

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC]	Es una indicación que debe ser completada o eliminada por la entidad contratante durante la elaboración de las bases conforme a las instrucciones brindadas.
2	<u>[ABC]</u>	Es una indicación o información que debe ser completada por la entidad contratante con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores al revisar los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por los evaluadores y los proveedores. No deben ser eliminadas.
4	<div>Importante para la entidad contratante</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por los evaluadores y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases deben ser elaboradas en formato WORD y deben tener las características del presente documento. De existir algún cambio en el formato como márgenes, fuente, tamaño de letra, entre otros, no acarrea su nulidad, salvo que por el tipo o tamaño de letra impida la lectura por parte de los proveedores.

INSTRUCCIÓN DE USO:

Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes, el texto debe quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.



**BASES ESTÁNDAR
LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 01-2025-
MPSP-CS
PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS
PÚBLICOS URBANOS EN LOSA DEPORTIVA DE CENTRO
POBLADO PAMPA DE SAN LUIS DISTRITO DE SAN LUIS
DE LA PROVINCIA DE SAN PABLO DEL DEPARTAMENTO
DE CAJAMARCA. CUI N° 2651770.**



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I **ASPECTOS GENERALES**

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ALCANCE

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección de licitación pública abreviada de obras se utiliza por la entidad contratante para la contratación de: i) obras bajo los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción, según la cuantía establecida en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente, ii) obras de rehabilitación y reconstrucción posterior a emergencias y desastres, o iii) cuando se trate de la segunda convocatoria de una licitación pública de obras bajo los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción. Esta base estándar no es aplicable para la suscripción de contratos estandarizados de ingeniería y construcción de uso internacional¹.

¹ En estos casos se debe utilizar la base estándar correspondiente. La Decimocuarta Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento señala que la implementación de los contratos estandarizados de ingeniería y construcción de uso internacional es progresiva y se realiza mediante pilotos, de acuerdo con lo definido por la Dirección General de Abastecimiento.



CAPÍTULO II DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. ETAPAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS

Las etapas del presente procedimiento de selección son las siguientes:

ETAPA	CARACTERÍSTICAS	BASE LEGAL
a) Convocatoria	1. Se realiza a través del SEACE de la Pladicop en la fecha señalada en el cronograma. 2. Tratándose de procedimientos de selección para la ejecución de obras bajo el sistema de entrega de solo construcción, adicionalmente a los requisitos establecidos en el artículo 63, es requisito contar con el expediente técnico aprobado y la disponibilidad física del terreno. 3. La cuantía de la contratación se publica en la convocatoria.	Artículos 63, 64 y 163 del Reglamento
b) Registro de participantes	Aplica lista abierta, por lo que cualquier proveedor puede registrarse como participante en el procedimiento de selección	Artículos 65 y 93 del Reglamento
c) Cuestionamientos a las bases (consultas, observaciones e integración)	1. La presentación de consultas y observaciones se realiza en un plazo no menor a siete días hábiles contabilizados desde el día siguiente de la convocatoria. 2. La absolución de los referidos cuestionamientos y la publicación de las bases integradas se realiza en la fecha prevista en el cronograma del procedimiento de selección ² .	Artículos 51, 66, 67 y 93 del Reglamento.
d) Evaluación de ofertas técnicas y económicas	1. La presentación de ofertas se realiza a través del SEACE de la Pladicop en un plazo no menor de <u>tres días hábiles</u> contabilizados desde la publicación de la integración de bases o el pronunciamiento con la integración definitiva de bases por parte del OECE. 2. Las ofertas son presentadas por los participantes, (desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día, hora peruana), según el cronograma del procedimiento de selección; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases. 3. La evaluación de ofertas es <u>SIN PRECALIFICACIÓN</u> y consiste en: a. Admisión de las ofertas: Los evaluadores revisan que la oferta contenga los documentos señalados en el Capítulo II de la sección	Artículos 68, 72, 73, 74, 75, 78, 165 y 166 del Reglamento.

² En el caso de obras bajo el sistema de entrega de solo construcción, en caso la modificación del requerimiento como producto de las consultas u observaciones implique el replanteo del expediente técnico, los evaluadores remiten la consulta u observación al órgano encargado de la elaboración, aprobación o conformidad de los expedientes técnicos en la entidad contratante, para su opinión técnica, previo a realizar cualquier modificación o solicitar la no objeción del área usuaria, de acuerdo con el literal 66.5 del artículo 66 del Reglamento.



	<p>específica de las bases, caso contrario la oferta se considera no admitida.</p> <p>b. Revisión de los requisitos de calificación: los evaluadores califican a los postores verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo III de la sección específica de las bases.</p> <p>c. Evaluación de ofertas técnicas: los evaluadores aplican los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las bases a las ofertas que cumplen los requisitos de calificación.</p> <p>d. Evaluación de ofertas económicas: La evaluación de la oferta económica es posterior a la evaluación técnica y solo respecto de aquellos proveedores que hubieran obtenido o superado el puntaje mínimo en la evaluación técnica.</p> <p>4. En los procedimientos de selección de obras bajo sistema de entrega de solo construcción, la cuantía de la contratación determinada en el expediente técnico es punto de referencia para las ofertas. En la decisión de la estrategia de contratación se puede optar entre dos métodos de evaluación de ofertas:</p> <p>a. Oferta económica limitada: la oferta económica de los postores debe encontrarse en el rango entre el 95% y 110% de la cuantía de la contratación. Este rango se calcula considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo. Los evaluadores descalifican las propuestas que no cumplan el referido rango.</p> <p>b. Oferta económica fija al 100%: la oferta económica de los postores corresponde al 100% de la cuantía de la contratación. En este caso, solo se realiza la evaluación técnica de las ofertas, sobre cien puntos.</p> <p>5. En los procedimientos de selección de obras bajo el sistema de entrega de diseño y construcción, los postores realizan una oferta económica que contienen dos rubros: i) costo de la ejecución de la obra, y ii) costo del diseño. Del total contemplado como cuantía de la contratación, solo aquella correspondiente al rubro costo de la ejecución de la obra es punto de referencia para las ofertas.</p> <p>6. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladicop, incluyendo la subsanación de ofertas.</p>	
e) Otorgamiento de la buena pro	<p>1. Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro mediante su publicación en el SEACE de la Pladicop, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación,</p>	<p>Artículos 80, 81, 82, 83 y 84 del Reglamento.</p>



	<p>evaluación y el otorgamiento de la buena pro.</p> <p>2. En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladicop.</p> <p>3. En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladicop al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso.</p> <p>4. En caso se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.</p>	
--	--	--

2.2. CONSIDERACIONES PARA TODOS LOS PROVEEDORES:

- 2.2.1. Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por una entidad contratante es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE). Para obtener mayor información se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- 2.2.2. Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE de la Pladicop utilizando su certificado (usuario y contraseña).
- 2.2.3. No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas, requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular se tienen como no presentadas.
- 2.2.4. Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma. Las ofertas se presentan foliadas en todas sus hojas. El postor, el representante legal, apoderado o mandatario designado se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.
- 2.2.5. En el caso que el proveedor, al registrarse como participante el proveedor, presente una declaración jurada de desafectación del impedimento debido a parentesco establecido en el inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, se debe incluir como requisito adicional de admisión de su oferta la acreditación documental de su condición de desafectación, conforme a lo señalado en el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

2.3. CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS:

- 2.3.1. En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con inscripción vigente en el RNP como consultor y/o ejecutor de obras. Los demás integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP, en las demás etapas del procedimiento de selección. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.
- 2.3.2. Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de



procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, sea en forma individual o en consorcio.

- 2.3.3. Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:
- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
 - b) La designación del representante común del consorcio.
 - c) El domicilio común del consorcio.
 - d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigirán todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
 - e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.
 - f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.
- 2.3.4. La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada, con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.
- 2.3.5. El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado a la entidad contratante.
- 2.3.6. En el caso de consorcios, las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, basta que la persona natural indique debajo de su firma, sus nombres y apellidos completos.
- 2.3.7. La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir los siguientes pasos:
- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio del evaluador, han sido acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o consorcio.

En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.



- b) Segundo paso: verificar si el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumple con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia.

En el caso de obras bajo los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción, la mayor experiencia se refiere a la experiencia en las subespecialidades de obras.

- c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente.

2.3.8. Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:

- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.
- ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.

2.3.9. En el caso de obras convocadas bajo el sistema de entrega de solo construcción, todos los integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP como ejecutores de obra.

2.3.10. En el caso de obras convocadas bajo el sistema de entrega de diseño y construcción, los integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP como consultores o ejecutores de obra, *según la obligación asumida en la promesa de consorcio, conforme a lo siguiente:*

- i) Los integrantes del consorcio que se hayan obligado a elaborar el expediente técnico deben encontrarse inscritos en el RNP como consultores de obra, en al menos una de las especialidades requeridas por la entidad en función al objeto del procedimiento, siempre que en conjunto cumplan con todas las especialidades requeridas; asimismo, cada integrante del consorcio que se obligue a elaborar el expediente técnico debe contar con inscripción en la categoría que corresponda según el monto de la contratación o en una categoría superior³.
- ii) Los integrantes del consorcio que se hayan obligado a ejecutar el componente de obra deben contar con inscripción vigente en el RNP como ejecutores de obra.

2.3.11. En caso de resultar favorecido el consorcio con la buena pro, cada integrante del consorcio debe contar con la capacidad libre de contratación igual o superior al porcentaje equivalente al monto de sus obligaciones consideradas en la promesa de consorcio.

2.3.12. Los integrantes del consorcio son responsables de que su inscripción en el RNP se encuentre vigente, así como no estar inhabilitados o suspendidos al registrarse como participantes, en la presentación de ofertas, en el otorgamiento de la buena pro y en el perfeccionamiento del contrato.

2.3.13. Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a

³ Cabe indicar que de conformidad con la Cuarta Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento de la Ley, la implementación del proceso para la asignación de las categorías establecidas en el numeral 27.2 del artículo 27, es progresiva y tiene un plazo de ciento ochenta días contados desde el día siguiente de la entrada en vigencia del presente Reglamento. En tanto dure dicha implementación, el RNP realiza la asignación de especialidades y categorías conforme lo indicado en la referida disposición complementaria.



la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de selección y la ejecución contractual.

2.4. EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN

En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía de la contratación, se negocia conforme al artículo 167 del Reglamento, de acuerdo con los siguientes pasos:

- i. La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse la ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.
- ii. De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor que obtuvo el mejor puntaje total, conforme al numeral 167.1 del artículo 167 del Reglamento, en el siguiente orden:
 - a) La reducción de su oferta económica. En el caso del sistema de entrega de diseño y construcción, solo puede negociarse la reducción del rubro materia de calificación, es decir del rubro correspondiente al componente diseño.
 - b) La reducción de determinadas prestaciones o condiciones del requerimiento, previa no objeción del área usuaria. No pueden negociarse las condiciones que dieron lugar al otorgamiento de puntaje en los factores de evaluación correspondientes a la oferta técnica o aquellos establecidos como no negociables en el requerimiento. La finalidad pública de la contratación no debe ser afectada.
- iii. En caso el postor con el mejor puntaje no acepte la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, se procede a negociar con los siguientes postores en el orden de prelación que obtuvieron. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- iv. En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total reduzca su oferta económica pero la reducción no se encuentre dentro del monto de la cuantía de la contratación, se solicita la ampliación de la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal correspondiente. En caso si se otorgue la ampliación, se adjudica la buena pro. Caso contrario, se puede optar por: negociar con los siguientes postores en el orden de prelación o declarar desierto el procedimiento de selección.
- v. Las decisiones adoptadas por los evaluadores en la negociación constan en actas que se publican en el SEACE de la Pladicop y se sustentan en el principio de valor por dinero, priorizando el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación.



CAPÍTULO III RECURSO DE APELACIÓN

3.1. ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Una vez otorgada la buena pro, la DEC está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, con excepción de la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia y de aquella correspondiente a las ofertas que no fueron admitidas, a más tardar dentro del día hábil siguiente de haberse solicitado por escrito.

A efectos de recoger la información de su interés, los participantes y postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la entidad contratante debe entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago de la tasa por tal concepto previsto en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la respectiva entidad contratante.

3.2. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato, incluyendo aquellos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por la entidad contratante que afecten la continuidad de éste.

El recurso de apelación se presenta ante la mesa de partes digital o física del Tribunal de Contrataciones Públicas y es resuelto por éste.

3.3 PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone, como máximo, dentro de los ocho días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro a través del SEACE de la Pladicop.

En el caso de la apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, el plazo indicado en el párrafo precedente se contabiliza desde que se toma conocimiento del acto que se desea impugnar. Se considera que se ha tomado conocimiento en el día de la publicación en el SEACE de la Pladicop del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO IV DEL CONTRATO

4.1 REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Para perfeccionar el contrato, el proveedor o proveedores adjudicados presentan los siguientes requisitos de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

REQUISITO	CONSIDERACIONES ADICIONALES	BASE LEGAL
a) Garantías, salvo casos de excepción.	<p>En los contratos de obras, el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro o (iv) retención de pago.</p> <p>La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento aplica para contrataciones cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 5 000,000.00 (cinco millones y 00/100 soles). En el caso de las micro y pequeñas empresas estas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento la retención de pago con independencia de la cuantía de la contratación.</p>	<p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115 y 116 del Reglamento.</p>
b) Contrato de consorcio, de ser el caso.	<p>El contrato de consorcio debe cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Contener la información mínima indicada en el Capítulo II de la Sección General de las presentes bases. Identificar al integrante del consorcio a quien se efectúa el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC) del consorcio. Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda. <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887,</p>	<p>Literal b) del artículo 88 del Reglamento.</p>



	<p>Ley General de Sociedades.</p> <p>En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio, que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas ante notario.</p>	
<p>c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, siendo requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 213 y 215 del Reglamento.</p>
<p>d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.</p>	<p>Corresponde a la vigencia del poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI.</p> <p>En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor.</p> <p>En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.</p>	<p>Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.</p>
<p>e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder.</p>	<p>Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).</p> <p>El arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez UIT.</p>	<p>Artículo 77, 83 y 84; así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.</p> <p>Artículo 88 del Reglamento.</p>
<p>f) Centro de administración de la JPRD elegida por el postor, de corresponder.</p>	<p>Las JPRD son obligatorias en los contratos de obra cuyos montos sean iguales o superiores a S/ 10 000 000,00 (diez millones y 00/100 soles).</p> <p>Son facultativas para contratos cuyos montos sean inferiores al monto previamente señalado.</p> <p>No puede establecerse JPRD en los casos de obras cuyos montos sean inferiores a</p>	<p>Artículos 77 y 79 de la Ley.</p> <p>Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.</p> <p>Artículos 88 346 del Reglamento.</p>



	S/ 5 000 000,00 (cinco millones y 00/100 soles).	
g) Capacidad Técnica y Profesional	Comprende la experiencia y calificaciones del personal clave, así como el equipamiento estratégico y/o infraestructura estratégica del proveedor necesario para la ejecución del contrato. La experiencia del personal clave corresponde a la especialidad y subespecialidad de la obra. La capacidad técnica y profesional es verificada por la DEC para la suscripción del contrato, siempre que no se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.	Literal b) del numeral 72.3 del artículo 72 y literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.
h) Plan de trabajo.	El plan de trabajo se presenta para el perfeccionamiento del contrato solo cuando no haya sido evaluado como parte del factor de evaluación de planificación detallada durante el procedimiento de selección. Este plan incluye una memoria descriptiva señalando las consideraciones que se han tomado en cuenta para su elaboración.	Literal a) del artículo 168 del Reglamento.
i) Constancia de Capacidad Libre de Contratación (CCLC) del ejecutor de obra expedida por el RNP.	El postor debe presentar la Constancia de Capacidad Libre de Contratación de ejecutor de obra en los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción.	Literal b) del artículo 168 del Reglamento.

4.2 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los requisitos para perfeccionar el contrato dentro del plazo de ocho días hábiles, contabilizados desde el día siguiente al registro del consentimiento de la buena pro en el SEACE de la Pladicip o de que ésta haya quedado administrativamente firme, de conformidad con el procedimiento y plazos dispuestos en los artículos 88, 89, 90 91 y 168 del Reglamento.

4.3 CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

4.3.1 Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato durante la ejecución contractual y para la interposición de los recursos impugnativos, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes o el Tribunal de Contrataciones Públicas. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.

4.3.2 Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición de micro o pequeña empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato, salvo que el monto de la obra sea menor a S/ 5 000 000,00 (cinco millones y 00/100 soles).



4.4 CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS

- 4.4.1** En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.
- 4.4.2** La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
- 4.4.3** Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, se requiere la clasificación de riesgo B o superior.
- 4.4.4** Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.
- 4.4.5** En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se debe consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.
- 4.4.6** Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

4.5 CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO

En el caso que los documentos requeridos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, que no les sea aplicable el Convenio de la Apostilla, debe tenerse en cuenta que, de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE⁴, para que estos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú.

4.6 DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

⁴ Decreto Supremo que aprueba el Reglamento Consular del Perú y que modifica el Reglamento de la Ley del Servicio Diplomático de la República en lo que corresponde a los cargos de los funcionarios consulares.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO CON
LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal [CONSIGNAR EL AÑO FISCAL].
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal [CONSIGNAR EL AÑO FISCAL].
- [CONSIGNAR AQUÍ CUALQUIER OTRA NORMATIVA ESPECIAL QUE RIJA EL OBJETO DE CONVOCATORIA].

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN PABLO
RUC N° : 20172446800
Domicilio legal : JIRON LIMA N°769 – SAN PABLO – CAJAMARCA
Teléfono : 076-559027
Correo electrónico : logistica@munisanpablo.gob.pe

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra correspondiente al: MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN LOSA DEPORTIVA DE CENTRO POBLADO PAMPA DE SAN LUIS DISTRITO DE SAN LUIS DE LA PROVINCIA DE SAN PABLO DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA. CUI N° 2651770.

1.4. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN⁵

La cuantía de la contratación asciende a S/ 483,325.94 (cuatrocientos ochenta y tres mil trescientos veinticinco con 94/100 soles), incluidos los impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la contratación.

OBLIGACIONES		COSTO (S/)	
A	OBRA		
1	CONSTRUCCION DE LOSA DEPORTIVA, GRADERIAS	S/	135,659.31
2	CONSTRUCCION CERCO PERIMETRICO	S/	39,916.43
3	CONSTRUCCION DE COBERTURA EN LOSA DEPORTIVA	S/	180,596.65
	COSTO DIRECTO	S/	356,172.39
	GASTOS GENERALES	S/	35,617.24
	UTILIDAD	S/	17,808.62
	SUB TOTAL	S/	409,598.25
	IGV (18%)	S/	73,727.69
	PRESUPUESTO	S/	483,325.94

Consideraciones:

La cuantía de la contratación considerada en el presente cuadro es aquella determinada en el expediente técnico aprobado por la entidad contratante.

⁵ La cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladipoc. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, prima el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases.



En caso de emplearse llave en mano, los costos de flete de mobiliario y equipamiento se encuentran incluidos en la cuantía.

El costo de obra puede incluir i) el diseño de la operación y/o mantenimiento, ii) la puesta en servicio, en el caso de llave en mano. Estos se desagregan en la tabla superior.

Asimismo, en este caso el costo de la obra puede incluir i) el diseño de la operación y/o mantenimiento, y ii) la puesta en servicio. Estos deben ser desagregados por el postor en la tabla superior.

En el sistema de entrega de solo construcción, el costo asignado para el componente obra (incluyendo equipamiento, mobiliario, entre otros) se determina en el expediente técnico aprobado. Estos costos pueden ser actualizados durante la fase de actuaciones preparatorias previa a la convocatoria del procedimiento de selección.

Cuantía de la contratación	Límite Inferior 95 %	Límite Superior 110 %
	Con IGV	Con IGV
S/ 483,325.94 (cuatrocientos ochenta y tres mil trescientos veinticinco con 94/100 soles)	459159.643 (cuatrocientos cincuenta y nueve mil ciento cincuenta y nueve con 64/100 soles)	531658.534 (quinientos treinta y un mil seiscientos cincuenta y ocho con 53/100 soles)

1.5. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL PROVINCIAL DE SAN PABLO con fecha 06 de mayo del 2025.

1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

CANON Y SOBRE CANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladipoc.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene un índice de documentos⁶ y la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

Los evaluadores verifican la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. Los evaluadores no pueden incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Pacto de integridad (**Anexo N° 2**).
- c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes de consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. (**Anexo N° 3**)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad – PIDE ingresar al siguiente enlace: <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>



- e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 4**)
- f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la declaración jurada de desafectación del impedimento (**Anexo N° 5**), de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

Advertencia

El requisito indicado en el literal f) únicamente se solicita al proveedor que al registrarse hubiera presentado la Declaración Jurada de desafectación del impedimento.

- g) Oferta Económica (**Anexo 6**). En el caso de obras ejecutadas bajo el sistema de diseño y construcción, se anexa la estructura de costos del diseño.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.14 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

Importante para la entidad contratante

Se recuerda que la implementación de la Ficha Única del Proveedor (FUP) es progresiva. Asimismo, el Reglamento señala que el OECE informa mediante comunicado la implementación de los rubros de información que componen la FUP, así como la fecha a partir de la cual las entidades contratantes no pueden exigir la presentación a los proveedores de dicha documentación en los procedimientos de selección, debiendo verificarla directamente en la FUP.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- 2.2.2.1 Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- 2.2.2.2 Las obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo monto de contratación no supere los S/ 900 000.00 (novecientos mil y 00/100 Soles), pueden presentar la solicitud de bonificación por obras ejecutadas fuera de la provincia de Lima y Callao, según (**Anexo N° 09**).
- 2.2.2.3 En el caso de que los proveedores que gocen del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, presentan adicionalmente una Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 13**).

Advertencia

Los evaluadores no pueden exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.



2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar en [CONSIGNAR MESA DE PARTES O LA DEPENDENCIA ESPECÍFICA DE LA ENTIDAD CONTRATANTE DONDE SE DEBE REALIZAR LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO], sito en [CONSIGNAR LA DIRECCIÓN EXACTA], los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, autorización de retención **(Anexo N° 7)** o declaración jurada comprometiéndose a presentar la garantía mediante fideicomiso **(Anexo 8)**, de ser el caso.
- b) Contrato de consorcio, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Institución Arbitral elegida por el postor **(Anexo N° 10)**.
- g) Autorización de notificaciones durante la ejecución contractual al correo electrónico previsto en el contrato **(Anexo N° 12)**.
- h) Constancia de Capacidad Libre de Contratación de ejecutor de obra expedida por el RNP.
- i) Plan de trabajo según lo establecido en el Reglamento, en caso no haya sido evaluado durante el procedimiento de selección.
- j) EN EL CASO DEL SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN, INDEPENDIENTEMENTE DE LA MODALIDAD DE PAGO: LOS ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS DE LAS PARTIDAS Y DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES FIJOS Y VARIABLES DE LA OFERTA. APLICA PARA CADA ÍTEM O TRAMO QUE CONFORME LA AGRUPACIÓN]
- k) Documentación que acredite los requisitos de calificación correspondientes a capacidad técnica y profesional del personal clave, de conformidad con el literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.

Nota importante para la entidad contratante

De conformidad con el artículo 88 del Reglamento, la acreditación de los requisitos de calificación correspondientes a la capacidad técnica y profesional del personal clave, se realiza para la suscripción del contrato únicamente cuando esta no haya sido considerada factor de evaluación o el procedimiento de selección no tenga etapa de precalificación. En estos últimos casos, la documentación es presentada como parte de los requisitos de calificación y se elimina este literal k).

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

- l) [CONSIGNAR EL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JPRD ELEGIDO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO, EN CASO SE HAYA PREVISTO LA JPRD COMO MEDIO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS, DE CORRESPONDER] **(Anexo N° 17)**
- m) Declaración Jurada actualizada de Desafectación de Impedimento **(Anexo N° 14)** y la documentación que acredite dicha desafectación.
- n) [CONSIGNAR DE REQUERIR LA PRESENTACIÓN DE OTROS DOCUMENTOS, EN CASO SE HAYA SUSTENTADO EN LA ESTRATEGIA DE CONTRATACIÓN].

Importante para la entidad contratante



La entidad contratante puede sustentar en la estrategia de contratación solicitar documentación adicional para la suscripción del contrato, siempre que sea indispensable para el inicio de la ejecución del contrato y se verifique que el postor ganador tiene un plazo razonable para conseguir la referida información, considerando los plazos para la suscripción del contrato.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

Advertencia

- *El requisito indicado en el literal m) únicamente se solicitará si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de desafectación del impedimento en el procedimiento de selección.*
- *De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹⁰ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir los documentos previstos en los literales d) y e).*
- *En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam) presenta la Declaración Jurada respectiva (Anexo N° 16).*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica: CORREO ELECTRONICO logistica@munisanpablo.gob.pe O DIRECCIÓN FÍSICA PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO: Municipalidad Provincial de San Pablo ubicada en Jr. Lima N° 769 – San Pablo], en caso de no contar con firma digital, sito en Municipalidad Provincial de San Pablo ubicada en Jr. Lima N° 769 – San Pablo



REQUERIMIENTO CON SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN



CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO CON SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN PABLO

**“MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS
EN LOSA DEPORTIVA DE CENTRO POBLADO PAMPA DE SAN LUIS
DISTRITO DE SAN LUIS DE LA PROVINCIA DE SAN PABLO DEL
DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA”**



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



3.1 CONSIDERACIONES GENERALES

3.1.1 DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Servicio para la contratación de la ejecución de obra del Proyecto de Inversión Pública denominado: **MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN LOSA DEPORTIVA DE CENTRO POBLADO PAMPA DE SAN LUIS DISTRITO DE SAN LUIS DE LA PROVINCIA DE SAN PABLO DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA**. CUI N° 2651770.

3.2 DESCRIPCIÓN GENERAL

Nombre del proyecto de inversión/IOARR/actividad	:	MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN LOSA DEPORTIVA DE CENTRO POBLADO PAMPA DE SAN LUIS DISTRITO DE SAN LUIS DE LA PROVINCIA DE SAN PABLO D DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA.
Código Único de Inversión (CUI), de corresponder	:	N° 2651770.
Ubicación	:	PANPA DE SAN LUIS
Especialidad	:	OBRAS EN EDIFICACIONES Y AFINES
Subespecialidad	:	ESTABLECIMIENTOS O ESPACIOS DEPORTIVOS
Tipología	:	INSTALACIONES DEPORTIVAS
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0152-2025-MPSP/A , fecha 21 de abril del 2025
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	[.....]

3.3 FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN

La finalidad pública de la contratación de ejecución de la obra está en el marco de las competencias funcionales de la Municipalidad Provincial de San Pablo, según lo que establece la Ley 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, donde el artículo 34° señala que se debe garantizar que los gobiernos locales obtengan bienes, servicios y obras de la calidad requerida, en forma oportuna y a precios o costos adecuados, es por ello la razón del proceso de selección que deberá realizarse para atender la necesidad de la Institución.

La ejecución de la obra busca construir una infraestructura adecuada que cumpla con los requisitos mínimos para el entretenimiento de los residentes, ya que los residentes se han solicitado a la Municipalidad Provincial de San Pablo el desarrollo y puesta en marcha del proyecto, por lo que es preciso atender esta necesidad, mediante la ejecución de la



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

2

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



obra: **MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN LOSA DEPORTIVA DE CENTRO POBLADO PAMPA DE SAN LUIS DISTRITO DE SAN LUIS DE LA PROVINCIA DE SAN PABLO DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA.**
CUI N° 2651770.

3.4 OBJETIVO DE LA OBRA.

3.3.1. OBJETIVO GENERAL

El objetivo general es promover la práctica deportiva e incentivar buenas prácticas en la población, ofreciendo para ello una infraestructura adecuada garantizando un entorno seguro y funcional que fomente la integración social, la vida saludable y la participación activa de las familias en eventos comunitarios y actividades físicas con la ejecución del proyecto: **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN LOSA DEPORTIVA DE CENTRO POBLADO PAMPA DE SAN LUIS DISTRITO DE SAN LUIS DE LA PROVINCIA DE SAN PABLO DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"**.

3.2.1 OBJETIVO ESPECÍFICO

Adecuada prestación del servicio deportivo en la población en general de la localidad de Pampa de San Luis, mejorar la calidad, equidad y eficiencia de los servicios deportivos, mediante la ejecución del proyecto **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN LOSA DEPORTIVA DE CENTRO POBLADO PAMPA DE SAN LUIS DISTRITO DE SAN LUIS DE LA PROVINCIA DE SAN PABLO DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"**, del ámbito de influencia, en base a las políticas nacionales del sector.

