FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1.	DATOS GENERALES											
1.1	FECHA FORMA	DE EMISIÓN DEL TO	10/04/2024									
1.2	ÁREA L	ISUARIA	SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO									
1.3		IINACIÓN DE LA ATACIÓN	SERVICIO DE SI			GIA ELECTRICA PARA LA PLANTA MOVIL GENERADORA DE DICINAL DEL HOSPITAL AMAZONICO						
1.4	VINCUL	DAD DEL POI .ADA A LA ATACIÓN	GESTION ADMINISTRATIVA									
1.5	Nº DE R PAC	REFERENCIA DEL	6									
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código									
			Documento que declaró la viabilidad									
2.			INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS REQUE	DEL RIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 001	43-2024	Fecha de recep	ción 1/04/2024)4/2024			
2.2	EFECT	ICACIONES UADAS AL ERIMIENTO POR DEL ÁREA RIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo					
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivobservaci					
	USUAR		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones					
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones					
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO			Х				
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.									
2.4		AR SI LA CONTRA JARÁ POR ITEMS	TACIÓN SE	SI	Х	NO						
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVA PROCESO DE ESTANDAR			SI		NO		Х				
				Documento de aproba- estandarización	ción de la		Fecha de aprobación					
2.6		AR SI EL SERVICIO		SI		NO		Х				
	CONTR	ATACIÓN HA SIDC	HOMOLOGADO	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inic	cio de				
2.7	REQUE	RIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.								
2.8	OBSER	VACIONES AL RE	QUERIMIENTO									
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación cual se remitió usuaria la observacione requerimie	al área is es al	Fecha de remisión de la comunicación			
	Consig	gnar una síntesis de la	s observaciones									
1			1	l		1						

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) Consignar una síntesis de las observaciones Consignar una síntesis de las observaciones RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA 2.9 Cantidad de Cantidad de respuestas a las Comunicación de Cantidad total de Comunicación de Fecha de respuestas a las Fecha de Nº Item respuestas a las observaciones respuesta del área remisión de la observaciones respuesta del área remisión de la observaciones formuladas por el usuaria comunicación formuladas por los usuaria comunicación OEC proveedores Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO Nº Item Ajustes realizados al requerimiento INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL 3. 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS **DEL PROVEEDOR** Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros DE LA ENTIDAD Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros 3.1.2 VALOR REFERENCIAL Nuevos MONEDA Χ Dólares Otro: Señalar otra moneda 275,000.00 (Doscientos Setenta y Cinco Mil con 00/100 Soles) MONTO En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO 4. FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS 4.1 1/04/2024 8/04/2024 **EN EL MERCADO** INDAGACIONES EN EL MERCADO PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL NO SI Χ **REQUERIMIENTO**

FORMATO										
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS										
(SERVICIOS)										
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	N	Х						
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	N	Х						
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	No	Х						
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
5.										
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATAC									

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.