



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
QUISPICANCHI - URCOS

COMPARACION DE PRECIOS N°001- 2022 – MPQ-U/OE – (PRIMERA CONVOCATORIA)

*Quispicanchi, junto
Con una sola fuerza*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI



COMPARACION DE PRECIOS Nº 001-2022-MDC/OEC

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACION DE SERVICIOS

SERVICIO DE SUMINISTRO, INSTALACION, Y COLOCADO DE GRASS SINTETICO CON LINEAS DE DEMARCACION, PARA LA OBRA "CREACION DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA COMUNIDAD CULLI DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO".

URCOS - 2022.



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI
RUC N° : 20187172219
Domicilio legal : JIRON CESAR VALLEJO N° 109 - PLAZA DE ARMAS - URCOS

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de **SERVICIO DE SUMINISTRO, INSTALACION, Y COLOCADO DE GRASS SINTETICO CON LINEAS DE DEMARCACION, PARA LA OBRA "CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA COMUNIDAD CULLI DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO".**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante (FORMATO N°02), N° 009-GAF-SAEC-2022-MPQ/U. del 23 de marzo del 2022.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

CANON Y SOBRECANON.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en las Especificaciones Técnicas y los Requisitos de habilitación, que forman parte de la presente sección en los capítulos III y IV.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 05 días en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/. 1.00 (UN SOL CON 00/100 SOLES)

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31365 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Ley N° 31366 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225,



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL

QUISPICANCHI - URCOS

COMPARACION DE PRECIOS N°001- 2022 – MPQ-U/OE – (PRIMERA CONVOCATORIA)

Quispicanchi, junto

Con una sola fuerza



Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que Aprueba el TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Directivas y Opiniones del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)²

¹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

² En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6 cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

- H) Declaraciones juradas y anexos de Comparación de Precios.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad³.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- b) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- c) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- d) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- e) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁴.
- f) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete⁵.

³ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁴ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁵ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI – URCOS – CUSCO.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del jefe de almacén Central.
- Informe del funcionario responsable del AREA USUARIA emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Guía de Remisión.

Dicha documentación se debe presentar en Almacén Central de la Municipalidad Provincial de Quispicanchi.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI

GERENCIA DE
INFRAESTRUCTURA

Quispicanchi, Juntos con
una sola Fuerza



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL SERVICIO DE SUMINISTRO, INSTALACION Y COLOCACION DE
GRASS SINTETICO CON LINEAS DE DEMARCACION**

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Denominación de la Contratación: Servicio de suministro, instalación y colocado de grass sintético con líneas de demarcación, para la obra: "CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA COMUNIDAD CULLI DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO" con META 070-2022

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente compra tiene por finalidad la contratación del Servicio de suministro, instalación y colocado de grass sintético con líneas de demarcación para la obra "CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA COMUNIDAD CULLI DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO" con META 070-2022

3. ANTECEDENTES

La Municipalidad Provincial de Quispicanchi viene ejecutando el proyecto "CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA COMUNIDAD CULLI DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO" con META 070-2022.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Contratar el Servicio de suministro, instalación y colocado de grass sintético con líneas de demarcación para la obra: "CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA COMUNIDAD CULLI DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"

5. METAS

ITEM	DESCRIPCION
SERVICIO DE SUMINISTRO, INSTALACION Y COLOCADO DE GRASS SINTETICO CON LINEAS DE DEMARCACION	
03.04	TENDIDO DE GRASS SINTETICO
COMPRENDE :	
1	Suministro, instalación y colocado de grass sintético con líneas de demarcación 573.50 m2

6. DESCRIPCION DEL SERVICIO

El presente servicio esta referido al Servicio de suministro, instalación y colocado de grass sintético con líneas de demarcación según el cuadro adjunta líneas arriba.

Cabe resaltar que cada componente del servicio es a todo costo, ello implica la provisión de materiales, insumos, equipos y mano de obra, así como el transporte e impuesto de ley.

El presente servicio realizará las labores indicadas en el presente documento y las Especificaciones Técnicas, donde se describe la relación de partidas a ejecutar.

7. ESPECIFICACIONES TECNICAS

- Las características técnicas de los bienes y su instalación están detalladas en los planos anexos al presente y según especificaciones técnicas.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
Ing. Roberto M. Rojas Esquivel
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
ING. FREDY TORRES QUISPE
INSPECTOR DE OBRA



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI

GERENCIA DE
INFRAESTRUCTURA

Quispicanchi, Juntos con
una sola Fuerza



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

El césped sintético es un producto compuesto en su totalidad por materiales sintéticos. Su utilización en determinadas aplicaciones permite alcanzar e incluso mejorar las prestaciones brindadas por el césped natural.

MATERIALES

- Color: Franjeado
- Aplicación: Fútbol

CARACTERÍSTICAS DEL HILO

Hilo 1	Hilo 2
Estructura:	Monofilamento
Composición (ISO 11357):	PE
Detex (ASTM D1997):	12000
Grosor de la Fibras (ASTM D3218):	310-350um
Ancho de la Fibras:	1.40-1.60mm
Efectos UV (EN ISO 20105):	Escala Gris 4-5, No hay cambio visual
Prueba de Combustión (ASTM D2653):	Aprobado
	Resistencia a la Rotura del Hilo (ASTM D3256):
	Punto de Fusión del Hilo (ASTM D789):
	PE
	5500
	140-160um
	0.80-0.90mm
	>110N
	100 °C

CARACTERÍSTICAS DE LA ALFOMBRA CÉSPED

Altura de la Fibras (ISO 2549):	50mm+1mm	Galga (ASTM D5793):	5/8
Cantidad de Hilos por Mechón:	12	Puntadas por cada 10cm:	14±1
Puntadas por M2 (ISO 1763):	8820±100	Peso Total del Hilo (ISO 2549):	1700gr/m2
BASE:			
Soporte Primario:	PP+ Fibras cortas de Poliéster + Incrustación de Malla		
Peso (ASTM D5843):	250gr/m2		
Soporte Secundario:	Latex Verde		
Peso (ASTM D5843):	1150gr/m2±10%		
Peso Total de la Alfombra (ASTM D5843):	3100gr/±100gr		
ALFOMBRA			
Extracción de Mechones de Alfombra (EN 12744 & ISO 4919):	>30N	Permeabilidad del Agua en la Alfombra (EN 12616):	>2000mm/hr



Tipo de Fibras	polietileno
Ancho de Hilados	Detex 17500 a más con fibras rectas con rizos
Espesor	330 micras mm
Anchura	1.40 - 1.60 mm
Copia de Seguridad de Tela	PE + PP3 capas de backing con malla protectora
Recubrimiento	Latex verde
Permeabilidad al agua	6mm -> 160 L/min/m2
Altura de la Fibras	50 mm+1
Calibre (gauge)	5/8" (intervalo entre máquinas)

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
Ing. RUSSELL A. SANCHEZ ESQUIVEL
CIP 227627
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
ING. FREDY TORRES QUISPE
CIP 2218075
INSPECTOR DE OBRA



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI

GERENCIA DE
INFRAESTRUCTURA

Quispicanchi, Juntos con
una sola Fuerza



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Gaiga	5/8"
Puntadas / m2	14 stiches / 10cm +- 100/m2 stiches densidad
Color	2 tonos de Verde bicolor, franjeado
Tejido	Recto
Fibra	Recto
Ancho del rollo	3.75 – 4.00 mts
Longitud del rollo	35 mts
Conformidad en el estándar	FIFA 2
Durebilidad	05 años a mas

MÉTODO DE EJECUCIÓN

- Acorde a las instrucciones del fabricante se procederá a la colocación del Grass artificial con la utilización de herramientas manuales convencionales.
- Se deberán realizar las pruebas que se consideren en las especificaciones del fabricante.
- **Colocación del Geotextil.** - Sobre la capa de filtro debidamente compactado se colocará una capa de geotextil que cumplirá una triple función. Gracias a la colocación del geo textil se conseguirá evitar la emergencia de malas hierbas (deltagarden), ayudará en la canalización del agua y mejorará el acolchonamiento del césped.
- **Extensión del Césped Artificial.** - Se realizará la extensión del rollo de césped artificial teniendo en cuenta el área de trabajo y sus dimensiones.
- Teniendo en cuenta la distribución geométrica del área de trabajo y la presencia de elementos en ella, se realizará los cortes de las piezas para adaptarlo al terreno.
- La colocación del césped se realizará a contra pelo, las puntas del césped hacia el punto de visión principal en la zona ajardinada, para conseguir un mejor acabado y un aspecto más natural.
- En el corte de las piezas dejaremos un margen de unión para el recorte y ajuste.
- **Unión de los rollos de césped artificial.** - Para lo cual el contratista deberá coger el rollo de césped, darle vuelta de forma que la parte inferior del rollo quede boca arriba. Corte con el cutter, ayudándose de una regla, la base negra de todo el rollo a unos dos milímetros de la fila de la costura del cosido de las fibras sintéticas más cercana a donde desee hacer el corte. Tome su tiempo y corte cuidadosamente el rollo.
- **Verificar la junta de unión entre los dos rollos.** - Dar la vuelta a los rollos, de forma que las fibras del césped sintético estén boca arriba. Coja los dos rollos y compruebe que la unión es correcta entre ambas, tanto al inicio como al final de los mismos.