- Mejoramiento de la infraestructura deportiva que cumpla con los requisitos mínimos normativos de calidad, confort y seguridad.
- Estimular hábitos de integración social, de convivencia grupal, de solidaridad, de cooperación y de conservación del medio ambiente, como bases fundamentales de la educación impartida.
- Insertar una infraestructura sostenible, de importancia y de realce, que asiente las bases del crecimiento y desarrollo de esta localidad, con la finalidad de mejorar la calidad de vida de la población de este sector.

3.5 DESCRIPCIÓN GENERAL

Nombre del proyecto de inversión. : **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN LOSA DEPORTIVA CENTRO POBLADO PAMPA DE SAN LUIS DISTRITO DE SAN LUIS DE LA PROVINCIA DE SAN PABLO DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"**

Código Único de Inversión (CUI), de corresponder : **2651770**

Ubicación : La ubicación del proyecto, se encuentra

Región	:	Cajamarca
Provincia	:	San Pablo
Distrito	:	San Luis



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

33

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



Caserío : Pampas de San Luis

Especialidad : Obras en edificaciones y afines.

Subespecialidad : Establecimientos deportivos recreativos.

3.6 BASES LEGAL

- ✓ Ley N° 32185 - Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- ✓ Ley N° 32186 - Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- ✓ Ley N° 32187 - Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2025
- ✓ Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ✓ Reglamento de la Ley No. 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ✓ Ley N° 27806, "Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública".
- ✓ Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- ✓ Reglamento Nacional de Edificaciones y sus modificatorias.
- ✓ Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- ✓ Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE
- ✓ Directivas del OSCE.
- ✓ Código Civil.

3.7 CONDICIONES CONTRACTUALES

En los contratos de ejecución de obra, se debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2 y 3 del artículo 1774 del Código Civil, que regulan las obligaciones del contratista.

El plazo de responsabilidad por vicios ocultos es de dos (02) años, contado a partir de la conformidad de la recepción total de la obra.

3.8 METAS FÍSICAS

A continuación, se presenta el cuadro de las metas físicas del proyecto.

Resumen de Metas del Proyecto

METAS DE EXPEDIENTE TÉCNICO			
ITEM	COMPONENTE	UND	CANTIDAD
1	GRADERÍAS		
	Construcción de Graderíos de 05 Asientos	M	32.10
2	LOSA DEPORTIVA		
	Construcción de Losa Deportiva-Grass Sintético	m2	651.00
3	CERCO PERIMÉTRICO METÁLICO		
	Construcción de Cerco Perimétrico	M	105.06



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

1

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



Las Características Técnicas para la ejecución de la obra a ejecutarse se encuentran explícitamente en el Expediente Técnico aprobado; el expediente técnico del proyecto ha sido elaborado teniendo la concepción técnica y el dimensionamiento definido en el estudio de pre inversión que sustentó la declaración viabilidad, en cumplimiento de la normativa del Sistema Nacional de Inversión Pública; precisando que los precios de materiales, maquinarias y equipos consignados en el expediente técnico han sido establecidos en base a cotizaciones de mercado actualizados y para ejecutar tiene como metas físicas las siguientes:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

GENERALIDADES

Este documento técnico ha sido elaborado teniendo en consideración los siguientes criterios:

a) Consideraciones generales

Las presentes especificaciones técnicas son complementarias a los proyectos arquitectónicos y de ingeniería y por lo tanto los encargados de la construcción (contratistas) deben necesariamente seguirlas y obedecerlas. Cualquier cambio de especificaciones presentes es de absoluta responsabilidad del contratista, estando facultado la Municipalidad a rechazar las obras no ejecutadas de acuerdo a las especificaciones contenidas en el presente documento.

b) Consideraciones Particulares

1.- Las condiciones y variaciones de clima, así como las vías de comunicación y otros factores, deben ser tenidos en cuenta y previstos de manera que no perjudiquen el avance de la obra.

2.- Los materiales utilizados serán los indicados en el proyecto, en marca y calidad y de primer uso, si no fueran indicados, estos deberán cumplir con las especificaciones, reglamentos y normas existentes en el Perú, debiendo ser nuevos y de marca reconocida.

c) Compatibilización y Complementos

El objetivo de las especificaciones técnicas es dar las pautas generales a seguirse en cuanto a calidades, procedimientos y acabados durante la ejecución de la obra, como complemento de los planos, memorias y metrados. Todos los materiales deberán cumplir con las normas ITINTEC correspondientes.

El contenido técnico vertido en el desarrollo de las especificaciones técnicas, es compatible con los siguientes documentos:

- Reglamento Nacional de Edificaciones del Perú
- Manual de Normas del A.C.I.
- Manual de Normas de A.S.T.M.
- Código Nacional de Electricidad del Perú
- Reglamento de la Ley de Industrias Eléctricas del Perú

d) Validez de Especificaciones, Planos Y Metrados

En caso de existir divergencia entre los documentos del proyecto, los planos tienen primacía sobre las Especificaciones Técnicas.

Los metrados son referenciales y complementarios y la omisión parcial o total de una partida no dispensará al Residente de su ejecución, si está prevista en los planos y/o especificaciones técnicas.

e) Consultas

Todas las consultas relativas a la construcción serán efectuadas por el residente, quien de considerarlo necesario podrá solicitar el apoyo de los proyectistas.

Cuando en los planos y/o especificaciones técnicas se indique: "igual o similar", solo el residente decidirá sobre la igualdad o semejanza.



f) Materiales

Todos los materiales a usarse serán de reconocida calidad, debiendo cumplir con todos los requerimientos indicados en las presentes especificaciones técnicas. Se deberá respetar todas las indicaciones en cuanto a la forma de emplearse, almacenamiento y protección de los mismos.

Los materiales que vinieran envasados, deberán entrar en la obra en sus recipientes

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



originales, intactos y debidamente sellados.

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente el Supervisor.

Además, el Residente tomará especial previsión en lo referente al aprovisionamiento de materiales nacionales o importados, sus dificultades no podrán excusarlo del incumplimiento de su programación, se admitirán cambios en las especificaciones siempre y cuando se cuente con la aprobación previa del Supervisor.

El almacenamiento de los materiales debe hacerse de tal manera que este proceso no desmejore las propiedades de estos, ubicándolos en lugares adecuados, tanto para su descarga, protección, así como para su despacho.

El Supervisor está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas o con las especificaciones técnicas.

Cuando exista duda sobre la calidad, características o propiedades de algún material, el Supervisor podrá solicitar muestras, análisis, pruebas o ensayos del material que crea conveniente, el que previa aprobación podrá usarse en la obra.

g) Programación de Los Trabajos

El residente, de acuerdo al estudio de los planos y documentos del proyecto programará su trabajo de obra en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograr su terminación en forma ordenada, armónica y en el tiempo previsto.

Si existiera incompatibilidad en los planos de las diferentes especialidades, el Residente deberá hacer de conocimiento al Supervisor, con la debida anticipación y éste deberá resolver sobre el particular a la brevedad.

El Residente deberá hacer cumplir las normas de seguridad vigentes.

h) Supervisión de obra

Se contratará a un Ingeniero Civil o Arquitecto de amplia experiencia en obras de esta naturaleza y profesionalmente calificado, quien lo representará en obra, el cual velará por el cumplimiento de una buena obra, estará en proporción a la magnitud de la obra y debe ser el suficiente para que la obra no sufra retrasos en su ejecución. Comprende la maquinaria necesaria para la obra, así como el equipo auxiliar.

i) Proyecto

En caso de discrepancias en dimensiones del proyecto, deben respetarse las dimensiones dadas en el proyecto de Arquitectura.

j) Guardianía de Obra

La obra en ejecución contará con una guardianía durante las 24 horas del día, siendo su responsabilidad el cuidado de los materiales, equipos, herramientas y muebles que están en obra.

k) Limpieza Final

Al terminar los trabajos y antes de entregar la obra, se procederá a la eliminación de cualquier área deteriorada por él, dejándola limpia y conforme a los planos.

01. CONSTRUCCIÓN DE LOSA DEPORTIVA, GRADERÍAS.

01.01. OBRAS PROVISIONALES

01.01.01. CARTEL DE OBRA DE 1.80 X 3.60 m.

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

Se construirá un cartel con Banner, donde se indicará todas las especificaciones de la obra como nombre de la obra, presupuesto, monto de inversión, etc.

MATERIALES

Se contempla la construcción de un cartel de obra de 3.60 m. de ancho por 1.80m. de largo, de Banner con armazón y soportes de madera tornillo de sección 2" x 3" y 3" x 3", respectivamente. El contenido del cartel será de acuerdo al formato a entregarse oportunamente y su ubicación será autorizada por el supervisor de obra.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

A la plancha de banner se le colocará marcos de madera y parantes de rolizo, luego se procederá con la colocación conteniendo toda la información acerca de la obra.

METODO DE MEDICIÓN





De acuerdo a los insumos usados en la "unidad" (und) de esta partida, la unidad de medida será considerada como unidad, puesto que el cálculo se realizó para la obra en conjunto.

BASES DE PAGO

El pago se hará al finalizar la ejecución de la partida completa, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por toda mano de obra, equipo, herramientas y por imprevistos necesarios para completar este ítem.

01.01.02. CONSTRUCCIÓN DE ALMACÉN Y GUARDIANÍA

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

Dentro de las obras provisionales se considera la construcción de oficinas para el personal administrativo, los ambientes para el almacén de los materiales, el depósito de Herramientas y la caseta de guardianía y control. Estos ambientes estarán ubicados dentro de la zona en la que se ejecutarán los trabajos en tal forma que los trayectos a recorrer, tanto del personal como de los materiales, sean los más cortos posibles y no interfieran con el normal desarrollo de las labores.

METODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de esta actividad será por "global", siendo el símbolo de la unidad de medida.

BASES DE PAGO

El pago de esta partida se hará por mes, cuyo costo unitario se encuentra en el presupuesto respectivo. Dicho pago, previa aprobación del Supervisor o Inspector, que representa la compensación del costo total por concepto de la mano de obra, materiales, equipos, herramientas y cualquier otro insumo y/o recurso necesario para la correcta y completa ejecución de los trabajos.

01.01.03. CERCO PROVISIONAL DE OBRA

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

El cerco lo constituyen aquellos elementos que sirven para delimitar el perímetro de la zona de trabajo que colinda con terceros. El Cerco permitirá evitar interferencias con las labores, coadyuvará en la protección de las oficinas aledañas, asimismo impedirá la ocurrencia de accidentes de transeúntes que pudieran merodear el lugar de trabajo.

METODO DE CONSTRUCCIÓN

Se trazará en el terreno el diseño geométrico del cerco; la altura mínima del cerco será de 2.20 m. con un espesor adecuado el que estará en función del sistema que se utilice y según lo indicado en los planos. Los cercos contarán con puertas de anchos convenientes, tal que permita el fácil acceso de vehículos y personal que trabaja en la obra.

METODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será el metro lineal (m) de cerco, el cual permanecerá durante la ejecución de la obra.

BASES DE PAGO

El pago de la presente partida se hará según el precio unitario del contrato y de acuerdo al método de medición, constituyendo dicho precio unitario, compensación plena por mano de obra, leyes sociales, herramientas y otros imprevistos necesarios para completar la partida.

01.01.04. DEMOLICIÓN DE GRADERÍO

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

Este trabajo consiste en la demolición de aquellas construcciones y estructuras que se encuentran en el área del terreno destinada a la construcción de la obra, incluso las que están debajo del terreno; entre estas las graderías, veredas, bermas, muros de concreto ciclópeo, muros de sillar y/o pircas de piedra (deterioradas por el uso, grietas transversales y longitudinales, y otros), con el empleo de equipo adecuado para este tipo de trabajo.

METODO DE CONSTRUCCIÓN

Las superficies a demoler serán trazadas de acuerdo a los lugares señalados en los planos en forma de figuras geométricas regulares, luego cortadas a lo largo de estas longitudes, ya sea superficies críticas o la demolición de tramos a reponer, tramos críticos





de elementos a demoler.

METODO DE MEDICIÓN

La medida para la demolición, ejecutada de acuerdo con los planos, la presente especificación, y las instrucciones del Supervisor (M3). En este caso, la medida se efectuará antes de destruirla.

BASES DE PAGO

Según los trabajos desarrollados requeridos para la construcción de acuerdo a las normas de medición y el pago según la unidad incluye, Mano de Obra, Equipo y Herramientas a utilizar.

01.01.05. DEMOLICIÓN DE LOSA DEPORTIVA DE CONCRETO SIMPLE

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

La partida de "Demolición de Losa Deportiva de Concreto Simple" comprende todas las actividades necesarias para la remoción completa de una losa de concreto utilizada como superficie de una cancha deportiva. Los trabajos incluyen la preparación del área, la demolición propiamente dicha, el manejo y retiro de los escombros, y la limpieza final del área de trabajo.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

- Preparación del área de trabajo.
- Demolición controlada de la losa de concreto.
- Recolección, carga y transporte de escombros.
- Disposición final de escombros en sitios autorizados.
- Limpieza del área de trabajo.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición se realizará por área demolida expresada en metros cuadrados (m²). Se tomará en cuenta la superficie total de la losa deportiva de concreto simple que ha sido completamente removida. La medición será verificada y certificada por la supervisión técnica del proyecto.

BASES DE PAGO

El pago se realizará conforme a la verificación y aceptación de las áreas demolidas por la supervisión técnica, asegurando que se cumplan las especificaciones y normativas establecidas.

01.01.06. ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CON MAQUINARIA ≤15KM

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

Esta partida corresponde al traslado del material procedente de las excavaciones lugares que no impida la normal ejecución de la obra, y que se depositen en botaderos previamente aprobados por el Supervisor de Obra. El acarreo de material deberá ser periódico, no permitir que se acumule y permanezca en obra más de un mes, salvo el material que se usará en rellenos.

La supervisión verificará que durante el traslado del material a eliminar se use las rutas establecidas para la ejecución de estos trabajos, tomando las seguridades apropiadas a fin de no interferir con otras actividades y se deposite cuidadosamente, sin ocasionar el levantamiento excesivo del polvo.

El pago de estos trabajos se hará por M3, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El supervisor velará por que esta partida se ejecute permanentemente durante el desarrollo de la obra, hasta su culminación.

Para la eliminación de material excedente se utilizará cargador frontal y volquete de 15 m3.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá en metros cúbicos (m³) de eliminación de material excedente, que cumpla con la especificación anterior y aceptada por el Ing. Inspector y/o Supervisor.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El volumen de excavación se medirá en (M3).

BASES DE PAGO

Según los trabajos requeridos y determinados por lo indicado en la norma de medición, con su correspondiente unidad de medida, donde el costo unitario incluye materiales, Mano de Obra, Equipos y Herramientas para finalmente proceder a su pago.





01.01.07. MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS
DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

Este ítem abarca todas las actividades relacionadas con el transporte, instalación, montaje, mantenimiento y retiro de los equipos necesarios para la ejecución del proyecto. Incluye la movilización al inicio del proyecto y la desmovilización al finalizar los trabajos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La movilización y desmovilización de equipos se medirá como un ítem global, independientemente de la cantidad de equipos movilizados.

BASES DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo a lo estipulado en el contrato, generalmente como una partida global que cubre todos los costos asociados a la movilización y desmovilización.

01.01.08. SUMINISTRO DE AGUA PARA LA CONSTRUCCIÓN

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

Este ítem comprende todas las actividades necesarias para el suministro de agua destinada a las obras de construcción, incluyendo la provisión, almacenamiento, distribución y control de calidad del agua.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El suministro de agua para la construcción se medirá en global (glb) suministrados.

BASES DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo a lo estipulado en el contrato, generalmente como una partida global que cubre todos los costos asociados a la movilización y desmovilización.

01.02. SEGURIDAD Y SALUD

01.02.01. SEÑALIZACIÓN TEMPORAL Y SEGURIDAD

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

Comprende, sin llegar a limitarse, las señales de advertencia, de prohibición, de información, de obligación, las relativas a los equipos de lucha contra incendios y todos aquellos carteles utilizados para rotular áreas de trabajo, que tengan la finalidad de informar al personal de obra y público en general sobre los riesgos específicos de las distintas áreas de trabajo, instaladas dentro de la obra y en las áreas perimetrales.

Cintas de señalización, conos reflectivos, luces estroboscópicas, alarmas audibles, así como carteles de promoción de la seguridad y la conservación del ambiente, etc.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá en forma global (glb), aprobado por el Ingeniero Supervisor, de acuerdo a lo especificado.

BASES DE PAGO

Según los trabajos requeridos y determinados por lo indicado en la norma de medición, con su correspondiente unidad de medida, donde el costo unitario incluye materiales, Mano de Obra, Equipos y Herramientas para finalmente proceder a su pago.

01.03. GRADERÍAS

01.03.01. OBRAS PRELIMINARES

01.03.01.01. LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la eliminación de basura, elementos sueltos, livianos y pesados existentes en toda el área del terreno, así como de maleza y arbustos de fácil extracción. No incluye elementos enterrados de ningún tipo.

MATERIALES

Se utilizará herramientas manuales como pala, pico, machetes entre otros.

METODO DE CONSTRUCCIÓN

Luego de realizar una inspección en el área de trabajo se procederá con la limpieza del área donde se realizará la construcción de las obras proyectadas.

METODO DE MEDICION

El método de medición será en metros cuadrados (M^2), esta partida comprende la eliminación de basura y elementos sueltos y livianos que incluye quema de basura y transporte de desperdicios fuera de la obra, se hará un análisis previo de cantidad de personal, vehículos y equipos necesarios para limpieza del área.

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

9

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



BASES DE PAGO

Según los trabajos desarrollados requeridos para la construcción de acuerdo a las normas de medición y el pago según la unidad incluye, Mano de Obra, Equipo y Herramientas a utilizar.

01.03.01.02. TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO **DESCRIPCIÓN**

El Contratista, bajo esta sección, procederá al replanteo general de la obra de acuerdo a lo indicado en los planos del proyecto. El mantenimiento de los Bench Marks (BMs), plantillas de cotas, estacas, y demás puntos importantes del eje será responsabilidad exclusiva del Contratista, quien deberá asegurarse que los datos consignados en los planos sean fielmente trasladados al terreno de modo que la obra cumpla, una vez concluida, con los requerimientos y especificaciones del proyecto.

Durante la ejecución de la obra El Contratista deberá llevar un control topográfico permanente, para cuyo efecto contará con los instrumentos de precisión requeridos, así como con el personal técnico calificado y los materiales necesarios.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Se marcarán los ejes y PI, referenciándose adecuadamente, para facilitar el trazado y estacado de los vértices de la captación, se monumentarán los BM en un lugar seguro y alejado del eje de muros, para controlar los niveles y cotas. Los trabajos de trazo y replanteo serán verificados constantemente por el Supervisor.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Para efectos del pago la medición será por Metros cuadrados (M²) de la partida.

BASES DE PAGO

La partida TRAZO, NIVEL Y REPLANTEO será pagada al precio unitario del contrato, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda mano de obra, equipos, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para completar satisfactoriamente el trabajo. Bajo la autorización del supervisor.

01.03.02. MOVIMIENTO DE TIERRAS

01.03.02.01. RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL AFIRMADO EN GRADAS **DESCRIPCIÓN**

Esta especificación técnica detalla los procedimientos y requisitos para el relleno y compactado con material afirmado en áreas de gradas.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

- Preparación del área de trabajo.
- Suministro y colocación del material afirmado.
- Compactación del material colocado.
- Verificación de la compactación y nivelación final.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición de los trabajos se realizará en metros cúbicos (m³) de material afirmado colocado y compactado. Se considerará el volumen del material colocado en su posición final compactada. La medición será verificada y certificada por la supervisión técnica del proyecto.

BASES DE PAGO

Según los trabajos requeridos y determinados por lo indicado en la norma de medición, con su correspondiente unidad de medida, donde el costo unitario incluye materiales, Mano de Obra, Equipos y Herramientas para finalmente proceder a su pago.

01.03.03. OBRAS DE CONCRETO SIMPLE

01.03.03.01. ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN GRADAS **DESCRIPCIÓN**

Esta especificación contiene los requerimientos que en lo que corresponde a la obra se aplicarán para el encofrado del concreto. Básicamente se ejecutarán con madera cepillada y con un espesor mínimo de 1 1/2", el encofrado llevará puntales y tornapuntas convenientemente distanciados, las caras interiores del encofrado deben de guardar la verticalidad y alineamiento y ancho constante, sin embargo se podrá utilizar otro tipo de material que cuente con la aprobación respectiva del Ingeniero supervisor.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN





El diseño y la ingeniería del encofrado así como su construcción, serán de responsabilidad exclusiva del contratista. El encofrado será diseñado para resistir con seguridad el peso del concreto más las cargas debidas al proceso constructivo, acorde con lo exigido por el Reglamento Nacional de Edificaciones. Todo encofrado será de construcción sólida, con un apoyo firme adecuadamente apuntalado, arriostrado y amarrado para soportar la colocación y vibrado del concreto y los efectos de la intemperie. Las formas serán herméticas a fin de evitar la filtración del concreto. Los encofrados serán debidamente alineados y nivelados de tal manera que formen elementos de las dimensiones indicadas en los planos, con las tolerancias especificadas en el Reglamento Nacional de Edificaciones. Las superficies del encofrado que estén en contacto con el concreto estarán libres de materias extrañas, clavos u otros elementos salientes, hendiduras u otros defectos. Todo encofrado estará limpio y libre de agua, suciedad, virutas, astillas u otras materias extrañas.

FORMA DE MEDICIÓN

La Unidad de medición es en metros cuadrados (m^2); el cómputo total se obtendrá sumando las áreas encofradas por tramos, en contacto efectivos con el concreto. El área por tramo se encuentra multiplicando el doble de la altura neta del sobrecimiento por la longitud del tramo.

BASES DE PAGO

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

01.03.03.02. CONCRETO FC=175 kg/cm², e=0.10 m EN GRADAS.

DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en la elaboración de los diferentes tipos de concreto compuestos por cemento Portland, agregados finos, gruesos y agua, preparados en diversas dosificaciones y colocados en las diferentes formas y medidas las cuales son indicadas en que se indica en los planos.

MATERIALES

El concreto será una mezcla de agua, cemento, arena y piedra preparada manualmente o en mezcladora mecánica, con la resistencia y proporción especificada en los planos y análisis de costos unitarios correspondientes especificada en los planos y en proporción especificada en los análisis de costos unitarios correspondientes.

MÉTODO DE CONTRUCCIÓN

Sobre la superficie encofrada se procede a vaciar el concreto previamente preparado de acuerdo a lo indicado en las partidas.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de esta partida es por metro cúbico de concreto en gradadas (m^3), elaborado y colocado.

BASES DE PAGO

Esta partida se pagará por metro cúbico (m^3) de concreto preparado y colocado.

01.03.03.03. TARRAJEO PULIDO EN GRADAS

DESCRIPCIÓN

Para la ejecución de esta partida, se seguirá con el procedimiento explicado para efectuar tarrajes, pero a la mezcla debe adicionarse un impermeabilizante líquido para mortero y concreto previamente aprobado por la Supervisión, el mismo que disminuya la permeabilidad dentro de los límites considerados en el ASTM y evite la humedad por capilaridad.

La mezcla del tarrajeo será con una proporción en volumen de 1 parte de cemento y 3 partes de arena y el impermeabilizante con proporción indicado por el fabricante del aditivo, el espesor máximo será de 1.5 cm. Esta partida corresponde al tarrajeo de todos los muros de concreto incluyendo el impermeabilizante en el agua con el cual se hará mezcla del tarrajeo.

Previo al inicio del tarrajeo la superficie donde se aplicará la mezcla se limpiará y humedecerán y recibirán un tarrajeo pulido con una mezcla que será una proporción en volumen de 1 parte de cemento y 3 partes de arena y el impermeabilizante indicado por el fabricante del aditivo, el espesor máximo será de 1.5 cm.

MÉTODO DE MEDICIÓN





La unidad de medición de estas partidas será metro cuadrado (m^2).

BASES DE PAGO

El pago de esta partida será de acuerdo con la unidad de medición y constituirá compensación completa por los trabajos descritos incluyendo mano de obra, materiales, equipo, imprevistos y en general todo lo necesario para completar la partida, previa aprobación de la Supervisión.

01.03.03.04. JUNTAS ASFÁLTICAS

DESCRIPCIÓN

Las juntas de dilatación en veredas se construirán cada 3.00 metros de longitud de vereda, estas son las juntas transversales y también se considerará juntas de dilatación longitudinales en las gradas, las que tendrán un espesor de 1" y una profundidad igual al espesor de la grada; lo que será sellado con mezcla asfáltica, según dosificación indicada en el costo unitario, la mezcla se compactará en la junta de dilatación a ras del nivel de la grada no permitiéndose quedar suelta.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Se computará midiendo la longitud (m), efectiva de todas las juntas de dilatación.

BASES DE PAGO

Los trabajos que comprende esta partida, serán pagados según el análisis de precios unitarios por metro lineal (m) de junta de dilatación con el sello correspondiente, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda la mano de obra incluyendo leyes Sociales, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la ejecución del trabajo, previa aprobación del supervisor.

01.04. LOSA DEPORTIVA

01.04.01. OBRAS PRELIMINARES

01.04.01.01. LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la eliminación de basura, elementos sueltos, livianos y pesados existentes en toda el área del terreno, así como de maleza y arbustos de fácil extracción. No incluye elementos enterrados de ningún tipo.

MATERIALES

Se utilizará herramientas manuales como pala, pico, machetes entre otros.

METODO DE CONSTRUCCIÓN

Luego de realizar una inspección en el área de trabajo se procederá con la limpieza del área donde se realizará la construcción de las obras proyectadas.

METODO DE MEDICIÓN

El método de medición será en (M^2), esta partida comprende la eliminación de basura y elementos sueltos y livianos que incluye quema de basura y transporte de desperdicios fuera de la obra, se hará un análisis previo de cantidad de personal, vehículos y equipos necesarios para limpieza del área.

BASES DE PAGO

Según los trabajos desarrollados requeridos para la construcción de acuerdo a las normas de medición y el pago según la unidad incluye, Mano de Obra, Equipo y Herramientas a utilizar.

01.04.01.02. TRAZO, NIVELACIÓN Y REPLANTEO

DESCRIPCIÓN

El Contratista, bajo esta sección, procederá al replanteo general de la obra de acuerdo a lo indicado en los planos del proyecto. El mantenimiento de los Bench Marks (BMs), plantillas de cotas, estacas, y demás puntos importantes del eje será responsabilidad exclusiva del Contratista, quien deberá asegurarse que los datos consignados en los planos sean fielmente trasladados al terreno de modo que la obra cumpla, una vez concluida, con los requerimientos y especificaciones del proyecto.

Durante la ejecución de la obra El Contratista deberá llevar un control topográfico permanente, para cuyo efecto contará con los instrumentos de precisión requeridos, así como con el personal técnico calificado y los materiales necesarios.





PROCESO CONSTRUCTIVO

Se marcarán los ejes y PI, referenciándose adecuadamente, para facilitar el trazado y estacado de los vértices de la captación, se monumentarán los BM en un lugar seguro y alejado del eje de muros, para controlar los niveles y cotas. Los trabajos de trazo y replanteo serán verificados constantemente por el Supervisor.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Para efectos del pago la medición será por metros cuadrados (M^2) de la partida.

BASES DE PAGO

La partida TRAZO, NIVEL Y REPLANTEO será pagada al precio unitario del contrato, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda mano de obra, equipos, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para completar satisfactoriamente el trabajo. Bajo la autorización del supervisor.

01.04.02. MOVIMIENTO DE TIERRAS

01.04.02.01. RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO

DESCRIPCIÓN

Incluye todas las actividades necesarias para el relleno y compactado de zanjas, excavaciones y áreas a nivel con el material propio seleccionado del sitio, adecuadamente preparado y compactado para cumplir con los requisitos del proyecto.

- El material utilizado para el relleno debe ser el suelo existente en el sitio, siempre que cumpla con las especificaciones necesarias.
- Debe estar libre de materiales orgánicos, escombros, basura, y cualquier material que pueda deteriorar la estabilidad del relleno.
- La granulometría del material debe ser tal que permita una buena compactación y estabilidad.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Para efectos del pago la medición será por metros cúbicos (M^3) de la partida.

BASES DE PAGO

El pago se efectuará conforme a la verificación y aceptación de los trabajos por la supervisión técnica, asegurando que se cumplan las especificaciones y normativas establecidas.

01.04.02.02. BASE DE AFIRMADO H=0.20M.

DESCRIPCIÓN

Esta especificación técnica detalla los procedimientos y requisitos para el relleno y compactado con material afirmado con altura de 20cm.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

- Preparación del área de trabajo.
- Suministro y colocación del material afirmado.
- Compactación del material colocado.
- Verificación de la compactación y nivelación final.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición de los trabajos se realizará en metros cuadrados (m^2) de material afirmado colocado y compactado. Se considerará el volumen del material colocado en su posición final compactada. La medición será verificada y certificada por la supervisión técnica del proyecto.

BASES DE PAGO

Según los trabajos requeridos y determinados por lo indicado en la norma de medición, con su correspondiente unidad de medida, donde el costo unitario incluye materiales, Mano de Obra, Equipos y Herramientas para finalmente proceder a su pago.

01.04.02.03. ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CON MAQUINARIA $\leq 15KM$

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

Esta partida corresponde al traslado del material procedente de las excavaciones lugares que no impida la normal ejecución de la obra, y que se depositen en botaderos previamente aprobados por el Supervisor de Obra. El acarreo de material deberá ser periódico, no permitir que se acumule y permanezca en obra más de un mes, salvo el material que se usará en rellenos.





La supervisión verificará que durante el traslado del material a eliminar se use las rutas establecidas para la ejecución de estos trabajos, tomando las seguridades apropiadas a fin de no interferir con otras actividades y se deposite cuidadosamente, sin ocasionar el levantamiento excesivo del polvo.

El pago de estos trabajos se hará por M3, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El supervisor velará por que esta partida se ejecute permanentemente durante el desarrollo de la obra, hasta su culminación.

Para la eliminación de material excedente se utilizará cargador frontal y volquete de 15 m3.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá en metros cúbicos (m3) de eliminación de material excedente, que cumpla con la especificación anterior y aceptada por el Ing. Inspector y/o Supervisor.

BASES DE PAGO

Según los trabajos requeridos y determinados por lo indicado en la norma de medición, con su correspondiente unidad de medida, donde el costo unitario incluye materiales, Mano de Obra, Equipos y Herramientas para finalmente proceder a su pago.

01.04.03. OBRAS DE CONCRETO SIMPLE

01.04.03.01. EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA SARDINEL

DESCRIPCIÓN

Esta especificación técnica detalla los procedimientos y requisitos para la excavación de zanjas destinadas a la instalación de sardineles, incluyendo la preparación del terreno, la excavación, el manejo del material excavado, de acuerdo a lo indicado en los planos.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Delimitación y señalización del área de trabajo.

Excavación de zanjas según las dimensiones especificadas.

Manejo y disposición del material excavado.

Limpieza y preparación de las zanjas para la construcción del sardinel.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición de los trabajos se realizará en metros cúbicos (m³) de material excavado. Se considerará el volumen total de las zanjas excavadas conforme a las dimensiones especificadas en los planos del proyecto. La medición será verificada y certificada por la supervisión técnica del proyecto.

BASES DE PAGO

El pago se efectuará conforme a la verificación y aceptación de los trabajos por la supervisión técnica, asegurando que se cumplan las especificaciones y normativas establecidas.

01.04.03.02. CONCRETO FC=175 kg/cm2, PARA SARDINEL E=10CM.

DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en la elaboración de los diferentes tipos de concreto compuestos por cemento Pórtland, agregados finos, gruesos y agua, preparados en diversas dosificaciones y colocados en las diferentes formas y medidas las cuales son indicadas en que se indica en los planos.

MATERIALES

El concreto será una mezcla de agua, cemento, arena y piedra preparada manualmente o en mezcladora mecánica, con la resistencia y proporción especificada en los planos y análisis de costos unitarios correspondientes especificada en los planos y en proporción especificada en los análisis de costos unitarios correspondientes.

MÉTODO DE CONTRUCCIÓN

Sobre la superficie encofrada se procede a vaciar el concreto previamente preparado de acuerdo a lo indicado en las partidas.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de esta partida es por metro cúbico de concreto (m3) elaborado y colocado.

BASES DE PAGO





El pago se efectuará conforme a la verificación y aceptación de los trabajos por la supervisión técnica, asegurando que se cumplan las especificaciones y normativas establecidas.

01.04.03.03. ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SARDINEL E=10CM
DESCRIPCIÓN

Esta especificación contiene los requerimientos que en lo que corresponde a la obra se aplicarán para el encofrado del sardinel. Básicamente se ejecutarán con madera cepillada y con un espesor mínimo de 1 1/2", el encofrado llevará puntales y tornapuntas convenientemente distanciadas, las caras interiores del encofrado deben de guardar la verticalidad y alineamiento y ancho constante, sin embargo se podrá utilizar otro tipo de material que cuente con la aprobación respectiva del Ingeniero supervisor.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

El diseño y la ingeniería del encofrado así como su construcción, serán de responsabilidad exclusiva del contratista. El encofrado será diseñado para resistir con seguridad el peso del concreto más las cargas debidas al proceso constructivo, acorde con lo exigido por el Reglamento Nacional de Edificaciones. Todo encofrado será de construcción sólida, con un apoyo firme adecuadamente apuntalado, arriostrado y amarrado para soportar la colocación y vibrado del concreto y los efectos de la intemperie. Las formas serán herméticas a fin de evitar la filtración del concreto. Los encofrados serán debidamente alineados y nivelados de tal manera que formen elementos de las dimensiones indicadas en los planos, con las tolerancias especificadas en el Reglamento Nacional de Edificaciones. Las superficies del encofrado que estén en contacto con el concreto estarán libres de materias extrañas, clavos u otros elementos salientes, hendiduras u otros defectos. Todo encofrado estará limpio y libre de agua, suciedad, virutas, astillas u otras materias extrañas.

FORMA DE MEDICIÓN

La Unidad de medición es en metros cuadrados (m²); el cómputo total se obtendrá sumando las áreas encofradas por tramos, en contacto efectivos con el concreto. El área por tramo se encuentra multiplicando el doble de la altura neta del sobrecimiento por la longitud del tramo

BASES DE PAGO

La cantidad determinada según la unidad de medición será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

01.04.03.04. RELLENO DE GRAVILLA Ø ¼

DESCRIPCIÓN

Esta especificación técnica detalla los procedimientos y requisitos para el suministro, colocación y compactación de gravilla de diámetro ¼" (6.35 mm) como material de relleno en proyectos de construcción

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

- Suministro y transporte de gravilla Ø ¼".
- Colocación de gravilla en el área designada.
- Compactación y nivelación del material de relleno.
- Control de calidad del proceso de colocación y compactación.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición de los trabajos se realizará en metros cúbicos (m³) de gravilla colocada y compactada.

BASES DE PAGO

El pago se efectuará conforme a la verificación y aceptación de los trabajos por la supervisión técnica, asegurando que se cumplan las especificaciones y normativas establecidas.

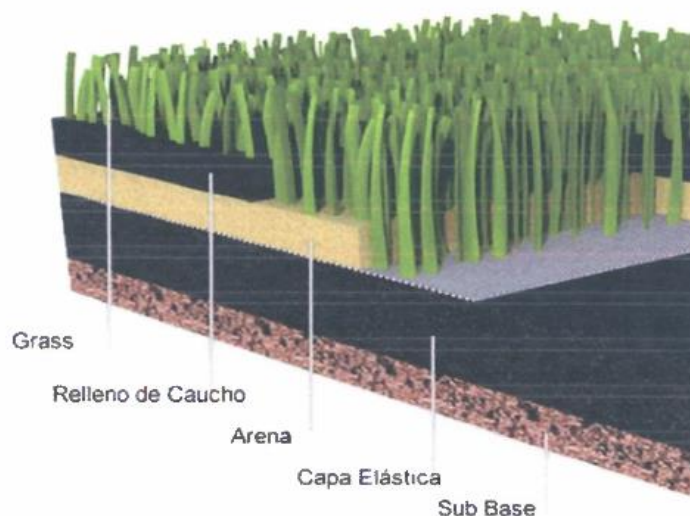
01.04.04. INSTALACIÓN DE GRASS SINTÉTICO

01.04.04.01. INSTALACIÓN DE GRASS SINTÉTICO

DESCRIPCIÓN

Este trabajo consiste en la colocación de grass sintético como se muestra la siguiente estructura.





La membrana de respaldo deberá ser 100% permeable por medio de micro-poro que permita el libre paso del agua lluvia a través de la misma. Lo anterior para que el agua lluvia filtrada en forma vertical sea canalizada rápidamente por la base de retención de piedra partida hacia las tuberías de desagüe. Se permitirán membranas de respaldo perforadas.

Se requiere de fibra del tipo MONOFILAMENTO EXTRUIDO, no deberá ser tipo CINTA CORTADA. La fibra deberá tener un sistema de soporte vertical para que permanezca erguida por más tiempo. La altura de la fibra será de 50.00 MM. Con las siguientes cualidades mínimas:

1. Permitir un mayor deslizamiento del jugador sobre la superficie y mayor libertad de pegar el balón, independientemente del calzado utilizado para el juego.
2. La naturaleza de la fibra será 100% Polietileno (P.E.) garantizando una mayor vida útil y más resistencia a la luz ultravioleta.
3. Homogeneidad de la superficie manteniendo siempre lisa la superficie posibilidades de lesiones a nivel de ligamentos en tobillos y rodillas.
4. Uso en cualquier circunstancia climatológica.
5. Mantenimiento muy bajo y de poca laboriosidad.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Aplicación	Campo deportivo, futbol, futbito
Tipo	Monofilamento STADIUM 12000
Certificado	Cumple con las especificaciones FIFA – IS 14001
Composición de Fibra	Polietileno + latex 100% protección UV
Cuenta del Hilado	12,000 detex (Con Nervadura Central)
Fibra Fabricante	Tencate Grass
Altura de Fibra	50 mm +-2 mm
Galga (distancia entre puntadas)	5/8 pulg
Puntadas 10cm 14/10cm +- 1x	14/10cm +- 1



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

16

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



Ancho del Hilo 1.5 - 1.7 mm	1.5 - 1.7 mm
Grosor de Hilo 220 - 240 um	220 - 240 um
Puntadas x m2 8820 +/- 100	8820 +/- 100
Peso Hilado (g/m2) 1306 g/+5%	1306 g/+5%
Primer Baking PP+ fibra de Polyester short	PP+ fibra de Polyester short staple
Segundo Baking Mesh screen inlay 261	Mesh screen inlay 261 g/M2
Tercer Baking Latex	Latex
Peso total de la Alfombra 2647 gr/m2 +/- 100	2647 gr/m2 +/- 100 g/ m2
Ancho de Rollo 3.75 m/2.0 m/ 4m	3.75 m/2.0 m/ 4m
Grosor de Fibra 220 - 240 um	220 - 240 um
Largo A pedido	A pedido
Colores Verde olivo y Bicolor	Verde olivo y Bicolor
Instalación	Caucho granulado SBR, (8 kg x m2) Arena (15kg)

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición de los trabajos se realizará en metros cuadrados (m²).

BASES DE PAGO

Se procederá al pago de la siguiente partida de acuerdo a los metrados y valorizaciones que realice el residente de obra y sean aprobadas por el supervisor de obra.

01.04.05. CARPINTERÍA METÁLICA

01.04.05.01. ARCO DE F°G° C/MALLA

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el suministro, fabricación e instalación de arcos de fútbol fabricados con tubos de fierro galvanizado y malla de nylon, diseñados para ser utilizados en canchas de fútbol. Los arcos están diseñados para cumplir con los estándares de calidad y seguridad, asegurando durabilidad y resistencia a la corrosión.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición de los trabajos se realizará en global (gl).

BASES DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo a lo indicado en los planos correctamente entregado e instalado, previa verificación y aprobación por parte del supervisor de obra.

01.04.05.02. NET DE VÓLEY CON SOPORTE DE F°G° Y ACCESORIOS

DESCRIPCIÓN

La partida comprende el suministro e instalación de un net de vóley con soporte de fierro galvanizado y todos los accesorios necesarios para su correcta funcionalidad. Los componentes incluidos son:

Red de vóley: Confeccionada en nylon o polietileno de alta resistencia, con dimensiones reglamentarias de 9.5 metros de largo y 1 metro de alto, con abertura de malla de 10 cm x 10 cm y cuerda superior e inferior de cable de acero recubierto en PVC.

SopORTE de fierro galvanizado: Postes de acero al carbono galvanizado, con una altura de 2.55 metros, un diámetro de 3 pulgadas y un espesor de 3 mm. Galvanizado según norma ASTM A123 / A123M con un espesor mínimo de 80 micrones.

Accesorios de instalación: Incluyen tensores de cable, anclajes de suelo, sujetadores y abrazaderas, todos en material galvanizado para asegurar una fijación duradera y segura de la red.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición de la partida se realiza en unidad global (gl). Esto implica la verificación completa del suministro y la instalación de todos los componentes del sistema de net de vóley, incluyendo:

- La revisión y aceptación de la red de vóley conforme a las especificaciones técnicas.



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

17

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



- La inspección de los postes de fierro galvanizado, asegurando que cumplan con las dimensiones y el recubrimiento especificado.
- La comprobación de la instalación correcta de los postes y la red, incluyendo la verificación de la tensión adecuada de la red y la estabilidad de los postes.
- La verificación de la correcta instalación de todos los accesorios, asegurando que el sistema esté completamente operativo y seguro para su uso.

01.05. VARIOS

01.05.01. PRUEBA DE CALIDAD DEL CONCRETO (PRUEBA A COMPRESIÓN)

DESCRIPCIÓN

El muestreo del concreto se hará de acuerdo a ASTM C 172. (Norma ITINTEC 339.036). La elaboración de la probeta debe comenzar no más tarde de 10 minutos después del muestreo y en una zona libre de vibraciones.

Las probetas serán moldeadas de acuerdo a la Norma ITINTEC 339.033 y siguiendo el siguiente procedimiento:

- Se llena el molde con Concreto fresco hasta una altura aproximada de 1/3 de la total, compactando a continuación enérgicamente con la barra compactadora mediante 25 golpes uniformemente repartidos en forma de espiral comenzando por los bordes y terminando en el centro, golpeando en la misma dirección del eje del molde.
- Si después de realizar la compactación, la superficie presenta huecos, estos deberán cerrarse golpeando suavemente las paredes del molde con la misma barra o con un martillo de goma.
- Este proceso se repite en las capas siguientes cuidando que los golpes solo los reciba la capa en formación hasta lograr el llenado completo del molde. En la última capa se coloca material en exceso, de tal manera que después de la compactación pueda enrasarse a tope con el borde superior del molde sin necesidad de añadir más material.

Las probetas de concreto se curarán antes del ensayo conforme a ASTM C-31.

Las pruebas de compresión se regirán por ASTM C-39.

Se hará ensayos en zapatas y columnas mismo que se probará a los 28 días con ensayos de probeta o cilindros.

El concreto será una mezcla de agua, cemento, arena y piedra preparada en mezcladora mecánica, con la resistencia especificada en los planos y en proporción especificada en análisis de costos unitarios correspondientes, dentro de la cual se dispondrá las armaduras de acero de acuerdo a planos de estructuras.

El f_c usado será de 210 Kg/cm². o de acuerdo a planos.

METODO DE MEDICIÓN

De acuerdo a los insumos usados en el costo unitario de esta partida, la unidad de medida será considerada como UNIDAD (UND), puesto que el cálculo se realizó para la obra en conjunto.

FORMA DE PAGO

El pago se hará al finalizar la ejecución de la partida completa, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por toda mano de obra, equipo, herramientas y por imprevistos necesarios para completar este ítem.

01.05.02. LIMPIEZA FINAL DE TERRENO

DESCRIPCIÓN

El Contratista deberá entregar la obra en perfectas condiciones de transitabilidad tanto vial como peatonal, cuidando los detalles y la terminación de los trabajos ejecutados. Se procederá al retiro de todas las maquinarias utilizadas durante la construcción y el acarreo de los sobrantes en obra y limpieza todo por cuenta del contratista. La inspección de Obra estará facultada para exigir, si lo creyera conveniente, la intensificación de limpiezas y/o trabajos. Los residuos serán del ejido de obra, por cuenta y cargo exclusivo del Contratista, debiendo considerar en su propuesta el retiro y transporte de los mismos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Metros cuadrados (m²) de terreno limpiado





BASES DE PAGO

La cantidad determinada según la unidad de medición será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

01.05.03. PLACA RECORDATORIA INC. INSTALACIÓN **DESCRIPCIÓN**

La partida comprende el suministro e instalación de una placa recordatoria. Esta placa puede ser de bronce, acero inoxidable, aluminio anodizado o material similar, grabada con el texto e imágenes especificadas. La instalación incluye la fijación de la placa en el lugar designado, asegurando su correcta colocación y estabilidad.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición de la partida se realiza en unidad GLOBAL (GLB). Esto implica la verificación completa del suministro y la instalación de la placa recordatoria, asegurando que se hayan cumplido todas las especificaciones técnicas y de diseño.

BASES DE PAGO

El pago se hará al finalizar la ejecución de la partida completa, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa.

02. CONSTRUCCIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO

02.01. TRABAJOS PRELIMINARES

02.01.01. TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO

DESCRIPCIÓN

El Contratista, bajo esta sección, procederá al replanteo general de la obra de acuerdo a lo indicado en los planos del proyecto. El mantenimiento de los Bench Marks (BMs), plantillas de cotas, estacas, y demás puntos importantes del eje será responsabilidad exclusiva del Contratista, quien deberá asegurarse que los datos consignados en los planos sean fielmente trasladados al terreno de modo que la obra cumpla, una vez concluida, con los requerimientos y especificaciones del proyecto.

Durante la ejecución de la obra El Contratista deberá llevar un control topográfico permanente, para cuyo efecto contará con los instrumentos de precisión requeridos, así como con el personal técnico calificado y los materiales necesarios.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Se marcarán los ejes y PI, referenciándose adecuadamente, para facilitar el trazado y estacado de los vértices de la captación, se monumentarán los BM en un lugar seguro y alejado del eje de muros, para controlar los niveles y cotas. Los trabajos de trazo y replanteo serán verificados constantemente por el Supervisor.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Para efectos del pago la medición será por Metros cuadrados (M²) de la partida.

BASES DE PAGO

La partida TRAZO, NIVEL Y REPLANTEO será pagada al precio unitario del contrato, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda mano de obra, equipos, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para completar satisfactoriamente el trabajo. Bajo la autorización del supervisor.

02.02. MOVIMIENTO DE TIERRAS

02.02.01. EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA CIMIENTOS

DESCRIPCIÓN:

Las excavaciones de zanjas para cimientos serán del tamaño exacto al diseño de estas estructuras, se quitarán los moldes laterales cuando la compactación del terreno lo permita y no exista riesgo y peligro de derrumbes o de filtraciones de agua.

Antes del procedimiento de vaciado, se deberá aprobar la excavación. No se permitirá ubicar cimientos sobre material de relleno sin una consolidación adecuada, de acuerdo a la maquinaria o implementos (para esta tarea se estiman capas como máximo 10 cm).

El fondo de toda excavación para cimentación debe quedar limpio y parejo, se deberá retirar el material suelto, si por casualidad el contratista se excede en la profundidad de excavación, no se permitirá el relleno con material suelto, el cual debe hacerse con una mezcla de concreto ciclópeo de 1:12 o en su defecto con hormigón.





Si la resistencia fuera menor a la contemplada en los cálculos y la Napa freática y sus posibles variaciones caigan dentro de la profundidad de las excavaciones, el contratista notificará de inmediato y por escrito al Ing. Inspector quien resolverá lo conveniente.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

El trabajo se ejecutará de acuerdo a las prescripciones antes dichas y se medirá por metro cúbico (m^3), aprobado por el Ingeniero Supervisor, de acuerdo a lo especificado.

BASE DE PAGO:

Será pagado por metro cúbico (m^3) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo las leyes sociales, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la ejecución del trabajo.

02.03. OBRAS DE CONCRETO SIMPLE

02.03.01. CIMIENTO CORRIDO – C° CICLOPEO 1:10 + 30% P.G.

DESCRIPCIÓN:

Consiste en el vaciado de concreto ciclópeo en las cimentaciones excavadas anteriormente.

MATERIALES

- Piedra grande 8"
- Hormigón (puesta en obra)
- Cemento Portland Tipo V
- Agua
- Mezcladora de concreto 11p3

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN:

Concreto ciclópeo: 1:10 (Cemento-Hormigón), con 30 % de piedra grande, dosificación que deberá respetarse asumiendo el dimensionamiento propuesto. Únicamente se procederá al vaciado cuando se haya verificado la exactitud de la excavación, como producto de un correcto replanteo, el batido de éstos materiales se hará utilizando mezcladora mecánica, debiendo efectuarse estas operaciones por lo mínimo durante 1 minuto por carga. Sólo podrá emplearse agua potable o agua limpia de buena calidad, libre de impureza que pueda dañar el concreto; se humedecerá las zanjas antes de llenar los cimientos y no se colocará las piedras sin antes haber depositado una capa de concreto de por lo menos 10 cm. de espesor. Las piedras deberán quedar completamente rodeadas por la mezcla sin que se tome los extremos. Se prescindirá de encofrado cuando el terreno lo permita, es decir que no se produzca derrumbes.

a).- **Sistema de control:** El control de esta partida se hará verificando la calidad de los materiales usados en la, como son el cemento, hormigón piedra grande y el agua. El encargado de verificar la calidad de los materiales y la calidad del concreto para ser vaciado será el supervisor de la obra el cual indicará al contratista si existiera alguna dificultad. El vaciado del concreto será respetando las dimensiones excavadas, además respetándose los niveles indicados en los planos estructurales.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La forma de medición de esta paridad será por (m^3) de cimiento corrido vaciado según como lo indican los planos.

BASES DE PAGO:

El pago de estos trabajos se hará con los precios unitarios que se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará porque ella se ejecute durante el desarrollo de la obra.

02.03.02. ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIENTO.

DESCRIPCIÓN:

Se habilita la madera de acuerdo a las medidas estipuladas en los planos y se procede a armarlas y amarrarlas con alambre negro y clavo, para el posterior vaciado de concreto.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

Se mide por la Unidad de Metro cuadrado (m^2) con aproximación de 02 decimales es decir por área (largo x ancho), la medición será el metrado realmente ejecutado con la conformidad del ingeniero residente. Como norma general, los encofrados se miden por el área de contacto entre el concreto y la madera.

BASES DE PAGO:

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro cuadrado(m^2) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la





mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero supervisor o inspector.

02.03.03. CONCRETO PARA SOBRECIMIENTO C:H- 1:8 + 25 P.G.

DESCRIPCIÓN:

El sobrecimiento se construye encima del cimiento corrido. Los cimientos corridos, llevarán sobre cimientos en todos los muros del primer nivel siendo sus dimensiones las indicadas en los planos correspondientes.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Los sobrecimientos serán construidos con concreto simple diferenciando los diversos tipos de sobrecimientos. De acuerdo con su ancho y altura, ubicarlos en la planta de cimentación. Determinar en el plano de cimentación – planta, la longitud de cada tipo de sobrecimiento (descontar vanos, placas, columnas, etc.) El encofrado podrá sacarse a los 4 días de haberse llenado el sobrecimiento, luego del fraguado inicial se curará este por medio de constantes baños de agua durante 3 días como mínimo. La cara superior del sobrecimiento deberá ser lo más nivelada posible, lo cual garantizará el regular acomodo de los adobes, ladrillos, bloquetas, etc.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Se mide por la Unidad de Metro Cúbico (m³) con aproximación de 02 decimales es decir por área (longitud x ancho x altura), la medición será el metrado realmente ejecutado con la conformidad del ingeniero residente. El volumen total del concreto se calcula sumando los volúmenes parciales.

BASES DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por Metro Cúbico (m³) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida. La valoración se efectuará según los avances de obra, previa verificación del ingeniero supervisor.

02.04. ACABADOS

02.04.01. TARRAJEO EN SOBRECIMIENTO CON C:A; E=1.50CM.

DESCRIPCIÓN:

Esta partida comprende el tarrajeo en sobrecimientos utilizando una mezcla de cemento y arena con un espesor uniforme de 1.50 cm, destinado a nivelar y proteger la superficie de los sobrecimientos.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

El pago se efectuará por metro cuadrado (m²) de tarrajeo en sobrecimiento, medido y aceptado según las especificaciones técnicas establecidas.

BASES DE PAGO:

El pago estará condicionado a la inspección y aceptación de la obra por parte del supervisor de obra, quien verificará el cumplimiento de los requisitos de espesor, acabado y adherencia del tarrajeo.

02.05. PINTURA

02.05.01. PINTURA ESMALTE EN SOBRECIMIENTO.

DESCRIPCIÓN:

Esta partida comprende la preparación y aplicación de pintura sobre sobrecimientos, con el objetivo de proteger y embellecer la superficie del sobrecimiento, proporcionando una capa de protección contra agentes atmosféricos y desgaste.

MÉTODO DE APLICACIÓN:

Selección de la Pintura: Utilizar pintura de calidad adecuada, resistente a la humedad y a las condiciones ambientales específicas del lugar.

Mezclado: Mezclar bien la pintura antes de su aplicación para asegurar una distribución uniforme de los pigmentos y otros componentes.

Primera Capa: Aplicar la primera capa de pintura de manera uniforme utilizando brochas, rodillos o pulverizadores. Asegurarse de cubrir toda la superficie sin dejar espacios sin pintar.

Secado: Dejar secar completamente la primera capa según las indicaciones del fabricante.



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

21

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



Segunda Capa: Aplicar una segunda capa de pintura de la misma manera para obtener una cobertura completa y un acabado uniforme.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición se realizará en Metro cuadrado (m^2) sobre la superficie efectivamente pintada, incluyendo todas las áreas y detalles del sobrecimiento. Se excluirán aberturas, huecos y áreas no pintadas.

BASES DE PAGO

El pago estará condicionado a la inspección y aceptación de la obra por parte del supervisor de obra, quien verificará el cumplimiento de los requisitos de preparación de la superficie, aplicación de imprimación de pintura, y calidad del acabado final.

02.06. CARPINTERÍA METÁLICA

02.06.01. CERCO METALICO SEGÚN DISEÑO INC. INSTALACIÓN.

DESCRIPCIÓN:

Esta partida comprende la fabricación, suministro e instalación de un cerco metálico de acuerdo con el diseño especificado en los planos del proyecto. El cerco metálico se instalará para delimitar áreas, brindar seguridad y cumplir con los requerimientos estéticos y funcionales del proyecto.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN:

Colocación de Postes: Instalar los postes en las zanjas o huecos, alineándolos y nivelándolos correctamente. Fijarlos mediante concreto según las especificaciones.

Fijación de la Malla Metálica: Extender y fijar la malla metálica a los postes utilizando los accesorios adecuados. Asegurar que la malla esté tensa y correctamente alineada.

Puertas y Accesorios: Instalar puertas y otros elementos según el diseño, asegurando su correcto funcionamiento y seguridad.

Acabados y Ajustes: Realizar los ajustes necesarios para garantizar que el cerco esté firme, estable y cumpla con los requisitos estéticos y funcionales.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La medición se realizará en metros cuadrados ($M2$) de cerco instalado, incluyendo todos los elementos y accesorios necesarios. Se medirá la longitud total del cerco instalado según el plano.

02.06.02. PUERTA METÁLICA DE INGRESO SEGÚN DISEÑO INC. INSTALACIÓN.

DESCRIPCIÓN:

Esta partida comprende la fabricación, suministro e instalación de una puerta de ingreso metálica conforme al diseño especificado en los planos del proyecto. La puerta incluirá todos los accesorios necesarios para su correcta instalación y funcionamiento.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La medición se realizará en Metro cuadrado (m^2) sobre el área de la puerta instalada, considerando sus dimensiones totales (ancho por alto) conforme a las especificaciones del diseño.

BASES DE PAGO:

El precio unitario incluirá el costo de los materiales, mano de obra, fabricación, transporte, instalación, herramientas, equipos y cualquier otro gasto necesario para completar la partida según las especificaciones.

02.07. PINTURA EN ELEMENTOS METÁLICOS

02.07.01. PINTURA EN CERCO METÁLICO SEGÚN DISEÑO.

DESCRIPCIÓN:

Esta partida comprende la aplicación de pintura en un cerco metálico conforme al diseño especificado en el proyecto. El objetivo es proporcionar protección contra la corrosión, mejorar la estética y garantizar la durabilidad del cerco metálico.

MÉTODO DE APLICACIÓN:

Capa de Pintura: Aplicar la pintura según el diseño especificado en el proyecto. Se puede utilizar pintura alquídica, epoxi, poliuretano u otro tipo de pintura adecuada para exteriores y para metal.

