09	PERILLA PARA POSTE DE CONCRETO	und	7.00
01.02	<b>AIISLADORES POLIMERICOS</b>		
01.02.01	AIISLADOR POLIMERICO TIPO PIN 27 KV, INCLUYE SOPORTE Ao Go	und	7.00
01.02.02	AIISLADOR POLIMERICO TIPO SUSPENSION 27 KV	und	27.00
01.03	<b>CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA</b>		
01.03.01	CONDUCTOR DE ALEACION DE ALUMINIO TIPO AAAC 35 mm2	m	745.20
01.04	<b>ACCESORIOS DEL CONDUCTOR DE ALUMINIO</b>		
01.04.01	VARILLA DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE PARA CONDUCTOR DE 35 mm2	und	18.00
01.04.02	GRAPA DE ANCLAJE TIPO PISTOLA DE HIERRO GALV. 2 PERNOS 35 mm2	und	15.00
01.04.03	GRAPA DE SUSPENSION ANGULAR P-CABLE AL 25-50 mm2	und	12.00
01.04.04	ALAMBRE DE AMARRE DE ALUMINIO DESNUDO DE 16 mm2	m	13.50
01.04.05	CINTA PLANA PARA ARMAR DE AL-AL 35MM2	m	18.00
01.04.06	CONECTOR CUÑA TIPO MINIWEDGE BIMETALICO (35-35) mm2	und	15.00
01.04.07	CONECTOR AMPACT 50 - 35 mm2	und	3.00
01.04.08	ADAPTADOR GRILLETE LIRA DE HIERRO GALVANIZADO	und	15.00
01.05	<b>CONDUCTORES DE COBRE</b>		
01.05.01	CONDUCTOR DE COBRE DESNUDO, TEMPLE DURO, CABLEADO DE 35 mm2 PARA CONEXIÓN DE EQUIPOS DE TRANSFO	m	35.00
01.05.02	CONDUCTOR DE COBRE DESNUDO TEMPLE BLANDO PARA CONEXIONES DE PUESTA A TIERRA DE 25 mm2	m	135.50
01.05.03	ALAMBRE DE AMARRE DE COBRE DESNUDO, RECOCIDO DE 10 mm2	m	1.50
01.06	<b>CABLE DE ACERO GRADO SIEMENS MARTIN PARA RETENIDA</b>		
01.06.01	CABLE DE ACERO GALVANIZADO DE 10 mm2 GRADO SIEMENS MARTIN	m	2.20
01.07	<b>ACCESORIOS METÁLICOS PARA POSTES Y MENSULAS</b>		
01.07.01	PERNO OJO Ao Go DE 16mm(5/8")Øx203mm(8")	und	21.00
01.07.02	PERNO OJO Ao Go DE 16mm(5/8")Øx254mm(12")	und	2.00
01.07.03	PERNO MAQUINADO Fo Go 16mm(5/8") Ø x 508(20")	und	3.00
01.07.04	PERNO MAQUINADO Fo Go 16mm(5/8") Ø x 254(10")	und	10.00
01.07.05	ARANDELA CUADRADA PLANA DE Ao Go 57 mm(2 1/4")x 57mm (2 1/4")x 4.8mm(3/16")HUECO 17.5 mm(11/16")Ø	und	115.00
01.07.06	ARANDELA CUADRADA CURVA DE Ao Go 57 mm(2 1/4")x 57mm (2 1/4")x 4.8mm(3/16")HUECO 17.5 mm(11/16")Ø	und	4.00
01.07.07	CINTA BANDIT 19mm (3/4")	m	19.80
01.07.08	HEBILLA PARA CINTA BANDIT 19mm (3/4")	und	22.00
01.07.09	PERFIL "C" DE F"G" DE 102mm x 76.2mm x 9.5mm ESPESOR x 2.8m DE LONGITUD	und	2.00
01.07.10	PERFIL ANGULAR DE A"G" DE 76 x 76 mm x 2300 mm DE LONG.	und	1.00
01.08	<b>ACCESORIOS METÁLICOS PARA RETENIDA AÉREA</b>		
01.08.01	MORDAZA PREFORMADO Ao Go PARA CABLE DE 10mm(3/8")Ø	und	2.00
01.09	<b>MATERIALES PARA POZOS DE PUESTA A TIERRA</b>		
01.09.01	CONDUCTOR DE COBRE DURO, TIPO CPI CABLEADO DE 25MM2	und	10.00
01.09.02	VARILLA COPPERWELD 5/8" x 2.40 m	und	4.00
01.09.03	CONECTOR DE BRONCE TIPO AB PARA ELECTRODO DE 16 mm Ø Y CONDUCTOR DE COBRE DE 25 mm2	und	12.00
01.09.04	PLANCHA DE COBRE TIPO J. P/PUESTA A TIERRA	und	58.00
01.09.05	CONECTOR DE COBRE TIPO SPLIT BOLT 25 mm2	und	18.00
01.09.06	CAJA DE REGISTRO DE 300 x 300 x 400 mm CON TAPA DE CONCRETO	und	4.00
01.09.07	ACCESORIO ANTIRROBO	und	4.00
01.09.08	TIERRA AGRICOLA CERNIDA EN MALLA DE 1/4" DE COCADA	und	4.00
01.09.09	BENTONITA SÓDICA (SACO DE 30 kg)	m2	13.56
01.09.10	SAL INDUSTRIAL (SACO DE 50 kg)	sac	16.00
01.09.11	TUBO DE PVC SAP DE 19 mm Ø x 2.00 m LONG.	sac	12.00
		und	8.00







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



ITEM	DESCRIPCION PARTIDA	UNIDAD	METRADO
01.10	SECCIONADORES FUSIBLES TIPO EXPULSION, PARARRAYOS Y EXTENSORES DE LINEA DE FUGA	und	6.00
01.10.01	SECCIONADOR UNIPOLAR TIPO CUT-OUT 27 kV, 125 kV BIL - 100 A	und	6.00
01.10.02	PARARRAYOS TIPO AUTOVALVULA DE OXIDO METALICO, 15kV, 10 KA	und	6.00
01.10.03	EXTENSOR DE LINEA DE FUGA 27 kV	und	6.00
01.10.04	FUSIBLE EXPULSION RAPIDO TIPO "K" DE 2 A.	und	6.00
01.11	SISTEMA DE MEDICION EN MEDIA TENSION	und	1.00
01.11.01	TRANSFORMIX 22.9/0.22 kV - (6-7)/5 A	m	8.00
01.11.02	CABLE INDOPRENE CHATO 3x1x2.5 mm2	und	1.00
01.11.03	CAJA METALICA PORTAMEDIDOR	und	1.00
01.11.04	MEDIDOR ELECTRONICO MULTIFUNCION TIPO ELSTER A1800 ALPHA O SIMILAR	und	1.00
01.12	TRANSFORMADOR Y TABLERO	und	1.00
01.12.01	TRANSFORMADOR 3Ø 22.9/0.46(85%) - 0.23(15%) kV DE 250 KVA	und	1.00
01.12.02	TABLERO DE DISTRIBUCION DE FoGo DE 800 x 800 x 250 mm, INCLUYE EQUIPOS DE PROTECCION	und	1.00
01.13	SISTEMA DE PROTECCION	und	1.00
01.13.01	RECLOSER TRIPOLAR 200 A, BIL 125 kVp, 10KA EN VACIO O SF6 CON CONTROL ELECTRONICO Y TRANSFORMADORES	und	1.00
01.14	ACOMETIDAS EN BAJA TENSION	m	8.00
01.14.01	CABLE DE ENERGIA NYY 1 kV DE 3-1x95 + 3-1x35 mm2	und	15.00
01.14.02	TERMINAL PARA PRENSAR DE COBRE ESTANADO	und	8.00
01.15	OTROS	und	1.00
01.15.01	ACCESORIOS DE ANCLAJE DE TRANSFORMADOR Y TRANSFORMIX	gls	1.00
01.15.02	PINTURA PARA SEÑALIZACION EXTERNA	m	1.00
01.15.03	CINTAS AISLADORAS	m	1.00
02	MONTAJE ELECTROMECHANICO		
02.01	OBRAS PRELIMINARES	und	7.00
02.01.01	REPLANTEO TOPOGRAFICO Y UBICACION DE ESTRUCTURAS	und	7.00
02.02	MONTAJE DE POSTES DE CONCRETO	und	7.00
02.02.01	ACARREO DE POSTES DE 13 m A PUNTO DE IZAJE	und	7.00
02.02.02	EXCAVACION DE HOYO PARA POSTE DE DE CONCRETO DE 13 m. EN ERRENO NORMAL	und	7.00
02.02.03	SOLADO DE CONCRETO $f_c=100 \text{ kg/cm}^2$ ( $e = 0,10 \text{ m}$ )	und	7.00
02.02.04	IZADO DE POSTES DE CONCRETO 13m	und	7.00
02.02.05	CIMENTACION DE POSTES DE CONCRETO DE 13 m	und	7.00
02.02.06	NUMERACION Y SEÑALIZACION DE ESTRUCTURAS	und	7.00
02.02.07	RECUBRIMIENTO DE LA BASE DEL POSTE CON SUSTANCIA BITUMINOSA	und	7.00
02.03	MONTAJE DE ACCESORIOS DE CONCRETO	pza	21.00
02.03.01	MONTAJE DE MENSULAS, INCLUYE INSUMOS	und	3.00
02.03.02	MONTAJE DE MEDIA PALOMILLA, INCLUYE INSUMOS	pza	3.00
02.03.03	MONTAJE DE MEDIA LOSA, INCLUYE INSUMOS	und	7.00
02.04	MONTAJE DE AISLADORES	und	27.00
02.04.01	MONTAJE DE AISLADOR TIPO PIN CON ESPIGA PARA POSTE	CJTO	1.00
02.04.02	MONTAJE DE AISLADOR TIPO SUSPENSION Y ACCESORIOS	m	745.20
02.05	MONTAJE DE RETENIDAS	und	1.00
02.05.01	MONTAJE DE RETENIDA AEREA	und	1.00
02.06	MONTAJE DEL CONDUCTOR	und	1.00
02.06.01	TENDIDO Y PUESTA EN FLECHA DE CONDUCTOR DE ALUMINIO 35mm2/fase	und	1.00
02.07	MONTAJE DE ARMADOS	und	1.00
02.07.01	MONTAJE EN PUNTO DE DISEÑO - ADECUACIONES	und	1.00
02.07.02	EQUIPAMIENTO DE ESTRUCTURA DE SECCIONAMIENTO Y MEDICION	und	1.00
02.08	MONTAJE DEL TRANSFORMADOR DE MEDICION MIXTO Y SISTEMA DE MEDICION	und	1.00
02.08.01	MONTAJE DE TRANSFORMIX	CJTO	1.00
02.08.02	INSTALACION DE CAJA PORTAMEDIDOR Y MEDIDOR ELECTRONICO	und	1.00
02.09	MONTAJE DE SUBESTACION DE DISTRIBUCION	und	1.00
02.09.01	MONTAJE DE TRANSFORMADOR, INCLUYE CONEXIONES	und	1.00
02.09.02	MONTAJE DE TABLERO DE DISTRIBUCION, INCLUYE CONEXIONES	und	1.00
02.10	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA	m3	8.00
02.10.01	EXCAVACION DE HOYOS PARA POZOS DE PUESTA A TIERRA DE BT EN TERRENO NORMAL	jgo	2.00
02.10.02	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA TIPO PAT-2	jgo	4.00
02.10.03	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA TIPO PAT-3	m3	8.00
02.10.04	RELLENO Y COMPACTACION DE POZOS DE PUESTA A TIERRA		
02.11	MONTAJE DE SISTEMA DE PROTECCION		

MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE CHALACO  
Ing. Jhon Alex Quiroga Contreras  
GERENTE DE INFRAESTRUCTURA URBANO RURAL  
R.F.C. CUY 140388



Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



ITEM	DESCRIPCION PARTIDA	UNIDAD	METRADO
02.11.01	MONTAJE DE RECLOSER	CJTO	1.00
02.12	INSPECCION Y PRUEBAS ELECTRICAS	g/b	1.00
02.12.01	PRUEBAS ELECTRICAS DE LINEA PRIMARIA	g/b	1.00
02.12.02	PAGOS A ENOSA PARA CORTE DE ENERGIA Y EMPALME A REDES EXISTENTES	Loc	1.00
02.12.03	EXPEDIENTE TECNICO FINAL CONFORME A OBRA (1 ORIGINAL +3COPIAS), DE R.P., INCLUYE DIGITALIZACION DE TEXT	g/b	1.00
02.13	TRANSPORTE DE MATERIALES	g/b	1.00
02.13.01	TRANSPORTE DE MATERIALES		

### LISTADO DE EQUIPAMIENTO CON SU GRUPO GENERICO

CLAVE	DESCRIPCION DEL EQUIPO	PROVEE	G.G	CANTIDAD
D-1	ELECTROCARDIOGRAFO	EQ	B	2
D-103	ECOGRAFO PORTATIL	EQ	B	1
D-104	BOMBA DE INFUSION DE 1 CANAL	EQ	B	2
D-105	BOMBA DE INFUSION DE 2 CANALES	EQ	B	2
D-109	COCHE DE PARO EQUIPADO	EQ	B	5
D-112	INCUBADORA DE TRANSPORTE	EQ	B	2
D-123	ESTETOSCOPIO NEONATAL	EQ	C	3
D-124	ESTETOSCOPIO ADULTO	EQ	C	2
D-125	ESTETOSCOPIO ADULTO PEDIATRICO	EQ	C	12
D-128	LINTERNA PARA EXAMEN CLINICO	EQ	C	4
D-129	MARTILLO DE REFLEJOS	EQ	C	4
D-131	PANTOSCOPIO	EQ	C	6
D-132	PANTOSCOPIO PEDIATRICO	EQ	C	2
D-133	TENSIOMETRO ANEROIDE ADULTO	EQ	C	2
D-135	TENSIOMETRO ANEROIDE RODABLE ADULTO	EQ	C	12
D-136	TENSIOMETRO ANEROIDE RODABLE PEDIATRICO - NEONATAL	EQ	C	6
D-140	EQUIPO DE OXIGENOTERAPIA RODABLE	EQ	C	7
D-141	CHATA DE ACERO INOXIDABLE	EQ	MC	10
D-143	PAPAGAYO DE ACERO INOXIDABLE	EQ	MC	6
D-144	PAPAGAYO DE ACERO INOXIDABLE PEDIATRICO	EQ	MC	3
D-145	SET DE RIÑONERAS DE ACERO QUIRURGICO	EQ	INST	12
D-146	SET DE TAMBORES DE ACERO QUIRURGICO	EQ	INST	12
D-147	MANDIL EMPLOMADO	EQ	C	1
D-148	NEGATOSCOPIO DE 2 CAMPOS	EQ	MC	8
D-15	MONITOR FETAL	EQ	B	1
D-153	CANASTILLA (GRADILLA) PARA TRANSPORTE DE MUESTRAS	EQ	C	4
D-155	MECHERO BUNSEN	EQ	B	1
D-156	RELOJ CRONOMETRO PARA LABORATORIO	EQ	B	1
D-158	TERMOMETRO / HIGROMETRO DIGITAL	EQ	C	4







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



D-159	COLCHONETA 2.00 X 0.80 M	EQ	C	2
D-16	MONITOR FETAL GEMELAR	EQ	B	1
D-17	PULSIOXIMETRO	EQ	B	5
D-18	MONITOR DE FUNCIONES VITALES DE 5 PARAMETROS	EQ	B	5
D-186	BALANZA DE MESA DE 20 KILOS	EQ	E	1
D-188	BALANZA DIGITAL CON TALLIMETRO PEDIATRICA	EQ	C	1
D-193	BOLSA PERFUSORA	EQ	E	1
D-196	SET DE COLLARIN PARA POLITRAUMATIZADOS	EQ	B	1
D-199	FLUJOMETRO CON HUMIDIFICADOR PARA LA RED DE OXIGENO	EQ	C	18
D-20	EQUIPO DE RAYOS X ESTACIONARIO DIGITAL	EQ	B	1
D-200	MALETIN DE ATENCION MEDICA	EQ	C	4
D-201	NEBULIZADOR	EQ	B	4
D-202	UNIDAD DE ASPIRACION PARA RED DE VACIO	EQ	C	16
D-203	MALETIN DE REANIMACION NEONATAL	EQ	C	1
D-204	MALETIN DE REANIMACION ADULTO PEDIATRICO	EQ	C	1
D-21	EQUIPO DE RAYOS X DENTAL RODABLE DIGITAL	EQ	B	1
D-212	ESTERILIZADOR CON GENERADOR ELECTRICO DE VAPOR DE 20 LT	EQ	B	2
D-215A	ESTERILIZADOR CON GENERADOR ELECTRICO DE VAPOR DE 100/150 LITROS CON DOBLE PUERTA	EQ	B	1
D-216	CORTADORA ELECTRICA DE GASAS	EQ	C	1
D-219	LAVADOR ULTRASONICO DE INSTRUMENTAL QUIRURGICO	EQ	B	2
D-220	LAVADORA AUTOMATICA DE CHATAS	EQ	B	2
D-224	TOMA MURAL (O, V, 2 TOMACORRIENTES DOBLES, 01 DATA)	EQ	B	1
D-225	TOMA MURAL (O, V, 2 TOMACORRIENTES DOBLES, 01 DATA, LLAMADA DE ENFERMERAS)	EQ	B	6
D-226	TOMA MURAL (O, V, 3 TOMACORRIENTES DOBLES, RACK Y BRAZO PARA MONITOR MULTIPARAMETRO Y 02 DATA)	EQ	B	7
D-228	TOMA MURAL (O, V, AC, 3 TOMACORRIENTES DOBLES, RACK Y BRAZO PARA MONITOR MULTIPARAMETRO, 04 DATA, LLAMADA ENFERMERAS)	EQ	B	2
D-234	CANASTILLA (GRADILLA) DE COLORACION DE 20 LAMINAS	EQ	C	3
D-235	CONTADOR DE CELULAS	EQ	B	1
D-248	BAÑO MARIA DE 10 A 15 LITROS	EQ	B	1
D-249	BAÑO MARIA DE 20 A 25 LITROS	EQ	B	1
D-25	IMPRESORA LASER EN SECO	EQ	INF	1
D-258	ESPECTROFOTOMETRO	EQ	B	1
D-259	GLUCOMETRO PORTATIL	EQ	B	3
D-262	ROTADOR SEROLOGICO	EQ	B	2
D-266	CENTRIFUGA UNIVERSAL PARA 24 TUBOS	EQ	B	1
D-268	CENTRIFUGA PARA 24 TUBOS	EQ	B	1
D-269	CENTRIFUGA PARA MICROHEMATOCRITO	EQ	B	1
D-271	HEMOGLOBINOMETRO	EQ	B	1







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



D-28	LAMPARA DE EXAMEN CLINICO	EQ	C	8
D-280	BALANZA ANALITICA DE PRECISION	EQ	B	1
D-285	COOLER PARA TRANSPORTE DE VACUNAS	EQ	C	4
D-287	REFRIGERADORA PARA LABORATORIO DE 14 PIES CUBICOS	EQ	E	2
D-288	REFRIGERADORA PARA MEDICAMENTOS	EQ	E	10
D-301	ESTERILIZADOR POR CALOR SECO 50 LITROS	EQ	B	1
D-307	MALETIN DE REANIMACION - ADULTO PEDIATRICO	EQ	C	1
D-314	COLLARIN EMPLOMADO	EQ	C	1
D-320	MEDIDOR DE INDICE DE MASA CORPORAL	EQ	B	1
D-322	ESTIMULADOR FETAL	EQ	B	1
D-325	BALANZA DIGITAL CON TALLIMETRO ADULTO	EQ	C	9
D-326	BALANZA DIGITAL CON TALLIMETRO NEONATAL	EQ	C	5
D-328	CINTA METRICA	EQ	C	3
D-330	MODULOS DE PSICOMOTRICIDAD PARA NIÑOS 1 A 3 AÑOS	EQ	C	1
D-331	MODULOS DE PSICOMOTRICIDAD PARA NIÑOS 3 AÑOS A MAS	EQ	C	1
D-332	MODULOS DE PSICOMOTRICIDAD PARA NIÑOS MENORES DE 12 MESES	EQ	C	1
D-334	PULSIOXIMETRO PORTATIL	EQ	B	2
D-34	LAMPARA QUIRURGICA RODABLE	EQ	B	2
D-343	INFANTOMETRO	EQ	C	1
D-345	TALLIMETRO PEDIATRICO	EQ	C	2
D-349	ESTETOSCOPIO FETOSCOPIO	EQ	C	2
D-350	CUNA DE CALOR RADIANTE	EQ	B	1
D-352	ESTERILIZADOR CON GENERADOR ELECTRICO DE VAPOR VERTICAL DE 30 LITROS	EQ	B	1
D-368	ANALIZADOR AUTOMATICO DE HEMOCULTIVO	EQ	B	1
D-369	INCUBADORA PARA CULTIVO	EQ	B	1
D-376	CABINA DE FLUJO LAMINAR VERTICAL (4 PIES TIPO A/B3) (1.5 KW)	EQ	B	1
D-39	DESTARTARIZADOR ULTRASONICO	EQ	B	1
D-407	CAMPANA PARA ANAEROBIOSIS	EQ	C	1
D-41	UNIDAD DENTAL COMPLETA	EQ	B	1
D-412	BALANZA DIGITAL PORTATIL	EQ	C	4
D-413	CINTA OBSTETRICA CLAP	EQ	C	3
D-414	CAMARA INTRAORAL	EQ	B	1
D-418	TENSIOMETRO ANEROIDE PEDIATRICO - NEONATAL	EQ	C	1
D-430	CONGELADORA PARA VACUNAS HORIZONTAL	EQ	E	1
D-449	LÁMPARA DE FOTOCURADO	EQ	B	1
D-54	AMNIOSCOPIO	EQ	B	1
D-60	MICROSCOPIO BINOCULAR ESTANDAR	EQ	B	3
D-86	ASPIRADOR DE SECRECION PORTATIL	EQ	B	1
D-88	ASPIRADOR DE SECRECIONES RODABLE	EQ	B	4
D-91	CALENTADOR PARA SANGRE/SOLUCIONES	EQ	C	1
D-92	DESTRUCTOR DE AGUJAS HIPODERMICAS	EQ	B	5
D-96	DETECTOR DE LATIDOS FETALES DE SOBREMESA	EQ	B	3
D-97	DETECTOR DE LATIDOS FETALES PORTATIL	EQ	B	3







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



D-99	ECOGRAFO DOPPLER COLOR 3D	EQ	B	1
E-103	BALANZA DE PLATAFORMA DIGITAL, FUERZA 100 KG	EQ	E	1
E-104	BALANZA DE PLATAFORMA FUERZA 160 KG.	EQ	E	2
E-129	REFRIGERADORA DE 14 PIES CUBICOS	EQ	E	4
E-130	BIDESTILADOR DE AGUA 4 LITROS/H	EQ	B	2
E-159	REFRIGERADOR DE 4 P <sup>3</sup>	EQ	E	1
E-160	DATA LOGGER	EQ	INF	2
E-161	LECTOR DE CODIGO DE BARRAS	EQ	INF	2
E-191	TERMOMETRO PARA PORTA VACUNAS	EQ	C	2
E-2	SELLADORA DE BOLSAS	EQ	C	1
E-209	PISTOLA PARA LAVADO DE COCHE	EQ	E	1
E-210	LAVADORA CENTRIFUGADORA INDUSTRIAL (15 KG APROX)	EQ	E	1
E-211	PLANCHA DE MANO	EQ	E	1
E-50	CAMPANA EXTRACTORA DE VAHOS	EQ	E	2
E-52	MAQUINA DE COSER, ELECTRICA, INDUSTRIAL	EQ	E	1
E-56	SECADORA DE ROPA INDUSTRIAL (13 KG APROX)	EQ	E	1
E-57	TABLA DE PLANCHAR A MANO INDUSTRIAL	EQ	E	5
E-58	MAQUINA LUSTRADORA TIPO INDUSTRIAL CON ESCOBILLA	EQ	E	3
E-80	COCINA A GAS PROPANO DE 4 HORNILLAS Y HORNO	EQ	E	1
E-81	COCINA ELECTRICA DE DOS HORNILLAS DE MESA	EQ	E	1
E-84	EXPRIMIDORES DE JUGOS, SEMI INDUSTRIAL, DE ACERO INOXIDABLE	EQ	E	3
E-86	HORNO MICROONDAS CON PANEL DIGITAL	EQ	E	3
E-88	LICUADORA ELECTRICA 2000 CC	EQ	INST	1
I-10	SET INSTRUMENTAL DE SUTURAS	EQ	INST	2
I-11	SET INSTRUMENTAL PARA CURACIONES	EQ	INST	1
I-15	SET DE TOMA DE MUESTRAS GINECO OBSTETRICOS	EQ	INST	3
I-18	SET INSTRUMENTAL DE INSERCIÓN Y RETIRO DE DIU	EQ	INST	1
I-2	SET DE INSTRUMENTAL PARA SUTURA	EQ	INST	1
I-20	SET INSTRUMENTAL DE LEGRADO UTERINO	EQ	INST	2
I-21	SET INSTRUMENTAL DE PARTO	EQ	INST	4
I-22	SET INSTRUMENTAL PARA EXAMEN GINECOLOGICO I	EQ	INST	3
I-23	SET INSTRUMENTAL PARA REVISION DE CUELLO UTERINO	EQ	INST	1
I-25	SET INSTRUMENTAL DE CIRUGIA DENTAL	EQ	INST	1
I-26	SET INSTRUMENTAL PARA CURACION DENTAL	EQ	INST	1
I-27	SET INSTRUMENTAL PARA DIAGNOSTICO ODONTOLOGICO	EQ	INST	1
I-28	SET INSTRUMENTAL PARA ENDODONCIA	EQ	INST	1
I-29	SET INSTRUMENTAL PARA EXODONCIA	EQ	C	1
I-59	PLICOMETRO ESTANDARIZADO	EQ	MA	15
M-1	ARCHIVADOR METALICO DE 4 GAVETAS	EQ		







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



M-10	VITRINA METALICA PARA ANUNCIOS CON PUERTAS CORREDIZAS DE VIDRIO	EQ	MA	7
M-101	PAPELERA DE ACERO INOXIDABLE DE FORMA CILINDRICA	EQ	MA	20
M-102	PORTACHATAS Y PAPAGAYOS DE PARED	EQ	MC	2
M-105	PORTASUERO METALICO RODABLE	EQ	MC	17
M-106	SILLA DE RUEDAS ESTANDAR	EQ	MC	6
M-107	SILLA DE RUEDAS, PEDIATRICA	EQ	MC	5
M-108	VELADOR METALICO	EQ	MC	8
M-109	SILLA ESPECIAL PARA TOMA DE MUESTRAS	EQ	MC	1
M-111	COCHE PARA TRANSPORTE DE ROPA LIMPIA	EQ	MC	2
M-113	CARRO PARA UTILES DE LIMPIEZA	EQ	MC	8
M-114	CUBO DE ACERO INOXIDABLE PARA DESPERDICIOS CON TAPA ACCIONADA A PEDAL	EQ	MC	46
M-115	PORTA BALDE DE ACERO INOXIDABLE RODABLE CON BALDE DE ACERO INOXIDABLE	EQ	MC	6
M-116	PORTA LAVATORIO DOBLE METALICO RODABLE INC. LAVATORIO DE ACERO INOXIDABLE	EQ	MC	4
M-117	PORTABOLSA METALICA RODABLE, CON BOLSA DE LONA	EQ	MC	1
M-123	MESA DE COMEDOR PARA 4 PERSONAS	EQ	MA	3
M-124	MESA RODABLE PARA ALIMENTOS	EQ	MC	8
M-129	TABLA DE TRANSPORTE DE POLITRAUMATIZADO	EQ	C	1
M-133	ESTANTES CON JUGUETES Y MATERIAL DIDACTICO DIVERSO PARA ESTIMULACION TEMPRANA	EQ	MA	1
M-136	PISO MICROPOROSO	EQ	C	1
M-138	ATRILO ROTAFOLIO	EQ	MA	5
M-14	PAPELERA DE PLASTICO CON TAPA Y VENTANA BATIBLE	EQ	MC	68
M-144	MESA DE TRABAJO CON PANEL PARA TALLER	EQ	MA	4
M-15	PAPELERA METALICA DE PISO	EQ	MA	49
M-157	MUEBLE PARA BAÑO DE ARTESA	EQ	C	1
M-159	MESA DE USO MÚLTIPLE DE ACERO INOXIDABLE DE 90 X 45 CM.	EQ	MC	9
M-16	BANCO DE MADERA PARA VESTUARIO	EQ	MA	3
M-160	ESTANTERIA PARA HISTORIAS CLÍNICAS	EQ	MC	6
M-161	CAMA PARA TRABAJO DE PARTO	EQ	MC	2
M-162	TABURETE DE ACERO INOXIDABLE CON ASIENTO GIRATORIO RODABLE CON RESPALDO	EQ	MC	2
M-163	ARCHIVADOR METÁLICO E PLACAS RADIOGRÁFICAS	EQ	MC	1
M-164	CONTENERDOR RODABLE PARA RESIDUOS SOLIDOS	EQ	MC	11
M-165	ESCALINATA DE ACERO INOXIDABLE DE 2 PELADAÑOS	EQ	MC	2
M-17	BANDEJA ACRILICA DOBLE PARA ESCRITORIO	EQ	MA	23
M-18	BUTACA METALICA DE 3 CUERPOS	EQ	MA	31
M-19	CAJA FUERTE CON CLAVE TIPO RELOJ	EQ	E	2
M-2	ARMARIO METALICO DE 2 PUERTAS	EQ	MA	6
M-21	ESCRITORIO EJECUTIVO	EQ	MA	1
M-22	ESCRITORIO ESTANDAR	EQ	MA	32







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



M-10	VITRINA METALICA PARA ANUNCIOS CON PUERTAS CORREDIZAS DE VIDRIO	EQ	MA	7
M-101	PAPELERA DE ACERO INOXIDABLE DE FORMA CILINDRICA	EQ	MA	20
M-102	PORTACHATAS Y PAPAGAYOS DE PARED	EQ	MC	2
M-105	PORTASUERO METALICO RODABLE	EQ	MC	17
M-106	SILLA DE RUEDAS ESTANDAR	EQ	MC	6
M-107	SILLA DE RUEDAS, PEDIATRICA	EQ	MC	5
M-108	VELADOR METALICO	EQ	MC	8
M-109	SILLA ESPECIAL PARA TOMA DE MUESTRAS	EQ	MC	1
M-111	COCHE PARA TRANSPORTE DE ROPA LIMPIA	EQ	MC	2
M-113	CARRO PARA UTILES DE LIMPIEZA	EQ	MC	8
M-114	CUBO DE ACERO INOXIDABLE PARA DESPERDICIOS CON TAPA ACCIONADA A PEDAL	EQ	MC	46
M-115	PORTA BALDE DE ACERO INOXIDABLE RODABLE CON BALDE DE ACERO INOXIDABLE	EQ	MC	6
M-116	PORTA LAVATORIO DOBLE METALICO RODABLE INC. LAVATORIO DE ACERO INOXIDABLE	EQ	MC	4
M-117	PORTABOLSA METALICA RODABLE, CON BOLSA DE LONA	EQ	MC	1
M-123	MESA DE COMEDOR PARA 4 PERSONAS	EQ	MA	3
M-124	MESA RODABLE PARA ALIMENTOS	EQ	MC	8
M-129	TABLA DE TRANSPORTE DE POLITRAUMATIZADO	EQ	C	1
M-133	ESTANTES CON JUGUETES Y MATERIAL DIDACTICO DIVERSO PARA ESTIMULACION TEMPRANA	EQ	MA	1
M-136	PISO MICROPOROSO	EQ	C	1
M-138	ATRIL ROTAFOLIO	EQ	MA	5
M-14	PAPELERA DE PLASTICO CON TAPA Y VENTANA BATIBLE	EQ	MC	68
M-144	MESA DE TRABAJO CON PANEL PARA TALLER	EQ	MA	4
M-15	PAPELERA METALICA DE PISO	EQ	MA	49
M-157	MUEBLE PARA BAÑO DE ARTESA	EQ	C	1
M-159	MESA DE USO MÚLTIPLE DE ACERO INOXIDABLE DE 90 X 45 CM.	EQ	MC	9
M-16	BANCO DE MADERA PARA VESTUARIO	EQ	MA	3
M-160	ESTANTERIA PARA HISTORIAS CLÍNICAS	EQ	MC	6
M-161	CAMA PARA TRABAJO DE PARTO	EQ	MC	2
M-162	TABURETE DE ACERO INOXIDABLE CON ASIENTO GIRATORIO RODABLE CON RESPALDO	EQ	MC	2
M-163	ARCHIVADOR METÁLICO E PLACAS RADIOGRÁFICAS	EQ	MC	1
M-164	CONTENERDOR RODABLE PARA RESIDUOS SOLIDOS	EQ	MC	11
M-165	ESCALINATA DE ACERO INOXIDABLE DE 2 PELADAÑOS	EQ	MC	2
M-17	BANDEJA ACRILICA DOBLE PARA ESCRITORIO	EQ	MA	23
M-18	BUTACA METALICA DE 3 CUERPOS	EQ	MA	31
M-19	CAJA FUERTE CON CLAVE TIPO RELOJ	EQ	E	2
M-2	ARMARIO METALICO DE 2 PUERTAS	EQ	MA	6
M-21	ESCRITORIO EJECUTIVO	EQ	MA	1
M-22	ESCRITORIO ESTANDAR	EQ	MA	32







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



M-28	MESA DE MADERA PARA NIÑOS	EQ	MC	1
M-29	MESA DE REUNIONES DE 90 X 180. CM	EQ	MA	2
M-3	ARMARIO METALICO DE UN CUERPO Y DOS COMPARTIMIENTOS	EQ	MC	6
M-30	MESA METALICA DE CENTRO	EQ	MA	1
M-31	MESA METALICA ESQUINERA	EQ	MA	2
M-32	MODULO PARA COMPUTO	EQ	MA	3
M-33	PIZARRA ACRILICA DE 150 X 100 CM PARA ADOSAR EN LA PARED	EQ	MA	7
M-34	SILLA DE MADERA PARA NIÑOS	EQ	MC	4
M-36	SILLA METALICA APILABLE	EQ	MA	120
M-37	SILLA METALICA CONFORTABLE GIRATORIA RODABLE	EQ	MA	2
M-38	SILLA METALICA GIRATORIA RODABLE CON BRAZOS	EQ	MA	4
M-39	SILLA METALICA GIRATORIA RODABLE	EQ	MA	50
M-40	SILLA METALICA GIRATORIA RODABLE CON ASIENTO ALTO	EQ	MA	18
M-42	SILLON METALICO CONFORTABLE RECLINABLE PARA REPOSO	EQ	MA	6
M-43	SILLON METALICO SEMICONFORTABLE CON PORTABRAZOS UNIPERSONAL	EQ	MC	2
M-44	SILLON METALICO SEMICONFORTABLE SIN PORTABRAZOS DE DOS CUERPOS	EQ	MC	1
M-45	SILLON METALICO SEMICONFORTABLE SIN PORTABRAZOS 3 CUERPOS	EQ	MA	2
M-47	TABURETE DE ACERO INOXIDABLE CON ASIENTO GIRATORIO RODABLE	EQ	MC	8
M-48	TABURETE METALICO FIJO CON ASIENTO GIRATORIO	EQ	MC	9
M-53	PARIHUELAS PARA DEPOSITO	EQ	MA	6
M-55	VITRINA METALICA DE ACERO INOXIDABLE PARA INSTRUMENTOS O MATERIAL ESTERIL DE UN CUERPO	EQ	MC	9
M-57	ARMARIO DE ACERO INOXIDABLE PARA INSTRUMENTAL DENTAL DE 2 CUERPOS	EQ	MC	1
M-58	CARRO PARA EL TRANSPORTE DE MATERIAL ESTERIL	EQ	MC	1
M-59	ESTANTERIA DE ACERO INOXIDABLE DE 01 CUERPO 03 DIVISIONES	EQ	MC	5
M-6	ESCALERA DE ALUMINIO DE 3 PASOS	EQ	MC	2
M-60	ESTANTERIA DE ACERO INOXIDABLE DE 01 CUERPO 05 DIVISIONES	EQ	MC	22
M-64	VITRINA DE ACERO INOXIDABLE PARA INSTRUMENTAL Y MATERIAL ESTERIL DE DOS CUERPOS	EQ	MC	10
M-65	CAJETINES DE ALMACENAMIENTO MULTIPLE PARA DOSIS UNITARIA	EQ	C	2
M-67	CARRO PARA TRANSPORTE DE DOSIS UNITARIA	EQ	MC	3
M-68	MESA (DIVAN) PARA EXAMENES GINECO OBSTETRICOS	EQ	MC	3







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



M-72	BIOMBO DE ACERO INOXIDABLE DE 2 CUERPOS	EQ	MC	7
M-73	CAMA CAMILLA MULTIPROPOSITO	EQ	MC	2
M-75	CAMA CLINICA RODABLE PARA ADULTOS	EQ	MC	6
M-76	CAMA CLINICA RODABLE PARA NIÑOS ESCOLARES	EQ	MC	2
M-78	CAMA DE 1½ PLAZA	EQ	MC	8
M-8	ESTANTERIA METALICA DE ANGULOS RANURADOS DE 01 CUERPO 05 ANAQUELES	EQ	MC	50
M-80	CAMILLA METALICA SOBRE BASTIDOR RODABLE	EQ	MC	5
M-81	CARRO METALICO FICHERO PARA 20 PORTA HISTORIAS CLINICAS	EQ	MC	3
M-83	COCHE METALICO DE CURACIONES RODABLE	EQ	MC	3
M-84	COCHE PARA TRANSPORTE DE ROPA SUCIA	EQ	MC	1
M-85	CUNA ACRILICA CON BASE METALICA RODABLE	EQ	MC	7
M-86	ESCALINATA METALICA 2 PELDAÑOS	EQ	MC	35
M-88	MESA (DIVAN) PARA EXAMENES Y CURACIONES	EQ	MC	7
M-9	PERCHA METALICA DE PARED CON 4 GANCHOS	EQ	MA	51
M-90	MESA DE ACERO INOXIDABLE TIPO MAYO	EQ	MC	3
M-91	MESA DE ACERO INOXIDABLE RODABLE PARA MULTIPLES USOS	EQ	MC	26
M-92	MESA DE PARTOS	EQ	B	1
M-94	MESA DE TRABAJO DE ACERO INOXIDABLE DE 1.40 X 0.70 M	EQ	MC	8
M-95	MESA ESPECIAL EN ACERO INOXIDABLE PARA TOPICO	EQ	MC	1
M-96	MESA METALICA DE NOCHE	EQ	MC	12
M-97	MESA METALICA PARA EXAMENES Y CAMBIAR PAÑALES	EQ	MC	5
M-98	MESA METALICA DE USO MULTIPLE DE 90 X 45 CM	EQ	MA	10
M-99	MESA RODABLE DE ACERO INOXIDABLE PARA CURACIONES CON TABLERO	EQ	MC	2
O-13	TEST DE DESARROLLO PSICOMOTOR (TEPSI)	EQ	C	1
O-14	LAMPA RECTA	EQ	E	1
O-15	ZAPAPICO	EQ	E	1
O-16	REGADERA	EQ	E	1
O-17	LAMPITA JARDINERA	EQ	E	1
O-18	RASTRILLO	EQ	E	1
O-19	PICOTA	EQ	E	1
O-20	TEST ABREVIADO PERUANO (TAP)	EQ	C	2
O-21	TEST EEDP (ESCALA DE EVALUACION DE DESARROLLO PSICOMOTOR)	EQ	C	1
O-22	TEST DE WPPSI (PRE ESCOLAR)	EQ	C	1
O-23	TEST DE WISC-R (ESCOLAR)	EQ	C	1
O-24	TEST DE WAIS (ADULTOS)	EQ	C	1
O-25	TEST DE STANFORD BINET	EQ	C	1
O-26	GESTOGRAMA	EQ	C	1
O-5	JUEGOS PARA ESTIMULACION TEMPRANA	EQ	C	1
O-6	JUEGOS PARA ESTIMULACION SENSORIAL	EQ	C	1
T-11	MONITOR LED 32" FULL HD	EQ	INF	1
T-110	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL	EQ	INF	1







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



M-72	BIOMBO DE ACERO INOXIDABLE DE 2 CUERPOS	EQ	MC	7
M-73	CAMA CAMILLA MULTIPROPOSITO	EQ	MC	2
M-75	CAMA CLINICA RODABLE PARA ADULTOS	EQ	MC	6
M-76	CAMA CLINICA RODABLE PARA NIÑOS ESCOLARES	EQ	MC	2
M-78	CAMA DE 1½ PLAZA	EQ	MC	8
M-8	ESTANTERIA METALICA DE ANGULOS RANURADOS DE 01 CUERPO 05 ANAQUELES	EQ	MC	50
M-80	CAMILLA METALICA SOBRE BASTIDOR RODABLE	EQ	MC	5
M-81	CARRO METALICO FICHERO PARA 20 PORTA HISTORIAS CLINICAS	EQ	MC	3
M-83	COCHE METALICO DE CURACIONES RODABLE	EQ	MC	3
M-84	COCHE PARA TRANSPORTE DE ROPA SUCIA	EQ	MC	1
M-85	CUNA ACRILICA CON BASE METALICA RODABLE	EQ	MC	7
M-86	ESCALINATA METALICA 2 PELDAÑOS	EQ	MC	35
M-88	MESA (DIVAN) PARA EXAMENES Y CURACIONES	EQ	MC	7
M-9	PERCHA METALICA DE PARED CON 4 GANCHOS	EQ	MA	51
M-90	MESA DE ACERO INOXIDABLE TIPO MAYO	EQ	MC	3
M-91	MESA DE ACERO INOXIDABLE RODABLE PARA MULTIPLES USOS	EQ	MC	26
M-92	MESA DE PARTOS	EQ	B	1
M-94	MESA DE TRABAJO DE ACERO INOXIDABLE DE 1.40 X 0.70 M	EQ	MC	8
M-95	MESA ESPECIAL EN ACERO INOXIDABLE PARA TOPICO	EQ	MC	1
M-96	MESA METALICA DE NOCHE	EQ	MC	12
M-97	MESA METALICA PARA EXAMENES Y CAMBIAR PAÑALES	EQ	MC	5
M-98	MESA METALICA DE USO MULTIPLE DE 90 X 45 CM	EQ	MA	10
M-99	MESA RODABLE DE ACERO INOXIDABLE PARA CURACIONES CON TABLERO	EQ	MC	2
O-13	TEST DE DESARROLLO PSICOMOTOR (TEPSI)	EQ	C	1
O-14	LAMPA RECTA	EQ	E	1
O-15	ZAPAPICO	EQ	E	1
O-16	REGADERA	EQ	E	1
O-17	LAMPITA JARDINERA	EQ	E	1
O-18	RASTRILLO	EQ	E	1
O-19	PICOTA	EQ	E	1
O-20	TEST ABREVIADO PERUANO (TAP)	EQ	C	2
O-21	TEST EEDP (ESCALA DE EVALUACION DE DESARROLLO PSICOMOTOR)	EQ	C	1
O-22	TEST DE WPPSI (PRE ESCOLAR)	EQ	C	1
O-23	TEST DE WISC-R (ESCOLAR)	EQ	C	1
O-24	TEST DE WAIS (ADULTOS)	EQ	C	1
O-25	TEST DE STANFORD BINET	EQ	C	1
O-26	GESTOGRAMA	EQ	C	1
O-5	JUEGOS PARA ESTIMULACION TEMPRANA	EQ	C	1
O-6	JUEGOS PARA ESTIMULACION SENSORIAL	EQ	C	1
T-11	MONITOR LED 32" FULL HD	EQ	INF	1
T-110	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL	EQ	INF	1







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



T-13	PROYECTOR MULTIMEDIA CON TARJETA RED INALAMBRICA PARA TECHO CON RACK	EQ	INF	3
T-14	REPRODUCTOR BLU RAY	EQ	INF	11
T-15	TELEVISOR LED SMART TV DE 32" APROX. INC. RACK	EQ	INF	1
T-16	TELEVISOR LED SMART TV DE 42" APROX. INC. RACK	EQ	INF	24
T-50	COMPUTADORA PERSONAL	EQ	INF	49
T-51	COMPUTADORA PORTATIL	EQ	INF	3
T-53	ECRAN DE PARED ENROLLABLE	EQ	MA	3
T-57	IMPRESORA LASER BAJA DEMANDA	EQ	INF	20
T-6	EQUIPO DE SONIDO	EQ	INF	3
V-2	AMBULANCIA TIPO II	EQ	V	1

#### Resumen de los Estudios Realizados

##### Topografía:

Los trabajos topográficos reflejan la obtención de la información de toda el área urbana y zonas colindantes por donde se trazaron las rutas de las obras lineales, necesarias para las obras a proyectarse y es resultado de los trabajos desarrollados en forma sistemática tanto en campo como en gabinete.

Metodología empleada: se realizó la georreferenciación de vértices, utilizando la red geodésica mundial WGS 84- ZONA 17S se hizo el levantamiento por radiación de manera taquimétrica.

##### Equipos empleados:

- ✓ Estación total LEICA TS 02
- ✓ 3 prismas
- ✓ 3 porta Prismas
- ✓ Wincha de 50 m
- ✓ 1 GPS GARMIN
- ✓ Laptop LENOVO de 15"
- ✓ Wincha de mano
- ✓ Machetes
- ✓ estacas



Se realizó el levantamiento topográfico del área indicada, partiendo de 2 puntos de control topográfico ya georreferenciados, utilizando la estación total, para luego realizar el levantamiento de detalles( terreno natural, árboles y jardines, postes de iluminación, postes de alta tensión, límites de propiedad, viviendas recién construidas con material rustico, corrales, muros, cajas de luz, veredas, alcantarillas, badenes, etc) utilizando 3 bastones extensibles a 3.60 metros con sus respectivos prismas.

Para el trabajo de gabinete se utilizó el software AUTOCAD Y AUTOCAD CIVIL 3D. Logrando así obtener planos de vista en planta.

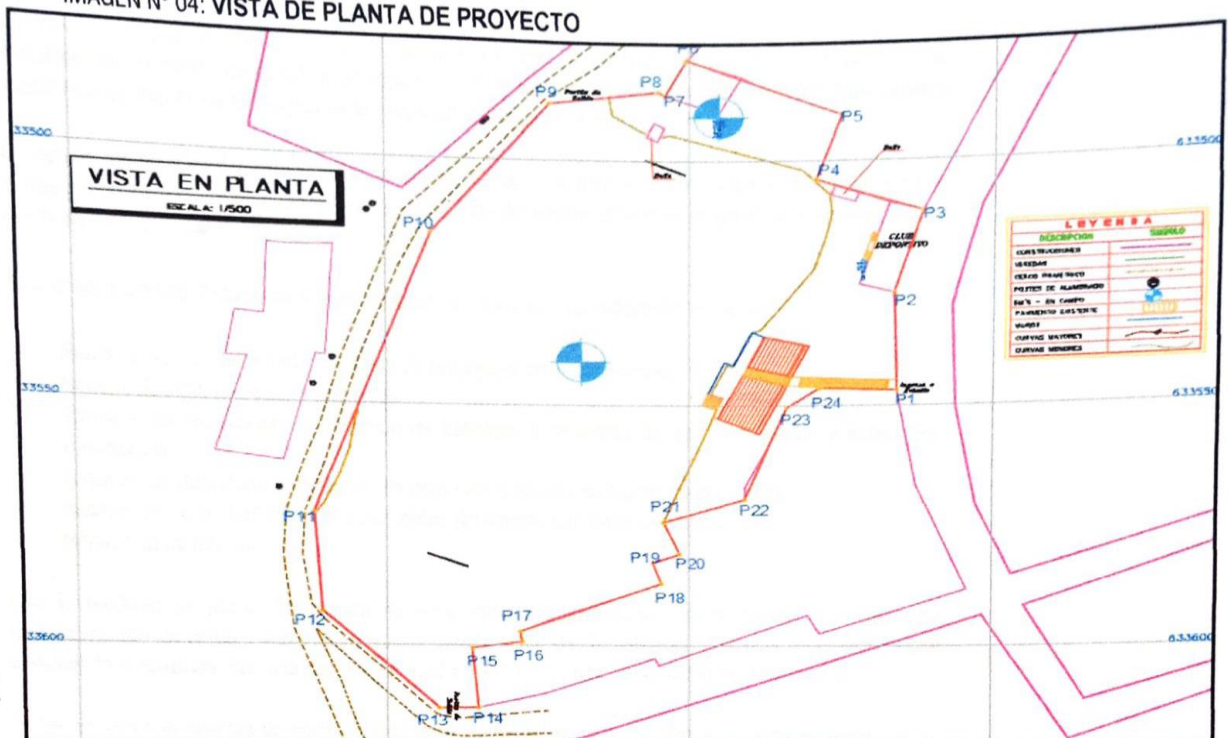


Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



IMAGEN N° 04: VISTA DE PLANTA DE PROYECTO



VERTICE	LADO	DIST	ANGULO	ESTE	NORTE
P1	P1 - P2	20.02	86°26'42"	633546.864	9442434.198
P2	P2 - P3	17.23	197°8'33"	633526.848	9442433.721
P3	P3 - P4	18.79	94°31'34"	633510.272	9442438.404
P4	P4 - P5	13.68	267°44'7"	633503.752	9442420.781
P5	P5 - P6	27.83	95°24'43"	633490.744	9442425.017
P6	P6 - P7	8.00	93°11'27"	633479.669	9442399.485
P7	P7 - P8	1.37	273°54'59"	633486.818	9442395.899
P8	P8 - P9	18.04	141°30'48"	633486.122	9442394.719
P9	P9 - P10	32.78	134°38'49"	633488.610	9442376.855
P10	P10 - P11	60.82	161°51'55"	633514.883	9442357.260
P11	P11 - P12	20.60	157°39'10"	633572.528	9442337.881
P12	P12 - P13	27.79	140°4'53"	633593.082	9442339.233
P13	P13 - P14	6.47	132°48'35"	633613.175	9442358.424
P14	P14 - P15	12.55	86°13'51"	633613.076	9442364.889
P15	P15 - P16	8.42	266°3'18"	633600.571	9442363.873
P16	P16 - P17	2.17	87°28'22"	633599.314	9442372.195
P17	P17 - P18	25.70	257°58'54"	633597.182	9442371.776
P18	P18 - P19	4.71	94°4'18"	633587.083	9442395.413
P19	P19 - P20	4.86	267°18'47"	633582.634	9442393.876
P20	P20 - P21	7.18	89°25'12"	633580.835	9442398.386
P21	P21 - P22	14.33	272°57'42"	633574.193	9442395.658
P22	P22 - P23	20.21	129°27'23"	633569.442	9442409.174
P23	P23 - P24	6.76	212°43'39"	633560.466	9442416.114
P24	P24 - P1	12.71	219°22'20"	633546.379	9442421.502

Area 7680.90 m²  
Area 0.76809 ha  
Perimetro 392.98 ml







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



### Estudio de Suelos:

El presente estudio de mecánica de suelos realizado con la finalidad de ejecutar el proyecto y fue ejecutado por el centro de estudios geológicos, geotécnicos y de mecánica de suelos del departamento académico de Ingeniería Geológica de la Universidad Nacional de Piura.

El objetivo principal es determinar las propiedades, físicas, mecánicas de los suelos, la presencia o no de la Napa Freática y la Capacidad Portante y admisibles del terreno donde se proyecta el mejoramiento del Establecimiento de Salud del Chalaco.

Para la ejecución del Estudio de Suelos realizado se realizaron las siguientes actividades:

- Reconocimiento del terreno con fines de programar las excavaciones.
- Reconocimiento de Áreas adyacentes.
- Trabajos de excavación, descripción de calicatas y muestreo de suelos alterados e inalterados (monolitos).
- Ensayos de laboratorio y obtención de parámetros físico-mecánicos de los suelos.
- Análisis de Capacidad Portante y Admisible del terreno con fines de cimentación.
- Redacción de Informe.

Con la finalidad de ubicar los puntos de excavación de las calicatas en el terreno, se realizó un reconocimiento de campo, determinándose la construcción de 05 calicatas, ubicadas en el terreno que comprende el proyecto, con una sección de 1.00 x 1.00 m con una profundidad de 3.00 metros.

En las calicatas excavadas se realizó el muestreo de los horizontes estratigráficos y su correspondiente descripción, así mismo se procedió a la obtención de muestras disturbadas para los ensayos granulométricos, límites de plasticidad, peso específico, análisis químicos.

Ensayos de laboratorio: la toma de muestra disturbadas se realizó para cada horizonte, las muestras fueron depositados tanto para los boxes para ensayos de humedad natural como en bolsas plásticas para ensayos granulométricos, límites de atterberg, peso específico, con sus respectivas normas que a continuación detallan:

- ✓ Análisis Granulométrico.
- ✓ Limite liquido astm d-423
- ✓ Limite plástico astm d-424
- ✓ Hinchamiento libre de suelos
- ✓ Peso específico de sólidos astm d-854
- ✓ Análisis químico del contenido de sales
- ✓ Densidad máxima y humedad óptima
- ✓ Humedad natural

Con los análisis granulométricos y límites de atterberg, así como observaciones de campo se han elaborado los perfiles estratigráficos con que se elaboraron el informe.

- ✓ Las condiciones geológicas del área de estudio, desacansa sobre un terreno cuyo horizonte estatigrafico esta definido por la excavación 05 calicatas de 3.00 metros de profundidad que corresponde a suelos tipo arcillas limosas (CL), de mediana plasticidad, compactas, con mediana grado de hinchamiento y contracción de suelos húmedos, paredes estables de calicatas.



Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



- ✓ Los suelos identificados en los terrenos en donde se cimentará el proyecto corresponden a la cobertura superior y se han clasificado como suelos tipo Arcillas Limosas (CL), en función a la densidad, Angulo de fricción interna cohesión y grado de compacidad, son considerados del tipo medianamente densos a densos.
- ✓ La capacidad de carga ( $Q_c$ ) de los suelos arcillas limosas (CL), varía de la forma siguiente:

Prof. Cimentación Df(m.)	Ancho Zapata B(m)	Ancho Cimiento B(m)	Zapatas Aisladas $Q_c$ Kg/cm <sup>2</sup>	Cimientos Corridos $Q_c$ Kg/cm <sup>2</sup>
1.50	1.50	0.60	3.87	3.68
1.80	1.50	0.60	4.23	4.04
2.00	1.50	0.60	4.46	4.27

- ✓ La capacidad admisible o presión de diseño (pt) en los suelos arcillas limosas (CL), varían entre los valores siguientes:

Prof. Cimentación Df(m.)	Ancho Zapata B(m)	Ancho Cimiento B(m)	Zapatas Aisladas Pt Kg/cm <sup>2</sup>	Cimientos Corridos Pt Kg/cm <sup>2</sup>
1.50	1.50	0.60	1.29	1.23
1.80	1.50	0.60	1.41	1.35
2.00	1.50	0.60	1.49	1.42

- ✓ La cimentación de las obras de la construcción del establecimiento de salud de chalaco, se ha proyectado sobre depósitos de suelos arcillosos (CL)
- ✓ Los suelos hasta la profundidad de 3.00 metros presentan bajas condiciones de sales solubles, cloruros, carbonatos, y sulfatos, por lo que se deberá prevenir en el sentido de proteger el concreto usando Cemento Tipo MS a todas las estructuras de cimentación de y cemento Tipo I para las vigas, columnas y acabados, que no van a estar en contacto directo con la humedad.

### 9.1.3 MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE RIESGO:

Debido a la envergadura de la obra a, solo se prevé impactos negativos no significativos sobre los componentes aire, ruido, relieve, suelos, paisaje, y cobertura vegetal, siendo estos impactos insignificantes al medio ambiente según el análisis y evaluación desarrollada.



En la etapa preliminar y en la etapa de cierre se identificaron dos (02) impactos negativos al medio físico: alteración de la calidad del aire e incremento de niveles de ruido, los cuales tuvieron significancias de -19 para ambos casos.

Durante la etapa de construcción se identificaron impactos al medio físico tales como: alteración de la calidad del aire, incremento de niveles de ruido, modificación del relieve, alteración de la calidad del paisaje, con significancias de -19, -22; -19, -23, -22, respectivamente y en cuanto al medio biológico alteración de la cobertura vegetal con -19.





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



Durante la etapa de funcionamiento, la generación de residuos sólidos constituye un aspecto ambiental en el cual representa un riesgo de impactos al medio físico tales como: alteración de la calidad del aire, suelo, y paisaje por almacenamiento o disposición inadecuada de residuos sólidos, por lo que será manejado ambientalmente por el centro de salud de Chalaco, considerando para ello en su plan de residuos sólidos y en las normativas vigentes aplicables para dicho fin.

Se debe aplicar plan de manejo ambiental para todas las etapas del proyecto, de tal forma que se pueda establecer en caso sea necesario y aplicable los programas de mitigación, prevención y control que garanticen el cumplimiento de la normatividad ambiental y la protección de medio ambiente.

#### **Estudio de Riesgos (EVAR):**

El objetivo del estudio de riesgos es desarrollar el análisis del riesgo de desastres de la unidad productora de servicios salud del Proyecto RECUPERACIÓN DEL SERVICIO DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I-4, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE MORROPON, DEPARTAMENTO DE PIURA", y planteamiento de medidas de reducción del riesgo ante el impacto del peligro lluvias intensas.

En este contexto, con la finalidad de reducir el riesgo de desastres del establecimiento de Salud I-4 de Chalaco, ante el posible impacto de lluvias intensas y movimientos en masa, se ha realizado el análisis del riesgo, evaluando el historial de emergencias ocurridas en la jurisdicción, analizando los factores del riesgo (peligro y vulnerabilidad), y determinando los niveles de riesgo según factores condicionantes y desencadenantes para cada peligro.

El análisis de los peligros en el distrito de Chalaco permite determinar que las lluvias intensas, es el principal peligro que afecta a la población, locales públicos, vías de comunicación y medios de vida de la población. Se ha determinado que, durante los últimos 17 años resultaron damnificadas 1,681 personas y 13,489 quedaron en condición de afectadas.

En virtud a los parámetros utilizados e información disponible para la zona de estudio, el análisis de los factores del riesgo (peligro y vulnerabilidad) permiten estimar que el proyecto "RECUPERACIÓN DEL SERVICIO DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I-4, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE MORROPON, DEPARTAMENTO DE PIURA", presenta un nivel de riesgo alto al peligro de lluvias intensas. Sin embargo, la implementación de medidas estructurales y no estructurales permitirá reducir su nivel de riesgo.

Asimismo se recomienda gestionar la información pública y sensibilización ante lluvias con la población y comunidad, a través de spot radiales y mensajes de prevención de enfermedades asociadas a las lluvias, desarrollar capacidades del personal para la preparación y respuesta frente a lluvias, mediante la implementación de un plan de capacitación, conformación y equipamiento de brigadas de voluntarios e Implementar un centro de operaciones de emergencia para el monitoreo de emergencias y desastres, así como, la evaluación de daños por efecto de las lluvias y peligros asociados.

#### **Estudio de Resistividad del Terreno:**

El objetivo del estudio de resistividad es determinar el método de cuatro puntos de Werner el valor de resistividad eléctrica del terreno (ohmio. Metro).

En el área del proyecto se realizaron las tomas de valores en 03 puntos diferentes, donde se mantiene terreno natural sin construir a fin de realizar un análisis acertado de la resistividad del terreno.





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



Una vez realizado el estudio bajo el método de cuatro puntos de Wenner aplicado en el Centro de Salud Chalaco se concluye los valores promedio por cada distancia de separación aplicada en las tres pruebas las cuales se efectuaron a uno, tres, cinco y diez metros lineales entre si, en el terreno del tipo de suelo de acuerdo a la normativa y según la clasificación SUCS CL (ARCILLAS) se menciona que el valor de resistividad se encuentra entre los valores de 67 a 88 ohmio. Metro.

#### 10.0 PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de Ejecución de la Obra es de Trescientos Sesenta (360) días calendario, a partir de la fecha de inicio de la ejecución de la obra, según las condiciones establecidas en el reglamento de la contratación pública especial, de reconstrucción con cambios

##### Inicio del Plazo

###### Ejecución Contractual:

El contrato tiene vigencia desde el día siguiente de la suscripción del documento que lo contiene. Dicha vigencia rige hasta el consentimiento de la Liquidación de la Obra y se efectúe el pago correspondiente.

###### Obra:

Este Plazo de Ejecución empezará a regir a partir del día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones establecidas en el artículo 73° del Decreto Supremo N° 071-2018-PCM – Decreto Supremo N° 148-20219-PCM – Modificaciones de la Ley N° 30556 y algunas Disposiciones del Reglamento PEC (D.S. N° 155-2019-PCM) – Resolución de Dirección Ejecutiva n° 055-2020-ARCC/DE

- a) Que la Entidad notifique al contratista quien es el inspector o el supervisor, según corresponda;
- b) Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda;
- c) Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación;
- d) Que la Entidad haya hecho entrega del Expediente Técnico de Obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones;
- e) Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, en las condiciones y oportunidad establecidas en el artículo 77 del Reglamento de la Ley 30556.

Las condiciones a que se refieren los literales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

Si cumplidas las condiciones antes indicadas, la estacionalidad climática (anomalía) no permitiera el inicio de la ejecución de la obra, la Entidad acordará con el Contratista la fecha para el inicio del plazo de ejecución de la obra.

#### 11.0 VALOR REFERENCIAL



El valor referencial de la contratación para la ejecución de la obra asciende a **S/ 45 106 925.09 (Cuarenta y Cinco Millones Ciento Seis Mil Novecientos Veinticinco con 09/100 Soles)**, incluye el IGV, tributos, seguros, impuestos, pólizas, beneficios sociales y los gastos financieros; así como todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la obra materia de las presentes bases, bajo el sistema de contratación a SUMA ALZADA.





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



El detalle del presupuesto desagregado es el siguiente:



DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I-4 DE CHALACO, DISTRITO DE CHALACO, PROV



### RESUMEN DE PRESUPUESTO

FECHA DE PRESUPUESTO: ABRIL 2021

PLAZO DE EJECUCIÓN: 12 MESES

Item	Descripción	Total (S/.)
<b>1.0</b>	<b>INFRAESTRUCTURA (1)</b>	<b>45,106,925.09</b>
<b>1.1</b>	<b>PRESUPUESTO DE OBRAS CIVILES</b>	<b>37,596,895.41</b>
1.1.2001	PRESUPUESTO DE ESTRUCTURAS	12,315,475.15
1.1.2002	PRESUPUESTO DE ARQUITECTURA	3,918,793.11
1.1.2003	PRESUPUESTO DE INSTALACIONES SANITARIAS	1,458,436.99
1.1.2004	PRESUPUESTO DE INSTALACIONES ELECTRICAS	1,098,492.01
1.1.2005	PRESUPUESTO DE INSTALACIONES MECANICAS	4,188,390.74
1.1.2006	PRESUPUESTO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	2,729,532.00
	COSTO DIRECTO	S/ 25,709,120.00
	GASTOS GENERALES	13.9318023% S/ 3,581,743.77
	UTILIDAD	10.000000% S/ 2,570,912.00
	SUB-TOTAL	S/ 31,861,775.77
	I.G.V.	18.00% S/ 5,735,119.64
	TOTAL DE OBRAS CIVILES	S/ 37,596,895.41
<b>1.3</b>	<b>PRESUPUESTO DE MEDIA TENSION (Inc. I.G.V.)</b>	<b>319,386.06</b>
1.3.2001	MEDIA TENSION	319,386.06
	TOTAL DE MEDIA TENSION	S/ 319,386.06
<b>1.4</b>	<b>PRESUPUESTO DE EQUIPAMIENTO (Inc. I.G.V.)</b>	<b>7,190,643.62</b>
1.4.2001	EQUIPAMIENTO	7,190,643.62
	TOTAL DE EQUIPAMIENTO	S/ 7,190,643.62

### 12.0 FORMA DE PAGO (VALORIZACIONES: 01 Original + 01 Copia + CD')

La Municipalidad Distrital de Chalaco se obliga a pagar la contraprestación al ejecutor en soles; el periodo de valorizaciones es mensual, de ser observadas la Valorización por parte del Supervisor, inspector o el Área Técnica de la Municipalidad Distrital de Chalaco (Gerencia de Infraestructura Urbano y Rural), debe ser reingresado con el levantamiento de observaciones, siendo el contratista ejecutor de obra pierde el derecho por la demora de dichos pagos de valorizaciones.

El pago por la ejecución de la obra de acuerdo a las valorizaciones mensuales, previa conformidad por parte del supervisor o inspector de la Municipalidad, posterior a la presentación formal, oportuna y sin observaciones del informe mensual, la cual deberá contener como mínimo:

**Documentación Técnica** (Visada por los responsables técnicos y administrativos de la ejecución de la obra, según corresponda):



**Informe del Inspector/Supervisor de Obra, indicando el porcentaje físico ejecutado mensual y acumulado, detallando los montos considerados.**

1. Carta del Representante Legal o Común de la Empresa Contratista Supervisión de Obra, dirigida a la Entidad alcanzándole la valorización para su pago correspondiente.
2. Informe del Inspector/Supervisor de Obra, indicando el porcentaje físico ejecutado mensual y acumulado, detallando los metrados, montos considerados y demás temas relevantes de la obra, indicando su APROBACION a la valorización.



Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



2. Informe del Representante Legal o Común de la Empresa Contratista Ejecutora de la Obra, dirigida al Inspector/Supervisor, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
  - 2.1. Carta del Representante Legal o Común de la Empresa Contratista, dirigida al inspector/supervisor, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
  - 2.2. Informe del Residente de Obra, dirigida al Representante Legal o Común de la Empresa Contratista, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
  - 2.3. CD, con la información contenida en la valorización correspondiente con archivos en formato editable.

3. Factura indicando el detalle y monto a cancelar de la valorización correspondiente.

4. Valorización, respetando el orden siguiente:

- 4.1. Planilla de Metrados a Valorizar.
- 4.2. Valorización Técnica Financiera.
- 4.3. Ejecutado vs Programado.
- 4.4. Avance Porcentual % Programado vs % Ejecutado.
- 4.5. Avance Financiero Programado vs Ejecutado.
- 4.6. Determinación del Coeficiente de reajuste "K".
- 4.7. Cálculo de Reajuste.
- 4.8. Cálculo del Reintegro del Reajuste.
- 4.9. Amortización de Adelanto Directo.
- 4.10. D.R.N.C.P.A.D.
- 4.11. Amortización de Adelanto de Materiales.
- 4.12. D.R.N.C.P.A.M.
- 4.13. Control General Financiero de Obra.
- 4.14. Resumen General.
- 4.15. Datos Generales de Obra.

5. Informe Técnico Mensual de los Especialistas propuestos por el Contratista.

6. (Sello y firma del profesional en todos los folios de su informe).

- 6.1. Esp. de Mecánica de Suelos.
- 6.2. Esp. de Seguridad de Obra.
- 6.3. Esp. de Costos y Presupuestos y/o Valorizaciones.
- 6.4. Esp. en Medio Ambiente.
- 6.5. Esp. en Arqueología.
- 6.6. Esp. Sanitario.
- 6.7. Esp. Mecánica.
- 6.8. OTROS: \_\_\_\_\_.

7. Cronograma de Obra VIGENTE, reprogramado a la fecha de inicio de ejecución o a la fecha de actualización y/o a la fecha del acelerado de Obra, indicando la Ruta Crítica.

8. Presupuesto de Obra.

- 8.1. A Precios Unitarios: Presupuesto de Obra con los Precios Unitarios Ofertados.
- 8.2. A Suma Alzada: Presupuesto de Expediente Técnico con los Precios Unitarios.

9. Gastos Generales y Utilidades:

- 9.1. A Precios Unitarios: Gastos Generales y Utilidades de acuerdo a la propuesta económica de la Empresa Contratista.
- 9.2. A Suma Alzada: Gastos Generales y Utilidades de acuerdo a Expediente Técnico.

10. Fórmula Polinómica visada por el Jefe del Área correspondiente y Hoja de Bases donde se indique el mes del Valor Referencial.

11. Contrato de Obra.

- 10.1 Copia de Contrato de Obra.
- 10.2 Copia de Personal Propuesto por el Contratista.

12. Entrega de Terreno.

- 12.1. Copia del Acta de Entrega de Terreno.







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



- 12.2. Copia del Acta de Inicio de Obra.
- 12.3. Copia de Acta de Suspensión de Obra.
- 12.4. Copia de Acta de Reinicio de Obra.

**13. Copia de las Cartas Fianza de Fiel Cumplimiento, Adelanto Directo, Adelanto de Materiales vigente.**

- 13.1. Copia de la Carta Fianza de Fiel Cumplimiento vigente.
- 13.2. Copia de la Carta Fianza de Adelanto Directo vigente.
- 13.3. Copia de la Carta Fianza de Adelanto de Materiales e Insumos vigente.

**14. Comprobante de pago de Adelantos (copia legible).**

- 14.1. Comprobante de pago de Adelanto Directo.
- 14.2. Comprobante de pago de Adelanto para Materiales e Insumos.

**15. Asientos de Cuaderno de Obra del mes valorizado. (Copia legible).**

**16. Certificado de no adeudo por consumo de Agua. (en los casos que corresponda será de forma obligatoria) (copia legible).**

**17. Constancias de Pagos debidamente visados en original por el contador/administrador, o quien haga sus veces, de la Empresa Contratista: (copia legible).**

- 17.1. ESSALUD.
- 17.2. SCTR.
- 17.3. AFP.
- 17.4. SENCICO.
- 17.5. CONAFOVISER.
- 17.6. SUNAT / RETENCIONES 5TA CATEGORIA.
- 17.7. OTROS:

**18. Fotocopia de libros de Planillas del Personal de la Obra. (copia legible).**

**19. Certificados de Control de Calidad: (según corresponda) - (copia legible).**

- 18.1. Certificados de Calidad de materiales.
- 18.2. Certificados de Calidad de equipos.
- 18.3. Densidad de campo y grado de compactación.
- 18.4. Resistencia a la compresión.
- 18.5. Otros:

**20. Fotografías impresas y en magnético de los avances en las diferentes etapas del proyecto.**

**21. Resoluciones de Obra (copia legible).**

- 21.1. Resoluciones de Adicional de Obra.
- 21.2. Resoluciones de Ampliación de Plazo.
- 21.3. Resoluciones de Cambio de Profesional propuesto.

**22. Copia de Cartas y autorizaciones (copia legible).**

- 21.1. Autorizaciones de los Depósitos de Material Excedente (DME).
- 21.2. Actas de Cierre de los Depósitos de Material Excedente (ACDME).
- 21.3. Autorizaciones de Uso Canteras (AUC).
- 21.4. Acta de Cierre de Canteras (ACC).

**23. Información de Levantamiento Topográfico (data completa en primera valorización)**

**13.0 LIQUIDACIÓN DE OBRA**

La municipalidad Distrital de Chalaco, actuará de acuerdo al Art. N° 94 del Reglamento, teniendo en cuenta los plazos vigentes, la **Liquidación Técnica – Financiera** de Contrato de Ejecución de Obra a presentar deberá contener como mínimo:



Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



**CAPITULO I: DEL INSPECTOR/SUPERVISOR (Se adjunta luego de la revisión correspondiente) .**

- 01.0 Carta de Inspector/Supervisor de Obra dirigida a la Gerencias de Infraestructura indicando su conformidad a la liquidación de Obra. (En original en cada expediente).
- 02.0 Informe del Inspector/Supervisor de Obra, indicando su conformidad a la liquidación de Obra detallando los montos considerados. (En original en cada expediente)

**CAPITULO II: DE LA EMPRESA CONTRATISTA.**

- 02.01 Carta de Representante Legal/Común de la Empresa contratista, dirigida a la entidad alcanzando la Liquidación de Obra para su revisión y aprobación. (En original en cada expediente).
- 02.02 Informe del Representante Legal/Común de la Empresa contratista, dirigida a la entidad, indicando en resumen la Liquidación Técnica y Financiera de la Obra para su revisión y aprobación. (En original en cada Expediente).
- 02.03 Informe del Residente de Obra, dirigida al Representante Legal/Común de la empresa contratista alcanzándole la Liquidación de Obra para su revisión y aprobación. (En Original en cada Expediente).
- 02.04 CD/DVD, con toda la información contenida en la Liquidación de Obra en formato editable.

**CAPITULO III: LIQUIDACION TECNICA DE OBRA.**

**1. INFORME GENERAL DE LA OBRA.**

- 1.1. Nombre de la Obra.
- 1.2. Numero de Procedimiento de Selección y Fecha de convocatoria.
- 1.3. Numero de Contrato y Fecha de Contrato.
- 1.4. Ficha Técnica de la Obra.

**2. DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y CONTRATO DE OBRA.**

- 2.1. Copia de Bases Integradas del Procedimiento de Selección.
- 2.2. Copia de Acta de Otorgamiento de la Buena Pro/Consentimiento.
- 2.3. Copia de Contrato de Obra – Contrato de Consorcio – Vigencia de Poder.
- 2.4. Registro Nacional de Proveedores.
- 2.5. Copia de Resolución de Cambio de Personal Profesional.
- 2.6. Copia de Certificado de Habilidad del Personal Profesional Propuesto.
- 2.7. Copia de Fórmula Polinómica del Expediente Técnico (Contratado – Adicional).
- 2.8. Copia de Calendario Valorizado de Obra ofertado.
- 2.9. Copia de Cronograma de Obra Actualizado Aprobado por la entidad.

**3. DE LA CARTA FIANZA.**

- 3.1. Copia de Carta Fianza de Fiel Cumplimiento VIGENTE.
- 3.2. Copia de Carta Fianza de Adelanto Directo.
- 3.3. Copia de Carta Fianza del Adelanto de Materiales.

**4. DEL EXPEDIENTE TECNICO Y EJECUCION DE CONTRATO.**

- 4.1. Copia de Resolución de Aprobación de Expediente Técnico.
- 4.2. Copia de Designación/Contrato del Proyectista y Evaluación del Expediente Técnico según corresponda.
- 4.3. Copia de Designación/Contrato de Inspector/Supervisor de Obra según corresponda.
- 4.4. Copia de Designación del comité de Entrega de Terreno en caso corresponda.
- 4.5. Copia de designación de Comité de Recepción de Obra.
- 4.6. Acta de Entre de expediente Técnico.
- 4.7. Acta de Entrega de Terreno.
- 4.8. Acta de Inicio de Obra.
- 4.9. Acta de Recepción de Obra.
- 4.10. Acta de Culminación de Obra.
- 4.11. Cuaderno de Obra (Original), Copia de Registro de Cuaderno de Obra Digital







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



- 4.12. Copia del Expediente Técnico.
- 4.13. Planos de Replanteo.
- 4.14. Copia de Resolución de Aprobación/Desaprobación de Adicionales de Obra.
- 4.15. Copia de Resolución de Aprobación/Desaprobación de Ampliación de Plazo.
- 4.16. Copias de Acta de Suspensión/Reinicio del Plazo de ejecución de Obra.
- 4.17. Copia de libros de Planilla del personal de Obra (copia legible).
- 4.18. Certificado de Control de Calidad/Protocolos de Prueba (Copia legible)
- 4.19. Copia legible de Autorizaciones y Cierre de los DME (Deposito de Material excedente).
- 4.20. Copia legible de Autorizaciones y Cierre de las Canteras (En los casos que correspondan).
- 4.21. Constancia de no adeudo por consumo de Agua (Copia legible).  
(en los casos que corresponda será de forma obligatoria)
- 4.22. Constancia de no adeudo de pagos de personal (dicha constancia deberá ser suscrita por las autoridades de la localidad en la cual se ejecuta la obra, validado por Notario/Juez de Paz)
- 4.23. Constancia de no afectación a terceros (dicha constancia deberá ser emitida por las autoridades de la localidad en la cual se ejecuta la obra, validado por un Notario/Juez de Paz.
- 4.24. Copia de Constancia de pagos de la Empresa Contratista.
- 4.24.1. ESSALUD.
- 4.24.2. SEFURO CONTRA TODO RIESGO (SCTR) (del personal y de la maquinaria, según corresponda).
- 4.24.3. AFP.
- 4.24.4. SENCICO.
- 4.24.5. CONAFOMISER.
- 4.24.6. SUNAT/RETENCIONES 5TA CATEGORIA.
- 4.24.7. SUNAT / RETENCIONES 4TA CATEGORIA.
- 4.24.8. OTROS: \_\_\_\_\_



#### 5. DESCRIPCION DE LA OBRA EJECUTADA.

- 5.1. Memoria Descriptiva Valorizada.
- 5.2. Meta Fisico Programada y Ejecutada.
- 5.3. Aspecto Fisico de Obra.
- 5.4. Avance Porcentual (%) Programado vs Ejecutado.
- 5.5. Avance Financiero (s/) Programa vs Ejecutado.

#### 6. EVALUACION TECNICA DE OBRA.

- 6.1. Valorizaciones de Obra.
- 6.2. Informe de Evaluación Técnica de obra.
- 6.3. Panel Fotográfico Actualizado.

### CAPITULO III: LIQUIDACION FINANCIERA DE OBRA.

#### 7. EVALUACION PRESUPUESTAL DE OBRA.

- 7.1. Presupuesto Programado.
- 7.2. Presupuesto ejecutado.
- 7.3. Desembolsos / Comprobantes de pago.
- 7.4. Copia de índice Unificados a utilizar en el cálculo de Reajustes.
- 7.5. Reajustes.
- 7.6. Penalidades.
- 7.7. Resumen de la Liquidación Financiera.

#### 8. OBSERVACIONES, CONCLUSIONES DE LIQUIDACION.

- 8.1. Observaciones de la Liquidación Financiera.





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



8.2. Conclusiones de Liquidación Financiera.

9. ANEXOS.

10. INFORME FINAL DE OBRA.

#### 14.0 REAJUSTES

Los reajustes de las valorizaciones mensuales estarán sujetos a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias. Así mismo, serán calculados (por la contratista, la Supervisión de Obra según corresponda) y cancelados en la etapa de **Liquidación Técnica – Financiera** de Contrato de Ejecución de Obra.

#### 15.0 DE LOS ADELANTOS

Según lo previsto en el Art. N° 76 del Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, con relación a la Clases de adelantos, para el presente procedimiento de selección se considerará lo siguiente:

##### ADELANTO DIRECTO (10%).

La entidad otorgará para el presente procedimiento un adelanto directo que no excederá el **10%** del valor referencial del contrato, a solicitud del contratista en un plazo que no será mayor a ocho (8) días después de la firma del contrato, pasado el plazo establecido **no procederá** el adelanto directo. El contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 61 del Reglamento.

La amortización del adelanto directo se hará mediante descuentos proporcionales en las valorizaciones correspondientes de la ejecución de la obra.

##### ADELANTO PARA MATERIALES (20%).

La entidad otorgará para el presente procedimiento un adelanto para materiales que no excederá el **20%** del valor referencial del contrato, a solicitud del contratista después del iniciado el plazo de ejecución contractual. Para el otorgamiento del adelanto para materiales, insumos equipamiento o mobiliarios debe tenerse en cuenta lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos. **La amortización del adelanto para materiales e insumos se realiza de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto Supremo No 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.**

El contratista deberá presentar las garantías emitidas por idénticos montos conforme a lo estipulado en el artículo 77 del Reglamento, según los adelantos que solicite.

#### 16.0 OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA

##### 16.1 LEYES, NORMAS Y ORDENANZAS

El Contratistas debe conocer y cumplir estrictamente:

Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.

Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.

El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de la obra.

El contratista es responsable de las afectaciones a terceros, durante el proceso de ejecución de obra.







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



El contratista es responsable de las actualizaciones de factibilidades de servicio de energía eléctrica y servicio de Agua.

#### 16.2 PRUEBAS Y ENSAYOS DURANTE LA OBRA.

El costo de pruebas y controles de calidad de materiales y ejecución de trabajos será por cuenta exclusiva del Contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos calificados o de universidades y/o instituciones certificadas ya sea públicas o privadas.

El tipo y cantidad de las pruebas y análisis están indicados en el Expediente Técnico de conformidad al Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el supervisor considere necesarias para alcanzar una obra con calidad y la eficiencia requerida.

El contratista no se podrá pasar de una partida a otra de la obra, mientras no se cuente con la respectiva conformidad de los resultados de los ensayos por parte del Supervisor o Inspector de obra.

#### 16.3 VARIACIÓN DE EJECUCION DE PARTIDAS.

De existir una Variación de Modalidad de ejecución de las partidas en relación a los análisis de precios Unitarios consideradas en el expediente técnico, estas deben ser evaluados por la supervisión de Obra y autorizadas por la entidad, toda vez que mejore la calidad de la Obra, previa evaluación de nuevos costos Unitarios y sincerando el Nuevo costo de la variación propuesta, de ser necesario se realicen las deducciones correspondientes.

#### 16.4 GESTIÓN DE RIESGO EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

El Contratista a través de su residente de obra, deberá desarrollar sus labores teniendo en cuenta el Informe de Gestión de Riesgos, adjunto al expediente técnico de la obra, debiendo comunicar a la Supervisión de la Obra o Entidad, sobre identificación y planificación de los posibles riesgos que puedan darse durante la ejecución de la obra; ya sea que se encuentren o no en el expediente técnico.

Durante la ejecución de la obra, la Entidad a través del inspector o supervisor, según corresponda, debe realizar la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra.

El residente de obra, así como el inspector o supervisor deben evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra, cuanto menos, lo sugiera el supervisor.

##### Identificación de Riesgos:

El Contratistas durante la ejecución de la obra deberá de identificar los riesgos previsibles que puedan ocurrir durante la ejecución de la obra, teniendo en cuenta las características particulares de la obra y las condiciones del lugar de su ejecución.

A continuación, se listan algunos riesgos que se han identificado los mismos que son de carácter de enunciativo mas no limitativo:

Riesgos de construcción que generan sobrecostos y/o sobre plazos durante el periodo de construcción, los cuales se pueden originar por diferentes causas que abarcan aspectos técnicos, ambientales o regulatorios y decisiones adoptadas por las partes.

Riesgos vinculados a accidentes de construcción y daños a terceros.

Riesgo ambiental relacionado con el riesgo de incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras definidas en la aprobación de los estudios ambientales.

Riesgos derivados de eventos de fuerza mayor o caso fortuito, cuyas causas no resultarían imputables a ninguna de las partes.

##### Análisis de Riesgos:

El contratista durante la ejecución de la obra y de las actividades que le compete, realizara en forma simultánea y paralela la identificación del peligro, la misma que debe estar a cargo de especialistas; con excepción de la vulnerabilidad física, que debe ser realizado principalmente por un ingeniero civil o





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



arquitecto, quienes desarrollaran las acciones correspondientes.

**Planificar la Respuesta de Riesgos:**

El contratista debe hacer notar a la Municipalidad Distrital de Chalaco las acciones o planes de intervención a seguir para evitar, mitigar, transferir o aceptar todos los riesgos identificados, poniéndolo de inmediato en conocimiento del Inspector y/o Supervisor de Obra.

**Asignación de Riesgos:**

En el caso se detecten los riesgos previsible durante el periodo de responsabilidad, la Municipalidad Distrital de Chalaco requerirá al contratista para que los subsane y tome las medidas pertinentes en un plazo razonable de acuerdo a la magnitud del riesgo, bajo apercibimiento de proceder a la subsanación con cargo a cualquier adeudo que mantenga la Municipalidad Distrital de Huarmaca a favor del Contratista y/o reclamar arbitralmente dicho gasto.

**16.5 DEL PERSONAL**

El Contratista deberá mantener los profesionales propuestos que participarán en la dirección y ejecución de la obra, debiendo estar siempre a cargo de una persona responsable (Residente de obra).

El Contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para la dirección técnica de la obra, salvo que la supervisión solicite su remoción, así mismo a emplear obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.

El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del supervisor.

De ser parcial, la participación del personal clave en la ejecución de la Obra, el postor presentara un cronograma de participación durante la ejecución de la Obra, en relación al cronograma de ejecución de Obra.

**16.6 CONFIDENCIALIDAD**

La Empresa Contratista deberá resguardar toda información relacionada a la ejecución de la obra, manteniendo la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con dicha ejecución, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

En tal sentido, el contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la ejecución de la obra.

**16.7 GARANTÍA DE LA OBRA**

El contratista es responsable de la calidad ofrecida y de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, según lo establecido en su contrato y por los vicios ocultos en la ejecución de la obra, el plazo de responsabilidad será de Siete (07) años, contado a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra, según corresponda. Además, se debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2) y 3) del artículo 1774 del Código Civil; de acuerdo con lo estipulado en el Artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado.

**16.8 CARTA DE LÍNEA DE CRÉDITO:**

El postor debe acreditar una línea de crédito equivalente a 0.8 VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN.

**MONTO DE LINEA DE CREDITO**

**S/ 36 085 540.07 (Treinta y Seis Millones Ochenta y Cinco Mil Quinientos Cuarenta con 07/100 soles).**

**Acreditación:**

Documento a nombre del postor emitido por una empresa que se encuentre bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones o estar





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



considerada en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

No procede acreditar este requisito a través de líneas de créditos para cartas fianza o póliza de caución.

Tampoco corresponde aceptar documentos emitidos por empresas de seguros para acreditar este requisito de calificación, toda vez que, de conformidad con el Oficio N° 47719-2019-SBS, dichas empresas no pueden otorgar créditos.

Debemos tomar en cuenta que, la Superintendencia de Banca Seguros y Administradoras de Fondos de Pensiones, a través del OFICIO N° 32149-2021-SBS, ha señalado que:

*"Cabe precisar que las líneas de crédito son estimaciones que resultan del proceso de evaluación efectuado por una entidad supervisada a sus clientes o potenciales clientes a fin de determinar su capacidad de endeudamiento y, sobre la base de ello, el nivel de exposición que estará dispuesta a asumir a fin de que pueda ser instrumentalizada en alguna de las operaciones que la entidad se encuentre permitida a realizar". (El énfasis es agregado).*

Asimismo, el Banco Central de Reserva del Perú (BCRP), ha definido a las líneas de crédito como:

*"Convenio acordado con una entidad financiera, escrito o no y por plazo no estipulado, para la concesión en forma automática de un crédito que no exceda cierto límite y en el momento que el cliente lo requiera. Durante el período de vigencia de la línea de crédito, el prestatario puede disponer del mismo automáticamente". (El énfasis es agregado).*

En ese sentido, las cartas de línea de crédito que emitan las entidades financieras supervisadas, podrán hacerlos en sus propios formatos y deberán encontrarse dirigidas a la entidad contratante con atención al comité de selección, la línea deberá encontrarse aprobada, vigente y disponible, consignando el tipo de operación o producto que con tiene la línea, así como no tener un período de vigencia menor a noventa días (90) calendario a la fecha de presentación de ofertas.

## 16.9 PÓLIZAS

El contratista deberá presentar al Supervisor o Inspector de Obra, las pólizas de seguros que se indican, cuya cobertura deberá ser a partir del inicio de ejecución de obra, hasta la recepción final de obra a entera satisfacción de la Entidad, de acuerdo al siguiente detalle:

### a) Póliza de Seguro de Accidentes Individuales a su Personal

Para los ingenieros y técnicos, conforme a lo prescrito por el Decreto Legislativo N° 688 y Decreto Ley N° 25897.

### b) Póliza de Seguro contra todo riesgo (SCTR) Características

- Básica; por el monto del contrato,
- Avenida; lluvia e inundación, por el monto del contrato de la obra
- Responsabilidad civil; por el 20% del monto del contrato de la obra
- Daños materiales, daños personales, remoción de escombros, por el 20% del monto del contrato de la obra.





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



**IMPORTANTE:**

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por los contratistas cumplen con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución.

**16.10 CALIDAD DE OBRA ESPECIFICADA**

**a) Materiales y Equipos.**

Todos los materiales y equipos destinados a la Obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en el Contrato y se deberá someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

Se podrán aceptar otras propiedades o calidades específicas y/o normas indicadas en las Bases que sean similares o equivalentes mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

La Municipalidad Distrital de Chalaco, se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en el Expediente Técnico.

Correrán por cuenta del Contratista, las muestras de materiales requeridos por el Supervisor. \*  
Asimismo, correrán por cuenta del contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.

Si el Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, por lo mismo el Contratista está obligado y debe comprometerse a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias por su cuenta y costo.

Toda obra, equipo o sus partes componentes que hayan sido rechazadas, deberán ser reparadas o reemplazadas por y a expensas del contratista y deberán contar con la aprobación del inspector y/o supervisor de obra.

**b) Almacenamiento De Materiales**

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de éste, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original.

El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión.

La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.

**c) Trabajos Defectuosos o Mal Ejecutados**

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra objeto del presente contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse, siempre en cuando se demuestre que dichas fallas son atribuibles al contratista, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que las distintas partes de obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales.

Si la obra no se sujetara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto, si los materiales utilizados no fueran de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada, el contratista deberá demolerla y rehacerla hasta dejarla a completa satisfacción de la Supervisión de obra.

Los gastos de estas operaciones serán a cuenta del Contratista salvo en el caso de que se hubieran realizado en base a sospechas de la Supervisión de obra de existir vicios ocultos y éstos no pudieran ser comprobados.

Si la Supervisión de obra estima que las unidades de obra defectuosas son admisibles puede proponer al Contratante la aceptación de las mismas, con la consiguiente rebaja de precios.

#### d) Equipos, Maquinaria y Medios Auxiliares

El Contratista situará en la obra el equipo o maquinaria y medios auxiliares que sean precisos para la correcta ejecución de aquélla en el plazo establecido, y en todo caso, los equipos que se propusieron en su oferta y/o Bases, en los mismos términos y características. Dichos equipos, adscritos a la obra, deberán estar en perfectas condiciones de funcionamiento, debiendo repararse inmediatamente los elementos averiados, y asumiendo el Contratista la obligación de reemplazarlos cuando así lo ordene la Supervisión y/o Inspección de obra.

Si el equipo o la dotación previstos en el proyecto fuesen insuficientes para la ejecución de la obra en los plazos establecidos, la Supervisión notificará de la situación al Contratista y procederá con las sanciones que correspondan. El Contratista no tendrá derecho a reclamación alguna ante la Entidad Contratante.

El Ing. Residente, Ing. Inspector o Supervisor, el personal técnico y obrero que participe en el proceso constructivo de la obra, deberá utilizar sus implementos respectivos como son: botas, Cascos, Guantes y uniforme según corresponda.

También debe tener en cuenta la debida seguridad del tránsito vehicular y/o peatonal colocando señales y cercos provisionales de seguridad alrededor del área de trabajo, para bloquear el acceso y evitar así cualquier tipo de accidente, lo cual el postor deberá expresar su compromiso. El riesgo resultante de la inobservancia de esta obligación correrá únicamente por cuenta del contratista. El contratista está Obligado a hacer notar a la entidad contratante, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad, caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el contratista.

#### 16.11 SALUD Y SEGURIDAD

El contratista tiene la obligación de elaborar e implementar el "Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo", el mismo que deberá ser alcanzado al equipo de la supervisión y a la entidad después de la suscripción del contrato, su elaboración debe guardar relación con la NTE G.050 Seguridad Durante la Construcción.

El contratista El Ingeniero Residente, Ingeniero Inspector o supervisor, el personal técnico y obrero que participe en el proceso constructivo de la obra deberá utilizar sus implementos respectivos como son: botas punta de acero, casco, guantes y uniforme según corresponda. También se deberá tener en cuenta la debida seguridad del tránsito vehicular y/o peatonal colocando señales y cercos provisionales de seguridad alrededor del área de trabajo, para bloquear el acceso y evitar así cualquier tipo de accidentes.

El contratista se compromete a cumplir y observar lo establecido en la ley de seguridad y salud de trabajo (aprobado mediante Ley N° 279873) y en su Reglamento (Aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR); durante la ejecución de las prestaciones de servicios a su cargo; obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que correspondan de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación; así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente.

El contratista está obligado a hacer notar a la entidad contratante, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad, caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el contratista.







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

Durante las diversas etapas de la construcción, las obras se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones.

El Contratista deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios, y a las Instrucciones complementarias que se dicten por el Supervisor de obra. En todo caso, se adoptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar la propagación de los que se requieran para la ejecución de la obra, así como de los daños y perjuicios que puedan producir.

#### 16.12 CONSERVACIÓN Y SEÑALIZACIÓN DE LA OBRA

El Contratista está obligado no sólo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de ésta, a su costo, hasta la finalización de dicha ejecución.

La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deban tanto a una defectuosa construcción imputable al Contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque éstas hayan sido examinadas y encontradas conformes por la Supervisión, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del período de vigencia del contrato.

Asimismo, queda obligado a señalizar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán de cuenta del contratista.

El Contratista cumplirá las órdenes que reciba de la Supervisión acerca de la instalación de señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Será directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y órdenes pudiera causar.

En caso de que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor de Obra y realizados solamente en las unidades de obra que él indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.

#### 16.13 COORDINACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y EMPRESAS DE SERVICIO

El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, mediante Cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que éstos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

La inobservancia del contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y las Entidades Concesionarias de Servicios Públicos, acerca de los trabajos en la vía pública de instalaciones de servicio, ampliaciones, modificaciones, mejoramiento, será de su entera y exclusiva responsabilidad, por lo que corresponde bajo su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten daños a los trabajos proyectados.

#### 16.14 INDEMNIZACIONES

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia. Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el proyecto y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



#### 16.15 PROTECCIÓN MEDIO AMBIENTAL

La Protección ambiental tendrá la finalidad de minimizar los impactos ambientales durante las etapas de construcción y operación del proyecto, informar acerca de las medidas de prevención, mitigación y corrección que se presentan en el Plan de Manejo Ambiental y cumplir con las normas peruanas e internacionales estipuladas en el Estudio de Impacto Ambiental enmarcados en las normas vigentes.

- La Constitución Política del Peru – Art. 2.
- Decreto Legislativo N° 613- El Código de Medio Ambiente y los Recursos Naturales.
- Decreto Legislativo N° 757 – Legislación de la Promoción Privada. Art. 51°.
- Ley 27446 – Sistema Ambiental Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental. Art. 3° y Art. 4°.
- Otras normas.
  - DL N° 17752 Ley General de Aguas, su Reglamento y modificatorias.
  - Ley N° 26786 Ley de Evaluación de Impacto Ambiental para Obras y Actividades.
  - Ley N° 26834 – Ley de Áreas Naturales Protegidas.
  - Ley N° 26842 – Ley General de Salud.
  - Ley N° 17505 – Código Sanitario.

#### 17.0 PENALIDADES

##### 17.1 PENALIDADES POR MORA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 62 del Reglamento.

En caso de retraso injustificado del CONTRATISTA en la ejecución de la obra, se hará acreedor a una penalidad por mora, por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras:  $F = 0.40$ .
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
  - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías:  $F = 0.25$
  - b.2) Para obras:  $F = 0.15$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

Para efectos del cálculo de la penalidad diaria se considera el monto del contrato vigente. Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

62.3 Las bases del procedimiento de selección pueden establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral anterior, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



objeto de la contratación. Para estos efectos, deben incluir los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar. Estas penalidades se calculan de forma independiente a la penalidad por mora.

## 17.2 OTRAS PENALIDADES

La aplicación de estas penalidades se cñe al Artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, las sanciones se efectuarán por cada ocurrencia teniendo en cuenta los siguientes criterios:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

Así mismo se aplicarán otro tipo de penalidades teniendo en cuenta:

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	<p>Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.</p> <p>Serán eximidos de Penalidad en los siguientes casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Por fallecimiento del Profesional.</li> <li>• Por enfermedad que impida la permanencia del profesional sustentando con certificado médico, que podrá ser verificado por la Entidad.</li> <li>• Despido del profesional por disposición de la Entidad.</li> <li>• Cambio de profesional, por finalización del Vínculo laboral, debe ser acreditado según contrato..</li> <li>• Cambio de profesional, cuando el inicio de la obra se haya suspendido o postergado por mas de 60 días entre el otorgamiento de la Buena pro y la entrega de terreno.</li> </ul>	<p><b>Cero punto Veinticinco (0.25) UIT</b> por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.</p>	<p>Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.</p>
2	<p><b>Personal Ofertado:</b> En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.</p>	<p><b>0.5 UIT</b> por cada día de ausencia del personal en obra.</p>	<p>Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Gerencia de Infraestructura Urbano Rural.</p>
3	<p><b>Acceso al Cuaderno de Obra:</b> Si el Contratista o su personal (Residente de Obra), no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor de la obra, impidiéndole anotar las ocurrencias, en caso corresponda el uso de cuaderno de Obra en físico.</p>	<p><b>Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.</b></p>	<p>Según informe del inspector o supervisor de la obra.</p>





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
4	<b>Participación de Residente en Obra:</b> El servicio del residente es de forma permanente y directa (Art. 75° del Reglamento). En caso que el residente de obra no desempeñe sus funciones de forma permanente y directa en la ejecución de la obra será causal de la penalidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del período por cada día de NO PARTICIPACIÓN.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
5	<b>Valorizaciones de Obra:</b> Por valorizar Metrados no ejecutados (valorizaciones proyectadas), y que ello conlleve a pagos en exceso.	0.5 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
5	<b>Indumentaria e Implementos de Protección Personal.</b> Cuando el contratista no cumpla con controlar o dotar a su personal o parte del personal el uso de los implementos de seguridad. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
6	El contratista ejecuta trabajos no autorizados previamente por el supervisor.	0.5 UIT por cada vez que suceda.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
7	El contratista no cuenta con materiales y equipos en obra de acuerdo a su calendario de adquisición de materiales.	0.2 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
8	El contratista no subsana las observaciones detectadas por el supervisor dentro de los plazos establecidos en el cuaderno de obra o mediante carta.	0.5 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
9	<b>Calidad de los materiales:</b> Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor/inspector de obra y/o certificados de control de calidad. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad.
10	<b>Equipos distintos a los declarados en la propuesta técnica.</b> Cuando el equipamiento del Supervisor no cumple con los requisitos mínimos ofertados o que tenga los equipos incompletos para la supervisión de la obra. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
11	<b>Entrega de Información Incompleta:</b> Cuando El Contratista entregue información falsa y/o incompleta perjudicando el trámite normal de los mismos. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	1.0 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
12	<b>Pagos del personal:</b> Por cumplimiento en los pagos del personal al servicio del contratista por un período mayor a dos meses. La penalidad será por cada atraso detectado.	Tres por mil (3/1000) del monto de la valorización del período por cada día.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
13	<b>Cronograma Valorizado al Inicio del Plazo Contractual:</b> Cuando El Contratista no entregue el calendario valorizado a la supervisión de obra y/o Inspector adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 05 días calendarios	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA URBANO RURAL.







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.		
14	<b>Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM:</b> Cuando El Contratista no entregue el Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM, en un plazo de 05 días calendarios de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Gerencia de Infraestructura Urbano Rural.
15	<b>Calidad de Ejecución de Obra:</b> Trabajos del contratista mal ejecutados. Entendiéndose como mal ejecutado cuando no cumpla con los requerimientos técnicos mínimos y/o las especificaciones técnicas y/o planos del expediente técnicos; también cuando no presente los informes mensuales de control de calidad.	1.0 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
16	<b>Valorización Mensual:</b> Por no presentar la valorización mensual de Obra concluida el plazo, o por no elaborar y presentar correctamente la valorización del presente mes (de acuerdo a lo indicado en los presentes términos de referencia); dentro los primeros cinco días del mes siguiente. La penalidad será por cada día de retraso.	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Gerencia de Infraestructura Urbano Rural.
17	<b>Residente de Obra:</b> Cuando Residente de Obra no se encuentra en forma permanente en la Obra. La multa será por cada día de ausencia.	0.5 UIT por cada día de ausencia.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
18	<b>PERSONAL OFERTADO:</b> Cuando el Personal establecido en los gastos generales del expediente técnico (Sin incluir el Residente de Obra), no se encuentre en forma permanente en la Obra, Durante al Plazo señalado de acuerdo a su porcentaje de participación o de acuerdo al calendario de participación del personal.	0.25 UIT por cada día de ausencia.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
19	<b>Cartel de Obra:</b> Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete (07) días calendario posterior a la entrega del terreno, así mismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de la obra, caso contrario se aplicará la presente penalidad. Mantener en óptimas condiciones implica que el cartel de obra debe estar en condiciones de uso y así mismo, constante mantenimiento del bastidor, gigantografía (si así lo requiera) y de la fijación. El cartel de obra, debe cumplir las especificaciones técnicas para su preparación que indica el Expediente Técnico y/o la oficina de obras o la que haga sus veces, para identificar a la empresa contratista que está ejecutando a la obra, así mismo, para informar y reforzar la	Tres por mil (3/1000) del monto de la valorización del período por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	presencia institucional del Entidad. La penalidad será por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.		
20	<b>Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el Trabajo.</b> No presentar dentro de los primeros siete (07) días calendario, después de firmado el contrato. La penalidad será por cada día de retraso.	0.25 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Gerencia de Infraestructura Urbano Rural.
21	<b>ENTREGA DE LOS PLANOS POST CONSTRUCCIÓN</b> Cuando el contratista no entrega en forma oportuna los planos post construcción (Máximo en un plazo de 15 días calendarios culminada la obra) de tal manera que impida a la Comisión de recepción de la Obra, cumplir con sus funciones.	0.2 UIT Por cada Día de Incumplimiento	Según Informe de la Supervisión de Obra
22	El contratista en caso de aprobación de Adicional de Obras en un plazo de (72) horas de ser notificado con Resolución, debe ampliar la Garantía de el 10% del Adicional Aprobado, En caso de incumplimiento por parte de la contratista de aplicara la penalidad	05 UIT por cada día de retraso	Según Informe de la Gerencia de Infraestructura Urbano y Rural.
23	El incumplimiento de la Exclusividad del Residente de Obra dará lugar a: que la entidad comunique al tribunal de contrataciones a fin de que se apertura el procedimiento sancionador, se solicitara el cambio inmediato del profesional y además se aplicara la penalidad establecida.	03 UIT por cada día	Según Informe de la Gerencia de Infraestructura Urbano Rural.

**Nota:** El procedimiento para cada supuesto, será determinado en base al criterio técnico-legal establecido por el área usuaria.  
Para el caso de la multa considerada en el ítem 01, serán eximidos de la penalidad en los siguientes casos:

- Por fallecimiento del Profesional
- Despido del profesional por disposición de la Entidad.

Para el caso de las penalidades consideradas en los ítems 2 al 16, en caso de retraso o demora en la ejecución de las prestaciones, antes de aplicarse una penalidad, deberá determinarse si cierto evento constituye un supuesto caso fortuito o fuerza mayor a efectos de penalizar o no al contratista.

En ninguno de los casos el hacerse efectivo la multa impuesta por estos agravantes exime de responsabilidad al Contratista debiendo levantar dichas faltas a costo del Contratista en el mejor tiempo posible.

La sucesión persistente de faltas, además de la aplicación de las penalidades respectivas será causal de la Resolución del Contrato.

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades, pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

## 18.0 DE LA RECEPCION TOTAL O PARCIAL DE OBRA.

La recepción de la Obra será de manera Total.



Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



#### 19.0 DE LA RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTAS.

Siete años (07) a partir de la conformidad de la recepción total de la Obra.

#### 20.0 ANTICORRUPCION.

Nos permitirá contar con medidas específicas para prevenir, detectar y hacer frente al soborno en las actividades empresariales por este motivo y dado la coyuntura de nuestra época es necesario que el postor tenga buenas prácticas en el tema de la referencia.

#### 21.0 CUADERNO DE OBRA DIGITAL.

El organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE ha implementado el Cuaderno de Obra (COD), cuyo uso obligatorio en los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección convocados desde el 29 de Marzo del 2021, aprobado mediante RESOLUCION DE DIRECCION EJECUTIVA N° 00023-2021-ARCC/DE de fecha 26-03-2021 la Autoridad de Reconstrucción con cambios resuelve, APROBAR EL USO de la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, para las obras ejecutadas bajo el marco normativo del Reglamento del Procedimiento de Contrataciones Publicas Especial para la reconstrucción con cambios.

Dicho instrumento, indispensable para el control de la Obra y para la comunicación entre la Entidad y el Contratista, sustituye el cuaderno de obra físico, que era vulnerable a riegos de pérdida, deterioro o manipulación de información.

El registro en el Cuaderno de Obra Digital se inicia en la fecha de entrega del terreno y culmina con el acto de recepción de la Obra. El Inspector o Supervisor, según corresponda, el residente responsable del registro de información, ingresan a la plataforma digital mediante credenciales (Usuario y Contraseña) asegurando la intangibilidad de la información registrada.

Entre sus distintas Funciones, destacan el registro y seguimiento de la información en tiempo real, el registro en línea de asientos, la Integración con plataforma del SEACE, la búsqueda de asientos registrados y el acceso a otros actores para el seguimiento y monitoreo de la obra.

De igual Modo, se podrán adjuntar evidencias como fotos, planos, presupuestos y otros archivos que contribuyan a registrar los eventos mas relevantes que se susciten durante la ejecución de la obra, Además, dado que esta publicado en internet, será de acceso permanente; es decir, todos los días del año, durante las 24 horas.

La entidad otorgara al Residente de Obra el acceso al Cuaderno Digital de Obra – CDA; creándole su usuario al Residente de la obra; indicando los siguientes datos; el Portor para la firma del contrato presentara los Datos de Residente de Obra, a fin de iniciar el proceso de creación de Usuario de uso de Cuaderno de Obra Digital:

#### DATOS PARA GENERAR USUARIO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL – RESIDENTE DE OBRA

Nombre y Apellido	:	
DNI	:	
CORREO ELECTRONICO	:	
TELEFONO	:	







Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



#### **INGENIERO DE CAMPO**

**Ingeniero Civil o Arquitecto, Titulado y Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio de Ingenieros y/o Colegio de Arquitectos del Perú.**

Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de **Sesenta (60) meses** como Residente y/o Supervisor y/o Inspector y/o asistente de ellos en la ejecución de obras iguales y/o similares al objeto de la contratación, que se computa desde la colegiatura.

#### **ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA.**

**Arquitecto, Titulado, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio correspondiente del Perú.**

Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de **Cuarenta y Ocho (48) meses** como Especialista en Arquitectura y/o especialista de Planificación, Proyectos y Diseños Arquitectónicos, en la Ejecución y/o Supervisión de Obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.

#### **ESPECIALISTA EN SANITARIAS.**

**Ing. Sanitario, Titulado a nombre de la Nación, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio del Perú.**

Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de **Cuarenta y Ocho (48) meses** como Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero especialista en Instalaciones Sanitarias en la Ejecución y/o Supervisión en Obras Similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.

#### **ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS.**

**Ingeniero. Eléctrico y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico, Titulado a nombre de la Nación, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio del Perú.**

Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de **Cuarenta y Ocho (48) meses** como Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o especialista en Instalaciones Eléctricas, en la Ejecución y/o Supervisión en Obras Similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.

#### **ESPECIALISTA EN INSTALACIONES MECANICAS.**

**Ingeniero Mecánico, Titulado a nombre de la Nación, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio del Perú.**

Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de **Treinta y Seis (36) meses** como Ingeniero Mecánico especialista en Instalaciones Mecánicas, en la Ejecución y/o Supervisión en Obras Similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.

#### **ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES.**

**Ingeniero Civil y/o Arquitecto, ingeniero Industrial, ingeniero Titulado, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio correspondiente.**

Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de **Veinte y Cuatro (24) meses** como especialista en control de comunicaciones, en la ejecución y/o supervisión de Obras, en ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

#### **ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO BIOMEDICO.**

**Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Industrial y/o Medico cualquier Especialidad y/o Tecnólogo Medico, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio correspondiente.**

Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de **Cuarenta y Ocho (48) meses** como Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Industrial y/o Medico cualquier especialidad y/o Tecnólogo Médico y/o Ingeniero Especialista en Equipamiento Hospitalario y/o Ingeniero Especialista en Equipamiento Biomédico y/o Especialista en Equipamiento Biomédico, en la Ejecución y/o supervisión de obras Similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



#### PREVENCIONISTA DE SEGURIDAD

Ingeniero Industrial y/o Ingeniero en Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional, ingeniero Titulado, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio correspondiente.

Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de **Cuarenta y Ocho (48) meses**, como Ingeniero Industrial y/o Ingeniero en Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero en Seguridad Industrial y Salud Ocupacional y/o Ingeniero Especialista en Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Ingeniero de Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Jefe de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Jefe Supervisor de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Jefe de Supervisión de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Jefe Especialista en Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Ingeniero Especialista en Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Ingeniero de Seguridad en Obras y/o Jefe de Seguridad, Salud y Medio Ambiente, y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Especialista en Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Especialista en Seguridad de Obra y/o como Jefe de Seguridad Salud en el Trabajo y Medio Ambiente; en la ejecución y/o supervisión en Obras Similares al Objeto de la convocatoria, que se computa desde la Colegiatura.

#### Acreditación:

La experiencia del personal profesional clave requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal profesional clave propuesto.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (Traslape), para el computo de tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el espacio de tiempo traslapado.

El postor, presentará carta de Compromiso de cada profesional clave en la participación de ejecución de la Obra, a fin de garantizar su participación.

#### 2.0 REQUISITOS DEL PERSONAL TÉCNICO DE APOYO

El postor a la firma del contrato presentará los nombres del personal Técnico de apoyo, a fin que el supervisor de Obra y la entidad tenga conocimiento, tengan conocimiento del personal que tiene acceso a dicha Obra.

#### 3.0 REQUISITOS DEL EQUIPAMIENTO

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	ESTACION TOTAL	2 UNID
2	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	1 UNID
3	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 1.8 ton	1 UNID
4	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7- 9 ton	1 UNID
5	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 160-195 HP 3.5 yd3	1 UNID
6	MINI CARGADOR	1 UNID
7	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 58 HP 1/2 y3	1 UNID
8	MOTONIVELADORA 130 - 135 HP	1 UNID
9	WINCHE ELECTRICO 3.6 HP DE DOS BALDES	1 UNID
10	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	2 UNID
11	CAMION CISTERNA (3,500 GLNS.)	1 UNID
12	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	3 UNID.
13	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	3 UNID





Municipalidad Distrital  
de Chalaco

Gerencia de Infraestructura  
Urbano Rural



#### 4.0 REQUISITOS DEL PARTICIPANTE

Persona Natural y/o Jurídica con inscripción en el Registro Nacional de Proveedores (RNP), en rubro de ejecutor de obras, vigente, con un monto facturado acumulado de **Dos (02) veces** el valor referencial de la contratación en obras iguales o similares; se **considerará obras similares** a las siguientes:

**Construcción y/o Reconstrucción y/o Mejoramiento y/o Ampliación y/o Rehabilitación y/o Habilitación y/o Combinación de los Anteriores de Ejecución de Edificaciones de Uso Público como son: Hospitales, Centros de Instituciones de Salud.**

Asimismo, el postor no debe estar impedido, sancionado e inhabilitado para contratar con el estado.

#### 5.0 DOMICILIO PARA NOTIFICACIÓN EN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

El postor ganador de la buena pro consignará un **correo electrónico**, a donde se le notificará todos los actos y actuaciones recaídos durante la ejecución contractual, como es el caso, entre otros, de ampliación de plazo. Asimismo, señalará un domicilio legal a donde se le notificará los actos que tienen un procedimiento preestablecido de notificación, como es el caso de resolución o nulidad de contrato.

#### 6.0 CONDICIONES DE LOS CONSORCIADOS.

De conformidad con el numeral 49.5 del Art 49 del Reglamento, se puede conformar consorcio.

- 1) Número Máximo de Consorciados : 02.
- 2) El porcentaje Mínimo de Participación de los consorciados es de 40%
- 3) El Integrante del consorcio que aporte mayor experiencia; tendrá el porcentaje mayor en la participación del presente proceso.



### 3.2. REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

<b>A.</b>	<b>CONTRATO DE CONSORCIO</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Contrato de consorcio con firmas legalizadas de cada uno de sus integrantes<sup>16</sup>, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.</p> <p>De conformidad con el artículo 49 del RLCE, el número máximo de consorciados es de 02 integrantes.</p> <p>Asimismo, el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia en obras similares, es de [60%].</p> <p>El representante común del consorcio se encuentra facultado para actuar en nombre y representación del mismo en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con amplias y suficientes facultades.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tratándose de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.</li> <li>• En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.</li> </ul>
<b>C.</b>	<b>CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y EQUIPAMIENTO</b>
<b>C.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL ESPECIALISTA</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>INGENIERO RESIDENTE DE OBRA:</b> Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Titulado y Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio de Ingenieros del Perú.</li> <li>✓ <b>INGENIERO DE CAMPO:</b> Ingeniero Civil o Arquitecto, Titulado y Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio de Ingenieros y/o Colegio de Arquitectos del Perú.</li> <li>✓ <b>ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA:</b> Arquitecto, Titulado, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio correspondiente del Perú.</li> <li>✓ <b>ESPECIALISTA EN SANITARIAS:</b> Ing. Sanitario, Titulado a nombre de la Nación, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio del Perú.</li> <li>✓ <b>ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS:</b> Ingeniero. Eléctrico y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico, Titulado a nombre de la Nación, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio del Perú.</li> <li>✓ <b>ESPECIALISTA EN INSTALACIONES MECANICAS:</b> Ingeniero Mecánico, Titulado a nombre de la Nación, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio del Perú.</li> <li>✓ <b>ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES:</b> Ingeniero Civil y/o Arquitecto, ingeniero Industrial, ingeniero Titulado, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el</li> </ul>

<sup>16</sup> En caso de presentarse en consorcio.



	<p>Colegio correspondiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO BIOMEDICO:</b> ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Industrial y/o Medico cualquier Especialidad y/o Tecnólogo Medico, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio correspondiente.</li> <li>✓ <b>PREVENCIONISTA DE SEGURIDAD:</b> Ingeniero Industrial y/o Ingeniero en Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional, ingeniero Titulado, Colegiado y Habilitado, acreditado con copia simple del Título profesional y del Diploma de Inscripción en el Colegio correspondiente.</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente y el Jefe de Obra, de corresponder, y de los demás profesionales, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra. (<b>Anexo N° 5</b>)</p>
<b>C.2</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL ESPECIALISTA</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>INGENIERO RESIDENTE DE OBRA.</b> Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de <b>Setenta y Dos (72) meses</b> como Residente y/o Supervisor y/o Inspector y/o jefe de Supervisión en la ejecución de obras iguales y/o similares al objeto de la contratación, que se computa desde la colegiatura.</li> <li>✓ <b>INGENIERO DE CAMPO.</b> Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de <b>Sesenta (60) meses</b> como Residente y/o Supervisor y/o Inspector y/o asistente de ellos en la ejecución de obras iguales y/o similares al objeto de la contratación, que se computa desde la colegiatura.</li> <li>✓ <b>ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA.</b> Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de <b>Cuarenta y Ocho (48) meses</b> como Especialista en Arquitectura y/o especialista de Planificación, Proyectos y Diseños Arquitectónicos, en la Ejecución y/o Supervisión de Obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</li> <li>✓ <b>ESPECIALISTA EN SANITARIAS.</b> Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de <b>Cuarenta y Ocho (48) meses</b> como Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero especialista en Instalaciones Sanitarias en la Ejecución y/o Supervisión en Obras Similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</li> <li>✓ <b>ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS.</b> Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de <b>Cuarenta y Ocho (48) meses</b> como Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o especialista en Instalaciones Eléctricas, en la Ejecución y/o Supervisión en Obras Similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</li> <li>✓ <b>ESPECIALISTA EN INSTALACIONES MECANICAS.</b> Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de <b>Treinta y Seis (36) meses</b> como Ingeniero Mecánico especialista en Instalaciones Mecánicas, en la Ejecución y/o Supervisión en Obras Similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</li> <li>✓ <b>ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES.</b> Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de <b>Veinte y Cuatro (24) meses</b> como especialista en control de comunicaciones, en la ejecución y/o supervisión de Obras, en ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</li> <li>✓ <b>ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO BIOMEDICO.</b> Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de <b>Cuarenta y Ocho (48) meses</b> como Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Industrial y/o Medico cualquier especialidad y/o Tecnólogo Médico y/o Ingeniero Especialista en Equipamiento Hospitalario y/o Ingeniero Especialista en Equipamiento Biomédico y/o Especialista en Equipamiento Biomédico, en la Ejecución y/o supervisión de obras Similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</li> </ul>

	<p>✓ <b>PREVENCIONISTA DE SEGURIDAD.</b> Deberá acreditar una experiencia en la especialidad de <b>Cuarenta y Ocho (48) meses</b>, como Ingeniero Industrial y/o Ingeniero en Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero en Seguridad Industrial y Salud Ocupacional y/o Ingeniero Especialista en Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Ingeniero de Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Jefe de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Jefe Supervisor de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Jefe de Supervisión de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Jefe Especialista en Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Ingeniero Especialista en Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Ingeniero de Seguridad en Obras y/o Jefe de Seguridad, Salud y Medio Ambiente, y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Especialista en Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Especialista en Seguridad de Obra y/o como Jefe de Seguridad Salud en el Trabajo y Medio Ambiente; en la ejecución y/o supervisión en Obras Similares al Objeto de la convocatoria, que se computa desde la Colegiatura.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal especialista requerido se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente y el Jefe de obra, de corresponder, y de los demás profesionales especialistas, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra. <b>(Anexo N° 5)</b></p>																																										
<b>C.3</b>	<b>EQUIPAMIENTO</b>																																										
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table><tr><th>ÍTEM</th><th>DESCRIPCIÓN</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>ESTACION TOTAL</td><td>2 UNID</td></tr><tr><td>2</td><td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP</td><td>1 UNID</td></tr><tr><td>3</td><td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 1.8 ton</td><td>1 UNID</td></tr><tr><td>4</td><td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7- 9 ton</td><td>1 UNID</td></tr><tr><td>5</td><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 160-195 HP 3.5 yd3</td><td>1 UNID</td></tr><tr><td>6</td><td>MINI CARGADOR</td><td>1 UNID</td></tr><tr><td>7</td><td>RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 58 HP 1/2 y3</td><td>1 UNID</td></tr><tr><td>8</td><td>MOTONIVELADORA 130 - 135 HP</td><td>1 UNID</td></tr><tr><td>9</td><td>WINCHE ELECTRICO 3.6 HP DE DOS BALDES</td><td>1 UNID</td></tr><tr><td>10</td><td>CAMION VOLQUETE DE 15 m3</td><td>2 UNID</td></tr><tr><td>11</td><td>CAMION CISTERNA (3,500 GLNS.)</td><td>1 UNID</td></tr><tr><td>12</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"</td><td>3 UNID.</td></tr><tr><td>13</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)</td><td>3 UNID</td></tr></table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con Carta de compromiso de acreditación del equipamiento requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato. <b>(Anexo N° 5)</b></p>	ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	1	ESTACION TOTAL	2 UNID	2	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	1 UNID	3	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 1.8 ton	1 UNID	4	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7- 9 ton	1 UNID	5	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 160-195 HP 3.5 yd3	1 UNID	6	MINI CARGADOR	1 UNID	7	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 58 HP 1/2 y3	1 UNID	8	MOTONIVELADORA 130 - 135 HP	1 UNID	9	WINCHE ELECTRICO 3.6 HP DE DOS BALDES	1 UNID	10	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	2 UNID	11	CAMION CISTERNA (3,500 GLNS.)	1 UNID	12	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	3 UNID.	13	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	3 UNID
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																									
1	ESTACION TOTAL	2 UNID																																									
2	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	1 UNID																																									
3	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 1.8 ton	1 UNID																																									
4	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7- 9 ton	1 UNID																																									
5	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 160-195 HP 3.5 yd3	1 UNID																																									
6	MINI CARGADOR	1 UNID																																									
7	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 58 HP 1/2 y3	1 UNID																																									
8	MOTONIVELADORA 130 - 135 HP	1 UNID																																									
9	WINCHE ELECTRICO 3.6 HP DE DOS BALDES	1 UNID																																									
10	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	2 UNID																																									
11	CAMION CISTERNA (3,500 GLNS.)	1 UNID																																									
12	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	3 UNID.																																									
13	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	3 UNID																																									



## CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La experiencia del postor y el precio son los únicos factores de evaluación aplicables para la evaluación de las ofertas presentadas por los postores.

### EVALUACIÓN TÉCNICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos, Puntaje Mínimo: 60 Puntos))

Las propuestas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo de sesenta (60) puntos, serán descalificadas en esta etapa y no accederán a la evaluación económica.

El único factor de evaluación técnica es la experiencia del postor en obras similares, conforme el detalle siguiente:

EVALUACIÓN TECNICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><b>A. EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES</b></p> <p><u>Criterio:</u> Se evaluará considerando el monto facturado acumulado de tres (3) veces el valor referencial de la contratación, en la ejecución de obras similares, durante los 8 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra o documento similar que acredite fehacientemente la culminación de la obra.</p> <p>Se considerará obra similar a: Construcción y/o Reconstrucción y/o Mejoramiento y/o Ampliación y/o Rehabilitación y/o Habilidadación y/o Combinación de los Anteriores de Ejecución de Edificaciones de Uso Público como son: Hospitales, Centros de Instituciones de Salud.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia se acreditará mediante copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>17</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de diez (10) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 10</b> referido a la experiencia en obras similares del postor.</p>	<p><b>( Hasta 100 puntos)</b></p> <p><b>M</b> = Monto facturado acumulado por el postor por la ejecución de obras similares</p> <p>M &gt;= [03] veces el valor referencial: <b>[100] puntos</b></p> <p>M &gt;= [2.5] veces el valor referencial y &lt; [03] veces el valor referencial: <b>[80] puntos</b></p> <p>M &gt;= 0[2] veces el valor referencial y &lt; [2.5] vez el valor referencial: <b>[60] puntos</b></p>

<sup>17</sup> La **Opinión N° 185-2017/DTN** indica: "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

EVALUACIÓN TÉCNICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
PUNTAJE TOTAL EVALUACION TECNICA	100 puntos <sup>18</sup>

EVALUACIÓN ECONÓMICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Criterio:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 4</b> )	$P_i = \frac{O_m \times PMPE}{O_i}$ <p><b>Donde:</b></p> <p>i = Oferta</p> <p>P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta económica i</p> <p>O<sub>i</sub> = Oferta Económica i</p> <p>O<sub>m</sub> = Oferta Económica de monto o precio más bajo</p> <p>PMPE = Puntaje Máximo de la oferta Económica</p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos</b>

<sup>18</sup> Es la suma de los puntajes de la Experiencia en obras en general y obras similares



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N°21-2021-MDCH-CS- PRIMERA CONVOCATORIA** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO**<sup>19</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 83 del Reglamento y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil.

<sup>19</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [60.] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el numeral 3.5 de la sección general de las bases.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato<sup>20</sup>: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA, CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### **Importante**

- *Al amparo de lo dispuesto en el artículo 60 del Reglamento en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias<sup>21</sup>: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA, CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el artículo 61 del Reglamento.

##### **Importante para la Entidad**

- ***Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:***

<sup>20</sup> En aplicación de lo dispuesto en el artículo 60 del Reglamento, la garantía de fiel cumplimiento debe ser emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original y mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

<sup>21</sup> En aplicación de lo dispuesto en el artículo 151 del RLCE, en las contrataciones de obras que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se debe otorgar una garantía adicional por este concepto, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas, no pudiendo eximirse su presentación en ningún caso.



**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO<sup>22</sup>**

***“LA ENTIDAD otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.***

***EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el adelanto dentro de los ocho (08) días calendario siguientes , a la suscripción del contrato <sup>23</sup>, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>24</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (07) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.***

***Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.***

**CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS**

***“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.***

***La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [07] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [08] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>25</sup> mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago respectivo.***

***La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.***

***Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.***

**Importante**

***De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.***

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

***La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.***

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

***EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.***

<sup>22</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, deberá consignar el procedimiento para su entrega y la respectiva garantía, precisando el plazo en el cual el contratista solicitará los adelantos. Asimismo, deberá consignar la oportunidad y plazo en el cual se entregarán dichos adelantos, conforme a lo previsto por el artículo 77 del Reglamento.

<sup>23</sup> El plazo se computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

<sup>24</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>25</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

**CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	1				
		Fecha	8/04/2021				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"RECUPERACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I-4 DE CHALACO, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE MORROPON-REGION PIURA"				
		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE CHALACO - MORROPON - PIURA				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	1					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Ampliación de Plazo por deficiente capacidad de respuesta Consultas					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Proyectista(Consultor Externo)				
		Causa N° 2					
		Causa N° 3					
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30	0.3		Bajo	0.10	0.1
	Moderada	0.50			Moderado	0.20	
	Alta	0.70			Alto	0.40	
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
	Baja		0.300		Bajo		0.100
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto		0.030	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X		
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	N° de Consultas por Absolver/N° de Observaciones Informe de Compatibilidad					



5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	La Entidad debe requerir oportunamente la absolución del Proyectista Externo.
-----	---------------------------------------	---

Anexo N° 01								
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos								
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número		2				
		Fecha		8/04/2021				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto		"RECUPERACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I-4 DE CHALACO, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE MORROPON-REGION PIURA"				
		Ubicación Geográfica		DISTRITO DE CHALACO - MORROPON - PIURA				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	2						
		Ampliación de Plazo por escaso Seguimiento y Control en Ejecución de la Obra						
		Causa N° 1	Poca presencia en obra de Profesionales responsables para Supervisar la Obra					
		Causa N° 2	Poca presencia en obra de Profesionales responsables para Ejecución de la Obra					
		Causa N° 3						
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy baja		0.10	4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Baja		0.30		Muy bajo		0.05
		Moderada		0.50		Bajo		0.10
		Alta		0.70		Moderado		0.20
		Muy alta		0.90		Alto		0.40
						Muy alto		0.80
		Moderada		0.500		Moderado		0.200
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto		0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS							
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X			
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo				

5.2	<b>DISPARADOR DE RIESGO</b>	N° de Inspecciones de Seguimiento por realizar / N° de Inspecciones de Seguimiento Programado por realizar
5.3	<b>ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO</b>	La Entidad debe efectuar periodicas inspecciones con fines de efectuar el seguimiento y cumplimiento de contrato.

Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	3				
		Fecha	8/04/2021				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"RECUPERACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I-4 DE CHALACO, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE MORROPON-REGION PIURA"				
		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE CHALACO - MORROPON - PIURA				
3	<b>IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS</b>						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	3					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Ampliación de plazo por deficiencias de expediente técnico					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Información insuficiente o incompatible del expediente que originan adicionales de obra que afectan la ruta crítica de la obra				
		Causa N° 2					
		Causa N° 3					
4	<b>ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS</b>						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30	X		Bajo	0.10	X
	Moderada	0.50			Moderado	0.20	
	Alta	0.70			Alto	0.40	
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
	Baja		0.300		Bajo		0.100
4.3	<b>PRIORIZACIÓN DEL RIESGO</b>						
	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.030	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad			
5	<b>RESPUESTA A LOS RIESGOS</b>						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo			



			<b>Aceptar Riesgo</b>		<b>Transferir Riesgo</b>	
	5.2	<b>DISPARADOR DE RIESGO</b>	N° de Consultas por deficiencias de Expediente Técnico/Observaciones Informe Inicial de compatibilidad			
	5.3	<b>ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO</b>	Corregir las deficiencias (expediente tecnico de adicional) en el menor tiempo posible.			

Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	4			
			Fecha	8/04/2021			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	"RECUPERACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I-4 DE CHALACO, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE MORROPON-REGION PIURA"			
			Ubicación Geográfica	DISTRITO DE CHALACO - MORROPON - PIURA			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO		4			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO		Modificación de Presupuesto por Ampliación de Plazo			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)		Causa N° 1	Aprobación de Prestación de Adicional de Obra		
Causa N° 2				Retrasos en Obra por causas atribuibles a la Entidad			
Causa N° 3				Retrazos y/o paralizaciones por causas no atribuibles al Contratista			
Causa N° 4				Caso Fortuito o Fuerza Mayor			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30		Bajo	0.10	
		Moderada	0.50	X	Moderado	0.20	
		Alta	0.70		Alto	0.40	X
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
		Moderada		0.500	Alto		0.400
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
		Puntuación del Riesgo =Probabilidad x		0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	

		Impacto			
<b>5</b>	<b>RESPUESTA A LOS RIESGOS</b>				
	<b>5.1</b>	<b>ESTRATEGIA</b>	<b>Mitigar Riesgo</b>	<b>X</b>	<b>Evitar Riesgo</b>
			<b>Aceptar Riesgo</b>	<b>X</b>	<b>Transferir Riesgo</b>
	<b>5.2</b>	<b>DISPARADOR DE RIESGO</b>	Consultas al proceso de obra/Informe Inicial de Compatibilidad		
	<b>5.3</b>	<b>ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO</b>	Minimizar el impacto de la modificación del presupuesto por ampliación de plazo		

Anexo N° 01								
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos								
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	5					
		Fecha	8/04/2021					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"RECUPERACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I-4 DE CHALACO, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE MORROPON-REGION PIURA"					
		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE CHALACO - MORROPON - PIURA					
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	5					
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Ampliación de Plazo por Problemas Sociales					
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Población Beneficiaria en Desacuerdo				
Causa N° 2								
Causa N° 3								
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
		Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30		X	Bajo	0.10	
		Moderada	0.50			Moderado	0.20	
		Alta	0.70			Alto	0.40	X
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
		Baja	0.300		Alto	0.400		
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			



		Impacto			
<b>5</b>	<b>RESPUESTA A LOS RIESGOS</b>				
5.1	<b>ESTRATEGIA</b>	<b>Mitigar Riesgo</b>		<b>Evitar Riesgo</b>	
		<b>Aceptar Riesgo</b>	X	<b>Transferir Riesgo</b>	
5.2	<b>DISPARADOR DE RIESGO</b>	No Aplica			
5.3	<b>ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO</b>	<b>PRONIED:</b> Puede por contrato exigir al constructor que asegure la obra y la Responsabilidad Civil por daños a terceros. <b>CONTRATISTA:</b> Responder por los daños a la obra y la Responsabilidad Civil por daños a terceros.			

