

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

000091

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/03/2024
1.2	ÁREA USUARIA	E.P. INGENIERIA MECANICA
1.3	DESCRIPCIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE MOBILIARIO EN GENERAL PARA EL ESTUDIO DEFINITIVO DE EQUIPAMIENTO DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL EN INGENIERIA MECÁNICA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SANTA, DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE, PROVINCIA DEL SANTA, ANCASH, CUI 2412581
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	META 16
1.5	NÚMERO DE REFERENCIA DEL PROYECTO	32
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div>Código</div> <div align="center">CUI 2412581</div> <div>Documento que declaró la viabilidad</div> <div align="center"> FORMATO N° 01: REGISTRO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Fecha de registro: 01/08/2018 02:57:13 p.m. - Fecha de viabilidad: 21/08/2018 07:38:13 p.m. Estado: VIABLE Situación: VIABLE </div>

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DOCUMENTO DE REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 6286-2023-UNS-DGA	Fecha de recepción	06/10/2023
2.2	FECHAS DE OBSERVACIONES FORMULADAS AL REQUERIMIENTO POR EL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión Fecha de la tercera versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión	De oficio De oficio De oficio De oficio	Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones	
2.3	SE CONSIDERA SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o al órgano encargado de las contrataciones, según el caso. La contratación conjunta o por paquete, resulta más eficiente que realizar la contratación individual y/o separada, considerando el resultado de la indagación de mercado. Permitiendo incentivar la mejora de precios y calidades de los bienes.
2.4	SE CONSIDERA SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X	NO	
2.5	SE CONSIDERA SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SE CONSIDERA SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			


2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

2.10	ACTOS QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
	Ajustes realizados al requerimiento	

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

000000

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				
3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/01/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/01/2024	
3.2 POSIBILIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO	
3.3 POSIBILIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO	
<small>Mobiliarios de oficina de fabricación nacional, compuesto por material y accesorios de distintas marcas según producción del fabricante.</small>				
3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	x
<small>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</small>				
3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	x
<small>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</small>				
3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	x
<small>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</small>				
 ING. LUIS ALBERTO HURTADO BURGA JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

ECR
 C. Mr.
 CUR
 ECU

IBP
 Q

15.

APC
 C. Mr.
 IBP
 CID