



## ACTA DEL OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

### Contratación Directa N° DIRECTA-PROC-8-2024-RE para la Contratación del Servicio de alquiler de salas, habilitación de espacios, provisión de mobiliario, alimentación, internet e infraestructura para la reunión ministerial de turismo (TMM) en el marco del Foro de Cooperación Económica Asia - Pacífico, APEC Perú 2024

En Lima, a los 15 días del mes de mayo de 2024, siendo las 18:00 horas, este Órgano Encargado de las Contrataciones se reunió en las oficinas del Ministerio de Relaciones Exteriores, con la finalidad de verificar el cumplimiento de los documentos de presentación obligatoria y los requisitos de calificación, para luego proceder con el otorgamiento de la buena pro de la Contratación Directa N° DIRECTA-PROC-8-2024-RE-1.

Al respecto, se informa que el siguiente participante presentó su oferta mediante correo electrónico establecido en las bases:

N°	POSTOR	FECHA DE INSCRIPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN
1	ASOCIACIÓN VIDAWASI PERÚ con RUC 20553585911	15.05.2024	11:03

Mediante Memorándum N° LOG020602024 y Proveído recaído en el Memorándum N° LOG020602024 ambos del 15 de mayo de 2024, la Oficina de Logística solicitó al Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024, en su calidad de área usuaria y técnica, su apoyo en la evaluación técnica de la oferta presentada por el postor ASOCIACIÓN VIDAWASI PERÚ con RUC 20553585911, con la finalidad de determinar si la oferta del postor referido cumple con lo establecido en el numeral 2.3.1.1 del capítulo II y numeral 3.2 del capítulo III de las bases.

En respuesta a lo solicitado, con Memorándum N° A24010192024 del 15 de mayo de 2024, el Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024, validó la parte técnica de la oferta presentada por la ASOCIACIÓN VIDAWASI PERÚ con RUC 20553585911, señalando lo siguiente:

(...)

se informa que, de la revisión realizada a los documentos presentados en virtud a los literales e) y g) (estructura de costos) del numeral 2.3.1.1 del capítulo II y numeral 3.2 del capítulo III, de las bases, estos CUMPLEN con lo solicitado en los términos de referencia.

(...)

Acto seguido, este Órgano Encargado de las Contrataciones señala que el postor ASOCIACIÓN VIDAWASI PERÚ con RUC 20553585911, cumple con acreditar la documentación de presentación obligatoria y requisitos de calificación; por lo que, la oferta es admitida y calificada, cuyo detalle es el siguiente:

N°	POSTOR	RESULTADO
1	ASOCIACIÓN VIDAWASI PERÚ con RUC 20553585911	Acreditó los documentos de presentación obligatoria y los requisitos de calificación

Ahora bien, respecto al Anexo N° 6 de la oferta presentada por la ASOCIACIÓN VIDAWASI PERÚ con RUC 20553585911, este precisa que se hizo una mejora económica<sup>1</sup> ofertando un monto total de S/ 7 638.776.43 (Siete millones seiscientos treinta y ocho mil setecientos setenta y seis con 43/100 soles), monto que incluye todos los impuestos de ley, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio a contratar. Así mismo la referida empresa, presenta una Declaración Jurada de Mejoras, detallado en el folio 20 de su oferta, dichas mejoras técnicas son sin costo adicional al monto ofertado.

Acto seguido, a fin de proceder con lo dispuesto en el artículo 63 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se procede a otorgar la buena pro, de acuerdo con el siguiente detalle:

<sup>1</sup> Correo electrónico del 15.05.2024



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

Grupo de trabajo Presidencia APEC Perú 2024

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,  
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

N°	POSTOR	PRECIO DE LA OFERTA
1	ASOCIACIÓN VIDAWASI PERÚ con RUC 20553585911	S/ 7 638,776.43

El Órgano Encargado de las Contrataciones decide:

1. Otorgar la Buena Pro de la Contratación Directa N° DIRECTA-PROC-8-2024-RE al proveedor: ASOCIACIÓN VIDAWASI PERÚ con RUC 20553585911 por un monto total de S/ 7 638.776.43 (Siete millones seiscientos treinta y ocho mil setecientos setenta y seis con 43/100 soles)
2. Luego de otorgar la buena pro, remitir el expediente de contratación a la Unidad de Adquisiciones, para que asuma competencia en la ejecución de los actos destinados a la formalización del contrato.

No habiendo otro tema que tratar, siendo las 19.00 horas del día antes indicado se culmina la reunión y se suscribe la presente acta en señal de conformidad:



RAÚL ALDORADIN GUTIERREZ  
Jefe de la Oficina de Logística



ALEJANDRO OMAR CORNEJO QUISPE  
Jefe de la Unidad Adquisiciones



ADELINA HUAROC CAPCHA  
Por indicación del jefe de Logística y jefe de Adquisiciones