

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio 2019, diciembre 2019 y julio 2020



BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

LICITACIÓN PÚBLICA Nº 11-2020-GRA-SEDE CENTRAL-1 LP-SM-11-2020-GRA-SEDECENTRAL-1

**CONTRATACIÓN DE BIENES: ADQUISICION DE
MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS PARA EQUIPAMIENTO DE
LA UNIDAD DE SERVICIO DE EQUIPO MECÁNICO DEL
GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO.**



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante



- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01



horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.



1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante



Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.



Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
RUC N° : 20452393493
Domicilio legal : Jr. Callao N° 122 – Ayacucho – Huamanga - Ayacucho
Teléfono : 066-317131
Correo electrónico : licitacionesregionayacucho@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de “ADQUISICION DE MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS PARA EQUIPAMIENTO DE LA UNIDAD DE SERVICIO DE EQUIPO MECÁNICO DEL GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO”.

ITEM N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD
1	CAMIONETA PICK UP 4X4 DOBLE CABINA FULL	UNIDAD	9
2	CAMION CISTERNA DE 3000 GLNS	UNIDAD	2
3	CARGADOR FRONTAL	UNIDAD	3
4	EXCAVADORA SOBRE ORUGAS	UNIDAD	3
5	MOTONIVELADORA ARTICULADA	UNIDAD	2
6	RETROEXCAVADORA CARGADORA	UNIDAD	2
7	RODILLO LISO VIBRATORIO	UNIDAD	2
8	TRACTOR SOBRE ORUGAS	UNIDAD	3
9	CAMION VOLQUETE 6X4 DE 15M3	UNIDAD	6
10	TRACTO REMOLCADOR CON SEMIROQUERA DE PLATAFORMA	UNIDAD	1

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO 02 el 04 DE SETIEMBRE DEL 2020.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

1-00 RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.



1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar 0.10 SOLES por cada hoja impresa de las bases administrativas, en CAJA DE LA ENTIDAD SITO EN JR CALLAO N° 122 AYACUCHO.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Decreto de Urgencia N° 014-2019.- Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020.
- Decreto de Urgencia N° 015-2019.- Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020.
- Decreto de Urgencia N° 016-2019.- Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2020.
- Ley N° 30880 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2019.
- TUO de la Ley 30225 Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificado por el Decreto Supremo N° 377-2019-EF, en adelante el Reglamento.
- Directivas del OSCE.
- TUO de Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de acceso en la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF TUO de la Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 008-208-TR Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE TUO de la Ley DEL Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Decreto Supremo N° 103-2020-EF, Decreto Supremo que establece disposiciones reglamentarias para la tramitación de los procedimientos de selección que se reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225
- Directivas del OSCE.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**).

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Ficha Técnica del producto ofertado para determinar la Marca y el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas.
- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**³
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

- a) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. CARTA FIANZA
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso. CARTA FIANZA
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁵.
i) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁶.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁷.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO FISCAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO, EN JR CALLAO N° 122 CALLAO.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁶ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

⁷ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único previa conformidad del área usuaria.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del responsable de la Oficina de servicio Mecánico y Almacén del Gobierno Regional de Ayacucho.
- Informe del funcionario responsable de la Oficina de servicio Mecánico emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional de Ayacucho, sito en JR CALLAO N° 122 AYACUCHO.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ITEM 01-CAMION PICK UP 4X4 MECÁNICA DOBLE CABINA FULL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

Órgano o Unidad Orgánica:	OFICINA DE EQUIPO DE SERVICIO MECÁNICO
Meta Presupuestaria:	173
Nombre del Proyecto:	"REPOSICIÓN DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DEL GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO"
Denominación de la Contratación	CAMIONETA PICK UP 4X4 MECÁNICA DOBLE CABINA FULL.

1. FINALIDAD PÚBLICA

La oficina de Equipo Mecánico, viene solicitando la adquisición de camioneta, el cual beneficiará en forma permanente a los trabajadores del gobierno Regional de Ayacucho. la adquisición de la camioneta 4X4 el cual permitirá el desplazamiento del personal profesional técnico y administrativo desde el Gobierno Regional de Ayacucho, hacia los distintos lugares que sea necesario para el cumplimiento de sus funciones.

2. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar a una persona natural o jurídica que provea camionetas que garantice el desplazamiento del personal del Gobierno Regional de Ayacucho, hacia las diferentes provincias, distritos en los cuales se ejecutaran diferentes proyectos actividades de infraestructura, y de esta manera garantizar el fortalecimiento de la capacidad operativa de área de equipo pesado del gobierno Regional de Ayacucho.

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Contar a un proveedor con personería jurídica o natural para la provisión de la camioneta 4X4 cuyo detalle se muestra a continuación



ITEM	DESCRPCIÓN	UND. MED	CANTIDAD
01	CAMIONETA PICK UP 4X4 MECÁNICA DOBLE CABINA FULL.	UND	09

4. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES

GENERAL:

Cantidad: Una (09)

Marca: Indicar

Modelo: Indicar

Procedencia: Indicar

Año Fabricación: Mínimo 2019

Condición: nueva sin uso.

MOTOR: Motor diésel, con potencia entre 174 y 180 HP, torque mínimo 40 kgf.m, RPM indicar, 4 cilindros en línea, cilindrada mínimo 2400cc, y máximo de 2800 cc que cumpla normas de emisión Euro IV mínimo, turbo intercooler, inyección electrónica con common rail, con relación de compresión de 1 (15.6) y válvulas 16DOHC

EMBRAGUE: Monodisco

CAJA DE CAMBIOS: Mínimo 05 de marchas hacia adelante y una (01) de reversa (mecánica)



117

TRACCIÓN:

Tipo: 4X4

DIRECCIÓN:

Tipo: Hidráulica

FRENOS: Hidráulicos, con sistema ABS + EBD

Freno delantero disco y posterior de tambor.

Freno de estacionamiento

Indicar bondades Técnicas

AROS Y NEUMÁTICOS: Aros de aleación.

Cantidad: 04 Neumáticos tipo All Terrain (265/65R17)

Aros de 17" o Indicar.

01 neumático con aro armado de repuesto

SISTEMA ELÉCTRICO: Tensión nominal de 12 voltios

SUSPENSION:

Delantera: independiente tipo Mc pherson con doble horquilla y barra estabilizadora.

Posterior: Eje rígido con muelles semi elípticos tipo ballesta.

PESOS:

Peso bruto vehicular: Entre 2,870 y 3,000 kg

Capacidad de carga: Mínimo 800 kg

MEDIDAS:

Largo: mínimo 5250 mm

Ancho: mínimo 1815 mm

Altura: mínimo 1,780 mm

SEGURIDAD: Airbag piloto y copiloto

Cinturones de seguridad, adelante 02x03 puntos, atrás 02x03 puntos y 01x02 o 3x3 puntos.

EQUIPAMIENTO INTERIOR:

Aire forzado/calefacción

Asientos tela

Consola central

Control eléctrico de ventanas y puertas

Desempañador de luna posterior

Espejo retrovisor anti destello

Guantera con llave

Panel multi información

Parasoles piloto y copiloto.

Sistema de Audio CD, MP3, AM/FM/USB y Bluetooth, con 04 parlantes.

Tercera luz de freno.

Pisos de fábrica

Timón: uretano, basculable y telescópico, con controles de teléfono, audio y panel multiinformacion.

Tomacorriente; 12v x1

Jaula antivuelco interior con su respectivo protector recubierto con elemento blando tipo espuma o goma.



Osvaldo L. Anyosa Chuchan
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA
CIP N° 80394

116

EQUIPAMIENTO EXTERIOR: Aro de repuesto

Espejos retrovisores exteriores cromados con control eléctrico
Faros halógenos
Guarda salpicaduras delanteros y posterior
Luna delantera laminada
Parachoques delantero y posterior
Tercera luz de freno y antena.

EQUIPAMIENTO ADICIONAL:

Antivuelco cromado
Protector de tolva de gravilla
Pisos de jébe
Llave de ruedas, gata hidráulica, triángulo de seguridad, extintor y botiquín.

GARANTIA DE FABRICA (COMERCIAL DEL POSTOR): Mínimo 03 años y/o 100,000 kilómetros lo que ocurra primero.

DOCUMENTACION OBLIGATORIA A CARGO DEL PORTOR GANADOR:

TARJETA DE PROPIEDAD: A nombre de la Entidad.

PLACA DE RODAJE: Original 02 unidades.

SOAT: Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito por el primer año.

COLORES: según la entidad.

LOGOS: Según diseño proporcionado por la ENTIDAD (El mismo que será entregado al postor ganador a la firma del contrato)

5. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

- El proveedor, persona natural o jurídica, deberá contar con registro vigente en el Registro Nacional de Proveedores, (Se excluye en el caso que el valor sea menor o igual a 1 UIT) de acuerdo a los compromisos establecidos y normatividad vigente.
- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Poseer Código de Cuenta Interbancario registrado

6. LUGAR Y PLAZO

El lugar: será en el almacén central del gobierno regional de Ayacucho

La recepción de la unidad vehicular se realizará bajo condiciones de operatividad, listo para su uso inmediato, por el personal que designe la sede central de GRA.

El plazo: será como máximo (15) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

La entrega de la documentación será como máximo de (10) días calendarios, posterior a la entrega de documentación por parte de la entidad para realizar dicho trámite y el respectivo pago.

REPOSICIÓN DEFECTUOSO

De existir observaciones, el área usuaria las consignará en el Acta respectiva, indicándose claramente el sentido de estas, con estas observaciones de la oficina de abastecimiento notificará al proveedor.

Una vez recibida la notificación, el proveedor reemplazará la totalidad del bien defectuoso sin costo para la GRA de los 03 días calendarios siguiente.



[Firma]
Oswaldo E. Amaya Chucho
PRESIDENTE DEL COMITÉ ELECTORAL
CIP Nº 54304



115

7. CONFORMIDAD.

La conformidad de la recepción física y de la operatividad técnica de la unidad vehicular será otorgada por la Oficina de servicio mecánico del GRA, emitiendo su conformidad de la prestación efectuada. Estará referido a los siguientes aspectos:

- Verificación de la correspondencia entre los vehículos recibidos y el detalle de las especificaciones técnicas incluidas en la propuesta adjudicada, así como las condiciones señaladas en la presente base.
- Verificar la integridad física y adecuado estado de conservación del vehículo entregado
- Constatación de los juegos manuales.
- Constatación de la entrega del programa de mantenimiento preventivo de la unidad vehicular.
- Constatación de la entrega del programa de mantenimiento preventivo de la unidad vehicular.
- Constatación del certificado de la tarjeta de propiedad y placas de la unidad vehicular.

8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago será abonado luego de la recepción de la camioneta, previa conformidad del Área usuaria. La conformidad se otorgará en un plazo que no exceda los (05) días calendarios de ser estos recibidos. Dicho pago será dentro de un plazo máximo de quince días calendarios.

- Constatación de la entrega del trámite de propiedad y placa de la unidad vehicular.

9. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Debe estar vigente hasta la fecha de entrega de la documentación (placa de rodaje, SOAT y tarjeta de propiedad)

GARANTÍA COMERCIAL DEL BIEN.

GARANTÍA COMERCIAL POST Y FABRICANTE

La garantía será de tres (03) años o 100,000 km mínimo, el cual deberá ser firmado por el representante legal y sustentada por la garantía de fábrica expresada en meses, entendiéndose por garantía a la cobertura total post-venta para corregir los defectos de la unidad vehicular, originándose por las fallas e fábrica, se entregará toda la documentación necesaria (certificado de garantía, certificado de aduana, protocolos de prueba de máquinas, etc.)

10. PROTOCOLO SANITARIO

El proveedor debe cumplir con el protocolo como el uso de mascarilla, guantes y mameluco con la finalidad de evitar la propagación de COVID-19, según el decreto Supremo N°044-2020-PCM, que declare en Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y sus modificatorias.

11. OTRAS CONDICIONES

La oferta debe incluir todos los impuestos de Ley, placa, tarjeta de propiedad y declaración jurada de registros públicos.

El postor debe garantizar que la camioneta ofertada cumpla con todas las exigencias de ley y reglamentos de circulación vial vigente en el Perú, así como que estén ensamblados con todos los componentes estándar de las normas establecidas, sean probadas y estén listas para su uso inmediato.

El vehículo contará con una garantía técnica emitida por el fabricante o el representante o distribuidor autorizado en el país (según corresponda) contra desperfectos de fabricación o deficiencias que pueda manifestarse durante su uso normal, como mínimo por el plazo establecidos dicha garantía será entregada conjuntamente con la camioneta adjudicada.

El postor debe ofrecer disponibilidad de servicios y repuestos por un periodo de tiempo no menor de diez (10) años



[Firma]
Oficina de Servicio Mecánico del GRA
CIP N° 50394



14

12. PENALIDAD:

En caso de existir retraso en la adquisición del bien se aplicarán las penalidades según fórmula expresada en el Art. 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

13. RESPONSABILIDADES DEL PROVEEDOR.

De acuerdo al artículo 40° de la Ley de contrataciones del estado, el plazo de responsabilidad de contratista para esta adquisición será de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada de recepción del bien.

14. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

El gasto que origine por la adquisición será afecto a la Meta 173 reposición de vehículos y maquinarias del Gobierno Regional de Ayacucho.

PLIEGO	:	444 Gobierno Regional Ayacucho
FTEFTO	:	1 00 recursos ordinarios
PROGRAMA	:	9002
PORID/PROY	:	2460307
ACT/PROY	:	reposición de vehículos y maquinarias del gobierno regional de Ayacucho
DIV/FUN	:	006 gestión
GRUP/FUNC	:	Infraestructura y equipamiento

15. NATURALEZA DEL CONTRATO

El vínculo entre el gobierno Regional de Ayacucho y el contratado regirá por lo dispuesto en los artículos 1764° al 1770° del código civil y directivas institucionales vigente: en caso de perfeccionamiento de contrato de arbitraje de se llevara a cabo en la ciudad de Ayacucho, previo consentimiento del contratista y/p postor a la suscripción del contrato, en cumplimiento del decreto Ley N° 1071 artículo 184°. Clausula Arbitra.



[Signature]
Oswaldo L. Apaya Churcho
ASESOR EN NEGOCIOS ELECTRICIDAD
CIP Nº 50394



113

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN Requisitos <ul style="list-style-type: none"> • Licencia de funcionamiento vigente, emitido por la municipalidad de su jurisdicción Importante <i>De conformidad con la opinión N° 186-2016/DI, la habilitación de un postor, esta mencionada con cierta atribución con la cual debe el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizados para la comercialización de ciertos bienes en el mercado</i>
B	EXPERIENCIA DEL PSOTOR EN LA ESPECIALIDAD
	Requisitos El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 5, 000,000.00 (CINCO MILLONES CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran bienes similares a los siguientes: VENTA DE VEHÍCULOS EN GENERAL Acreditación La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; (ii) comprobante de pago cuya cancelación se acredite documento y fehacientemente con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago ¹ , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que correspondan a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del postor en la Especialidad.

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones de Estado

"el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehcencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmado que el comprobante de pago a sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia"





112

En el caso de suministro, solo se considerará como experiencia la parte del contrato de haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjudicarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presentan contratos derivados de proceso de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de proveedores en Consorcio en las Contrataciones de estado", debiendo presumirse que porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor se a sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentadora correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente en el Anexo N° 09.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por al Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 08 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En caso de consorcios, solo se considerará la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 de Reglamento.

El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento de algún componente de las características y/o requisitos funcionales.

Para dicho efecto, consignara de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.

Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con los necesarios para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



Dswaldo L. Ayres Chuchor
INGENIERO EN ELECTRICIDAD
SUP. N° 012345



ITEM 02-CAMION CISTERNA DE 3000 GLNS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

Órgano o Unidad Orgánica:	OFICINA DE EQUIPO DE SERVICIO MECÁNICO
Meta Presupuestaria:	173
Nombre del Proyecto:	"REPOSICIÓN DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DEL GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO"
Denominación de la Contratación	camión cisterna de 3000 glns

1. FINALIDAD PÚBLICA

El Gobierno Regional de Ayacucho, en el marco del proceso de la descentralización, viene implementando una serie de reformas institucionales sobre las funciones competencias transferidas, el grupo de trabajo Especializado en Materia de Descentralización, área dependiente de la Gobernación Regional; Tiene la responsabilidad de implementar una serie de gestiones que contribuyen al fortalecimiento institucional para alcanzar los objetivos del Gobierno Regional y mejorar el bienestar del Ciudadano.

El gobierno Regional de Ayacucho también tiene dentro de su plan de trabajo la ejecución de obras y para ello requiere maquinaria especializada para poder lograr los objetivos, así como también la implementación con maquinaria pesada moderna y buena, para así contribuir el fortalecimiento del Servicio de Equipo Mecánico para nuestras intervenciones en obras también por administración directa y emergencias en épocas de lluvia.

2. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar a una persona natural o jurídica que provea de camión cisterna de 3000 glns. Para garantizar la ejecución de diferentes proyectos actividades de infraestructura, y de esta manera garantizar el fortalecimiento de la capacidad operativa de área de equipo pesado del gobierno Regional de Ayacucho.



3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Contar a un proveedor con personería jurídica o natural para la provisión de camión cisterna de 3000 glns cuyo detalle se muestra a continuación

ITEM	DESCRPCIÓN	UND. MED	CANTIDAD
01	CAMIÓN CISTERNA DE 3000 GLNS	UND	02

4. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES

VEHICULO: CAMIÓN CISTERNA DE 3000 GLNS

CANTIDAD: 02 (una unidades)

MARCA: Indicar.

MODELO: Indicar.

PROCEDENCIA: Indicar.

AÑO DE FABRICACIÓN: 2019, Nuevo sin uso

Presentar DUA (Declaración Única Aduanera), de los bienes ofertados (junto con la entrega de los equipos).

MOTOR: De la misma marca del vehículo a ofertarse, Diésel, ciclo de 4 tiempos, turbocargado intercooler, de 05 cilindros en línea mínimo, refrigerado por agua, con Compresor de aire, para el sistema neumático, con filtrado de combustible y separador de agua, de inyección directa controlado electrónicamente, cilindrada 9.400 cc. como Máximo, potencia: 300 cv como mínimo, torque 1300 Nm



Cristian J. Angasa Chuchón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIP. N° 50394



107

como mínimo, norma de emisión de gases: EURO 5, o similar como mínimo, indicar otras características, bondades técnicas.

TRANSMISION: Mecánica y/o Automatizada con:

CAJA DE CAMBIOS: Refrigerado, de 10 velocidades sincronizadas hacia adelante y 02 marchas hacia atrás como mínimo.

EMBRAGUE: Monodisco de accionamiento hidroneumático.

TRACCION: Doble Corona 6x4, con Cubos Reductores, Bloque-traba de diferencial, bloqueo de reenvío.

EJES: Los sistemas de ejes deben soportar la mayor capacidad de carga y de igual manera deben contar con sistemas de estabilizadores en los dos ejes.

DISTANCIA ENTRE EJES: Indicar (Justificar con ficha técnica del camión y dimensiones de la cisterna), En caso de existir modificaciones de chasis, se adjuntará plano de presentación firmado por el ingeniero mecánico responsable de la modificación dirigido al Comité de Selección.

CAPACIDAD DE CARGA:

EJE DELANTERO: 6.500 Kg Mínimo.

EJE POSTERIOR: 18.500 Kg Mínimo.

DIRECCIÓN: Hidráulica, indicar bondades técnicas.

RADIO DE GIRO: Lo menor posible para transitar por zonas angostas y tramos urbanos, rurales con curvas cerradas.

SISTEMA ELECTRONICO: 12 o 24 Voltios, con alternador y motor de arranque.

LUCES: Delanteras de ruta, direccionales, estacionamiento y otros). Posteriores (de parada, direccionales, estacionamiento, freno, de placa, y retroceso); todas las luces Según reglamento de Tránsito Vigente.

CABINA: Tipo Frontal, cerrada según normas internacionales, con amplia visibilidad, bajo nivel de sonido y comodidad del operador. Con espejos exteriores panorámicos para retroceso, con bajo nivel de sonido, con asiento ergonómico con control de seguridad.

