

CONTRATACIÓN DIRECTA N°03-2025-HGJ

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

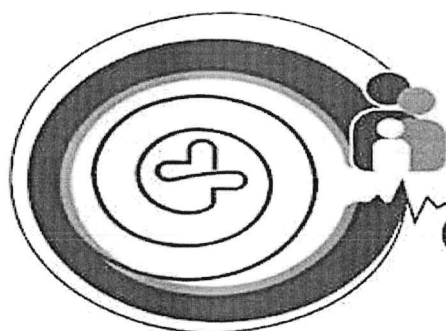
Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



CONTRATACION DIRECTA N°03-2025-HGJ

CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES:
ADQUISICION DE INSUMOS PARA HEMODIALISIS
DE LA MARCA NIPRO MODELO DIAMAX PARA
PACIENTES DEL DEPARTAMENTO DE MEDICINA
DEL HOSPITAL GENERAL DE JAEN



**HOSPITAL
GENERAL JAÉN**
Servimos de todo corazón



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : HOSPITAL GENERAL DE JAEN.
RUC N° : 20230089630
Domicilio legal : AV. PAKAMUROS NRO. 1289 URB. CENTRO DE JAEN
(COSTADO DE VIVERO MUNICIPAL) CAJAMARCA - JAEN -
JAEN
Teléfono: : 076-431550
Correo electrónico: : procesoshgj@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del suministro **ADQUISICION DE INSUMOS PARA HEMODIALISIS DE LA MARCA NIPRO MODELO DIAMAX PARA PACIENTES DEL DEPARTAMENTO DE MEDICINA DEL HOSPITAL GENERAL DE JAEN.**

ITEM PAQUETE : INSUMOS PARA HEMODIALISIS DE LA MARCA NIPRO MODELO DIAMAX	1
ITEMS QUE COMPONEN EL PAQUETE	
LINEA ARTERIAL PARA HEMODIALISIS	10800
LINEA VENOSA PARA HEMODIALISIS	10800
FILTRO PARA HEMODIALISIS DE POLISULFONA ALTO FLUJO 1.8 - 2.0 m2	2160
FILTRO PARA HEMODIALISIS DE POLISULFONA ALTO FLUJO 1.6 - 1.7 m2	8100
FILTRO PARA HEMODIALISIS DE POLISULFONA - ALTO FLUJO 2.1 - 2.2 m2	540
CARTUCHO DE BICARBONATO DE SODIO EN POLVO PARA HEMODIALISIS DE 650 G (UNID)	10800
AGUJA PARA FISTULA ARTERIO-VENOSA N° 16 X 1.25 mm	6200
AGUJA PARA FISTULA ARTERIO-VENOSA N° 17 X 1 mm	1000
FILTRO DE RETENCION DE ENDOTOXINAS	48

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **MEMORANDO N° D92-2025-HGJ** el 07 de abril del 2025.

La contratación Directa N°02-2025-HGJ, fue aprobada mediante **RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°D194 -2025-GR.CAJ-DRS-HGJ/DE**, el 14 de abril del 2025

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

✓ **DONACIONES Y TRANSFERENCIAS**

Importante



La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación, se entregará en el **plazo contractual de Doscientos Diez (210) días calendarios** contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el contrato y de acuerdo al cronograma de entrega.

El requerimiento cuenta con **tres (03) ENTREGAS**, según lo determinado por el área usuaria en el cuadro de cronograma de entrega.

DE LAS tres (03) ENTREGAS:

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregaran en el plazo máximo de diez (10) días calendario por cada entrega, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra.

Para los casos excepcionales producidos por alguna urgencia, previa coordinación y consentimiento del contratista podrá adelantarse las entregas para la atención del contratista.

En caso el último día de entrega fuese un día feriado o sábado o domingo, se considerará como último día de entrega el primer día hábil siguiente.

CRONOGRAMA DE ENTREGA

ITEMS QUE COMPONEN EL PAQUETE	cantidad	Mes 1	Mes 4	Mes 07
LINEA ARTERIAL PARA HEMODIALISIS	10800	3600	3600	3600
LINEA VENOSA PARA HEMODIALISIS	10800	3600	3600	3600
FILTRO PARA HEMODIALISIS DE POLISULFONA ALTO FLUJO 1.8 – 2.0 m2	2160	720	720	720
FILTRO PARA HEMODIALISIS DE POLISULFONA ALTO FLUJO1.6 - 1.7 m2	8100	2700	2700	2700
FILTRO PARA HEMODIALISIS DE POLISULFONA – ALTO FLUJO 2.1 - 2.2 m2	540	180	180	180
CARTUCHO DE BICARBONATO DE SODIO EN POLVO PARA HEMODIALISIS DE 650 G (UNID)	10800	3600	3600	3600
AGUJA PARA FISTULA ARTERIO-VENOSA N° 16 X1.25 mm	6200	2100	2100	2000
AGUJA PARA FISTULA ARTERIO-VENOSA N° 17 X 1 mm	1000	400	300	300
FILTRO DE RETENCION DE ENDOTOXINAS	48	16	16	16



1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Gratuito

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 32185 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 28016 – Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- Ley General de Salud N° 26842
- Ley N° 27657 del Ministerio de Salud.
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE
- Ley N° 26842, Ley General de Salud
- Ley N° 29459, Ley de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (en los art. que se encuentran vigentes)
- Decreto Supremo N°016-2011-SA, aprueban Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N°011-2022-SA, que modifica artículos del Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios
- Decreto Supremo N°014-2011-SA, aprueba Reglamento de Establecimientos Farmacéuticos y sus modificatorias.
- Demás normas complementarias y conexas con el objeto del procedimiento de selección.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)
- Copia Simple de CARTA DE EXCLUSIVIDAD** emitida por la marca a nombre del

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



proveedor.

- f) **Copia simple de la Resolución Directoral de Autorización Sanitaria de Funcionamiento otorgada al Establecimiento Farmacéutico proveedor**, emitida por la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas -DIGEMID, como Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (ANM) o por las Autoridades de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y productos Sanitarios de Nivel Regional (ARM) según corresponda, de acuerdo a la legislación y normatividad vigente.
- g) **Copia simple de certificado de Buenas Practicas de Almacenamiento vigente**, a nombre del proveedor, emitido por la DIGEMID como ANM o por la ARM, según corresponda, de acuerdo a la legislación y normatividad vigente. Solo en el caso que el proveedor sea el laboratorio nacional fabricante del bien, se presentara la copia simple del Certificado BPM.
- h) **Copia simple del certificado de buenas prácticas de manufactura vigente – BPM**, según lo detallado a continuación:
Copia simple del certificado de buenas practicas de manufactura emitido por ANM para fabricante nacional y para fabricante extranjero, del documento que acredite el cumplimiento de normas de calidad, especificas al tipo de dispositivo médico, por ejemplo certificado CE de la comunidad europea, Norma ISO 13485 vigente, FDA u otros de acuerdo al nivel de riesgo emitido por la autoridad o entidad competente del país de origen y autorizado por la ANM según normativa vigente.
- i) **Copia simple del Registro Sanitario o Certificado de Registro sanitario vigente**, o en proceso de reinscripción emitido por la DIGEMID como ANM de acuerdo a la legislación y normatividad vigente.
- j) **Copia simple del Certificado de Análisis o Protocolo de Análisis del bien ofertado** de acuerdo a la Farmacopea vigente o norma de referencia autorizada en el registro sanitario del bien ofertado
- k) Copia simple de los rotulados de envase inmediato, mediato e inserto, de acuerdo a lo autorizado en el registro sanitario del bien ofertado, según corresponda
- l) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**³
- m) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- n) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.
- ñ) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.



Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁴.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- e) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
f) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁶ (**Anexo N° 11**).
g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
h) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁸.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso,

⁴ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁸ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



Importante

además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

- En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de compra. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la entidad sito en el primer piso de la infraestructura nueva Puerta N° 02, Av Pakamuros N° 1289 de lunes a viernes en el horario de 7:30 a 13:00 horas y desde 14:30 hasta 16:30 horas.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos parciales posteriores a cada entrega, luego de la correspondiente conformidad.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del ÁREA DE ALMACÉN DEL HOSPITAL GENERAL DE JAEN
- INFORME Y/O ACTA DE CONFORMIDAD DEL SERVICIO DE FARMACIA
- Comprobante de pago.

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL GENERAL JAÉN

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ADQUISICIÓN DE INSUMOS MÉDICOS DE HEMODIÁLISIS PARA PACIENTES DEL HGJ

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de INSUMOS MÉDICOS DE HEMODIÁLISIS para pacientes del Hospital General de Jaén.

2. FINALIDAD PÚBLICA

Garantizar la adquisición de Productos, y abastecer oportunamente para 12 (doce) meses con INSUMOS MÉDICOS DE HEMODIÁLISIS. Para el uso en los pacientes hospitalizados y ambulatorios, garantizando la atención adecuada y oportuna.

3. ANTECEDENTES

El Hospital General de Jaén se encuentra en continuo crecimiento en atenciones de pacientes SIS; siendo la atención oportuna y adecuada una prioridad. Por lo cual el uso de INSUMOS MÉDICOS DE HEMODIÁLISIS es una necesidad recurrente y mantener el abastecimiento de estos productos resulta indispensable para la atención de los pacientes hospitalizados y ambulatorios que lo requieren.

Además, cabe resaltar que existe UNA CARTA DE ESTANDARIZACIÓN DE LA MARCA NIPRO PARA EL MODELO DE MÁQUINAS DIAMAX, aprobada el 07 de marzo del 2025 mediante RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°D140-2025-GR.CAJ-DRS-HGJ/DE, en la cual se resuelve aprobar el uso de insumos y/o dispositivos, accesorios, repuestos, suministros, componentes de la marca NIPRO.

