

# BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



AUTORIDAD DE  
TRANSPORTE  
URBANO PARA  
LIMA Y CALLAO

**BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA  
CONTRATACIÓN DE BIENES**

**BASES INTEGRADAS**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-ATU**

**CONTRATACIÓN DE BIENES  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA  
MEJORA Y MANTENIMIENTO DEL COSAC I Y  
CORREDORES COMPLEMENTARIOS DE LA  
SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE  
REGULAR**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

#### Importante

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

#### 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

##### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*





## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### **Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.



### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

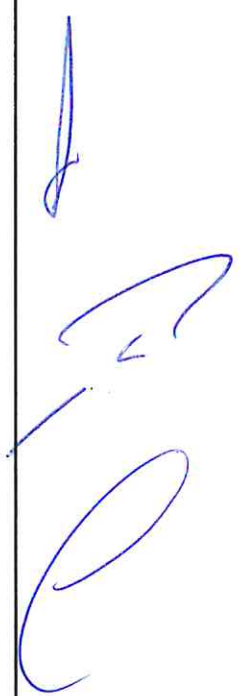
Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : AUTORIDAD DE TRANSPORTE URBANO PARA LIMA Y CALLAO  
RUC N° : 20604932964  
Domicilio legal : CALLE JOSÉ GALVEZ N° 550 INT. 601 (CRUCE AV. GRAU CON CALLE JOSÉ GÁLVEZ) 550 (LIMA-LIMA-MIRAFLORES)  
Teléfono: : 01-2242444  
Correo electrónico: : Abastecimiento309@atu.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA MEJORA Y MANTENIMIENTO DEL COSAC I Y CORREDORES COMPLEMENTARIOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE REGULAR.

N°	ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ACOPLE RÁPIDO CON ROSCA DE PVC 1 1/2 IN	UNIDAD	50
2	ACOPLE RÁPIDO CON ROSCA DE PVC 2 IN	UNIDAD	50
3	ADAPTADOR CON ROSCA DE BRONCE MACHO 1/2 IN X 1/2 IN HEMBRA	UNIDAD	50
4	ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 1/2 IN	UNIDAD	50
5	ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 1/4 IN	UNIDAD	50
6	ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 IN	UNIDAD	50
7	ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1/2 IN	UNIDAD	50
8	ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2 IN	UNIDAD	50
9	ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3/4 IN	UNIDAD	50
10	ADAPTADOR SDS PLUS A SDS PARA TALADRO PERCUTOR	UNIDAD	30
11	ADHESIVO EPOXICO EN GEL X 5 KG	UNIDAD	40
12	ADHESIVO LIQUIDO PARA JEBE X 1 GAL	UNIDAD	20
13	ADHESIVO SELLADOR PARA JUNTA 300 ML	UNIDAD	40
14	ADITIVO POLIURETANO SELLADOR PARA CONCRETO PARTE A Y PARTE B X 1/4 GAL ó 1 GAL A 1.5 GAL.	UNIDAD	20
15	ALAMBRE DE ACERO NEGRO RECOCIDO CALIBRE 8	KILOGRAMO	100
16	ALICATE CRIMPING	UNIDAD	6
17	ALICATE DE CORTE 6 IN 1000 V	UNIDAD	3
18	ALICATE DE PRESIÓN 10 IN RECTO	UNIDAD	30
19	ALICATE PICO DE LORO 10 IN	UNIDAD	30
20	AMOLADORA ANGULAR 750 W	UNIDAD	1
21	APLICADOR DE ACEITE DE METAL X 250 ML	UNIDAD	4
22	APLICADOR DE GRASA DE METAL X 14 OZ	UNIDAD	4
23	ARCO DE SIERRA DE 12 IN	UNIDAD	37
24	BADILEJO 8 IN	UNIDAD	90
25	BARRA DE ACERO CORRUGADA 3/4 IN X 9 M GRADO 60	UNIDAD	5
26	BARRA DE ACERO CORRUGADA 1/2 IN X 9 M GRADO 60	UNIDAD	5
27	BARRETA DE HIERRO 3/4 IN X 60 CM	UNIDAD	4
28	BATERÍA DE PLOMO ÁCIDO 9 PLACAS 12 V 35 AH	UNIDAD	10
29	GALONERA DE PLASTICO X 5 GAL	UNIDAD	10
30	BISAGRA DE ACERO 2 IN X 3 IN	UNIDAD	30
31	BISAGRA DE ALUMINIO CAPUCHINA 3 IN X 3 IN	UNIDAD	30
32	BROCA DE ACERO 1/2 IN	UNIDAD	50
33	BROCA DE ACERO 3/8 IN X 8 IN	UNIDAD	50
34	BROCA DE ACERO HSS 1/8 IN DIÁMETRO	UNIDAD	100
35	BROCA DE COBALTO 1/4 IN	UNIDAD	50
36	BROCA DE COBALTO 1/8 IN	UNIDAD	50
37	BROCA DIAMANTADA 1/4 IN	UNIDAD	50
38	BROCA DIAMANTADA 1/4 IN X 12	UNIDAD	50



AUTORIDAD DE TRANSPORTE URBANO PARA LIMA Y CALLAO - ATU  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-ATU \_ BASES INTEGRADAS

39	BROCA DIAMANTADA 1/8 IN	UNIDAD	50
40	BROCA HSS PARA METAL 1/4 IN	UNIDAD	70
41	BROCA HSS PARA METAL 5/16 IN	UNIDAD	70
42	BROCA PARA CEMENTO CON PUNTA DIAMANTADA 1/4 IN	UNIDAD	200
43	BROCA PARA CONCRETO 1/2 IN	UNIDAD	100
44	BROCA PARA CONCRETO 3/16 IN	UNIDAD	70
45	BROCA PARA CONCRETO 5/16 IN	UNIDAD	50
46	BROCHA 1 IN	UNIDAD	20
47	BROCHA 2 IN	UNIDAD	20
48	BROCHA 3 IN	UNIDAD	220
49	BROCHA 4 IN	UNIDAD	200
50	BROCHA DE NAILON 2 1/2 IN	UNIDAD	120
51	ESPATULA DE METAL 6.3 CM X 14.8 CM PARA CANTO	UNIDAD	20
52	ESPATULA DE METAL 6.3 CM X 14.8 CM PARA RANURA	UNIDAD	20
53	BUSHING (BUJE) CON ROSCA DE FIERRO GALVANIZADO 3/4 IN X 1/2 IN	UNIDAD	50
54	CABLE DE ACERO TRENZADO 1/4 IN X 100 M	UNIDAD	4
55	CAJA DE PLASTICO PARA HERRAMIENTAS 34 CM X 40 CM X 64 CM CON RUEDA Y MANGO	UNIDAD	8
56	CAJA PARA HERRAMIENTAS 24 IN	UNIDAD	35
57	CANDADO X 80 MM	UNIDAD	10
58	CEMENTO GRIS X 42.5 KG	UNIDAD	50
59	CERRADURA MECÁNICA DE 3 GOLPES	UNIDAD	10
60	CERRADURA MECANICA DE METAL TIPO PUSH	UNIDAD	100
61	CERRADURA MECÁNICA TIPO BOLA CROMADA	UNIDAD	20
62	CERROJO DE ALUMINIO X 3 IN	UNIDAD	50
63	CINCEL 1 1/4 IN PARA ROTOMARTILLO	UNIDAD	20
64	CINCEL DE PUNTA ACERADA HEXAGONAL 3/4 IN X 10 IN	UNIDAD	50
65	CINCEL PLANO DIAMANTADO 3/4 IN X 10 IN	UNIDAD	50
66	CINTA AISLANTE 19 MM X 20 M APROX. COLOR NEGRO	UNIDAD	5
67	CINTA AISLANTE DE 3/4 IN X 20 M	UNIDAD	200
68	CINTA DE PAPEL PARA ENMASCARAR - MASKING TAPE 1 IN X 40 YD	UNIDAD	120
69	CINTA DE PAPEL PARA ENMASCARAR - MASKING TAPE 36 MM X 40 YD	UNIDAD	100
70	CINTA TEFLÓN 1/2 IN X 10 M	UNIDAD	200
71	CINTA TEFLÓN 1/2 IN X 45 M	UNIDAD	5
72	CINTILLO DE PLÁSTICO 2.5 MM X 20 CM APROX.	CIENTO	60
73	CINTILLO DE PLÁSTICO 3.6 MM X 20 CM	CIENTO	30
74	CINTILLO DE PLÁSTICO 4.8 MM X 20 CM	CIENTO	30
75	CINTILLO DE PVC 2.5MM X 100CM	UNIDAD	1000
76	CINTILLO DE PVC 3.6MM X 250CM	UNIDAD	1000
77	CIRCULINA ESTROBOSCOPICA FIJA 10 W 220 V	UNIDAD	8
78	CLAVO DE ACERO 2 IN	KLG	20
79	CLAVO DE ACERO 3 IN	KG	100
80	CLAVO DE ACERO DE 2 1/2 IN (AL PESO)	KLG	271
81	CLAVO DE FIERRO 1 1/2 IN (AL PESO)	KLG	20
82	CLAVO DE FIERRO 1 IN (AL PESO)	KLG	20
83	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3/4 IN X 90° CLASE 10	UNIDAD	100
84	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC PARA DESAGÜE 2 IN X 90°	UNIDAD	50
85	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1 1/2 IN X 90° CLASE 10	UNIDAD	100
86	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1 1/4 IN X 90°	UNIDAD	100
87	COMBA DE 12 LB	UNIDAD	4
88	COMBA DE 4 LB	UNIDAD	46
89	COMBA DE 8 LB	UNIDAD	5
90	CONECTOR RJ45 CAT 6	UNIDAD	8
91	CONECTOR RJ45 CAT 6A	UNIDAD	200
92	CORTADOR DE TUBO	UNIDAD	8
93	CORTADOR DE VIDRIO	UNIDAD	10
94	CRUCETA DE PLASTICO X 4 mm	UNIDAD	20
95	DISOLVENTE DESENGRASANTE ECOLOGICO PARA LAVADO DE PIEZAS ELECTRICAS	GALON	25
96	ELECTRONIVEL PARA ELECTROBOMBA X 3 M	UNIDAD	12
97	ESCALERA DE ALUMINIO TIPO TIJERA DE 4 PASOS	UNIDAD	8
98	ESCALERA DE ALUMINIO TIPO TIJERA DE 6 PASOS	UNIDAD	4
99	ESCOBILLA MANUAL CERDA DE ACERO CON MANGO 4 IN	UNIDAD	20
100	ESCUADRA 12 IN	UNIDAD	10
101	ESPÁTULA DE ACERO 2 1/2 IN	UNIDAD	240
102	ESPUMA DE POLIURETANO EN SPRAY DE 750 ML	UNIDAD	200
103	EXTENSIÓN DE TOMACORRIENTE CON 3 TOMAS X 25 M	UNIDAD	15



104	EXTRACTOR DE TORNILLO PARA RODAMIENTO 3 GARRAS X 5 IN	UNIDAD	1
105	FORMADOR DE EMPAQUETADURA	UNIDAD	50
106	ESPATULA DE MADERA 24 CM X 38 CM	UNIDAD	20
107	ESPATULA DE GOMA - FRAGUADOR 9.8 CM X 23.6	UNIDAD	25
108	FUENTE DE ALIMENTACIÓN DC 220VAC - 24VDC	UNIDAD	10
109	HOJA DE SIERRA 12 IN	UNIDAD	103
110	HOJA DE SIERRA 12 IN BIMETAL	UNIDAD	12
111	IMPERMEABILIZANTE PARA TECHO X 20 L	UNIDAD	100
112	INSECTICIDA PARA CUCARACHAS	UNIDAD	30
113	INTERRUPTOR AUTOMÁTICO 220 – 240 V 50/60 HZ.	UNIDAD	15
114	JACK RJ45 CAT 6	UNIDAD	200
115	JUEGO DE ALICATE UNIVERSAL DE CORTE PUNTA REDONDA X 3 PIEZAS	UNIDAD	30
116	JUEGO DE ALICATE UNIVERSAL PARA ELECTRICISTA DE 1000 V X 3 PIEZAS	UNIDAD	26
117	JUEGO DE ALICATES (UNIVERSAL, PUNTA FINA, DE CORTE X3)	UNIDAD	13
118	JUEGO DE BROCA ESCALONADA X 3 PIEZAS	UNIDAD	4
119	JUEGO DE BROCAS PARA METAL X 13 PIEZAS	UNIDAD	55
120	JUEGO DE BROCAS PARA TALADRO X 30 PIEZAS	UNIDAD	10
121	JUEGO DE DADOS DE 3/16 IN A 7/16 X 14 PIEZAS	UNIDAD	1
122	JUEGO DE DESARMADORES PERILLEROS X 6 PIEZAS	UNIDAD	26
123	JUEGO DE DESARMADORES X 6 PIEZAS	UNIDAD	51
124	JUEGO DE FORMONES X 6 PIEZAS	UNIDAD	30
125	JUEGO DE HERRAMIENTAS MANUALES X 120 PIEZAS	UNIDAD	4
126	JUEGO DE LLAVE DE DADOS X 25 PIEZAS	UNIDAD	9
127	JUEGO DE LLAVES ALLEN CORTAS DE 1.5 MM A 10 MM X 10 PIEZAS	UNIDAD	55
128	JUEGO DE LLAVES ALLEN DE 1/16 IN A 3/8 IN X 10 PIEZAS	UNIDAD	55
129	JUEGO DE LLAVES ALLEN X 10 PIEZAS	UNIDAD	10
130	JUEGO DE LLAVES MIXTAS 8 MM X 18 MM X 18 PIEZAS	UNIDAD	36
131	JUEGO DE LLAVES TORX X 9 PIEZAS	UNIDAD	10
132	JUEGO DE PINZA CURVA Y RECTA PARA ABRIR Y CERRAR SEGUROS SEEGER 8 IN	UNIDAD	5
133	JUEGO DE PUNTA ESTRELLA PARA DESTORNILLADOR ELÉCTRICO X 8 PIEZAS	UNIDAD	45
134	JUEGO DE SIERRA COPA BIMETALICA X 12 PIEZAS	UNIDAD	34
135	LIJA PARA FIERRO N° 40	UNIDAD	100
136	LIJA PARA FIERRO N° 60	UNIDAD	100
137	LIJA PARA PULIR FIERRO N° 100	UNIDAD	200
138	LIJA PARA PULIR FIERRO N° 120	UNIDAD	250
139	LIJA PARA PULIR FIERRO N° 80	UNIDAD	150
140	LIJADORA INALAMBRICO ORBITAL	UNIDAD	2
141	LIMPIADOR DE CONTACTO ELECTRICO X 250 ML	UNIDAD	50
142	LIMPIADOR DE CONTACTOS EN SPRAY 300 ML APROX.	UNIDAD	30
143	LIMPIADOR FIBRA ÓPTICA	UNIDAD	6
144	LIMPIADOR PARA FIBRA ÓPTICA LC	UNIDAD	6
145	LLAVE BOCA CORONA O MIXTA 19 MM	UNIDAD	5
146	LLAVE BOCA CORONA O MIXTA 21 MM	UNIDAD	5
147	LLAVE BOCA CORONA O MIXTA 22 MM	UNIDAD	5
148	LLAVE BOCA CORONA O MIXTA 24 MM	UNIDAD	5
149	LLAVE CROMADA PARA LAVATORIO CON TEMPORIZADOR	UNIDAD	200
150	LLAVE DE IMPACTO CON LLAVE TUBULAR PARA PERNO 1/2 IN	UNIDAD	3
151	LLAVE DE PASO DE BRONCE DE 1 IN	UNIDAD	200
152	LLAVE FRANCESA 10 IN	UNIDAD	45
153	LLAVE FRANCESA 12 IN	UNIDAD	30
154	LLAVE FRANCESA 14 IN	UNIDAD	30
155	LLAVE FRANCESA 15 IN	UNIDAD	5
156	LLAVE FRANCESA 6 IN CON AISLANTE DE 1000 V	UNIDAD	28
157	LLAVE FRANCESA 8 IN	UNIDAD	30
158	LLAVE FRANCESA DE 8" CON AISLANTE DE 1000 V	UNIDAD	3
159	LLAVE PARA CAÑO DE JARDÍN ½ IN	UNIDAD	60
160	LLAVE STILLSON 12 IN	UNIDAD	32
161	LLAVE STILLSON 18 IN	UNIDAD	32
162	LLAVE STILLSON 24 IN	UNIDAD	32
163	LLAVE STILLSON 8 IN	UNIDAD	32
164	MALLA DE POLIPROPILENO 3.80 M X 300 M	UNIDAD	10
165	MALLA RASCHEL AL 80% 4.2 M X 100 M COLOR VERDE	UNIDAD	10
166	MANÓMETRO DE GLICERINA DE 0-100 PSI	UNIDAD	4
167	MARTILLO PARA CARPINTERO DE 27 MM CON UÑA SACACLAVO Y MANGO DE MADERA	UNIDAD	50
168	MASILLA PLASTICA CON CATALIZADOR X 600 G	UNIDAD	50
169	MEDIDOR DE CABLE - CABLEMETER	UNIDAD	3



AUTORIDAD DE TRANSPORTE URBANO PARA LIMA Y CALLAO - ATU  
LICITACIÓN PÚBLICA Nº 010-2024-ATU \_ BASES INTEGRADAS

170	MEZCLADOR DE MORTERO	UNIDAD	4
171	NIVEL DE MANO DE ALUMINIO 24 IN	UNIDAD	70
172	NIVEL DE METAL 16 IN	UNIDAD	30
173	NIVEL LASER CON ROTOR	UNIDAD	4
174	PAÑO DE LIMPIEZA 27 CM X 8 CM	UNIDAD	20
175	PEGAMENTO DE VIDRIO	KILOGRAMO	100
176	PERFIL CONECTOR HCP DE POLICARBONATO 8 MM X 5.90 M	UNIDAD	200
177	PERFIL U DE POLICARBONATO 6 MM X 2.10 M	UNIDAD	200
178	PERNO DE ACERO AUTOPERFORANTE CON CABEZA HEXAGONAL 8 MM X 1 IN	UNIDAD	300
179	PERNO DE ACERO AUTORROSCANTE 1 1/2 IN X 12 IN	UNIDAD	500
180	PERNO DE ACERO AUTORROSCANTE 1 IN X 10 IN	UNIDAD	500
181	PERNO DE ACERO AUTORROSCANTE 2 IN X 12 IN	UNIDAD	500
182	PERNO DE ACERO AUTORROSCANTE 3/4 IN X 12 IN	UNIDAD	500
183	PERNO DE FIERRO DE ANCLAJE 3/8 IN X 3 IN	UNIDAD	500
184	PICOTA DE METAL CON MANGO DE MADERA PARA JARDÍN	UNIDAD	4
185	PIEDRA CONFITILLADA DIÁMETRO MAXIMO 3/8 IN	M3	100
186	PINTURA EN SPRAY X 400 ML COLOR ALUMINIO	UNIDAD	24
187	PINTURA EN SPRAY X 400 ML COLOR BLANCO	UNIDAD	12
188	PINTURA EN SPRAY X 400 ML COLOR NEGRO	UNIDAD	12
189	PISO ANTIDESLIZANTE DE CAUCHO 4 MM	M2	100
190	PISTOLA PARA ENGOMAR EN BARRA GRUESA	UNIDAD	10
191	PISTOLA DE AIRE COMPRIMIDO PARA PINTAR	UNIDAD	10
192	PISTOLA DE BAJA PRESIÓN PARA PINTAR CON VASO DE ALUMINIO 500 ML	UNIDAD	10
193	PLANCHA ACRÍLICA (MICA) TRASLUCIDA 4 MM X 1.20 M X 1.80 M	UNIDAD	150
194	PLANCHA DE ACERO 2 MM X 1.20 M X 2.40 M	UNIDAD	150
195	ESPATULA 28 CM X 13 CM	UNIDAD	60
196	PLANCHA DE POLICARBONATO 8 MM X 2.10 M X 5.80 M	UNIDAD	200
197	PLATINA DE ACERO 2 IN X 1/4 IN X 6 M	UNIDAD	5
198	PORTABROCA DE ACERO DE 1/2" IMANTADO	UNIDAD	30
199	PRESOSTATO DE 0 A 80 PSI PARA TANQUE HIDRONEUTOMATICO DE ELECTROBOMBA DE AGUA	UNIDAD	10
200	REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 1/4 IN X 1 1/2 IN	UNIDAD	50
201	REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2 IN X 1 1/2 IN	UNIDAD	50
202	REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2 IN X 1 1/4 IN	UNIDAD	50
203	REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1 1/4 IN X 3/4 IN	UNIDAD	50
204	REGLA DE ALUMINIO DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN 1 1/2 IN X 3 1/2 IN X 6 M	UNIDAD	12
205	REGLA DE ALUMINIO DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN 1 IN X 2 IN X 6 M	UNIDAD	10
206	REMACHE DE ACERO DE 4 MM X 20 MM	UNIDAD	100
207	REMACHE POP DE ALUMINIO DE 5/32 IN X 1/2 IN	UNIDAD	9
208	RODILLO PARA PINTAR DE 12 IN	UNIDAD	50
209	RODILLO PARA PINTAR DE 3 IN	UNIDAD	200
210	RODILLO PARA PINTAR DE 4 IN	UNIDAD	200
211	RODILLO PARA PINTAR DE 5 IN	UNIDAD	200
212	RODILLO PARA PINTAR DE 7 IN	UNIDAD	200
213	RODILLO PARA PINTAR DE 9 IN	UNIDAD	200
214	ROTOMARTILLO	UNIDAD	5
215	SELLADOR PARA PARED ACRÍLICO	UNIDAD	20
216	SOGA DE NYLON 5/8 IN	METRO	100
217	SOLDADURA DE ACERO CON CARBONO E-6011 DE 1/8 IN	KILOGRAMO	200
218	SOLDADURA DE ACERO INOXIDABLE 3/32	KILOGRAMO	50
219	SOLDADURA DE PUNTO AZUL 1/8 IN	KILOGRAMO	100
220	SOLDADURA ELECTRICA 6011 DE 3/32 IN	KILOGRAMO	200
221	SOLVENTE DIELECTRICO SS 25	GALON	25
222	SOPLADORA DE AIRE 600W	UNIDAD	8
223	SUJETADOR VENTOSA SUCCIÓN DE METAL CON BASE DE GOMA PARA VIDRIOS	UNIDAD	16
224	TALADRO ELÉCTRICO PORTÁTIL PERCUTOR INALÁMBRICO 18 V	UNIDAD	1
225	TALCO EN POLVO	KILOGRAMO	100
226	TENAZA REMACHADORA 2.5 CM X 10 CM X 29 CM	UNIDAD	5
227	TENAZA REMACHADORA DE ACERO 10 IN	UNIDAD	2
228	TENAZA REMACHADORA DE ACERO 12 IN	UNIDAD	8
229	TIRALÍNEA X 15 M	UNIDAD	10
230	TORNILLO DE ACERO AUTORROSCANTE 6 MM X 1 IN	UNIDAD	100
231	TORNILLO DE ACERO AUTORROSCANTE 8 MM X 3/4 IN	UNIDAD	100
232	TORNILLO DE ACERO AUTORROSCANTE CON CABEZA PAN 3/16 IN X 1 IN	UNIDAD	100
233	TORNILLO DE ACERO DE 2 IN	UNIDAD	1
234	TORNILLO DE BANCO DE 3 IN	UNIDAD	1

235	TRAMPA PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 1/2" IN EN FORMA DE P PARA DESAGUE	UNIDAD	50
236	TUBO DE ACERO GALVANIZADO CONDUIT 3/4 IN X 3 M	UNIDAD	10
237	UNION PARA SOLDAR O PEGAR A PRESION DE PVC 3 IN	UNIDAD	50
238	UNION PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2 1/2 IN	UNIDAD	50
239	VÁLVULA DE PASO DE BRONCE 1 1/2 IN	UNIDAD	50
240	VÁLVULA DE PASO DE BRONCE 1/2 IN	UNIDAD	50
241	VARILLA DE ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 DE 1/2 IN	KILOGRAMO	5
242	VARILLA DE ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 DE 3/8 IN	KILOGRAMO	5
243	VARILLA DE FIERRO CORRUGADO 5/8 IN X 9.00 M	UNIDAD	5
244	VIDRIO 3 MM X 25 CM X 70 CM INCOLORO	UNIDAD	50
245	VIDRIO 3 MM X 45 CM X 70 CM INCOLORO	UNIDAD	50
246	WAYPE INDUSTRIAL	KILOGRAMO	50
247	WINCHA DE METAL 8 M	UNIDAD	113
248	WINCHA PASACABLE DE METAL 20 M	UNIDAD	10

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02 el 22 de noviembre de 2024.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recurso Ordinarios

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de hasta quince (15) días calendarios contabilizados a partir del día siguiente de notificada suscrito el contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, en forma gratuita, el mismo que podrá ser solicitado por correo: [abastecimiento309@atu.gob.pe](mailto:abastecimiento309@atu.gob.pe).

#### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*



#### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Comunicados y Directivas del OSCE.
- Código Civil en forma supletoria.
- Directivas y opiniones del OSCE.
- Otras normas de derecho común.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Deberá presentar, las fichas técnicas y/o folletos y/u otra documentación similar,

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



todas emitidas por el postor y/o fabricante de la marca ofertada.

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>4</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

*El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa**

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

**Advertencia**

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y*

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



*siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>6</sup> (**Anexo N° 11**).
- h) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>7</sup>.

**Importante**

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>8</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la ATU sito en Avenida José Gálvez N° 550 Miraflores o en la mesa de partes virtual en [www.atu.gob.pe](http://www.atu.gob.pe).

**Importante**

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

## 2.5. FORMA DE PAGO

<sup>6</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>7</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

<sup>8</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Almacén de la ATU.
- Informe del funcionario responsable de la Subdirección de Servicios de Transporte Regular emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes presencial de ATU sito en la calle Jose Galvez N° 550 Miraflores o mesa de partes virtual en [http://soluciones.atu.gob.pe/portal\\_ciudadano/login](http://soluciones.atu.gob.pe/portal_ciudadano/login).



## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao



Firmado digitalmente por:  
MILLONES ANACLETO Cesar  
Augusto FAU 20004032004 hand  
written Soy el autor del  
documento  
Fecha: 08/01/2025 14:40:20-0500

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de  
Junín y Ayacucho".

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA MEJORA Y MANTENIMIENTO DEL COSAC I Y CORREDORES COMPLEMENTARIOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE REGULAR

#### I. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

La presente tiene por objeto la "Adquisición de materiales y suministros para la mejora y mantenimiento del COSAC I y Corredores complementarios de la Subdirección de Servicios de Transporte Regular", el cual garantizará la conservación de la infraestructura y mantener la conservación adecuada de cada uno de los ambientes de las estaciones, terminales, paraderos y patios del corredor.

#### II. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición tiene por finalidad contar con los materiales y suministros a fin de garantizar la continuidad de las labores de mantenimiento y la atención inmediata ante cualquier urgencia y/o emergencia, para la operatividad del servicio en beneficio de los usuarios del COSAC I y Corredores complementarios.

#### III. ANTECEDENTES

- 1.1. Con fecha 12 de septiembre de 2008, PROTRANSPORTE suscribió con las empresas Lima Vías Express S.A, Lima Bus Internacional 1 S.A, Transvial Lima S.A.C y Perú Masivo S.A (en adelante, el Concesionario) el Contrato de Concesión de la Operación del Servicio de Transporte de Pasajeros Mediante Buses Troncales y Alimentadores COSAC.
- 1.2. Instituto Metropolitano Protransporte de Lima – PROTRANSPORTE y las empresas<sup>1</sup> que obtuvieron la buena pro de la Licitación Pública N° 001-2012-MML/IMPL celebraron el Contrato de Concesión del Servicio Público de Transporte de Pasajeros en los Corredores Complementarios del Sistema Integrado de Transporte de Lima.
- 1.3. Ley N° 30900, publicada el 28 de diciembre de 2018 en el Diario Oficial "El Peruano", modificada por la Ley N° 31596, que crea la Autoridad de Transporte Urbano para Lima y Callao (En adelante, la ATU).
- 1.4. Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, publicado el 31 de diciembre de 2018 en el Diario Oficial "El Peruano" (en adelante, el RLCE).
- 1.5. Decreto Supremo N° 005-2019-MTC de 08 de marzo del 2019, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30900.
- 1.6. Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, publicado el 13 de marzo de 2019 en el Diario Oficial "El Peruano" (en adelante, el TUO de la LCE).
- 1.7. Con fecha 29 de diciembre del 2022, mediante Resolución Directoral N° 022-2022-ATU/DIR, se aprueba la "Guía de Paraderos de los Servicios de Transporte Regular del Sistema Integrado de Transporte de Lima y Callao" (en adelante, la Guía de Paraderos), con la finalidad de consolidar un documento que oriente la planificación y diseño de los paraderos que forman parte del Sistema Integrado de Transporte de Lima y Callao (SIT).







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

- 1.8. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 193-2023-ATU/PE de 13 de setiembre de 2023, que aprobó el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones de la ATU (En adelante, el TIROF de la ATU).
- 1.9. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 285-2023-ATU/PE de 22 de diciembre de 2023, que aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura – PIA para el Año Fiscal 2024 del Pliego 203: Autoridad de Transporte Urbano para Lima y Callao.
- 1.10. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 292-2021-ATU/PE 28 de diciembre de 2023, que aprobó el Plan Operativo Institucional – POI Anual 2024 consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura – PIA de gastos correspondiente al Año Fiscal 2024 de la ATU.

#### IV. DESCRIPCIÓN DEL BIEN

##### 4.1 Cantidad y Descripción de los bienes

N°	ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ACOPLE RÁPIDO CON ROSCA DE PVC 1 1/2 IN	UNIDAD	50
2	ACOPLE RÁPIDO CON ROSCA DE PVC 2 IN	UNIDAD	50
3	ADAPTADOR CON ROSCA DE BRONCE MACHO ½ IN X ½ IN HEMBRA	UNIDAD	50
4	ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 1/2 IN	UNIDAD	50
5	ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 1/4 IN	UNIDAD	50
6	ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 IN	UNIDAD	50
7	ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1/2 IN	UNIDAD	50
8	ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2 IN	UNIDAD	50
9	ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3/4 IN	UNIDAD	50
10	ADAPTADOR SDS PLUS A SDS PARA TALADRO PERCUTOR	UNIDAD	30
11	ADHESIVO EPOXICO EN GEL X 5 KG	UNIDAD	40
12	ADHESIVO LIQUIDO PARA JEBE X 1 GAL	UNIDAD	20
13	ADHESIVO SELLADOR PARA JUNTA 300 ML	UNIDAD	40
14	ADITIVO POLIURETANO SELLADOR PARA CONCRETO PARTE A Y PARTE B X ¼ GAL ó 1 GAL A 1.5 GAL <sup>1</sup> .	UNIDAD	20
15	ALAMBRE DE ACERO NEGRO RECOCIDO CALIBRE 8	KILOGRAMO	100
16	ALICATE CRIMPING	UNIDAD	6

<sup>1</sup> De acuerdo a la observación N° 1 del participante INVERSIONES Y REPRESENTACIONES JOSELITO E.I.R.L.





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

17	ALICATE DE CORTE 6 IN 1000 V	UNIDAD	3
18	ALICATE DE PRESIÓN 10 IN RECTO	UNIDAD	30
19	ALICATE PICO DE LORO 10 IN	UNIDAD	30
20	AMOLADORA ANGULAR 750 W	UNIDAD	1
21	APLICADOR DE ACEITE DE METAL X 250 ML	UNIDAD	4
22	APLICADOR DE GRASA DE METAL X 14 OZ	UNIDAD	4
23	ARCO DE SIERRA DE 12 IN	UNIDAD	37
24	BADILEJO 8 IN	UNIDAD	90
25	BARRA DE ACERO CORRUGADA 3/4 IN X 9 M GRADO 60	UNIDAD	5
26	BARRA DE ACERO CORRUGADA 1/2 IN X 9 M GRADO 60	UNIDAD	5
27	BARRETA DE HIERRO 3/4 IN X 60 CM	UNIDAD	4
28	BATERÍA DE PLOMO ÁCIDO 9 PLACAS 12 V 35 AH	UNIDAD	10
29	GALONERA DE PLASTICO X 5 GAL	UNIDAD	10
30	BISAGRA DE ACERO 2 IN X 3 IN	UNIDAD	30
31	BISAGRA DE ALUMINIO CAPUCHINA 3 IN X 3 IN	UNIDAD	30
32	BROCA DE ACERO 1/2 IN	UNIDAD	50
33	BROCA DE ACERO 3/8 IN X 8 IN	UNIDAD	50
34	BROCA DE ACERO HSS 1/8 IN DIÁMETRO	UNIDAD	100
35	BROCA DE COBALTO 1/4 IN	UNIDAD	50
36	BROCA DE COBALTO 1/8 IN	UNIDAD	50
37	BROCA DIAMANTADA 1/4 IN	UNIDAD	50
38	BROCA DIAMANTADA 1/4 IN X 12	UNIDAD	50
39	BROCA DIAMANTADA 1/8 IN	UNIDAD	50
40	BROCA HSS PARA METAL 1/4 IN	UNIDAD	70
41	BROCA HSS PARA METAL 5/16 IN	UNIDAD	70
42	BROCA PARA CEMENTO CON PUNTA DIAMANTADA 1/4 IN	UNIDAD	200

Calle José Gálvez  
550, Miraflores  
Lima - Perú  
www.gob.pe/atu

Página 3 de 48



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

43	BROCA PARA CONCRETO 1/2 IN	UNIDAD	100
44	BROCA PARA CONCRETO 3/16 IN	UNIDAD	70
45	BROCA PARA CONCRETO 5/16 IN	UNIDAD	50
46	BROCHA 1 IN	UNIDAD	20
47	BROCHA 2 IN	UNIDAD	20
48	BROCHA 3 IN	UNIDAD	220
49	BROCHA 4 IN	UNIDAD	200
50	BROCHA DE NAILON 2 1/2 IN	UNIDAD	120
51	ESPATULA DE METAL 6.3 CM X 14.8 CM PARA CANTO	UNIDAD	20
52	ESPATULA DE METAL 6.3 CM X 14.8 CM PARA RANURA	UNIDAD	20
53	BUSHING (BUJE) CON ROSCA DE FIERRO GALVANIZADO 3/4 IN X 1/2 IN	UNIDAD	50
54	CABLE DE ACERO TRENZADO 1/4 IN X 100 M	UNIDAD	4
55	CAJA DE PLASTICO PARA HERRAMIENTAS 34 CM X 40 CM X 64 CM CON RUEDA Y MANGO	UNIDAD	8
56	CAJA PARA HERRAMIENTAS 24 IN	UNIDAD	35
57	CANDADO X 80 MM	UNIDAD	10
58	CEMENTO GRIS X 42.5 KG	UNIDAD	50
59	CERRADURA MECÁNICA DE 3 GOLPES	UNIDAD	10
60	CERRADURA MECANICA DE METAL TIPO PUSH	UNIDAD	100
61	CERRADURA MECÁNICA TIPO BOLA CROMADA	UNIDAD	20
62	CERROJO DE ALUMINIO X 3 IN	UNIDAD	50
63	CINCEL 1 1/4 IN PARA ROTOMARTILLO	UNIDAD	20
64	CINCEL DE PUNTA ACERADA HEXAGONAL 3/4 IN X 10 IN	UNIDAD	50
65	CINCEL PLANO DIAMANTADO 3/4 IN X 10 IN	UNIDAD	50
66	CINTA AISLANTE 19 MM X 20 M APROX. COLOR NEGRO	UNIDAD	5
67	CINTA AISLANTE DE 3/4 IN X 20 M	UNIDAD	200
68	CINTA DE PAPEL PARA ENMASCARAR - MASKING TAPE 1 IN X 40 YD	UNIDAD	120







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

69	CINTA DE PAPEL PARA ENMASCARAR - MASKING TAPE 36 MM X 40 YD	UNIDAD	100
70	CINTA TEFLÓN 1/2 IN X 10 M	UNIDAD	200
71	CINTA TEFLÓN 1/2 IN X 45 M	UNIDAD	5
72	CINTILLO DE PLÁSTICO 2.5 MM X 20 CM APROX.	CIENTO	60
73	CINTILLO DE PLÁSTICO 3.6 MM X 20 CM	CIENTO	30
74	CINTILLO DE PLÁSTICO 4.8 MM X 20 CM	CIENTO	30
75	CINTILLO DE PVC 2.5MM X 100CM	UNIDAD	1000
76	CINTILLO DE PVC 3.6MM X 250CM	UNIDAD	1000
77	CIRCULINA ESTROBOSCOPICA FIJA 10 W 220 V	UNIDAD	8
78	CLAVO DE ACERO 2 IN	KLG	20
79	CLAVO DE ACERO 3 IN	KG	100
80	CLAVO DE ACERO DE 2 1/2 IN (AL PESO)	KLG	271
81	CLAVO DE FIERRO 1 1/2 IN (AL PESO)	KLG	20
82	CLAVO DE FIERRO 1 IN (AL PESO)	KLG	20
83	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3/4 IN X 90° CLASE 10	UNIDAD	100
84	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC PARA DESAGÜE 2 IN X 90°	UNIDAD	50
85	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1 1/2 IN X 90° CLASE 10	UNIDAD	100
86	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1 1/4 IN X 90°	UNIDAD	100
87	COMBA DE 12 LB	UNIDAD	4
88	COMBA DE 4 LB	UNIDAD	46
89	COMBA DE 8 LB	UNIDAD	5
90	CONECTOR RJ45 CAT 6	UNIDAD	8
91	CONECTOR RJ45 CAT 6A	UNIDAD	200
92	CORTADOR DE TUBO	UNIDAD	8
93	CORTADOR DE VIDRIO	UNIDAD	10
94	CRUCETA DE PLASTICO X 4 mm	UNIDAD	20





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

95	DISOLVENTE DESENGRASANTE ECOLOGICO PARA LAVADO DE PIEZAS ELECTRICAS	GALON	25
96	ELECTRONIVEL PARA ELECTROBOMBA X 3 M	UNIDAD	12
97	ESCALERA DE ALUMINIO TIPO TIJERA DE 4 PASOS	UNIDAD	8
98	ESCALERA DE ALUMINIO TIPO TIJERA DE 6 PASOS	UNIDAD	4
99	ESCOBILLA MANUAL CERDA DE ACERO CON MANGO 4 IN	UNIDAD	20
100	ESCUADRA 12 IN	UNIDAD	10
101	ESPÁTULA DE ACERO 2 1/2 IN	UNIDAD	240
102	ESPUMA DE POLIURETANO EN SPRAY DE 750 ML	UNIDAD	200
103	EXTENSIÓN DE TOMACORRIENTE CON 3 TOMAS X 25 M	UNIDAD	15
104	EXTRACTOR DE TORNILLO PARA RODAMIENTO 3 GARRAS X 5 IN	UNIDAD	1
105	FORMADOR DE EMPAQUETADURA	UNIDAD	50
106	ESPATULA DE MADERA 24 CM X 38 CM	UNIDAD	20
107	ESPATULA DE GOMA - FRAGUADOR 9.8 CM X 23.6	UNIDAD	25
108	FUENTE DE ALIMENTACIÓN DC 220VAC - 24VDC	UNIDAD	10
109	HOJA DE SIERRA 12 IN	UNIDAD	103
110	HOJA DE SIERRA 12 IN BIMETAL	UNIDAD	12
111	IMPERMEABILIZANTE PARA TECHO X 20 L	UNIDAD	100
112	INSECTICIDA PARA CUCARACHAS	UNIDAD	30
113	INTERRUPTOR AUTOMÁTICO 220 – 240 V 50/60 HZ.	UNIDAD	15
114	JACK RJ45 CAT 6	UNIDAD	200
115	JUEGO DE ALICATE UNIVERSAL DE CORTE PUNTA REDONDA X 3 PIEZAS	UNIDAD	30
116	JUEGO DE ALICATE UNIVERSAL PARA ELECTRICISTA DE 1000 V X 3 PIEZAS	UNIDAD	26
117	JUEGO DE ALICATES (UNIVERSAL, PUNTA FINA, DE CORTE X3)	UNIDAD	13
118	JUEGO DE BROCA ESCALONADA X 3 PIEZAS	UNIDAD	4
119	JUEGO DE BROCAS PARA METAL X 13 PIEZAS	UNIDAD	55
120	JUEGO DE BROCAS PARA TALADRO X 30 PIEZAS	UNIDAD	10

Calle José Gálvez  
550, Miraflores  
Lima – Perú  
www.gob.pe/atu

Página 6 de 48



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

121	JUEGO DE DADOS DE 3/16 IN A 7/16 X 14 PIEZAS	UNIDAD	1
122	JUEGO DE DESARMADORES PERILLEROS X 6 PIEZAS	UNIDAD	26
123	JUEGO DE DESARMADORES X 6 PIEZAS	UNIDAD	51
124	JUEGO DE FORMONES X 6 PIEZAS	UNIDAD	30
125	JUEGO DE HERRAMIENTAS MANUALES X 120 PIEZAS	UNIDAD	4
126	JUEGO DE LLAVE DE DADOS X 25 PIEZAS	UNIDAD	9
127	JUEGO DE LLAVES ALLEN CORTAS DE 1.5 MM A 10 MM X 10 PIEZAS	UNIDAD	55
128	JUEGO DE LLAVES ALLEN DE 1/16 IN A 3/8 IN X 10 PIEZAS	UNIDAD	55
129	JUEGO DE LLAVES ALLEN X 10 PIEZAS	UNIDAD	10
130	JUEGO DE LLAVES MIXTAS 8 MM X 18 MM X 18 PIEZAS	UNIDAD	36
131	JUEGO DE LLAVES TORX X 9 PIEZAS	UNIDAD	10
132	JUEGO DE PINZA CURVA Y RECTA PARA ABRIR Y CERRAR SEGUROS SEEGER 8 IN	UNIDAD	5
133	JUEGO DE PUNTA ESTRELLA PARA DESTORNILLADOR ELÉCTRICO X 8 PIEZAS	UNIDAD	45
134	JUEGO DE SIERRA COPA BIMETALICA X 12 PIEZAS	UNIDAD	34
135	LIJA PARA FIERRO N° 40	UNIDAD	100
136	LIJA PARA FIERRO N° 60	UNIDAD	100
137	LIJA PARA PULIR FIERRO N° 100	UNIDAD	200
138	LIJA PARA PULIR FIERRO N° 120	UNIDAD	250
139	LIJA PARA PULIR FIERRO N° 80	UNIDAD	150
140	LIJADORA INALAMBRICO ORBITAL	UNIDAD	2
141	LIMPIADOR DE CONTACTO ELECTRICO X 250 ML	UNIDAD	50
142	LIMPIADOR DE CONTACTOS EN SPRAY 300 ML APROX.	UNIDAD	30
143	LIMPIADOR FIBRA ÓPTICA	UNIDAD	6
144	LIMPIADOR PARA FIBRA ÓPTICA LC	UNIDAD	6
145	LLAVE BOCA CORONA O MIXTA 19 MM	UNIDAD	5
146	LLAVE BOCA CORONA O MIXTA 21 MM	UNIDAD	5







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

147	LLAVE BOCA CORONA O MIXTA 22 MM	UNIDAD	5
148	LLAVE BOCA CORONA O MIXTA 24 MM	UNIDAD	5
149	LLAVE CROMADA PARA LAVATORIO CON TEMPORIZADOR	UNIDAD	200
150	LLAVE DE IMPACTO CON LLAVE TUBULAR PARA PERNO 1/2 IN	UNIDAD	3
151	LLAVE DE PASO DE BRONCE DE 1 IN	UNIDAD	200
152	LLAVE FRANCESA 10 IN	UNIDAD	45
153	LLAVE FRANCESA 12 IN	UNIDAD	30
154	LLAVE FRANCESA 14 IN	UNIDAD	30
155	LLAVE FRANCESA 15 IN	UNIDAD	5
156	LLAVE FRANCESA 6 IN CON AISLANTE DE 1000 V	UNIDAD	28
157	LLAVE FRANCESA 8 IN	UNIDAD	30
158	LLAVE FRANCESA DE 8" CON AISLANTE DE 1000 V	UNIDAD	3
159	LLAVE PARA CAÑO DE JARDÍN ½ IN	UNIDAD	60
160	LLAVE STILLSON 12 IN	UNIDAD	32
161	LLAVE STILLSON 18 IN	UNIDAD	32
162	LLAVE STILLSON 24 IN	UNIDAD	32
163	LLAVE STILLSON 8 IN	UNIDAD	32
164	MALLA DE POLIPROPILENO 3.80 M X 300 M	UNIDAD	10
165	MALLA RASCHEL AL 80% 4.2 M X 100 M COLOR VERDE	UNIDAD	10
166	MANÓMETRO DE GLICERINA DE 0-100 PSI	UNIDAD	4
167	MARTILLO PARA CARPINTERO DE 27 MM CON UÑA SACACLAVO Y MANGO DE MADERA	UNIDAD	50
168	MASILLA PLASTICA CON CATALIZADOR X 600 G	UNIDAD	50
169	MEDIDOR DE CABLE - CABLEMETER	UNIDAD	3
170	MEZCLADOR DE MORTERO	UNIDAD	4
171	NIVEL DE MANO DE ALUMINIO 24 IN	UNIDAD	70
172	NIVEL DE METAL 16 IN	UNIDAD	30





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

173	NIVEL LASER CON ROTOR	UNIDAD	4
174	PAÑO DE LIMPIEZA 27 CM X 8 CM	UNIDAD	20
175	PEGAMENTO DE VIDRIO	KILOGRAMO	100
176	PERFIL CONECTOR HCP DE POLICARBONATO 8 MM X 5.90 M	UNIDAD	200
177	PERFIL U DE POLICARBONATO 6 MM X 2.10 M	UNIDAD	200
178	PERNO DE ACERO AUTOPERFORANTE CON CABEZA HEXAGONAL 8 MM X 1 IN	UNIDAD	300
179	PERNO DE ACERO AUTORROSCANTE 1 1/2 IN X 12 IN	UNIDAD	500
180	PERNO DE ACERO AUTORROSCANTE 1 IN X 10 IN	UNIDAD	500
181	PERNO DE ACERO AUTORROSCANTE 2 IN X 12 IN	UNIDAD	500
182	PERNO DE ACERO AUTORROSCANTE 3/4 IN X 12 IN	UNIDAD	500
183	PERNO DE FIERRO DE ANCLAJE 3/8 IN X 3 IN	UNIDAD	500
184	PICOTA DE METAL CON MANGO DE MADERA PARA JARDÍN	UNIDAD	4
185	PIEDRA CONFITILLADA DIÁMETRO MAXIMO 3/8 IN	M3	100
186	PINTURA EN SPRAY X 400 ML COLOR ALUMINIO	UNIDAD	24
187	PINTURA EN SPRAY X 400 ML COLOR BLANCO	UNIDAD	12
188	PINTURA EN SPRAY X 400 ML COLOR NEGRO	UNIDAD	12
189	PISO ANTIDESLIZANTE DE CAUCHO 4 MM	M2	100
190	PISTOLA PARA ENGOMAR EN BARRA GRUESA	UNIDAD	10
191	PISTOLA DE AIRE COMPRIMIDO PARA PINTAR	UNIDAD	10
192	PISTOLA DE BAJA PRESIÓN PARA PINTAR CON VASO DE ALUMINIO 500 ML	UNIDAD	10
193	PLANCHA ACRÍLICA (MICA) TRASLUCIDA 4 MM X 1.20 M X 1.80 M	UNIDAD	150
194	PLANCHA DE ACERO 2 MM X 1.20 M X 2.40 M	UNIDAD	150
195	ESPATULA 28 CM X 13 CM	UNIDAD	60
196	PLANCHA DE POLICARBONATO 8 MM X 2.10 M X 5.80 M	UNIDAD	200
197	PLATINA DE ACERO 2 IN X 1/4 IN X 6 M	UNIDAD	5
198	PORTABROCA DE ACERO DE 1/2" IMANTADO	UNIDAD	30







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

199	PRESOSTATO DE 0 A 80 PSI PARA TANQUE HIDRONEUTOMATICO DE ELECTROBOMBA DE AGUA	UNIDAD	10
200	REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 1/4 IN X 1 1/2 IN	UNIDAD	50
201	REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2 IN X 1 1/2 IN	UNIDAD	50
202	REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2 IN X 1 1/4 IN	UNIDAD	50
203	REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1 1/4 IN X 3/4 IN	UNIDAD	50
204	REGLA DE ALUMINIO DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN 1 1/2 IN X 3 1/2 IN X 6 M	UNIDAD	12
205	REGLA DE ALUMINIO DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN 1 IN X 2 IN X 6 M	UNIDAD	10
206	REMACHE DE ACERO DE 4 MM X 20 MM	UNIDAD	100
207	REMACHE POP DE ALUMINIO DE 5/32 IN X 1/2 IN	UNIDAD	9
208	RODILLO PARA PINTAR DE 12 IN	UNIDAD	50
209	RODILLO PARA PINTAR DE 3 IN	UNIDAD	200
210	RODILLO PARA PINTAR DE 4 IN	UNIDAD	200
211	RODILLO PARA PINTAR DE 5 IN	UNIDAD	200
212	RODILLO PARA PINTAR DE 7 IN	UNIDAD	200
213	RODILLO PARA PINTAR DE 9 IN	UNIDAD	200
214	ROTOMARTILLO	UNIDAD	5
215	SELLADOR PARA PARED ACRÍLICO	UNIDAD	20
216	SOGA DE NAILON 5/8 IN	METRO	100
217	SOLDADURA DE ACERO CON CARBONO E-6011 DE 1/8 IN	KILOGRAMO	200
218	SOLDADURA DE ACERO INOXIDABLE 3/32	KILOGRAMO	50
219	SOLDADURA DE PUNTO AZUL 1/8 IN	KILOGRAMO	100
220	SOLDADURA ELECTRICA 6011 DE 3/32 IN	KILOGRAMO	200
221	SOLVENTE DIELECTRICO SS 25	GALON	25
222	SOPLADORA DE AIRE 600W	UNIDAD	8
223	SUJETADOR VENTOSA SUCCIÓN DE METAL CON BASE DE GOMA PARA VIDRIOS	UNIDAD	16
224	TALADRO ELÉCTRICO PORTÁTIL PERCUTOR INALÁMBRICO 18 V	UNIDAD	1

Calle José Gálvez  
550, Miraflores  
Lima - Perú  
www.gob.pe/atu

Página 10 de 48



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

225	TALCO EN POLVO	KILOGRAMO	100
226	TENAZA REMACHADORA 2.5 CM X 10 CM X 29 CM	UNIDAD	5
227	TENAZA REMACHADORA DE ACERO 10 IN	UNIDAD	2
228	TENAZA REMACHADORA DE ACERO 12 IN	UNIDAD	8
229	TIRALÍNEA X 15 M	UNIDAD	10
230	TORNILLO DE ACERO AUTORROSCANTE 6 MM X 1 IN	UNIDAD	100
231	TORNILLO DE ACERO AUTORROSCANTE 8 MM X 3/4 IN	UNIDAD	100
232	TORNILLO DE ACERO AUTORROSCANTE CON CABEZA PAN 3/16 IN X 1 IN	UNIDAD	100
233	TORNILLO DE ACERO DE 2 IN	UNIDAD	1
234	TORNILLO DE BANCO DE 3 IN	UNIDAD	1
235	TRAMPA PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 1/2" IN EN FORMA DE P PARA DESAGUE	UNIDAD	50
236	TUBO DE ACERO GALVANIZADO CONDUIT 3/4 IN X 3 M	UNIDAD	10
237	UNION PARA SOLDAR O PEGAR A PRESION DE PVC 3 IN	UNIDAD	50
238	UNION PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2 1/2 IN	UNIDAD	50
239	VÁLVULA DE PASO DE BRONCE 1 1/2 IN	UNIDAD	50
240	VÁLVULA DE PASO DE BRONCE 1/2 IN	UNIDAD	50
241	VARILLA DE ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 DE 1/2 IN	KILOGRAMO	5
242	VARILLA DE ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 DE 3/8 IN	KILOGRAMO	5
243	VARILLA DE FIERRO CORRUGADO 5/8 IN X 9.00 M	UNIDAD	5
244	VIDRIO 3 MM X 25 CM X 70 CM INCOLORO	UNIDAD	50
245	VIDRIO 3 MM X 45 CM X 70 CM INCOLORO	UNIDAD	50
246	WAYPE INDUSTRIAL	KILOGRAMO	50
247	WINCHA DE METAL 8 M	UNIDAD	113
248	WINCHA PASACABLE DE METAL 20 M	UNIDAD	10







PERÚ



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

#### 4.2 Características Técnicas

N°	ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	<b>ADHESIVO EPOXICO EN GEL X 5 Kg</b> Tipo: Pegamento Tiempo máximo de secado: 2 h (al tacto) Componentes: 02 Dureza: Hasta en 7 días Capacidad: 1 kg Rendimiento: 0.3 – 0.7 m2/kg Vida útil: Mínimo 24 meses  Imagen Referencial 	UNIDAD	40
2	<b>MALLA RASCHEL AL 80% 4.2 m X 100 m COLOR VERDE</b> Material: Polietileno Longitud: 4.2 m x 100 m Color: Verde  Imagen referencial 	UNIDAD	10
3	<b>CINTA TEFLÓN 1/2 in X 45 m</b> Material: PVC Medida: 12mm Propiedades: Resistente al agua	UNIDAD	5








PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

	<p>Imagen referencial</p> 		
4	<p><b>CINTA AISLANTE 19 mm X 20 m APROX. COLOR NEGRO</b> Color: negro Longitud: 20 m Ancho: 19-20 mm Material: PVC</p> <p>Imagen referencial</p> 	UNIDAD	5
5	<p><b>PIEDRA CONFITILLADA DIÁMETRO MAXIMO 3/8 in</b> Descripción: Confitillo Diámetro: ¼ a 3/8" Proviene de: Trituración artificial de rocas o grava</p> <p>Imagen referencial</p> 	M3	100
6	<p><b>BROCA DE ACERO 3/8 in X 8 in</b> Encastre: SDS MAX Diámetro: 3/8" (9.6 mm) Longitud total: 13" (330.2 mm) Longitud útil: 8" (203.2 mm)</p>	UNIDAD	50
7	<p><b>BROCA DE ACERO 1/2 in</b> Encastre: SDS MAX Diámetro: 1/2" (13 mm) Longitud total: 13" (330.2 mm) Longitud útil: 8" (203.2 mm)</p>	UNIDAD	50









PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

8	<b>PORTABROCAS DE ACERO DE 1/2 in IMANTADO</b> Encastre: SDS PLUS Dimensiones: 124 mm x 43 mm Categoría: Portabrocas de cambio rápido  Imagen referencial 	UNIDAD	30
9	<b>ADAPTADOR SDS MAX A SDS PLUS PARA TALADRO PERCUTOR</b> Material: Acero Longitud: 220 mm Color: Plata Compatible: Con taladro percutor	UNIDAD	30
10	<b>EXTENSIÓN DE TOMACORRIENTE CON 3 TOMAS X 25 m</b> Material: Termoplástico Longitud del cable: 25 M Número de tomacorrientes: 3 Amperaje: 220 V AC Tipo de enchufe: Espiga plana	UNIDAD	15
11	<b>CLAVO DE ACERO 3 in</b> Longitud: 3" Empaque: 1 kg Material de Fabricación: Acero Galvanizado Calibre: 8 Uso: Concreto	KG	100
12	<b>ALICATE DE CORTE 6 in 1000 V</b> Longitud: 160mm +/- 10mm Tamaño: 6" Material: Metal Mango: Bimaterial Aislante: Si	UNIDAD	3
13	<b>ARCO DE SIERRA DE 12 in</b> Altura Del Producto: 12 +/- 1.5 cm Ancho Del Producto: 48 +/- 3 cm Material: Metal Material del mango: Plástico   Imagen referencial	UNIDAD	37









PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

14	<b>BADILEJO 8 in</b> Color: Plata Medida: 8" Material de Mango: Madera Material: Acero  Imagen referencial 	UNIDAD	90
15	<b>CLAVO DE ACERO DE 2 1/2 in (AL PESO)</b> Material: Acero  Imagen referencial 	KLG	271
16	<b>COMBA DE 4 lb</b> Material del mango: Madera Material de la cabeza: Acero Largo: 30 cm ± 5 cm  Imagen referencial 	UNIDAD	46
17	<b>HOJA DE SIERRA 12"</b> Material: Metal Largo: 31 cm Ancho: 1.2cm  Imagen referencial 	UNIDAD	103
18	<b>JUEGO DE ALICATE UNIVERSAL PARA ELECTRICISTA DE 1000 V X 3 PIEZAS</b> Material: Acero al cromo vanadio Acabado niquelado Agarre: bimaterial INCLUYE 01 Alicata universal 7" 01 Alicata de punta y corte 6" 01 Alicata de corte diagonal 6" Maletín Plástico	UNIDAD	26







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

19	<b>JUEGO DE DESARMADORES PERILLEROS X 6 PIEZAS</b> Material: Acero Tipo de punta: Estrella/Plano Mango: PVC	UNIDAD	26
20	<b>JUEGO DE DESARMADORES X 6 PIEZAS</b> Material: Acero Cromado Resistencia dieléctrica: Si Tipo de punta: Estrella/Plano Mango: PVC	UNIDAD	51
21	<b>JUEGO DE LLAVES MIXTAS 8 mm X 18 mm X 18 PIEZAS</b> Material: Acero Acabado: Cromado Incluye: 4 und: 3/8" 4 und: 7/16" 4 und: 1/2" 4 und: 3/4" 2 und: 1"	UNIDAD	36
22	<b>JUEGO DE PUNTA ESTRELLA PARA DESTORNILLADOR ELÉCTRICO X 8 PIEZAS</b> Material: Metal Punta: magnética Aislamiento: Si Incluye: 2 und: 3 in 2 und: 4 in 2 und: 5 in 2 und: 6 in	UNIDAD	45
23	<b>LLAVE FRANCESA 10 in</b> Material: Acero Largo de Barra: 10 in Acabado: Pulido Agarre: ajustable	UNIDAD	45
24	<b>LLAVE FRANCESA 15 in</b> Material: Acero Largo de Barra: 15 in Acabado: Pulido Agarre: ajustable	UNIDAD	5
25	<b>LLAVE STILLSON 12 in</b> Material: Acero Acabado: Cromado Agarre: ajustable Apertura Máxima: 63 mm +/- 5mm	UNIDAD	32
26	<b>LLAVE STILLSON 18 in</b> Material: Acero Acabado: Cromado Agarre: ajustable Apertura Máxima: 40 mm +/- 5mm	UNIDAD	32
27	<b>LLAVE STILLSON 24 in</b> Material: Acero Acabado: Cromado Agarre: ajustable Apertura Máxima: 46 mm +/- 5mm	UNIDAD	32

Calle José Gálvez  
550, Miraflores  
Lima - Perú  
www.gob.pe/atu

Página 16 de 48



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024








PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

28	<b>LLAVE STILLSON 8 in</b> Material: Acero Acabado: Cromado Agarre: ajustable Apertura Máxima: 38 mm +/- 5mm	UNIDAD	32
29	<b>MARTILLO PARA CARPINTERO DE 27 mm CON UÑA SACACLAVO Y MANGO DE MADERA</b> Material del mango: Madera Material de la cabeza: Acero  Imagen referencial 	UNIDAD	50
30	<b>WINCHA DE METAL 8 m</b> Categoría: cinta métrica Longitud: 8 m Ancho: 13 mm Material: Flexómetro con graduación en ml y pulgadas, con recubrimiento de PVC para resistir la humedad, marcas de 2 colores para hacer más fácil la lectura, manilla de rebobinado rápido. Metálica  Imagen referencial 	UNIDAD	113
31	<b>WINCHA PASACABLE DE METAL 20 m</b> Ancho: 1.6 cm Alto: 1.6 cm Largo: 20 m Diámetro: 1.6 cm Material: Acero  Imagen referencial 	UNIDAD	10








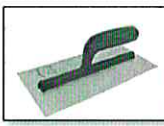

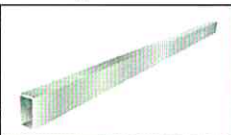
PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

32	<b>ESPÁTULA DE ACERO 2 1/2 in</b> Material: Acero Material del Mango: Madera  Imagen referencial 	UNIDAD	240
33	<b>ESPÁTULA DE ACERO 13 cm X 28 cm</b> Material: Acero Material del recubrimiento del mango: Metal Medidas: Ancho: 13 cm y Altura: 8 cm  Imagen referencial 	UNIDAD	60
34	<b>NIVEL DE MANO DE ALUMINIO 24 in</b> Ancho Del Producto: 6.2 cm. Profundidad Del Producto: 2.6 cm. Material: Aluminio Condición: Magnético Alcance: 24" Precisión: +/- 1.5 mm. Tipo De Medidas: Inclinación.  Imagen referencial 	UNIDAD	70
35	<b>REGLA DE ALUMINIO DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN</b> 1 in X 2 in X 6 m - Peso: Max 2 kilos - Capa de anodizado externo - Acabado: Mate - Material: Aluminio -  Imagen referencial 	UNIDAD	10








PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

36	<b>COMBA DE 8 lb</b> Material del mango: Madera Material de la cabeza: Acero Largo: min 60 cm  <p>Imagen referencial</p> 	UNIDAD	5
37	<b>ROTOMARTILLO</b> Voltaje: 18 V Encastre: SDS Plus Funciones: Rotación Velocidad de rotación: 0 – 980 rpm Velocidad de impacto: 0- 4350 gpm Capacidad de perforación: Min 13 mm  <p>Imagen referencial</p>   Debe incluir: - 01 batería - 01 cargador	UNIDAD	5
38	<b>LLAVE DE IMPACTO CON LLAVE TUBULAR PARA PERNO 1/2 in</b>  Voltaje: 18V Encastre: 1/2" (13mm) Material: Metal y Plástico Alimentación: Batería de Ion de litio Torque: 350 – 1000 Nm  Debe incluir: Batería y cargador  <p>Imagen referencial</p> 	UNIDAD	3










PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

39	<b>LIJADORA INALAMBRICA ORBITAL</b> Voltaje: 18 V Peso: 1.5 kg ± 0.2 Numero de orbitaciones: 22.000 RPM Diámetro de circulo oscilante: 1.6 mm ± 0.2  Debe incluir: Batería y cargador  Imagen referencial 	UNIDAD	2
40	<b>ESPÁTULA DE METAL 6.3 cm X 14.8 cm PARA CANTO</b> Material del mango: Madera Material: Metal  Imagen referencial 	UNIDAD	20
41	<b>ESPÁTULA DE METAL 6.3 cm X 14.8 cm PARA RANURA</b> Material del mango: Madera Material: Metal  Imagen referencial 	UNIDAD	20
42	<b>ESPATULA DE GOMA - FRAGUADOR 4 in X 9 in</b>  Mango: Plástico Medida: 4" x 9" Espesor: 7/16"	UNIDAD	25





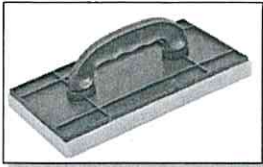
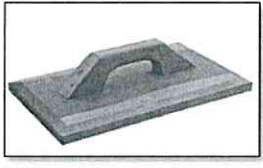

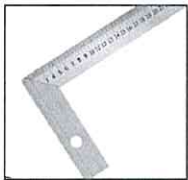
PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

	<p>Imagen referencial</p> 		
43	<p><b>ESPÁTULA DE MADERA 24 cm X 38 cm</b></p> <p>Material: Madera Medidas: 8 cm x 24 cm</p> <p>Imagen referencial</p> 	UNIDAD	20
44	<p><b>TIRALÍNEA X 15 m</b></p> <p>Material: Plástico PVC Color: Ocre Rojo Dimensión: 15 metros</p> <p>Imagen referencial</p> 	UNIDAD	10
45	<p><b>ESCUADRA 12 in</b> Material: Aluminio Color: Plata</p> <p>Imagen referencial</p> 	UNIDAD	10







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

46	<b>LIMPIADOR DE CONTACTOS EN SPRAY 300 mL APROX.</b> - Aspecto: Líquido incoloro. - Medida: 300 ML - Olor: Alcohol. - Tipo de base: Destilado de petróleo. - Para: equipos eléctricos y electrónicos sensibles.	UNIDAD	30
47	<b>CONECTOR RJ45 CAT 6ª</b> - Conector de 2 piezas con enchufe modular, categoría 6ª. - Con conexión con bola, - Chapado en oro 50µ 8P8C para 23-24 AWG, - Cable OD 0.039-0.043 in UTP sin blindaje Cat6 Cat5e cable Ethernet trenzado sólido.	UNIDAD	200
48	<b>JACK RJ45 CAT 6</b> - Módulo universal. - Categoría 6ª. - RJ45. - 10 Gb/s. - 8 posiciones. - 8 cables.	UNIDAD	200
49	<b>CINTILLO DE PVC 2.5 mm X 100 cm</b> - Bolsa por 100 .	UNIDAD	1000
50	<b>CINTILLO DE PVC 3.6 mm X 250 cm</b> - Bolsa por 100 .	UNIDAD	1000
51	<b>INTERRUPTOR AUTOMATICO 220-240 V 50/60 HZ</b> - nombre del corto: Ik60n - número de polos: 2p - corriente nominal: 20 amp en 30°C - código de curva: c - Tensión Nominal: 230/400 VAC - Poder Corte: 10/5KA - tecnología de unidad de disparo térmico magnético	UNIDAD	15
52	<b>AMOLADORA ANGULAR 750 W</b> - Voltaje: 220V ~ 50 / 60Hz. - Medida: 4-1/2". - Potencia: 750 W. - Velocidad sin carga: 12000 rpm. - Diámetro del disco: 115 mm. - Rosca del husillo: M14. - Con mango auxiliar 1pcs. - Garantía 1 año	UNIDAD	1
53	<b>ALICATE CRIMPING</b> - Ajuste: automático - Pela cables: Para calibre 10-24 AWG. - Uso: para Cortar cables de cobre y de aluminio, así como cables con múltiples alambres de hasta 10mm y cables con alambre sólido de hasta 6mm. - Incluye: Ponchador para terminales aislados de 10-22AWG, terminales no aislados de 10-22AWG, y terminales de encendido de 7-9mm. - Tipo de Mango: ergonómico anti-deslizante. - Ajuste: automático - Pela cables: Para calibre 10-24 AWG.	UNIDAD	6
54	<b>JUEGO DE BROCAS PARA TALADRO X 30 PIEZAS</b>	UNIDAD	





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Material acero.</li> <li>Uso Multiuso.</li> <li>contenido 30 piezas.</li> </ul>		10
55	<b>CINTA AISLANTE DE ¾ IN X 20 M</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cinta aislante vinílica de alta performance Scotch 33+</li> <li>Color negro.</li> <li>Material: PVC.</li> <li>Ancho: ¾"</li> <li>longitud: 20 metros.</li> <li>Espesor: 0.19mm</li> <li>Elongación: 250%</li> <li>Rigidez dieléctrica: 56.5kV/mm.</li> <li>Retardante a la llama.</li> <li>Temperatura de Operación: -18°C a 105°C.</li> <li>Aplicación: empalmes en baja tensión hasta 1kV.</li> </ul>	UNIDAD	200
56	<b>JUEGO DE ALICATES (UNIVERSAL, PUNTA FINA Y DE CORTE) X 3 PIEZAS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3 incluidas</li> <li>Aislado 1000V.</li> <li>Probados individualmente a 10.000V</li> <li>Pasan las exigencias EN60900, IEC/CEI900, VDE0680.</li> <li>Mango con seguridad ergonómico bi-material.</li> <li>Fabricados en acero con alto contenido de cromo con Tratamiento térmico para una larga vida y durabilidad.</li> <li>Ensamblados con articulación interlazada para mejores cortes.</li> </ul>	UNIDAD	13
57	<b>SOPLADORA DE AIRE 600 W</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Material acero.</li> <li>Uso Multiuso.</li> <li>contenido 30 piezas.</li> <li>Potencia: 600W.</li> </ul>	UNIDAD	8
58	<b>JUEGO DE LLAVES TORX X 9 PIEZAS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tamaño de la punta: T10, T15, T20, T25, T27, T30, T40, T45, T50</li> <li>Número de piezas: 9</li> <li>Material: Aleación de acero</li> </ul>	UNIDAD	10
59	<b>JUEGO DE LLAVES ALLEN x 10 PIEZAS</b> Cantidad: 10 piezas Material: Acero al cromo vanadio Dimensiones del artículo: 1.5 mm, 2 mm, 2.5 mm, 3 mm, 4 mm, 5 mm, 5.5 mm, 6 mm, 8 mm, 10 mm.	UNIDAD	10
60	<b>TORNILLO DE BANCO DE 3 in</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Uso: Para realizar trabajos ligeros.</li> <li>Base giratoria: 3"</li> <li>Prensa para ajustarse en cualquier mesa de trabajo.</li> <li>Mordaza: de 7 cm.</li> <li>Garantía: 1 Año</li> <li>Altura Del Producto: 14 cm</li> <li>Ancho Del Producto: 10 cm</li> <li>Profundidad Del Producto: 7 cm</li> <li>Modelo: 3"</li> <li>Tipo de Producto: Tornillo</li> <li>Sub Tipo de Producto: Banco</li> <li>Material: Acero</li> </ul>	UNIDAD	1
61	<b>CONECTOR RJ45 CAT 6</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conector de red UTP para cable sólido y cable estándar, transparente, paquete de 100.</li> <li>Conector modular CAT 6</li> </ul>	UNIDAD	8





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

62	<b>TENAZA REMACHADORA 2.5 CM X 10 CM X 29 CM</b> - Tenaza de crimpeado profesional modular RJ45 Cat.6A y Cat.7 FTP (blindados). - Mango antiderrapante y deslizante de plástico resistente.	UNIDAD	5
63	<b>CINTILLO DE PLÁSTICO 2.5 mm X 20 cm APROX.</b> - Color blanco. - Longitud 2.5 mm x 20 cm. - Plástico - 100 unid. x paquete	CIENTO	60
64	<b>JUEGO DE LLAVE DE DADOS X 25 PIEZAS</b> - Juego de 25 piezas de Herramientas Mecánicas - Mando 1/2". - 1 Crique 1/2". - 2 Extensión 5 y 10". - 8 Llaves Combinadas 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 19 mm. - 5 Tubos 10, 11, 12, 13, 14 mm. - 7 Tubos 3/8, 5/8, 7/16, 1/2, 9/16, 11/16, 3/4". - 1 Tubo para Bujías 5/8". - 1 Caja Almacenaje.	UNIDAD	9
65	<b>INSECTICIDA PARA CUCARACHAS X 360 mL</b> - Cantidad: 360 ml - Tipo: Aerosol	UNIDAD	30
66	<b>JUEGO DE DADOS de 3/16 in A 7/16 x 14 piezas</b> Incluye: - 7 Dados magnéticos: 3/16", 1/4", 9/32", 5/16", 11/32", 3/8" y 7/16" - 7 Dados magnéticos: 5mm, 5.5 mm, 6mm, 7mm, 8mm, 10mm y 12 mm	UNIDAD	1
67	<b>TORNILLO DE ACERO DE 2 in</b> - Tamaño 2" pulgadas - Paquete de 100 Unid. - Avellanado.	UNIDAD	1
68	<b>TENAZA REMACHADORA DE ACERO 10 IN</b> - Altura Del Producto: 29 cm - Ancho Del Producto: 10 cm - Profundidad Del Producto: 2.5 cm - Tipo de Producto: Remachadora - Sub Tipo de Producto: Giratoria - Material: Metal - Tipo de clavo: Remache - Tipo de grapa: Remache - Capacidad: 5 mm - Tipo de uso: Profesional	UNIDAD	2
69	<b>REMACHE POP DE ALUMINIO DE 5/32 in X 1/2 in</b> - Altura Del Producto: 4 cm - Profundidad Del Producto: 0.13 cm - Modelo: Pop 5/32"-1/2" - Tipo de Producto: Remache - Material: Metal - Observaciones: Ideal para unir láminas de metal, aluminio, en la fabricación de puertas y ventanas de aluminio, carrocería, etc. - Paquete: 100 remaches C/U	UNIDAD	9

Calle José Gálvez  
550, Miraflores  
Lima - Perú  
www.gob.pe/atu

Página 24 de 48



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

70	<b>LLAVE FRANCESA 8 in CON AISLANTE DE 1000 V</b> Altura Del Producto: 20.5 cm Ancho Del Producto: 5.8 cm Profundidad Del Producto: 0.8 cm Acabado: Cromado Tipo de Producto: Llave Sub Tipo de Producto: francesa Material: Acero Cromado Trinquete reversible: Si Resistencia dieléctrica: No Agarre: Ajustable Peso Del Producto: 0.263 kg Largo de barra: 7 cm Apertura Máxima: 2.5 cm Medida: 25 mm Tipo de uso: Profesional	UNIDAD	3
71	<b>LLAVE FRANCESA 6 in CON AISLANTE DE 1000 V</b> Altura Del Producto: 15.2 cm Ancho Del Producto: 4.8 cm Profundidad Del Producto: 1.2 cm Acabado: Cromado Tipo de Producto: Llave Sub Tipo de Producto: francesa Material: Acero Cromado Trinquete reversible: Si Resistencia dieléctrica: No Agarre: Ajustable Peso Del Producto: 0.142 kg Largo de barra: 5.5 cm Apertura Máxima: 2 cm Medida: 20 mm Tipo de uso: Profesional	UNIDAD	28
72	<b>TALADRO ELECTRICO PORTATIL PERCUTOR INALAMBRICO 18 V</b> Garantía: 2 Años Altura Del Producto: 11.4 cm Ancho Del Producto: 7.7 cm Profundidad Del Producto: 16.4 cm Material predominante de empaque primario: Polipropileno Tiempo de carga: 1 h Velocidad variable: Si Reversible: Si Acceso fácil a carbones: No Tiempo de uso: 6 a 8 h Tipo de ajuste de mandril: Manual sin Llave Material de mandril: Metal Tipo de Producto: Taladro Sub Tipo de Producto: Percutor Material: Metal/Poliamida Tipo de tecnología: 18V - System Inalámbrico: Si Peso Del Producto: 3.3 kg Par de giro máximo: 90 Nm Tipo de uso: Profesional Voltaje: 18 V	UNIDAD	1





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

73	<b>MEDIDOR DE CABLE - CABLEMETER</b>  Garantía: 6 meses Modelo: NF-8108A Tipo de medidas: Pulgadas y centímetros Tipo de uso: Profesional Observaciones adicionales: - permitirá conocer la longitud total del cable y de cada uno de los hilos que lo conforman. - Permitirá saber exactamente el punto de falla para una pronta solución (hasta 1000M) - Permite calibración por calidad de cable y almacenamiento de resultados. - Prueba la continuidad de cada uno de los hilos de tu cable UTP/STP/FTP categoría 5, 5e, 6, 6a	UNIDAD	3
	<b>LIMPIADOR PARA FIBRA OPTICA</b>  Modelo: 2.50mm Formato del limpiador de fibra óptica: Lápiz Cantidad de limpiezas: 800 Tipos de conectores: SC FC ST		
	<b>LIMPIADOR PARA FIBRA OPTICA LC</b>  Adecuado para todos los conectores de férula de 1,25 mm. Sistema de limpieza de conectores de una sola acción para conectores con casquillos de 1,25 mm, incluidos LC/MU. Ideal tanto para la limpieza del adaptador como para la limpieza del latiguillo. Boquilla extensible para lugares de difícil acceso. Eficaz con una variedad de contaminantes. Más de 800 limpiezas por unidad Cumple con la directiva EU95/2002/EC RoHS		
	<b>WAYPE INDUSTRIAL</b>  Tipo: Cardado Uso: Pintura y limpieza Contenido total: 1 kg Material: Algodón Color: Blanco Contenido: Kilogramos		
	<b>PAÑO DE LIMPIEZA 27 CM X 28 CM</b>  Contenido total: 10 kg Tamaño: 27 x 28 cm Tipo: Trapos Material: Tela Características: Ideal para limpiar superficies exteriores o con suciedades difíciles. Color: Variado		
74	<b>ALAMBRE DE ACERO NEGRO RECOCIDO CALIBRE 8</b> Material: Acero de bajo carbono Designación: N° 8 (4.2 mm) Resistencia a la tracción: De 35 a 42 kg/mm² Color: Negro Presentación: Rollo	KILOGRAMO	100





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

79	<b>BARRA DE ACERO CORRUGADA 3/4 in X 9 m GRADO 60</b> Material: Acero recto de sección circular con resaltes Diámetro: 3/4 in Longitud: 9 m	UNIDAD	5
80	<b>BARRA DE ACERO CORRUGADA 1/2 in X 9 m GRADO 60</b> Material: Acero recto de sección circular con resaltes Diámetro: 1/2 in Longitud: 9 m	UNIDAD	5
81	<b>BISAGRA DE ALUMINIO CAPUCHINA 3 in X 3 in</b> Material: Acero Medida: 3 x 3 in Presentación: Caja de 12 unidades	UNIDAD	30
82	<b>BISAGRA DE ACERO 2 in X 3 in</b> Material: Acero Medida: 2 x 3 in Presentación: Caja de 12 unidades	UNIDAD	30
83	<b>BROCA PARA CONCRETO 1/2 in</b> Material: Acero diamantado Diámetro: 1/2 in Longitud: 6 in	UNIDAD	100
84	<b>BROCHA 3 in</b> Material: Cerdas de nailon Color: Negro Mango: Madera	UNIDAD	220
85	<b>BROCHA 4 in</b> Material: Cerdas de nailon Color: Negro Mango: Madera	UNIDAD	200
86	<b>BROCHA DE NAILON 2 1/2 in</b> Material: Cerdas de nailon Color: Negro Mango: Madera	UNIDAD	120
87	<b>CEMENTO GRIS X 42.5 kg</b> Tipo: I Color: Gris Presentación: Bolsa (42.5 Kg)	UNIDAD	50
88	<b>CINTA DE PAPEL PARA ENMASCARAR - MASKING TAPE 1 in X 40 yd</b> Material: Caucho termoplástico Ancho: 1 in Longitud: 40 yardas Color: Azul	UNIDAD	120
89	<b>CINTA DE PAPEL PARA ENMASCARAR - MASKING TAPE 36 mm X 40 yd</b> Material: Caucho termoplástico Ancho: 36 mm Longitud: 40 yardas Color: Azul	UNIDAD	100
90	<b>CINTILLO DE PLÁSTICO 3.6 mm X 20 cm</b> Material: PVC Espesor: 3.6 mm Longitud: 20 cm Color: Negro	CIENTO	30







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

91	<b>CINTILLO DE PLÁSTICO 4.8 mm X 20 cm</b> Material: PVC Espesor: 4.8 mm Longitud: 20 cm Color: Negro	CIENTO	30
92	<b>CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3/4 in X 90° CLASE 10</b> Material: PVC Empalme: Simple presión de 3/4 in Presión: Clase 10 / 10 BAR Fabricación: Inyectable	UNIDAD	100
93	<b>CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC PARA DESAGÜE 2 in X 90°</b> Material: PVC Diámetro: 2 in Fabricación: Inyectable Uso: Desagüe	UNIDAD	50
94	<b>CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1 1/2 in X 90° CLASE 10</b> Material: PVC Empalme: Simple presión de 1 1/2 in Presión: Clase 10 - 18 Fabricación: Inyectable	UNIDAD	100
95	<b>CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1 1/4 in X 90°</b> Material: PVC Empalme: Simple presión de 1 1/4 in Presión: Clase 10 - 18 Fabricación: Inyectable	UNIDAD	100
96	<b>FORMADOR DE EMPAQUETADURA</b> Material: Sintético Presentación: Tubo de 143 gr. Tipo: Adhesivo	UNIDAD	50
97	<b>JUEGO DE BROCAS PARA METAL X 13 PIEZAS</b> Material: Acero Diámetro de brocas: 1.5, 2, 2.5, 3, 3.2, 3.5, 4, 4.5, 4.8, 5, 5.5, 6, 6.5 mm Presentación: Estuche	UNIDAD	55
98	<b>LIJA PARA FIERRO N° 40</b> Material: Lija de fierro con tela a base de óxido de aluminio Grano: N° 40	UNIDAD	100
99	<b>LIJA PARA FIERRO N° 60</b> Material: Lija de fierro con tela a base de óxido de aluminio Grano: N° 60	UNIDAD	100
100	<b>LIJA PARA PULIR FIERRO N° 100</b> Material: Lija de fierro con tela a base de óxido de aluminio Grano: N° 100	UNIDAD	200
101	<b>LIJA PARA PULIR FIERRO N° 120</b> Material: Lija de fierro con tela a base de óxido de aluminio Grano: N° 120	UNIDAD	250
102	<b>LIJA PARA PULIR FIERRO N° 80</b> Material: Lija de fierro con tela a base de óxido de aluminio Grano: N° 80	UNIDAD	150
103	<b>MASILLA PLASTICA CON CATALIZADOR X 600 g</b> Material: Poliéster insaturado Presentación: Lata de 600 gr Incluye: Catalizador	UNIDAD	50





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

104	<b>PEGAMENTO DE VIDRIO</b> Material: Polvo cementicio Color: Blanco Tipo de producto: Pegamento de block de vidrio Presentación: Bolsa de 5 kg	KILOGRAMO	100
105	<b>PERFIL CONECTOR HCP DE POLICARBONATO 8 mm X 5.90 m</b> Material: Policarbonato Espesor: 8 mm Largo: 5.90 m Color: translucido	UNIDAD	200
106	<b>PERFIL U DE POLICARBONATO 6 mm X 2.10 m</b> Material: Policarbonato Espesor: 6 mm Largo: 2.10 m Color: translucido	UNIDAD	200
107	<b>PERNO DE ACERO AUTORROSCANTE 1 1/2 in X 12 in</b> Material: Acero Diámetro : N° 12 Longitud: 1 1/2 pulgadas Incluye: Arandela con neopreno	UNIDAD	500
108	<b>PERNO DE ACERO AUTORROSCANTE 1 in X 10 in</b> Material: Acero Diámetro : N° 10 Longitud: 1 pulgadas Incluye: Arandela con neopreno	UNIDAD	500
109	<b>PERNO DE ACERO AUTORROSCANTE 2 in X 12 in</b> Material: Acero Diámetro : N° 12 Longitud: 2 pulgadas Incluye: Arandela con neopreno	UNIDAD	500
110	<b>PERNO DE ACERO AUTORROSCANTE 3/4 in X 12 in</b> Material: Acero Diámetro : N° 12 Longitud: 3/4 pulgadas Incluye: Arandela con neopreno	UNIDAD	500
111	<b>PERNO DE FIERRO DE ANCLAJE 3/8 in X 3 in</b> Material: Acero Diámetro: 3/8 de pulgada Longitud: 3 pulgadas Incluye: Tuerca y capuchones	UNIDAD	500
112	<b>PISO ANTIDESLIZANTE DE CAUCHO 4 mm</b> Material: Caucho Espesor: 4 mm Tipo: Estriado con relieve Presentación: Rollo Color: negro	M2	100
113	<b>PISTOLA DE AIRE COMPRIMIDO PARA PINTAR</b> Material: Pistola y vaso de aluminio Presión de trabajo: 50 - 90 PSI Capacidad del vaso: 500 ml Tamaño de abanico: 18 - 25 cm	UNIDAD	10





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

114	<b>PISTOLA DE BAJA PRESIÓN PARA PINTAR CON VASO DE ALUMINIO 500 mL</b> Material: Pistola y vaso de aluminio Presión de trabajo: 50 PSI Capacidad del vaso: 900 ml Tamaño de abanico 18 - 25 cm	UNIDAD	10
115	<b>PLANCHA DE ACERO 2 mm X 1.20 m X 2.40 m</b> Material: Acero Tipo: ASTM A36 Espesor: 2 mm Largo: 2.40 m Ancho: 1.20 m	UNIDAD	150
116	<b>PLANCHA DE POLICARBONATO 8 mm X 2.10 m x 5.80 m</b> Espesor: 8 mm Largo 5.80 m Ancho: 2.10 m Color: Transparente	UNIDAD	200
117	<b>REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 1/4 in X 1 1/2 in</b> Material: PVC Tipo de conexión: Simple presión Tipo de presión: Clase 10 / 10 bar Diámetro de ingreso: 1 1/4" Diámetro de salida: 1 1/2" Fabricación: Inyectable	UNIDAD	50
118	<b>RODILLO PARA PINTAR DE 12 in</b> Material: Poliéster o lana Tamaño: 12 in Color: Naranja Incluye: Cartucho y base metálica	UNIDAD	50
119	<b>SELLADOR PARA PARED ACRÍLICO</b> Material: Látex Acabado: Brillante Color: Blanco/transparente Presentación: Balde de 1 galon	UNIDAD	20
120	<b>SOLDADURA DE ACERO CON CARBONO E-6011 DE 1/8 in</b> Material: Alma de nivel Diámetro: 1/8" Longitud: 35-40 cm Tipo: Electrodo Amperaje: 80 - 125 A Presentación: Caja de 20 kg	KILOGRAMO	200
121	<b>SOLDADURA DE PUNTO AZUL 1/8 in</b> Material: Alma de nivel Diámetro: 1/8" Longitud: 35-40 cm Tipo: Electrodo Amperaje: 80 - 110 A Presentación: Caja de 20 kg	KILOGRAMO	100
122	<b>TUBO DE ACERO GALVANIZADO CONDUIT 3/4 in X 3 m</b> Material: acero galvanizado Diámetro: 3/4 Longitud: 3 m	UNIDAD	10







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

123	<b>VÁLVULA DE PASO DE BRONCE 1 1/2 in</b> Material: Bronce Diámetro: 1 1/2 in Clase de presión: PN 32 Tipo de rosca: NPT	UNIDAD	50
124	<b>VÁLVULA DE PASO DE BRONCE 1/2 in</b> Material: Bronce Diámetro: 1/2 in Clase de presión: PN 80 Tipo de rosca: NPT	UNIDAD	50
125	<b>VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 1/2 in</b> Material: Acero Diámetro: 1/2 in Largo: 9 m	KILOGRAMO	5
126	<b>VARILLA DE ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 DE 3/8 in</b> Material: Acero Diámetro: 3/8 in Largo: 9 m	KILOGRAMO	5
127	<b>BROCA PARA CEMENTO CON PUNTA DIAMANTADA 1/4 in</b> Material: Acero diamantado Diámetro: 1/4 in Longitud: 3 in	UNIDAD	200
128	<b>ADITIVO POLIURETANO SELLADOR PARA CONCRETO BICOMPONENTE</b> Material: Resina epóxica ó A base de poliuretano <sup>2</sup> Incluye: Componente A y B Presentación: Lata de 1/4 de galón ó 1 galón a 1.5 galón el kit <sup>3</sup>	GALON	30
129	<b>BROCA DIAMANTADA 1/8 in</b> Material: Acero Diámetro: 1/8 in Tipo: Cilíndrico con cabeza diamantada Uso: Porcelanato	UNIDAD	50
130	<b>BROCA DIAMANTADA 1/4 in</b> Material: Acero Diámetro: 1/4 in Tipo: Cilíndrico con cabeza diamantada Uso: Porcelanato	UNIDAD	50
131	<b>MEZCLADOR DE MORTERO</b> Material: Acero Espesor: 9 mm Longitud: 40 cm	UNIDAD	4
132	<b>VARILLA DE FIERRO CORRUGADO 5/8 pin X 9.00 m</b> Diámetro: 5/8 in Largo: 9 m	UNIDAD	5
133	<b>BROCA DIAMANTADA 1/4 in X 12</b> Material: Acero Diámetro: 1/4 in Longitud: 12 in	UNIDAD	50
134	<b>SOLDADURA ELECTRICA 6011 DE 3/32 in</b> Material: Electrodo y fundente Espesor: 3/32 in	KILOGRAMO	200

<sup>2</sup> De acuerdo a la observación N° 1 del participante INVERSIONES Y REPRESENTACIONES JOSELITO E.I.R.L.

<sup>3</sup> De acuerdo a la observación N° 1 del participante INVERSIONES Y REPRESENTACIONES JOSELITO E.I.R.L.

Calle José Gálvez  
550, Miraflores  
Lima - Perú  
www.gob.pe/atu

Página 31 de 48



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

135	<b>BROCA DE COBALTO 1/8 in</b> Material: Acero Uso: Metal Espesor: 1/8 in Longitud: 4 in	UNIDAD	50
136	<b>BROCA DE COBALTO 1/4 in</b> Material: Acero Uso: Metal Espesor: 1/4 in Longitud: 4 in	UNIDAD	50
137	<b>SOLDADURA DE ACERO INOXIDABLE 3/32</b> Material: acero inoxidable Diámetro: 3/32 Longitud: 35 - 40 cm	KILOGRAMO	50
138	<b>CERRADURA MECANICA DE METAL TIPO PUSH</b> Material: Acero Tipo: Push Incluye: 2 llaves, 1 leva y pernos de fijación Uso: En gabinetes metálicos de extintores	UNIDAD	100
139	<b>PLATINA DE ACERO 2 in X 1/4 in X 6 m</b> Material: Acero Espesor: 1/4 in Ancho: 2 in Largo: 6 m	UNIDAD	5
140	<b>ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1/2 in</b> Material: PVC Medida: 1/2 in Presión: C10 - Clase 10 Tipo de fabricación: Inyectable	UNIDAD	50
141	<b>ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3/4 in</b> Material: PVC Medida: 3/4 in Presión: C10 - Clase 10 Tipo de fabricación: Inyectable	UNIDAD	50
142	<b>ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 in</b> Material: PVC Medida: 1 in Presión: C10 - Clase 10 Tipo de fabricación: Inyectable	UNIDAD	50
143	<b>ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 1/4 in</b> Material: PVC Medida: 1 1/4 in Presión: Clase 10 - 15 Tipo de fabricación: Inyectable	UNIDAD	50
144	<b>ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 1/2 in</b> Material: PVC Medida: 1 1/2 in Presión: Clase 10 - 15 Tipo de fabricación: Inyectable	UNIDAD	50





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

145	<b>ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2 in</b> Material: PVC Medida: 2 in Presión: Clase 10 - 15 Tipo de fabricación: Inyectable	UNIDAD	50
146	<b>CINTA TEFLÓN 1/2 in X 10 m</b> Longitud: 10 m Medida: 1/2 in Color: blanco	UNIDAD	200
147	<b>UNION PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2 1/2 in</b> Material: PVC Medida: 2 1/2 in Presión: Clase 10 - 15 Tipo de fabricación: Inyectable	UNIDAD	50
148	<b>UNION PARA SOLDAR O PEGAR A PRESION DE PVC 3 in</b> Material: PVC Medida: 3 in Presión: Clase 10 - 15 Tipo de fabricación: Inyectable	UNIDAD	50
149	<b>ACOPLE RÁPIDO CON ROSCA DE PVC 1 1/2 in</b> Material: PVC Medida: 1 1/2 in Presión máxima: 145 - 250 PSI Incluye: Rosca en ambos extremo y empaques PVC y CPVC Tipo de fabricación: Inyectable	UNIDAD	50
150	<b>ACOPLE RÁPIDO CON ROSCA DE PVC 2 in</b> Material: PVC Medida: 2 in Presión máxima: 145 - 250 PSI Incluye: Rosca en ambos extremo y empaques PVC y CPVC Tipo de fabricación: Inyectable	UNIDAD	50
151	<b>REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2 in X 1 1/2 in</b> Material: PVC Empalme: Simple presión de 2 in reduce a 1 1/2 in Presión: Clase 10 - 15 Tipo de fabricación: Inyectable	UNIDAD	50
152	<b>REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2 in X 1 1/4 in</b> Material: PVC Empalme: Simple presión de 2 in reduce a 1 1/4 in Presión: Clase 10 - 15 Tipo de fabricación: Inyectable	UNIDAD	50
153	<b>TRAMPA PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 1/2" IN EN FORMA DE P PARA DESAGUE</b> Material: PVC blanco Tipo: P Diámetro: 1 1/2 in Incluye: Desagüe con registro	UNIDAD	50
154	<b>LLAVE PARA CAÑO DE JARDÍN 1/2 IN</b> Material: Bronce Diámetro: 1/2 in Modelo: Jardín Presión nominal 150-190 PSI Tipo de rosca: NPT	UNIDAD	60







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

155	<b>ADAPTADOR CON ROSCA DE BRONCE MACHO 1/2 IN X 1/2 IN HEMBRA</b> Material: Bronce Característica: Adaptador macho - hembra Empalme NPT: Macho de 1/2 in / hembra de 1/2 in Longitud: 3 in	UNIDAD	50
156	<b>BUSHING (BUJE) CON ROSCA DE FIERRO GALVANIZADO 3/4 IN X 1/2 IN</b> Material: Fierro Maleable Galvanizado (ASTM A153) / HOT-DIP Presión: Clase 150 Diámetro: 3/4" - reduce a 1/2" Empalme: Rosca NPT	UNIDAD	50
157	<b>REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1 1/4 IN X 3/4 IN</b> Material: PVC Empalme: 1 1/4 in reduce a 3/4 in Presión: Clase 10 - 15 Tipo de fabricación: Inyectable	UNIDAD	50
158	<b>CABLE DE ACERO TRENZADO 1/4 in X 100 m</b> Material: Acero Tipo de producto: cable Diámetro: 1/4 in Presentación: Rollo 100 metros	UNIDAD	4
159	<b>ESPUMA DE POLIURETANO EN SPRAY DE 750 ml</b> Material: Poliuretano Tipo del producto: Espuma expansiva Presentación: Lata spray de 750 ml Color: Espuma amarilla	UNIDAD	200
160	<b>ADHESIVO LIQUIDO PARA JEBE X 1 gal</b> Material: Caucho sintético Tipo: Pegamento para cuero, jebe y caucho Presentación: Lata de 1 galón	UNIDAD	20
161	<b>CERRADURA MECÁNICA DE 3 GOLPES</b> Material: Acero Blindaje: 2 mm Sistema: Mecánico con 3 barras de acero más pestillo Peso: 1.58 - 1.7 kg Incluye: 3 llaves con perfil tipo "S" Instalación: Puertas de madera y metálica	UNIDAD	10
162	<b>CERRADURA MECÁNICA TIPO BOLA CROMADA</b> Material: Acero inoxidable Sistema: Cilíndrico Número de pines: 5 Acabado: Acero satinado Incluye: 3 llaves con perfil tipo "S" Instalación: Puertas de madera de 60 mm de espesor	UNIDAD	20
163	<b>CERROJO DE ALUMINIO X 3 IN</b> Material: Aluminio Alto: 1 in Longitud: 3 in Espesor: 2 - 3 mm Tipo de producto: Cerrojo	UNIDAD	50





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

164	<b>CANDADO X 80 MM</b> Material: Acero y bronce Tipo de seguridad: Anti-segueta Sistema de funcionamiento: mecánico Sistema de apertura: Manual Altura del producto: 5.5 - 7 cm Ancho del producto: 8 cm Numero de llaves: 3	UNIDAD	10
165	<b>IMPERMEABILIZANTE PARA TECHO X 20 L</b> Material: Membrana líquida elástica Presentación: Balde 20 L Color: Gris Estado del contenido: Líquido Tipo de producto: Impermeabilizante	UNIDAD	100
166	<b>PLANCHA ACRÍLICA (MICA) TRASLUCIDA 4 MM X 1.20 M X 1.80 M</b> Material: Acrílico Espesor: 4 mm Color: Transparente: Ancho: 1.20 m Longitud: 1.80 m	UNIDAD	150
167	<b>VIDRIO 3 MM X 45 CM X 70 CM INCOLORO</b> Espesor: 3 mm Largo: 70 cm Ancho: 45 cm Color: incoloro	UNIDAD	50
168	<b>VIDRIO 3 MM X 25 CM X 70 CM INCOLORO</b> Espesor: 3 mm Largo: 70 cm Ancho: 25 cm Color: incoloro	UNIDAD	50
169	<b>ADHESIVO SELLADOR PARA JUNTA 300 ML</b> Material: Poliuretano Color: Gris Presentación: Tubo de 300 ml	UNIDAD	40
170	<b>PISTOLA PARA ENGOMAR EN BARRA GRUESA</b> Material: Acero Uso: Para aplicar sellantes adhesivos de 600 ml	UNIDAD	10
171	<b>MALLA DE POLIPROPILENO 3.80 M X 300 M</b> Material: PVC/Polipropileno Color: Negro Espesor: 2 - 3 mm Ancho: 3.80 m Presentación: Rollo de 300 metros	UNIDAD	10
172	<b>SOGA DE NAILON 5/8 in</b> Material: Manila/nailon Presentación: Rollo de 100 m Diámetro: 5/8 " Tipo: Torcida Color: Blanco o Azul	METRO	100
173	<b>ESCOBILLA MANUAL CERDA DE ACERO CON MANGO 4 in</b> Material: Cerdas de acero Mango: Madera	UNIDAD	20





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

174	<b>TALCO EN POLVO</b> Presentación: Bolsa de 25 kg Color: blanco	KILOGRAMO	100
175	<b>BATERÍA DE PLOMO ÁCIDO 9 PLACAS 12 V 35 Ah</b> Peso: 10 - 11 kg Color: negro Número de placas: 9 Procedencia: nacional Cap. Nominal: 35 Ah Voltaje: 12 V Polaridad: normal	UNIDAD	10
176	<b>SOLVENTE DIELECTRICO SS 25</b> Presentación: Plástico de 5 galones	GALON	25
177	<b>DISOLVENTE DESENGRASANTE ECOLOGICO PARA LAVADO DE PIEZAS ELECTRICAS</b> Presentación: Plástico de 5 galones	GALON	25
178	<b>LIMPIADOR DE CONTACTO ELECTRICO X 250 mL</b> Presentación: Lata spray 250 ml	UNIDAD	50
179	<b>PINTURA EN SPRAY X 400 mL COLOR NEGRO</b> Material: Acrílico Color: Negro Presentación: Lata spray x 400 ml Acabado: Mate	UNIDAD	12
180	<b>PINTURA EN SPRAY X 400 mL COLOR BLANCO</b> Material: Acrílico Color: Blanco Presentación: Lata spray x 400 ml Acabado: Mate	UNIDAD	12
181	<b>PINTURA EN SPRAY X 400 mL COLOR ALUMINIO</b> Color: aluminio Presentación: spray Altura del producto: 20-25 cm Ancho del producto: 6 - 7 cm Material: acrílico	UNIDAD	24
182	<b>CIRCULINA ESTROBOSCOPICA FIJA 10 W 220 V</b> Modelo: Fijo voltaje: 220 v Alto 14-17 cm Ancho: 7 -8cm Iluminación: LED Número de luces: 1 Color de luz: naranja/ rojo Tipo de foco: luz fría	UNIDAD	8
183	<b>ELECTRONIVEL PARA ELECTROBOMBA X 3 m</b> Material: Polipropileno Voltaje: 110- 220 V Tipo de conexión: alámbrico 3 líneas Cable: 3 mt Color: negro Tipo de producto: electro nivel	UNIDAD	12
184	<b>FUENTE DE ALIMENTACIÓN DC 220VAC - 24VDC</b> Fuente: AC/DC Amperaje: 5Amp aprox. Potencia: 120W aprox.	UNIDAD	10







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

185	<b>PRESOSTATO DE 0 A 80 PSI PARA TANQUE HIDRONEUTOMATICO DE ELECTROBOMBA DE AGUA</b> Consumo máximo: 12 Amp Carcasa de protección: Plástico IP 44 Tensión de conexión: 230V 50-60Hz Potencia máxima: 2 CV	UNIDAD	10
186	<b>MANÓMETRO DE GLICERINA DE 0-100 PSI</b> Empalme: Rosca NPT 1/8 in Material: Bronce Presión de trabajo: 0 - 100 PSI	UNIDAD	4
187	<b>GALONERA DE PLASTICO X 5 gal</b> Material: Plástico o polipropileno Color: Plomo o rojo o azul Capacidad: 5 galones	UNIDAD	10
188	<b>PERNO DE ACERO AUTOPERFORANTE CON CABEZA HEXAGONAL 8 mm X 1 in</b> Material: acero Tipo de cabeza: Hexagonal Medidas: 8 mm x 1 in Tipo: Autoferforante	UNIDAD	300
189	<b>REMACHE DE ACERO DE 4 mm X 20 mm</b> Material: Acero Diámetro: 4 mm Largo: 20 mm	UNIDAD	100
190	<b>TORNILLO DE ACERO AUTORROSCANTE CON CABEZA PAN 3/16 in X 1 in</b> Material: Acero Medida: 3/16 in x 1 in Tipo de cabeza: PAN FRAMING Tipo: Autoroscante	UNIDAD	100
191	<b>TORNILLO DE ACERO AUTORROSCANTE 8 mm X 3/4 in</b> Material: Acero Medida del producto: 8 mm x 3/4 in Tipo de cabeza: PAN FRAMING Tipo: Autoroscante	UNIDAD	100
192	<b>TORNILLO DE ACERO AUTORROSCANTE 6 mm X 1 in</b> Material: Acero Medida del producto: 6 mm x 1 in Tipo de cabeza: PAN FRAMING Tipo: Autoroscante	UNIDAD	100
193	<b>ALICATE DE PRESIÓN 10 in RECTO</b> Material: Acero y goma Largo: 10 "	UNIDAD	30
194	<b>ALICATE PICO DE LORO 10 in</b> Material: Acero y goma Largo: 10 "	UNIDAD	30
195	<b>BARRETA DE HIERRO 3/4 in X 60 cm</b> Material: Hierro Largo: 60 cm Diámetro: 3/4"	UNIDAD	4
196	<b>BROCA DE ACERO HSS 1/8 in DIÁMETRO</b> Material de uso: Acero Ancho de punta: 0.317 cm Largo de barra: mayor que 10 cm	UNIDAD	100





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

	Uso: Recomendada para aplicación en aceros convencionales, aluminio, hierro fundido y latón		
197	<b>BROCA HSS PARA METAL 1/4 in</b> Material de uso: Acero Ancho de punta: 0.635 cm Largo de barra: mayor que 10 cm Uso: Recomendada para aplicación en aceros convencionales, aluminio, hierro fundido y latón	UNIDAD	70
198	<b>BROCA HSS PARA METAL 5/16 in</b> Material de uso: Acero Ancho de punta: 0.793 cm Largo de barra: mayor que 10 cm Uso: Recomendada para aplicación en aceros convencionales, aluminio, hierro fundido y latón	UNIDAD	70
199	<b>BROCA PARA CONCRETO 3/16 in</b> Material de uso: Acero Ancho de punta: 0.635 cm Largo de barra: mayor que 10 cm Uso: Recomendada para aplicación en concreto	UNIDAD	70
200	<b>BROCA PARA CONCRETO 5/16 in</b> Diámetro: 5/16" Largo: 4" Material: Acero	UNIDAD	50
201	<b>BROCHA 1 in</b> Material: Nylon Cerdas: Fibra Sintética Mango: Madera Ancho: 1 in	UNIDAD	20
202	<b>BROCHA 2 in</b> Material: Nylon Cerdas: Fibra Sintética Mango: Madera Ancho: 2 in	UNIDAD	20
203	<b>CINCEL 1 1/4 in PARA ROTOMARTILLO</b> Medida: 1 1/4 in Tipo de Uso: Profesional Longitud: 10 in	UNIDAD	20
204	<b>CINCEL DE PUNTA ACERADA HEXAGONAL 3/4 in X 10 in</b> Modelo: Punta acerada hexagonal 3/4 in Tamaño: 10 in Tipo: Cíncel Material: Acero	UNIDAD	50
205	<b>CINCEL PLANO DIAMANTADO 3/4 in X 10 in</b> Medida: 3/4" Material: Acero Longitud: 10 in	UNIDAD	50





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

206	<b>CLAVO DE ACERO 2 in</b> Material: Acero Medida: 2 in Presentación: Bolsa 1 kg	KLG	20
207	<b>CLAVO DE FIERRO 1 1/2 in (AL PESO)</b> Material: Hierro Medida: 1 1/2 in Presentación: Bolsa 1 kg	KLG	20
208	<b>CLAVO DE FIERRO 1 in (AL PESO)</b> Material: Hierro Medida: 1 in Presentación: Bolsa 1 kg	KLG	20
209	<b>COMBA DE 12 lb</b> Largo: 36 - 39 " Material de Mango: Madera Peso de la cabeza: 12 lbs	UNIDAD	4
210	<b>CORTADOR DE TUBO</b> Alto: 20 - 22 cm Ancho: 8.8 - 9.5 cm Profundidad: 1.8 - 2.5 cm Material: Aluminio	UNIDAD	8
211	<b>CORTADOR DE VIDRIO</b> Alto: 13 - 15 cm Ancho: 1.5 - 1.8 cm Profundidad: 1.2 - 1.5 cm Material: Metal Mango: Madera	UNIDAD	10
212	<b>JUEGO DE ALICATE UNIVERSAL DE CORTE PUNTA REDONDA X 3 PIEZAS</b> Tipo de Uso: Profesional Empaque: 03 unidades Aislante: Si Recubrimiento del mango: Plástico Acabado: Pulido Material: Acero	UNIDAD	30
213	<b>JUEGO DE FORMONES X 6 PIEZAS</b> Material: Acero y madera Tipo de uso: Profesional Medidas: 6, 12, 16, 19, 22 y 25 mm	UNIDAD	30
214	<b>JUEGO DE HERRAMIENTAS MANUALES X 120 PIEZAS</b> Presentación: Maletín plástico. Incluye: - 8 dados de 1/4" hexagonal (8, 9, 10 y 12 mm) y 3/8" hexagonal (13, 14, 15 y 17 mm) - 52 dados de 1/4" hexagonal (4, 5, 5.5, 6, 6.5, 7, 8, 9, 10, 11 y 12 mm), 1/4" hexagonal (5/32, 3/16, 7/32, 1/4, 9/32, 5/16, 11/32, 3/8, 7/16 y 1/2"), 3/8" hexagonal (3/8, 7/16, 1/2, 9/16, 5/8, 11/16, 3/4, 13/16 y 7/8), 3/8" hexagonal (9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 y 19 mm), 1/2" hexagonal (15/16, 1, 1 1/16, 1 1/4), 1/2" hexagonal (20, 21, 22, 24, 27, 30 y 32 mm) - 4 dados de impacto: 1/2 hexagonal: 17, 19, 21 y 23 mm - 2 ratchet cabeza de pera con desconector rápido 3/8 y 1/2" - 5 extensiones 1/4: 2, 3/8: 3 y 10" 1/2: 5 y 10"	UNIDAD	4

Calle José Gálvez  
550, Miraflores  
Lima - Perú  
www.gob.pe/atu

Página 39 de 48



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 junta universal de 1/4"</li> <li>- 8 puntas Torx 3/8 estrella: E8, E10, E11, E12, E14, E16, E18 Y E20 mm</li> <li>- 2 dados para bujías de 16 y 21 mm</li> <li>- 2 juntas universales de 3/8 y 1/2"</li> <li>- 24 puntas, 3/8</li> <li>- Torx: T20, T30, T40, T50 Y T55 m 3/8</li> <li>- Plano: 3, 4,5 y 6 m</li> <li>- 3/8 Pozidriv: #1 y #2</li> <li>- 3/8 Phillips: #1 y #2.</li> <li>- 3/8 Torx con guía: T10H, T15H, T20H, T25H, T27H, T30H, T40H</li> <li>- 10</li> <li>- llaves combinadas numeros: 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 18 y 19</li> </ul>		
215	<b>JUEGO DE LLAVES ALLEN CORTAS DE 1.5 mm A 10 mm X 10 PIEZAS</b> Cantidad de piezas por juego: 10 Pzas (1.5 - 10 mm) Acabado: Cromado / pulido Material: Acero al Carbono Trinquete reversible: Si Agarre: Torx	UNIDAD	55
216	<b>JUEGO DE LLAVES ALLEN DE 1/16 in A 3/8 in X 10 PIEZAS</b> Cantidad de piezas por juego: 10 Material: Acero Agarre: Allen Incluye Llaves: 1/16", 5/64", 3/32", 1/8", 5/32", 3/16", 7/32", 1/4", 5/16", 3/8" Presentación: Estuche organizador plástico de transporte.	UNIDAD	55
217	<b>JUEGO DE PINZA CURVA Y RECTA PARA ABRIR Y CERRAR SEGUROS SEEGER 8 in</b> PARA ABRIR O CERRAR ARANDELAS DE SEGURIDAD DE 190 A 60mm TERMINACIÓN NIQUELADA. MANGOS CON AISLACIÓN SUMERGIDA. PUNTAS DE ENCASTRE ANTIDESLIZANTES.	UNIDAD	5
218	<b>JUEGO DE SIERRA COPA BIMETALICA X 12 PIEZAS</b> Sierra copa: 16 mm 5/8", 19 mm 3/4", 22 mm 7/8", 29 mm 1 1/8", 35 mm 1 3/8", 44mm 1 3/4", 52 mm 2 1/16", 57 mm 2 1/4", 64 mm 2 1/2" Soportes: Guía para coronas 14-30 mm Guía para coronas 32-100 mm Broca guía	UNIDAD	34
219	<b>LLAVE CROMADA PARA LAVATORIO CON TEMPORIZADOR</b> Material: Bronce cromado Conexión: a red de agua Fria Tipo de grifo: Temporizado a mueble Color: Plateado Diámetro: 1/2 in	UNIDAD	200
220	<b>LLAVE DE PASO DE BRONCE DE 1 in</b> Material: Bronce Diámetro: 1 in Presión de trabajo: 80 - 150 PSI	UNIDAD	200
221	<b>LLAVE FRANCESA 12 in</b> Material: Acero Longitud: 12 in	UNIDAD	30





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

222	<b>LLAVE FRANCESA 14 in</b> Material: Acero Longitud: 14 in	UNIDAD	30
223	<b>LLAVE FRANCESA 8 in</b> Material: Acero Longitud: 8 in	UNIDAD	30
224	<b>NIVEL DE METAL 16 in</b> Material: Aluminio Longitud: 16 in	UNIDAD	30
225	<b>NIVEL LASER CON ROTOR</b> Material: Plástico, goma y vidrio Protección: Contra el polvo y agua IP 54 Entrada de tripode: 1/4 y 5/8 Frente de luz: Láser Alcance: 80 - 100 metros Situaciones: Interior, exterior, líneas y puntos en cualquier dirección. Número de líneas: 3 a 360° Incluye: Tripode BT 150, 4 pilas AA, 1 maletín, 1 bolsa protectora, 1 Placa reflectante y 1 estuche para encaje	UNIDAD	4
226	<b>RODILLO PARA PINTAR DE 3 in</b> Material: Poliéster Ancho: 3 in Incluye: Soporte metálico	UNIDAD	200
227	<b>RODILLO PARA PINTAR DE 4 in</b> Material: Poliéster Ancho: 4 in Incluye: Soporte metálico	UNIDAD	200
228	<b>RODILLO PARA PINTAR DE 5 in</b> Material: Poliéster Ancho: 5 in Incluye: Soporte metálico	UNIDAD	200
229	<b>RODILLO PARA PINTAR DE 7 in</b> Material: Poliéster Ancho: 7 in Incluye: Soporte metálico	UNIDAD	200
230	<b>RODILLO PARA PINTAR DE 9 in</b> Material: Poliéster Ancho: 9 in Incluye: Soporte metálico	UNIDAD	200





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

231	CAJA DE PLASTICO PARA HERRAMIENTAS 34 cm X 40 cm X 64 cm CON RUEDA Y MANGO Material: PVC y goma Ancho: 34 cm Largo: 64 cm Profundidad: 40 cm	UNIDAD	8
232	CAJA PARA HERRAMIENTAS 24 in Alto: 25.7 cm Ancho: 60.6 cm Profundidad: 30.8 cm Material: Plástico	UNIDAD	35
233	SUJETADOR VENTOSA SUCCIÓN DE METAL CON BASE DE GOMA PARA VIDRIOS Material: Aluminio y goma Copas: 2 x 115 mm Capacidad de carga: 70 kg	UNIDAD	16
234	TENAZA REMACHADORA DE ACERO 12 in Material: Acero Longitud: 12 in	UNIDAD	8
235	REGLA DE ALUMINIO DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN 1 1/2 in X 3 1/2 in X 6 m Material: Aluminio Espesor: 1 1/2 in Ancho: 3 1/2 in Largo: 6 m	UNIDAD	12
236	EXTRACTOR DE TORNILLO PARA RODAMIENTO 3 GARRAS X 5 in Extractor Rodamientos 3 Brazos 5" medida: 55-127mm	UNIDAD	1
237	LLAVE BOCA CORONA O MIXTA 19 mm Llave punta y corona Largo: 271mm Apertura: 19mm	UNIDAD	5
238	LLAVE BOCA CORONA O MIXTA 21 mm Llave punta y corona Largo: 271mm Apertura: 21mm	UNIDAD	5
239	LLAVE BOCA CORONA O MIXTA 22 mm Llave punta y corona Largo: 271mm Apertura: 22mm	UNIDAD	5
240	LLAVE BOCA CORONA O MIXTA 24 mm Llave punta y corona Largo: 271mm Apertura: 24mm	UNIDAD	5







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

241	<b>ESCALERA DE ALUMINIO TIPO TIJERA DE 4 PASOS</b> Material: Aluminio y goma Número de pasos: 4 Alto: 1 - 1.5 m Ancho: 0.4 - 0.55 m	UNIDAD	8
242	<b>ESCALERA DE ALUMINIO TIPO TIJERA DE 6 PASOS</b> Material: Aluminio y goma Número de pasos: 6 Alto: 1.8 - 2 m Ancho: 0.5 - 0.7 m	UNIDAD	4
243	<b>APLICADOR DE ACEITE DE METAL X 250 mL</b> CAPACIDAD: 250 ml (10 oz) incluye: manguera de aplicación	UNIDAD	4
244	<b>JUEGO DE BROCA ESCALONADA X 3 PIEZAS</b> Punta Split Point autocentrable con dos filos de corte Fabricada en acero de alta velocidad (HSS) con acabado óxido negro Para perforaciones más rápidas y precisas Diámetro marcado en láser de larga duración	UNIDAD	4
245	<b>APLICADOR DE GRASA DE METAL X 14 oz</b> Cabeza de aluminio reforzada Cilindro de acero estriado Mango con cubierta antiderrapante Extensión rígida Palanca de recorrido corto	UNIDAD	4
246	<b>PICOTA DE METAL CON MANGO DE MADERA PARA JARDÍN</b> Material: Acero y madera Tipo: Picote Ancho: 0.4 - 0.6 m Longitud: 0.9 - 1.2 m	UNIDAD	4
247	<b>HOJA DE SIERRA 12 in bimetál</b> Altura Del Producto: 1.3 cm Ancho Del Producto: 31 cm Profundidad Del Producto: 0.1 cm Tipo de Producto: Hoja Sub Tipo de Producto: Sierra Material: Metal Dientes por pulgada: 24 Largo de la hoja: 30 cm Tipo de uso: Profesional Observaciones: Bi- metal, compuesto de 2 metales, ensamblados juntos.	12	UNIDAD
248	<b>CRUCETA DE PLATICO DE 4MM</b> Material: PVC Espesor: 4 mm Presentación: Bolsa de 500 unidades Color: blanco	20	UNIDAD





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

#### 4.3 Condiciones

- La Entidad no se encuentra en la obligación de recibir los bienes si no cumplen con las características y condiciones.
- Los bienes deben ser nuevas, sin uso y en perfecto estado, con el debido empaque, cumpliendo con las características del bien.
- Es responsabilidad del Contratista el cumplimiento de las obligaciones fijadas en las presentes Especificaciones Técnicas y oferta técnico económica aceptada por la Entidad.
- La Subdirección de Servicios de Transporte Regular designará un representante que se encargará de inspeccionar y verificar el cumplimiento de los bienes establecidos en las Especificaciones Técnicas.
- El Contratista será el único responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega de los bienes que le fue adjudicado en el depósito de bienes de la Subdirección de Servicios de Transporte Regular, no pudiendo transferir total o parcialmente esas responsabilidades a los transportistas, otras entidades o terceros en general.
- El Contratista será responsable de los daños, pérdidas y/o sustracciones que pudiera ocasionar su personal destacado en la entrega del bien.

#### 4.4 Embalaje y rotulado

Se debe indicar las características de los bienes, manipulación y conservación, sus propiedades, su contenido y su fecha de expiración según el caso.

#### 4.5 Transporte

El Contratista será el responsable del traslado (incluyendo embalaje, carga y transporte) de los productos hasta el depósito de bienes de la Subdirección de Servicios de Transporte Regular. En caso de que el bien cuente con alguna anomalía, no serán aceptados.

### V. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada

### VI. DOCUMENTOS PARA ACREDITAR EN LA ADMISIÓN DE OFERTAS

Para la admisión de ofertas, el Contratista deberá presentar, adicionalmente a lo solicitado en las bases estandarizadas, las fichas técnicas y/o folletos y/u otra documentación similar, todas emitidas por el postor y/o fabricante de la marca ofertada.

### VII. GARANTÍA COMERCIAL

El Contratista presentará, al momento de la entrega de los bienes, una carta de garantía comercial por el plazo un (01) año, contabilizado a partir de la recepción de los bienes y cubrirá contra todo defecto de fabricación, por desperfectos ajenos al uso habitual de los bienes, no detectables al momento de la conformidad.

Calle José Gálvez  
550, Miraflores  
Lima - Perú  
www.gob.pe/atu

Página 44 de 48



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

En caso de evidenciar algún tipo desperfecto en los bienes, el área usuaria emitirá un informe comunicándose a la Unidad de Abastecimiento el estado en el que se encuentra el bien (detalle del desperfecto), debiéndose indicar el plazo para su reposición de dos (2) ni mayor de ocho (08) días calendario.

#### VIII. LUGAR DE ENTREGA

Los bienes deberán ser entregados en el depósito de bienes de la Subdirección de Servicios de Transporte Regular, ubicado en sector la Capitana, parcela A, en av. La Paz s/n centro poblado de Santa María de Huachipa – Distrito de ATE, en presencia del responsable del almacén Central de la ATU. Al momento del internamiento, el Contratista debe entregar una guía de remisión, la cual debe ser recepcionada y firmada por el responsable del Almacén central de la ATU, quien verificará la recepción de los bienes.

#### IX. PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

El plazo de entrega será hasta de quince (15) días calendarios contabilizados a partir del día siguiente de notificada suscrito el contrato.

#### X. REQUISITOS DEL CONTRATISTA

- Persona natural o jurídica con Registro Único de Contribuyentes (RUC) vigente cuya (Activa y Habida dentro de las actividades que le corresponde).
- Contar con Registro Nacional de Proveedores RNP – actividad de Bienes.
- No estar impedido para contratar con el Estado conforme al artículo 11 de Ley N° 30225.

#### XI. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD

La recepción de los bienes la otorga el responsable del Almacén de la ATU y la conformidad la Subdirección de Servicios de Transporte Regular.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (07) días calendario de producida la recepción del bien.

De existir observaciones, el Área Usuaria comunicará a la Unidad de Abastecimiento, el cual comunicará al Contratista manera formal, lo señalado por el área usuaria, indicando claramente el sentido de estas, otorgando un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (08) días calendario.

#### XII. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista en una (01) armada, posterior a la recepción de los bienes y otorgamiento de la conformidad.

Para efectos del pago, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

Guía de remisión firmada y sellada por el responsable del almacén de la ATU.

- Informe de cumplimiento del área Técnica de la Subdirección de Servicio de Transporte Regular.
- Memorando de conformidad de la Subdirección de Servicio de Transporte Regular.
- Comprobante de pago – factura electrónica.







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

El costo total incluye todos los impuestos de ley, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la contratación. El pago de las prestaciones ejecutadas se realizará dentro del plazo de diez (10) días calendarios siguientes de otorgada la conformidad.

La documentación que le compete presentar al Contratista debe realizarla a través de mesa de partes virtual de la ATU, en el siguiente enlace: [https://soluciones.atu.gob.pe/portal\\_ciudadano/registro-usuario](https://soluciones.atu.gob.pe/portal_ciudadano/registro-usuario) dirigido a la Unidad de Abastecimiento, o través de mesa de partes de la ATU ubicada en Calle José Gálvez 550 – Miraflores, de lunes a viernes en el en el horario de 8:30 horas hasta las 17:30 horas.

### XIII. PENALIDADES APLICABLES

#### Penalidad por mora

En caso de retraso injustificado del Contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la ATU aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0,10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: F = 0.40

Para plazos mayores a sesenta (60) días: F= 0.25

### XIV. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El Contratista será responsable por los vicios ocultos del bien ofertado conforme a lo indicado en el artículo 40 de la Ley N° 30225 y el artículo 173 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias, por un plazo de un (01) año, contado a partir de otorgada la conformidad por parte de la entidad.

### XV. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

El Contratista declara y garantiza de no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley N° 30225, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.

Asimismo, el Contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley N° 30225.

El Contratista se compromete a: (i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; u (ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, el Contratista se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### XVI. NORMAS ANTISOBORNO

El proveedor no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dación en general, o cualquier beneficio o incentivo en relación al contrato, que pueda constituir un incumplimiento de la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectas, o a través de socios integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas en concordancia o a lo establecido en el artículo 11 de la Ley N° 30225 concordante con el artículo 7 de su Reglamento.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirecta o a través de sus socios accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud de lo establecido en los artículos antes citados de la Ley N° 30225 y su Reglamento.

Asimismo, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, practica a través de los canales dispuestos en la Entidad.

De la misma manera, el proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la reducción del contrato y a las acciones civiles y/o penales que la entrega pueda accionar.

#### XVII. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 570,000.00 (Quinientos setenta Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: <b>Venta de artículos de ferretería en general y/o venta de materiales de construcción en general.</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".







PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para Lima y Callao

Dirección de Operaciones

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Calle José Gálvez  
550, Miraflores  
Lima - Perú  
www.gob.pe/atu

Página 48 de 48



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024



#### Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:



### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 570,000.00 (Quinientos setenta Mil con 00/100 Soles)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: <b>Venta de artículos de ferretería en general y/o venta de materiales de construcción en general.</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>9</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p><b>Importante</b></p>

<sup>9</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>[100] puntos</p>

**Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, el contrato para la ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA MEJORA Y MANTENIMIENTO DEL COSAC I Y CORREDORES COMPLEMENTARIOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE REGULAR, que celebra de una parte AUTORIDAD DE TRANSPORTE URBANO PARA LIMA Y CALLAO - ATU, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20604932964, con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-ATU, para la ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA MEJORA Y MANTENIMIENTO DEL COSAC I Y CORREDORES COMPLEMENTARIOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE REGULAR, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA MEJORA Y MANTENIMIENTO DEL COSAC I Y CORREDORES COMPLEMENTARIOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE REGULAR.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>10</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato

<sup>10</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por Almacén de la ATU y la conformidad será otorgada por Subdirección de Servicios de Transporte Regular en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.



**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.



Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>11</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

<sup>11</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>12</sup>.*

<sup>12</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-ATU**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>13</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>13</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-ATU**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>14</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>14</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

1  
B  
C



**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-ATU**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-ATU**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la **ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA MEJORA Y MANTENIMIENTO DEL COSAC I Y CORREDORES COMPLEMENTARIOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE REGULAR**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-ATU**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-ATU**  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-ATU**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
  1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
  2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>15</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>16</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>17</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>15</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>16</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>17</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-ATU**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA MEJORA Y MANTENIMIENTO DEL COSAC I Y CORREDORES COMPLEMENTARIOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE REGULAR	
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta SOLES incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*.



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-ATU  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>18</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>19</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>20</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>21</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>22</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>23</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>18</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>19</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

<sup>20</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustantatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>21</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>22</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>23</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>18</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>19</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>20</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>21</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>22</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>23</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-ATU**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 010-2024-ATU**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

Anexo 2  
Formato para absolver consultas y observaciones

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera en el caso de observaciones	Fecha y Hora de Envío	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
1	2061080621	INVERSIONES Y REPRESENTACIONES JOSELUITO E.I.R.L.	Observación	Específico	CAP I 1.2	13	<p>PARA LOS ITEMS 11, 13, 14, 17 SURGE TODO DEL ITEM 11 SI BIEN ES CIERTO SE SOLICITA EN EL NUMERAL 22.11. LITERAL E) DEBERA PRESENTAR FICHAS TECNICAS Y/O FOLLETOS... SOLICITA LA FICHA TECNICA Y/O FOLLETOS...</p> <p>SIN EMBARGO, RESPECTO A LOS ITEMS</p> <p>ITEM 11: ADEHESIVO EPOXICO EN GEL X 5 KG</p> <p>ITEM 14: ADITIVO POLIURETANO SELLADOR PARA CONCRETO PARTE A Y PARTE B X 1/4 GAL</p> <p>SE DEBE TENER EN CUENTA QUE EXISTEN VARIEDADES DE PRODUCTOS SIMILARES YA QUE SE TRATA DE ADITIVOS Y POR CADA MARCA EXISTEN INNUMERABLES TIPOS DE ESTOS PRODUCTOS CADA CON FUNCIONES ESPECIFICAS Y DISTINTAS. POR LO QUE:</p> <p>PARA EL ITEM 11: IMPERMEABILIZANTE PARA TECHO X 20 L SOLO EXISTEN DOS MARCAS SIMILARES EN EL MERCADO Y SOLO UNA DE ELLAS CUMPLE LO REQUERIDO. ES MAS LAS DOS MARCAS TIENEN PRODUCTOS SIMILARES PERO NO SON ELASTICOS POR LO QUE SE SUGIERE QUE SEA UN PRODUCTO: membrana líquida impermeabilizante con poliuretano, de aplicación en frío.</p> <p>UNA DENSIDAD ENTRE 1.26 A 1.34 KG/L A + 23 °C. SOLIDOS EN VOLUMEN 48% A + 23 °C. VISCOSIDAD 16000 A 24000 CENTIPOISE (GP-RS RPM 30)</p> <p>QUE SON LAS CARACTERISTICAS ADECUADAS DE UN IMPERMEABILIZANTE ELASTICO DE TECHO PARA EL ITEM 14: ADITIVO POLIURETANO SELLADOR PARA CONCRETO PARTE A Y PARTE B X 1/4 GAL. EL PRODUCTO NO ES UNA RESINA EPOXICA, SINO MAS BIEN UN SELLADOR POLIURETANO BICOMPONENTE PARA CONCRETO. ES DECIR UN SELLADOR DE JUNTAS DE DILATACION, PERO ESTO NO VIENE EN PRESENTACION DE 1/4 DE GALON. SINO MAS BIEN DE 1 GALON A 1.5 GALONES EL KIT</p> <p>PARA EL ITEM 11: ADEHESIVO EPOXICO EN GEL X 5 Kg Es un adhesivo de dos componentes a base de resina epoxica y endurecedor de polimerización a temperatura ambiente. Se debe presentar las bases de polietileno incluye: Componente A y B. Bases se debería adicionar: color, densidad 1,9 kg/litro, Resistencia a la Compresión 1 Dia 60 Mpa</p> <p>ES NECESARIO INCORPORAR ESTOS DATOS YA QUE SEGUN LA INFORMACION TECNICA ADJUNTA SON LOS PRODUCTOS QUE CUMPLEN, YA QUE SON PRODUCTOS DE FABRICACION UNICA. POR TANTO PARA ESTOS VIENES NO SOLO DEBERIA SOLICITAR LA FICHA TECNICA, SINO MAS BIEN DEBERIA SOLICITAR LA FICHA TECNICA Y/O FOLLETOS DE LA MARCA QUE SE VA A UTILIZAR.</p>	PRINCIPIO DE LEGALIDAD DEL ART 2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	2024-12-10 22:02:56.0	<p>Del análisis de la observación, se puede advertir que corresponde al extremo del Requerimiento, por lo que en atención de señalado en el numeral 46.4. del artículo 46 del RLCE, se solicitó el apoyo del área usuaria para la respectiva absolución, quien señaló:</p> <p>"De acuerdo a lo establecido en el numeral 29.8 del artículo 29 del RLCE, El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación, por lo que se precisa en relación con los siguientes ítems:</p> <p>Item 11: Adhesivo epoxico en gel de 5 kg</p> <p>No se acepta lo solicitado, toda vez que, las características técnicas establecidas en las bases son claras y adecuadas, pero no se especifica el tipo de adhesivo, tiempo de secado, componentes, durabilidad, tiempo de vida útil.</p> <p>Por lo tanto, no se acoge la observación planteada, ya que no altera las características técnicas descritas en las EETT.</p> <p>Item 14: Aditivo poliuretano sellador para concreto, Parte A y Parte B, 1/4 galón</p> <p>Se acoge la observación y se amplía el componente del material (poliuretano) y la presentación (01 GLN A 1.5 GLN EN EL KIT), con el objeto de buscar una mayor participación de postores, precisando lo siguiente: Material (POLIURETANO) porque se requiere obtener una resistencia química con mayor flexibilidad en superficies con cambios de resistencia y flexible.</p> <p>Presentación (1 GALON A 1.5 GALON EL KIT) porque actualmente no existe la presentación de 1/4 galón en el mercado nacional.</p> <p>Item 11.1: Impermeabilizante para techo, 20 L.</p> <p>Se precisa que, las características técnicas detalladas en las bases son lo suficientemente claras y adecuadas para satisfacer las necesidades del área usuaria. Por lo tanto, no se acoge la observación presentada.</p> <p>No se acoge lo solicitado, ya que nos acogemos al principio de veracidad, asimismo no exime a la fiscalización posterior del debido proceso, por cual, se mantiene lo establecido en el capítulo VI DOCUMENTOS PARA ACREDITAR EN LA ADMISION DE OFERTAS de las EETT, para la admisión de ofertas, el Contratista deberá presentar, adicionalmente a lo solicitado en las bases estandarizadas, las fichas técnicas y/o folletos y/u otra documentación similar, todas emitidas por el postor y/o fabricante de la marca ofertada"</p> <p>Ahora bien, siendo el área usuaria la responsable de definir el requerimiento en atención del numeral 29.8 del artículo 29 del RLCE, se precisa cada observación presentada por el participante</p>	<p>Se incorpora en el ítem N° 14 del numeral 4.1 Cantidad y Descripción de los bienes de las Especificaciones Técnicas: 0.1 GAL. A 1.5 GAL., quedando redactado de la siguiente manera: ADITIVO POLIURETANO SELLADOR PARA CONCRETO PARTE A Y PARTE B X 1/4 GAL. 0.1 GAL. A 1.5 GAL.</p> <p>Se incorpora en el ítem N° 12 del numeral 4.2 Características técnicas de las Especificaciones Técnicas: 0.1 GAL. A 1.5 GAL. quedando redactado de la siguiente manera: ADITIVO POLIURETANO SELLADOR PARA CONCRETO BICOMPONENTE Material: Resina epoxica o A base de poliuretano Incluye: Componente A y B Presentación: Lata de 1/4 de galón o 1 galón a 1.5 galón el ki</p>

