

ACTA N° 01-2023/SMPITDATACARD/RENIEC

ACTA DE BUENA PRO

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 07-2023-RENIEC

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE IMPRESORA DE TARJETAS DATACARD"

En Lima, siendo las 12:00 horas del día 11 de Julio del año 2023, la Srta. Giovanna Sanchez Mattos, Jefa de la Unidad de Logística, en calidad de representante del órgano encargado de contrataciones, procedió a revisar la propuesta, conforme a las Bases Administrativas, aprobadas mediante Resolución de Oficina N° 297-2023/OAF/RENIEC (06JUL2023), y demás anexos.

De acuerdo al Artículo 102° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el participante invitado ha presentado la propuesta según cronograma establecido en la bases.

Esta Unidad mediante Memorando N° 1603-2023/OAF/ULG/RENIEC (10JUL2023) solicita a la Sub Dirección de Procesamiento de Identificación en su calidad de área usuaria proceder con la evaluación técnica de la oferta remitida por la empresa SEGRES SYSTEC S.A. el día 10JUL2023, a fin de cumplir con el cronograma para la adjudicación de la Contratación Directa N° 07-2023/RENIEC del "Servicio de mantenimiento preventivo de impresora de tarjetas Datacard".

Mediante Memorando N° 03013-2023/DRI/SDPI/RENIEC (11JUL2023) y Memorando N° 03027-2023/DRI/SDPI/RENIEC (11JUL2023) la Sub Dirección de Procesamiento de Identificación remite la evaluación técnica remitida por la Unidad de Infraestructura y Soporte Tecnológico indicando que la cotización cumple con los términos de referencia.

Se procedió a constatar y verificar que la documentación obligatoria presentada por la empresa SEGRES SYSTEC S.A. y que se encuentra acorde con lo solicitado en las Bases Administrativas del procedimiento de selección.

La empresa SEGRES SYSTEC S.A., cumple con la documentación obligatoria de acuerdo a las bases administrativas de la Contratación Directa N° 07-2023/RENIEC del "Servicio de mantenimiento preventivo de impresora de tarjetas Datacard".

Se procedió a verificar el precio de la oferta total, la cual asciende a S/. 757,706.00 (Setecientos cincuenta y siete mil setecientos seis con 00/100 Soles) incluido los impuestos de ley, verificando que la información presentada esta de acuerdo a las exigencias de las bases del procedimiento y las norma de contratación directa.

Vista la evaluación, se otorga la buena pro según el siguiente detalle:

ADJUDICATARIO	MONTO S/.
SEGRES SYSTEC S.A.	757,706.00



			DOCUMENTO REQUISITOS DE CALIFICACION		
N°	POSTOR	ORDEN DE PRELACION	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	RESULTADO DE REQUISITOS DE CALIFICACION	RESULTADO FINAL
1	SEGRES SYSTEC S.A.	POSTOR ÚNICO	SI	CUMPLE	ADJUDICADO

Siendo las 14.30 horas del 11 de julio del 2023, se concluye el presente acto, firmando en señal de conformidad.

GIOVANNA SÁNCHEZ MATTOS
Jefe de la Unidad de Logística
REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACION
Y ESTADO CIVIL

Firmado digitalmente por:
SANCHEZ MATTOS Giovanna
FAU 20295613620 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 11/07/2023 16:30:52-0500





"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

Lima, 11 de Julio del 2023

MEMORANDO N° 003027-2023/DRI/SDPI/RENIEC

A: **SANCHEZ MATTOS GIOVANNA**
Unidad de Logística

De: **IVAN ENRIQUE CASTILLEJO LEGTIG**
Sub Dirección de Procesamiento de Identificación

Asunto: SE REMITE VALIDACION COMPLEMENTARIA SOBRE LA PROPUESTA EVALUADA POR EL AREA TECNICA PRESENTADA POR LA EMPRESA SEGRES S.A, PARA EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE IMPRESORA DE TARJETAS DATACARD.