TABLERO DE INSTRUMENTOS: con instrumentos electrónicos digitales, (computadora a bordo, pantalla de información, etc.) tacómetro, odómetro, voltímetro, amperímetro, indicador de presión de aire, indicador de presión de aceite e indicador de nivel de combustible, con señales de advertencia visual y auditiva en caso de posibles fallas, para el óptimo funcionamiento del equipo, indicar otros.

FRENOS:

FRENO DE SERVICIO: neumático con zapatas, indicar área de frenado.

FRENO DE ESTACIONAMIENTO: obligatorio, indicar más bondades técnicas.

FRENO DE MOTOR: obligatorio, potencia de frenado de 500 cv como mínimo.

AROS Y NEUMÁTICOS: Aros de acero, llantas según recomendación del fabricante y de repuesto armada, (para circulación en trochas carreteras de tierra).





106

CISTERNA PARA AGUA DE 3000 GLNS CON MOTOBOMBA

CARACTERÍSTICAS GENERALES:

MARCA: indicar

AÑO DE FABRICACION: mínimo 2019, nueva sin uso

CAPACIDAD: 3000 Glns mínimo. (01 compartimento)

SECCION: semielíptica.

PESO: indicar

DIMENSIONES APROXIMADAS:

LARGO: indicar

ANCHO: indicar

ALTURA: indicar

Nota. - Las medidas se ajustarán al modelo del chasis.

APLICACIÓN DE NORMAS:

- Reglamento nacional de vehículos.
- Manual de aseguramiento de la calidad.
- Proceso semiautomático MIG/MAG, AWS D1.1

ESTRUCTURA:

CASCO: fabricado en acero 4.5 mm de espesor en acero estructural ASTM A-36, con rompeolas cruzadas en planchas de 4.5 mm de espesor de la misma sección, espaciado equidistantemente, las cuales forman compartimientos en la parte inferior con agujeros para el paso del hombre.

TAPAS: tapas curvadas en plancha de 4.5 mm de espesor A-36, para dar mayor rigidez al cuerpo.

VIGA BASTIDOR: de plancha de 6 mm de acero estructural ASTM A-36, en sección Z con alas para poder soldar a la cisterna, arriostrado con puentes tipo L y con plancha de sacrificio para fijarlo a la cisterna, será fijado al chasis mediante amarres con placas y pernos de acuerdo a las normas del fabricante.

MANHOLE: 01 manhole a paso de hombre ubicado en la parte superior de 20" de diámetro el cual permite el fácil acceso al interior del tanque para su inspección y mantenimiento, además incluye la boca de llenado de 8" lo cual conforma el sistema de carga.

TINA ANTIDERRAME: fabricada en plancha de 2 mm de espesor formando una tina superior que evita el desperdicio de líquido y facilita la operación de carga de la unidad con piso plancha estriada.

SISTEMA DE REGADÍO POR MOTOBOMBA: El sistema consta de lo siguiente:

MOTOBOMBA: tipo autocebante de 3"x 3" de succión y descarga con motor gasolínico de 13 HP, con arranque manual eléctrico enfriado por aire, caudal de 220 glns/ min con base para motobomba en tina superior del tanque.

DESCARGA POSTERIOR: una válvula de descarga de 3" Diam. En acero inoxidable para descarga por gravedad con tubería inox en la parte posterior del tanque.

MANGUERA DE: una manguera de succión de 3" de diámetro x 10 m. con válvula check.

CARGA Y DESCARGA: canastilla, acople rápido y abrazadera.

PRUEBAS AL TANQUE:

- PRUEBA DE LIQUIDO PENETRANTE A LA SOLDADURA
- PRUEBA HIDROSTÁTICA DE ESTANQUEIDAD.



Esteban L. Arroya Chacon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP 14512194

105

SISTEMA ELECTRICO DE ILUMINACION: De acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente.

ACABADO Y PINTURA:

- **INTERIOR:** limpieza y acabado superficial granallado según la norma SPC – SP10, 02 capas de pintura interior con epóxico anticorrosivo para revestimiento de tanques de agua potable.
- **EXTERIOR:** sistema de pintura base anticorrosivo epoxico poliámida y acabado en 02 capas de esmalte sintético gloss exterior previo granallado según la norma SPC – SP6 de todas las partes metálicas. El espesor de pintura seca final es de 6 mls. El código de color RAL es según indicación del cliente.

EQUIPAMIENTO OBLIGATORIO: Manuales de Partes, Operación (conducción) y de Mantenimiento Preventivo en español. Extintor de PQS con capacidad mínima (02 kg), llave de ruedas, gata hidráulica de 20 ton, conos o triángulos de seguridad (02), caja o estuche con juego de herramientas básicas para auxilio mecánico, manguera y válvula para inflado de aire a los neumáticos, medidor de presión de aire, Circulina, faros antiniebla empotrados en el parachoques, parachoques con tres piezas con viga de remolque integrada con capacidad de arrastre de 25 ton en la parte frontal de la cabina, faros delanteros con lentes separadas para las luces altas, luces bajas para facilitar el mantenimiento.

GARANTÍA INTEGRAL COMERCIAL Y TÉCNICA: del Vehículo y Tolva, 12 meses mínimos, entiéndase por garantía técnica a la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos originados por fallas de fábrica.

Presentar certificado de garantía del postor por la máquina a ofertar.

CAPACITACIÓN Y SOPORTE TÉCNICO:

DE OPERACIÓN Y CONDUCCIÓN: Mínimo (04 horas para 03 personas entre operadores, mecánicos) por vehículo, relacionados a temas sobre operatividad y funcionamiento de vehículos, orientaciones y recomendaciones para la adecuada operación-conducción del vehículo.

DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO: Mínimo (04 horas para 03 personas entre operadores, mecánicos, supervisores y personal administrativo) por vehículo, relacionados a temas como: Mantenimiento preventivo sobre motores y lubricación de los diferentes sistemas de cada vehículo.

SOPORTE TÉCNICO: En mantenimiento, capacitación, asistencia técnica en campo de operación, abastecimiento oportuno de repuestos y asistencia de servicio-auxilio mecánico durante la garantía comercial.

LA CAPACITACIÓN estará a cargo de 2 especialistas en instrucción y conducción del chasis y 1 especialista en carrocerías metálicas y sistemas hidráulicos. En ambos casos, los capacitadores deberán contar con un mínimo de 2 años de experiencia, acreditable con el Certificado de Trabajo expedido por el representante de la marca del chasis en el Perú y el fabricante de la carrocería, respectivamente.

DISPONIBILIDAD DE TALLER SERVICIOS, TIENDA Y ALMACEN DE REPUESTOS: Debidamente autorizados, con instalaciones adecuadas para buen servicio de post venta, en la región acreditar con declaración jurada. En caso que la información proporcionada por el postor fuera falsa el comité procederá de acuerdo a lo tipificado en la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado.

LOS OFERTANTES DE VEHICULOS INDICARAN MAS CARACTERISTICAS Y BONDADES TECNICAS (adjuntar catalogo original del vehículo)



Oswaldo Y. Arroya Chuchon
INGENIERO MECANICO E. ELECTRICISTA
CIP N° 50384



104

DOCUMENTACION OBLIGATORIA A CARGO DEL PORTOR GANADOR:

TARJETA DE PROPIEDAD: A nombre de la Entidad.

PLACA DE RODAJE: Original 02 unidades.

SOAT: Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito por el primer año.

COLORES: Cabina color, según decisión de la entidad.

LOGOS: Según diseño proporcionado por la Entidad (El mismo que será entregado al postor ganador a la firma del contrato)

PLAZO DE ENTREGA: Máximo 30 Días Calendario.

LUGAR DE ENTREGA: En los almacenes de la Entidad

5. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

- El proveedor, persona natural o jurídica, deberá contar con registro vigente en el Registro Nacional de Proveedores, (Se excluye en el caso que el valor sea menor o igual a 1 UIT) de acuerdo a los compromisos establecidos y normatividad vigente.
- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Poseer Código de Cuenta Interbancario registrado

6. LUGAR Y PLAZO

El lugar: será en el almacén central del gobierno regional de Ayacucho

La recepción de la maquinaria se realizará bajo condiciones de operatividad, listo para su uso inmediato, por el personal que designe la sede central de GRA.

El plazo: será como máximo (30) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

La entrega de la documentación será como máximo de (10) días calendarios, posterior a la entrega de documentación por parte de la entidad para realizar dicho trámite y el respectivo pago.

REPOSICIÓN DEFECTUOSO

De existir observaciones, el área usuaria las consignará en el Acta respectiva, indicándose claramente el sentido de estas, con estas observaciones de la oficina de abastecimiento notificará al proveedor.

Una vez recibida la notificación, el proveedor reemplazará la totalidad del bien defectuoso sin costo para la GRA de los 03 días calendarios siguiente.

7. CONFORMIDAD.

La conformidad de la recepción física y de la operatividad técnica de la maquinaria será otorgada por la Oficina de servicio mecánico del GRA, emitiendo su conformidad de la prestación efectuada.

Estará referido a los siguientes aspectos:

- Verificación del camión cisterna de 3000 glns recibidos y el detalle de las especificaciones técnicas incluidas en la propuesta adjudicada, así como las condiciones señaladas en la presente base.
- Verificación de la integridad física y adecuado estado de conservación de la maquinaria entregado
- Constancia de la entrega de manual de Partes, Operación (conducción) y de Mantenimiento Preventivo en español.
- Constatación de la entrega del certificado de garantía de la maquinaria.



103

8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago será abonado luego de la recepción de la maquinaria, previa conformidad del Área usuaria. La conformidad se otorgará en un plazo que no exceda los (05) días calendarios de ser estos recibidos.

- Constatación de la entrega del trámite de propiedad y placa del camión cisterna.

9. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) de monto del contrato original. Este se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción del bien y la parte documentaria (Tarjeta de Propiedad, SOAT, placa) y la prestación a cargo del contratista.

10. PROTOCOLO SANITARIO

El proveedor debe cumplir con el protocolo como el uso de mascarilla, guantes y mameluco con la finalidad de evitar la propagación de COVID-19, según el decreto Supremo N°044-2020-PCM, que declare en Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y sus modificatorias.

11. OTRAS CONDICIONES

La oferta debe incluir todos los impuestos de Ley, placa, tarjeta de propiedad y declaración jurada de registros públicos.

El postor debe garantizar que el camión cisterna cumpla con todas las exigencias de ley y reglamentos de circulación vial vigente en el Perú, así como que estén ensamblados con todos los componentes estándar de las normas establecidas, sean probadas y estén listas para su uso inmediato.

La maquinaria contará con una garantía técnica emitida por el fabricante o el representante o distribuidor autorizado en el país (según corresponda) contra desperfectos de fabricación o deficiencias que pueda manifestarse durante su uso normal, como mínimo por el plazo establecidos dicha garantía será entregada conjuntamente con la maquinaria adjudicada.

12. PENALIDAD:

En caso de existir retraso en la adquisición del bien se aplicarán las penalidades según formula expresada en el Art. 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

13. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

El gasto que origine por la adquisición será afecto a la Meta 173 reposición de vehículos y maquinarias del Gobierno Regional de Ayacucho.

PLIEGO	:	444 Gobierno Regional Ayacucho
FTEFTO	:	1 00 recursos ordinarios
PROGRAMA	:	9002
PORID/PROY	:	2460307
ACT/PROY	:	reposición de vehículos y maquinarias del gobierno regional de Ayacucho
DIV/FUN	:	006 gestión
GRUP/FUNC	:	Infraestructura y equipamiento

14. NATURALEZA DEL CONTRATO

El vínculo entre el gobierno Regional de Ayacucho y el contratado regirá por lo dispuesto en los artículos 1764° al 1770° del código civil y directivas institucionales vigente: en caso de perfeccionamiento de contrato de arbitraje de se llevara a cabo en la ciudad de Ayacucho, previo consentimiento del contratista y/p postor a la suscripción del contrato, en cumplimiento del decreto Ley N° 1071 artículo 184°. Clausula Arbitra.



Donato L. Yuyosa Chuchon
NÚMERO NACIONAL ELECTRONICO
CIP N° 28034



102

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	EXPERIENCIA DEL PSOTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p>Requisitos El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 1,300,000.00 (UN MILLON TRESCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computan desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: VENTA DE CAMIÓN CISTERNA EN GENERAL Y/O MAQUINARIA PESADA.</p> <p>Acreditación La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; (ii) comprobante de pago cuya cancelación se acredite documento y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que correspondan a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considerará como experiencia la parte del contrato de haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjudicarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presentan contratos derivados de proceso de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de proveedores en Consorcio en las Contrataciones de estado, debiendo presumirse que porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo</p>



¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones de Estado

"el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmado que el comprobante de pago a sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [ya utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia"





101

<p>acompañar la documentación sustentadora correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente en el Anexo N° 09.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por el Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 08 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante</p> <p><i>En caso de consorcios, solo se considerará la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado"</i></p>

<p>Importante</p> <p><i>Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 de Reglamento.</i></p> <p><i>El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento de algún componente de las características y/o requisitos funcionales.</i></p> <p><i>Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases</i></p> <p><i>Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con los necesarios para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.</i></p>
--



[Signature]
César L. Ayrosa Chuchon
INGENIERO MECANICO E ELECTRICISTA
CIP N° 58394



ITEM 03-CARGADOR FRONTAL

97

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

Órgano o Unidad Orgánica:	OFICINA DE EQUIPO DE SERVICIO MECÁNICO
Meta Presupuestaria:	173
Nombre del Proyecto:	"REPOSICIÓN DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DEL GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO"
Denominación de la Contratación	CARGADOR FRONTAL

1. FINALIDAD PÚBLICA

El Gobierno Regional de Ayacucho, en el marco del proceso de la descentralización, viene implementando una serie de reformas institucionales sobre las funciones competencias transferidas, el grupo de trabajo Especializado en Materia de Descentralización, área dependiente de la Gobernación Regional; Tiene la responsabilidad de implementar una serie de gestiones que contribuyen al fortalecimiento institucional para alcanzar los objetivos del Gobierno Regional y mejorar el bienestar del Ciudadano.

El gobierno Regional de Ayacucho también tiene dentro de su plan de trabajo la ejecución de obras y para ello requiere maquinaria especializada para poder lograr los objetivos, así como también la implementación con maquinaria pesada moderna y buena, para así contribuir el fortalecimiento del Servicio de Equipo Mecánico para nuestras intervenciones en obras también por administración directa y emergencias en épocas de lluvia.

2. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar a una persona natural o jurídica que provea de Cargador Frontal. Para garantizar la ejecución de diferentes proyectos actividades de infraestructura, y de esta manera garantizar el fortalecimiento de la capacidad operativa de área de equipo pesado del gobierno Regional de Ayacucho.

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Contar a un proveedor con personería jurídica o natural para la provisión de Cargador Frontal cuyo detalle se muestra a continuación

ITEM	DESCRPCIÓN	UND. MED	CANTIDAD
01	CARGADOR FRONTAL	UND	03

4. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES

EQUIPO:	CARGADOR FRONTAL
CANTIDAD:	03
MARCA:	Indicar
MODELO:	Indicar
AÑO DE FABRICACIÓN:	2019 como mínimo
CONDICION:	NUEVA, SIN USO
Presentar DUA (Declaración única Aduanera), de los bienes ofertados (junto con la entrega de los equipos)	
MOTOR:	
De la misma marca del equipo a ofertarse, diesel, que cumpla con las regulaciones de emisión EPA TIER 3, turboalimentado, post-enfriado, cilindrada no mayor a 8.27 Litros, de 6 cilindros, enfriado por líquido refrigerante, Potencia Neta de 220 HP como mínimo, según Norma ISO 9249 o SAE J1349, indicar régimen de RPM, torque neto de 930 Nm (ISO 9249 o SAE J1349) como mínimo. Tanque de combustible de 273 L como mínimo.	



[Firma]
Ayacucho, Ayacucho
MUNICIPIO DE AYACUCHO
CIP N° 85284



96

CUCHARÓN FRONTAL:

Capacidad no menor de 3.1 m³ hasta 3.4 m³ (Con dientes y segmentos), para material de 1,600 Kg/m³.
Fuerza de rompimiento mínima de 140 Kn. (Con dientes y segmentos sustentando).
Máxima Altura de volteo de cucharón (del pasador) de 3,900 mm. Como mínimo.
Cargas de equilibrio estático recto desde 11,500 Kg hasta 14,800 Kg (Con dientes y segmentos).
Cargas de equilibrio estático vuelco desde 10,800 Kg hasta 12,800 Kg (Con dientes y segmentos).
Profundidad de excavación: De 88 mm como mínimo. (Con dientes y segmentos).

TRANSMISIÓN:

Servo transmisión (powershift) tipo contra eje con convertidor de par.
Numero de velocidades (4 y 3) en avance y retroceso como mínimo.
Velocidad Máxima en avance de 34.0 Km/h como mínimo.
Velocidad máxima en retroceso de 25.0 Km/h como mínimo.

LLANTAS:

23.5 x 25 L3.

FRENOS:

De disco en baño de aceite, accionamiento hidráulico (no neumático).

DIRECCIÓN:

Hidráulica.

SISTEMA HIDRÁULICO:

Con bomba de pistones de desplazamiento variable, indicar bondades técnicas. Tiempo de ciclo hidráulico 11.4 segundos como máximo Presión de 4.000 psi, caudal de la bomba 205 lpm como mínimo.

SISTEMA ELÉCTRICO:

Indicar bondades técnicas.

CABINA:

Cabina cerrada ROPS/FOPS, asiento con suspensión, climatización con aire acondicionado y calefacción, espejos retrovisores, alarma de retroceso.

PESO DE OPERACIÓN:

De 18,000 Kg. a 18,650 kg.

SISTEMA DE MONITOREO SATELITAL: Mediante sistema de monitoreo satelital, sin costo alguno por 03 años como mínimo, que proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, eventos de presión y temperatura de refrigerante, consumo de combustible, códigos de fallas, etc.

Acreditar mediante copia del certificado de Inscripción de registro de comercializadores autorizados por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) a nombre del postor participante y Certificado de Homologación del equipo de la misma marca de la máquina.



[Signature]
Osvaldo L. Anyasa Chucho
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA
C.P. N° 90394



99

EQUIPAMIENTO:

Manuales de partes, operación y mantenimiento y juego de herramientas básicas se entregarán junto con la maquinaria.

PLAZO DE ENTREGA:

No mayor a 45 días.

GARANTÍA COMERCIAL:

De 12 meses sin límite de horas mínimo. Entiéndase por garantía técnica a la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en los equipos, originados por fallas de fábrica.

MANTENIMIENTO:

Mantenimiento Preventivo de 250, 500, 750 y 1000 horas de trabajo a todo costo por el postor ganador (Incluye filtros, lubricantes y mano de obra gratuita que se entregaran por cada servicio), en donde esté trabajando el equipo.

Al final de cada servicio se entregarán un informe técnico de eventos y recomendaciones.

CAPACITACIÓN:

De operación, Conducción y Mantenimiento preventivo, para técnicos y operadores (Para 04 personas como máximo). Como mínimo 16 horas lectivas. Capacitación a brindarse en las Instalaciones de la Entidad.

TALLERES DE SERVICIOS Y ALMACENES:

Indicar el lugar de sus talleres y almacenes exclusivo para maquinaria pesada.

LUGAR DE ENTREGA:

Almacén de la ENTIDAD.

Nota: El no cumplimiento de estas especificaciones técnicas mínimas exigidas serán motivo de descalificación.

5. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

- El proveedor, persona natural o jurídica, deberá contar con registro vigente en el Registro Nacional de Proveedores, (Se excluye en el caso que el valor sea menor o igual a 1 UIT) de acuerdo a los compromisos establecidos y normatividad vigente.
- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Poseer Código de Cuenta Interbancario registrado

6. LUGAR Y PLAZO

El lugar: será en el almacén central del gobierno regional de Ayacucho

La recepción del cargador frontal se realizara bajo condiciones de operatividad, listo para su uso inmediato, por el personal que designe la sede central de GRA.

El plazo: será como máximo (45) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

La entrega de la documentación será como máximo de (10) días calendarios, posterior a la entrega de documentación por parte de la entidad para realizar dicho trámite y el respectivo pago.

REPOSICIÓN DEFECTUOSO

De existir observaciones, el área usuaria las consignara en el Acta respectiva, indicándose



94

claramente el sentido de estas, con estas observaciones de la oficina de abastecimiento notificara al proveedor.

Una vez recibida la notificación, el proveedor reemplazará la totalidad del bien defectuoso sin costo para la GRA de los 03 días calendarios siguiente.

7. CONFORMIDAD.

La conformidad de la recepción física y de la operatividad técnica de la maquinaria será otorgada por la Oficina de servicio mecánico del GRA, emitiendo su conformidad de la prestación efectuada. Estará referido a los siguientes aspectos:

- Verificación del cargador frontal recibido y el detalle de las especificaciones técnicas incluidas en la propuesta adjudicada, así como las condiciones señaladas en la presente base.
- Verificación de la integridad física y adecuada estado de conservación de la maquinaria entregado
- Constatación de la entrega del certificado de garantía del cargador frontal.
- Constatación de la entrega del documento sobre el servicio de mantenimiento preventivo.

8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago será abonado luego de la recepción de la maquinaria, previa conformidad del Área usuaria. La conformidad se otorgará en un plazo que no exceda los (05) días calendarios de ser estos recibidos.

- Constatación de la entrega del trámite de propiedad y placa del cargador frontal.

9. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) de monto del contrato original. Este se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción del bien y la parte documentaria y la prestación a cargo del contratista.

10. PROTOCOLO SANITARIO

El proveedor debe cumplir con el protocolo como el uso de mascarilla, guantes y mameluco con la finalidad de evitar la propagación de COVID-19, según el decreto Supremo N°044-2020-PCM, que declare en Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y sus modificatorias.

11. OTRAS CONDICIONES

La oferta debe incluir todos los impuestos de Ley.

El postor debe garantizar que el cargador frontal cumpla con todas las exigencias de ley y reglamentos de La maquinaria contará con una garantía técnica emitida por el fabricante o el representante o distribuidor autorizado en el país (según corresponda) contra desperfectos de fabricación o deficiencias que pueda manifestarse durante su uso normal, como mínimo por el plazo establecidos dicha garantía será entregada conjuntamente con la maquinaria adjudicada.

12. PENALIDAD:

En caso de existir retraso en la adquisición del bien se aplicarán las penalidades según formula expresada en el Art. 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

13. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

El gasto que origine por la adquisición será afecto a la Meta 173 reposición de vehículos y maquinarias del Gobierno Regional de Ayacucho.



PLIEGO : 444 Gobierno Regional Ayacucho
FTEFTO : 1 00 recursos ordinarios


Carlos L. Anyosa Chuchon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 90304



93

PROGRAMA : 9002
PORID/PROY : 2460307
ACT/PROY : reposición de vehículos y maquinarias del gobierno regional de Ayacucho
DIV/FUN : 006 gestión
GRUP/FUNC : Infraestructura y equipamiento

14. NATURALEZA DEL CONTRATO

El vínculo entre el gobierno Regional de Ayacucho y el contratado regirá por lo dispuesto en los artículos 1764° al 1770° del código civil y directivas institucionales vigente; en caso de perfeccionamiento de contrato de arbitraje de se llevara a cabo en la ciudad de Ayacucho, previo consentimiento del contratista y/p postor a la suscripción del contrato, en cumplimiento del decreto Ley N° 1071 artículo 184°. Clausula Arbitra.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A CAPACIDAD LEGAL	
HABILITACION	<p>Requisitos: Ficha RUC donde indique la actividad económica principal objeto de la convocatoria venta de maquinaria y equipo. Carta de acreditación de ser distribuidor o representante de la marca emitida por fábrica.</p> <p>Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u> Copia de ficha RUC Copia simple de documento firmado por el fabricante de la marca.</p> <p>Importante <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
	<p>Requisito: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 3,600,000.00 (tres millones seiscientos mil y 00/100 soles) , por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante un periodo de tres años (03) a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: excavadoras hidráulicas.</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple de contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad por la venta o suministro efectuados; o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con con voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, o que la cancelación conste en el mismo documento, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
Cesar L. Arroya Cluchon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 98394



92

	<p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, se entenderá que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p>IMPORTANTE:</p> <ul style="list-style-type: none">En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto materia de la convocatoria, previamente ponderada, conforme a la Directiva N° 002-2016-OSCE/CD "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
--	---

NOTA: Si con ocasión de las consultas y observaciones el área usuaria autoriza la modificación del requerimiento, debe ponerse en conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación.



Dr. David L. Arroya Chuchon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 543194



ITEM 04-EXCAVADORA SOBRE ORUGAS

86

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

Órgano o Unidad Orgánica:	OFICINA DE EQUIPO DE SERVICIO MECÁNICO
Meta Presupuestaria:	173
Nombre del Proyecto:	"REPOSICIÓN DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DEL GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO"
Denominación de la Contratación	EXCAVADORA SOBRE ORUGAS

1. FINALIDAD PÚBLICA

El Gobierno Regional de Ayacucho, en el marco del proceso de la descentralización, viene implementando una serie de reformas institucionales sobre las funciones competencias transferidas, el grupo de trabajo Especializado en Materia de Descentralización, área dependiente de la Gobernación Regional; Tiene la responsabilidad de implementar una serie de gestiones que contribuyen al fortalecimiento institucional para alcanzar los objetivos del Gobierno Regional y mejorar el bienestar del Ciudadano.

El gobierno Regional de Ayacucho también tiene dentro de su plan de trabajo la ejecución de obras y para ello requiere maquinaria especializada para poder lograr los objetivos, así como también la implementación con maquinaria pesada moderna y buena, para así contribuir el fortalecimiento del Servicio de Equipo Mecánico para nuestras intervenciones en obras también por administración directa y emergencias en épocas de lluvia.

2. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar a una persona natural o jurídica que provea de Excavadora sobre orugas. Para garantizar la ejecución de diferentes proyectos actividades de infraestructura, y de esta manera garantizar el fortalecimiento de la capacidad operativa de área de equipo pesado del gobierno Regional de Ayacucho.

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Contar a un proveedor con personería jurídica o natural para la provisión de Excavadora sobre orugas cuyo detalle se muestra a continuación

ITEM	DESCRPCIÓN	UND.	CANTIDAD
		MED	
01	EXCAVADORA SOBRE ORUGAS	UND	03

4. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES

EQUIPO : EXCAVADORA SOBRE ORUGAS

CANTIDAD : Tres (03) Unidad

MARCA : Indicar

MODELO : Indicar

AÑO DE FABRICACIÓN : 2019, Nuevo, Sin Uso.

Presentar DUA (Declaración Única Aduanera), de los bienes ofertados (junto con la entrega de los equipos)

MOTOR:

De la misma marca del fabricante de la máquina

Diesel, turboalimentado post enfriado de 4 tiempos, 6 cilindros, enfriado por líquido refrigerante.

Motor diesel, debe cumplir con las regulaciones de emisión TIER 3 como mínimo.



Osvaldo L. Ayosa Chuchon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP Nº 50364



85

Potencia neta mínima de 250 HP y Máxima de 260 HP Norma SAE J1349 ó ISO 9249.
Cilindrada de motor Máx 8,3 litros y no menor de 7 litros
Indicar torque en Nm

SISTEMA HIDRAULICO:

De Circuito cerrado
Bomba principal de tipo pistón de desplazamiento variable
Flujo máximo de 500 ltr/min como mínimo
Presión máxima del equipo de 5000 psi como mínimo, sin aumento de potencia.

DIRECCIÓN:

Tipo de dirección hidrostática.

VELOCIDAD DE GIRO:

Velocidad de giro mínimo de 8.5 RPM.

PESO DE OPERACIÓN:

De 29,000 Kgs hasta a 35,200 Kgs

TRASLADO

Fuerza en la barra de tiro No menor a 248 Kn (Sin decimales)
Velocidad de traslado (Indicar en kph)

SISTEMA ELÉCTRICO:

Arranque eléctrico de 24 Voltios, luces de trabajo: delanteros y posteriores, bocina de alarma, circulina.
Indicar otras bondades técnicas

GENERAL OPERATIVO:

Capacidad del Tanque de combustible mayor a 125 galones.

CABINA:

Cerrada con protección ante caída de objetos y volcadura. Se podrá acreditar a través de catálogos, fichas técnicas o cartillas del producto emitidas por la marca. El parabrisas delantero debe estar protegido con varillas o similar metálicas.

TREN DE RODAMIENTO:

Cadena sellada y lubricada o sellada y engrasada, templadores hidráulicos de cadenas, con protectores.
Ancho de zapatas de 700 mm como máximo.
Zapatas de Triple Garra como mínimo.

CUCHARÓN:

Cucharón con dientes, como un mínimo de 2.10 m3



Alfonso L. Anyosa Chuchon
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA
CIP N° 50284



874

Fuerza de excavación de la cuchara (Norma ISO): Mayor 190Kn
Fuerza de excavación del brazo (Norma ISO): Mayor 150 Kn

DIMENSIONES

Longitud de brazo (Indicar)
Longitud de aguilón (Indicar)

GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR:

Mínimo 12 meses sin límite de horas. Entiéndase por garantía técnica a la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en los equipos, originados por fallas de fábrica.

CAPACITACION:

De operación, conducción y Mantenimiento preventivo, para técnicos y operadores (Para 4 personas como máximo), como mínimo de 16 horas lectivas. Capacitación a brindarse en las instalaciones de la Entidad.

EQUIPAMIENTO:

Manual de operación y mantenimiento, manual de partes, juego de herramientas básicas. Se entregaran junto con la máquina.

EQUIPAMIENTO SEGURIDAD

El equipo deberá contar con lo siguiente: alarma de retroceso, circulina, extintor de 9 A 12 Kgs., tapa de tanque de combustible con candado de seguridad.

EQUIPAMIENTO DE MONITOREO SATELITAL:

Mediante sistema de monitoreo satelital sin costo alguno por 03 años como mínimo, que proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, eventos de presión y temperatura de refrigerante, consumo de combustible, códigos de fallas, etc.)

Acreditar mediante copia de certificado de inscripción de registro de comercializadores autorizados por el Ministerio de transportes y Comunicaciones (MTC) a nombre del postor participante y certificado de Homologación del equipo de la misma marca de la máquina.

MANTENIMIENTO:

Mantenimiento Preventivo de 250, 500, 750 y 1000 horas de trabajo a todo costo por el postor ganador incluye filtros, lubricantes y mano de obra gratuita que se entregaran por cada servicio), en donde está trabajando el equipo.

Al final de cada servicio se entregara un informe técnico de eventos y recomendaciones.

TALLERES DE SERVICIOS Y ALMACENES DE REPUESTOS:

Indicar el lugar de sus talleres y almacenes exclusivo para maquinaria pesada.

LUGAR DE ENTREGA: Almacén de la ENTIDAD



Osvaldo L. Arroya Chuchan
Ingeniero Mecánico Electricista
CIP N° 50384

83

PLAZO DE ENTREGA: No mayor a 45 días

Nota: Los no cumplimiento de estas especificaciones técnicas mínimas exigidas serán motivo de descalificación.

5. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

- El proveedor, persona natural o jurídica, deberá contar con registro vigente en el Registro Nacional de Proveedores, (Se excluye en el caso que el valor sea menor o igual a 1 UIT) de acuerdo a los compromisos establecidos y normatividad vigente.
- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Poseer Código de Cuenta Interbancario registrado

6. LUGAR Y PLAZO

El lugar: será en el almacén central del gobierno regional de Ayacucho

La recepción de la maquinaria se realizará bajo condiciones de operatividad, listo para su uso inmediato, por el personal que designe la sede central de GRA.

El plazo: será como máximo (45) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

REPOSICIÓN DEFECTUOSO

De existir observaciones, el área usuaria las consignara en el Acta respectiva, indicándose claramente el sentido de estas, con estas observaciones de la oficina de abastecimiento notificará al proveedor.

Una vez recibida la notificación, el proveedor reemplazará la totalidad del bien defectuoso sin costo para la GRA de los 03 días calendarios siguiente.

7. CONFORMIDAD.

La conformidad de la recepción física y de la operatividad técnica de la maquinaria será otorgada por la Oficina de servicio mecánico del GRA, emitiendo su conformidad de la prestación efectuada. Estará referido a los siguientes aspectos:

- Verificación de los recibidos y el detalle de las especificaciones técnicas incluidas en la propuesta adjudicada, así como las condiciones señaladas en la presente base.
- Verificación de la integridad física y adecuada estado de conservación de la maquinaria entregado.
- Constatación de la entrega del certificado de garantía de la maquinaria.
- Constatación de la entrega del documento sobre el servicio de mantenimiento preventivo.

8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago será abonado luego de la recepción de la maquinaria, previa conformidad del Área usuaria. La conformidad se otorgará en un plazo que no exceda los (05) días calendarios de ser estos recibidos.

9. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) de monto del contrato original. Este se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción del bien.

10. PROTOCOLO SANITARIO



Oswaldo Chirinos Churion
INGENIERO ELECTRICISTA
CIP N° 60304



82

El proveedor debe cumplir con el protocolo como el uso de mascarilla, guantes y mampelco con la finalidad de evitar la propagación de COVID-19, según el decreto Supremo N°044-2020-PCM, que declare en Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y sus modificatorias.

11. PENALIDAD:

En caso de existir retraso en la adquisición del bien se aplicarán las penalidades según formula expresada en el Art. 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

12. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

El gasto que origine por la adquisición será afecto a la **Meta 173 reposición de vehículos y maquinarias del Gobierno Regional de Ayacucho.**

PLIEGO	:	444 Gobierno Regional Ayacucho
FTEFTO	:	1 00 recursos ordinarios
PROGRAMA	:	9002
PORIDI/PROY	:	2460307
ACT/PROY	:	reposición de vehículos y maquinarias del gobierno regional de Ayacucho
DIV/FUN	:	006 gestión
GRUP/FUNC	:	Infraestructura y equipamiento

13. NATURALEZA DEL CONTRATO

El vínculo entre el gobierno Regional de Ayacucho y el contratado regirá por lo dispuesto en los artículos 1764° al 1770° del código civil y directivas institucionales vigente; en caso de perfeccionamiento de contrato de arbitraje de se llevara a cabo en la ciudad de Ayacucho, previo consentimiento del contratista y/p postor a la suscripción del contrato, en cumplimiento del decreto Ley N° 1071 artículo 184°. Clausula Arbitra.



[Signature]
Oswaldo L. Arroya Chuchon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 50284



81

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A CAPACIDAD LEGAL	
HABILITACION	<p>Requisitos:</p> <p>Ficha RUC donde indique la actividad económica principal objeto de la convocatoria venta de maquinaria y equipo.</p> <p>Carta de acreditación de ser distribuidor o representante de la marca emitida por fábrica.</p> <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p>Acreditación:</p> <p>Copia de ficha RUC</p> <p>Copia simple de documento firmado por el fabricante de la marca.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
	<p>Requisito:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 3,300,000.00 (tres millones trescientos mil y 00/100 soles) , por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante un periodo de tres años (03) a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: cargadores frontales, tractores sobre orugas.</p> <p>Acreditación:</p> <p>Copia simple de contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad por la venta o suministro efectuados; o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con con voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, o que la cancelación conste en el mismo documento, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual</p>



Osvaldo L. Arroya Chuchon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 50394



86

	<p>se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, se entenderá que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p>IMPORTANTE:</p> <ul style="list-style-type: none">• En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto materia de la convocatoria, previamente ponderada, conforme a la Directiva N° 002-2016-OSCE/CD "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
--	---

NOTA: Si con ocasión de las consultas y observaciones el área usuaria autoriza la modificación del requerimiento, debe ponerse en conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación.




Osvaldo J. Anyasa Chuchon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 845394



ITEM 05-MOTONOVELADORA ARTICULADA

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

Órgano o Unidad Orgánica:	OFICINA DE EQUIPO DE SERVICIO MECÁNICO
Meta Presupuestaria:	173
Nombre del Proyecto:	"REPOSICIÓN DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DEL GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO"
Denominación de la Contratación	MOTONIVELADORA ARTICULADA

1. FINALIDAD PÚBLICA

El Gobierno Regional de Ayacucho, en el marco del proceso de la descentralización, viene implementando una serie de reformas institucionales sobre las funciones competencias transferidas, el grupo de trabajo Especializado en Materia de Descentralización, área dependiente de la Gobernación Regional; Tiene la responsabilidad de implementar una serie de gestiones que contribuyen al fortalecimiento institucional para alcanzar los objetivos del Gobierno Regional y mejorar el bienestar del Ciudadano.

El gobierno Regional de Ayacucho también tiene dentro de su plan de trabajo la ejecución de obras y para ello requiere maquinaria especializada para poder lograr los objetivos, así como también la implementación con maquinaria pesada moderna y buena, para así contribuir el fortalecimiento del Servicio de Equipo Mecánico para nuestras intervenciones en obras también por administración directa y emergencias en épocas de lluvia.

2. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar a una persona natural o jurídica que provea de Motoniveladora articulada. Para garantizar la ejecución de diferentes proyectos actividades de infraestructura, y de esta manera garantizar el fortalecimiento de la capacidad operativa de área de equipo pesado del gobierno Regional de Ayacucho.

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Contar a un proveedor con personería jurídica o natural para la provisión de motoniveladoras cuyo detalle se muestra a continuación

ITEM	DESCRPCIÓN	UND. MED	CANTIDAD
01	MOTONIVELADORA ARTICULADA	UND	02

4. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES

EQUIPO: MOTONIVELADORA ARTICULADA
CANTIDAD: 02
MARCA: Indicar
MODELO: Indicar
AÑO DE FABRICACIÓN: 2019 como mínimo
CONDICION: NUEVA, SIN USO
Presentar DUA (Declaración única Aduanera), de los bienes ofertados (junto con la entrega de los equipos)

MOTOR:

De la misma marca del equipo a ofertarse, diesel, de 6 cilindros.
Que cumpla con las Normas de emisión EPA TIER 3 como mínimo.
Potencia Neta de 190 hp hasta 200 hp (Según norma ISO 9249 / SAE J1349).
Torque Neto de 800 Nm como mínimo (Según norma ISO 9249 o SAE J1349).
Cilindrada no mayor a 7.50 lts. Reserva de par de 20% como mínimo.





HOJA:

De 14 pies de largo como mínimo.

Profundidad de corte de 600 mm como mínimo.

Alcance fuera de los neumáticos mínimo de 1896 mm, hacia la derecha e izquierda.

TRANSMISIÓN:

Transmisión: Indicar

Con un mínimo de 06 marchas de avance y 03 marchas de retroceso como mínimo.

Velocidad Máxima en Avance no menor de 40.3 km/hr.

Velocidad Máxima en retroceso no menor de 24 km/hr.

DIRECCIÓN:

Tipo hidráulica.

Radio de giro: Indicar en mm

Ángulo de dirección izquierda – derecha 47° como mínimo.

Ángulo de articulación 20° como mínimo.

FRENOS:

De discos múltiples en baño de aceite. Accionamiento hidráulico.

EJES Y MANDOS FINALES:

Oscilación del Eje Delantero de 32° como mínimo (Total).

Ángulo de inclinación de las ruedas izquierda – derecha 18° como máxima.

Separación de ejes tandem de 1,522 mm como mínimo.

SISTEMA HIDRÁULICO:

Con Bomba de pistones de desplazamiento variable

Caudal indicar en litros/min

Presión del sistema hidráulico 2270 PSI

NEUMÁTICOS:

Indicar medida de Neumáticos.

SISTEMA ELÉCTRICO:

De 24 V y Alternador de 90A como mínimo.

CABINA:

Cabina Cerrada ROPS / FOPS; ergonómica para comodidad del operador, con parabrisas, limpiaparabrisas, aire acondicionado y calefacción.

RIPPER/ESCARIFICADOR

Posterior, de 5 y 9 puntas respectivamente como mínimo.

PESO DE OPERACIÓN:

No menor a 16,000 kg.



Gerardo L. Anyosa Chuchon
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA
CIP N° 90394

19

SISTEMA DE MONITOREO SATELITAL: Mediante sistema de monitoreo satelital, sin costo alguno por 03 años como mínimo, que proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, eventos de presión y temperatura de refrigerante, consumo de combustible, códigos de fallas, etc.

Acreditar mediante copia del certificado de inscripción de registro de comercializadores autorizados por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) a nombre del postor participante y Certificado de Homologación del equipo de la misma marca de la máquina.

EQUIPAMIENTO:

Manuales de partes, operación y mantenimiento y juego de herramientas básicas se entregarán junto con la maquinaria.

PLAZO DE ENTREGA:

No mayor a 45 días.

GARANTÍA COMERCIAL:

De 12 meses sin límite de horas mínimo. Entiéndase por garantía técnica a la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en los equipos, originados por fallas de fábrica.

MANTENIMIENTO:

Mantenimiento Preventivo de 250, 500, 750 y 1000 horas de trabajo a todo costo por el postor ganador (incluye filtros, lubricantes y mano de obra gratuita que se entregaran por cada servicio), en donde esté trabajando el equipo.

Al final de cada servicio se entregara un informe técnico de eventos y recomendaciones.

CAPACITACIÓN:

De operación, Conducción y Mantenimiento preventivo, para técnicos y operadores (Para 04 personas como máximo). Como mínimo 16 horas lectivas. Capacitación a brindarse en las instalaciones de la Entidad.

TALLERES DE SERVICIOS Y ALMACENES:

Indicar el lugar de sus talleres y almacenes exclusivo para maquinaria pesada.

LUGAR DE ENTREGA:

Almacén de la ENTIDAD

Nota: el no cumplimiento de estas especificaciones técnicas mínimas exigidas serán motivo de descalificación.

5. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

- El proveedor, persona natural o jurídica, deberá contar con registro vigente en el Registro Nacional de Proveedores, (Se excluye en el caso que el valor sea menor o igual a 1 UIT) de acuerdo a los compromisos establecidos y normatividad vigente.
- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Poseer Código de Cuenta Interbancario registrado

6. LUGAR Y PLAZO

El lugar: será en el almacén central del gobierno regional de Ayacucho

La recepción de la maquinaria se realizará bajo condiciones de operatividad, listo para su uso inmediato, por el personal que designe la sede central de GRA.



Asesoría L. Kuyosa Chuchon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 50394





21

El plazo: será como máximo (45) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

REPOSICIÓN DEFECTUOSO

De existir observaciones, el área usuaria las consignará en el Acta respectiva, indicándose claramente el sentido de estas, con estas observaciones de la oficina de abastecimiento notificará al proveedor. Una vez recibida la notificación, el proveedor reemplazará la totalidad del bien defectuoso sin costo para la GRA de los 03 días calendarios siguiente.

7. CONFORMIDAD.

La conformidad de la recepción física y de la operatividad técnica de la maquinaria será otorgada por la Oficina de servicio mecánico del GRA, emitiendo su conformidad de la prestación efectuada. Estará referido a los siguientes aspectos:

- Verificación de la maquinaria recibida y el detalle de las especificaciones técnicas incluidas en la propuesta adjudicada, así como las condiciones señaladas en la presente base.
- Verificación de la integridad física y adecuado estado de conservación de la maquinaria entregado
- Constancia de la entrega de manual de partes, operación y mantenimiento y juego de herramientas básicas se entregarán junto con la maquinaria.
- Constatación de la entrega del certificado de garantía de la maquinaria
- Constatación de la capacitación realiza.
- Constatación de la entrega del documento sobre el servicio de mantenimiento preventivo.

8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago será abonado luego de la recepción de la maquinaria, previa conformidad del Área usuaria. La conformidad se otorgará en un plazo que no exceda los (05) días calendarios de ser estos recibidos.

9. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) de monto del contrato original. Este se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción del bien.

10. PROTOCOLO SANITARIO

El proveedor debe cumplir con el protocolo como el uso de mascarilla, guantes y mameluco con la finalidad de evitar la propagación de COVID-19, según el decreto Supremo N°044-2020-PCM, que declare en Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y sus modificatorias.

11. PENALIDAD:

En caso de existir retraso en la adquisición del bien se aplicarán las penalidades según fórmula expresada en el Art. 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

12. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

El gasto que origine por la adquisición será afecto a la Meta 173 reposición de vehículos y maquinarias del Gobierno Regional de Ayacucho.



PLIEGO : 444 Gobierno Regional Ayacucho
FTEFTO : 1 00 recursos ordinarios





10

PROGRAMA : 9002
PORID/PROY : 2460307
ACT/PROY : reposición de vehículos y maquinarias del gobierno regional de Ayacucho
DIV/FUN : 006 gestión
GRUP/FUNC : Infraestructura y equipamiento

13. NATURALEZA DEL CONTRATO

El vínculo entre el gobierno Regional de Ayacucho y el contratado regirá por lo dispuesto en los artículos 1764° al 1770° del código civil y directivas institucionales vigente: en caso de perfeccionamiento de contrato de arbitraje de se llevara a cabo en la ciudad de Ayacucho, previo consentimiento del contratista y/p postor a la suscripción del contrato, en cumplimiento del decreto Ley N° 1071 artículo 184°. Clausula Arbitra.





69

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A CAPACIDAD LEGAL	
HABILITACION	<p>Requisitos: Ficha RUC donde indique la actividad económica principal objeto de la convocatoria venta de maquinaria y equipo. Carta de acreditación de ser distribuidor o representante de la marca emitida por fábrica.</p> <p>Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p>Acreditación: Copia de ficha RUC Copia simple de documento firmado por el fabricante de la marca.</p> <p>Importante <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
	<p>Requisito: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 3,500,000.00 (tres millones quinientos mil y 00/100 soles) , por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante un periodo de tres años (03) a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: tractores sobre orugas. Acreditación: Copia simple de contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad por la venta o suministro efectuados; o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con con voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, o que la cancelación conste en el mismo documento, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe</p>



Carolina L. Amparo Chuchon
INGENIERO REGIONAL ELECTRICISTA
SEP N° 50194



68

	<p>presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, se entenderá que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p>IMPORTANTE:</p> <ul style="list-style-type: none">• En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto materia de la convocatoria, previamente ponderada, conforme a la Directiva N° 002-2016-OSCE/CD "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
--	---

NOTA: Si con ocasión de las consultas y observaciones el área usuaria autoriza la modificación del requerimiento, debe ponerse en conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación.




Ing. Carlos L. Arroya Chuchon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 60284



ITEM 06-RETROEXCAVADORA CARGADORA

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

Órgano o Unidad Orgánica:	OFICINA DE EQUIPO DE SERVICIO MECÁNICO
Meta Presupuestaria:	173
Nombre del Proyecto:	"REPOSICIÓN DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DEL GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO"
Denominación de la Contratación	RETROEXCAVADORA CARGADORA

1. FINALIDAD PÚBLICA

El Gobierno Regional de Ayacucho, en el marco del proceso de la descentralización, viene implementando una serie de reformas institucionales sobre las funciones competencias transferidas, el grupo de trabajo Especializado en Materia de Descentralización, área dependiente de la Gobernación Regional; Tiene la responsabilidad de implementar una serie de gestiones que contribuyen al fortalecimiento institucional para alcanzar los objetivos del Gobierno Regional y mejorar el bienestar del Ciudadano.

El gobierno Regional de Ayacucho también tiene dentro de su plan de trabajo la ejecución de obras y para ello requiere maquinaria especializada para poder lograr los objetivos, así como también la implementación con maquinaria pesada moderna y buena, para así contribuir el fortalecimiento del Servicio de Equipo Mecánico para nuestras intervenciones en obras también por administración directa y emergencias en épocas de lluvia.

2. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar a una persona natural o jurídica que provea de retroexcavadora cargadora. Para garantizar la ejecución de diferentes proyectos actividades de infraestructura, y de esta manera garantizar el fortalecimiento de la capacidad operativa de área de equipo pesado del gobierno Regional de Ayacucho.

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Contar a un proveedor con personería jurídica o natural para la provisión de una retroexcavadora cargadora cuyo detalle se muestra a continuación

ITEM	DESCRPCIÓN	UND. MED	CANTIDAD
01	RETROEXCAVADORA CARGADORA	UND	02

4. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES

EQUIPO: RETROEXCAVADORA CARGADORA
CANTIDAD: 02
MARCA: Indicar
MODELO: Indicar
PROCEDENCIA: Indicar
AÑO DE FABRICACIÓN: 2019 como mínimo
CONDICION: NUEVA, SIN USO
Presentar DUA (Declaración única aduanera), de los bienes ofertados (junto con la entrega de los equipos)

MOTOR:

De la misma marca de la Maquinaria a ofertar, potencia neta mínima 90 HP SAEJ1349 (o similar), Torque Mínimo 390NM, Cilindrara máxima 4.5. Tier 2 como mínimo.



Oswaldo L. Huayasa Chuchun
INGENIERO EN ELECTRICIDAD
CIP N° 50384



61.

TRACCIÓN: Doble tracción 4x4

VELOCIDAD: Velocidad mínima de avance hacia adelante no menor de 39 Km/h

NÚMERO DE MARCHAS: 04 adelante 04 reversa como mínimo.

FRENOS:

Freno de servicio, discos bañados en aceite
Freno de parqueo, indicar

RETROEXCAVADORA CON BRAZO EXTENSIBLE:

RETROEXCAVADORA:

Cucharón Con dientes de capacidad mínimo de 0,18 m³.
Profundidad de excavación con brazo retraído 4,250 mm con mínimo
Profundidad de excavación con brazos extendido 5,300 mm como mínimo

CARGADOR. Capacidad de carga a altura máxima:

Mínimo 3,250 kg
Fuerza de desprendimiento o arranque mínimo de 49 Kn.

CABINA:

Cerrada Rops/Fops, con espejos retrovisores.
Asiento ajustable con cinturón de seguridad.

CAPACIDADES:

Capacidad de tanque de combustible superior a 149 Litros.

EJES:

Indicar Capacidad estática de los ejes, Indicar distancia entre ejes

SISTEMA ELECTRICO:

Arranque eléctrico de 12 voltios
Alternador mayor a 110 A
Luces frontales, posteriores
Batería indicar
Alarma de retroceso.

SISTEMA HIDRAULICO:

Sistema de circuito centro cerrado, indicar bondades.
Caudal mayor a 150 l/minuto
Presión mínima a 3490 PSI

GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR:

Mínimo 12 meses sin límite de horas. Entiéndase por garantía técnica a la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en los equipos, originados por fallas de fábrica.

CAPACITACION:

De operación, conducción y Mantenimiento preventivo, para técnicos y operadores (4 personas), como mínimo de 8 horas lectivas.



Oswaldo L. Armas Chuchan
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 803394



60

EQUIPAMIENTO:

Manual de operación y mantenimiento, manual de partes, juego de herramientas se entregaran junto con la máquina.

EQUIPAMIENTO SEGURIDAD

El equipo deberá contar con lo siguiente: alarma de retroceso, circulina, extintor de 9 A 12 Kg, tapa de tanque de combustible con candado de seguridad.

EQUIPAMIENTO DE MONITOREO:

Mediante sistema de monitoreo satelital sin costo alguno por 01 año o más (proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, como mínimo).
Software original (Patentado) por el mismo fabricante de la máquina a ofertar.

MANTENIMIENTO:

Mantenimiento Preventivo de 250, 500, 750, 1000 horas (incluye filtros, lubricantes y mano de obra gratuita), en donde esté trabajando el equipo.

TALLERES DE SERVICIOS Y ALMACENES DE REPUESTOS:

Indicar el lugar de sus talleres y almacenes a nivel nacional.

Nota: La potencia Neta será media bajo todas las pérdidas incluidas por ventilador hidráulico, de ser el caso.

LUGAR DE ENTREGA:

Almacén de la ENTIDAD

TIEMPO DE ENTREGA: No mayor a 30 días

Nota: El no cumplimiento de estas especificaciones técnicas mínimas exigidas serán motivo de descalificación.

5. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

- El proveedor, persona natural o jurídica, deberá contar con registro vigente en el Registro Nacional de Proveedores, (Se excluye en el caso que el valor sea menor o igual a 1 UIT) de acuerdo a los compromisos establecidos y normatividad vigente.
- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Poseer Código de Cuenta Interbancario registrado

6. LUGAR Y PLAZO

El lugar: será en el almacén central del gobierno regional de Ayacucho

La recepción de la retroexcavadora cargadora se realizara bajo condiciones de operatividad, listo para su uso inmediato, por el personal que designe la sede central de GRA.

El plazo: será como máximo (30) días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

REPOSICIÓN DEFECTUOSO

De existir observaciones, el área usuaria las consignara en el Acta respectiva, indicándose



[Firma]
Osvaldo L. Anyosa Chuchon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 50334

59

claramente el sentido de estas, con estas observaciones de la oficina de abastecimiento notificara al proveedor.

Una vez recibida la notificación, el proveedor reemplazará la totalidad del bien defectuoso sin costo para la GRA de los 03 días calendarios siguiente.

7. CONFORMIDAD.

La conformidad de la recepción física y de la operatividad técnica de la maquinaria será otorgada por la Oficina de servicio mecánico del GRA, emitiendo su conformidad de la prestación efectuada. Estará referido a los siguientes aspectos:

- Verificación de la retroexcavadora cargadora recibidos y el detalle de las especificaciones técnicas incluidas en la propuesta adjudicada, así como las condiciones señaladas en la presente base.
- Verificación de la integridad física y adecuada estado de conservación de la maquinaria entregado
- Constancia de la entrega de manual de rendimiento, manual de partes, manual de servicio, manual de operación mantenimiento.
- Constatación de la entrega de Software original (Patentado) por el mismo fabricante de la máquina a ofertar.
- Constatación de la entrega del certificado de garantía de la maquinaria

8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago será abonado luego de la recepción de la maquinaria, previa conformidad del Área usuaria. La conformidad se otorgará en un plazo que no exceda los (05) días calendarios de ser estos recibidos. Constatación de la entrega del trámite de propiedad de la retroexcavadora cargadora.

9. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) de monto del contrato original. Este se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción del bien.

10. PROTOCOLO SANITARIO

El proveedor debe cumplir con el protocolo como el uso de mascarilla, guantes y mameluco con la finalidad de evitar la propagación de COVID-19, según el decreto Supremo N°044-2020-PCM, que declare en Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y sus modificatorias.

11. OTRAS CONDICIONES

La oferta debe incluir todos los impuestos de Ley, placa, tarjeta de propiedad y declaración jurada de registros públicos.

La maquinaria contará con una garantía técnica emitida por el fabricante o el representante o distribuidor autorizado en el país (según corresponda) contra desperfectos de fabricación o deficiencias que pueda manifestarse durante su uso normal, como mínimo por el plazo establecidos dicha garantía será entregada conjuntamente con la maquinaria adjudicada.

12. PENALIDAD:

En caso de existir retraso en la adquisición del bien se aplicarán las penalidades correspondientes expresadas en el Art. 162 ° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.





58

13. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

El gasto que origine por la adquisición será afecto a la Meta 173 reposición de vehículos y maquinarias del Gobierno Regional de Ayacucho.

PLIEGO	:	444 Gobierno Regional Ayacucho
FTEFTO	:	1 00 recursos ordinarios
PROGRAMA	:	9002
PORID/PROY	:	2460307
ACT/PROY	:	reposición de vehículos y maquinarias del gobierno regional de Ayacucho
DIV/FUN	:	006 gestión
GRUP/FUNC	:	Infraestructura y equipamiento

14. NATURALEZA DEL CONTRATO

El vínculo entre el gobierno Regional de Ayacucho y el contratado regirá por lo dispuesto en los artículos 1764° al 1770° del código civil y directivas institucionales vigente: en caso de perfeccionamiento de contrato de arbitraje de se llevara a cabo en la ciudad de Ayacucho, previo consentimiento del contratista y/p postor a la suscripción del contrato, en cumplimiento del decreto Ley N° 1071 artículo 184°. Clausula Arbitra.




Gonzalo L. Rayosa Chuchon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 50 334



58

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
A.1	REPRESENTACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Documento que acredite el poder vigente del representante legal, apoderado o mandatario que rubrica la oferta. <p>En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscribe la promesa de consorcio.</p> <ul style="list-style-type: none">• Promesa de consorcio con firmas legalizadas⁸, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 6) <p>La promesa de consorcio debe ser suscrita por cada uno de sus integrantes.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Copia de vigencia de poder expedida por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas.• Promesa de consorcio con firmas legalizadas.
A.2	HABILITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe</p> <ul style="list-style-type: none">• No estar impedido y/o inhabilitado para contrataciones con el estado.• No tener impedimento para contratar con el estado, hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad.• No podrán participar las personas jurídicas cuyos integrantes y/o socios tengan sanción administrativa con inhabilitación permanente o temporal.• En caso de que el monto de adquisición sea mayor a 1 UIT, tener inscripción vigente en el RNP en el rubro de bienes.• Tener RUC Activo y Habido.• Inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores

Importante para la Entidad

Asimismo, la Entidad puede adoptar el siguiente requisito de calificación:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido.

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR
B.1	FACTURACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1 940 000.00 Un novecientos cuarenta mil con 00/100 Soles por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante un periodo de, NO MAYOR A CINCO (5) AÑOS a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes</p>



[Firma]
Gustavo L. Ayrosa Chuchon
PROCURADOR REGIONAL ELECTRONICA
CIP N° 89034



56

<p align="center">ITEM I (todo tipo de retroexcavadoras de diferentes tamaños y modelos)</p> <p>Acreditación: Copia simple de contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad por la venta o suministro efectuados; o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con [VOUCHER DE DEPÓSITO, REPORTE DE ESTADO DE CUENTA, CANCELACIÓN EN EL DOCUMENTO], correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, se entenderá que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor.</p> <div><p>Importante</p><p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto materia de la convocatoria, previamente ponderada, conforme a la Directiva N° 002-2016-OSCE/CD "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p></div>

Importante para la Entidad

En caso que el objeto de la convocatoria sea la adquisición de bienes bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se requiera personal para la instalación y puesta en funcionamiento, se puede incluir el siguiente requisito de calificación:



Oswaldo L. Amador Churruarín
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA
CIP N° 90394



ITEM 07- RODILLO LISO VIBRATORIO

51

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

Órgano o Unidad Orgánica:	OFICINA DE EQUIPO DE SERVICIO MECÁNICO
Meta Presupuestaria:	173
Nombre del Proyecto:	"REPOSICIÓN DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DEL GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO"
Denominación de la Contratación	RODILLO LISO VIBRATORIO

1. FINALIDAD PÚBLICA

El Gobierno Regional de Ayacucho, en el marco del proceso de la descentralización, viene implementando una serie de reformas institucionales sobre las funciones competencias transferidas, el grupo de trabajo Especializado en Materia de Descentralización, área dependiente de la Gobernación Regional; Tiene la responsabilidad de implementar una serie de gestiones que contribuyen al fortalecimiento institucional para alcanzar los objetivos del Gobierno Regional y mejorar el bienestar del Ciudadano.

El gobierno Regional de Ayacucho también tiene dentro de su plan de trabajo la ejecución de obras y para ello requiere maquinaria especializada para poder lograr los objetivos, así como también la implementación con maquinaria pesada moderna y buena, para así contribuir el fortalecimiento del Servicio de Equipo Mecánico para nuestras intervenciones en obras también por administración directa y emergencias en épocas de lluvia.

2. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar a una persona natural o jurídica que provea de Rodillo liso vibratorio. Para garantizar la ejecución de diferentes proyectos actividades de infraestructura, y de esta manera garantizar el fortalecimiento de la capacidad operativa de área de equipo pesado del gobierno Regional de Ayacucho.

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Contar a un proveedor con personería jurídica o natural para la provisión de camión volquete cuyo detalle se muestra a continuación

ITEM	DESCRPCIÓN	UND. MED	CANTIDAD
01	RODILLO LISO VIBRATORIO	UND	02

4. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES

EQUIPO:	RODILLO LISO VIBRATORIO
CANTIDAD:	02
MARCA:	Indicar
MODELO:	Indicar
AÑO DE FABRICACIÓN:	2019 como mínimo
CONDICION:	NUEVA, SIN USO
Presentar DUA (Declaración Única Aduanera), de los bienes ofertados (junto con la entrega de los equipos)	
MOTOR:	
Diesel, turboalimentado, post enfriado.	
Que cumpla con las Normas de emisión EPA TIER 3 como mínimo.	
Potencia Bruta de 128 HP – 158 hp (ISO 14396).	
Capacidad de tanque de Combustible de 240 L. como mínimo.	
Cilindrada máximo 4.4 litros	



Consuelo C. Amaya Chuchon
INGENIERO MECÁNICO E. ESPECIALISTA
CIP Nº 503384





50

CARGA LINEAL ESTÁTICA:

De 26.6 kg/cm como mínimo.

MOTOR DE TRASLACIÓN:

Motor de Traslación Hidrostático. Velocidad de 10.0 km/h mínimo

Capacidad de ascensión (Pendiente), Capacidad con vibración no menor de 40%.

DIRECCIÓN: Tipo Hidrostático.

Angulo de oscilación de +/- 12° como mínimo

Angulo de dirección de +/- 34° como mínimo

Sistema de dirección: Articulación oscilante.

Radio interior de Giro Max 3,680 mm

SISTEMA DE VIBRACIÓN: Con 02 niveles de amplitud como máximo.

Amplitud en alta de 1.80 mm como mínimo.

Amplitud en baja de 0.95 mm como mínimo.

Frecuencia de 30 Hz como mínimo.

Fuerza Centrífuga en alta de 234 kN como mínimo.

Fuerza Centrífuga en baja de 130 kN como mínimo.

ROLA:

Ancho de la Rola de 2,130 mm como mínimo.

Espesor de 25 mm. Como mínimo

NEUMÁTICOS:

De 23.1 X 26.6 PR como mínimo.

SISTEMA DE COMPACTACIÓN

Tener un sistema de medición de compactación a bordo para ser más eficiente en los trabajos que se van a realizar, propios del mismo fabricante del equipo.

CABINA:

Cabina cerrada, panel de instrumentos, Asiento del conductor ergonómico

Ajuste de la columna de dirección a la posición deseada.

PESO DE OPERACIÓN:

De 9500 Kg a 12,510 Kg

MONITOREO:

Mediante sistema de monitoreo, sin costo alguno por 03 años como mínimo, que proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, eventos de presiones temperatura de refrigerante, códigos de fallas.

EQUIPAMIENTO:

Manuales de partes, operación y mantenimiento y juego de herramientas básicas se entregarán junto con la maquinaria.

PLAZO DE ENTREGA:

No mayor a 45 días.



[Firma]
Osvaldo L. Arroya Chuchan
Ingeniero Mecánico Electromecánico
CIP N° 20034



49

GARANTÍA COMERCIAL:

De 12 meses sin límite de horas mínimo. Entiéndase por garantía técnica a la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en los equipos, originados por fallas de fábrica.

MANTENIMIENTO:

Mantenimiento Preventivo de 250, 500, 750 y 1000 horas de trabajo a todo costo por el postor ganador (Incluye filtros, lubricantes y mano de obra gratuita que se entregaran por cada servicio), en donde esté trabajando el equipo.

Al final de cada servicio se entregará un informe técnico de eventos y recomendaciones.

CAPACITACIÓN:

De operación, Conducción y Mantenimiento preventivo, para técnicos y operadores (Para 04 personas como máximo). Como mínimo 16 horas lectivas. Capacitación a brindarse en las Instalaciones de la Entidad.

TALLERES DE SERVICIOS Y ALMACENES:

Indicar el lugar de sus talleres y almacenes exclusivo para maquinaria pesada.

LUGAR DE ENTREGA:

Almacén de la ENTIDAD

Nota: El no cumplimiento de estas especificaciones técnicas mínimas exigidas serán motivo de descalificación.

5. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

- El proveedor, persona natural o jurídica, deberá contar con registro vigente en el Registro Nacional de Proveedores. (Se excluye en el caso que el valor sea menor o igual a 1 UIT) de acuerdo a los compromisos establecidos y normatividad vigente.
- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Poseer Código de Cuenta Interbancario registrado

6. LUGAR Y PLAZO

El lugar: será en el almacén central del gobierno regional de Ayacucho

La recepción del Rodillo Liso Vibratorio se realizará bajo condiciones de operatividad, listo para su uso inmediato, por el personal que designe la sede central de GRA.

El plazo: será como máximo (45) días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

REPOSICIÓN DEFECTUOSO

De existir observaciones, el área usuaria las consignara en el Acta respectiva, indicándose claramente el sentido de estas, con estas observaciones de la oficina de abastecimiento notificara al proveedor.



Una vez recibida la notificación, el proveedor reemplazará la totalidad del bien defectuoso sin costo para la GRA de los 03 días calendario siguiente.

7. CONFORMIDAD.

La conformidad de la recepción física y de la operatividad técnica de la maquinaria será otorgada por la Oficina de servicio mecánico del GRA, emitiendo su conformidad de la prestación efectuada. Estará referido a los siguientes aspectos:

- Verificación de las maquinarias recibidas y el detalle de las especificaciones técnicas incluidas en




 **Consuelo Anyosa Chuchan**
Ingeniera Mecánica Electricista
CIP N° 93794



47

- la propuesta adjudicada, así como las condiciones señaladas en la presente base.
- Verificación de la integridad física y adecuado estado de conservación de la maquinaria entregado
- Constatación de la entrega del certificado de garantía del volquete.
- Constatación de la entrega del documento sobre el servicio de mantenimiento preventivo.

8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago será abonado luego de la recepción de la maquinaria, previa conformidad del Área usuaria. La conformidad se otorgará en un plazo que no exceda los (05) días calendarios de ser estos recibidos.

9. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) de monto del contrato original. Este se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción del bien.

10. PROTOCOLO SANITARIO

El proveedor debe cumplir con el protocolo como el uso de mascarilla, guantes y mameluco con la finalidad de evitar la propagación de COVID-19, según el decreto Supremo N°044-2020-PCM, que declare en Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y sus modificatorias.

11. PENALIDAD:

En caso de existir retraso en la adquisición del bien se aplicarán las penalidades según fórmula expresada en el Art. 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

12. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

El gasto que origine por la adquisición será afecto a la Meta 173 reposición de vehículos y maquinarias del Gobierno Regional de Ayacucho.

PLIEGO	:	444 Gobierno Regional Ayacucho
FTEFTO	:	1 00 recursos ordinarios
PROGRAMA	:	9002
PORID/PROY	:	2460307
ACT/PROY	:	reposición de vehículos y maquinarias del gobierno regional de Ayacucho
DIV/FUN	:	006 gestión
GRUP/FUNC	:	Infraestructura y equipamiento

13. NATURALEZA DEL CONTRATO

El vínculo entre el gobierno Regional de Ayacucho y el contratado regirá por lo dispuesto en los artículos 1764° al 1770° del código civil y directivas institucionales vigentes; en caso de perfeccionamiento de contrato de arbitraje de se llevara a cabo en la ciudad de Ayacucho, previo consentimiento del contratista y/poerior a la suscripción del contrato, en cumplimiento del decreto Ley N° 1071 artículo 184°. Clausula Arbitra.





47

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A CAPACIDAD LEGAL	
HABILITACION	<p><u>Requisitos:</u> Ficha RUC donde indique la actividad económica principal objeto de la convocatoria venta de maquinaria y equipo. Carta de acreditación de ser distribuidor o representante de la marca emitida por fábrica.</p> <p>Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 185-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u> Copia de ficha RUC Copia simple de documento firmado por el fabricante de la marca.</p> <p>Importante <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
	<p><u>Requisito:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 3,500,000.00 (tres millones quinientos mil y 00/100 soles) , por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante un periodo de tres años (03) a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: tractores sobre orugas. <u>Acreditación:</u> Copia simple de contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad por la venta o suministro efectuados; o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con con voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, o que la cancelación conste en el mismo documento, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se</p>



Oswaldo L. Arroya Chuchon
FISCAL GENERAL DE AYACUCHO
CIP N° 50394



46

	<p>asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, se entenderá que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p>IMPORTANTE:</p> <ul style="list-style-type: none">• En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto materia de la convocatoria, previamente ponderada, conforme a la Directiva N° 002-2016-OSCE/CD "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
--	---

NOTA: Si con ocasión de las consultas y observaciones el área usuaria autoriza la modificación del requerimiento, debe ponerse en conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación.





ITEM 08-TRACTOR SOBRE ORUGAS

40

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

Órgano o Unidad Orgánica:	OFICINA DE EQUIPO DE SERVICIO MECÁNICO
Meta Presupuestaria:	173
Nombre del Proyecto:	"REPOSICIÓN DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DEL GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO"
Denominación de la Contratación	TRACTOR SOBRE ORUGAS

1. FINALIDAD PÚBLICA

El Gobierno Regional de Ayacucho, en el marco del proceso de la descentralización, viene implementando una serie de reformas institucionales sobre las funciones competencias transferidas, el grupo de trabajo Especializado en Materia de Descentralización, área dependiente de la Gobernación Regional; Tiene la responsabilidad de implementar una serie de gestiones que contribuyen al fortalecimiento institucional para alcanzar los objetivos del Gobierno Regional y mejorar el bienestar del Ciudadano.

El gobierno Regional de Ayacucho también tiene dentro de su plan de trabajo la ejecución de obras y para ello requiere maquinaria especializada para poder lograr los objetivos, así como también la implementación con maquinaria pesada moderna y buena, para así contribuir el fortalecimiento del Servicio de Equipo Mecánico para nuestras intervenciones en obras también por administración directa y emergencias en épocas de lluvia.

2. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar a una persona natural o jurídica que provea de tractor sobre oruga. Para garantizar la ejecución de diferentes proyectos actividades de infraestructura, y de esta manera garantizar el fortalecimiento de la capacidad operativa de área de equipo pesado del gobierno Regional de Ayacucho.

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Contar a un proveedor con personería jurídica o natural para la provisión de tractor sobre oruga cuyo detalle se muestra a continuación

ITEM	DESCRPCIÓN	UND. MED	CANTIDAD
01	TRACTOR SOBRE ORUGAS	UND	03

4. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES

EQUIPO	: TRACTOR SOBRE ORUGAS CON RIPPER
CANTIDAD	: 03
MARCA	: Indicar
MODELO	: Indicar
AÑO DE FABRICACIÓN	: 2019 como mínimo, NUEVO, SIN USO
Presentar DUA (Declaración Única Aduanera), de los bienes ofertados (junto con la entrega de los equipos)	
MOTOR:	
De la manera del fabricante de la Maquina.	
Motor diésel, debe cumplir con las regulaciones de emisión TIER 3 como mínimo.	
Turbo alimentado, pos enfriado aire-aire, ciclo de 04 tiempos, 06 cilindros, inyección directa, enfriado por liquido refrigerante, indicar bondades técnicas.	
Cilindrada 8.0 litros a 8.8 litros.	



CONDOMINO L. MAYESA CHUCHO
INGENIERO USUARIO O ECONOMISTA
CIP Nº 50394



Potencia Neta a la volante mínimo de 190 HP a 210 HP. (Según Norma SAE J1349 ó ISO 9249). Torque 915 Nm, Indicar rpm

HOJA TOPADORA:

Hoja topadora Semi U

Capacidad de la hoja topadora: Mayor o igual a 5.6 m³

Máxima profundidad de Excavación. Indicar

TRANSMISIÓN:

Tipo servo transmisión controlada electrónicamente con convertidos de par, 03 velocidades adelante y 03 velocidades atrás como mínimo. Indicar bondades técnicas.

DIRECCIÓN:

Dirección; indicar

Control de operador; indicar.

Radio de giro mínimo (mm); indicar.

FRENOS:

Indicar bondades técnicas.

Freno de estacionamiento; indicar.

TREN DE RODAMIENTOS:

Cadenas selladas y lubricadas, de 1 a 2 rodillos superiores y 7 inferiores

Indicar bondades técnicas.

Zapatillas mínimo de 20 pulgadas

SISTEMA HIDRÁULICO:

Bombas de pistones de desplazamiento variable, Indicar bondades técnicas.

Bomba Hidráulica de implemento; 180L/min a 250L/min

SISTEMA ELÉCTRICO:

Con alternador 24V de 60A. Como mínimo.

Alarma de retroceso, Bocina, circulina,

Con sistema eléctrico de iluminación para trabajo nocturno, 02 baterías libres de mantenimiento.

CABINA:

Cerrada Rops/Fops para protección del operador.

Controles por Joysticks; indicar.

Asiento ajustable y cinturón de seguridad

Con aire acondicionado y calefacción

PESO DE OPERACIÓN:

Mínimo 20,000 Kg a 22,500 kg como máximo.

RIPPER:

Número de vástagos: 3 unidades de accionamiento hidráulico y montaje posterior.

Profundidad de penetración: de 500mm a 600mm.



[Firma]
Ing. Anyssa Chuchon
Ingeniero Mecánico-Electrónico
CIP N° 800394

30

GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR:

Mínimo 12 meses sin límite de horas. Entiéndase por garantía técnica a la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en los equipos, originados por fallas de fábrica.

CAPACITACION:

De operación, conducción y Mantenimiento preventivo, para técnicos y operadores (Para 04 personas como máximo). Como mínimo de 16 horas lectivas. Capacitación a brindarse en las instalaciones de la Entidad.

EQUIPAMIENTO:

Manual de operación y mantenimiento, manual de partes, juego de herramientas. Básicas se entregarán junto con la máquina.

EQUIPAMIENTO SEGURIDAD

El equipo deberá contar con lo siguiente: alarma de retroceso, circulina, extintor de 9 A 12 Kgs., tapa de tanque de combustible con candado de seguridad.

SISTEMA DE MONITOREO SATELITAL

Mediante sistema de monitoreo satelital sin costo alguno por 03 años como mínimo, que proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, eventos de presión y temperatura de refrigerante, consumo de combustible, códigos de fallas, etc.

Acreditar mediante copia de certificado de inscripción de registro de comercializadores autorizados por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) a nombre del postor participante y Certificado de Homologación del equipo de la misma marca de la máquina.

MANTENIMIENTO:

Mantenimiento Preventivo de 250, 500, 750 y 1000 horas de trabajo a todo costo por el postor ganador (Incluye filtros, lubricantes y mano de obra gratuita que se entregaran por cada servicio), en donde esté trabajando el equipo.

Al final de cada servicio se entregará un informe técnico de eventos y recomendaciones.

TALLERES DE SERVICIOS Y ALMACENES DE REPUESTOS:

Indicar el lugar de sus talleres y almacenes exclusivos para maquinaria pesada.

LUGAR DE ENTREGA: Almacén de la ENTIDAD

PLAZO DE ENTREGA: No mayor a 45 días

Nota: Los no cumplimientos de estas especificaciones técnicas mínimas exigidas serán motivo de descalificación.

5. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

- El proveedor, persona natural o jurídica, deberá contar con registro vigente en el Registro Nacional de Proveedores, (Se excluye en el caso que el valor sea menor o igual a 1 UIT) de acuerdo a los compromisos establecidos y normatividad vigente.
- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Poseer Código de Cuenta Interbancario registrado




Denardo L. Arroya Chuachan
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA
CIP N° 000384



37

6. LUGAR Y PLAZO

El lugar: será en el almacén central del gobierno regional de Ayacucho

La recepción de la maquinaria se realizará bajo condiciones de operatividad, listo para su uso inmediato, por el personal que designe la sede central de GRA.

El plazo: será como máximo (45) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

REPOSICIÓN DEFECTUOSO

De existir observaciones, el área usuaria las consignará en el Acta respectiva, indicándose claramente el sentido de estas, con estas observaciones de la oficina de abastecimiento notificará al proveedor.

Una vez recibida la notificación, el proveedor reemplazará la totalidad del bien defectuoso sin costo para la GRA de los 03 días calendarios siguiente.

7. CONFORMIDAD.

La conformidad de la recepción física y de la operatividad técnica de la maquinaria será otorgada por la Oficina de servicio mecánico del GRA, emitiendo su conformidad de la prestación efectuada. Estará referido a los siguientes aspectos:

- Verificación de la maquinaria recibida y el detalle de las especificaciones técnicas incluidas en la propuesta adjudicada, así como las condiciones señaladas en la presente base.
- Verificación de la integridad física y adecuada estado de conservación de la maquinaria entregado
- Constancia de la entrega de manual de rendimiento, manual de partes, manual de servicio, manual de operación mantenimiento.
- Constatación de la entrega del certificado de garantía de la maquinaria.
- Constatación de la entrega del documento sobre el servicio de mantenimiento preventivo.

8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago será abonado luego de la recepción de la maquinaria, previa conformidad del Área usuaria. La conformidad se otorgará en un plazo que no exceda los (05) días calendarios de ser estos recibidos.

9. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) de monto del contrato original. Este se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción del bien.

10. PROTOCOLO SANITARIO

El proveedor debe cumplir con el protocolo como el uso de mascarilla, guantes y mameluco con la finalidad de evitar la propagación de COVID-19, según el decreto Supremo N°044-2020-PCM, que declare en Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y sus modificatorias.

11. PENALIDAD:

En caso de existir retraso en la adquisición del bien se aplicarán las penalidades según fórmula expresada en el Art. 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.



[Firma]
Oswaldo L. Arroya Churcho
Ingeniero Nacional ELECTRICISTA
CIP N° 93394



36

12. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

El gasto que origine por la adquisición será afecto a la Meta 173 reposición de vehículos y maquinarias del Gobierno Regional de Ayacucho.

PLIEGO	:	444 Gobierno Regional Ayacucho
FTEFTO	:	1 00 recursos ordinarios
PROGRAMA	:	9002
PORID/PROY	:	2460307
ACT/PROY	:	reposición de vehículos y maquinarias del gobierno regional de Ayacucho
DIV/FUN	:	006 gestión
GRUP/FUNC	:	Infraestructura y equipamiento

13. NATURALEZA DEL CONTRATO

El vínculo entre el gobierno Regional de Ayacucho y el contratado regirá por lo dispuesto en los artículos 1764° al 1770° del código civil y directivas institucionales vigentes: en caso de perfeccionamiento de contrato de arbitraje de se llevara a cabo en la ciudad de Ayacucho, previo consentimiento del contratista y/p postor a la suscripción del contrato, en cumplimiento del decreto Ley N° 1071 artículo 184°. Clausula Arbitra.




Oswaldo L. Anyosa Chuchan
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 00394



35

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A CAPACIDAD LEGAL	
HABILITACION	<p><u>Requisitos:</u> Ficha RUC donde indique la actividad económica principal objeto de la convocatoria venta de maquinaria y equipo. Carta de acreditación de ser distribuidor o representante de la marca emitida por fábrica.</p> <p><u>Importante</u> <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u> Copia de ficha RUC Copia simple de documento firmado por el fabricante de la marca.</p> <p><u>Importante</u> <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
	<p><u>Requisito:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 3,500,000.00 (tres millones quinientos mil y 00/100 soles) , por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante un periodo de tres años (03) a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: tractores sobre orugas. <u>Acreditación:</u> Copia simple de contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad por la venta o suministro efectuados; o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con con voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, o que la cancelación conste en el mismo documento, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe</p>





34

	<p>presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, se entenderá que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p>IMPORTANTE:</p> <ul style="list-style-type: none">• En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto materia de la convocatoria, previamente ponderada, conforme a la Directiva N° 002-2016-OSCE/CD "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
--	---

NOTA: Si con ocasión de las consultas y observaciones el área usuaria autoriza la modificación del requerimiento, debe ponerse en conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación.





ITEM 09-CAMION VOLQUETE 6X4 DE 15M3

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

Órgano o Unidad Orgánica:	OFICINA DE EQUIPO DE SERVICIO MECÁNICO
Meta Presupuestaria:	173
Nombre del Proyecto:	"REPOSICIÓN DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DEL GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO"
Denominación de la Contratación	CAMIÓN VOLQUETE 6X4 DE 15 M3

1. FINALIDAD PÚBLICA

El Gobierno Regional de Ayacucho, en el marco del proceso de la descentralización, viene implementando una serie de reformas institucionales sobre las funciones competencias transferidas, el grupo de trabajo Especializado en Materia de Descentralización, área dependiente de la Gobernación Regional; Tiene la responsabilidad de implementar una serie de gestiones que contribuyen al fortalecimiento institucional para alcanzar los objetivos del Gobierno Regional y mejorar el bienestar del Ciudadano.

El gobierno Regional de Ayacucho también tiene dentro de su plan de trabajo la ejecución de obras y para ello requiere maquinaria especializada para poder lograr los objetivos, así como también la implementación con maquinaria pesada moderna y buena, para así contribuir el fortalecimiento del Servicio de Equipo Mecánico para nuestras intervenciones en obras también por administración directa y emergencias en épocas de lluvia.

2. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar a una persona natural o jurídica que provea de camiones volquetes de 6X4 de 15 M3. Para garantizar la ejecución de diferentes proyectos actividades de infraestructura, y de esta manera garantizar el fortalecimiento de la capacidad operativa de área de equipo pesado del gobierno Regional de Ayacucho.

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Contar a un proveedor con personería jurídica o natural para la provisión de camión volquete cuyo detalle se muestra a continuación

ITEM	DESCRPCIÓN	UND. MED	CANTIDAD
01	CAMIÓN VOLQUETE 6X4 DE 15 M3	UND	06

4. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES

VEHÍCULO: CAMIÓN VOLQUETE 6X4 DE 15M3

CANTIDAD: 06 (seis unidades)

MARCA: Indicar.

MODELO: Indicar.

PROCEDENCIA: Indicar.

AÑO DE FABRICACIÓN: 2019, Nuevo sin uso

Presentar DUA (Declaración Única Aduanera), de los bienes ofertados (junto con la entrega de los equipos).

MOTOR: De la misma marca del vehículo a ofertarse, Diésel, ciclo de 4 tiempos, turboalimentado intercooler, de 06 cilindros en línea, refrigerado por agua, con Compresor de aire, para el sistema neumático, con filtrado de combustible y separador de agua, de inyección directa controlado electrónicamente, cilindrada 11.800cc. Como



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
REGISTRO REGIONAL ELECTRONICO
CIP N° 90384





27

mínimo, potencia: 440 cv como mínimo, torque 2200 Nm como mínimo, norma de emisión de gases: EURO 5, o similar como mínimo, Indicar otras características, bondades técnicas.

TRANSMISION: Mecánica y/o Automatizada con:

CAJA DE CAMBIOS: Refrigerado, de 10 velocidades sincronizadas hacia adelante y 02 marchas hacia atrás como mínimo.

EMBRAGUE: Monodisco de accionamiento hidroneumático.

TRACCION: Doble Corona 6x4, con Cubos Reductores, Bloque-traba de diferencial, bloqueo de reenvío.

EJES: Los sistemas de ejes deben soportar la mayor capacidad de carga y de igual manera deben contar con sistemas de estabilizadores en los dos ejes.

DISTANCIA ENTRE EJES: Indicar (Justificar con ficha técnica del camión y dimensiones de la tolva). En caso de existir modificaciones de chasis, se adjuntará plano de presentación firmado por el ingeniero mecánico responsable de la modificación dirigido al Comité de Selección.

CAPACIDAD DE CARGA:

EJE DELANTERO: 8.500 KG Mínimo.

EJE POSTERIOR: 31.000 KG Mínimo.

DIRECCIÓN: Hidráulica, Indicar bondades técnicas.

RADIO DE GIRO: Lo menor posible para transitar por zonas angostas y tramos urbanos, rurales con curvas cerradas.

SISTEMA ELECTRONICO: 12 o 24 Voltios, con alternador y motor de arranque.

LUCES: Delanteras de ruta, direccionales, estacionamiento y otros). Posteriores (de parada, direccionales, estacionamiento, freno, de placa, y retroceso); todas las luces Según reglamento de Tránsito Vigente.

CABINA: Tipo Frontal, cerrada según normas internacionales, con amplia visibilidad, bajo nivel de sonido y comodidad del operador. Con espejos exteriores panorámicos para retroceso, con bajo nivel de sonido, con asiento ergonómico con control de seguridad.

TABLERO DE INSTRUMENTOS: con instrumentos electrónicos digitales, (computadora a bordo, pantalla de información, etc.) tacómetro, odómetro, voltímetro, amperímetro, indicador de presión de aire, indicador de presión de aceite e indicador de nivel de combustible, con señales de advertencia visual y auditiva en caso de posibles fallas, para el óptimo funcionamiento del equipo, indicar otros.

FRENOS:

FRENO DE SERVICIO: neumático con zapatas, Indicar área de frenado.

FRENO DE ESTACIONAMIENTO: obligatorio, Indicar más bondades técnicas.

FRENO DE MOTOR: obligatorio, potencia de frenado de 500 cv como mínimo.

AROS Y NEUMÁTICOS: Aros de acero, llantas según recomendación del fabricante y de repuesto armada, (para circulación en trochas carreteras de tierra).

TOLVA SEMIRROQUERA DE 15m3 DE CAPACIDAD

CARACTERISTICAS GENERALES:

Dimensiones:

Longitud media: Indicar

Ancho interior: Indica

Altura interior: Indicar

Capacidad útil: 15m3

Peso de la tolva: 4,600 Kg aprox.

Aplicación de normas: Transporte: Reglamento Nacional de Vehículos

Soldadura: AWS D1.1



Osvaldo L. Amosa Chuctan
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 90394





248

ESTRUCTURA: Tolva de diseño Halfround, Hoist fabricado en concordancia con las recomendaciones del fabricante del chasis. Orejas para colocación del cilindro hidráulico, Esquineros posteriores de gran robustez y resistencia, Tijera estabilizadora para otorgar mayor seguridad en el proceso de descarga.

PROCESO CONSTRUCTIVO: El diseño y la fabricación de la unidad deben ser de acuerdo a los procedimientos establecidos en el Manual de Aseguramiento de la Calidad del Fabricante. Proceso de soldadura semiautomático MAG en las partes estructurales es de acuerdo a las normas establecidas por AWS D1.1. Para ello será necesaria la acreditación de 5 soldadores homologados con certificación vigente y acreditable con documento expedido por entidad certificadora.

Todas las uniones estarán soldadas con cordones de soldadura continuos, dimensionado y estructurado adecuadamente para soportar la acción de las cargas. La fijación de la tolva al chasis estará de acuerdo con la norma del fabricante. Los espesores de las planchas laterales de la tolva se acreditarán mediante Certificado de Espesor por Ultrasonido expedido por empresa especializada en ensayos no destructivos e inspectores certificados en Nivel II ASNT SNT TC1A.

Los planos requeridos deben ser autorizados por Ingeniero mecánico con no menos de 10 años de experiencia, acreditable con la habilitación correspondiente.

CONSTRUCCION:

Tolva: Laterales de una sola plancha, Piso de una sola plancha de 9.0 mm de acero Hardox, con 440 Brinell, de alta resistencia al desgaste, Laterales de una sola plancha de 5.5 mm en acero Hardox, con resistencia de 440 Brinell, Solera lateral, plancha de 8.00 mm en acero estructural ASTM A-36, Pilares frontal con plancha de 8.00 mm en acero estructural ASTM A-36, Larguero de tolva, con plancha de 8.00 mm en acero estructural ASTM A-36, Durmientes, con acero estructural ASTM A-36 de 6.00 mm, Guardafangos con plancha de acero de 3.0 mm, Adjuntar plano de presentación del chasis con la tolva montada indicando dimensiones finales y distancia entre ejes, plano de distribución de carga y centro de gravedad, plano de presentación de la tolva con dimensiones totales (alto, largo, ancho, capacidad de tolva con indicación de espesores y tipo de planchas), así como la ubicación y diámetro del cilindro, Bastidor auxiliar (Hoist), Largueros en plancha de 9.0 mm de espesor con puentes y refuerzos en plancha de 6.00 mm; acero estructural ASTM A-36, Pivot en el frontal y posterior para la colocación del pistón y basculación de la tolva

Compuerta: Forro en plancha de 6.35 mm, acero anti abrasivo Hardox 400, Marco de compuerta y refuerzos en plancha de acero de 6.00 mm, acero estructural ASTM A-36, Anclaje Carrocería – Chasis:

- Sujeciones fijas y flexibles en el posterior y el frontal
- De acuerdo a las recomendaciones del fabricante del chasis

Sistema Hidráulico:

- Pistón hidráulico de 4 cuerpos. Adjuntar plano
- Válvula direccional, accionamiento neumático desde la cabina.
- Tanque de hidrolina de 27 galones, incluye tapa filtro y visor de nivel.
- Comando neumático desde cabina del chasis.
- Manguera de presión y retorno adecuadas para 2000 psi, 16B SAE 100R2, tipo A y 20C SAE R100.
- Bomba hidráulica de engranajes.
- Adjuntar folletos de los componentes del sistema hidráulico

Sistema Eléctrico:

- De acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente

Pintura:

- 2 capas de pintura anticorrosiva y 2 capas de pintura gloss de alta calidad.
- Colores indicados por la Entidad.


Osvaldo L. Arroya Chuchon
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA
CIP 65034



EQUIPAMIENTO OBLIGATORIO: Manuales de Partes, Operación (conducción) y de Mantenimiento Preventivo en español. Extintor de PQS con capacidad mínima (02 kg), llave de ruedas, gata hidráulica de 20 ton, conos o triángulos de seguridad (02), caja o estuche con juego de herramientas básicas para auxilio mecánico, manguera y válvula para inflado de aire a los neumáticos, medidor de presión de aire, Circulina, faros antiniebla empotrados en el parachoques, parachoques con tres piezas con viga de remolque integrada con capacidad de arrastre de 25 ton en la parte frontal de la cabina, faros delanteros con lentes separadas para las luces altas, luces bajas para facilitar el mantenimiento.

GARANTÍA INTEGRAL COMERCIAL Y TÉCNICA: del Vehículo y Tolva, 12 meses mínimos, entiéndase por garantía técnica a la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos originados por fallas de fábrica.

Presentar certificado de garantía del postor por la máquina a ofertar.

CAPACITACIÓN Y SOPORTE TÉCNICO:

DE OPERACIÓN Y CONDUCCIÓN: Mínimo (04 horas para 03 personas entre operadores, mecánicos) por vehículo, relacionados a temas sobre operatividad y funcionamiento de vehículos, orientaciones y recomendaciones para la adecuada operación-conducción del vehículo.

DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO: Mínimo (04 horas para 03 personas entre operadores, mecánicos, supervisores y personal administrativo) por vehículo, relacionados a temas como: Mantenimiento preventivo sobre motores y lubricación de los diferentes sistemas de cada vehículo.

SOPORTE TÉCNICO: En mantenimiento, capacitación, asistencia técnica en campo de operación, abastecimiento oportuno de repuestos y asistencia de servicio-auxilio mecánico durante la garantía comercial.

La Capacitación estará a cargo de 2 especialistas en instrucción y conducción del chasis y 1 especialista en carrocerías metálicas y sistemas hidráulicos. En ambos casos, los capacitadores deberán contar con un mínimo de 2 años de experiencia, acreditable con el Certificado de Trabajo expedido por el representante de la marca del chasis en el Perú y el fabricante de la carrocería, respectivamente.

DISPONIBILIDAD DE TALLER SERVICIOS, TIENDA Y ALMACEN DE REPUESTOS: Debidamente autorizados, con instalaciones adecuadas para buen servicio de post venta, en la región acreditar con declaración jurada. En caso que la información proporcionada por el postor fuera falsa el comité procederá de acuerdo a lo tipificado en la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado.

LOS OFERTANTES DE VEHICULOS INDICARAN MAS CARACTERISTICAS Y BONDADES TECNICAS (adjuntar catalogo original del vehículo)

DOCUMENTACION OBLIGATORIA A CARGO DEL PORTOR GANADOR:

TARJETA DE PROPIEDAD: A nombre de la Entidad.

PLACA DE RODAJE: Original 02 unidades.

SOAT: Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito por el primer año.

COLORES: Cabina color blanco, tolva según la entidad.

LOGOS: Según diseño proporcionado por la Entidad (El mismo que será entregado al postor ganador a la firma del contrato)

5. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

- El proveedor, persona natural o jurídica, deberá contar con registro vigente en el Registro Nacional de Proveedores, (Se excluye en el caso que el valor sea menor o igual a 1 UIT) de acuerdo a los compromisos establecidos y normatividad vigente.
- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Poseer Código de Cuenta Interbancario registrado

6. LUGAR Y PLAZO

El lugar: será en el almacén central del gobierno regional de Ayacucho



Óscar L. Arroya Chuchont
Ingeniero Mecánico Electromotriz
CIP 103364





24

La recepción del camión volquete se realizara bajo condiciones de operatividad, listo para su uso inmediato, por el personal que designe la sede central de GRA.

El plazo: será como máximo (30) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

La entrega de la documentación será como máximo de (10) días calendarios, posterior a la entrega de documentación por parte de la entidad para realizar dicho trámite y el respectivo pago.

REPOSICIÓN DEFECTUOSO

De existir observaciones, el área usuaria las consignara en el Acta respectiva, indicándose claramente el sentido de estas, con estas observaciones de la oficina de abastecimiento notificara al proveedor.

Una vez recibida la notificación, el proveedor reemplazará la totalidad del bien defectuoso sin costo para la GRA de los 03 días calendarios siguiente.

7. CONFORMIDAD.

La conformidad de la recepción física y de la operatividad técnica de la maquinaria será otorgada por la Oficina de servicio mecánico del GRA, emitiendo su conformidad de la prestación efectuada. Estará referido a los siguientes aspectos:

- Verificación del camión Volquete de 15m3 recibidos y el detalle de las especificaciones técnicas incluidas en la propuesta adjudicada, así como las condiciones señaladas en la presente base.
- Verificación de la integridad física y adecuada estado de conservación de la maquinaria entregado
- Constancia de la entrega de manual de rendimiento, manual de partes, manual de servicio, manual de operación mantenimiento.
- La entrega de ficha técnica del camión volquete donde se detalla: la marca, modelo y serie de los componentes.
- Constatación de la entrega de Software o programa de mantenimiento, hasta la vida útil del volquete.
- Constatación de la entrega del certificado de garantía del volquete
- Constatación de la entrega del documento sobre el servicio de mantenimiento preventivo y predictivo, con los reemplazos de neumáticos propuestas.
- Constatación de la entrega de listado de la red de concesiones.

8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago será abonado luego de la recepción de la maquinaria, previa conformidad del Área usuaria. La conformidad se otorgara en un plazo que no exceda los (05) días calendarios de ser estos recibidos.

- Constatación de la entrega del trámite de propiedad y placa del camión volquete

9. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) de monto del contrato original. Este se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción del bien y la parte documentaria (Tarjeta, SOAT, placa) y la prestación a cargo del contratista.



10. PROTOCOLO SANITARIO

El proveedor debe cumplir con el protocolo como el uso de mascarilla, guantes y mameluco con la finalidad de evitar la propagación de COVID-19, según el decreto Supremo N°044-2020-PCM, que declare en



Calixto H. Arroya Chuchon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
C.R.N° 593384



23

Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y sus modificatorias.

11. OTRAS CONDICIONES

La oferta debe incluir todos los impuestos de Ley, placa, tarjeta de propiedad y declaración jurada de registros públicos.

El postor debe garantizar que el camión volquete cumpla con todas las exigencias de ley y reglamentos de circulación vial vigente en el Perú, así como que estén ensamblados con todos los componentes estándar de las normas establecidas, sean probadas y estén listas para su uso inmediato.

La maquinaria contará con una garantía técnica emitida por el fabricante o el representante o distribuidor autorizado en el país (según corresponda) contra desperfectos de fabricación o deficiencias que pueda manifestarse durante su uso normal, como mínimo por el plazo establecidos dicha garantía será entregada conjuntamente con la maquinaria adjudicada.

12. PENALIDAD:

En caso de existir retraso en la adquisición del bien se aplicarán las penalidades según formula expresada en el Art. 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

13. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

El gasto que origine por la adquisición será afecto a la Meta 173 reposición de vehículos y maquinarias del Gobierno Regional de Ayacucho.

PLIEGO	:	444 Gobierno Regional Ayacucho
FTEFTO	:	1 00 recursos ordinarios
PROGRAMA	:	9002
PORIDI/PROY	:	2460307
ACT/PROY	:	reposición de vehículos y maquinarias del gobierno regional de Ayacucho
DIV/FUN	:	006 gestión
GRUP/FUNC	:	Infraestructura y equipamiento

14. NATURALEZA DEL CONTRATO

El vínculo entre el gobierno Regional de Ayacucho y el contratado regirá por lo dispuesto en los artículos 1764° al 1770° del código civil y directivas institucionales vigente; en caso de perfeccionamiento de contrato de arbitraje de se llevara a cabo en la ciudad de Ayacucho, previo consentimiento del contratista y/p postor a la suscripción del contrato, en cumplimiento del decreto Ley N° 1071 artículo 184°. Clausula Arbitra.



Oswaldo L. Ayrosa Cluchan
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP: N° 154,894



22

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p>Requisitos</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 8'000,000.00 (OCHO MILLONES CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computan desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: VENTA DE VOLQUETE EN GENERAL Y/O MAQUINARIA PESADA</p> <p>Acreditación</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; O ii comprobante de pago cuya cancelación se acredite documento y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que correspondan a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considerará como experiencia la parte del contrato de haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjudicarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato</p> <p>Asimismo, cuando se presentan contratos derivados de proceso de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de proveedores en Consorcio en las Contrataciones de estado, debiendo presumirse que porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de</p>
----------	--

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones de Estado



"el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmado que el comprobante de pago a sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia"



Oswaldo L. Arroya Chuchan
INGENIERO MECÁNICO Y ELECTRICISTA
CIP 97 190 384

21

<p>participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentadora correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente en el Anexo N° 09.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 08 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante</p> <p><i>En caso de consorcios, solo se considerará la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado"</i></p>

<p>Importante</p> <p><i>Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 de Reglamento.</i></p> <p><i>El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento de algún componente de las características y/o requisitos funcionales.</i></p> <p><i>Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases</i></p> <p><i>Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con los necesarios para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.</i></p>
--




Osvaldo Armas Chuchon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 55394



ITEM 10-TRACTOR REMOLCADOR CON SEMIROQUERA PLATAFORMA

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

Órgano o Unidad Orgánica:	OFICINA DE EQUIPO DE SERVICIO MECÁNICO
Meta Presupuestaria:	173
Nombre del Proyecto:	"REPOSICIÓN DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DEL GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO"
Denominación de la Contratación	TRACTO REMOLCADOR CON SEMIREMOLQUE PLATAFORMA

1. FINALIDAD PÚBLICA

El Gobierno Regional de Ayacucho, en el marco del proceso de la descentralización, viene implementando una serie de reformas institucionales sobre las funciones competencias transferidas, el grupo de trabajo Especializado en Materia de Descentralización, área dependiente de la Gobernación Regional; Tiene la responsabilidad de implementar una serie de gestiones que contribuyen al fortalecimiento institucional para alcanzar los objetivos del Gobierno Regional y mejorar el bienestar del Ciudadano.

El gobierno Regional de Ayacucho también tiene dentro de su plan de trabajo la ejecución de obras y para ello requiere maquinaria especializada para poder lograr los objetivos, así como también la implementación con maquinaria pesada moderna y buena, para así contribuir el fortalecimiento del Servicio de Equipo Mecánico para nuestras intervenciones en obras también por administración directa y emergencias en épocas de lluvia.

2. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar a una persona natural o jurídica que provea de tracto remolcador con semiremolque plataforma. Para garantizar la ejecución de diferentes proyectos actividades de Infraestructura, y de esta manera garantizar el fortalecimiento de la capacidad operativa de área de equipo pesado del Gobierno Regional de Ayacucho.

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Contar a un proveedor con personería jurídica o natural para la provisión de tracto remolcador con semiremolque plataforma cuyo detalle se muestra a continuación

ITEM	DESCRPCIÓN	UND. MED	CANTIDAD
01	TRACTO REMOLCADOR CON SEMIREMOLQUE PLATAFORMA	UND	01

4. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES

VEHÍCULO: tracto remolcador con semirremolque plataforma
CANTIDAD: 01 (una unidad)
MARCA: Indicar.
MODELO: Indicar.
PROCEDENCIA: Indicar.
AÑO DE FABRICACIÓN: 2019, Nuevo sin uso
Presentar DUA (Declaración Única Aduanera), de los bienes ofertados (junto con la entrega de los equipos).

Osvaldo L. Arroya Chuchon
INGENIERO MECÁNICO E INGENIERO EN SISTEMAS
C.P. NÚM. 184





16

MOTOR: De la misma marca del vehículo a ofertarse, Diésel, ciclo de 4 tiempos, turboalimentado intercooler, de 06 cilindros en línea, refrigerado por agua, con Compresor de aire, para el sistema neumático, con filtrado de combustible y separador de agua, de inyección directa controlado electrónicamente, cilindrada 11.500cc. como mínimo, potencia: 420 cv como mínimo, torque 2100 Nm como mínimo, norma de emisión de gases: EURO 5, o similar como mínimo, indicar otras características, bondades técnicas.

TRANSMISION: Mecánica y/o Automatizada con:

CAJA DE CAMBIOS: Refrigerado, de 10 velocidades sincronizadas hacia adelante y 02 marchas hacia atrás como mínimo.

EMBRAGUE: Monodisco de accionamiento hidroneumático.

TRACCION: Doble Corona 6x4, con Cubos Reductores, Bloque-traba de diferencial, bloqueo de reenvío.

EJES: Los sistemas de ejes deben soportar la mayor capacidad de carga y de igual manera deben contar con sistemas de estabilizadores en los dos ejes.

DISTANCIA ENTRE EJES: Indicar (Justificar con ficha técnica del camión y dimensiones de la tolva), En caso de existir modificaciones de chasis, se adjuntará plano de presentación firmado por el ingeniero mecánico responsable de la modificación dirigido al Comité de Selección.

CAPACIDAD DE CARGA:

EJE DELANTERO: 7.400 Kg Mínimo.

EJE POSTERIOR: 29.000 Kg Mínimo.

DIRECCIÓN: Hidráulica, indicar bondades técnicas.

RADIO DE GIRO: Lo menor posible para transitar por zonas angostas y tramos urbanos, rurales con curvas cerradas.

SISTEMA ELECTRONICO: 12 o 24 Voltios, con alternador y motor de arranque.

LUCES: Delanteras de ruta, direccionales, estacionamiento y otros). Posteriores (de parada, direccionales, estacionamiento, freno, de placa, y retroceso); todas las luces Según reglamento de Tránsito Vigente.

CABINA: Tipo Frontal, cerrada según normas internacionales, con amplia visibilidad, bajo nivel de sonido y comodidad del operador. Con espejos exteriores panorámicos para retroceso, con bajo nivel de sonido, con asiento ergonómico con control de seguridad.

TABLERO DE INSTRUMENTOS: con instrumentos electrónicos digitales, (computadora a bordo, pantalla de información, etc.) tacómetro, odómetro, voltímetro, amperímetro, indicador de presión de aire, indicador de presión de aceite e indicador de nivel de combustible, con señales de advertencia visual y auditiva en caso de posibles fallas, para el óptimo funcionamiento del equipo, indicar otros.

FRENOS:

FRENO DE SERVICIO: neumático con zapatas, indicar área de frenado.


Cesar L. Armas Chuchon
Ingeniero Mecánico
CIP N° 102344





15

FRENO DE ESTACIONAMIENTO: obligatorio, indicar más bondades técnicas.
FRENO DE MOTOR: obligatorio, potencia de frenado de 500 cv como mínimo.
AROS Y NEUMÁTICOS: Aros de acero, llantas según recomendación del fabricante y de repuesto armada, (para circulación en trochas carreteras de tierra).

SEMIREMOLQUE PLATAFORMA 11 M DE 03 EJES SUSPENSIÓN MECÁNICA

CARACTERÍSTICAS GENERALES:

Dimensiones:

Longitud Total de caja: 11,000 mm
Ancho Exterior: 2,600 mm
Altura de Barandas: 1,000 mm
Altura del frontal: 2,000 mm
Capacidad de carga útil: 31 toneladas mínimo.

Peso del SR Plataforma: 7,000 Kg aprox. (incluye aros y llantas)

Aplicación de Normas:

Transporte: Reglamento Nacional de Pesos y Medidas

Procedimientos de Soldadura: Según Normas establecidas por la AWS sección D1.1 05 Soldadores Homologados Vigente mínimo.

ESTRUCTURA:

- SR Plataforma con 02 vigas unidas con puentes y travesaños.
- Frontal con plancha acanalada y reforzada.
- Vigas Tipo I con separación para ejes con trocha de 77.5" estructurados con puentes de perfil C de alas atiesadas.

CONSTRUCCION:

Plataforma:

- Piso forrado con plancha estriada con platinas de refuerzo
- Durmientes en plancha de 4.5mm (3/16") acero ASTM A-36.
- Riel Perimetral en plancha de 4.5mm de espesor con acero ASTM A-36.
- Mamparo frontal con plancha de 3.0mm de espesor de perfil acanalado.
- Refuerzos entre los durmientes y el riel de roce lateral

Chasis:

- Plancha de 16.0mm de espesor en las alas superior e inferior y en el alma de 6.0mm de espesor en acero estructural ASTM A-36. Altura del peralte en la plataforma de carga: 500 mm.
- Puentes transversales de 6.0 mm de espesor con acero estructural ASTM A-36.

Acoplamiento:

- Plancha de King pin de 12.0mm de espesor con acero estructural ASTM A-36 King pin normalizado de Ø 2" procedencia importado.

Frenos

- Con 02 líneas de aire de emergencia y de servicio.
- 01 Válvula relay, 02 válvulas de desfogue rápido.
- 01 Tanque de aire (para sistema de freno)
- 01 Eje con maxin – brake (ultimo eje)

Osvaldo Quiroga Churbon
Ingeniero Mecánico Electromecánico
CIP 10750194



14

Gatas de apoyo

- Telescópico con engranajes de procedencia importada marca o similar.

Sistema Eléctrico

- Acorde con lo establecido en el Reglamento Nacional de Vehículos.
- 12 ó 24 voltios, compatible con el tracto camión.
- Luces LED intermitentes, retroceso, estacionamiento y luces laterales de circulación.

Pintura

- Limpieza química, 2 capas de pintura anticorrosiva y 2 capas de acabado con esmalte sintético tipo gloss.
- Colores según indicaciones del cliente.
- Incluye pintado de logotipos.

ACCESORIOS

- Porta llanta para 02 ruedas
- Parachoques posterior.
- Escarpines en ruedas posteriores.
- Barras laterales de defensa.
- Primer Eje Retráctil
- Escalera en el manparón ó frontal
- Cajuelas porta-palos
- Tanque reservorio importado p/agua
- Alarma de retroceso.
- Cintas reflectivas de circulación.
- Caja de Herramientas entre vigas, a todo lo ancho de la plataforma.
- 2 Porta-conos, 2 porta tacos, y 2 porta extintor para 12Kg
- Ganchos porta toldo en los laterales de la plataforma

GARANTÍA INTEGRAL COMERCIAL Y TÉCNICA: del Vehículo y semirremolque plataforma, 12 meses mínimos, entiéndase por garantía técnica a la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos originados por fallas de fábrica.

Presentar certificado de garantía del postor por la máquina a ofertar.

CAPACITACIÓN Y SOPORTE TÉCNICO:

DE OPERACIÓN Y CONDUCCIÓN: Mínimo (04 horas para 03 personas entre operadores, mecánicos) por vehículo, relacionados a temas sobre operatividad y funcionamiento de vehículos, orientaciones y recomendaciones para la adecuada operación-conducción del vehículo.

DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO: Mínimo (04 horas para 03 personas entre operadores, mecánicos, supervisores y personal administrativo) por vehículo, relacionados a temas como: Mantenimiento preventivo sobre motores y lubricación de los diferentes sistemas de cada vehículo.

SOPORTE TÉCNICO: En mantenimiento, capacitación, asistencia técnica en campo de operación, abastecimiento oportuno de repuestos y asistencia de servicio-auxilio mecánico durante la garantía comercial.

La Capacitación estará a cargo de 2 especialistas en instrucción y conducción del chasis y 1 especialista en carrocerías metálicas y sistemas hidráulicos. En ambos casos, los capacitadores deberán contar con un mínimo de 2 años de experiencia, acreditable con el Certificado de Trabajo


Doroteo L. Ayrosa Chuchon
INFORMANTE NACIONAL TECNOLÓGICA
CIP 447 00004





13

expedido por el representante de la marca del chasis en el Perú y el fabricante de la carrocería, respectivamente.

DISPONIBILIDAD DE TALLER SERVICIOS, TIENDA Y ALMACEN DE REPUESTOS: Debidamente autorizados, con instalaciones adecuadas para buen servicio de post venta, en la región acreditar con declaración jurada. En caso que la información proporcionada por el postor fuera falsa el comité procederá de acuerdo a lo tipificado en la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado.

LOS OFERTANTES DE VEHICULOS INDICARAN MAS CARACTERISTICAS Y BONDADES TECNICAS (adjuntar catalogo original del vehiculo)

DOCUMENTACION OBLIGATORIA A CARGO DEL PORTOR GANADOR:

TARJETA DE PROPIEDAD: A nombre de la Entidad.

PLACAS DE RODAJE: Original 02 unidades.

SOAT: Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito por el primer año.

COLORES: Cabina color blanco, tolva según la entidad.

LOGOS: Según diseño proporcionado por la Entidad (El mismo que será entregado al postor ganador a la firma del contrato)

PLAZO DE ENTREGA: Máximo 30 Días Calendario.

LUGAR DE ENTREGA: En los almacenes de la Entidad

5. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

- El proveedor, persona natural o jurídica, deberá contar con registro vigente en el Registro Nacional de Proveedores, (Se excluye en el caso que el valor sea menor o igual a 1 UIT) de acuerdo a los compromisos establecidos y normatividad vigente.
- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Poseer Código de Cuenta Interbancario registrado

6. LUGAR Y PLAZO

El lugar: será en el almacén central del Gobierno Regional de Ayacucho

La recepción del tracto remolcador con semiremolque plataforma se realizara bajo condiciones de operatividad, listo para su uso inmediato, por el personal que designe la sede central de GRA.

El plazo: será como máximo (30) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

La entrega de la documentación será como máximo de (10) días calendarios, posterior a la entrega de documentación por parte de la entidad para realizar dicho trámite y el respectivo pago.

REPOSICIÓN DEFECTUOSO

De existir observaciones, el área usuaria las consignara en el Acta respectiva, indicándose claramente el sentido de estas, con estas observaciones de la oficina de abastecimiento notificara al proveedor.

Una vez recibida la notificación, el proveedor reemplazará la totalidad del bien defectuoso sin costo para la GRA de los 03 días calendarios siguiente.

7. CONFORMIDAD.

La conformidad de la recepción física y de la operatividad técnica de la maquinaria será otorgada



Osvaldo L. Amaya Chuchun
INGENIERO MECANICO E ELECTRICISTA
CIP Nº 50384

por la Oficina de servicio mecánico del GRA, emitiendo su conformidad de la prestación efectuada. Estará referido a los siguientes aspectos:

- Verificación del tracto remolcador con semiremolque plataforma recibidos y el detalle de las especificaciones técnicas incluidas en la propuesta adjudicada, así como las condiciones señaladas en la presente base.
- Verificación de la integridad física y adecuado estado de conservación de la maquinaria entregado.
- Constatación de la entrega del certificado de garantía del tracto remolcador con semiremolque plataforma.

8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago será abonado luego de la recepción de la maquinaria, previa conformidad del Área usuaria. La conformidad se otorgará en un plazo que no exceda los (05) días calendario de ser estos recibidos.

- Constatación de la entrega del trámite de propiedad y placa del tracto remolcador con semiremolque plataforma.

9. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) de monto del contrato original. Este se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción del bien y la parte documentaria (Tarjeta, SOAT, placa) y la prestación a cargo del contratista.

10. PROTOCOLO SANITARIO

El proveedor debe cumplir con el protocolo como el uso de mascarilla, guantes y mameluco con la finalidad de evitar la propagación de COVID-19, según el decreto Supremo N°044-2020-PCM, que declare en Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y sus modificatorias.

11. OTRAS CONDICIONES

La oferta debe incluir todos los impuestos de Ley, placa, tarjeta de propiedad y declaración jurada de registros públicos.

El postor debe garantizar que el tracto remolcador con semiremolque plataforma cumpla con todas las exigencias de ley y reglamentos de circulación vial vigente en el Perú, así como que estén ensamblados con todos los componentes estándar de las normas establecidas, sean probadas y estén listas para su uso inmediato.

La maquinaria contará con una garantía técnica emitida por el fabricante o el representante o distribuidor autorizado en el país (según corresponda) contra desperfectos de fabricación o deficiencias que pueda manifestarse durante su uso normal, como mínimo por el plazo establecidos dicha garantía será entregada conjuntamente con la maquinaria adjudicada.

12. PENALIDAD:

En caso de existir retraso en la adquisición del bien se aplicarán las penalidades según formula expresada en el Art. 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.



13. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

El gasto que origine por la adquisición será afecto a la Meta 173 reposición de vehículos y maquinarias del Gobierno Regional de Ayacucho.



[Firma]
Oswaldo L. Anyosa Chuchon
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA
CIP N° 90394



11

PLIEGO	:	444 Gobierno Regional Ayacucho
FTEFTO	:	1 00 recursos ordinarios
PROGRAMA	:	9002
PORID/PROY	:	2460307
ACT/PROY	:	reposición de vehículos y maquinarias del gobierno regional de Ayacucho
DIV/FUN	:	006 gestión
GRUP/FUNC	:	Infraestructura y equipamiento

14. NATURALEZA DEL CONTRATO

El vínculo entre el gobierno Regional de Ayacucho y el contratado regirá por lo dispuesto en los artículos 1764° al 1770° del código civil y directivas institucionales vigente: en caso de perfeccionamiento de contrato de arbitraje de se llevara a cabo en la ciudad de Ayacucho, previo consentimiento del contratista y/p postor a la suscripción del contrato, en cumplimiento del decreto Ley N° 1071 artículo 184°. Clausula Arbitra.




Oshirley Arroya Chuchon
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA
CIP N° 90394

10

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	Requisitos
	El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 1'500,000.00 (UN MILLON QUINIENTOS CON 00/100 SOLES) , por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computan desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago según corresponda.
	Se consideran bienes similares a los siguientes: VENTA DE TRACTO REMOLCADOR CON SEMIREMOLQUE PLATAFORMA EN GENERAL Y/O MAQUINARIA PESADA
	Acreditación
	La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; (ii) comprobante de pago cuya cancelación se acredite documento y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago ¹ , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.
	En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que correspondan a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del postor en la Especialidad.
	En el caso de suministro, solo se considerará como experiencia la parte del contrato de haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjudicarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.
	En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato
	Asimismo, cuando se presentan contratos derivados de proceso de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de proveedores en Consorcio en las Contrataciones de estado, debiendo presumirse que porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.
	Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones de Estado

"el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmado que el comprobante de pago a sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia"




Osvaldo L. Anyosa Chuchon
FISCAL DEL MUNICIPIO ELECTORALISTA
C.P. N° 20184



en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentadora correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente en el Anexo N° 09.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por al Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 08 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En caso de consorcios, solo se considerará la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado"

Importante

Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 de Reglamento.

El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento de algún componente de las características y/o requisitos funcionales.

Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases

Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con los necesarios para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



JOSÉ LUIS C. GOYOSA CHUCHON
DIRECTOR GENERAL DE CONTRATACIONES
CIP N° 50374

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

ITEM 01- CAMIONETA PICK UP 4X4 MECÁNICA DOBLE CABINA FULL

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">[70] puntos</p>
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	
[Hasta 50] puntos	
B. PLAZO DE ENTREGA⁸	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p>	<p>De [01] hasta [15] días calendario: [10] puntos</p> <p>De [16] hasta [29] días calendario: [05] puntos</p>
F. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR⁹	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del</p>	<p>Más de 3 años sin límite de kilometraje: [10] puntos</p> <p>De [1 a 3 años] sin límite de kilometraje: [05] puntos</p>

⁸ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

⁹ Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
postor. <div>Advertencia <i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado “negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago”.</i></div>	
I. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
MEJORAS TECNICAS <u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la oferta: D1. Despeje al suelo (mm) Mejora 1. Mayor a 260 mm hasta 290 mm Mejora 2. Mayor a 200 mm hasta 260 mm D2. Torque (Kgm.f) Mejora 1. Mayor a 41.5 Kgf.m Mejora 2. Mayor a 40 Kgf.m hasta 41.5 Kgf.m <u>Acreditación:</u> Se acreditará únicamente mediante la presentación de catálogos oficiales del fabricante.	(Máximo 10 puntos) D1. Despeje al suelo (mm) Mejora 1 [05] puntos Mejora 2 [01] puntos D2. Torque (Kgm.f) Mejora 1 [05] puntos Mejora 2 [01] puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁰

¹⁰ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



ITEM 02: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CAMIÓN CISTERNA DE 3000 GLNS

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">50 puntos</p>
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	
50 puntos	
B. PLAZO DE ENTREGA¹¹	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p>	<p>De 01 hasta 15 días calendario: 10 puntos</p> <p>De 16 hasta 29 días calendario: 05 puntos</p>
C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR¹²	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p>	<p>De 19 hasta 24 meses sin límite de kilometraje: 10 puntos</p> <p>De 13 hasta 18 meses sin límite de kilometraje: 05 puntos</p>
G. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la cobertura de talleres propios y/o concesionarios por la marca ofrecida con capacidad de suministro de repuestos que oferte el postor por un período de 10 años como mínimo LOCALIDAD 1: Regiones de Ayacucho, Ica, Cusco y Junín LOCALIDAD 2: En Lima,</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.</p>	<p>Localidad N° 1: 20 puntos</p> <p>Localidad N° 2: 10 puntos</p>

¹¹ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

¹² Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	50 puntos
H. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.	DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS
<u>Evaluación:</u> <u>1.-POTENCIA (CV)</u> <u>DE 330 CV A MAS</u> <u>DE 301 CV A 329</u> <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.	MEJORA N° 1: 10 puntos MEJORA N° 2: 05 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹³

¹³ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



ITEM 03: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA CARGADOR FRONTAL

FACTOR DE EVALUACIÓN - OBLIGATORIO	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>A. PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 5)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta</p> <p>Pi = Puntaje de la oferta a evaluar</p> <p>Oi = Precio i</p> <p>Om = Precio de la oferta más baja</p> <p>PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>[50] puntos</p>

Adicionalmente, se **pueden** consignar los siguientes factores de evaluación, pudiendo utilizar algunos o todos los que a continuación se detallan, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:

Puntaje: Hasta 50 puntos

FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>B. PLAZO DE ENTREGA</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p>	<p>De [01] hasta [20] días calendario:</p> <p>[10] puntos</p> <p>De [21.] hasta [30] días calendario:</p> <p>[08] puntos</p> <p>De [31] hasta [44] días calendario:</p> <p>[05] puntos</p>
<p>C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.</p>	<p>Más de [23] meses sin límite de horas:</p> <p>[10] puntos</p> <p>De [12] hasta [23], meses sin límite de horas:</p> <p>[05] puntos</p>



FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
D. PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p> <p>[02] puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p>0 puntos</p>
<p><u>Práctica:</u></p> <p>Certificación como “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer”</p> <p>D.1 Acreditación: Copia simple del documento del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP) que lo reconoce como una de las empresas que obtuvo la marca de certificación “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer” en la última edición (https://www.mimp.gob.pe/)</p>	
<p><u>Práctica:</u></p> <p>Contratación de personas con discapacidad</p> <p>D.2 Acreditación: Copia simple de la constancia de inscripción vigente en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad (REPPCD) del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.¹⁴</p>	
<p>E. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y ALMACEN DE REPUESTOS</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la cobertura de sucursales, concesionarios y/o talleres propios dedicados únicamente a maquinaria pesada con capacidad de suministro de servicio y repuestos que oferte el postor en por un período de 09 años como mínimo, después de la entrega técnica del equipo.</p> <p>LOCALIDAD N°1: Región Ayacucho LOCALIDAD N°2: Colindantes a Región Ayacucho.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada, sustentado con licencia de funcionamiento.</p>	<p>[LOCALIDAD 1]:</p> <p>[08] puntos</p> <p>[LOCALIDAD “N”2]:</p> <p>[05] puntos</p>
F. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD	

¹⁴ La inscripción en el REPPCD tiene una vigencia de doce meses, a cuyo vencimiento queda sin efecto de manera automática. Antes de su vencimiento, puede ser renovado.



FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la oferta de capacitación a 04 Operadores, en operación y nociones de mantenimiento preventivo según detalle del requerimiento. El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias al personal capacitado que aprobó el curso.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	<p>Más de 23 horas lectivas: [10] puntos</p> <p>De 12 horas hasta 23 horas lectivas: [05] puntos</p>
<p>G. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS¹⁵</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>EFICIENCIA Y COMPATIBILIDAD</p> <p>1.- POTENCIA NETA</p> <p>Mayor a 250 HP.</p> <p>Mayor a 220 hasta 250 HP.</p> <p>2.- TIEMPO DE CICLO HIDRAULICO (seg)</p> <p>Menor o igual a 9.6 seg.</p> <p>Mayor a 9.6 seg. hasta 11.39 seg.</p> <p>3.- CAUDAL DE LA BOMBA (LPM)</p> <p>Mayor a 240 lpm</p> <p>Mayor a 205 hasta 240 lpm</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada, sustentado con su catálogo según código. Nos reservamos el derecho de confrontar con la página web.</p>	<p>10 PUNTOS</p> <p>Mejora 1: 04 puntos 01 punto</p> <p>Mejora 2: 04 puntos 01 punto</p> <p>Mejora 3: 02 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos



ITEM 04: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EXCAVADORA SOBRE ORUGAS

FACTOR DE EVALUACIÓN - OBLIGATORIO	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>A. PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 5)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta</p> <p>P_i = Puntaje de la oferta a evaluar</p> <p>O_i = Precio i</p> <p>O_m = Precio de la oferta más baja</p> <p>PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>[50] puntos</p>

Adicionalmente, se **pueden** consignar los siguientes factores de evaluación, pudiendo utilizar algunos o todos los que a continuación se detallan, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:

Puntaje: Hasta 50 puntos

FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>B. PLAZO DE ENTREGA</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p>	<p>De [01] hasta [20] días calendario:</p> <p>[10] puntos</p> <p>De [21.] hasta [30] días calendario:</p> <p>[08] puntos</p> <p>De [31] hasta [44] días calendario:</p> <p>[05] puntos</p>
<p>C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.</p>	<p>Más de [23] meses sin límite de horas:</p> <p>[10] puntos</p> <p>De [12] hasta [23], meses sin límite de horas:</p> <p>[05] puntos</p>
<p>D. PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO</p> <p><u>Evaluación:</u></p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p>



FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p>	<p>Acredita una (1) de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p> <p>[02] puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p>0 puntos</p>
<p><u>Práctica:</u></p> <p>Certificación como “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer”</p> <p>D.1 <u>Acreditación:</u> Copia simple del documento del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP) que lo reconoce como una de las empresas que obtuvo la marca de certificación “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer” en la última edición (https://www.mimp.gob.pe/)</p>	
<p><u>Práctica:</u></p> <p>Contratación de personas con discapacidad</p> <p>D.2 <u>Acreditación:</u> Copia simple de la constancia de inscripción vigente en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad (REPPCD) del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.¹⁶</p>	
<p>E. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y ALMACEN DE REPUESTOS</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la cobertura de sucursales, concesionarios y/o talleres propios dedicados únicamente a maquinaria pesada con capacidad de suministro de servicio y repuestos que oferte el postor en por un período de 09 años como mínimo, después de la entrega técnica del equipo.</p> <p>LOCALIDAD N°1: Región Ayacucho LOCALIDAD N°2: Colindantes a Región Ayacucho.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada, sustentado con licencia de funcionamiento.</p>	<p>[LOCALIDAD 1]:</p> <p>[08] puntos</p> <p>[LOCALIDAD “N”2]:</p> <p>[05] puntos</p>
<p>F. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la oferta de capacitación a 04 Operadores, en operación y nociones de mantenimiento preventivo según detalle del requerimiento. El postor que</p>	<p>Más de 23 horas lectivas:</p> <p>[10] puntos</p> <p>De 12 horas hasta 23 horas</p>

¹⁶ La inscripción en el REPPCD tiene una vigencia de doce meses, a cuyo vencimiento queda sin efecto de manera automática. Antes de su vencimiento, puede ser renovado.



FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias al personal capacitado que aprobó el curso.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	<p>lectivas:</p> <p>[05] puntos</p>
<p>G. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS¹⁷</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>EFICIENCIA Y COMPATIBILIDAD</p> <p>1.- CAUDAL DEL SISTEMA HIDRAULICO (lpm)</p> <p>Menor a 550 lpm</p> <p>Mayor a 500 hasta 550 lpm</p> <p>2.- FUERZA EN LA BARRA DE TIRO (kg)</p> <p>Mayor a 290 kn.</p> <p>Mayor a 248 hasta 290 kn.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada, sustentado con su catálogo según código. Nos reservamos el derecho de confrontar con la página web.</p>	<p>10 PUNTOS</p> <p>Mejora 1: 05 puntos 01 punto</p> <p>Mejora 2: 05 puntos 01 punto</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos



ITEM 05 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MOTONIVELADORA ARTICULADA

FACTOR DE EVALUACIÓN - OBLIGATORIO	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>A. PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 5)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta</p> <p>P_i = Puntaje de la oferta a evaluar</p> <p>O_i = Precio i</p> <p>O_m = Precio de la oferta más baja</p> <p>PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>[50] puntos</p>

Adicionalmente, se **pueden** consignar los siguientes factores de evaluación, pudiendo utilizar algunos o todos los que a continuación se detallan, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:

Puntaje: Hasta 50 puntos

FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>B. PLAZO DE ENTREGA</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p>	<p>De [01] hasta [20] días calendario: [10] puntos</p> <p>De [21] hasta [30] días calendario: [08] puntos</p> <p>De [31] hasta [44] días calendario: [05] puntos</p>
<p>C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.</p>	<p>Más de [23] meses sin límite de horas: [10] puntos</p> <p>De [12] hasta [23], meses sin límite de horas: [05] puntos</p>
<p>D. PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO</p> <p><u>Evaluación:</u></p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p>



FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p>	<p>Acredita una (1) de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p> <p>[02] puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p>0 puntos</p>
<p><u>Práctica:</u></p> <p>Certificación como “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer”</p> <p>D.1 <u>Acreditación:</u> Copia simple del documento del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP) que lo reconoce como una de las empresas que obtuvo la marca de certificación “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer” en la última edición (https://www.mimp.gob.pe/)</p>	
<p><u>Práctica:</u></p> <p>Contratación de personas con discapacidad</p> <p>D.2 <u>Acreditación:</u> Copia simple de la constancia de inscripción vigente en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad (REPPCD) del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.¹⁸</p>	
<p>E. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y ALMACEN DE REPUESTOS</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la cobertura de sucursales, concesionarios y/o talleres propios dedicados únicamente a maquinaria pesada con capacidad de suministro de servicio y repuestos que oferte el postor en por un período de 09 años como mínimo, después de la entrega técnica del equipo. LOCALIDAD N°1: Región Ayacucho LOCALIDAD N°2: Colindantes a Región Ayacucho.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada, sustentado con licencia de funcionamiento.</p>	<p>[LOCALIDAD 1]:</p> <p>[08] puntos</p> <p>[LOCALIDAD “N”2]:</p> <p>[05] puntos</p>
<p>F. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la oferta de capacitación a 04 Operadores, en operación y nociones de mantenimiento preventivo según detalle del requerimiento. El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias al personal capacitado que aprobó el curso.</p>	<p>Más de 23 horas lectivas:</p> <p>[10] puntos</p> <p>De 12 horas hasta 23 horas lectivas:</p>

¹⁸ La inscripción en el REPPCD tiene una vigencia de doce meses, a cuyo vencimiento queda sin efecto de manera automática. Antes de su vencimiento, puede ser renovado.



FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada.	[05] puntos
G. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS¹⁹ <u>Evaluación:</u> EFICIENCIA Y COMPATIBILIDAD 1.- PROFUNDIDAD DE CORTE (mm) Mayor a 720 mm Mayor a 600 hasta 720 mm 2.-ALCANCE FUERA DE LOS NEUMATICOS (izquierda) Mayor a 2,200 mm Mayor a 1,896 mm hasta 2,200 mm <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada, sustentado con su catálogo según código. Nos reservamos el derecho de confrontar con la página web.	10 PUNTOS Mejora 1: 05 puntos 01 punto Mejora 2: 05 puntos 01 punto
PUNTAJE TOTAL	100 puntos



ITEM 06: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS RETROEXCAVADORA CARGADORA

FACTORES DE EVALUACIÓN- OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN ²⁰
B. PLAZO DE ENTREGA²¹	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo Nº 4)	De (05) hasta (10) días calendario: 16 puntos De (11) hasta (14) días calendario: 6 puntos De (15) hasta (29) días calendario: 3 puntos
C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR²²	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas. Este factor podrá ser consignado cuando el expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción. Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil en los bienes a ser adquiridos. FACTORES DE EVALUACION OPCIONALES <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.	Más de 23 meses: 10 puntos De (12 MESES) hasta (23 MESES): 3.5 puntos
E. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la cobertura de concesionarios y/o talleres autorizados con capacidad de suministro de repuestos que oferte el postor en concesionarios y/o talleres autorizados con capacidad de suministro de repuestos que oferte el postor en la Región más próxima de la Entidad convocante. LOCALIDAD 1: El postor cuenta con taller de servicios y repuestos propio o de concesionarios autorizados dentro de la REGIÓN DE AYACUCHO . LOCALIDAD 2: El postor cuenta con taller de servicios y	REGIÓN DE AYACUCHO: 08 puntos COLINDANTE REGIÓN AYACUCHO 04 puntos

²¹ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

²² Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.



FACTORES DE EVALUACIÓN- OPCIONALES		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN ²⁰	
repuestos propio o concesionario autorizados fuera de la REGIÓN AYACUCHO: REGIÓN ANDAHUAYLAS: REGIÓN HUANCABELICA <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de licencia de funcionamiento a nombre del postor.			
F. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD			
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la oferta de capacitación y asistencia técnico al personal que designe la Entidad, en relación al manejo y operación, mantenimiento, tanto teórico y práctico. Se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad. <u>Acreditación:</u> Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.		Más de (12 HORAS LECTIVAS): 	



ITEM 07: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA RODILLO LISO VIBRATORIO

Puntaje Total: 100 Puntos

Puntaje: De 50 hasta 100 puntos	FACTOR DE EVALUACIÓN - OBLIGATORIO	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 5)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta</p> <p>Pi = Puntaje de la oferta a evaluar</p> <p>Oi = Precio i</p> <p>Om = Precio de la oferta más baja</p> <p>PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>[50] puntos</p>

Adicionalmente, se **pueden** consignar los siguientes factores de evaluación, pudiendo utilizar algunos o todos los que a continuación se detallan, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:

Puntaje: Hasta 50 puntos

FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
B. PLAZO DE ENTREGA	<p>De [01] hasta [20] días calendario:</p> <p>[10] puntos</p> <p>De [21.] hasta [30] días calendario:</p> <p>[08] puntos</p> <p>De [31] hasta [44] días calendario:</p> <p>[05] puntos</p>
C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	<p>Más de [23] meses sin límite de horas:</p> <p>[10] puntos</p> <p>De [12] hasta [23], meses sin límite de horas:</p> <p>[05] puntos</p>
D. PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	



FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p> <p>[02] puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p>0 puntos</p>
<p><u>Práctica:</u></p> <p>Certificación como “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer”</p> <p>D.1 <u>Acreditación:</u> Copia simple del documento del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP) que lo reconoce como una de las empresas que obtuvo la marca de certificación “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer” en la última edición (https://www.mimp.gob.pe/)</p>	
<p><u>Práctica:</u></p> <p>Contratación de personas con discapacidad</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>D.2 Copia simple de la constancia de inscripción vigente en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad (REPPCD) del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.²³</p>	
<p>E. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y ALMACEN DE REPUESTOS</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la cobertura de sucursales, concesionarios y/o talleres propios dedicados únicamente a maquinaria pesada con capacidad de suministro de servicio y repuestos que oferte el postor en por un período de 09 años como mínimo, después de la entrega técnica del equipo. LOCALIDAD N°1: Región Ayacucho LOCALIDAD N°2: Colindantes a Región Ayacucho.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada, sustentado con licencia de funcionamiento.</p>	<p>[LOCALIDAD 1] :</p> <p>[08] puntos</p> <p>[LOCALIDAD “N”2] :</p> <p>[05] puntos</p>
F. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD	

²³ La inscripción en el REPPCD tiene una vigencia de doce meses, a cuyo vencimiento queda sin efecto de manera automática. Antes de su vencimiento, puede ser renovado.



FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la oferta de capacitación a 04 Operadores, en operación y nociones de mantenimiento preventivo según detalle del requerimiento. El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias al personal capacitado que aprobó el curso.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	<p>Más de 23 horas lectivas: [10] puntos</p> <p>De 12 horas hasta 23 horas lectivas: [05] puntos</p>
<p>G. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS²⁴</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>EFICIENCIA Y COMPATIBILIDAD</p> <p>1.- MARCA DEL MOTOR</p> <p>De la misma marca del equipo a ofertar</p> <p>Marcas diferentes</p> <p>2.-GRADEABILIDAD o PENDIENTE SIN VIBRACION (%)</p> <p>Mayor a 54%</p> <p>Mayor a 40 hasta 54%</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada, sustentado con su catálogo según código. Nos reservamos el derecho de confrontar con la página web.</p>	<p>10 PUNTOS</p> <p>Mejora 1: 05 puntos 01 punto</p> <p>Mejora 3: 05 puntos 01 punto</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos



ITEM: 08 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA TRACTOR SOBRE ORUGAS

FACTOR DE EVALUACIÓN - OBLIGATORIO	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>A. PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 5)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta</p> <p>P_i = Puntaje de la oferta a evaluar</p> <p>O_i = Precio i</p> <p>O_m = Precio de la oferta más baja</p> <p>PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>[50] puntos</p>

Adicionalmente, se **pueden** consignar los siguientes factores de evaluación, pudiendo utilizar algunos o todos los que a continuación se detallan, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:

Puntaje: Hasta 50 puntos

FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>B. PLAZO DE ENTREGA</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p>	<p>De [01] hasta [20] días calendario:</p> <p>[10] puntos</p> <p>De [21.] hasta [30] días calendario:</p> <p>[08] puntos</p> <p>De [31] hasta [44] días calendario:</p> <p>[05] puntos</p>
<p>C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.</p>	<p>Más de [23] meses sin límite de horas:</p> <p>[10] puntos</p> <p>De [12] hasta [23], meses sin límite de horas:</p> <p>[05] puntos</p>
<p>D. PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO</p> <p><u>Evaluación:</u></p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas</p>



FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p>	<p>de protección social o desarrollo humano.</p> <p>[02] puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p>0 puntos</p>
<p><u>Práctica:</u></p> <p>Certificación como “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer”</p> <p>D.1 <u>Acreditación:</u> Copia simple del documento del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP) que lo reconoce como una de las empresas que obtuvo la marca de certificación “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer” en la última edición (https://www.mimp.gob.pe/)</p>	
<p><u>Práctica:</u></p> <p>Contratación de personas con discapacidad</p> <p>D.2 <u>Acreditación:</u> Copia simple de la constancia de inscripción vigente en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad (REPPCD) del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.²⁵</p>	
<p>E. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y ALMACEN DE REPUESTOS</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la cobertura de sucursales, concesionarios y/o talleres propios dedicados únicamente a maquinaria pesada con capacidad de suministro de servicio y repuestos que oferte el postor en por un período de 09 años como mínimo, después de la entrega técnica del equipo. LOCALIDAD N°1: Región Ayacucho LOCALIDAD N°2: Colindantes a Región Ayacucho.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada, sustentado con licencia de funcionamiento.</p>	<p>[LOCALIDAD 1]:</p> <p>[08] puntos</p> <p>[LOCALIDAD “N”2]:</p> <p>[05] puntos</p>
<p>F. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la oferta de capacitación a 04 Operadores, en operación y nociones de mantenimiento preventivo según detalle del requerimiento. El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias al personal capacitado que aprobó el curso.</p>	<p>Más de 23 horas lectivas:</p> <p>[10] puntos</p> <p>De 12 horas hasta 23 horas lectivas:</p>

²⁵ La inscripción en el REPPCD tiene una vigencia de doce meses, a cuyo vencimiento queda sin efecto de manera automática. Antes de su vencimiento, puede ser renovado.



FACTORES DE EVALUACIÓN - OPCIONALES	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada.	[05] puntos
G. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS²⁶ <u>Evaluación:</u> EFICIENCIA Y COMPATIBILIDAD 1.- TORQUE (Nm) Mayor a 1,300 Nm Mayor a 915 hasta 1,300 Nm 2.- ANCHO DE ZAPATAS (pulg) Mayor a 21 pulg. Mayor a 20 pulg. Hasta 21 pulg. 3.- FUERZA EN LA BARRA DE TIRO (kN) Mayor a 350 Kn Mayor a 340 hasta 350 Kn <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada, sustentado con su catálogo según código. Nos reservamos el derecho de confrontar con la página web.	10 PUNTOS Mejora 1: 05 puntos 01 punto Mejora 2: 02 puntos 01 punto Mejora 3: 03 puntos 01 punto
PUNTAJE TOTAL	100 puntos



ITEM 09: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA CAMIÓN VOLQUETE 6X4 DE 15 M3

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>50 puntos</p>
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	
50 puntos	
B. PLAZO DE ENTREGA²⁷	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p>	<p>De 01 hasta 15 días calendario: 10 puntos</p> <p>De 16 hasta 29 días calendario: 05 puntos</p>
C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR²⁸	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p>	<p>De 19 hasta 24 meses sin límite de kilometraje: 10 puntos</p> <p>De 13 hasta 18 meses sin límite de kilometraje: 05 puntos</p>
G. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la cobertura de talleres propios y/o concesionarios por la marca ofrecida con capacidad de suministro de repuestos que oferte el postor por un período de 10 años como mínimo</p> <p>LOCALIDAD 1: Regiones de Ayacucho, Ica, Cusco y Junín LOCALIDAD 2: En Lima,</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	<p>Localidad N° 1: 20 puntos</p> <p>Localidad N° 2: 10 puntos</p>

²⁷ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

²⁸ Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	50 puntos
Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.	
H. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.	DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS
<u>Evaluación:</u> <u>1.-POTENCIA (CV)</u> <u>DE 481 CV A MAS</u> <u>DE 441 CV A 480</u> <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.	MEJORA N° 1: 10 puntos MEJORA N° 2: 05 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos²⁹

²⁹ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



ITEM 10: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA TRACTO REMOLCADOR CON SEMIREMOLQUE PLATAFORMA

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">50 puntos</p>
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	
50 puntos	
B. PLAZO DE ENTREGA³⁰	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p>	<p>De 01 hasta 15 días calendario: 10 puntos</p> <p>De 16 hasta 29 días calendario: 05 puntos</p>
C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR³¹	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p>	<p>De 19 hasta 24 meses sin límite de kilometraje: 10 puntos</p> <p>De 13 hasta 18 meses sin límite de kilometraje: 05 puntos</p>
G. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la cobertura de talleres propios y/o concesionarios por la marca ofrecida con capacidad de suministro de repuestos que oferte el postor por un período de 10 años como mínimo</p> <p>LOCALIDAD 1: Regiones de Ayacucho, Ica, Cusco y Junín LOCALIDAD 2: En Lima,</p>	<p>Localidad N° 1: 20 puntos</p> <p>Localidad N° 2: 10 puntos</p>

³⁰ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

³¹ Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	50 puntos
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.	
H. MEJORAS TECNICAS.	DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS
<u>Evaluación:</u> <u>1.-POTENCIA (CV)</u> <u>DE 481 CV A MAS</u> <u>DE 421 CV A 480</u> <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.	MEJORA N° 1: 10 puntos MEJORA N° 2: 05 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos³²

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

³² Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO³³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido

³³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS³⁴

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

³⁴ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante [INDICAR TIPO DE GARANTÍA, CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso,

de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios,



asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS³⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

³⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



ANEXOS





ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :		Teléfono(s) :	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra³⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

³⁶ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra³⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días

³⁷ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



ANEXO Nº 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nº 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO Nº 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%⁴⁰

³⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO Nº 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
 Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
 “El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
 “El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁴¹ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.⁴²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

⁴¹ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

⁴² En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁴³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁴⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁸
1										
2										
3										
4										

⁴³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁴⁴ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

⁴⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

⁴⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁴⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁴⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁴³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁴⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁸
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.