La Unidad de HEMODIÁLISIS del Hospital General de Jaén, cuenta con 12 máquinas de la marca NIPRO, de tal manera lo que se busca con la estandarización de marca, es prolongar el tiempo de vida útil y garantizar un óptimo funcionamiento de nuestras máquinas las cuales aún se encuentran con certificado de garantía.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Objetivo General:

- El presente proceso de selección tiene por objeto seleccionar a la persona natural o jurídica, que se encargará de aprovisionar para 12 (doce) meses con INSUMOS MÉDICOS DE HEMODIÁLISIS para pacientes del Hospital General de Jaén.

Objetivo Específicos:

- Mejorar la calidad de vida de los pacientes del servicio de nefrología del Hospital General de Jaén logrando la satisfacción del usuario.
- Brindar atención a los pacientes con los más altos estándares de calidad, en el marco de un fuerte compromiso del Estado con el Bienestar de los pacientes.
- Permitir que los pacientes con insuficiencia renal terminal en tratamiento de hemodiálisis, reciban a tiempo y sin interrupciones los insumos necesarios para que se realicen su tratamiento ya que de estos insumos depende que continúen viviendo, y con una calidad de vida adecuada.
- Al tratarse de un problema de salud pública, el Hospital General de Jaén estaría cumpliendo con disminuir la morbilidad de los pacientes con insuficiencia renal terminal.
- Disminuir la incidencia de ingresos por emergencia y el número de hospitalizaciones de los pacientes con insuficiencia renal terminal.
- Disminuir la mortalidad de los pacientes con Insuficiencia Renal terminal.

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN
DR. LUIS MATTEO CORDOVA
JEFE DE UNIDAD DE NEFROLOGIA
COORDINADOR DE HEMODIALISIS





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL GENERAL JAÉN

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR.

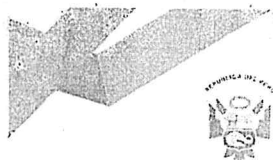
5.1 DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES

CODIGO SIGA	PRODUCTO	CANTIDAD
495700741212	LINEA ARTERIAL PARA HEMODIALISIS	10800
495700741213	LINEA VENOSA PARA HEMODIALISIS	10800
49.37.0019.0212	FILTRO PARA HEMODIALISIS DE POLISULFONA ALTO FLUJO 1.8 - 2.0 m2	2160
49.37.0019.0214	FILTRO PARA HEMODIALISIS DE POLISULFONA ALTO FLUJO 1.6 - 1.7 m2	8100
49.37.0019.0343	FILTRO PARA HEMODIALISIS DE POLISULFONA - ALTO FLUJO 2.1 - 2.2 m2	540
49.57.0074.3183	CARTUCHO DE BICARBONATO DE SODIO EN POLVO PARA HEMODIALISIS DE 650 G (UNID)	10800
49.57.0107.0116	AGUJA PARA FISTULA ARTERIO-VENOSA N° 16 X1.25 mm	6200
49.57.0107.0114	AGUJA PARA FISTULA ARTERIO-VENOSA N° 17 X 1 mm	1000
51.20.0014.0623	FILTRO DE RETENCION DE ENDOTOXINAS	48

5.2 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
HOSPITAL GENERAL DE JAEN
Dr. Luis Herrera Córdova
MEDICO NEFROLOGO
CAMP. 71691
COORDINADOR DE HEMODIALISIS





GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
HOSPITAL GENERAL JAÉN
DIRECCIÓN EJECUTIVA
DEPARTAMENTO DE MEDICINA



"DETERMINO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRRES"
"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE FILTRO PARA HEMODIALISIS DE ALTO FLUJO
1.6/1.7M2, 1.8/1.9 M2, 2.0/2.1 M2

CARACTERISTICAS

Dializador de ALTO FLUJO de Fibra Hueca Sintética de alta biocompatibilidad que permite una mejor calidad de vida en los pacientes a corto y largo plazo. -Libre de bisfenol -a / libre de DEHP.

-Tecnología de producción de membranas de microondas estables.

- tecnología avanzada de corte e inspección de extremos

-Datos técnicos:

- Alto coeficiente de tamizado de proteínas de pequeño peso molecular: Beta 2 microglobulina.
- Superior aclaramiento de Cistatina -C, Mioglobina y Proteínas de Unión al Retinol.
- Cortes tipo espejo para reducir residuos en los cabezales.
- Estructura Ondulada para evitar inmovilización del dializado
- Estructura libre de Óxido de etileno para evitar reacciones adversas en pacientes muy sensibles
- Área de la membrana: 1.6 m2 a 1.7m2 - 1.8 m2 a 1.9 m2 - 2.1 m2 a 2.2m2
- Volumen de cebado (ml): 98 a 105 ml – 110 ml a 115 ml – 125 ml a 130 ml
- Presión Máxima de Funcionamiento (kpa/mmHg): 66.5/500
- Empaque por 24 piezas/caja-cartón.
- Membrana: Polietersulfona (PES) /Polisulfona(PSF)
- Carcasa: Polipropileno
- Cabezal: Polipropileno
- Esterilización: Rayos Gamma
- Diámetro interior de la Membrana (um): 200
- Espesor de la membrana (um): 40

Dra. Daniela E. Quiroz Quiroz
MEDICO NEFROLOGO
C.M.P. 81016 - RNE 046264

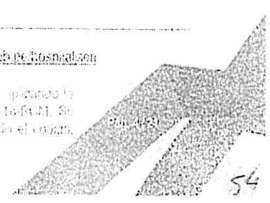


Av. Palanques Kro. 1280

(076)431400

www.gob.pe/cajamarca

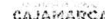
Esta es una copia impresa de un documento electrónico emitido por el Gobierno Regional Cajamarca, aprobado y suscrito por el Dr. 26 del I.O.S. (79-2014-PCM) y la Tercera Alcaldesa de Concejo Municipal del Dpto. 457-2014-PUN. Se autoriza a cualquier persona que acceda a la dirección www.gob.pe/cajamarca a validar y regenerar el código digital.





HOSPITAL GENERAL JAÉN
DIRECCIÓN EJECUTIVA
DEPARTAMENTO DE MEDICINA

DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRRES
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"



Condición de Prueba: Qb: 200 ml/min

Aclaramientos (ml/min)	1.6 -1.7 m2	1.8 -1.9 m2	2.0- 2.1m2
Urea	196 -198	197-199	198-200
Creatinina	191- 197	194-198	196-199
Fosfato	188	192	195
Vit. B12	152-157	162-164	166-175
Inulina	107-110	119-120	130- 124

Condición de Prueba: Qb: 300 ml/min

Aclaramientos (ml/min)	1.6 -1.7 m2	1.8 -1.9 m2	2.0- 2.1m2
Urea	270 -285	276-288	280-291
Creatinina	250-268	256-273	262-275
Fosfato	242-254	248-258	254-265
Vit. B12	170-190	183-200	196-206
Inulina	120-129	128-139	134-151

Dra. Daniela E. Ordoñez Gutierrez
MÉDICO NEFRÓLOGO
CAMP 81046 - RNE. 046264

Condición de Prueba: Qb: 400 ml/min

Aclaramientos (ml/min)	1.6 -1.7 m2	1.8 -1.9 m2	2.0- 2.1m2
Urea	315-337	234-345	330-348
Creatinina	290-306	297-314	304-326
Fosfato	280-292	290-305	298-314
Vit. B12	185-211	198-222	212-228
Inulina	128-129	136-139	142-151

KUF (ml/hr/mmHg)	74	76	82
KoA UREA	1614	1771	1976



 Av. Pakamuros Nro. 1289

(076)431400

 www.gob.co.th/schools

Este es un documento preliminar de un documento electrónico archivado en el Sistema Regional de Consulta, aplicado y depositado en el Art. 26 del D.S. 006-2014-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 006-2014-PCM. Su contenido y estructura pueden ser modificados en la dirección web: <http://portal.regionlima.gob.pe> e ingresando al código: 2013131.





Coeficiente de grifado

Albumina	< 0,001
Mioglobina	0,1
B2 Microglobulina	0,7
Insulina	1

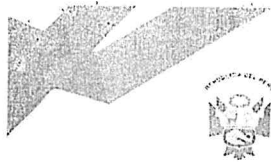
In vitro performance: QD 500 mL/min, QF 0 mL/min, T=37°C (EN 1283, ISO 8637). Ultrafiltration coefficients: Human blood, Hct 32%, protein content 6%

Dr. Daniela E. Ordóñez-Gutiérrez
MÉDICO NEFRÓLOGO
CNP 81046 - RNE: 046264

 www.cch.pedihospitalaer

Esta es una copia sujeta a impresión de un documento electrónico archivado en el Gobierno Radical Alemán, conforme a lo dispuesto por el Art. 35 del D.S. 070-2011-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 028-2016-PCM. Se autoriza a cualquier persona que se encuentre en la dirección info@gobierno.gob.pe a reportar cualquier error.





GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
HOSPITAL GENERAL JAÉN
DIRECCIÓN EJECUTIVA
DEPARTAMENTO DE MEDICINA



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL SET DE LINEAS ARTERIO – VENOSA