Referencia: A) MEMORANDO N° 001618-2023/OTI/UIST/RENIEC (11JUL2023)
B) MEMORANDO N° 003013-2023/DRI/SDPI/RENIEC (11JUL2023)

Es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarle cordialmente y a su vez remitir a su Despacho la validación de la propuesta técnica, evaluada por el área técnica especializada, en este caso la Unidad de Infraestructura y Soporte Técnico - OTI.

Cabe mencionar que mediante documento de la referencia A, la UIST de la Oficina de Tecnología de la Información, remite la validación técnica, a la cotización presentada por la empresa SEGRES SYSTEC S.A, para el servicio de mantenimiento preventivo de impresora de tarjetas DATACARD, correspondiente a la contratación Directa N° 07-2023-RENIEC, mediante el cual indican lo siguiente:

EVALUACION TECNICA DE COTIZACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE IMPRESORA DE TARJETAS DATACARD				
CUMPLIMIENTO DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA (TDR)		CUMPLE (SI o NO)	DOCUMENTO DE SUSTENTO Y/O ACREDITACION	FOLIOS
CARACTERISTICAS TECNICAS DE LOS TDR		CUMPLE	Anexo N° 3 Declaracion Jurada de cumplimiento de Terminos de Referencia	15 al 33
REQUISITOS DE CALIFICACIÓN				
A	CAPACIDAD LEGAL: HABILITACIÓN			
	Requisitos: El proveedor debe acreditar ser una empresa representante y autorizada por el fabricante de la impresora de tarjetas para brindar soporte técnico y/o mantenimiento a la impresora de tarjetas de la marca Datacard. Acreditación: La acreditación debe ser con una carta del fabricante y será presentado en la presentación de la oferta.	CUMPLE	Copia de carta del fabricante Entrust	38
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE			
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA			
	B1 JEFE DE PROYECTO Requisitos: Título Técnico, Título Profesional o Grado de Bachiller en la especialidad de Electrónica y/o Sistemas y/o Informática y/o Telecomunicaciones. Acreditación: Título Profesional o Grado de Bachiller, será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/ , según corresponda. En caso Título Profesional o Grado de Bachiller no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la	CUMPLE	Copia de título profesional técnico en Electronica de Sistemas computarizados, correspondiente a Juan Alberto Jacobo Ruiz	40

B.3.2 CAPACITACIÓN			
Requisitos: Dos (02) horas lectivas, en curso o taller de mantenimiento de impresora Datacard M6000 brindado por el fabricante. Acreditación: Se acreditará con copia simple de constancias o certificados.	CUMPLE	Copia de certificado de Datacard Group M6000 Maintenance Training por 80 horas, correspondiente a Juan Jacobo Ruiz	42
B.3.3 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			
Requisitos: Experiencia mínima de cinco (05) años en el puesto de técnico en mantenimiento y/o soporte a equipos de personalización de tarjetas de policarbonato o sistema de emisión y personalización de tarjetas de policarbonato. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.	CUMPLE	Copia de certificado de la empresa Segres System para el personal Juan Jacobo Ruiz mediante el cual certifica experiencia de 9 años en mantenimiento y/o soporte técnico a equipos de personalización de tarjeta de policarbonato de la marca Entrust Datacard.	82

Cabe indicar que a través del documento de la referencia B, la SDPI traslada dicha evaluación técnica elaborada por la UIST-OTI, en calidad de área técnica.

