


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12/07/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	Oficina de Tecnología de la Información y Comunicaciones de la Oficina General de Estadística y Tecnología de la Información y Comunicaciones						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE RENOVACIÓN DE GARANTÍA, SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE SEGURIDAD PERIMETRAL MARCA HILLSTONE O EQUIVALENTE DEL CENTRO DE DATOS DEL MTPE						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0160 Administración de la Infraestructura Tecnológica						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	PAC Nº 26						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	No aplica					
		Documento que declaró la viabilidad	No aplica					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	HR 170867-2022	Fecha de recepción	10.11.2022			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	24.04.2023	De oficio	Proveído N° 1351-2023-MTPE/4/13	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	26.05.2023	De oficio	Proveído N° 1743-2023-MTPE/4/13	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	29.05.2023	De oficio	HR 170867-2023	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión	09.06.2023	De oficio	HR 170867-2023	Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		NO APLICA				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X	NO	-----			
		Documento de aprobación de la estandarización		RD 041-2023-MTPE/4/11	Fecha de aprobación	21.03.2023		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		NO APLICA	Fecha de inicio de vigencia	NO APLICA		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-----	3	3	Informe N° 327-2023-MTPE/4/11.2	19.04.2023	---	---	---
	-----	4	4	Proveído N° 0032-2023-MTPE/4/11.2	25.05.2023	---	---	---
	-----	1	1	HR 170867-2023	26.05.2023	---	---	---
	-----	2	2	Proveído N° 0036-2023-MTPE/4/11.2	09.06.2023	---	---	---

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-----	3	3	Proveído N° 1351-2023-MTPE/13	24.04.2023	---	---	---
-----	4	4	Proveído N° 1743-2023-MTPE/4/13	26.05.2023	---	---	---
-----	1	1	HR 170867-2023	29.05.2023	---	---	---
-----	2	2	HR 170867-2023	09.06.2023	---	---	---
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
-	Por parte del Area Usuaría, 1.- Se consigno los requisitos d ecalificación, 2. se consideró la habilitación 3. se reformuló el plazo de ejecución.						
-----	Se modificó por parte del area usuaria, 1.- el plazo de ejecución en días calendarios 2.- se precisó los servicios similares 3.- se precisó la modalidad de pago y 4.- acreditación de la carta del fabricante.						
-----	Por parte del Area Usuaría, 1.- se reformuló la modalidad de pago						
-	Por parte del Area Usuaría, 1.- se suprimió el parrafo respecto al cumplimiento de los lineamientos sanitarios y 2.- Se consideró la condición de micro y pequeña empresa.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
-	NO CORRESPONDE						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
-	NO CORRESPONDE						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	NO CORRESPONDE				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
NO CORRESPONDE							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		29/05/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		09/06/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	-
Cotizaciones recibidas de las empresas: INFORMATION TECHNOLOGY BUSSINESS S.A.C. y ALPAMAYO DATA NETWORK S.A.C.							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI	-	NO	X
-							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI	X	NO	-
Precio.							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI	-	NO	X
5.							
							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							