


# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(BIENES)**

|   |  |
|---|--|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                         |  |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 9/10/2023  |
| 1.2 ÁREA USUARIA                                  | DIRECCION DE ATENCION INTEGRAL DE SALUD DE LA UE 401 SALUD CANAS CANCHIS ESPINAR                         |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | CONTRATACION DE BILIRRUBINOMETRO (TRANSCUTANEO) PARA LA UNIDAD EJECUTORA 401 SALUD CANAS CANCHIS ESPINAR |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN |  |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC                      | 16   |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | <div align="right">Código</div> <div align="center">Documento que declaró la viabilidad</div>            |

## **2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|   |   |  |   |                             |
|---|---|--|---|-----------------------------|
| <b>DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>  | Documento de requerimiento  | INFORME N° 611-2023-G R-CUSCO/DRSC/RSC/U.E.401/SCCE/DAIS | Fecha de recepción  | 22/05/2023                  |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda version   |  | De oficio   | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la tercera version   |  | De oficio   | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la cuarta version  |  | De oficio   | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la quinta version  |  | De oficio   | Con motivo de observaciones |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | NO   | x   |                             |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  | La adquisicion de estos bienes estan vinculados entre si ya que se considero que la contratacion conjunta es mas eficiente que efectuar contrataciones separadas. |                             |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | NO   | x   |                             |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  | NO   | x   |                             |
|   | Documento de aprobación de la estandarización   |  | Fecha de aprobación   |                             |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  | NO   | x   |                             |
|   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  | Fecha de inicio de vigencia   |                             |
| 2.7 REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |   |                             |

| <b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| N° Item                                     | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(BIENES)</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Consignar una síntesis de las observaciones</div>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.9</b>  | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| N° Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria             | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.10</b>   | <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| N° Item   | Ajustes realizados al requerimiento  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>3</b>  | <b>INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.1</b>  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  | 20/05/2023   | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 7/06/2023                            |   |  |                                      |
| <b>3.2</b>  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI   | X  | NO                                   |   |  |                                      |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</div> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.3</b>  | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI   | X  | NO                                   |   |  |                                      |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</div>        |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.4</b>  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</div>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.5</b>  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</div>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.6</b>  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</div>                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>4</b>  | <div style="text-align: center;"> <br/> GOBIERNO REGIONAL DE CUSCO<br/> DIRECCIÓN REGIONAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO - CUSCO<br/> U.E. 401<br/> C.P.C. Josue Hamilton Cerna Cahu<br/> JEFE DE LOGÍSTICA </div> |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |