

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (BIENES)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		21/11/2024						
1.2	ÁREA USUARIA		UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICION DE UNIFORMES INSTITUCIONALES PARA DAMAS Y CABALLEROS – VERANO E INVIERNO						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		MEJORAS EN LOS SISTEMAS DE LOS RECURSOS HUMANOS						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		42						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código						
			Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	20/08/2024		Fecha de recepción		22/08/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	21/08/2024	De oficio	x	Con motivo de observaciones		
			Fecha de la tercera versión	09/09/2024	De oficio	x	Con motivo de observaciones		
			Fecha de la cuarta versión	21/11/2024	De oficio		Con motivo de observaciones		x
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	X		NO			
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Según el resultado de la indagación de mercado y el cuadro comparativo.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS		SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X		
			Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X		
			Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	–	6	–	–	12/11/2024	–	12/11/2024	–	
	1. NOMENCLATURA DEL PROCESO 2. 5.6 SEGUROS Y/O MEDIDAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 3. 5.2.1 PROGRAMACION DE ACTIVIDADES. 4. Cláusula de Cumplimiento en el marco de la Ley 31564 5. 5.13 ADELANTOS 6. Resumen Ejecutivo								
FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (BIENES)									
	Consignar una síntesis de las observaciones								
	Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	6	–	–	21/11/2024		21/11/2024	–	

	Se realizarón precisiones a las EETT conforme a las observaciones formuladas por UAJ						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					
	1	Se realizaron ajustes a las especificaciones técnicas, de acuerdo a lo señalado en los numerales 2.8 y 2.9 del presente Formato.					
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		22/08/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS		30/09/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	x	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	x	NO	
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.						
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO			SI		NO	x
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.						
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE			SI		NO	x
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.						
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA			SI		NO	x
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.						
4							
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES						