



HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE

BASES INTEGRADAS ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 056-2023-HNHU-1

PRIMERA CONVOCATORIA

**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE
AMBIENTE DE ARCHIVO DE HISTORIAS CLINICAS DEL
HNHU-RM N° 544-2023/MINSA (MANTENIMIENTO
CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA AFECTADAS
POR LAS INTENSAS LLUVIAS E INUNDACIONES"**



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.



1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores:
www.rnp.gob.pe



1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.
- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realizan conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.



Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.



4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS



El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
RUC N° : 20153219118
Domicilio legal : AV. CESAR VALLEJO 1390 – EL AGUSTINO
Teléfono: : 01 - 3627777
Correo electrónico: : dengquintana@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE AMBIENTE DE ARCHIVO DE HISTORIAS CLINICAS DEL HNHU-RM N° 544-2023/MINSA (MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA AFECTADAS POR LAS INTENSAS LLUVIAS E INUNDACIONES"

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N°02- SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, N° 115-2023-OEA-HNHU, de fecha 05 de octubre del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS (R.O.)

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No Corresponde

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO Y LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio materia de la presente convocatoria se prestará en el plazo de 20 días calendarios contabilizado desde el día siguiente de la suscripción del acta de entrega de ambiente.

Lugar de prestación del servicio: Los trabajos serán efectuados en las instalaciones del Hospital Nacional Hipólito Unanue, Av. Cesar Vallejo N°1390 – El Agustino.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de solicitar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 Soles) en la Caja de la Entidad.



1.10. BASE LEGAL

- Ley N°27806 - Ley de Transparencia y acceso a la información Pública;
- Ley N°31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal AF-2023;
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal AF-2023;
- T.U.O. de la Ley N°30225 - Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, en adelante LCE;
- Decreto Supremo N°344-2018 EF - Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante RLCE;
- Directivas del OSCE Ley N°27444 - Ley de Procedimientos Administrativos General;
- Ley N° 26842 – Ley General de Salud;
- Resolución Ministerial N°031-2023-MINSA – Ley que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2
- Reglamento Nacional de Edificaciones
- NTS 113-MINSA/DGIEM – Infraestructura y Equipamiento de los Establecimientos de salud del primer nivel;
- Reglamento de la Ley N°29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo;
- DECRETO SUPREMO N° 005-2012-TR, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- D.L. N°688, Ley de Consolidación de Beneficios Sociales

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

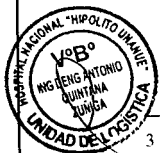
En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Contar con Registro Único de Contribuyentes (RUC), activo y habido con actividad económica relacionado al rubro del servicio, similar al objeto de la contratación, en concordancia al numeral **5. REQUERIMIENTO DEL PROVEEDOR** de los Términos de Referencia, se acreditará con copia simple de la CONSULTA RUC (SUNAT).



³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)⁵**
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) Declaración jurada simple del equipamiento para la ejecución de servicio, en concordancia al numeral **8. RECURSOS PREVISTOS POR EL PROVEEDOR** de los Términos de Referencia.
- i) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 00-068-368421
Banco : Banco de la Nación
N° CCI⁷ : 018-068-000068368421-71

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato de corresponder.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.

En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁷ En caso de transferencia interbancaria.



- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- j) Estructura de costos¹⁰.
- k) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹¹.
- l) Todos los documentos solicitados, según el numeral **20 DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO** de los Términos de Referencia

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹⁰ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.



Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes del Hospital Nacional Hipólito Unanue –Sito Av. Cesar Vallejo N°1390 – El Agustino en el horario de 08:00 a 16:00 horas.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO, posterior a la recepción de la conformidad, dentro de los siete (07) días calendarios siguientes a la presentación de la documentación requerida para la conformidad. El pago incluye todos los impuestos de ley y otros gastos que genere la prestación del mismo.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe verificar y contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del área técnica (Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento), y visto bueno del área Usaria (Departamento de Diagnóstico por imágenes) emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago
- Orden de servicio
- Documentación según el numeral **17 ENTREGABLE DEL PRODUCTO FINAL** de los Términos de Referencia
 - Acta de entrega del ambiente
 - Acta de culminación
 - Descripción de la situación inicial del ambiente, antes del inicio del servicio
 - Generalidades: Numero de orden de servicio, monto contractual, entre otros.
 - Personal que ejecuto el servicio
 - Contingencias ocasionadas
 - Conclusiones: Logros alcanzados
 - Recomendaciones
 - Panel fotográfico
 - Protocolo de pruebas, según corresponda
 - Planos finales en Esc 1/50 o según se requiera, con firma y sello del Profesional Responsable

(El Proveedor contara con tres (03) días calendarios, posterior al acta de culminación del servicio, para realizar la entrega de la documentación en formato digital (Word, Excel, DWG, entre otros),



¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

y en formato impreso legible, visado y foliado en todas sus hojas, presentado en 03 juegos originales.)

Dicha documentación se debe presentar en **MESA DE PARTES, mediante carta simple**, sito en Av. Cesar Vallejo N°1390 – El Agustino en el horario de 08:00 a 16:00 horas.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA.



PERU Ministerio de Salud

TÉRMINOS DE REFERENCIA: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE AMBIENTE DE ARCHIVO DE HISTORIAS CLINICAS DEL HHU" - RM N°544-2023/MINSA (MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA AFECTADAS POR LAS INTENSAS LLUVIAS E INUNDACIONES).

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE AMBIENTE DE ARCHIVO DE HISTORIAS CLINICAS DEL HHU" - RM N° 544-2023/MINSA (MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA AFECTADAS POR LAS INTENSAS LLUVIAS E INUNDACIONES).

2. FINALIDAD PUBLICA

Proteger y conservar los equipos y herramientas que están expuestos a la intemperie correspondiente al área archivos de historias clínicas del servicio del Hospital Nacional Hipólito Unanue, así como evitar la filtración de agua de lluvias en dicho techo, la finalidad de prolongar su tiempo de vida útil de los equipos y archivos, mejorar el grado de seguridad del ambiente de labores proporcionando condiciones óptimas para brindar el servicio en beneficio de su público objetivo. Así mismo, según RM N° 544-2023-MINSA, se designa el presupuesto para financiar acciones de mantenimiento correctivo de la infraestructura de las Instituciones Prestadoras de Salud afectadas por intensas lluvias e inundaciones con cargo a los recursos de la Reserva de contingencia del Ministerio de Economía y Finanzas.

3. OBJETIVO DEL SERVICIO

El Hospital Nacional Hipólito Unanue, requiere contratar una persona natural o jurídica que brinde el "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE AMBIENTE DE ARCHIVO DE HISTORIAS CLINICAS DEL HHU".

4. DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN (AREA USUARIA)

UNIDAD DE REGISTROS MÉDICOS DE ADMISIÓN Y EMERGENCIA DE LA OFICINA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA.

5. REQUERIMIENTO DEL PROVEEDOR

Condiciones Generales:

- Contar con Registro Único de Contribuyentes (RUC), activo y habido con actividad económica relacionado al rubro del servicio, similar al objeto de la contratación.
- Contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (RNP)
- Contar con cuenta interbancaria - CCI vinculado al RUC

6. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El Proveedor deberá realizar el servicio de "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE AMBIENTE DE ARCHIVO DE HISTORIAS CLINICAS DEL HHU", de acuerdo a las características del servicio descritas en el numeral 7 y 28 de los términos de referencia.

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo por lo que asumirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, recursos humanos, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas, y gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos, así como cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario

7. ACTIVIDADES A REALIZAR

El Proveedor deberá realizar el servicio de "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE AMBIENTE DE ARCHIVO DE HISTORIAS CLINICAS DEL HHU", la cual comprende la ejecución de los siguientes trabajos:

N°	CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO	UND	METRADO
1	TRABAJOS PRELIMINARES		
1.01	DESMONTAJE Y ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1.01.01	LIBERACIÓN DE OBSTACULOS, EQUIPOS Y ELEMENTOS DE INTERFERENCIA - COBERTURA Y DRYWALL	glb	1.00
1.01.02	CERRAMIENTO PROVISIONAL DE ÁREA DE TRABAJO	glb	1.00
1.01.03	LIMPIEZA DE ÁREA A INTERVENIR	glb	1.00
1.02	REMOCIONES, RESANES Y PICADOS		

Página 2 de 50

ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816



51



PERÚ

Ministerio
de SaludHospital Nacional Hipólito Unanue
Quinta Zona

1.02.01	RESANE GENERAL	m2	10.00
1.03	MOVILIZACIÓN DE MAQUINARIA HERRAMIENTAS Y MATERIALES		
1.03.01	TRASLADO DE EQUIPO, HERRAMIENTAS Y MATERIALES	glb	1.00
1.03.02	ACARREO INTERNO, MAT. PROCEDENTE DE RETIROS	glb	1.00
1.04	SEGURIDAD Y SALUD		
1.04.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL Y COLECTIVA	glb	1.00
1.04.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00
1.05	ELIMINACIÓN DE PICADO Y/O REMOCIONES		
1.05.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	10.00
2.00.00	ESTRUCURAS		
2.01.00	ESTRUCTURAS METÁLICAS		
2.01.01	SUMINISTRO DE REFORZAMIENTO PROVISIONAL DE ESTRUCTURA 1 1/2" x 1 1/2" x 3mm - ÁREAS SEÑALADAS EN LOS PLANOS (INCLUYE PINTURA, SOLDADURA Y MASILLADO)	kg	200.00
2.02.00	COLOCACIÓN DE ADHERENTE ESTRUCTURAL		
2.02.01	COLOCACIÓN DE EPÓXICO ADHERENTE ESTRUCTURAL	glb	1.00
3.00.00	ARQUITECTURA		
3.01.00	DRYWALL		
3.01.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PANELES DE DRYWALL - INCLUYE MASILLADO, ANCLAJE, SOPORTERÍA Y LIJADO - CON UNA PLACA DE FIBROSILICATO DE 10 mm POR AMBAS CARAS	m2	168.52
3.02.00	PINTURA		
3.02.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PINTURA SATINADA - DOS MANOS DE APLICACIÓN (INCLUYE MASILLADO, LIJADO Y IMPRIMACIÓN)	m2	288.55
3.03.00	COBERTURA		
3.03.01	COBERTURA TR4 RECUBIERTO DE ALUZINC DE 0.40 MM + ANCLAJE DE COBERTURA	m2	220.00
3.04.00	ADITIVOS		
3.04.01	SELLADOR PARA EVITAR FUGAS Y CORROSIÓN PARA PERNOS DE ANCLAJE	glb	1.00
3.04.02	SELLADO CON ESPUMA DE POLIURETANO PARA TR4 Y CANAL	glb	1.00
3.04.03	SELLADOR O IMPERMEABILIZANTE PARA CANAL	glb	1.00
4.00.00	INSTALACIONES SANITARIAS		
4.01.00	DRENAJE		
4.01.01	CANAleta DE DRENAJE DR-01 (INCLUYE ACCESORIOS Y ANCLAJE DE CALIDAD)	ml	25.00
4.01.02	CANAleta DE DRENAJE DR-02 (INCLUYE ACCESORIOS Y ANCLAJE DE CALIDAD)	ml	90.00
05.00.00	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
05.01.00	MANTENIMIENTO CORRECTIVO TABLEROS ELECTRICOS		
05.01.01	DESMONTAJE DE TABLERO ELECTRICO EXISTENTE ,DESCONEXIÓN DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICO .	und	2.00
05.01.02	SUMINSITRO E INSTALACION TABLERO ELECTRICO ARCHIVOS-1, EMPOTRADO 21 POLOS , INCLUYE PROTOCOLO DE PRUEBAS DEL TABLERO ELECTRICO ,ACTUALIZACION DE PLANOS ELECTRICOS DEL AREA ARCHIVOS, CUADRO DE CARGAS, IDENTIFICACION DE CIRCUITOS, DIAGRAMAS UNIFILAR Y DIRECTORIOS ACTUALIZADOS	glb	1.00



DESGARCES
ALVARO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

Página 3 de 50



30



PERU

Ministerio de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

05.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x16A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2	und	7.00
05.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x20A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2	und	6.00
05.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 3x20A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ALMACEN.	und	1.00
05.01.06	SUMINISTRO E INSTALACION INTERRUPTOR AUTOMATICOS TRIPOLARES 3X63A REG 44-63A. CAJA MOLDEADA.	und	1.00
05.01.07	SUMINISTRO E INSTALACION INTERRUPTOR AUTOMATICOS TRIPOLARES 3X80A REG 56-80A. CAJA MOLDEADA.	und	1.00
05.01.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES DIFERENCIALES 2x25A 30ma CLASE AC EN T-ALMACEN AZOTEA	und	13.00
05.01.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES DIFERENCIALES 4x25A 30ma CLASE AC EN T-ALMACEN AZOTEA	und	1.00
05.01.10	SUMINISTRO E INSTALACION TABLERO ELECTRICO ARCHIVOS-2, EMPOTRADO 21 POLOS, INCLUYE PROTOCOLO DE PRUEBAS DEL TABLERO ELECTRICO, ACTUALIZACION DE PLANOS ELECTRICOS DEL AREA ARCHIVOS, CUADRO DE CARGAS, IDENTIFICACION DE CIRCUITOS, DIAGRAMAS UNIFILAR Y DIRECTORIOS ACTUALIZADOS	glb	1.00
05.01.11	PRUEBAS DE MEGADO DE CIRCUITOS EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2	und	2.00
05.02.00	INSTALACION ALUMBRADOS Y TOMACORRIENTES		
05.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIAS LED ,36w, 4000lm IP66,BLANCO FRIO 6500K, EMPOTRADO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN. AREA DE TD-ARCHIVOS-1	und	15.00
05.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIAS LED 1200mm ,32w, 3800lm IP66,BLANCO FRIO 6500K, ADOSADO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN. AREA TD-ARCHIVOS-2	und	5.00
05.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA DE EMERGENCIA 2x10 LEDS 10w, 6500K,INCLUYE CAJAS DE PASO,CANALIZACION Y CABLEADO ELECTRICO.	und	7.00
05.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DADO INTERRUPTOR ,DOBLE Y TRIPLE INCLUYE PLACA TECNOPOLIMERO Y ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	und	3.00
05.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DUPLEX EU-US 2P+T 15A 127VAC 16A 250VAC CON PROTECCION BLANCO PLACA 3P BLANCO EMPOTRADO	und	8.00
05.02.06	SUMINISTRO E INSTALACION CANALETAS BLANCA CON ADHESIVO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	glb	1.00
05.02.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DUPLEX EU-US 2P+T 15A 127VAC 16A 250VAC CON PROTECCION BLANCO PLACA 3P BLANCO ADOSADO ,INCLUYE CAJA TOMA Y ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	und	3.00
05.02.08	PROTOCOLO DE EVALUACION DE LA ILUMINANCIA EN AREA ARCHIVOS	glb	1.00
05.03.00	SISTEMA COMPLEMENTARIOS		
05.03.01	DESMONTAJE Y MONTAJE VOZ Y DATA, INCLUYE PUNTOS DE DATA RJ-45, CANALETAS BLANCA CON ADHESIVO ,CABLE DE TELEFONIA	glb	1.00
05.04.00	MATERIALES Y ACCESORIOS ELECTROMECHANICOS		



ALVARO MOISES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

02 07



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

05.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 2.5MM2, PARA CIRCUITO DE ILUMINACION, INCLUYE CABLE TIERRA PARA CIRCUITO DE ILUMINACION,CANALIZACION PVC SAP,PICADO,CONDUIT EMT,ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION ,PICADO Y RESANE.	glb	1.00
05.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 4MM2 PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES. INCLUYE CABLE A TIERRA PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES ,CANALIZACION PVC SAP,PICADO, RESANE ,ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION.	glb	1.00

8. RECURSOS PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

El personal del Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio. Asimismo, el Proveedor deberá de cumplir con dotar al personal a su cargo la indumentaria, equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo con el tipo de actividad, los mismos que deberán utilizar obligatoriamente durante la ejecución del servicio.

Siendo estos los siguientes:

- Casco de seguridad.
- Gafas de acuerdo al tipo de actividad.
- Escudo facial para soldadura.
- Guantes de acuerdo al tipo de actividad (Cuero, aislantes, etc).
- Botines de seguridad de acuerdo al tipo de actividad (con puntera de acero, fibra de carbono, dieléctricos, etc).
- Protectores de oído.
- Respiradores de acuerdo a la actividad a realiza (pintura, soldadura, limpieza con químicos, etc).
- Arnés de cuerpo entero.
- Línea de enganche o de vida.
- Prendas de protección dieléctricas.
- Chalecos reflectivos.
- Ropa especial de trabajo en caso se requiera.
- Andamio.
- Red de protección anticaída.

El proveedor podrá dotar de otros elementos de seguridad que considere necesario para la ejecución del servicio, que se encuentren en buen estado de calidad y vigencia.

**9. PERFIL DEL PERSONAL CLAVE
DOS (02) PROFESIONALES RESPONSABLES****Formación académica:**

Ingeniero Civil o Arquitecto titulado.

Con colegiatura y habilitado en la profesión, el cual se le solicitará a la firma del contrato.

Funciones:

Profesional encargado de garantizar el correcto desarrollo del servicio y deberá permanecer en el puesto durante toda la ejecución del servicio.

Deberá dar apoyo técnico a todas las condiciones de trabajo durante todo el proceso del servicio

Responsable de la entrega del servicio.

Otras Consideraciones:

El personal clave designado, podrá ser reemplazado previa autorización del área técnica (Unidad de Servicios Generales), luego de la evaluación del perfil en cumplimiento de los Requerimientos del Termino de Referencia.

Formación académica:

Ingeniero Mecánico – Eléctrico titulado.

Con colegiatura y habilitado en la profesión, el cual se le solicitará a la firma del contrato.

Funciones:

[Firma]
DIEGO MOISES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

Página 5 de 50



28



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito
Unanue

Profesional encargado de garantizar el correcto desarrollo del servicio y deberá permanecer en el puesto durante toda la ejecución del servicio.

Deberá dar apoyo técnico a todas las condiciones de trabajo durante todo el proceso del servicio

Responsable de la entrega del servicio.

Otras Consideraciones:

El personal clave designado, podrá ser reemplazado previa autorización del área técnica (Unidad de Servicios Generales), luego de la evaluación del perfil en cumplimiento de los Requerimientos del Término de Referencia.

**10. PERFIL DEL PERSONAL NO CLAVE
CINCO (05) OPERARIOS EN EL SERVICIO**

Funciones:

Ejecución de los trabajos relacionados al desarrollo de los Términos de Referencia

UN (01) OPERARIO ESPECIALIZADO EN SOLDADURA

Funciones:

Ejecución de los trabajos relacionados al desarrollo de los Términos de Referencia

CUATRO (04) TECNICOS ELECTRICISTA

Funciones:

Ejecución de los trabajos relacionados al desarrollo de los Términos de Referencia

Otras Consideraciones:

El proveedor deberá presentar la relación de personas que ejecutarán el servicio, con nombres y apellidos, nacionalidad, DNI, y profesión u oficio.

Contar con 01 año de experiencia en mantenimiento preventivo y correctivo infraestructura de salud, de igual forma respecto a la especialidad de eléctricas contar con 01 año de experiencia dentro de mantenimiento en infraestructuras de salud.

Respecto a los operarios que van a ejecutar la colocación de estructuras metálicas, contar con 02 años de experiencia dentro del rubro de colocación de estructuras metálicas y soldadura.

El personal Clave, deberá designar las funciones de los operarios propuestos, sin embargo, estos deben encontrarse en la relación de personal propuesto.

11. COORDINACIONES Y PROGRAMACIÓN DE TRABAJOS EN LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El HHNU brindará las facilidades del caso al proveedor para los ingresos y disponibilidad del ambiente.

Todas las actividades relativas al servicio, serán efectuadas por el proveedor al representante del área Técnica (Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento).

El proveedor de acuerdo al alcance de las actividades a ejecutar, programará su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático, culminando en forma ordenada, armónica y en el tiempo previsto. En este sentido, deberá considerar para las actividades que generen el corte parcial o total de la red eléctrica o sanitaria, no deberá interrumpir el horario de atención del Establecimiento de Salud, por tanto, pueden verse trabajos en turno nocturno y/o días no laborables, en coordinación con el área técnica (Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento).

El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el mantenimiento, cuando estén ausentes del lugar de trabajo tomando todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

12. PROTOCOLO SANITARIO

Según Resolución Ministerial N° 031-2023-MINSA, de fecha 12.01.2023, que aprueba la Directiva Administrativa N° 339-MINSA-DGIESP-2023, que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2, deberán cumplirse los protocolos requeridos.

El proveedor se compromete a dar cumplimiento a las disposiciones legales en materia de seguridad y salud en el trabajo, así como los protocolos sanitarios emitidos por el Gobierno Nacional y el Hospital nacional Hipólito Unanue.



ALVARO MOSES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
DIP N° 286816

47



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

13. SEGUROS

El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores que ejecutarán los servicios contratados y por daños a terceros, siendo estos los siguientes:

- Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR. En cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR. El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de acondicionamiento, mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, debiendo asumir los costos de reparación de daños, sin perjuicio de que el Medico Jefe del establecimiento de salud, la Administración del Hospital Nacional Hipólito Unanue o del Ministerio de Salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.
- Seguro Vida Ley. En cumplimiento mediante el Decreto Legislativo N° 688, Ley de Consolidación de Beneficios Sociales, y sus normas modificatorias, complementarias y reglamentarias, con la finalidad de proteger a los trabajadores ante cualquier situación de riesgo en el ambiente laboral como muerte natural, accidental o invalidez.

14. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Lugar: Los trabajos serán efectuados en las instalaciones del Hospital Nacional Hipólito Unanue, Av. Cesar Vallejo N° 1390 -El Agustino.

Plazo: Veinte (20) días calendario contabilizado desde el día siguiente de la de suscripción del acta de entrega de ambiente.

15. GARANTÍA

La garantía del servicio será como mínimo de 12 meses, a partir de la conformidad del mismo.

16. VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de la Entidad, no enerva su derecho a reclamos posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento, el proveedor es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo de un año a partir de la conformidad del servicio.

17. ENTREGABLE DEL PRODUCTO FINAL

El proveedor deberá presentar un (01) entregable del servicio realizado que contenga lo siguiente:

- Acta de entrega del ambiente
- Acta de culminación
- Descripción de la situación inicial del ambiente antes del inicio del servicio
- Generalidades: Numero de orden de servicio, Monto contractual, entre otros.
- Personal que ejecutó el servicio
- Contingencias ocasionadas
- Conclusiones: Logros alcanzados
- Recomendaciones
- Panel Fotográfico
- Protocolos de pruebas, según corresponda
- Planos finales en Esc 1/50 o según se requiera, con firma y sello del Profesional Responsable

El Proveedor contará con tres (03) días calendario, posterior al acta de culminación del servicio, para realizar la entrega de la documentación en formato digital (Word, Excel, DWG, entre otros), y en formato impreso legible, visado y foliado en todas sus hojas, presentado en 03 juegos originales.

18. CONFORMIDAD

La emisión de la conformidad estará a cargo del área técnica (Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento), y visto bueno del área Usuaria (Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento del HHU), esta emisión es previa verificación de la ejecución del servicio conforme a los términos de referencia acordados según informe técnico del personal asignado por la Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento, y sin tener observación alguna al entregable descrito en el numeral 17, el cual quedará en custodia del área usuaria, para cualquier control posterior.

19. FORMA DE PAGO

Página 7 de 50



[Firma]
ALYNO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816



46



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito
Unanue

asignado por la Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento, y sin tener observación alguna al entregable descrito en el numeral 17, el cual quedará en custodia del área usuaria, para cualquier control posterior.

19. **FORMA DE PAGO**

Se realizará en un único pago posterior a la recepción de la conformidad, dentro de los siete (07) días calendarios siguientes a la presentación de la documentación requerida para la conformidad. El pago incluye todos los impuestos de ley y otros gastos que genere la prestación del mismo.

20. **DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Para el perfeccionamiento del contrato deberá presentarse la siguiente documentación:

- Copia de Colegiatura para firma de contrato
- Habilidad profesional vigente del personal Clave
- SCTR del personal propuesto
- Seguro Vida Ley del personal propuesto
- Relación de operarios: Nombres y apellidos, nacionalidad, DNI, y profesión u oficio.
- Estructura de Costos

21. **PENALIDADES**

SI EL PROVEEDOR incurre en retraso injustificado en la ejecución de la prestación objeto de la Orden de Servicio y/o Contrato, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, la ENTIDAD le aplicará una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto de dicha Orden, para dicho efecto tomará como referencia la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días

22. **OTRAS PENALIDADES**

De conformidad con el Artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad ha visto por conveniente de ser necesario aplicar penalidades por infracciones a las cláusulas del contrato distintas a las establecidas en el artículo 162, que son debidamente objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación; las mismas que se detalla a continuación:

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	En caso se realice el cambio de Personal Clave sin autorización del área técnica (Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento).	(0.05% UIT) por cada día del cambio realizado sin aprobación.	Según informe del Encargado de mantenimiento.
2	En caso el personal propuesto no use adecuadamente los implementos de seguridad.	(0.5% UIT) por cada personal que no cumpla con el uso adecuado de EPP.	Según informe del Encargado de mantenimiento.
3	En caso el personal propuesto no cuente los implementos de seguridad.	(0.5% UIT) por cada personal que no cuente con el EPP.	Según informe del Encargado de mantenimiento.
4	Cuando el Proveedor no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales, y es requerido por el personal asignado del área técnica (Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento).	(0.5% UIT) por cada personal que no cumpla con el uso adecuado de EPP.	Según informe del Encargado de mantenimiento.
5	Cuando el Personal Clave no se encuentra en forma permanente en la zona de ejecución del servicio.	(0.05% UIT) por cada día que el Personal Clave no se encuentre en la ejecución del servicio.	Según informe del Encargado de mantenimiento.

Página 8 de 50



DIEGO MOISES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS ALBERTO
AINA CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276268

45



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito
Unanue

Gerencia de Mantenimiento

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
6	Cuando el Proveedor no cumpla con presentar el entregable en el plazo indicado.	(0.5% UIT) por cada día que el Proveedor no cumpla en presentar el entregable.	Según informe del Encargado de mantenimiento.

23. **SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

Suma Alzada

24. **CONFIDENCIALIDAD**

El proveedor se compromete a mantener reserva, quedando prohibido revelar información a terceros, sin previa autorización escrita por el HHU. Dicha prohibición comprende toda información que le sea administrada y/o sea obtenida antes, durante y luego de la ejecución de la contratación.

El servicio, creaciones intelectuales, científicas, entre otros, que se hayan realizado en el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, son de propiedad de LA ENTIDAD. En cualquier caso, los derechos de autor y demás derechos de cualquier naturaleza sobre cualquier material producido bajo las estipulaciones del presente requerimiento son cedidos a LA ENTIDAD en forma exclusiva.

El PROVEEDOR no podrá divulgar, revelar, entregar o poner a disposición de terceros, dentro o fuera de la ENTIDAD salvo autorización expresa de la institución, la información proporcionada por ésta para la prestación del servicio y, en general, toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión del servicio que presta, durante y después de concluida la vigencia de la presente Orden de Servicio y/o Contrato.

25. **ANTICORRUPCIÓN**

El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato. Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción directa o indirectamente. Además, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.

26. **REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	Requisitos: Dos (02) Profesionales Responsables 01 Ingeniero Civil o Arquitecto titulado. 01 Ingeniero Mecánico – eléctrico titulado. Acreditación El Título del profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/ , según corresponda.
B.3.2	CAPACITACIÓN
	Requisitos:

Página 9 de 50

DIEGO MOISES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS ALBERTO
AUMA CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276268



44



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito
Unanue

Unidad de Servicios
Generales y Mantenimiento

	<p>Ingeniero Civil</p> <ul style="list-style-type: none">• 40 horas lectivas, en curso de residencia y/o supervisión de proyectos de infraestructura.• 40 horas lectivas, en curso de Diseño y/o Construcción de Estructuras Metálicas• 30 horas lectivas, en curso de seguridad y salud en el trabajo <p>Acreditación: Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA.</p> <p>Ingeniero Mecánico – eléctrico</p> <ul style="list-style-type: none">• 40 horas lectivas, en curso de residencia y/o supervisión de proyectos de infraestructura.• 30 horas lectivas, en curso de seguridad y salud en el trabajo <p>Acreditación: Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA.</p> <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>
B.4	<p>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p>Requisitos: Un (01) Profesional Responsable Ingeniero Civil o Arquitecto</p> <p>Contar con dos (02) años de experiencia como responsable o Residente o Especialista o Supervisor o Coordinador o Inspector en trabajos de Mejoramiento y/o Acondicionamiento y/o Mantenimiento y/o Ejecución y/o Ampliación, de: Edificaciones, y/o instalaciones sanitarias, y/o estructuras metálicas, de concreto o albañilería, y/o Construcción de edificaciones de concreto o metálicas en Infraestructura Hospitalaria.</p> <p>Un (01) Profesional Responsable Mecánico - Eléctrico</p> <p>Contar con dos (02) años de experiencia como responsable o Residente o Especialista o Supervisor o Coordinador o Inspector en trabajos de Mejoramiento y/o Acondicionamiento y/o Mantenimiento y/o Ejecución y/o Ampliación, de: Edificaciones, y/o instalaciones sanitarias, y/o estructuras metálicas, de concreto o albañilería, y/o Construcción de edificaciones de concreto o metálicas en Infraestructura Hospitalaria.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>
C	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 230,108.00 (Dieciséis mil ciento ochenta y ocho con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del S/. 26,462.00 (Veintiséis mil cuatrocientos sesenta y dos con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Mejoramiento y/o Acondicionamiento y/o Mantenimiento y/o Ejecución y/o Ampliación, de: Edificaciones y/o instalaciones sanitarias y/o estructuras metálicas, de concreto o albañilería y/o Construcción de edificaciones de concreto o metálicas en Hospitales y/o Edificaciones en general.</p>



CARLOS ALBERTO
AIMA CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 288816

43



PERÚ Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago 1, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"
(...)



DIEGO MOISES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS ALBERTO
ARMA CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

Página 11 de 50





PERU

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue


"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".


27. LUGAR Y FECHA:

El Agustino, 27 de setiembre del 2023.

28. ANEXOS

- A. MEMORIA DESCRIPTIVA
- B. PANEL FOTOGRAFICO
- C. ESPECIFICACIONES TECNICAS
- D. METRADOS
- E. PLANOS
- F. ESTRUCTURA DE COSTOS


DIEGO MOISES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816


CARLOS ALBERTO
ARMA CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266



cc



PERÚ

Ministerio de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

A. MEMORIA DESCRIPTIVA

1. Antecedentes:

Las instalaciones del Hospital Nacional Hipólito Unanue, fueron inauguradas en 1949, y a lo largo del tiempo se han venido dando acondicionamiento y mantenimiento a su infraestructura, de manera periódica, sin embargo, debido a que el techo del taller de pinturas se encuentra en pésimo estado, puede ocasionar accidentes y filtraciones en piso inferior. Así mismo, según RM N° 544-2023-MINSA, se designa el presupuesto para financiar acciones de mantenimiento correctivo de la infraestructura de las Instituciones Prestadoras de Salud afectadas por intensas lluvias e inundaciones con cargo a los recursos de la Reserva de contingencia del Ministerio de Economía y Finanzas,

2. Objetivos:

Implementar una cobertura metálica para el departamento de emergencia y cuidados críticos del hnhu, que garanticen la protección de los equipos en el uso. Así mismo evitar filtración de agua en techo sobre el que se apoyan los equipos.

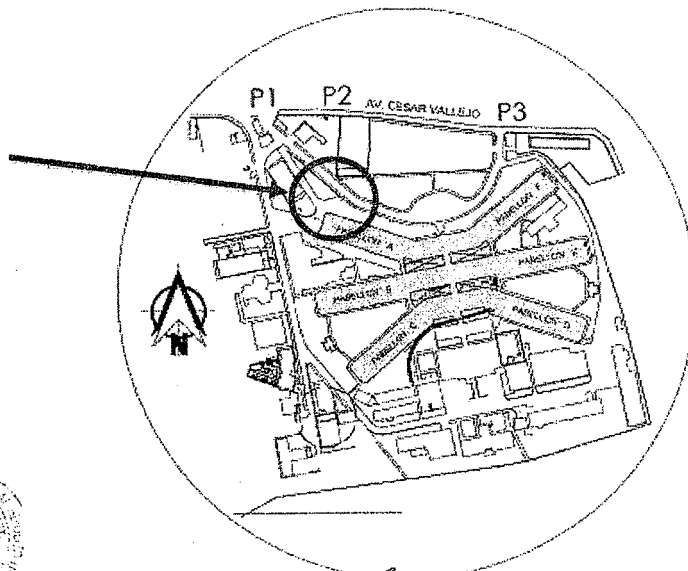
3. Datos del Establecimiento de Salud:

EL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE, es el órgano público ejecutor, dependiente del Ministerio de Salud, con personería jurídica de derecho público, en el marco de las políticas establecidas por el Ministerio de Salud función principal velar por la salud de la población en general.

3.1. Datos Generales

ENTIDAD PUBLICA	: HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE.
RUC	: 20153219118.
DOMICILIO	: AV. CESAR VALLEJO N°1390 – EL AGUSTINO – LIMA.
AREA USUARIA	: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO DEL HHU.

3.2. Esquema o Plano de Ubicación.



DIEGO MOISES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS ALBERTO
ALMA CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

Página 13 de 50



40



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito
Unanue

Unidad de Logística

I. DESCRIPCION DEL ESTADO ACTUAL:

A continuación, se presenta una muestra fotográfica del estado situacional de la infraestructura del Establecimiento de Salud.

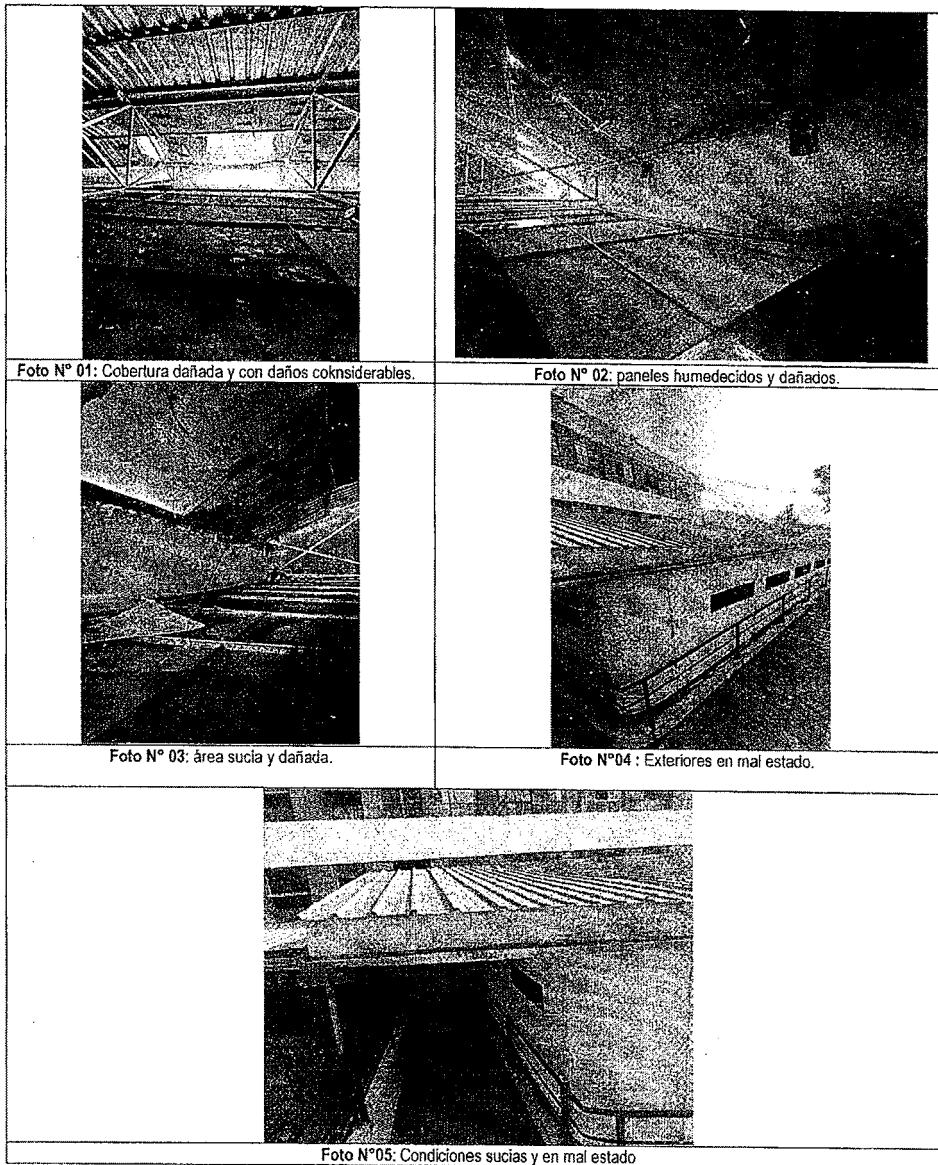


Foto N° 01: Cobertura dañada y con daños coksiderables.

Foto N° 02: paneles humedecidos y dañados.

Foto N° 03: área sucia y dañada.

Foto N°04 : Exteriores en mal estado.

Foto N°05: Condiciones sucias y en mal estado



Diego Moises
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

Carlos Alberto
ALBA CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

3a



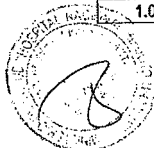
PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

C. CARACTERISTICAS DEL SERVICIO

1.00.00	TRABAJOS PRELIMINARES
	<u>Descripción</u> Comprende la ejecución previa de construcciones e instalaciones de carácter temporal que tienen por finalidad brindar servicios al personal técnico administrativo y obrero. Así mismo permite lograr el almacenamiento, cuidado de los materiales durante el período de la ejecución del servicio principal.
1.01.00	DESMONTAJE Y ACTIVIDADES PRELIMINARES
1.01.01	LIBERACIÓN DE OBSTACULOS, EQUIPOS Y ELEMENTOS DE INTERFERENCIA - COBERTURA Y DRYWALL
1.01.02	CERRAMIENTO PROVISIONAL DE ÁREA DE TRABAJO
1.01.03	LIMPIEZA DE ÁREA A INTERVENIR
	<u>Descripción</u> Se tienen que cerrar o aislar el área de trabajo para no afectar al público que se trasladará cerca al área de archivos. Comprende los trabajos relacionados con la liberación de interferencias dentro del área de trabajo, ya sea equipos implementos o otros objetos Se realizará la limpieza de toda el área, de esta forma poder realizar un adecuado trazado de actividades. Todos los equipos, elementos y accesorios referente a elementos metálicos de otras áreas se van a derivar a otras áreas para ser reubicadas. Esta actividad incluye: El desmontaje, apilamiento, liberación y limpieza de las superficies donde se va a efectuar el desmontaje. <u>Equipos</u> Herramientas manuales. <u>Método de Ejecución</u> Será necesario prever todas las medidas de seguridad que demanda la ejecución de los servicios; tanto para garantizar la no caída de los materiales en trabajo, como su seguridad. Asimismo, se tomarán todas las precauciones necesarias para evitar daños o accidentes al personal y terceros. <u>Unidad de Medida</u> Global (glb.)
1.02.00	REMOCIONES, RESANES Y PICADOS
1.02.01	RESANE GENERAL
	<u>Descripción</u> Se realizará el resane de forma general de toda la intervención, tanto referente a las estructuras y pisos que puedan ser dañados, también para tener un mejor nivelado y acabado en ciertos puntos se tiene que considerar ya sea, terrajeo, pintura, nivelación con concreto, etc. <u>Materiales</u> Arena fina Arena gruesa Cemento Portland tipo I (42.5kg) Agua Regla de madera Masilla <u>Unidad de Medida</u> Metro cuadrado (m2).
1.03.00	MOVILIZACIÓN DE MAQUINARIA HERRAMIENTAS Y MATERIALES
1.03.01	TRASLADO DE EQUIPO, HERRAMIENTAS Y MATERIALES
	<u>Descripción</u> Constituyen todas aquellas actividades realizadas por el Contratista destinadas a transportar todo el equipo necesario hacia la zona de los trabajos, para la realización de las actividades incluidas en el presente presupuesto. Se entiende que el equipo transportado por el Contratista estará en perfectas condiciones de operación. Esta actividad también incluye el retiro paulatino de este equipo conforme se vayan completando las actividades de los trabajos. Por las características de la actividad a ejecutar en este trabajo no se requiere el uso de materiales, más si de equipos. <u>Unidad de Medida</u> Global (glb)
1.03.02	ACARREO INTERNO, MAT. PROCEDENTE DE RETIROS
	<u>Descripción</u> Esta actividad comprende el transporte vertical y horizontal de desmonte producto del retiro y remoción en los servicios higiénicos. <u>Equipos</u> Herramientas manuales <u>Unidad de Medida</u> Global (glb).
1.04.00	SEGURIDAD Y SALID



ALVARO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS ALBERTO
ANCA CHANCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

Página 15 de 50



27



PERU

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

1.04.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL Y COLECTIVA
	<p><u>Descripción</u> Dentro de todos los equipos de protección individual (EPI) que deben ser y utilizados por el personal del servicio. Para estar protegidos de los peligros asociados a los trabajos que se realicen, de acuerdo a la Norma G.050 Seguridad, durante la construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones. Entre ellos se debe considerar, sin llegar a ser una limitación: casco de seguridad, gafas de acuerdo al tipo de actividad, escudo facial, guantes de acuerdo al tipo de actividad (cuero, aislantes, etc.), botines, botas de acuerdo al tipo de actividad (con puntera de acero, dieléctricos, etc.), protectores de oído, respiradores, arnés de a cuerpo entero y línea de enganche, prendas de protección dieléctricas, chalecos reflectivos, ropa especial de trabajo en caso se requiera, otros. Los equipos de protección colectiva que deben ser instalados para proteger a los trabajadores y públicos en general de los peligros existentes en las diferentes áreas de trabajo. Entre ellos se debe considerar, sin llegar a hacer una limitación: acordonamientos para limitación de áreas de riegos, tapa para aberturas en losas de piso.</p> <p><u>Equipos</u> Equipos de protección individual y colectiva <u>Unidad de Medida</u> Global (glb).</p>
1.04.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD
	<p><u>Descripción</u> Comprende, sin llegar a limitarse, las señales de advertencia, de prohibición, de información, de obligación, y todos aquellos carteles utilizados para rotular áreas de trabajo, que tengan la finalidad de informar al personal del servicio y público en general sobre los riesgos específicos de las distintas áreas de trabajo, instaladas dentro del servicio en las áreas perimetrales. Cintas de señalización, conos reflectivos, así como carteles de promoción de la seguridad y la conservación del ambiente, etc.</p> <p><u>Equipos</u> Señalización temporal de seguridad <u>Unidad de Medida</u> Global (glb).</p>
1.05.00	ELIMINACIÓN DE PICADO Y/O REMOCIONES
1.05.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE
	<p><u>Descripción</u> Corresponde a eliminar todos los desmontes o residuos sólidos por las actividades realizadas, estos serán eliminados respetando los parámetros de seguridad y medio ambiente. Todos los desperdicios serán embolsados para poder ser eliminados de forma correcta.</p> <p><u>Materiales</u> Herramientas manuales <u>Unidad de Medida</u> Metro cúbico (m3).</p>
2.00.00	ESTRUCTURAS
2.01.00	ESTRUCTURAS METÁLICAS
2.01.01	SUMINISTRO DE REFORZAMIENTO PROVISIONAL DE ESTRUCTURA 1 1/2" x 1 1/2" x 3mm - ÁREAS SEÑALADAS EN LOS PLANOS (INCLUYE PINTURA, SOLDADURA Y MASILLADO)
	<p><u>Descripción</u> Este capítulo cubre los requisitos generales para el suministro, fabricación, pruebas de taller, despacho, carga, transporte, descarga, preparación, montaje y almacenamiento de elementos metálicos de las estructuras metálicas que se muestran en los planos que forman parte del servicio. Se deberán elaborar y aprobarse los Procedimientos Calificados de Fabricación, WPQS para los diversos tipos de soldaduras de fabricación de vigas y columnas tanto en patines, almas y canales. En ellos se fijarán todas las variables para el proceso y el tipo de Soldadura, electrodo, tamaño y técnicas adicionales que requiere la fabricación de elementos estructurales de acuerdo a la norma AWS. Se puede aplicar la norma AWS para construcciones sísmo-resistentes. Todas las uniones y empalmes deberán ser soldados al ras y trabados de tal forma que la unión sea invisible, debiendo proporcionar al elemento solidez necesaria para que no se deforme cuando sea sometido a los esfuerzos de trabajos ni mucho menos por su propio peso. Perfiles de reforzamiento, deberán ser fabricadas a partir de planchas de acero calidad ASTM A-36, roladas y soldadas longitudinalmente con cordón de penetración completa o procedimiento alternativo. Posteriormente la unión soldada deberá ser esmerilada para lograr un acabado liso previo a su colocación. PERNOS: El acero deberá tener una calidad conforme con la ASTM A-563 Y F-436. Todos los pernos y/o tuercas deberán ser ajustados con torquímetros. SOLDADURA: Deberá ser tipo AWS -E8018 -E8013 -ER80S -6, para soldar espesores menores y varillas lisas. Para soldar varillas corrugadas y elementos metálicos de espesores mayores, deberá usarse soldadura AWS -E8018 - ER80S - 6, según el proceso de soldadura que se aplique.</p>



DIEGO CAMPOS
ALFARO YANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS ORTIZ
ALVARO CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

34



PERÚ Ministerio de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

Unidad de Logística

	<p>Los elementos soldados serán validados por los encargados del área usuaria de encontrarse con deficiencias dentro de la soldadura o perfiles dañados o "parchados" serán retirados de obra, debido a que se debe asegurar un adecuado procedimiento constructivo respetando las buenas prácticas.</p> <p><u>Materiales</u> A-36 Placa metálica Soldadura Amoladora Taladro Compresor Herramientas manuales</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Kilogramo (Kg).</p>
2.02.00	COLOCACIÓN DE ADHERENTE ESTRUCTURAL
2.02.01	COLOCACIÓN DE EPÓXICO ADHERENTE ESTRUCTURAL
	<p><u>Descripción</u></p> <p>Este ítem se refiere a la aplicación de un adherente que servirá como puente de conexión con la estructura metálica, de acuerdo con la localización y ubicación en cada colocación de perno.</p> <p>El epóxico a utilizar será de una marca reconocida, de esta forma asegurar un proceso y trabajo de calidad y que tenga prestigio dentro del rubro de la construcción.</p> <p><u>Materiales</u> Adherente epóxido Herramientas manuales</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Global (qlb).</p>
3.00.00	ARQUITECTURA
3.01.00	DRYWALL
3.01.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PANELES DE DRYWALL - INCLUYE MASILLADO, ANCLAJE, SOPORTERÍA Y LIJADO - CON UNA PLACA DE FIBROSILICATO DE 10 mm POR AMBAS CARAS
	<p><u>Descripción</u></p> <p>Drywall es la denominación que se le asigna al sistema constructivo conformado por materiales que no requieren mezclas húmedas. El "muro seco", está compuesto fundamentalmente por estructuras de acero galvanizado y placas de yeso.</p> <p>Se tendrá en cuenta el empaste, pintado y resane de ser necesario para asegurar una uniformidad en toda el área.</p> <p>COMPONENTES DEL SISTEMA</p> <p>Los componentes son básicamente los perfiles metálicos que forman una estructura que puede ser portante o no, las placas de fibrocemento, los elementos complementarios de fijación y de acabado y un opcional fieltro de lana de vidrio utilizado como elemento aislante termoacústico.</p> <p>PLACA DE FIBROCEMENTO</p> <p>Este tipo de placas está compuesto principalmente de fibrocemento, el fibrocemento es un material altamente resistente compuesto por cemento, arena, fibras de celulosa y aditivos especiales, estos componentes aseguran su uso tanto en interiores como en exteriores, a su vez tiene las siguientes características: es incombustible, es libre de asbesto, tiene alta resistencia dimensional, es hidrófuga, resistente a los insectos, alta trabajabilidad, es resistente a los rayos UV.</p> <p>La construcción de los tabiques se realizará mediante la colocación de una estructura metálica compuesta por parantes y rieles de acero galvanizado de 0.45mm x 0.89mm, a las que se atornillarán las placas de fibrocemento de 8 mm".</p> <p>PERFILES METÁLICOS</p> <p>El componente estructural del sistema Drywall es constituido por los perfiles metálicos, que son fabricados de lámina galvanizada de acero, de calidad estructural ASTM A653, Gradi 33 (Fy=2.320 Kg/cm2), mediante proceso continuo de perfilado de rodillos conocido como "rollforming" (rolado en frío) formando diferentes tipos de secciones. Se presentan en variadas dimensiones espesores de acuerdo con el uso, siendo los más utilizados los denominados rieles y parantes, base del sistema de construcción en seco. Rieles. - Son perfiles tipo canal "U" que a modo de solera horizontal se ubican en la parte superior e inferior del muro o tabique. Las principales funciones de los rieles son:</p> <p>1. Permiten anclar la estructura del muro o tabique a la estructura de piso y/o cimentación.</p>

Página 17 de 50



ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS FLORES
INGENIERO
CIP N° 276266



36



PERÚ

Ministerio de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

	<p>2. Permiten alojar a los parantes, a los que se conectan mediante tornillos.</p> <p>3. Constituyen el puente de conexión a la estructura de techo o entrepiso de la edificación. Parantes. – son perfiles tipo canal "C" usados en forma vertical que cumplen un papel fundamental en la capacidad estructural del sistema. Son ubicados cada 0.405 cm., 0.488 cm. O 0.61 cm. (según la aplicación) sirven de soporte a las placas de yeso de recubrimiento tanto en tabiques como en cielorrasos. Poseen aperturas para el paso de instalaciones eléctricas, cañerías y secciones transversales que se encuentran repetidamente en el perfil.</p> <p>El espesor de estos perfiles puede ser de 0.45 mm. Para tabiques, cielorrasos o elementos que no cumplan ninguna función estructural y de 0.90 mm. Y 1.20 mm. Para muros estructurales, cerramientos exteriores, entre otros.</p> <p>Adicionalmente, se cuenta con una serie de perfiles complementarios para diversos usos como son los utilizados en recubrimientos, cielorrasos o correas en coberturas livianas; esquineras, para proteger los cantos abiertos entre tabiques o cielorrasos y los perfiles de ajuste, para proteger los cantos vivos de las placas.</p> <p><u>Unidad de medida</u> Metro cuadrados (m2)</p>
3.02.00	PINTURA
3.02.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PINTURA SATINADA – DOS MANOS DE APLICACIÓN (INCLUYE MASILLADO, LIJADO Y IMPRIMACIÓN)
	<p><u>Descripción</u> Se refiere al pintado de los muros y todas las superficies vistas al exterior sea pintura satinada y los muros interiores del edificio que irán acabados con pintura oleo mate, será de acuerdo con la Directiva Administrativa N° 211-MINSA-DGIEM que regula el pintado interno y externo de los establecimientos de salud en el ámbito del ministerio de salud. Se tiene que tener en consideración el lijado y limpieza con el fin de que la colocación de pintura sea de forma adecuada.</p> <p><u>Materiales</u> Pintura oleo mate y satinado, que son pinturas compuestas a base de resinas alquídicas modificadas, resistente al lavado. Los materiales deberán ser de marca reconocida a nivel nacional.</p> <p><u>Método de ejecución</u> Se aplicará dos manos de pintura en muros exteriores e interiores y sobre imprimante para muros y empastado para evitar saponificación. Tendrá acabado mate. El espesor de película seca es de 1,5 mils por capa. La superficie deberá ser lijada y tener en consideración todo proceso previo a la colocación de la pintura, debe estar limpia, bien seca y libre de grasas. La limpieza se realizará de forma manual o mecánica. La pintura deberá ser diluida en porcentaje correspondiente al método de aplicación a usar. Tener en consideración que le alquiler de andamios o plataformas para trabajar en altura será responsabilidad del proveedor.</p> <p>DATOS FÍSICOS Acabado: Mate y Satinado Color: Blanco Componentes: Uno Sólidos en volumen: 48 % ± 3 % Número de capas: Hasta uniformizar la superficie (mín. dos). El rendimiento real depende de las condiciones de aplicación y del estado de la superficie. Diluyente: No requiere</p> <p>PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE Superficies con pequeñas imperfecciones: Eliminar polvo, grasa, u otro contaminante. Resanar con la Pasta para Muros</p> <p>MÉTODOS DE APLICACIÓN Espátula o plancha TIEMPOS DE SECADO (ASTM D1640) Al tacto: 30 – 60 minutos a 25°C</p> <p>PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN 1. La superficie por pintar debe estar libre de sales, suciedad, grasa, aceite, pintura suelta, humedad y cualquier otro material extraño. 2. La espátula o plancha a usar para la aplicación de la Pasta para Muros se deben encontrar en buen estado. 3. Destape el envase de la pasta y mediante una paleta agítela hasta homogenizarla. 4. Aplique capas delgadas y uniformes, no recargar demasiado. 5. Uniformizar la superficie gradualmente con lijas. El lijado entre capas se puede efectuar a las 2 horas como mínimo, pero el lijado final se realizará antes de las 24 horas. Eliminar completamente el polvillo producido. 6. Aplicar una capa de Sellador 150 antes de aplicar la capa de acabado.</p> <p>ACABADOS RECOMENDADOS</p>



ALVARO MOISES
ALVARO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286815

ANDRÉS ALBERTO
ANDRÉS ALBERTO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

Página 18 de 50

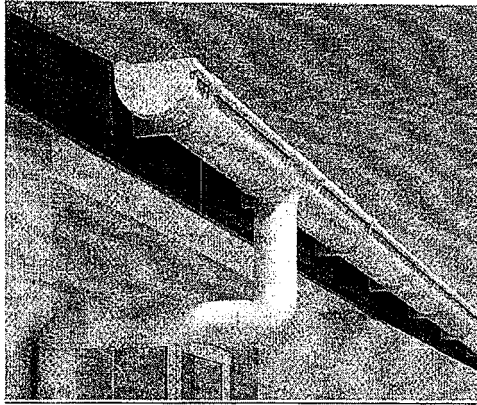
35



PERÚ

Ministerio de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

	Previa imprimación con un material de marca reconocida que cumpla lo señalado líneas arriba, es recomendable la aplicación de un sellador. <u>Unidad de medida</u> Metro cuadrado (m2)
3.03.00	COBERTURA
3.03.01	COBERTURA TR4 RECUBIERTO DE ALUZINC DE 0.40 MM + ANCLAJE DE COBERTURA
	<u>Descripción</u> La cobertura de 0.40 mm deberá de ser planchas metálicas zincadas prepintadas fijadas a las correas metálicas con pernos de sujeción. La cobertura a utilizar será de una marca reconocida, de esta forma asegurar un proceso y trabajo de calidad y que tenga prestigio dentro del rubro de la construcción. Cualquier consulta comunicar a las áreas responsables para una correcta coordinación. Fabricados por ASTM Az500 y Az200 para coberturas y fachadas con 4 trapecios que otorgan gran resistencia estructural. Respecto a la cumbrera este será resistente a climas adversos, con pintura resistente y que pueda aislar la lluvia para evitar filtraciones. Se tiene que considerar que la cobertura tendrá un sobreancho de 0.30m después del margen de viga. El productor propuesto tiene que ser reconocido dentro del rubro del mantenimiento y construcción, de esta forma asegurar la calidad del servicio. <u>Imagen referencial</u>  <u> Materiales</u> Cobertura TR4 Herramientas de anclaje Herramientas manuales <u>Unidad de Medida</u> Metro cuadrado (m2).
3.04.00	ADITIVOS
3.04.01	SELLADOR PARA EVITAR FUGAS Y CORROSIÓN PARA PERNOS DE ANCLAJE
3.04.02	SELLADO CON ESPUMA DE POLIURETANO PARA TR4 Y CANAL
3.04.03	SELLADOR O IMPERMEABILIZANTE PARA CANAL
	<u>Descripción</u> Se realizará la colocación de aditivos en cada punto señalado dentro del plano A - 03, esta colocación es para evitar la filtración y danos a la estructura y área de archivos. La colocación debe ser prolija y uniforme en cada punto a colocar.



DIEGO MOISES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS ALBERTO
AMARALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

Página 19 de 50



300



PERU

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito
Unanue

	<p>La marca a utilizar será reconocida dentro del rubro del mantenimiento y construcción, de esta forma asegurar la calidad del servicio, se coordinará previa colocación la revisión de la ficha técnica de cada producto.</p> <p><u>Materiales</u></p> <p>Aditivos7 Herramientas manuales</p> <p><u>Unidad de Medida</u> Global (glb).</p>
4.00.00	INSTALACIONES SANITARIAS
4.01.00	DRENAJE
4.01.01	CANAleta DE DRENAJE DR-01 (INCLUYE ACCESORIOS Y ANCLAJE DE CALIDAD)
4.01.02	CANAleta DE DRENAJE DR-02 (INCLUYE ACCESORIOS Y ANCLAJE DE CALIDAD)
	<p><u>Descripción</u></p> <p>La canaleta a emplearse será de PVC prefabricado industrial y La tubería a emplearse será de PVC (Poli Cloruro de Vinilo) según las normas NTP 399.003 de ITINTEC y ETA 011 Clase Pesada CP y serán sellados con Pegamento para PVC según NTN - ITINTEC 399.090. No deberán presentar rajaduras, abolladuras, y serán rígidas y totalmente alineadas.</p> <p>La tubería y accesorios que se usen en el servicio no deberán presentar rajaduras, resquebrajaduras o cualquier otro defecto visible.</p> <p>Antes de la instalación de las tuberías, éstas deben ser revisadas interiormente, así como también los accesorios a fin de eliminar cualquier materia extraña adherida a sus paredes.</p> <p>Los tubos que se encuentran defectuosos en el servicio serán rechazados, el rechazo sólo recaerá sobre cada unidad. Se deberá tomar todas las consideraciones necesarias para empalmar o unir las tuberías de PVC a las cajas de desagüe previa construcción de trampa atrapa todo, y trampa para evitar los olores; otros considerar derivar a la calle. Ver detalle de cortes en el plano A - 03.</p> <p><u>Materiales</u></p> <p>Herramientas manuales TUBERIA PVC - SAP Ø DE 6" TUBERIA PVC - SAP Ø DE 4" TUBERIA PVC - SAP Ø DE 3" TUBERIA PVC - SAP Ø DE 2"</p> <p><u>Unidad de medida</u> Metro lineal (ml).</p> <p>*El servicio incluye todos los accesorios de sostenimiento o sujeción, cambio de dirección, empalmes, trampas, etc.</p>

5.00.00	INSTALACIONES ELECTRICAS
	<p><u>Descripción</u></p> <p>Comprende las instalaciones de suministro eléctrico, tableros de distribución, protección y control redes de distribución, salidas para utilización de energía eléctrica, protección eléctrica o sistema de puesta a tierra, iluminación interior y exterior. El proyectista evaluador debe prestar especial atención a este componente básico, ya que el buen funcionamiento del equipamiento médico, sistemas informáticos - equipos de cómputo dependen de un sistema eléctrico que cumpla la normatividad vigente.</p>
5.01.00	MANTENIMIENTO CORRECTIVO TABLEROS ELECTRICOS
5.01.01	DESMONTAJE DE TABLERO ELECTRICO EXISTENTE, DESCONEXIÓN DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICO.
	<p><u>Descripción</u></p> <p>Consiste en el desmontaje de tablero existente, en la cual deberá estar desenergizado el tablero, el picado o corte deberá ser a medida del nuevo tablero eléctrico empotrado y la colocación del nuevo cableado eléctrico.</p> <p>En caso faltase cableado eléctrico al montar el nuevo tablero eléctrico, se realizará los empalmes que tendrá como objetivo contar con un sistema de aislamiento equivalente al aislamiento del cable, por lo que se deberá de realizar tal empalme solo por personal calificado para tal tarea. Dicho tablero será entregado mediante acta a la Unidad de Servicios Generales y mantenimiento.</p> <p><u>Medición</u> unidad (und)</p>
05.01.02	SUMINSITRO E INSTALACION TABLERO ELECTRICO ARCHIVOS-1, EMPOTRADO 21 POLOS, INCLUYE PROTOCOLO DE PRUEBAS DEL TABLERO ELECTRICO, ACTUALIZACION DE PLANOS ELECTRICOS DEL AREA ARCHIVOS, CUADRO DE CARGAS, IDENTIFICACION DE CIRCUITOS, DIAGRAMAS UNIFILAR Y DIRECTORIOS ACTUALIZADOS



ALVINO FARO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS ALBERTO
ALBA MALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276268

37

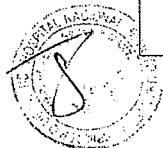


PERU

Ministerio de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

05.01.10	<p>SUMINISTRO E INSTALACION TABLERO ELECTRICO ARCHIVOS-2, EMPOTRADO 21 POLOS, INCLUYE PROTOCOLO DE PRUEBAS DEL TABLERO ELECTRICO, ACTUALIZACION DE PLANOS ELECTRICOS DEL AREA ARCHIVOS, CUADRO DE CARGAS, IDENTIFICACION DE CIRCUITOS, DIAGRAMAS UNIFILAR Y DIRECTORIOS ACTUALIZADOS</p> <p><u>Descripción</u> Serán de construcción funcional y comprenderán todos los elementos electromecánicos, eléctricos y eventualmente electrónicos, interconectados eléctricamente para la ejecución de sus funciones, será fabricado de acuerdo al diagrama unifilar.</p> <p>Estará formado de:</p> <ul style="list-style-type: none">Gabinete de tablero eléctrico empotradoInterruptores termomagnéticos y diferenciales tipo "AC" <p><u>Características:</u> Caja metálica fabricada con plancha de acero galvanizado de 1,5 mm de espesor. Puerta y mandil fabricados con plancha de acero laminado al frío de 1,2 mm de espesor, según norma JIS 3141 y ASTM A 36; y bisagras con eje de acero según norma ISO h 11. Tratamiento de pre-pintado, consistente en proceso de decapado y fosfatizado de hierro en frío, y pintado con polvo gris RAL 7032, con espesor promedio de 100 micras. Todas las partes de la puerta son pretratadas con fosfato de hierro, desmineralizadas y protegidas con pintura al polvo RAL 7042, 7035 ó 7032 con acabado estructurado.</p> <p>Base aislante construida por moldeo por compresión, con resina fenólica de alta pureza, con propiedades dieléctricas para aislamiento de 500 mega ohmios. Con barras de cobres de 99.9 % de pureza, de 2.3 y 3 mm de espesor y 20 mm de ancho, apropiado para cargas hasta 237 amperios o según requerimiento. Con accesorios unidos por remachado mecánico y auto perforantes.</p> <p>El tablero deberá ofrecer una máxima protección al usuario y al equipo con un grado de protección IP40, IP54 según IEC 60529</p> <p><u>Gabinetes.</u> Estará formado por</p> <p>a) Cajas</p> <ul style="list-style-type: none">Será del tipo para empotrar de acuerdo con lo indicado en los planos del proyecto, construida de hierro galvanizado de 1.5 mm con troquelado para el ingreso de tuberías de 15, 20, 25, 35, 40 y 50 mm, de acuerdo a alimentadores y distribución.Puerta y mandil fabricados con plancha de acero laminado al frío de 1,2 mm de espesor, según norma JIS 3141 y ASTM A 36; y bisagras con eje de acero según norma ISO h 11.Tratamiento de pre-pintado, consistente en proceso de decapado y fosfatizado de hierro en frío, y pintado con polvo gris RAL 7042, con espesor promedio de 100 micrasTodas las partes de la puerta son pretratadas con fosfato de hierro, desmineralizadas y protegidas con pintura al polvo RAL 7042, 7035 ó 7032 con acabado estructuradoLas dimensiones de las cajas serán recomendadas por los fabricantes y deberán tener el espacio necesario a los cuatro costados para poder hacer el alambrado en ángulo recto <p>b) Marco y Tapas</p> <ul style="list-style-type: none">Serán construidos de plancha LAF de 1.5 mm de espesor. El marco llevará una plancha que cubra los interruptores. La puerta se fija mediante bisagras soldadas lateralmente al contorno y tienen como dispositivo de cierre una cerradura rectangular con llave y botón de apertura, tanto la protección frontal con puerta, así como la bandeja serán sometidos a un acondicionamiento metálico de limpieza profunda y acabado con pintura electrostática en polvo del tipo epoxi polyester texturada color beige RAL 7032. Todos los componentes metálicos internos utilizados para la fijación de los equipos eléctricos serán sometidos a un baño electrolítico de tropicalizado, que permite formar una malla equipotencial de toda la soportaria interna. Las uniones de estos componentes se realizan igualmente con elementos de fijación (pernos, tuercas, arandelas planas y de presión).Los Tableros estarán debidamente equipados con Interruptores Termomagnéticos de Marca reconocida y que cumplan con las normas internacionales como IEC60947-2 en baja tensión.Y deberá de llevar la denominación del tablero pintada en el frente de color negro.En la parte interior de la tapa llevará un compartimiento donde se alojará y asegurará firmemente una cartulina blanca con el directorio de los circuitos y el esquema unifilar de acuerdo a ejecución del servicio; Este directorio debe ser hecho con letras mayúsculas y ejecutado en imprenta, dos copias igualmente hechas en imprenta, deben ser remitidas a la Entidad. <p>c) Barras y accesorios</p> <ul style="list-style-type: none">Las barras principales deben ir colocadas aisladas de todo el gabinete de tal manera de cumplir exactamente con las especificaciones técnicas.El tablero presentara un juego de barras para el sistema trifásico o monofásico según requerimiento, 230V+PE.Con barras de cobres de 99.9 % de pureza, de 2,3 y 3 mm de espesor y 20 mm de ancho, apropiado para cargas hasta 237 amperios o según requerimiento.
----------	--



DIEGO MOSES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS ALBERTO
FERRER CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

Página 21 de 50

32



PERÚ

Ministerio de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

Unidad de Logística

	<ul style="list-style-type: none">Se extenderá en toda su longitud una barra de tierra con capacidad mínima igual al 50% de la capacidad de las barras principales en el tablero eléctrico, de cobre electrolítico de 99.9% de conductibilidad, sección rectangular, directamente emperrado al gabinete con 2 agujeros.El tablero deberá ofrecer una máxima protección al usuario y al equipo con un grado de protección IP40, IP54 según IEC 60529. <p>d) Interruptores termomagnéticos</p> <ul style="list-style-type: none">Los interruptores serán del tipo riel DIN automático, termomagnético no fuse, debiendo emplearse unidades bipolares y tripolares de acuerdo a requerimiento, con palanca de accionamiento.Los interruptores serán de conexión rápida, tanto en operación automática o manual y tendrán características de operación de tiempo inverso, asegurado por el empleo de un elemento de desconexión bimetalico, completando por un elemento magnético.Interruptores termo magnético Bipolar o tripolares con cámara apaga chispas de material aislante no higroscópico, altamente resistente al calor, con una capacidad de interrupción simétrica mínima de 20 KA hasta 32 A en 230V. Deberá de cumplir como mínimo con las normas IEC 60898-1 y 60947-2Interruptores automáticos tripolares en la caja moldeada con una capacidad de interrupción simétrica mínima de 25 KA en 240V. Salvo indicación contraria en los planos. Tensión de aislamiento Ui=690V, con contactos de aleación de plata endurecida, con terminales atornillados con contacto de presión, operación manual en estado estable y desenganche automático térmico por sobrecarga y electromagnético por cortocircuito. Deberá de cumplir como mínimo con las normas IEC 60947-2La manija llevará claramente marcada la corriente nominal y el estado conectado "ON" y desconectado "OFF"; además deberán llevar indicado la marca del fabricante, su logotipo y el cuadro de capacidades de rupturas grabadas en la caja.El número de interruptores derivados (se efectúa de acuerdo al diagrama unifilar). <p>e) Interruptores diferenciales</p> <ul style="list-style-type: none">Cumplirán como mínimo con las exigencias de la norma IEC 61008-1.Serán del tipo a propia corriente, es decir, el disparo sólo dependerá de la corriente de falla y no de la tensión de alimentación ni de una fuente de energía auxiliar.Deberán estar protegidos contra los disparos intempestivos debidos a sobretensiones pasajeras (caída de rayo, maniobra de aparatos en la red).Sensibilidades IDN: 30 mADeberán cumplir con la función de seccionamiento de corte plenamente AparenteSegún la norma IEC 947-1-3.El número de ciclos Apertura-Cierre será 20000 como mínimo.Frecuencia de utilización normal: 50/60 Hz.En el deberán llevar Interruptores Diferenciales clase "AC" <p>f) Montaje</p> <p>Los interruptores diferenciales cumplirán con las especificaciones indicadas en el siguiente acápite:</p> <ul style="list-style-type: none">Serán fácilmente montables en rieles dispuestos horizontalmente ubicados en la parte inferior del tablero eléctrico, para lo cual se deberá considerar en todos los tableros un 25% de espacios de reserva como mínimo para instalación futura de interruptores diferenciales, cubriendo los espacios con tapas de seguridad.El proveedor deberá presentar un protocolo de pruebas de equipamiento de los nuevos componentes del tablero eléctrico <p><u>Actualización de planos eléctricos, cuadro de cargas, diagrama unifilar y directorios</u></p> <p>Comprende los tableros eléctricos deberán contar con la identificación, señalización, tener los diagramas y directorios de los circuitos indicando de manera visible y clara la instalación que contrata, CNE-TOMO V 2.1.19, CNE-U 020.100.3, CNE-U 150-404.</p> <p><u>Empalme cableado eléctrico</u></p> <p>La realización del empalme tendrá como objetivo contar con un sistema de aislamiento equivalente al aislamiento del cable, por lo que se deberá de realizar tal empalme solo por personal calificado para tal tarea.</p> <p><u>Unidad de medida</u></p> <p>Unidad (und.)</p> <tr><td>05.01.03</td><td>SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x16A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2</td></tr> <tr><td>05.01.04</td><td>SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x20A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2</td></tr> <tr><td>05.01.05</td><td>SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 3x20A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ALMACEN.</td></tr> <tr><td></td><td>Descripción</td></tr>	05.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x16A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2	05.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x20A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2	05.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 3x20A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ALMACEN.		Descripción
05.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x16A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2								
05.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x20A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2								
05.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 3x20A RIEL DIN, CURVA C, EN TD-ALMACEN.								
	Descripción								



DIEGO MOISES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS BALAZATO
ARM. CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

31



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

Serán interruptores automáticos del tipo termomagnético, para protección contra sobrecargas y cortocircuitos; del tipo para ser fijados en riel DIN-35. Los interruptores tendrán contactos de presión accionados por tornillos para recibir los conductores; los contactos serán de aleación de plata. Su mecanismo de disparo debe ser de abertura libre de tal forma que no pueda ser forzado a conectarse mientras subsistan las condiciones de cortocircuito. Llevarán claramente marcadas las palabras OFF y ON.



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
APLICACIÓN DEL DISPOSITIVO	DISTRIBUCIÓN	
NOMBRE DEL PRODUCTO	ACTI 9 IC60 RCBO O SIMILAR	
TIPO DE PRODUCTO O COMPONENTE	INTERRUPTOR	AUTOMÁTICO EN
NOMBRE CORTO DEL DISPOSITIVO	MINIATURA IC60N	
NÚMERO DE POLOS	2P, 3P	
NÚMERO DE POLOS PROTEGIDOS	2, 3	
CORRIENTE NOMINAL (IN)	16 A, 20 A	
TIPO DE RED	CA	
	DC	
TECNOLOGÍA DE UNIDAD DE DISPARO	TÉRMICO-MAGNÉTICO	
CÓDIGO DE CURVA	C	
	20 KA ICU 220...240 V CA 50/60 HZ ICU	

Unidad de medida

Unidad (und.)

05.01.06 SUMINISTRO E INSTALACION INTERRUPTOR AUTOMATICOS TRIPOLARES 3X63A REG 44-63A. CAJA MOLDEADA.

05.01.07 SUMINISTRO E INSTALACION INTERRUPTOR AUTOMATICOS TRIPOLARES 3X80A REG 56-80A. CAJA MOLDEADA.

Descripción

El interruptor seccionador de caja moldeada garantiza la selectividad y coordinación de protecciones requerida en el sistema eléctrico proyectado. El suministro del componente incluye:

- Interruptor seccionador,
- Bobinas de disparo, accesorios auxiliares u cualquier elemento complementario que sea necesario para el correcto funcionamiento del elemento de protección.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

GAMA	COMPACT
NOMBRE DEL PRODUCTO	COMPACT NSX O SIMILAR
NOMBRE CORTO DEL DISPOSITIVO	NSX100F O SIMILAR
TIPO DE PRODUCTO O COMPONENTE	INTERRUPTOR AUTOMÁTICO
APLICACIÓN DEL DISPOSITIVO	DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA RESIDENCIAL, COMERCIAL, INDUSTRIAL, HOSPITAL.
NÚMERO DE POLOS	3P
DESCRIPCIÓN DE POLOS PROTEGIDOS	3T
CORRIENTE NOMINAL (IN)	44.1-63A, 56-80A, N 40 °C
[UE] TENSIÓN ASIGNADA DE EMPLEO	690 V CA 50/60 HZ
TIPO DE RED	CA



DIEGO MOISES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

GERARDO ALBERTO
ARAUJO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

Página 23 de 50



32



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito
Unanue

		<table><tr><td>FRECUENCIA DE RED</td><td>DE 50/60 HZ</td></tr><tr><td>APTO PARA SECCIONAMIENTO</td><td>SI ACORDE A EN/IEC 60947-2</td></tr><tr><td>CATEGORIA DE EMPLEO</td><td>CATEGORIA A</td></tr><tr><td></td><td>85 KA EN 240 V CA 50/60 HZ ACORDE A UL 508</td></tr><tr><td></td><td>85 KA ICU EN "220/240 V" CA 50/60 HZ ACORDE A IEC 60947-2</td></tr></table>	FRECUENCIA DE RED	DE 50/60 HZ	APTO PARA SECCIONAMIENTO	SI ACORDE A EN/IEC 60947-2	CATEGORIA DE EMPLEO	CATEGORIA A		85 KA EN 240 V CA 50/60 HZ ACORDE A UL 508		85 KA ICU EN "220/240 V" CA 50/60 HZ ACORDE A IEC 60947-2										
FRECUENCIA DE RED	DE 50/60 HZ																					
APTO PARA SECCIONAMIENTO	SI ACORDE A EN/IEC 60947-2																					
CATEGORIA DE EMPLEO	CATEGORIA A																					
	85 KA EN 240 V CA 50/60 HZ ACORDE A UL 508																					
	85 KA ICU EN "220/240 V" CA 50/60 HZ ACORDE A IEC 60947-2																					
	<u>Método de ejecución</u> El control de ejecución se hará con el plano eléctrico y un protocolo de calidad de ejecución de la actividad, indicando los materiales y elementos																					
	<u>Unidad de medida</u> Unidad (und.)																					
05.01.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES DIFERENCIALES 2x25A 30ma CLASE AC EN T-ALMACEN AZOTEA																					
05.01.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES DIFERENCIALES 4x25A 30ma CLASE AC EN T-ALMACEN AZOTEA																					
	<u>Descripción</u> Los interruptores diferenciales Clase AC de la distribución final en baja tensión están totalmente coordinados con los interruptores termomagnéticos para garantizar una protección absoluta de las personas y los equipos contra la electrocución, el riesgo de incendio y la mejora de la continuidad del servicio. Proporcionan protección esencial en la pequeña construcción industrial y comercial. El interruptor con una sensibilidad 30mA te ofrece una protección de personas contra las descargas eléctricas por contacto directo e indirectos.	<table><tr><th colspan="2">ESPECIFICACIONES TECNICAS</th></tr><tr><td>NOMBRE DEL PRODUCTO</td><td>ACTI 9 IID O SIMILAR</td></tr><tr><td>TIPO DE PRODUCTO</td><td>INTERRUPTOR DIFERENCIAL (RCCB)</td></tr><tr><td>NOMBRE DEL DISPOSITIVO</td><td>IID</td></tr><tr><td>NUMERO DE POLOS</td><td>2P 4P</td></tr><tr><td>POSICION DE NEUTRO</td><td>IZQUIERDA</td></tr><tr><td>CORRIENTE NOMINAL (IN)</td><td>25 A 40A</td></tr><tr><td>TIPO DE RED</td><td>AC</td></tr><tr><td>RETARDO DE LA PROTECCIÓN CONTRA FUGAS A TIERRA</td><td>INSTANTÁNEO</td></tr><tr><td>CLASE DE PROTECCIÓN CONTRA FUGAS A TIERRA</td><td>LASE AC</td></tr></table>	ESPECIFICACIONES TECNICAS		NOMBRE DEL PRODUCTO	ACTI 9 IID O SIMILAR	TIPO DE PRODUCTO	INTERRUPTOR DIFERENCIAL (RCCB)	NOMBRE DEL DISPOSITIVO	IID	NUMERO DE POLOS	2P 4P	POSICION DE NEUTRO	IZQUIERDA	CORRIENTE NOMINAL (IN)	25 A 40A	TIPO DE RED	AC	RETARDO DE LA PROTECCIÓN CONTRA FUGAS A TIERRA	INSTANTÁNEO	CLASE DE PROTECCIÓN CONTRA FUGAS A TIERRA	LASE AC
ESPECIFICACIONES TECNICAS																						
NOMBRE DEL PRODUCTO	ACTI 9 IID O SIMILAR																					
TIPO DE PRODUCTO	INTERRUPTOR DIFERENCIAL (RCCB)																					
NOMBRE DEL DISPOSITIVO	IID																					
NUMERO DE POLOS	2P 4P																					
POSICION DE NEUTRO	IZQUIERDA																					
CORRIENTE NOMINAL (IN)	25 A 40A																					
TIPO DE RED	AC																					
RETARDO DE LA PROTECCIÓN CONTRA FUGAS A TIERRA	INSTANTÁNEO																					
CLASE DE PROTECCIÓN CONTRA FUGAS A TIERRA	LASE AC																					
	<u>Unidad de medida</u> Unidad (und.)																					
05.01.11	PRUEBAS DE MEGADO DE CIRCUITOS EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2																					
	<u>Descripción</u> Finalizado el proceso de montaje de los conductores, interruptores termomagnéticos, tableros, tomacorrientes, luminarias, etc. Se procederá a verificar la correcta instalación de todos los elementos de manera que se garanticen una correcta operación de las instalaciones eléctricas.																					
	<u>Verificación general</u> <ul style="list-style-type: none">Las pruebas eléctricas serán realizadas por el proveedor. Estos requerimientos reflejan sólo las normas mínimas y procedimientos a ser seguidos antes de ser enviados al personal asignado por la entidad tan pronto como este completo y preparado para la prueba preoperacional.Será responsabilidad del proveedor hacer todas las pruebas funcionales necesarias para proporcionar seguridad, confiabilidad, y funcionalidad de la instalación eléctrica.La prueba de cada equipo se desarrollará de acuerdo con las instrucciones de los fabricantes. El personal designado por la Entidad tiene el derecho de verificar y aprobar las pruebas.																					

Página 24 de 50



DIEGO MOISES
ALVINO FANÓ
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS AURELIO
AGUIRRE
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

29



PERU

Ministerio
de SaludHospital Nacional Hipólito
Unanue

- -Se elaborará un protocolo de pruebas con los resultados obtenidos serán firmados por los representantes debidamente autorizados por el proveedor.
- Resistencia mínima de aislamiento
- La resistencia mínima de aislamiento para instalaciones se presenta en la siguiente tabla
- Tabla 24 (CNE-UTILIZACIÓN)

Tensión nominal de la instalación	Tensión de ensayo de corriente continua (V)	Resistencia de aislamiento (MΩ)
Muy baja tensión de seguridad	250	≥ 0.25
Muy baja tensión de protección	250	≥ 0.25
inferior o igual a 500 V, excepto los casos anteriores	500	≥ 0.5
Superior a 500 V	1000	≥ 1.0

Método de ejecución

Las pruebas por llevarse a cabo son las siguientes:

- Entre cada uno de los conductores activos y tierra.
- Entre todos los conductores activos.

Esta prueba es necesaria solo para los conductores situados entre interruptores, dispositivos de protección y otros puntos en los cuales el circuito puede ser interrumpido.

Durante las pruebas, la instalación deberá ser puesta fuera de servicio por la desconexión en el origen de todos los conductores activos y el neutro de ser el caso.

Las pruebas deberán efectuarse con tensión directa conforme se indica en la tabla anterior.

Unidad de medida:

Unidad (und).

05.02.00 INSTALACION ALUMBRADOS Y TOMACORRIENTES

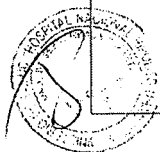
05.02.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIAS LED, 36w, 4000lm IP66, BLANCO FRIO 6500K, EMPOTRADO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN. AREA DE TD-ARCHIVOS-1

Descripción

Artefacto de iluminación tipo led, deberá cumplir con las características técnicas indicadas en la presente especificación, la luminaria será proporcionada en perfecto estado de funcionamiento junto con la totalidad de accesorios y elementos de sujeción y montaje.

Características técnicas

Flujo luminoso	4,000 lm
Temperatura de color correlacionada	6500 K
Eficacia luminica (promedio) (nominal)	111 lm/W
Índice de producción de color (IRC)	≥80
Temperatura	
Rango de temperatura ambiente	+10 a +45 °C
Controles y atenuación	
Regulable	No
Controlador/unidad de potencia/transformador	Fuente de alimentación (Encendido/Apagado)
Salida luminica constante	No
Mecánica y carcasa	



Página 25 de 50

DIEGO MORALES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS VARELA
ALBA ORALDO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266



28



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito
Unanue

Unidad de Logística

		Material de la carcasa	Aluminio
		Color de la carcasa	Blanco
		Aprobación y aplicación	
		Código de protección de ingreso	IP20 [Protección para los dedos]
		Clase de protección IEC	Clase de seguridad II
		Rendimiento inicial (cumple con normas IEC)	
		Tolerancia del flujo luminoso	+/-10%
		Tolerancia del consumo de energía	+/-10%
		Rendimiento a lo largo del tiempo (cumple con normas IEC)	
		Vida útil media L70B50	50,000 hora(s)
		<u>Método de ejecución</u> El artefacto de iluminación será instalado siguiendo los procedimientos de manipulación estipulados por el fabricante del producto con el fin de garantizar la integridad del equipo.	
		<u>Unidad de medida</u> Unidad (und)	
05.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIAS LED 1200mm ,32w, 3800lm IP66,BLANCO FRIO 6500K, ADOSADO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN. AREA TD-ARCHIVOS-2		
	<u>Descripción</u> Artefacto de iluminación tipo led, deberá cumplir con las características técnicas indicadas en la presente especificación, la luminaria será proporcionada en perfecto estado de funcionamiento junto con la totalidad de accesorios y elementos de sujeción y montaje.		
	<u>Materiales</u> Estancas, forma clásica. Características del producto: Alta eficacia luminosa: hasta 139 lm/W. Ángulo de haz: 110°. Beneficios del producto: Bajo flickering ≤ 10%. Luz con distribución homogénea. Ahorro de energía de hasta un 60 % (en comparación con las luminarias que utilizan lámparas fluorescentes). Instalación sencilla.		



ALVARO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 28681R

CARLOS ALBERTO
AMADOR CHALCÓ
Ingeniero Electricista
CIP N° 276268



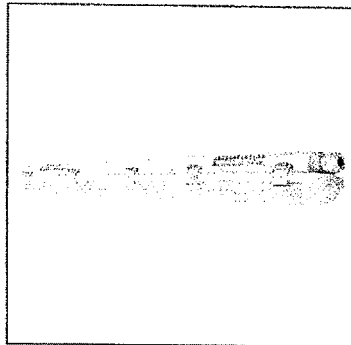
27



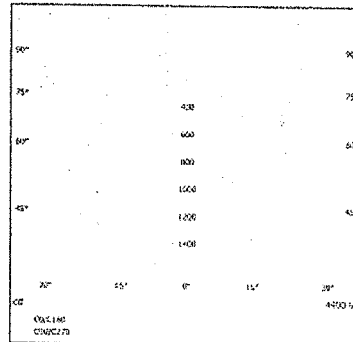
PERÚ

Ministerio
de SaludHospital Nacional Hipólito
Unanue

2023



Artículo 7541102
Artículo
Descripción: 220x82x45 mm



110°
180°

Método de ejecución

El artefacto de iluminación será instalado siguiendo los procedimientos de manipulación estipulados por el fabricante del producto con el fin de garantizar la integridad del equipo,

Unidad de medida

Unidad (und)

05.02.03

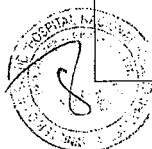
SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA DE EMERGENCIA 2x10 LEDS 10w, 6500K, INCLUYE CAJAS DE PASO, CANALIZACION Y CABLEADO ELECTRICO.

Descripción

Artefacto de iluminación tipo led, deberá cumplir con las características técnicas indicadas en la presente especificación, la luminaria será proporcionada en perfecto estado de funcionamiento junto con la totalidad de accesorios y elementos de sujeción y montaje.

Especificaciones Técnica

Potencia	2.5 W
Flujo Luminoso	> 200 lm
Temperatura de Color	6 500 K
Eficacia	105 lm/W
Tensión Nominal	100-277 V~
Factor de Potencia	>0.6
Índice de Protección	IP20
Ángulo de Apertura	110°
Atenuable	No
Índice de Reproducción de Color	(IRC) >70
Vida Útil	30 000 h (L70/B50)
Distorsión de Armónicas	(THD) <32%
Frecuencia	50/60 Hz
Temperatura de Operación	-20°C ~ 45°C
Temperatura de Almacenaje	-40°C ~ 70°C
Garantía	3 años
Material de la Luminaria	Polímero autoextinguible
Material del Difusor	Policarbonato



Página 27 de 50

ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS LAFRUTO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276265



26



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito
Unanue

	<table border="1"><tr><td>Tipo de Batería</td><td>Ion-Litio</td></tr><tr><td>Tiempo de Carga Completa de la batería</td><td>24 H</td></tr><tr><td>Tiempo de Encendido en Modo emergencia</td><td>90 minutos</td></tr></table>	Tipo de Batería	Ion-Litio	Tiempo de Carga Completa de la batería	24 H	Tiempo de Encendido en Modo emergencia	90 minutos
Tipo de Batería	Ion-Litio						
Tiempo de Carga Completa de la batería	24 H						
Tiempo de Encendido en Modo emergencia	90 minutos						
	<p><u>Método de ejecución</u> El artefacto de iluminación será instalado siguiendo los procedimientos de manipulación estipulados por el fabricante del producto con el fin de garantizar la integridad del equipo, deberá ser ubicada en las coordenadas y cotas indicadas en planos, manteniéndose la equidistancia y paralelismo con las dimensiones del ambiente.</p> <p><u>Unidad de medida</u> Unidad (und).</p>						
05.02.04	<p>SUMINISTRO E INSTALACION DADO INTERRUPTOR, DOBLE Y TRIPLE INCLUYE PLACA TECNOPOLIMERO Y ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.</p> <p><u>Descripción</u> Comprende los aparatos de mando no automáticos para el encendido del alumbrado interior de los ambientes, incluyen todos los accesorios, soportes de fijación, placas, componentes u otros elementos para su integral instalación y listos para su utilización como interruptores.</p> <p><u>Materiales</u> Los materiales requeridos para la ejecución de la presente característica son: Interruptor simple Interruptor doble Interruptor triple Serán del tipo dado para colocación en placas color blanco o marfil. Para cargas inductivas hasta su máximo amperaje y voltaje, serán del tipo balancín para operación silenciosa de contactos plateados, unipolares o de tres vías (conmutación), según se indica en los ítems de requerimiento, para 16 A, de régimen, con mecanismos encerrado en cubierta fenólica estable y de terminales para los conductores con láminas metálicas, de tal forma que se presione en forma uniforme a los conductores por medio de tornillos, asegurando un buen contacto eléctrico, los terminales bloqueados que no dejen expuestas las partes con corriente para conductores de 2.5 mm² a 4 mm², los tornillos serán fijos a la cubierta de tornillo para conexión.</p> <p><u>Información técnica:</u> Voltaje de operación 127-277VAC, 60Hz Capacidad de 16A. Bornes preparados para alojar dos cables o alambres de calibre 4 mm². Contacto con punto de plata. Tornillos con bornes de conexión con cabeza mixta. Sistema modular. Placas de 1,2 módulos según la cantidad de dados requerido.</p> <p><u>Características del material:</u> Policarbonato antillama y resistente a impactos. Contacto con doble punto de plata.</p> <p><u>Características eléctricas:</u> Tensión de prueba: 1250V, 60 Hz graduales durante un minuto. Resistencia de aislamiento probada a 500V:75Ω. Poder de interrupción: 200 maniobras a 1.25 In, 1.1Vn, Cosφ 0.6 Vida media: 40,000 maniobras a In, Vn, Cosφ 0.6.</p>						

Página 28 de 50

DIEGO MOISES
ALVINO FANZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS ESCOBAR
ALMA ORALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266




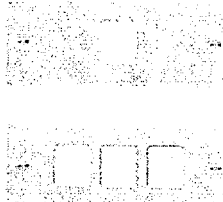
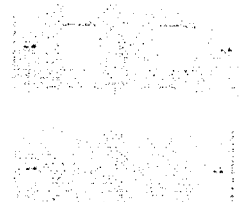
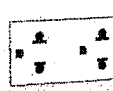
25



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito
Unanue

	   <p><u>Método de ejecución</u> Los interruptores de encendido serán instalados en los lugares indicados en los planos de alumbrado, previo a la instalación se deberá verificar que las cajas metálicas de salida para los artefactos estén libres de virutas, trozos de concreto, polvo o cualquier otro elemento extraño; el interruptor deberá ser montado en forma perpendicular al piso usando un nivel, no se permite placas desniveladas y a alturas fuera de las indicadas.</p> <p><u>Unidad de medida</u> Unidad (und).</p>
05.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DUPLEX EU-US 2P+T 15A 127VAC 16A 250VAC CON PROTECCION BLANCO PLACA 3P BLANCO EMPOTRADO
05.02.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DUPLEX EU-US 2P+T 15A 127VAC 16A 250VAC CON PROTECCION BLANCO PLACA 3P BLANCO ADOSADO, INCLUYE CAJA TOMA Y ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.
	<p><u>Descripción</u> Se ha proyectado el desmontaje y montaje de tomacorrientes para tensión normal. Los tomacorrientes serán tipo doble, entrada plana, con toma de tierra, monofásico 16 A, 220V. Se considerará la placa metálica de tomacorriente de color blanco para tensión normal.</p> <p><u>Características técnicas</u> Tomacorriente-Normal</p> <ul style="list-style-type: none">• Tomacorriente con línea a tierra• Color blanco.• Textura: Mate.• Conexión prensa cable: permite una mayor seguridad en la conexión.• Resistente al impacto.• Tensión nominal: 250V AC; 127V AC• Corriente nominal: 10A (250V-); 15A (125V-).• Máxima sección conductores: 4 mm.• Ensayo hilo incandescente: 850 °C. 
05.02.06	SUMINISTRO E INSTALACION CANALETAS BLANCA CON ADHESIVO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.
	<p><u>Descripción</u> Las canaletas que se emplearán para la protección de los conductores eléctricos serán del tipo autoextinguidle y no propagador de las llamas.</p> <p>Pueden ser adhesivos y para usar tornillos de montaje serán bajo estándares internacionales EN 50085-1.</p> <p><u>Características técnicas</u></p>

Página 29 de 50

ALVARO MOISES
ALVARO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS ALBERTO
ALVARO FANO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266



24



PERÚ

Ministerio de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

		Temperatura mínima de almacenamiento y transporte	-45°C
		Temperatura máxima de aplicación	+60°C
		Resistencia a la propagación de la llama	No propagador de la llama.
		Continuidad eléctrica	Sin continuidad eléctrica.
		Características de aislamiento eléctrico	Con aislamiento eléctrico.
		Retención de la cubierta de acceso al sistema	Cubierta de acceso que solo puede abrirse con desarmador.
		Separación de protección eléctrica	Con y sin tabique de separación de protección interna.
	Unidad de medida		
	Global(glb.)		
05.02.08	PROTOCOLO DE EVALUACION DE LA ILUMINANCIA EN AREA ARCHIVOS		
	<u>Descripción</u> Se deberá evaluar la iluminación requerido a Norma Técnica EM.010 - INSTALACIONES ELÉCTRICAS INTERIORES del Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE).		
	<u>Método de ejecución</u> Al realizar el montaje de luminarias en el área de Archivos, se requerirá la medición del equipo luxómetro digital y comparar los niveles de (Lux) con la norma Técnica EM.010.		
	<u>Unidad de medida</u> Global (glb.).		
05.03.00	SISTEMA COMPLEMENTARIOS		
05.03.01	DESMONTAJE Y MONTAJE VOZ Y DATA, INCLUYE PUNTOS DE DATA RJ-45, CANALETAS BLANCA CON ADHESIVO, CABLE DE TELEFONIA		
	<u>Descripción</u> Comprende la correcta instalación de los cables de utp y telefónicos con protección de canaletas, los cuales deberán ser suministrado según las cantidades, capacidades requeridas en la instalación.		
	<u>Materiales</u> Los materiales requeridos para la ejecución de la presente numeral son: <ul style="list-style-type: none">- Puntos de voz-data (Toma RJ-45 y placa de instalación).- Canaleta a la medida del cableado de utp y cable telefónico requeridos.		
	<u>Unidad Medición</u> Global (GL)		
05.04.00	MATERIALES Y ACCESORIOS ELECTROMECAVICOS		
05.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 2.5MM2, PARA CIRCUITO DE ILUMINACION, INCLUYE CABLE TIERRA PARA CIRCUITO DE ILUMINACION,CANALIZACION PVC SAP,PICADO,CONDUIT EMT,ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION,PICADO Y RESANE.		
05.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 4MM2 PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES, INCLUYE CABLE A TIERRA PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES ,CANALIZACION PVC SAP,PICADO, RESANE ,ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION.		
	<u>Descripción</u> Es el conjunto de tuberías y accesorios de EMT así como cajas metálicas que serán usados como salidas en techo y estructuras expuestas, siendo estas cajas de hierro galvanizado tipo pesado, la caja de salida para el artefacto de iluminación será del tipo octogonal.		
	<u>Materiales</u> <ul style="list-style-type: none">• Los materiales básicos a utilizar en las presentes partidas consisten en:• Caja Octogonal Pesada de F°G° de 100x55 mm.• Tapa Octogonal Pesada de F°G° de 100x100 mm.		

DIEGO MASES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS SIENGO
ALVARO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266



23



PERÚ

Ministerio de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

Unidad de Logística

- Tubería Conduit (EMT) 20mmΦ o 15mm Φ, 3m
- Curva Conduit (EMT) 20mmΦ
- Conector recto Conduit (EMT) 20mmΦ
- Unión Conduit (EMT) 20mmΦ
- Abrazaderas p/tubería Conduit (EMT) 20mmΦ
- Tornillo autopercutor a la medida del montaje

Tubería EMT

Tuberías Conduit EMT, incluyendo todos los accesorios para tubería serán del tipo liviana Las características técnicas de todas las tuberías deberán cumplir con las normas de INACAL para instalaciones eléctricas.

Las especificaciones técnicas del material de tuberías de EMT serán las indicadas en las normas técnicas UL 797 ó ANSI C 80.3 ó NTC 105, las dimensiones mínimas requeribles son las siguientes:

Tabla 2. Dimensiones mínimas de fabricación tubería metálica Conduit rígida tipo EMT.

DIÁMETRO NOMINAL (Pulgada)	DIÁMETRO (mm)	DIÁMETRO NOMINAL (Pulgada)	ESPESOR PARED (Pulgada)	ESPESOR (mm)
1/2"	15	0.706	0.042	1.29
3/4"	20	0.922	0.049	1.97

Accesorios para electroductos tipo Conduit EMT:

- Curvas. - Serán del mismo material que el de la tubería, no está permitido el uso de curvas hechas en el proyecto, solo se usarán curvas de fábrica de radio normalizado.
- Unión tubo a tubo. - Serán del mismo material que el de la tubería, para unir los tubos a presión, llevara una campana en cada extremo y tornillo de ajuste.
- Conector recto. - Serán del mismo material que el de la tubería, con campana en un extremo para la conexión a la tubería y sombrero para adaptarse a las paredes interiores de las cajas, permitiendo que la superficie interior tenga aristas redondeadas para facilitar el pase de los conductores.

Cajas Para Salidas de Alumbrado

Las cajas serán Octogonales de 100 x 55 mm metálicas del tipo pesado (caso convencional) de 1.5 mm de espesor como con entradas precortadas para tubería de 20 mm o 15mm de diámetro como mínimo y con las orejas para fijación; no se aceptarán orejas soldada

Tuberías de PVC-SAP

Incluye todos los accesorios para tubería plástica PVC que serán del tipo pesado con extremo tipo espiga campanas unidas mediante pegamento para tubería de PVC. Las características técnicas de todas las tuberías deberán cumplir con las normas de INACAL para instalaciones eléctricas.

Las especificaciones técnicas del material de tuberías de PVC serán las indicadas en la norma técnica NTP 399.006, las dimensiones mínimas requeridas son las siguientes:

Tabla 1. Dimensiones mínimas de fabricación tubería policloruro de vinilo (PVC-U) tipo pesada.

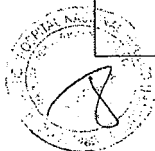
DIÁMETRO NOMINAL (Pulgada)	DIÁMETRO (mm)	DIÁMETRO EXTERIOR (mm)	ESPESOR PARED (mm)	ESPESOR TOTAL (mm)	PESO (kg/m)
3/4"	20	26.5	1.8	3.0	255
1 1/2"	40	48.0	2.3	3.0	2945

Además, deberá ser totalmente incombustible PVC rígido clase pesada según normas INACAL.

Accesorios para electroductos de PVC:

- Curvas. - Serán del mismo material que el de la tubería, no está permitido el uso de curvas hechas en el servicio, solo se usarán curvas de fábrica de radio normalizado.

Página 31 de 50



Dr. CARLOS ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

Dr. CARLOS ALVINO FANO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276286



22



PERU

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

- Unión tubo a tubo. - Serán del mismo material que el de la tubería, para unir los tubos a presión, llevara una campana en cada en extremo.
- Unión tubo a caja normal. - Serán del mismo material que el de la tubería, con campana en un extremo para la conexión a la tubería y sombrero para adaptarse a las paredes interiores de las cajas, permitiendo que la superficie interior tenga aristas redondeadas para facilitar el pase de los conductores.
- Pegamento. - Se empleará pegamento especial para PVC.

Método de ejecución

La tubería se instalará adosada o empotrada en techos, pared y/o estructuras según se indique en los planos del proyecto, deberán conformar un sistema unido mecánicamente de caja a caja o de accesorio a accesorio estableciendo una adecuada continuidad.

Cable NH-80

Para el caso de los circuitos eléctricos de alumbrado, se usarán el cableado de alta resistencia dieléctrica, resistencia a la humedad, productos químicos al calor, baja emisión de humos tóxicos y ausencia de halógenos (NH-80), de uso en ambientes poco ventilados y gran afluencia de personas, para tensión de servicio de 750V.

Características técnicas

- Tipo: NH-80
- Tensión de Servicio: 450/750 V
- Temperatura operación : 80°C
- Norma Fabricación: NTP 370.252, IEC 60754-2, IEC 60332-3 CAT C.

Secciones

Sección nominal (mm ²):	2.5	4	6	10	16	25	35
Número Hilos:	7	7	7	7	7	7	7
Diámetro exterior mm:	3.5	4.0	4.6	6.0	6.7	8.3	9.3
Peso Kg/Km:	31	46	65	110	167	262	356
Capacidad corriente A:	24	31	39	51	68	88	110

Método de ejecución

Previo al tendido de conductores, todos los sistemas de canalización deberán de ser limpiados y secados mediante el uso de trazo industrial u compresora; una vez se posea la totalidad del sistema de canalizado limpio, se procederá a el tendido de conductores, no se utilizarán ningún tipo de grasa para facilitar el tendido de conductores.

Los empalmes requeridos deberán ser realizados de manera que no se transmita carga mecánica por el peso de conductor al punto del empalme, la realización del empalme tendrá como objetivo contar con un sistema de aislamiento equivalente al aislamiento del cable, por lo que se deberá de realizar tal empalme solo por personal calificado para tal tarea.

Unidad de medida

Global (glb.) partida 05.03.01, 05.03.02, 05.03.02.



ALVARO PARDO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS SALAZAR
ALVARO CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266



26



PERÚ

Ministerio
de SaludHospital Nacional Hipólito
Unanue

Unidad de Logística

D. METRADOS

N°	CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO	UND	METRADO
1	TRABAJOS PRELIMINARES		
1.01	DESMONTAJE Y ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1.01.01	LIBERACIÓN DE OBSTACULOS, EQUIPOS Y ELEMENTOS DE INTERFERENCIA - COBERTURA Y DRYWALL	gib	1.00
1.01.02	CERRAMIENTO PROVISIONAL DE ÁREA DE TRABAJO	gib	1.00
1.01.03	LIMPIEZA DE ÁREA A INTERVENIR	gib	1.00
1.02	REMOCIONES, RESANES Y PICADOS		
1.02.01	RESANE GENERAL	m2	10.00
1.03	MOVILIZACIÓN DE MAQUINARIA HERRAMIENTAS Y MATERIALES		
1.03.01	TRASLADO DE EQUIPO, HERRAMIENTAS Y MATERIALES	gib	1.00
1.03.02	ACARREO INTERNO, MAT. PROCEDENTE DE RETIROS	gib	1.00
1.04	SEGURIDAD Y SALUD		
1.04.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL Y COLECTIVA	gib	1.00
1.04.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	gib	1.00
1.05	ELIMINACIÓN DE PICADO Y/O REMOCIONES		
1.05.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	10.00
2.00.00	ESTRUCURAS		
2.01.00	ESTRUCTURAS METÁLICAS		
2.01.01	SUMINISTRO DE REFORZAMIENTO PROVISIONAL DE ESTRUCTURA 1 1/2" x 1 1/2" x 3mm - ÁREAS SEÑALADAS EN LOS PLANOS (INCLUYE PINTURA, SOLDADURA Y MASILLADO)	kg	200.00
2.02.00	COLOCACIÓN DE ADHERENTE ESTRUCTURAL		
2.02.01	COLOCACIÓN DE EPÓXICO ADHERENTE ESTRUCTURAL	gib	1.00
3.00.00	ARQUITECTURA		
3.01.00	DRYWALL		
3.01.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PANELES DE DRYWALL - INCLUYE MASILLADO, ANCLAJE, SOPORTERÍA Y LIJADO - CON UNA PLACA DE FIBROSILICATO DE 10 mm POR AMBAS CARAS	m2	168.52
3.02.00	PINTURA		
3.02.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PINTURA SATINADA - DOS MANOS DE APLICACIÓN (INCLUYE MASILLADO, LIJADO Y IMPRIMACIÓN)	m2	288.55
3.03.00	COBERTURA		
3.03.01	COBERTURA TR4 RECUBIERTO DE ALUZINC DE 0.40 MM + ANCLAJE DE COBERTURA	m2	220.00
3.04.00	ADITIVOS		
3.04.01	SELLADOR PARA EVITAR FUGAS Y CORROSIÓN PARA PERNS DE ANCLAJE	gib	1.00
3.04.02	SELLADO CON ESPUMA DE POLIURETANO PARA TR4 Y CANAL	gib	1.00
3.04.03	SELLADOR O IMPERMEABILIZANTE PARA CANAL	gib	1.00
4.00.00	INSTALACIONES SANITARIAS		
4.01.00	DRENAJE		
4.01.01	CANAleta DE DRENAJE DR-01 (INCLUYE ACCESORIOS Y ANCLAJE DE CALIDAD)	ml	25.00



DIEGO LOPEZ
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS SALMERINO
ALAN CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276256

Página 33 de 50





PERU

Ministerio de Salud

Hospital Nacional Hipólito Unanue

4.01.02	CANAleta DE DRENAJE DR-02 (INCLUYE ACCESORIOS Y ANCLAJE DE CALIDAD)	ml	90.00
05.00.00	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
05.01.00	MANTENIMIENTO CORRECTIVO TABLEROS ELECTRICOS		
05.01.01	DESMONTAJE DE TABLERO ELECTRICO EXISTENTE ,DESCONEXIÓN DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICO .	und	2.00
05.01.02	SUMINSITRO E INSTALACION TABLERO ELECTRICO ARCHIVOS-1, EMPOTRADO 21 POLOS , INCLUYE PROTOCOLO DE PRUEBAS DEL TABLERO ELECTRICO ,ACTUALIZACION DE PLANOS ELECTRICOS DEL AREA ARCHIVOS,CUADRO DE CARGAS,IDENTIFICACION DE CIRCUITOS, DIAGRAMAS UNIFILAR Y DIRECTORIOS ACTUALIZADOS	gib	1.00
05.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x16A RIEL DIN, CURVA C , EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2	und	7.00
05.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 2x20A RIEL DIN, CURVA C , EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2	und	6.00
05.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS 3x20A RIEL DIN, CURVA C , EN TD-ALMACEN.	und	1.00
05.01.06	SUMINISTRO E INSTALACION INTERRUPTOR AUTOMATICOS TRIPOLARES 3X63A REG 44-63A. CAJA MOLDEADA.	und	1.00
05.01.07	SUMINISTRO E INSTALACION INTERRUPTOR AUTOMATICOS TRIPOLARES 3X80A REG 56-80A. CAJA MOLDEADA.	und	1.00
05.01.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES DIFERENCIALES 2x25A 30ma CLASE AC EN T-ALMACEN AZOTEA	und	13.00
05.01.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES DIFERENCIALES 4x25A 30ma CLASE AC EN T-ALMACEN AZOTEA	und	1.00
05.01.10	SUMINSITRO E INSTALACION TABLERO ELECTRICO ARCHIVOS-2, EMPOTRADO 21 POLOS , INCLUYE PROTOCOLO DE PRUEBAS DEL TABLERO ELECTRICO ,ACTUALIZACION DE PLANOS ELECTRICOS DEL AREA ARCHIVOS,CUADRO DE CARGAS,IDENTIFICACION DE CIRCUITOS, DIAGRAMAS UNIFILAR Y DIRECTORIOS ACTUALIZADOS	gib	1.00
05.01.11	PRUEBAS DE MEGADO DE CIRCUITOS EN TD-ARCHIVOS-1/TD-ARCHIVOS-2	und	2.00
05.02.00	INSTALACION ALUMBRADOS Y TOMACORRIENTES		
05.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIAS LED ,36w, 4000lm IP66,BLANCO FRIO 6500K, EMPOTRADO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN. AREA DE TD-ARCHIVOS-1	und	15.00
05.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIAS LED 1200mm ,32w, 3800lm IP66,BLANCO FRIO 6500K, ADOSADO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN. AREA TD-ARCHIVOS-2	und	5.00
05.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA DE EMERGENCIA 2x10 LEDS 10w, 6500K,INCLUYE CAJAS DE PASO,CANALIZACION Y CABLEADO ELECTRICO.	und	7.00
05.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DADO INTERRUPTOR ,DOBLE Y TRIPLE INCLUYE PLACA TECNOPOLIMERO Y ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	und	3.00
05.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DUPLEX EU-US 2P+T 15A 127VAC 16A 250VAC CON PROTECCION BLANCO PLACA 3P BLANCO EMPOTRADO	und	8.00
05.02.06	SUMINISTRO E INSTALACION CANALETAS BLANCA CON ADHESIVO, INCLUYE ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	gib	1.00



ALVINO FANÓ
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

ALVARO CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266



19





PERÚ

Ministerio
de SaludHospital Nacional Hipólito
Unanue

Unidad de Logística

05.02.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DUPLEX EU-US 2P+T 15A 127VAC 16A 250VAC CON PROTECCION BLANCO PLACA 3P BLANCO ADOSADO ,INCLUYE CAJA TOMA Y ACCESORIOS PARA SU FIJACIÓN.	und	3.00
05.02.08	PROTOCOLO DE EVALUACION DE LA ILUMINANCIA EN AREA ARCHIVOS	glb	1.00
05.03.00	SISTEMA COMPLEMENTARIOS		
05.03.01	DESMONTAJE Y MONTAJE VOZ Y DATA, INCLUYE PUNTOS DE DATA RJ-45, CANALETAS BLANCA CON ADHESIVO ,CABLE DE TELEFONIA	glb	1.00
05.04.00	MATERIALES Y ACCESORIOS ELECTROMECANICOS		
05.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 2.5MM2, PARA CIRCUITO DE ILUMINACION, INCLUYE CABLE TIERRA PARA CIRCUITO DE ILUMINACION,CANALIZACION PVC SAP,PICADO,CONDUIT EMT,ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION ,PICADO Y RESANE.	glb	1.00
05.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION CABLEADO ELECTRICO NH-80 DE 4MM2 PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES. INCLUYE CABLE A TIERRA PARA CIRCUITO DE TOMACORRIENTES ,CANALIZACION PVC SAP,PICADO, RESANE ,ACCESORIOS Y CAJA DERIVACION.	glb	1.00


 DIEGO MOISES
 ALVIN FANO
 Ingeniero Civil
 CIP N° 286816


 CARLOS FUNGU
 ALAN CHALCO
 Ingeniero Electricista
 CIP N° 276268



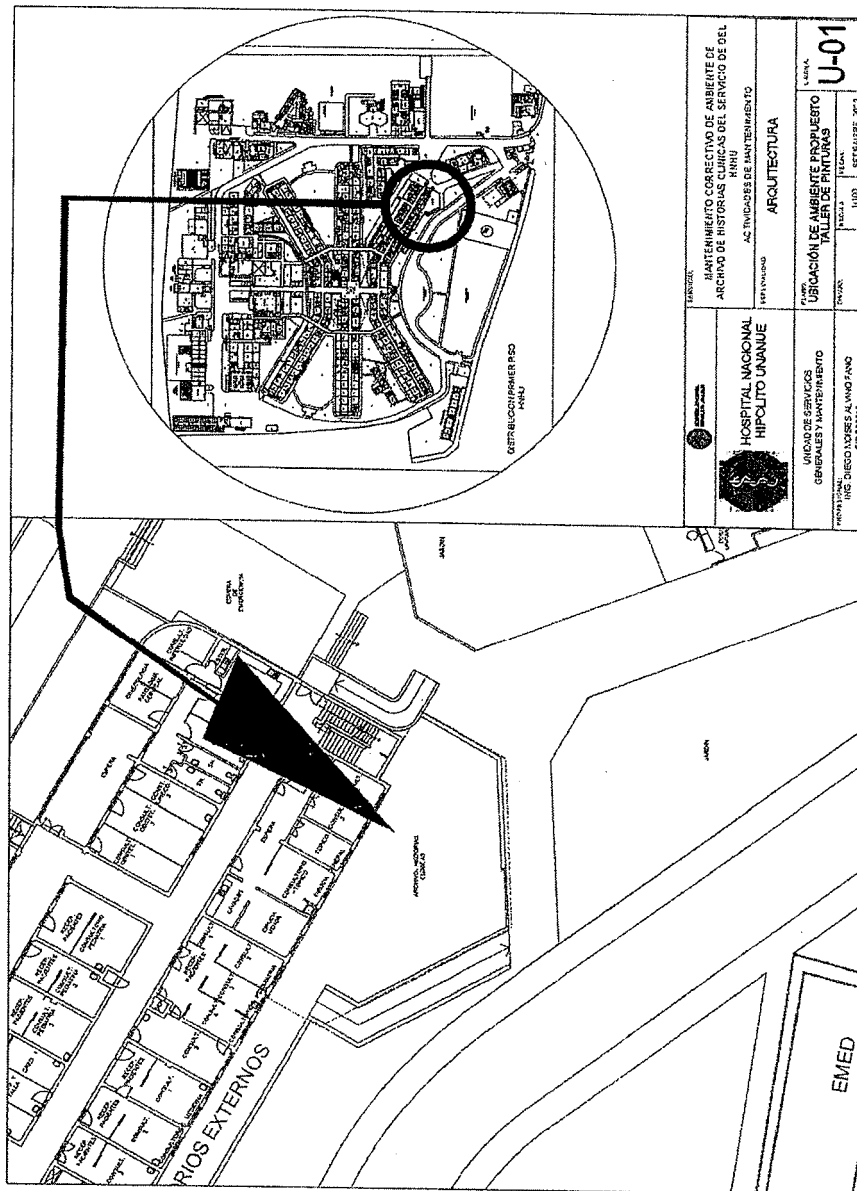
18

Página 36 de 50



E. PLANOS

UBICACIÓN DEL ÁREA A INTERVENIR



HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO CP 20010		SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE AMBIENTE DE ARCHIVO DE HISTORIAS CLINICAS DEL SERVICIO DE DEL HNHU ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO ARQUITECTURA		U-01
TÍTULO: UBICACIÓN DE AMBIENTE PROPUUESTO TALLER DE PINTURAS		ESCALA: 1:100		FECHA: SETIEMBRE 2023

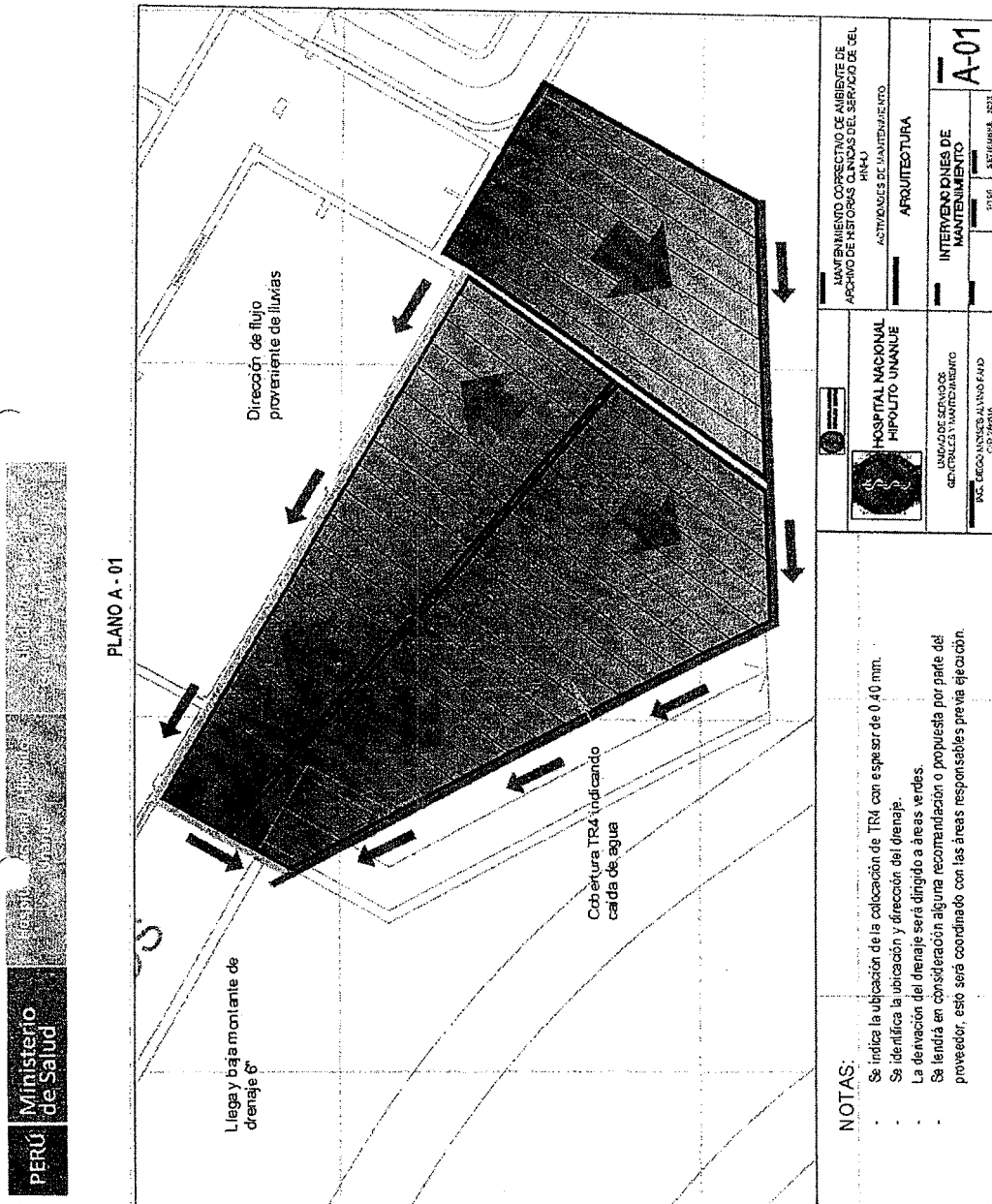


DIEGO GONZÁLEZ
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS ALBERTO
AYALA CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

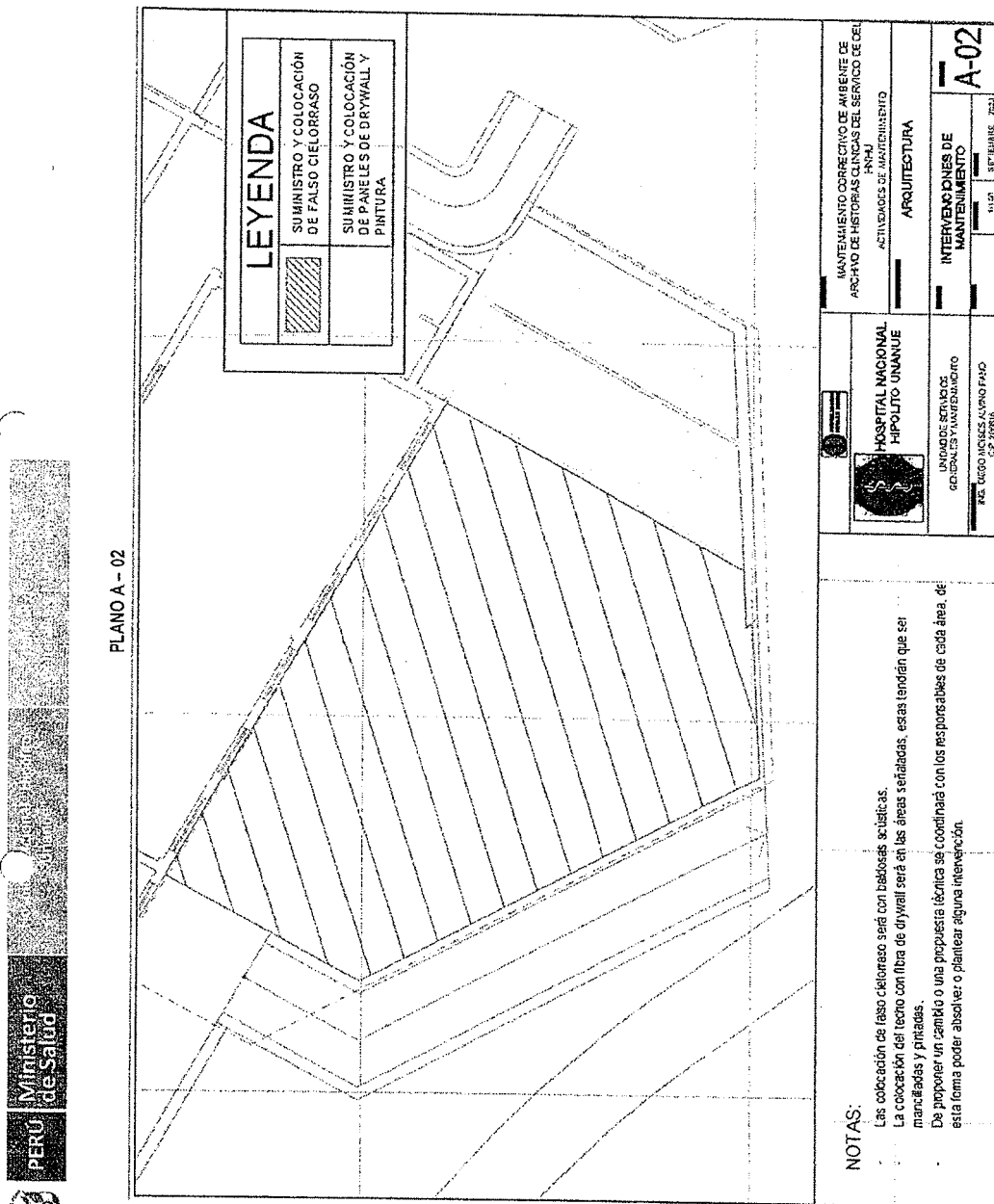
CA

Página 37 de 50



ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

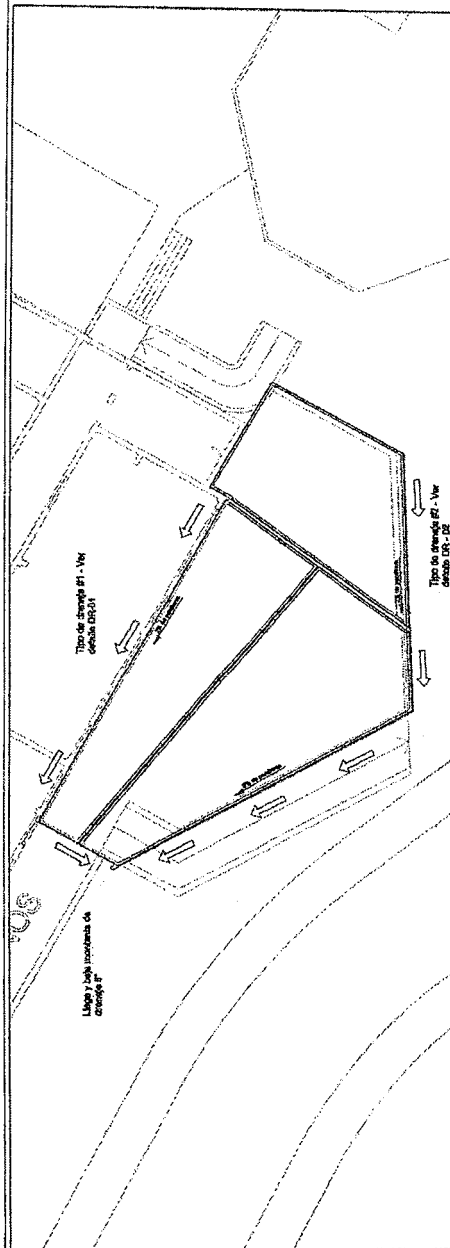


ALVARO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 258016

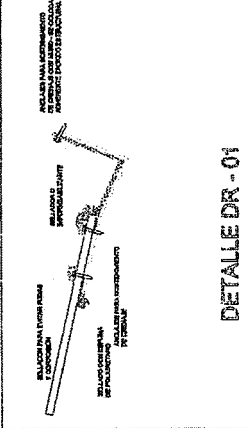
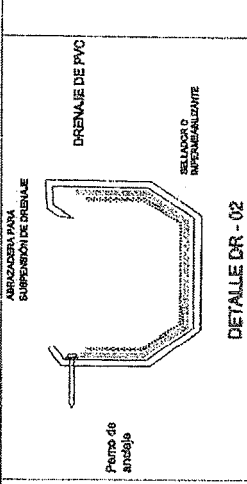
13



PLANO A - 03



CANTIDAD DE DRENAJES	
DR-01	1
DR-02	1



NOTAS: - Cada una de las juntas o uniones serán selladas o impermeabilizadas. - Respecto al diámetro de drenaje este será con un mínimo de 4" referido al racorido y con 2 % de pendiente. - Se tendrá en consideración alguna recomendación o propuesta por parte del proveedor, esta será coordinada con las áreas responsables previa ejecución.		HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO FRUITE: ING. DIEGO LOPEZ ALVARO FANG CP: 2023-05	PROYECTO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE AMBIENTE DE ARCHIVO DE HISTORIAS CLINICAS DEL SERVICIO DE DEL HHU ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO: ARQUITECTURA INTERVENIONES DE MANTENIMIENTO: A-03 U110: SETIEMBRE 2023
---	--	--	---



[Signature]
DIEGO LOPEZ
ALVARO FANG
 Ingeniero Civil
 CIP N° 2069316

ce

Página 40 de 50

PLANO A - 04

LEYENDA

SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PANELES DE DRYWALL

NOTAS:

Toda colocación de panel tendrá un adecuado estado y acabado.
Toda área será peritada con todos los acabados que contemplan las buenas practicas de ejecución de actividades.
Se tendrá en consideración alguna recomendación o propuesta por parte del proveedor, esto será coordinado con las áreas responsables previa ejecución.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE

UNIDADES SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO

DIEGO MOISES ALVINO FANO

ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO

ARQUITECTURA

INTERVENIONES DE MANTENIMIENTO

A-04

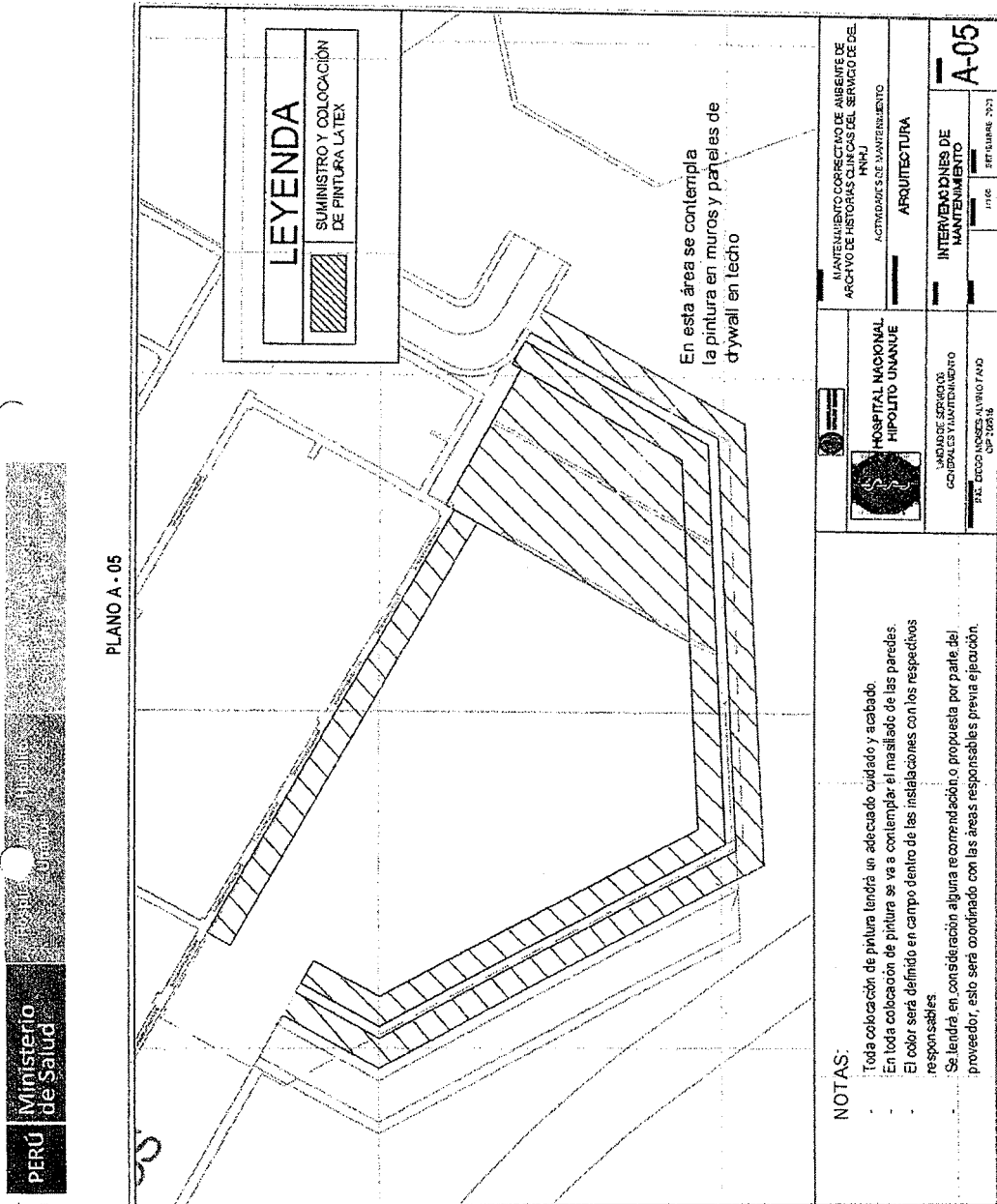
11/05 2023



[Signature]
DIEGO MOISES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816



13



Página 41 de 50



PERÚ
Ministerio de Salud



DIEGO MOISES
ALVINO FANÓ
Ingeniero Civil
CIP N° 268816

02

Página 42 de 50

PLANO A - 06

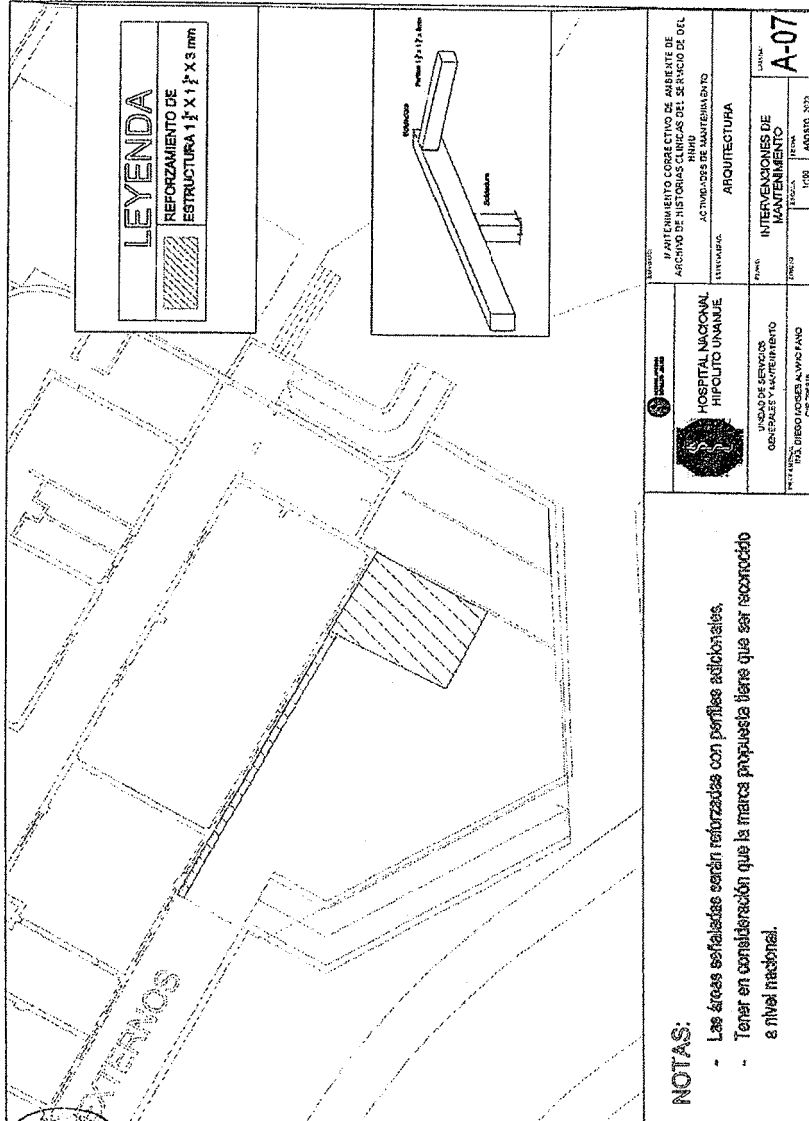
<p>LEYENDA</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>DES-MONTAJE DE COBERTURA</td> </tr> <tr> <td></td> <td>DES-MONTAJE DE PANELES DE DR Y WALL</td> </tr> </table>		DES-MONTAJE DE COBERTURA		DES-MONTAJE DE PANELES DE DR Y WALL	<p>NOTAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desmontaje de todos los inconvenientes y interrupciones para la ejecución de servicio. - La eliminación o derivación de interrupciones será coordinado con las áreas encargadas. - Se tendrá en consideración alguna recomendación o propuesta por parte del proveedor, esto será coordinado con las áreas responsables previa ejecución. 		<p>HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE</p> <p>UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO</p> <p>ING. DIEGO MORALES ALVINO FANO COORDINADOR</p>	<p>MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE AMBIENTE DE ARCHIVO DE HISTORIAS CLINICAS DEL SERVICIO DE DEL HNHU</p> <p>ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO</p> <p>ARQUITECTURA</p>	<p>INTERVENIONES DE MANTENIMIENTO</p> <p>USOS</p> <p>AGOSTO 2023</p> <p>A-06</p>
		DES-MONTAJE DE COBERTURA							
	DES-MONTAJE DE PANELES DE DR Y WALL								
<p>OS EXTERNOS</p>		<p>PERU</p> <p>Ministerio de Salud</p>		<p>61</p>					



ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 280016



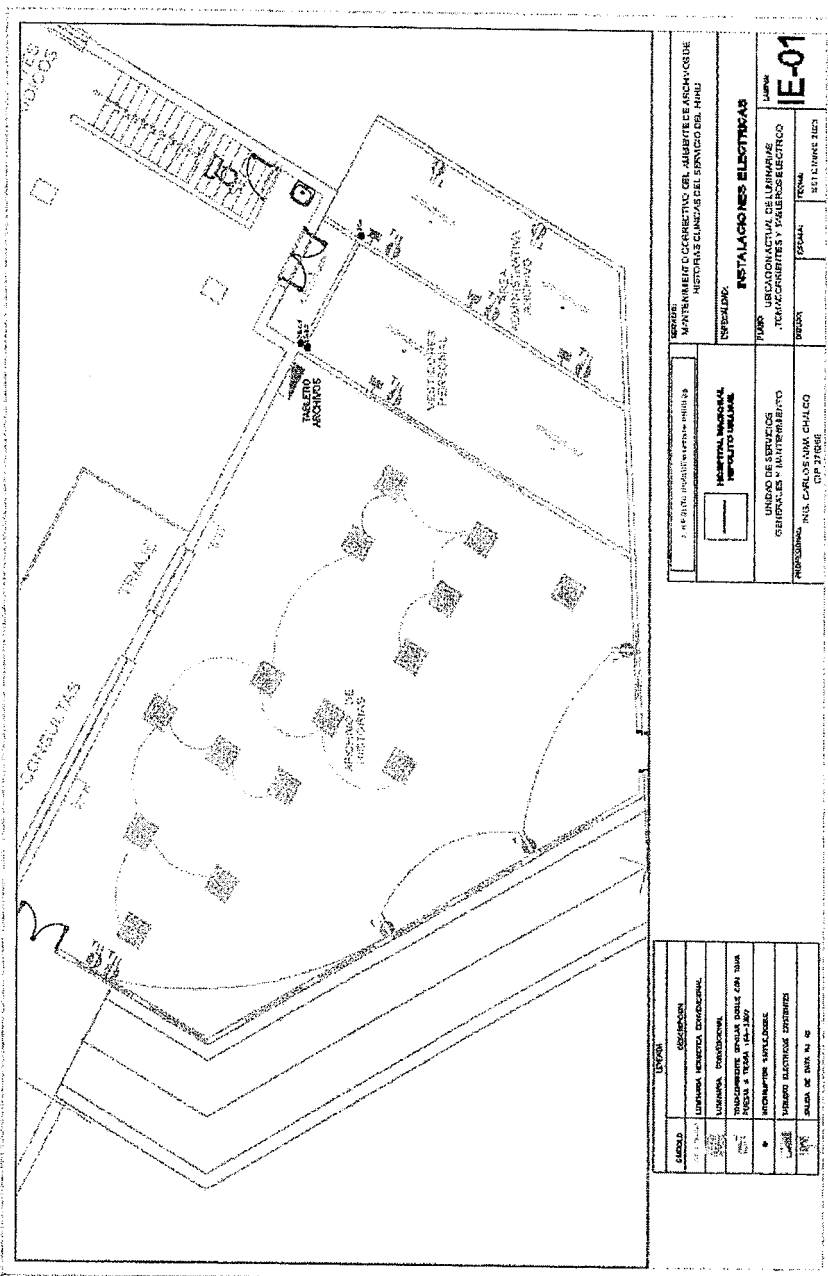
PLANO A - 07



DIEGO MOISES ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 256816



PLANO IE-01



LEGENDA	DESCRIPCION
1	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
2	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
3	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
4	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
5	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
6	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
7	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
8	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
9	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
10	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

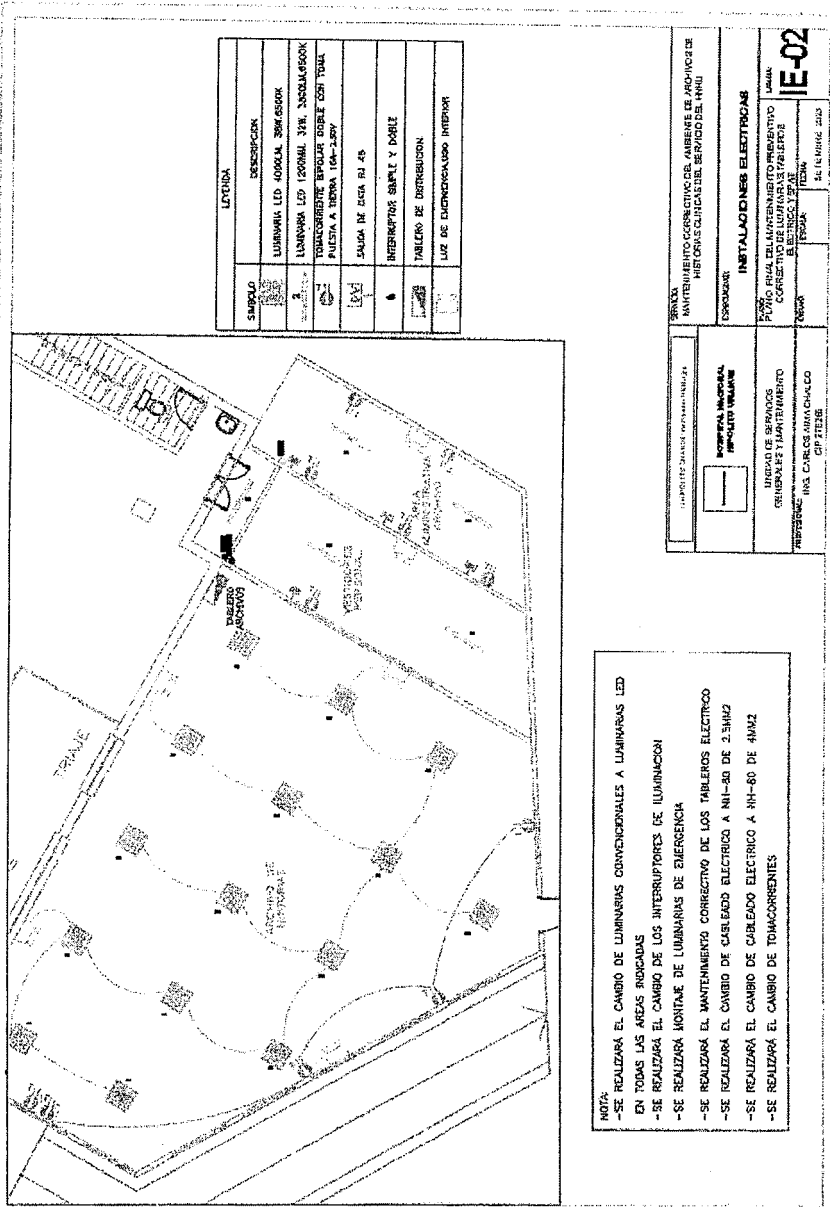
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN	
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - INTERVENCIÓN

DIEGO MOJES
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLOS ALBERTO
CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266



PLANO EI - 02

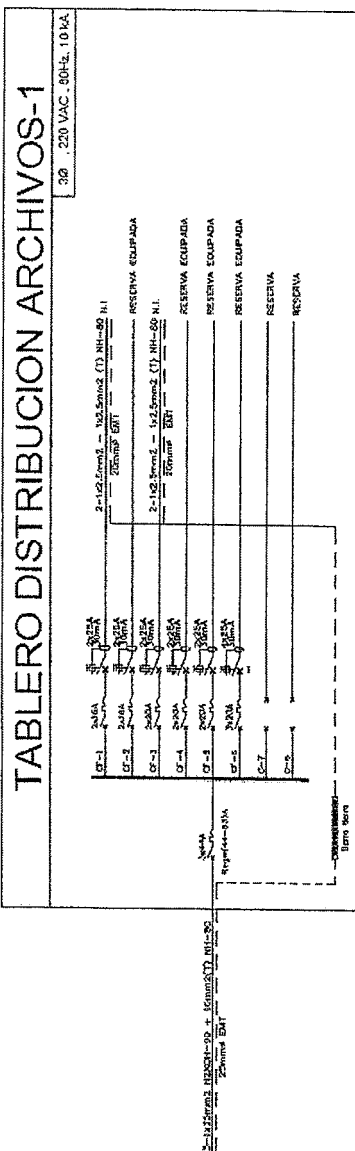


[Signature]
INGENIERO CIVIL
ALVINO FANO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

[Signature]
CARLOS ALBERTO
AMARAL
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266

Ed

PLANO IE - 03



1. NOMBRE DE LA EMPRESA 2. DIRECCIÓN DE LA EMPRESA 3. TELÉFONO DE LA EMPRESA 4. NOMBRE Y CARGO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA 5. FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA 6. FECHA DE LA OFERTA		7. NOMBRE DEL CLIENTE 8. DIRECCIÓN DEL CLIENTE 9. TELÉFONO DEL CLIENTE 10. NOMBRE Y CARGO DEL REPRESENTANTE DEL CLIENTE 11. FIRMA DEL REPRESENTANTE DEL CLIENTE 12. FECHA DE LA OFERTA	
13. NOMBRE DE LA EMPRESA 14. DIRECCIÓN DE LA EMPRESA 15. TELÉFONO DE LA EMPRESA 16. NOMBRE Y CARGO DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA 17. FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA 18. FECHA DE LA OFERTA		19. NOMBRE DEL CLIENTE 20. DIRECCIÓN DEL CLIENTE 21. TELÉFONO DEL CLIENTE 22. NOMBRE Y CARGO DEL REPRESENTANTE DEL CLIENTE 23. FIRMA DEL REPRESENTANTE DEL CLIENTE 24. FECHA DE LA OFERTA	

Página 46 de 50

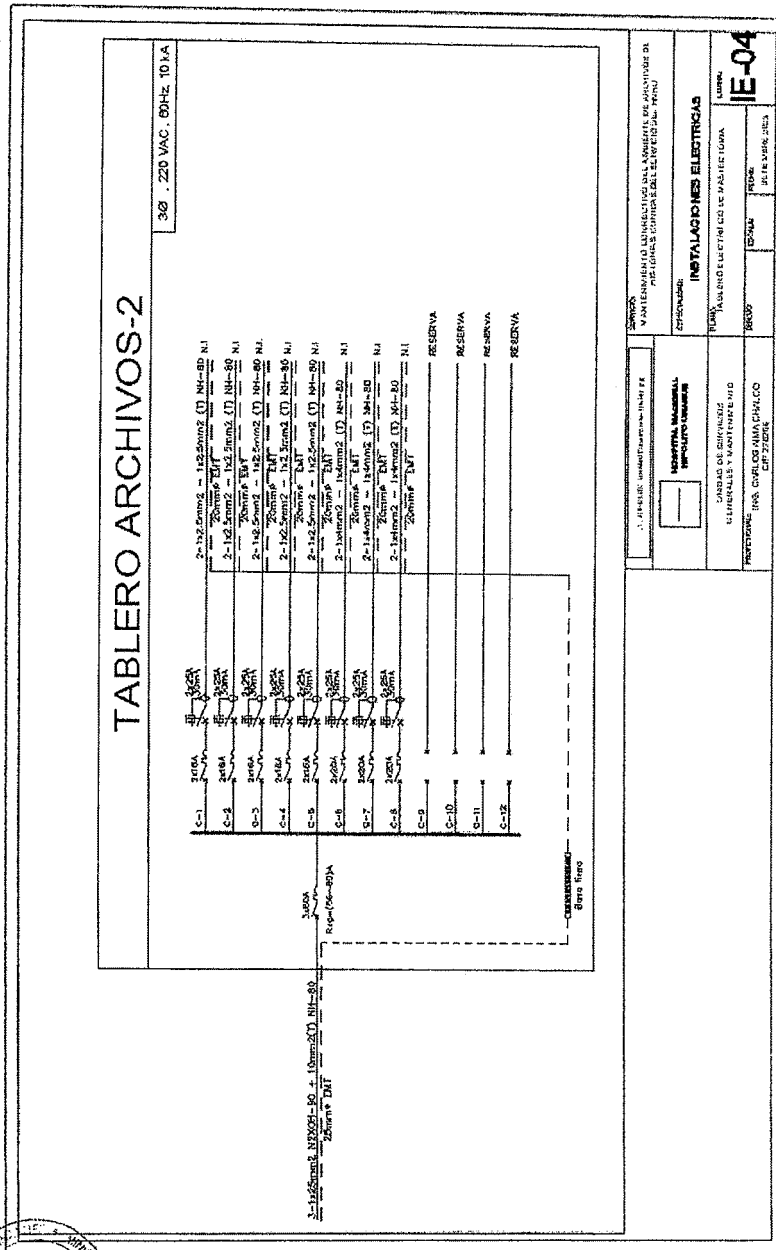


DICE GIOVANNES
ALVINO FANO
Ingegnere Civile
CIP N° 286816

CARLOS ALBERTO
ALMAYALCO
Ingeniero Electrónico
CIP Nº 276266



PLANO IE - 04



DIEGO MOISES
ALVINO FAMO
Ingeniero Civil
CIP N° 286816

CARLO ALBERTO
ARM. CHALCO
Ingeniero Electricista
CIP N° 276266



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
A.1.1	FORMACION ACADEMICA <u>Requisitos:</u> Dos (02) Profesionales Responsables Ingeniero Civil o Arquitecto Titulado Ingeniero Mecánico - Eléctrico titulado <u>Acreditación:</u> El título del profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://www.titulosinstitutos.pe/ , según corresponda.
A.1.2	CAPACITACIÓN <u>Requisitos:</u> Ingeniero Civil <ul style="list-style-type: none">• 40 horas lectivas, en curso de residencia y/o supervisión de proyectos de infraestructura.• 40 horas lectivas, en curso de Diseño y/o Construcción de Estructuras Metálicas.• 30 horas lectivas, en curso de seguridad y salud en el trabajo. <u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA. Ingeniero Mecánico - Eléctrico <ul style="list-style-type: none">• 40 horas lectivas, en curso de residencia y/o supervisión de proyectos de infraestructura.• 30 horas lectivas, en curso de seguridad y salud en el trabajo. <u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA. <div><i>Importante</i> <i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></div>
A.2.	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE <u>Requisitos:</u> Un (01) Profesional Responsable Ingeniero Civil o Arquitecto Contar con dos (02) años de experiencia como responsable o Residente o Especialista o Supervisor o Coordinador o Inspector en trabajos de Mejoramiento y/o Acondicionamiento y/o Mantenimiento y/o Ejecución y/o Ampliación, de edificaciones y/o instalaciones sanitarias y/o estructuras metálicas, de concreto o albañilería y/o construcción de edificaciones de concreto o metálicas en infraestructura

hospitalaria.

Un (01) Profesional Responsable Mecánico -Eléctrico.

Contar con dos (01) años de experiencia como responsable o Residente o Especialista o Supervisor o Coordinador o Inspector en trabajos de Mejoramiento y/o Acondicionamiento y/o Mantenimiento y/o Ejecución y/o Ampliación, de edificaciones y/o instalaciones sanitarias y/o estructuras metálicas, de concreto o albañilería y/o construcción de edificaciones de concreto o metálicas en infraestructura hospitalaria.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el computo de tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancia o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 230,108.00 (Doscientos Treinta Mil Ciento Ocho con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 26,462.00 (Veintiséis Mil Cuatrocientos Sesentidos con 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Mejoramiento y/o acondicionamiento y/o Mantenimiento y/o ejecución y/o ampliación, de edificaciones y/o instalaciones sanitarias y/o estructuras metálicas, de concreto o albañilería y/o construcción de edificaciones de concreto o metálicas en Hospitales y/o edificaciones en general.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹³, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

¹³ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:**

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>

CAPITULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

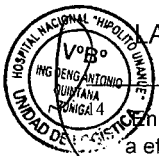
CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada

En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."



Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:



F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar



los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la

De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁶.

ANEXOS



¹⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°056-2023-HNHU

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁷	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

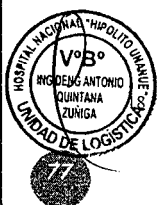
.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Quando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°056-2023-HNHU

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁰	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²¹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

¹⁹ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

Ibidem.

²¹ Ibidem.



Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



²² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°056-2023-HNHU**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°056-2023-HNHU**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°056-2023-HNHU**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°056-2023-HNHU**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]



Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....
Consortiado 2

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad**

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



²⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°056-2023-HNHU**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°056-2023-HNHU**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁶ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.



En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°056-2023-HNHU

Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE	TIPO DE CAMBIO VENTA	MONTO FACTURADO ACUMULADO
1										

27 Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

28 Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

29 Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

30 Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

31 El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

32 Consignar en la moneda establecida en las bases.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 27	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 28	EXPERIENCIA PROVENIENTE 29 DE:	MONEDA	IMPORTE 30	TIPO DE CAMBIO VENTA 31	MONTO FACTURADO ACUMULADO 32
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°056-2023-HNHU**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°056-2023-HNHUPresente. -

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.



“SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE AMBIENTE DE ARCHIVO DE HISTORIAS CLINICAS DEL HNHU-RM N° 544-2023/MINSA (MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA AFECTADAS POR LAS INTENSAS LLUVIAS E INUNDACIONES”

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°056-2023-HNHU**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



ANEXO N° 12**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN****(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°056-2023-HNHU**Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