1. LINEA ARTERIAL Y LINEA VENOSA

A. LÍNEA ARTERIAL:

CARACTERISTICAS

- Tubuladura de 3.30 a 3.50 metros de longitud, uniforme en su calibre de todos sus segmentos.
- Líneas universales compatibles con toda máquina.
- Posee dispositivo autosellable codificado en color rojo para tomas de muestra/lugar de inyección con protector para prevenir punciones accidentales con agujas.
- Con protector de transductor removible con Filtro hidrofóbico de membrana sintética de 0.2 micras en las líneas de monitoreo prebomba y pre-filtro.
- Esterilizado con Radiación E-BEAM
- Elaborado en PVC de grado médico, biocompatible, no interfiere con los elementos sanguíneos o de diálisis.
- Tubuladura flexible, transparente y resistente a la manipulación.
- Cuenta con línea para la administración continua de heparina.
- Cuenta con una línea de monitoreo pre-bomba con longitud mayor a 50 cm, para medir la resistencia arterial de 5.0 a 5.5 mm de diámetro externo.
- Segmento de bomba flexible de 32 a 36 cm, recobra su forma inmediatamente después de haber sido sometido a presión de la bomba de sangre.
- Posee una línea de monitoreo pre-filtro (post-bomba) mayor a 35 cm de longitud con protector de transductor removible.
- Clamps de seguridad de Roberts en la línea principal y en todas las líneas accesorias de material flexible, fácil de manipular (cierre/apertura) con una mano, que mejoran el bloqueo de la sangre, codificado en color rojo.
- Cuenta con adaptador de unión entre la línea venosa y la arterial.
- Con conexiones tipo Luer lock en todas las uniones.
- Conector para el dializador en color rojo: la terminal en forma de ala ayuda a la mejor conexión con el puerto hembra del dializador.
- Conector hacia el paciente color rojo: el conector macho asegura la conexión con la conexión hembra de la aguja de fistula.
- Conector de recirculación: este conector ayuda a simplificar y asegurar la operación de cebado.
- Segmento de bomba de 8 mm: Diámetro externo = 12 mm y Diámetro interno = 8 mm.
- Cámara de goteo atrapa burbuja flexible, post-bomba, transparente de 21 a 22 mm de diámetro externo

Dra. Daniela Catalina Quiroz
MÉDICO NEFRÓLOGO
C.M.P. 81046 - R.N.E. 046264



B. LÍNEA VENOSA:

Av. Pakamuros Nro. 1289

(076) 431400

www.gob.pe/hospitaljaen

Este es un documento susceptible de ser declarado auténtico en el Gobierno Regional Cajamarca, conforme lo dispuesto por el Art. 28 del D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2013-PCM. Su autenticidad puede ser verificada en la página web: <http://transparencia.minedu.gob.pe> ingresando el código 2H17H7



- Líneas universales compatibles con toda máquina.
- Poseen dispositivo auto sellable, codificado en color azul, para tomas de muestra/lugar de inyección con protector para prevenir punciones accidentales con agujas.
- Tubuladura de 3.00 – 3.30 m y cámara de goteo con filtro atrapa burbuja y/o coágulo, de 20 – 22 mm de diámetro externo, en su tercio medio, adaptable a la posición de la máquina.
- Esterilizada con Radiación E-BEAM
- Elaborado en PVC de grado médico, biocompatible, no interfiere con los elementos sanguíneos o de diálisis.
- Tubuladuras flexibles, transparentes y resistentes.
- Cuenta con una línea de monitoreo mayor a 30 cm para medir la resistencia venosa de 5.0 a 5.5 mm de diámetro externo.
- Posee protector de transductor removible con filtro Hidrofóbico, de membrana sintética de 0.2 micras en la línea de monitoreo venoso.
- Clamps de seguridad de Roberts en la línea principal y en todas las líneas accesorias de material flexible, fácil de manipular(cierre/apertura) con una mano, que mejoran el bloqueo de la sangre, codificado de color azul.
- Con conexiones tipo luer-lock en todas las uniones.
- Cuenta con adaptador de unión entre la línea arterial y la línea venosa, para la recirculación y para asegurar la operación de cebado
- Conector para el dializador color azul: la terminal en forma de ala ayuda a la mejor conexión con el puerto hembra del dializador.
- Conector hacia el paciente color azul: el conector macho asegura la conexión con la conexión hembra de la aguja de fistula.
- Con cámara de goteo o atrapa-burbuja, con filtro.
- Con segmento de la línea para detector de aire, (post cámara) de 6.5 a 6.8 mm de diámetro externo.

Dra. Daniela E. Ordóñez-Gutiérrez
MD-MÉDICO NEFRÓLOGO
CUR #1016 - RNE 016264



 www.gob.pe/hospitaliaen

Este es un documento original de la documenta electrónica archivado en el Gobierno Nacional de Chile, conforme a lo dispuesto por el Art. 26 del D.S. 870/2018-PCH y la Tercera Asociación Comprometidos con el D.S. 821/2018-PCH. Si usted es la persona poseedora de los datos de este documento, puede acceder a él en: <https://gob.cl/gob/pedidosdeinformacion> o en: <https://gob.cl/gob/pedidosdeinformacion>





ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CARTUCHO DE BICARBONATO DE SODIO EN POLVO PARA HEMODIALISIS: 650 GR

DESCRIPCIÓN	CARTUCHO DE BICARBONATO DE SODIO EN POLVO PARA HEMODIALISIS: 650 GR
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	
DESCRIPCIÓN	CARTUCHO DE BICARBONATO DE SODIO EN POLVO PARA HEMODIALISIS: 650 GR
CONCENTRACIÓN	BICARBONATO DE SODIO : 84 gr/L
FORMA FARMACÉUTICA:	CARTUCHO PARA HEMODIALISIS
VIA DE ADMINISTRACIÓN:	PARA HEMODIALISIS
ENVASE INMEDIATO	CARTUCHO CON CARCASA DE POLIPROPILENO
COMPATIBILIDAD	Compatible con las diluciones 35x y 45X.
ENVASE MEDIATO	INDIVIDUAL O MULTIPLE DE ACUERDO A LO APROBADO EN SU REGISTRO SANITARIO
ROTULO DE LOS ENVASES	DE ACUERDO A LO NORMADO EN EL D.S.016-2011-SA Y SUS MODIFICATORIAS
INSERTO	POR CADA ENVASE CON TEXTO APROBADO EN SU REGISTRO SANITARIO
EMBALAJE	<p>-Caja de cartón resistente que proteja la integridad del producto y/o envase mediato que hace las veces de embalaje.</p> <p>-Con dimensiones estándares que faciliten el almacenamiento y apilamiento</p> <p>-Resistente al transporte y manipulación</p>
DEL CONTROL DE CALIDAD	<p>El medicamento a su ingreso al almacén será sometido a un examen organoléptico y de rotulado, el mismo que será efectuado por un profesional farmacéutico del Almacén Especializado, quien verificará que las características del producto correspondan a lo indicado en su Certificado de Análisis y demás documentos, dando conformidad en el Acta de Recepción y conformidad, o rechazándolo en caso de incumplimiento.</p> <p>En caso se presentaran problemas de calidad del producto durante su periodo de almacenamiento, se procederá a comunicar al contratista para que se proceda al canje del lote observado en un plazo no mayor a 15 (quince) días; en caso persista el problema, se dispondrá la realización de un control de calidad dirimente a cualquier laboratorio de la Red autorizada por el Instituto Nacional de Salud,</p>

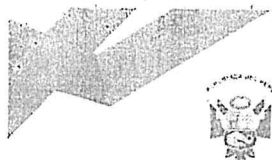
Dra. Daniela E. Ordóñez Gutiérrez
MÉDICO NEFRÓLOGO
C.M.P. 81046 - R.M.E. 046264



www.qoh.pohospital.com

El presente artículo es susceptible de ser utilizado de manera exclusiva para fines de enseñanza, aplicados a los contenidos de la asignatura de Física y Química de la ESO, y no debe ser utilizado para fines comerciales. Su explotación económica o cualquier otro uso no autorizado en la distribución de esta obra puede ser denunciado a la correspondiente autoridad judicial o a la correspondiente asociación de defensa de los derechos de autor.





GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
HOSPITAL GENERAL JAÉN
DIRECCIÓN EJECUTIVA
DEPARTAMENTO DE MEDICINA



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRRES
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

DOCUMENTOS TÉCNICOS DEL
PRODUCTO OBLIGATORIOS A
PRESENTAR

estando el contratista obligado a asumir los costos que se deriven por dichos análisis. De salir los resultados "NO CONFORMES" dos veces consecutivas se procederá a resolver el contrato.

Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario
Certificado de Análisis del producto farmacéutico.

Dra. Daniela E. Gutiérrez Gutiérrez
MÉDICO NEFRÓLOGO
CUP 61046 - RNE 046264



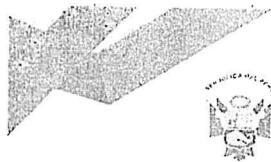
Av. Paskarinos Nro. 1289

(076)431400

www.rch.pe/hospitaljaen

Este es una copia sujeta a verificación de un documento electrónico emitido en el Gobierno Regional Cajamarca, conforme lo dispuesto por el Art. 20 del D.S. 079-2011-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 016-2011-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser verificadas en la dirección web: <http://gob.pe/verificacion> e ingresando el código: 281320





GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
HOSPITAL GENERAL JAÉN
DIRECCIÓN EJECUTIVA
DEPARTAMENTO DE MEDICINA



DECENIO DE LA CALIDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMEBRES
AVANCE DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA

AGUJAS PARA FÍSTULA ARTERIO VENOSA – AVF

• MEDIDAS:

16G (1,6 mm)

17G (1,5 mm)

• LONGITUD DEL TUBO 300 mm

• ESTERILIZACIÓN NETO AGUJA

Tribiselada, de acero inoxidable,
lubricada con silicona de grado
médico.

• ALETAS O ASAS Codificadas por color según calibre, con ranura para mejor fijación. Se doblan fácilmente, y al mismo tiempo

inmoviliza al conector e impide la rotación de la aguja durante la
punción.

• CONECTOR LUER LOCK

• CLAMP DE ROBERT para asegurar la conexión

• PAREDES ULTRAFINAS Y BACK - EYE menos dolor y mayor flujo de sangre

PAREDES ULTRAFINAS Y BACK-EYE
menos dolor y mayor flujo de sangre

Pared Regular
Pared Ultrafina
Back-Eye
Aguja tribiselada

Dña. Daniela E. Quiroz Gutiérrez
MÉDICO NEFRÓLOGO
C.O.P. 81016 - R.N.E. 046264



Av. Páscaros Nro. 1285

(076)431400

www.urh.hoscoducon

Este es un documento electrónico emitido por el Sistema Regional de Salud, validando la
firma por el Sr. J. de D.S. 000000000000 y la Firma Digital de Cajamarca por el D.S. 000000000000. Se
recomienda a los usuarios verificar la autenticidad de la información antes de utilizarla.



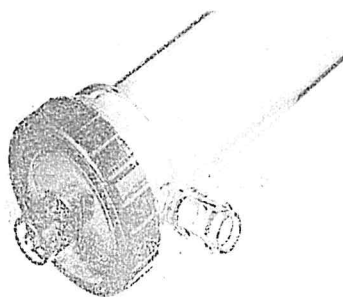


GOBIERNO REGIONAL
CAJAMARCA

FILTRO DE RETENCION DE ENDOTOXINAS

- Esterilización: Gamma

- Área de la membrana: 0.6m^2



- Diámetro interior: 500µm

- Espesor de la membrana: $150\mu\text{m}$

- Carcasa: Policarbonato

- Compuesto de encapsulado:
Poliuretano

- Junta tórica: Caucho de silicona

- Presión máxima de funcionamiento: 1.5kgf / cm²

• Alta Permeabilidad al Agua y Pérdida de Presión (37°C): 0.07kgf / cm²
(a 500mL / min)

• Punto de corte (peso molecular) : 6000

* Paquete: 12 Pcs / Cartón

- Capacidad de Remoción de Bacterias: 99.999999%

- Capacidad de Remoción de Endotoxinas: 99.99%

Dra. Daniela E. Ordóñez-Gutiérrez
MÉDICO NEFRÓLOGO
CNP 81046 - BNE 016284



 www.gob.pe/hospitalajaga

Este es un documento propiedad de un organismo nacional o internacional de Ciencia Regional. Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad. Su reproducción o uso sin autorización del propietario puede constituir un delito de infracción de derechos de autor.





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL GENERAL JAÉN

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



5.3 REQUISITOS Y DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR

5.3.1 Copia simple de la Resolución Directoral de Autorización Sanitaria de Funcionamiento otorgada al Establecimiento Farmacéutico proveedor, emitida por la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas - DIGEMID, como Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (ANM) o por las Autoridades de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios de Nivel Regional (ARM), según corresponda, de acuerdo a la legislación y normatividad vigente.

5.3.2. Copia simple del Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento vigente, a nombre del proveedor, emitido por la DIGEMID como ANM o por la ARM, según corresponda, de acuerdo a la legislación y normatividad vigente. Sólo en el caso que el proveedor sea el laboratorio nacional fabricante del bien, se presentará la copia simple del Certificado de BPM, según lo señalado en el numeral 5.3.3.

5.3.3. Copia simple del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura vigente - BPM, según lo detallado a continuación:

b) Para dispositivos médicos: Fabricante nacional y extranjero, documento que acredite el cumplimiento de Normas de Calidad específicas al tipo de dispositivo médico, por ejemplo, Certificado CE de la Comunidad Europea, Norma ISO 13485 vigente, FDA u otros de acuerdo al nivel de riesgo emitido por la Autoridad o Entidad Competente del país de origen y autorizado por la ANM, según normativa vigente.

Se acepta vigencia prorrogada, con documento de aceptación de prórroga emitida por DIGEMID.

5.3.4. Copia simple del Registro sanitario o Certificado de registro sanitario vigente, emitido por la DIGEMID como ANM, de acuerdo a la legislación y normatividad vigente.

5.3.5. Copia simple del Certificado de análisis autorizado por la ANM o Protocolo de análisis del bien ofertado de acuerdo a la Farmacopea vigente o norma de referencia autorizada en el registro sanitario del bien ofertado.

5.3.6. Copia simple de los rotulados de envase inmediato, mediato e inserto, de acuerdo a lo autorizado en el registro sanitario del bien ofertado, según corresponda.

5.4 EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto mínimo facturado acumulado equivalente al monto estimado de la contratación, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, a entidades de salud públicas y/o privadas, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares a los siguientes: Medicamentos y Dispositivos Médicos en general.

5.5 TRANSPORTE

El proveedor debe asegurar que el transporte se realice en condiciones que asegure la conservación y protección íntegra de los productos, las mismas que serán verificadas al momento de la recepción en almacén.

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN
Dr. Luis Herrera Córdova
MEDICO NEFROLOGO
RNE 15597 - C.M.P. 1181
COORDINADOR DE HEMODIALISIS





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL GENERAL JAÉN

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



5.6 GARANTÍA COMERCIAL

24 meses, a partir de la fecha de recepción del bien.

5.7 FECHA DE VENCIMIENTO

Fecha de vencimiento mínima de 24 meses, desde su ingreso al Almacén de la Institución, debiendo respetarse en cada entrega de ser el caso.

5.8 LUGAR Y PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

Lugar de entrega

Los productos farmacéuticos adjudicados deben entregarse en el Almacén General del Hospital General de Jaén Av. Pakamuros 1210 – Jaén. Horario de Lunes a viernes de 7:30 a 13:00 y 14:30 hasta las 17 horas.

Plazo de ejecución

El plazo de ejecución de la adquisición de DISPOSITIVOS MÉDICOS DE HEMODIÁLISIS, se efectuará en 03 (tres) entregas y en 7 (siete) meses, el mismo que se llevará a cabo desde la fecha de suscripción del contrato.

El plazo de entrega del bien será como máximo de 10 días calendarios, contabilizados desde el día siguiente a la notificación de la Orden de Compra (O/C) en cada entrega, de acuerdo al Requerimiento del Servicio de Farmacia del Hospital General Jaén, en el correo electrónico que señale.

CRONOGRAMA DE ENTREGA			1er. ENTREGA	2da. ENTREGA	3er. ENTREGA
DESCRIPCION	UNI	CANTIDAD	MES - 01	MES - 04	MES - 07
LINEA ARTERIAL PARA HEMODIALISIS	UNIDAD	10800	3600	3600	3600
LINEA VENOSA PARA HEMODIALISIS	UNIDAD	10800	3600	3600	3600
FILTRO PARA HEMODIALISIS DE POLISULFONA ALTO FLUJO 1.8 – 2.0 m2	UNIDAD	2160	720	720	720
FILTRO PARA HEMODIALISIS DE POLISULFONA ALTO FLUJO 1.6 - 1.7 m2	UNIDAD	8100	2700	2700	2700
FILTRO PARA HEMODIALISIS DE POLISULFONA – ALTO FLUJO 2.1 - 2.2 m2	UNIDAD	540	180	180	180
CARTUCHO DE BICARBONATO DE SODIO EN POLVO PARA HEMODIALISIS DE 650 G (UNID)	UNIDAD	10800	3600	3600	3600
AGUJA PARA FISTULA ARTERIO-VENOSA N° 16 X 1.25 mm	UNIDAD	6200	2100	2100	2000
AGUJA PARA FISTULA ARTERIO-VENOSA N° 17 X 1 mm	UNIDAD	1000	400	300	300
FILTRO DE RETENCION DE ENDOTOXINAS	UNIDAD	48	16	16	16

6. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

6.1 REVISIÓN DEL BIEN AL INGRESO AL ALMACÉN

La revisión del bien se llevará a cabo mediante muestreo aleatorio y revisión física de características organolépticas.

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
DIRECCIÓN DE FARMACIA
RNE 39637 - CIMP 71661
COORDINADOR DE HEMODIALISIS





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL GENERAL JAÉN

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



6.2 CONFORMIDAD DE LOS BIENES

La Conformidad será otorgada por el Área Usuaria (Servicio de Nefrología), el Servicio de Farmacia y Almacén General del Hospital General de Jaén.

6.3 FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PARCIALES, CORRESPONDIENTES A CADA ENTREGA.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del ÁREA DE ALMACÉN.
- Comprobante de pago.

6.4 COMPROMISO DE CANJE

El compromiso de canje aplicara para fechas de vencimiento en los rangos siguientes:

Dispositivos Médicos: >=12 meses; hasta <24 meses.

No se aceptarán fechas de vencimiento menores a 12 meses.

Por vencimiento menor a 24 meses, anexar carta de compromiso de canje, con un máximo de 10 (diez) días hábiles para el recojo y reposición después de la notificación.

Los productos de canje deben tener fecha de vencimiento mínima de 12 meses.

6.5 PENALIDADES

En el caso de retraso injustificado en la entrega de bienes objeto del contrato el hospital General de Jaén le aplicara al contratista una penalidad, por cada día de retraso, hasta por monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

6.6 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

12 meses.

7. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada.

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN
D^{RA} LUISA HERNÁNDEZ CÁRDENAS
MÉDICO NEFROLOGO
RNE 39937 - CNP 71191
COORDINADOR DE HEMODIALISIS



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del suministro de , que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA 03-2025-HGJ** para la contratación de , a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la .

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DE LOS PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido

¹⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de suministro de bienes, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- “De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.



Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹¹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

¹¹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹².



¹² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°03-2025-HGJ
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹³		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda



Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹³ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁴ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°03-2025HGJ
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°03-2025-HGJ
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la **ADQUISICION DE SOLUCIÓN DE DIALISIS PERITONEAL 1.5%, 2.5% Y 4.25% SOL 2L PARA PACIENTES CONTINUADORES CON EL SISTEMA FRESENIUS PARA EL HOSPITAL GENERAL DE JAEN**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°03-2025-HGJ
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO], conforme el cronograma de entrega establecido en las bases del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°03-2025-HGJ

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta SOLES incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°03-2025-HGJ
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁰
1										
2										
3										
4										

¹⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁶ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

¹⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustantatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

¹⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

¹⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 15	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO16	EXPERIENCIA PROVENIENTE17 DE:	MONEDA	IMPORTE18	TIPO DE CAMBIO VENTA19	MONTO FACTURADO ACUMULADO 20
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°03-2025-HGJ**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°03-2025-HGJ**

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

