

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 12/12/2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | OFICINA SUB REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACION DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCIÓN DE OBRA: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E.P.E.B.R. PUERTO PERÚ - DISTRITO DE YURIMAGUAS - PROVINCIA DE ALTO AMAZONAS - REGION LORETO", CON CUI N° 2369767 | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | | | | | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 25 - 2023 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | OFICIO N° 1651-2023-GRL-GSRAA/18.03 | | Fecha de recepción | 23/11/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | | | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |

| FORMATO | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | | |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | | |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | | |
| | DEL PROVEEDOR | | | | | | | |
| | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | DE LA ENTIDAD | | | | | | | |
| | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| A. COSTO DIRECTO | | | | | | | |
|---|--|------|-------|---------------------|-----------------------|---------------------------------|--|
| A1. PERSONAL PROFESIONAL Y APOYO | | | | | | | |
| DESCRIPCION | | Und. | Meses | Cantidad | P.U | Parcial | |
| PERSONAL CLAVE | | | | | | | |
| Jefe de Supervision - Ing. Civil | | Mes | 12.0 | 1.0 | 15,000.00 | 180,000.00 | |
| Especialista en Arquitectura | | Mes | 12.0 | 0.5 | 9,000.00 | 54,000.00 | |
| Ing. Especialista en Estructuras | | Mes | 12.0 | 0.5 | 9,000.00 | 54,000.00 | |
| Ing. Especialista en Instalaciones Electricas | | Mes | 12.0 | 0.5 | 9,000.00 | 54,000.00 | |
| Ing. Especialista en Instalaciones Sanitarias | | Mes | 12.0 | 0.5 | 9,000.00 | 54,000.00 | |
| Ing. Especialista en Seguridad | | Mes | 12.0 | 1.00 | 9,000.00 | 108,000.00 | |
| Otro Personal | | | | | | | |
| Ing. Asistente de Supervision. | | Mes | 12.0 | 1.00 | 8,000.00 | 96,000.00 | |
| Ing. Asistente de Campo | | Mes | 12.0 | 1.00 | 8,000.00 | 96,000.00 | |
| | | | | | | 696,000.00 | |
| A2. RECEPCION Y LIQUIDACION | | | | | | | |
| DESCRIPCION | | Und. | Meses | Cantidad | P.U | Parcial | |
| Jefe de Supervision - Ing. Civil | | Mes | 1.0 | 1.0 | 15,000.00 | 15,000.00 | |
| Especialista en Arquitectura | | Mes | 1.0 | 1.0 | 9,000.00 | 9,000.00 | |
| Costos diversos para la Recepcion y Liquidacion | | Mes | 1.0 | 1.0 | 5,000.00 | 5,000.00 | |
| | | | | | | 29,000.00 | |
| B. GASTOS VARIABLES Y FIJOS | | | | | | | |
| DESCRIPCION | | Und. | Meses | Cantidad | P.U | Parcial | |
| B.1. EQUIPOS Y CONTROL TECNICO | | | | | | | |
| Equipos y/o Servicios de Laboratorio de Suelos | | Mes | 6.00 | 1.0 | 2,000.00 | 12,000.00 | |
| Equipos y/o Servicios de Laboratorio de Concreto | | Mes | 8.00 | 0.8 | 2,000.00 | 12,800.00 | |
| Equipos y/o Servicios Topograficos, Control y Nivles | | Mes | 6.00 | 0.8 | 3,000.00 | 14,400.00 | |
| Equi. Plotter, Laptops, Impresoras, Camara Fotografica. | | Mes | 12.00 | 1.0 | 800.00 | 9,600.00 | |
| | | | | | | 48,800.00 | |
| B.2. SERVICIOS VARIOS | | | | | | | |
| Comunicaciones Moviles | | Mes | 12.0 | 8.0 | 101.00 | 9,696.00 | |
| Hospedaje + Alimentacion | | Mes | 12.0 | 8.0 | 1,000.00 | 96,000.00 | |
| Fotocopias, copias y Utiles de Oficina | | Mes | 12.0 | 1.0 | 800.00 | 9,600.00 | |
| | | | | | | 115,296.00 | |
| B.3. GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL Y OTROS | | | | | | | |
| Beneficios Sociales | | % | 0.1 | 1.0 | 696,000.00 | 69,600.00 | |
| Alquiler de Oficina, Mantenimiento | | Mes | 12.0 | 1.0 | 650.00 | 7,800.00 | |
| Seguros Diversos | | Mes | 12.0 | 9.0 | 250.00 | 27,000.00 | |
| Gastos Financieros | | Mes | 12.0 | 1.0 | 1,300.00 | 15,600.00 | |
| Desplaz. Aereo, terrestre del peronal Prof. | | Mes | 12.0 | 4.0 | 500.00 | 24,000.00 | |
| | | | | | | 144,000.00 | |
| B.4. EQUIPOS Y MOBILIARIO | | | | | | | |
| Vestuario del personal Tecnico | | Glb | 2.0 | 9.0 | 500.00 | 9,000.00 | |
| Exámenes Medicos del Personal Tecnico | | Glb | 1.0 | 9.0 | 300.00 | 2,700.00 | |
| Mobiliarios de Ambientes | | Mes | 12.0 | 1.0 | 400.00 | 4,800.00 | |
| Costos de Concurso y Contrto, Visita a Obra | | Glb | 1.0 | 1.0 | 600.00 | 600.00 | |
| Camioneta 4*4 | | Mes | 12.0 | 1.0 | 9,000.00 | 108,000.00 | |
| Desplaz. Coord. Tec. a obra | | Mes | 12.0 | 1.0 | 500.00 | 6,000.00 | |
| | | | | | | 131,100.00 | |
| RESUMEN DE GASTOS GENERALES | | | | | | | |
| DESCRIPCION | | | | TOTAL | SUPERVISION TABIEA | RECEP. Y LIQUID. SUMA ALZADA | |
| Costo Directo | | | | 720,000.00 | 696,000.00 | 24,000.00 | |
| Gastos Generales | | | | 444,196.00 | 439,196.00 | 5,000.00 | |
| Utilidad | | | | 57,600.00 | 55,680.00 | 1,920.00 | |
| Total Sup. S/ IGv | | | | 1,221,796.00 | 1,190,876.00 | 30,920.00 | |
| IGV 18.00% | | | | 219,923.28 | 214,357.68 | 5,565.60 | |
| Costo Total C/IGV | | | | 1,441,719.28 | 1,405,233.68 | 36,485.60 | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--------|--------------|----------|---------|--|-------|---------------------|
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | X | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | | |

| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | |
|---|--|------------|---|------------|----------|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 27/11/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 27/11/2023 | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO | X |

| | | | | |
|--|---|----|--|------|
| FORMATO | | | | |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO X |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | |
| 5. | FIRMADO EL ORIGINAL | | | |
| | | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | |