

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		Jueves, 10 de Agosto de 2023						
1.2	ÁREA USUARIA		UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL PABELLÓN F (INGENIERIA CIVIL Y ARQUITECTURA) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERU, CIUDAD UNIVERSITARIA - DISTRITO DEL TAMBO - PROVINCIA DE HUANCAYO - REGION JUNINO"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		C0161 2559992 MEJORAMEINTO Y AMPLIACION DEL PABELLÓN F (INGENIERIA CIVIL Y ARQUITECTURA)						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		71						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código				2405776		
Documento que declaró la viabilidad									
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		OFICIO N° 297-2023-JARM-UEI/UNCP		Fecha de recepción		07/08/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X		
			Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
NO SE REALIZARON									

Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
NO SE REALIZARON							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1 FUENTES IDENTIFICADAS							
3.1.1 COTIZACIONES				SI		NO	X
Detalle según al cuadro comparativo adjunto							
3.1.2 PRECIOS HISTORICOS DE LA ENTIDAD				SI		NO	X
Detalle según al cuadro comparativo adjunto							
3.1.3 PAGINA WEB DEL SEACE				SI		NO	X
.....X.....							
3.1.4 ESTRUCTURA DE COSTOS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Costo						
	NO CORRESPONDE						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Costo						
1	SEGUN DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES						
	DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION						

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION

Proyecto: AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL PABELLÓN F (INGENIERIA CIVIL Y ARQUITECTURA) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ, CIUDAD UNIVERSITARIA, DISTRITO DE EL TAMBO, PROVINCIA DE HUANCAYO, REGION JUNIN

Plan Ejecución: \$40 DIAS CALENDARIOS

A. GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA

1.1. PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO, ADMINISTRATIVO Y AUXILIAR

1.1.1. PERSONAL PROFESIONAL

Descripción	Unidad	Personas	%Particip.	Tiempo (mes)	Sueldo	Parcial
JEFE DE SUPERVISION	mes	1.00	100%	12.00	\$/ 12,067.19	\$/ 217,208.28
SUPERVISOR DE OBRA	mes	1.00	100%	12.00	\$/ 8,005.39	\$/ 117,114.08
ASISTENTE DE SUPERVISION	mes	1.00	90%	12.00	\$/ 8,005.19	\$/ 116,630.70
SUPERVISOR DE ARQUITECTURA	mes	1.00	80%	12.00	\$/ 8,005.19	\$/ 116,570.70
INGENIERO ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	mes	1.00	80%	9.00	\$/ 8,005.19	\$/ 64,046.71
INGENIERO ESPECIALISTA EN SANITARIAS	mes	1.00	80%	9.00	\$/ 8,005.19	\$/ 64,046.71
INGENIERO ESPECIALISTA EN ELECTRICAS Y COMUNICACIONES	mes	1.00	80%	9.00	\$/ 8,005.19	\$/ 64,046.71
INGENIERO ESPECIALISTA EN SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE	mes	1.00	100%	12.00	\$/ 8,005.19	\$/ 116,630.70
SUPERVISOR BIM	mes	1.00	100%	12.00	\$/ 8,005.19	\$/ 116,630.70
COORDINADOR Y GESTION BIM	mes	1.00	100%	12.00	\$/ 8,005.19	\$/ 116,630.70
Subtotal					\$/	675,451.30

1.1.2. PERSONAL TECNICO

Descripción	Unidad	Personas	%Particip.	Tiempo (mes)	Sueldo	Parcial
TOPOGRAFO	mes	1.00	100%	12.00	\$/ 5,000.00	\$/ 60,000.00
Subtotal					\$/	60,000.00

1.2. PRUEBAS DE CONTROL Y CALIDAD

1.2.1. PRUEBAS

Descripción	Unidad	Cantidad	Costo Unitario	Parcial
ENSAYO DE CAMPO	und	10.00	\$/ 240.00	\$/ 2,400.00
PROCTOR MODIFICADO	und	10.00	\$/ 150.00	\$/ 1,500.00
ENSAYO DE MEZCLA	und	2.00	\$/ 350.00	\$/ 700.00
PRUEBA DE RESISTENCIA DEL CONCRETO	und	150.00	\$/ 12.00	\$/ 1,800.00
Subtotal			\$/	5,400.00

1.3. SEGUROS

1.3.1. SEGUROS

Descripción	Unidad	Cantidad	C. Unitario	Parcial
SEGURO SCTR (PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO)	mes	12.00	\$/ 301.66	\$/ 3,619.92
Subtotal			\$/	3,619.92

1.4. OTROS

1.4.1. MOVILIZACIÓN

Descripción	Unidad	Cantidad	%Particip.	Tiempo (mes)	Costo Unitario	Parcial
ALQUILER DE CAMIONETA	mes	12.00			\$/ 8,500.00	\$/ 102,000.00
Subtotal					\$/	102,000.00

1.5. GASTOS PARA LIQUIDACIÓN

1.5.1. PERSONAL PROFESIONAL PARA LIQUIDACIÓN

Descripción	Unidad	Cantidad	%Particip.	Tiempo (mes)	Costo Unitario	Parcial
SUPERVISOR DE OBRA	mes	1.00	100%	1.00	\$/ 12,067.19	\$/ 12,067.19
Subtotal					\$/	12,067.19

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION

Proyecto: AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL PABELLON F (INGENIERIA CIVIL Y ARQUITECTURA) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERU, CIUDAD UNIVERSITARIA, DISTRITO DE EL TANGO, PROVINCIA DE HUANCAYO, REGION JUNIN

Plan Ejecucion: 642 DIAS CALENDARIOS

B. GASTOS GENERALES DE SUPERVISION DE OBRA

B.1. EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO

B.1.1. EQUIPO DE OFICINA EN OBRA

Descripción	Unidad	Cantidad	%Depreciacion	Valor Unit (valor)	Precio Unitario	Parcial
ALQUILER DE EQUIPO PARA OFICINA	URS	5.00			S/ 500.00	S/ 4,500.00
Subtotal						S/ 4,500.00

B.1.2. MOBILIARIO

Descripción	Unidad	Cantidad	%Depreciacion	Valor Unit (valor)	Precio Unitario	Parcial
ALQUILER DE MOBILIARIO	URS	15.00			S/ 150.00	S/ 2,700.00
Subtotal						S/ 2,700.00

VARIOS

B.1.3. SERVICIOS MATERIALES ETC

Descripción	Unidad	Cantidad		Precio Unitario	Parcial
PAPELERIAS	URS	15.00		S/ 150.00	S/ 2,500.00
ALCALES DE OFICINA	URS	15.00		S/ 400.00	S/ 7,000.00
COSTO DE SERVICIOS EN OFICINA DE OBRA (LUZ AGUA INTERNET)	URS	15.00		S/ 400.00	S/ 7,000.00
COPIAS DE DOCUMENTOS Y Duplicados de Planos	URS	1.00		S/ 1,450.45	S/ 1,450.45
UTILES DE LIMPIEZA	URS	1.00		S/ 1,500.00	S/ 1,500.00
UTILES DE ESCRITORIO	URS	3.00		S/ 600.00	S/ 1,800.00
Subtotal					S/ 20,250.45

B.2. GASTOS ELABORACION PROPUESTA PARA SUPERVISION

B.2.1. PERSONAL PROFESIONAL ELABORACION DE PROPUESTA

Descripción	Unidad	Cantidad	%Particip.	Tiempo (hora)	Precio Unitario	Parcial
COORDINISTA EN INVESTIGACIONES	URS	1.00	100%	1.00	S/ 7,500.00	S/ 7,500.00
ASISTENTE DE INVESTIGACIONES	URS	1.00	100%	0.25	S/ 2,800.00	S/ 875.00
PERSONAL DE APOYO	URS	1.00	100%	0.25	S/ 4,000.00	S/ 1,000.00
Subtotal						S/ 9,375.00

B.2.1. PERSONAL PROFESIONAL ELABORACION DE PROPUESTA

Descripción	Unidad	Cantidad	%Particip.	Tiempo (hora)	Precio Unitario	Parcial
COPIAS	URS	1.00			S/ 2,500.00	S/ 2,500.00
UTILES DE ESCRITORIO	URS	1.00			S/ 1,500.00	S/ 1,500.00
Subtotal						S/ 4,000.00

B.2.2. VARIOS

Descripción	Unidad	Cantidad		Precio Unitario	Parcial
COPIAS IMPRESIONES	URS	1.00		S/ 2,516.86	S/ 2,516.86
UTILES DE ESCRITORIO	URS	1.00		S/ 2,500.00	S/ 2,500.00
GASTOS DE DOCUMENTOS DE PRESENTACION (COMPRAS DE BANCOS ETC)	URS	1.00		S/ 500.00	S/ 500.00
GASTOS NOTARIALES	URS	1.00		S/ 500.00	S/ 500.00
GASTOS DE VIAJE A OBRA	URS	1.00		S/ 500.00	S/ 500.00
Subtotal					S/ 6,016.86

COSTO DIRECTO DE GASTOS DE SUPERVISION

UTILIDAD	S/ 1,216,213.87
SUB TOTAL	S/ 1,337,835.26
I.G.V. (18%)	S/ 240,810.35

TOTAL GASTOS SUPERVISION

6.1121% S/ 1,578,645.61

3.1.5 CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS SI NO X

Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado

3.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA MONEDA Soles X Dólares Otro: Señalar otra moneda

MONTO S/ 1,578,645.61 (Un Millón Quinientos Setenta y Ocho Mil Seiscientos Cuarenta y Cinco con 61/100 soles)

En el caso de consultoria de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO 30/04/2023 FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO 30/04/2023

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO SI X NO

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	  <p>C.P. Wilder Pareda Cunya JEFE DE LA SUB-UNIDAD DE ADQUISICIÓN DE SERVICIOS</p>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					