Número de Capas: Aplicar el número de capas necesario para lograr un acabado uniforme y duradero, según las recomendaciones del fabricante de la pintura.

MÉTODO DE MEDICIÓN:





La medición se realizará en Metro cuadrado (m²). sobre la superficie total del cerco metálico pintado, incluyendo todos los paneles, postes y accesorios que formen parte del cerco.

BASES DE PAGO:

El pago estará sujeto a la inspección y aceptación de la obra por parte del supervisor, quien verificará que la pintura cumpla con los requisitos de adherencia, espesor y acabado especificados en el proyecto.

02.07.02. PINTURA EN PUERTAS METÁLICAS DE INGRESO SEGÚN DISEÑO.

DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en la aplicación de pintura en puertas metálicas de ingreso según el diseño especificado en el proyecto. El objetivo es proporcionar protección contra la corrosión, mejorar la estética y cumplir con los requisitos estéticos y de acabado del diseño.

MÉTODO DE APLICACIÓN:

Capa de Pintura: Aplicar la pintura según el diseño especificado en el proyecto. Se puede utilizar pintura alquídica, epoxi, poliuretano u otro tipo de pintura adecuada para exteriores y para metal.

Número de Capas: Aplicar el número de capas necesario para lograr un acabado uniforme y duradero, según las recomendaciones del fabricante de la pintura.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

Se medirá el área en Metro cuadrado (m²). total, de las puertas metálicas que han sido pintadas, incluyendo todas las caras y bordes cubiertos con pintura, según el diseño especificado en el proyecto.

BASES DE PAGO:

El precio unitario incluirá el costo de todos los materiales, mano de obra, equipo y herramientas necesarios para la preparación de la superficie y la aplicación de la pintura.

03. CONSTRUCCIÓN DE COBERTURA METÁLICA EN LOSA DEPORTIVA

03.01. TRABAJOS PRELIMINARES

03.01.01. TRAZO, NIVELACIÓN Y REPLANTEO

DESCRIPCIÓN:

Se efectuará de acuerdo a los planos de cimentación después de haberse realizado la limpieza total del terreno. Viene a ser la definición de los ejes y niveles en el terreno en forma exacta de acuerdo a los planos de la cimentación. El trazo será aprobado por el Supervisor, antes de iniciarse las excavaciones.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN:

El trazo y replanteo definitivo: Para la construcción de las zapatas, cimentaciones, y otras estructuras de base; se hará de acuerdo a lo definido en los planos, en caso de existir modificaciones éstos serán autorizadas por el Ingeniero Supervisor quien hará la evaluación técnica respectiva, que sustente dichas modificaciones.

El trazo y replanteo definitivo será ejecutado por el Ingeniero Residente, utilizando equipo topográfico, wincha metálica o de fibra de vidrio, estacas y balizas que permitan, mediante cordel, marcar con tiza o yeso los alineamientos de las zapatas y cimentaciones a construir.

Nivelación: Se hará mediante el uso de nivel de Ingeniero dejándose establecidos perfectamente los hitos y niveles fijos con estacas debidamente aseguradas que servirán de referencia permanente durante la ejecución de la obra.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará en metro cuadrado (m²).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.02. MOVIMIENTO DE TIERRAS

03.02.01. EXCAVACIÓN PARA ZAPATAS

DESCRIPCIÓN:

Comprende la excavación en suelo natural arcilloso para las zapatas de la estructura metálica, teniendo en cuenta los niveles indicados en los planos de cimentación.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN:

Las excavaciones para zapatas, serán del tamaño exacto indicado en los planos estructurales. Se utilizará herramientas manuales, tales como barreta, picos, palanas y carretillas tipo buggy.





MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará en metro cúbico (m³).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función al Sistema de Contratación y de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

03.02.02. NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN DE FONDO DE CIMENTACIÓN

DESCRIPCIÓN:

Terminados los trabajos de fundación, sobre la nivelación o declive general indicado en los planos, siempre existe una diferencia entre el nivel del terreno en esta etapa y el nivel que se requiere para recibir el piso, en consecuencia se debe efectuar una nivelación final, llamada interior porque está encerrada entre los elementos de fundación. Puede consistir en un corte o relleno de poca altura. Para el relleno se utilizará una plancha vibratoria de 4HP en capas de 10 cm. Los trabajos deberán tener la aprobación de la Supervisión.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS:

Las herramientas a utilizar serán palanas, carretillas, niveles, etc.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida será por metro cuadrado (M²) de nivelación y apisonado de interiores.

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.02.03. RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO

DESCRIPCIÓN:

El relleno con material propio comprende la utilización del material excavado de la cimentación, previamente seleccionado. Se usará para rellenar los vacíos de las partes laterales y niveles inferiores de la cimentación luego del vaciado del concreto. El material seleccionado debe estar libre de impurezas y/o material orgánico. Se usará compactador tipo plancha o saltarín. Los trabajos deben contar con la aprobación del Supervisor.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN:

El relleno se hará por capas de 15 cm aplicando un riego adecuado para obtener una compactación óptima; se rellenará hasta conseguir el nivel necesario. El material utilizado deberá estar libre de impurezas y material orgánico. Debe contar con la aprobación del Supervisor.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará en metro cúbico (m³).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función al Sistema de Contratación y de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

03.02.04. ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE EN CARRETILLA (DIST. PROM. 50 M)

DESCRIPCIÓN:

En esta partida se contempla el traslado de material proveniente de las excavaciones de la cimentación. Será acarreado hasta un lugar donde un volquete tenga acceso y para ello se utilizará carretilla tipo buggy y herramientas manuales en una distancia media de 50 m.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS:

Las herramientas a utilizar serán palanas, carretillas, niveles, etc.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará en metro cúbico (m³).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos,

03.02.05. ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE Y CON VOLQUETE

DESCRIPCIÓN:

Consiste la eliminación del material excedente como producto de las excavaciones masivas, limpieza del terreno y material excavado de la cimentación.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN:





Se empleará un volquete de 8 m³ y el carguío se realizará con personal que cuente con herramientas manuales.

Consiste en la eliminación del material proveniente de las excavaciones masivas y corte del terreno. Comprende, además, la eliminación del material excedente luego de haber realizado los rellenos necesarios. Asimismo incluye la eliminación de material de desechos producidos durante el desarrollo de la construcción de la obra.

La eliminación final será en un lugar distante fuera de la obra en ejecución, en un lugar seguro en donde no interfiera ni cause problemas a la comunidad. El lugar elegido debe contar con la aprobación del Supervisor y deberá hacerse en coordinación con las autoridades locales del lugar.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará en metro cúbico (m³).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.03. OBRAS DE CONCRETO SIMPLE

03.03.01. SOLADO MEZCLA 1:10 CEMENTO - HORMIGÓN

DESCRIPCIÓN:

Es el solado de concreto plano de superficie rugosa que se apoya directamente sobre el suelo natural o en el relleno y sirve de base para las zapatas.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS:

Las herramientas a utilizar serán palanas, carretillas, etc.

El equipo a utilizar será una mezcladora de 9 u 11 pies cúbicos.

PROCESO CONSTRUCTIVO:

Para el proceso constructivo se tendrá en cuenta las especificaciones de empleo de materiales, preparación, manipuleo, vaciado y curado.

El solado será de concreto simple, con una relación cemento – hormigón 1:10 de 10 cm de espesor; se vaciará sobre el afirmado humedecido, bien nivelado y compactado a su contenido óptimo de humedad.

El proceso debe contar con la aprobación del Supervisor.

CONTROLES

- Controles Técnicos:

Se verificarán la dosificación de la mezcla y la calidad del concreto.

- Controles de Ejecución

El concreto presentará buen mezclado que sea trabajable.

La superficie final de concreto debe quedar bien nivelada.

Se deberá tener especial cuidado durante el vaciado y de retirar las "reglas" antes de terminar el trabajo, relleno los espacios vacíos con la misma mezcla fresca.

ACEPTACIÓN DE LOS TRABAJOS

• Basados en el Control Técnico:

La supervisión aceptará los trabajos de concreto siempre que se verifique la dosificación del concreto.

• Basado en la Ejecución:

La supervisión aceptará los trabajos cuando se verifique la nivelación final del falso piso.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará por metro cúbico (m³).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.03.02. ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNETA

DESCRIPCIÓN:

Comprende el revestimiento lateral de manera provisional de las paredes de la columneta del montante de evacuación de aguas de lluvia. El encofrado se realizará con madera seca de primer uso a fin de mantener un alineamiento tanto vertical como horizontal. Se utilizará aditivo desmoldante para encofrados.

MATERIALES

Se utilizará madera tornillo seca adecuada, clavos de 2 ½" y/o 3"

Se podría utilizar encofrados metálicos.





EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

Plomada, nivel de carpintero, cordel, martillo, cepillo, sierra, serrucho, metro, lápiz de carpintero, escuadra, etc.

MODO DE EJECUCION

Se hará utilizando madera dando la forma, medidas y alineamiento que se indican en el Plano de cimentación.

Se amarrarán los encofrados hechos con madera habilitada, no necesariamente cepillada, y de un espesor de 1" como mínimo.

Los encofrados llevarán barrotes de refuerzo de 2" x 3", cada 1.50 m como máximo.

Los encofrados deberán poseer un adecuado sistema de arriostre para mantener su posición y forma durante el vaciado y endurecimiento del concreto.

DESENCOFRADO

Las formas deberán retirarse de manera que se asegure la completa indeformabilidad de la estructura. En general las formas no deberán quitarse hasta que el concreto haya endurecido suficientemente como para soportar con seguridad su propio peso y los pesos supuestos que puedan colocarse sobre él.

El tiempo mínimo para el desencofrado, según el tipo de estructura y condiciones climáticas será el siguiente:

- Sobrecimiento : 24 a 48 horas
- Costado de columnas : 24 a 48 horas
- Costado de placas : 24 a 48 horas
- Costado de vigas : 24 a 48 horas
- Fondo de vigas : 21 días
- Fondo de losa : 28 días

CONTROLES

- Controles Técnicos:

Los encofrados deberán tener la resistencia, estabilidad y rigidez necesaria para resistir así deformaciones y desplazamientos dentro de las condiciones de seguridad requeridas, los efectos derivados del peso propio, sobrecargas y esfuerzos de cualquier naturaleza a que se verán sometidos tanto en la ejecución del vaciado, hasta el desencofrado

- Controles de Ejecución:

Se verificará: Espesores y secciones correctas, inexistencia de deflexiones y que los elementos estén correctamente alineados y libres de impurezas.

ACEPTACIÓN DE LOS TRABAJOS:

- Basados en el Control Técnico:

No se aceptarán desencofrar antes de 02 días de llenado el sobrecimiento.

- Basados en la Ejecución:

Supervisión estará presente en el llenado para aceptar los trabajos verificando la verticalidad, alineamiento, consistencia de los encofrados.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará en metro cuadrado (m²).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.03.03. CONCRETO F'C=140 KG/CM2 EN COLUMNETA PARA MONTANTE DE AGUA DE LLUVIA

DESCRIPCIÓN:

Esta partida comprende la construcción de una columneta destinada a soportar un montante de agua de lluvia, utilizando concreto de resistencia especificada de F'C=140 kg/cm². La columneta se diseña para proporcionar la estructura necesaria para sostener el montante y asegurar su estabilidad.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

Metro cúbico (m³) de concreto colocado.

BASES DE PAGO:

Estas especificaciones garantizan que la columneta para el montante de agua de lluvia se construya con concreto de alta resistencia y calidad, proporcionando la estabilidad y durabilidad requeridas para su función estructural.

El precio unitario incluirá el costo de todos los materiales, mano de obra, equipo y herramientas necesarios para la preparación, mezclado, colado y curado del concreto.





03.03.04. REPOSICIÓN DE CONCRETO F'C=175 KG/CM2 EN ZONA AFECTADA (LOSA)

DESCRIPCIÓN:

Para la reposición de la losa dañada se usará un concreto con f'c= 175 kg/cm2.

CALIDAD DE LOS MATERIALES

La correcta ejecución de las obras de concreto y los requisitos técnicos de los materiales deberá ceñirse a las especificaciones que aparecen a continuación.

• **CEMENTO**

El tipo de cemento a utilizar será el cemento Portland Normal Tipo I, que cumpla con la norma 334.009 de ITINTEC y se usará el mismo que se usó para la selección de las proporciones de la mezcla.

El cemento debe encontrarse en perfecto estado en el momento de su utilización. Deberá almacenarse en lugares apropiados que lo protejan de la humedad, ubicándose en los lugares adecuados. Los envíos de cemento se colocarán por separado; indicándose en carteles la fecha de recepción de cada lote para su fácil identificación inspección y empleo de acuerdo al tiempo.

El Contratista deberá certificar la antigüedad y la calidad del cemento, mediante constancia del fabricante, la cual será verificada periódicamente por el Supervisor, en ningún caso la antigüedad deberá exceder de 3 meses.

No deberá usarse cementos que se hayan aterrorado, compactado o deteriorado de alguna forma.

Es recomendable almacenar el cemento en ambientes techados y evitar el contacto de las rumas con el terreno húmedo, mediante tabladillos, o bases de madera. Colocar las bolsas unas encima de otras hasta un máximo de 10. Las rumas deben estar lo más juntas posible dejando la menor cantidad de vacíos entre ellos. Debe de organizarse el almacenaje de modo de utilizar el cemento en orden a su llegada a obra. En lo posible usar cemento que no pase el mes de haberlo adquirido.

• **ADITIVOS**

Se podrán usar aditivos de reconocida calidad que cumplan con la norma ASTM C-494, para modificar las propiedades del concreto, con el fin de que sea más adecuado para las condiciones particulares de la estructura por construir. Su empleo deberá definirse por medio de ensayos efectuados con antelación a la obra, con dosificaciones que garanticen el efecto deseado, sin perturbar las propiedades restantes de la mezcla, ni representar riesgos para la armadura que tenga la estructura.

• **AGREGADO GRUESO**

Se considera como tal, al material granular que quede retenido en el tamiz 4.75 mm (N° 4). Será grava natural o provendrá de la trituración de roca, grava u otro producto cuyo empleo resulte satisfactorio, a juicio del Supervisor.

Los requisitos que debe cumplir el agregado grueso son los siguientes:

DESCRIPCIÓN: del Ensayo de Materiales	Normas Estandarizadas			Requerimiento (EG-2000)
	AASHTO	ASTM D	MTC	
- Análisis Granulométrico	AASHTO T 88	ASTM D 422	MTC E 107	
- Contenido de Humedad		ASTM D 2216	MTC E 108	
- Peso Unitario de Agregado Grueso		ASTM C 29	MTC E 203	
- Gravedad Específica y Absorción del Agregado Grueso	AASHTO T 85	ASTM C 127	MTC E 206	
- Sulfatos como ión (SO4=) Ag. G. (ppm)				0.06% máximo
- Cloruros como ión (Cl-) Ag. G. (ppm)				0.10% máximo



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

27

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



- Inalterab. o Durabilidad con Sulfato de Sodio del Agregado Grueso	AASHTO T 104	ASTM C 88	MTC E 209	12% máximo
- Inalterab. o Durabilidad con Sulfato de Magnesio del Agregado Grueso	AASHTO T 104	ASTM C 88	MTC E 209	18% máximo
- Terrones de Arcilla y partículas deleznales del Agregado Grueso	AASHTO T 112	ASTM C 142	MTC E 212	0.25% máximo
- Abrasión en la Máquina de los Ángeles	AASHTO T 96	ASTM C 131	MTC E 207	40% máximo
- Cantidad de Partículas Livianas del Agregado Grueso	AASHTO T 113	ASTM C 123	MTC E 211	1 % máximo
- Porcentaje de Partículas Chatas y Alargadas.			MTC E 221	15 % máximo
- Contenido de Carbón y Lignito.	AASHTO T 113 – 45	ASTM C 123 - 44	MTC E 215	0.5 % máximo

Contenido de sustancias perjudiciales
El siguiente cuadro, señala los límites de aceptación.

CARACTERÍSTICAS	NORMA DE ENSAYO	MASA TOTAL DE LA MUESTRA
Terrones de Arcilla y partículas deleznales	MTC E 212	0.25% máx.
Contenido de Carbón y lignito	MTC E 215	0.5% máx.
Cantidad de Partículas Livianas	MTC E 202	1.0% máx.
Contenido de sulfatos, expresados como ión SO ₄		0.06% máx.
Contenido de Cloruros, expresado como ión Cl -		0.10% máx.

Reactividad

El agregado grueso no podrá presentar reactividad potencial con los álcalis del cemento. Se considera que el agregado es potencialmente reactivo, si al determinar su concentración de SiO₂ y la reducción de alcalinidad R, mediante la norma ASTM C84, se obtienen los siguientes resultados:
SiO₂ > R cuando R ≥ 70,
SiO₂ > 35 + 0,5 R cuando R < 70.

Granulometría

La gradación del agregado grueso deberá satisfacer una de las siguientes franjas, según se especifique en los documentos del proyecto o apruebe el Supervisor con base en el tamaño máximo de agregado a usar, de acuerdo a la estructura de que se trate, la separación del refuerzo y la clase de concreto especificado.

TAMIZ (MM)	PORCENTAJE QUE PASA						
	AG-1	AG-2	AG-3	AG-4	AG-5	AG-6	AG-7
63 mm (2,5")	-	-	-	-	100	-	100
50 mm (2")	-	-	-	100	95 - 100	100	95 - 100
37,5mm (1 1/2")	-	-	100	95 - 100	-	90 - 100	35 - 70





25,0mm (1")	-	100	95 - 100	-	35 - 70	20 - 55	0 - 15
19,0mm (3/4")	100	95 - 100	-	35 - 70	-	0 - 15	-
12,5 mm (1/2")	95 - 100	-	25 - 60	-	10 - 30	-	0 - 5
9,5 mm (3/8")	40 - 70	20 - 55	-	10 - 30	-	0 - 5	-
4,75 mm (N°4)	0 - 15	0 - 10	0 - 10	0 - 5	0 - 5	-	-
2,36 mm (N°8)	0 - 5	0 - 5	0 - 5	-	-	-	-

La curva granulométrica obtenida al mezclar los agregados grueso y fino en el diseño y construcción del concreto, deberá ser continua y asemejarse a las teóricas.

Tamaño Máximo

Tamaño máximo del agregado grueso, no deberá exceder los 2/3 del espacio libre entre barras de la armadura y en cuanto al tipo y dimensiones del elemento estructural a llenar se observarán las recomendaciones en la siguiente tabla:

DIMENSIÓN MIN DE LA SECCIÓN EN PULGADAS	MUROS ARMADOS VIGAS COLUMNAS	MUROS SIN ARMAR	LOSAS FUERTEMENTE ARMADAS	LOSAS LIGERAMENTE ARMADAS O SIN ARMAR
2 1/2 - 5	1/2 - 3/4	3/4	3/4 - 1	3/4 - 1 1/2
6 - 11	3/4 - 1 1/2	1 1/2	1 1/2	1 1/2 - 3
12 - 29	1 1/2 - 3	3	1 1/2 - 3	3 - 5

Durabilidad

Las pérdidas de ensayo de solidez (norma de ensayo MTC E 209), no podrán superar el doce por ciento (12%) o dieciocho por ciento (18%), según se utilice sulfato de sodio o de magnesio, respectivamente.

Abrasión L.A.

El desgaste del agregado grueso en la máquina de Los Ángeles (norma de ensayo MTC E 207) no podrá ser mayor de cuarenta por ciento (40%).

Forma

El porcentaje de partículas chatas y alargadas del agregado grueso procesado, determinados según la norma MTC E 221, no deberán ser mayores de quince por ciento (15%). Para concretos de $f_c > 210 \text{ kg/cm}^2$, los agregados deben ser 100% triturados.

AGREGADO FINO

Se considera como tal, a la fracción que pase la malla de 4.75 mm (N° 4).

Podrá consistir en arena natural o manufacturada o una combinación de ambas, sus partículas serán limpia y lavada, de granos duros, fuertes, resistentes y lustrosos, seca, libre de cantidades perjudiciales de polvo, terrones, partículas suaves o escamosas, esquistos o pizarras, álcalis y materiales orgánicos con tamaño máximo de partículas de 3/16" y cumplir con las Normas establecidas en la Especificación ASTM-C-330.

El contratista utilizará este agregado previo control de calidad y aprobación por el supervisor, se tomará en cuenta y verificarán los estudios de diseño de mezclas así como también debe verificarse las canteras.

El agregado fino deberá cumplir con los siguientes requisitos:



DESCRIPCIÓN: del Ensayo de Materiales	Normas Estandarizadas			Requerimiento (EG-2000)
	AASHTO	ASTM	MTC	



- Análisis Granulométrico	AASHTO 88	T	ASTM 422	D	MTC 107	E	
- Contenido de Humedad			ASTM 2216	D	MTC 108	E	---
- Peso Unitario de Agregado Fino			ASTM C 29		MTC 203	E	---
- Gravedad Específica y Absorción del Agregado Fino	AASHTO 84	T	ASTM 128	C	MTC 205	E	---
- Sulfatos como ión (SO ₄ =) Ag. F. (ppm)							0.06% máximo
- Cloruros como ión (Cl-) Ag. F. (ppm)							0.10% máximo
- Inalterab. o Durabilidad con Sulfato de Sodio del Agregado Fino	AASHTO T104		ASTM 88		MTC 209	E	10% máximo
- Inalterab. o Durabilidad con Sulfato de Magnesio del Agregado Fino	AASHTO T104		ASTM 88		MTC 209	E	15% máximo
- Contenido de materia orgánica	AASHTO 21	T	ASTM C 40		MTC 213	E	No Presenta
- Terrones de Arcilla y partículas deleznable del Agregado Fino	AASHTO 112	T	ASTM 142	C	MTC 212	E	1% máximo
- Cantidad de material fino que pasa por el tamiz N° 200	AASHTO 11	T	ASTM 117	C	MTC 202	E	5 % máximo
- Equivalente de arena	AASHTO 176	T	ASTM 2419	D	MTC 114	E	>65%, f _c <210 >75%, f _c >210
- Cantidad de Partículas Livianas del Agregado Fino	AASHTO 113	T	ASTM 123	C	MTC 211	E	0.5 % máximo

Contenido de sustancias perjudiciales

El siguiente cuadro señala los requisitos de límites de aceptación

CARACTERÍSTICAS	NORMA DE ENSAYO	MASA TOTAL DE LA MUESTRA
Terrones de Arcilla y partículas Deleznales	MTC E 212	1.00% máx.
Material que pasa el Tamiz de 75µm (N°200)	MTC E 202	5.00 % máx.
Cantidad de Partículas Livianas	MTC E 211	0.50% máx.
Contenido de sulfatos, expresados como ión SO ₄ ²⁻		0.06% máx.
Contenido de Cloruros, expresado como ión Cl ⁻		0.10% máx.

Además, no se permitirá el empleo de arena que, en el ensayo colorimétrico para detección de materia orgánica, según norma de ensayo Norma Técnica Peruana 400.013 y 400.024, produzca un color más oscuro que el de la muestra patrón.

Reactividad

El agregado fino no podrá presentar reactividad potencial con los álcalis del cemento. Se considera que el agregado es potencialmente reactivo, si al determinar su concentración de SiO₂ y la reducción de alcalinidad R, mediante la norma ASTM C84, se obtienen los siguientes resultados:

SiO₂ > R cuando R ≥ 70

SiO₂ > 35 + 0,5 R cuando R < 70

Granulometría

La curva granulométrica del agregado fino deberá encontrarse dentro de los límites que se señalan a continuación:



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

30

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



TAMIZ (MM)	PORCENTAJE QUE PASA
9,5 mm (3 /8")	100
4,75 mm (N° 4)	95-100
2,36 mm (N° 8)	80-100
1,18 mm (N° 16)	50-85
600 mm (N° 30)	25-60
300 mm (N° 50)	10-30
150 mm (N° 100)	2-10

En ningún caso, el agregado fino podrá tener más de cuarenta y cinco por ciento (45%) de material retenido entre dos tamices consecutivos. El Módulo de Finura se encontrará entre 2.3 y 3.1.

Durante el período de construcción no se permitirán variaciones mayores de 0.2 en el Módulo de Finura con respecto al valor correspondiente a la curva adoptada para la fórmula de trabajo.

Durabilidad

El agregado fino no podrá presentar pérdidas superiores a diez por ciento (10%) o quince por ciento (15%), al ser sometido a la prueba de solidez en sulfatos de sodio o magnesio, respectivamente, según la norma MTC E 209.

En caso de no cumplirse esta condición, el agregado podrá aceptarse siempre que habiendo sido empleado para preparar concretos de características similares, expuestas a condiciones ambientales parecidas durante largo tiempo, haya dado pruebas de comportamiento satisfactorio.

Limpieza

El Equivalente de Arena, medido según la Norma MTC E 114, será sesenta y cinco por ciento (65%) mínimo para concretos de $f'c \leq 210 \text{ kg/cm}^2$ y, para resistencias mayores, setenta y cinco por ciento (75%) como mínimo.

A fin de determinar el grado de uniformidad, se hará una comprobación del módulo de fineza con muestras representativas enviadas por el Contratista al laboratorio de todas las fuentes de aprovisionamiento autorizadas, no debiendo ser menor de 2.3 ni mayor de 3.1. Los agregados finos de cualquier origen, que acusen una variación del módulo de fineza, mayor a 0.20 en más o menos, con respecto al módulo de fineza de las muestras representativas del diseño de mezclas aprobado, serán rechazados o podrán ser aceptados sujetos a los ajustes a los ajustes en las proporciones del diseño del concreto. El módulo de fineza de los agregados finos será determinado, sumando a los porcentajes acumulativos en peso de los materiales retenidos en cada uno de los tamices U.S. Standard N° 4, 8, 16, 30, 50 y 100 y dividiendo por 100.

HORMIGÓN

El agregado denominado "hormigón" corresponde a una mezcla natural de grava y arena. El hormigón se usa para preparar concreto de baja calidad como el empleado en cimentaciones corridas, sobrecimientos, falsos pisos, falsas zapatas, calzaduras, etc.

En general sólo podrá emplearse en la elaboración de concretos con resistencia en compresión hasta de 100 kg/cm^2 a los 28 días.

El hormigón deberá estar libre de cantidades perjudiciales de polvo, terrones, partículas blandas o escamosas, sales, álcalis, materia orgánica u otras sustancias dañinas para el concreto.

AGUA

El agua empleada en la preparación y curado del concreto deberá ser de preferencia potable.

El agua deberá ser fresca, limpia, libre de impurezas perjudiciales, tales como aceite, ácidos, álcalis y materia orgánica; no deberá ser salubre.

Las impurezas excesivas en el agua pueden interferir no solo en la fragua inicial del cemento, afectando la resistencia del concreto, sino provocar manchas en su superficie y originar corrosión en la armadura. No debe usarse agua de acequia, ni de mar, estancada o pantanosa.





No se utilizará en la preparación del concreto, en el curado del mismo, o en el lavado del equipo, aquellas aguas que no cumplan con los requisitos anteriores.

No se podrá emplear el agua sin su verificación por medios adecuados, debiendo el Contratista certificar la calidad del agua con la presentación de los resultados de laboratorio, los que deberán cumplir con las normas MTC E 716, AASHTO T-26.

ENSAYOS	TOLERANCIAS
Sólidos en Suspensión (ppm)	5,000 máx.
Materia Orgánica (ppm)	3.0 máx.
Alcalinidad NaHCO ₃ (ppm)	1,000 máx.
Sulfatos como ión Cl (ppm)	1,000 máx.
pH	5.5 a 8

La máxima concentración de ión cloruro soluble en agua que debe haber en un concreto a las edades de 28 a 42 días, expresada como suma del aporte de todos los ingredientes de la mezcla, no deberá exceder de los límites indicados en la siguiente Tabla. El ensayo para determinar el contenido de ión cloruro deberá cumplir con lo indicado por la Federal Highway Administration Report N° FHWA-RD-77-85 "Sampling and Testing for Chloride Ion in concrete".

CONTENIDO MÁXIMO DE IÓN CLORURO

TIPO DE ELEMENTO	CONTENIDO MÁXIMO DE IÓN CLORURO SOLUBLE EN AGUA EN EL CONCRETO, EXPRESADO COMO % EN PESO DEL CEMENTO
Concreto prensado	0.06
Concreto armado expuesto a la acción de Cloruros	0.10
Concreto armado no protegido que puede estar sometido a un ambiente húmedo pero no expuesto a cloruros (incluye ubicaciones donde el concreto puede estar ocasionalmente húmedo tales como cocinas, garajes, estructuras ribereñas y áreas con humedad potencial por condensación)	0.15
Concreto armado que deberá estar seco o protegido de la humedad durante su vida por medio de recubrimientos impermeables.	0.80

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará en metro cúbico (m³).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.04. OBRAS DE CONCRETO ARMADO

03.04.01. ZAPATAS

03.04.01.01. CONCRETO PARA ZAPATAS F'C= 210 KG/CM²

DESCRIPCIÓN:

Llevarán zapatas todas las columnas que se indican en los planos de cimentación, el dimensionamiento respectivo se especifica en los mismos. El concreto será vaciado después de haber colocado el solado respectivo.