En merito a ello esta SDPI, en calidad de área usuaria realiza la evaluación técnica a la parte administrativa de la cotización presentada por la empresa SEGRES SYSTEC S.A, para el servicio de mantenimiento preventivo de impresora de tarjetas DATACARD - Directa N° 07-2023-RENIEC:

EVALUACION TECNICA DE COTIZACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE IMPRESORA DE TARJETAS DATACARD															
Cumplimiento de los Términos de Referencia (TdR)															
Características y Condiciones (Incluir cada característica del RTM)	Cumple (SI o NO)	Documento de Sustento y/o Acreditación	Folios												
7. LUGAR Y PLAZO DEL SERVICIO															
7.1. Lugar del Servicio. La prestación del servicio se realizará en Sede Crillón: Av. Nicolás de Piérola N° 529-589 Cercado de Lima. Se comunicará oportunamente en caso el RENIEC decida efectuar el traslado de alguno de los sistemas de Personalización a otra Oficina Registral del RENIEC, en la ciudad de Lima y estando vigente el contrato, el contratista seguirá brindado el servicio en la nueva sede, sin perjuicio alguno para la entidad. Los costos del traslado serán asumidos por el RENIEC. 7.2. Plazo del Servicio. La prestación del servicio, se ejecutará en un plazo de trescientos sesenta y cinco (365) días calendarios, contabilizados desde el día siguiente de la suscripción del contrato. Los mantenimientos preventivos se realizarán de forma trimestral, durante el periodo que dura el contrato (04 mantenimientos). El soporte técnico se realizará durante el periodo que dura el contrato hasta un máximo de sesenta (60) horas. Los entregables deberán ser presentados en medio físico o digital, con el sustento correspondiente, en la Mesa de Partes presencial (Av. Javier Prado Este 990 – San Isidro) o Mesa de Partes virtual (https://apps.reniec.gob.pe/MesaPartesVirtual/), dirigido a la Unidad de Infraestructura y Soporte Tecnológico	Cumple	Anexo N° 3 Declaracion Jurada de Cumplimiento de Terminos de Referencia. Anexo N° 4 Declaracion Jurada de Documento de Prestación del Servicio	22 y 34												
8. FORMA DE PAGO															
La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en cuatro (04) armadas iguales, cada uno de ellos en función al 25% del monto del contrato. Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación: - Entregables del servicio. - Documento del funcionario responsable de la Sub Dirección de Procesamiento de Identificación emitiendo la conformidad de la prestación efectuada. - Comprobante de pago (Factura). El contratista debe presentar la documentación para el pago en formato digital por mesa de partes virtual del RENIEC (https://apps.reniec.gob.pe/MesaPartesVirtual/), o en formato físico por mesa de partes del RENIEC en Av. Javier Prado Este 990 – San Isidro.	Cumple	Anexo N° 3 Declaracion Jurada de Cumplimiento de Terminos de Referencia.	23												
10. PENALIDADES															
PENALIDAD POR MORA En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. Esta penalidad se aplica de acuerdo con lo establecido en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. OTRAS PENALIDADES De conformidad con el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se establecen otras penalidades, las mismas que calcularán de forma independiente a la penalidad por mora. Para tal efecto, se debe considerar lo siguiente:															
<table><tr><th>SUMUESTO DE APLICACIÓN</th><th>PENALIDAD</th><th>FORMA DE PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN</th></tr><tr><td>En el tiempo de atención y recepción de requerimientos de soporte, mayor a los tiempos descritos en el numeral número de tiempo.</td><td>0.5 % de UIT por cada hora o fracción de hora de retraso.</td><td>Se verificará fecha y hora de recepción, atención y la fecha y hora de recepción del requerimiento.</td></tr><tr><td>En el plazo de entrega de diagnóstico y plan de trabajo, errores de diagnóstico mayor a 10 días calendario.</td><td>0.5 % de UIT por cada día de retraso.</td><td>Se verificará la fecha de inicio del diagnóstico del equipo y fecha de entrega del diagnóstico y plan de trabajo.</td></tr><tr><td>En el plazo de entrega de informes de mantenimiento, mayor a 10 días calendario.</td><td>0.5 % de UIT por cada día de retraso.</td><td>Se verificará la fecha de entrega de los informes.</td></tr></table>	SUMUESTO DE APLICACIÓN	PENALIDAD	FORMA DE PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN	En el tiempo de atención y recepción de requerimientos de soporte, mayor a los tiempos descritos en el numeral número de tiempo.	0.5 % de UIT por cada hora o fracción de hora de retraso.	Se verificará fecha y hora de recepción, atención y la fecha y hora de recepción del requerimiento.	En el plazo de entrega de diagnóstico y plan de trabajo, errores de diagnóstico mayor a 10 días calendario.	0.5 % de UIT por cada día de retraso.	Se verificará la fecha de inicio del diagnóstico del equipo y fecha de entrega del diagnóstico y plan de trabajo.	En el plazo de entrega de informes de mantenimiento, mayor a 10 días calendario.	0.5 % de UIT por cada día de retraso.	Se verificará la fecha de entrega de los informes.	Cumple	Anexo N° 3 Declaracion Jurada de Cumplimiento de Terminos de Referencia.	23 y 24
SUMUESTO DE APLICACIÓN	PENALIDAD	FORMA DE PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN													
En el tiempo de atención y recepción de requerimientos de soporte, mayor a los tiempos descritos en el numeral número de tiempo.	0.5 % de UIT por cada hora o fracción de hora de retraso.	Se verificará fecha y hora de recepción, atención y la fecha y hora de recepción del requerimiento.													
En el plazo de entrega de diagnóstico y plan de trabajo, errores de diagnóstico mayor a 10 días calendario.	0.5 % de UIT por cada día de retraso.	Se verificará la fecha de inicio del diagnóstico del equipo y fecha de entrega del diagnóstico y plan de trabajo.													
En el plazo de entrega de informes de mantenimiento, mayor a 10 días calendario.	0.5 % de UIT por cada día de retraso.	Se verificará la fecha de entrega de los informes.													



En merito a lo antes expuesto, se debe mencionar que la cotización presentada por la empresa SEGRES SYSTEC S.A **cumple con lo solicitado en los términos de referencia**, siendo estos detallados en los párrafos anteriores; solicitado por el RENIEC.

Sin otro particular quedo de Usted, no sin antes reiterarle mis sentimientos de especial consideración y estima.

Atentamente,

C.c. Dirección de Registros de Identificación
Jefe de Oficina de Administración y Finanzas

(ICL/cvy)

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

Lima, 11 de Julio del 2023

MEMORANDO N° 003013-2023/DRI/SDPI/RENIEC

A : **SANCHEZ MATTOS GIOVANNA**
Unidad de Logística

De : **IVAN ENRIQUE CASTILLEJO LEGTIG**
Sub Dirección de Procesamiento de Identificación

Asunto : SDPI REMITE VALIDACION DE PROPUESTA EVALUADA POR EL
AREA TECNICA PRESENTADA POR LA EMPRESA SEGRES S.A,
PARA EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE
IMPRESORA DE TARJETAS DATACARD

Referencia : MEMORANDO N° 001618-2023/OTI/UIST/RENIEC (11JUN2023)

Es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarle cordialmente y a su vez remitir a su Despacho la validación de la propuesta técnica, evaluada por el área técnica especializada, en este caso la Unidad de Infraestructura y Soporte Técnico de la OTI.

Cabe mencionar que mediante documento de la referencia la UIST de la Oficina de Tecnología de la Información, remite la validación técnica, a la cotización presentada por la empresa SEGRES SYSTEC S.A, para el servicio de mantenimiento preventivo de impresora de tarjetas DATACARD, correspondiente a la contratación Directa N° 07-2023-RENIEC.

En merito a ello, esta SDPI en su calidad de área usuaria, remite a su Despacho la validación realizada por la UIST, a la cotización presentada por la empresa SEGRES SYSTEC S.A, a fin de continuar con las gestiones administrativas correspondientes para la contratación del servicio de mantenimiento preventivo de impresora de tarjetas DATACARD.

Sin otro particular quedo de Usted, no sin antes reiterarle mis sentimientos de especial consideración y estima.

Atentamente,

(ICL/iho)