La unión de las piezas de césped se realizará mediante una banda de solape de poliéster con una capa impermeabilizada.

Se deberá realizar una comprobación del ajuste de las piezas antes de realizar su pegado definitivo.

Colocación de la banda de unión y aplicación del adhesivo. - Para la colocación del césped y encolado del mismo será necesario que el subsuelo este completamente seco. Coloque los rollos del césped encima del subsuelo en el lugar y forma en donde desee que queden instalados.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
Ing. Humberto A. Urquiza Esquivel
C.O. 2232
REGISTRO DE OBRA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
ING. FREDY J. S. QUISPE
C.O. N° 2232
INSPECTOR DE OBRA



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI

GERENCIA DE
INFRAESTRUCTURA

Quispicanchi, Juntos con
una sola Fuerza



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

11.1. LUGAR

En el proyecto "CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA COMUNIDAD CULLI DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO", la distancia de la Obra está a 45 minutos del Distrito de Urcos, la vía es trocha afirmada de 4.5 m de ancho aprox.

11.2. PLAZO

El plazo para la entrega del servicio se considera CINCO (05) DÍAS calendario a partir de la suscripción del contrato, **previa autorización de la Residencia de Obra e Inspector de Obra.**

12. REQUISITOS Y RECURSOS DEL CONTRATISTA

12.1. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- o Persona natural o jurídica con experiencia relacionada con la prestación de servicios
- o El contratista deberá estar inscrita en el registro nacional de proveedores.
- o No tener impedimento alguno para contratar con el Estado.
- o Deberá contar con experiencia comprobada en comercialización e instalación de grass sintético y similares.

13. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

13.1. OTRAS OBLIGACIONES

13.1.1. RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD

- o Ninguno.

13.2. ADELANTOS

- o No habrá adelantos

14. FORMA DE PAGO

- Previo a la conformidad, el Contratista solicitará el pago correspondiente adjuntando los requisitos del TDR.
- La conformidad de pago se realizará a la entrega del servicio ejecutado al 100%, con aprobación del inspector y residente de obra.

15. PENALIDADES APLICABLES

Se aplicará de acuerdo a la ley de contrataciones del estado y su reglamento vigente

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

F= 0.40 para plazos menores o iguales a 60 días Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, la entidad podrá resolver el contrato parcial o totalmente por incumplimiento mediante carta notarial.

16. META

0070

[Firma]

Urcos Enero 2022



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
ING. FREDY BARRERA
INSPECTOR DE OBRA



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI

GERENCIA DE
INFRAESTRUCTURA

Quispicanchi, Juntos con
una sola Fuerza



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

• **Estructura del Césped**

La lamina base contiene el hilado y la base misma utilizados en la misma confección del césped deberán con las exigencias de las normas ISO 9001, ISO 14001, la empresa deberá presentar antes de la firma del contrato la certificación que corresponda y adicionalmente deberá presentar certificación internacional FIFA (2 estrellas) calidad y tipo de los materiales empleados en la fabricación de acuerdo a las siguientes características.

- **Sobre el Hilado:** Las fibras que la conforman deben corresponder al tipo de composición 100% MONOFILAMENTO o similares de polietileno, lubricado, monofilamento fijado mediante una inducción de látex imputrescible de lata resistencia valorándose que sean fabricadas por reconocidas marcas internacionales y que además hayan recibido tratamiento anti rayos ultravioleta UV

- Hilado de polietileno de 17500 a más decitex de reconocida marca internacional
- Bicolor de color verde olivo con verde limón espesor mínimo 90 micras
- Altura mínima de 50mm sobre la lámina de base y máxima de 60mm.
- El procedimiento del tejido debe ser el tipo TUFTING
- El tipo de filamento debe de ser monofilamento
- Las fibras estarán compuestas de polietileno o sus derivados (copos límeros)
- El producto a ser instalado deberá garantizar temperatura desde -180°C a +120°C.

- Se volverá a realizar un peinado del césped para colocarlo en su posición final.

8. OBLIGATORIO COMPLEMENTARIO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS:

- Ficha técnica del Césped Artificial que acredite que cumple con los estándares FIFA.
- Ficha técnica de Granulometría del Caucho según Norma NF P90 -112 y NF EN 71-3.
- Arena Cuarzosa ficha técnica.
- Presentar ficha técnica del pegamento.

9. CONDICIONES DEL SERVICIO

9.1. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- El contratista deberá realizar la instalación de **del Grass sintético** y otros elementos detallados en las especificaciones técnicas.
- El contratista deberá contar con los equipos y herramientas para la ejecución del servicio.
- El contratista correrá con los gastos de traslado y otros que generan el servicio del presente bien.
- Cualquier tipo de daño a otras partidas ya ejecutadas antes de la entrega del servicio será reparado por el contratista.
- El contratista, deberá contar con experiencia en el servicio de obras similares.
- Cualquier material, herramienta y accesorio necesario en el servicio en la ejecución del presente servicio que no esté indicado será asumido por el contratista.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
Ing. ROQUE M. QUISPE ESPINOZA
CIP 227323
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
ING. FREDY HERNANDEZ QUISPE
CIP 110075
INSPECTOR DE OBRA



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI

GERENCIA DE
INFRAESTRUCTURA

Quispicanchi, Juntos con
una sola Fuerza



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Para un mejor acabado en la colocación del césped se recortarán los bordes con especial cuidado de no cortar las fibras que simulan la hoja del césped. Se realizará una limpieza de la zona de unión y de la banda de solape.

- **Colocación de la banda de unión:** Pliegue ambos laterales de los rollos de forma que quede una separación de unos 70 cm de ancho y extienda por toda la superficie de pegado de la banda de unión.
- **Aplicación del adhesivo:** abra el bote de adhesivo y utilice un recipiente, para hacer la mezcla de los 2 componentes. Siga las instrucciones de mezclado que vienen en la etiqueta del bote de adhesivo.

Para un correcto pegado debe de aplicar adhesivo únicamente en la banda de unión.

Para la aplicación del adhesivo utilice espátula dentada. Aplique adhesivo en la parte inferior en los bordes a unir de los rollos de césped, cubriendo una superficie de unos 10 cm. Aplique adhesivo por todas estas superficies a unir, pero no es necesario que la película de adhesivo sea más gruesa de 3mm.

- **Unión de la junta.** - Comience por el final del rollo de césped sintético y una cuidadosamente los bordes con el centro de la junta de unión, en las zonas donde se aplicó el adhesivo. Al mismo tiempo presiones el césped sintético contra la banda de unión de forma que se procure una buena unión.

Cuando todas las uniones estén realizadas, usted puede caminar cuidadosamente sobre las juntas de unión para conseguir, utilizando su peso, una mayor adhesión.

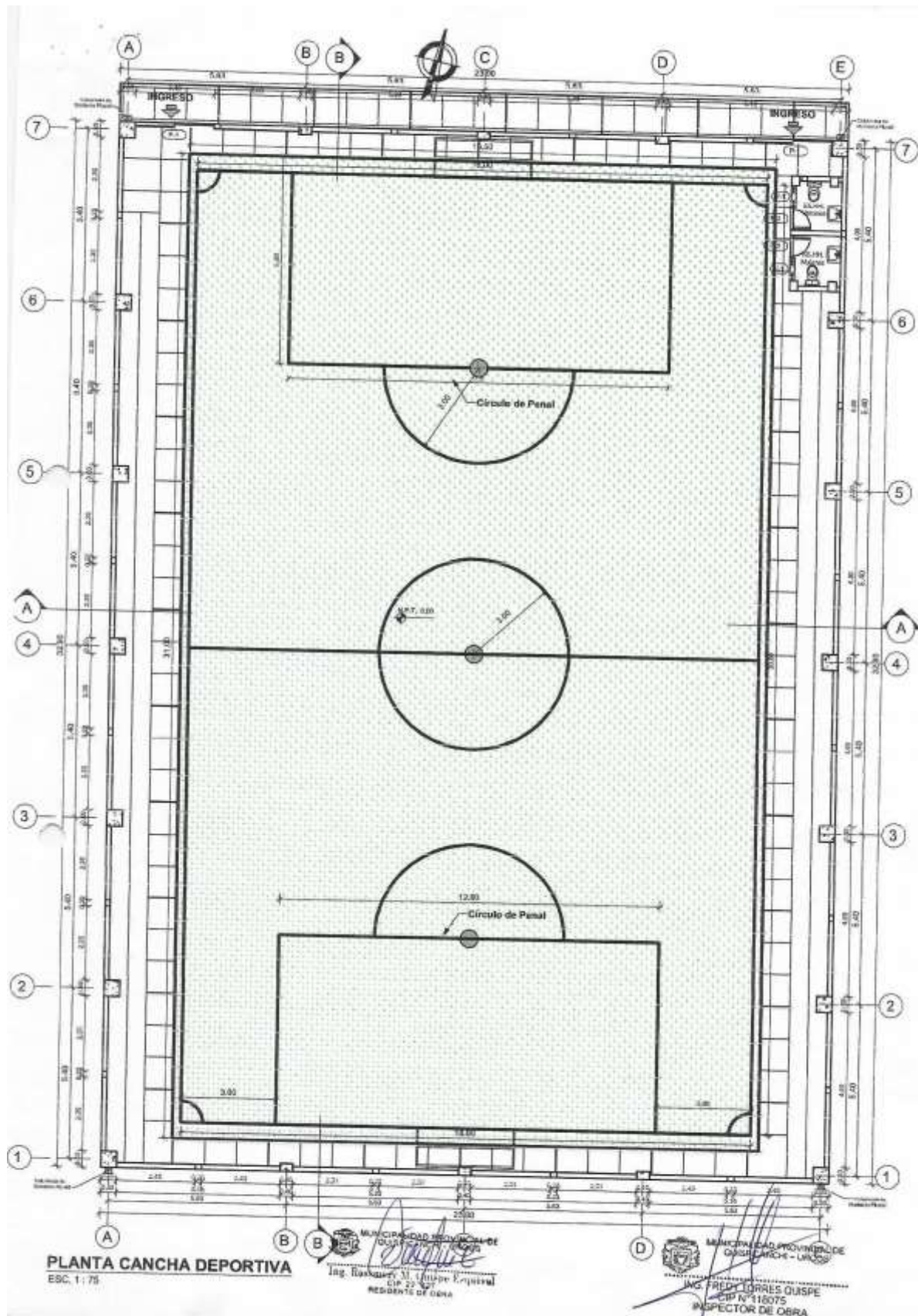
Una vez colocado el pegamento en la banda de unión y la zona de contacto del césped artificial, se ajustarán y pegarán. Se colocará peso en las uniones para evitar el levantamiento del césped.

En caso de que por haber utilizado poco adhesivo, se produjera una separación de las uniones usted puede volver a realizar el proceso de pegado nuevamente.

- **Cepillado del césped.** - Se realiza un peinado del césped o contra pelo para realizar el levantamiento de este, favoreciendo la posterior colocación de arena y ayudando a que quede un aspecto natural.
- **Rellenado con arena.** -Espere al menos una hora para proceder al relleno de arena para que el adhesivo tenga bastante tiempo de curado. En caso de que deba de recortar alguno de los bordes de los rollos, para que se adapten al perímetro que usted desee, hágalo antes de rellenar con la arena, ya que de lo contrario después le será mucho más difícil. Debe rellenar el césped con unos 10 kg de arena por cada metro cuadrado de césped. La arena debe ser de cuarzo, lavada y secada (80% redonda) y de una granulometría entre 0,3 y 0,8 mm. Cuando empiece a rellenar de arena, tanto la superficie del césped como la arena deben de estar completamente secas, para que la colocación de la arena entre las fibras del césped se esparza homogéneamente. Esparza la arena con una pala, comience en el centro de la instalación y luego desplácese hacia los lados. Procure colocar la máxima arena posible en la dirección contraria al sentido de las fibras del césped, ya que esto ayudara a que las fibras se mantengan erguidas. Si aplica más arena de la indicada, el resultado será que las fibras del césped quedarán cubiertas por la arena y si por el contrario aplica menos arena de la indicada, las fibras del césped sintético no quedarán fijas, estables ni en posición vertical. Si hubiera demasiada arena en alguna de las partes de la instalación, desplácela hacia otra parte utilizando fuertemente una escoba o un cepillo de fibras duras de nylon. Habrá terminado de rellenar de arena cuando las fibras del césped sobresalgan de la arena unos 20 cm.
- **Acabado final.** - El último paso en la colocación de césped artificial es el de regar el césped con agua para que asiente los materiales y comprobemos la nivelación, así como el drenaje y las zonas de alivio de aguas.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
ING. ROBERTO M. GARCIA ZAPATA
CIP 227321
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
ING. FREDY TORRES QUISEP
CIP 116074
INSPECTOR DE OBRA





ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
COMPARACION DE PRECIOS N° 01-2022-MPQ-U/OEC**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
COMPARACION DE PRECIOS N° 01-2022-MPQ-U/OEC**
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
COMPARACION DE PRECIOS N° 01-2022-MPQ-U/OEC
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
COMPARACION DE PRECIOS N° 01-2022-MPQ-U/OEC**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de 05 Días

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
COMPARACION DE PRECIOS N° 01-2022-MPQ-U/OEC**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple
			No cumple
	2.3	Monto total cotizado	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4			
	Nombre, firma y sello del proveedor		



Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación
	2.2	Monto total según informe de indagación
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4		
	Nombre, firma y sello del proveedor	



Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



DECLARACIÓN JURADA

ACEPTANDO LA APLICACIÓN DE PENALIDADES

Señores:

ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI.

Presente:

Estimados señores:

Declaro bajo juramento que conozco y acepto, las condiciones de entrega del bien y/o servicio y la aplicación de la penalidad correspondiente que la entidad ha dispuesto de acuerdo a la presente directiva.

Cuando se trate de compras y/o servicios iguales o inferiores a 8 UIT. El proveedor deberá firmar una declaración jurada manifestando de recaer en retraso injustificado se dará lugar a la aplicación de una penalidad de acuerdo a lo que corresponde del monto de la orden de compra y/o servicio, hasta alcanzar un máximo acumulado de 10% de la orden de compra y/o servicio, por días de retraso.

Por lo que, de ser mi representada adjudicada la contratación y de recaer en retraso injustificado, acepto lo dispuesto por la institución.

Urcos, de del 2022.

.....
Firma Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda.



DECLARACIÓN JURADA

Yo,
identificado (a) con DNI N°....., con domicilio en
..... del Distrito de,
Provincia de, Departamento de; al
amparo de dispuesto por los artículos 41° y 42° de la Ley N° 27444 – Ley de Procedimiento
Administrativo General. DECLARO BAJO JURAMENTO:

- NO TENGO RELACION DE PARENTESCO CON EL PERSONAL QUE LABORA EN LA MUNICIPALIDAD DENTRO DEL CUARTO GRADO DE CONSANGUINIDAD Y SEGUNDO GRADO DE AFINIDAD.
- QUE NO SE ENCUENTRA INHABILITADA PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.
- NO CUENTO CON ANTECEDENTES PENALES.
- NO CUENTO CON ANTECEDENTES JUDICIALES.
- NO CUENTO CON ANTECEDENTES POLICIALES.

La presente declaración la realizo en honor a la verdad; y en caso de comprobarse fraude o falsedad en la declaración; me someto a las consecuencias establecidas en el numeral 32.3 del artículo 32° de la ley N° 27444.

.....
Firma Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda.



**DECLARACION JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS,
TERMINOS DE REFERENCIA Y NOTIFICACIONES BAJO CORREO ELECTRONICO.**

Señores: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI – URCOS.

De mi mayor consideración Yo.....
Identificado con DNI N°, RUC N°,
representante legal de la empresa, declaro
bajo juramento que luego de haber examinado los documentos del procedimiento de la
referencia y conociendo todos los lances y las condiciones existentes, asumo el compromiso
de cumplir con las obligaciones señaladas en las Especificaciones Técnicas o Términos de
Referencia que se indican; Así mismo en el correo electrónico que consigno:
....., que todo actuado en cuanto al
contrato, orden de compra y/o orden de servicio notificado por este medio será válido.

Urcos, de del 2022.

.....
Firma Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda.