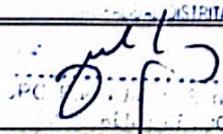


**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
(BIENES / SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	7/02/2024						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA LOGÍSTICA						
1.3	OBJETO DEL PROCESO	BIENES	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIOS				
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE COMBUSTIBLE(GASOHOL REGULAR Y DIESEL B5) PARA LAS UNIDADES MOVILES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALAVERRY						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	02						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP	---					
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública	---					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°. 334-2023-MDS-SGSGEM-PJSM	Fecha de recepción	12/12/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		Detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en la Sección Específica de las Bases.						
2.7. OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
2.8. RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Se adjunta nuevo requerimiento y nuevo cronograma de entregas.								
2.9. AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1	POSIBILIDAD DE EMPLEAR MÁS DE UNA FUENTE	SI		NO	X			
En caso haya existido la imposibilidad de emplear más de una fuente, sustentar los motivos								

3.2 FUENTES										
3.2.1 COTIZACIONES										
Se utilizó esta fuente		SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato			X		NO			
3.2.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD										
Se utilizó esta fuente		SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato			X		NO			
3.2.3 ESTRUCTURA DE COSTOS										
Se utilizó esta fuente		SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato					NO			
DEL PROVEEDOR										
N° Item	Detalle de la Estructura de Costos									
DE LA ENTIDAD										
N° Item	Detalle de la Estructura de Costos									
3.2.4 PRECIOS DEL SEACE										
Se utilizó esta fuente		SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato			X		NO			
3.2.5 OTRA(S) FUENTE(S)										
Se utilizaron otra(s) fuente(s)		SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato					NO		X	
Indicar la(s) otra(s) fuente(s), por ejemplo portales y/o páginas web, catálogos, revistas.										
3.3 OTROS ASPECTOS CONSIDERADOS EN EL ESTUDIO										
Nivel de comercialización				No se aplica						
Descuento por volumen				No se aplica						
Mejoras ofrecidas				No se aplica						
Disponibilidad inmediata				X		Si, a la emisión de la orden de compra				
Garantías				No indican						
Beneficios adicionales				No indican						
Otros		Señalar otros aspectos			Detallar los ítems en los que se consideró					
Otros		Señalar otros aspectos			Detallar los ítems en los que se consideró					
3.4 VALOR REFERENCIAL										
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro	Señalar otra moneda					
MONTO	S/673,417.80									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO										
4.1 FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL			29/12/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO			2/02/2024	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI		X		NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.										
4.3 PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO (Sólo en el caso de bienes)				SI		X		NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de productos.										
4.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI				NO		X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.										
4.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI				NO		X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.										
4.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI				NO		X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.										
5.										
 JPC NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES										
NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de bienes, suministro de bienes, servicios en general, servicios de consultoría en general y servicios de consultoría de obras.										

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO (BIENES / SERVICIOS)								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	7/02/2024						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA LOGISTICA						
1.3	OBJETO DEL PROCESO	BIENES	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIOS				
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE COMBUSTIBLE(GASOHOL REGULAR Y DIESEL B5) PARA LAS UNIDADES MOVILES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALAVERRY						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	02						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP	---					
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública	---					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°. 334-2023-MDS-SGSGEM-PJSM	Fecha de recepción	12/12/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>			
		Detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en la Sección Específica de las Bases.						
<b>2.7 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<b>2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Se adjunta nuevo requerimiento y nuevo cronograma de entregas.								
<b>2.9 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>								
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>								
3.1	POSIBILIDAD DE EMPLEAR MÁS DE UNA FUENTE	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>			
		En caso haya existido la imposibilidad de emplear más de una fuente, sustentar los motivos						
3.2	FUENTES							

<b>3.2.1 COTIZACIONES</b>					
Se utilizó esta fuente	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato	X	NO		
<b>3.2.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD</b>					
Se utilizó esta fuente	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato	X	NO		
<b>3.2.3 ESTRUCTURA DE COSTOS</b>					
Se utilizó esta fuente	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato		NO	X	
<b>DEL PROVEEDOR</b>					
N° Item	Detalle de la Estructura de Costos				
<b>DE LA ENTIDAD</b>					
N° Item	Detalle de la Estructura de Costos				
<b>3.2.4 PRECIOS DEL SEACE</b>					
Se utilizó esta fuente	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato	X	NO		
<b>3.2.5 OTRA(S) FUENTE(S)</b>					
Se utilizaron otra(s) fuente(s)	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato		NO	X	
Indicar la(s) otra(s) fuente(s), por ejemplo portales y/o páginas web, catálogos, revistas.					
<b>3.3 OTROS ASPECTOS CONSIDERADOS EN EL ESTUDIO</b>					
Nivel de comercialización				No se aplica	
Descuento por volumen				No se aplica	
Mejoras ofrecidas				No se aplica	
Disponibilidad inmediata		X		SI, a la emisión de la orden de compra	
Garantías				No indican	
Beneficios adicionales				No indican	
Otros	Señalar otros aspectos			Detallar los ítems en los que se consideró	
	Señalar otros aspectos			Detallar los ítems en los que se consideró	
<b>3.4 VALOR REFERENCIAL</b>					
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro	Señalar otra moneda
MONTO	S/.116,093.25				
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO</b>					
<b>4.1 FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL</b>		29/12/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO</b>		2/02/2024
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>		SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.					
<b>4.3 PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO (Sólo en el caso de bienes)</b>		SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de productos.					
<b>4.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>		SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.					
<b>4.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>		SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
<b>4.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>		SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALAVERRY CPC  SECRETARÍA DE LOGÍSTICA (e)					
<b>5. NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de bienes, suministro de bienes, servicios en general, servicios de consultoría en general y servicios de consultoría de obras.