Los bordes de la zapata se encofrarán específicamente cuando exista un desmoronamiento de las paredes del terreno. Tanto la dosificación de la mezcla como el armado de la zapata y el anclaje de la armadura de las columnas, serán comprobadas en obra por el Supervisor.

El concreto tendrá una dosificación de $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$ y se tendrá en cuenta todas las consideraciones generales de la preparación, transporte y vaciado de concreto.

Los trabajos realizados deben contar con la aprobación del Supervisor.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS:

Las herramientas a utilizar serán palanas, carretillas, etc.

El equipo a utilizar será una mezcladora de 9 u 11 p3 y un vibrador de concreto 4 HP 2.40"

ADMISTURAS Y ADITIVOS

Se permitirá el uso de Ad misturas, tales como: aceleradores de fragua, reductores de agua, densificadores, plastificantes, etc. Siempre y cuando sean de calidad reconocida y comprobada. No se permitirá el uso de productos que contengan cloruros de calcio o nitratos.

El contratista deberá usar los implementos de medida adecuados para la dosificación de aditivos: se almacenarán los aditivos de acuerdo a las recomendaciones del fabricante, controlándose la fecha de expiración de los mismos, no pudiendo usarse los que hayan vencido la fecha.

En caso de emplearse aditivos, éstos serán almacenados de manera que se evite la contaminación, evaporación o mezcla con cualquier otro material.

Para aquellos aditivos que se suministran en forma de suspensiones o soluciones inestables, debe preverse equipos de mezclado adecuados para asegurar una distribución uniforme de los componentes. Los aditivos líquidos deben protegerse de temperaturas extremas que pueden modificar sus características.

En todo caso los aditivos a emplearse deberán estar comprendidos dentro de las especificaciones ASTM correspondientes, debiendo el contratista suministrar prueba de esta conformidad, para lo que será suficiente un análisis preparado por el fabricante del producto.

DISEÑO DE MEZCLA

El contratista hará sus diseños de mezcla, los que deberán estar respaldados por los ensayos efectuados en laboratorios competentes; en estos deben indicar las proporciones, tipo de granulometría de los agregados, calidad en tipo y cantidad de cemento a usarse, así como también la relación agua-cemento; los gastos de estos ensayos son por cuenta del contratista.

El contratista deberá trabajar de acuerdo a los resultados obtenidos en el laboratorio, siempre que cumpla con las normas establecidas

METODO CONSTRUCTIVO DEL CONCRETO

El concreto será una mezcla de agua, cemento, arena y piedra; preparada en una máquina mezcladora mecánica, dosificándose estos materiales en proporciones necesarias, capaz de ser colocada sin segregaciones a fin de lograr las resistencias especificadas una vez endurecido.

DOSIFICACIÓN

Con el objeto de alcanzar las resistencias establecidas para los diferentes usos del concreto, sus elementos deben ser dosificados en proporciones de acuerdo a las cantidades en que deben ser mezclados.

El contratista propondrá la dosificación proporcionada de los materiales, los que deben ser certificados por un laboratorio competente que haya ejecutado las pruebas correspondientes de acuerdo con las normas prescritas por la ASTM, dicha dosificación debe ser en peso.

CONSISTENCIA

Las proporciones de arena, piedra, cemento, agua conveniente mezclados deben de presentar un alto grado de trabajabilidad, ser pastosa a fin de que se introduzca en los ángulos de los encofrados, envolver íntegramente los refuerzos, no debiéndose producir segregación en sus componentes. En la preparación de sus componentes sean estos: arena, piedra, cemento y agua, siendo este último elemento de primordial importancia.

En la preparación del concreto se tendrá especial cuidado de mantener la misma relación agua-cemento para que esté de acuerdo con el Slump previsto en cada tipo de concreto a





usarse; a mayor uso de agua es mayor el Slump y menor es la resistencia que se obtiene del concreto.

ESFUERZO

El esfuerzo de compresión especificado del concreto f_c para cada proporción de estructura indicado en los planos, estará basado en la fuerza de compresión alcanzado a los 28 días, a menos que se indique otro tiempo diferente.

Esta información deberá incluir como mínimo la demostración de la conformidad de cada mezcla con la especificación y los resultados de testigos rotos en de compresión de acuerdo a las normas ASTM C-31 y C-39 en cantidad suficiente para demostrar que se está alcanzando la resistencia mínima especificada y que no más del 10% de todas las pruebas resulten valores inferiores a dicha resistencia.

Se llama prueba al promedio de resultado de la resistencia de tres testigos del mismo concreto, probados en la misma oportunidad.

A pesar de la aprobación del Ingeniero, el contratista será total y exclusivamente responsable de conservar la calidad del concreto, de acuerdo a las especificaciones.

La dosificación de los materiales deberá ser en peso.

MEZCLADO

Los materiales convenientemente dosificados y proporcionados en cantidades definidas deben ser reunidos en una sola masa, de características especiales, esta operación debe realizarse en una mezcladora mecánica.

El contratista deberá proveer el equipo apropiado al volumen de la obra a ejecutar, y solicitar la aprobación del Supervisor.

La cantidad especificada de agregados que deben de mezclarse será colocada en el tambor de la mezcladora cuando ya se haya vertido en esta por lo menos el 10% del agua dosificada, el resto se colocará en el transcurso de los 25% del tiempo de mezclado. Debe de tenerse adosado a la mezcladora instrumentos de control tanto para verificar el tiempo de mezclado como la cantidad de agua vertida en el tambor.

El total del contenido del tambor (tanda) deberá ser cargado antes de volver a cargar la mezcladora en tandas, el tiempo de mezcla será de 1.5 minutos y será aumentado en 15 segundos por cada 3/4 de metro cúbico adicional.

En caso de la adición de Ad mistura y/o aditivos, éstos serán incorporados como solución y empleando sistema de dosificación y entrega recomendado por el fabricante.

El concreto obtenido en el tambor debe ser utilizado íntegramente, si hubiera sobrante este se desechará, debiendo limpiarse el interior del tambor no permitiendo que se endurezca. La mezcladora debe mantenerse limpia, las paletas interiores del tambor deberán ser reemplazadas cuando haya perdido el 10% de su profundidad.

El concreto será mezclado sólo para uso inmediato. Cualquier concreto que haya comenzado a endurecer o fraguar sin haber sido empleado será eliminado.

Así mismo se eliminará todo concreto al que se le haya añadido agua posteriormente a su mezclado sin aprobación específica del Ingeniero.

CONTROLES:

- Controles Técnicos:

Se verificarán la dosificación de la mezcla y la calidad del concreto.

- Controles de Ejecución

El concreto deberá ser mezclado sólo en la cantidad que se va a usar de inmediato, el excedente será eliminado.

El concreto no se colocará durante lluvias fuertes, ya que el incremento de agua desvirtúa el comportamiento del mismo.

ACEPTACION DE LOS TRABAJOS

- Basados en el Control Técnico:

La Supervisión aceptará los trabajos de concreto $f_c = 210 \text{ kg/cm}^2$ siempre que se verifique la dosificación del concreto.

- Basado en la Ejecución:

La Supervisión estará presente en el llenado para aceptar los trabajos verificando el mezclado y nivel de llenado correspondiente.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará en metro cúbico (m^3).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función al Sistema de Contratación y de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

31

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



03.04.01.02. ACERO PARA ZAPATAS $F_y=4200 \text{ KG/CM}^2$

DESCRIPCIÓN:

Contempla el suministro, habilitación y armado del acero de las zapatas, tal como se muestra en el plano de cimentaciones. Los trabajos deben contar con la aprobación del Supervisor.

El acero de las barras para el refuerzo metálico será de tipo corrugado o liso, generalmente logrado bajo las normas ASTM-A615, A-616, A-617; en base a su grado de fluencia $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$, carga de rotura mínimo $5,900 \text{ kg/cm}^2$, elongación de 20 cm mínimo 8%.

El refuerzo metálico será del tipo y diámetros indicados en el plano respectivo.

MATERIALES

Acero corrugado $f_y = 4200 \text{ kg/cm}^2$.

CARACTERÍSTICAS

Varillas de Refuerzo:

Varilla de acero destinadas a reforzar el concreto cumplirá con las normas ASTM-A-15 (Varillas de acero de lingote grado intermedio), tendrá corrugaciones para su adherencia con el concreto, el que debe ceñirse con lo especificado en las normas ASTM-A-305.

Las varillas deben de estar libre de defectos, dobleces y/o curvas, no se permitirá el redoblado ni enderezamiento del acero obtenido en base o torsiones y otras formas de trabajo en frío.

El acero de refuerzo no presentará óxido.

MODO DE EJECUCIÓN

Doblado:

Las varillas de refuerzo se cortarán y doblarán de acuerdo con lo diseñado en los planos; el doblado debe hacerse en frío, no se deberá doblar ninguna parcialmente embebida en el concreto; las varillas de $3/8"$, $1/2"$ y $5/8"$, se doblarán con un radio mínimo de $2 \frac{1}{2}$ de diámetro y las varillas de $3/4"$ y $1"$ su radio de curvatura será de 3 diámetros, no se permitirá el doblado ni enderezamiento de las varillas en forma tal que el material sea dañado.

Colocación:

Para colocar el refuerzo en su posición definitiva, será completamente limpiado de todas las escamas, óxidos sueltos y de toda suciedad que pueda reducir su adherencia, y serán acomodados en las longitudes y posiciones exactas señaladas en los planos, respetando los espaciamientos, recubrimientos, y traslapes indicados.

Las varillas se sujetarán y asegurarán firmemente el encofrado para impedir su desplazamiento durante el vaciado de concreto, todas estas seguridades se ejecutarán con alambre recocido N° 8 por los menos.

Empalmes:

La longitud de los traslapes para barras no será menor de 36 diámetros ni menor de 30 cm, para barras lisas será el doble de la que se use para las corrugadas.

CONTROLES

- Controles Técnicos:

La colocación de la armadura será efectuada en estricto acuerdo con los planos y con una tolerancia no mayor de 10 mm. Ella se asegurará contra cualquier deslizamiento por medio de amarras de alambra ubicadas en las intersecciones.

- Controles de Ejecución:

Todas las barras se doblarán en frío, no se permitirá redoblado ni enderezamiento en el acero, las barras con reforzamiento o doblez, no mostrado en el plano no deberán ser usadas, así mismo no se doblará en la obra ninguna barra parcialmente embebida en concreto, excepto que esté indicado en los planos.

ACEPTACION DE LOS TRABAJOS

- Basados en el Control Técnico:

La verificación y aprobación de la correcta utilización de diámetros y longitudes lo hará la Supervisión.

- Basados en el Control de Ejecución:

Se verificará los dobleces de ganchos en las varillas longitudinales.

Se aceptarán tolerancias de extensión de las varillas en $\pm 1.25 \text{ cm}$

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará en kilogramos (kg).

BASES DE PAGO:





Se pagará en función al Sistema de Contratación y de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

03.04.02. PEDESTAL

03.04.02.01. CONCRETO PARA PEDESTAL $f'c=210$ KG/CM²

DESCRIPCIÓN:

El concreto del pedestal tendrá una resistencia a la compresión $f'c=210$ kg/cm² y se tendrá en cuenta todas las consideraciones generales de la preparación, transporte y vaciado de concreto.

CALIDAD DE LOS MATERIALES

Revisar en la partida 05.03 CONCRETO COLUMNETA $f'c=140$ KG/CM² PARA MONTANTE DE AGUA DE LLUVIA.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS:

Las herramientas a utilizar serán palanas, carretillas, etc.

El equipo a utilizar será una mezcladora de 9 u 11 p3 y un vibrador de concreto 4 HP 2.40"

ADMISTURAS Y ADITIVOS

Se permitirá el uso de Ad misturas, tales como: aceleradores de fragua, reductores de agua, densificadores, plastificantes, etc. Siempre y cuando sean de calidad reconocida y comprobada. No se permitirá el uso de productos que contengan cloruros de calcio o nitratos.

El contratista deberá usar los implementos de medida adecuados para la dosificación de aditivos: se almacenarán los aditivos de acuerdo a las recomendaciones del fabricante, controlándose la fecha de expiración de los mismos, no pudiendo usarse los que hayan vencido la fecha.

En caso de emplearse aditivos, éstos serán almacenados de manera que se evite la contaminación, evaporación o mezcla con cualquier otro material.

Para aquellos aditivos que se suministran en forma de suspensiones o soluciones inestables, debe preverse equipos de mezclado adecuados para asegurar una distribución uniforme de los componentes. Los aditivos líquidos deben protegerse de temperaturas extremas que pueden modificar sus características.

En todo caso los aditivos a emplearse deberán estar comprendidos dentro de las especificaciones ASTM correspondientes, debiendo el contratista suministrar prueba de esta conformidad, para lo que será suficiente un análisis preparado por el fabricante del producto.

DISEÑO DE MEZCLA

El contratista hará sus diseños de mezcla, los que deberán estar respaldados por los ensayos efectuados en laboratorios competentes; en estos deben indicar las proporciones, tipo de granulometría de los agregados, calidad en tipo y cantidad de cemento a usarse, así como también la relación agua-cemento; los gastos de estos ensayos son por cuenta del contratista.

El contratista deberá trabajar de acuerdo a los resultados obtenidos en el laboratorio, siempre que cumpla con las normas establecidas

METODO CONSTRUCTIVO DEL CONCRETO

El concreto será una mezcla de agua, cemento, arena y piedra; preparada en una máquina mezcladora mecánica, dosificándose estos materiales en proporciones necesarias, capaz de ser colocada sin segregaciones a fin de lograr las resistencias especificadas una vez endurecido.

DOSIFICACIÓN

Con el objeto de alcanzar las resistencias establecidas para los diferentes usos del concreto, sus elementos deben ser dosificados en proporciones de acuerdo a las cantidades en que deben ser mezclados.

El contratista propondrá la dosificación proporcionada de los materiales, los que deben ser certificados por un laboratorio competente que haya ejecutado las pruebas correspondientes de acuerdo con las normas prescritas por la ASTM, dicha dosificación debe ser en peso.

CONSISTENCIA

Las proporciones de arena, piedra, cemento, agua conveniente mezclados deben de presentar un alto grado de trabajabilidad, ser pastosa a fin de que se introduzca en los ángulos de los encofrados, envolver integralmente los refuerzos, no debiéndose producir



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

36

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



segregación en sus componentes. En la preparación de sus componentes sean estos: arena, piedra, cemento y agua, siendo este último elemento de primordial importancia. En la preparación del concreto se tendrá especial cuidado de mantener la misma relación agua-cemento para que esté de acuerdo con el Slump previsto en cada tipo de concreto a usarse; a mayor uso de agua es mayor el Slump y menor es la resistencia que se obtiene del concreto.

ESFUERZO

El esfuerzo de compresión especificado del concreto $f'c$ para cada proporción de estructura indicado en los planos, estará basado en la fuerza de compresión alcanzado a los 28 días, a menos que se indique otro tiempo diferente.

Esta información deberá incluir como mínimo la demostración de la conformidad de cada mezcla con la especificación y los resultados de testigos rotos en de compresión de acuerdo a las normas ASTM C-31 y C-39 en cantidad suficiente para demostrar que se está alcanzando la resistencia mínima especificada y que no más del 10% de todas las pruebas resulten valores inferiores a dicha resistencia.

Se llama prueba al promedio de resultado de la resistencia de tres testigos del mismo concreto, probados en la misma oportunidad.

A pesar de la aprobación del Ingeniero, el contratista será total y exclusivamente responsable de conservar la calidad del concreto, de acuerdo a las especificaciones.

La dosificación de los materiales deberá ser en peso.

MEZCLADO

Los materiales convenientemente dosificados y proporcionados en cantidades definidas deben ser reunidos en una sola masa, de características especiales. Esta operación debe realizarse en una mezcladora mecánica.

La cantidad especificada de agregados que deben de mezclarse será colocada en el tambor de la mezcladora cuando ya se haya vertido en esta por lo menos el 10% del agua dosificada, el resto se colocará en el transcurso de los 25% del tiempo de mezclado. Debe de tenerse adosado a la mezcladora instrumentos de control tanto para verificar el tiempo de mezclado como la cantidad de agua vertida en el tambor.

El total del contenido del tambor (tanda) deberá ser cargado antes de volver a cargar la mezcladora en tandas, el tiempo de mezcla será de 1.5 minutos y será aumentado en 15 segundos por cada $\frac{3}{4}$ de metro cúbico adicional.

En caso de la adición de Ad mistura y/o aditivos, éstos serán incorporados como solución y empleando sistema de dosificación y entrega recomendado por el fabricante.

El concreto obtenido en el tambor debe ser utilizado íntegramente, si hubiera sobrante este se desechará, debiendo limpiarse el interior del tambor no permitiendo que se endurezca.

La mezcladora debe mantenerse limpia, las paletas interiores del tambor deberán ser reemplazadas cuando haya perdido el 10% de su profundidad.

El concreto será mezclado sólo para uso inmediato. Cualquier concreto que haya comenzado a endurecer o fraguar sin haber sido empleado será eliminado.

Así mismo se eliminará todo concreto al que se le haya añadido agua posteriormente a su mezclado sin aprobación específica del Ingeniero.

CONTROLES:

- Controles Técnicos:

Se verificarán la dosificación de la mezcla y la calidad del concreto.

- Controles de Ejecución

El concreto deberá ser mezclado sólo en la cantidad que se va a usar de inmediato, el excedente será eliminado.

El concreto no se colocará durante lluvias fuertes, ya que el incremento de agua desvirtúa el comportamiento del mismo.

ACEPTACION DE LOS TRABAJOS

- Basados en el Control Técnico:

La Supervisión aceptará los trabajos de concreto $f'c = 210 \text{ kg/cm}^2$ siempre que se verifique la dosificación del concreto.

- Basado en la Ejecución:

La Supervisión estará presente en el llenado para aceptar los trabajos verificando el mezclado y nivel de llenado correspondiente.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará en metro cúbico (m^3).





BASES DE PAGO:

Se pagará en función al Sistema de Contratación y de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

03.04.02.02. ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE PEDESTAL

DESCRIPCIÓN:

Los encofrados en columnas deberán ser diseñados para producir unidades de concreto, idénticas en formas, líneas y dimensiones a las unidades mostradas en los planos. Los trabajos deben contar con la aprobación del Supervisor.

MATERIALES

Los encofrados pueden ser de madera, acero, fibra acrílica, etc. cuyo objetivo principal es contener el concreto dándole la forma requerida, debiendo estar de acuerdo con lo especificado en las normas de ACI-347-68.

Para este caso se utilizará madera seca adecuada, clavos de 2 ½ o 3".

EQUIPO A UTILIZAR

Plomada, nivel de carpintero, nivel de manguera, cordel, martillo, cepillo, sierra, serrucho, metro (wincha), lápiz de carpintero, escuadra, etc.

DESENCOFRADO

Para llevar a cabo el desencofrado de las formas, se deben tomar precauciones las que debidamente observadas en su ejecución deben brindar un buen resultado; las precauciones a tomarse son:

No desencofrar hasta que el concreto se haya endurecido lo suficiente, para que con las operaciones pertinentes no sufra desgarramientos en su estructura ni deformaciones permanentes.

Las formas no deben removerse sin la autorización del Supervisor, debiendo quedar el tiempo necesario para que el concreto obtenga la dureza conveniente, se dan algunos tiempos de posible desencofrado.

Costado de columnas : 24 a 48 horas

Cuando se haya aumentado la resistencia del concreto por diseño de mezcla o incorporación de aditivos, el tiempo de permanencia del encofrado podrá ser menor previa aprobación del Supervisor.

CONTROLES:

- Controles Técnicos:

Los encofrados deberán tener la resistencia, estabilidad y rigidez necesaria para resistir los hundimientos, deformaciones, ni desplazamientos dentro de las condiciones de seguridad requeridas, los efectos derivados del peso propio, sobre cargas y esfuerzos de cualquier naturaleza a que se verán sometidos tanto en la ejecución del vaciado, hasta el desencofrado.

- Controles de Ejecución: Se verificará:

El proceso constructivo de los encofrados.

Espesores y secciones correctas.

Inexistencia de deflexiones.

Elementos correctamente alineados y libres de impurezas.

ACEPTACION DE LOS TRABAJOS:

- Basados en el Control Técnico:

No se aceptarán desencofrar antes de 02 días de llenado las columnas.

- Basados en la Ejecución:

Supervisión estará presente en el llenado para aceptar los trabajos verificando la verticalidad, alineamiento, consistencia de los encofrados, etc.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará en metro cuadrado (m2).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función al Sistema de Contratación y de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

03.04.02.03. ACERO FY= 4200 KG/CM2 PARA PEDESTAL

DESCRIPCIÓN:

Las armaduras de las columnas se muestran en los planos respectivos. Las especificaciones que se detallan en las consideraciones generales.

MATERIALES





Acero corrugado $f_y = 4200 \text{ kg/cm}^2$; alambre negro No. 16.

CARACTERÍSTICAS

Varillas de Refuerzo:

Varilla de acero destinadas a reforzar el concreto cumplirá con las normas ASTM-A-15 (Varillas de acero de lingote grado intermedio), tendrá corrugaciones para su adherencia con el concreto, el que debe ceñirse con lo especificado en las normas ASTM-A-305.

Las varillas deben de estar libre de defectos, dobleces y/o curvas, no se permitirá el redoblado ni enderezamiento del acero obtenido en base o torsiones y otras formas de trabajo en frío.

El acero de refuerzo no presentará óxido.

MODO DE EJECUCIÓN

Doblado:

Las varillas de refuerzo se cortarán y doblarán de acuerdo con lo diseñado en los planos; el doblado debe hacerse en frío, no se deberá doblar ninguna parcialmente embebida en el concreto; las varillas de $3/8"$, $1/2"$ y $5/8"$, se doblarán con un radio mínimo de $2 \frac{1}{2}$ de diámetro y las varillas de $3/4"$ y $1"$ su radio de curvatura será de 3 diámetros, no se permitirá el doblado ni enderezamiento de las varillas en forma tal que el material sea dañado.

Colocación:

Para colocar el refuerzo en su posición definitiva, será completamente limpiado de todas las escamas, óxidos sueltos y de toda suciedad que pueda reducir su adherencia, y serán acomodados en las longitudes y posiciones exactas señaladas en los planos, respetando los espaciamientos, recubrimientos, y traslapes indicados.

Las varillas se sujetarán y asegurarán firmemente el encofrado para impedir su desplazamiento durante el vaciado de concreto, todas estas seguridades se ejecutarán con alambre recocido N° 8 por los menos.

Empalmes:

La longitud de los traslapes para barras no será menor de 36 diámetros ni menor de 30 cm, para barras lisas será el doble de la que se use para las corrugadas.

CONTROLES

- Controles Técnicos:

La colocación de la armadura será efectuada en estricto acuerdo con los planos y con una tolerancia no mayor de 10 mm. Ella se asegurará contra cualquier deslizamiento por medio de amarrias de alambra ubicadas en las intersecciones.

- Controles de Ejecución:

Todas las barras se doblarán en frío, no se permitirá redoblado ni enderezamiento en el acero, las barras con reforzamiento o doblez, no mostrado en el plano no deberán ser usadas, así mismo no se doblará en la obra ninguna barra parcialmente embebida en concreto, excepto que esté indicado en los planos.

ACEPTACIÓN DE LOS TRABAJOS

- Basados en el Control Técnico:

La verificación y aprobación de la correcta utilización de diámetros y longitudes lo hará la Supervisión.

- Basados en el Control de Ejecución:

Se verificará los dobleces de ganchos en las varillas longitudinales.

Se aceptarán tolerancias de extensión de las varillas en $\pm 1.25 \text{ cm}$

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará en Kilogramo (kg).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función al Sistema de Contratación y de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

03.05. ESTRUCTURAS METÁLICAS Y CUBIERTAS

03.05.01. COLUMNAS DE TUBO DE ACERO 8" X 8" X 3MM.

DESCRIPCIÓN:

Comprende el suministro, habilitación de los tubos LAC ASTM A500 Grado B de 8" x 8" x 3 mm en la longitud establecida en los planos y cumplirán la función de columnas. Las columnas se fijarán al pedestal mediante pernos acerados de $5/8"$ de diámetro y embebidas 70 cm en el pedestal y con un gancho de 15 cm. Se utilizará una plancha de 0.40 m x 0.40 m x $1/4"$ y patas de gallo de 0.15 m x 0.10 m x $1/4"$; en la parte superior de la columna se





utilizará otra plancha de las mismas dimensiones y características descritas anteriormente.
Se empleará para todos los casos soldadura de 3/16".
Asimismo, la partida contempla la aplicación de dos capas de anticorrosivo (zincromato) y dos capas de pintura esmalte como acabado final.
Los trabajos deben ser aprobados por el Supervisor.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

Se medirá por unidad (und) columna instalada.

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.05.02. ARMADURA METÁLICA TIPO ARCO

DESCRIPCIÓN:

Comprende el suministro, habilitación de los tubos LAC ASTM A500 Grado B de 2" x 3" x 2.5 mm para la brida superior e inferior de la armadura. Contempla también el suministro, habilitación de los tubos LAC ASTM A500 Grado B de 2" x 2" x 2.5 mm para los elementos interiores de la armadura. La brida superior e inferior será soldada a tope cuando sea necesario; para la unión de los elementos interiores se utilizará soldadura de 3/16".
Asimismo, la partida contempla la aplicación de dos capas de anticorrosivo (zincromato) y dos capas de pintura esmalte como acabado final.
Los trabajos deben ser aprobados por el Supervisor.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

Se medirá por unidad (und) de armadura metálica tipo arco instalada.

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.05.03. CUMBRERA METÁLICA

DESCRIPCIÓN:

Comprende el suministro, habilitación de los tubos LAC ASTM A500 Grado B de 2" x 2" x 2.5 mm para todos los elementos de la cumbrera: bridas y elementos interiores; para la unión de los elementos interiores se utilizará soldadura de 3/16".
Asimismo, la partida contempla la aplicación de dos capas de anticorrosivo (zincromato) y dos capas de pintura esmalte como acabado final.
Los trabajos deben ser aprobados por el Supervisor.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

Se medirá por unidad (und) por cumbrera metálica instalada.

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.05.04. CORREA DE TUBO RECTANGULAR DE 2" X 4" X 2.50 MM

03.05.05. CORREA DE TUBO CUADRADO DE 2" X 2" X 2.50 MM

DESCRIPCIÓN:

Comprende el suministro, habilitación de los tubos LAC ASTM A500 Grado B de 2" x 4" x 2.5 mm para las correas principales, las cuales se colocarán según se especifica en los planos correspondientes. También contempla el suministro, habilitación de los tubos LAC ASTM A500 Grado B de 2" x 2" x 2.5 mm en los bordes laterales del techo.
Las correas principales irán soldadas a la armadura metálica tipo arco con soldadura de 3/16".

Asimismo, la partida contempla la aplicación de dos capas de anticorrosivo (zincromato) y dos capas de pintura esmalte como acabado final.

Los trabajos deben ser aprobados por el Supervisor.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

Se medirá por metro lineal (m) correa de tubo metálico instalado.

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.05.06. TEMPLADORES TIPO 1: 1L 2" X 2" X 3 MM





03.05.07. TEMPLADORES TIPO 2: 2L 2" X 2" X 4 MM

DESCRIPCIÓN:

Comprende el suministro, habilitación de los tubos LAC ASTM A36 de perfiles angulares, según dos modelos: tipo 1 y tipo 2. El templador tipo 1 es un perfil 1L 2" x 2" x 3 mm que están unidas a la brida inferior (2" x 4" x 2.5 mm) de la armadura metálica tipo arco, según detalle que se especifica en los planos correspondientes. Estos se fijarán al templador tipo 2 en su parte inferior. El templador tipo 2 utiliza 2L 2" x 2" x 4 mm, el cual une los extremos de las columnas, según se indica en los planos; las "L" del templador llevarán cordones de soldadura de 3/16" de 10 cm espaciados cada 30 cm. Las correas principales irán soldadas a la armadura metálica tipo arco con soldadura de 3/16".

La partida contempla la aplicación de dos capas de anticorrosivo (zincromato) y dos capas de pintura esmalte como acabado final.

