

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20 DE DICIEMBRE DE 2024						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE SERVIDOR VMWARE						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OPERACION DE LOS SERVICIOS INFORMATICOS Y DE SEGURIDAD QUE DAN SOPORTE A LA PLATAFORMA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	ID 05-2024						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	No					
		Documento que declaró la viabilidad	No					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorándum N°1255-2024-SUNARP/OTI		Fecha de recepción	05.09.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	16.09.2024	De oficio	Memorandum N°1287-2024-SUNARP/OTI	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	05.11.2024	De oficio	Memorandum N°1552-2024-SUNARP/OTI	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	04.12.2024	De oficio	Memorandum N°1703-2024-SUNARP/OTI	Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		X	NO			
		Documento de aprobación de la estandarización			Resolucion N°070-2024-sunarp/gg	Fecha de aprobación	29.04.2024	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3	3	via correo institucional	09.09.2024	4	via correo institucional	10.10.2024 y 25.11.2024
	<i>Síntesis: El OEC, solicito al area usuaria que los IDR cuenten con el V"B" del responsable de la Oficina de Tecnologias de la Informacion, se indico que el titulo del requerimiento, no coincide con la denominacion en el PAC, en cuanto al personal clave se le solicita certificaciones, pero no se precisa con que documentacion lo sustentara y en que momento o plazo debera presentarlo. En cuanto a las observaciones formuladas por el proveedor solicitan se confirme si se requiere renovar el soporte y garantia de las licencias existente de Vmware con el fabricante, solicitan retirar el perfil del especialista en equipos de comunicacion, se solicita quen las actividades del especialista de infraestructura y especialista en equipos de comunicaciones se integren en un solo perfil, porque el especialista de infraestructura por su formación y especialización puede ver Servidores, Storage y Networking de forma conjunta, solicitan que las certificaciones solicitadas para el Especialista en infraestructura de TI y Especialista en plataforma de virtualización, sean opcionales.</i>							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	3	3	Memorandum N°1287-2024-SUNARP/OTI	16.09.2024	4	Memorandum N°1552 y 1703-2024-SUNARP/OTI	05.11.2024 y 04.12.2024
<p><i>Síntesis: El área usuaria remite los TDR con los vistos de la jefatura, proceden a actualizar la denominación del requerimiento de acuerdo a como está en el PAC, proceden a indicar como se acreditará lo requerido y se precisa que deberá ser presentado con la oferta, se precisa que la garantía y soporte de fabricante es únicamente para el equipamiento que se encuentra estandarizado y para la licencia de vmware es soporte especializado a través del personal clave, también se indica que con la finalidad de permitir mayor participación se requerirá únicamente que el especialista en infraestructura de TI cuente con dicha certificación.</i></p> <p>NINGUNO</p>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	Mediante el Memorandum N° 1703-2024-SUNRAP/OTI e Informe N°693-2024-SUNARP/OTI, de fechas 04.12.2024 respectivamente						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			17.09.2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		20.12.2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO					SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)					SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN					SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN					SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							