Anexo N° 02							
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK							
<b>1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA</b>	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
<b>2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA</b>			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
<b>3. PRIORIDAD DEL RIESGO</b>					Baja	Moderada	Alta

Anexo N° 03					
Formato para asignar los riesgos					
<b>1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO</b>	Número	1	<b>2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO</b>	Nombre del Proyecto	"RECONSTRUCCIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I-4 CHALACO, PROVINCIA DE MORROPÓN, REGIÓN DE PIURA""RECUPERACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I-4 DE CHALACO, DISTRITO DE CHALACO, PROVINCIA DE MORROPON-REGION PIURA"
	Fecha	8/04/2021		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE SANTA CHALACO - MORROPON - PIURA

3.INFORMACIÓN DEL RIESGO			4 PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
1	Ampliación de Plazo por deficiente capacidad de respuesta Consultas	0.03	X				La Entidad debe requerir oportunamente la absolución del Proyectista Externo.	X	
2	Ampliación de Plazo por escaso Seguimiento y Control en Ejecución de la Obra	0.1		X			La Entidad debe efectuar periódicas inspecciones con fines de efectuar el seguimiento y cumplimiento de contrato del Supervisor de Obra	X	

3	Ampliación de plazo por deficiencias de expediente técnico	0.06	X			Corregir las deficiencias (expediente técnico de adicional) en el menor tiempo posible.	X	
4	Modificación de Presupuesto por Ampliación de Plazo	0.2			X	Minimizar el impacto de la modificación del presupuesto por ampliación de plazo	X	
5	Ampliación de Plazo por Problemas Sociales	0.12			X	PRONIED: Puede por contrato exigir al constructor que asegure la obra y la Responsabilidad Civil por problemas sociales CONTRATISTA: Responder por los daños a la obra y la Responsabilidad Civil por problemas sociales	X	X

#### **CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 del TUO de la LCE de Contrataciones del Estado y 173 del RLCE.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días**

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse.

Se considera justificado el retraso, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo, conforme el artículo 62 del Reglamento.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

<b><u>Otras Penalidades</u></b>			
<b>N°</b>	<b>Supuestos de aplicación de penalidad</b>	<b>Forma de cálculo</b>	<b>Procedimiento</b>
1	<p>Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.</p> <p>Serán eximidos de Penalidad en los siguientes casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Por fallecimiento del Profesional.</li> <li>Por enfermedad que impida la</li> </ul>	<p><b>Cero punto Veinticinco (0.25 UIT)</b> por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.</p>	<p>Según informe del inspector o supervisor de la obra.</p> <p>O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.</p>



Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	<p>permanencia del profesional sustentando con certificado médico, que podrá ser verificado por la Entidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Despido del profesional por disposición de la Entidad.</li> <li>Cambio de profesional, por finalización del Vínculo laboral, debe ser acreditado según contrato..</li> <li>Cambio de profesional, cuando el inicio de la obra se haya suspendido o postergado por mas de 60 días entre el otorgamiento de la Buena pro y la entrega de terreno.</li> <li></li> </ul>		
2	<p><b>Personal Ofertado:</b> En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.</p>	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Gerencia de Infraestructura Urbano Rural.
3	<p><b>Acceso al Cuaderno de Obra:</b> Si el Contratista o su personal (Residente de Obra), no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor de la obra, impidiéndole anotar las ocurrencias, en caso corresponda el uso de cuaderno de Obra en físico.</p>	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
4	<p><b>Participación de Residente en Obra:</b> El servicio del residente es de forma permanente y directa (Art. 75° del Reglamento). En caso que el residente de obra no desempeñe sus funciones de forma permanente y directa en la ejecución de la obra será causal de la penalidad.</p>	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de NO PARTICIPACIÓN.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
5	<p><b>Valorizaciones de Obra:</b> Por valorizar Metrados no ejecutados (valorizaciones proyectadas), y que ello conlleve a pagos en exceso.</p>	0.5 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
5	<p><b>Indumentaria e Implementos de Protección Personal.</b> Cuando el contratista no cumpla con controlar o dotar a su personal o parte del personal el uso de los implementos de seguridad. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.</p>	0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
6	El contratista ejecuta trabajos no autorizados previamente por el supervisor.	0.5 UIT por cada vez que suceda.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
7	El contratista no cuenta con materiales y equipos en obra de acuerdo a su calendario de adquisición de materiales.	0.2 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
8	El contratista no subsana las observaciones detectadas por el supervisor dentro de los plazos establecidos en el cuaderno de obra o mediante carta.	0.5 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
9	<p><b>Calidad de los materiales:</b> Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor/inspector de obra y/o certificados de control de calidad. La penalidad</p>	0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad.

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	será por cada vez de incumplimiento.		
10	<b>Equipos distintos a los declarados en la propuesta técnica.</b> Cuando el equipamiento del Supervisor no cumple con los requisitos mínimos ofertados o que tenga los equipos incompletos para la supervisión de la obra. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
11	<b>Entrega de Información Incompleta:</b> Cuando El Contratista entregue información falsa y/o incompleta perjudicando el trámite normal de los mismos. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	1.0 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
12	<b>Pagos del personal:</b> Por cumplimiento en los pagos del personal al servicio del contratista por un período mayor a dos meses. La penalidad será por cada atraso detectado.	Tres por mil (3/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
13	<b>Cronograma Valorizado al Inicio del Plazo Contractual:</b> Cuando El Contratista no entregue el calendario valorizado a la supervisión de obra y/o Inspector adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 05 días calendarios de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA URBANO RURAL.
14	<b>Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM:</b> Cuando El Contratista no entregue el Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM, en un plazo de 05 días calendarios de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Gerencia de Infraestructura Urbano Rural.
15	<b>Calidad de Ejecución de Obra:</b> Trabajos del contratista mal ejecutados. Entendiéndose como mal ejecutado cuando no cumpla con los requerimientos técnicos mínimos y/o las especificaciones técnicas y/o planos del expediente técnicos; también cuando no presente los informes mensuales de control de calidad.	1.0 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
16	<b>Valorización Mensual:</b> Por no presentar la valorización mensual de Obra concluida el plazo, o por no elaborar y presentar correctamente la valorización del presente mes (de acuerdo a lo indicado en los presentes términos de referencia); dentro los primeros cinco días del mes siguiente. La penalidad será por cada día de retraso.	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Gerencia de Infraestructura Urbano Rural.
17	<b>Residente de Obra:</b> Cuando Residente de Obra no se encuentra en forma permanente en la Obra. La multa será por cada día de ausencia.	0.5 UIT por cada día de ausencia.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
18	<b>PERSONAL OFERTADO:</b> Cuando el Personal establecido en los gastos generales del expediente técnico (Sin incluir el Residente de Obra), no se encuentre en forma permanente en la Obra, Durante al Plazo señalado de acuerdo a su porcentaje de participación o de acuerdo al calendario de participación del personal.	0.25 UIT por cada día de ausencia.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
19	<b>Cartel de Obra:</b>	Tres por mil	Según informe del inspector o supervisor de la obra.



Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	<p>Quando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete (07) días calendario posterior a la entrega del terreno, así mismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de la obra, caso contrario se aplicará la presente penalidad.</p> <p>Mantener en óptimas condiciones implica que el cartel de obra debe estar en condiciones de uso y así mismo, constante mantenimiento del bastidor, gigantografía (si así lo requiera) y de la fijación.</p> <p>El cartel de obra, debe cumplir las especificaciones técnicas para su preparación que indica el Expediente Técnico y/o la oficina de obras o la que haga sus veces, para identificar a la empresa contratista que está ejecutando a la obra, así mismo, para informar y reforzar la presencia institucional del Entidad.</p> <p>La penalidad será por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.</p>	(3/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.	
20	<p><b>Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el Trabajo.</b></p> <p>No presentar dentro de los primeros siete (07) días calendario, después de firmado el contrato. La penalidad será por cada día de retraso.</p>	0.25 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Gerencia de Infraestructura Urbano Rural.
21	<p><b>ENTREGA DE LOS PLANOS POST CONSTRUCCIÓN</b></p> <p>Quando el contratista no entrega en forma oportuna los planos post construcción (Máximo en un plazo de 15 días calendarios culminada la obra) de tal manera que impida a la Comisión de recepción de la Obra, cumplir con sus funciones.</p>	0.2 UIT Por cada Día de Incumplimiento	Según Informe de la Supervisión de Obra
22	<p>El contratista en caso de aprobación de Adicional de Obras en un plazo de (72) horas de ser notificado con Resolución, debe ampliar la Garantía de el 10% del Adicional Aprobado, En caso de incumplimiento por parte de la contratista de aplicara la penalidad</p>	05 UIT por cada día de retraso	Según Informe de la Gerencia de Infraestructura Urbano y Rural.
23	<p>El incumplimiento de la Exclusividad del Residente de Obra dará lugar a: que la entidad comunique al tribunal de contrataciones a fin de que se apertura el procedimiento sancionador, se solicitara el cambio inmediato del profesional y además se aplicara la penalidad establecida.</p>	03 UIT por cada día	Según Informe de la Gerencia de Infraestructura Urbano Rural.

#### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 62 del Reglamento.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 63.1 del artículo 63 del Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el numeral 63.2 del artículo 63 del Reglamento.

**CLÁUSULA DÉCIMO SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

**CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: DECLARACIÓN JURADA DE ACUERDO AL ARTÍCULO 56 DEL REGLAMENTO**

EL CONTRATISTA, para el inicio de las prestaciones contractuales, presenta una declaración jurada manifestando:

- a) Si sus representantes legales, accionistas, gerentes, directores y el mismo contratista, tienen sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada, o sanción administrativa, por la comisión de delitos contra la Administración Pública o infracción a las normas sobre contrataciones públicas, y;
- b) Si a la fecha de suscripción del contrato, cuenta con algún proceso penal o procedimiento administrativo sancionador en trámite, por la comisión de delitos e infracciones.

De verificarse la falsedad de la información consignada en la referida declaración jurada, el contrato quedará resuelto de pleno derecho.

**CLÁUSULA VIGESIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en el Reglamento, en el TUO de la LCE y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.



Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad correspondiente.

El arbitraje será institucional y resuelto por [INDICAR SI SERÁ ÁRBITRO ÚNICO O TRIBUNAL ARBITRAL CONFORMADO POR TRES (3) ÁRBITROS]. LA ENTIDAD propone las siguientes instituciones arbitrales: [INDICAR COMO MÍNIMO DOS (2) INSTITUCIONES ARBITRALES]<sup>26</sup>.

**Importante**

*Al momento de la presentación de su oferta, el postor elegirá a una de las instituciones arbitrales propuestas por la Entidad, señalando un orden de prelación con relación a las demás, de ser el caso. Si el postor no cumple con realizar la elección, se procederá de conformidad con el inciso 101.1 del artículo 101 del Reglamento.*

*Asimismo, el postor puede consentir o no la propuesta de la Entidad sobre el número de árbitros que resuelven las controversias. Si el postor no está de acuerdo con la propuesta o no se pronuncia al respecto en su oferta o si la Entidad no formula ninguna propuesta, se procederá de conformidad con el inciso 101.1 del artículo 101 del Reglamento.*

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 97.1 del Reglamento, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMO SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMO TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

<sup>26</sup> Preferentemente, las instituciones arbitrales deberán encontrarse ubicadas en el lugar del perfeccionamiento del contrato.





## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del RLCE, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1 DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
<b>2 DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3 DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
<b>4 DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
		Monto total de los deductivos		

		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	
<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora		
	Monto de otras penalidades		
	Monto total de las penalidades aplicadas		
<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si	No
	Arbitraje	Si	No
	N° de arbitrajes		
<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad		
	RUC de la Entidad		
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia		
	Cargo que ocupa en la Entidad		
	Teléfono de contacto		
<b>8</b>	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>		



## **ANEXOS**

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

#### PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 21-2021-MDCH-CS-PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**En caso de consorcio, este anexo debe incluir, además del cuadro anterior que va a corresponder al consorcio, lo siguiente:**

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Asimismo, autorizo a que se me notifique al correo electrónico consignado en la presente Declaración Jurada todas las actuaciones del procedimiento de selección y de la ejecución contractual, no siendo necesario acreditar el acuse de recibo.

En caso de consorcios, las notificaciones se harán al correo electrónico del representante legal del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por el representante legal o común del consorcio.*



## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (LITERAL B) DEL ART. 37 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 21-2021-MDCH-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- 1.- No tener impedimento para ser participante, postor y contratista conforme al artículo 11 del TUO de la LCE.
- 2.- Conoce, acepta y se somete a las bases y documentos del procedimiento.
- 3.- Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta.
- 4.- No haber incurrido y se obliga a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
- 5.- Se compromete a mantener su oferta y/o perfeccionar el contrato en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

<b>Importante</b>
<i>En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.</i>

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL REQUERIMIENTO (EXPEDIENTE TÉCNICO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 21-2021-MDCH-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones existentes, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Requerimiento (Expediente Técnico) y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

<b><i>Importante</i></b>
<i>Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por el representante legal o común del consorcio.</i>



**ANEXO N° 4**

**OFERTA ECONOMICA  
(MODELO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 21-2021-MDCH-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

<b>COMPONENTE</b>	<b>SUBTOTALES</b> [CONSIGNAR PRECIO DE CADA COMPONENTE DE LA OFERTA EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]
• COSTOS DIRECTOS	
• GASTOS GENERALES	
- GASTOS GENERALES FIJOS	
- GASTOS GENERALES VARIABLES	
• UTILIDAD	
• IGV	
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

El detalle de precios unitarios de las partidas en caso de oferta a precios unitarios se presenta junto con la oferta económica.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor debe presentar su oferta económica en documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en su oferta económica, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.  
En caso de una convocatoria bajo el sistema a precios unitarios, consignar lo siguiente:  
“El postor debe consignar el precio total y los subtotales de su oferta económica”.*

## ANEXO N° 5

### **CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y DEL EQUIPAMIENTO REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 21-2021-MDCH-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

De nuestra consideración,

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], en caso de resultar ganador de la buena pro, conforme los requisitos señalados en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento, me comprometo a presentar para la suscripción del contrato:

1. Los documentos que acreditan la experiencia del Residente y el Jefe de Obra, de corresponder, así como del personal que conforma el equipo de especialistas requeridos para la ejecución del contrato de obra.
2. Los documentos que acreditan el equipamiento requerido para la ejecución de la obra.

Asimismo, antes del inicio de su correspondiente participación efectiva en la ejecución de la obra, se presentará la documentación que acredita la experiencia del personal especialista restante, de acuerdo al requerimiento indicado en las bases.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

<b>Importante</b>
<i>De conformidad con el artículo 37 del Reglamento, esta carta no requiere, en caso de consorcio, las firmas legalizadas de los integrantes del mismo. Tampoco requiere la firma de cada profesional considerado personal especialista.</i>



## ANEXO N° 6

### CONTENIDO MÍNIMO DEL CONTRATO DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

El Contrato de Consorcio debe contener como mínimo:

a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.

b) La designación del representante común del consorcio. Dicho representante tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda.

El representante común del consorcio no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) El domicilio común del consorcio. Es el lugar al que se dirigirán las comunicaciones remitidas por la Entidad al consorcio, siendo éste el único válido para todos los efectos.

d) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio. Todos los integrantes del consorcio deben comprometerse a ejecutar actividades directamente vinculadas al objeto de la contratación, debiendo cada integrante precisar dichas obligaciones.

En el caso de procedimientos convocados bajo la modalidad de ejecución contractual de concurso oferta, los consorciados deben identificar quien asume las obligaciones referidas a la ejecución de obras y a la elaboración del expediente técnico, según corresponda.

e) El porcentaje de las obligaciones de cada uno de los integrantes. Los consorciados deben determinar el porcentaje total de sus obligaciones, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.

f) Identificar al integrante del consorcio a quien efectuará el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el registro único de contribuyentes (RUC) del consorcio.

El incumplimiento del contenido mínimo en el contrato de consorcio no es subsanable.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

#### Importante

*De conformidad con el artículo 37 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas. Este Anexo de ninguna manera reemplaza al contrato del consorcio, pues sólo contiene el contenido mínimo que debe recoger el referido contrato.*

## ANEXO N° 7

### MODELO CARTA DE REFERENCIA BANCARIA (Aplica para líneas de crédito)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 21-2021-MDCH-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

De nuestra consideración,

A solicitud de nuestro cliente (.....) (en caso de Consorcio consignar el nombre del consorcio y razón social de quienes lo integran), indicamos que tiene (n) una línea de crédito aprobada y vigente de hasta S/. ..... (Detallar en números) ..... (Detallar en letras).

La concesión y utilización de las líneas de crédito se sujeta a la perfecta obediencia de las normas de la entidad emisora.

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
Firma de la entidad emisora

Dirección de la entidad emisora: \_\_\_\_\_

#### Importante

*Se permitirá que las cartas de línea de crédito que emitan las entidades emisoras a los postores sean en sus propios formatos, conteniendo la información mínima mencionada en el presente anexo, según lo previsto por el artículo 37 del Reglamento.*

*En el caso de consorcios, la Línea de Crédito requerida debe ser emitida de acuerdo al porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes.*

*Documento de Línea de Crédito, emitida por entidades supervisadas por la Superintendencia de Banca y Seguros, la cual es obligatoria para los procedimientos de selección cuyos valores referenciales sean mayores a S/ 50,000,000.00; y, para valores referenciales de igual o menor monto a S/ 50,000,000.00, de acuerdo a lo que se establezca en las condiciones específicas de las bases del procedimiento de contratación en cada entidad ejecutora.*



**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 8**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 21-2021-MDCH-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>27</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los consorciados.*

<sup>27</sup>

En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA - PRESENTACIÓN DE GARANTÍA COMO OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 21-2021-MDCH-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en el segundo párrafo del artículo 54 (Requisitos para la suscripción del contrato)<sup>28</sup> y lo establecido en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar la(s) garantía(s) de fiel cumplimiento y la(s) garantías de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, según corresponda, en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Este formato de declaración es aplicable tanto para la garantía de fiel cumplimiento (carta fianza o póliza de caución), así como para la garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias (carta fianza o póliza de caución).*

---

<sup>28</sup>

“En los procedimientos en los que corresponda la presentación de una garantía, el postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho.”

**ANEXO N° 10**

**EXPERIENCIA DEL POSTOR EN OBRAS SIMILARES**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 21-2021-MDCH-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA <sup>29</sup>	MONEDA	IMPORTE	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>30</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>31</sup>
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
<b>TOTAL</b>								

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda**

<sup>29</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>30</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>31</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.