Los trabajos deben ser aprobados por el Supervisor.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

Se medirá por metro lineal (m) correa de tubo metálico instalado.

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.05.08. IZAMIENTO DE ARMADURAS METÁLICAS

DESCRIPCIÓN:

Comprende la elevación de las estructuras metálicas desde el nivel del piso sobre las columnas metálicas de 8"x8"x3 mm, las cuáles serán elevadas con mucho cuidado para evitar la deformación de las mismas; asimismo contempla la colocación de los diferentes elementos metálicos considerados para el correcto funcionamiento del techo. El proceso debe considerar todas las medidas de seguridad necesarias para proteger al personal que participe.

UNIDAD DE MEDIDA:

La medición de esta partida se hará en forma global (Glb).

FORMA DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.05.09. COBERTURA ALUZINC CURVO OPACO DE 0.40 MM

DESCRIPCIÓN:

Comprende la colocación de cobertura ALUZINC TR 4 curvo: son planchas metálicas de 0.40 mm de espesor, fabricadas de acero laminado en frío con un recubrimiento de ALUZINC. Consta de 4 trapecios de 46 mm de peralte; la cobertura cuenta con un ancho útil de 1 metro lineal y las planchas tendrán un prepintado azul. Estas se colocarán sobre el techo de estructura metálica e incluyen los elementos de fijación y hermeticidad necesarios. Los trabajos deben ser aprobados por la Supervisión.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La medición de esta partida se hará por metro cuadrado (m2).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.05.10. COBERTURA POLICARBONATO TRANSLUCIDO DE 1 MM

DESCRIPCIÓN:

Comprende la colocación de cobertura de Policarbonato TR 4 de 1 mm de espesor. Consta de 4 trapecios de 45 mm de peralte; la cobertura cuenta con un ancho útil de 1 metro lineal y las planchas serán translúcidas que permitan una buena iluminación interior. Estas se colocarán sobre el techo de estructura metálica e incluyen los elementos de fijación y hermeticidad necesarios. Los trabajos deben ser aprobados por la Supervisión.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La medición de esta partida se hará por metro cuadrado (m2).

BASES DE PAGO:



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

11

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.05.101. COBERTURA LATERAL DE PLANCHA GALVANIZADA DE E=1/27"

DESCRIPCIÓN:

Comprende el suministro y colocación de una plancha galvanizada de 1/27" de espesor a ambos extremos de la cobertura metálica. Serán fijadas con tubos negros de 1" x 2" x 2 mm sujetos a los templadores tipos 1 y 2.

Las correas principales irán soldadas a la armadura metálica tipo arco con soldadura de 3/16".

La partida contempla la aplicación de dos capas de anticorrosivo (zincromato) y dos capas de pintura esmalte como acabado final.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La medición de esta partida se hará por metro cuadrado (m²).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.06. PINTURAS

03.06.01. PINTURA LÁTEX EN PEDESTALES

DESCRIPCIÓN:

Son los tratamientos de acabado final de las superficies para mantener y mejorar su apariencia, o para evitar la acción del desgaste. Las superficies deberán estar limpias y secas, para proceder con el lijado antes de aplicar el imprimante. No se aplicará la segunda mano antes que la primera haya secado completamente. La operación podrá realizarse con brochas pulverizantes o rodillos. Las superficies con imperfecciones serán resanadas con un mayor grado de enriquecimiento del material.

Antes de ser pintado cualquier ambiente, todo trabajo terminado en él será protegido contra salpicaduras y manchas. El trabajo concluirá cuando las superficies queden perfectas. Mínimo 02 capas.

MATERIALES

Para las paredes se utilizará pintura látex de buena calidad. La pintura de los exteriores debe soportar los efectos degradantes del sol y la lluvia. La calidad de la pintura será aprobada por el supervisor.

De igual manera, el barniz a utilizar deberán ser de buena calidad y aprobados por el supervisor.

UNIDAD DE MEDIDA.

El trabajo ejecutado en pintado en pedestales se medirá por metro cuadrado (m²), siempre aprobado por el Ingeniero Supervisor, de acuerdo a lo especificado.

FORMA DE PAGO

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.07. SISTEMA DE AGUA DE LLUVIA

03.07.01. CANALETA DE ALUZINC 15 CM X 20 CM

DESCRIPCIÓN:

Consiste en la colocación y provisión de canaletas de ALUZINC rectangulares de 15 cm x 20 cm. Se colocarán en el borde inferior de la cobertura para la captación de las aguas de lluvia; estas las captan y las conducen hacia las tuberías montantes. Serán fabricadas con planchas de 0.40 mm de espesor. No se admitirán espesores inferiores.

UNIDAD DE MEDIDA

El trabajo ejecutado se medirá por metro lineal (m), aprobado por el Ingeniero Supervisor, de acuerdo a lo especificado.

FORMA DE PAGO

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.07.02. TUBERÍA DE PVC SAP 4"

DESCRIPCIÓN:





Los montantes de la red de aguas de lluvia será con tubería PVC-SAP. La unión de tuberías se hará utilizando pegamento para PVC.

UNIDAD DE MEDIDA

El trabajo ejecutado se medirá por metro lineal (m), aprobado por el Ingeniero Supervisor, de acuerdo a lo especificado.

FORMA DE PAGO

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.07.03. CODO DE PVC SAP DE 4" X 90"

DESCRIPCIÓN:

Los accesorios de la red de aguas de lluvia será con tubería PVC-SAP. La unión de tuberías se hará utilizando pegamento para PVC.

UNIDAD DE MEDIDA

El trabajo ejecutado se medirá por unidad (und), aprobado por el Ingeniero Supervisor, de acuerdo a lo especificado.

FORMA DE PAGO

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.08. INSTALACIONES ELÉCTRICAS

CONSIDERACIONES GENERALES.

Es objeto de planos y especificaciones poder finalizar, probar y dejar listo para funcionar todo el sistema eléctrico del Centro Educativo.

Las presentes especificaciones se refieren a las características de los materiales, equipos y accesorios; requisitos de las instalaciones y colocación de artefactos, hasta dejar en perfecto funcionamiento la instalación proyectada. Los materiales, equipo y accesorios serán de fabricación nacional y de óptima calidad en su clase, especie y tipo.

Detalles menores de trabajos y materiales no usualmente mostrados en planos, especificaciones y metrados, pero necesarios para las instalaciones deben ser incluidos en los trabajos del Ejecutor, de igual manera si se hubiese mostrado en los documentos mencionados.

1. APROBACIÓN Y MATERIALES

El Supervisor se reserva el derecho de pedir muestras de cualquier material o equipo que debe poner el Ejecutor, la propuesta deberá indicar todas las características de los materiales, así como nombre del fabricante, tamaño, modelo, etc.

Las especificaciones de los fabricantes referentes a la instalación de los materiales deben seguirse estrictamente y pasar a tomar parte de estas especificaciones. Si los materiales son instalados antes de aprobados, el Supervisor puede hacer retirar dichos materiales sin costo alguno. Cualquier gasto ocasionado por este motivo será por cuenta del Ejecutor.

Los materiales a usarse deben ser nuevos, de reconocida calidad, de primer uso y ser de utilización actual en el mercado nacional e internacional, cualquier material que llegue malogrado a la obra o que se malogre durante la ejecución de los trabajos será reemplazado por otro igual en buen estado el Supervisor de la Obra, indicará por escrito al Ejecutor el empleo de un material cuya magnitud de daño no impida su uso.

Los materiales, herramientas y equipos deben ser guardados en la obra en forma adecuada sobre todo siguiendo las indicaciones dadas por los fabricantes o manuales de instalación si por no estar colocados como es debido ocasionan daños, deben ser reparados por cuenta del Ejecutor.

La tubería a usarse será fabricada con Cloruro de Polivinilo en caliente estándar europeo liviano (SEL) o en caliente estándar americano pesado (SAP) y las dimensiones mínimas de acuerdo al Código Eléctrico Peruano. El diámetro de las tuberías será el indicado en planos.

Las especificaciones de materiales para electroductos de PVC, rígido de clase pesado (C-P) de acuerdo a las normas elaboradas por el ITINTEC, con las siguientes propiedades físicas a 24° C.

- | | |
|-----------------------------|-------------------|
| - Peso específico | = 1.44 kg/cm3. |
| - Resistencia a la tracción | = 500 kg/cm2. |
| - Resistencia a la flexión | = 700/900 kg/cm2. |



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

13

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



- Resistencia a la compresión = 600/700 kg/cm2.

Los accesorios para electroductos de PVC (curvas), serán del mismo material que el de tubería. No está permitido el uso de curvas anchas en la obra, solo se usarán curvas de fábrica con radio normalizado. La unión tubo a tubo se hará del mismo material que el de la tubería, para unir los tubos a presión, llevarán una campana en cada extremo.

2. ALCANCES

Los alcances se refieren a los trabajos que deben ejecutarse para completar la parte de instalaciones eléctricas de la obra.

Para la ejecución de estos trabajos el Ejecutor de la Obra concerniente a instalaciones eléctricas deberá proporcionar los materiales requeridos según las especificaciones de mano de obra especializada para instalar, probar y entregar en funcionamiento los sistemas eléctricos del presente proyecto, descritos a continuación:

Tendido de alimentadores desde el medidor eléctrico hasta el tablero general.

Tendido de los circuitos de alumbrado y tomacorrientes desde el tablero general, hasta los puntos de utilización.

Colocación de interruptores, tomacorrientes de todos los tipos, cajas de paso o cajas de salidas.

Colocación del tablero general con sus terminales para tierra, y sus interruptores incluyendo los que figuren en los planos como reserva.

La instalación de circuitos (220 V), incluye tubo, cable de alumbrado, juntas de expansión, cajas, conectores, uniones, etc.

03.08.01. SALIDA DE TECHO

DESCRIPCIÓN:

En las salidas para centros de luz están considerados todos los elementos y la mano de obra necesarios para dejar operativo un punto de luz para su posterior uso. Los trabajos deben ser aprobados por la Supervisión.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida será por punto (pto).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.08.02. TUBERÍAS PARA INSTALACIONES ELECTRICAS SAP 20 MM (3/4")

DESCRIPCIÓN:

Los materiales a usarse deberán ser nuevos, de reconocida calidad, de primer uso y ser de utilización actual en el mercado nacional e internacional. Estarán constituidos por tuberías de PVC pesados (P), con el diámetro mínimo de 20 mm.

Cualquier material que llegue malogrado a la obra, que se malogre durante la ejecución de los trabajos, será reemplazado por otro igual en buen estado.

Los materiales deberán ser guardados en la obra en forma adecuada sobre todo siguiendo las indicaciones dadas por el fabricante o manuales de instalaciones.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida será por metro lineal (m)

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.08.03. CABLE ELÉCTRICO NH-80 - 2.5 MM2

DESCRIPCIÓN:

La partida contempla el suministro e instalación de los cables eléctricos para la alimentación eléctrica interior. Será de cobre electrolítico de 99.9% de conductividad del tipo NH-80 para una tensión de servicio de 450/750 V y temperatura de operación de 80°, cuyo aislamiento es de un material termoplástico no halogenado. El conductor tendrá una sección de 2.5 mm2 y será de cobre de 7 hilos, con retardante a la llama, con baja emisión de humos tóxicos y libres de halógenos.

Antes de su instalación deben contar con la aprobación del Supervisor.

MÉTODO DE MEDICIÓN:





La unidad de medida de los conductores para instalaciones interiores será por metro lineal (m).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.08.04. ALIMENTADOR GENERAL – CABLE N2XH - 4 MM2

DESCRIPCIÓN:

La partida contempla el suministro e instalación del cable alimentador desde el tablero de distribución alimentador y/o caja de paso cercano hasta la caja de paso instalado en la cobertura metálica. El cable será del tipo N2XH de 4 mm2. Será de cobre electrolítico de 99.9% de conductividad. Contará con aislamiento de polietileno reticulado (XLPE) y con una cubierta de poliolefina termoplástica libre de halógenos; el cable debe ser resistente a las llamas.

La instalación será adosada a las paredes y protegidas con canaletas de alta resistencia; se podrá realizar instalaciones aéreas, utilizando los accesorios necesarios, cuando no sea posible hacerlo adosado a las paredes de las edificaciones, siempre bajo la aprobación del Supervisor.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará por global (glb).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función al Sistema de Contratación y de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

03.08.05. TABLEROS DE DISTRIBUCION DE PVC CON 8 POLOS

03.08.06. INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DE 2 X 15 A

03.08.07. INTERRUPTOR DIFERENCIAL DE 2 X 25 A

03.08.08. CAJA DE PASE DE 10X10X5 CM

DESCRIPCIÓN:

Los tableros presentan dos partes: Gabinete e interruptores:

TABLERO DE DISTRIBUCIÓN:

Será de tipo para adosable de PVC de alta resistencia para el montaje de interruptores térmicos y diferenciales tipo riel, 220/400 V, 60 Hz. Contará con una cubierta transparente de policarbonato con apertura vertical. Debe contar con un grado de protección IP40 contra polvo y agua. Debe tener mínima de 8 polos y contar con una bornera para tierra.

INTERRUPTORES:

Los interruptores serán del tipo automático del tipo termomagnético, deberán ser hechos para trabajar en duras condiciones climáticas y de servicio, permitiendo una segura protección y buen aprovechamiento de la sección de la línea.

El cuerpo estará construido de un material aislante altamente resistente al calor.

Los contactos serán de aleación de plata endurecidas que aseguren excelente contacto eléctrico.

La capacidad interruptora a la corriente de corto circuito serán los siguientes:

INTERRUPTOR	CAP. INTERRUPTIVA
Hasta 70 A	10 KA
De 75 A a 200 A	20 KA
De 250 A a 600 A	30 KA

Cuando sea necesario un interruptor horario, será del tipo normalizado de 72x72 mm (marco) con reserva de marcha de 100 horas, con caballetes insertados imperdibles. Deberá tener además un mando manual, conexión – desconexión automático. Tensión de servicio 220V, 60Hz, capacidad de ruptura 16A, $\cos\phi=1.0$.

El interruptor diferencial es un dispositivo que tiene la capacidad de detectar la diferencia entre la corriente absorbida por un aparato consumidor y la de retorno. Cuando la diferencia supera el valor de 30 mA, el interruptor debe dispararse interrumpiendo el circuito.

CAJA DE PASE:

La caja de paso será de PVC tipo pesado "P" de 10X10X5 cm.





MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de los tableros eléctricos será por unidad (und); de igual manera, la unidad de medida de los interruptores termomagnéticos será por unidad (und); la unidad de medida de los interruptores diferenciales será por unidad (und); la unidad de medida de las cajas de pase será por unidad (und).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función de la unidad de medida descrita y representa el pago total por mano de obra, insumos, herramientas y equipos.

03.09. ARTEFACTOS

03.09.01. REFLECTOR LED DE 300 W

DESCRIPCIÓN:

La partida contempla el suministro e instalación de reflectores de LED de 300 W y deben contar garantizando un funcionamiento de 25,000 horas de vida útil (ficha técnica o certificación). Deben ser resistentes a condiciones adversas como lluvias, granizo, polvo, calor, condiciones bajo 0°C de temperatura. Deben contar con brazos direccionables en U. Los reflectores se instalarán en la parte superior de la cobertura liviana, los cuales deberán ser instalados siguiendo las recomendaciones propias del fabricante.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de esta partida se efectuará por unidad (und).

BASES DE PAGO:

Se pagará en función al Sistema de Contratación y de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

03.10. OTROS

03.10.01. FLETE TERRESTRE

DESCRIPCIÓN

En este rubro se considera el costo que ocasionará el transporte de los materiales desde la ciudad de San Pablo a Pampa de San Luis donde se ejecutará la Obra.

METODO DE MEDICIÓN

De acuerdo a los insumos usados en el costo unitario de esta partida, la unidad de medida será considerada como GLOBAL(GLB), puesto que el cálculo se realizó para la obra en conjunto.

FORMA DE PAGO

El pago se hará al finalizar la ejecución de la partida completa, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por toda mano de obra, equipo, herramientas y por imprevistos necesarios para completar este ítem.

3.9 ANEXO TÉCNICOS

En cumplimiento de lo dispuesto en los literales g) e i) del artículo 5 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, y a fin de garantizar la transparencia, publicidad y libre concurrencia del procedimiento se informa que los siguientes documentos técnicos, necesarios para la ejecución de la obra, serán publicados y difundidos en el SEACE de la PLADICOP, el contenido del EXPEDIENTE TÉCNICO aprobado RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0264-2024-MPSP/A de fecha 10 de julio del 2024.

3.10 DISPONIBILIDAD FÍSICA DEL TERRENO

De acuerdo a las condiciones, aprobadas en el expediente técnico de obra, se cuenta con la disponibilidad física del terreno en el lugar donde se ejecutará la obra.

El terreno se encuentra en estado de libre disponibilidad.





3.11 SUBCONTRATACIÓN

El contratista puede subcontratar hasta un máximo del 40% del monto del contrato vigente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 108 del Reglamento.

No se considera subcontratación la adquisición de bienes o materiales, aun cuando dicha adquisición incluya actividades complementarias como el transporte y la colocación. El contratista mantiene la responsabilidad por la ejecución total del contrato frente a la entidad contratante.

3.12 SEGUROS

Durante la ejecución del proyecto de inversión: **MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN LOSA DEPORTIVA DE CENTRO POBLADO PAMPA DE SAN LUIS DISTRITO DE SAN LUIS DE LA PROVINCIA DE SAN PABLO DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA. CUI N° 2651770**, el contratista deberá contratar y mantener vigente, a su costo los siguientes seguros:

- I. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR – Salud Y pensiones): Cubre a todo el personal que realiza actividades consideradas de alto riesgo según D.S. N° 003-98-SA y normas complementarias.
Inicio de cobertura: Desde el ingreso del personal al proyecto.
Fin de cobertura: Hasta la culminación de los trabajos.
Ámbito: obligatorio para todo el personal que realiza las actividades de obra en campo.
El contratista deberá presentar copia simple de las pólizas respectivas y su comprobante de pago antes del inicio de la ejecución física de la obra, siendo condición para el inicio de la misma.

3.13 AVANCES

Valorizaciones mensuales

El contratista deberá presentar valorizaciones mensuales, las cuales constituyen pagos a cuenta, conforme a lo establecido en la Ley N° 32069 – Ley General de Contrataciones Públicas, su Reglamento y demás disposiciones aplicables. Las valorizaciones deberán elaborarse sobre la base de los metrados reales y efectivamente ejecutados en obra, los cuales serán verificados de manera conjunta por el residente de obra y el supervisor. Deberán incluir las prestaciones adicionales, mayores metrados u otros conceptos contractuales reconocidos, cuando corresponda.

La forma, contenido, procedimiento y requisitos para la elaboración, presentación, revisión y aprobación de las valorizaciones, así como para la emisión de las facturas respectivas, se ajustarán a lo dispuesto en la normativa vigente, el plazo máximo de presentación es de acuerdo al art. 210.2. El residente y el supervisor revisan de forma conjunta los metrados ejecutados para la presentación de las valorizaciones, luego de lo cual son presentadas por el contratista al supervisor y a la entidad dentro de los primeros tres días del mes siguiente al mes valorizado.





3.14 EMPLEO DE METODOLOGÍAS COLABORATIVAS

No corresponde.

3.15 GESTIÓN DE LA CALIDAD

La Entidad controla los trabajos efectuados por el contratista a través del inspector o supervisor, según corresponda, quien es el responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la Obra y del cumplimiento del contrato, debiendo absolver las consultas que formule el contratista según lo previsto en los artículos siguientes.

En una misma obra el supervisor no puede ser ejecutor ni integrante de su plantel técnico. El inspector o el supervisor, según corresponda, está facultado para ordenar el retiro de cualquier subcontratista o trabajador por incapacidad o incorrecciones que, a su juicio, perjudiquen la buena marcha de la obra; para rechazar y ordenar el retiro de materiales o equipos por mala calidad o por el incumplimiento de las especificaciones técnicas; y para disponer cualquier medida generada por una emergencia.

No obstante, lo señalado en el párrafo precedente, su actuación debe ajustarse al contrato, no teniendo autoridad para modificarlo.

El contratista debe brindar al inspector o supervisor las facilidades necesarias para el cumplimiento de su función, las cuales están estrictamente relacionadas con esta.

3.16 CONTROL DE CALIDAD

En este rubro se incluye las actividades de control de calidad que se realizarán, tanto para la ejecución de las partidas que conforman la obra, como a los diferentes materiales que se requerirán para la construcción de la misma, que incluyen: agregados para concreto, cemento, acero, tuberías, ladrillos y otros requeridos debiendo consignar en la promesa de consorcio.

El control, consistirá en un análisis de la muestra, especificaciones, resultado de los ensayos y certificados de prueba, a fin de verificar si los materiales están conforme a las especificaciones técnicas del Expediente técnico de obra; los costos de las pruebas de campo y/o ensayos de laboratorio serán asumidos por el contratista; es decir, sin cargo a la entidad, ni a su representante, la Supervisión.

En general, debe existir todo lo razonable y técnicamente recomendado para asegurar la óptima calidad de las obras.

3.17 PRUEBAS Y CERTIFICADOS DE CALIDAD

El costo de pruebas y controles de calidad, de materiales y ejecución de trabajos, será por cuenta exclusiva del Contratista, las cuales se efectuarán en





laboratorios externos de Universidades y/o instituciones, debidamente inscritos en INDECOPI.

El tipo y cantidad de las Pruebas y Análisis están indicados en el Expediente Técnico, de conformidad al Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el supervisor considere necesarias, para alcanzar una obra con calidad y la eficiencia requerida.

El Contratista está obligado a presentar ante la Entidad, los certificados de calidad expedidos por los organismos competentes, de los materiales e insumos empleados en la construcción de la obra, teniendo en cuenta la siguiente consideración: Materiales e Insumos Nacionales, Certificación de Calidad expedida por laboratorio dando cuenta de la Norma Técnica Nacional INDECOPI vigente o su análoga extranjera autorizada por INDECOPI, en el caso de Materiales e Insumos Importados.

Durante la ejecución de la obra, el contratista realizará las pruebas y ensayos necesarios de los trabajos realizados, de conformidad a lo dispuesto en las normas técnicas nacionales, las mismas que serán comparadas con los resultados de los ensayos obtenidos por el supervisor de obra. No se admitirán pruebas realizadas en forma conjunta, tampoco cuando el contratista y el supervisor contraten un mismo laboratorio.

El contratista no se podrá pasar de una partida a otra de la obra, mientras no se cuente con la respectiva conformidad de los resultados de los ensayos por parte del Supervisor de Obra.

3.18 PLAN DE CONTINGENCIA

No corresponde.

3.19 ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE PRESTACIONES ADICIONALES

Para la elaboración del expediente técnico de la prestación adicional, en caso ocurriera, estará a cargo del contratista ejecutor de obra.

3.20 OTRAS DISPOSICIONES

EL CONTRATISTA ASUME LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES EN SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE DURANTE LA PRESTACION DEL SERVICIO.

El contratista deberá cumplir y hacer cumplir obligatoriamente a sus trabajadores con lo establecido en la Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y la Ley N° 28611, Ley General de ambiente.



El contratista deberá cumplir con dotar de equipos de protección personal, herramientas e instrumentos de seguridad en óptimo estado a todo el personal contratado en todo momento del desarrollo de la actividad contratada.

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

19

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



El contratista deberá entregar información fidedigna toda vez que sea solicitada por la entidad, por ello deberá contar con los medios y vías de comunicación tecnológicos necesarias y mantenerse al pendiente de cualquier notificación o solicitud hecha por la entidad, debiendo consignar estas en la promesa de consorcio, las obligaciones desde inicio hasta finalización de la obra.

El contratista para el cumplimiento de las obligaciones objeto de la presente convocatoria deberá tener presente lo siguiente:

- a. Revisar detenidamente los documentos relacionados al proyecto, y de ser el caso, comunicar por escrito, dentro del plazo normado las consultas u observaciones, para absolver las aclaraciones o rectificaciones; pues en el caso de no hacerlo, se entenderá que el postor está de acuerdo y acepta todas las condiciones establecidas.
- b. Los postores deberán tener pleno conocimiento de la ubicación de la obra, condiciones de la superficie del terreno, accesos, disponibilidad de recursos, así como de todos los documentos de la Licitación Pública. Además, cada postor, podrá efectuar una inspección del lugar donde se va a ejecutar el proyecto e informarse de las condiciones climáticas, hidrológicas, condiciones de tránsito, base legal y en general de todos los aspectos relacionados con el proyecto, pues cualquier omisión u otro error de su parte no excluirá su responsabilidad de terminar la obra dentro del plazo previsto, en forma técnicamente correcta y de acuerdo a los Requerimiento, a las presentes Bases, al Expediente técnico de obra y a la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. La presentación de la propuesta implica la aceptación del postor de no haber encontrado inconveniente alguno para la ejecución del proyecto dentro de los plazos programados.
- c. Todo trabajo relacionado a la obra será efectuado en el marco de la normativa aplicable y vigente, lo cual constituye obligación expresa a la contratista, y cuyo incumplimiento podrá ser causal de resolución de contrato.
- d. Todos los entregables y documentos relacionados al contrato, deberán ser firmados por el personal competente y debidamente foliados, presentados en mesa de partes de la sede central de la Entidad.
- e. Todos los documentos que se presenten en las ofertas para acreditar el cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos presentados por el contratista, y suscripción de contrato a consideración de la entidad, serán sometidos a la verificación posterior para comprobar su autenticidad.
- f. Se podrá proponer equipo de mayor capacidad siempre que se cumpla con número de equipo requerido, con relación a los equipos mínimo; así mismo se debe tener en cuenta que los equipos considerados en la relación de equipos mínimos de acuerdo a su capacidad y potencia son equipos que por las características de los mismos son acordes al tipo de terreno para la ejecución de los trabajos.



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

50

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



- g. La habilitación del RNP como Ejecutor de obra, debe estar vigente al inscribirse como participante, al presentar su oferta y al momento de firmar el contrato.

3.21 PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN EL TRABAJO

El Contratista, Debiendo incluir dicha información en su obligación de promesa de consorcio, para que durante la realización de las obras y el período de garantía deberá:

i) Garantizar la seguridad de las personas autorizadas a estar presentes en la Zona de las obras y mantener ésta y las obras mismas (mientras no hayan sido aceptadas u ocupadas por el Contratante) en buen estado con el fin de evitar todo riesgo para las personas.

ii) Suministrar y mantener, por su cuenta, todos los dispositivos de iluminación, protección, y vigilancia en los momentos y lugares necesarios o exigidos por el supervisor de Obra, o por cualquier otra autoridad debidamente constituida y por la reglamentación vigente, para la protección de las obras y para la seguridad y comodidad del público en general.

Adoptar todas las medidas necesarias para proteger el medio ambiente, tanto dentro como fuera de la Zona de las obras, evitando todo perjuicio o daño a las personas o bienes públicos o de otras índoles resultantes de la contaminación, el ruido u otros inconvenientes producidos por los métodos utilizados para la realización de las obras, así como mitigar los impactos en canteras y otras áreas de influencia del proyecto.

Las presentes disposiciones enmarcan los puntos genéricos para la correcta ejecución de la obra que comprende el proyecto, incluyendo implementación del sistema de seguridad mínimo en la construcción según normatividad vigente.

3.22 PLAZO DE EJECUCIÓN

OBLIGACIONES		DÍAS CALENDARIO
EJECUCIÓN DE OBRA (****)	Edificación o Infraestructura	120
TOTAL		120

3.23 PLAZO PARA RESPUESTAS ENTRE LAS PARTES

De acuerdo con lo establecido en el numeral 192.2 del Reglamento, cuando este no establezca un plazo específico para la respuesta de las partes, se aplica el plazo máximo de respuesta establecido en el cuadro siguiente:





Plazo máximo del contratista	Plazo máximo de la supervisión.	Plazo máximo para el pronunciamiento de la entidad contratante en el caso de intensificación programa de ejecución de obra.
Contabilizado desde el día siguiente de configurado el supuesto correspondiente	Contabilizado desde el día siguiente de la presentación efectuada por el contratista	Contabilizados desde el día siguiente de presentada la opinión de la supervisión o desde que vence su plazo
siete días	siete días	diez días hábiles

Antes del vencimiento de dicho plazo, las partes pueden acordar su prórroga para cada caso específico en considerando la cláusula de notificaciones durante la ejecución contractual del contrato.

3.24 MODALIDAD DE PAGO

El contrato se rige por la modalidad de **SUMA ALZADA**, de conformidad con el artículo 161 del Reglamento.

3.25 ADELANTOS¹

Mecanismo de garantía aplicable a los adelantos	:	Para la entrega del adelanto correspondiente, el contratista deberá presentar una Carta Fianza Financiera otorgada como garantía de adelanto de pago, de fiel cumplimiento del contrato de acuerdo con lo establecido en el artículo 61° de la Ley General de Contrataciones Públicas, Ley N° 32069
---	---	--

Adelanto directo	
Porcentaje de adelanto para el componente de obra	: 10 % respecto al monto de la obra del contrato original



Los porcentajes máximos de los adelantos y los **plazos de entrega** se encuentran establecidos en el numeral 178.3 del artículo 178 y en el artículo 179 del

¹ Si la entidad contratante ha previsto la entrega de adelantos, debe regular el procedimiento para su entrega, conforme a lo establecido en los artículos 178, 179 y 181 del Reglamento.



Reglamento, respectivamente. Vencido el plazo para solicitar el adelanto la solicitud se tiene por no presentada.

Adelanto para materiales e insumos.		
Porcentaje de adelanto para el componente de obra	:	20 % respecto al monto de la obra del contrato original
Plazo de entrega de adelanto	:	La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 07 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 181° del Reglamento, el contratista solicita, como máximo, el adelanto a la supervisión considerando el Calendario de Adquisición de Materiales, Insumos, Equipamientos y Mobiliario restándole el plazo de entrega de adelanto referido en el cuadro superior.

3.26 CUANTIA DE LA CONTRATACION

La cuantía de la obra asciende a la suma de **S/ 483,325.94 (cuatrocientos ochenta y tres mil trescientos veinticinco con 94/100 Soles)**. La cuantía ha sido calculada tomando en cuenta los planos, metrados, especificaciones técnicas y análisis de precios de las partidas que comprende el proyecto de la obra, con precios referidos al mes de abril del 2025. El postor deberá de consignar con precisión la incidencia porcentual de los gastos generales (fijos, variables y totales) de tal forma que de las operaciones aritméticas se permita verificar el monto ofertado.



OBRA:	MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN LOSA DEPORTIVA DE CENTRO POBLADO PAMPA DE SAN LUIS DISTRITO DE SAN LUIS DE LA PROVINCIA DE SAN PABLO DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA. CUI N° 2651770		
LUGAR:	PAMPA DE SAN LUIS		
ITEM	METAS	PRESUPUESTO	
1	CONSTRUCCION DE LOSA DEPORTIVA, GRADERIAS	S/	135,659.31
2	CONSTRUCCION CERCO PERIMETRICO	S/	39,916.43
3	CONSTRUCCION DE COBERTURA EN LOSA DEPORTIVA	S/	180,596.65
	COSTO DIRECTO	S/	356,172.39

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

53

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



GASTOS GENERALES	S/	35,617.24
UTILIDAD	S/	17,808.62
SUB TOTAL	S/	409,598.25
IGV (18%)	S/	73,727.69
CUANTIA DE LA CONTRATACION	S/	483,325.94

3.27 FÓRMULA DE REAJUSTE

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el artículo 209 del Reglamento. Los reajustes no se computan dentro de los límites establecidos para las prestaciones adicionales. En la modalidad de pago de costos reembolsables, no se aplica fórmula de reajuste debido a que la entidad contratante reconoce el costo real incurrido por el contratista.

Las fórmulas polinómicas y/o monómicas se detallan en el Expediente Técnico conforme al Artículo 7° del Decreto Supremo N° 011-79 VC, sus modificatorias, ampliatorias y complementarias, o las normas legales que lo sustituyan, hasta que se emita la directiva DGA, de acuerdo a lo dispuesto en el numeral 209.1 del artículo 209 y la Única Disposición Complementaria Final del Reglamento

Fórmula Polinómica		
Presupuesto	0102004	MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN LOSA DEPORTIVA DE CENTRO POBLADO PAMPA DE SAN LUIS DISTRITO DE SAN LUIS DE LA PROVINCIA DE SAN PABLO DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA
Subpresupuesto	001	MEJORAMIENTO DE LOSA DEPORTIVA PAMPA DE SAN LUIS - DISTRITO DE SAN LUIS - PROVINCIA DE SAN PABLO - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA
Fecha Presupuesto	10/06/2024	
Moneda	NUEVOS SOLES	
Ubicación Geográfica	061203	CAJAMARCA - SAN PABLO - SAN LUIS
$K = 0.111'(AAr / AAo) + 0.457'(DDr / DDo) + 0.008'(Hr / Ho) + 0.221'(Ir / Io) + 0.205'(Mr / Mo) + 0.007'(Pr / Po)$		

Monomio	Factor	(%)	Símbolo	Índice	Descripción
1	0.111	90.090	AA	02	ACERO DE CONSTRUCCION LISO
		9.910		12	ARTEFACTO DE ALUMBRADO INTERIOR
2	0.457	50.547	DD	29	DOJAR
		49.453		30	DOJAR (GENEPA, PONGERADO)
3	0.006	100.000	H	37	HERRAMIENTA MANUAL
4	0.221	96.833	I	39	ÍNDICE GENERAL DE PRECIOS AL CONSUMIDOR
5	0.205	100.000	M	47	MANO DE OBRA INC. LEYES SOCIALES
6	0.007	100.000	P	54	PINTURA LATEX

3.28 PENALIDADES POR MORA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 120 del Reglamento.

3.29 OTRAS PENALIDADES

La Entidad considera que por deficiencias en el proceso constructivo que puedan ocurrir en obra por razones atribuibles al contratista o negligencias de este, se aplicará las penalidades mostradas en el cuadro siguiente – Otras Penalidades, la Fórmula de cálculo de estas penalidades están en función de Unidades Impositivas Tributarias (U.I.T)





o el valor de Valorización, y serán aplicadas por cada ocurrencia, o por cada día de incumplimiento observado por el supervisor o inspector, o la Entidad por medio evidencia documentaria, teniéndose los siguientes criterios:

N°	SUPUESTO DE PENALIDAD	DE APLICACIÓN	DE FORMA DE CALCULO	DE PROCEDIMIENTO
1	Quando el Personal Clave permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento		0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según Informe del Supervisor de Obra o inspector de obra, según corresponda y/o evidencia documentaria
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el Personal Clave o debidamente sustituido.		0.5 UIT, por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del supervisor de obra o inspector de obra, según corresponda y/o evidencia documentaria
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al supervisor de obra o inspector de obra, según corresponda, impidiéndole anotar las ocurrencias.		Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del período por cada día de dicho impedimento.	Según informe del supervisor o inspector, según corresponda y/o evidencia documentaria
4	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACION Quando el Contratista no cuente con los dispositivos de seguridad en la obra, tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas vigentes sobre seguridad y salud en trabajo, como la Ley 29783 y su Reglamento y/o la Norma G-050 Seguridad Durante la Construcción, además caso omiso de las señalizaciones solicitadas por la Supervisión, La multa diaria será, también se aplicará esta penalidad si el contratista no cuenta con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR).		0.5 x U.I.T.	Según Informe del Supervisor de Obra o inspector de obra y/o evidencia documentaria
5	INDUMENTARIA E IMPLEMENTACION DE PROTECCION DEL PERSONAL Quando el Contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad y la indumentaria señalada por la normativa vigente mencionada en el ítem anterior. Esta penalidad se considerará si en la obra alguna de los trabajadores no está debidamente equipado con el Equipo de Protección Personal Básico o complementario, si los trabajos que está ejecutando lo ameritan, además la permanencia en obra del trabajador queda a evaluación del supervisor y de ser el caso de reincidencia será retirado.		0.5x U.I.T por cada trabajador que no cuente con la indumentaria de seguridad correspondiente	Según Informe del Supervisor de Obra o inspector de obra, según corresponda y/o evidencia documentaria





6 REVISIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA

Si dentro de los quince (15) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra el contratista no presenta al supervisor de obra, el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta, según el artículo 177 del RLCE.

Según informe del supervisor o inspector de obra, según corresponda y/o evidencia documental

0.5 x UIT, por cada día de retraso

7 INGRESO DE MATERIALES

Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin autorización del supervisor, la multa por cada evento será de:

0.5 x U.I.T.

Según Informe del Supervisor de Obra

8 CARTEL DE OBRA

Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete (7) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de obra.

0.5 x U.I.T. por cada día de atraso

Según Informe del Supervisor de Obra o inspector de obra, según corresponda y/o evidencia documental

9 CRONOGRAMAS DE OBRA ADECUADOS AL INICIO DEL PLAZO DE EJECUCION

Habiéndose cumplido los procedimientos señalados en el numeral 176.4 y 176.5 del artículo 176° del Reglamento, el contratista deberá actualizar los cronogramas a la fecha de inicio de obra y presentarlos al supervisor dentro de los siete (7) días calendarios de iniciado dicho plazo. La penalidad será por cada día de retraso en la presentación., La multa por cada día de retraso será:

0.5 x U.I.T. por cada día de atraso

Según Informe del Supervisor de Obra o inspector de obra, según corresponda y/o evidencia documental

10 CRONOGRAMAS DE OBRA ACTUALIZADOS POR AMPLIACIÓN DE PLAZO:

Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor o inspector (según corresponda) la programación CPM que corresponda y su respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado, en u plazo que no puede exceder de siete (7) contados a partir del día siguiente de la fecha de notificación al contratista de la aprobación de la ampliación de plazo; establecido en el artículo 198 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado.

0.5 x U.I.T. por cada día de atraso

Según Informe del Supervisor de Obra o inspector de obra, según corresponda y/o evidencia documental



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

56

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



11	PRUEBAS Y ENSAYOS Cuando el contratista no realice las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales, dosificaciones y/o ensayos de Control de Calidad, así mismo también se aplicará penalidad cuando el contratista realice en forma inadecuada los ensayo de control de calidad, es decir, al no seguir los procedimientos estandarizados, hacer uso de equipos inadecuados, o el personal que realice las pruebas de control de calidad no sea el autorizado, La multa diaria será:	0.5 x U.I.T.	Según Informe del Supervisor de Obra o inspector de obra, según corresponda
1	RESIDENTE DE OBRA		
2	Quando el Personal Clave, no se encuentre en forma permanente en la obra La multa diaria será:	0.5 x U.I.T, por cada día de ausencia	Según Informe del Supervisor de Obra o supervisor de obra y/o evidencia documentaria
1	LLENADO DE CUADERNO DE OBRA DIGITAL	Cinco por mil (5/1000) del monto del	
3	El Ingeniero Residente como responsable del llenado del Cuaderno de Obra Digital, no cumple en registrar de manera diaria en asientos correlativa con el Supervisor o Inspector, los hechos relevantes de que ocurran durante la ejecución de obra,	monto de la valorización por cada día de no anotación	Según informe del supervisor o inspector, según corresponda
1	AUTORIZACION DE TRABAJOS		
4	El contratista ejecuta trabajos no autorizados por el Supervisor o inspector de obra.	0.5 x U.I.T.	Según Informe del Supervisor de Obra o Inspector de obra
1	MITIGACION AMBIENTAL		
5	El contratista no cumple en realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el estudio de Impacto Ambiental, cada vez que sea necesario y/o solicitud del Supervisor.	0.5x U.I.T.	Según Informe del Supervisor de Obra o inspector de obra
1	TRABAJOS MAL EJECUTADOS		
6	Por no cumplir con ejecutar el trabajo de acuerdo a las especificaciones técnicas descritas en el Expediente, sin perjuicio de que el Contratista corrija las observaciones sin costo alguno para la Municipalidad Provincial de San Pablo, la multa será por cada trabajo mal ejecutado y por los días transcurridos desde la fecha en que detectó la ocurrencia hasta la corrección pertinente.	0.5 x U.I.T.	Según Informe del Supervisor de Obra o inspector de obra





1 7 CAMBIO DE PERSONAL OFERTADO EN LA PROPUESTA

En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal propuesto y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional previsto en las bases.

0.5 x U.I. T.

Según Informe del Supervisor de Obra o inspector y/o evidencia documentaria

1 8 OBSERVACIONES FORMULADAS POR EL SUPERVISOR

El contratista no subsana las observaciones detectadas por el Supervisor, diferente a trabajos mal ejecutados, dentro de los plazos establecidos en el cuaderno de obra o mediante carta, la multa diaria será de:

0.5 x U.I.T.

Según Informe del Supervisor de Obra o inspector, según corresponda

1 9 RESPECTO A VALORIZACIONES

La Entidad tiene todo el derecho a realizar la verificación de metrados ejecutados y presentados en la valorización mensual de obra, y de ser el caso de que existan valorizaciones de trabajos sin ceñirse a las bases de pago de las especificaciones técnicas y/o valorizar trabajos no ejecutados (sobrevvalorizaciones, valorizaciones adelantadas, etc.), que ocasionen pagos indebidos o no encuadradas en las disposiciones vigentes; sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.

0.5 x U.I.T. por ocurrencia

Según informe de verificación

2 0 SUBCONTRATACIÓN:

Por subcontratar parte de las prestaciones a su cargo sin la autorización escrita de LA ENTIDAD y al margen de lo dispuesto por el artículo 147 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado.

Uno por ciento (1/100) del monto del contrato original

Según informe del supervisor o inspector, según corresponda

2 1 CRONOGRAMAS ACTUALIZADOS POR VARIACIONES DEL MONTO CONTRACTUAL

Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor o inspector (según corresponda) la programación CPM que corresponda y su respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado del contrato principal y/o adicional de obra, dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de la fecha de notificación al contratista de la aprobación del adicional de obras y/o deductivo de obra.

0.5 x U.I.T. por cada día de atraso

Según Informe del Supervisor de Obra o inspector de obra, según corresponda y/o evidencia documentaria

La suma de la aplicación de las penalidades por mora y otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del componente o ítem correspondiente

UIT vigente al momento de la ocurrencia o evento sujeto de penalidad



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

58

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago de liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se descuenta del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

3.30 FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 210 del reglamento. Las valorizaciones tienen las siguientes condiciones:

Periodo de valorización de obra	:	Mensual
Cálculo de la valorización	:	En la valorización se incluyen las prestaciones adicionales de obra, mayores metrados y/u otros pagos que provengan de una modificación contractual, las cuales se calculan de manera conjunta.
Plazo para que la entidad contratante o el contratista, según corresponda, efectúe el pago del saldo de la liquidación del contrato y presente el comprobante de pago respectivo	:	15 (quince) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

El contenido mínimo de las valorizaciones es el siguiente:

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Para el pago de valorizaciones de obra presentará tres (3) ejemplares, de los cuales dos (2) en original y uno (1) en copia debidamente foliados con la documentación que se detalla a continuación:

- ✓ Índice.
- ✓ Solicitud de pago firmado por el representante legal del contratista de obra.
- ✓ Factura del contratista.
- ✓ Ficha técnica.
- ✓ Desarrollo de la obra
 - Aspectos técnicos
 - Aspectos económicos
 - Aspectos administrativos
- ✓ Planillas de metrados que respalden la valorización del mes, se adjuntara croquis, gráficos, planos y/o esquemas que ilustren claramente lo realmente ejecutado.
- ✓ Resumen de metrados ejecutados en el mes.
- ✓ Resumen de valorizaciones pagadas.
- ✓ Resumen de la valorización del mes.
- ✓ Valorización de obra del mes.
- ✓ Curva "S".
- ✓ Copia de la(s) fórmula(s) polinómica(s) del expediente técnico.
- ✓ Índices unificados de precios, publicados en el diario oficial El Peruano.
- ✓ Cálculo de reajustes, amortizaciones y deducciones.
- ✓ Cuadro de amortizaciones.
- ✓ Certificado de habilidad de los profesionales de ejecución de obra, en Original y que figure el nombre de la obra y la especialidad a ejecutar, vigente.





- ✓ Contrato de trabajo de residente con contratista
- ✓ Copia del contrato de ejecución de obra
- ✓ Acta de entrega de terreno
- ✓ Resoluciones, (ampliaciones de plazo, adicionales) de corresponder
- ✓ Copia de documento que autoriza cambio del plantel profesional clave (de ser el caso).
- ✓ Desglosable de cuaderno de obra del mes de valorización.
- ✓ Certificados de ensayos y protocolos de control de calidad de los materiales y trabajos ejecutados, de una empresa acreditada por INDECOPI y con calibración de equipos no mayor a 1 año con certificación INACAL.
- ✓ Panel fotográfico del proceso constructivo del mes, con presencia de residente, que reflejen y respalden la valorización (las fotografías deben ser impresas o reveladas en un laboratorio fotográfico).
- ✓ Pago de CONAFOVISER, pago de contribución al SENCICO, y de toda obligación que tenga que pagar el contratista.
- ✓ Pago de seguro de los trabajadores (seguro de salud y seguro complementario de trabajo de riesgo - SCTR etc.).
- ✓ Copia de cartas fianzas vigentes (garantía de fiel cumplimiento, adelantos, etc., de ser el caso)
- ✓ Las valorizaciones deben tener firma y sello del Residente y Supervisor en todas
- ✓ sus páginas, el sello y firmas deben ser originales, es decir firmados manualmente.
- ✓ Copia de cronograma de avance de obra valorizado vigente

3.31 RECEPCIÓN DE LA OBRA

El presente numeral se regirá bajo los alcances del artículo 212 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas y estableciéndose que No está permitida la recepción parcial de secciones terminadas de la obra.

3.32 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DESDE EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante arbitraje.

Para dicho efecto, el postor ganador de la buena selecciona a uno de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje:

- 1.- Cámara de Comercio y Producción de Cajamarca- RUC N° 20175089030
- 2.- Colegio de Ingenieros del Perú - CD Cajamarca - RUC N° 20230362310

3.33 NOTIFICACIÓN POR MEDIOS ELECTRÓNICOS

En caso sea necesario, la Entidad podrá notificar alguna actuación a través de correo electrónico, no siendo necesario acuse de recibo y siempre que dichas notificaciones no reviertan formalidad alguna prevista en la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.



De producirse la notificación de la decisión administrativa en el domicilio fiscal, no invalidará la notificación efectuada con anticipación por los medios indicados, computándose los plazos a partir de la primera de las notificaciones efectuadas,



sea bajo cualquier modalidad.

3.34 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La liquidación se sujeta al artículo 213 y 215 del Reglamento. El contenido mínimo de la liquidación es el siguiente:

El supervisor tendrá presente en la elaboración y/o revisión de la liquidación del control de la obra los requisitos siguientes:

El supervisor tendrá presente en la elaboración y/o revisión de la liquidación del control de la obra los requisitos siguientes:

- 1) Ficha de identificación de la obra.
- 2) Monto de contrato vigente.
- 3) Cálculo de reintegro Autorizado.
- 4) Metrados de post construcción.
- 5) Valorizaciones pagadas.
- 6) Resumen de liquidación final de contrato de obra.
- 7) Memoria descriptiva Valorizada.
- 8) Estado financiero Contable (emitida por la oficina de Contabilidad)
- 9) Planos post- construcción (firmado por el Residente y Supervisor)
- 10) Calendario valorizado de Ejecución de obra adecuada a la fecha de inicio a la obra.
- 11) Resolución de Aprobación de expediente técnico.
- 14) Absolución de Consultas.
- 15) Contrato de Obra.
- 16) Copia de valorizaciones de obra.
- 17) Resolución de adicionales, ampliaciones de plazos u otros.
- 18) Cuaderno de obra (original)
- 19) Solicitud de adelantos por parte del contratista si los hubiera. Con la relación de materiales a adquirir y calcula del monto máximo a otorgar.
- 20) Certificados de control de calidad (originales)
- 21) Acta de entrega de terreno.
- 22) Acta de recepción de obra.
- 23) Acta de observaciones (si la hubiera)
- 24) Índices de unificados de precios INEI.
- 25) Declaración jurada de no tener reclamos laborales del Ministerio del trabajo.
- 26) Constancia de no adeudo firmada por autoridad del área de influencia del proyecto.
- 27) Certificado de NO adeudo de SENCICO Y CONAFOVICER.

La presentación de la liquidación del contrato de obra deberá hacerlo dentro del plazo establecido en el reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, considerando como máximo quince (15) días antes del plazo de vencimiento para que la Entidad pueda revisarlo y aprobarlo.

Toda discrepancia respecto a la liquidación se resuelve según las disposiciones previstas para la solución de controversias establecidas en la Ley y en el presente Reglamento, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.





No se procederá a la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Luego de haber quedado aprobada o consentida la liquidación, culmina definitivamente el contrato y se cierra el expediente respectivo.

Con la liquidación, el contratista entregará a la Entidad la minuta de Declaratoria de Fábrica o la Memoria

Descriptiva Valorizada, según sea el caso.

Todos los documentos de la liquidación a presentar deberán estar firmados por el Supervisor, residente y Representante legal.

Se presentará en tres (03) ejemplares, de los cuales dos (02) debe ser presentado en original y una (01) en copia debidamente foliados.

3.35 CUADERNO DE INCIDENCIAS DE OBRA

El cuaderno de incidencias es un medio digital a través del cual se registran, a través de anotaciones, los principales hechos que ocurren durante la ejecución de la obra las aprobaciones de trabajos o partidas a realizarse, las consultas y sus respuestas, entre otros. Las anotaciones del cuaderno de incidencias se usan como sustento para las modificaciones contractuales, según corresponda de acuerdo a las disposiciones contenidas en el artículo 188 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

En el caso del componente ejecución de obra, el cuaderno de incidencias se apertura en la fecha de entrega del terreno y cierra con la anotación de la recepción de la obra o de la constatación física de la obra. Los encargados del registro son el residente de obra y el supervisor.

El OECE emite, mediante directiva, las disposiciones sobre la operatividad en la Pladipop del uso del cuaderno de incidencias y señala los casos excepcionales en los que se permite el uso del cuaderno de incidencias físico.

3.36 TRIBUTOS, LICENCIAS Y OTRAS OBLIGACIONES

Serán de cargo del contratista todas las autorizaciones, permisos, contribuciones, multas, tributos y otros similares que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales y otras similares son exclusivamente responsabilidad del contratista.

3.37 RESOLUCIÓN DE CONTRATO.

Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

- a) Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- b) Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- c) Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.





- d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- e) Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- f) Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.

3.38 SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LA OBRA

La Entidad controla los trabajos efectuados por el contratista a través del inspector o supervisor, según corresponda, quien es el responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato, debiendo absolver las consultas que formule el contratista según lo previsto en los artículos siguientes.

En una misma obra el supervisor no puede ser ejecutor ni integrante de su plantel técnico. El inspector o el supervisor, según corresponda, está facultado para ordenar el retiro de cualquier subcontratista o trabajador por incapacidad o incorrecciones que, a su juicio, perjudiquen la buena marcha de la obra; para rechazar y ordenar el retiro de materiales o equipos por mala calidad o por el incumplimiento de las especificaciones técnicas; y para disponer cualquier medida generada por una emergencia.

No obstante, lo señalado en el párrafo precedente, su actuación debe ajustarse al contrato, no teniendo autoridad para modificarlo.

El contratista debe brindar al inspector o supervisor las facilidades necesarias para el cumplimiento de su función, las cuales están estrictamente relacionadas con, esta; según estipulado en el artículo 186 y 187 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

3.39 CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

a) Del Equipamiento.

Equipamiento Estratégico

El postor deberá velar por el mantenimiento y buen estado del Equipamiento mínimo durante la ejecución de la obra.

Se podrá presentar equipos de mayor capacidad técnica a la solicitada y en mayor cantidad al mínimo requerido siempre y cuando no desnaturalice el alcance del equipamiento solicitado.

El postor podrá acreditar el equipamiento estratégico de igual o mayor capacidad y/o potencia establecida en las bases, manteniendo las características técnicas indicadas en el expediente técnico.

Para aquellos equipos estratégicos en los que se hayan establecido características con rangos establecidos (límites inferiores y superiores) no se podrá ofertar características superiores.





3.4 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

3.4.1 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN OBLIGATORIOS

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 483,325.94 (Cuatrocientos Ochenta y Tres mil Trescientos Veinticinco con 94/100 Soles)**, en la ejecución de obras en la especialidad y las subespecialidades correspondientes durante los veinte años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computan desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considera la siguiente especialidad y subespecialidades como experiencia del postor:

Especialidad:

Obras en edificaciones y afines

Subespecialidad:

Establecimientos o espacios deportivos

Tipología

Instalaciones deportivas recreativas

Creación y/o Construcción y/o Mejoramiento y/o renovación y/o Ampliación y/o Recuperación y/o intervención o la combinación de estas; en lozas deportivas y/o servicios deportivos.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acredita con copia simple de (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o (iv) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados², para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (iv) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos o constancia de prestación o valorizaciones.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.



² Se entiende "privados" como aquellos que no son entidades contratantes.



Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 16**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad que le hubiesen transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Advertencia

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integran que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.

B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL DEL PERSONAL CLAVE

B.1. CALIFICACIÓN DEL PERSONAL CLAVE

CARGO Y/O RESPONSABILIDAD	CANT.	DESCRIPCION	PROFESION	GRADO REQUERIDO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO
Ing. Residente de Obra	01	1.- Responsable directo de la ejecución y cumplimiento de los trabajos de acuerdo al expediente técnico de la obra.	Ingeniero Civil	Título Profesional
		2.- Supervisión y control de la ejecución de la obra.		
		3.- Verificación de los materiales a utilizar en la obra.		
		4.- Verificación de los materiales a fin de que se cumplan con las especificaciones del proyecto.		



LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

65

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



5.- Control de calidad para garantizar para que los trabajos se realicen con las normas estándares establecidas.

6.- Registro de las actividades en la ejecución de la obra en el cuaderno digital de obras.

7.- Comunicación con el contratista y la entidad sobre el avance de la obra.

Acreditación:

El título profesional requerido, es verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso que el título profesional requerido, no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida en el caso de estudios realizados en el extranjero.

En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.

B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:



CARGO	CANT.	TÍTULO PROFESIONAL	EXPERIENCIA
Ing. Residente de Obra	01	Ingeniero Civil	Deberá acreditar una experiencia mínima de (24 meses) en el cargo desempeñado, (que se computa desde la fecha de la colegiatura), habiendo laborado como: Residente o Supervisor



o Inspector o Asistente de Residente o Asistente de Supervisor o de inspector, en la ejecución de obras o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de edificaciones en general.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acredita con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considera aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

De acuerdo con el artículo 72.3 del Reglamento y el literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento, la capacidad técnica y profesional es verificada por la DEC para la suscripción del contrato de acuerdo al literal g) del numeral 88.1 del artículo 88.

Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se debe validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.



3.4.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN FACULTATIVOS

C. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

67

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS



Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad
1	NIVEL TOPOGRAFICO CON TRIPODE, INCLUYE MIRA TOPOGRAFICA	Unidad	1
2	ESTACION TOTAL	Unidad	1
3	SOLDADORA ELECTRICA MONOFASICA ALTERNA 225 A	Unidad	1
4	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	Unidad	1
5	TALADRO DE 5/8"	Unidad	1
6	CARGADOR FRONTAL CAT-950	Unidad	1
7	MINICARGADOR BOBCAT S360 CON MARTILLO	Unidad	1
8	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	Unidad	1
9	COMPRESORA ELECTRICA DE 600 P.C.M. INC. PISTOLA	Unidad	1
10	VIBRADOR DE 3/4" - 2" CONCRETO	Unidad	1
11	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11p3	Unidad	1
12	CIZALLA ELECTRICA PARA CORTE DE FIERRO	Unidad	1
13	ANDAMIO METALICO	Unidad	1

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra, venta o alquiler u otro documento que acredite que la maquinaria y/o equipamiento estará disponible para la ejecución del proyecto.

De conformidad con el literal b) del numeral 72.3 artículo 72 del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato, salvo que se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.



CAPÍTULO IV EVALUACIÓN

Los factores de evaluación son determinados por los evaluadores. En la contratación de obras, la evaluación de la oferta consiste en: i) Evaluación Técnica y ii) Evaluación Económica.

La evaluación económica de la oferta es posterior a la evaluación técnica, de acuerdo con el artículo 94 del Reglamento. El puntaje máximo de cada una de estas evaluaciones es equivalente a cien puntos, salvo en el caso que se determine la utilización de la oferta económica fija en el sistema de entrega de solo construcción, en cuyo caso el puntaje total equivale al puntaje total de la evaluación técnica y no hay asignación de puntaje a la evaluación económica.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

4.1 EVALUACIÓN TÉCNICA

La evaluación técnica se realiza sobre cien puntos. Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de **setenta puntos**.

4.1.1 FACTOR DE EVALUACIÓN OBLIGATORIO

A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al porcentaje de personal clave considerado en este listado que supere el tiempo de experiencia en la especialidad considerada en los requisitos de calificación.</p> <p>El personal clave para evaluar en este factor es el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Residente de Obra <p>Se considera que un personal clave supera el tiempo de experiencia en la especialidad cuando supera al menos un (01) año adicional a la experiencia requerida en los requisitos de calificación.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de</p>	<p>[Como máximo 15] puntos</p> <p>Presenta del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: [15] puntos</p> <p>No presenta del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: [00] puntos</p>



A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p>	

4.1.2 FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS

E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PÚBLICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u> Se evalúa que el postor cuente con al menos (1) una certificación del sistema de gestión antisoborno.</p> <p><u>Acreditación:</u> Presenta copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno de acuerdo con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>[Cómo máximo 10] puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acredita Certificación [10.00 puntos] • No acredita la Certificación [0] puntos



F. CAPACITACIÓN	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>Se evalúa en función a la oferta de capacitación a cinco docentes y/o personal administrativo de cada institución educativa, en operatividad y/o mantenimiento de la obra.</p> <p>La capacitación será de manera virtual.</p> <p>El capacitador puede ser bachiller o profesional, en ingeniería, con experiencia mínima de tres (3) meses, como capacitador relacionada con la operatividad y/o mantenimiento de la obra.</p> <p>El postor que oferte esta capacitación se obliga a entregar a la entidad contratante los certificados o constancias de las personas capacitadas.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acredita únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	<p>10.00 puntos</p> <p>Más de 5 personas 10.00 puntos</p> <p>Más de tres personas hasta 5 personas. 5.00 puntos</p>

G. GESTIÓN DE CALIDAD	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa la implementación de un sistema de aseguramiento y control de calidad.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Certificación en Sistemas de Gestión de Calidad: Presentar copia simple de certificado vigente ISO 9001 - 2015 o equivalente, con alcance en ejecución de obras o consultoría de obras. Estas certificaciones deben estar vigentes, incluir la fecha de caducidad, y aplicarse específicamente a la obra o consultoría a contratar.</p>	<p>10.00 puntos</p> <p>En caso se considere una sola acreditación, se le asigna como puntaje máximo el puntaje máximo del factor.</p> <p>En caso de combinarse más de una acreditación, se asigna puntajes individuales a cada una, las cuales suman el puntaje máximo del factor.</p>

H. MEJORA AL REQUERIMIENTO	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúan las mejoras técnicas o funcionales que excedan los requerimientos establecidos en las bases. Estas mejoras pueden estar orientadas a optimizar el diseño y/o la ejecución de la obra, asegurando un mayor desempeño, eficiencia, durabilidad o reducción de costos operativos durante el funcionamiento de la edificación o infraestructura.</p> <ul style="list-style-type: none"> Mejoras planteadas mediante informe técnico que describan el desarrollo de tecnologías de construcción de control calidad y de cierre de los diferentes elementos Estructurales. 	<p>15.00 puntos</p>



<ul style="list-style-type: none"> • Optimización de procesos constructivos o cronogramas, que permitan reducir plazos sin comprometer calidad. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acredita mediante un informe técnico que describa las mejoras propuestas en comparación con el requerimiento establecido.</p> <p>Metodología mínima de detalle</p>	
---	--

I. GESTIÓN DE RIESGOS	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa si el postor ha presentado una planificación adecuada de la gestión de riesgos que se implementa durante la ejecución contractual.</p> <p>identificado los riesgos técnicos, ambientales, financieros, de seguridad, social, entre otros, asociados a la ejecución de la obra y/o consultoría de obra y si ha propuesto planes de respuesta realistas y viables. Además, se considera la inclusión de estrategias para monitorear y mitigar los riesgos que puedan afectar el cronograma y el cumplimiento del contrato.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El postor debe presentar un Plan de Gestión de Riesgos de la ejecución de la obra y/o consultoría de obra, el cual debe contener, de manera obligatoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación inicial de riesgos asociados a la obra o consultoría de obra (riesgos técnicos, ambientales, financieros, de seguridad, sociales) presentados en una matriz de riesgos. • Herramientas que el postor utiliza para analizar, evaluar y monitorear los riesgos. • Frecuencia y mecanismos previstos para revisar y actualizar el plan de gestión de riesgos. • Estrategias de mitigación y respuesta: descripción del enfoque propuesto para definir acciones ante los riesgos identificados. 	<p>15.00 puntos</p>

J. GESTIÓN DE PROCURA	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa la capacidad del postor para gestionar de manera eficiente la procura de materiales, equipos y</p>	<p>10.00 puntos</p> <p>En caso se considere una sola práctica, se le asigna como puntaje</p>



<p>otros recursos críticos, garantizando su disponibilidad oportuna y alineación con el cronograma de la obra.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>j.1) Identificación y Planificación de Recursos Críticos: El postor debe presentar un plan de adquisiciones detallado que incluya el listado de materiales, equipos y servicios esenciales, con tiempos estimados de entrega y estrategias de abastecimiento.</p>	<p>máximo el puntaje máximo del factor.</p> <p>En caso de combinarse más de una práctica, se asigna puntajes individuales a cada una, las cuales suman el puntaje máximo del factor.</p>
---	--

L. SEGURIDAD Y SALUD	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa la implementación de prácticas y herramientas adicionales a la regulación en materia de seguridad y salud en el trabajo más allá del cumplimiento normativo obligatorio.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>k.1 Certificación en Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional: Copia simple del certificado ISO 45001:2018, NTP-ISO 45001:2018 o equivalente, cuyo alcance incluya específicamente la ejecución de obras.</p>	<p>15.00 puntos</p> <p>En caso se considere una sola práctica, se le asigna como puntaje máximo el puntaje máximo del factor.</p> <p>En caso de combinarse más de una práctica, se asigna puntajes individuales a cada una, las cuales suman el puntaje máximo del factor.</p>

CUADRO RESUMEN FACTORES DE EVALUACIÓN

FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS	PUNTAJE
B.1 FORMACIÓN ACADÉMICA ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	15 puntos
B.2 CERTIFICACIONES ADICIONALES DEL PERSONAL CLAVE	NO CORRESPONDE
C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	NO CORRESPONDE
D. SOSTENIBILIDAD SOCIAL	NO CORRESPONDE
E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PÚBLICA	10.00 puntos
F. CAPACITACIÓN	10.00 puntos
G. GESTIÓN DE CALIDAD	10.00 puntos
H. MEJORA AL REQUERIMIENTO	15.00 puntos
I. GESTIÓN DE RIESGOS	15.00 puntos
J. GESTIÓN DE PROCURA	10.00 puntos
K. PLANIFICACIÓN DETALLADA	NO CORRESPONDE



L. SEGURIDAD Y SALUD	15.00 puntos
M. TECNOLOGÍA Y MÉTODOS INNOVADORES	NO CORRESPONDE
PUNTAJE TOTAL	100 puntos²³

4.2 EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos)

A. OFERTA ECONÓMICA EN EL SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

La evaluación de ofertas económicas en el presente procedimiento de selección es: [SEÑALAR EL TIPO DE OFERTA ECONÓMICA SELECCIONADA CONFORME A LA ESTRATEGIA DE CONTRATACIÓN: FIJA O LIMITADA DE CONFORMIDAD AL ARTICULO 165 DEL REGLAMENTO]

OFERTA ECONÓMICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa considerando el precio ofertado por el postor que debe encontrarse en el rango entre el 95% y 110% de la cuantía de la contratación. Los evaluadores descalifican las propuestas que no cumplan el referido rango.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acredita mediante el documento que contiene la oferta económica (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p>Po = Puntaje de la oferta económica a evaluar Mo = Monto de la oferta económica Mb = Monto de la oferta económica más baja Pmax = Puntaje máximo</p> <p>PUNTAJE MÁXIMO EQUIVALENTE A 100 PUNTOS⁸ puntos</p>

4.3 PUNTAJE TOTAL

En el sistema de entrega de solo construcción con oferta económica limitada y el sistema de entrega de diseño y construcción, el puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de la evaluación técnica y la evaluación económica, aplicándose la siguiente fórmula:

$$PTP = c_1PT + c_2Pe$$

Donde:

PTP = Puntaje total del postor a evaluar

Pt = Puntaje de la evaluación técnica del postor a evaluar

⁸ De acuerdo con lo señalado en el numeral 75.2 del artículo 75 del Reglamento.



- Pe** = Puntaje de la evaluación económica del postor a evaluar
- C1** = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica: [INDICAR COEFICIENTE, CONSIDERANDO QUE $0.60 \leq c1 \leq 0.70$]
- c2** = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica: [INDICAR COEFICIENTE, CONSIDERANDO QUE $0.30 \leq c2 \leq 0.40$]

Donde: $c1 + c2 = 1.00$



CAPÍTULO VI PROFORMA DEL CONTRATO

Advertencia

Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, que celebra de una parte **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE]**, en adelante LA ENTIDAD CONTRATANTE, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], los evaluadores adjudicaron la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° **[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN]**.

CLÁUSULA TERCERA: MECANISMOS DE COLABORACIÓN

Las partes se comprometen a actuar en un espíritu de confianza mutua y cooperación. Asimismo, gestionan mecanismos de colaboración ágiles que faciliten la comunicación permanente y fluida entre ellos; tales mecanismos pueden incluir: reuniones, citas en campo o sesiones ICE (Integrated Concurrent Engineering), con el fin de evaluar posibles riesgos en la ejecución de la prestación y formular propuestas técnicas oportunas en caso sean necesarias durante la ejecución contractual.

CLÁUSULA CUARTA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así



Importante para la entidad contratante

En el caso de contratos de obra bajo el sistema de entrega de diseño y construcción, se reemplaza por lo siguiente:

El monto total del presente contrato se divide en dos rubros, conforme a lo siguiente:

Componente Diseño: [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]

Componente Obra: [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]

Monto Total: [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO, EL CUAL CORRESPONDE A LA SUMA DE AMBOS COMPONENTES]

El monto correspondiente al componente obra es un estimado que puede modificarse con ocasión de la aprobación del expediente técnico, conforme lo dispuesto en el numeral 175.1 del artículo 175 del Reglamento.

como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PAGO⁹

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **[INDICAR MONEDA]**, en los periodos y condiciones establecidos en el capítulo III Requerimiento.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

CLÁUSULA SEXTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Cuando el Reglamento no establezca un plazo específico para la respuesta de las partes, aplica el plazo máximo de respuesta de **[CONSIGNAR LA CANTIDAD DE DÍAS CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL REQUERIMIENTO]** días calendario. Durante la ejecución contractual, las partes pueden acordar la prórroga de este plazo máximo específico para cada caso, de conformidad con el numeral 192.2 del artículo 192 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

CLÁUSULA SÉTIMA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.

CLÁUSULA OCTAVA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entrega al perfeccionamiento del contrato la(s) siguiente(s) garantía(s) a favor de la entidad contratante:

Importante para la entidad contratante

- En el caso que el postor haya optado por el mecanismo de garantía de carta fianza financiera o contrato de seguro, corresponde incluir la siguiente cláusula:*

"Garantía de fiel cumplimiento del contrato: Por la suma de [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la

⁹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



[INDICAR EL MECANISMO DE GARANTÍA PRESENTADA: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que cumple las condiciones establecidas en los numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley , y debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final”.

- En el caso que el postor haya optado por el mecanismo de garantía de retención de pago, corresponde incluir la siguiente cláusula:

“Garantía de fiel cumplimiento del contrato: LA ENTIDAD CONTRATANTE efectúa la retención de pago solicitada por EL CONTRATISTA por el [CONSIGNAR EL MONTO], durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del contrato. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original”

- En el caso que el postor haya manifestado mediante el ANEXO N° 9 que garantiza el fiel cumplimiento del contrato mediante la constitución de un fideicomiso, corresponde incorporar lo siguiente en la cláusula:

- “Garantía de fiel cumplimiento del contrato: EL CONTRATISTA constituye el fideicomiso a LA ENTIDAD CONTRATANTE, en un plazo no mayor a veinte días hábiles contados desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato, por un patrimonio fideicometido conformado por activos líquidos o flujos dinerarios hasta un monto ascendente a [CONSIGNAR EL MONTO DE LA GARANTÍA]. LA ENTIDAD CONTRATANTE suscribe el contrato de fideicomiso en calidad de fideicomisario, de acuerdo con el artículo 116 del Reglamento. En caso de que el contratista no cumpla con la presentación del fideicomiso dentro de los plazos previstos el contrato queda resuelto de pleno derecho. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original”.

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases

CLÁUSULA NOVENA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

Sólo en el caso que la entidad contratante hubiese previsto otorgar adelanto directo, para materiales e insumos, equipamientos y mobiliario y/o por avance, se debe incluir la siguiente cláusula según el sistema de entrega:

- En sistema de entrega de obras de diseño y construcción:

“CLÁUSULA [.....]: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto directo para el componente de diseño por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto del contrato original y para el componente de obra por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto de la obra que se apruebe en el expediente técnico.”

“CLÁUSULA [.....]: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO

“LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto para materiales e insumos, equipamiento y mobiliario para el componente de obra por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto de la obra que se apruebe en el expediente técnico.”

“CLÁUSULA [.....]: ADELANTO POR AVANCE

“LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto por avance para el componente de obra por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto de la obra que se apruebe en el expediente técnico, en caso se cumplan las condiciones establecidas en el numeral 178.5 y el artículo 178 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF”.



- En sistema de entrega de obras de solo construcción:

CLÁUSULA [.....]: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto directo para el componente de obra por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto de la obra del contrato original.

CLÁUSULA [.....]: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO

“LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto por avance para el componente de obra por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto de la obra del contrato original.

CLÁUSULA [.....]: ADELANTO POR AVANCE

“LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto por avance para el componente de obra por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto de la obra del contrato original, en caso se cumplan las condiciones establecidas en el numeral 178.5 del artículo 178 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.”

- En cualquier sistema de entrega, en caso EL CONTRATISTA proponga constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos del componente de ejecución de la obra, se incluye adicionalmente la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [.....]: FIDEICOMISO DE ADELANTOS

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituye un fideicomiso conforme a lo establecido en el artículo 184 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dicho artículo.

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD

La conformidad de la obra es dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

Importante para la entidad contratante

- En el caso que se haya considerado la recepción parcial, corresponde incluir lo siguiente:

“En caso de recepción parcial de secciones terminadas de la obra, la conformidad de la sección de la obra es dada con la suscripción del Acta de Recepción Parcial de Obra.”

- En caso de emplearse el sistema de Diseño y Construcción, la Entidad se ciñe a lo Indicado en el numeral 173.1 del artículo 173 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases

CLÁUSULA DECIMOPRIMERA: GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La suscripción del [ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRA O ACTA DE RECEPCIÓN PARCIAL DE OBRA] no enervan su derecho a reclamar, posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme



a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 216 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS]** años, contados a partir de la conformidad de la recepción **[INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA]** de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMOTERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

Para obras:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40.
- b) Para plazos entre sesenta y uno a ciento veinte días: F = 0.25.
- c) Para plazos mayores a ciento veinte días: F = 0.15

Para consultorías de obras:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta días: F = 0.25.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, salvo lo indicado en el numeral 201.1 del artículo 201 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

- En el caso que se haya considerado otras penalidades, corresponde incluir lo siguiente:

Asimismo, se consideran las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando se produce la sustitución de un mismo integrante del plantel técnico por segunda vez, siempre que no se origine por caso fortuito o fuerza mayor o por un hecho sobreviniente no imputable al contratista, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 189.3 del artículo 189 del Reglamento.	[ESTABLECER EL MONTO DE LA PENALIDAD EL QUE : 1) NO PUEDE SER MAYOR A CUATRO UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS (4 UIT) CUANDO LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN ES INFERIOR A 535 UIT	Según informe del supervisor, según corresponda.



		O II) NO PUEDE SER MENOR O IGUAL A CUATRO UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS (4 UIT) NI MAYOR A OCHO UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS (8UIT) EN EL RESTO DE LOS CASOS) por cada sustitución de un integrante del plantel técnico acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación.	
2	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones, pagos o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar, en conjunto, un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMOCUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF

Importante para la entidad contratante

Sólo en caso de emplearse el diseño y construcción se debe emplear la cláusula de resolución de terminación anticipada, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [.....]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato en caso de que el contrato contenga más de un componente o hito y el resultado de alguno de estos impida o haga innecesaria la continuidad del siguiente, sin que resulte atribuible a alguna de las partes, de acuerdo con lo previsto en el artículo 121 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Los componentes o hitos específicos del contrato son [INCLUIR EL DETALLE DE LOS COMPONENTES O HITOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO]

CLÁUSULA [.....]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA POR PERDIDA DE VIABILIDAD SOBREVINIENTE.



Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato en caso de que se verifica que el proyecto de inversión ha perdido las condiciones que sustentaron la viabilidad con la alternativa seleccionada, por causas no atribuibles al contratista.

CLÁUSULA [...]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA POR MOTIVOS PRESUPUESTALES.

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato en caso la entidad contratante no tenga recursos presupuestales suficientes para financiar la ejecución de la obra considerando el presupuesto del expediente técnico elaborado por el contratista o cuando éste supere el porcentaje señalado en el numeral 175.1 del artículo 175 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA DÉCIMOQUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causa imputable a alguna de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

Importante para la entidad contratante

En caso así se haya determinado en la estrategia de contratación, se pueden establecer límites a la indemnización derivados de la responsabilidad por vicios ocultos o de cualquier incumplimiento del contratista o de la entidad contratante son establecidos en el contrato. En dicho caso, se incluye en la presente cláusula el siguiente párrafo:

*“En cualquier caso, independientemente de que se haya declarado la resolución del contrato, o recepción y conformidad de la obra o componente de obra, el límite de la indemnización derivado de la responsabilidad por vicios ocultos o de cualquier incumplimiento del contratista o de la entidad contratante, de acuerdo con lo señalado literal f) del numeral 69.2 del artículo 69 de la Ley, es de **INDICAR EL PORCENTAJE DEL VALOR DEL CONTRATO ORIGINAL QUE CORRESPONDERÍA AL LÍMITE POR INDENMIZACIÓN, EN CONCORDANCIA CON EL REQUERIMIENTO**.”*

Únicamente se puede limitar la indemnización en caso se trate de un contrato de ejecución de obra o con componente de obra siempre que cumpla las condiciones del numeral 216.3 del artículo 216 del Reglamento:

- *El monto del contrato original sea igual o mayor a S/ 50 000 000,00 (cincuenta millones y 00/100 soles) y/o se trate de un contrato estandarizado de ingeniería y construcción de uso internacional.*
- *El límite a la indemnización no puede ser menor al 20% del valor del contrato actualizado. Los daños y perjuicios causados por dolo o culpa inexcusable no se consideran dentro de dicho límite.*

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases

CLÁUSULA DÉCIMOSEXTA: ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.



Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación³¹ y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato³². Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco³³. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar³⁴.

CLÁUSULA DÉCIMOSÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

CLÁUSULA DÉCIMOCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante **[CONSIGNAR EL MECANISMO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS]**, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

Importante para la entidad contratante

En caso de haberse pactado la conciliación como medio de solución de controversias, previo al inicio del arbitraje, debe incorporarse el siguiente texto:

“Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley 32069, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en

¹⁰ De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez UIT.



caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje"

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Importante para la entidad contratante

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 346.1 del artículo 346 del Reglamento, incluir la siguiente cláusula, en caso corresponda:

CLÁUSULA]:] JUNTA DE PREVENCIÓN Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente contrato de obra conformar una Junta de Prevención y Resolución de Disputas (JPRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, su Reglamento y la directiva que emita el OECE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JPRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN ELEGIDO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO DE LA LISTA CONSIDERADA EN LAS BASES, AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JPRD].

La junta de prevención y resolución de disputas está compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es es/son designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JPRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión del presente Contrato deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JPRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JPRD.

La decisión que emita la JPRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JPRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JPRD, puede someter la controversia a arbitraje. Las partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JPRD.

Incorporar o eliminar, según corresponda, esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases

CLÁUSULA DÉCIMONOVENA: CONVENIO ARBITRAL

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUÍDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF]**.

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una



Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.

Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por árbitro único.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se **realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF:**

DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince días calendario.

El CONTRATISTA señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladico:

CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de **[.....] al [CONSIGNAR FECHA]**.

"LA ENTIDAD
CONTRATANTE"

"EL CONTRATISTA"



Advertencia

La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales, de acuerdo con el numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento.



ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCION

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE ¹¹	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

¹¹ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, del Reglamento.



Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el numeral 167.4 del artículo 167 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba el acuse de recepción.

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:



ANEXO N° 1
DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO

Señores

COMITÉ DE SELECCION

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio **[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹²	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹³	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 3			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁴	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico común del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

¹² Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹³ Ibidem

¹⁴ Ibidem



1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 167 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.



PACTO DE INTEGRIDAD¹⁵

Señores

COMITÉ DE SELECCION

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, **suscribo el presente Pacto de Integridad** bajo los siguientes términos y condiciones:

PRIMERO: Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista, establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y/o de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes¹⁶; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM¹⁷.
5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento¹⁸.

SEGUNDO: Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

¹⁵ De conformidad con el literal b del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 0059-2025-EF.

¹⁶ Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N.º 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP: Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

¹⁷ Reglamento del Ley N° 31564:

Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil o normas específicas.

¹⁸ Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el artículo 274 numeral d), de su Reglamento:

Artículo 68. Resolución del contrato

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco

Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.



1. Mantener una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

[Solo para personas jurídicas] Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.

2. Abstenerme de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Denunciar ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, inconducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Facilitar las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

TERCERO: Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección¹⁹; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la culminación del contrato.

CUARTO: Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los () días del mes () de 20(), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General²⁰

Firma
N° de DNI:

ANEXO N° 3²¹

¹⁹ **Artículo 92. Culminación de la fase de selección**, del Decreto Supremo N°009-2025-EF:

La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfeccione el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.

²⁰ 1.7 Principio de Presunción de Veracidad. - En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.

²¹ Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 0059-2025-EF.



DECLARACIÓN JURADA

Señores

COMITÉ DE SELECCION

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 320695, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]**.
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]**.

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en **[.....]**, y nuestro correo electrónico común: **[.....]**, al cual se notificarán todas las comunicaciones dirigidas al Consorcio durante el procedimiento de selección hasta la suscripción del contrato.

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- | | | |
|----|--|---------------------|
| 1. | OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] | [%] ²² |
| | [DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1] | |
| 2. | OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] | [%] ²³ |
| | [DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2] | |

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁴

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del consorciado 1
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del consorciado 2
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 3
Nombres, apellidos y firma del consorciado 3
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Advertencia

El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del inciso 2 del citado numeral, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. Para el caso de obras, el pariente debe haber ejecutado los contratos dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor.



ANEXO N° 5

DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

Señores

COMITÉ DE SELECCION

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, de acuerdo a lo siguiente:**

NOMBRE DEL PARIENTE 1 [.....] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

NOMBRE DEL PARIENTE 2 [.....] con DNI [.....] con cargo [.....] en la entidad [.....] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

Me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de **[INDICAR SUPUESTO: HABER SUSCRITO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA]** dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente para la presentación de ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda



Importante para la entidad contratante

En caso de la contratación de ejecución de una obra bajo en el sistema de entrega de solo construcción incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

**ANEXO N° 6
OFERTA ECONOMICA**

ÍTEM O TRAMO N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCION

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

<u>N° ITEM O TRAMO</u>	<u>PARTIDA</u>	<u>UNIDAD</u>	<u>METRADO</u>	<u>PU</u>	<u>SUB TOTAL</u>
			-	-	-

<u>1</u>	<u>Total costo directo (A)</u>	
<u>2</u>	<u>Gastos generales</u>	
<u>2.1</u>	<u>Gastos fijos</u>	
<u>2.2</u>	<u>Gastos variables</u>	
	<u>Total gastos generales (B)</u>	
<u>3</u>	<u>Utilidad (C)</u>	
	<u>SUBTOTAL (A+B+C)</u>	
<u>4</u>	<u>IGV²⁵</u>	
<u>5</u>	<u>Monto total de la oferta</u>	

El precio de la oferta en **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁵ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y
ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- *En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en los artículos 165 y 166 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la entidad contratante

- *A fin de facilitar la labor de los evaluadores, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.
- *En caso de procedimientos según relación de ítems o tramos, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems o tramos que se presente”.
- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.

Si durante la fase de actos preparatorios se ha dado a conocer la cuantía y la entidad contratante advierte que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:

“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites de la cuantía sin IGV”.

Incluir las disposiciones, según corresponda, esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases.



ANEXO N° 7

**AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL
CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES
NO MYPES**

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
EVALUADORES
COMITÉ DE SELECCION
LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 del Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, siempre que:

El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.

Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.

- La cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles).*



ANEXO N° 7

**AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL
CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES
MYPES**

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS

Presente. -

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede la retención con independencia del monto de la contratación.*



ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA DE PRESENTACIÓN DE FIDEICOMISO COMO GARANTÍA DE
FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCION
LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, declaro bajo juramento su compromiso de presentar la constitución de un fideicomiso como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento del contrato, en un plazo no mayor a veinte días hábiles contabilizados desde el día siguiente de perfeccionado el mismo, en el marco del artículo 116 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

El fideicomiso es aplicable, de acuerdo con los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, siempre que el plazo de la ejecución contractual sea mayor a noventa días calendario.



Advertencia

En el caso de procedimientos por relación de ítems o tramos, cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y ítem o tramo o ítems o tramos no supere los S/ 900,000.00 (novecientos mil y 00/100 soles) debe considerarse el siguiente anexo:

ANEXO N° 9

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM O TRAMO [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O TRAMO O ÍTEM O TRAMOS CUYA CUANTÍA NO SUPERE S/ 900,000.00 (NOVECIENTOS MIL Y 00/100 SOLES)]**

Señores

COMITÉ DE SELECCION

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA]**, solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en **[CONSIGNAR EL ÍTEM O TRAMO O ÍTEM O TRAMOS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN]** debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:



ANEXO N° 9

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM O TRAMO O ÍTEMS O TRAMOS [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O TRAMO O ÍTEMS O TRAMOS CUYA CUANTÍA NO SUPERE S/ 900,000.00 (NOVECIENTOS MIL Y 00/100 SOLES)])**

Señores

COMITÉ DE SELECCION

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio **[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO]**, solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en **[CONSIGNAR EL ÍTEM O TRAMO O ÍTEMS O TRAMOS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN]** debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**

Importante para la entidad contratante

- Para asignar la bonificación, los evaluadores verifican el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el numeral 75.6 del artículo 75 del Reglamento.
-

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases.



ANEXO N° 10

ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCION
LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, elijo la institución arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

[RELLENAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.12 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCION
LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS DE LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	ESPECIALIDAD	SUBESPECIALIDAD	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁹
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.
²⁷ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.
²⁸ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.
²⁹ Consignar en la moneda establecida para la cuantía.



Nº	CLIENTE	ESPECIALIDAD	SUBESPECIALIDAD	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁹
TOTAL											

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.



ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO**

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

ANEXO N° 13

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCION
LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³⁰ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.³¹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³⁰ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

³¹ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 14
DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DESAFECTACIÓN DE
IMPEDIMENTO

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores
COMITÉ DE SELECCION
LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS
Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes³², los cuales cuentan con impedimento de carácter personal³³ de conformidad con el numeral 1 del párrafo 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, de acuerdo a lo siguiente:**

NOMBRE DEL PARIENTE 1 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda] de conformidad con el numeral 1 del artículo 30.1 de la Ley.

NOMBRE DEL PARIENTE 2 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda] de conformidad con el numeral 1 del artículo 30.1 de la Ley.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER SUSCRITO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069³⁴, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda

³² Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

³³ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069.

³⁴ Conforme el numeral 2 "Impedimentos en razón del parentesco" del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

ANEXO N° 15
DECLARACIÓN JURADA

Señores
COMITÉ DE SELECCION
LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la **empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones Públicas con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 16³⁵

DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o apoderado de **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que no me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam), considerando lo siguiente:

[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN SÓLO UNA DE LAS OPCIONES QUE SE ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:

- Que, se ha remitido el/la **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** con fecha de recepción **[CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN]** dirigido/a al **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]**, mediante el cual se informó la cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]**, la cual tiene carácter de declaración jurada, para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el cargo de recepción del indicado documento.

Que, sí me encuentro en el registro de deudores alimentario moroso, por lo que; autorizo se me descuenta del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** ante el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE]**, para lo cual adjunto:

- a) La sentencia emitida por el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]** en el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente **[CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL]**

³⁵ De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: **[LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA HACER EFECTIVO EL DESCUENTO]**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
apoderado, según corresponda**

ANEXO N° 17

ELECCIÓN DE CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JPRD

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCION
LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°01-2025-MPSP-CS
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, elijo el Centro de Administración de la JPRD del listado proporcionado por la entidad contratante:

[RELLENAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.12 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda