

## REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

N°	3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	GTP PERÚ S.A.	OBSERVACIONES
		CUMPLE	
A	- CAPACIDAD LEGAL		
	<p><b>* HABILITACIÓN</b>  <b>Requisitos:</b>  - Autorización del Ministerio de Transportes y Comunicaciones para prestar los servicios de Transmisión de Datos y/o internet según corresponda y estar registrada como empresa prestadora de servicio de valor agregado de acuerdo a lo indicado en el Reglamento General de la Ley de Telecomunicaciones vigentes.  <b>Acreditación:</b>  - Copia de la resolución vigente y/o Oficio y/o copia de autorización del MTC ó mediante la presentación de copia simple del Certificado de Registro de Empresas Prestadoras del Servicio de Valor Añadido emitido por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones</p>	CUMPLE	
B.3	CALIFICACION DEL PERSONAL CLAVE		
B.3.1	<p><b>* FORMACIÓN ACADÉMICA</b>  <b>Requisitos 1:</b>  Jefe de Proyecto  Deberá ser Ingeniero Electrónico y/o de Sistemas o de Telecomunicaciones y/o Eléctrico y/o afines, con certificación en gestión de proyectos (PMP).  <b>Acreditación 1:</b>  Copia simple del título profesional o académico y copia de la certificación</p> <p><b>Requisitos 2:</b>  Personal Técnico Especializado en transmisión de datos  Deberá ser Ingeniero Electrónico o de Sistemas o de Telecomunicaciones o eléctrico o afines, con certificación CCNA y certificación competente en la marca del equipo UTM.  <b>Acreditación 2:</b>  Copia simple del título profesional o académico y copia de la certificación</p> <p><b>Requisitos 3:</b>  Personal técnico especializado en transmisión de VoIP, Deberá ser Ingeniero Electrónico o de Sistemas o de Telecomunicaciones o eléctrico o afines, con certificación afines a la solución propuesta y certificación competente en la marca de la central propuesta.  <b>Acreditación 3:</b>  Copia simple del título profesional o académico y copia de la certificación</p> <p>En caso título profesional o académico no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	CUMPLE	
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
	<p><b>Requisitos:</b>  Jefe de Proyecto  Contar con una experiencia mínima de tres (03) años en gestión de proyectos de implementación o instalación o configuración o mantenimiento o administración de proyectos de internet o enlaces de transmisión de datos .</p> <p><b>Requisitos 2:</b>  Personal Técnico Especializado  Contar con una experiencia mínima de tres (03) años en transmisión de datos y/o administración de redes y/o a fines.</p> <p><b>Requisitos 3:</b>  Personal técnico especializado en transmisión de VoIP  Contar con una experiencia mínima de tres (3) años en telefonía VoIP y/o a fines.</p> <p><b>Acreditación:</b>  La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	CUMPLE	
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
	<p><b>Requisitos:</b>  El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 813,600.00 soles (Ochocientos trece mil seiscientos con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.  En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 67,800.00 soles (Sesenta y siete mil ochocientos con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.  Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicios de transmisión de datos y/o Servicio de internet. y/o transporte de datos</p> <p><b>Acreditación:</b>  La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>	CUMPLE	



## ADMISIÓN DE LA OFERTA

N°	2.2.1.1. DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	GTP PERÚ S.A.		OBSERVACIÓN
		CUMPLE	NO APLICA	
1	a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE		
2	b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	CUMPLE		
3	c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2)	CUMPLE		
4	d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	CUMPLE		
5	e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	CUMPLE		
6	f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)		NO APLICA	
7	g) El precio de la oferta en soles, debiendo registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.	CUMPLE		
	2.2.2. DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA			
8	a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad.		NO APLICA	
9	b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 11)		NO APLICA	

